



РАСПОРЯЖЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

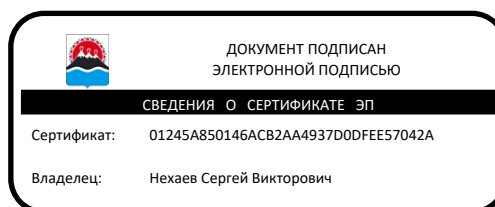
10.08.2021 № 392-РП

г. Петропавловск-Камчатский

В соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 03.08.2021 № 340-П «Об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Камчатского края»

утвердить функциональную структуру обеспечения проектной деятельности и межведомственного взаимодействия при реализации региональных проектов согласно приложению к настоящему распоряжению.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства –
Первого вице-губернатора
Камчатского края



С.В. Нехаев

Приложение к распоряжению
Правительства Камчатского края
от 10.08.2021 № 292-РП

Функциональная структура
обеспечения проектной деятельности и межведомственного взаимодействия
при реализации региональных проектов

Функциональная структура обеспечения проектной деятельности и межведомственного взаимодействия при реализации региональных проектов (далее – функциональная структура) включает следующих участников проектной деятельности и определяет их функции по организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Камчатского края, внутреннему и внешнему межведомственному взаимодействию с экспертным сообществом, органами и организациями, являющимися ответственными исполнителями региональных проектов.

1. Совет при Губернаторе Камчатского края по стратегическому развитию и национальным проектам

1.1. Совет при Губернаторе Камчатского края по стратегическому развитию и национальным проектам (далее – Совет) является коллегиальным координационным и совещательным органом при Губернаторе Камчатского края, который осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Камчатского края, утвержденным постановлением Правительства Камчатского края от 03.08.2021 № 340-П «Об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Камчатского края» (далее – Положение), а также постановлением Губернатора Камчатского края от 21.07.2020 № 127 «О Совете при Губернаторе Камчатского края по стратегическому развитию и национальным проектам» (далее – постановление Губернатора Камчатского края от 21.07.2020 № 127).

1.2. Совет осуществляет следующие функции:

1.2.1. утверждает паспорта региональных проектов;

1.2.2. утверждает запросы на изменение паспортов региональных проектов в случаях, предусмотренных Положением;

1.2.3. принимает решение о завершении (досрочном завершении) региональных проектов;

1.2.4. при необходимости делегирует проектным комитетам функции по утверждению паспортов региональных проектов, запросов на изменение паспортов региональных проектов, принятию решений о завершении проектов;

1.2.5. подготавливает предложения Губернатору Камчатского края, Председателю Правительства Камчатского края – Первому вице-губернатору

Камчатского края по разработке и реализации региональных проектов, совершенствованию проектной деятельности;

1.2.6. координирует деятельность исполнительных органов государственной власти Камчатского края и органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, экспертного сообщества при рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением эффективной проектной деятельности, в том числе в рамках реализации региональных проектов;

1.2.7. создает и определяет направление деятельности рабочих групп для обеспечения деятельности Совета, проведения аналитических и экспертных работ по вопросам организации проектной деятельности и реализации региональных проектов;

1.2.8. рассматривает отчеты, итоговые отчеты о реализации региональных проектов, аналитические записки регионального проектного офиса о ходе реализации региональных проектов и предложениях по повышению эффективности их реализации, результаты анализа, мониторинга и оценки достижения уровня региональных проектов, предложения общественно-экспертных советов и экспертного сообщества по вопросам подготовки и реализации региональных проектов и организует подготовку предложений Губернатору Камчатского края, Председателю Правительства Камчатского края – Первому вице-губернатору Камчатского края, руководителям федеральных проектов, кураторам и руководителям региональных проектов, региональному проектному офису по совершенствованию деятельности по реализации региональных проектов;

1.2.9. рассматривает результаты достижения национальных целей развития Российской Федерации на территории Камчатского края и показателей для оценки эффективности деятельности высшего должностного лица Камчатского края и деятельности исполнительных органов государственной власти Камчатского края, определенных соответствующими Указами Президента Российской Федерации, в целях подготовки предложений по совершенствованию деятельности исполнительных органов государственной власти Камчатского края и органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае по их достижению;

1.2.10. осуществляет подготовку предложений Губернатору Камчатского края, Председателю Правительства – Первому вице-губернатору Камчатского края по определению и актуализации целей, показателей, задач и результатов государственных программ Камчатского края, структурным элементом которых являются региональные проекты, а также иных документов стратегического планирования, в рамках которых планируется и осуществляется достижение национальных целей развития Российской Федерации на территории Камчатского края, в том числе базовых подходов к способам, этапам и формам их достижения;

1.2.11. координирует развитие и применение системы стимулирования государственных гражданских служащих, работников исполнительных органов государственной власти Камчатского края, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Камчатского

края (далее – служащие и работники исполнительных органов государственной власти Камчатского края), участвующих в проектной деятельности;

1.2.12. принимает иные решения, предусмотренные постановлением Губернатора Камчатского края от 21.07.2020 № 127;

1.2.13. выполняет иные функции, предусмотренные Положением, постановлением Губернатора Камчатского края от 21.07.2020 № 127 и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

1.3. Исполнение решений Совета осуществляется кураторами, руководителями, участниками, ответственными исполнителями результатов региональных проектов, проектными комитетами, иными заинтересованными органами и организациями.

1.4. Контроль исполнения решений Совета осуществляет региональный проектный офис.

1.5. Совет может принимать решения путем письменного опроса его членов, проведенного в соответствии с постановлением Губернатора Камчатского края от 21.07.2020 № 127.

2. Проектный комитет

2.1. Проектный комитет является коллегиальным органом, состав и положение об организации деятельности которого утверждается в соответствии с Положением.

2.2. В состав проектного комитета включаются куратор, руководитель проекта, секретарь проектного комитета, представитель регионального проектного офиса, а также по предложению руководителя регионального проекта – руководители (заместители руководителей) исполнительных органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, ответственных за достижение показателей, результатов и контрольных точек региональных проектов.

По предложению куратора регионального проекта в состав проектного комитета могут включаться представители федеральных органов исполнительной власти, представители общественно-экспертного совета, экспертного сообщества, а также иных органов и организаций, являющихся участниками, ответственными исполнителями или соисполнителями федеральных и региональных проектов.

По предложению куратора, руководителя проекта, функции проектного комитета могут быть возложены на коллегиальные органы, созданные при Губернаторе Камчатского края, Правительстве Камчатского края, исполнительном органе государственной власти Камчатского края, а также на куратора регионального проекта.

2.3. Проектный комитет осуществляет следующие функции:

2.3.1. одобряет паспорт регионального проекта либо принимает решение о необходимости доработки паспорта регионального проекта с указанием в протоколе заседания проектного комитета имеющихся замечаний;

2.3.2. принимает решение о нецелесообразности реализации регионального проекта;

2.3.3. утверждает запросы на изменение паспорта регионального проекта в случаях, предусмотренных Положением;

2.3.4. утверждает методики расчета дополнительных показателей регионального проекта, не являющихся дополнительными показателями федеральных проектов, или основных показателей региональных проектов, в отношении которых в паспортах федеральных проектов не указаны методики расчета, представленные руководителем регионального проекта;

2.3.5. согласовывает проект соглашения о реализации на территории Камчатского края проекта в целях обеспечения достижения целей, показателей и результатов соответствующего федерального проекта, в случаях, указанных в Положении;

2.3.6. рассматривает и устраняет разногласия, возникающие между участниками проектной деятельности в ходе подготовки и реализации регионального проекта, в том числе при осуществлении ими функций, предусмотренных настоящей функциональной структурой, при участии заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Камчатского края, иных заинтересованных органов и организаций;

2.3.7. согласовывает проекты правовых актов Правительства Камчатского края, разработанных в рамках реализации регионального проекта, и устраняет разногласия, возникающие в ходе их согласования;

2.3.8. рассматривает и утверждает отчеты о реализации регионального проекта, направленные в проектный комитет по предложению регионального проектного офиса и (или) решению проектного комитета, рассматривает отчеты об исполнении рабочего плана регионального проекта, аналитические записки регионального проектного офиса о ходе реализации региональных проектов и предложениях по повышению эффективности их реализации, результаты анализа, мониторинга и оценки достижения уровня регионального проекта, предложения общественно-экспертных советов и экспертного сообщества по вопросам подготовки и реализации регионального проекта, в том числе в целях разработки и осуществления корректирующих действий;

2.3.9. принимает решение о необходимости доработки отчета о реализации регионального проекта, направленного в проектный комитет по предложению регионального проектного офиса и (или) решению проектного комитета, с указанием замечаний к отчету и срока его доработки в протоколе заседания проектного комитета;

2.3.10. запрашивает у федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, иных органов и организаций материалы и информацию по вопросам реализации регионального проекта;

2.3.11. представляет в Совет предложения по вопросам реализации регионального проекта;

2.3.12. рассматривает и утверждает итоговый отчет о реализации регионального проекта либо принимает решение о необходимости доработки итогового отчета о реализации проекта с указанием замечаний и срока его доработки в протоколе заседания проектного комитета;

2.3.13. утверждает оценку эффективности и результативности деятельности куратора и руководителя регионального проекта, проведенную региональным проектным офисом;

2.3.14. выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

2.4. Исполнение решений проектного комитета осуществляется куратором, руководителем регионального проекта, участниками и ответственными исполнителями результатов регионального проекта, заинтересованными органами и организациями.

2.5. Контроль исполнения решений проектных комитетов осуществляет региональный проектный офис.

2.6. Проектный комитет может принимать решения путем письменного опроса его членов, проведенного по решению председателя проектного комитета.

3. Куратор регионального проекта

3.1. Куратор регионального проекта определяется в соответствии с Положением из числа лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, и государственных гражданских служащих в исполнительных органах государственной власти Камчатского края.

Куратор регионального проекта осуществляет координацию и контроль деятельности исполнительных органов государственной власти Камчатского края по реализации региональных проектов и достижению общественно значимых результатов национальных проектов, показателей, задач и результатов федеральных проектов на территории Камчатского края.

3.2. Куратор регионального проекта осуществляет следующие функции:

3.2.1. утверждает (изменяет) состав и регламент работы проектного комитета, за исключением случаев, предусмотренных Положением;

3.2.2. обеспечивает согласование соглашения о реализации на территории Камчатского края проекта в целях обеспечения достижения целей, показателей и результатов соответствующего федерального проекта;

3.2.3. утверждает запросы на изменение паспорта регионального проекта, в случаях, предусмотренных Положением;

3.2.4. рассматривает и устраняет разногласия, возникающие между участниками проектной команды в ходе подготовки и реализации регионального проекта;

3.2.5. запрашивает у исполнительных органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, иных органов и организаций материалы и информацию по вопросам реализации региональных проектов;

3.2.6. утверждает ежемесячный отчет о реализации регионального проекта либо возвращает ежемесячный отчет о реализации проекта руководителю проекта для доработки;

3.2.7. рассматривает ежеквартальные отчеты о реализации регионального проекта, отчеты об исполнении рабочего плана регионального проекта, аналитические записки регионального проектного офиса о ходе реализации региональных проектов и предложениях по повышению эффективности их реализации, результаты анализа, мониторинга и оценки достижения уровня регионального проекта, предложения общественно-экспертных советов и экспертного сообщества по вопросам подготовки и реализации регионального проекта, в том числе в целях разработки и осуществления корректирующих действий;

3.2.8. обеспечивает исполнение решений Совета и проектного комитета;

3.2.9. оказывает содействие успешной реализации региональных проектов;

3.2.10. выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

4. Региональный проектный офис

4.1. Региональный проектный офис является отдельным структурным подразделением исполнительного органа государственной власти Камчатского края, наделенным необходимыми полномочиями в части организации проектной деятельности и межведомственного взаимодействия при реализации региональных проектов, обеспечивающим внедрение и развитие системы проектного управления в исполнительных органах государственной власти Камчатского края.

4.2. Региональный проектный офис осуществляет следующие функции:

4.2.1. обеспечивает общую координацию реализации региональных проектов;

4.2.2. осуществляет мониторинг и анализ реализации региональных проектов;

4.2.3. представляет по запросу проектного офиса Правительства Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской Федерации, центра компетенций проектной деятельности, Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации и иных участников проектной деятельности аналитические и иные материалы о реализации в Камчатском крае национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов, за исключением информации и сведений, содержащихся в подсистеме управления национальными проектами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИС «Электронный бюджет») и подсистеме анализа реализации национальных проектов государственной автоматизированной информационной системы «Управление» (далее – ГАИС «Управление»).

4.2.4. участвует в контрольных мероприятиях, организованных проектным офисом Правительства Российской Федерации в отношении национальных

проектов, федеральных проектов и региональных проектов, самостоятельно организует контрольные мероприятия в отношении региональных проектов;

4.2.5. осуществляет контроль своевременности представления и оценку достоверности, актуальности, полноты и корректности информации о достижении показателей, результатов, контрольных точек и рисков реализации региональных проектов, представляемой участниками региональных проектов в ГИС «Электронный бюджет», и формирует предложения руководителям региональных проектов по доработке указанной информации;

4.2.6. обеспечивает направление информации о достижении показателей, результатов, контрольных точек и рисков реализации региональных проектов руководителям федеральных проектов и в Министерство экономического развития Российской Федерации в рамках осуществления мониторинга и анализа реализации региональных проектов;

4.2.7. обеспечивает учет участников региональных проектов, а также учет их уровня занятости в реализации региональных проектов;

4.2.8. обеспечивает методологическое сопровождение реализации региональных проектов, в том числе разрабатывает проекты правовых актов и методические документы по проектной деятельности;

4.2.9. организует работу по развитию профессиональных компетенций участников региональных проектов;

4.2.10. обеспечивает формирование системы мотивации участников региональных проектов и организации проектной деятельности;

4.2.11. разрабатывает методику оценки эффективности деятельности кураторов, руководителей и участников региональных проектов по реализации региональных проектов и проводит оценку эффективности деятельности кураторов и руководителей региональных проектов по реализации региональных проектов в целях осуществления их мотивации;

4.2.12. осуществляет координацию взаимодействия участников проектной деятельности федерального, регионального и муниципального уровней в Камчатском крае;

4.2.13. совместно с руководителями региональных проектов осуществляет оценку достаточности предлагаемых в региональных проектах мероприятий для достижения целей, показателей и результатов, определенных в соглашении о реализации на территории Камчатского края региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов соответствующих федеральных проектов;

4.2.14. совместно с ответственными исполнительными органами государственной власти Камчатского края осуществляет анализ влияния региональных проектов на достижение ключевых показателей эффективности высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) Камчатского края;

4.2.15. осуществляет организационное и аналитическое обеспечение деятельности Совета;

4.2.16. подготавливает справочные и аналитические материалы по вопросам реализации национальных проектов;

4.2.17. обеспечивает работу и координирует участников региональных проектов в ГИС «Электронный бюджет» и ГАИС «Управление»;

4.2.18. осуществляет контроль достоверности и обоснованности сведений, содержащихся в документах, разрабатываемых при осуществлении проектной деятельности;

4.2.19. обеспечивает проведение процедур по согласованию исполнительными органами государственной власти Камчатского края проекта планируемого к заключению соглашения о реализации на территории Камчатского края регионального проекта для достижения целей, показателей и результатов соответствующего федерального проекта и направлению согласованного соглашения руководителю федерального проекта посредством ГИС «Электронный бюджет»;

4.2.20. анализирует информацию, содержащуюся в проектах паспортов региональных проектов, на предмет ее соответствия методическим указаниям президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (далее – президиум Совета), методическим рекомендациям Проектного офиса Правительства Российской Федерации и осуществляет подготовку заключений на проекты паспортов региональных проектов;

4.2.21. формирует и ведет реестр региональных проектов;

4.2.22. подготавливает предложения по доработке отчетов (итоговых отчетов) по региональным проектам и при необходимости формирует заключения на отчеты по региональным проектам;

4.2.23. осуществляет выявление, оценку рисков реализации региональных проектов и формирование предложений по их снижению;

4.2.24. анализирует информацию, содержащуюся в запросах на изменение паспортов региональных проектов, на предмет ее достоверности, актуальности, полноты и корректности и осуществляет согласование запросов на изменение паспортов региональных проектов;

4.2.25. осуществляет контроль за соблюдением требований и порядка, установленных нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности, возвращает на доработку паспорта региональных проектов, запросы на их изменение, отчеты о реализации региональных проектов и итоговые отчеты об их реализации, не соответствующие установленным требованиям и Положению;

4.2.26. осуществляет контроль сроков исполнения поручений и экспертизу хода исполнения поручений, формируемых в рамках реализации национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов на федеральном и региональном уровнях, формирует и ведет реестр проблем и открытых вопросов реализации региональных проектов;

4.2.27. осуществляет взаимодействие с контрольными (надзорными) и правоохранительными органами, политическими и общественными организациями и объединениями по вопросам реализации региональных проектов;

4.2.28. организует и (или) осуществляет проведение социологических опросов и исследований;

4.2.29. осуществляет координацию информационного сопровождения реализации национальных проектов в Камчатском крае;

4.2.30. формирует и ведет сводный рабочий план региональных проектов.

4.3. Региональный проектный офис курирует назначенное распоряжением Губернатора Камчатского края должностное лицо, замещающее государственную должность Камчатского края, ответственное за организацию проектной деятельности, которое:

4.3.1. обеспечивает системное развитие проектной деятельности в Камчатском крае;

4.3.2. оказывает содействие в успешной реализации региональных проектов;

4.3.3. организует при необходимости проведение самостоятельных контрольных мероприятий в отношении региональных проектов;

4.3.4. выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

5. Руководитель регионального проекта

5.1. Руководителем регионального проекта является руководитель или заместитель руководителя исполнительного органа государственной власти Камчатского края, на которого в соответствии с Положением возложена ответственность за достижение показателей (дополнительных показателей), результатов и контрольных точек проектов, направленных на достижение общественно значимых результатов национальных проектов, задач, показателей, результатов соответствующих федеральных проектов.

5.2. Руководитель регионального проекта осуществляет следующие функции:

5.2.1. обеспечивает разработку и своевременную актуализацию паспорта регионального проекта, получение необходимых заключений;

5.2.2. осуществляет управление реализацией регионального проекта;

5.2.3. заключает с руководителем федерального проекта соглашение о реализации на территории Камчатского края регионального проекта, обеспечивающего достижение показателей соответствующего национального и федерального проекта и результатов федерального проекта;

5.2.4. обеспечивает соответствие паспорта регионального проекта соглашению (дополнительному соглашению) о реализации на территории Камчатского края регионального проекта, обеспечивающего достижение показателей соответствующего национального и федерального проекта и результатов федерального проекта;

5.2.5. обеспечивает формирование отчетов о реализации проектов, отчетов об исполнении рабочих планов проектов;

5.2.6. обеспечивает своевременное формирование и актуализацию документов и данных, касающихся региональных проектов, в ГИС «Электронный бюджет»;

5.2.7. организует передачу данных и интеграцию информационных систем, содержащих информацию и данные, необходимые для анализа реализации национальных проектов, федеральных проектов, региональных проектов с информационной аналитической системой реализации национальных проектов;

5.2.8. осуществляет мониторинг выполнения плана реализации регионального проекта, содержащегося в паспорте регионального проекта, а также в рабочем плане регионального проекта;

5.2.9. подготавливает и направляет руководителям федеральных проектов предложения о необходимости внесения изменений в паспорт регионального проекта;

5.2.10. проводит оценку влияния достижения показателей и результатов региональных проектов на достижение общественно значимых результатов национальных проектов, задач, показателей, результатов федеральных проектов, а также их достаточность и актуальность;

5.2.11. назначает администратора регионального проекта, утверждает участников регионального проекта из числа служащих и работников исполнительного органа государственной власти Камчатского края, руководителем (заместителем руководителя) которого является, согласовывает кандидатуры участников регионального проекта, представленные руководителями исполнительных органов государственной власти Камчатского края, государственных учреждений, иных органов и организаций;

5.2.12. принимает решение о создании ведомственного проектного офиса и обеспечивает его функционирование;

5.2.13. дает поручения участникам регионального проекта в рамках его реализации;

5.2.14. обеспечивает соблюдение исполнительской дисциплины, направляет куратору регионального проекта предложения по применению мер дисциплинарного воздействия в отношении участников регионального проекта;

5.2.15. проводит оценку эффективности деятельности участников региональных проектов;

5.2.16. формирует общественно-экспертный совет, в том числе утверждает состав и положение об организации деятельности общественно-экспертного совета и обеспечивает его работу либо направляет в установленном порядке предложения по возложению функций общественно-экспертного совета на существующие коллегиальные консультативные или совещательные органы при Губернаторе Камчатского края, Правительстве Камчатского края, исполнительном органе государственной власти Камчатского края;

5.2.17. выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

5.3. Руководитель регионального проекта несет ответственность:

5.3.1. за обеспечение достижения показателей (дополнительных показателей) регионального проекта, результатов и контрольных точек,

достижение общественно значимых результатов национальных проектов, выполнение задач, показателей, результатов соответствующих федеральных проектов в соответствии с утвержденным паспортом регионального проекта;

5.3.2. за достоверность, обоснованность, актуальность и полноту информации, содержащейся в отчетах о реализации региональных проектов, отчетах об исполнении рабочих планов проектов.

6. Администратор регионального проекта

6.1. Администратором регионального проекта является должностное лицо исполнительного органа государственной власти Камчатского края или государственного учреждения, назначенное в соответствии с Положением ответственным за организацию подготовки и изменения паспорта регионального проекта, формирование отчетов о реализации региональных проектов, представление данных в ГИС «Электронный бюджет» и в региональный проектный офис, методологическое и организационное сопровождение проектной деятельности в рамках реализации регионального проекта.

6.2. Администратор проекта осуществляет следующие функции:

6.2.1. организует подготовку паспорта регионального проекта, запроса на изменение паспорта регионального проекта, предложений по внесению изменений в паспорт федерального проекта и согласование указанных документов в установленном порядке;

6.2.2. по поручению руководителя регионального проекта организует совещания по разработке и реализации региональных проектов, заседания проектного комитета, общественно-экспертного совета и обеспечивает их деятельность;

6.2.3. организует и обеспечивает формирование и представление информации и отчетов о реализации региональных проектов, исполнении рабочих планов региональных проектов в ГИС «Электронный бюджет» и в региональный проектный офис;

6.2.4. обеспечивает учет требований нормативных правовых актов, методических указаний президиума Совета, методических рекомендаций Проектного офиса Правительства Российской Федерации, методик регионального проектного офиса в сфере организации проектной деятельности, в том числе требований в отношении использования ГИС «Электронный бюджет»;

6.2.5. обеспечивает учет участников региональных проектов, а также учет их уровня занятости в соответствующих региональных проектах, проводит оценку эффективности деятельности участников региональных проектов по реализации региональных проектов;

6.2.6. представляет по запросу проектного офиса Правительства Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской Федерации, Министерства экономического развития и торговли Камчатского края, центра компетенций проектной деятельности, Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации, регионального проектного офиса

информационные и аналитические материалы по региональным проектам, за исключением информации и сведений, содержащихся в ГИС «Электронный бюджет»;

6.2.7. выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

6.3. Функции администратора регионального проекта могут быть возложены руководителем регионального проекта на ведомственный проектный офис.

7. Ведомственный проектный офис

7.1. Ведомственный проектный офис формируется в соответствии с Положением по решению руководителя регионального проекта в исполнительном органе государственной власти Камчатского края или в государственном учреждении в статусе структурного подразделения с полной занятостью работников и возложением на них задач по организации проектной деятельности при реализации регионального проекта.

7.2. В целях обеспечения единства организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Камчатского края по согласованию с региональным проектным офисом в состав ведомственного проектного офиса включается представитель регионального проектного офиса.

7.3. Ведомственный проектный офис осуществляет следующие функции:

7.3.1. анализирует информацию, содержащуюся в паспорте регионального проекта, в запросах на изменение паспорта регионального проекта, в отчетах о реализации региональных проектов, ГИС «Электронный бюджет» на предмет ее достоверности, актуальности, полноты и корректности, участвует в подготовке паспорта регионального проекта, запроса на изменение паспорта регионального проекта, предложений по внесению изменений в паспорт федерального проекта;

7.3.2. обеспечивает методологическое сопровождение проектной деятельности в исполнительном органе государственной власти Камчатского края, участников регионального проекта, государственных учреждений;

7.3.3. обеспечивает деятельность общественно-экспертного совета;

7.3.4. осуществляет контроль своевременности представления и оценку достоверности, актуальности, полноты и корректности информации о достижении показателей, результатов, контрольных точек и рисков реализации региональных проектов в ГИС «Электронный бюджет», подготовку предложений о ее корректировке;

7.3.5. участвует в контрольных мероприятиях, организованных Проектным офисом Правительства Российской Федерации и (или) региональным офисом в отношении реализации национальных проектов, федеральных проектов, региональных проектов;

7.3.6. обеспечивает учет требований нормативных правовых актов, методических указаний президиума Совета, методических рекомендаций Проектного офиса Правительства Российской Федерации, методик регионального проектного офиса в сфере организации проектной деятельности,

в том числе требований в отношении использования ГИС «Электронный бюджет»;

7.3.7. обеспечивает учет участников региональных проектов, а также учет их уровня занятости в соответствующих региональных проектах, проводит оценку эффективности деятельности участников региональных проектов по реализации региональных проектов;

7.3.8. представляет по запросу регионального проектного офиса информационные и аналитические материалы по региональному проекту, за исключением информации и сведений, содержащихся в ГИС «Электронный бюджет»;

7.3.9. выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

8. Участники регионального проекта

8.1. Участниками регионального проекта являются служащие и работники исполнительных органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, иных органов и организаций, деятельность которых направлена на достижение общественно значимых результатов национальных проектов, задач, показателей, результатов федеральных проектов, на достижение которых направлена реализация региональных проектов, показателей (дополнительных показателей), результатов и контрольных точек региональных проектов, исполнение поручений и указаний Губернатора Камчатского края, поручений Правительства Камчатского края, Председателя Правительства Камчатского края, заместителей Председателя Правительства Камчатского края, кураторов проектов, решений Совета, проектных комитетов, связанных с реализацией региональных проектов.

Решение об определении служащих и работников исполнительных органов государственной власти Камчатского края, указанных в абзаце первом настоящей части, на проектные роли участников региональных проектов принимается в соответствии с Положением при согласовании с руководителем регионального проекта.

8.2. Участники проекта включаются в паспорт регионального проекта и в его рабочий план.

8.3. Участники проекта осуществляют следующие функции:

8.3.1. обеспечивают исполнение регионального проекта в соответствии с паспортом регионального проекта и иными документами в рамках проектной деятельности, поручениями и указаниями куратора, руководителя проекта, проектного комитета, Совета и иных участников проектной деятельности, указанных в части 8.1 настоящей функциональной структуры;

8.3.2. представляют руководителю регионального проекта, администратору регионального проекта, в ведомственный проектный офис информацию о реализации регионального проекта, обеспечивают представление информации о реализации региональных проектов и об исполнении рабочих планов региональных проектов в ГИС «Электронный бюджет», формирование

отчетов о реализации региональных проектов, аналитической информации (отчетов) об исполнении рабочих планов региональных проектов в соответствии с требованиями, установленными Положением;

8.3.3. направляют руководителю регионального проекта предложения по обеспечению своевременного достижения общественно значимых результатов национального проекта, выполнению задач, показателей, результатов федерального проекта, на достижение которых направлена реализация регионального проекта, результатов и контрольных точек регионального проекта;

8.3.4. представляют по запросу Проектного офиса Правительства Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской Федерации, центра компетенций проектной деятельности, Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации, регионального проектного офиса информацию и сведения о реализации региональных проектов, за исключением информации и сведений, содержащихся в ГИС «Электронный бюджет»;

8.3.5. выполняют иные функции, предусмотренные Положением и иными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

8.4. Участники регионального проекта несут ответственность за достоверность, актуальность и полноту информации о реализации регионального проекта, об исполнении рабочего плана регионального проекта, представленной в ГИС «Электронный бюджет» и в отчетах о реализации регионального проекта, аналитической информации (отчетах) об исполнении рабочего плана регионального проекта.

9. Общественно-экспертный совет

9.1. Общественно-экспертный совет является коллегиальным органом, формируемым руководителем регионального проекта в целях внешнего экспертного сопровождения его реализации.

По предложению, решению руководителя проекта функции общественно-экспертного совета могут быть возложены на существующие консультативные или совещательные органы при Губернаторе Камчатского края, Правительстве Камчатского края, кураторе регионального проекта, исполнительном органе государственной власти Камчатского края, руководителем которого является руководитель проекта.

Общественно-экспертный совет формируется с привлечением независимых представителей экспертных отраслевых сообществ и представителей общественных и деловых объединений, организаций и групп граждан.

9.2. Общественно-экспертный совет осуществляет следующие функции:

9.2.1. участвует в определении показателей, дополнительных показателей региональных проектов, основных требований к результатам региональных проектов, а также к их качественным и количественным характеристикам;

9.2.2. участвует в согласовании паспорта регионального проекта;

9.2.3. направляет в проектный комитет, куратору, руководителю регионального проекта предложения по повышению эффективности реализации регионального проекта;

9.2.4. по обращению регионального проектного офиса и (или) решению проектного комитета принимает участие в мониторинге реализации регионального проекта, а также в контрольных мероприятиях;

9.2.5. участвует в согласовании проектов запросов на изменение паспорта регионального проекта в случаях, предусмотренных Положением;

9.2.6. по предложению регионального проектного офиса принимает участие в определении уровня достижения регионального проекта;

9.2.7. выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

9.3. Предложения и замечания, содержащиеся в предложениях общественно-экспертного совета, учитываются при подготовке паспортов региональных проектов, запросов на изменение паспортов региональных проектов.

9.4. При осуществлении своих функций общественно-экспертный совет взаимодействует с руководителем регионального проекта.