|  |
| --- |
| Описание: Герб Камчатского краяМИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДАКАМЧАТСКОГО КРАЯПРИКАЗ № 820-п |

г. Петропавловск-Камчатский « 03 » августа 2017 года

|  |
| --- |
| Об утверждении П[орядк](file:///C%3A%5CUsers%5CGolovinaES%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.IE5%5CY21LBPH5%5C43263.doc#Par28)а предоставления мер социальной поддержки специалистам, работающим и проживающим в отдельных населенных пунктах Камчатского края, по оплате жилых помещений и коммунальных услуг |

В целях предоставления специалистам, работающим и проживающим в отдельных населенных пунктах Камчатского края, мер социальной поддержки по оплате за жилые помещения и коммунальные услуги, установленных Законом Камчатского края от 04.12.2008 № 173 «О мерах социальной поддержки специалистов, работающих и проживающих в отдельных населенных пунктах Камчатского края, по оплате жилых помещений и коммунальных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить П[орядок](file:///C%3A%5CUsers%5CGolovinaES%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.IE5%5CY21LBPH5%5C43263.doc#Par28) предоставления мер социальной поддержки специалистам, работающим и проживающим в отдельных населенных пунктах Камчатского края, по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Министр И.Э. Койрович

Приложение

к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края

от 03.08.2017 № 820-п

П[орядок](file:///C%3A%5CUsers%5CGolovinaES%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.IE5%5CY21LBPH5%5C43263.doc#Par28) предоставления мер социальной поддержки специалистам, работающим и проживающим в отдельных населенных пунктах Камчатского края, по оплате жилых помещений и коммунальных услуг

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления мер социальной поддержки специалистам, работающим и проживающим в отдельных населенных пунктах Камчатского края, по оплате жилых помещений и коммунальных услуг (далее – Порядок), устанавливает [правила](#Par28) предоставления мер социальной поддержки специалистам, работающим и проживающим в отдельных населенных пунктах Камчатского края, по оплате жилых помещений и коммунальных услуг (далее – денежные компенсации), установленных Законом Камчатского края от 04.12.2008 № 173 «О мерах социальной поддержки специалистов, работающих и проживающих в отдельных населенных пунктах Камчатского края, по оплате жилых помещений и коммунальных услуг» (далее – Закон).

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на следующие категории специалистов, работающих и проживающих в сельской местности, рабочих поселках и поселках городского типа в Камчатском крае:

1) работающие на должностях, квалификационными требованиями к которым предусмотрено наличие высшего или среднего профессионального образования:

а) специалисты в области ветеринарии исполнительного органа государственной власти Камчатского края, осуществляющего функции по реализации региональной политики в сфере ветеринарии, и подведомственных ему учреждений ветеринарии согласно перечню должностей, утвержденному нормативным правовым актом указанного исполнительного органа государственной власти Камчатского края;

б) медицинские и фармацевтические работники медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти Камчатского края, осуществляющему функции по выработке и реализации региональной политики в сфере охраны здоровья, согласно перечню должностей, утвержденному нормативным правовым актом указанного исполнительного органа государственной власти Камчатского края;

в) педагогические работники краевых государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, согласно перечню должностей, утвержденному нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти Камчатского края, осуществляющего государственное управление в сфере образования;

г) медицинские и библиотечные работники краевых государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, согласно перечню должностей, утвержденному нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти Камчатского края, осуществляющего государственное управление в сфере образования;

д) работники краевых государственных учреждений культуры и искусства и муниципальных учреждений культуры и искусства согласно перечню должностей, утвержденному нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти Камчатского края, осуществляющего функции по выработке и реализации региональной политики в сфере культуры;

е) работники краевых государственных физкультурно-спортивных организаций и муниципальных физкультурно-спортивных организаций согласно перечню должностей, утвержденному нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти Камчатского края, осуществляющего функции по выработке и реализации региональной политики в сфере физической культуры и спорта;

2) работники краевых государственных организаций социального обслуживания, осуществляющие оказание социальных услуг, предусмотренных перечнем социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Камчатском крае, утвержденным Законом Камчатского края от 01.07.2014 № 469 «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Камчатском крае», согласно перечню должностей, утвержденному нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти Камчатского края, осуществляющего функции по выработке и реализации региональной политики в сфере социального развития и труда

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется также на неработающих пенсионеров, проживающих в сельской местности, рабочих поселках и поселках городского типа в Камчатском крае, из числа специалистов, указанных в [части 1](#Par0).2 настоящего Порядка, проработавших в исполнительном органе государственной власти Камчатского края, осуществляющем функции по реализации региональной политики в сфере ветеринарии, краевых государственных организациях и (или) муниципальных организациях не менее 10 календарных лет.

1.4. Действие настоящего Порядка не распространяется на специалистов, заключивших срочные трудовые договоры на время исполнения обязанностей отсутствующего специалиста на срок менее 1 года (за исключением специалистов, заключивших срочные трудовые договоры на время отпуска по уходу за ребенком), а также на специалистов, работающих по совместительству.

1.5. Меры социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг предоставляются в форме:

1) ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в размере 100 процентов:

а) платы за наем и (или) платы за содержание жилого помещения, включающей в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, определяемой исходя из общей площади жилого помещения (в коммунальных квартирах - жилой площади), занимаемой специалистом и проживающими совместно с ним членами семьи (но не более регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее - региональный стандарт нормативной площади жилого помещения);

б) взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, определяемого исходя из общей площади жилого помещения (в коммунальных квартирах - жилой площади), занимаемой специалистом и проживающими совместно с ним членами семьи (но не более регионального стандарта нормативной площади жилого помещения), и минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, установленного постановлением Правительства Камчатского края;

в) платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, определяемой исходя из общей площади жилого помещения (в коммунальных квартирах - жилой площади), занимаемой специалистом и проживающими совместно с ним членами семьи (но не более регионального стандарта нормативной площади жилого помещения), и нормативов потребления соответствующих видов коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждаемых в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации;

г) платы за коммунальные услуги, определяемой исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, в пределах нормативов потребления, утверждаемых в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, а при отсутствии приборов учета - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, а также исходя из общей площади жилого помещения (в коммунальных квартирах - жилой площади), занимаемой специалистом и проживающими совместно с ним членами семьи (но не более регионального стандарта нормативной площади жилого помещения);

2) ежегодной денежной компенсации в размере 100 процентов расходов на оплату стоимости топлива, необходимого для отопления общей площади жилого помещения (в коммунальных квартирах - жилой площади), занимаемой специалистом и проживающими совместно с ним членами семьи (но не более регионального стандарта нормативной площади жилого помещения), приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению, и 100 процентов расходов на оплату транспортных услуг для доставки этого объема топлива, на основании документов, подтверждающих указанные расходы (при проживании в домах, не имеющих центрального отопления).

1.6. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

# 1) ежемесячные денежные компенсации:

а) ежемесячная денежная компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, указанных в подпунктах «а», «в», «г» пункта 1 части 1.5 настоящего Порядка;

б) ежемесячная денежная компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме - ежемесячная денежная компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, указанная в подпункте «б» пункта 1 части 1.5 настоящего Порядка;

2) ежегодная денежная компенсация - ежегодная денежная компенсация расходов на оплату стоимости топлива и транспортных услуги для доставки этого топлива, для проживающих в домах, не имеющих центрального отопления, указанная в пункте 2 части 1.5 настоящего Порядка;

3) заявление – заявления по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

4) уведомление – уведомление по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

5) гражданин – лицо, относящееся к одной из категорий граждан, указанных в частях 1.2, 1.3 настоящего Порядка.

# 1.7. От имени граждан могут выступать представители в силу наделения их полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

# 1.8. Предоставление денежных компенсаций осуществляется за счет средств краевого бюджета, предусмотренных Министерству социального развития и труда Камчатского края (далее – Министерство) на эти цели через краевое государственное казенное учреждение «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (далее – КГКУ «Центр выплат»).

1.9. Прием заявлений и документов у граждан на возобновление предоставления (продление предоставления) денежных компенсаций осуществляется КГКУ «Центр выплат», в том числе по почте и в электронном виде, а также через краевое государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» (далее – МФЦ) в порядке, установленном Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.10. Назначение денежных компенсаций, указанных в настоящем Порядке, осуществляется в соответствии с административным регламентомпредоставления государственной услуги по назначению денежных компенсаций, утвержденным нормативным правовым актом Министерства (далее – Административный регламент).

1.11. Денежные компенсации предоставляются путем зачисления денежных средств по выбору гражданина на его счет, открытый в кредитном учреждении, либо доставки денежных средств по месту его жительства (месту пребывания) организацией, осуществляющей доставку и выплату денежных средств, на основании заключенных соглашений (договоров) КГКУ «Центр выплат» с кредитными учреждениями и организациями, осуществляющими доставку денежных средств гражданам.

1.12. КГКУ «Центр выплат» в течение 20 операционных дней со дня поступления на расчетный счет денежных средств на предоставление денежных компенсаций осуществляет перечисление денежных средств кредитным учреждениям и организациям, осуществляющим доставку и выплату денежных средств гражданам, в соответствии с заключенными соглашениями (договорами).

1.13. Денежные компенсации предоставляются гражданам при отсутствии у них задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг в течение двух и более месяцев или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению на дату обращения гражданина с заявлением о назначении (возобновлении предоставления, продлении предоставления) денежной компенсации.

1.14. В случае полного погашения гражданами задолженности по оплате жилых помещений, коммунальных услуг и уплате взноса на капитальный ремонт и (или) выполнения ими соглашений по ее погашению назначение ежемесячной компенсации осуществляется с месяца, следующего за месяцем обращения гражданина с заявлением о назначении ежемесячной компенсации и предоставления документов, указанных в Административном регламенте.

1.15. Гражданин обязан в течение 10 рабочих дней со дня наступления следующих обстоятельств, влияющих на право (размер, способ) предоставления денежных компенсаций, уведомлять КГКУ «Центр выплат»:

1) об изменении статуса гражданина, дающего право на меры социальной поддержки;

2) об изменении количества граждан, зарегистрированных по месту жительства (месту пребывания) совместно с гражданином;

3) об изменении состава семьи гражданина;

4) об изменении системы отопления жилого помещения, по плате за которое гражданину предоставляется ежемесячная денежная компенсация (наличие либо отсутствие центрального отопления);

5) об изменении адреса проживания по месту жительства (месту пребывания) гражданина в Камчатском крае;

6) о снятии гражданина с регистрационного учета по месту жительства (месту пребывания) в жилом помещении, по плате за которое гражданину предоставляется денежная компенсация;

7) о снятии с регистрационного учета по месту жительства (пребывания) в Камчатском крае членов семьи гражданина, с учетом которых гражданину предоставляется денежная компенсация;

8) об изменении собственника жилого помещения, по оплате за которое гражданину предоставляется ежемесячная денежная компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

9) об изменении доли гражданина либо членов его семьи, с учетом которых гражданину предоставляется ежемесячная денежная компенсация на капитальный ремонт, в праве собственности на жилое помещение, по плате за которое гражданину предоставляется ежемесячная денежная компенсация на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

10) о получении гражданином либо членами его семьи, с учетом которых гражданину предоставляются меры социальной поддержки, проживающими по месту пребывания в Камчатском крае, ежемесячной денежной компенсации и (или) ежемесячной денежной компенсации на капитальный ремонт в уполномоченных органах по месту жительства;

11) о выходе из гражданства Российской Федерации либо аннулировании вида на жительство;

12) о смене фамилии, имени, отчества;

13) об изменении реквизитов счета, открытого в кредитном учреждении, на который гражданину производится перечисление денежной компенсации.

1.16. В случае смерти гражданина неполученная им при жизни сумма денежной компенсации рассчитывается пропорционально с учетом месяца смерти гражданина и выплачивается в соответствии со статьей 1183 Гражданского кодекса Российской Федерации в следующем порядке:

1) членам семьи гражданина, проживавшим совместно с ним на день смерти, при обращении в течение четырех месяцев со дня смерти гражданина в КГКУ «Центр выплат» с предоставлением следующих документов:

а) заявления о выплате неполученной гражданином при жизни суммы денежной компенсации;

б) паспорта гражданина Российской Федерации либо вида на жительство (для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации);

в) свидетельства о смерти гражданина;

г) документа, подтверждающего степень родства по отношению к гражданину;

д) справки, подтверждающей совместное проживание с гражданином;

2) наследникам при обращении в КГКУ «Центр выплат» с предоставлением следующих документов:

а) заявления о выплате неполученной гражданином при жизни суммы денежной компенсации;

б) паспорта гражданина Российской Федерации либо вида на жительство (для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации);

в) свидетельства о праве на наследство.

1.17. Споры по вопросам предоставления денежных компенсаций, указанных в настоящем Порядке, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.18. В случае изменения места жительства (места пребывания) в Камчатском крае гражданина, являющегося (являвшегося) получателем денежной компенсации, в течение одного календарного месяца, назначение денежной компенсации по новому месту жительства (новому месту пребывания) производится по обращению гражданина, с заявлением с месяца, следующего за месяцем в котором эти изменения произошли, но не более чем за период, равный сроку исковой давности, установленному статьей 196 Гражданского кодекса Российской Федерации, определяемому с месяца обращения за назначением денежной компенсации по новому месту жительства (новому месту пребывания) включительно.

1.19. В случае изменения места жительства (места пребывания) в Камчатском крае у гражданина, являющегося (являвшегося) получателем денежной компенсации, в течение периода, превышающего один календарный месяц, назначение денежной компенсации по новому месту жительства (новому месту пребывания) производится по обращению гражданина с заявлением с месяца проживания по новому месту жительства (новому месту пребывания), но не более чем за период, равный сроку исковой давности, установленному статьей 196 Гражданского кодекса Российской Федерации, определяемому с месяца обращения за назначением денежной компенсации по новому месту жительства (новому месту пребывания) включительно.

II. Предоставление ежемесячной денежной компенсации

2.1. Предоставление ежемесячной компенсации осуществляется в месяце, предшествующем месяцу внесения платы за жилое помещение, коммунальные услуги и уплаты взноса на капитальный ремонт.

2.2. В случае если в течение финансового года гражданину назначена ежемесячная компенсация, то периодом выплаты ежемесячной компенсации является период с месяца назначения ежемесячной компенсации по месяц утраты им права на получение ежемесячной компенсации включительно

2.3. Ежемесячная денежная компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг выплачивается путем авансирования, в месяце, предшествующем месяцу оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги в размере 100 процентов регионального стандарта в части, относящейся к стоимости жилищных услуг, 100 процентов регионального стандарта в части, относящейся к стоимости коммунальных услуг.

2.4. Окончательный расчет по компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг до размера мер социальной поддержки, установленного Законом, осуществляется по истечению шести месяцев, после представления гражданами документов, подтверждающих фактические расходы по оплате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги.

2.5. Гражданам, являвшимся получателями ежемесячной компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по состоянию на 01 января 2017 года, ежемесячная компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг предоставляется в период с 1 января 2017 года по 30 июня 2017 года.

 Гражданам, впервые обратившимся за назначением ежемесячной компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг после 01 января 2017 года, ежемесячная компенсация назначается с месяца, следующего за месяцем обращения и предоставляется в течение шести месяцев.

2.6. По истечении шести месяцев предоставление ежемесячной компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг приостанавливается.

2.7. Для предоставления ежемесячной денежной компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в течение каждых последующих шестимесячных периодов, гражданин должен предоставлять документы, подтверждающие фактически понесенные расходы по оплате жилых помещений и (или) коммунальных услуг за 6 прошедших месяцев.

2.8. Гражданам, не предоставившим документы, указанные в части 2.7 настоящего Порядка, предоставление ежемесячной денежной компенсация расходов на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг прекращается.

2.9. Ежемесячная денежная компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме предоставляется собственникам жилых помещений из числа граждан, указанных в частях 1.2 и 1.3 настоящего Порядка, на одно жилое помещение, расположенное на территории Камчатского края, с учетом количества собственников данного жилого помещения, но не более общей площади жилого помещения, находящегося в собственности граждан.

2.10. Гражданам, указанным в частях 1.2 и 1.3 настоящего Порядка, имевшим право на предоставление ежемесячной денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по состоянию на 1 января 2017 года либо получившим право на ее предоставление в период с 1 января 2017 года по 31 декабря 2017 года и обратившимся за назначением ежемесячной денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме до 1 января 2018 года, ежемесячная денежная компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме назначается с 1 января 2017 года, но не ранее месяца, следующего за месяцем возникновения права на ее назначение.

2.11. Основаниями для изменения размера ежемесячной денежной компенсации являются:

1) изменение количества граждан, проживающих по месту жительства (месту пребывания) совместно с гражданином;

2) изменение состава семьи гражданина;

3) изменение системы отопления жилого помещения, по оплате за которое гражданину предоставляется ежемесячная денежная компенсация (наличие либо отсутствие центрального отопления);

4) изменение адреса проживания гражданина по месту жительства (месту пребывания);

5) изменение собственника жилого помещения, по оплате за которое гражданину предоставляется ежемесячная денежная компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

6) изменение доли гражданина либо членов его семьи, на которых распространяются меры социальной поддержки, в праве собственности на жилое помещение, по плате за которое гражданину предоставляется ежемесячная денежная компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

7) изменение тарифов и нормативов потребления жилищно-коммунальных услуг;

8) изменение минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц.

2.12. Изменение размера ежемесячной денежной компенсации не производится в случае временного отсутствия граждан, проживающих по месту жительства (месту пребывания) совместно с гражданином.

2.13. При поступлении в КГКУ «Центр выплат» сведений о наступлении обстоятельств, указанных в части 2.11 настоящего Порядка, КГКУ «Центр выплат» принимает решение о продлении предоставления ежемесячной денежной компенсации в измененном размере с месяца, следующего за месяцем наступления данных обстоятельств.

2.14. Основаниями для продления предоставления ежемесячной денежной компенсации являются:

1) обращение гражданина, являющегося получателем ежемесячной денежной компенсации, в КГКУ «Центр выплат» с заявлением о продлении предоставления ежемесячной денежной компенсации и предоставлением паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, и документов, подтверждающих изменение фамилии, имени, отчества гражданина;

2) обращение гражданина, являющегося получателем ежемесячной денежной компенсации, в КГКУ «Центр выплат» с заявлением об изменении способа предоставления ежемесячной денежной компенсации и предоставлением паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность;

3) обращение гражданина, являющегося получателем ежемесячной денежной компенсации в КГКУ «Центр выплат» с заявлением о продлении предоставления ежемесячной денежной компенсации и предоставлением паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, и документов, подтверждающих наступление обстоятельств, указанных в части 2.11 настоящего Порядка;

4) поступление в КГКУ «Центр выплат» сведений о наступлении обстоятельств, указанных в части 2.11 настоящего Порядка, являющихся основаниями для уменьшения размера ежемесячной денежной компенсации.

2.15. Принятие решения о продлении предоставления ежемесячной денежной компенсации осуществляется в течение 30 календарных дней со дняпоступления в КГКУ «Центр выплат» сведений о наступлении обстоятельств, указанных в части 2.14 настоящего Порядка.

2.16. Основаниями для перерасчета размера ежемесячной денежной компенсации являются:

1) изменение количества граждан, проживающих по месту жительства (месту пребывания) совместно с гражданином;

2) изменение состава семьи гражданина;

3) изменение системы отопления жилого помещения, по оплате за которое гражданину предоставляется ежемесячная денежная компенсация (наличие либо отсутствие центрального отопления);

4) изменение адреса проживания гражданина по месту жительства (месту пребывания) в Камчатском крае;

5) снятие гражданина с регистрационного учета по месту жительства (месту пребывания) в жилом помещении, по оплате за которое гражданину предоставляется ежемесячная компенсация;

6) снятие с регистрационного учета по месту жительства (пребывания) членов семьи гражданина, с учетом которых гражданину предоставляется ежемесячная компенсация;

7) изменение собственника жилого помещения, по оплате за которое гражданину предоставляется ежемесячная компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

8) изменение доли гражданина либо доли членов его семьи, на которых распространяются меры социальной поддержки, в праве собственности на жилое помещение, по плате за которое гражданину предоставляется ежемесячная денежная компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

9) предоставление гражданину либо членам его семьи, с учетом которых гражданину предоставляется ежемесячная компенсация, проживающим по месту пребывания в Камчатском крае, мер социальной поддержки по плате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги и (или) на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в уполномоченных органах по месту жительства;

10) выход из гражданства Российской Федерации либо аннулирование вида на жительство;

11) получение гражданином аналогичных мер социальной поддержки по плате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги и (или) на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, по нескольким основаниям, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края;

12) счетная ошибка при исчислении размера денежной компенсации.

13) несоответствие размера начисленных денежных компенсаций и размера мер социальной поддержки, установленных законодательством Камчатского края, рассчитанных с учетом размера начисленной платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги и (или) размера начисленного взноса на капитальный ремонт.

14) изменение минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц.

2.17. При наступлении обстоятельств, предусмотренных частью 2.16 настоящего Порядка, перерасчет размера ежемесячной денежной компенсации осуществляется:

1) при наступлении обстоятельств, повлекших уменьшение размера ежемесячной денежной компенсации либо утрату права на получение ежемесячной денежной компенсации, перерасчет размера ежемесячной денежной компенсации осуществляется при поступлении в КГКУ «Центр выплат» сведений о наступлении указанных обстоятельств, с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили указанные обстоятельства, но не более чем за период, равный сроку исковой давности, установленному статьей 196 Гражданского кодекса Российской Федерации, определяемому с месяца поступления сведений в КГКУ «Центр выплат»;

2) при наступлении обстоятельств, повлекших увеличение размера ежемесячной денежной компенсации, перерасчет размера ежемесячной денежной компенсации осуществляется по обращению гражданина с заявлением и при предоставлении им в КГКУ «Центр выплат» документов, подтверждающих наступление указанных обстоятельств, с месяца, следующего за месяцем их поступления в КГКУ «Центр выплат».

2.18. Суммы денежной компенсации, дополнительно начисленные гражданину при осуществлении перерасчета по основаниям, указанным в части 2.16 настоящего Порядка, подлежат выплате в месяце, следующем за месяцем принятия решения о перерасчете размера денежной компенсации, но не ранее перечисления КГКУ «Центр выплат» средств на предоставление денежных компенсаций в соответствии с частью 1.12 настоящего Порядка.

2.19. Излишне выплаченные гражданину суммы денежной компенсации, выявленные при осуществлении перерасчета по основаниям, указанным в части 2.16 настоящего Порядка (далее – излишне выплаченные суммы), подлежат удержанию без согласия гражданина в размере, не превышающем 100 процентов от суммы денежной компенсации, причитающейся гражданину при каждой последующей выплате.

2.20. Перерасчет размера денежной компенсации по основанию, указанному в пункте 13 части 2.16 настоящего Порядка, осуществляется на основании предоставленных гражданином документов, подтверждающих размер начисленной оплаты за жилое помещение и (или) коммунальные услуги, и (или) размер начисленного взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и (или) размер начисленной и внесенной платы за приобретение твердого топлива (дрова и/или уголь) и транспортные услуги для его доставки от склада до адреса проживания гражданина (для проживающих в домах, не имеющих центрального отопления), за шесть месяцев финансового года, предшествующего дате обращения за перерасчетом, при отсутствии у гражданина задолженности по оплате жилых помещений, коммунальных услуг и уплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в течение двух и более месяцев или при заключении и (или) выполнении гражданином соглашений по её погашению на дату обращения гражданина с заявлением о перерасчете размера денежных компенсаций.

2.21. Принятие решения о перерасчете размера денежных компенсаций либо об отказе в перерасчете размера денежных компенсаций осуществляется в течение 60 календарных дней со дня поступления в КГКУ «Центр выплат» сведений о наступлении обстоятельств, указанных в части 2.16 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в перерасчете размера денежных компенсаций гражданину направляется уведомление об отказе в перерасчете размера денежных компенсаций в течение 10 календарных дней со дня принятия решения.

2.22. В случаях изменения величины регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг либо изменения минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц перерасчет размера денежной компенсации осуществляется в автоматизированном режиме без оформления соответствующего решения.

2.23. Основанием для возмещения излишне выплаченных сумм является невозможность удержания излишне выплаченных сумм из последующих выплат денежной компенсации в случае прекращения либо приостановления предоставления денежной компенсации.

2.24. В случае невозможности удержания излишне выплаченных сумм из последующих выплат денежной компенсации, излишне выплаченные суммы денежной компенсации возмещаются гражданином, родителем в добровольном порядке либо взыскиваются в судебном порядке.

2.25. Принятие решения о возмещении излишне выплаченных сумм осуществляется в течение 30 календарных дней со дня наступления обстоятельства, указанного в части 2.23 настоящего Порядка.

В течение 10 календарных дней со дня принятия КГКУ «Центр выплат» решения о возмещении излишне выплаченных сумм, гражданину направляется уведомление о возмещении излишне выплаченных сумм в добровольном порядке.

В случае если в период со дня принятия решения о возмещении излишне выплаченных сумм до принятия решения о взыскании излишне выплаченных сумм в судебном порядке КГКУ «Центр выплат» принято решение о назначении (возобновлении предоставления) денежной компенсации, излишне выплаченные суммы подлежат удержанию из последующих выплат денежной компенсации без согласия гражданина в размере, не превышающем 100 процентов от суммы денежной компенсации, причитающейся гражданину при каждой последующей выплате.

2.26. В случае не возмещения гражданином излишне выплаченных сумм в добровольном порядке в течение 60 календарных дней от даты регистрации в КГКУ «Центр выплат» уведомления о возмещении излишне выплаченных сумм КГКУ «Центр выплат» в течение 30 календарных дней принимает решение о взыскании излишне выплаченных сумм в судебном порядке.

2.27. Основаниями для приостановления ежемесячной компенсации являются:

1) неполучение гражданином начисленной ежемесячной денежной компенсации по истечении шести месяцев в организации, осуществляющей доставку и выплату денежных средств;

2) поступление в КГКУ «Центр выплат» сведений о закрытии либо изменении реквизитов счета гражданина, открытого в кредитном учреждении, на который осуществлялось перечисление ежемесячной денежной компенсации;

3) поступление в КГКУ «Центр выплат» сведений, влияющих на право предоставления ежемесячной денежной компенсации.

2.28. Приостановление предоставления ежемесячной денежной компенсации осуществляется с месяца, следующего за месяцем поступления в КГКУ «Центр выплат» сведений о наступлении обстоятельств, указанных в части 2.27 настоящего Порядка.

2.29. Принятие решения о приостановлении предоставления ежемесячной денежной компенсации осуществляется в течение 30 календарных дней со дня поступления в КГКУ «Центр выплат» сведений о наступлении обстоятельств, указанных в части 2.27 настоящего Порядка.

Уведомление о приостановлении предоставления ежемесячной денежной компенсации направляется КГКУ «Центр выплат» гражданину в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления ежемесячной компенсации.

2.30. Основанием для возобновления предоставления ежемесячной денежной компенсации является обращение гражданина, которому было приостановлено предоставление ежемесячной денежной компенсации по основаниям, указанным в  [части](#P183) 2.27 настоящего Порядка, в КГКУ «Центр выплат» с заявлением о возобновлении предоставления ежемесячной денежной компенсации и предоставлением документов, указанных в Административном регламенте.

2.31. Возобновление предоставления ежемесячной денежной компенсации осуществляется за весь период наличия права на предоставление ежемесячной денежной компенсации, в течение которого выплата была приостановлена, с месяца приостановления предоставления ежемесячной денежной компенсации по месяц утраты права на предоставление ежемесячной компенсации.

2.32. Период возобновления предоставления ежемесячной денежной компенсации ограничивается сроком исковой давности, установленным статьей 196 Гражданского кодекса Российской Федерации, определяемым с месяца обращения гражданина с заявлением о возобновлении предоставления ежемесячной компенсации включительно.

2.33. Возобновление предоставления ежемесячной денежной компенсации осуществляется при отсутствии у гражданина задолженности по оплате жилых помещений, коммунальных услуг и уплате взноса на капитальный ремонт в течение двух и более месяцев или при заключении и (или) выполнении гражданином соглашения о погашении указанной задолженности на дату обращения гражданина с заявлением о возобновлении предоставления ежемесячной денежной компенсации.

2.34. При возобновлении предоставления гражданину ежемесячной денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по основанию, указанному в части 2.30 настоящего Порядка, размер указанной ежемесячной денежной компенсации рассчитывается с учетом минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного постановлением Правительства Камчатского края на период, за который осуществляется возобновление предоставления ежемесячной денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

2.35. Принятие решения о возобновлении предоставления либо об отказе в возобновлении предоставления ежемесячной денежной компенсации осуществляется в течение 60 календарных дней со дня регистрации заявления гражданина о возобновлении предоставления ежемесячной денежной компенсации в КГКУ «Центр выплат».

В случае принятия решения об отказе в возобновлении предоставления ежемесячной денежной компенсации гражданину КГКУ «Центр выплат» направляется уведомление об отказе в возобновлении предоставления ежемесячной денежной компенсации в течение 10 календарных дней со дня принятия решения.

2.36. Основаниями для прекращения предоставления ежемесячной денежной компенсации являются:

1) обращение гражданина, являющегося получателем ежемесячной денежной компенсации, в КГКУ «Центр выплат» с заявлением о прекращении предоставления ежемесячной денежной компенсации и предоставлением паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность;

2) назначение гражданину, являющемуся получателем ежемесячной денежной компенсации, ежемесячной денежной компенсации по иному основанию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края;

3) отсутствие обращения гражданина с заявлением о возобновлении предоставления ежемесячной денежной компенсации по истечении шести месяцев с месяца приостановления предоставления ежемесячной денежной компенсации включительно;

4) предоставление гражданином недостоверных сведений, влияющих на право на получение ежемесячной денежной компенсации;

5) снятие гражданина с регистрационного учета по месту жительства (месту пребывания) в жилом помещении, по оплате за которое ему предоставляется ежемесячная денежная компенсация;

6) наличие у гражданина задолженности по оплате жилых помещений и (или) коммунальных услуг и (или) уплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в течение двух и более месяцев и отсутствие соглашений по ее погашению;

7) невыполнение гражданином условий соглашения по погашению задолженности по оплате жилых помещений и (или) коммунальных услуг и (или) уплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в течение двух и более месяцев;

8) смерть гражданина либо признание гражданина безвестно отсутствующим;

9) предоставление гражданину, проживающему по месту пребывания в Камчатском крае мер социальной поддержки по оплате за жилое помещение и (или) коммунальные и(или) по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по месту жительства;

10) утрата гражданином права собственности на жилое помещение, по оплате за которое гражданину предоставляется ежемесячная денежная компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

2.37. Прекращение предоставления ежемесячной денежной компенсации осуществляется с месяца, следующего за месяцем поступления в КГКУ «Центр выплат» сведений о наступлении обстоятельств, указанных в части 2.36 настоящего Порядка.

2.38. Принятие решения о прекращении предоставления ежемесячной денежной компенсации осуществляется в течение 30 календарных дней со дня поступления в КГКУ «Центр выплат» сведений о наступлении обстоятельств, указанных в части 2.36 настоящего Порядка.

Уведомление о прекращении предоставления ежемесячной денежной компенсации направляется КГКУ «Центр выплат» гражданину в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о прекращении предоставления ежемесячной компенсации.

Уведомление о прекращении предоставления ежемесячной денежной компенсации не направляется гражданину при наступлении обстоятельств, указанных в пунктах 1, 2, 3, 5, части 2.36 настоящего Порядка.

III. Особенности предоставления ежегодной денежной компенсации

3.1. Предоставление ежегодной денежной компенсации производится по обращению гражданина в КГКУ «Центр выплат» с заявлением в месяце, следующем за месяцем принятия решения о предоставлении ежегодной денежной компенсации, но не ранее перечисления КГКУ «Центр выплат» денежных средств на предоставление денежных компенсаций в соответствии с частью 1.12 настоящего Порядка.

3.2. Расчет размера ежегодной денежной компенсации производится по адресу регистрации по месту жительства (месту пребывания) гражданина с учетом зарегистрированных в установленном порядке по месту жительства (месту пребывания) с ним граждан на дату обращения гражданина с заявлением о назначении ежегодной денежной компенсации.

3.3. Гражданам, имеющим право на получение ежегодной денежной компенсации на 1 января текущего года, ежегодная денежная компенсация назначается независимо от месяца обращения с 1 января текущего года до конца текущего года, а в случае утраты ими права на получение ежегодной денежной компенсации в течение текущего года - по месяц утраты ими права на получение ежегодной денежной компенсации включительно.

3.4. Гражданам, получившим право на ежегодную денежную компенсацию после 1 января текущего года, ежегодная денежная компенсация назначается с месяца, следующего за месяцем обращения до конца текущего года, а в случае утраты ими права на получение ежегодной денежной компенсации в течение текущего года - по месяц утраты ими права на получение ежегодной денежной компенсации включительно.

3.5. Основаниями для приостановления предоставления ежегодной денежной компенсации являются:

1) неполучение гражданином начисленной ежегодной денежной компенсации по истечении шести месяцев в организации, осуществляющей доставку и выплату денежных средств;

2) закрытие либо изменение реквизитов счета гражданина, открытого в кредитном учреждении, на который осуществлялось перечисление ежегодной денежной компенсации.

3.6. Принятие решения о приостановлении предоставления ежегодной денежной компенсации осуществляется в течение 30 календарных дней со дня поступления в КГКУ «Центр выплат» сведений о наступлении обстоятельств, указанных в части 3.5 настоящего Порядка.

Уведомление о приостановлении предоставления ежегодной денежной компенсации направляется КГКУ «Центр выплат» гражданину в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления ежегодной денежной компенсации.

3.7. Основанием для возобновления предоставления ежегодной денежной компенсации является обращение гражданина, которому приостановлено предоставление ежегодной денежной компенсации по причинам, указанным в [части](#P183) 3.5 настоящего Порядка, в КГКУ «Центр выплат» с заявлением о возобновлении предоставления ежегодной денежной компенсации и предоставлении паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность.

3.8. Период возобновления предоставления ежегодной денежной компенсации ограничивается сроком исковой давности, установленным статьей 196 Гражданского кодекса Российской Федерации, определяемым с месяца обращения гражданина с заявлением о возобновлении предоставления ежегодной денежной компенсации включительно.

3.9. Принятие решения о возобновлении предоставления либо об отказе в возобновлении предоставления ежегодной денежной компенсации осуществляется в течение 60 календарных дней со дня регистрации заявления гражданина овозобновлении предоставления ежегодной денежной компенсации в КГКУ «Центр выплат».

В случае принятия решения об отказе в возобновлении предоставления ежегодной денежной компенсации гражданину КГКУ «Центр выплат» направляет уведомление об отказе в возобновлении предоставления ежегодной денежной компенсации в течение 10 календарных дней со дня принятия решения.

3.10. Основаниями для прекращения предоставления ежегодной денежной компенсации являются:

1) отсутствие обращения гражданина с заявлением о возобновлении предоставления ежегодной денежной компенсации по истечении шести месяцев с месяца приостановления предоставления ежегодной денежной компенсации включительно;

2) поступление в КГКУ «Центр выплат» сведений о смерти гражданина, родителя либо о признании гражданина безвестно отсутствующим.

3.11. Прекращение предоставления ежегодной денежной компенсации осуществляется с месяца, следующего за месяцем поступления в КГКУ «Центр выплат» сведений о наступлении обстоятельств, указанных в части 3.10 настоящего Порядка.

3.12. Принятие решения о прекращении предоставления ежегодной денежной компенсации осуществляется в течение 30 календарных дней со дня поступления в КГКУ «Центр выплат» сведений о наступлении обстоятельств, указанных в части 3.10 настоящего Порядка.

Уведомление о прекращении предоставления ежегодной денежной компенсации направляется КГКУ «Центр выплат» гражданину в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о прекращении предоставления ежегодной денежной компенсации.

Уведомление о прекращении предоставления ежегодной денежной компенсации не направляется гражданину при наступлении обстоятельств, указанных в пункте 2 части 3.10 настоящего Порядка.

3.13. В случае если жилое помещение, в котором проживают граждане, указанные в частях 1.2 и 1.3 настоящего Порядка, отапливается печным бытовым - нефтяным жидким топливом, предназначенным для бытовых отопительных систем, газом, электроэнергией, расчет размера ежегодной денежной компенсации осуществляются с учетом стоимости твердого топлива для теплоснабжение жилых домов, не имеющих центрального отопления, по выбору граждан.

3.14. Расчет размера ежегодной денежной компенсации производится по месту жительства (месту пребывания) граждан, указанных в частях 1.2 и 1.3 настоящего Порядка, с учетом проживающих совместно с ними членов семьи пропорционально количеству совместно проживающих с ними граждан на дату обращения.

Приложение 1

к [Порядк](file:///C%3A%5CUsers%5CGolovinaES%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.IE5%5CY21LBPH5%5C43263.doc#Par28)у предоставления мер социальной поддержки специалистам, работающим и проживающим в отдельных населенных пунктах Камчатского края, по оплате жилых помещений и коммунальных услуг

**Образцы заявления**

|  |
| --- |
| Руководителю КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» |
| от |  |
| *(фамилия, имя, отчество)* |
| являющегося представителем (опекуном, попечителем) над |
|  |
| (*фамилия, имя, отчество)* |
| зарегистрированного по месту жительства (пребывания) по  |
| адресу: |  |
| *(населенный пункт)* |
| ул. |  | д. |  | кв. |  |
| дом |  |
| *(индивидуальный, многоквартирный – нужное вписать)* |
| квартира |  |
| (*государственная, муниципальная, частная, отдельная или коммунальная – нужное вписать)* |
| отопление |  |
| *(центральное, печное, от бойлера на нефтяном жидком топливе)* |
| проживающего по адресу: |  |
| *(населенный пункт)* |
| ул. |  | д. |  | кв. |  |
| телефон сотовый |  |
| телефон домашний |  |
| управляющая компания |  |
|  |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить (возобновить предоставление, продолжить предоставление - *нужное подчеркнуть*) мне (моему ребенку, опекаемому, лицу, находящемуся под попечительством – *нужное подчеркнуть*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать Ф.И.О. ребенка, опекаемого, лица, находящегося под попечительством)*

по льготной категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **ежемесячную денежную выплату** (ЕДВ) *(для ветеранов труда, реабилитированных лиц, лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, ветеранов ВОВ ст.20, не получающих ЕДВ в отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по иным основаниям),*
* **ежемесячную денежную компенсацию** частиоплаты за жилое помещение и (или) коммунальные услуги (ЕДК) по месту жительства (месту пребывания) *(нужное подчеркнуть)*

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_,

и (или) **ежемесячную денежную компенсацию** расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме **(только для собственников жилых помещений),** находящегося в моей (долевой) *(нужное подчеркнуть)* собственности жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_,

* **ежегодную денежную компенсацию части оплаты за топливо и транспортные услуги для его доставки,**
* **ежемесячную социальную выплату** (для участников ВОВ, ЖБЛ, узников, супруги погибшего/умершего инвалида или участника ВОВ, ветеранов ВОВ ст. 20),
* **ежегодную денежную выплату (донорам)**.

При расчете ЕДК в части платы за жилое помещение на период иждивения (очного обучения) прошу учесть моего (их) нетрудоспособных членов семьи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. нетрудоспособных членов семьи ветеранов труда, ветеранов ВОВ ст. 20)*

При расчете ЕДКи(или)ежегодной денежной компенсациичасти платы за топливо и транспортные услуги для его доставки прошу учесть членов моей семьи (семьи ребенка-инвалида, опекаемого, находящегося под попечительством – *нужное подчеркнуть*) (*заполняется для инвалидов войны, участников ВОВ, военнослужащих, получивших инвалидность при исполнении обязанностей военной службы, ветеранов боевых действий, членов семьи погибшего/умершего инвалида, участника ВОВ или ветерана боевых действий, узников, детей-инвалидов, граждан, пострадавших от воздействия радиации,*  *реабилитированных лиц, лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, специалистов, работающих и проживающих в сельской местности):*

*-* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(Ф.И.О. члена семьи, дата его рождения, степень родства)*

*-* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(Ф.И.О. члена семьи, дата его рождения, степень родства)*

*-* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(Ф.И.О. члена семьи, дата его рождения, степень родства)*

При расчете ежемесячной денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме прошу учесть членов моей семьи (семьи опекаемого, находящегося под попечительством – *нужное подчеркнуть*) *(заполняется для инвалидов войны, участников ВОВ, военнослужащих, получивших инвалидность при исполнении обязанностей военной службы, ветеранов боевых действий, членов семьи погибшего/умершего инвалида, участника ВОВ или ветерана боевых действий, узников, граждан, пострадавших от воздействия радиации):*

*-* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(Ф.И.О. члена семьи, дата его рождения, степень родства)*

*-* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(Ф.И.О. члена семьи, дата его рождения, степень родства)*

*-* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(Ф.И.О. члена семьи, дата его рождения, степень родства)*

По адресу моей регистрации всего зарегистрировано:

по месту жительства \_\_\_\_\_\_\_ человек,

из них членов моей семьи, включая меня, \_\_\_\_\_\_ человек *(заполняется заявителем только в случае регистрации нескольких семей по всему дому без указания номера квартиры).*

по месту пребывания \_\_\_\_\_\_ человек,

из них членов моей семьи, включая меня, \_\_\_\_\_\_ человек *(заполняется заявителем только в случае регистрации нескольких семей по всему дому без указания номера квартиры).*

Выплаты прошу производить через отделение почтовой связи № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кредитное учреждение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на лицевой счет

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

**Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.**

**Ознакомлен (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений,** а равно умолчание о фактах, влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность за которое предусмотрена статьей 1592  Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которое наступает по основаниям, предусмотренным статье 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

**Обязуюсь в течение 10 рабочих дней со дня наступления нижеуказанных обстоятельств, уведомить КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»:**

- об изменении статуса, дающего право на меры социальной поддержки;

- об изменении количества граждан, зарегистрированных совместно со мной по месту жительства (месту пребывания);

- об изменении состава моей семьи;

- об изменении системы отопления жилого помещения, по плате за которое мне предоставляется ЕДК (наличие либо отсутствие центрального отопления);

- об изменении моего адреса проживания по месту жительства (месту пребывания) в Камчатском крае;

- о снятии меня с регистрационного учета по месту жительства (месту пребывания);

- об изменении собственника жилого помещения, по плате за которое мне предоставляется ЕДК или ежемесячная компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт;

- об изменении моей доли либо членов моей семьи в праве собственности на жилое помещение, по плате за которое мне предоставляется ежемесячная денежная компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт;

- о получении мной либо членами моей семьи, проживающими по месту пребывания в Камчатском крае, с учетом которых мне предоставляются меры социальной поддержки, мер социальной поддержки в уполномоченных органах по месту жительства;

- о выходе из гражданства Российской Федерации либо аннулировании вида на жительство;

- о смене фамилии, имени, отчества;

- об изменении реквизитов счета, открытого в кредитном учреждении, на который мне производится перечисление денежной компенсации;

- об оставлении нетрудоспособным членом семьи старше 18 лет учебного заведения либо изменении им формы обучения;

- о получении ежемесячной денежной выплаты по иному основанию.

**Ознакомлен(а**), что в случае неполучения денежных выплат в отделении почтовой связи по истечении 6 месяцев, закрытия лицевого счета либо изменений реквизитов лицевого счета в кредитном учреждении предоставление денежных выплат приостанавливается и возобновляется по обращению льготника. Период возобновления денежных выплат ограничивается сроком, не превышающим срок исковой давности, установленный статьей 196 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**Даю свое согласие** КГКУ «Центр выплат» (филиалу КГКУ «Центр выплат») в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на осуществление действий с моими персональными данными (данными опекаемого, лица, находящегося под попечительством - нужное подчеркнуть),и персональными данными несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу, ознакомление, предоставление доступа), обезличивание, блокирование, уничтожение в документальной, электронной, устной форме, а также на истребование в иных учреждениях, организациях сведенийв целях предоставления мне (моему ребенку, опекаемому, лицу, находящемуся под попечительством – *нужное подчеркнуть*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать Ф.И.О. ребенка, опекаемого, лица, находящегося под попечительством)*

государственных услуг по предоставлению мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

**Прилагаю следующие документы и необходимые копии к ним:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№* | *Наименование документа* | *Количество листов* |
| 1. | Копию паспорта гражданина Российской Федерации либо вида на жительство (для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации) либо иного документа, удостоверяющего личность |  |
| 2. | Копию удостоверения о праве на меры социальной поддержки *(кроме реабилитированных лиц, лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий,* *специалистов, работающих и проживающих в сельской местности)* |  |
| 3. | Копию справки о реабилитации *(для реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий)* |  |
| 4. | Копию справки бюро медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности *(для инвалидов, семей, имеющих детей-инвалидов)* |  |
| 5. | Копию поквартирной карточки с места жительства (места пребывания) (домовой книги - *для проживающих в домах индивидуального жилищного фонда*) |  |
| 6. | Копию документа (пенсионного удостоверения либо справки, выданной органом, выплачивающим пенсию), подтверждающего факт назначения пенсии *(для ветеранов труда, лиц, имеющих звание «Ветеран труда Корякского автономного округа» и не работающих специалистов сельской местности)* |  |
| 7. | Копию свидетельства о рождении ребенка *(для семей, имеющих детей-инвалидов)* |  |
| 8. | Копии квитанций по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги за месяц, предшествующий месяцу обращения, либо справку об отсутствии задолженности, либо копию договора о заключении соглашения о погашении задолженности и (или) его выполнении |  |
| 9. | Справку с места работы *(для работающих специалистов сельской местности)* |  |
| 10. | Копию трудовой книжки или иного документа, подтверждающего стаж работы, дающего право на предоставление государственной услуги *(для не работающих специалистов сельской местности, вышедших на пенсию)* |  |
| 11. | Документ, подтверждающий фактическое проживание в Камчатском крае, с указанием состава семьи *(для граждан, зарегистрированных по месту жительства по адресу войсковой части)* |  |
| 12. | Копии документов, подтверждающих смену фамилии (имени, отчества) |  |
| 13. | Реквизиты счета в кредитном учреждении *(предоставляются при желании получать денежные выплаты через кредитное учреждение)* |  |
| 14. | Согласия членов моей семьи на обработку персональных данных |  |
| ***Дополнительно для проживающих по месту пребывания:*** |
| 15. | Копию свидетельства о регистрации по месту пребывания |  |
| ***Дополнительно для ветеранов труда******и участников ВОВ (ст. 20), имеющих нетрудоспособных членов семьи:*** |
| 16. | Копию свидетельства о рождении нетрудоспособного члена семьи, дополнительно для нетрудоспособных членов семьи старше 14 лет – копию паспорта |  |
| 17. | Справку о периоде очного обучения в учебном заведении *(для нетрудоспособного члена семьи старше 18 лет*) |  |
| ***Дополнительно для предоставления ежегодной денежной компенсации части платы за топливо и транспортные услуги для его доставки:*** |
| 18. | Копию документа, подтверждающего факт отсутствия в жилом домецентрального отопления (*технического паспорта на индивидуальный жилой дом (при наличии), справки Бюро технической инвентаризации по Камчатскому краю либо сведений органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае)* |  |
| 19. | Документ, подтверждающий расходы на транспортные услуги для доставки топлива |  |
| ***Дополнительно для предоставления ежемесячной денежной компенсации******расходов на уплату взноса на капитальный ремонт:*** |
| 20. | Копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (для граждан, оформивших право собственности на жилое помещение до 1 января 2000 года) |  |
| 21. | Копии квитанций по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, в том числе по уплате взноса на капитальный ремонт, за месяц, предшествующий месяцу обращения, либо справку об отсутствии задолженности, либо копию договора о заключении соглашения о погашении задолженности и (или) его выполнении |  |
| ***Дополнительно для представителей (доверенных лиц, опекунов, попечителей):*** |
| 22. | Копии документов, удостоверяющих личность представителя |  |
| 23. | Копию документа, подтверждающего полномочия представителя |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | года |  |
|  | *(подпись заявителя/ представителя)* |
| Заявление и документы на |  | листах принял специалист |  |
|  | (*фамилия, имя, отчество)* |
| « |  | » |  | 20 |  | года |  |
|  | *(подпись специалиста)*  |

######

######  Руководителю КГКУ «Центр выплат» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

являющегося представителем (опекуном, попечителем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(фамилия, имя, отчество)*

проживающего (ей) по месту жительства (пребывания)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(населенный пункт)*

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_,

адрес фактического места проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(населенный пункт)*

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_,

телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

###### **ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СПОСОБА ВЫПЛАТЫ**

Прошу изменить способ выплаты предоставляемых мне денежных выплат по категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать категорию)

**Прошу переводить** выплату через отделение почтовой связи №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или в кредитное учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на счет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Денежные выплаты в настоящее время получаю через отделение **почтовой связи (кредитное учреждение) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**Обязуюсь** сообщить в КГКУ «Центр выплат» в 10-тидневный срок со дня возникновения случаев, повлекших следующие изменения: состава семьи (в том числе помещение ребенка на полное государственное обеспечение); дохода; льготной категории, дающей право на меры социальной поддержки; адреса регистрации по месту жительства (пребывания); срока регистрации; о снятии с регистрационного учета по месту жительства (пребывания); об изменении (закрытии) счета в кредитном учреждении; о лишении либо ограничении в родительских правах; а также о других сведениях, влияющих на право предоставления денежных выплат.

**Ознакомлен(а)**, что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность за которое предусмотрена статьей 1592 Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которое наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

**Даю своё согласие** КГКУ «Центр выплат» (филиалу КГКУ «Центр выплат») в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на осуществление действий с моими персональными данными, персональными данными моих несовершеннолетних детей, опекаемого, лица, находящегося под попечительством, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу, ознакомление, предоставление доступа), обезличивание, блокирование, уничтожение в документальной, электронной, устной форме, а также на истребование в иных учреждениях, организациях сведенийв целях предоставления государственных услуг по предоставлению мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

**Ознакомлен(а)**, что в случае получения мною излишне выплаченных средств по денежной компенсации, указанные средства могут быть списаны с моего счета в кредитном учреждении в случаях, предусмотренных договором с банком (п. 2 ст. 854 ГК РФ).

**Прилагаю следующие документы и необходимые копии к ним:**

1. Копию паспорта гражданина Российской Федерации либо вида на жительство *(страница ФИО и страницы, содержащие сведения о месте жительства*) \_\_\_\_ л.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

Заявление и документы на \_\_\_ л. принял специалист\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись специалиста)

######

######  Руководителю КГКУ «Центр выплат» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

являющегося представителем (опекуном, попечителем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(фамилия, имя, отчество)*

проживающего (ей) по месту жительства (пребывания)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(населенный пункт)*

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_,

адрес фактического места проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(населенный пункт)*

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_,

телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу выплатить мне (опекаемому; лицу, находящемуся под попечительством - *нужное подчеркнуть*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать Ф.И.О. опекаемого; лица, находящегося под попечительством)

суммы, подлежавшие к выплате\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. получателя мер социальной поддержки)

по льготной категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, но не полученные им (ей) в связи со смертью "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название социальной выплаты)

По месту жительства совместно с умершим на дату его смерти были зарегистрированы:

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Степень родства по отношению к умершему |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

 Выплату прошу произвести через отделение почтовой связи № \_\_\_\_\_

(кредитное учреждение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ на счет

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

 Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

 **Ознакомлен(а),** что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность за которое предусмотрена статьей 1592 Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которое наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

**Даю своё согласие** КГКУ «Центр выплат» (филиалу КГКУ «Центр выплат») в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на осуществление действий с моими персональными данными, персональными данными моих несовершеннолетних детей, опекаемого, лица, находящегося под попечительством, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу, ознакомление, предоставление доступа), обезличивание, блокирование, уничтожение в документальной, электронной, устной форме, а также на истребование в иных учреждениях, организациях сведенийв целях предоставления государственных услуг по предоставлению мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Прилагаю следующие документы:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Копию паспорта либо вида на жительство (страница Ф.И.О. и страницы, содержащие сведения о месте жительства) | \_\_\_ листов |
| 2. Копию свидетельства о смерти умершего (предоставляется в случае обращения в течение четырех месяцев со дня смерти умершего) | \_\_\_ листов |
| 3. Копию документа, подтверждающего степень родства по отношению к умершему (свидетельство о рождении, свидетельство о браке) (предоставляется в случае обращения в течение четырех месяцев со дня смерти умершего) | \_\_\_ листов |
| 4. Справку, подтверждающую совместное проживание с умершим (предоставляется в случае обращения в течение четырех месяцев со дня смерти умершего) | \_\_\_ листов |
| 5. Отказ остальных членов семьи, совместно проживавших с умершим на дату его смерти, от получения указанных мер социальной поддержки в пользу заявителя (предоставляется в случае обращения в течение четырех месяцев со дня смерти умершего) | \_\_\_ листов |
| 6. Свидетельство о праве на наследство (предоставляется в случае включения неполученных умершим сумм в состав наследства) | \_\_\_ листов |
| 7. Копию счета в кредитном учреждении (при желании получить денежные выплаты через кредитное учреждение) | \_\_\_ листов |

Дополнительно для представителей (доверенных лиц, опекунов,

попечителей):

1. Копию документа, удостоверяющего личность представителя на \_\_\_\_ л.

2. Копию документа, подтверждающего полномочия представителя на\_\_\_\_ л.

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя/ представителя)

Заявление и документы на \_\_\_ листах принял специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись специалиста)

Руководителю КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

являющегося законным представителем (опекуном, попечителем) над

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированного по месту жительства (пребывания) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (населенный пункт)

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д. \_\_\_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(населенный пункт)

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д. \_\_\_ кв. \_\_\_\_\_\_\_

телефон сотовый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон домашний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Управляющая компания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу осуществить перерасчет размера предоставленной мне (моему ребенку, опекаемому, лицу, находящемуся под попечительством – *нужное подчеркнуть*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О. ребенка, опекаемого, лица, находящегося под попечительством)

* **ежемесячной денежной компенсации** частиоплаты за жилое помещение и (или) коммунальные услуги,
* **ежегодной денежной компенсации** частиоплаты за твердое топливо (дрова и/или уголь) и транспортные услуги для его доставки,
* **ежемесячной денежной компенсации** частиуплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме

по льготной категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

с учетом членов моей семьи (семьи ребенка-инвалида, опекаемого, находящегося под попечительством – *нужное подчеркнуть*, для инвалидов ВОВ, участников ВОВ, военнослужащих, получивших инвалидность при исполнении обязанностей военной службы, ветеранов боевых действий, членов семьи погибшего/умершего инвалида, участника ВОВ или ветерана боевых действий, узников, детей-инвалидов, граждан, пострадавших от воздействия радиации):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О. члена семьи, дата его рождения, степень родства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О. члена семьи, дата его рождения, степень родства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О. члена семьи, дата его рождения, степень родства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О. члена семьи, дата его рождения, степень родства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О. члена семьи, дата его рождения, степень родства)

Денежные выплаты получаю через почтовое отделение (кредитное учреждение) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ознакомлен(а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность за которое предусмотрена статьей 1592  Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которое наступает по основаниям, предусмотренным статье 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

**Даю своё согласие** КГКУ «Центр выплат» (филиалу КГКУ «Центр выплат») в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на осуществление действий с моими персональными данными, персональными данными моих несовершеннолетних детей, опекаемого, лица, находящегося под попечительством, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу, ознакомление, предоставление доступа), обезличивание, блокирование, уничтожение в документальной, электронной, устной форме, а также на истребование в иных учреждениях, организациях сведенийв целях предоставления государственных услуг по предоставлению мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

**Ознакомлен(а)**, что в случае получения мною излишне выплаченных средств по денежной компенсации, указанные средства могут быть списаны с моего счета в кредитном учреждении в случаях, предусмотренных договором с банком (п. 2 ст. 854 ГК РФ).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прилагаю следующие документы:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Копию паспорта гражданина Российской Федерации (2 стр. и всех страниц, содержащих сведения о месте жительства) либо вида на жительство, либо иного документа, удостоверяющего личность | \_\_\_ листов |
| 2. Документы, подтверждающие размер начисленной платы за жилое помещение, коммунальные услуги, размер начисленного взноса на капитальный ремонт **за 201\_\_\_ год** | \_\_\_ листов |
| 3. Документы, подтверждающие размер начисленной и внесенной платы за твердое топливо (дрова и/или уголь) и платы за транспортные услуги для его доставки от склада до адреса проживания за 201\_\_\_ год | \_\_\_ листов |
| 4. Копии счет – квитанций по оплате жилого помещения, коммунальных услуг, уплате взноса на капитальный ремонт и документов, подтверждающих оплату данных счет - квитанций, либо справку об отсутствии задолженности по оплате жилого помещения, коммунальных услуг, уплате взноса на капитальный ремонт | \_\_\_ листов |
| 5. Копию договора о заключении соглашения о погашении задолженности по оплате жилого помещения, коммунальных услуг, уплате взноса на капитальный ремонт и (или) справку о его выполнении | \_\_\_ листов |
| 9. Копию лицевого счета в кредитном учреждении (предоставляется при желании получать денежные выплаты через кредитное учреждение) | \_\_\_ листов |

*Дополнительно для представителей:* |
| 1.Копию документа, удостоверяющего личность представителя \_\_\_ л. |
| 2.Документ, подтверждающий полномочия представителя \_\_\_\_ л. |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя /законного представителя)

Заявление и документы на \_\_\_\_\_ листах «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_года

Принял специалист\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО) (подпись специалиста)

Руководителю КГКУ «Камчатский центр по выплате

государственных и социальных пособий»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ранее) зарегистрированного по месту жительства (пребывания) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(населенный пункт)*

ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_, кв. \_\_\_\_,

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(населенный пункт)*

ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_, кв. \_\_\_\_,

тел. сотовый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел. домашний \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу **прекратить** с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_года **предоставление** денежных выплат\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(в случае получения на ребенка (детей); опекаемого; лица, находящегося под попечительством, - указать Ф.И.О.)*

**по льготной категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

* *ежемесячной денежной компенсации (ЕДК)* части платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги;
* *ежемесячной денежной компенсации на капитальный ремонт*;
* *ежемесячной денежной выплаты (ЕДВ);*
* *ежегодной денежной выплаты (донорам);*
* *ежемесячной социальной выплаты;*
* *региональной социальной доплаты к пенсии;*
* *ежемесячного пособия на ребенка (детей);*
* *ежемесячного пособия по уходу за ребенком;*
* *ежемесячной социальной выплаты (ЕСВ) многодетным семьям на детей;*
* е*жемесячной денежной выплаты до 3-х лет на ребенка (детей);*
* *дополнительного ежемесячного пособия при одновременном рождении (усыновлении) двух и более детей;*
* *ежемесячной денежной выплаты на обеспечение полноценным питанием беременных женщин;*
* *ежемесячной денежной выплаты на обеспечение полноценным питанием матерей, осуществляющих кормление ребенка грудным молоком;*
* *ежемесячной денежной выплаты на обеспечение полноценным питанием детей в возрасте от рождения до 3-х лет на ребенка (детей);*
* *ежемесячное денежное пособие семьям, имеющим детей-инвалидов*

**в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.

Денежные выплаты получал(а) через почтовое отделение связи № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кредитное учреждение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

**Прошу** **выдать справку** в количестве \_\_\_\_\_ экз. **о прекращении** предоставления указанных денежных выплат.

**Выражаю** **согласие** на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

**Прилагаю следующие документы и необходимые копии к ним:**

1. Копию паспорта *(страница Ф.И.О. и страницы, содержащие сведения о месте жительства*) \_\_\_\_ л.

*Дополнительно для представителей (доверенных лиц, опекунов, попечителей):*

1. Копию документа, удостоверяющего личность представителя на \_\_\_\_ л.
2. Копию документа, подтверждающего полномочия представителя на \_\_\_\_ л.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя/ представителя)

Заявление и документы на \_\_\_ листах «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_года

принял специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись специалиста)

Приложение 2

к [Порядк](file:///C%3A%5CUsers%5CGolovinaES%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.IE5%5CY21LBPH5%5C43263.doc#Par28)у предоставления мер социальной поддержки специалистам, работающим и проживающим в отдельных населенных пунктах Камчатского края, по оплате жилых помещений и коммунальных услуг

Формы уведомлений

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ ВЫПЛАТ

Уважаемая (ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Краевое государственное казенное учреждение «Камчатский центр по

выплате государственных и социальных пособий» (филиал КГКУ «Центр выплат») сообщает, что в соответствии с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(действующие нормативно-правовые акты)

Вам приостановлено предоставление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид денежной выплаты)

по категории "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" с "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_\_ года

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(причина приостановления)

Для сведения сообщаем, что решения (действия) должностных лиц краевого государственного казенного учреждения «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий», принятые (проведенные) в ходе предоставления государственной услуги, могут быть обжалованы в досудебном либо в судебном порядке, установленном действующим законодательством.

Руководитель подпись Ф.И.О.

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРЕКРАЩЕНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ ВЫПЛАТ

Уважаемая (ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Краевое государственное казенное учреждение «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (филиал КГКУ «Центр выплат») сообщает, что в соответствии с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(действующие нормативно-правовые акты)

Вам прекращено предоставление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид денежной выплаты)

по категории "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_ года

в связи с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(причина прекращения)

Для сведения сообщаем, что решения (действия) должностных лиц краевого государственного казенного учреждения «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий», принятые (проведенные) в ходе предоставления государственной услуги, могут быть обжалованы в досудебном либо в судебном порядке, установленном действующим законодательством.

Руководитель подпись Ф.И.О.

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ВОЗОБНОВЛЕНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ) ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

Уважаемая ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Краевое государственное казенное учреждение «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (филиал КГКУ «Центр выплат») на Ваше заявление от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года сообщает, что Вам отказано в предоставлении (возобновлении предоставления, продлении предоставления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид денежной выплаты)

по категории "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(действующие нормативно-правовые акты)

в связи с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать причину)

Для сведения сообщаем, что решения (действия) должностных лиц Краевого государственного казенного учреждения "Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий", принятые (проведенные) в ходе отказа в предоставлении государственной услуги, могут быть обжалованы в досудебном либо в судебном порядке, установленном действующим законодательством.

Руководитель подпись Ф.И.О.

УВЕДОМЛЕНИЕ О ВОЗМЕЩЕНИИ ИЗЛИШНЕ ВЫПЛАЧЕННЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

Уважаемая (ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Краевое государственное казенное учреждение «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (филиал КГКУ «Центр выплат») сообщает, что в связи с поступлением сведений, влияющих на размер (право) предоставленной Вам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид денежной выплаты)

по категории

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(указать сведения, повлиявшие на размер)

установлен факт излишне выплаченных денежных средств\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид денежной выплаты)

за период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_ года по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ года

в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предлагаем Вам в течение 60 календарных дней от даты регистрации указанного уведомления возместить излишне выплаченные денежные средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид денежной выплаты)

в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В противном случае излишне выплаченные денежные средства будут взысканы в судебном порядке.

Для сведения сообщаем, что решения (действия) должностных лиц краевого государственного казенного учреждения «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий" (филиала КГКУ "Центр выплат"), принятые (проведенные) в ходе предоставления государственной услуги, могут быть обжалованы в досудебном либо в судебном порядке, установленном действующим законодательством.

Одновременно напоминаем, что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность за которое предусмотрена статьей 159(2) Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которое наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Руководитель подпись Ф.И.О.