|  |
| --- |
| Герб Камчатского края  МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА  КАМЧАТСКОГО КРАЯ  ПРИКАЗ № 1482-п |

г. Петропавловск-Камчатский « 21 » декабря 2015 года

|  |
| --- |
| О внесении изменений в приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 29.06.2012 № 345-п «Об утверждении административного регламента предоставления М**инистерством социального развития и труда Камчатского края государственной услуги по назначению ежемесячной денежной выплаты участникам локальных войн и вооруженных конфликтов и членам их семей**, проживающим в Камчатском крае» |

В целях уточнения отдельных положений приказа Министерства социального развития и труда Камчатского края от 29.06.2012 № 345-п «Об утверждении административного регламента предоставления М**инистерством социального развития и труда Камчатского края государственной услуги по назначению ежемесячной денежной выплаты участникам локальных войн и вооруженных конфликтов и членам их семей**, проживающим в Камчатском крае»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 29.06.2012 № 345-п «Об утверждении административного регламента предоставления М**инистерством социального развития и труда Камчатского края государственной услуги по назначению ежемесячной денежной выплаты участникам локальных войн и вооруженных конфликтов и членам их семей**, проживающим в Камчатском крае» следующие изменения:

1) часть 24 изложить в следующей редакции:

«24. В случае не поступления сведений, влияющих на право предоставления государственной услуги, запрошенных в рамках межведомственного взаимодействия в органе, участвующем в предоставлении государственной услуги, в течение 25 календарных дней со дня регистрации заявления в КГКУ «Центр выплат» срок рассмотрения заявления продлевается, о чем гражданин уведомляется с указанием причины и сроков продления.

Рассмотрение заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты, принятие решения и направление уведомления о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты осуществляется не позднее 5 дней со дня поступления в КГКУ «Центр выплат» в рамках межведомственного взаимодействия сведений, влияющих на право предоставления государственной услуги.»;

2) в части 36 слова «указанных соответственно в 31-33 и 35» заменить словами «указанных соответственно в частях 31-33»;

3) в части 37 слова «указанных соответственно в 31-33 и 35» заменить словами «указанных соответственно в частях 31-33»;

4) абзац третий части 38 признать утратившей силу;

5) пункт 3 части 42 признать утратившим силу;

6) абзац первый части 65 изложить в следующей редакции:

«65. В случае не поступления сведений, влияющих на право (объем) предоставления государственной услуги, запрошенных в рамках межведомственного взаимодействия в органе, участвующем в предоставлении государственной услуги, в течение 25 календарных дней со дня регистрации заявления в КГКУ «Центр выплат», специалист по назначению готовит проект решения руководителя о продлении срока рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги до поступления в КГКУ «Центр выплат» в рамках межведомственного взаимодействия сведений, влияющих на право предоставления государственной услуги.»;

7) дополнить частью 791 следующего содержания:

«791. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.»;

8) в части 80 слова «, в соответствии с приложением № 10 к настоящему Административному регламенту,» исключить;

9) часть 88 изложить в следующей редакции:

«88. В случае, если жалоба подана заявителем в Министерство, но принятие решения по жалобе не входит в компетенцию Министерства, в течение 1 рабочего дня со дня ее регистрации Министерство направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы, за исключением случаев, установленных частью 89 и пунктом 2 части 90 настоящего Административного регламента.»;

10) раздел 1 приложения № 2 к настоящему Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению;

11) приложение № 7 к настоящему Административному регламенту признать утратившим силу.

2. Настоящий приказ вступает с силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр И.Э. Койрович

Приложение

к приказу **Министерства социального развития и труда Камчатского края от 21.12.2015 № 1482-п**

«1. Филиалы КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»

|  |  |
| --- | --- |
| КГКУ «Камчатский центр по  выплате государственных и  социальных пособий»  (по почте и в электронном виде) | пр. Победы, д. 27,  г. Петропавловск-Камчатский,  Камчатский край, 683023,  (8-415-2)-29-67-12,  info@centr.kamchatka.ru  сайт http://www.socuslugi.kamchatka.ru |
| Алеутский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»  (по почте и в электронном виде) | ул. 50 лет Октября, д. 13,  с. Никольское, Алеутский район,  Камчатский край, 684500,  (8-415-47)-2-21-88,  nikolskoe@centr.kamchatka.ru |
| Быстринский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»  (по почте и в электронном виде) | ул. Советская, д. 3, с. Эссо,  Быстринский район, Камчатский  край, 684350, (8-415-42)-2-12-91, esso@centr.kamchatka.ru |
| Вилючинский филиал КГКУ  «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»  (по почте и в электронном виде) | ул. Победы, д. 9,  г. Вилючинск, Камчатский край,  684090, (8-415-35)-3 -22-14  viluchinsk@centr.kamchatka.ru |
| Елизовский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»  (при личном обращении, по почте и в электронном виде) | ул. Ленинская, д. 13,  г. Елизово, Камчатский край,  684000, (8-415-31)-7-36-49,  elizovo@centr.kamchatka.ru |
| Карагинский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»  (по почте и в электронном виде) | ул. Советская, д. 23-а,  п. Оссора, Карагинский район,  Камчатский край, 688700,  (8-415-45)-4-10-72,  ossora@centr.kamchatka.ru |
| Мильковский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»  (при личном обращении, по почте и в электронном виде) | ул. Победы, д. 13,  с. Мильково, Камчатский край,  684300, (8-415-33)-2-27-80,  milkovo@centr.kamchatka.ru |
| Олюторский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»  (при личном обращении, по почте и в электронном виде) | ул. Молодежная, д. 12,  с. Тиличики, Олюторский район,  Камчатский край, 688800,  8-415-44)-5-24-84 (факс),  Tilichiki@centr.kamchatka.ru |
| Паланский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»  (по почте и в электронном виде) | ул. Ленина, д. 17, офис 23,  пгт Палана, Тигильский район, Камчатский край, 688000,  (8-415-43) 3-10-64 (факс),  Palana@centr.kamchatka.ru |
| Пенжинский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»  (по почте и в электронном виде) | ул. Ленина, д. 12,  с. Каменское, Пенжинский район,  Камчатский край, 688850,  (8-415-46)-6-10-38 (факс),  Kamenskoe@centr.kamchatka.ru |
| Соболевский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»  (по почте и в электронном виде) | ул. Партизанская, д. 46, оф. 1  с. Соболево, Соболевский район,  Камчатский край, 684200,  (8-415-36)-3-24-71,  Sobolevo@centr.kamchatka.ru |
| Тигильский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»  (по почте и в электронном виде) | ул. Партизанская, д. 40,  с. Тигиль, Тигильский район,  Камчатский край, 688600,  (8-415-37)-2-12-80 (факс),  tigil@centr.kamchatka.ru |
| Усть-Большерецкий филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»  (по почте и в электронном виде) | ул. Октябрьская, д. 9,  c. Усть-Большерецк,  Усть-Большерецкий район,  Камчатский край, 684100,  (8-415-32)-2-15-49,  UB@centr.kamchatka.ru |
| Усть-Камчатский филиал КГКУ "Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий"  (при личном обращении, по почте и в электронном виде) | ул. Бодрова, д. 5,  п. Усть-Камчатск,  Усть-Камчатский район,  Камчатский край, 684414,  (8-415-34)-2-57-83 (факс),  uk@centr.kamchatka.ru |

.».