

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ПРАВИТЕЛЬСТВА**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

|  |
| --- |
| [Дата регистрации] № [Номер документа] |
| г. Петропавловск-Камчатский |
|  |

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета в 2024 году субсидии акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение затрат в связи с реализацией дополнительной меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)** |

В соответствии с пунктом 2 статьи 78 и подпунктом 1 пункта 2 статьи 785 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из краевого бюджета в 2024 году субсидии акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение затрат в связи с реализацией дополнительной меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Правительства Камчатского края | [горизонтальный штамп подписи 1] | Е.А. Чекин |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение к постановлению | | | |
|  |  |  |  | Правительства Камчатского края | | | |
|  |  |  |  | от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

Порядок

предоставления из краевого бюджета в 2024 году субсидии акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение затрат в связи с реализацией дополнительной меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления субсидии в 2024 году акционерному обществу «ДОМ.РФ» в целях реализации структурных элементов государственной программы Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 28.12.2023 № 697-П, из краевого бюджета за счет средств Резервного фонда Правительства Камчатского края, а также за счет средств федерального бюджета, предоставляемых в соответствии с  
приложением 23 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 (далее – субсидия).

2. Министерство социального благополучия и семейной политики Камчатского края (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Субсидия предоставляется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства.

3. Получателем субсидии является акционерное общество «ДОМ.РФ» (далее – получатель субсидии).

4. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат.

5. Субсидия предоставляется без проведения отбора получателей субсидии.

6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Иные положения

7. Субсидия предоставляется на возмещение затрат получателя субсидии в связи с реализацией меры поддержки семей, имеющих детей, установленной Федеральным законом от 03.07.2019 № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 132 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

8. Получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, в котором подаются указанные в части 9 настоящего Порядка документы (далее – заявка):

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает двадцать пять процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

9. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) получатель субсидии в срок до 19 декабря 2024 года посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия направляет в Министерство заявку по форме, утвержденной Министерством, с приложением следующих документов:

1) заверенной копии учредительных документов;

2) справки, подписанной руководителем получателя субсидии, подтверждающей соответствие получателя субсидии требованиям, установленным частью 8 настоящего Порядка;

3) заверенных копий документов, подтверждающих полномочия руководителя получателя субсидии (уполномоченного лица).

10. Документы и отчетность, установленные настоящим Порядком, подлежат регистрации в день их поступления в Министерство.

Электронные копии документов, прилагаемые к заявке, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

11. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов к ней, указанных в части 9 настоящего Порядка, рассматривает полноту и достоверность содержащихся сведений, осуществляет проверку получателя отбора на соответствие требованиям, установленным частью 8 настоящего Порядка, посредством получения сведений и информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации. Получатель субсидии вправе самостоятельно предоставить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

12. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в части 11 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления получателем субсидии.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) неподписание усиленной квалифицированной электронной подписью получателем субсидии проекта соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет») в срок, указанный в пункте 2 части 15 настоящего Порядка.

15. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с получателем субсидии соглашение в системе «Электронный бюджет» в следующем порядке и сроки:

1) Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии и заключении соглашения размещает проект соглашения в ГИИС «Электронный бюджет»;

2) получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня размещения проекта соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» подписывает его усиленной квалифицированной электронной подписью;

3) Министерство в течение 2 рабочих дней со дня подписания получателем субсидии соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью подписывает его со своей стороны усиленной квалифицированной электронной подписью в ГИИС «Электронный бюджет»;

4) соглашение считается заключенным после подписания его Министерством и получателем субсидии и регистрации в установленном порядке органами Федерального казначейства.

16. Расчет размера субсидии осуществляется по следующей формуле:

Sсубсидии = V1+V2+Vn, где:

Sсубсидии – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

V – размер фактически осуществленной выплаты на каждую семью в течение расчетного периода (месяц), но не более 550 000,0 рублей.

17. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством согласования новых условий соглашения в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цель, указанную в  
части 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в соглашении, или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

3) обязательство получателя субсидии о представлении в системе ГИИС «Электронный бюджет» отчета о достижении значений результата предоставления субсидии по форме и в сроки, установленные соглашением.

18. В течение года в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Камчатского края, в соглашение могут быть внесены изменения. Внесение изменений в соглашение оформляется в виде дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в ГИИС «Электронный бюджет».

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о заключении дополнительного соглашения к соглашению уведомляет получателя субсидии, с которым заключено соглашение о данном намерении посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия, в том числе путем использования системы «Электронный бюджет».

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце втором настоящей части, но не позднее  
20 декабря года предоставления субсидии подписывает дополнительное соглашение к соглашению в ГИИС «Электронный бюджет».

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня подписания получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению подписывает его в  
ГИИС «Электронный бюджет».

19. Субсидия перечисляется ежемесячно на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, реквизиты которого указаны в соглашении, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем поступления в Министерство документов, указанных в части 20 настоящего Порядка.

20. Размер субсидии, перечисляемой ежемесячно, определяется на основании формулы, указанной в части 16 настоящего Порядка и, предоставляемых посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия, либо на бумажном носителе, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью получателя субсидии, следующих документов:

1) заявка на предоставление субсидии по форме, установленной приказом Министерства;

2) реестр граждан, проживающих в Камчатском крае и получивших меру поддержки за счет средств получателя субсидии в отчетном периоде, содержащий сведения о фактически произведенных получателем субсидии затратах;

3) заверенные копии платежных документов, подтверждающих затраты получателя субсидии на возмещение затрат в связи с реализацией меры поддержки.

21. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в части 20 настоящего Порядка, рассматривает их, осуществляет проверку на полноту и достоверность содержащихся в них сведений, принимает решение о размере перечисляемой субсидии получателю субсидии путем издания приказа Министерства, который является основанием для перечисления средств субсидии.

Министерство в течение 2 рабочих дней после принятия решения о перечислении субсидии готовит реестр на перечисление субсидии, зарегистрированный в порядке, установленном Министерством и необходимый для дальнейшего перечисления денежных средств получателю субсидии.

22. Результатом предоставления субсидии является количество семей, проживающих на территории Камчатского края, получивших меру поддержки в части погашения их обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам), установленной Федеральным законом от 03.07.2019 № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 132 Федерального закона «Об актах гражданского состояния» по состоянию на 31 декабря 2024 года.

Значения результата предоставления субсидии устанавливается Министерством в соглашении.

23. При реорганизации получателя субсидии:

1) в форме слияния, присоединения или преобразования получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

2) в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению.

24. Получатель субсидии представляет в ГИИС «Электронный бюджет» отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, предусмотренной типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашения, ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

25. Министерство осуществляет проверку отчета, указанного в части 24 настоящего Порядка, устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в отчете и в прилагаемых к отчету документах (при наличии) в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня представления такого отчета в ГИИС «Электронный бюджет».

26. Отчет, указанный в части 24 настоящего Порядка, считается принятым после подписания его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителем Министерства (уполномоченным им лицом) в  
ГИИС «Электронный бюджет» в срок, указанный в части 25 настоящего Порядка.

27. В случае непринятия отчета, указанного в части 24 настоящего Порядка, Министерство в срок, установленный частью 25 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии в ГИИС «Электронный бюджет» уведомление с требованием направить скорректированный отчет о достижении значений результата предоставления субсидии в порядке и срок, установленный в настоящем уведомлении, а также с указанием причин отказа в принятии отчета по следующим основаниям:

1) некорректное заполнение (незаполнение) получателем субсидии всех обязательных для заполнения граф, предусмотренных в отчете;

2) недостоверность информации, содержащейся в отчете.

28. Министерством проводится мониторинг достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения мероприятия по получении результата предоставления субсидии (контрольная точка) в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

29. Министерство осуществляет в отношении получателя субсидии проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство оформляет результаты проверок в порядке, установленном пунктами 48–59 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235.

30. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет получателем субсидии в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органами государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства;

3) в иных случаях – в течение 20 рабочих дней со дня нарушения.

31. Получатель субсидии обязан возвратить средства субсидии в краевой бюджет в следующих размерах:

1) в случае нарушения целей предоставления субсидии – в размере нецелевого использования средств субсидии;

2) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии – в полном объеме;

3) в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, предусмотренных соглашением, в размере, определяемом по следующей формуле:

Vвозврата = Vсубсидия х (1 х Т/S), где:

Vвозврата – размер субсидии, подлежащей возврату;

Vсубсидия – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

Т – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S – значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

32. Письменное требование о возврате субсидии в краевой бюджет направляется Министерством получателю субсидии в течение 20 рабочих дней со дня выявления нарушений по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления получателем субсидии.

33. При невозврате субсидии в сроки, установленные частью 30 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить субсидию в краевой бюджет.