Политика обработки персональных данных

в Министерстве транспорта и дорожного строительства

Камчатского края

1. Общие положения
	1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с п. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и действует в отношении персональных данных (далее – ПДн), которые министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края (далее – Министерство) может получить от субъекта персональных данных или из общедоступных источников, в рамках исполнения уставной деятельности Министерства.
	2. Политика распространяется на ПДн полученные как до, так и после подписания настоящей Политики.
	3. Необходимость разработки настоящей Политики обусловлена применением новейших информационных технологий и процессов при обработке персональных данных.
2. **Основные понятия и правила обработки ПДн.**
	1. Для целей Политики используются следующие основные понятия:
3. персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
4. оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
5. обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
6. автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
7. распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
8. предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
9. блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
10. уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
11. обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
12. информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
13. трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.
14. конфиденциальность персональных данных - операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;
15. биометрические персональные данные - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных
	1. Министерство является:

- оператором информационной системы ПДн (далее - ИСПДн), владельцем которой является Главное управление Губернатора и Правительства Камчатского края по вопросам государственной службы, кадрам и наградам;

- владельцем автоматизированной информационной системе «Управление автомобильным транспортом, осуществляющим регулярную перевозку пассажиров и багажа на территории Камчатского края» (далее – АИС «Управление транспортом»).

* 1. При обработке ПДн Работников Министерство руководствуется следующими нормативно-правовыми актами:
1. Конституция Российской Федерации;
2. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 №51-ФЗ;
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ;
4. федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
5. федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
6. постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
7. приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
8. приказ ФСБ России от 10.07.2014 № 378 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимые для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защиты»;
9. иные нормативные правовые акты, в том числе и утверждаемые ФСТЭК РФ и ФСБ РФ;
10. настоящая Политика;
11. положение о Министерстве;
12. внутренние утвержденные нормативные документы Министерства.
	1. Министерство осуществляет обработку следующих ПДн:
13. граждан РФ (фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, адрес регистрации, место работы);
14. работников Министерства (фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, адрес регистрации, семейное положение, образование, доходы и др.).
	1. Цели обработки ПДн Министерства:
15. ведение баз данных работников Министерства;
16. формирование системы учета и отчетности и иных информационных ресурсов;
17. регулирование трудовых отношений с работниками Министерства.
	1. Категории ПДн, обрабатываемых в Министерстве.

Категории ПДн, обрабатываемых в Министерстве, определяет Министерство и Главное управление Губернатора и Правительства Камчатского края по вопросам государственной службы, кадрам и наградам.

* 1. Обработка ПДн в ИСПДн осуществляется путем смешанной обработки ПДн с использованием ИСПДн. Полученные в ходе обработки информации данные передаются по сети общего пользования в Главное управление Губернатора и Правительства Камчатского края по вопросам государственной службы, кадрам и наградам.
	2. Для обеспечения безопасности ПДн при их обработке в АИС «Управление транспортом» и ИСПДн используются сертифицированные программные и технические средства:
1. криптографической защиты информации;
2. защиты от несанкционированного доступа к информации.
	1. Сроки или условия прекращения обработки ПДн.

Основанием для прекращения обработки ПДн является прекращение деятельности Министерства, изменение действующего законодательства Российской Федерации, другие предусмотренные законодательством РФ основания.

* 1. Уничтожение ПДн из АИС «Управление транспортом» и ИСПДн осуществляет Министерство и Главное управление Губернатора и Правительства Камчатского края по вопросам государственной службы, кадрам и наградам.
1. **Правила рассмотрения запросов субъектов ПДн или их представителей.**
	1. Субъект ПДн имеет право на получение сведений, касающихся обработки его ПДн.

Сведения предоставляются субъекту ПДн или его представителю оператором при обращении либо при получении запроса субъекта ПДн или его представителя.

Субъект ПДн вправе требовать от оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Запрос должен содержать следующие сведения:

1. номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя;
2. дата выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
3. подтверждение об участии субъекта ПДн в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо подтверждение факта обработки ПДн оператором;
4. подпись субъекта ПДн или его представителя.
	1. Запрос, направленный в форме электронного документа должен быть подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Запросы, не отвечающие указанным требованиям, не подлежат обработке.

* 1. Сведения должны быть предоставлены субъекту ПДн оператором в доступной форме. В них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.
	2. Повторное обращение субъекта ПДн к оператору в целях получения сведений и ознакомления с такими ПДн возможно не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса.
1. **Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки ПДн требованиям к защите ПДн.**
	1. Порядок внутреннего контроля над соблюдением требований по обработке и обеспечению безопасности данных.

С целью соблюдения законности обработки и обеспечения безопасности ПДн в Министерстве проводится периодический контроль над соблюдением установленных требований.

Контроль над исполнением нормативных актов Министерства по вопросам обработки и обеспечения безопасности ПДн возлагается на Ответственного за организацию обработки ПДн назначаемого приказом Министерства.

Основными вопросами внутреннего контроля соответствия обработки ПДн являются:

1. соответствие документации по вопросам обработки ПДн реальному положению дел;
2. соблюдение лицами, допущенными к обработке ПДн, всех требований, установленных локальными нормативными актами в Министерстве;
3. проверка соблюдения защиты прав субъектов ПДн, путем анализа их обращений и действий, совершаемых сотрудниками Министерства, в связи с этими обращениями.
	1. Порядок внешнего контроля за соблюдением требований по обработке и обеспечению безопасности данных.

Законодательство в области ПДн определяет следующие контролирующие органы по вопросам обработки и обеспечения безопасности ПДн:

1. федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере информационных технологий и связи является уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, на который возлагается обеспечение контроля и надзора за соответствием обработки ПДн требованиям законодательства в области ПДн;
2. федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области обеспечения безопасности, и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации осуществляют контроль и надзор за выполнением требований:
3. к обеспечению безопасности ПДн при их обработке в АИС «Управление транспортом» и ИСПДн;
4. к материальным носителям биометрических ПДн и технологиям хранения таких данных вне АИС «Управление транспортом» и ИСПДн в пределах их полномочий и без права ознакомления с ПДн, обрабатываемыми в АИС «Управление транспортом» и ИСПДн.
	1. При проведении контроля уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн имеет право:
5. запрашивать информацию, необходимую для реализации своих полномочий, и безвозмездно получать такую информацию;
6. осуществлять проверку сведений, содержащихся в уведомлении об обработке ПДн, или привлекать для осуществления такой проверки иные государственные органы в пределах их полномочий;
7. требовать от оператора уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем ПДн;
8. принимать в установленном законодательством Российской Федерации порядке меры по приостановлению или прекращению обработки ПДн, осуществляемой с нарушением требований настоящего Федерального закона;
9. обращаться в суд с исковыми заявлениями в защиту прав субъектов ПДн, в том числе в защиту прав неопределенного круга лиц, и представлять интересы субъектов ПДн в суде;
10. направлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области обеспечения безопасности, и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации, применительно к сфере их деятельности, сведения, указанные в пункте 7 части 3 статьи 22 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
11. направлять заявление в орган, осуществляющий лицензирование деятельности оператора, для рассмотрения вопроса о принятии мер по приостановлению действия или аннулированию соответствующей лицензии в установленном законодательством Российской Федерации порядке, если условием лицензии на осуществление такой деятельности является запрет на передачу ПДн третьим лицам без согласия в письменной форме субъекта ПДн;
12. направлять в органы прокуратуры, другие правоохранительные органы материалы для решения вопроса о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений, связанных с нарушением прав субъектов ПДн, в соответствии с подведомственностью;
13. привлекать к административной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства в области обработки ПДн.

Решения уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн могут быть обжалованы в судебном порядке.

1. **Правила работы с обезличенными ПДн.**
	1. Под обезличиванием ПДн понимаются действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту ПДн.

Обезличивание ПДн в Министерстве при обработке ПДн с использованием средств автоматизации осуществляется с целью выполнения требований по предоставлению отчетности по результатам деятельности в соответствии с нормативными документами органов государственной власти и управления, а также в связи с достижением целей обработки ПДн.

Допускается обезличивание ПДн при обработке ПДн без использования средств автоматизации производить способом, исключающим дальнейшую обработку этих ПДн с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

1. **Перечень информационных систем ПДн.**
	1. Перечень БД в ИСПДн может изменяться. Все изменения и дополнения отражаются в Юридическом паспорте, разработанном для каждой БД.
2. **Перечни ПДн, обрабатываемых в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием услуг и осуществлением функций.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Причина обработки** | **Перечень ПДн** |
|  | Обработка ПДн работников Министерства в связи с реализацией трудовых отношений | фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, адрес регистрации, семейное положение, образование, доходы и др. |

1. **Перечень должностей ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых ПДн.**

Обезличивание обрабатываемых ПДн производится сотрудниками Министерства, ответственными за обработку ПДн.

**9. Перечень должностей, замещение которых предусматривает осуществление обработки ПДн, либо осуществление доступа к ПДн.**

В Министерстве предусмотрены следующие должности, замещение которых предусматривает обработку ПДн:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Количество штатных единиц** | **Вид работы с персональными данными (далее – ПД)** |
| Министр транспорта и дорожного строительства Камчатского края | 1 | Доступ к ПДн |
| Заместитель министра | 2 | Доступ к ПДн |
| Инспектор-делопроизводитель | 1 | Обработка ПДн, обезличивание ПД |
| **Отдел транспорта** |
| Начальник отдела | 1 | Доступ к ПДн |
| Референт | 1 | Доступ к ПДн |
| Консультант | 1 | Доступ к ПДн |
| **Отдел дорожного хозяйства** |
| Начальник отдела | 1 | Доступ к ПДн |
| Референт | 1 | Доступ к ПДн |
| Консультант | 1 | Обработка ПДн, обезличивание ПД |
| **Финансово-аналитический отдел** |
| Начальник отдела | 1 | Доступ к ПДн |
| Референт | 1 | Доступ к ПДн |
| Консультант | 2 | Доступ к ПДн |
| **Отдел пассажирского автомобильного транспорта** |
| Начальник отдела | 1 | Доступ к ПДн |
| Консультант | 2 | Доступ к ПДн |
| Консультант | 1 | Обработка ПДн, обезличивание ПД |

**10. Должностная инструкция ответственного за организацию обработки ПДн.**

10.1. Ответственность за организацию обработки ПДн в Министерство возлагается на сотрудника по приказу Министерства.

 **11. Обязательство о неразглашении ПДн, непосредственно осуществляющего обработку ПДн.**

11.1. Обязательство осуществляющего обработку ПДн в Министерстве подписывается сотрудником, с которым заключаются трудовые отношения.

 **12. Согласие на обработку ПДн работников Министерство.**

12.1. В случае трудовых отношений, обработка ПДн осуществляется только с согласия субъекта ПДн оформляемом в письменной форме. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта ПДн согласно в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом, электронной подписью.

 12.2. Субъект ПДн принимает решение о предоставлении его ПДн и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку ПДн должно быть конкретным, информированным и сознательным.

12.3. Согласие на обработку ПДн может быть отозвано субъектом ПДн.

 12.4. Согласие в письменной форме субъекта ПДн на обработку его ПДн должно включать в себя, в частности:

1. фамилию, имя, отчество, адрес субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
2. фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта ПДн);
3. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта ПДн;
4. цель обработки ПДн;
5. перечень ПДн, на обработку которых дается согласие субъекта ПДн;
6. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
7. перечень действий с ПДн, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки ПДн;
8. срок, в течение которого действует согласие субъекта ПДн, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
9. подпись субъекта ПДн.

ПДн могут быть получены оператором от лица, не являющегося субъектом ПДн, при условии предоставления оператору подтверждения наличия оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

В случае обработки биометрических ПДн в согласие должны включаться:

1. перечень ПДн, на обработку которых дается согласие субъекта ПДн: «личная подпись», «фотография» и др.

12.5. Согласие на обработку ПДн заполняется субъектом ПДн самостоятельно.

 **13. Порядок доступа в помещения, в которых ведется обработка ПДн.**

13.1. Доступ в помещения, в которых ведется обработка ПДн, осуществляется в соответствии с принятыми внутренними актами, утвержденными приказом Министерства.

 **14. Правовые, организационные и технические меры для обеспечения установленных уровней защищенности ПДн.**

 14.1. Для каждого структурного подразделения предусмотрены следующие организационные и технические меры для обеспечения установленных уровней защищенности ПДн:

- разработаны и утверждены приказом Министерства Положения об отделах и должностные инструкции сотрудникам, осуществляющим обработку ПДн;

- взяты обязательства о неразглашении ПДн у работников, осуществляющих обработку ПДн;

- установлен доступ в помещения, в которых обрабатываются ПДн;

- определены сотрудники, допущенные к работе в автоматизированной системе Министерства;

- на каждом рабочем месте, входящем в состав автоматизированной системы Министерства, установлены антивирусные средства защиты информации, криптографические средства защиты информации и средства, позволяющие исключить несанкционированный доступ к информации.

 **15. Обработка ПДн без использования средств автоматизации (неавтоматизированная обработка ПДн).**

 15.1. ПДн при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

 15.2. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

15.3. При фиксации ПДн на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе ПДн, цели обработки которых, заведомо не совместимы.

15.4. При несовместимости целей обработки ПДн, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку ПДн отдельно от других зафиксированных на том же носителе ПДн, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки ПДн (при необходимости использования или распространения определенных ПДн отдельно от находящихся на том же материальном носителе других ПДн, осуществляется их копирование для распространения или использования, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия ПДн).

 15.5. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них ПДн, должны соблюдаться следующие условия:

1. типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать: сведения о цели обработки ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес оператора, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта ПДн, источник получения ПДн, сроки обработки ПДн, перечень действий с ПДн, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки ПДн;
2. типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект ПДн может поставить отметку о своем согласии на обработку ПДн, осуществляемую без использования средств автоматизации;
3. типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов ПДн, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими ПДн, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов ПДн;
4. типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения ПДн, цели обработки которых, заведомо не совместимы.

 15.6. Уточнение ПДн при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях, либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными ПДн.

 15.7. При обработке ПДн без использования средств автоматизации принимаются следующие меры по обеспечению безопасности ПДн:

1. Обработка ПДн, должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории ПДн можно было определить места хранения ПДн (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку ПДн либо имеющих к ним доступ.
2. Необходимо обеспечивать раздельное хранение ПДн (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.
3. При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность ПДн и исключающие несанкционированный к ним доступ.

 **16. Осуществление внутреннего контроля соответствия обработки ПДн.**

16.1. Внутренний контроль соответствия обработки ПДн проводится ежегодно комиссией по защите информации, утвержденной приказом Министерства.

16.2. О результатах проведенной проверки и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, руководителю докладывает ответственный за организацию обработки ПДн в Министерстве.