



**МИНИСТЕРСТВО
ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ № 401 - п

г. Петропавловск – Камчатский

27 октября 2016 года

Об утверждении Порядка выдачи и переоформления карт маршрута регулярных перевозок на межмуниципальных маршрутах на территории Камчатского края

В целях реализации положений Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок выдачи и переоформления карт маршрута регулярных перевозок на межмуниципальных маршрутах на территории Камчатского края согласно приложению № 1.
2. Утвердить форму Реестра выданных карт маршрута регулярных перевозок на межмуниципальных маршрутах на территории Камчатского края согласно приложению № 2.
3. Утвердить форму Журнала выдачи карт маршрута согласно приложению № 3.
4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр

В.В. Каюмов

Порядок выдачи и переоформления карт маршрута регулярных перевозок на межмуниципальных маршрутах на территории Камчатского края

1. Общие положения

1. Порядок выдачи и переоформления карт маршрута регулярных перевозок на межмуниципальных маршрутах на территории Камчатского края (далее - Порядок) определяет сроки и последовательность действий при выдаче и переоформлении, выдачи дубликатов карт маршрута регулярных перевозок на межмуниципальных маршрутах на территории Камчатского края.

2. Карта маршрута регулярных перевозок на межмуниципальных маршрутах (далее - карта маршрута) оформляется на специальном бланке в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015 года № 332 «Об утверждении формы бланка карты маршрута регулярных перевозок и порядка его заполнения» и должна соответствовать техническим требованиям и условиям изготовления защищенной полиграфической продукции.

3. Карта маршрута выдается на каждое транспортное средство, используемое для регулярных перевозок по соответствующему маршруту. Количество таких карт должно соответствовать максимальному количеству транспортных средств, указанному в соответствующем Реестре межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок в Камчатском крае в отношении данного маршрута.

4. Карта маршрута подписывается Министром и заверяется печатью Министерства транспорта и дорожного строительства Камчатского края (далее - Министерство).

5. Министерство ведет Реестр выданных карт маршрута (далее – Реестр) по форме, утвержденной настоящим Порядком (Приложение № 2 к приказу).

2. Выдача карты маршрута

2.1. Карта маршрута выдается на срок действия государственного контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок, на основании заявления юридического лица или индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества (далее – заявитель) по форме, утвержденной в соответствии с настоящим Порядком (приложение № 1,2), на бумажном носителе. В случае подачи заявления уполномоченным участником договора простого товарищества к заявлению прилагается документ, подтверждающий полномочия представителя простого товарищества.

2.2. В заявлении на выдачу карты маршрута, дубликата карты маршрута или переоформление карты маршрута для юридического лица указываются:

- полное название юридического лица;
- организационно-правовая форма юридического лица;
- фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица;
- адрес местонахождения;
- телефон, адрес электронной почты;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- регистрационный номер маршрута;
- порядковый номер маршрута;
- наименование маршрута;
- максимальное количество транспортных средств, обслуживающих указанный маршрут;
- основание выдачи карты маршрута (номер и дата государственного контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок).

В случае подачи заявления индивидуальным предпринимателем в заявлении указывается:

- фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя;
- данные документа, удостоверяющие его личность;
- адрес его регистрации по месту жительства;
- номер телефона, адрес электронной почты;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- регистрационный номер маршрута;
- порядковый номер маршрута;
- наименование маршрута,
- максимальное количество транспортных средств, обслуживающих указанный маршрут.
- основание выдачи карты маршрута (номер и дата государственного контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок).

В случае подачи заявления доверенным лицом необходимо приложить доверенность на совершение действий, связанных с получением карты маршрута, от имени юридического лица за подписью руководителя юридического лица или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами, либо доверенность от имени индивидуального предпринимателя.

2.3. В случае принятия Министерством решения о выдаче карты маршрута должностное лицо Министерства в течение пяти рабочих дней заполняет соответствующие карты маршрутов, либо направляет заявителю мотивированный отказ от выдачи карты маршрута.

2.4. Основаниями для отказа в выдаче карты маршрута являются:

- наличие в представленном заявлении о выдаче карты маршрута недостоверной или искаженной информации;
- отсутствие оснований для выдачи карты маршрута.

После устранения условий, послуживших основанием для отказа в выдаче карты маршрута, заявитель вправе вновь обратиться с заявлением в Министерство для получения карты маршрута.

2.5. После оформления карты маршрута, дубликата карты маршрута производится соответствующая запись в Реестре.

2.6. После подписания и регистрации карты маршрута, дубликата карта маршрута в Реестре карта маршрута лично вручается уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, уполномоченному участнику договора простого товарищества с отметкой в Журнале выдачи карт маршрута.

3. Переоформление карты маршрута

3.1. Карта маршрута, выданная юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или одному из участников договора простого товарищества, подлежит переоформлению в случае продления срока ее действия, изменения в установленном порядке класса или характеристик транспортного средства, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случае изменения места жительства индивидуального предпринимателя.

3.2. Переоформление карты маршрута производится на основании заявления о переоформлении карты маршрута по утвержденной форме, с приложением оригинала действующей карты маршрута.

3.3. В случае реорганизации юридического лица в форме преобразования в заявлении о переоформлении карты маршрута указываются новые сведения о заявителе с приложением подтверждающих документов.

3.4. Переоформление карты маршрута осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня обращения с соответствующим заявлением юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдана данная карта в порядке, определенном для выдачи карты маршрута.

4. Выдача дубликата карты маршрута.

4.1. Выдача дубликатов карты маршрута производится в случае ее порчи или утраты.

4.2. Для получения дубликата карты маршрута юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества представляют в Министерство заявление о выдаче дубликата карты маршрута.

5. Прекращение и приостановление действия карты маршрута

5.1. Действия карт маршрута прекращается со дня прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту или в соответствии с прекращением действия государственного контракта на осуществление перевозок по маршруту.

5.2. Действие карт маршрута регулярных перевозок, выданных для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, приостанавли-

вается в случае приостановления действия лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

5.3. При возникновении обстоятельств, указанных в пункте 5.1. настоящего приказа, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества обязаны возвратить в Министерство выданные карты маршрута.

5.4. Министерство вносит соответствующую запись о прекращении или приостановлении действия карты маршрута в Реестр.

Приложение № 1 к Порядку выдачи и переоформления карт маршрута регулярных перевозок на межмуниципальных маршрутах на территории Камчатского края

В Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче карты (дубликата карты) маршрута регулярных перевозок от юридического лица

(Наименование юридического лица и организационно-правовая форма)

Руководитель юридического лица: _____
(фамилия, имя, отчество)

Адрес места нахождения: _____

Телефон: _____ Адрес электронной почты: _____

ИНН / ___ / ___ / ___ / ___ / ___ / ___ / ___ / ___ / ___ / ___ / ___ / ___ / ___ / ___ / ___ /

Прошу выдать карты маршрута (дубликата) регулярных перевозок.

Регистрационный номер маршрута: _____

Порядковый номер маршрута: _____

Наименование маршрута: _____

Максимальное количество транспортных средств, обслуживающих указанный маршрут: _____

Данные о транспортных средствах:

Вид транспортного средства _____

Класс транспортного средства _____

Экологические характеристики _____

Характеристики транспортного средства _____

Руководитель или доверенное лицо заявителя:

(фамилия, имя, отчество)

(паспортные данные: серия и номер, когда и кем выдан)

Доверенность (реквизиты): _____

Дата подачи заявления: « _____ » _____ 201__ года _____

(подпись заявителя)

М.П.

Приложение № 2 к Порядку выдачи и переоформления карт маршрута регулярных перевозок на межмуниципальных маршрутах на территории Камчатского края

В Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче карты (дубликата карты) маршрута регулярных перевозок от индивидуального предпринимателя

Фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя: _____

Данные документа, удостоверяющего личность _____

Адрес места жительства: _____

Телефон: _____ адрес электронной почты: _____

ИНН / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ /

Прошу выдать карты маршрута (дубликата) регулярных перевозок.

Регистрационный номер маршрута: _____

Порядковый номер маршрута: _____

Наименование маршрута: _____

Максимальное количество транспортных средств, обслуживающих указанный маршрут: _____

Данные о транспортных средствах:

Вид транспортного средства _____

Класс транспортного средства _____

Экологические характеристики _____

Характеристики транспортного средства _____

Индивидуальный предприниматель или доверенное лицо: _____

(фамилия, имя, отчество)

(паспортные данные: серия и номер, когда и кем выдан)

Доверенность (реквизиты): _____

Дата подачи заявления: « _____ » _____ 201__ года _____

(подпись заявителя)

М.П.

Приложение № 3 к Порядку выдачи и переоформления карт маршрута регулярных перевозок на межмуниципальных маршрутах на территории Камчатского края

В Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края

ЗАЯВЛЕНИЕ
о переоформлении карты маршрута регулярных перевозок от юридического лица

(Наименование юридического лица и организационно-правовая форма)

Руководитель юридического лица: _____

(фамилия, имя, отчество)

Адрес места нахождения: _____

Телефон: _____ адрес электронной почты: _____

Регистрационный номер маршрута: _____

Порядковый номер маршрута: _____

Наименование маршрута: _____

Максимальное количество транспортных средств, обслуживающих указанный маршрут: _____

Данные о транспортных средствах:

Вид транспортного средства _____

Класс транспортного средства _____

Экологические характеристики _____

Характеристики транспортного средства _____

Основание переоформления карты маршрута (выбрать нужное):

1) реорганизация юридического лица в форме преобразования

Новые сведения о перевозчике (правопреемнике) _____

Данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц _____

2) изменение наименования юридического лица

Новые сведения о перевозчике _____

Данные документа, подтверждающего факт внесения изменений в единый государственный реестр юридических лиц _____

3) *изменение места нахождения юридического лица*

_____ (адрес нового места нахождения)

Данные документа, подтверждающего факт внесения изменений в единый государственный реестр юридических лиц _____

4) *изменение класса или характеристик транспортного средства*

Данные, подтверждающие факт изменения класса или характеристик транспортного средства _____

Руководитель или доверенное лицо заявителя:

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (паспортные данные: серия и номер, когда и кем выдан)

Доверенность (реквизиты): _____

Дата подачи заявления: « _____ » _____ 201_____ года _____

(подпись заявителя)

М.П.

Приложение № 4 к Порядку выдачи
И переоформления карт маршрута
регулярных перевозок на межмуни-
ципальных маршрутах на террито-
рии Камчатского края

**В Министерство транспорта и
дорожного строительства
Камчатского края**

ЗАЯВЛЕНИЕ
о переоформлении карты маршрута регулярных перевозок
от индивидуального предпринимателя

Фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя:

Данные документа, удостоверяющего личность _____ лич-

Адрес места жительства: _____

Телефон: _____ адрес электронной почты: _____

Регистрационный номер маршрута: _____

Порядковый номер маршрута: _____

Наименование маршрута: _____

Максимальное количество транспортных средств, обслуживающих указанный маршрут: _____

Данные о транспортных средствах:

Вид транспортного средства _____

Класс транспортного средства _____

Экологические характеристики _____

Характеристики транспортного средства _____

Основание переоформления карты маршрута (выбрать нужное):

1) *изменение места жительства индивидуального предпринимателя*

(адрес нового места жительства)

Данные документа, подтверждающего факт внесения изменений в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей

2) *изменение класса или характеристик транспортного средства*

Данные документа, подтверждающего факт изменение класса или характеристик транспортного средства

Представитель или доверенное лицо заявителя:

(фамилия, имя, отчество)

(паспортные данные: серия и номер, когда и кем выдан)

Доверенность (реквизиты): _____

Дата подачи заявления: « _____ » _____ 201 _____ года

(подпись заявителя)

Приложение № 2 к приказу
Министерства транспорта и
дорожного строительства
Камчатского края
от 27.10.2016 № 401 - п

Форма реестра выданных карт
маршрута регулярных перевозок
на межмуниципальных маршрутах на
территории Камчатского края

Реестр выданных
карт маршрута регулярных перевозок на муниципальных маршрутах
на территории Камчатского края

№ п/п	Серия	номер	Срок действия		Маршрут		Наименование (Ф.И.О.)	Перевозчик		Вид транспортного средства	Класс транспортного средства
			с	по	Регистрационный номер в реестре	Порядковый номер		Место нахождения	ИНН		

Приложение № 3 к приказу
Министерства транспорта и
дорожного строительства
Камчатского края
от 27.10.2016 № 401 - п

Форма журнала выдачи карт
маршрута регулярных перевозок на муниципальных
маршрутах на территории Камчатского края

ЖУРНАЛ

выдачи карт маршрута регулярных перевозок на муниципальных
маршрутах на территории Камчатского края

Начат _____ 2016 г.
Завершен _____ г.

№ п/п	Наименование заявителя	Номер выданной карты маршрута, дата выдачи	Подпись лица, по- лучившего карту маршрута	Подпись долж- ностного лица, выдавшего карту маршрута	Дата получения карты маршрута