

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ РЕГУЛИРУЮЩИЕ ВОПРОСЫ СОВЕРШЕНИЯ НОТАРИАЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЙ

- ➔ Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1(далее – Основы);
- ➔ Приказ Минюста России от 07.02.2020 № 16 «Об утверждении инструкции о порядке совершения нотариальных действий должностными лицами местного самоуправления» (далее – Инструкция);
- ➔ Об утверждении Порядка направления в нотариальную палату субъекта Российской Федерации сведений об удостоверении или отмене доверенности органом местного самоуправления, должностное лицо которого удостоверило доверенность утв. приказом Минюста России от 07.02.2020 № 14;
 - ➔ Порядок направления и формы сведений о должностных лицах местного самоуправления, имеющих право на совершение нотариальных действий в случае отсутствия нотариуса на территории муниципального образования, утв. приказом Минюста от 25.04.2023 №79.

В соответствии с частью 4 статьи 1 Основ и пунктом 2 Инструкции право совершать нотариальные действия имеют следующие должностные лица местного самоуправления:

- 1) в поселении, в котором нет нотариуса, - глава местной администрации поселения и (или) уполномоченное должностное лицо местной администрации поселения;
- 2) в расположенном на межселенной территории населенном пункте, в котором нет нотариуса, - глава местной администрации муниципального района и (или) уполномоченное должностное лицо местной администрации муниципального района;
- 3) во входящем в состав территории муниципального округа, городского округа населенном пункте, не являющемся его административным центром, в котором нет нотариуса, - уполномоченное должностное лицо местной администрации муниципального округа, городского округа в случае, если такое должностное лицо в соответствии со своей должностной

инструкцией исполняет должностные обязанности в данном населенном пункте.

Информация о лицах уполномоченных на совершение нотариальных действий должна быть доведена до сведения:

- граждан, проживающих на территории поселения или межселенной территории,
- Управления Минюста России по ..

НОТАРИАЛЬНЫЕ ДЕЙСТВИЯ, СОВЕРШАЕМЫЕ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

В соответствии со статьей 37 Основ и пунктом 3 Инструкции должностные лица местного самоуправления для лиц, зарегистрированных по месту жительства или месту пребывания в поселении, в расположенном на межселенной территории населенном пункте или во входящем в состав территории муниципального округа, городского округа населенном пункте, не являющемся его административным центром, в соответствии с уставом муниципального образования вправе совершать следующие нотариальные действия:

- 1) удостоверять доверенности, за исключением доверенностей на распоряжение недвижимым имуществом;
- 2) принимать меры по охране наследственного имущества путем производства описи наследственного имущества;
- 3) свидетельствовать верность копий документов и выписок из них;
- 4) свидетельствовать подлинность подписи на документах;
- 5) удостоверять сведения о лицах в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- 6) удостоверять факт нахождения гражданина в живых;
 - 7) удостоверять тождественность собственноручной подписи инвалида по зрению, проживающего на территории соответствующего поселения или муниципального района, с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи;
 - 8) удостоверять факт нахождения гражданина в определенном месте;
 - 9) удостоверять тождественность гражданина с лицом, изображенным на фотографии;
 - 10) удостоверять время предъявления документов;
 - 11) удостоверять равнозначность электронного документа документу на бумажном носителе;
 - 12) удостоверять равнозначность документа на бумажном носителе электронному документу.
 - 13) выдавать дубликаты документов, выражающих содержание нотариально удостоверенных сделок.
- Согласно пункту 31 Инструкции при совершении нотариального действия должностным лицом местного самоуправления на документы проставляются собственноручная подпись указанного лица и оттиск печати.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ОБ УДОСТОВЕРЕНИИ ИЛИ ОТМЕНЕ ДОВЕРЕННОСТИ (ДАЛЕЕ – ПОРЯДОК)

Должностное лицо местного самоуправления согласно пункту 28 Порядка ведения реестров единой информационной системы нотариата, утв. приказом Минюста России от 30.09.2020 № 225, предоставляют:

СВЕДЕНИЯ ОБ УДОСТОВЕРЕНИИ ИЛИ ОТМЕНЕ ДОВЕРЕННОСТИ (согласно приложению № 1 к вышеуказанному Порядку)

в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, **в течение пяти рабочих дней** со дня совершения нотариального

в Нотариальную палату Камчатского края

для внесения таких сведений в реестр
нотариальных действий единой
информационной системы нотариата

контактные данные Нотариальной палаты
Камчатского края: 683031, г. Петропавловск
- Камчатский, Топоркова, д. 9/4, кв.3,
E-mail: notarykamchatka@yandex.ru

СВЕДЕНИЯ ОБ УДОСТОВЕРЕНИИ ИЛИ ОТМЕНЕ ДОВЕРЕННОСТИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦОМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ (извлечения из приложения № 1 к Порядку)

К сведениям об удостоверении или отмене доверенности, предоставляемые должностным лицом местного самоуправления, относятся:

1. номер регистрации нотариального действия в реестре для регистрации нотариальных действий на бумажном носителе;
2. дата регистрации нотариального действия в реестре для регистрации нотариальных действий на бумажном носителе;
3. сведения о лице (лицах), обратившемся (обратившихся) за совершением нотариального действия (подробно смотреть в приложении № 1 к Порядку);
4. вид нотариального действия с указанием наименования нотариально оформленного документа: удостоверение доверенности, отмена доверенности,
5. содержание нотариального действия (подробно смотреть в приложении №1 к Порядку);
6. сведения о лице, совершившем нотариальное действие (подробно смотреть в приложении № 1 к Порядку);

7. сведения об оплате за совершение нотариального действия (подробно смотреть в приложении № 1 к Порядку);

8. особые отметки (например, сведения об изменении, внесенном в нотариально оформленный документ, причины (основания) внесения изменения и характер изменения; факт удостоверения сделки с участием ограничено дееспособного лица, несовершеннолетнего лица, лица, подписывающего документ вместо лица, которое не может расписаться собственноручно; факт совершения нотариального действия по льготному тарифу).

КОНТРОЛЬ ЗА СОВЕРШЕНИЕМ НОТАРИАЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЙ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

В соответствии со статьей 33.1 Основ территориальный орган юстиции наделен полномочиями по **контролю за совершением нотариальных действий** должностными лицами местного самоуправления.

На основании информации о наличии нарушения законодательства Российской Федерации о нотариальной деятельности в действиях (бездействии) указанных лиц территориальный орган юстиции проводит проверку **на предмет:**

1. соблюдения органами местного самоуправления требований Основ при наделении должностных лиц местного самоуправления правом совершать нотариальные действия;
2. организации работы по совершению нотариальных действий;
3. исполнения уполномоченными должностными лицами местного самоуправления правил нотариального делопроизводства;
4. соблюдения уполномоченными должностными лицами местного самоуправления законодательства Российской Федерации при совершении нотариальных действий.

По результатам проведенной проверки территориальный орган юстиции вправе:

- ▶ вынести должностному лицу местного самоуправления, предписание об устранении выявленного нарушения законодательства Российской Федерации

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Камчатскому краю
проспект Карла Маркса, д. 29,
г. Петропавловск -Камчатский, 683031
тел/факс.: (4152) 21-54-35

E-mail: ru41@minjust.gov.ru
Интернет-сайт: www.to41.minjust.gov.ru



Министерство юстиции
Российской Федерации

Управление Министерства
юстиции
Российской Федерации
по Камчатскому краю

ИНФОРМАЦИЯ
ДЛЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

**МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ПО СОВЕРШЕНИЮ ОТДЕЛЬНЫХ
НОТАРИАЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЙ**

