



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

24.10.2023 № 13-Н

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приказ Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края от 19.09.2023 № 12-Н «О реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

В соответствии с информационным письмом прокуратуры Камчатского края от 25.09.2023 № 86-11-2023

ПРИКАЗЫВАЮ:

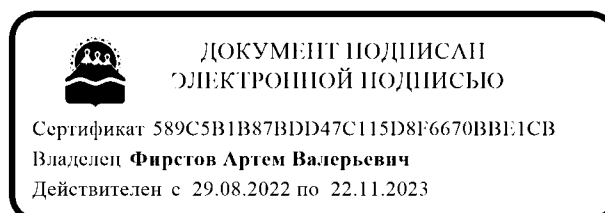
1. Внести в приказ Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края от 19.09.2023 № 12-Н «О реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» следующие изменения:

1) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу;

2) в приложении 2 в наименовании формы уведомления слова «камчатский край» заменить словами «Камчатский край».

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Врио Министра



А.В. Фирстов

Приложение к приказу
 Министерства строительства и
 жилищной политики Камчатского края
 от 24.10.2023 № 13-Н

«Приложение к приказу
 Министерства строительства и
 жилищной политики Камчатского края
 от 19.09.2023 № 12-Н

Форма обращения о получении согласия на
 заключение трудового/гражданско-правового
 договора (гражданско-правовых договоров)

В комиссию по соблюдению
 требований к служебному поведению
 государственных гражданских
 служащих Камчатского края и
 урегулированию конфликта интересов
 в Министерстве строительства и
 жилищной политики Камчатского края
 от

 Фамилия, имя, отчество (при наличии)
 гражданина/государственного гражданского
 служащего Камчатского края

 Дата рождения, адрес места жительства, контактный
 телефон

Обращение

о получении согласия на заключение
 трудового/гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров)¹

В соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008
 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» прошу дать согласие комиссии по
 соблюдению требований к служебному поведению государственных
 гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта
 интересов (в Министерстве строительства и жилищной политики Камчатского
 края²) на замещение на условиях трудового договора, заключаемого
 на _____

(указывается срок действия трудового договора)

в организации: _____
 (указывается наименование коммерческой, некоммерческой организации)

местонахождение: _____,

(указывается почтовый адрес и юридический адрес)

электронная почта: _____,
 должности _____,
 (указывается полное наименование должности с указанием структурного подразделения)

основные направления поручаемой работы: _____
 или выполнение в _____,
 (указывается наименование коммерческой, некоммерческой организации)
 (местонахождение: _____),
 (указывается почтовый адрес и юридический адрес)

работ (оказание услуг) по _____
 (нужное подчеркнуть) _____
 (перечисляются работы (услуги), выполняемые в коммерческой, некоммерческой организации (оказываемые коммерческой, некоммерческой организацией) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров)

в течение месяца стоимостью более 100 тыс. рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров),
 (нужное подчеркнуть)
 заключаемого (заключаемых) на _____
 (нужное подчеркнуть) _____
 (указывается срок действия гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров),

сумма оплаты за выполнение (оказание) по гражданско-правовому договору (гражданско-правовым договорам) работ (услуг) составит _____.

В течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы Камчатского края (дата увольнения) замещал/а должности _____

(перечислить замещаемые должности государственной гражданской службы Камчатского края;

должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности государственной гражданской службы Камчатского края)

Во время замещения мной должности _____
 (указывается полное наименование должности государственной гражданской службы Камчатского края)

исполнял/а (исполняю) следующие обязанности, в том числе связанные с функциями государственного управления в отношении:

(указать наименование коммерческой или некоммерческой организации,

перечислить должностные обязанности, функции государственного управления)

К обращению прилагаю следующие дополнительные материалы³: _____
 (указываются документы: копии трудовой книжки (сведения о трудовой деятельности), копии должностной инструкции, трудового договора, гражданско-правового договора, приказа о приеме на работу, иных документов, имеющих отношение к обращению)

Информацию о принятом комиссией решении⁴ прошу направить на мое имя по адресу: _____
 (указывается адрес фактического проживания гражданина для направления решения по почте, любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

¹ В соответствии с Законом Камчатского края от 03.12.2010 № 526 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов» обращение о получении согласия на заключение трудового/гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) (далее – обращение) может быть подано как гражданином, на которого налагаются ограничения при заключении им трудового или гражданско-правового договора в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы Камчатского края, так и государственным гражданским служащим Камчатского края, планирующим свое увольнение с государственной гражданской службы Камчатского края. Обращение подлежит рассмотрению соответствующей комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов с учетом мотивированного заключения.

² При подаче обращения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Камчатского края, назначение на которую и освобождение от которой осуществляется Министром строительства и жилищной политики Камчатского края.

³ Представление документов осуществляется по усмотрению гражданина/государственного гражданского служащего Камчатского края.

⁴ Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края, вручается гражданину/государственному гражданскому служащему Камчатского края под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.».