

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ПРАВИТЕЛЬСТВА**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Дата регистрации] | № | [Номер документа] |

г. Петропавловск-Камчатский

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 26.05.2020 № 208-П «Об утверждении Порядка предоставления компенсации части расходов, связанных с оплатой стоимости найма жилых помещений, на период отсутствия свободных служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края» |

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 26.05.2020 № 208-П «Об утверждении Порядка предоставления компенсации части расходов, связанных с оплатой стоимости найма жилых помещений, на период отсутствия свободных служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

2) постановляющую часть изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить [Порядок](consultantplus://offline/ref=E815DD071F049FEB2DAA0F29180CDF7EEE35AC46203D5D4345A39935DBE0107A16553D5C7FC8E8A16CCB4F087D9D4CAF79855F197D25767B40955274z2bFX) предоставления компенсации части расходов, связанных с оплатой стоимости найма жилых помещений, на период отсутствия свободных служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июня 2020 года.».

3) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Правительства  Камчатского края | [горизонтальный штамп подписи 1] | Е.А. Чекин |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению  Правительства Камчатского края  от [Дата регистрации] № [Номер документа] |
|  | «Приложение к постановлению  Правительства Камчатского края  от 26.05.2020 № 208-П |

Порядок

предоставления компенсации части расходов, связанных с оплатой стоимости найма жилых помещений, на период отсутствия свободных служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления гражданам, указанным в [части](consultantplus://offline/ref=0BD7C8BBA6B48F27DE1B1A914962768F714F8F7AA2A6C27EE78EF08CB9CD3F1D1AB0932B4EA7164561627A8FF5E4EE4BCEF3E8504C40BFD07B0AF1CAR1e9X) 5 Порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края, утвержденного Постановлением Правительства Камчатского края от 09.11.2009 № 421-П «Об определении Порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края», компенсации части расходов, связанных с оплатой стоимости найма жилых помещений, на период отсутствия свободных служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края (далее соответственно – граждане, компенсация).

2. Норматив общей площади жилого помещения для расчета компенсации устанавливается в следующих размерах:

33 кв. метра – для одиноко проживающего гражданина;

42 кв. метра – на семью из 2 человек;

по 18 кв. метра на каждого члена семьи – при численности семьи 3 человека и более.

3. В случае изменения количества членов семьи, компенсация подлежит перерасчету на основании заявления гражданина. При этом перерасчет компенсации производится с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло изменение количества членов семьи.

4. Предельная стоимость найма 1 кв. метра общей площади жилого помещения, применяемая для расчета компенсации, составляет 838 рублей в месяц.

5. Компенсация предоставляется в размере фактических расходов, но не выше размера, определенного исходя из норматива общей площади жилого помещения и предельной стоимости найма 1 кв. метра общей площади жилого помещения, указанных в частях 2 и 4 настоящего Порядка.

6. Расходы, связанные с оплатой стоимости найма жилого помещения, превышающие размер компенсации, рассчитанный в соответствии с частями 2 и 4 настоящего Порядка, осуществляются гражданином самостоятельно.

7. Компенсация выплачивается гражданину за счет средств краевого бюджета, предусмотренных на содержание соответствующих исполнительных органов государственной власти Камчатского края (организаций), с которыми гражданин состоит в трудовых отношениях.

8. Для получения компенсации гражданин представляет представителю нанимателя (работодателю) следующие документы:

1) [заявление](consultantplus://offline/ref=0BD7C8BBA6B48F27DE1B1A914962768F714F8F7AA2A9C178E08DF08CB9CD3F1D1AB0932B4EA7164561627B8DF2E4EE4BCEF3E8504C40BFD07B0AF1CAR1e9X) согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копию договора найма жилого помещения;

3) документы, подтверждающие расходы гражданина по оплате стоимости найма жилого помещения: первичные учетные документы или иные документы, подтверждающие фактические затраты на проживание (в том числе расписка в получении денежных средств от гражданина физическим лицом – наймодателем).

9. Копии документов представляются с предъявлением оригиналов или заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке. После проверки соответствия копий документов их оригиналам, оригиналы документов возвращаются гражданину.

10. Документы, указанные в [пункте](#Par15) 3 части 8 настоящего Порядка, подтверждающие расходы по оплате стоимости найма жилого помещения, представляются гражданином ежемесячно.

11. Решение о предоставлении компенсации принимается представителем нанимателя (работодателем) на основании документов, установленных частью 8 настоящего Порядка и информации о наличии у гражданина права на служебное жилое помещение специализированного жилищного фонда Камчатского края (далее – информация).

12. Информация запрашивается представителем нанимателя (работодателем) в течение 3 рабочих дней со дня предоставления гражданином заявления, в уполномоченном органе, определенном в [пункте](consultantplus://offline/ref=0BD7C8BBA6B48F27DE1B1A914962768F714F8F7AA2A6C27EE78EF08CB9CD3F1D1AB0932B4EA7164561627A8FF3E4EE4BCEF3E8504C40BFD07B0AF1CAR1e9X) 1 части 4 Порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края, утвержденного Постановлением Правительства Камчатского края от 09.11.2009 № 421-П «Об определении Порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края».

13 Решение о предоставлении компенсации оформляется приказом соответствующего исполнительного органа государственной власти Камчатского края (организации) в течение 10 рабочих дней со дня предоставления гражданином документов, указанных в [части](#Par12) 8 настоящего Порядка.

14. Компенсация выплачивается гражданам ежемесячно посредством перечисления денежных средств на счет, открытый гражданином в кредитной организации, в срок, не превышающий 15 календарных дней с момента предоставления документов, указанных в [пункте 3 части](#Par15) 8 настоящего Порядка.

15. Не допускается предоставление компенсации в счет предстоящего проживания гражданина в жилом помещении.

16. Право на компенсацию прекращается со дня, следующего за днем наступления одного из следующих обстоятельств:

1) предоставление гражданину или члену его семьи служебного жилого помещения;

2) расторжение служебного контракта (трудового договора) с гражданином;

3) отказ гражданина от предложенного ему в установленном порядке служебного жилого помещения;

4) приобретение гражданином или членом его семьи жилого помещения в собственность (пользование) в населенном пункте по основному месту работы гражданина.

17. В случае предоставления гражданином неполного комплекта документов, указанных в [части](#Par12) 8 настоящего Порядка, и (или) предоставления документов, содержащих недостоверные сведения, представитель нанимателя (работодатель) обязан отказать в предоставлении компенсации, уведомив об этом гражданина в течение 10 рабочих дней со дня предоставления гражданином заявления.

18. В случае наступления одного из обстоятельств, указанных в [части 1](#Par24)6 настоящего Порядка, гражданин обязан уведомить об этом представителя нанимателя (работодателю) в течение 3 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

19. В случае представления документов, указанных в [части](#Par12) 8 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения, и (или) неуведомления (несвоевременного уведомления) представителя нанимателя (работодателя) о наступлении обстоятельств, указанных в [части 1](#Par24)6 настоящего Порядка, гражданин обязан возместить денежные средства, полученные в счет компенсации, в течение 10 календарных дней со дня установления представителем нанимателя (работодателем) указанных обстоятельств. В противном случае денежные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к Порядку предоставления компенсации части расходов, связанных с оплатой стоимости найма жилых помещений, на период отсутствия свободных служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края |

Заявление

о предоставлении компенсации части расходов, связанных с оплатой стоимости найма жилого помещения, на период отсутствия свободных служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края

Прошу предоставить мне \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО)*

компенсацию части расходов, связанных с оплатой стоимости найма жилого помещения, на период отсутствия свободных служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края (далее – компенсация).

Сумму компенсации необходимо перечислить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование счета)*

счет, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование банка (кредитной организации)*

Корреспондентский счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер счета гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО гражданина, паспортные данные)*

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование документа, дата)*

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование документа, дата)*

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование документа, дата)*

С условиями получения компенсации ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| *(ФИО гражданина)* |  | *(подпись)* |  | *(дата)* |

Я и члены моей семьи даем согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, в целях предоставления компенсации.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| *(ФИО заявителя)* |  | *(подпись)* |  | *(дата)* |
|  |  |  |  |  |
| *(ФИО. члена семьи гражданина)* |  | *(подпись)* |  | *(дата)* |
|  |  |  |  |  |
| *(ФИО члена семьи гражданина)* |  | *(подпись)* |  | *(дата)* |

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. (дата подачи заявления)».