



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

31.10.2024 № 28-Н

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Административного регламента Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление права пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края без проведения аукционов»

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах», Законом Камчатского края от 19.09.2008 № 127 «Об отдельных вопросах в сфере регулирования отношений недропользования в Камчатском крае», Порядком предоставления в пользование участков недр местного значения на территории Камчатского края, утвержденным постановлением Правительства Камчатского края от 20.04.2022 № 197-П

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление права пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края без проведения аукционов».

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 16.12.2021 № 410-П «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Камчатского края государственной услуги по подготовке материалов для принятия решения о предоставлении права пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края без проведения аукционов»;

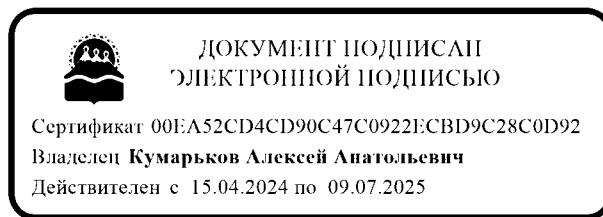
– приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 07.09.2022 № 278-П «О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 16.12.2021 № 410-П «Об утверждении

Административного регламента предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Камчатского края государственной услуги по подготовке материалов для принятия решения о предоставлении права пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края без проведения аукционов»;

– приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 05.05.2023 № 5-Н «О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 16.12.2021 № 410-П «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Камчатского края государственной услуги по подготовке материалов для принятия решения о предоставлении права пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края без проведения аукционов».

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр



А.А. Кумарьков

**Административный регламент
Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края
по предоставлению государственной услуги «Предоставление права
пользования участками недр местного значения на территории Камчатского
края без проведения аукционов»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Предоставление права пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края без проведения аукционов» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется индивидуальному предпринимателю, являющемуся гражданином Российской Федерации, юридическим лицам, зарегистрированным на территории Российской Федерации (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование)¹, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»² (далее – Единый портал) и в иных государственных информационных системах, в том числе на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Региональный портал).

¹ Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

² Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

7. Предоставление права пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края без проведения аукционов.

Наименование органа, предоставляющего Услуги

8. Услуга предоставляется Министерством природных ресурсов и экологии Камчатского края (далее – Орган власти).

9. Возможность получения Услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

Результат предоставления Услуги

10. При обращении заявителя за предоставлением права пользования участком недр местного значения для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых результатами предоставления Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Органа власти);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

11. При обращении заявителя за предоставлением права пользования участком недр местного значения для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения при установлении факта его открытия пользователем недр результатами предоставления Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

12. При обращении заявителя за получением права пользования участком недр местного значения для краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр местного значения для осуществления юридическим лицом (оператором) деятельности на участке недр, право пользования которым досрочно прекращено (в соответствии со статьей 21.1 Закона «О недрах») результатами предоставления Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

13. При обращении заявителя за предоставлением права пользования участком недр местного значения, включенным в перечень участков недр местного значения, для геологического изучения недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых результатами предоставления Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Органа власти);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

14. При обращении заявителя за предоставлением права пользования участком недр местного значения для геологического изучения недр в целях поисков и оценки подземных вод, для разведки и добычи подземных вод или для геологического изучения недр в целях поисков и оценки подземных вод, их разведки и добычи результатами предоставления Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

15. При обращении заявителя за получением права пользования участком недр местного значения для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение указанных работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», концессионных соглашений в отношении объектов, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», соглашений о государственно-частном партнерстве, соглашений о муниципально-частном партнерстве в отношении объектов, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» результатами предоставления Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

16. При обращении заявителя за предоставлением права пользования участком недр местного значения для добычи подземных вод, используемых для целей питьевого водоснабжения или технического водоснабжения садоводческих некоммерческих товариществ и (или) огороднических некоммерческих товариществ результатами предоставления Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

17. При обращении заявителя за исправлением ошибок и опечаток в документах, выданных в результате предоставления Услуги результатами предоставления Услуги являются:

а) документ, выданный в результате предоставления Услуги, с исправленными ошибками и (или) опечатками (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) мотивированный отказ в письменной форме (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

18. Результаты предоставления Услуги могут быть получены посредством электронной почты, в Органе власти, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления.

Срок предоставления Услуги

19. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 60 календарных дней с даты регистрации заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

Правовые основания для предоставления Услуги

20. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках Органа власти размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить

по собственной инициативе, приведен в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

22. Основания для отказа в приеме заявления и документов приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

23. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

24. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

25. За предоставление Услуги уплачивается государственная пошлина в размере, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

26. Сведения о размере платы и способах ее уплаты размещены на Едином портале.

Государственная пошлина уплачивается после административной процедуры «Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги» одним из следующих способов: по реквизитам в банке.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

27. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

28. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления

29. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Регионального портала – 1 рабочий день;
- в) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

- г) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- д) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

30. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

31. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

32. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

33. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- а) Единый портал;
- б) единая система межведомственного электронного взаимодействия³;
- в) федеральная государственная информационная система "Автоматизированная система лицензирования недропользования" (ФГИС "АСЛН").

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления Услуги

34. При обращении заявителя за предоставлением права пользования участком недр местного значения для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, лично;

Вариант 2: индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, через уполномоченного представителя;

Вариант 3: юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности;

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

Вариант 4: юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через уполномоченного представителя.

35. При обращении заявителя за предоставлением права пользования участком недр местного значения для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения при установлении факта его открытия пользователем недр Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 5: индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, лично;

Вариант 6: индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, через уполномоченного представителя;

Вариант 7: юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности;

Вариант 8: юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через уполномоченного представителя.

36. При обращении заявителя за получением права пользования участком недр местного значения для краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр местного значения для осуществления юридическим лицом (оператором) деятельности на участке недр, право пользования которым досрочно прекращено (в соответствии со статьей 21.1 Закона «О недрах») Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 9: индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, лично;

Вариант 10: индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, через уполномоченного представителя;

Вариант 11: юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности;

Вариант 12: юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через уполномоченного представителя.

37. При обращении заявителя за предоставлением права пользования участком недр местного значения, включенным в перечень участков недр местного значения, для геологического изучения недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 13: индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, лично;

Вариант 14: индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, через уполномоченного представителя;

Вариант 15: юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности;

Вариант 16: юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через уполномоченного представителя.

38. При обращении заявителя за предоставлением права пользования участком недр местного значения для геологического изучения недр в целях поисков и оценки подземных вод, для разведки и добычи подземных вод или для геологического изучения недр в целях поисков и оценки подземных вод, их разведки и добычи Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 17: индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, лично;

Вариант 18: индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, через уполномоченного представителя;

Вариант 19: юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности;

Вариант 20: юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через уполномоченного представителя.

39. При обращении заявителя за получением права пользования участком недр местного значения для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение указанных работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», концессионных соглашений в отношении объектов, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», соглашений о государственно-частном партнерстве, соглашений о муниципально-частном партнерстве в отношении объектов, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 21: юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности;

Вариант 22: юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через уполномоченного представителя.

40. При обращении заявителя за предоставлением права пользования участком недр местного значения для добычи подземных вод, используемых для целей питьевого водоснабжения или технического водоснабжения садоводческих некоммерческих товариществ и (или) огороднических некоммерческих товариществ Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 23: юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности;

Вариант 24: юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через уполномоченного представителя.

41. При обращении заявителя за исправлением ошибок и опечаток в документах, выданных в результате предоставления Услуги Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 25: индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, лично;

Вариант 26: индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, через уполномоченного представителя;

Вариант 27: юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности;

Вариант 28: юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через уполномоченного представителя.

42. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

43. Вариант определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- а) посредством Единого портала;
- б) в Органе власти;
- в) посредством Регионального портала.

44. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

45. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом власти в общедоступном для ознакомления месте.

Вариант 1

46. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

47. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Органа власти);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

48. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

49. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

50. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

51. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие право на пользование недрами (все документы из категории):

сведения об участке недр местного значения, необходимом для строительства и эксплуатации подземного сооружения, включая схему участка масштаба 1:10000 – 1:25000 с указанием географических координат угловых точек (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии); посредством Единого портала: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии); в Органе власти: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии); посредством электронной почты: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии);

посредством Регионального портала: копия документа, заверенная подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

сведения о виде подземного сооружения и его целевом назначении, способах его эксплуатации (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

б) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя, необходимые для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии)) (все документы из категории):

сведения о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недр;

справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) бухгалтерская отчетность, представляемая по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2010, регистрационный № 18023), – годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность (с приложением всех обязательных форм) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

г) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

д) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (все документы из категории):

перечень квалифицированных специалистов;

договор на выполнение работ (оказание услуг);

е) документы, подтверждающие наличие технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков, для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, – сведения о наличии технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

ж) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

з) документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям, – заключение государственной экспертизы геологической информации об участках

недр, пригодных для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с разработкой месторождений полезных ископаемых (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

и) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; посредством электронной почты: скан-образ; посредством Регионального портала: ЕСИА).

52. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) правоустанавливающие документы на земельный участок, – распоряжение о передаче в собственность земельного участка (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

б) документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

53. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

54. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – непредставление заявителем необходимых документов и сведений, либо представление недостоверных сведений.

55. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

56. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;
- б) в Органе власти – 1 рабочий день;
- в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;
- д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

57. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

58. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) заявитель не представил доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

- б) непредставление или представление не в полном объеме документов;
- в) отсутствие запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре юридических лиц по данным, указанным в запросе;
- г) государственная пошлина не уплачена;
- д) заявитель не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя.

59. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

60. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;
- б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

61. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

62. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 2

63. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

64. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Органа власти);
- б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);
- в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

65. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

66. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

67. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

68. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) документы, подтверждающие право на пользование недрами (все документы из категории):

сведения об участке недр местного значения, необходимом для строительства и эксплуатации подземного сооружения, включая схему участка масштаба 1:10000 – 1:25000 с указанием географических координат угловых точек (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии); посредством Единого портала: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии); в Органе власти: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии); посредством электронной почты: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии); посредством Регионального портала: копия документа, заверенная подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

сведения о виде подземного сооружения и его целевом назначении, способах его эксплуатации (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

- б) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя, необходимые для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии)) (все документы из категории):

сведения о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами;

справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) бухгалтерская отчетность, представляемая по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2010, регистрационный № 18023), – годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность (с приложением всех обязательных форм) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

г) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

д) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (все документы из категории):

перечень квалифицированных специалистов;

договор на выполнение работ (оказание услуг);

е) документы, подтверждающие наличие технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков, для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, – сведения о наличии технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

ж) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

з) документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям, – заключение государственной экспертизы геологической информации об участках недр, пригодных для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с разработкой месторождений полезных ископаемых (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

и) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; посредством электронной почты: скан-образ; посредством Регионального портала: ЕСИА);

к) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

69. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) правоустанавливающие документы на земельный участок, – распоряжение о передаче в собственность земельного участка (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

б) документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

70. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

71. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – непредставление заявителем необходимых документов и сведений, либо представление недостоверных сведений.

72. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

73. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

б) в Органе власти – 1 рабочий день;

в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;

д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

74. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

75. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) заявитель не представил доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов;

в) отсутствие запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре юридических лиц по данным, указанным в запросе;

г) государственная пошлина не уплачена;

д) заявитель не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя;

е) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим.

76. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

77. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

78. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

79. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 3

80. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

81. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Органа власти);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

82. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

83. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

84. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

85. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие право на пользование недрами (все документы из категории):

сведения об участке недр местного значения, необходимом для строительства и эксплуатации подземного сооружения, включая схему участка масштаба 1:10000 – 1:25000 с указанием географических координат угловых точек (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии); посредством Единого портала: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии); в Органе власти: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии); посредством электронной почты: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии); посредством Регионального портала: копия документа, заверенная подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

сведения о виде подземного сооружения и его целевом назначении, способах его эксплуатации (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

б) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя, необходимые для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии)) (все документы из категории):

сведения о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами;

справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) бухгалтерская отчетность, представляемая по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (зарегистрирован Минюстом

России 2 августа 2010, регистрационный № 18023), – годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность (с приложением всех обязательных форм) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

г) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

д) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (все документы из категории):

перечень квалифицированных специалистов;

договор на выполнение работ (оказание услуг);

е) документы, подтверждающие наличие технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков, для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, – сведения о наличии технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

ж) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

з) документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям, – заключение государственной экспертизы геологической информации об участках недр, пригодных для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с разработкой месторождений полезных ископаемых (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

и) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – учредительный документ юридического лица (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

к) документы, подтверждающие право представителя заявителя действовать от имени юридического лица без доверенности, – решение уполномоченных органов управления заявителя о назначении единоличного исполнительного органа организации (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)).

86. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) правоустанавливающие документы на земельный участок, – распоряжение о передаче в собственность земельного участка (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

б) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

87. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

88. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

89. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

90. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

б) в Органе власти – 1 рабочий день;

в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;

д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

91. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный

запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

92. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) заявитель не представил доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов;

в) отсутствие запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре юридических лиц по данным, указанным в запросе;

г) государственная пошлина не уплачена;

д) сведения, указанные в заявлении, не подтверждены данными, полученными из Единого государственного реестра юридических лиц.

93. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

94. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

95. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

96. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 4

97. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

98. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Органа власти);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

99. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

100. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

101. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

102. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие право на пользование недрами (все документы из категории):

сведения об участке недр местного значения, необходимом для строительства и эксплуатации подземного сооружения, включая схему участка масштаба 1:10000 – 1:25000 с указанием географических координат угловых точек (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии); посредством Единого портала: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии); в Органе власти: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии); посредством электронной почты: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии); посредством Регионального портала: копия документа, заверенная подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

сведения о виде подземного сооружения и его целевом назначении, способах его эксплуатации (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

б) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя, необходимые для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии)) (все документы из категории):

сведения о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами;

справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) бухгалтерская отчетность, представляемая по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2010, регистрационный № 18023), – годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность (с приложением всех обязательных форм) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

г) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

д) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (все документы из категории):

перечень квалифицированных специалистов;

договор на выполнение работ (оказание услуг);

е) документы, подтверждающие наличие технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков, для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, – сведения о наличии технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

ж) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

з) документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям, – заключение государственной экспертизы геологической информации об участках недр, пригодных для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с разработкой месторождений полезных ископаемых (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

и) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – учредительный документ юридического лица (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

к) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

103. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) правоустанавливающие документы на земельный участок, – распоряжение о передаче в собственность земельного участка (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

б) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц

(электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

104. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

105. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

106. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

107. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

б) в Органе власти – 1 рабочий день;

в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;

д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

108. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая

система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

109. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) заявитель не представил доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов;

в) отсутствие запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре юридических лиц по данным, указанным в запросе;

г) государственная пошлина не уплачена;

д) сведения, указанные в заявлении, не подтверждены данными, полученными из Единого государственного реестра юридических лиц;

е) представитель заявителя не имеет право действовать от имени заявителя.

110. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

111. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

112. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

113. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 5

114. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

115. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

116. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

117. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

118. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

119. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, – план (карта) с обозначением границ участка недр (подписан руководителем организации);

б) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя, необходимые для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии)) (все документы из категории):

сведения о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами;

справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

г) бухгалтерская отчетность, представляемая по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2010, регистрационный № 18023), – годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность (с приложением всех обязательных форм) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

д) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (все документы из категории):

перечень квалифицированных специалистов;

договор на выполнение работ (оказание услуг);

е) документы, подтверждающие наличие технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков, для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, – сведения

о наличии технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

ж) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

з) разрешительные документы, – сведения о наличии лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

и) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; посредством электронной почты: скан-образ; посредством Регионального портала: ЕСИА).

120. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

121. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

122. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – непредставление заявителем необходимых документов и сведений, либо представление недостоверных сведений.

123. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя,

независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

124. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;
- б) в Органе власти – 1 рабочий день;
- в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;
- д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

125. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

126. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) непредставление заявителем необходимых документов и сведений, либо представление недостоверных сведений;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, которые необходимо предоставить самостоятельно;

в) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

г) непредставление или представление не в полном объеме документов;

д) отсутствие запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре юридических лиц по данным, указанным в запросе;

е) государственная пошлина не уплачена;

ж) заявитель не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя.

127. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

128. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

129. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

130. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 6

131. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

132. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

133. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

134. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

135. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

136. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, – план (карта) с обозначением границ участка недр (подписан руководителем организации);

б) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя, необходимые для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии)) (все документы из категории):

сведения о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами;

справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

г) бухгалтерская отчетность, представляемая по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2010, регистрационный № 18023), – годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность (с приложением всех обязательных форм) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

д) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (все документы из категории):

перечень квалифицированных специалистов;

договор на выполнение работ (оказание услуг);

е) документы, подтверждающие наличие технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков, для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, – сведения о наличии технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

ж) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

з) разрешительные документы, – сведения о наличии лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

и) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; посредством электронной почты: скан-образ; посредством Регионального портала: ЕСИА);

к) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

137. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей

(электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

138. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

139. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – непредставление заявителем необходимых документов и сведений, либо представление недостоверных сведений.

140. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

141. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

б) в Органе власти – 1 рабочий день;

в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;

д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

142. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

143. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) непредставление заявителем необходимых документов и сведений, либо представление недостоверных сведений;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, которые необходимо предоставить самостоятельно;

в) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

г) непредставление или представление не в полном объеме документов;

д) отсутствие запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре юридических лиц по данным, указанным в запросе;

е) государственная пошлина не уплачена;

ж) заявитель не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя;

з) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим.

144. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

145. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

146. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

147. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 7

148. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

149. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

150. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

151. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

152. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

153. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, – план (карта) с обозначением границ участка недр (подписан руководителем организации);

б) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя, необходимые для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии)) (все документы из категории):

сведения о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами;

справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

г) бухгалтерская отчетность, представляемая по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2010, регистрационный № 18023), – годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность (с приложением всех обязательных форм) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

д) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (все документы из категории):

перечень квалифицированных специалистов;

договор на выполнение работ (оказание услуг);

е) документы, подтверждающие наличие технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков, для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, – сведения

о наличии технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

ж) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

з) разрешительные документы, – сведения о наличии лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

и) документы, подтверждающие создание (изменение статуса) юридического лица, – учредительные документы юридического лица (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

к) документы, подтверждающие право представителя заявителя действовать от имени юридического лица без доверенности, – решение уполномоченных органов управления заявителя о назначении единоличного исполнительного органа организации (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)).

154. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

155. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

156. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

157. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц,

включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

158. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;
- б) в Органе власти – 1 рабочий день;
- в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;
- д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

159. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

160. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) непредставление заявителем необходимых документов и сведений, либо представление недостоверных сведений;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, которые необходимо предоставить самостоятельно;

в) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

г) непредставление или представление не в полном объеме документов;

д) отсутствие запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре юридических лиц по данным, указанным в запросе;

е) государственная пошлина не уплачена;

ж) заявитель не является юридическим лицом, созданным и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

з) сведения, указанные в заявлении, не подтверждены данными, полученными из Единого государственного реестра юридических лиц.

161. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

162. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

163. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

164. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 8

165. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

166. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

167. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

168. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

169. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

170. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, – план (карта) с обозначением границ участка недр (подписан руководителем организации);

б) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя, необходимые для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии)) (все документы из категории):

сведения о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами;

справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

г) бухгалтерская отчетность, представляемая по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2010, регистрационный № 18023), – годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность (с приложением всех обязательных форм) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

д) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (все документы из категории):

перечень квалифицированных специалистов;

договор на выполнение работ (оказание услуг);

е) документы, подтверждающие наличие технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков, для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, – сведения о наличии технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

ж) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

з) разрешительные документы, – сведения о наличии лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

и) документы, подтверждающие создание (изменение статуса) юридического лица, – учредительные документы юридического лица (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

к) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

171. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических

лиц (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

172. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

173. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

174. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

175. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

б) в Органе власти – 1 рабочий день;

в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;

д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

176. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая

система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

177. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) непредставление заявителем необходимых документов и сведений, либо представление недостоверных сведений;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, которые необходимо предоставить самостоятельно;

в) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

г) непредставление или представление не в полном объеме документов;

д) отсутствие запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре юридических лиц по данным, указанным в запросе;

е) государственная пошлина не уплачена;

ж) заявитель не является юридическим лицом, созданным и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

з) сведения, указанные в заявлении, не подтверждены данными, полученными из Единого государственного реестра юридических лиц;

и) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим.

178. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

179. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

180. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

181. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 9

182. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

183. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

184. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

185. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

186. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

187. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, – план (карта) с обозначением границ участка недр (подписан руководителем организации);

б) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя, необходимые для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии)) (все документы из категории):

сведения о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами;

справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

г) бухгалтерская отчетность, представляемая по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2010, регистрационный № 18023), – годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность (с приложением всех обязательных форм) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

д) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (все документы из категории):

перечень квалифицированных специалистов;
договор на выполнение работ (оказание услуг);

е) документы, подтверждающие наличие технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков, для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, – сведения о наличии технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

ж) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

з) разрешительные документы, – сведения о наличии лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

и) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; посредством электронной почты: скан-образ; посредством Регионального портала: ЕСИА).

188. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

189. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

190. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – непредставление заявителем необходимых документов и сведений, либо представление недостоверных сведений.

191. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

192. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;
- б) в Органе власти – 1 рабочий день;
- в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;
- д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

193. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного

документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

194. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, не представлены;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, которые необходимо предоставить самостоятельно;

в) непредставление или представление не в полном объеме документов;

г) несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц;

д) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

е) если в случае предоставления права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования;

ж) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

з) государственная пошлина не уплачена;

и) отсутствие запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре юридических лиц по данным, указанным в запросе;

к) отсутствие документов (сведений), предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

195. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

196. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

197. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

198. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 10

199. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

200. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

201. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

202. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

203. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

204. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, – план (карта) с обозначением границ участка недр (подписан руководителем организации);

б) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя, необходимые для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии)) (все документы из категории):

сведения о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами;

справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

г) бухгалтерская отчетность, представляемая по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2010, регистрационный № 18023), – годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность (с приложением всех обязательных форм) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

д) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (все документы из категории):

перечень квалифицированных специалистов;

договор на выполнение работ (оказание услуг);

е) документы, подтверждающие наличие технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков, для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, – сведения о наличии технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

ж) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

з) разрешительные документы, – сведения о наличии лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

и) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; посредством электронной почты: скан-образ; посредством Регионального портала: ЕСИА);

к) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

205. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

206. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;
д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

207. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – непредставление заявителем необходимых документов и сведений, либо представление недостоверных сведений.

208. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

209. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;
- б) в Органе власти – 1 рабочий день;
- в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;
- д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

210. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного

документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

211. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, не представлены;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, которые необходимо предоставить самостоятельно;

в) непредставление или представление не в полном объеме документов;

г) несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц;

д) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

е) если в случае предоставления права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования;

ж) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

з) государственная пошлина не уплачена;

и) отсутствие запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре юридических лиц по данным, указанным в запросе;

к) отсутствие документов (сведений), предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

212. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

213. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

214. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

215. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 11

216. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

217. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

218. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

219. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

220. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

221. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, – план (карта) с обозначением границ участка недр (подписан руководителем организации);

б) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя, необходимые для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии)) (все документы из категории):

сведения о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами;

справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

г) бухгалтерская отчетность, представляемая по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2010, регистрационный № 18023), – годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность (с приложением всех обязательных форм) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

д) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (все документы из категории):

перечень квалифицированных специалистов;

договор на выполнение работ (оказание услуг);

е) документы, подтверждающие наличие технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков, для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, – сведения о наличии технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

ж) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

з) разрешительные документы, – сведения о наличии лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

и) документы, подтверждающие создание (изменение статуса) юридического лица (один из документов по выбору заявителя):

устав юридического лица (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

иные учредительные документы юридического лица (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии); в Органе власти: электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица; посредством Единого портала: электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица; посредством электронной почты: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии); посредством Регионального портала: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

к) документы, подтверждающие право представителя заявителя действовать от имени юридического лица без доверенности, – решение уполномоченных органов управления заявителя о назначении единоличного исполнительного органа организации (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)).

222. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

223. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-

технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

224. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

225. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

226. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

б) в Органе власти – 1 рабочий день;

в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;

д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

227. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный

запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

228. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, не представлены;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, которые необходимо предоставить самостоятельно;

в) непредставление или представление не в полном объеме документов;

г) несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц;

д) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

е) если в случае предоставления права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования;

ж) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

з) государственная пошлина не уплачена;

и) сведения, указанные в заявлении, не подтверждены данными, полученными из Единого государственного реестра юридических лиц.

229. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

230. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

231. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

232. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 12

233. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

234. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

235. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

236. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

237. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

238. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, – план (карта) с обозначением границ участка недр (подписан руководителем организации);

б) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя, необходимые для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии)) (все документы из категории):

сведения о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами;

справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

г) бухгалтерская отчетность, представляемая по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2010, регистрационный № 18023), – годовая бухгалтерская

(финансовая) отчетность (с приложением всех обязательных форм) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

д) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (все документы из категории):

перечень квалифицированных специалистов;

договор на выполнение работ (оказание услуг);

е) документы, подтверждающие наличие технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков, для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, – сведения о наличии технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

ж) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

з) разрешительные документы, – сведения о наличии лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

и) документы, подтверждающие создание (изменение статуса) юридического лица (один из документов по выбору заявителя):

устав юридического лица (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

иные учредительные документы юридического лица (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии); в Органе власти: электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица; посредством Единого портала: электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица; посредством электронной почты: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии); посредством Регионального портала: копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

к) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

239. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной

инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

240. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

241. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

242. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

243. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

б) в Органе власти – 1 рабочий день;

в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;

д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

244. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса;

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

245. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, не представлены;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, которые необходимо предоставить самостоятельно;

в) непредставление или представление не в полном объеме документов;

г) несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц;

д) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

е) если в случае предоставления права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования;

ж) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

з) государственная пошлина не уплачена;

и) сведения, указанные в заявлении, не подтверждены данными, полученными из Единого государственного реестра юридических лиц;

к) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим.

246. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

247. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

248. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

249. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 13

250. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

251. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Органа власти);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

252. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

253. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

254. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

255. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, – план (карта) с обозначением границ участка недр (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

б) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя, необходимые для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии)) (все документы из категории):

сведения о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недр;

справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) бухгалтерская отчетность, представляемая по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2010, регистрационный № 18023), – годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность (с приложением всех обязательных форм) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

г) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

д) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (все документы из категории):

перечень квалифицированных специалистов;

договор на выполнение работ (оказание услуг);

е) документы, подтверждающие наличие технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков, для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, – сведения о наличии технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

ж) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

з) правоустанавливающие документы на земельный участок, – распоряжение о передаче в собственность земельного участка (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

и) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; посредством электронной почты: скан-образ; посредством Регионального портала: ЕСИА).

256. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

257. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

258. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – непредставление заявителем необходимых документов и сведений, либо представление недостоверных сведений.

259. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

260. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

б) в Органе власти – 1 рабочий день;

в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;

д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

261. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

262. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) заявитель не представил доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, которые необходимо предоставить самостоятельно;

в) непредставление или представление не в полном объеме документов;

г) отсутствие запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре юридических лиц по данным, указанным в запросе;

д) государственная пошлина не уплачена.

263. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

264. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

265. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

266. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 14

267. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

268. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Органа власти);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

269. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

270. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

271. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

272. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, – план (карта) с обозначением границ участка недр (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

б) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя, необходимые для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии)) (все документы из категории):

сведения о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами;

справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) бухгалтерская отчетность, представляемая по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2010, регистрационный № 18023), – годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность (с приложением всех обязательных форм) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

г) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

д) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (все документы из категории):

перечень квалифицированных специалистов;

договор на выполнение работ (оказание услуг);

е) документы, подтверждающие наличие технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков, для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, – сведения

о наличии технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

ж) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

з) правоустанавливающие документы на земельный участок, – распоряжение о передаче в собственность земельного участка (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

и) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; посредством электронной почты: скан-образ; посредством Регионального портала: ЕСИА);

к) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

273. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

274. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

275. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – непредставление заявителем необходимых документов и сведений, либо представление недостоверных сведений.

276. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

277. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;
- б) в Органе власти – 1 рабочий день;
- в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;
- д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

278. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

279. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) заявитель не представил доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, которые необходимо предоставить самостоятельно;

в) непредставление или представление не в полном объеме документов;

г) отсутствие запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре юридических лиц по данным, указанным в запросе;

д) государственная пошлина не уплачена;

е) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим.

280. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

281. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

282. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

283. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 15

284. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

285. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Органа власти);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

286. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

287. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

288. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

289. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, – план (карта) с обозначением границ участка недр (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

б) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя, необходимые для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии)) (все документы из категории):

сведения о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами;

справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) бухгалтерская отчетность, представляемая по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 № 66н «О

формах бухгалтерской отчетности организаций» (зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2010, регистрационный № 18023), – годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность (с приложением всех обязательных форм) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

г) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

д) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (все документы из категории):

перечень квалифицированных специалистов;

договор на выполнение работ (оказание услуг);

е) документы, подтверждающие наличие технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков, для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, – сведения о наличии технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

ж) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

з) правоустанавливающие документы на земельный участок, – распоряжение о передаче в собственность земельного участка (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

и) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – учредительный документ юридического лица (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

к) документы, подтверждающие право представителя заявителя действовать от имени юридического лица без доверенности, – решение уполномоченных органов управления заявителя о назначении единоличного исполнительного органа организации (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)).

290. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических

лиц (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

291. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

292. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

293. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

294. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

б) в Органе власти – 1 рабочий день;

в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;

д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

295. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая

система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

296. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) заявитель не представил доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, которые необходимо предоставить самостоятельно;

в) непредставление или представление не в полном объеме документов;

г) отсутствие запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре юридических лиц по данным, указанным в запросе;

д) государственная пошлина не уплачена;

е) сведения, указанные в заявлении, не подтверждены данными, полученными из Единого государственного реестра юридических лиц.

297. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

298. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

299. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

300. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 16

301. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

302. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Органа власти);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

303. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

304. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

305. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством

Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

306. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, – план (карта) с обозначением границ участка недр (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

б) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя, необходимые для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии)) (все документы из категории):

сведения о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами;

справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) бухгалтерская отчетность, представляемая по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2010, регистрационный № 18023), – годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность (с приложением всех обязательных форм) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

г) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

д) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (все документы из категории):

перечень квалифицированных специалистов;

договор на выполнение работ (оказание услуг);

е) документы, подтверждающие наличие технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков, для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, – сведения о наличии технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

ж) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

з) правоустанавливающие документы на земельный участок, – распоряжение о передаче в собственность земельного участка (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

и) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – учредительный документ юридического лица (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)).

307. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

308. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

309. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

310. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

311. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;
- б) в Органе власти – 1 рабочий день;
- в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;
- д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

312. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

313. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) заявитель не представил доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, которые необходимо предоставить самостоятельно;

в) непредставление или представление не в полном объеме документов;

г) отсутствие запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре юридических лиц по данным, указанным в запросе;

д) государственная пошлина не уплачена;

е) сведения, указанные в заявлении, не подтверждены данными, полученными из Единого государственного реестра юридических лиц;

ж) несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц.

314. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

315. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

316. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

317. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 17

318. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

319. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

320. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

321. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

322. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

323. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, – план (карта) с обозначением границ участка недр (подписан руководителем организации);

б) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя, необходимые для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии)) (все документы из категории):

сведения о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами;

справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

г) бухгалтерская отчетность, представляемая по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2010, регистрационный № 18023), – годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность (с приложением всех обязательных форм) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

д) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (все документы из категории):

перечень квалифицированных специалистов;

договор на выполнение работ (оказание услуг);

е) документы, подтверждающие наличие технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков, для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, – сведения о наличии технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

ж) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

з) разрешительные документы, – сведения о наличии лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

и) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; посредством электронной почты: скан-образ; посредством Регионального портала: ЕСИА).

324. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей

(электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

325. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;
- б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
- в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;
- г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;
- д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

326. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – непредставление заявителем необходимых документов и сведений, либо представление недостоверных сведений.

327. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

328. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;
- б) в Органе власти – 1 рабочий день;
- в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;
- д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

329. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

330. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, не представлены;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, которые необходимо предоставить самостоятельно;

в) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

г) если в случае предоставления права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования;

д) непредставление или представление не в полном объеме документов;

е) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

ж) несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц;

з) государственная пошлина не уплачена;

и) сведения, содержащиеся в заявлении о предоставлении Услуги, не соответствуют сведениям, содержащимся в выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

к) отсутствие запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре юридических лиц по данным, указанным в запросе.

331. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

332. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

333. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

334. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 18

335. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

336. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

337. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

338. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

339. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

340. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, – план (карта) с обозначением границ участка недр (подписан руководителем организации);

б) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя, необходимые для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии)) (все документы из категории):

сведения о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами;

справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

г) бухгалтерская отчетность, представляемая по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2010, регистрационный № 18023), – годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность (с приложением всех обязательных форм) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

д) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (все документы из категории):

перечень квалифицированных специалистов;

договор на выполнение работ (оказание услуг);

е) документы, подтверждающие наличие технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков, для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, – сведения о наличии технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

ж) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

з) разрешительные документы, – сведения о наличии лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

и) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; посредством электронной почты: скан-образ; посредством Регионального портала: ЕСИА);

к) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

341. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для

предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

342. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;
- б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
- в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;
- г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;
- д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

343. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – непредставление заявителем необходимых документов и сведений, либо представление недостоверных сведений.

344. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

345. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;
- б) в Органе власти – 1 рабочий день;
- в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;
- д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

346. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

- а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный

запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

347. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, не представлены;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, которые необходимо предоставить самостоятельно;

в) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

г) если в случае предоставления права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования;

д) непредставление или представление не в полном объеме документов;

е) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

ж) несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц;

з) государственная пошлина не уплачена;

и) сведения, содержащиеся в заявлении о предоставлении Услуги, не соответствуют сведениям, содержащимся в выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

к) отсутствие запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре юридических лиц по данным, указанным в запросе;

л) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим.

348. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

349. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

350. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

351. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 19

352. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

353. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);
- б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);
- в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

354. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

355. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

356. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

357. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, – план (карта) с обозначением границ участка недр (подписан руководителем организации);
- б) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя, необходимые для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии)) (все документы из категории):

сведения о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недр;

справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

г) бухгалтерская отчетность, представляемая по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2010, регистрационный № 18023), – годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность (с приложением всех обязательных форм) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

д) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (все документы из категории):

перечень квалифицированных специалистов;

договор на выполнение работ (оказание услуг);

е) документы, подтверждающие наличие технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков, для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, – сведения о наличии технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

ж) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

з) разрешительные документы, – сведения о наличии лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

и) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (один из документов по выбору заявителя):

учредительный документ юридического лица;

устав юридического лица;

к) документы, подтверждающие право представителя заявителя действовать от имени юридического лица без доверенности, – решение уполномоченных органов

управления заявителя о назначении единоличного исполнительного органа организации (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)).

358. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

359. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

360. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

361. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

362. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

б) в Органе власти – 1 рабочий день;

в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;

д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

363. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

364. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, не представлены;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, которые необходимо предоставить самостоятельно;

в) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

г) если в случае предоставления права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования;

д) непредставление или представление не в полном объеме документов;

е) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

ж) несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц;

з) государственная пошлина не уплачена;

и) сведения, указанные в заявлении, не подтверждены данными, полученными из Единого государственного реестра юридических лиц.

365. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

366. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

367. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

368. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 20

369. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

370. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);
- б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);
- в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

371. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

372. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

373. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

374. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, – план (карта) с обозначением границ участка недр (подписан руководителем организации);
- б) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя, необходимые для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недрами (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии)) (все документы из категории):

сведения о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недр;

справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

г) бухгалтерская отчетность, представляемая по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2010, регистрационный № 18023), – годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность (с приложением всех обязательных форм) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

д) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (все документы из категории):

перечень квалифицированных специалистов;

договор на выполнение работ (оказание услуг);

е) документы, подтверждающие наличие технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков, для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, – сведения о наличии технических и технологических возможностей у заявителя либо организаций, привлекаемых заявителем в качестве подрядчиков (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

ж) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

з) разрешительные документы, – сведения о наличии лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

и) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)) (один из документов по выбору заявителя):

учредительный документ юридического лица;

устав юридического лица;

к) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (копия

документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

375. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

376. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

377. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

378. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

379. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

б) в Органе власти – 1 рабочий день;

в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;

д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

380. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса;

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы

«Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

381. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, не представлены;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, которые необходимо предоставить самостоятельно;

в) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

г) если в случае предоставления права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования;

д) непредставление или представление не в полном объеме документов;

е) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

ж) несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц;

з) государственная пошлина не уплачена;

и) сведения, указанные в заявлении, не подтверждены данными, полученными из Единого государственного реестра юридических лиц;

к) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим.

382. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

383. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

384. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

385. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 21

386. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

387. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

388. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

389. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

390. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

391. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: ЕСИА; посредством электронной почты: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; посредством Регионального портала: ЕСИА);

б) документы, подтверждающие создание (изменение статуса) юридического лица, – учредительные документы юридического лица (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

в) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, – план (карта) с обозначением границ участка недр (подписан руководителем организации);

г) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

д) документы, на основании которых осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, – договор (контракт) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

е) разрешительные документы, – сведения о наличии лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

ж) документы, подтверждающие право представителя заявителя действовать от имени юридического лица без доверенности, – решение уполномоченных органов управления заявителя о назначении единоличного исполнительного органа организации (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)).

392. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

393. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

394. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

395. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

396. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

б) в Органе власти – 1 рабочий день;

в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;

д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

397. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

398. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, не представлены;

б) заявитель не является юридическим лицом, созданным и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) непредставление или представление не в полном объеме документов;

г) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

д) несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц;

е) наличие неполных сведений в заявлении и (или) документах, представленных для получения Услуги;

ж) сведения, указанные в заявлении, не подтверждены данными, полученными из Единого государственного реестра юридических лиц;

з) государственная пошлина не уплачена.

399. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

400. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

401. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

402. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 22

403. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

404. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

405. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

406. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

407. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному

регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

408. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: ЕСИА; посредством электронной почты: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; посредством Регионального портала: ЕСИА);

б) документы, подтверждающие создание (изменение статуса) юридического лица, – учредительные документы юридического лица (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

в) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, – план (карта) с обозначением границ участка недр (подписан руководителем организации);

г) техническая документация, – справка с описанием технологии проведения работ на участке недр (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

д) документы, на основании которых осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемым строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, – договор (контракт) (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

е) разрешительные документы, – сведения о наличии лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности (документ, заверенный подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии));

ж) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

409. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

410. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

411. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

412. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

413. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

б) в Органе власти – 1 рабочий день;

в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;

д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

414. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

415. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, не представлены;

б) заявитель не является юридическим лицом, созданным и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) непредставление или представление не в полном объеме документов;

г) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

д) несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц;

е) наличие неполных сведений в заявлении и (или) документах, представленных для получения Услуги;

ж) сведения, указанные в заявлении, не подтверждены данными, полученными из Единого государственного реестра юридических лиц;

з) государственная пошлина не уплачена;

и) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим.

416. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

417. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

418. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

419. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 23

420. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

421. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

422. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

423. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

424. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

425. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие предоставление исходного земельного участка СНТ или ОНТ, – иной документ о предоставлении исходного земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

б) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя (один из документов по выбору заявителя):

учредительный документ юридического лица (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: ЕСИА; посредством электронной почты: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Регионального портала: ЕСИА);

в) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, – план (карта) с обозначением границ участка недр (подписан руководителем организации);

г) документы, подтверждающие право представителя заявителя действовать от имени юридического лица без доверенности, – решение уполномоченных органов управления заявителя о назначении единоличного исполнительного органа организации (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)).

426. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

427. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;
- б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
- в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;
- г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;
- д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

428. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

429. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

430. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;
- б) в Органе власти – 1 рабочий день;
- в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;
- д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

431. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

- а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая

система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

432. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, не представлены;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов;

в) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

г) государственная пошлина не уплачена.

433. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

434. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

435. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

436. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 24

437. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 43 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

438. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) лицензия на пользование участком недр местного значения (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр лицензий на пользование недрами».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона.

439. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

440. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

441. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному

регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в Органе власти.

442. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие предоставление исходного земельного участка СНТ или ОНТ, – иной документ о предоставлении исходного земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

б) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя (один из документов по выбору заявителя):

учредительный документ юридического лица (копия документа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии));

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: ЕСИА; посредством электронной почты: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Регионального портала: ЕСИА);

в) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, – план (карта) с обозначением границ участка недр (подписан руководителем организации);

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

443. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества (электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица).

444. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, для юридического лица;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

д) в Органе власти – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

445. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

446. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

447. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

б) в Органе власти – 1 рабочий день;

в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;

д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

448. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате 2.0.0». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из реестра лицензий на пользование недрами». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное агентство по недропользованию».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «ФНС России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 часа с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

449. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, не представлены;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов;

в) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

г) государственная пошлина не уплачена;

д) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим.

450. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

451. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – лицензия на пользование участком недр местного значения;

б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

452. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

453. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 25

454. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 календарных дней с даты регистрации заявления.

455. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) документ, выданный в результате предоставления Услуги, с исправленными ошибками и (или) опечатками (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) мотивированный отказ в письменной форме (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

456. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

457. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

458. Представление заявителем заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, в Органе власти, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления.

459. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

460. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

461. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;
- б) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;
- в) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
- г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
- д) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

462. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления при наличии следующего основания – представление заявителем недостоверных документов (сведений).

463. Услуга не предусматривает возможности приема заявления по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

464. Срок регистрации заявления составляет с даты подачи заявления:

- а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;
- б) в Органе власти – 1 рабочий день;
- в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;
- д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

465. , , , Орган власти, отказывают заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – представление заявителем недостоверных документов (сведений).

466. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня получения , , , Органом власти, всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

467. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – документ, выданный в результате предоставления Услуги, с исправленными ошибками и (или) опечатками;

б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в письменной форме.

468. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

469. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 26

470. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

471. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) документ, выданный в результате предоставления Услуги, с исправленными ошибками и (или) опечатками (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) мотивированный отказ в письменной форме (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

472. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

473. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

474. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, в Органе власти, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления.

475. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, –

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность на представление интересов индивидуального предпринимателя (при подаче заявления посредством почтового отправления: скан-образ; посредством Единого портала: скан-образ; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством электронной почты: скан-образ; посредством Регионального портала: скан-образ).

476. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

477. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;
- б) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;
- в) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
- г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
- д) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

478. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – представление заявителем недостоверных документов (сведений).

479. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

480. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;
- б) в Органе власти – 1 рабочий день;
- в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;
- д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

481. , , , Орган власти, отказывают заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – представление заявителем недостоверных документов (сведений).

482. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня получения , , , Органом власти, всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

483. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – документ, выданный в результате предоставления Услуги, с исправленными ошибками и (или) опечатками;

б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в письменной форме.

484. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

485. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 27

486. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

487. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) документ, выданный в результате предоставления Услуги, с исправленными ошибками и (или) опечатками (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) мотивированный отказ в письменной форме (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

488. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

489. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное

взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

490. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, в Органе власти, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления.

491. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, подтверждающие полномочия руководителя или другого лица действовать от имени (по поручению) заявителя, – выписка из учредительных документов, в соответствии с которой руководитель имеет право действовать без доверенности от имени юридического лица (при подаче заявления посредством почтового отправления: скан-образ; посредством Единого портала: скан-образ; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством электронной почты: скан-образ; посредством Регионального портала: скан-образ).

492. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

493. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

д) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

494. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – представление заявителем недостоверных документов (сведений).

495. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц,

включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

496. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;
- б) в Органе власти – 1 рабочий день;
- в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;
- д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

497. , , , Орган власти, отказывают заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – представление заявителем недостоверных документов (сведений).

498. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня получения , , , Органом власти, всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

499. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – документ, выданный в результате предоставления Услуги, с исправленными ошибками и (или) опечатками;

б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в письменной форме.

500. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

501. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 28

502. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

503. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) документ, выданный в результате предоставления Услуги, с исправленными ошибками и (или) опечатками (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) мотивированный отказ в письменной форме (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

504. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

505. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

506. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, в Органе власти, посредством Регионального портала, посредством Единого портала, посредством почтового отправления.

507. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность на представление интересов юридического лица (при подаче заявления посредством почтового отправления: скан-образ; посредством Единого портала: скан-образ; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством электронной почты: скан-образ; посредством Регионального портала: скан-образ).

508. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

509. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

б) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

д) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

510. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – представление заявителем недостоверных документов (сведений).

511. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

512. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

б) в Органе власти – 1 рабочий день;

в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

г) посредством электронной почты – 1 рабочий день;

д) посредством Регионального портала – 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

513. , , , Орган власти, отказывают заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – представление заявителем недостоверных документов (сведений).

514. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня получения , , , Органом власти, всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

515. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – документ, выданный в результате предоставления Услуги, с исправленными ошибками и (или) опечатками;

б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты, посредством Регионального портала – мотивированный отказ в письменной форме.

516. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

517. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

518. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа власти настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется уполномоченным руководителем (заместителем руководителя).

519. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

520. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые – на основании жалоб заявителей на решения и действия (бездействие) должностных лиц по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

521. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа власти.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

522. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

523. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услуги, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

524. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на Едином портале, на Региональном портале.

525. Жалобы в форме электронных документов направляются федеральной государственной информационной системы досудебного обжалования <http://do.gosuslugi.ru>.

526. Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются при личном приеме заявителя в Органе власти, посредством электронной почты.

Приложение № 1
к Административному регламенту,
утвержденному приказом
Министерства природных ресурсов
и экологии Камчатского края
от 31.10.2024 № 28-Н

**Перечень общих признаков заявителей,
а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует
одному варианту предоставления Услуги**

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления
Услуги
№
вариан
та

Комбинация значений признаков

*Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предоставление
права пользования участком недр местного значения для строительства и
эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не
связанных с добычей полезных ископаемых»*

1. **Индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином
Российской Федерации, лично**
2. **Индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином
Российской Федерации, через уполномоченного представителя**
3. **Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской
Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени
юридического лица без доверенности**
4. **Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской
Федерации, через уполномоченного представителя**

*Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предоставление
права пользования участком недр местного значения для разведки и добычи
общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения
при установлении факта его открытия пользователем недр»*

5. **Индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, лично**
6. **Индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, через уполномоченного представителя**
7. **Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности**
8. **Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через уполномоченного представителя**

Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Получение права пользования участком недр местного значения для краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр местного значения для осуществления юридическим лицом (оператором) деятельности на участке недр, право пользования которым досрочно прекращено (в соответствии со статьей 21.1 Закона «О недрах»)»

9. **Индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, лично**
10. **Индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, через уполномоченного представителя**
11. **Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности**
12. **Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через уполномоченного представителя**

Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предоставление права пользования участком недр местного значения, включенным в перечень участков недр местного значения, для геологического изучения недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых»

13. **Индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, лично**
14. **Индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, через уполномоченного представителя**
15. **Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности**
16. **Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через уполномоченного представителя**

Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предоставление права пользования участком недр местного значения для геологического изучения недр в целях поисков и оценки подземных вод, для разведки и добычи подземных вод или для геологического изучения недр в целях поисков и оценки подземных вод, их разведки и добычи»

17. **Индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, лично**
18. **Индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, через уполномоченного представителя**
19. **Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности**
20. **Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через уполномоченного представителя**

Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Получение права пользования участком недр местного значения для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение указанных работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" или Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", концессионных соглашений в отношении объектов, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", соглашений о государственно-частном партнерстве, соглашений о муниципально-частном партнерстве в отношении объектов, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2015 N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении

изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"»

21. **Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности**

22. **Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через уполномоченного представителя**

Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предоставление права пользования участком недр местного значения для добычи подземных вод, используемых для целей питьевого водоснабжения или технического водоснабжения садоводческих некоммерческих товариществ и (или) огороднических некоммерческих товариществ»

23. **Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности**

24. **Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через уполномоченного представителя**

Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Исправление ошибок и опечаток в документах, выданных в результате предоставления Услуги»

25. **Индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, лично**

26. **Индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, через уполномоченного представителя**

27. **Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности**

28. **Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, через уполномоченного представителя**

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
<i>Результат Услуги «Предоставление права пользования участком недр местного значения для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых»</i>		
—	Категория заявителя	1. Индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации. 2. Юридическое лицо, зарегистрированное на

		территории Российской Федерации
–	способ обращения	1. Лично. 2. Через уполномоченного представителя
–	способ обращения	1. Через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. Через уполномоченного представителя
<i>Результат Услуги «Предоставление права пользования участком недр местного значения для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения при установлении факта его открытия пользователем недр»</i>		
–	Категория заявителя	1. Индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации. 2. Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации
–	способ обращения	1. Лично. 2. Через уполномоченного представителя
–	способ обращения	1. Через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. Через уполномоченного представителя
<i>Результат Услуги «Получение права пользования участком недр местного значения для краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр местного значения для осуществления юридическим лицом (оператором) деятельности на участке недр, право пользования которым досрочно прекращено (в соответствии со статьей 21.1 Закона «О недрах»)»</i>		
–	Категория заявителя	1. Индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации. 2. Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации
–	способ обращения	1. Лично. 2. Через уполномоченного представителя
–	способ обращения	1. Через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. Через уполномоченного представителя

Результат Услуги «Предоставление права пользования участком недр местного значения, включенным в перечень участков недр местного значения, для геологического изучения недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых»

–	Категория заявителя	1. Индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации. 2. Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации
–	способ обращения	1. Лично. 2. Через уполномоченного представителя
–	способ обращения	1. Через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. Через уполномоченного представителя

Результат Услуги «Предоставление права пользования участком недр местного значения для геологического изучения недр в целях поисков и оценки подземных вод, для разведки и добычи подземных вод или для геологического изучения недр в целях поисков и оценки подземных вод, их разведки и добычи»

–	Категория заявителя	1. Индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации. 2. Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации
–	способ обращения	1. Лично. 2. Через уполномоченного представителя
–	способ обращения	1. Через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. Через уполномоченного представителя

Результат Услуги «Получение права пользования участком недр местного значения для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение указанных работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" или Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", концессионных соглашений в отношении объектов, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 4

<i>Федерального закона от 21.07.2005 N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", соглашений о государственно-частном партнерстве, соглашений о муниципально-частном партнерстве в отношении объектов, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2015 N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"»</i>		
–	Категория заявителя	1. Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации
–	способ обращения	1. Через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. Через уполномоченного представителя
<i>Результат Услуги «Предоставление права пользования участком недр местного значения для добычи подземных вод, используемых для целей питьевого водоснабжения или технического водоснабжения садоводческих некоммерческих товариществ и (или) огороднических некоммерческих товариществ»</i>		
–	Категория заявителя	1. Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации
–	способ обращения	1. Через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. Через уполномоченного представителя
<i>Результат Услуги «Исправление ошибок и опечаток в документах, выданных в результате предоставления Услуги»</i>		
–	Категория заявителя	1. Индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации. 2. Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации
–	Способ обращения за услугой	1. Лично. 2. Через уполномоченного представителя
–	Способ обращения за услугой	1. Через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. Через уполномоченного представителя

Приложение № 2
к Административному регламенту,
утвержденному приказом
Министерства природных ресурсов
и экологии Камчатского края
от 31.10.2027 № 28-Н

ФОРМА к вариантам 1 – 4

Заявление

о предоставлении Услуги «Предоставление права пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края без проведения аукционов»

Прошу предоставить право пользования участком недр местного значения:

фамилия: _____;

имя: _____;

отчество: _____;

полное наименование заявителя (юридического лица или структурного подразделения юридического лица): _____;

наименование участка: _____.

Сведения о заявителе (юридическое лицо/индивидуальный предприниматель):

наименование заявителя: _____;

ИНН заявителя: _____;

юридический адрес заявителя: _____;

фактический адрес заявителя: _____;

контактный телефон заявителя: _____;

Электронная почта заявителя: _____.

Наименование и сведения о местоположении участка недр местного значения:

адрес (местоположение) объекта: _____;

наименование участка: _____.

Вид пользования участком недр местного значения:

вид: _____.

Заявление

о предоставлении Услуги «Предоставление права пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края без проведения аукционов»

Сведения о заявителе (юридическое лицо/индивидуальный предприниматель):

наименование заявителя: _____;

ИНН заявителя: _____;

юридический адрес заявителя: _____;

фактический адрес заявителя: _____;

контактный телефон заявителя: _____;

Электронная почта заявителя: _____.

Наименование и сведения о местоположении участка недр местного значения:

адрес (местоположение) объекта: _____;

наименование участка: _____.

Географические координаты участка недр местного значения в геодезической системе координат Российской Федерации 2011 года:

Северная широта: _____;

Восточная долгота: _____.

Вид пользования участком недр местного значения:

вид: _____.

Прошу предоставить право пользования участком недр местного значения:

фамилия: _____;

имя: _____;

отчество: _____;

полное наименование заявителя (юридического лица или структурного подразделения юридического лица): _____;

наименование участка: _____.

Реквизиты свидетельства об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых:

Сведения о реквизитах выданного свидетельства: __._____.____ Г.

Заявление

о предоставлении Услуги «Предоставление права пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края без проведения аукционов»

Сведения о заявителе (юридическое лицо/индивидуальный предприниматель):

наименование заявителя: _____;

ИНН заявителя: _____;

юридический адрес заявителя: _____;

фактический адрес заявителя: _____;

контактный телефон заявителя: _____;

Электронная почта заявителя: _____.

Прошу предоставить право пользования участком недр местного значения:

полное наименование заявителя (юридического лица или структурного подразделения юридического лица): _____;

наименование участка: _____.

Вид пользования участком недр местного значения:

вид: _____.

Наименование и сведения о местоположении участка недр местного значения:

адрес (местоположение) объекта: _____;

наименование участка: _____.

Географические координаты участка недр местного значения в геодезической системе координат Российской Федерации 2011 года:

Северная широта: _____;

Восточная долгота: _____.

Сведения о расположении участка недр:

наименование субъекта Российской Федерации: _____;

наименование муниципального образования (муниципальных образований): _____.

Реквизиты лицензии на пользование недрами:

серия лицензии: _____ ;

номер лицензии: _____ ;

тип лицензии: _____ .

Предложения Заявителя об условиях пользования участком недр местного значения, право пользования которым досрочно прекращено, включающие сведения о предполагаемом уровне добычи общераспространенных полезных ископаемых и мероприятиях по охране недр и окружающей среды

Заявление

о предоставлении Услуги «Предоставление права пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края без проведения аукционов»

Сведения о заявителе (юридическое лицо/индивидуальный предприниматель):

наименование заявителя: _____;

ИНН заявителя: _____;

юридический адрес заявителя: _____;

фактический адрес заявителя: _____;

контактный телефон заявителя: _____;

Электронная почта заявителя: _____.

Прошу предоставить право пользования участком недр местного значения:

фамилия: _____;

имя: _____;

отчество: _____;

полное наименование заявителя (юридического лица или структурного подразделения юридического лица): _____;

наименование участка: _____.

Географические координаты участка недр местного значения в геодезической системе координат Российской Федерации 2011 года:

Северная широта: _____;

Восточная долгота: _____.

Вид пользования участком недр местного значения:

вид: _____.

Наименование и сведения о местоположении участка недр местного значения:

адрес (местоположение) объекта: _____;

наименование участка: _____.

Сведения о месторождении (участке недр):

наименование участка: _____.

Заявление

о предоставлении Услуги «Предоставление права пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края без проведения аукционов»

Сведения о заявителе (юридическое лицо/индивидуальный предприниматель):

наименование заявителя: _____;

ИНН заявителя: _____;

юридический адрес заявителя: _____;

фактический адрес заявителя: _____;

контактный телефон заявителя: _____;

Электронная почта заявителя: _____.

Наименование и сведения о местоположении участка недр местного значения:

адрес (местоположение) объекта: _____;

наименование участка: _____.

Вид пользования участком недр местного значения:

вид: _____.

Прошу предоставить право пользования участком недр местного значения:

полное наименование заявителя (юридического лица или структурного подразделения юридического лица): _____;

наименование участка: _____.

Объем добычи подземных вод:

(м³/сутки): _____.

Заявление

о предоставлении Услуги «Предоставление права пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края без проведения аукционов»

Сведения о заявителе (юридическое лицо/индивидуальный предприниматель):

наименование заявителя: _____;

ИНН заявителя: _____;

юридический адрес заявителя: _____;

фактический адрес заявителя: _____;

контактный телефон заявителя: _____;

Электронная почта заявителя: _____.

Прошу предоставить право пользования участком недр местного значения:

полное наименование заявителя (юридического лица или структурного подразделения юридического лица): _____;

наименование участка: _____.

Вид пользования участком недр местного значения:

вид: _____.

Наименование и сведения о местоположении участка недр местного значения:

адрес (местоположение) объекта: _____;

наименование участка: _____.

Географические координаты участка недр местного значения в геодезической системе координат Российской Федерации 2011 года:

Северная широта: _____;

Восточная долгота: _____.

Реквизиты государственного задания, предусматривающего выполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр:

номер: _____;

дата документа: __.____.____ Г.;

орган, выдавший заключение: _____;

орган, утвердивший документ: _____.

Заявление

о предоставлении Услуги «Предоставление права пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края без проведения аукционов»

Сведения о заявителе (юридическое лицо/индивидуальный предприниматель):

наименование заявителя: _____;

ИНН заявителя: _____;

юридический адрес заявителя: _____;

фактический адрес заявителя: _____;

контактный телефон заявителя: _____;

Электронная почта заявителя: _____.

Наименование и сведения о местоположении участка недр местного значения:

адрес (местоположение) объекта: _____;

наименование участка: _____.

Географические координаты участка недр местного значения в геодезической системе координат Российской Федерации 2011 года:

Северная широта: _____;

Восточная долгота: _____.

Вид пользования участком недр местного значения:

вид: _____.

Прошу предоставить право пользования участком недр местного значения:

полное наименование заявителя (юридического лица или структурного подразделения юридического лица): _____;

наименование участка: _____.

Информация об объеме добычи подземных вод (существующий водоотбор из водозаборных скважин, используемых для целей добычи подземных вод, используемых для целей питьевого водоснабжения или технического водоснабжения Товарищества, или заявленная потребность в подземных водах)

Заявление

о предоставлении Услуги «Предоставление права пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края без проведения аукционов»

Сведения о заявителе (юридическое лицо/индивидуальный предприниматель):

наименование заявителя: _____;

ИНН заявителя: _____;

юридический адрес заявителя: _____;

фактический адрес заявителя: _____;

контактный телефон заявителя: _____;

Электронная почта заявителя: _____.

Сведения о допущенных опечатках и (или) ошибках:

описание опечаток: _____;

описание ошибок: _____;

место совершения опечаток: _____;

место совершения ошибок: _____;

правильное написание соответствующих сведений: _____;

описание опечаток и (или) ошибок: _____;

место совершения опечаток и (или) ошибок: _____;

номер реестровой записи, в которой имеется опечатка и (или) ошибка: _____;

строка реестровой записи, в которой имеется опечатка и (или) ошибка: _____;

наименование религиозной организации: _____;

адрес места нахождения религиозной организации: _____;

наименование органа власти, предоставившего Услугу: _____;

приложение: _____;

дата документа: __.____.____ г.;

номер документа: _____;

наименование документа: _____;

регистрационный номер документа: _____;

заявитель (полное наименование заявителя - юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя): _____.