



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 144

г. Петропавловск-Камчатский

«14» сентября 2020 года

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления в Камчатском крае

В соответствии с пунктом 2 статьи 12¹ Федерального закона от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21.10.2019 № 570 «Об утверждении общих принципов формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, а также типового реестра организаций отдыха детей и их оздоровления», Положением о Министерстве образования Камчатского края, утвержденным постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 439-П

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления в Камчатском крае согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и молодежной политики Камчатского края от 25.12.2018 № 1311 «Об утверждении Порядка формирования и ведения краевого реестра организаций отдыха детей и их оздоровления в Камчатском крае».
3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр

А.Ю. Короткова

Порядок
формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления в
Камчатском крае.
(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет структуру и состав сведений, включаемых в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Камчатском крае (далее - Реестр), а также порядок формирования и ведения Реестра.
2. Реестр формируется и ведется Министерством образования Камчатского края (далее - Министерство) на бумажных и электронных носителях в соответствии с типовым Реестром по форме согласно приложению № 2 к приказу Минпросвещения России от 21.10.2019 № 570 «Об утверждении общих принципов формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, а также типового реестра организаций отдыха детей и их оздоровления».
3. Реестр размещается Министерством на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - официальный сайт, сеть «Интернет») на странице Министерства в разделе «Отдых детей и их оздоровление».
4. В Реестр подлежат включению организации отдыха детей и их оздоровления (далее - организации отдыха детей) и (или) их филиалы, индивидуальные предприниматели.
5. Основанием для включения организации отдыха детей в Реестр является осуществление или намерение осуществлять деятельность в сфере отдыха и оздоровления детей в соответствии с законодательством Российской Федерации при наличии условий для осуществления такой деятельности, что подтверждается представлением в Министерство сведений, предусмотренных частями 6 и 7 настоящего Порядка.
6. Для внесения сведений в Реестр руководитель организации отдыха детей (иное лицо, уполномоченное представлять организацию), индивидуальный предприниматель подают в Министерство:
 - 1) заявление о внесении сведений об организации отдыха детей и их оздоровления в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Камчатском крае (далее - заявление) по форме, утверждаемой приказом Министерства;
 - 2) копии учредительных документов организации отдыха детей, заверенные в установленном порядке.
7. Заявление должно содержать следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации отдыха детей либо индивидуального предпринимателя;
 - 2) полное и сокращенное (если имеется) наименование организации отдыха детей, а в случае, если в учредительном документе организации отдыха детей наименование указано на одном из языков народов Российской Федерации и (или) на иностранном языке, также наименование организации отдыха детей на этом языке (для юридических лиц);
 - 3) адрес (место нахождения) организации отдыха детей, в том числе фактический адрес, контактный телефон, адреса электронной почты и официального сайта в сети «Интернет» (при наличии);
 - 4) организационно-правовая форма организации отдыха детей и тип организации отдыха детей;
 - 5) идентификационный номер налогоплательщика;
 - 6) оказываемые организацией отдыха детей услуги по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе по размещению, проживанию, питанию детей;
 - 7) дата ввода в эксплуатацию объектов (зданий, строений, сооружений), используемых организацией отдыха детей (для организаций отдыха детей стационарного типа);
 - 8) сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, осуществляемой организацией отдыха детей, санитарно-эпидемиологическим требованиям, а также реквизиты указанного заключения;
 - 9) сведения о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок по итогам предыдущего года;
 - 10) сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности либо договора об оказании медицинской помощи, заключаемого между организацией отдыха детей и медицинской организацией;
 - 11) сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности (в случае осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения);
 - 12) сведения об обеспечении в организации отдыха детей доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе условий для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в указанную организацию родителями (законными представителями) ребенка, нуждающегося в соблюдении предписанного лечащим врачом режима лечения (в случае приема данной категории детей в организацию отдыха детей).
8. Заявление подписывается руководителем организации отдыха детей, индивидуальным предпринимателем (их уполномоченным представителем).
- В случае если заявление подписано уполномоченным представителем, к заявлению прилагается доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя.
- Документы, подтверждающие сведения, указанные в частях 6 и 7

настоящего Порядка, не должны иметь подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно толковать их содержание, исправлений карандашом.

Копии представляемых документов должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Руководитель организации отдыха детей (индивидуальный предприниматель) обязан предоставить достоверные и полные сведения.

10. Для включения организаций отдыха детей в Реестр Министерство осуществляет проверку представленных сведений на предмет полноты, актуальности и достоверности.

11. Перечень документов и сведений, указанных в частях 6 и 7 настоящего Порядка, контактные данные работника Министерства, ответственного за прием документов и сведений, а также место и установленные дни и часы для приема таких документов и сведений размещаются на официальном сайте на странице Министерства в разделе «Отдых детей и их оздоровление».

12. За внесение в Реестр сведений, указанных в частях 6 и 7 настоящего Порядка, плата не взимается.

13. Основаниями для отказа во включении организации отдыха детей (индивидуального предпринимателя) в Реестр являются:

1) непредставление документов и сведений, указанных в частях 6 и 7 настоящего Порядка;

2) представление недостоверных сведений и документов, указанных в частях 6 и 7 настоящего Порядка, в случае выявления Министерством нарушений законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, которые могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в организациях отдыха детей.

14. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня поступления сведений и документов, предусмотренных частями 6 и 7 настоящего Порядка, принимает решение о включении организации отдыха детей в Реестр либо об отказе во включении сведений об организации отдыха детей в Реестр.

15. Организация отдыха детей и их оздоровления обязана уведомить Министерство об изменении сведений о данной организации отдыха детей, внесенных в Реестр, в течение 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений. Документы, подтверждающие достоверность таких изменений, могут быть представлены в форме электронных документов. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления уведомления об изменении сведений и документов, подтверждающих достоверность таких изменений, вносит изменения в сведения об организации отдыха детей, содержащиеся в Реестре.

16. Основаниями для исключения организации отдыха детей из Реестра являются:

1) прекращение деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, в том числе в случаях исключения организации отдыха детей из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по основаниям, предусмотренным

законодательством Российской Федерации, внесения изменений в учредительные документы организации отдыха детей, если такие изменения повлекут невозможность осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

2) систематическое нарушение организацией отдыха требований законодательства Российской Федерации, невыполнение в установленный срок предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора), об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, которые могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в организации отдыха детей, и которые выявлены по итогам проведения плановых и внеплановых проверок указанной организации отдыха детей;

3) выявление Министерством недостоверных сведений об организации отдыха детей и (или) ее филиале, представленных для включения в Реестр, свидетельствующих об отсутствии необходимых условий для осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

17. Решения о включении организации отдыха детей в Реестр, отказе во включении, а также об исключении организации отдыха детей из Реестра оформляются приказом Министерства. Изменения в Реестре размещаются Министерством на официальном сайте в сети «Интернет» на странице Министерства в разделе «Отдых детей и их оздоровление» не позднее 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

18. Уведомление о решениях Министерства, указанных в части 16 настоящего Порядка, включающее дату принятия соответствующего решения, направляется руководителю организации отдыха детей (индивидуальному предпринимателю) в письменной форме или в форме электронного документа.