



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ № 1005

г. Петропавловск-Камчатский

«17» июля 2013 года

Об установлении выплат стимулирующего характера и об оказании материальной помощи руководителям краевых государственных образовательных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Камчатского края

В соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 21.07.2008 № 221-П «О подготовке к введению отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Камчатского края» и постановлением Правительства Камчатского края от 22.04.2013 № 161-П «Об утверждении Примерного положения о системе оплаты труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) Положение об установлении выплат стимулирующего характера руководителям краевых государственных образовательных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Камчатского края, согласно приложению № 1.

2) Положение об оказании материальной помощи руководителям краевых государственных образовательных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Камчатского края, согласно приложению № 2.

3) Положение о комиссии Министерства образования и науки Камчатского края по установлению выплат стимулирующего характера руководителям краевых государственных образовательных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Камчатского края, согласно приложению № 3.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства образования и науки Камчатского края от 21.12.2010 № 1502 «О порядке стимулирования труда руководителей краевых государственных учреждений»;

2) приказ Министерства образования и науки Камчатского края от 31.10.2010 № 1609 «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению размеров стимулирования труда руководителей краевых государственных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Камчатского края»;

3) приказ Министерства образования и науки Камчатского края от 08.02.2012 № 138 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Камчатского края от 31.12.2010 № 1609 «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению размеров стимулирования труда руководителей краевых государственных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Камчатского края».

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2013 года.

Министр



В.Л. Тюменцев

Положение
об установлении выплат стимулирующего характера
руководителям краевых государственных образовательных учреждений,
подведомственных Министерству образования и науки Камчатского края
(далее - Положение)

1. Настоящее Положение разработано в целях реализации постановления Правительства Камчатского края от 21.07.2008 № 221-П «О подготовке к введению отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Камчатского края» и постановления Правительства Камчатского края от 22.04.2013 № 161-П «Об утверждении Примерного положения о системе оплаты труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Камчатского края», в целях повышения материальной заинтересованности руководителей краевых государственных образовательных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Камчатского края (далее – Министерство), повышения результативности их профессиональной деятельности, поощрения за надлежащее выполнение должностных обязанностей.

2. Действие настоящего Положения распространяется на руководителей краевых государственных образовательных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Камчатского края (далее соответственно – руководитель учреждения, учреждение).

3. Руководителям Учреждений устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) персональный повышающий коэффициент к должностному окладу;
- 2) стимулирующая надбавка к должностному окладу;
- 3) премии по итогам работы за квартал.

4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются руководителю учреждения в пределах фонда оплаты труда, утвержденного учреждению законом Камчатского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

5. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу руководителя учреждения и его размера принимается Министром образования и науки Камчатского края персонально в отношении конкретного руководителя учреждения на основании представления заместите-

ля Министра образования и науки Камчатского края, осуществляющего координацию и контроль деятельности данного учреждения, с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Предельный размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу руководителя учреждения не может превышать числа – 3.

Выплата персонального повышающего коэффициента к должностному окладу руководителю учреждения производится на основании приказа Министерства образования и науки Камчатского края.

6. Стимулирующая надбавка к должностному окладу и премии по итогам работы за квартал устанавливаются руководителям учреждений с учетом выполнения целевых показателей деятельности учреждений и критериев оценки эффективности работы их руководителей, утвержденных приказом Министерства образования и науки Камчатского края.

Оценка выполнения целевых показателей деятельности учреждений и критериев оценки эффективности работы их руководителей осуществляется Комиссией Министерства образования и науки Камчатского края по установлению выплат стимулирующего характера руководителям краевых государственных образовательных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Камчатского края (далее - Комиссия), образованной приказом Министерства образования и науки Камчатского края, в соответствии с представленными руководителями учреждений докладов о выполнении целевых показателей деятельности краевого государственного образовательного учреждения, подведомственного Министерству образования и науки Камчатского края, и критериев оценки эффективности работы его руководителя (далее - доклад).

Степень выполнения целевых показателей деятельности учреждений и критериев оценки эффективности работы их руководителей за отчетный период определяется Комиссией по балльной системе.

Комиссия осуществляет свою работу в соответствии с Положением, утвержденным приказом Министерства образования и науки Камчатского края.

7. Доклад представляется руководителем учреждения в Министерство образования и науки Камчатского края ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Камчатского края. Прием докладов от руководителей учреждений осуществляется секретарем Комиссии.

8. Стимулирующая надбавка к должностному окладу руководителя учреждения устанавливается Комиссией по итогам работы учреждения за полугодие и год в процентах к должностному окладу.

Размер стимулирующей надбавки зависит от среднего балла, полученного в результате суммирования средних баллов по каждому разделу доклада и делением данной суммы на количество разделов доклада. Один балл соответствует 10%.

Максимальный размер стимулирующей надбавки к должностному окладу руководителя учреждения не может превышать 60% должностного оклада.

Стимулирующая надбавка к должностному окладу не устанавливается руководителю учреждения в случае, если средний балл, полученный в результате суммирования средних баллов по каждому разделу доклада, - менее числа 2.

9. Премии устанавливаются руководителям учреждения по итогам их работы за каждый квартал и определяются в процентах к должностному окладу. Размер премии соответствует сумме баллов по всем разделам доклада за отчетный период.

Премия не устанавливается руководителю учреждения в случае, если сумма баллов по разделам доклада за отчетный период, - менее числа 40 и в случаях:

1) наложения дисциплинарного взыскания на руководителя учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

2) нанесения руководителем учреждения своей деятельностью или бездействием прямого материального ущерба учреждению, наличия фактов нецелевого расходования бюджетных средств;

3) наличия фактов нарушения осуществления лицензированных видов деятельности учреждения, требований нормативных правовых актов по результатам проверок органами государственной власти, органами государственного надзора и контроля.

10. Выплата стимулирующей надбавки к должностному окладу и премии по итогам работы за квартал производится руководителю учреждения на основании приказа Министерства образования и науки Камчатского края в соответствии с решением Комиссии.

Положение
об оказании материальной помощи руководителям
краевых государственных образовательных учреждений, подведомственных
Министерству образования и науки Камчатского края (далее - Положение)

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 22.04.2013 № 161-П «Об утверждении Примерного положения о системе оплаты труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Камчатского края», и устанавливает порядок оказания материальной помощи руководителям краевых государственных образовательных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Камчатского края (далее соответственно – руководитель учреждения, учреждение).

2. Оказание материальной помощи руководителю учреждения осуществляется в пределах фонда оплаты труда, утвержденного учреждению законом Камчатского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

3. Решение о выплате материальной помощи руководителю учреждения и ее размере принимается Министром образования и науки Камчатского края (далее – Министр) на основании заявления руководителя учреждения, согласованного с заместителем Министра, осуществляющим координацию и контроль деятельности данного учреждения, начальником отдела экономического, бухгалтерского и ресурсного обеспечения, в следующих случаях:

- 1) юбилейными датами со дня рождения, начиная с 50-летия со дня рождения;
- 2) бракосочетанием (при предоставлении свидетельства о браке);
- 3) рождением ребенка (при предоставлении свидетельства о рождении ребенка);

4) особой нуждаемости в лечении и восстановлении здоровья в связи с увечьем (травмой), заболеванием, несчастным случаем, аварией (при предоставлении соответствующих медицинских справок, заключений и других подтверждающих документов);

5) утраты личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия либо в результате противоправных действий третьих лиц (при предоставлении справок из соответствующих органов местного самоуправления, органов внутренних дел, противопожарной службы и других организаций);

6) смерти супруги (супруга) или близких родственников (детей, родителей) (при предоставлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство).

4. В случае смерти самого руководителя учреждения материальная помощь выплачивается супруге (супругу) или близким родственникам (детям, родителям) на основании заявления одного из указанных лиц (при предоставлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство).

5. Выплата материальной помощи производится на основании приказа Министерства образования и науки Камчатского края.

Положение
о Комиссии Министерства образования и науки Камчатского края
по установлению выплат стимулирующего характера руководителям
краевых государственных образовательных учреждений, подведомственных
Министерству образования и науки Камчатского края

1. Общие положения

1.1. Комиссия Министерства образования и науки Камчатского края по установлению выплат стимулирующего характера руководителям краевых государственных образовательных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Камчатского края (далее – Положение) создается в целях установления выплат стимулирующего характера руководителям краевых государственных образовательных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Камчатского края (далее соответственно – руководитель учреждения, учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет основные задачи Комиссии, а также общий порядок ее деятельности.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Камчатского края, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

1) оценка выполнения целевых показателей деятельности учреждений и критериев оценки эффективности работы их руководителей в соответствии с представленными руководителями учреждений докладов о выполнении целевых показателей деятельности краевого государственного образовательного учреждения, подведомственного Министерству образования и науки Камчатского края, и критериев оценки эффективности работы его руководителя (далее - доклад);

2) принятие решений об установлении выплат стимулирующего характера руководителям учреждений.

2.2. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач:

1) рассматривает представленные руководителями учреждений доклады;

2) осуществляет оценку выполнения целевых показателей деятельности учреждений и критериев оценки эффективности работы их руководителей в соответствии с представленными руководителями учреждений докладов;

3) устанавливает руководителям учреждений следующие выплаты стимулирующего характера:

а) стимулирующую надбавку к должностному окладу;

б) премии по итогам работы за квартал.

2.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются руководителям учреждений с учетом выполнения целевых показателей деятельности учреждений и критериев оценки эффективности работы их руководителей, утвержденных приказом Министерства образования и науки Камчатского края от 03.07.2013 № 975 «Об утверждении целевых показателей деятельности краевых государственных образовательных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Камчатского края, и критериев оценки эффективности работы их руководителей» и в соответствии с Положением об установлении выплат стимулирующего характера руководителям краевых государственных образовательных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Камчатского края, утвержденным приказом Министерства образования и науки Камчатского края от 17.07.2013 № 1005 «Об установлении выплат стимулирующего характера и об оказании материальной помощи руководителям краевых государственных образовательных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Камчатского края» (далее – Положение).

По результатам рассмотрения Комиссией представленных руководителями учреждений докладов и оценки выполнения целевых показателей деятельности учреждений и критериев оценки эффективности работы их руководителей, выплаты стимулирующего характера могут не устанавливаться руководителям учреждений в случаях, указанных в частях 10-11 Положения.

3. Порядок работы и состав Комиссии

3.1. Состав комиссии формируется из представителей Министерства образования и науки Камчатского края. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

3.2. Председатель Комиссии:

1) осуществляет общее руководство Комиссией;

2) определяет дату и время проведения заседания Комиссии;

3) дает поручения членам Комиссии, связанные с ее деятельностью;

4) председательствует на заседаниях Комиссии, а в случае отсутствия возлагает свои функции на заместителя председателя;

5) подписывает протокол заседания Комиссии.

3.3. Секретарь Комиссии:

1) осуществляет прием докладов от руководителей учреждений;

2) обеспечивает участие членов Комиссии в заседании;

- 3) ведет протокол заседания Комиссии;
- 4) готовит проекты решений и оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- 5) доводит принятые Комиссией решения до сведения руководителей учреждений;
- 6) ведет делопроизводство Комиссии.

3.4. Основной формой работы Комиссии является заседание.

Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал, не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины ее членов.

3.6. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Комиссии.

3.7. В соответствии с решением Комиссии издается приказ Министерства образования и науки Камчатского края об установлении руководителям учреждений стимулирующей надбавки к должностному окладу и премии по итогам работы за квартал.