

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ПРАВИТЕЛЬСТВА**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

|  |
| --- |
| [Дата регистрации] № [Номер документа] |
| г. Петропавловск-Камчатский |
|  |

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета в 2024 году субсидии частному образовательному учреждению дополнительного образования «Региональный центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе»** |

В соответствии с пунктом 2 статьи 781, подпунктом 1 пункта 2 статьи 785 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из краевого бюджета в 2024 году субсидии частному образовательному учреждению дополнительного образования «Региональный центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе» согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Правительства Камчатского края | [горизонтальный штамп подписи 1] | Е.А. Чекин |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение к постановлению |
|  |  |  |  | Правительства Камчатского края |
|  |  |  |  | от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

# Порядокпредоставления из краевого бюджета в 2024 году субсидии частному образовательному учреждению дополнительного образования «Региональный центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе»

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления в 2024 году из краевого бюджета субсидии частному образовательному учреждению дополнительного образования «Региональный центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе» (далее – организация, получатель субсидии) на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием услуг по проведению мероприятий, направленных на военно-патриотическое воспитание и развитие военно-прикладных видов спорта детей и молодежи Камчатского края, в целях реализации комплекса процессных мероприятий «Поддержка молодежных инициатив» государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 06.02.2024 № 38-П (далее – Программа).

2. Субсидия предоставляется Министерством по делам молодежи Камчатского края (далее – Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, в пределах доведенных до него в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в 2024 году.

3. Получателем субсидии является частное образовательное учреждение дополнительного образования «Региональный центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе».

4. Субсидия носит целевой характер и может быть использована только по следующим направлениям расходов, связанным с оказанием услуг по проведению мероприятий, направленных на военно-патриотическое воспитание и развитие военно-прикладных видов спорта детей и молодежи Камчатского края:

приобретение оборудования;

приобретение расходных материалов;

оплата услуг по изготовлению полиграфической продукции.

Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.

5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6. Условием предоставления субсидии является соответствие получателя субсидии на 1 число месяца, в котором подана заявка о предоставлении субсидии, следующим условиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из бюджета Камчатского края, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края, на цели, установленные настоящим Порядком;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Камчатского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед Камчатским краем;

8) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом.

7. Для заключения Соглашения о предоставлении субсидии получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии с указанием реквизитов расчетного или корреспондентского счета получателя субсидии, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, по форме, утвержденной Министерством (далее – заявка);

2) заверенную копию устава;

3) смету по направлениям расходов, указанным в части 4 настоящего Порядка, по форме, утвержденной Министерством;

4) справку, подписанную руководителем получателя субсидии, о соответствии получателя субсидии требованиям, указанным в части 6 настоящего Порядка.

8. Заявка подлежит обязательной регистрации в день её поступления в Министерство.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает направленные получателем субсидии документы, получает в отношении получателя субсидии сведения и проводит проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, после чего принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

9. Министерство рассматривает направленные получателем субсидии документы на соответствие требованиям в следующем порядке:

1) в соответствии с подпунктами 1 и 8 пункта 6 настоящего Порядка на основании сведений из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы путем использования сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде»;

2) в соответствии с подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка на официальном сайте Росфинмониторинга на странице «Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму»;

3) в соответствии с подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка на официальном сайте Росфинмониторинга на странице «Перечни организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН»;

4) в соответствии с подпунктом 4 пункта 6 настоящего Порядка на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края и данных, полученных от главных распорядителей бюджетных средств, предоставляющих из краевого бюджета субсидии получателю субсидии;

5) в соответствии с подпунктом 5 пункта 6 настоящего Порядка на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации на странице «Реестр иностранных агентов»;

6) в соответствии с подпунктом 6 пункта 6 настоящего Порядка на основании данных Федеральной налоговой службы путем использования государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия»;

7) в соответствии с подпунктом 7 пункта 6 настоящего Порядка на основании данных, полученных от главных распорядителей бюджетных средств, предоставляющих из краевого бюджета субсидии получателю субсидии;

8) в соответствии с подпунктом 9 пункта 6 настоящего Порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа посредством почтового отправления или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления получателем субсидии.

12. Отказ в предоставлении субсидии не препятствует повторному обращению получателя субсидии с заявкой после устранения причин, послуживших основаниями для отказа в предоставления субсидии.

13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии проект Соглашения в двух экземплярах для подписания посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного проекта получателем субсидии.

14. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает и возвращает в Министерство два экземпляра проекта Соглашения посредством почтового отправления или нарочно.

15. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их со своей стороны. Один экземпляр Соглашения направляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня подписания почтовым отправлением с уведомлением на почтовый адрес получателя субсидии.

16. В случае непоступления в Министерство двух экземпляров подписанного Соглашения в течение 15 рабочих дней со дня получения получателем субсидии проекта Соглашения получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.

17. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

1) включаемыми в Соглашение и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению:

а) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством в отношении их проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

2) включаемыми в Соглашение:

а) обязательство получателя субсидии по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, положений о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, на проведение проверок, указанных в подпункте «а» пункта 1 настоящей части, а также положений о порядке и сроках возврата указанными лицами средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии;

б) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

18. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Камчатского края, в соглашение могут быть внесены изменения. Внесение изменений в Соглашение оформляется в виде дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о заключении дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения), уведомляет получателя субсидии о данном намерении.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в настоящей части, но не позднее 20 декабря соответствующего финансового года, подписывает дополнительное соглашение к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) на бумажном носителе.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) подписывает его на бумажном носителе и направляет один экземпляр дополнительного соглашения в адрес получателя субсидии посредством почтового отправления или на адрес электронной почты или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления.

19. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены получателя субсидии с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет.

20. Размер субсидии для достижения результатов предоставления субсидии в рамках результатов структурных элементов Программы, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, определен Законом Камчатского края от 23.11.2023 № 300 «О краевом бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» и составляет 400 000 (четыреста тысяч) руб. 00 коп.

21. Перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, реквизиты которого указаны в Соглашении, осуществляется Министерством не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем заключения Соглашения.

22. Результатом предоставления субсидии является количество мероприятий, направленных на военно-патриотическое воспитание и развитие военно-прикладных видов спорта детей и молодежи Камчатского края, по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается Министерством в Соглашении.

23. Получатель субсидии предоставляет в Министерство ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчеты по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленным Министерством финансов Камчатского края: отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии; отчет расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением заверенных надлежащим образом первичных документов, подтверждающих фактически произведенные расходы.

Все представленные получателем субсидии в Министерство отчеты подлежат регистрации в день их поступления.

Министерство в течение 20 рабочих дней со дня регистрации отчетов, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в отчетах сведений.

Отчеты, указанные в настоящем пункте, считаются принятыми после их подписания уполномоченным лицом Министерства.

Отчеты, указанные в настоящем пункте, считаются не принятыми по следующим основаниям:

1) непредставление (представление не в полном объеме);

2) некорректное заполнение (не заполнение) получателем субсидии всех обязательных для заполнения граф, предусмотренных в отчете;

3) предоставление отчетов с нарушением сроков, указанных в настоящем пункте;

4) недостоверность информации, содержащейся в отчете.

24. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получении результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

25. Остатки неиспользованной в отчетном финансовом году субсидии (за исключением субсидии, предоставленной в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является указанная субсидия), подлежат возврату в доход краевого бюджета не позднее 15 февраля очередного финансового года.

26. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии, а также лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со [статьями 2681](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465808&dst=3704) и [2692](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465808&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

27. Министерство оформляет результаты проверок в порядке, установленном разделом IV Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235.

28. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органам государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет.

29. Получатель субсидии обязан возвратить средства субсидии в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органами государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства;

3) в иных случаях – в течение 20 рабочих дней со дня нарушения.

30. Письменное требование о возврате субсидии направляется Министерством получателю субсидии в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, посредством почтового отправления или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного требования.

31. Получатель субсидии обязан возвратить средства субсидии в следующих размерах:

1) в случае нарушения целей предоставления субсидии – в размере нецелевого использования средств субсидии;

2) в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, установленных в Соглашении – в размере, определенном по формуле:

Vвозврата = Vсубсидии x (1 – (T/S)), где:

Vвозврата – размер субсидии, подлежащей возврату;

Vсубсидии – размер субсидии, представленной получателю субсидии;

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

3) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии – в полном объеме.

32. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные пунктом 29 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить средства субсидии в краевой бюджет.

33. В случае выявления нарушений, в том числе по фактам проверок, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, лица, получившие средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, обязаны возвратить в сроки, не превышающие сроки, указанные в пункте 29 настоящего Порядка, средства, полученные за счет средств субсидии, на счет получателя субсидии в целях последующего возврата указанных средств получателем субсидии в краевой бюджет в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления денежных средств на счет получателя субсидии.

34. Письменное требование о возврате средств, полученных за счет средств субсидии, направляется получателем субсидии лицам, получившим средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, и нарушившим порядок и условия предоставления субсидии, в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений по фактам проверок, проведенных Министерством.

35. В случае невозврата лицами, указанными в пункте 26 настоящего Порядка, средств, полученных за счет средств субсидии на счет получателя субсидии в сроки, указанные в требовании о возврате средств, полученных за счет средств субсидии, получатель субсидии принимает необходимые меры по взысканию подлежащих возврату в краевой бюджет средств, полученных за счет средств субсидии, в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда получателю субсидии стало известно о неисполнении лицами, указанными в пункте 26 настоящего Порядка, обязанности возвратить средства, полученные за счет средств субсидии, на счет получателя субсидии.