



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

19.08.2024 № 28

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Губернатора Камчатского края от 21.01.2008 № 10 «Об установлении Порядка заключения гражданами договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Камчатского края от 21.01.2008 № 10 «Об установлении Порядка заключения гражданами договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об установлении Порядка заключения гражданами договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьями 30, 77 Лесного кодекса Российской Федерации, частью 3 статьи 2 Закона Камчатского края от 03.12.2007 № 703 «Об утверждении порядка и нормативов заготовки гражданами древесины для собственных нужд на территории Камчатского края»;

3) постановляющую часть изложить в следующей редакции:

«ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить Порядок заключения гражданами договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.»;

4) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

В.В. Солодов



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00ABCDC8A34EDBD550D046A309844AF6A

Владелец Солодов Владимир Викторович

Действителен с 22.04.2024 по 16.07.2025

Приложение к постановлению
Губернатора Камчатского края
от 19.08.2024 № 28

«Приложение к постановлению
Губернатора Камчатского края
от 21.01.2008 № 10

Порядок
заключения гражданами договора купли-продажи лесных насаждений для
собственных нужд

1. Настоящий Порядок устанавливает правила заключения договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд с гражданами Российской Федерации, проживающими на территории Камчатского края, в отношении лесных насаждений, расположенных на землях, находящихся в государственной или муниципальной собственности (далее – Договор).

2. Под уполномоченным органом в целях настоящего Порядка понимается:

1) в отношении лесных насаждений, расположенных на землях, находящихся в собственности Камчатского края и на землях лесного фонда, в отношении которых осуществление полномочий, предусмотренных частью 1 статьи 83 Лесного кодекса Российской Федерации, передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации – Министерство лесного и охотничьего хозяйства Камчатского края;

2) в отношении лесных насаждений, расположенных на землях, находящихся в собственности муниципальных образований – органы местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае.

3. Гражданин, заинтересованный в заготовке древесины для собственных нужд (далее – заявитель), представляет в уполномоченный орган заявление, в котором указывается:

1) наименование уполномоченного органа, в который подается заявление;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес местожительства, адрес электронной почты (при наличии), данные паспорта гражданина Российской Федерации, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) и контактный номер телефона заявителя;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя, контактный номер телефона – при подаче заявления представителем заявителя, действующим по доверенности;

4) цель заготовки древесины, согласно части 1 статьи 3 Закона Камчатского края от 03.12.2007 № 703 «Об утверждении порядка и нормативов заготовки гражданами древесины для собственных нужд на территории Камчатского края» (далее – Закон Камчатского края от 03.12.2007 № 703);

5) наименование лесничества, в границах которого предполагается осуществить заготовку лесных насаждений;

б) требуемый объем древесины, ее качественные показатели (деловая или дровяная древесина);

7) способ получения уведомления уполномоченного органа о принятом решении.

4. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) для строительства индивидуального жилого дома – копия разрешения на строительство, выданного органом местного самоуправления по месту нахождения земельного участка, или копия уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке, выданного уполномоченным на выдачу разрешений на строительство федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления;

2) для капитального, текущего ремонта или реконструкции индивидуального жилого дома – копия правоустанавливающего документа на индивидуальный жилой дом;

3) для целей отопления:

а) жилого помещения, имеющего печное отопление, – справка об общей площади жилого помещения и наличия в нем печного отопления;

б) хозяйственных построек и иных строений, имеющих печное отопление, – справка, подтверждающая наличие печного отопления;

4) в случае полной или частичной утраты жилого помещения в результате пожара или иного стихийного бедствия – копия документа о наступлении одного из указанных случаев, выданного органом, уполномоченным на выдачу таких документов;

5) в случае подачи заявления через представителя заявителя, действующего по доверенности – доверенность, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) в случае реализации права на заготовку древесины в объемах, установленных в подпункте «б» пункта 1, подпункте «б» пункта 2 части 1 статьи 3 Закона Камчатского края от 03.12.2007 № 703, – документы, подтверждающие, что заявитель имеет трех и более детей в возрасте до 18 лет;

7) для лиц, указанных в пункте 2 части 7 настоящего Порядка:

а) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, Украины (далее – специальная военная операция), выданный органами военного управления Вооруженных Сил Российской Федерации;

б) документы, подтверждающие, что гражданин является членом семьи участника специальной военной операции.

5. Копии документов, указанные в части 4 настоящего Порядка, представляются заявителем (представителем заявителя) с оригиналами и заверяются лицом, принимающим документы, если указанные копии не заверены в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Оригиналы возвращаются заявителю (представителю заявителя).

6. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется в порядке и сроки, установленные административным регламентом предоставления государственной (муниципальной) услуги по заключению с гражданами договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд.

Рассмотрение заявлений осуществляется в порядке очередности их поступления в уполномоченный орган исходя из даты подачи заявления.

7. Право заготовки древесины вне очереди имеют заявители:

1) у которых полностью или частично утрачено жилое помещение в результате пожара или иного стихийного бедствия;

2) участники специальной военной операции, призванные с территории Камчатского края, члены их семей, а также члены семей погибших (умерших) участников специальной военной операции, проживающие в Камчатском крае. К членам семьи участника специальной военной операции относятся супруг (супруга), состоящие в зарегистрированном браке с участником специальной военной операции или состоявшие в зарегистрированном браке с участником специальной военной операции на день гибели (смерти) участника специальной военной операции, дети в возрасте до 18 лет, а также родители.

8. Уполномоченный орган в срок не позднее 3 рабочих дней с даты поступления заявления запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Управлении Росреестра по Камчатскому краю сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, в отношении которого планируется капитальный, текущий ремонт или реконструкция.

9. По результатам рассмотрения заявления о заключении Договора уполномоченный орган:

1) при отсутствии оснований для отказа в заключении Договора, предусмотренных частью 14 настоящего Порядка, направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление о начале осуществления мероприятий, направленных на заключение Договора, посредством почтового отправления или на адрес электронной почты, указанный в заявлении, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения заявителем (представителем заявителя) указанного уведомления, и одновременно поручает лицу, уполномоченному на осуществление отвода лесосеки и подготовку материалов отвода и таксации лесосеки, провести соответствующие мероприятия;

2) при наличии оснований для отказа в заключении Договора, предусмотренных частью 14 настоящего Порядка, направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление с указанием причин отказа в заключении Договора посредством почтового отправления или на адрес

электронной почты, указанный в заявлении, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения заявителем (представителем заявителя) указанного уведомления.

10. Документы, предусмотренные частью 9 настоящего Порядка, подготавливаются и направляются (вручаются) заявителю (представителю заявителя) в срок не позднее 10 рабочих дней с даты поступления ответа на межведомственный запрос, указанный в части 8 настоящего Порядка.

11. Уполномоченный орган в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия таксационного описания лесосеки уведомляет заявителя (представителя заявителя) о необходимости прибытия в уполномоченный орган для подписания Договора в течение 30 рабочих дней после дня получения заявителем (представителем заявителя) соответствующего уведомления.

12. Неявка заявителя (представителя заявителя) для подписания Договора в течение 30 рабочих дней после дня получения уведомления, указанного в части 11 настоящего Порядка, признается отказом заявителя (представителя заявителя) от заключения Договора, при этом заявитель имеет право повторно обратиться в уполномоченный орган с новым заявлением, которое рассматривается в порядке очередности, указанном в части 6 настоящего Порядка.

13. Срок действия Договора не может превышать один год.

В случае если срок действия документов, указанных в пункте 1 части 4 настоящего Порядка, истекает в течение года с даты заключения Договора, то дата окончания Договора не может быть установлена позже даты окончания действия указанных документов. При этом действие такого Договора может быть продлено, при условии предоставления заявителем, действующих документов, установленных пунктом 1 части 4 настоящего Порядка.

В случае продления срока Договора в соответствии с настоящей частью общий срок действия такого Договора не может превышать один год.

14. Основания для отказа в заключении Договора:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в части 1 настоящего Порядка;

2) непредставление заявителем сведений, предусмотренных частью 3 настоящего Порядка;

3) непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктами 1–6 части 4 настоящего Порядка;

4) наличие недостоверных и (или) заведомо ложных сведений в документах, предусмотренных частью 4 настоящего Порядка;

5) превышение заявленных к заготовке объемов древесины по отношению к нормативам заготовки гражданами древесины для собственных нужд, установленных частью 1 статьи 3 Закона Камчатского края от 03.12.2007 № 703;

6) не истекли сроки заготовки древесины, установленные частью 1 статьи 3 Закона Камчатского края от 03.12.2007 № 703, со дня, следующего за днем окончания срока действия Договора;

7) несоответствие цели заготовки древесины, указанной в заявлении, целям заготовки древесины, предусмотренным частью 1 статьи 3 Закона Камчатского края от 03.12.2007 № 703;

8) наличие установленных в соответствии со статьей 27 Лесного кодекса Российской Федерации ограничений использования лесов;

9) отсутствие в указанном лесничестве достаточных для заготовки заявленных объемов древесины с требуемыми качественными показателями.».