**СРАВНЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ**

**Методические рекомендации по формированию и утверждению технологических схем предоставления**

**государственных и муниципальных услуг**

|  |  |
| --- | --- |
| **ДО изменений** | **ПОСЛЕ изменений** |
| 2.1. Технологические схемы предоставления государственных и муниципальных услуг разрабатывает орган, предоставляющий услугу в сроки, установленные Графиком разработки и согласования технологических схем предоставления государственных услуг исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления Камчатского края на 2018 год (далее – график разработки технологических схем). | 2.1 Технологические схемы предоставления государственных (муниципальных) услуг разрабатывает орган, предоставляющий услугу. |
| 2.1.1. График разработки технологических схем утверждается на год органом предоставляющем услугу, ежегодно до 15 января и направляется в Министерство экономического развития и торговли Камчатского края (далее – Министерство). | - |
| 2.3. Проекты технологических схем предоставления государственных (муниципальных) услуг направляются для согласования в формате Excel в:  - Агентство по информатизации и связи Камчатского края (далее - Агентство) в части особенностей предоставления государственной (муниципальной) услуги в электронном виде. Срок согласования 15 календарных дней;  - в МФЦ в части предоставления государственной (муниципальной) услуги на базе МФЦ. Срок согласования 15 календарных дней. | 2.3. Проекты технологических схем предоставления государственных (муниципальных) услуг в формате электронной таблицы с приложением титульного листа в формате текстового документа и административного регламента предоставления государственной (муниципальной)  одновременно направляются для согласования в:  - в МФЦ, в части предоставления государственной (муниципальной) услуги на базе МФЦ.  - в Министерство цифрового развития Камчатского края, в части особенностей предоставления государственной (муниципальной) услуги в электронном виде.  Срок согласования 15 календарных дней.  2.4. Направление проектов технологических схем предоставления государственных (муниципальных) услуг осуществляется без сопроводительного письма, посредством государственной информационной системы Камчатского края «Единая система электронного документооборота Камчатского края» (далее – ЕСЭД). Используемая группа документов в ЕСЭД «Тех.схема МФЦ».  2.4.1. Уполномоченный сотрудник органа, предоставляющего государственную (муниципальную) услугу, создает регистрационную карточку проекта документа (далее – РКПД), отмечая у титульного листа в параметре «тип документа» значение «основной», и направляет на визирование одновременно уполномоченным сотрудникам МФЦ и КГАУ «Информационно-технологический центр Камчатского края».  2.4.2. После проставления визирующими лицами виз «Согласен», уполномоченный сотрудник органа, предоставляющего государственную (муниципальную) услугу, последовательно направляет РКПД на подписание руководителю МФЦ, Министру цифрового развития Камчатского края, руководителю органа, предоставляющего государственную (муниципальную) услугу. |
| 2.7. Основаниями для внесения изменений в технологические схемы предоставления государственных (муниципальных) услуг могут быть:  - изменение нормативных правовых актов, определяющих условия, порядок, требования к предоставлению соответствующих государственных услуг;  - оптимизация процесса предоставления государственных услуг;  - иные основания.  Проекты таких изменений направляются исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления Камчатского края на согласование в МФЦ. Если изменения касаются особенностей использования информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных (муниципальных) услуг в электронном виде, то проекты изменений также направляются на согласование в Агентство.  Согласование, утверждение, опубликование и одобрение изменений в технологические схемы предоставления государственных (муниципальных) услуг осуществляется в порядке, установленном пунктами 2.3 - 2.7 настоящих Методических рекомендаций. | 2.7. Основаниями для внесения изменений в технологические схемы предоставления государственных (муниципальных) услуг могут быть:  - изменение нормативных правовых актов, определяющих условия, порядок, требования к предоставлению соответствующих государственных услуг;  - оптимизация процесса предоставления государственных услуг;  - иные основания.  Проекты таких изменений направляются исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления Камчатского края на согласование в МФЦ и Министерство цифрового развития Камчатского края.  Согласование, утверждение, опубликование и одобрение изменений в технологические схемы предоставления государственных (муниципальных) услуг осуществляется в порядке, установленном пунктами 2.3 - 2.7 настоящих Методических рекомендаций. |
| 3.10. Форма типовой технологической схемы представлена в приложении к настоящим Методическим рекомендациям. | 3.10. Форма типовой технологической схемы и титульного листа представлена в приложении к настоящим Методическим рекомендациям. |