



РАСПОРЯЖЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

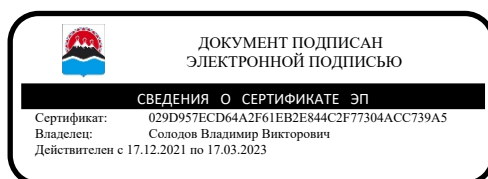
14.03.2022 № 162-Р

г. Петропавловск-Камчатский

В целях выявления и распространения передового практического опыта наставничества, популяризации организационных решений для повышения производительности труда, создания условий для раскрытия и эффективного использования личностного и профессионального потенциала работников организаций – участников национального проекта «Производительность труда», развития системы профессиональной ориентации и самоопределения, для обеспечения достижения результата регионального проекта «Системные меры по повышению производительности труда», входящего в состав национального проекта «Производительность труда»,

утвердить Положение о проведении конкурса «Лучшие практики наставничества Камчатского края – 2022» согласно приложению к настоящему распоряжению.

В.В. Солодов



Приложение к распоряжению
Губернатора Камчатского края
от 14.03.2022 № 162-Р

Положение о проведении конкурса
«Лучшие практики наставничества Камчатского края – 2022»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса «Лучшие практики наставничества Камчатского края – 2022» (далее – конкурс) среди предприятий – участников национального проекта «Производительность труда» в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Системные меры по повышению производительности труда».

2. Организатором конкурса является Министерство экономического развития Камчатского края (далее – Организатор).

3. Конкурс проводится в целях выявления и распространения передового практического опыта наставничества для повышения производительности труда, поощрения и признания наставников, внесших значительный вклад в развитие наставничества и распространения эффективных практик наставничества в Камчатском крае.

4. Задача конкурса – поиск и отбор успешных практик наставничества, для их дальнейшей популяризации в Камчатском крае.

5. Участие в конкурсе является бесплатным.

6. К участию в конкурсе приглашаются носители практик наставничества – предприятия, являющиеся участниками национального проекта «Производительность труда» в Камчатском крае (далее – Участники).

7. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- 1) «Наставничество в области повышения производительности труда»;
- 2) «Наставничество в профессиональном самоопределении»;
- 3) «Наставничество в профессиональном развитии молодежи»;
- 4) «Наставничество в области прорывных технологий».

2. Порядок организации конкурса

8. Для участия в конкурсе представляется заявка на участие (далее – заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

9. К заявке прилагаются материалы, содержащие исчерпывающее описание практики в соответствии с номинациями конкурса (далее – конкурсные материалы):

- 1) в номинации «Наставничество в области повышения производительности

труда» представляются конкурсные материалы, связанные с передачей знаний и навыков в области повышения производительности труда и бережливого производства, профессиональным развитием и карьерным ростом, формированием требуемых профессиональных качеств и адаптацией к рабочему месту, коллективу, производственной среде, включая смену профессии и профессиональную переподготовку;

2) в номинации «Наставничество в профессиональном самоопределении» представляются конкурсные материалы, связанные с анализом состояния рынка труда и потребностей предприятий в квалифицированных кадрах, профессиональным информированием и консультированием о современных видах производства и перспективах развития рынка профессий, формах и условиях их освоения, требованиями, предъявляемыми профессиями, оказанием помощи в профессиональном самоопределении (с целью принятия осознанного решения о выборе профессионального пути), определением степени профессиональной пригодности к конкретной профессии;

3) в номинации «Наставничество в профессиональном развитии молодежи» представляются конкурсные материалы, связанные с приобретением обучающимися первоначального практического опыта, закреплением и совершенствованием приобретенных в процессе обучения профессиональных знаний и умений, освоением современных производственных процессов, адаптацией к конкретным условиям деятельности предприятий при прохождении обучающимися учебной и производственной практики в условиях образовательных организаций и реального производства;

4) в номинации «Наставничество в области «прорывных» технологий» представляются конкурсные материалы, связанные с развитием наставничества в научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности, освоении новейших технологий, внедрении передовых научно-технических разработок, цифровых и аддитивных технологий, робототехники, систем безопасности, и т.д. с целью повышения производительности труда.

10. Дополнительно к конкурсным материалам, указанным в части 9 настоящего Положения, могут прилагаться пояснительные материалы: презентации, ссылки на видеоматериалы, фотографии и иные документы в формате PDF.

11. Заявки и материалы направляются в электронном виде на адрес электронной почты Организатора eson@kamgov.ru в виде сканированных оригиналов документов.

3. Сроки и этапы проведения конкурса

12. Сроки проведения конкурса в 2022 году:

- 1) подготовка к конкурсу проводится до 1 июня;
- 2) заявки на конкурс принимаются с 1 июня по 30 июня;
- 3) выбор победителей конкурса – с 1 июля по 21 июля;
- 4) награждение победителей и финалистов конкурса – в июле–августе;
- 5) популяризация лучших практик наставничества – в сентябре–декабре.

13. Организатор размещает информацию о сроках и порядке проведения конкурса на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края (<https://www.kamgov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Организатор направляет информационное письмо в адрес предприятий – участников национального проекта «Производительность труда».

15. Участники конкурса предоставляют заявки по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению. Заявка, заполненная не полностью, считается недействительной и не подлежит рассмотрению.

16. Поступившие на конкурс заявки, конкурсные и пояснительные материалы возврату не подлежат.

17. Организатор в течение 2 рабочих дней по окончании срока подачи заявок формирует представленные конкурсные материалы по номинациям и направляет членам экспертного совета для рассмотрения и оценки.

18. Заявки рассматриваются экспертным советом. Члены экспертного совета оценивают заявки и материалы по критериям согласно приложению 3 к настоящему Положению в течение 7 рабочих дней после получения материалов и направляют Организатору заполненные бланки оценки согласно приложению 4 к настоящему Положению для формирования рейтинга (по сумме баллов) практик номинантов конкурса в каждой номинации.

19. Конкурсные заявки и материалы оцениваются по шкале от 1 до 10 баллов (где 1 – полное несоответствие, 10 – превосходная степень соответствия) по следующим критериям:

1) уникальность практики – наличие уникальных элементов, которые выделяют практику среди других практик в данной номинации;

2) результативность практики – степень достижения запланированного результата;

3) эффективность практики – соотношение использованных ресурсов и достигнутых результатов;

4) возможность масштабирования практики – в практике может быть увеличено количество участников без ухудшения качества конечного результата;

5) возможность тиражирования практики – практика носит универсальный характер и может быть применена на других территориях, в организациях, командах.

20. Экспертный совет принимает решение по составу победителей (1 место) и финалистов (2 и 3 места) конкурса в каждой номинации. Решение экспертного совета в каждой номинации формируется исходя из общего количества набранных баллов и с учетом письменных комментариев экспертов к оценкам.

21. Решение экспертного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем экспертного совета. Оригинал протокола хранится у Организатора.

22. Организатор информирует участников конкурса о дате, времени и месте проведения церемонии награждения победителей и финалистов конкурса.

23. Организатор обеспечивает размещение информации об итогах проведения конкурса на сайте Организатора (<https://www.kamgov.ru>) в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет». Информация об итогах проведения конкурса направляется участникам конкурса и может быть размещена в иных средствах массовой информации.

24. Победители конкурса приглашаются для участия во Всероссийском конкурсе лучших практик наставничества.

4. Порядок формирования и работы экспертного совета

25. Экспертный совет формируется из представителей Министерства экономического развития Камчатского края, профильных исполнительных органов исполнительной государственной власти Камчатского края, представителей профессионального сообщества различных отраслей, авторитетных экспертов в области управленческих и HR технологий.

26. Состав экспертного совета формируется Организатором и утверждается распоряжением Губернатора Камчатского края не позднее чем за 10 рабочих дней до проведения конкурса.

27. В компетенцию экспертного совета входит рассмотрение рейтинга заявок и оценка заявок, определение победителей и финалистов конкурса.

28. Заседание экспертного совета правомочно, если в нем участвует не менее половины членов экспертного совета.

29. Решения экспертного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании (принявших участие в голосовании) членов экспертного совета.

Каждый эксперт имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председателя экспертного совета.

30. Экспертный совет может принимать решения путем письменного опроса его членов, проведенного по решению председателя экспертного совета.

31. Экспертный совет по итогам конкурса отбирает и рекомендует практики наставничества для их дальнейшей популяризации и тиражирования на территории Камчатского края (при необходимости).

32. Член экспертного совета не вправе рассматривать заявку от Участника – предприятия, владельцем которой он является и (или) в которой он работает.

5. Награждение победителей и финалистов конкурса

33. Награждение победителей (финалистов) конкурса производится Губернатором Камчатского края или уполномоченным им представителем в торжественной обстановке с участием средств массовой информации (событие может быть приурочено к проведению публичного мероприятия Камчатского края или к празднованию знаменательной даты).

34. Победители и финалисты конкурса награждаются дипломами, которые вручаются на торжественной церемонии награждения.

35. Участники, не признанные победителями и финалистами конкурса, поощряются благодарственными письмами Организатора.

Приложение 1
к Положению о проведении конкурса
«Лучшие практики наставничества
Камчатского края – 2022»

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе
«Лучшие практики наставничества Камчатского края – 2022»
(далее – конкурс)

1. Прошу включить в число Участников конкурса «Лучшие практики наставничества Камчатского края – 2022»:

№	Описание практики	Комментарии по заполнению
1	2	3
1.	Номинация в Конкурсе	Название номинации: «Наставничество в области повышения производительности труда»; «Наставничество в профессиональном самоопределении»; «Наставничество в профессиональном развитии молодежи»; «Наставничество в области прорывных технологий»
2.	Название практики	Краткое и полное название реализованной практики наставничества
3.	Целевая аудитория	Конечные выгодоприобретатели практики наставничества. Например: - учащиеся школ, лицеев в проекте, направленном на профессиональную ориентацию школьников (в номинации «Наставничество в профессиональном самоопределении»); - работники предприятия, преподаватели ВУЗов, учёные, студенты в проекте, направленном на наставничество во взаимодействии с вузами (в номинации «Наставничество в области прорывных технологий»); - учащиеся высших и средне-специальных учебных заведений в проекте, направленном на наставничество для проходящих учебную (производственную) практику (в номинации «Наставничество в профессиональном развитии молодежи»); - выпускники высших и средне-специальных учебных заведений, новые работники в проекте, направленном на наставничество для молодых специалистов (для новых работников) в номинации «Наставничество в профессиональном развитии молодежи»;
		- работники организации в проекте, направленном на наставничество для передачи ключевых знаний и навыков работникам в номинации «Наставничество в области

1	2	3
		<p>повышения производительности труда»);</p> <ul style="list-style-type: none"> - начальное звено управления организации в проекте, направленном на наставничество для назначаемых на должности начального звена управления (в номинации «Наставничество в области повышения производительности труда»); - средний менеджмент организации в проекте, направленном на наставничество для назначаемых на должности среднего звена управления (в номинации «Наставничество в области повышения производительности труда»)
4.	Решаемая проблема	Потребность (проблема), решаемая в рамках практики. Причина, по которой было принято решение о реализации практики
5.	Предмет наставничества	Что именно передает наставник наставляемому, суть взаимодействия (например, передача знаний и навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и т.д.)
6.	Описание практики («дорожная карта») внедрения	Действующие лица. Схема взаимодействия действующих лиц между собой для достижения требуемого результата. Используемые инструменты. Ключевые контрольные точки и этапы внедрения
7.	Внутренние нормативные документы	Перечень внутренних нормативных документов организации, связанных с реализацией данной практики
8.	Количественные и качественные показатели	Количественные и качественные показатели, достигнутые в результате реализации практики (в относительном и абсолютном формате, «план-факт», «было-стало»)
9.	Результативность практики	Степень достижения запланированных результатов в сравнении с планом
10.	Использованные ресурсы	Перечисление внутренних ресурсов, использованных для успешной реализации практики (информационная поддержка, люди, площади, транспорт, расходные материалы, иные физические объекты и т.д.)
11.	Эффективность практики	Соотношение использованных ресурсов и достигнутых результатов (какой ценой получены результаты)
12.	Условия для реализации практики	Перечисление внешних факторов, необходимых для успешной реализации практики (партнеры, договоренности и т.д.)
13.	Возможность тиражирования практики	Отражение условий для внедрения практики для деятельности других подразделений и организаций
14.	Возможность масштабирования практики	Отражение возможности увеличить производительность практики за минимальное время путем добавления ресурсов

1	2	3
15.	Время, в течение которого практика реализуется	Указывается количество месяцев, в течение которых данная практика реализуется
16.	Зрелость практики	<p>Выберите один из предложенных ниже вариантов:</p> <p>1) базовый уровень - практика прошла апробацию, сформированы агенты изменений, реализуется план по переводу практики в регулярную деятельность;</p> <p>2) развитие - практика переведена в регулярную деятельность, оформлена в соответствующих нормативных и методических документах, проведены информирование, инструктаж, или обучение;</p> <p>3) стабилизация - практика используется в регулярной деятельности более 6 месяцев;</p> <p>4) подтвержденная эффективность - накоплены фактические данные по показателям, подтверждающим эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри и вне организации-участника</p>
17.	Название организации	Полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности
18.	Сфера деятельности организации	<p>Выберите один из предложенных вариантов:</p> <p>1) обрабатывающая промышленность;</p> <p>2) сельское хозяйство;</p> <p>3) транспорт;</p> <p>4) строительство;</p> <p>5) жилищно-коммунальное хозяйство;</p> <p>6) торговля;</p> <p>7) другое (укажите)</p>
19.	Размер организации	<p>Выберите один из предложенных вариантов:</p> <p>1) до 100 чел. (включительно);</p> <p>2) от 101 до 500 чел.;</p> <p>3) от 501 до 1 000 чел.;</p> <p>4) от 1 001 до 3 000 чел.;</p> <p>5) от 3 001 до 10 000 чел.;</p> <p>6) свыше 10 000 чел.</p>
20.	Представитель организации	
20.1.	Ф.И.О (при наличии). представителя организации	
20.2.	Должность представителя организации	
20.3.	Роль представителя	Выберите один из предложенных вариантов:
	организации в практике наставничества	<p>1) наставник;</p> <p>2) участник практики</p>

1	2	3
20.4.	Рабочий телефон представителя организации	
20.5.	Мобильный телефон представителя организации	
20.6.	Электронная почта представителя организации	

2. С условиями проведения конкурса ознакомлены и согласны.

3. От имени _____ (наименование предприятия) подтверждаю полноту и достоверность сведений, представленных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах. Также подтверждаю, что данный проект действительно был реализован на предприятии в период с _____ по _____.

4. Разрешаю Организатору конкурса использовать представленные данные в образовательных и исследовательских целях.

« ___ » _____ 2022 г.

(должность руководителя)

(Ф.И.О. (при наличии))

Приложение 2
к Положению о проведении конкурса
«Лучшие практики наставничества
Камчатского края – 2022»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,

(Ф.И.О. (при наличии) участника (контактного лица) организации – участника конкурса)

даю согласие должностным лицам Министерства экономического развития Камчатского края (адрес: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 18), а также членам экспертного совета конкурса «Лучшие практики наставничества Камчатского края – 2022» на обработку моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; номер телефона; сведения об образовании, профессии; сведения о стаже работы в отрасли и в организации; сведения о месте работы; сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках; сведения о наградах и других поощрениях; сведения об особых заслугах и достижениях; иных сведений, содержащихся в документах, направляемых для участия в конкурсе «Лучшие практики наставничества Камчатского края – 2022» (далее – конкурс) по номинации (-ям):

а также на хранение персональных данных и данных о результатах конкурса на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения целей конкурса, включая обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие действует в течение периода проведения конкурса.

В связи с моим участием в конкурсе я разрешаю должностным лицам Министерства экономического развития Камчатского края публиковать в общедоступных источниках следующие мои персональные данные: фамилия, имя, отчество; пол; номер телефона; сведения об образовании, профессии; сведения о стаже работы в отрасли и в организации; сведения о месте работы; сведения о

профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках; сведения о наградах и других поощрениях; сведения об особых заслугах и достижениях; иных сведений, содержащихся в документах, направляемых для участия в конкурсе. Даю свое согласие использовать представленные на Конкурс данные в образовательных и исследовательских целях.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую свободно, по собственной воле и в своих интересах.

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Всё вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

(подпись)

(расшифровка подписи)

« » _____ 2022 г.

Приложение 3
к Положению о проведении конкурса
«Лучшие практики наставничества
Камчатского края – 2022»

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

Оценка
по критерию «Результативность и эффективность программы наставничества»

№	Параметр	Описание
1	2	3
1.	Номинация в конкурсе	Наставничество в профессиональном самоопределении
2.	Название практики	Профессиональная ориентация школьников
3.	Целевая аудитория	Учащиеся школ, лицеев
4.	Диапазон баллов	Примерное содержание оценки
4.1.	9–10	Дополнение к предыдущему пункту: Бизнес-потребности организации и результаты программы наставничества четко определены, взаимосвязаны и измеримы (например: количество проведенных занятий, процент выбора целевого предмета, факультета в вузе, профессии и т.д.). Прошедшие программу имеют ясный план дальнейших действий
4.2.	6–8	Дополнение к предыдущему пункту: Программа помогает осознать свои возможности и интересы, сделать осознанный выбор будущей профессии. Воспитывает качества и способности, необходимые для дальнейшей профессиональной деятельности. Подчеркивает общественную значимость труда
4.3.	3–5	Программа оказывает поддержку в процессе выбора профиля дальнейшего обучения (профессии). Представляет основную справочную информацию. Имеется визуализированное описание основных рабочих процессов
4.4.	1–2	Информация отсутствует, представлена общими фразами или ее недостаточно для проведения оценки

Оценка
по критерию «Результативность и эффективность программы наставничества»

№	Параметр	Описание
1	2	3
1.	Номинация в Конкурсе	Наставничество в области прорывных технологий
2.	Название практики	Наставничество во взаимодействии технологий с вузом, центрами трансфера
3.	Целевая аудитория	Работники организации, центры трансфера технологий, преподаватели вузов, ученые, студенты и др.
4.	Диапазон баллов	Примерное содержание оценки
4.1.	9–10	Дополнение к предыдущему пункту: Бизнес-потребности организации и результаты программы наставничества четко определены, взаимосвязаны и измеримы (например: количество созданных семинаров (видеокурсов) по теме, время освоения учебного плана, наличие чек-листов (тестов) по теме, количество успешно пройденных тестов, количество выполненных проектов по данной теме и т.д.)
4.2.	6–8	Дополнение к предыдущему пункту: Программа обеспечивает эффективную передачу ключевых знаний и навыков по прорывной технологии. Имеются учебно-методические материалы, позволяющие хранить и распространять ключевые знания и навыки
4.4.	3–5	Программа повышает профессиональный уровень участников. Представляет основную справочную информацию. Имеется общее визуализированное описание технологии
4.4.	1–2	Информация отсутствует, представлена общими фразами или ее недостаточно для проведения оценки

Оценка
по критерию «Результативность и эффективность программы наставничества»

№	Параметр	Описание
1	2	3
1.	Номинация в Конкурсе	Наставничество в профессиональном развитии молодежи
2.	Название практики	Наставничество для проходящих учебную (производственную) практику
3.	Целевая	Учащиеся высших и среднеспециальных учебных заведений

1	2	3
	аудитория	
4.	Диапазон баллов	Примерное содержание оценки
4.1.	9–10	Дополнение к предыдущему пункту: Бизнес-потребности организации и результаты программы наставничества четко определены, взаимосвязаны и измеримы (например: практика внесена в учебный план учебного заведения, количество созданных семинаров (видеокурсов) по теме, время освоения учебного плана, наличие чек-листов (тестов) по теме, процент лучших студентов, прошедших практику в организации, количество успешно пройденных тестов и т.д.)
4.2.	6–8	Дополнение к предыдущему пункту: Программа эффективно адаптирует практикантов к условиям работы в организации. Повышает лояльность бренду. Создает привлекательный образ работодателя. Имеются рабочие инструкции, учебные материалы, чек-листы, видеокурсы
4.3.	3–5	Программа позволяет закрепить и углубить полученные теоретические знания, овладеть необходимыми навыками и умениями по избранной специальности, расширить представления о будущей профессиональной деятельности. Представляет основную справочную информацию. Имеется общее визуализированное описание основных рабочих процессов
4.4.	1–2	Информация отсутствует, представлена общими фразами или ее недостаточно для проведения оценки

Оценка

по критерию «Результативность и эффективность программы наставничества»

№	Параметр	Описание
1	2	3
1.	Номинация в Конкурсе	Наставничество в профессиональном развитии молодежи
2.	Название практики	Наставничество для молодых специалистов (для новых работников)
3.	Целевая аудитория	Выпускники высших и среднеспециальных учебных заведений, новые работники
4.	Диапазон баллов	Примерное содержание оценки
4.1.	9–10	Дополнение к предыдущему пункту: Бизнес-потребности организации и результаты программы наставничества четко определены, взаимосвязаны и измеримы (например: срок обучения, результаты итогового тестирования, срок выхода на плановые показатели,

1	2	3
		количество замечаний к работе, процент положительных отзывов руководителя, уровень удовлетворенности работника, процент оттока в течение испытательного срока и первого года работы и т.д.)
4.2.	6–8	Дополнение к предыдущему пункту: Программа развивает профессиональные знания и умения, формирует требуемые навыки, существенно повышает эффективность выполнения трудовых обязанностей. Имеются рабочие инструкции, учебные материалы, чек-листы, видеокурсы
4.3.	3–5	Программа позволяет сократить сроки освоения трудовых обязанностей, адаптировать к корпоративной культуре, помогает усвоить традиции и правила поведения. Представляет основную справочную информацию. Имеется общее визуализированное описание основных рабочих процессов
4.4.	1–2	Информация отсутствует, представлена общими фразами или ее недостаточно для проведения оценки

Оценка
по критерию «Результативность и эффективность программы наставничества»

№	Параметр	Описание
1	2	3
1.	Номинация в Конкурсе	Наставничество в области повышения производительности труда
2.	Название практики	Наставничество для передачи ключевых знаний и навыков работникам
3.	Целевая аудитория	Все работники организации
4.	Диапазон баллов	Примерное содержание оценки
4.1.	9–10	Дополнение к предыдущему пункту: Бизнес-потребности организации и результаты программы наставничества четко определены, взаимосвязаны и измеримы (например: время освоения учебного плана, количество брака, процент положительных отзывов руководителя, уровень удовлетворенности работника и т.д.). Каждая учебная тема и упражнение четко связаны с требуемым поведением и бизнес-результатами. Результативность программы оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей
4.2.	6–8	Дополнение к предыдущему пункту: Программа повышает уровень мотивации к профессиональному развитию, обеспечивает преемственность поколений работников на ключевых должностях. Имеются рабочие инструкции, учебные материалы, чек-листы,

1	2	3
		видеокурсы
4.3.	3–5	Программа позволяет сохранить и передать ключевые знания и навыки в организации. Представляет основную справочную информацию. Имеется общее визуализированное описание основных рабочих процессов
4.4.	1–2	Информация отсутствует, представлена общими фразами или ее недостаточно для проведения оценки

Оценка
по критерию «Результативность и эффективность программы наставничества»

№	Параметр	Описание
1	2	3
1.	Номинация в Конкурсе	Наставничество в области повышения производительности труда
2.	Название практики	Наставничество для назначаемых на должности начального звена управления
3.	Целевая аудитория	Начальное звено управления организации
4.	Диапазон баллов	Примерное содержание оценки
4.1.	9–10	Дополнение к предыдущему пункту: Бизнес-потребности организации и результаты программы наставничества четко определены, взаимосвязаны и измеримы (например: время освоения учебного плана, уровень соответствия корпоративному стандарту (матрице компетенций), процент положительных отзывов руководителя, уровень удовлетворенности работника и т.д.). Каждая учебная тема и упражнение четко связаны с требуемым поведением и бизнес-результатами. Результативность программы оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей
4.2.	6–8	Дополнение к предыдущему пункту: Программа обеспечивает выполнение индивидуального плана развития, достижение ключевых показателей эффективности (КПЭ) подразделения (руководителя). Имеются рабочие инструкции, учебные материалы, чек-листы, видеокурсы
4.5.	3–5	Программа позволяет ускорить процесс адаптации к работе на новом уровне (в управлении), снижает риск принятия неэффективных управленческих решений. Представляет основную справочную информацию. Имеется общее визуализированное описание основных рабочих процессов
4.4.	1–2	Информация отсутствует, представлена общими фразами или ее недостаточно

1	2	3
		для проведения оценки

Оценка
по критерию «Результативность и эффективность программы наставничества»

№	Параметр	Описание
1	2	3
1.	Номинация в Конкурсе	Наставничество в области повышения производительности труда
2.	Название практики	Наставничество для назначаемых на должности среднего звена управления
3.	Целевая аудитория	Средний менеджмент организации
4.	Диапазон баллов	Примерное содержание оценки
4.1.	9–10	Дополнение к предыдущему пункту: Бизнес-потребности организации и результаты программы наставничества четко определены, взаимосвязаны и измеримы (например: время освоения учебного плана, уровень соответствия корпоративному стандарту (матрице компетенций), процент положительных отзывов руководителя, уровень удовлетворенности работника, количество реализованных проектов и т.д.). Каждая учебная тема и упражнение четко связаны с требуемым поведением и бизнес-результатами. Результативность программы оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей
4.2.	6–8	Дополнение к предыдущему пункту: Программа обеспечивает выполнение индивидуального плана развития, достижение ключевых показателей эффективности (КПЭ) подразделения (руководителя). Имеются учебные материалы, чек-листы, видеокурсы
4.3.	3–5	Программа повышает степень готовности работника к занятию целевой должности, формирует стратегическое мышление, включает реализацию конкретного проекта улучшения (развития) организации. Представляет основную справочную информацию. Имеется общее визуализированное описание основных рабочих процессов
4.4.	1–2	Информация отсутствует, представлена общими фразами или ее недостаточно для проведения оценки

Оценка
по критерию «Инновационность и уникальность программы наставничества»

№	Параметр	Описание
1	2	3
1.	Номинация в Конкурсе	Наставничество в профессиональном самоопределении; наставничество в профессиональном развитии молодежи; наставничество в производстве; наставничество в области прорывных технологий
2.	Название практики	Профессиональная ориентация школьников; наставничество во взаимодействии с вузом, центрами трансфера технологий; наставничество для проходящих учебную (производственную) практику; наставничество для молодых специалистов (для новых работников); наставничество для передачи ключевых знаний и навыков работникам; наставничество для назначаемых на должности начального звена управления; наставничество для назначаемых на должности среднего звена управления
3.	Диапазон баллов	Примерное содержание оценки
3.1	9–10	Программа направлена на внедрение новых или значительно улучшенных процессов, методов, практик в деятельности организации. Программа является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций
3.2.	6–8	Программа направлена на внедрение новых или значительно улучшенных процессов, методов, практик в деятельности организации. Состав мероприятий не позволяет сделать вывод о том, что практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций
3.3.	3–5	Программа является продолжением уже существующих процессов, методов, практик в деятельности организации. Состав мероприятий не позволяет сделать вывод о том, что практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций
3.4.	1–2	Информация отсутствует, представлена общими фразами или ее недостаточно для проведения оценки

Оценка

по критерию «Возможность тиражирования программы наставничества»

№	Параметр	Описание
1	2	3
1.	Номинация в Конкурсе	Наставничество в профессиональном самоопределении; наставничество в профессиональном развитии молодежи; наставничество в производстве; наставничество в области прорывных технологий
2.	Название практики	Профессиональная ориентация школьников; наставничество во взаимодействии с вузом, центрами трансфера технологий;

1	2	3
		наставничество для проходящих учебную (производственную) практику; наставничество для молодых специалистов (для новых работников); наставничество для передачи ключевых знаний и навыков работникам; наставничество для назначаемых на должности начального звена управления; наставничество для назначаемых на должности среднего звена управления
3.	Диапазон баллов	Примерное содержание оценки
3.1.	9–10	Программа имеет потенциал для внедрения в организациях двух и более отраслей
3.2.	6–8	Программа имеет потенциал для внедрения во всех организациях отрасли
3.3.	3–5	Программа имеет потенциал для внедрения в отдельных организациях отрасли
3.4.	1–2	Информация отсутствует, представлена общими фразами или ее недостаточно для проведения оценки

Оценка
по критерию «Возможность масштабирования программ наставничества»

№	Параметр	Описание
1	2	3
1.	Номинация в Конкурсе	Наставничество в профессиональном самоопределении; наставничество в профессиональном развитии молодежи; наставничество в производстве; наставничество в области прорывных технологий
2.	Название практики	Профессиональная ориентация школьников; наставничество во взаимодействии с вузом, центрами трансфера технологий; наставничество для проходящих учебную (производственную) практику; наставничество для молодых специалистов (для новых работников); наставничество для передачи ключевых знаний и навыков работникам; наставничество для назначаемых на должности начального звена управления; наставничество для назначаемых на должности среднего звена управления
3.	Диапазон баллов	Примерное содержание оценки
3.1.	9–10	Программа имеет потенциал для увеличения производительности более чем на 150 процентов в течение месяца (без значительных дополнительных инвестиций)
3.2.	6–8	Программа имеет потенциал для увеличения производительности на 100 процентов в течение месяца (без значительных дополнительных инвестиций)
3.3.	3–5	Программа имеет потенциал для увеличения производительности на 50 процентов в течение месяца (со значительными или без значительных

1	2	3
		дополнительных инвестиций)
3.4.	1–2	Информация отсутствует, представлена общими фразами или ее недостаточно для проведения оценки

Приложение 4
к Положению о проведении конкурса
«Лучшие практики наставничества
Камчатского края – 2022»

Бланк оценки
заявок конкурса
«Лучшие практики наставничества Камчатского края – 2022»

Ф.И.О.(при наличии)
Эксперта

№	Номинация	Наименование практики	Наименование организации	Оценка по критериям от 1 до 10 (1 – полное несоответствие, 10 превосходная степень соответствия)					Сумма баллов (5+6+7+8+9+10)	Средний балл	Рейтинг практики (1 – лучшая по сумме баллов)	Комментарий эксперта (особенности, основные плюсы и минусы, др.)
				Уникальность практики	Результативность практики	Эффективность практики	Возможность масштабирования	Возможность тиражирования				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 2022 г.