



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ № 29

г. Петропавловск-Камчатский

от 04 февраля 2019 года

Об утверждении Плана мероприятий по организации в Министерстве культуры Камчатского края системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 27.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», руководствуясь распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по организации в Министерстве культуры Камчатского края системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 18.10.2018.

И.о. министра

Е.А. Большакова

План мероприятий по организации в Министерстве культуры Камчатского края системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)

Цели антимонопольного комплаенса:

- а) обеспечение соответствия деятельности Министерства культуры Камчатского края (далее – Министерство) требованиям антимонопольного законодательства;
- б) профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Министерства;
- в) повышение уровня правовой культуры в Министерстве.

Задачи антимонопольного комплаенса:

- а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса.

Мероприятие	Механизм реализации	Результат (документ, мероприятие, показатель)	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Организация антимонопольного комплаенса				
<p>Назначение должностного лица, ответственного за организацию в Министерстве антимонопольного комплаенса (далее – уполномоченное должностное лицо).</p>	<p>Подготовка и подписание правового акта.</p>	<p>Приказ Министерства «О назначении уполномоченного должностного лица»</p>	<p>20.01.2019</p>	<p>Министр культуры Камчатского края (далее – Министр)</p>
<p>Определение порядка организации системы внутреннего обеспечения ответственности требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве.</p>	<p>1. Подготовка и подписание правового акта. 2. Размещение правового акта на сайте Министерства на сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу https://www.kamgov.ru/mincult (далее - страница Министерства). 3. Ознакомление государственных и иных служащих Министерства с правовым актом об антимонопольном комплаенсе.</p>	<p>Ознакомление государственных и иных служащих Министерства с приказом «Об организации системы внутреннего обеспечения ответственности требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве культуры Камчатского края».</p>	<p>21.02.2019</p>	<p>Министр; уполномоченное должностное лицо.</p>
<p>Определение коллегияльного органа уполномоченного на оценку эффективности организации и</p>	<p>1. Подготовка и подписание нормативного правового акта. 2. Размещение нормативного правового акта на странице Министерства.</p>	<p>Приказ Министерства «О внесении изменений в приказ Министерства культуры Камчатского края от 20.12.2013 № 331 «О</p>	<p>04.02.2019</p>	<p>Министр; уполномоченное должностное лицо.</p>

<p>функционального антимонопольного комплаенса и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе в Министерстве.</p>		<p>создании общественного Совета при Министерстве культуры Камчатского края».</p>	
<p>2. Организация внутреннего контроля соблюдения антимонопольного законодательства</p>			
<p>2.1. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства:</p>			
<p>Проведение анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел).</p>	<p>1. Сбор сведений в структурных подразделениях Министерства о наличии нарушений антимонопольного законодательства. 2. Составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве.</p>	<p>Перечень нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве, составленный с соответствия методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-Р (далее – Методические рекомендации).</p>	<p>Ежегодно до 01.06.</p> <p>Уполномоченное должностное лицо</p>
<p>Проведение анализа действующих нормативных правовых актов.</p>	<p>1. Разработка исчерпывающего перечня действующих нормативных правовых актов Министерства (далее – Перечень актов) с приложением текстов таких актов. 2. Размещение на странице Министерства уведомления о начале сбора замечаний и</p>	<p>1. Перечень актов. 2. Доклад с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Министерства.</p>	<p>Ежегодно до 01.06.</p> <p>Уполномоченное должностное лицо</p>

<p>Проведение анализа проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Министерством.</p>	<p>предложений организаций и граждан по Перечню актов. 3. Осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню актов. 4. Представление Министру сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Министерства.</p>			
<p>Проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного</p>	<p>1. Размещение на странице Министерства проекта нормативного правового акта с пояснительной запиской, содержащей сведения о реализации предполагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию. 2. Обеспечение возможности направления замечаний и предложений организаций и граждан с использованием информационно -телекоммуникационной сети «Интернет». 3. Организация сбора и оценки поступивших предложений и замечаний. 4. Подготовка справки о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного правового акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.</p>	<p>Справка о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного правового акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Уполномоченное должностное лицо</p>
<p>Проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного</p>	<p>1. Сбор сведений в структурных подразделениях Министерства о правоприменительной практике в Министерстве и подготовка на их основе</p>	<p>1. Аналитическая справка об изменениях и основных аспектах правоприменительной</p>	<p>Ежегодно до 01.07.</p>	<p>Уполномоченное должностное лицо</p>

законодательства в Министерстве.	аналитической справки с результатами правоприменительной практики. 3. Проведение рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов практики в правоприменительной практике в Министерстве.	практики, а также о проблемах правоприменения. 2. Протокол совещания с предложениями по решению проблем правоприменения.		
Выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства.	1. Оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства. 2. Составление карты рисков на основе анализа, проведенного по нарушениям антимонопольного законодательства.	Карта рисков с оценкой причин и условий возникновения рисков.	Ежегодно до 01.10.	Уполномоченное должностное лицо
2.2. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства				
Разработка плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	1. Анализ карты рисков нарушения антимонопольного законодательства. 2. Составление перечня мер по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	Перечень мер, необходимых для устранения причин и условий недопущения, ограничения и устранения конкуренции и последовательность их применения, а также перечень мероприятий, необходимых для устранения выявленных рисков.	Ежегодно до 15.07.	Уполномоченное должностное лицо
Мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения	1. Сбор информации об исполнении плана мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства. 2. Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий («дорожных карт»)	Отчет по исполнению плана мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	Ежегодно до 01.11.	Уполномоченное должностное лицо

антимонопольного законодательства.	по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.			
2.3. Оценка эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса				
Проведение оценки ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса.	Установление ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса.	Справка о достижениях ключевых показателей эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса.	Ежегодно до 01.10.	Уполномоченное должностное лицо
3. Доклад об антимонопольном комплаенсе				
Утверждение Советом Общественным Советом при Министерстве культуры Камчатского края доклада об антимонопольном комплаенсе.	1. Составление доклада антимонопольном комплаенсе. 2. Представление доклада антимонопольном комплаенсе в Общественный Совет при Министерстве культуры Камчатского края для его утверждения. 3. Размещение доклада об антимонопольном комплаенсе на странице Министерства. 4. Направление доклада об антимонопольном комплаенсе в Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края.	Доклад об антимонопольном комплаенсе утвержден Общественным Советом при Министерстве культуры Камчатского края, размещен на странице Министерства и направлен в Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края.	Ежегодно до 01.11.	Уполномоченное должностное лицо; Общественный Совет при Министерстве культуры Камчатского края