**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАМЧАТСКИЙ КРАЙ**

**КАРАГИНСКИЙ РАЙОН**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «СЕЛО КАРАГА»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **от « 14 » июня 2018** | **№ 17** |
| О внесении изменений в постановление администрации МО СП «с.Карага» от 14.06.2017 № 27 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета сельского поселения «село Карага» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, возникающих в связи с выполнением ими работ по модернизации, реконструкции, капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры сельского поселения «село Карага» |

Руководствуясь статьями 9, 78, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях возмещения затрат, возникающих в связи с выполнением работ по модернизации, реконструкции, капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования сельского поселения «село Карага»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации МО СП «с.Карага» от 14.06.2017 № 27 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета сельского поселения «село Карага» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, возникающих в связи с выполнением ими работ по модернизации, реконструкции, капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры сельского поселения «село Карага» следующие изменения:

1.1 Изложить «Порядок предоставления субсидий за счет средств сельского поселения «село Карага» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, возникающих в связи с выполнением ими работ по модернизации, реконструкции, капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры сельского поселения «село Карага» в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) в соответствии с Уставом МО СП «с.Карага».

И.о. главы администрации

сельского поселения «с.Карага» М.Ю. Байрак

##### ПРИЛОЖЕНИЕ

к Постановлению

Главы МО СП «с.Карага»

от 14.06.2018 № 17

Порядок

предоставления субсидий за счет средств сельского поселения «село Карага» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, возникающих в связи с выполнением ими работ по модернизации, реконструкции, капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры сельского поселения «село Карага»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия предоставления и расходования субсидий из средств бюджета сельского поселения «село Карага» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, возникающих в связи с выполнением ими работ по модернизации, реконструкции, капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры сельского поселения «село Карага», критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям (далее – получатели субсидий) в целях возмещения затрат, возникающих в связи с выполнением ими работ по модернизации, реконструкции, капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры сельского поселения «село Карага».

3. К категории получателей субсидий относятся юридическим лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели осуществляющие деятельность связанную с выполнением работ по модернизации, реконструкции, капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры сельского поселения «село Карага» (далее - получатели субсидий).

4. Условиями предоставления субсидий являются:

1) соответствие получателя субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее - Соглашение), следующим требованиям:

а) получатель субсидий не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

б) получатель субсидий не получает бюджетные средства в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в Соглашении;

2) использование получателем субсидий средств субсидий по целевому назначению;

3) представление получателем субсидий отчетности в порядке и сроки, предусмотренные Соглашением.

5. Для заключения Соглашения и получения субсидий получатель субсидий направляет в Администрацию сельского поселения «село Карага» следующие документы:

1) план мероприятий по подготовки к осенне-зимнему периоду на соответствующий год;

2) планы по подготовке к работе объектов ЖКХ МО СП "с.Карага" в отопительный период.

6. Администрация сельского поселения «село Карага» в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в [части 5](#sub_1005) настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии получателю субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, установленным [частью 5](#sub_1005) настоящего Порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме получателем субсидий указанных в [части 5](#sub_1005) настоящего Порядка документов;

3) наличие в представленных получателем субсидий документах недостоверных сведений;

4) несоответствие получателя субсидий категории получателей субсидий и условиям предоставления субсидий, установленным [частями 3](#sub_1003) и [4](#sub_1004) настоящего Порядка.

8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Администрация сельского поселения «село Карага» в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в адрес получателя субсидий уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.

9. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Администрация сельского поселения «село Карага» в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения заключает с получателем субсидий Соглашение.

10. Соглашение заключается один раз на финансовый год.

11. Обязательным условием предоставления субсидий, включаемым в Соглашение, является запрет приобретения за счет предоставленной субсидии иностранной валюты (в случае предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат по арендной плате).

12. Администрация сельского поселения «село Карага» определяет размер предоставляемой субсидии на основании документов, указанных в [части 5](#sub_1005) настоящего Порядка.

13. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не указанные в [части 1](#sub_1001) настоящего Порядка.

14. Администрация сельского поселения «село Карага» перечисляет субсидию на счет получателя субсидий, реквизиты которого указаны в Соглашении, в течение 5 рабочих дней со дня подписания получателем субсидии и Администрацией сельского поселения «село Карага» акта о приемке выполненных работ (Форма № КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (Форма № КС-3). Возможно предоставление аванса получателю субсидии в сроки и размере утвержденными Соглашением.

15. Получатель субсидий представляет в Администрацию сельского поселения «село Карага» отчеты об использовании субсидий в порядке и сроки, установленные Соглашением.

16. Администрация сельского поселения «село Карага» и органы финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

17. В случае нарушения получателем субсидий условий, установленных настоящим Порядком, субсидии подлежат возврату в бюджет сельского поселения «село Карага» на лицевой счет Администрации сельского поселения «село Карага» в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Администрации сельского поселения «село Карага».