Приложение К Решению Совета депутатов МО СП «село Карата» «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в МО СП «село Карата» от «18» августа 2011 № 27/1

Положение

о бюджетном процессе в сельском поселении «село Карата».

Раздел I. Общие положения

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О бюджетной классификации Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения «село Карага», регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета сельского поселения «село Карага» и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом сельского поселения «село Карага».

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в сельском поселении «село Карага».

Бюджетные правоотношения в сельском поселении «село Карага» осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении.

В целях настоящего Положения применяются следующие понятия и 7'ормины:

Бюджет сельского поселения «село Карага» - форма образования и расходования денежных средств в расчете на финансовый год для исполнения расходных обязательств сельского поселения «село Карага»;

Доходы бюджета сельского поселения «село Карага» - денежные средства. поступающие в безвозмездном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, Камчатского края в распоряжение органов местного самоуправления;

Расходы местного бюджета - денежные средства, направляемые на финансовое обеспечение задач и функций органов местного самоуправления;

Дефицит местного бюджета - превышение расходов бюджета над его доходами;

1

Профицит местного бюджета - превышение доходов местного бюджета над его расходами;

Дотации - бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы Камчатского края на безвозмездной и безвозвратной основе;

Субвенции - бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы Камчатского края или юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основах на осуществление определенных целевых расходов;

Субсидии - бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы Камчатского края, физическому или юридическому лицу на условиях долевого финансирования целевых расходов;

Бюджетный процесс - регламентируемая деятельность органов местного самоуправления и участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов, контролю за их исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению л утверждению бюджетной отчетности;

Бюджетная роспись - документ о поквартальном распределении доходов и расходов местного бюджета и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, устанавливающий распределение бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств и составляемой в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации;

Бюджетные ассигнования - предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств;

Расходные обязательства Сельского поселения Село Карага» -

обусловленные нормативными правовыми актами органов местного

самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (делегированных полномочий), а также заключенными сельским поселением «село Карага» или от имени сельского поселения «село Карага» договорами (соглашениями) по вопросам местного значения обязанности сельского поселения «село Карага» предоставить физическим или юридическим лицам, органам государственной власти, органам местного самоуправления, субъектам международного права средства бюджета Сельского поселения «село Карага».

Реестр расходных обязательств сельского поселения «село Карага» - свод (перечень) нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения «село Карага», принятых по вопросам местного значения, по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (делегированных полномочий) и заключенных органами местного самоуправления сельского поселения «село Карага» договоров (соглашений) по вопросам местного значения, предусматривающих возникновение расходных обязательств сельском поселении «село Карага», подлежащих исполнению за счет собственных средств бюджета сельского поселения «село Карага» и в части делегированных полномочий за счет субвенций из регионального фонда компенсаций;

Действующие обязательства сельского поселения «село Карага») - расходные обязательства сельского поселения «село Карага», возникшие в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, включенные в реестр расходных обязательств сельского поселения «село Карага» и подлежащие исполнению в плановом периоде за счет средств бюджета сельского поселения «село Карага» и в части делегированных полномочий - за счет субвенций из регионального фонда компенсаций;

2

Бюджет действующих обязательств - объем ассигнований, необходимый для исполнения действующих обязательств сельского поселения «село Карага» в предстоящие финансовый год;

Принимаемые обязательства сельского поселения «село Карага» -

обязательства, в отношении которых на этапе составления бюджета и/или разработки перспективного финансового плана в установленном порядке принято решение о финансировании за счет бюджета принимаемых обязательств, и которым планируется присвоить статус расходных обязательств путем принятия нормативных правовых актов сельского поселения «село Карага», заключения сельским поселением «село Карага» или от его имени договоров (соглашений);

Бюджет принимаемых обязательств - объем ассигнований, необходимый для исполнения принимаемых обязательств сельскому поселению «село Карага» в предстоящий год, который рассчитывается как сумма планируемых доходов и сальдо источников финансирования дефицита бюджета, уменьшенная на планируемые объемы бюджета действующих обязательств и резервных фондов сельского поселения «село Карага» на предстоящий год;

Администратор поступлений в местный бюджет - орган сельского поселения «село Карага», осуществляющий в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджет, начисление, учет и взыскание пеней и штрафов по ним, принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов;

Главный распорядитель бюджетных средств - орган местного самоуправления сельского поселения «село Карага», имеющий право распределять бюджетные средства сельского поселения «село Карага» по подведомственным распорядителям и получателям средств местного бюджета, определенный ведомственный классификацией расходов местного бюджета;

Распорядитель бюджетных средств - орган местного самоуправления сельского поселения «село Карага», имеющий право распределять средства бюджета сельского поселения «село Карага» по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств;

Получатель бюджетных средств - муниципальное бюджетное учреждение, иная организация, имеющая право на получение бюджетных средств из бюджета сельского поселения «село Карага» в соответствии с бюджетной росписью на соответствующий год.

Статья 4. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в сельском поселении «село Карага»

1. В целях обеспечения сопоставимости показателей бюджета сельского поселения «село Карага» с бюджетами других уровней бюджетной системы Российской Федерации при составлении, исполнении бюджета сельского поселения «село Карага», формировании отчетности о его исполнении применяется бюджетная классификация Российской

Федерации, утвержденная федеральным законом «О бюджетной классификации.

1. Сельское поселение «село Карага» в части классификации доходов вправе:

-закреплять источники доходов бюджета сельского поселения «село Карага» за администраторами поступлений в местный бюджет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

-производить дальнейшую детализацию классификации доходов бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ (подпрограмм), за

3

исключением доходов, по которым контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание пеней и штрафов и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов возложен на органы власти другого уровня.

При формировании, утверждении и исполнении бюджета сельского поселения «село Карага» должна обеспечиваться преемственность кодов администраторов поступлений в бюджет по доходам, распределяемым между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с нормативами, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

1. Сельское поселение «село Карага» в части классификации расходов: -утверждает решением о бюджете сельского поселения «село Карага» на соответствующий год перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов местного бюджета, обеспечивая идентичность построения функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в части целевых статей и видов расходов, а также преемственность кодов целевых статей и видов расходов, применяемых при формировании федерального бюджета, для аналогичных расходов, осуществляемых за счет средств бюджета сельского поселения «село Карага»;
* вправе при составлении указанных перечней целевых статей и видов расходов дополнять перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации, утвержденные Федеральным законом «О бюджетной классификации Российской Федерации»;
* утверждает решением о бюджете на соответствующий год перечень главных распорядителей средств местного бюджета;

-утверждает решением о бюджете на соответствующий год расходы бюджета сельского поселения «село Карага» по главным распорядителям средств бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов местного бюджета.

1. Сельское поселение «село Карага» в части классификации источников финансирования дефицита бюджета вправе производить дальнейшую детализацию классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ (подпрограмм), обеспечивая преемственность кодов администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета по источникам внутреннего финансирования дефицитов бюджетов.

Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса в сельском поселении «село Карага»

Бюджетный процесс в сельском поселении «село Карага» включает следующие этапы:

-составление проекта бюджета сельского поселения «село Карага»;

-рассмотрение и утверждение бюджета сельского поселения «село Карага»;

* исполнение бюджета сельского поселения «село Карага»;
* осуществление муниципального финансового контроля.

Статья 6. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в сельского поселения «село Карага» являются:

4

-сельского поселения «село Карага»;

* Совет депутатов сельского поселения «село Карага»;

-глава администрация сельского поселения «село Карага»;

-Отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага»;

* орган муниципального финансового контроля;
* главные распорядители бюджетных средств;
* распорядители бюджетных средств;
* получатели бюджетных средств;
* администраторы доходов в местный бюджет;

Статья 7. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

1. Полномочия Совета депутатов сельского поселения «село Карага»:
* рассматривает и утверждает бюджет сельского поселения «село Карага» и отчет о его исполнении;

-рассматривает и утверждает отчеты об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага»;

* устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
* устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;
* принимает программы социально-экономического развития сельского поселения «село Карага»;
* утверждает порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;
* определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет сельского поселения «село Карага» доходов от его использования;

-определяет порядок расходования средств целевых бюджетных фондов;

-осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Совет депутатов сельского поселения «село Карага» имеет право на:

-получение от органов местной администрации сельского поселения «село Карага» сопроводительных материалов в ходе рассмотрения и утверждения проекта бюджета сельского поселения «село Карага»;

* получение от отдела финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета оперативной информации об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага»;

-утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага»;

* вынесение оценки деятельности отдела финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета;

-осуществляет последующий контроль за исполнением бюджета формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета.

1. Полномочия главы сельского поселения «село Карага»:
* определяет бюджетную, налоговую и долговую политику сельского поселения «село Карага»;

5

* вносит в совет депутатов сельского поселения «село Карата» предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;
* утверждает заключения на нормативные правовые акты сельского поселения «село Карага», предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, введение налоговых льгот по местным налогам, осуществление расходов из бюджета сельского поселения «село Карага»;

-осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

1. Администрация сельского поселения «село Карага»:
* вносит на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения «село Карага» проект бюджета сельского поселения «село Карага» с необходимыми документами и материалами;

-организует составление программы социально-экономического развития сельского поселения «село Карага», перспективного финансового плана, проекта бюджета сельского поселения «село Карага» на очередной финансовый год;

-утверждает порядок предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам;

* утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;

-устанавливает размеры отчисления от прибыли муниципальных унитарных

предприятий в порядке, установленном Советом депутатов сельского поселения «село Карага»;

1. Отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета:
* составляет проект бюджета сельского поселения «село Карага»;
* составляет и ведет сводную бюджетную роспись, предоставляет сводную бюджетную роспись в Совет депутатов сельского поселения «село Карага»

-организует исполнение и исполняет бюджет сельского поселения «село Карага»;

* осуществляет методологическое руководство в области составления проекта бюджета сельского поселения «село Карага» и исполнения бюджета сельского поселения «село Карага»;
* составляет отчетность об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага» и предоставляет отчет об его исполнении в администрацию сельского поселения «село Карага»;
* осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета сельского поселения «село Карага», в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств;
* устанавливает порядок ведения учета и составления отчетности об исполнении бюджета, смет доходов и расходов бюджетных учреждений, устанавливает формы учета и отчетности по исполнению бюджета в соответствии с настоящим Положением, законодательными актами и Федеральным законом «О бюджетной классификации Российской Федерации»;
* разрабатывает программу муниципальных заимствований;
* управляет муниципальным долгом
* в качестве администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета осуществляет муниципальные внутренние заимствования, заключает кредитные соглашения и договоры для привлечения кредитов, предоставляет от имени сельского поселения «село Карага» муниципальные гарантии;

6

* ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств бюджета сельского поселения «село Карага») по выданным муниципальным гарантиям;
* представляет сторону сельского поселения «село Карага» в договорах о предоставлении средств бюджета сельского поселения «село Карага» на возвратной основе, бюджетных инвестиций;
* осуществляет ведение реестра предоставления бюджетных средств на возвратной основе в разрезе их получателей;
* проводит проверки финансового состояния получателей бюджетных средств на возвратной основе, получателей муниципальных гарантий, получателей бюджетных инвестиций;
* согласует решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов (подлежащих зачислению в бюджет сельского поселения «село Карага») в форме отсрочки, рассрочки, налогового кредита, налогового инвестиционного кредита, в пределах лимитов предоставления отсрочек, рассрочек и налоговых кредитов, установленных решением Совета депутатов сельского поселения «село Карага» на очередной финансовый год;

-взыскивает в бесспорном порядке суммы просроченной задолженности по бюджетным средствам, выданным на возвратной основе, не уплаченные в срок проценты за пользование бюджетными средствами, а также пени за несвоевременный возврат бюджетных средств;

-взыскивает бюджетные средства, использованные не по целевому назначению;

-в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, выносит предупреждение руководителям органов местного самоуправления и получателей бюджетных средств о ненадлежащем исполнении бюджета;

* взыскивает в бесспорном порядке пени с кредитных организаций за несвоевременное исполнение платежных документов на зачисление или перечисление бюджетных средств в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки;
* осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.
* осуществляет методологическое руководство по вопросам составления, утверждения и исполнения смет доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями, входящих в состав территории сельского поселения «село Карага»
1. Орган муниципального финансового контроля сельского поселения «село Карага»:

-проводит экспертизу проекта бюджета сельского поселения «село Карага» и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения;

-проводит экспертизу муниципальных целевых программ;

* осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проектов бюджета сельского поселения «село Карага» и отчетов о его исполнении;
* осуществляет проверку отчета об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага»;

-осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением об органе муниципального финансового контроля.

7

1. Главный распорядитель бюджетных средств:

Главный распорядитель бюджетных средств сельского поселения «село Карага»-орган местного самоуправления, бюджетное учреждение, имеющее право распределять бюджетные средства по подведомственным распорядителям и получателям средств местного бюджета, определенные ведомственной классификацией расходов соответствующего бюджета.

-составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и направляет их в орган, исполняющий бюджет;

-определяет задания по предоставлению муниципальных услуг для подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств с учетом нормативов финансовых затрат;

-утверждает сметы доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений;

-составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

-на основании мотивированного представления бюджетного учреждения вносит изменения в утвержденную смету доходов и расходов бюджетного учреждения в части распределения средств между ее статьями с уведомлением отдела финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета;

* осуществляет контроль за использованием бюджетных средств подведомственными распорядителями и получателями бюджетных средств, своевременным возвратом бюджетных средств, полученных на возвратной основе, предоставлением отчетности, выполнением заданий по предоставлению муниципальных услуг;

-выступает в суде от имени казны сельского поселения «село Карага»:

* по искам о возмещении вреда, причиненного незаконными решениями и действиями (бездействием) соответствующих должностных лиц и органов, по ведомственной принадлежности;
* по искам о взыскании задолженности подведомственных предприятий и учреждений, предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности;
* по искам о взыскании убытков, причиненных неисполнением предусмотренных законом (решением) о бюджете на соответствующий финансовый год, бюджетных обязательств, если полномочия по исполнению данных бюджетных обязательств не возложены на нижестоящего распорядителя или получателя бюджетных средств;

-осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

1. Распорядитель бюджетных средств:

-определяет задания по предоставлению муниципальных услуг для получателей бюджетных средств с учетом нормативов финансовых затрат;

утверждает сметы доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений;

-осуществляет контроль за использованием бюджетных средств подведомственными получателями бюджетных средств

* осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

8

1. Получатель бюджетных средств:
* подает заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;
* обеспечивает эффективное использование бюджетных средств в соответствии с их целевым назначением;

-обязан своевременно и в полном объеме возвращать бюджетные средства, полученные на возвратной основе, и вносить плату за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возмездной основе;

-обязан своевременно представлять отчеты и иные сведения об использовании бюджетных средств.

1. Администратор поступлений в местный бюджет:

-осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и

своевременностью уплаты платежей в бюджет;

-начисляет, учитывает и взыскивает пени и штрафы по платежам в бюджет;

-принимает решения о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов.

Статья 8. Доходы бюджета сельского поселения «село Карага»

Доходы бюджета сельского поселения «село Карага» формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством Камчатского края о налогах и сборах, нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения «село Карага» о налогах и сборах.

1. Доходы бюджета сельского поселения «село Карага» формируются за счет собственных налоговых и неналоговых доходов, безвозмездных перечислений.

В местный бюджет, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, поступают доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, доходы от платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления сельского поселения «село Карага».

1. Налоговые доходы бюджета сельского поселения «село Карага»

В бюджет сельского поселения «село Карага» подлежат зачислению:

2.1.налоговые доходы от уплаты федеральных, региональных и местных налогов и сборов, по нормативам, установленным законодательными актами Российской Федерации, Камчатского края и решением Совета депутатов сельского поселения «село Карага»:

* налога на доходы физических лиц - по нормативу 10 процентов;
* земельного налога - по нормативу 100 процентов;
* налог на имущество физических лиц, взимаемого на территории сельского поселения «село Карага» - по нормативу 100 процентов;
* единого сельскохозяйственного налога - по нормативу 30 процентов;
* доходов от уплаты прочих (федеральных, региональных и местных) налогов, сборов, пошлин, платежей, поступлений, подлежащих зачислению в бюджет сельского поселения «село Карага» в соответствии с действующим законодательством;

2.2. неналоговые доходы:

* доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения «село Карага»;

9

* доходы от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения «село Карата;
* иные неналоговые доходы в соответствии с федеральным и краевым законодательством;

2.5.безвозмездные поступления:

* доходы из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
* субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);
* субвенции из федерального бюджета и (или) краевого бюджета;
* иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
* безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций, в т.ч. добровольные пожертвования.

Статья 9. Расходы бюджета сельского поселения «село Карага»

Формирование расходов бюджета сельского поселения «село Карага» осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международными и иными договорами и соглашениями должно проходить в очередном финансовом году за счет средств собственных бюджетов.

1,Из бюджета сельского поселения «село Карага» в очередном финансовом году финансируются:

-за счет собственных доходов и источников покрытия дефицита бюджета сельского поселения «село Карага» - расходные обязательства сельского поселения «село Карага», исполнение которых в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, заключенными сельским поселением «село Карага» или от имени сельского поселения «село Карага» договорами (соглашениями) по вопросам местного значения должно осуществляться в очередном финансовом году;

-за счет субвенций из регионального фонда компенсаций - расходные обязательства, связанные с наделением органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

2.Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов

государственной власти Камчатского края, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Камчатского края.

Статья 10. Резервный фонд

В расходной части бюджета сельского поселения «село Карага» создается резервный фонд сельском поселении «село Карага» в размере не более 1,5% процентов утвержденного в решении о бюджете на соответствующий период объема расходов бюджета.

Средства резервных фондов расходуются на финансирование

непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-

10

восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Порядок расходования средств резервного фонда утверждается администрацией сельского поселения «село Карага».

Сельское поселение «село Карага» ежеквартально информирует Совет депутатов сельского поселения «село Карага» о расходовании средств резервного фонда.

Статья 11. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг

1. Муниципальный долг — совокупность долговых обязательств сельского поселения «село Карага».

Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну.

1. Долговые обязательства сельского поселения «село Карага» могут существовать в форме:

-кредитных соглашений и договоров;

-займов, осуществляемых путем выпуска муниципальных ценных бумаг;

-договоров и соглашений о получении бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

-договоров о предоставлении муниципальных гарантий.

Долговые обязательства сельского поселения «село Карага» не могут существовать в иных формах.

1. В объем муниципального долга включаются:
* основная номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;
* объем основного долга по кредитам, полученным сельским поселением «село Карага»;
* объем основного долга по бюджетным кредитам, полученным сельским поселением «село Карага» от бюджета других уровней;
* объем обязательств по муниципальным гарантиям, предоставленным поселению.

4.Органы местного самоуправления сельского поселения «село Карага» используют все полномочия по формированию доходов бюджета сельского поселения «село Карага» для погашения своих долговых обязательств и обслуживания муниципального долга.

1. Долговые обязательства поселения погашаются в сроки, которые определяются условиями заимствований и не могут превышать 10 лет.
2. Орган местного самоуправления сельского поселения «село Карага» не отвечает по долговым обязательствам органов государственной власти Камчатского края, Карагинского муниципального района, а также по долговым обязательствам Российской Федерации.
3. Муниципальные внутренние заимствования - займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями настоящего Кодекса в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства. Муниципальные внутренние заимствования используются для покрытия дефицита местного бюджета, а также для финансирования расходов бюджета в пределах расходов на погашение муниципальных долговых обязательств.

и

8..Муниципальная гарантия представляет собой способ обеспечения гражданско-правовых обязательств, в силу которого сельское поселение «село Карага» дает письменное обязательство отвечать за исполнение получателем гарантии обязательства перед третьими лицами полностью или частично.

Муниципальные гарантии предоставляются от имени сельского поселения «село Карага» отделом финансово-экономического отдела и бухгалтерского учета.

Предоставление муниципальных гарантий осуществляется на возмездной основе по результатам проведения конкурса и проверки финансового состояния получателя муниципальной гарантии с обязательным оформлением обеспечения исполнения обязательств получателя муниципальной гарантии перед гарантом - сельское поселение «село Карага».

9.Полномочия по управлению муниципальным долгом, осуществлению муниципальных внутренних заимствований, выдаче муниципальных гарантий осуществляет отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета сельского поселения «село Карага».

1. Порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом утверждается администрацией сельского поселения «село Карага».

11 .Реструктуризация муниципального долга Под реструктуризацией муниципального долга поселения понимается основанное на соглашении прекращение долговых обязательств, составляющих муниципальный долг поселения, с заменой указанных долговых обязательств иными долговыми обязательствами, предусматривающими другие условия обслуживания и погашения обязательств.

Реструктуризация муниципального долга поселения может быть осуществлена с частичным списанием (сокращением) суммы основного долга и (или) сумм расходов на обслуживание муниципального долга поселения.

Сумма расходов на обслуживание реструктурируемого долга не включается в объем расходов на обслуживание долгового обязательства в текущем году, если указанная сумма в общий объем реструктурируемых обязательств.

1. Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения следующих ограничений, установленных в статьях 92, 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

-дефицит бюджета сельского поселения «село Карага», утвержденный в решении о бюджете и отраженный в отчете об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага», не должен превышать 10 процентов объема доходов бюджета сельского поселения «село Карага» без учета финансовой помощи из федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации; в случае утверждения нормативным актом Совета депутатов сельского поселения «село Карага» о бюджете на соответствующий год размера поступлений от продажи имущества предельный размер дефицита бюджета сельского поселения «село Карага» может превышать данное ограничение, но не более чем на величину поступлений от продажи имущества;

-предельный размер муниципального долга, установленный в решении о бюджете, не должен превышать объем доходов бюджета сельского поселения «село Карага» без учета финансовой помощи из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

-предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга, установленный в решении о бюджете, не должен превышать 15 процентов расходов бюджета сельского поселения «село Карага».

12

Осуществление муниципальных заимствований (за исключением принятия долговых обязательств в целях реструктуризации и погашения муниципального долга) не может производиться в случае нарушения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета.

Порядок отслеживания соблюдения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета и принятия мер в случае их нарушения определяется администрацией сельского поселения «село Карага» при установлении порядка осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом.

Совет депутатов сельского поселения «село Карага» на этапе принятия решения о бюджете и отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета на этапе составления и исполнения бюджета сельского поселения «село Карага», а также в ходе управления муниципальным долгом обязаны в пределах своей компетенции обеспечивать соблюдение указанных ограничений.

1. Программа внутренних заимствований сельского поселения «село Карага» представляет собой перечень внутренних заимствований на очередной финансовый год по видам заимствований, общий объем заимствований, направляемых на покрытие дефицита бюджета и погашение муниципальных долговых обязательств.

В случае выпуска долговых обязательств сельского поселения «село Карага» с обеспечением выполнения обязательств в виде обособленного имущества, программа внутренних заимствований должна содержать

количественные данные об эмиссии указанных обязательств, выраженные в валюте Российской Федерации, а также перечень имущества, которое может служить обеспечением исполнения этих обязательств в течении срока заимствования.

Программа внутренних заимствований представляется администрацией сельского поселения «село Карага» Совету депутатов сельского поселения «село Карага» в виде приложения к проекту Решения о бюджете на очередной финансовый год.

Реструктуризация муниципального долга не отражается в программе муниципальных заимствований.

1. Отражение в бюджете сельского поселения «село Карага» поступление средств от муниципальных заимствований и расходов на обслуживание и погашение муниципального долга поселения.

Поступление в бюджет сельского поселения «село Карага» средств от заимствований учитываются в источниках финансирования дефицита местного бюджета путем увеличения объема источников финансирования дефицита местного бюджета.

Все расходы на обслуживание долговых обязательств отражаются в бюджете сельского поселения «село Карага» как расходы на обслуживание муниципального долга сельского поселения »село Карага».

Погашение основной суммы муниципального долга сельского поселения «село Карага», возникшего из муниципальных заимствований поселения, учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета сельского поселения «село Карага» путем уменьшения объемов источников финансирования дефицита бюджета поселения.

1. Муниципальной гарантией в целях настоящего Положения признается способ обеспечения гражданско-правовых обязательств, в силу которого сельское поселение «село Карага»-гарант дает письменное обязательство отвечать за исполнение лицом, которому дается муниципальная гарантия, обязательства

13

перед третьими лицами полностью или частично (в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства).

Письменная форма муниципальной гарантии обязательна.

Несоблюдение письменной формы муниципальной гарантии влечет ее недействительность (ничтожность).

В муниципальной гарантии необходимо указать:

* сведения о гаранте и наименование органа, выдавшего гарантию от имени указанного гаранта;
* определение объема обязательств по гарантии;
* срок гарантии определяется сроком исполнения обязательств, по которым предоставлена гарантия.

Гарант по муниципальной гарантии несет как субсидиарную ответственность дополнительно к ответственности должника по гарантированному им обязательству.

Предусмотренное муниципальной гарантией обязательство гаранта перед третьим лицом ограничивается уплатой суммы, соответствующей объему обязательств по гарантии.

Гарант, исполнивший обязательство получателя гарантии, имеет право потребовать от последнего возмещения сумм, уплаченных третьему лицу по муниципальной гарантии, в полном объеме в порядке, предусмотренном гражданским законодательство Российской Федерации.

Исполнение муниципальных гарантий подлежит отражению в составе расходов бюджета как предоставление кредитов.

Если платежи в качестве гаранта не ведут к возникновению эквивалентных требований со стороны гаранта к должнику, не исполнившему обязательство, исполнение муниципальных гарантий учитывается в источниках финансирования дефицита местного бюджета.

Муниципальные гарантии как правило предоставляются на конкурсной основе.

От имени сельского поселения «село Карага» муниципальные гарантии предоставляются администрацией сельского поселения «село Карага»

юридическим лицам для обеспечения исполнения их обязательств перед третьими лицами. В договоре о предоставлении муниципальной гарантии должно быть указано обязательство, которое ею обеспечивается.

Решение о бюджете сельского поселения «село Карага» на очередной финансовый год должен быть установлен перечень предоставляемых юридическим лицам гарантий на сумму, превышающую 0,01 процента расходов соответствующего бюджета.

Общая сумма предоставленных гарантий включается в состав долга сельского поселения «село Карага» как вид долгового обязательства.

При исполнении получателем гарантии своих обязательств перед третьим лицом на соответствующую сумму сокращается муниципальный долг, что отражается в отчете об исполнении бюджета.

Отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага» ведет учет выданных гарантий, исполнения получателям указанных гарантий своих обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, а также учет осуществления платежей по выданным гарантиям.

На основании данных этого учета Совету депутатов сельского поселения «село Карага» предоставляется подробный отчет о выданных гарантиях по всем получателям указанных гарантий, об исполнении этими получателями

14

обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, и осуществлении платежей по выданным гарантиям.

Муниципальные гарантии предоставляются одновременно с с отчетом об исполнении местного бюджета на очередной финансовый год отделом финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета.

В случае предоставления муниципальной гарантии отдел финансово- экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага» обязан провести проверку финансового состояния принципала (получателя указанной гарантии).

Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями администрации сельского поселения «село Карага» на основании решения Совета депутатов сельского поселения «село Карага» на очередной финансовый год, решений администрации сельского поселения «село Карага» а также договора при предоставлении муниципальной гарантии при условии:

* проведения анализа финансового состояния принципала;
* отсутствие у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным

образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по гарантиям, ранее предоставленных муниципальному образованию.

Обслуживание муниципального долга производится в соответствии с федеральными законами, законами Камчатского края и правовыми актами органов местного самоуправления.

9.Отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета ведет муниципальную долговую книгу, куда вносятся сведения:

* о дате возникновения муниципальных долговых обязательств;
* об объеме муниципальных долговых обязательств;
* о формах обеспечения исполнения обязательств;
* об исполнении долговых обязательств полностью или частично;

-об исполнении получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному гарантией;

* об осуществлении платежей за счет средств бюджета сельского поселения «село Карага» по выданным муниципальным гарантиям;

-иные сведения, предусмотренные порядком ведения муниципальной долговой книги. Порядок ведения муниципальной долговой книги утверждается администрацией сельского поселения «село Карага».

Раздел II. Составление проекта бюджета сельского поселения

«село Карага»

Статья 12. Основы составления проекта бюджета сельского поселения «село Карага»

Составлению проекта местного бюджета предшествует разработка прогноза социально-экономического развития сельского поселения «село Карага» и отраслей экономики, а также подготовка сводных финансовых балансов, на основании которых органы исполнительной власти местного самоуправления осуществляют разработку проекта бюджета.

1. Составление проекта бюджета сельского поселения «село Карага» - исключительная прерогатива органов местного самоуправления сельского поселения «село Карага».

15

Непосредственное составление бюджета осуществляет отдел финансово- экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага».

В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета на очередной финансовый год финансовый орган имеет право получать необходимые сведения от финансовых органов другого уровня бюджетной системы Камчатского края, а также от иных государственных органов, органов местного самоуправления и юридических лиц.

1. Составлению проекта бюджета сельского поселения «село Карага» должны предшествовать подготовка следующих документов, на которых основывается составление бюджета:

-прогноза социально-экономического развития сельского поселения «село Карага»;

-основных направлений бюджетной, налоговой политики сельского поселения «село Карага» на очередной финансовый год;

-баланса финансовых ресурсов сельского поселения «село Карага» на очередной финансовый год;

* плана развития муниципального сектора экономики на очередной финансовый год;

-реестра расходных обязательств сельского поселения «село Карага».

З.Для составления проекта бюджета необходимы сведения о:

-действующем на момент начала разработки проекта бюджета законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах, законодательстве Камчатского края о налогах и сборах, нормативных правовых актах Совета депутатов сельского поселения «село Карага» о налогах и сборах;

* нормативах отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов,, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в бюджет сельского поселения «село Карага»;
* предполагаемых объемах финансовой помощи, предоставляемой из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

-видах и объемах расходов, передаваемых с других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

-нормативах финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг.

4.Одновременно с составлением проекта бюджета сельского поселения «село Карага» разрабатывается перспективный финансовый план сельского поселения «село Карага» на предстоящий трехлетний период.

Статья 13. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения «село Карага»

1 .Прогноз социально-экономического развития сельского поселения «село Карага» разрабатывается отделом финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага» на основе данных социально-экономического развития сельского поселения «село Карага» за последний отчетный период, прогноза социально-экономического развития сельского поселения «село Карага» до конца базового года и тенденций развития экономики и социальной сферы на планируемый финансовый год.

Прогноз социально-экономического развития сельского поселения «село Карага» вносится на рассмотрение в Совет депутатов сельского поселения «село Карага не позднее 01 ноября текущего года.

Изменение прогноза социально-экономического развития сельского поселения «село Карага» в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета

16

сельского поселения «село Карага» влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

1. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения «село Карага» включает количественные показатели и качественные характеристики развития макроэкономической ситуации, экономической структуры, внешнеэкономической деятельности, динамики производства и потребления, уровня и качества жизни населения и иные показатели.

Статья 14. Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики сельского поселения «село Карага»

Основные направления бюджетной политики сельского поселения «село Карага» должны содержать краткий анализ структуры расходов бюджета сельского поселения «село Карага» в текущем и завершенных финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направления расходования бюджета принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу с учетом прогнозов и программ социально-экономического развития сельского поселения «село Карага».

Основные направления налоговой политики сельского поселения «село Карага» должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета сельского поселения «село Карага»; обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления; оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

Основные направления долговой политики сельского поселения «село Карага» должны разрабатываться в соответствии с Порядком осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом и содержать анализ и прогноз объема и структуры муниципального долга, обоснование предложений по объемам заимствований, оценку стоимости обслуживания и объемов погашения муниципального долга в предстоящий трехлетний период.

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики разрабатываются отделом финансово-экономического анализа и утверждаются главой сельского поселения «село Карага».

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики могут принимать форму единого документа, в которым выделены соответствующие тематические разделы.

Статья 15. Баланс финансовых ресурсов сельского поселения «село Карага»

Баланс финансовых ресурсов сельского поселения «село Карага» представляет собой баланс всех доходов и расходов сельского поселения «село Карага» и хозяйствующих субъектов на территории сельского поселения «село Карага».

Баланс финансовых ресурсов составляется отделом финансово- экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага» на основе отчетного баланса финансовых ресурсов за предыдущий год в соответствии с прогнозом социально-экономического развития сельского поселения «село Карага».

Составление баланса финансовых ресурсов должно обеспечивать сбалансированность финансирования всех мероприятий по развитию

17

хозяйственного комплекса и социальной сферы сельского поселения «село Карага», исходя из наличия финансовых ресурсов.

Статья 16. План развития муниципального сектора экономики

1 .План развития муниципального сектора экономики включает;

* перечень и сводный план финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий;
* программу приватизации (продажи) муниципального имущества и приобретения имущества в муниципальную собственность;
* сведения о предельной штатной численности муниципальных служащих и работников муниципальных бюджетных учреждений по главным распорядителям бюджетных средств;
* иные составляющие, определенные решением администрации сельского поселения «село Карага».
1. Порядок составления, утверждения и установление показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий определяется федеральным законом о муниципальных унитарных предприятиях.
2. В план развития муниципального сектора экономики включается, в форме свободного плана по распорядителям бюджетных средств, план предоставления бюджетных услуг бюджетным учреждениям.
3. План развития муниципального сектора экономики составляется отдел финансово-экономического анализа администрации сельского поселения «село Карага».

Органы местного самоуправления сельского поселения «село Карага» могут определять дополнительные составляющие и требования к плану развития муниципального сектора экономики.

Статья 17. Перспективный финансовый план

1. Перспективный финансовый план сельского поселения «село Карага» представляет собой документ, содержащий прогнозные данные о возможностях бюджета в предстоящие три года по мобилизации в бюджет сельского поселения «село Карага» доходов, финансированию из бюджета сельского поселения «село Карага» расходов, привлечению и погашению муниципальных заимствований, выдаче муниципальных гарантий.

Перспективный финансовый план разрабатывается отделом финансово- экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага» одновременно с проектом бюджета сельского поселения «село Карага» на очередной финансовый год в порядке и по форме, утвержденным администрацией сельского поселения «село Карага».

Период, на который разрабатывается перспективный финансовый план - три года, первый из которых - это год, на который составляется бюджет, следующие два года -плановый период, на протяжении которого прослеживаются реальные результаты заявлений экономической политики.

1. Перспективный финансовый план разрабатывается в целях:

-информирования Совета депутатов сельского поселения «село Карага» о

предполагаемых среднесрочных тенденциях развития экономики и социальной сферы сельского поселения «село Карага»;

* комплексного прогнозирования финансовых последствий разрабатываемых реформ, программ, нормативных правовых актов;
* выявления необходимости и возможности осуществления в перспективе

мер в области финансовой политики;

18

-отслеживания долгосрочных негативных тенденций и своевременного принятия соответствующих мер.

З.В структуре перспективного финансового плана сельского поселения «село Карага» обособленно приводятся объемы бюджета действующих обязательств и бюджета принимаемых обязательств, а также перечень принимаемых обязательств.

1. Перспективный финансовый план утверждается администрацией сельского поселения «село Карага», учитывается при формировании бюджета на очередной финансовый год в порядке, установленном администрацией сельского поселения «село Карага», и представляется в качестве информации в Совет депутатов сельского поселения «село Карага» одновременно с внесением проекта решения о бюджете на очередной финансовый год.

Перспективный финансовый план ежегодно корректируется с учетом показателей уточненного среднесрочного прогноза социально-экономического развития сельского поселения «село Карага», при этом плановый период сдвигается на один год вперед.

Утвержденный администрацией сельского поселения «село Карага» перспективный финансовый план пересмотру, изменению и уточнению не подлежит.

1. При разработке перспективного финансового плана обеспечивается возможность публичного обсуждения включаемых в него показателей.

Статья 18. Реестр расходных обязательств сельского поселения «село Карага»

1. Реестр расходных обязательств сельского поселения «село Карага» ведется отделом финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага» и представляется в финансовый орган Камчатского края в порядке, установленном администрацией Камчатского края

Под реестром расходных обязательств понимается свод (перечень) нормативных правовых актов и заключенных органами местного самоуправления договоров и соглашений (отдельных статей, пунктов, подпунктов, абзацев нормативных правовых актов, договоров и соглашений), предусматривающих возникновение расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета.

2.Основными принципами ведения реестра расходных обязательств сельского поселения «село Карага» являются:

* полнота отражения расходных обязательств сельского поселения «село Карага» и сведений о них;
* периодичность обновления реестра расходных обязательств сельского поселения «село Карага» и сведений о них;
* открытость сведений о расходных обязательствах сельского поселения «село Карага», содержащихся в реестре;
* единство формата отражения сведений в реестре расходных обязательств сельского поселения «село Карага»;

-достоверность сведений о расходных обязательствах сельского поселения «село Карага», содержащихся в реестре.

1. Порядок ведения реестра расходных обязательств сельского поселения «село Карага» устанавливается нормативным правовым актом администрации сельского поселения «село Карага».

19

1. Данные реестра расходных обязательств сельского поселения «село Карага» используются при разработке перспективного финансового плана сельского поселения «село Карага» (в части бюджета действующих обязательств сельского поселения «село Карага») и проекта бюджета сельского поселения «село Карага» на очередной финансовый год.

Статья 19. Нормативы финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг

Нормативы финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг устанавливаются администрацией сельского поселения «село Карага» в виде нормативов расходов бюджетов сельского поселения «село Карага» на решение вопросов местного значения.

Данные нормативы подлежат применению при формировании реестра расходных обязательств сельского поселения «село Карага» и планировании расходов бюджета сельского поселения «село Карага» на очередной финансовый год.

Статья 20. Муниципальные целевые программы

1 .Муниципальные целевые программы разрабатываются органами сельского поселения «село Карага» в соответствии с порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных целевых программ, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения «село Карага».

Формирование перечня муниципальных целевых программ осуществляется администрацией сельского поселения «село Карага», в соответствии с прогнозом социально-экономического развития сельского поселения «село Карага» и определяется на основе этого прогноза приоритетами.

1. Муниципальная целевая программа должна содержать:

-технико-экономическое обоснование;

- прогноз ожидаемых социально-экономических (экологических) результатов реализации программы;

-наименование заказчика программы;

-сведения о распределении объемов финансирования и источников финансирования по годам;

-другие документы и материалы, предусмотренные порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных целевых программ.

1. Муниципальные целевые программы подлежат утверждению Совета депутатов сельского поселения «село Карага».
2. Решение о возможности разработки проекта новой муниципальной целевой программы принимается органами администрации сельского поселения «село Карага» в рамках распределения бюджета принимаемых обязательств на этапе разработки проекта бюджета и перспективного финансового плана.

Статья 21. Основные этапы составления проекта бюджета сельского поселения «село Карага»

1. Составление проекта бюджета сельского поселения «село Карага» на очередной финансовый год осуществляется администрацией сельского поселения «село Карага» в соответствии с настоящим Положением и начинается не позднее чем за 5 месяцев до окончания текущего финансового года.

20

Составление проекта местного бюджета на очередной финансовый год осуществляется в соответствии с основными направлениями бюджетной и налоговой политики сельского поселения «село Карага»

1. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета сельского поселения «село Карага» на очередной финансовый год определяются Решением Главы администрации сельского поселения «село Карага» в форме нормативного правового акта, регламентирующего сроки и процедуры разработки проекта бюджета сельского поселения «село Карага» на очередной финансовый год, перспективного финансового плана, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Совет депутатов сельского поселения «село Карага» одновременно с проектом бюджета сельского поселения «село Карага».
2. В результате разработки перспективного финансового плана устанавливаются ожидаемый общий объем доходов, расходов бюджета сельского поселения «село Карага», объем бюджета принимаемых обязательств и состав принимаемых обязательств на предстоящий трехлетний период и в том числе на очередной финансовый год.

4.Основные характеристики бюджета сельского поселения «село Карага» на очередной финансовый год, а также распределение предельных объемов бюджетного финансирования по главным распорядителям бюджетных средств и перечень муниципальных целевых программ, подлежащих финансированию за счет бюджета сельского поселения «село Карага» в очередном финансовом году разрабатываются отделом финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета с учетом:

* показателей перспективного финансового плана сельского поселения «село Карага» на предстоящие три года и распределения бюджета принимаемых обязательств;
* необходимости финансирования всех расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств сельского поселения «село Карага», исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году за счет средств бюджета сельского поселения «село Карага»;

-документов и материалов, указанных в пп.2, 3 ст. 13 настоящего Положения.

1. Главные распорядители бюджетных средств распределяют предельные объемы бюджетного финансирования на очередной финансовый год в соответствии с функциональной классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.
2. Несогласованные вопросы по бюджетным проектировкам в предстоящем году рассматриваются согласительной комиссией, создаваемой по решению Главы сельского поселения «село Карага».
3. Проект решения о бюджете сельского поселения «село Карага», составляемый отделом финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага», должен содержать:

-основные характеристики бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит бюджета, при условии соблюдения ограничения на размер дефицита бюджета сельского поселения «село Карага», установленного п.8 ст. 12 настоящего Положения);

-прогнозируемые доходы бюджета по группам, подгруппам, и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

-расходы бюджета по главным распорядителям бюджетных средств (в т. ч. расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов сельского поселения «село Карага»), разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов

21

функциональной классификации расходов бюджета сельского поселения «село Карага»;

* объемы расходов текущего и капитального характера;

обособленное отражение средств, направляемых на исполнение расходных обязательств сельского поселения «село Карага» в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и средств, направляемых на исполнение расходных обязательств сельского поселения «село Карага» исполняемых за счет субвенций из бюджетов других уровней для осуществления отдельных государственных полномочий;

-расходы и доходы целевых бюджетных фондов;

-источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения «село Карага»;

-верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием предельного объема обязательств по муниципальным гарантиям, при условии соблюдения ограничения объемов муниципального долга, установленного п. 12 ст. 12 настоящего Положения;

-предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга при условии соблюдения ограничения объем расходов на обслуживание муниципального долга, установленных п. 12 ст. 12 настоящего Положения;

* перечень муниципальных гарантий;
* лимиты предоставления налоговых кредитов (включая налоговые кредиты на срок, превышающий пределы очередного финансового года), отсрочек и рассрочек по уплате налогов и иных обязательных платежей;
* цели предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными унитарными предприятиями, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, лимиты их предоставления на срок в пределах года и на срок, выходящий за пределы финансового года, ограничения по субъектам использования бюджетных кредитов;
* условия и лимиты предоставления бюджетных кредитов государственным или муниципальным унитарным предприятиям;

-размер субвенций из бюджета сельского поселения «село Карага» бюджету Карагинского муниципального района на решение вопросов местного значения межмуниципального характера.

8.Обязательными приложениями к решению о бюджете сельское поселение «село Карага» являются:

-перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов местного бюджета (в виде приложения);

-перечень главных распорядителей средств бюджета сельского поселения «село Карага»;

* программа муниципальных внутренних заимствований сельского поселения «село Карага».

9.Одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения «село Карага» на очередной финансовый органы местной администрации:

* разрабатывают адресную инвестиционную программу на очередной финансовый год;
* оценивают потери бюджета от предоставления налоговых льгот;

-оценивают ожидаемое исполнение бюджета сельского поселения «село

Карага» за текущий финансовый год;

22

* разрабатывают проекты решений Совета депутатов сельского поселения «село Карата» о внесении изменений и дополнений в решения Совета депутатов сельского поселения «село Карага» о налогах и сборах;
* разрабатывают проекты нормативных правовых актов, в том числе решений Совета депутатов сельского поселения «село Карага», относительно действующих и принимаемых обязательств сельского поселения «село Карага»;

10. Проект решения о бюджете, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы не позднее 10 ноября текущего года представляются в администрацию сельского поселения «село Карага».

Администрация сельского поселения «село Карага» рассматривает проект решения о бюджете и иные документы и материалы и в срок до 15 ноября текущего года принимает решение о внесении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в Совет депутатов сельского поселения «село Карага».

11.Проект бюджета сельского поселения «село Карага», вносимый в Совет депутатов сельского поселения «село Карага», подлежит обнародованию.

Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете

Статья 22. Внесение проекта решения о бюджете в сельского поселения «село Карага»

Администрация сельского поселения «село Карага» вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение в Совет депутатов сельского поселения «село Карага» не позднее 15 ноября текущего года.

Внесению проекта решения о бюджете должно предшествовать внесение в Совет депутатов сельского поселения «село Карага» проектов решений об изменении и дополнении решений Совет депутатов сельского поселения «село Карага» о налогах и сборах.

Одновременно с проектом решения о бюджете в Совет депутатов сельского поселения «село Карага» представляются следующие документы и материалы:

-проекты решений Совета депутатов сельского поселения «село Карага» относительно действующих и принимаемых обязательств сельского поселения «село Карага»;

* баланс финансовых ресурсов сельского поселения «село Карага» на очередной финансовый год;
* адресная инвестиционная программа на очередной финансовый год;
* оценка потерь бюджета от предоставления налоговых льгот;

-оценка ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения «село Карага» за текущий финансовый год;

-план развития муниципального сектора экономики;

Статья 23. Рассмотрение проекта решения о бюджете Советом депутатов сельского поселения «село Карага»

1. В течение трех суток со дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в Совет депутатов сельского поселения «село Карага» председатель Совета депутатов сельского поселения «село Карага» направляет его в комиссию по бюджету, финансовой и налоговой политике для подготовки в течении 5 рабочих дней заключении о соответствии предоставленных документов и материалов требованиям пункта 9 ст. 22 настоящего Положения.

23

1. Комиссия по бюджету, финансовой и налоговой политике подготавливает заключение о проекте решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение комиссии по бюджету, финансовой и налоговой политике учитывается при подготовке депутатами Совета депутатов сельского поселения «село Карага» поправок к проекту решения о бюджете сельского поселения «село Карага»

1. Внесенный проект решения о бюджете на очередной финансовый год с заключением комиссии по бюджету, финансовой и налоговой политике направляется на рассмотрение в Совет депутатов сельского поселения «село Карага».
2. В недельный срок с момента направления проекта решения о бюджете сельского поселения «село Карага» с заключением комиссии по бюджету, финансовой и налоговой политике в комитеты и комиссии, а также в Совет депутатов сельского поселения «село Карага» проводится первое чтение проекта решения о бюджете муниципального образования.

Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о бюджете муниципального образования.

При рассмотрении проекта Решения о местном бюджете на очередной финансовый год в первом чтении Совет депутатов сельского поселения «село Карага» рассматривает концепцию проекта бюджета сельского поселения «село Карага» на очередной финансовый год, прогноз социально-экономического развития сельского поселения «село Карага», а также основные направления бюджетной и налоговой политике на очередной финансовый год, основные принципы расчета по взаимоотношениям бюджетов сельского поселения «село Карага» и Карагинского районного бюджета и принимает решение о принятии либо отклонении представленного Решения.

• При отклонении данного проекта Решения в первом чтении Совет депутатов сельского поселения «село Карага» принимает следующее решение:

- о создании согласительной комиссии, сформированной на паритетных началах из депутатов Совета депутатов сельского поселения «село Карага» и представителей администрации сельского поселения «село Карага» по корректировке проекта местного бюджета на очередной финансовый год, исходя из рекомендаций, изложенных в сводном заключении. Согласительная комиссия не позднее 14 календарных дней со дня ее образования представляет на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения «село Карага» подготовленный ею вариант проекта Решения о бюджете на очередной финансовый год.

1. В двухнедельный срок с момента проведения первого чтения проект решения о бюджете сельского поселения «село Карага» рассматривается Советом депутатов сельского поселения «село Карага» во втором чтении.

Во втором чтении проект решения о бюджете сельского поселения «село Карага» принимается окончательно.

1. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете сельского поселения «село Карага» решением председателя Совета депутатов сельского поселения «село Карага» может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей Администрации сельского поселения «село Карага» и Совета депутатов сельского поселения «село Карага».

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между первым и вторым чтением проекта решения о бюджете сельского поселения «село

24

Карага» в соответствии с регламентом, утвержденным председателем Совета депутатов сельского поселения «село Карага».

Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии представителей администрации сельского поселения «село Карага» и членов Совета депутатов сельского поселения «село Карага».

1. Принятое Советом депутатов сельского поселения «село Карага» решение о бюджете на очередной финансовый год в срок 20 декабря текущего года направляется Главе сельского поселения «село Карага» для подписания и обнародования.

Статья 24. Сроки утверждения решения о бюджете и последствия непринятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в срок

1. Решение о бюджете сельского поселения «село Карага» должно быть рассмотрено, утверждено Советом депутатов сельского поселения «село Карага», подписано Главой сельского поселения «село Карага» и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления сельского поселения «село Карага» обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

1. В случае, если решение о бюджете на очередной финансовый год не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом, в рамках которого отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета вправе:

-осуществлять расходование бюджетных средств на цели, определенные законодательством, при условии, что из бюджета на предыдущий финансовый год на эти цели уже выделялись средства, но не более одной двенадцатой ассигнований предыдущего года в расчете на месяц по соответствующим разделам функциональной и ведомственной классификаций расходов бюджета;

-не финансировать расходы, не предусмотренные проектом решения о бюджете сельского поселения «село Карага» на очередной финансовый год.

1. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета вправе осуществлять расходы, распределять доходы и осуществлять заимствования при соблюдении условий, определенных пунктом 2 настоящей статьи.

При этом отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета не имеет права:

* предоставлять бюджетные средства на инвестиционные цели;
* предоставлять бюджетные средства на возвратной основе;
* предоставлять субвенции юридическим лицам, за исключением муниципальных предприятий и учреждений;

-осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

-формировать резервный фонд и осуществлять расходы из этого фонда.

4-Если решение о бюджете вступает в силу после начала финансового года и исполнение бюджета до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящей статьи, глава сельского поселения «село Карага» в течение двух недель со дня вступления в силу указанного

25

решения обязан внести в Совет депутатов сельского поселения «село Карата» проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете сельского поселения «село Карата», уточняющий показатели бюджета с учетом результатов исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Раздел IV. Исполнение бюджета сельского поселения «село Карата»

Статья 25. Казначейское исполнение бюджета

1 .В сельском поселении «село Карата» устанавливается казначейское исполнение бюджета.

Соответствующие исполнительные органы местного самоуправления организуют и осуществляют исполнение бюджета сельского поселения «село Карага», управление счетами бюджета сельского поселения «село Карага» и бюджетными средствами.

Отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета осуществляет платежи за счет бюджетных средств от имени и по поручению бюджетных учреждений.

1. Бюджет сельского поселения «село Карага» исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

Принцип единства кассы предусматривает зачисление всех поступающих доходов бюджета, привлечение и погашение источников финансирования дефицита бюджета и осуществление всех расходов с единого счета бюджета.

Право открытия и закрытия единого счета бюджета сельского поселения «село Карага» принадлежит отделу финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета.

Статья 26. Основы исполнения бюджета сельского поселения «село Карага»

1 .Исполнение бюджета сельского поселения «село Карага» обеспечивается соответственно отделом финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага», местной администрацией.

2.Организация исполнения бюджета сельского поселения «село Карага» возлагается на отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага».

1. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.
2. Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельского поселения «село Карага» осуществляется отделением Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3. Для кассового обслуживания исполнения бюджетов отделение Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации открывает счета в Центральном банке Российской Федерации. Все кассовые операции по исполнению бюджетов осуществляются отделением Федерального казначейства через указанные счета и

отражаются в отчетности о кассовом исполнении бюджетов, предоставляемой им финансовым органам.

26

Статья 27. Исполнение бюджета сельского поселения «село Карага» по доходам

Исполнение бюджета сельского поселения «село Карага» по доходам предусматривает:

* перечисление и зачисление доходов на единый счет бюджета;
* распределение в соответствии с утвержденным бюджетом регулирующих доходов;
* возврат излишне уплаченных в бюджет сумм доходов;
* учет доходов бюджета и составление отчетности о доходах соответствующего бюджета.

Статья 28.Исполнение бюджета сельского поселения «село Карага» по расходам

1. Бюджет сельского поселения «село Карага» по расходам исполняется в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета с соблюдением обязательных последовательно осуществляемых процедур санкционирования и финансирования.

Основными этапами санкционирования являются:

* составление и утверждение бюджетной росписи;
* утверждение и доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях до распорядителей и получателей бюджетных средств, а также утверждение смет доходов и расходов распорядителям бюджетных средств и бюджетным учреждениям;

-утверждение и доведение уведомлений о лимитах бюджетных обязательств до распорядителей и получателей бюджетных средств;

-принятие денежных обязательств получателями бюджетных средств;

* подтверждение и выверка исполнения денежных обязательств.
1. Бюджетная роспись составляется главным распорядителем бюджетных средств по распорядителям и получателям бюджетных средств на основе утвержденного бюджета в соответствии с функциональной и экономической классификациями расходов бюджета с поквартальной разбивкой и представляется в финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета в течение 10 дней со дня утверждения бюджета.

На основании бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага» составляет сводную бюджетную роспись в течение 15 дней после утверждения бюджета. Сводная бюджетная роспись утверждается начальником отдела финансово- экономического анализа и бухгалтерского учета в срок не позднее 17 дней после утверждения бюджета.

Одновременно сводная бюджетная роспись направляется для сведения в Совет депутатов сельского поселения «село Карага».

1. В течение 10 дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета, доводит показатели указанной росписи до всех нижестоящих распорядителей и получателей бюджетных средств путем направления им уведомлений о бюджетных ассигнованиях.

Уведомление о бюджетных ассигнованиях не предоставляет права принятия обязательств по осуществлению расходов бюджета и платежей.

27

1. В течение 10 дней со дня получения уведомления о бюджетных ассигнованиях бюджетное учреждение обязано составить и представить на утверждение вышестоящего распорядителя бюджетных средств смету доходов и расходов по форме, установленной отделом финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета. Распорядитель утверждает смету бюджетного учреждения в течение 5 дней со дня ее представления распорядителю.

Смета доходов и расходов бюджетного учреждения, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств.

Бюджетное обязательство — признанная отделом финансово- экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага» обязанность совершать расходование средств соответствующего бюджета в течении определенного срока, возникающая в соответствии с решением о бюджете и со сводной бюджетной росписью.

1. На основании сводной бюджетной росписи и прогноза поступления доходов и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета формируются лимиты бюджетных обязательств на период, не превышающий трех месяцев.

Проекты распределения лимитов бюджетных обязательств для распорядителей и получателей бюджетных средств бюджета утверждаются главными распорядителями и распорядителями средств бюджета и затем представляются на утверждение в отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага».

Лимиты бюджетных обязательств доводятся до всех распорядителей и получателей бюджетных средств не позднее чем за 5 дней до начала периода их действия.

6.Объем прав получателей бюджетных средств на принятие денежных обязательств по осуществлению расходов и платежей определяется лимитами бюджетных обязательств.

Получатели бюджетных средств имеют право принимать денежные обязательства по осуществлению расходов и платежей в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств и сметы доходов и расходов путем заключения договоров с поставщиком товаров (работ, услуг), и в соответствии с которыми составлять платежные и иные документы для совершения расходов и платежей.

7.Отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации, сельского поселения «село Карага» осуществляет подтверждение денежных обязательств путем проверки соответствия составленных платежных и иных документов, необходимых для совершения расходов, требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным сметам доходов и расходов бюджетных учреждений и доведенным лимитам бюджетных обязательств.

Перечень и формы документов, представляемых в отдел финансово- экономического анализа и бухгалтерского учета для подтверждения денежных обязательств, утверждаются начальником отдела финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага».

Отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета может отказаться подтвердить принятые бюджетные обязательства исключительно в следующих случаях:

- при несоответствии принятых денежных обязательств требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации;

28

* при несоответствии принятых денежных обязательств решению о бюджете, доведенным бюджетным ассигнованиям и лимитам бюджетных обязательств;
* при несоответствии принятых бюджетных обязательств утвержденной смете доходов и расходов бюджетного учреждения;
* при блокировке расходов.

Отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета не позднее трех дней с момента представления платежных документов осуществляет расходование бюджетных средств, за исключением случаев выявления оснований для отказа подтвердить денежные обязательства.

1. Расходование бюджетных средств осуществляется отделом финансово- экономического анализа и бухгалтерского учета путем списания денежных средств с единого счета бюджета в размере подтвержденного бюджетного обязательства в пользу физических и юридических лиц.

Сумма платежа должна соответствовать объему подтвержденных денежных обязательств.

При недостатке средств бюджета для выполнения заданий исполнительных органов местного самоуправления сельского поселения «село Карага» бюджетное учреждение, подведомственное данным органам исполнительной власти, может использовать для этого средства от предпринимательской деятельности и использования муниципального имущества. Сумма превышения фактически полученных бюджетным учреждением средств от предпринимательской деятельности и использования муниципальной собственности над средствами, учтенными в смете доходов и расходов, остается в распоряжении бюджетного учреждения.

Статья 29. Сокращение расходов бюджета не более чем на 10 процентов

1. Если в процессе исполнения бюджета сельского поселения «село Карага» происходит снижение объема поступлений доходов бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом финансированию расходов не более чем на 10 процентов годовых назначений, администрация сельского поселения «село Карага» вправе принять решение о введении режима сокращения расходов бюджета и ввести указанный режим.
2. В решении органов местного самоуправления сельского поселения «село Карага» о введении режима сокращения расходов бюджета должны быть указаны дата, с которой вводится указанный режим, и размеры сокращения расходов бюджета. При этом сокращение бюджетных ассигнований не должно составлять более 10 процентов годовых назначений по каждому главному распорядителю бюджетных средств, а также по каждому объекту, включенному в адресную инвестиционную программу, муниципальные целевые программы.
3. Уведомление распорядителей и получателей бюджетных средств о введении режима сокращения расходов бюджета производится не позднее чем за 15 дней до даты его введения.
4. На основании решения органов местного самоуправления сельского поселения «село Карага» о введении режима сокращения расходов бюджета производится сокращение неиспользованных лимитов бюджетных обязательств.

5.Отмена режима сокращения расходов бюджета, изменение размеров сокращения расходов бюджета производятся органом местного самоуправления сельского поселения «село Карага» по представлению отдела финансово- экономического анализа и бухгалтерского учета с согласия Совета депутатов сельского поселения «село Карага»

29

Статья 30. Сокращение расходов бюджета более чем на 10 процентов

1. Если в процессе исполнения бюджета происходит снижение объема поступлений доходов бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом финансированию расходов более чем на 10 процентов годовых назначений, Глава сельского поселения «село Карага» вносит в Совет депутатов сельского поселения «село Карага» проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете сельского поселения «село Карага».
2. Совет депутатов сельского поселения «село Карага» рассматривает указанный проект решения во внеочередном порядке в течение 15 дней со дня его внесения.

Если решение о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете не принимается в указанный срок, органы местного самоуправления сельского поселения «село Карага» имеют право принять решение о пропорциональном сокращении расходов бюджета впредь до принятия Советом депутатов сельского поселения «село Карага» решения по данному вопросу при условии, что решением о бюджете сельского поселения «село Карага» не предусмотрено иное.

Статья 31. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете, направляются отделом финансово- экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага» на уменьшение размера дефицита бюджета и выплаты, сокращающие долговые обязательства сельского поселения «село Карага», без внесения изменений и дополнений в решение о бюджете. При этом отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага» подготавливает и утверждает дополнительную бюджетную роспись.
2. В случае необходимости направить дополнительные доходы на цели, отличные от указанных в пункте 1 настоящей статьи, либо в случае превышения ожидаемых фактических доходов над утвержденными годовыми назначениями более чем на 10 процентов финансирование расходов бюджета сверх ассигнований, утвержденных решением о бюджете, осуществляется после внесения изменений и дополнений в решение о бюджете.

Решение о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете принимается Советом депутатов сельского поселения «село Карага» по итогам исполнения бюджета за квартал (полугодие), в котором указанное превышение было получено.

1. Проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете в связи с получением дополнительных доходов должен быть рассмотрен Советом депутатов сельского поселения «село Карага» во внеочередном порядке в течение 15 дней со дня его внесения в указанный орган. Если решение о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете не принимается в указанный срок, орган исполнительной власти сельского поселения «село Карага» вправе принять решение о равномерной индексации расходов бюджета по всем направлениям после сокращения дефицита бюджета и погашения долговых обязательств сельского поселения «село Карага».

30

Статья 32. Перемещение бюджетных ассигнований

1 .Распорядитель бюджетных средств сельского поселения «село Карага» вправе перемещать бюджетные ассигнования, выделенные главному распорядителю бюджетных средств, между разделами, подразделам, целевыми статьями и видами расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в пределах 10 процентов бюджетных ассигнований, выделенных главному распорядителю бюджетных средств.

Отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «секло Карага» уведомляет о перемещении бюджетных ассигнований при доведении лимитов бюджетных обязательств.

1. Главный распорядитель, распорядитель бюджетных средств в пределах своей компетенции имеют право перемещать бюджетные ассигнования между получателями бюджетных средств объеме не более 5 процентов бюджетных ассигнований, доведенных до получателя бюджетных средств.

Распорядители бюджетных средств обязаны довести до всех нижестоящих распорядителей и получателей бюджетных средств уведомления об изменении бюджетных ассигнований в течение 15 дней со дня принятия решения об их изменении.

Статья 33. Ограничения изменения бюджетных ассигнований

1.Объемы бюджетных ассигнований для главного распорядителя, распорядителя бюджетных средств в расчете на финансовый год могут отличаться от объемов бюджетных ассигнований, утвержденных бюджетной росписью и решением о бюджете, не более чем на 10 процентов утвержденных бюджетных ассигнований.

2.Объемы бюджетных ассигнований для получателя бюджетных средств в расчете на финансовый год могут отличаться от объемов бюджетных ассигнований, утвержденных бюджетной росписью, не более чем на 15 процентов утвержденных объемов бюджетных ассигнований.

Статья 34. Блокировка расходов бюджета

1. Блокировка расходов бюджета осуществляется по решению руководителя отдела финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага» на любом этапе исполнения бюджета в случаях:
* если бюджетные ассигнования в соответствии с законом о бюджете выделялись при условии выполнения главным распорядителем, распорядителем, получателем бюджетных средств определенных требований, однако к моменту составления лимитов бюджетных обязательств либо подтверждения принятых бюджетных обязательств эти условия оказались невыполненными;
* выявления фактов нецелевого использования бюджетных средств.
1. Руководитель отдела финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага» отменяет решение о блокировке расходов по ходатайству соответствующего главного распорядителя бюджетных средств или другого получателя бюджетных средств только после выполнения последним условий, невыполнение которых повлекло блокировку расходов.

31

Статья 35. Изменение лимитов бюджетных обязательств

1. Изменение лимитов бюджетных обязательств возможно в случаях:
* изменения бюджетных ассигнований;
* блокировки расходов;
* отсрочки отдела финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага» исполнения доведенных лимитов бюджетных обязательств.
1. Отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага», распорядители бюджетных средств обязаны довести до всех нижестоящих распорядителей и получателей бюджетных средств изменения лимитов бюджетных обязательств не позднее чем за 5 дней до начала периода действия измененных лимитов бюджетных обязательств.
2. Изменение лимитов бюджетных обязательств не может быть произведено после истечения половины срока их действия.

Статья 36. Завершение бюджетного года

1. Финансовый год завершается 31 декабря.
2. Лимиты бюджетных обязательств прекращают свое действие 31 декабря.
3. Принятие денежных обязательств после 25 декабря не допускается. Подтверждение денежных обязательств должно быть завершено отделом финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага» 28 декабря.

До 31 декабря включительно отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага» обязан оплатить принятые и подтвержденные денежные обязательства.

1. Средства, полученные бюджетными учреждениями от предпринимательской деятельности и не использованные по состоянию на 31 декабря, зачисляются в тех же суммах на вновь открываемые соответствующим бюджетным учреждениям лицевые счета.
2. После завершения операций по принятым денежным обязательствам завершившегося года остаток средств на едином счете бюджета подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.

Статья 37. Бюджетный учет и отчетность об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага»

1. Bce доходы бюджета сельского поселения «село Карага» источники финансирования дефицита бюджета, расходы бюджета, а также операции, осуществляемые в процессе исполнения бюджета, подлежат бюджетному учету.
2. Отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага» составляет ежеквартальный, полугодовой и годовой отчеты об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага» и представляет их администрацию сельского поселения «село Карага».

Исполнительный орган местного самоуправления сельского поселения «село Карага» направляет указанные отчеты:

* в Совет депутатов сельского поселения «село Карага»;
* в Федеральное казначейство;

32

-иным органам в соответствии нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага» утверждается Советом депутатов сельского поселения «село Карага».
2. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага»), а также ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета сельского поселения «село Карага» подлежат официальному обнародованию.

Статья 38. Подготовка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага»

ГДля подготовки Годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага» администрация сельского поселения «село Карага» издает правовой акт о подготовке Годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага».

2. В соответствии с указанным правовым актом администрация сельского поселения «село Карага» осуществляются следующие действия:

* все получатели бюджетных средств готовят годовых отчеты по доходам и расходам и представляют их главным распорядителям бюджетных средств;
* главные распорядители бюджетных средств сводят и обобщают отчеты подведомственных им бюджетных учреждений и представляют их в отел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага»;
* получатели бюджетных средств, которым были предоставлены бюджетные кредиты, представляют в отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага» отчеты о расходовании полученных средств;
* муниципальные заказчики готовят отчеты об использовании средств бюджета выделенных им на финансирование расходов по оплате муниципального заказа;
* на основании полученных отчетов отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага» подготавливает отчет об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага» за прошедший год и направляет его в администрацию Камчатского края для согласования отчета по форме;
* согласованный с администрацией Камчатского края отчет об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага» в срок до 1 июня представляется в администрацию сельского поселения «село Карага».

Статья 39. Представление отчета об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага» в Совет депутатов сельского поселения «село Карага»

Ежегодно не позднее 01 апреля текущего года Глава сельского поселения «село Карага» представляет в Совет депутатов сельского поселения «село Карага» отчет об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага» за отчетный финансовый год.

Одновременно с отчетом об исполнении бюджета представляются следующие документы и материалы:

* сведения об исполнении бюджетов целевых бюджетных фондов;
* сведения о расходовании средств резервного фонда;
* сведения о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

**33**

* сведения о предоставленных муниципальных гарантиях;
* сведения о муниципальных заимствованиях по видам заимствований;
* сведения о структуре муниципального долга;
* сведения о доходах, полученных от использования муниципального имущества;
* сводные отчеты о выполнении плановых заданий по предоставлению муниципальных услуг;
* сводные отчетные сметы доходов и расходов бюджетных учреждений по главным распорядителям бюджетных средств;

-справка о кредиторской задолженности бюджета сельского поселения «село Карага» и получателей бюджетных средств исполнителям и поставщикам за оказанные услуги и выполненные работы;

* справка о дебиторской задолженности перед получателями бюджетных средств.

Статья 40. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага»

1. В течение суток со дня внесения отчета об исполнении бюджета в Совет депутатов сельского поселения «село Карага» данный отчет направляется для проверки в контрольный орган муниципального образования сельского поселения «село Карага».
2. Контрольный орган сельского поселения «село Карага» в месячный срок проводит внешнюю проверку отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год и составляет заключение.
3. Совет депутатов сельского поселения «село Карага» рассматривает отчет об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага» в течение одного месяца после получения заключения контрольного органа администрации сельского поселения «село Карага».
4. Совет депутатов сельского поселения «село Карага» при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад уполномоченного должностного лица начальника отдела финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага», а также доклад руководителя контрольного органа администрации сельского поселения «село Карага»
5. По итогам рассмотрения отчета об исполнении бюджета Совет депутатов сельского поселения «село Карага» принимает одно из следующих решений:
* об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага»;
* об отклонении отчета об исполнении бюджета сельского поселения «село Карага».

Раздел V. Муниципальный финансовый контроль

Статья 41. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

В сельском поселении «село Карага» муниципальный финансовый контроль за использованием бюджетных средств распределителями и получателями бюджетных средств осуществляет отдел финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета администрации сельского поселения «село Карага».

**34**

Формы и порядок осуществления финансового контроля устанавливаются бюджетным кодексом Камчатской области, иными актами бюджетного законодательства, нормативно-правовыми актами РФ, законодательством Камчатской области.

Статья 42. Установления порядка осуществления муниципального финансового контроля

Порядок осуществления муниципального финансового контроля устанавливается:

* для администрации сельского поселения «село Карага» решением Совета депутатов сельского поселения «село Карага»;
* для отдела финансово-экономического анализа и бухгалтерского учета - администрацией сельского поселения «село Карага».

Статья 43. Ответственность за бюджетные правонарушения

Ответственность за бюджетные правонарушения в сельского поселения «село Карага» наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным федеральным законодательством.

Статьей 9 БК РФ к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления отнесены, помимо прочего, полномочия по установлению в случае и порядке, предусмотренных БК РФ и иными федеральными законами, ответственности за нарушением нормативных правовых актов органов местного самоуправления по вопросам регулирования бюджетных правоотношений.

Однако в действующей редакции БК РФ и иных федеральных законах случаев и порядка установления органами местного самоуправления подобных мер ответственности пока не установлено.

**35**