

**ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ № 538**

г. Петропавловск-Камчатский «29» декабря 2018 года

|  |
| --- |
| «Об утверждении программы профилактики нарушений обязательных требований в сфере осуществления государственного регионального контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, строительство которых осуществляется на территории Камчатского края на 2019 год» |

В соответствии со ст. 8.2 пунктом 1 части 2 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований в сфере осуществления государственного регионального контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, строительство которых осуществляется на территории Камчатского края, на 2019 год (далее по тексту – Программа), согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Лицам, ответственным за реализацию мероприятий Программы, указанных в п. 1 настоящего приказа, обеспечить их выполнение в установленные сроки.

Руководитель Инспекции –

главный государственный инспектор

государственного строительного надзора

Камчатского края С.Ю. Прудников

Приложение № 1

к приказу Инспекции государственного

строительного надзора Камчатского края

от 29.12.2018 г. № 538

**Программа**

**профилактики нарушений обязательных требований в сфере осуществления государственного регионального контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, строительство которых осуществляется на территории Камчатского края**

1. Цели и задачи проведения профилактической работы

Целями профилактической работы в рамках государственного регионального контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, строительство которых осуществляется на территории Камчатского края, (далее по тексту - государственный региональный надзор) являются:

* предупреждение нарушения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими строительство многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости с привлечением денежных средств граждан (далее по тексту – застройщиками) обязательных требований действующего законодательства о долевом строительстве (далее по тексту – обязательных требований), устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований;
* предупреждение нарушений прав граждан – участников долевого строительства (далее по тексту – дольщиков);
* предупреждение появления «проблемных объектов» в сфере долевого строительства;
* минимизация рисков, влекущих причинение ущерба участникам долевого строительства.

Задачами профилактической работы в рамках государственного регионального надзора являются:

* разъяснение застройщикам обязательных требований и порядка их применения;
* формирование у застройщиков правильного понимания обязательных требований и повышение уровня ответственности за их соблюдение;
* повышение уровня информированности граждан о долевом строительстве, а также о правах и обязанностях его участников;
* ведение реестра объектов долевого строительства и оценка состояния поднадзорной сферы.

II. Краткий анализ текущего состояния поднадзорной сферы.

1. **Описание видов и типов поднадзорных объектов и субъектов**

К базовым показателям деятельности Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края (далее по тексту – Инспекции) по осуществлению государственного регионального контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в равной степени относятся поднадзорные субъекты и объекты.

К поднадзорным субъектам относятся застройщики, привлекающие денежные средства граждан – участников долевого строительства для осуществления строительства многоквартирных домой и (или) иных объектов недвижимости. К поднадзорным объектам относятся непосредственно многоквартирные дома и (или) иные объекты недвижимости, строительство которых осуществляется с привлечением денежных средств граждан.

В 2018 году количество находившихся на учете объектов долевого строительства составило 3 ед., из которых по 2 объектам строительство осуществляется на основании муниципального контракта, по 1 объекту - с привлечением денежных средств граждан.

Количество субъектов долевого строительство в 2018 году – 3 юридических лица.

Количество инспекторов по государственному контролю (надзору) в сфере долевого строительства – 1 чел.

1. **Статистические показатели состояния поднадзорной сферы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статистические показатели поднадзорной сферы** | **2014 год** | **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** | **2018****год** |
| Общее количество проверок, проведенных в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей | 12 | 14 | 22 | 26 | 12 |
| Количество пострадавших граждан, включенных в Реестр граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены | 0 | 0 | 11 | 6 | 6 |
| **Результаты проверок** |  |
| Общее количество проверок, по итогам проведения которых выявлены правонарушения | 6 | 6 | 10 | 21 | 3 |
| Общее количество выявленных нарушений нормативных правовых актов или отдельных их частей, содержащих обязательные требования | 0 | 14 | 9 | 28 | 8 |
| Общее количество выданных предписаний об устранении нарушений нормативных правовых актов или отдельных их частей, содержащих обязательные требования | 0 | 6 | 2 | 23 | 5 |
| Общее количество выявленных правонарушений | 1 | 8 | 6 | 21 | 9 |
| Общее количество поднадзорных субъектов, привлеченных к административной ответственности | 1 | 1 | 3 | 3 | 3 |
| Общее количество административных наказаний, наложенных по итогам проверок | 0 | 8 | 5 | 21 | 5 |
| Общая сумма наложенных административных штрафов (тыс. руб.) | 0 | 880 | 810 | 1909 | 840 |
| **Справочная информация** |  |
| Общее количество юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в отношении которых проводились плановые, внеплановые проверки | 4 | 5 | 7 | 6 | 3 |
| Количество штатных единиц по должностям, предусматривающим выполнение функций по контролю (надзору) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

1. **Описание текущего уровня развития профилактических мероприятий**

Профилактические мероприятия, направленные на снижение уровня нарушений обязательных требований, в 2018 году проводились в соответствии с программой профилактики нарушений обязательных требования в сфере осуществления государственного регионального контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, строительство которых осуществляется на территории Камчатского края, утвержденной приказом Инспекции от 13.06.2018 № 215/1.

1. **Целевые показатели результативности мероприятий**

 **Программы на 2018 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель**  | **Базовый показатель**  | **Показатель результативности** |
| Общее количество выявленных нарушений нормативных правовых актов или отдельных их частей, содержащих обязательные требования | 8 | 8 (-5%) |
| Общее количество выданных предписаний об устранении нарушений нормативных правовых актов или отдельных их частей, содержащих обязательные требования | 5 | 22 (-5%) |
| Общее количество выявленных административных правонарушений и административных наказаний, наложенных по итогам проверок | 5 | 20 (-5%) |

1. **Перечень уполномоченных лиц, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий.**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный за организацию и проведение профилактических мероприятий | Руководитель Инспекции – главный государственный инспектор государственного строительного надзора Камчатского края Прудников Сергей Юрьевич;тел. 8 (1452) 42-78-46,mailto:PrudnikovSY@kamgov.ru |
| Ответственный за реализацию Программы | Заместитель руководителя Инспекции – заместитель главного государственного инспектора государственного строительного надзора Камчатского края (далее по тексту – заместитель руководителя Инспекции) Осипова Елена Анатольевна;тел. 8 (1452) 41-26-18,mailto:OsipovaEA@kamgov.ru |
| Сотрудники Инспекции, участвующие в реализации Программы | Инспектор по государственному контролю (надзору) ИнспекцииХабибуллина Татьяна Николаевнател. 8 (1452) 42-79-46mailto:HabibullinaTN@kamgov.ru |
| Структурные подразделения Инспекции, участвующие в реализации Программы | Отдел по правовой и аналитической деятельности ИнспекцииНачальник отдела – Кашина Наталья Геннадьевна;8 (4152) 42-75-06,mailto:KashinaNG@kamgov.ru |

 Официальный сайт Инспекции - https://www.kamgov.ru/instroy/

1. **План-график организационных мероприятий в целях реализации Программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственный исполнитель  |
|  | Внесение в приказ Инспекции от 14.08.2014 г. № 360 «Об утверждении Административного регламента об осуществлении Инспекцией государственного строительного надзора Камчатского края государственного регионального контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, строительство которых осуществляется на территории Камчатского края» изменений, в случае внесения в Федеральный закон от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» изменений в указанной сфере применения.  | В течение 2019 года | Заместитель руководителя Инспекции – Осипова Е.А;начальник отдела по правовой и аналитической деятельности Инспекции (далее по тексту – начальник отдела) – Кашина Н.Г. |
|  | Внесение в приказ Инспекции от 24.12.2018 г. № 533 «Об утверждении Административного регламента предоставления Инспекцией государственного строительного надзора Камчатского края государственной услуги по подготовке и выдаче заключения о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям, установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона от 30 декабря 2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» в случае внесения в Федеральный закон от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» изменений в указанной сфере применения. | В течение 2019 года | Заместитель руководителя Инспекции – Осипова Е.А.,начальник отдела – Кашина Н.Г. |
|  | Внесение изменений в приказ Инспекции «Об утверждении перечня правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении государственного регионального контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, строительство которых осуществляется на территории Камчатского края» в случае изменений нормативную правовую базу в соответствующей сфере деятельности  | В течение 2019 года | Заместитель руководителя Инспекции – Осипова Е.А.,начальник отдела – Кашина Н.Г. |

1. **План-график реализации Программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование профилактического мероприятия** | **Срок либо периодичность проведения** | **Адресат мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Ожидаемые результаты проведенного мероприятия** |
| **Ведение актуальной нормативно-правовой базы, регулирующей отношения в сфере долевого строительства,** **и доведение указанной информации до поднадзорных субъектов** |
| 7.1. | Размещение на официальном сайте Инспекции приказов Инспекции, касающихся внесения изменений в Административные регламенты при осуществлении государственного регионального контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, строительство которых осуществляется на территории Камчатского края | В течение 2 рабочих дней со дня представления текста приказа лицами, указанными в п. 6.1 Программы | Поднадзорные субъекты | Ведущий специалист отдела по правовой и аналитической деятельности Инспекции (далее по тексту – ведущий специалист отдела) Матюшина К.С. | пункт 4 раздела 1 Программы |
| 7.2. | Подготовка разъяснений по внесенным изменениям в обязательные требования с указанием сроков и порядка вступления их в силу1 | Не позднее 40 дней с даты принятия соответствующих изменений | Начальник отдела - Кашина Н.Г.; ведущий специалист отдела Матюшина К.С. | Заместитель руководителя Инспекции – Осипова Е.А.; инспектор по государственному контролю (надзору) Инспекции - Хабибуллина Т.Н. | пункт 4 раздела 1 Программы |
| 7.3. | Размещение на официальном сайте Инспекции сведений о внесенных изменениях в обязательные требования с указанием сроков и порядка вступления их в силу | В течение 2 раб. дней со дня представления разъяснений ответственным лицом, согласноп.7.2 Программы | Поднадзорные субъекты | ведущий специалист отдела Матюшина К.С. | пункт 4 раздела 1 Программы |
| 7.4. | Актуализация размещённых на официальном сайте Инспекции перечней обязательных требований | В течение 2 рабочих дней со дня представления текста приказа ответственным лицом, указанным в п. 7.4 Программы | Поднадзорные субъекты | ведущий специалист отдела Матюшина К.С. | пункт 4 раздела 1 Программы |
| **Анализ и обобщение деятельности Инспекции по осуществлению контроля (надзора) в сфере долевого строительства и доведение данной информации до поднадзорных субъектов** |
| 7.5. | Обобщение практики осуществления государственного регионального контроля (надзора) в области долевого строительства с выделением категорий наиболее часто встречающихся нарушений обязательных требований | 1 раз в квартал, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | ведущий специалист отдела Матюшина К.С. | Заместитель руководителя Инспекции – Осипова Е.А.,инспектор по государственному контролю (надзору) Инспекции - Хабибуллина Т.Н., начальник отдела – Кашина Н.Г.  | пункт 4 раздела 1 Программы |
| 7.6. | Подготовка статистических данных по общей сумме административных штрафов по результатам привлечения подконтрольных субъектов к административной ответственности с указанием основных правонарушений по видам. | 1 раз в квартал, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Заместитель руководителя Инспекции – Осипова Е.А. | Начальник отдела – Кашина Н.Г. | пункт 4 раздела 1 Программы |
| 7.7. | Подготовка сводных статистических данных о количестве проведенных надзорных мероприятий, перечне наиболее часто встречающихся нарушений обязательных требований, общей сумме административных штрафов по результатам привлечения подконтрольных субъектов к административной ответственности с указанием основных правонарушений по категориям. | 1 раз в квартал, в течение 5 рабочих дней со дня предоставления информации лицами, указанными в п.7.6. и 7.7 Программы | ведущий специалист отдела Матюшина К.С. | Заместитель руководителя Инспекции – Осипова Е.А. | пункт 4 раздела 1 Программы |
| 7.8. | Размещение на официальном сайте Инспекции сведений, указанных в п.7.6. Программы | В течение 2 рабочих дней со дня представления информации ответственными лицами, указанными в п.п.7.6. и 7.8 Программы | Поднадзорные субъекты | ведущий специалист отдела Матюшина К.С. | пункт 4 раздела 1 Программы |
| 7.9. | Размещение на официальном сайте Инспекции сведений, указанных в п. 7.7. Программы |
| 7.10. | Подготовка информационных материалов, посвященных итогам деятельности Инспекции по осуществлению контроля (надзора) в сфере долевого строительства в регионе за отчетный период и актуальной ситуации в вышеуказанной сфере(не чаще 1 раза в полугодие) | В течение 10 дней со дня представления сводных статистических данных ответственными лицами, указанными в п.7.8. Программы | ведущий специалист отдела Матюшина К.С. | Заместитель руководителя Инспекции – Осипова Е.А.,инспектор по государственному контролю (надзору) Инспекции - Хабибуллина Т.Н. | пункт 4 раздела 1 Программы |
| 7.11. | Размещение на официальном сайте Инспекции информационных материалов, указанных в п.7.10. Программы | В течение 2 рабочих дней со дня представления информации ответственными лицами, указанными в п.7.9 Программы | Поднадзорные субъекты | ведущий специалист отдела Матюшина К.С. | пункт 4 раздела 1 Программы |
| **Консультационная и разъяснительная деятельность Инспекции** |
| 7.12. | Проведение консультаций с участниками долевого строительства по разъяснению обязательных требований | По мере необходимости при поступлении обращений | Поднадзорные субъекты | Заместитель руководителя Инспекции – Осипова Е.А.;инспектор по государственному контролю (надзору) Инспекции – Хабибуллина Т.Н. | пункт 4 раздела 1 Программы |
| 7.13. | Проведение разъяснительной работы относительно процедур надзора |
| 7.14. | Подготовка руководств о необходимости соблюдения НПА, содержащих обязательные требования по наиболее частым видам нарушений2 | Ежеквартально по итогам обобщения практики за предыдущий квартал, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | ведущий специалист отдела Матюшина К.С. |
| 7.15. | Размещение на официальном сайте Инспекции руководств, указанных в п. 7.14 Программы | В течение 2 рабочих дней со дня представления руководства ответственным лицом, указанным вп. 7.15 Программы | Поднадзорные субъекты | ведущий специалист отдела Матюшина К.С. | пункт 4 раздела 1 Программы |
| 7.16. | Подготовка и направление информационных писем, содержащих напоминание о необходимости соблюдения обязательных требований в части сроков сдачи ежеквартальной отчетности о расходовании денежных средств участников долевого строительства и ее содержания | Не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Поднадзорные субъекты | Заместитель руководителя Инспекции – Осипова Е.А.;инспектор по государственному контролю (надзору) Инспекции – Хабибуллина Т.Н.ведущий специалист отдела Матюшина К.С. | пункт 4 раздела 1 Программы |
| 7.17. | Подготовка проектов предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований3 | По мере необходимости при возникновении оснований | Руководитель Инспекции –Прудников С.Ю.;заместитель руководителя Инспекции – Осипова Е.А. | Инспектор по государственному контролю (надзору) Инспекции – Хабибуллина Т.Н. | пункт 4 раздела 1 Программы |
| 7.18. | Выдача предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований3 | Поднадзорные субъекты | Руководитель Инспекции –Прудников С.Ю.;заместитель руководителя Инспекции – Осипова Е.А. | пункт 4 раздела 1 Программы |
| 7.19. | Подготовка доклада об итогах профилактической работы за 2019 год | Не позднее 20.02.2020 г. | Поднадзорные субъекты | Заместитель руководителя Инспекции – Осипова Е.А. | пункт 4 раздела 1 Программы |

1 В случае изменения обязательных требований контрольно-надзорными органами готовятся разъяснения о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также о необходимых организационных и технических мероприятиях, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения подконтрольными субъектами обязательных требований. Комментарии должны быть разработаны в понятном для широкого круга подконтрольных субъектов формате и опубликованы в срок, не превышающий 2-х месяцев с даты принятия соответствующих изменений обязательных требований. Обеспечение доступности разъяснений организуется за счет: подготовки и размещения в сети "Интернет" сравнительных схем, наглядно демонстрирующих ключевые изменения, выступлений уполномоченных представителей контрольно-надзорного органа в средствах массовой информации с кратким обзором основных изменений, проведения семинаров для общественных объединений предпринимателей и представителей подконтрольных субъектов и др. (п. 8.2.2 Методических рекомендаций по подготовке и проведению профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушения обязательных требований (приложение 2 к протоколу заседания подкомиссии по совершенствованию контрольных (надзорных) и разрешительных функций федеральных органов исполнительной власти при Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 20.01.2017 № 1)).

2 Разработка руководств по соблюдению действующих обязательных требований, представляющих собой брошюры, схемы, инфографические материалы, содержащие основные требования в визуализированном виде с изложением текста требований в простом и понятном формате. Такие руководства должны быть подготовлены по всем ключевым обязательным требованиям, нарушения которых наиболее часто встречаются в практике контрольно-надзорного органа. Руководства подлежат размещению на официальном сайте контрольно-надзорного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), сайтах его территориальных органов (при наличии) и специализированных тематических сайтах (при наличии), а также в помещениях территориальных органов; подлежат распространению среди подконтрольных субъектов посредством специализированных отраслевых союзов, общественных объединений предпринимателей и общественных организаций, действующих в соответствующей сфере (п. 8.2.1 Методических рекомендаций по подготовке и проведению профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушения обязательных требований (приложение 2 к протоколу заседания подкомиссии по совершенствованию контрольных (надзорных) и разрешительных функций федеральных органов исполнительной власти при Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 20.01.2017 N 1)).

1. **Схема взаимодействия сотрудников Инспекции ГСН Камчатского края при актуализации обязательных требований**

Основанием для выполнения нижеуказанных профилактических мероприятий служит

**ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

Размещение на официальном сайте Инспекции сведений о внесенных изменениях в обязательные требования, о сроках и порядке вступления их в действие

(п.7.3 Программы)

**Адресаты:** начальник отдела – Кашина Н.Г., ведущий специалист отдела Матюшина К.С.

**Срок**: не позднее 40 дней с даты принятия изменений

**Ответственные лица**:

Заместитель руководителя Инспекции – Осипова Е.А., инспектор по государственному контролю (надзору) Хабибуллина Т.Н.

Подготовка разъяснений по внесенным изменениям в обязательные требования с указанием сроков и порядка вступления их в действие

(п. 7.2 Программы)

 Актуализация размещенных на официальном сайте Инспекции перечней обязательных требований (п.7.5 Программы)

Внесение изменений в приказ Инспекции «Об утверждении перечня правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении государственного регионального контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, строительство которых осуществляется на территории Камчатского края»

(п.7.4 Программы)

**Ответственное лицо:** главный специалист–эксперт Ершова Н.В.

**Ответственное лицо:** ведущий специалист отдела Матюшина К.С.

**Ответственное лицо**: начальник отдела Кашина Н.Г.

**Срок**: в течение 2 рабочих дней со дня представления текста приказа в актуальной редакции

**Срок**: в течение 2 рабочих дней со дня представления разъяснений ответственным лицом, указанным в

п.7.2. Программы

**Срок:** в течение 10 раб. дней со дня представления разъяснений ответственными лицами, указанными в п.7.2. Программы

**Адресат**: поднадзорные субъекты

**Адресат**: поднадзорные субъекты

**Адресат**: поднадзорные субъекты, сотрудники Инспекции

**Взаимодействие сотрудников Инспекции в рамках осуществления**

**консультационной и разъяснительной деятельности**

Подготовка и направление информационных писем, содержащих напоминание о необходимости соблюдения обязательных требований в части сроков сдачи ежеквартальной отчетности о расходовании денежных средств участников долевого

строительства и ее содержания

(п.7.16Программы)

Подготовка руководств о необходимости соблюдения НПА, содержащих обязательные требования по наиболее частым видам нарушений (п.7.14 Программы)

(п.7.15 Программы)

Размещение на официальном сайте Инспекции

руководств о необходимости соблюдения НПА, содержащих обязательные требования по наиболее частым видам нарушений (п.7.15 Программы)

**Ответственные лица**: заместитель руководителя Инспекции Осипова Е.А., инспектор по государственному контролю (надзору) Хабибуллина Т.Н.

**Ответственные лица:** заместитель руководителя Инспекции – Осипова Е.А.; инспектор по государственному контролю (надзору) Хабибуллина Т.Н., ведущий специалист отдела Матюшина К.С.

**Ответственное лицо**: ведущий специалист отдела Матюшина К.С.

**Срок**: в течение 2 рабочих дней со дня представления руководства ответственными лицами, указанными в п.7.15 Программы

**Срок**: ежеквартально по итогам обобщения практики за предыдущий квартал, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

**Срок**: не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом



**Адресат**:

поднадзорные субъекты

**Адресат**: ведущий специалист отдела Матюшина К.С.

**Адресат:**

поднадзорные субъекты