##### Герб Камчатского края

**ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ № \_\_\_\_\_\_**

г. Петропавловск-Камчатский «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года

|  |
| --- |
| О внесении изменений в приказ Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 01.07.2016 № 300 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края» |

 ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести в приказ Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 01.07.2016 г. № 300 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края» следующие изменения:

1. Изложить приложения № 1, № 2, № 3, № 4, № 5 к нормативным затратам на обеспечение функций Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края, утвержденным приказом Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 01.07.2016 г. № 300 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края», согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ № 408 от 09.09.2016г. «О внесении изменений в приказ Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 01.07.2016 № 300 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края»».
3. Контрактной службе Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края в течение 7 рабочих дней со дня подписания настоящего приказа обеспечить его размещение в единой информационной системе в сфере закупок.
4. Отделу по правовой и аналитической деятельности Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края в течение 1 рабочего дня со дня его подписания направить настоящий приказ для опубликования на официальном сайте Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя контрактной службы Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края Осипову Е. А.

5. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

Руководитель Инспекции –

главный государственный инспектор

государственного строительного надзора

Камчатского края С.Ю. Прудников

|  |
| --- |
| Приложение к приказу Инспекции государственного строительного надзора Камчатского краяот «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. № \_\_\_\_\_\_Приложение № 1 к Нормативным затратам на обеспечение функций Инспекциигосударственного строительного надзора Камчатского края |

**Нормативные затраты на обеспечение функций**

**Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края**

Раздел IV. Нормативы затрат Инспекции на приобретение услуг связи: телефонной связи, почтовых отправлений \*.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара, работы, услуги | Норматив на человека количество  | Срок полезного использования (основные средства)/периодичность приобретения (прочие закупки) (год) | Цена за единицу товаров, работ, услуг (тыс. руб.) |
| Единица измерения (по ОКЕИ) | Руководители высшей группы должностей (3 чел.) | Руководители ведущей группы должностей (1 чел.)» | Специалисты старшей группы должностей (12 чел.) | Должности, не отнесенные к должностям государственной службы  | Для общих нужд |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Услуги телефонной связи | усл.ед | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 1 | Не более 11 ,0 в месяц |
| 2 | Почтовые отправления | усл.ед | х | х | х | х | 1000 | 1 | 0,5 |
| 3 | Телеграфные отправления | усл. ед | х | х | х | х | 120 | 1 | 0,8 |
| Приложение № 2 к Нормативным затратам на обеспечение функций Инспекциигосударственного строительного надзора Камчатского края |

Нормативы затрат Инспекции на приобретение и сопровождение программного обеспечения\*.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара, работы, услуги | Норматив на человека  | Для общих нужд Инспекции | Срок полезного использования (основные средства)/периодичность приобретения (прочие закупки) (год) | Цена за единицу товаров, работ, услуг (тыс. руб.) |
| Единица измерения (по ОКЕИ) | Руководители высшей группы должностей (3 чел.) | Руководители ведущей группы должностей (1 чел.) | Специалисты старшей группы должностей (12 чел.) | Должности не отнесенные к должностям государственной гражданской службы (1чел.) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (сетевая версия) | усл. ед | x | x | x | x | 50 | 1 | 450 |
| 2 | СПО «1С-Предприятие» v 8.3 | усл. ед | x | x | x | 1 | х | 1 | 48 |
| 3 | СПО Зарплата и Кадры | усл. ед | х | x | x | 1 | х | 1 | 12 |
| 4 | Предоставление доступа к информационным каналам связи «СБИС»» | усл. ед | х | x | x | 1 | х | 1 | 20 |
| 5 | ПО по защите персональных данных | усл. ед | 0,33 | x | 0,085 | 1 | х | 3 | 350,0 |
| 6 | Услуги по актуализации аттестации документов средств защиты информации | усл. ед | х | х | х | х | 1 | 1 | 37,0 |

|  |
| --- |
| Приложение № 3 к Нормативным затратам на обеспечение функций Инспекциигосударственного строительного надзора Камчатского края |

Нормативы затрат Инспекции на приобретение телефонов, средств факсимильной связи,

фото - теле- техники, вычислительной техники, комплектующих частей и расходных материалов

к вычислительной технике \*.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  № п/п | Наименование товара, работы, услуги | Норматив на человека количество  |  | Срок полезного использования (основные средства)/периодичность приобретения (прочие закупки) (год) | Цена за единицу товаров, работ, услуг (тыс. руб.) |
| Единица измерения (по ОКЕИ) | Руководители высшей группы должностей (3 чел.) | Руководители ведущей группы должностей (1 чел.) | Специалисты старшей группы должностей (12 чел.) | Специалисты не отнесенные к должностям гос службы (1чел.).) | Для общих нужд |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Процессор, клавиатура, мышь | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | х | 3 | 30 |
|  | Монитор | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | х | 3 | 15 |
|  | МФУ лазерное | шт | 1 | 1 | 0,83 | 1 | x | х | 3 | 40,0 |
|  | Принтер | шт | x | х | 0,15 | х | х | х | 3 | 15,3 |
|  | Принтер цветной | шт | x | x | x | x | 1 | х | 3 | 30,0 |
|  | Телефонный аппарат | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | х | 5 | 2,1 |
|  | Уничтожитель бумаги | шт | x | x | x | x | 1 | х | 7 | 9,35 |
|  | Блоки питания  | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | х | 3 | 4,2 |
|  | Видеокамера | шт | x | x | x | x | 1 | х | 7 | 45 |
|  | Фотоаппарат  | шт | x | x | x | x | 2 | х | 7 | 38 |
|  | АТС | шт | х | x | x | x | 1 | х | 10 | 55,0 |
|  | Факсимильный аппарат | шт | 0,33 | 1 | x | x | 3 | х | 5 | 9,0 |
|  | Ноутбук | шт | x | x | x | x | 2 | х | 3 | 26,6 |
|  | МФУ формат А3 | шт | x | x | x | x | 1 | х | 3 | 250,0 |
|  | Сетевой фильтр | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | х | 3 | 0,65 |
|  | Бумага для факса | шт | x | x | x | x | 10 | х | 1 | 0,11 |
|  | Сетевая карта | шт | x | x | x | x | 3 | х | 1 | 0,25 |
|  | Видеокарта | шт | x | x | x | x | 3 | х | 1 | 3,5 |
|  | Жесткий диск | шт | x | x | x | x | 5 | х | 1 | 6,0 |
|  | USB  | шт | x | x | x | x | 15 | х | 1 | 0,5 |
|  | Диск CD | шт | x | x | x | x | 20 | х | 1 | 0.15 |
|  | Салфетки чистки для монитора | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | х | 1 | 0,3 |
|  | Картриджи  | шт | x | x | x | x | 120 | х | 1 | 3,5 |
|  | Картридер | шт | 1 | 1 | х | 1 | 1 | х | 3 | 0,65 |
|  | Веб - камера | шт | 1 | х | х | х | 3 | х | 3 | 3,0 |
|  | Блок питания (комплектующие детали) | шт | х | х | х | х | 2 | х | 1 | 2,0 |
|  | Модуль памяти | шт | х | х | х | х | 4 | х | 1 | 5,5 |
|  | Материнская плата | шт | х | х | х | х | 3 | х | 1 | 4,5 |
|  | Картриджи цветные | упак | х | х | х | х | 2 | х | 1 | 25,0 |

|  |
| --- |
| Приложение № 4к Нормативным затратам на обеспечение функций Инспекциигосударственного строительного надзора Камчатского края |

Нормативы затрат Инспекции на приобретение иных товаров и услуг \*.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара, работы, услуги | Норматив на человека количество  | Для общих нужд учреж- дения | Срок полезного использования (основные средства)/периодичность приобретения (прочие закупки) (год) | Цена за единицу товаров, работ, услуг (тыс. руб.) |
| Единица измерения (по ОКЕИ) | Должности категории «руководители» | Специалисты, старшая групп , численность 12 человек | Специалисты, не относящиеся к должностям гос. гражданской службы, численность 1 человек  | Прочие должности |
| Руководители, высшая группа, численность 3 человека)  | Руководители, ведущая группа , численность 1 человек) |
|  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | Услуги по заправке и восстановлению картриджей к копировальной технике | усл. ед | x | x | x | x | x | 1 | 1 | 65,1 |
|  | Эксплуатационные услуги по содержанию и ремонту нежилых помещений | усл. ед | x | x | x | x | x | 1 | 1 | 3666,0 |
|  | Оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту оргтехники | усл. ед | x | x | x | x | x | 1 | 1 | 90,0 |
|  | Оказание услуг по техническому обслуживанию сетей | усл.ед. | х | х | х | х | х | 1 | 1 | 90,0 |
|  | Образовательные услуги повышение квалификации сотрудников | усл. ед | 1 | 2 | 1 | 1 | x | х | 1 | 40,0 |
|  | Диспансеризация сотрудников | усл. ед | 1 | 1 | 1 | 1 | x | x | 3 | 6,5 |
|  | Сейфы несгораемые | шт | 1 | 1 | 0,25 | 1 | х | х | 25 | 26,45 |
| 8 | Обогреватели | шт | 1 | 1 | х | 1 | х | 7 | 7 | 4,5 |
| 9 | Зеркало | шт | 1 | 1 | х | 1 | х | 7 | 10 | 1,5 |
| 10 | Жалюзи | шт | 1 | 1 | х | 1 | х | 7 | 5 | 5,5 |
| 11 | Лампы настольные | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | х | х | 5 | 2,0 |
| 12 | Часы | шт | 1 | 1 | х | 1 | х | 7 | 5 | 1,9 |
| 13 | Холодильник | шт | 1 | х | х | х | х | 2 | 5 | 11,0 |
| 14 | Телевизор | шт | 1 | х | х | х | х | х | 10 | 35,0 |
| 15 | Дальномер лазерный | шт | х | х | х | х | х | 2 | 7 | 13,0 |
| 16 | Прибор Измеритель толщины защитного слоя Поиск-2,5 | шт | х | х | х | х | х | 1 | 7 | 50,0 |
| 17 | Прибор Измерительный Оникс-2,5 | шт | х | х | х | х | х | 1 | 7 | 50,0 |
| 18 | Прибор Тепловизор  | шт | х | х | х | х | х | 1 | 7 | 326,0 |
| 19 | Прибор измерения геометрических параметров КонстантаК5 | шт | х | х | х | х | х | 1 | 7 | 35,0 |
| 20 | Рулетки измерительные | шт | х | х | х | х | х | 3 | 2 | 1,5 |
| 21 | Поверка измерительных приборов | усл. ед. | х | х | х | х | х | 2 | 1 | 50,0 |
| 22 | Услуги экспертов | усл. ед | х | х | х | х | х | 6 | 1 | 0,96 |
| 23 | Услуги по договорам гражданско-правового характера | усл ед. | х | х | х | х | х | 3 | 1 | 111,0 |
| 24 | Подписка на периодические издания | усл. ед. | х | х | х | х | х | 1 | 1 | 35,0 |
| 25 | Корзина для бумаги решетка,10 л | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | х | х | 1 | 0,16 |
| 26 | Бланочная и типографская продукция | х | х | х | х | х | х | 1000 | 1 | 15,0 |
| 27 | Услуги курьерской службы | усл. ед | х | х | х | х | х | 2 | 1 | 12,0 |

\* Товары, работы, услуги могут отличаться от перечня товаров работ, услуг приведенных в таблицах в зависимости от фактического решения административных задач Инспекции. При этом закупка не указанных в таблицах товаров, работ и услуг может осуществляться только в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5 к Нормативным затратам на обеспечение функций Инспекциигосударственного строительного надзора Камчатского края |

Нормативы затрат Инспекции на приобретение мебели \*.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара, работы, услуги | Норматив на человека  | Для общих нужд Инспекции | Срок полезного использования (основные средства)/периодичность приобретения (прочие закупки) (год) | Цена за единицу товаров, работ, услуг (тыс. руб.) |
| Единица измерения (по ОКЕИ) | Количество |

|  1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Кабинет руководителя (численность 1 человек ) |
|  | 1. Стол руководителя;
2. Стол приставной;
3. Стол компьютерный
4. Кресло руководителя;
5. Тумба приставная для стола руководителя;
6. Стулья
7. Система шкафов(шкаф со стеклом; шкаф для документов, шкаф для одежды)
8. Столы для заседаний;
9. Тумба выкатная для стола руководителя ;
10. Вешалка
 | шт шт шт шт шт шт шт комплектштшт | 1111118111х | xxxxx xxxx1 | 7777777777 | 30,012,06,030,015,231,564,148,49,5 5,0 |
|  | Кабинет Заместителя руководителя(численность 2 человека) |
|  | 1. Стол руководителя;
2. Тумба приставная
3. Стол приставной;
4. Система шкафов;
5. Стол компьютерный;
6. Кресло руководителя;
7. Стулья;
8. Тумба подкатная;
9. Стол угловой;
10. Вешалка
 | шт шт штшт шт шт шт шт штшт | 132111611х | xxхxxxxxх1 | 7777777777 | 2524,010,050,06,026,015,08,33,05,0 |
|  | Кабинет начальника отдела (численность 1 человек) |
|  | 1. Стол руководителя;
2. Стол приставной;
3. Система шкафов;
4. Стол компьютерный
5. Стеллаж угловой
6. Стул для посетителей;
7. Кресло руководителя;
8. Тумба офисная
9. Стол угловой
 | шт шт шт шт штшт штшт шт | 111112121 | xxxxхxхxх | 777777777 | 4,22,616,34,13,83,515,54,213,0 |
| 4. | Кабинеты (специалисты, специалисты, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы, численность 13 человек) |
|  | 1. Стол рабочий;
2. Тумба офисная;
3. Шкаф для одежды;
4. Шкаф для документов со стеклом;
5. Шкаф закрытый для документов;
6. Кресло офисное;
7. Стул для посетителей;
8. Стол компьютерный;
9. Стол на моб. опоре;
10. Стеллаж угловой ;
11. Подставка под монитор;
12. Полки настенные
13. Стеллаж приставной
14. Шкафы для докум. Бухг.
15. Вешалка напольная
16. Зеркало
17. Вставка угловая
 | штштштштштштштштштштштштштштштштштштшт | 110,620,690,85110,460,390,230,230,230,230,23X0,691 | 312xxx510xхххххх3Хх | 77777777777772777 | 4,24,811,813,139,64,422,08,866,7016,86,199,1320,539,135,02,03,5 |
| 5. | Архив |
|  | 1. Стеллажи;
2. Шкаф-картотека;
 | штшт | xx | 516 | 77 | 5,012,0 |
|  | 1. Стойка 2,0 м
 | шт | х | 35 | 7 | 0,5 |
|  | 1. Стойка 2,5 м
 | шт | х | 7 | 7 | 0,7 |
|  | 1. Полка 1000\*600
 | шт | х | 21 | 7 | 1,0 |
|  | 1. Полка 700\*600
 | шт | х | 53 | 7 | 1,0 |
|  | 1. Полка 700\*500
 | шт | х | 9 | 7 | 0,7 |

|  |
| --- |
| Приложение № 6 к Нормативным затратам на обеспечение функций Инспекциигосударственного строительного надзора Камчатского края |

Нормативы затрат Инспекции на приобретение канцелярских товаров и хозяйственных товаров\*.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара, работы, услуги | Норматив на человека | Для общих нуждИнспекции | Срок полезного использованияпериодичность приобретения | Цена за единицу товаров(тыс. руб.) |
| Единица измерения (по ОКЕИ) | Должности категории «руководители»(4 чел.) | Должности категории«Специалисты», 12 чел. | Должности, не отнесенные к государственной службе1 чел. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Открытка | шт | х | х | х | 100 | 1 | 0,75 |
| 2 | Скобы 23/10 | упак. | 2 | 2 | 2 | х | 1 | 0,15 |
| 3 | Скобы №23/17 | упак. | 3 | 3 | 3 | х | 1 | 0,2 |
| 4 | Скрепки 25 мм | упак. | 3 | 3 | 3 | х | 1 | 0,045 |
| 5 | Скрепки 30-32 мм | упак. | 3 | 3 | 3 | х | 1 | 0,07 |
| 6 | Скрепки 48-51 мм | упак. | 2 | 2 | 2 | х | 1 | 0,12 |
| 7 | Папка-файл | шт | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,12 |
| 8 | Бумага А4,. 500 л. | упак | 10 | 18 | 10 | х | 1 | 0,35 |
| 9 | Папка скоросшиватель «Дело» | шт | х | х | х | 150 | 1 | 0,02 |
| 10 | Корректор -лента | шт | 1 | 2 | 2 | х | 1 | 0,075 |
| 11 | Корректор-ручка |  | 1 | 2 | 2 | х | 1 | 0,075 |
| 12 | Подставка для календаря | шт | х | х | х | 3 | 3 | 0,150 |
| 13 | Нож канцелярский 18 мм | шт | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,06 |
| 14 | Тетрадь регистрации 96 листов, | шт | х | х | х | 5 | 1 | 0,15 |
| 15 | Папка с арочн.мех.50мм | шт | 3 | 2 | 2 | х | 1 | 0,15 |
| 16 | Папка уголок | шт | 5 | 3 | 3 | х | 1 | 0,015 |
| 17 | Конверт 110\*220 | шт | х | х | х | 400 | 1 | 0,0015 |
| 18 | Скобы к степлеру 24/6 (1000 шт в упак) | упак | х | х | х | 20 | 1 | 0,06 |
| 19 | Скобы к степлеру № 10 (1000 шт в упак) | упак | 5 | 5 | 5 | х | 1 | 0,025 |
| 20 | Карандаш чернографитовый Конструктор | шт | 2 | 4 | 2 | х | 1 | 0,008 |
| 21 | Карандаш с ластиком |  | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,007 |
| 22 | Папка с арочн.мех.75 мм | шт | 3 | 5 | 5 | х | 1 | 0,13 |
| 23 | Бумага для заметок 75\*75 мм | упак | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,33 |
| 24 | Бумага А3.80 , 500 л | упак | х | х | х | 5 | 1 | 0,9 |
| 25 | Конверт немаркированный 229\*324 | шт | х | х | х | 300 | 1 | 0,007 |
| 26 | Файл-вкладыш А4толщина 40мкр. | упак | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,15 |
| 27 | Файл-вкладыш А4толщина 50 мкр | упак | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,2 |
| 28 | Тетрадь 48 л. клетка | шт | х | х | х | 6 | 1 | 0,17 |
| 29 | Тетрадь 120 л. клетка | шт | х | х | х | 4 | 1 | 0,22 |
| 30 | Анти- степлер | шт | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,1 |
| 31 | Вкладыш в трудовую книжку | шт | х | х | х | 2 | 1 | 0,13 |
| 32 | Папка с арочным механизмом | шт | х | х | х | 20 | 1 | 0,085 |
| 33 | Блок-кубик запасной 90х90х90 мм | шт | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,13 |
| 34 | Блок-кубик в пластиковом боксе 90х90х90 мм | шт | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,18 |
| 35 | Карандаш-автокарандаш | шт | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,010 |
| 36 | Линейка 30 см. | шт | 1 | 1 | 1 | х | 3 | 0,045 |
| 37 | Папка уголок, 180 мкр. с перфорацией | шт | 5 | 3 | 3 | х | 1 | 0,12 |
| 38 | Маркер текстовыделитель (набор 4 шт) | набор | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,2 |
| 39 | Ручка гелевая | шт | 2 | 2 | 2 | х | 1 | 0,025 |
| 40 | Набор ручек гелевых | упак | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,085 |
| 31 | Разделитель листов 10 цветов | шт | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,045 |
| 42 | Закладки пластиковые с клеевым краем | шт | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,045 |
| 43 | Папка А4 с карманами | шт | х | х | х | 2 | 1 | 0,08 |
| 44 | Тетрадь 80 л. клетка | шт | х | х | х | 2 | 1 | 0,17 |
| 45 | Вертикальный накопитель 95 мм, прозрачный | шт | 1 | х | х | 2 | 1 | 0,25 |
| 46 | Зажим для бумаг 15 мм | упак | 3 | 3 | 3 | 3 | 1 | 0,04 |
| 47 | Зажим для бумаг 19 мм | упак | 3 | 3 | 3 | 3 | 1 | 0,05 |
| 48 | Зажим для бумаг 25 мм | упак | 3 | 3 | 3 | 3 | 1 | 0,07 |
| 49 | Зажим для бумаг 32 мм | упак | 3 | 3 | 3 | 3 | 1 | 0,1 |
| 50 | Зажим для бумаг 41 мм | упак | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 0,15 |
| 51 | Зажим для бумаг 51 мм | упак | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 0,18 |
| 52 | Клей-карандаш  | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,25 |
| 53 | Краска штемпельная | шт | х | х | х | 1 | 1 | 0,1 |
| 54 | Нить армированная для подшивки документов | шт | х | х | х | 3 | 1 | 0,22 |
| 55 | Подставка для ручек | шт | х | х | х | 2 | 1 | 0,84 |
| 56 | Лоток для бумаг 2 уровня | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 0,25 |
| 57 | Набор для бумаг из 2 лотков | шт | х | х | х | 1 | 3 | 0,25 |
| 58 | Скрепочница магнитная с крышкой | шт | х | х | х | 3 | 3 | 0,075 |
| 59 | Элементы питания батарейка | шт | х | х | х | 10 | 1 | 0,12 |
| 60 | Папка А4 пластиковая | шт | х | х | 2 | х | 1 | 0,09 |
| 61 | Папка – конверт А4 пластиковая на кнопке | шт | х | х | 2 | х | 1 | 0,03 |
| 62 | Пластик-точилка | шт | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,045 |
| 63 | Маркер выделитель текста 4 цв. | набор | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,25 |
| 64 | Подушка для смачивания пальцев  | шт | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,09 |
| 65 | Ежедневник | шт | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,9 |
| 66 | Запасные лезвия для ножей 18 мм | шт | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,035 |
| 67 | Запасные лезвия для ножей малые | шт | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,025 |
| 68 | Стержень микрографитовый 0,5, 12 стержней | упак | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,045 |
| 69 | Флажки с клеевым краем | шт | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,085 |
| 70 | Папка-скоросшиватель пластик | шт | 20 | 20 | 20 | х | 1 | 0,08 |
| 71 | Блок-кубик 9\*9\*5 мм в стакане белый | шт | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,08 |
| 72 | Табличка | шт | х | х | х | 12 | 1 | 3,5 |
| 73 | Ластик | шт | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,016 |
| 74 | Ручка шариковая цвет синий, черный | шт | 7 | 7 | 7 | 7 | 1 | 0,05 |
| 75 | Папка пластиковая на двух кольцах | шт | х | х | х | 1 | 1 | 0,07 |
| 76 | Блок бумажный с клеевым краем 51\*51 мм | шт | 2 | 2 | 2 | х | 1 | 0,08 |
| 77 | Бумага А4 цветная  | упак | х | х | х | 3 | 1 | 0,9 |
| 78 | Скотч канцелярский 19\*33 мм | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,035 |
| 79 | Скотч двухсторонний 15 мм шир. | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,12 |
| 80 | Скотч канцелярский,50\*66 мм | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,085 |
| 81 | Стержни | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,025 |
| 82 | Маркер краска | шт | х | х | х | 3 | 1 | 0,06 |
| 83 | Ножницы длина 210 мм | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 0,165 |
| 84 | Стержень микрографитовый 0,7, 12 стержней | упак | 1 | 1 | 1 | х | 1 | 0,05 |
| 85 | Скотч канцелярский 15\*10 мм | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,015 |
| 86 | Степлер №10 | шт | 1 | 1 | 1 | x | 2 | 0,25 |
| 87 | Степлер №24/6 | шт | 1 | 1 | 1 | x | 2 | 0,35 |
| 88 | Степлер 260л. | шт | х | х | х | 1 | 2 | 4,5 |
| 89 | Степлер 210 л. | шт | х | х | х | 1 | 2 | 3,5 |
| 90 | Степлер 70 л. | шт | х | х | 1 | 2 | 2 | 2,5 |
| 91 | Степлер 50л. | шт | х | х | х | 1 | 2 | 2,1 |
| 92 | Дырокол до 60л | шт | 1 | х | 1 | 3 | 3 | 1,3 |
| 93 | Дырокол до 100 л | шт | х | х | х | 1 | 3 | 5,1 |
| 94 | Дырокол до 20 л. | шт | 1 | 1 | 1 | х | 3 | 0,4 |
| 96 | Калькуляторы | шт | 1 | 1 | 1 | х | 5 | 0,55 |
| 97 | Тетрадь регистрации документации | шт |  |  |  | 10 | 1 | 0,25 |
| 98 | Вкладыш к трудовой книжке | шт |  |  |  | 7 | 1 | 0,3 |
| 99 | Авансовая книжка | шт |  |  |  | 5 | 1 | 0,25 |
| 100  | Опора хром (комплек. детали) | шт |  |  |  | 2 | 1 | 0,8 |