



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 53

г. Петропавловск-Камчатский

«23» мая 2019 года

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого Государственной жилищной инспекцией Камчатского края при проведении плановых проверок органов местного самоуправления

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановления Правительства Российской Федерации от 13.02.2017 № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого Государственной жилищной инспекцией Камчатского края при проведении плановых проверок органов местного самоуправления согласно Приложению 1.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Инспекции –  
главный государственный жилищный  
инспектор Камчатского края

О.В. Суколин

Приложение 1

к приказу Государственной  
жилищной инспекции  
Камчатского края  
от 23.05.2019 № 53

Проверочный лист  
(список контрольных вопросов), используемый Государственной жилищной инспекцией Камчатского края при проведении плановых проверок органов местного самоуправления

1. Приказ о проведении плановой проверки: от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_
2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_
3. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа  
\_\_\_\_\_
4. Проверяемый орган местного самоуправления (наименование, ИНН, место нахождения):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. Должность, фамилия и инициалы должностного(ых) лица (лиц), проводящего(их) плановую проверку:
  - 5.1. \_\_\_\_\_;
  - 5.2. \_\_\_\_\_.
6. Должность, фамилия и инициалы должностного(ых) лица (лиц) органа местного самоуправления, присутствующего(их) при проведении плановой проверки и заполнении проверочного листа (при проведении выездной проверки):
  - 6.1. \_\_\_\_\_;
  - 6.2. \_\_\_\_\_.
7. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответ, на которые однозначно свидетельствует об исполнении (неисполнении) органом местного самоуправления обязательных требований, составляющих предмет проверки, в соотнесении с нормативными правовыми актами:

№ п/п	Вопросы	Реквизиты нормативно- правового акта, содержащего обязательные требования	Вывод о соблюдении	
			да	нет
1.	- соблюдение обязательных требований к установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения	ст. 14, ч. 3 ст. 156, ч. 4 ст. 158 ЖК РФ, п. 34, 36 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491		
2.	- соблюдение обязательных требований к порядку признания помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации положением	ст. 14, ч. 4 ст. 15 ЖК РФ, постановление Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».		
3.	- соблюдение обязательных требований к созданию и деятельности советов многоквартирных домов или о создании товариществ собственников жилья	ч. 1, ч. 2 ст. 161.1 ЖК РФ		
4.	- соблюдение обязательных требований к порядку переустройства и перепланировки жилых помещений	п. 7 ч. 1 ст. 14, ст. ст. 25-29 ЖК РФ		
5.	- соблюдение обязательных требований к порядку перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	п. 6 ч. 1 ст. 14, ст. ст. 22-24 ЖК РФ		
6.	- соблюдение обязательных требований при формировании фонда капитального ремонта	ч. 7 ст. 170 ЖК РФ; ч. 6, ч. 7 ст. 189 ЖК РФ		
7.	- соблюдение правил выбора временной управляющей организации для многоквартирных домов, оставшихся без управления	п. 2, 5, 6, 8, 9, 10 Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 21.12.2018 № 1616		

8.	-соблюдение требований по подготовке жилищного фонда к подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации: утверждение органом местного самоуправления сроков начала и окончания подготовки к зиме каждого жилого дома, контроль за ходом работ по подготовке к зиме; утверждение плана-графика подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в зимних условиях.	п. 2.6.3, п. 2.6.4 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170		
9.	- соблюдение требований по размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства информации, подлежащая размещению в системе органами местного самоуправления в случаях, если собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления многоквартирным домом или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано, а также в случаях, если собственниками помещений выбран способ управления многоквартирным домом - непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме*.	ст. 14 ЖК РФ, Приказ Министерства связи и массовых коммуникаций РФ и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 29.02.2016 № 74/114/пр «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»; п.2 ч. 3 ст. 7 Федерального закона от 21.06.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»		
10.	- выполнение мероприятий по соблюдению № ФЗ-261 по оснащению индивидуальными приборами учета энергетических ресурсов в жилых помещениях муниципального жилищного фонда	ст. 13 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
11.	- соблюдение требований законодательства по присутствию в межведомственных комиссиях представителей Госжилинспекции	п. 7 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47		
12.	- соблюдение требований по учету жилищного фонда	ст. 14 ЖК РФ; приказ Министерства экономического развития РФ от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального		

		имущества»		
13.	- соблюдение требований по созыву общего собрания собственников в течении 15 дней со дня получения уведомления от Госжилинспекции об исключении сведений о многоквартирном доме из реестра лицензий субъекта Российской Федерации, о прекращении действия лицензии, о ее аннулировании для решения вопроса о выборе способа управления таким домом.	ч. 4 ст. 200 ЖК РФ		
14.	- соблюдение требований при проведении муниципального жилищного контроля	ч. 1.1, ч. 2.1, ч. 3, 4, ч. 4.1, ч. 4.2, ч. 4.4, ч. 5, ч. 6 ст. 20 ЖК РФ		
15.	- соблюдение требований по проведению общих собраний собственников помещений при нарушении управляющей организацией условий договора управления	ч. 1.1 ст. 165 ЖК РФ		

\_\_\_\_\_  
(должность и ФИО должностного лица  
заполнившего проверочный лист)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(должность и ФИО должностного лица  
органа местного самоуправления,  
присутствовавшего при заполнении  
проверочного листа)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)