



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 12

г. Петропавловск-Камчатский

«18» февраля 2019 года

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Государственной жилищной инспекции Камчатского края

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 27 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Государственной жилищной инспекции Камчатского края (далее – Положение) согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Главному специалисту отдела лицензирования, правовой и аналитической деятельности Крыловой Наталье Алексеевне обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих и работников Государственной жилищной инспекции Камчатского края с настоящим приказом путем проставления подписи работника непосредственно на листах ознакомления, являющимися приложением 2 к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Инспекции –
главный государственный жилищный
инспектор Камчатского края

О.В. Суколин

Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства в Государственной
жилищной инспекции Камчатского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Государственной жилищной инспекции Камчатского края (далее - антимонопольный комплаенс).

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации в Государственной жилищной инспекции Камчатского края (далее – Инспекция) антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку

эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции Инспекцией;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченный отдел» - отдел Инспекции, осуществляющий внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Инспекции;

«сотрудники Инспекции» - государственные гражданские служащие и работники, занимающие должности, не отнесенные к государственной гражданской службе Инспекции.

1.3. Целями антимонопольного комплаенса являются:

- 1) обеспечение соответствия деятельности Инспекции требованиям антимонопольного законодательства;
- 2) профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Инспекции;
- 3) повышение уровня правовой культуры в Инспекции.

1.4. Задачи антимонопольного комплаенса:

- 1) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- 2) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- 3) контроль за соответствием деятельности Инспекции требованиям антимонопольного законодательства;
- 4) оценка эффективности функционирования в Инспекции антимонопольного комплаенса.

1.5. При организации антимонопольного комплаенса Инспекции рекомендуется руководствоваться следующими принципами:

- 1) заинтересованность руководства Инспекции в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- 2) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- 3) обеспечение информационной открытости функционирования в Инспекции антимонопольного комплаенса;
- 4) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Инспекции;
- 5) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Уполномоченный отдел и коллегиальный орган

2.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Инспекции

антимонопольного комплаенса осуществляется руководителем Инспекции, который:

1) вводит в действие настоящий правовой акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние акты Инспекции, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

2) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение гражданскими служащими и работниками Инспекции настоящего правового акта об антимонопольном комплаенсе;

3) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

4) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

5) утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;

6) утверждает план мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс-рисков Инспекции;

7) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемым Коллегиальным органом;

8) утверждает карту-рисков Инспекции.

2.2. Функции, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, исполняются отделом лицензирования, правовой и аналитической деятельности Инспекции (далее – уполномоченный отдел).

2.3. Уполномоченный отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими отделами Инспекции.

2.4. К компетенции уполномоченного отдела относятся следующие функции:

1) внесении изменений в акт об антимонопольном комплаенсе, а также внутриведомственных документов Инспекции, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

2) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников Инспекции, разработка предложений по их исключению;

4) консультирование сотрудников Инспекции по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

5) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Инспекции по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

6) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

7) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

8) взаимодействие с антимонопольным органом, и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

9) информирование руководителя Инспекции о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

10) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

2.5. Оценку эффективности организации и функционирования в Инспекции антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган.

2.6. Функции коллегиального органа возлагаются на общественный Совет, созданный при Инспекции в соответствии с Постановлением Правительства Камчатского края от 23.08.2013 № 370-П «Об общественных Советах при исполнительных органах государственной власти Камчатского края».

2.7. К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Инспекцией в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным отделом на регулярной основе проводится:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Инспекции за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ нормативных правовых актов Инспекции;

в) анализ проектов нормативных правовых актов Инспекции;

г) мониторинг и анализ практики применения Инспекцией антимонопольного законодательства;

д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и

реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным отделом анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление сбора в отделах Инспекции сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Инспекции, который содержит классифицированные по сферам деятельности Инспекции сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Инспекцией на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным отделом анализа нормативных правовых актов Инспекции реализуются следующие мероприятия:

а) разработка и размещение на странице Инспекции на официальном сайте Правительства Камчатского края исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Инспекции (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на странице Инспекции на официальном сайте Правительства Камчатского края уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (далее – Уведомление) согласно Приложению 1 (Форма № 1) в целях проведения публичных консультаций.

Одновременно с размещением на странице Инспекции на официальном сайте Правительства Камчатского края уведомления, уполномоченным отделом извещаются по электронной почте о начале сбора замечаний и предложений следующие предполагаемые участники:

- заинтересованные исполнительные органы государственной власти Камчатского края;

- иные организации, которые, по мнению Инспекции, целесообразно привлечь к публичным консультациям.

Срок проведения публичных консультаций определяется уполномоченным отделом самостоятельно, который не может быть менее 30 рабочих дней со дня размещения на странице Инспекции на официальном сайте Правительства Камчатского края уведомления.

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов.

г) представление руководителю Инспекции сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Инспекции в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций.

3.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов уполномоченным отделом реализуются следующие мероприятия:

а) размещение на странице Инспекции на официальном сайте Правительства Камчатского края проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) размещение на странице Инспекции на официальном сайте Правительства Камчатского края уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта, (далее – Уведомление) согласно Приложению 1 (Форма № 2) в целях проведения публичных консультаций.

Одновременно с размещением на странице Инспекции на официальном сайте Правительства Камчатского края уведомления, уполномоченным подразделением (должностным лицом) извещаются по электронной почте о начале сбора замечаний и предложений следующие предполагаемые участники:

- заинтересованные исполнительные органы государственной власти Камчатского края;
- иные организации, которые, по мнению Инспекции, целесообразно привлечь к публичным консультациям.

Срок проведения публичных консультаций определяется уполномоченным отделом самостоятельно, который не может быть менее 7 рабочих дней со дня размещения на странице Инспекции на официальном сайте Правительства Камчатского края Уведомления.

По итогам рассмотрения полученных предложений и замечаний по проекту нормативного правового акта подготавливается справка о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

3.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Инспекции уполномоченным отделом реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Инспекции;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Инспекции;

в) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Инспекцию.

3.6. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным отделом по уровням, согласно Приложению 2.

3.7. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) составляется карта рисков, в которую также включается оценка причин и условий возникновения рисков, согласно Приложению 3.

3.8. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) разрабатывается (не реже одного раза в год) план мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства, согласно Приложению 4 План мероприятий («дорожная карта») определяется по итогам выявления и оценки рисков в течении 5 рабочих дней.

4.2. Уполномоченное отдел осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным отделом включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Оценка эффективности функционирования в Инспекции антимонопольного комплаенса

5.1. В целях оценки эффективности функционирования в Инспекции антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели. Перечень и критерии их оценки определены в Методике расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Инспекции, согласно Приложению 5.

5.2. Уполномоченный отдел проводит (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Инспекции.

5.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Инспекции антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Инспекцией антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Инспекцией антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется уполномоченным отделом в коллегиальный орган на утверждение.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на странице Инспекции на официальном сайте Правительства Камчатского края и направляется в Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края.

Приложение 1
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в Государственной жилищной инспекции Камчатского края

Форма № 1

Уведомление о проведении публичных консультаций в рамках анализа
нормативных правовых актов на соответствие их антимонопольному законодательству

Настоящим Государственная жилищная инспекция Камчатского края уведомляет о проведении публичных консультаций (наименование нормативных правовых актов).

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данным нормативным правовым актам.

Предложения и замечания принимаются по адресу: ул. Лукашевского, д. 5, г. Петропавловск-Камчатский, Государственная жилищная инспекция Камчатского края, а также по адресу электронной почты: goszhilinspek@kamgov.ru

Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____.

Место размещения уведомления и реестра нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес):

_____ года.

К уведомлению прилагаются:

1. Анкета для участников публичных консультаций (Форма № 3).

Контактные лица:

(ФИО), (Должность), (контакты);

с 09-00 до _____ по рабочим дням.

Уведомление о проведении публичных консультаций в рамках анализа
проекта нормативного правового акта на соответствие его антимонопольному
законодательству

Настоящим Государственная жилищная инспекция Камчатского края уведомляет о
проведении публичных консультаций (наименование проекта нормативных правовых актов):

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои
предложения и замечания по данному нормативному правовому акту.

Предложения и замечания принимаются по адресу: ул. Лукашевского, д. 5, г. Петропавловск-
Камчатский, Государственная жилищная инспекция Камчатского края, а также по адресу
электронной почты: goszhlinspek@kamgov.ru

Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____.

Место размещения уведомления и реестра нормативных правовых актов в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес):

_____.

Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до _____ года.

К уведомлению прилагаются:

1. Анкета для участников публичных консультаций (Форма № 3).
2. (наименование проекта нормативного правового акта).

Контактные лица:

(ФИО), (Должность), (контакты);

с 09-00 до _____ по рабочим дням.

Анкета для участников публичных консультаций

По возможности, укажите:	
Наименование организации:	
Сферу деятельности организации:	
Ф.И.О контактного лица:	
Номер телефон:	
Адрес электронной почты:	
Я, (Ф.И.О.) даю согласие на обработку моих персональных данных Государственной жилищной инспекции Камчатского края в связи с участием в публичных консультациях	

Общие сведения о нормативном правовом акте

Сфера государственного регулирования:	
Вид и наименование:	

Наличие (отсутствии) в (проекте) нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству
Предложения и замечания по (проекту) нормативного правового акта

Приложение 2
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
а Государственной жилищной инспекции Камчатского края

УРОВНИ РИСКОВ
нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Государственной жилищной инспекции Камчатского края по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	Вероятность выдачи Государственной жилищной инспекции Камчатского края предупреждения
Существенный уровень	Вероятность выдачи Государственной жилищной инспекции Камчатского края предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи Государственной жилищной инспекции Камчатского края предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение 3
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в Государственной жилищной инспекции Камчатского края

Карта рисков

№	Описание рисков	Причины возникновения рисков и их оценка	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

Приложение 4
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в Государственной жилищной инспекции Камчатского края

**План мероприятий («дорожная карта»)
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства**

№	Мероприятие	Описание действий	Показатель	Срок	Ответственный

Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Государственной жилищной инспекцией Камчатского края

1. Настоящая Методика определяет перечень и порядок расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Государственной жилищной инспекцией Камчатского края.

2. Ключевые показатели эффективности и критерии их оценки утверждаются, изменяются и дополняются (по мере необходимости) руководителем Государственной жилищной инспекцией Камчатского края.

4. Настоящая Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Государственной жилищной инспекцией Камчатского края является внутренним документом Государственной жилищной инспекции Камчатского края.

5. Периодом, за который производится оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, является календарный год.

6. К ключевым показателям эффективности присвоен удельный вес баллы, общей суммой 100 баллов.

Государственная жилищная инспекция Камчатского края в зависимости от набранной суммы баллов распределяются по условным группам.

Группа «Высокая эффективность» от 75 до 100 баллов;

Группа «Средняя эффективность» – от 50 до 75 баллов;

Группа «Низкая эффективность» – от 25 до 50 баллов;

Группа «Неэффективно» – ниже 25 баллов.

7. Расчет ключевых показателей эффективности производится путем суммирования полученных баллов при оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

Ключевые показатели эффективности функционирования
антимонопольного комплаенса в Государственной жилищной инспекции
Камчатского края и критерии их оценки

№ п.п.	Наименование ключевого показателя эффективности	Критерии оценки в баллах
1	2	3
1.	Факты выдачи Государственной жилищной инспекции Камчатского края предупреждения и (или) решения (предписания) по результатам рассмотрения дела о нарушении антимонопольного законодательства (за исключением предупреждений, решений, предписаний, отмененных вступившим в законную силу судебным актом)	
	Нет	35
	1	15
	Более 1	0
2.	Вступившие в законную силу решения судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Государственной жилищной инспекции Камчатского края, должностях лиц ввиду их несоответствия закону или иному нормативному правовому акту и нарушения прав и законных интересов юридических и физических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, незаконного возложения на них каких-либо обязанностей, создания иных препятствий для осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности	
	Нет	35
	Менее 15 процентов от числа обжалованных актов, решений и действий (бездействия) или 15 и более процентов от числа обжалованных актов, решений и действий (бездействия), но не менее 5 процентов от числа вынесенных актов, решений и действий (бездействия)	20
	15 и более процентов от числа обжалованных актов, решений и действий (бездействия) и 5 и более процентов от числа вынесенных актов, решений и действий (бездействия)	0
3.	Обоснованные жалобы на решения, действия Государственной жилищной инспекции Камчатского края и (или) должностных лиц, ведущие к ограничению конкуренции и поданные в органы прокуратуры, в адрес уполномоченного по защите прав предпринимателей в Камчатском крае, с учетом вступивших в законную силу судебных актов (при наличии)	
	Нет	10
	Есть	0

№ п.п.	Наименование ключевого показателя эффективности	Критерии оценки в баллах
4.	Выполнение плана мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	0
	Выполнены все мероприятия	20
	За невыполнение мероприятий снижение значения показателя осуществляется пропорционально доле невыполненных мероприятий от общего количества мероприятий	

Приложение 2
к приказу Государственной
жилищной инспекцией
Камчатского края
от 18.02.2019 № 12

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
государственных гражданских служащих и работников Государственной
жилищной инспекции Камчатского края
с приказом об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				