



ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ
ПО КАМЧАТСКОМУ КРАЮ

МЕТОДОЛОГИЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМ ФЕДЕРАЛЬНОГО СТАТИСТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ №№ ЗП-ОБРАЗОВАНИЕ, ЗП-КУЛЬТУРА, ЗП-НАУКА, ЗП-ЗДРАВ, ЗП-СОЦ

в 2024 году

18.06.2024

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения	3
Численность работников и фонд начисленной заработной платы работников организаций	10

1

Общие положения

1. Педагогические работники дошкольных образовательных учреждений
2. Педагогические работники образовательных учреждений общего образования
3. Педагогические работники учреждений дополнительного образования детей
4. Преподаватели и мастера производственного обучения образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования
5. Преподаватели образовательных учреждений высшего профессионального образования
6. Врачи и работники медицинских организаций, имеющие высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)
7. Средний медицинский (фармацевтический) персонал (персонал, обеспечивающий условия для предоставления медицинских услуг)
8. Младший медицинский персонал (персонал, обеспечивающий условия для предоставления медицинских услуг)
9. Социальные работники
10. Работники учреждений культуры
11. Научные сотрудники
12. Педагогические работники образовательных, медицинских организаций или организаций, оказывающих социальные услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей



ЗП-образование

ЗП-наука

ЗП-культура

ЗП-здрав

ЗП-соц

Объектами наблюдения являются организации –
юридические лица
(и их обособленные подразделения) государственной и
муниципальной форм собственности, осуществляющие
деятельность в сферах образования, здравоохранения,
культуры, социального обслуживания и науки

- При наличии у юридического лица обособленных подразделений форма заполняется как **по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.**
- При реорганизации юридического лица в форме преобразования юридическое лицо, являющееся правопреемником, с момента своего создания должно предоставлять отчет по форме в срок, указанный на бланке формы за период с начала отчетного года, в котором произошла реорганизация.
- Форма предоставляется в территориальные органы Росстата только при наличии наблюдаемого явления. В случае отсутствия явления отчет по форме в территориальные органы Росстата не предоставляется.

Юридические лица государственной и муниципальной форм
собственности
предоставляют первичные статистические данные
по формам №№ ЗП
с 1 рабочего дня по 10 число после отчетного периода

Приказ Росстата от
31.07.2023 № 360



XML

XML-шаблон от
10.01.2024

Техподдержка **(4152)21-99-46**
Электронная почта **41@rosstat.gov.ru**

Официальный сайт Росстата

<https://rosstat.gov.ru/> Главная страница/ Респондентам/ Формы федерального статистического наблюдения и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности/ Альбом форм федерального статистического наблюдения/

КАМЧАТСТАТ

Федеральная служба государственной статистики

Введите свой запрос

О Росстате Статистика Публикации Респондентам Пресс-служба Контакты

Главная страница / Респондентам / Формы федерального статистического наблюдения и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности / Альбом форм федерального статистического наблюд... В ИЗБРАННОЕ

Альбом форм федерального статистического наблюдения

Альбом форм федерального статистического наблюдения, сбор и обработка данных по которым осуществляются в системе Федеральной службы государственной статистики

Индивидуальный перечень форм по ИНН / ОГРН (ОГРНИП) / ОКПО

Пилотный проект по формированию информации об инвестициях в основной капитал по группам предприятий

Росстат в соцсетях

Подписывайтесь и следите за деятельностью Федеральной службы государственной статистики в социальных сетях

ЗП

Все направления 2022

Найти

- Сведения о численности и оплате труда работников сферы здравоохранения по категориям персонала (ЗП-здрав)
- Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала (ЗП-культура)
- Сведения о численности и оплате труда работников организаций, осуществляющих научные исследования и разработки, по категориям персонала (ЗП-наука)
- Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала (ЗП-образование)
- Сведения о численности и оплате труда работников сферы социального обслуживания по категориям персонала (ЗП-соц)

Показать еще

Код типа организации (графа 3 кодовой части формы) проставляется в соответствии с перечнем типов организаций для сбора и разработки итогов федерального статистического наблюдения численности и заработной платы работников по категориям в организациях социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», приведенном в настоящих указаниях.

2

Численность работников и фонд
начисленной заработной платы
работников организаций

Категория персонала	Код категории персонала	№ строки	Средняя численность работников за отчетный период, чел.		Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный период, тыс. руб.		Фонд из-град (без-в)	
			списочного состава (без внешних совместителей)	внешних совместителей	списочного состава (без внешних совместителей)			
					всего	в том числе по внутреннему совместительству		
А	Б	В	1	2	3	4	5	6
Всего работников								
сумма строк 02–06, 11–13	100	01						
в том числе: руководители учреждений	101	02						
заместители руководителей, руководители структурных подразделений (кроме врачей-руководителей структурных подразделений) и их заместители	102	03						
артистический персонал	601	04						
художественный персонал	611	05						
специалисты	621	06						
из них: научные работники	301	07						
из них: научные сотрудники	311	08						
педагоги	291	09						
врачи (кроме зубных), включая врачей-руководителей структурных подразделений	401	10						
средний медицинский (фармацевтический) персонал								

В графе 1 формы приводятся данные о средней численности работников списочного состава или среднесписочной численности работников за отчетный период, в графе 2 – данные о средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2 заполняются с одним десятичным знаком).

Среднесписочная численность работников за период с начала года определяется аналогично порядку, приведенному в Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», № П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы», № П-3 «Сведения о финансовом состоянии организации», № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», № П-5(м) «Основные сведения о деятельности организации», утвержденных приказом Росстата **от 22 декабря 2023 г. № 678 (далее – Указания)**, путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы, истекшие за период с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев за период с начала года.

Среднесписочная численность работников за месяц определяется аналогично порядку, приведенному в Указаниях, путем суммирования списочной численности работников за каждый календарный день месяца, с 1 по 30 или 31 число (для февраля – по 28 или 29 число), включая праздничные (нерабочие) и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца. В рамках настоящего статистического наблюдения данные приводятся с одним десятичным знаком.

Расчет среднесписочной численности работников производится на основании ежедневного учета списочной численности работников, которая должна уточняться на основании приказов о приеме, переводе работников на другую работу и прекращении трудового договора.

При этом за каждый день истекшего периода с начала года необходимо распределить работников списочного состава по категориям персонала, суммировать по категориям начисленную за этот период заработную плату, исчислить среднесписочную численность работников по каждой категории, что даст возможность отразить переход работника в течение отчетного периода из одной категории в другую (например, если работник 6 месяцев работал как техник, а последующие 6 месяцев – как научный сотрудник). В рамках данного статистического наблюдения при определении среднесписочной численности работников не учитывается отработанное время работы по внутреннему совмещению (совместительству).

- Работник, состоящий в списочном составе организации и выполняющий работы на условиях внутреннего совместительства, включая совмещение профессий (должностей), учитывается один раз по месту основной работы, в фонде заработной платы по графе 3 показывается сумма заработной платы с учетом оплаты труда по совместительству (совмещению); в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).
- Если работник по основной работе относится к одной категории, а по внутреннему совместительству – к другой, чем основная работа, то он должен быть отражен один раз - по той категории, к которой относится его основная работа. При этом по графе 3 по этой строке отражается суммарный заработок – за основную работу и за работу по внутреннему совместительству (совмещению), а в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).

В среднесписочную численность работников **не включаются:**

- женщины, находящиеся в отпусках по беременности и родам;
- лица, находящиеся в отпусках в связи с усыновлением новорожденного ребенка непосредственно из родильного дома;
- в отпуске по уходу за ребенком;
- работники, обучавшиеся в образовательных учреждениях и находившиеся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы;
- поступавшие в образовательные учреждения и находившиеся в отпуске без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов.

- Лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием (неполная ставка) или переведенные с письменного согласия работника на работу на неполное рабочее время, при определении среднесписочной численности работников учитываются пропорционально отработанному времени.
- Работники, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, включая инвалидов, в среднесписочной численности учитываются как целые единицы.

Категория персонала	Код категории персонала	№ строки	Средняя численность работников за отчетный период, чел.		Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный период, тыс. руб.			Фонд из-град (без-в)
			списочного состава (без-внешних-совмес-тителей)	внешних-совмес-тителей	списочного состава (без-внешних-совместителей)		внешних-совмес-тителей	
					всего	в том числе по внутреннему совместительству		
А	Б	В	1	2	3	4	5	6
Всего работников	100	01	0	0	0	0	0	0
в том числе: руководитель учреждения	101	02	0	0	0	0	0	0
заместители руководителя, руководители структурных подразделений (кроме врачей-руководителей структурных подразделений) и их заместители	102	03	0	0	0	0	0	0
артистический персонал	601	04	0	0	0	0	0	0
художественный персонал	611	05	0	0	0	0	0	0
специалисты	621	06	0	0	0	0	0	0
из них: научные работники	301	07	0	0	0	0	0	0
из них: научные сотрудники	311	08	0	0	0	0	0	0
педагоги	291	09	0	0	0	0	0	0
врачи (кроме зубных), включая врачей-руководителей структурных подразделений	401	10	0	0	0	0	0	0
средний медицинский (фармацевтический) персонал								

- В графы с 3 по 5 включаются нарастающим итогом начисленные за отчетный период данные о суммах оплаты труда списочного состава и внешних совместителей.

Фонд начисленной заработной платы в графах 3-5 включает данные обо всех суммах выплат независимо от источников их финансирования, статей смет и предоставленных налоговых льгот, включая оплату труда работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях; единовременные поощрения (гранты) работников за счет средств бюджетов; оплату стоимости бесплатно (полностью или частично) предоставленных работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации жилых помещений и коммунальных услуг или суммы соответствующего денежного возмещения компенсации; суммы, уплаченные организацией в порядке возмещения расходов работников (не предусмотренные законодательством Российской Федерации) по оплате жилого помещения (квартирной платы, места в общежитии, найма) и коммунальных услуг.

По графам 6–11 – фонд начисленной заработной платы всех работников (из графы 3) и фонд начисленной заработной платы внешних совместителей (из графы 5) распределяются по источникам финансирования: по графам 6 и 9 соответственно отражаются данные о средствах, поступивших за счет бюджетов всех уровней, по графам 7 и 10 – данные о средствах ОМС (обязательного медицинского страхования), по графам 8 и 11 – средства от приносящей доход деятельности и иные средства.

Не включаются расходы в фонд заработной платы, в том числе:

- пособия и другие выплаты за счет средств государственных внебюджетных фондов, в частности, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком, оплата санаторно-курортного лечения и оздоровления работников, их семей, страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- суммы пособий по временной нетрудоспособности, выплачиваемые за счет средств организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе за первые три дня временной нетрудоспособности.

- гр. 3 > гр. 4 по всем строкам
- гр. 3 = гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 по всем строкам
- гр. 5 = гр. 9 + гр. 10 + гр. 11 по всем строкам
- если гр. 1 > 0, то гр. 3 > 0
- если гр. 3 > 0, то гр. 1 > 0
- если гр. 2 > 0, то гр. 5 > 0
- если гр. 5 > 0, то гр. 2 > 0
- если гр. 3 > 0, то гр. 6 > 0
- если гр. 5 > 0, то гр. 9 > 0
- гр. 2 ≤ гр. 1
- гр. 5 < гр. 3



ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ
ПО КАМЧАТСКОМУ КРАЮ

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ

Андреева Наталья Кимовна
Селезнёва Татьяна Юрьевна
тел. 8 (4152) 21-99-14 добавочный 509, 507