**Извещение о проведении общественного обсуждения по вопросу рассмотрения проекта Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Вулканного городского поселения на 2024 год**

Администрация Вулканного городского поселения предлагает всем гражданам, юридическим лицам вне зависимости от организационно-правовой формы, формы собственности, индивидуальным предпринимателям принять участие в общественном обсуждении по вопросу рассмотрения проекта Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Вулканного городского поселения на 2024 год. Ознакомиться с проектом документа можно в сети Интернет по адресу www.vulcangp.emr.kamgov.ru на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края.

Общественное обсуждение проводится с 15.09.2023 г. по 11.00 часов 16.10.2023 г.

С целью изучения общественного мнения относительно данного документа просим высказать свое мнение или внести предложения (замечания):

- оставить указанный проект Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Вулканного городского поселения на 2024 год без изменений;

- внести изменения в указанный проект Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Вулканного городского поселения на 2024 год.

Свои предложения (замечания) Вы можете направлять на электронную почту: vgpadm@mail.ru или письменно в Администрацию Вулканного городского поселения по адресу: Камчатский край, Елизовский район, посёлок Вулканный, ул. Центральная, 1, 2-й этаж, приёмная в рабочие дни.

Часы работы: понедельник - четверг: с 8.30 до 17.12 часов, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00 часов; пятница: с 8.30 до 14.00 часов без перерыва; выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни.

К общественному обсуждению предлагаются следующий Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Вулканного городского поселения на 2024 год:

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Вулканного городского поселения на 2024 год**

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

1.1. Настоящая программа предусматривает комплекс мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Вулканного городского поселения (далее – муниципальный контроль).

Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями  и физическими лицами обязательных требований, предусмотренных Правилами благоустройства на территории Вулканного городского поселения, утвержденных решением Собрания депутатов Вулканного городского поселения от 31.10.2017 № 137 (далее - обязательные требования, Правила благоустройства).

Муниципальный контроль осуществляется Администрацией Вулканного городского поселения в лице заместителя главы администрации Вулканного городского поселения (далее - уполномоченный орган).

1.2. Объектами муниципального  контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая земельные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, природные и природно-антропогенные объекты и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования.

1.3. В 2023 году в рамках осуществления муниципального контроля плановые и внеплановые проверки не проводились.

В процессе осуществления муниципального контроля ведется информативно-разъяснительная работа с подконтрольными субъектами (оказывается консультативная помощь, даются разъяснения по вопросам соблюдения обязательных требований в устной форме).

1.4. К основным проблемам в сфере благоустройства, на решение которых направлена Программа профилактики, относится:

- приведение объектов благоустройства в соответствии с технико-эксплуатационными характеристиками;

- улучшение архитектурно-планировочного облика Вулканного городского поселения;

- улучшение экологической обстановки и санитарно-гигиенических условий жизни в городе, создание безопасных и комфортных условий для проживания населения.

**2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

**2.1 Основными целями Программы профилактики являются:**

1) Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами.

2) Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3) Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

 **2.2. Проведение профилактических мероприятий программы**

**профилактики направлено на решение следующих задач:**

 1) Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности.

2) Выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям субъектами профилактики обязательных требований законодательства.

3) Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

**3. Перечень профилактических мероприятий,**

**сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственныйисполнитель |
| - | Информирование физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, по вопросам соблюдения обязательных требований, путем размещения и поддержания в актуальном состоянии на сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края [www.kamchatka.gov.ru](http://www.kamchatka.gov.ru/) в разделе «Местное самоуправление», «Городские поселения», на странице Вулканного городского поселения: | - | - |
| 1. | Текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля. | 1 раз в квартал | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля |
| 2. | Сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу. | 1 раз в квартал | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля |
| 3. | Перечней нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции.  | 1 раз в квартал | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля |
| 4. | Программы профилактики рисков причинения вреда. | не позднее 25 декабря предшествующего года | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля |
| 5. | Сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований. | 1 раз в год | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля |
| 6. | Перечень сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица. | 1 раз в год | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля |
| 7. | Проверочных листов.  | не позднее пяти рабочих дней после их утверждения | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля |
| 8. | Информации и сведений, выносимых на обсуждение при организации и проведении публичных мероприятий. | не реже 1 раза в год | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля |
| **Консультирование** |
| - | Консультирование осуществляется по вопросам: | - | - |
| 1. | Организации и осуществления муниципального контроля. | по запросу,способы консультирования: по телефону, на личном приеме, в ходе проведения контрольных и профилактических мероприятий, посредством видео-конференц-связи. | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля |
| 2. | Порядка осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных Положением. | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля |
| 3. | Соблюдения требований федеральных, региональных, муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность муниципального контроля. | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля |

**4. Показатели результативности и эффективности**

**программы профилактики**

 Оценка эффективности профилактических мероприятий осуществляется по итогам опроса представителей подконтрольных субъектов. Опрос проводится с использованием анкеты, приведённой в приложении к настоящей Программе.

К отчётным показателям профилактической деятельности относятся:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1. | Информированность о размещении на официальном сайте Администрации города Губкинского в сети «Интернет» перечней актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю | не менее70% опрошенных |
| 2. | Обеспечение единообразия понимания предмета контроля субъектами контроля  | не менее70% опрошенных |
| 3. | Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверок | не менее70% опрошенных |
| 4. | Удовлетворенность качеством предоставления   консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований | не менее70% опрошенных |
| 5. | Доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий | не менее 80% |

 **5.Ожидаемые конечные результаты реализации мероприятий Программы:**

1) Снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;

2) Увеличение доли добросовестных подконтрольных субъектов – развитие системы профилактических мероприятий контрольного органа;

3) Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного органа;

4) Повышение прозрачности деятельности контрольного органа;

5) Уменьшение административной нагрузки на подконтрольные субъекты;

6) Повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов;

7) Обеспечение единообразия понимания предмета контроля подконтрольными субъектами.

Предложения и замечания рекомендуется подавать по следующей форме:

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ (замечания)
по проекту Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Вулканного городского поселения на 2023 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Автор предложения (замечания) (физическое лицо – Ф.И.О., адрес, контактный телефон; юридическое лицо – официальное наименование, адрес, контактный телефон) | Содержание предложения (замечания) | Обоснование |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Личная подпись и дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений (замечаний) по проекту Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Вулканного городского поселения на 2024 год в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента подачи данных предложений (замечаний) по проекту Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Вулканного городского поселения на 2024 год до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись, дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава Вулканного городского поселения В.В. Смолин