

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РАЗДОЛЬНЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

Администрации Раздольненского сельского поселения

от «02» апреля 2021г.
п. Раздольный

№ 34

Об утверждении Порядка оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков и оформления результатов таких плановых (рейдовых) осмотров, обследований на территории Раздольненского сельского поселения при осуществлении муниципального земельного контроля

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения», Законом Камчатского края от 07.12.2016 № 39 «О порядке осуществления муниципального земельного контроля в Камчатском крае», Уставом Раздольненского сельского поселения, Решением Собрания депутатов Раздольненского сельского поселения от 17.04.2008 № 06 «О Порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Раздольненского сельского поселения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков и оформления результатов таких плановых (рейдовых) осмотров, обследований на территории Раздольненского сельского поселения при осуществлении муниципального земельного контроля согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Общему отделу администрации Раздольненского сельского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Правительства Камчатского края, на странице Раздольненского сельского поселения

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Раздольненского сельского поселения



Л.В. Аносова

ПОРЯДОК
оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий на проведение
плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков и
оформления результатов таких плановых (рейдовых) осмотров,
обследований на территории Елизовского городского поселения
при осуществлении муниципального земельного контроля
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования проводятся в отношении земельных участков, расположенных в границах территории Раздольненского сельского поселения.

1.2. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся должностными лицами Администрации Раздольненского сельского поселения (далее – Администрация), уполномоченными на осуществление муниципального земельного контроля.

1.3. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся с целью выявления и пресечения нарушений обязательных требований, требований, установленных нормами земельного законодательства и муниципальными правовыми актами (далее - требования законодательства).

1.4. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков - мероприятия по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие Администрации с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.5. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся в соответствии с планами проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, формируемых в порядке, установленном настоящим Порядком на основании плановых (рейдовых) заданий.

2. Формирование плана проведения плановых (рейдовых) осмотров,
обследований земельных участков

2.1. План проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков (далее - План) формируется и утверждается Постановлением администрации Раздольненского сельского поселения.

2.2. Ежеквартальный план проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков утверждается Администрацией в срок не позднее 20 числа месяца, предшествующего началу квартала, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Оформление плановых (рейдовых) заданий и их содержание на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков

3.1. Плановое (рейдовое) задание оформляется Распоряжением администрации Раздольненского сельского поселения о проведении планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2. Плановое (рейдовое) задание, оформленное Распоряжением, может выдаваться одновременно на несколько земельных участков, включенных в план проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков.

3.3. В плановом (рейдовом) задании должны содержаться:

- 1) основание выдачи задания (Постановление Администрации об утверждении Плана);
- 2) фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;
- 3) сведения о земельном участке, в отношении которого проводится плановый (рейдовый) осмотр, обследование;
- 4) цель планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;
- 5) период проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка.

4. Порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении муниципального земельного контроля

1. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся должностным лицом или должностными лицами Администрации, которые указаны в задании на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка.

2. Результаты плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков оформляются актом осмотра, обследования земельного участка по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3. Акт осмотра, обследования земельного участка составляется отдельно по каждому земельному участку, являющемуся объектом планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка.

4. Акт осмотра, обследования земельного участка составляется должностным лицом Администрации, прошедшим плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка, не позднее 5 рабочих дней после его проведения.

5. Акт осмотра, обследования земельного участка должен содержать:

1) наименование органа местного самоуправления;

2) дату составления акта осмотра, обследования земельного участка;

3) фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка;

4) фамилию, имя, отчество руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя, в собственности или пользовании которого – находится осматриваемый, обследуемый земельный участок (в случае их участия в осмотре, обследовании земельного участка);

5) дату проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;

6) краткую характеристику земельного участка, его месторасположение;

7) сведения о результатах планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;

8) сведения о выявленных нарушениях требований законодательства и лицах, их допустивших, при установлении таких лиц;

9) подпись должностного лица или должностных лиц, проводивших плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка.

10) 6. В акте осмотра, обследования отражается информация о применении фото- и (или) видеосъемки, средств измерения, о составлении планов, схем, фототаблиц, которые являются приложением к акту.

11) 7. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельного участка нарушений требований земельного законодательства должностные лица Администрации доводят в письменной форме до сведения главы (заместителя главы или лица его замещающего) Администрации информацию о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

8. В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, указанных в частях 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических

лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Администрации направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (приложение № 4), оформленное в строгом соответствии с «Правилами составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 106.

План
проведения плановых (рейдовых) осмотров,
обследований земельных участков в границах территории
Раздольненского сельского поселения
 на ____ квартал 20__ года

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка, адрес (адресный ориентир), местоположение	Месяц начала проведения осмотра, обследования земельного участка	Срок проведения осмотра, обследования земельного участка (дней)	Основание включения в План проведения плановых (рейдовых) осмотров

Должностное лицо, составившее План _____

«__» _____ 20__ г.

Российская Федерация
Камчатский край
Елизовский муниципальный район
Администрация
Раздольненского сельского поселения

РАСПОРЯЖЕНИЕ № _____

от «__» _____ 20__ года

п. Раздольный

О проведении планового (рейдового)
осмотра, обследования земельного
участка

1. Провести плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного (ых) участка (ов) в соответствии с

_____ (реквизиты План проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований)

2. Объект планового (рейдового) осмотра, обследования:

_____ (кадастровый номер земельного(ых) участка(ов) (при наличии), адрес (адресный ориентир), местоположение)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования)

4. Цель планового (рейдового) осмотра, обследования: выявление и пресечение нарушений обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами

5. Период проведения планового (рейдового) осмотра, обследования:

дата начала с «__» _____ 20__ г.

дата окончания «__» _____ 20__ г.

(наименование должности руководителя)	(подпись, заверенная печать)	(инициалы и фамилия)
---	------------------------------------	----------------------

КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
684020, п.Раздольный, ул. Советская, 2а тел. 3-73-66

" ___ " _____ 20__ г.

АКТ № _____
ОСМОТРА, ОБСЛЕДОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

В соответствии _____
(реквизиты правого (рейдного) задания, на основании которого проведен плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка)

(фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц или должностных лиц, проведенных плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка)

В присутствии _____
(фамилия, имя, отчество руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя, в собственности или пользовании которого находится обследуемый земельный участок (в случае их участия в осмотре, обследовании))

« ___ » _____ 20__ провел (и) осмотр, обследование земельного участка:

(кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес (адресный ориентир), вид разрешенного использования, иные характеристики земельного участка)

В результате осмотра, обследования земельного участка установлено следующее:

(указываются фактические обстоятельства, в том числе указываются объекты недвижимого имущества, расположенные на земельном участке, их целевое назначение, наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, с адресом (адресами) объектов (при наличии такой информации))

В действиях _____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, индивидуального гражданина, в отношении которого замечаются признаки нарушения требований законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, за нарушение которых предусмотрена административная и иная ответственность (указать, каких именно требований законодательства))

Дополнительная информация: _____

В ходе осмотра, обследования земельного участка производились: (обмер участка, фото-, видеосъемка, составлена схема).

К акту осмотра, обследования земельного участка прилагаются:

1. фототаблица;
2. схематический чертеж земельного участка (копия топографической съемки/выкопировки на земельный участок с нанесением объектов);
3. правоустанавливающие документы на земельный участок;
4. электронный или иной носитель видеосъемки;
5. иные документы.

(наименование должности должностного лица или должностных лиц, проводивших осмотр, обследование земельного)	(подпись)	(инициалы и фамилии должностного лица или должностных лиц, проводивших осмотр, обследование земельного участка)
---	-----------	---

КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИИ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
684020, п.Раздольный, ул. Советская, 2а тел. 3-73-66

ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

о недопустимости нарушения
обязательных требований

№ _____

« ____ » _____ 20__ г
(дата)

п.Раздольный ул.
(место составления)

(наименование юридического лица, ОГРН, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, ОГРНИП)

(обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативные правовые акты, включающие их структурные единицы, требования, установленные муниципальными правовыми актами)

(информация о действиях (бездействии) юридического лица, предпринимателя, приводящих и способных привести к нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами)

Предложение _____

(наименование юридического лица, ОГРН, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, ОГРНИП)

о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами:

1. _____
2. _____
3. _____

Предложение _____

(наименование юридического лица, ОГРН, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, ОГРНИП)

о направлении уведомления об исполнении настоящего предостережения в администрацию Раздольненского сельского поселения в срок (не менее 60 дней со дня направления настоящего предостережения)

Контактные данные администрации Раздольненского сельского поселения:
- почтовый адрес: 684020, Камчатский край, Елизовский район, п.Раздольный, ул.Советская, д.2а, тел. 37-366;

- адрес электронной почты: fin_bot@mail.ru
для подачи возражений, уведомления об исполнении предостережения.

Ф.И.О. должность, подпись должностного лица, должность Предостережение

С предостережением о недопустимости нарушения обязательных требований ознакомлен (а), копию предостережения на ___ стр. получил (а):

(Ф.И.О. законного представителя юридического лица, наименование индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)