

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РАЗДОЛЬНЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

Администрации Раздольненского сельского поселения

«10» декабря 2020 г.

№ 121

п. Раздольный

**«О порядке составления и ведения
кассового плана исполнения
местного бюджета Раздольненского
сельского поселения»**

В соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, со статьей 50 Решения № 03 от 03 марта 2009г «О бюджетном процессе в Раздольненском сельском поселении», администрация Раздольненского сельского поселения

постановляет:

1. Утвердить Порядок составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета в текущем финансовом году согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Исполнение порядка возложить на советника администрации Раздольненского сельского поселения, осуществляющего должностные обязанности в области финансово-бюджетных отношений.
3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление и порядок, а также разместить в сети «Интернет» на сайте www.kamchatka.gov.ru/ исполнительных органов государственной власти Камчатского края в разделе «Местное самоуправление».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления осуществляет глава администрации Раздольненского сельского поселения, исполнение порядка осуществляет советник финансовых отношений администрации Раздольненского сельского поселения
5. Настоящий порядок вступает в силу со дня подписания настоящего постановления.

Врио главы администрации
Раздольненского
сельского поселения



Л.В. Аносова

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ КАССОВОГО ПЛАНА ИСПОЛНЕНИЯ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании статьи 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета.

1.2. Под кассовым планом исполнения местного бюджета (далее- кассовый план) понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году.

1.3. Составление и ведение кассового плана осуществляется отделом финансовых, имущественных и земельных отношений администрации Раздольненского сельского поселения.

2. Показатели кассового плана

2.1. Показатели для кассового плана составляются на основании:

- прогноза поступления доходов в местный бюджет на текущий финансовый год в разрезе кодов классификации доходов бюджета и с учетом дополнительно утвержденных кодов;

- сводной бюджетной росписи местного бюджета по расходам, лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на текущий финансовый год в разрезе главных распорядителей средств местного бюджета по подведомственным учреждениям в соответствии с кодами классификации расходов бюджета и с учетом дополнительно утвержденных кодов;

- прогноза кассовых поступлений и выплат из источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам бюджетной классификации источников финансирования дефицита бюджетов и с учетом дополнительно утвержденных кодов.

2.2. Показатели кассового плана исполнения местного бюджета формируются в валюте Российской Федерации (рублях).

2.3. Кассовый план исполнения местного бюджета составляется на текущий финансовый год с ежемесячной разбивкой.

3. Составление и ведение кассового плана

3.1. Кассовый план составляется после принятия Решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в сроки составления и утверждения сводной бюджетной росписи.

3.2. Кассовый план формируется по поступлениям в местный бюджет и выплатам из местного бюджета на текущий финансовый год согласно приложению № 1,2, к настоящему Порядку.

3.3. Ведение кассового плана осуществляется путем внесения изменений в него в течение финансового года по мере необходимости.

Уточнение показателей кассового плана по доходам, поступлениям и выплатам из источников финансирования дефицита бюджета производится по фактически поступившим средствам за истекший период.

Изменение показателей кассового плана по расходам производится в соответствии с изменениями сводной бюджетной росписи по основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании внесения изменений в бюджет с учетом особенностей, установленных законом о краевом и решением о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в пятидневный срок после соответствующих изменений в бюджетную роспись для всех получателей.

Уточнение показателей кассового плана на текущий финансовый год осуществляется согласно приложениям № 1,2 к настоящему Порядку.

3.4. Отдел финансовых, имущественных и земельных отношений администрации Раздольненского сельского поселения формирует уточненный кассовый план по основным показателям поступлений в местный бюджет и выплат из местного бюджета на отчетную дату, а также по мере необходимости.

4. Согласование кассового плана

Кассовый план исполнения местного бюджета предоставляется на подпись главе администрации Раздольненского сельского поселения:

- на текущий финансовый год - в сроки составления и утверждения сводной бюджетной росписи
- уточненный кассовый план - по мере внесения изменений

[illegible]

Кассовый план поступлений Раздольненского
сельского поселения на _____ год

Кассовый план помесично

[illegible]