

**ГЛАВА
ПИОНЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЕЛИЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
В КАМЧАТСКОМ КРАЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.10.2023

№ 16

О назначении Публичных слушаний по вопросу «О внесении изменений в Решение Собрании депутатов Пионерского сельского поселения от 27.11.2017 № 16 «Об утверждении Положения «О правилах благоустройства территории Пионерского сельского поселения», принятое Решением Собрании депутатов Пионерского сельского поселения от 23.11.2017 № 39»

В целях реализации положений статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Пионерского сельского поселения, руководствуясь Решением Собрании Депутатов Пионерского сельского поселения от 19.02.2019 № 02 «О публичных слушаниях в Пионерском сельском поселении», Решением Собрании депутатов Пионерского сельского поселения от 27.11.2017 № 16 «Об утверждении Положения «О правилах благоустройства территории Пионерского сельского поселения», принятым Решением Собрании депутатов Пионерского сельского поселения от 23.11.2017 № 39»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести по инициативе Главы Пионерского сельского поселения Публичные слушания по вопросу «О внесении изменений в Решение Собрании депутатов Пионерского сельского поселения от 27.11.2017 № 16 «Об утверждении Положения «О правилах благоустройства территории Пионерского сельского поселения», принятое Решением Собрании депутатов Пионерского сельского поселения от 23.11.2017 № 39», с целью приведения его в соответствие с

действующим законодательством Российской Федерации согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

2. Назначить проведение Публичных слушаний по вопросу «О внесении изменений в Решение Собрании депутатов Пионерского сельского поселения от 27.11.2017 № 16 «Об утверждении Положения «О правилах благоустройства территории Пионерского сельского поселения», принятое Решением Собрании депутатов Пионерского сельского поселения от 23.11.2017 № 39» на **«30» октября 2023 года на 10 часов 00 минут** в кабинете Главы Пионерского сельского поселения здания администрации Пионерского сельского поселения (Камчатский край, Елизовский район, п. Пионерский, ул. Николая Коляды, д. 3).

3. Определить Администрацию Пионерского сельского поселения ответственной за организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний.

4. Администрации Пионерского сельского поселения (А.А. Нагорняк):

4.1. организовать реализацию пунктов 4,5,6 настоящего Постановления;

4.2. подготовить информационное сообщение о дате, времени, месте проведения публичных слушаний.

4.3. организовать проведение Публичных слушаний по вопросу «О внесении изменений в Решение Собрании депутатов Пионерского сельского поселения от 27.11.2017 № 16 «Об утверждении Положения «О правилах благоустройства территории Пионерского сельского поселения», принятое Решением Собрании депутатов Пионерского сельского поселения от 23.11.2017 № 39»;

4.4. при обращении заинтересованных участников Публичных слушаний разъяснять порядок проведения Публичных слушаний;

4.5. передать в оргкомитет в срок до **«30» октября 2023 года** включительно предложения и рекомендации, поступившие от участников Публичных слушаний;

5. Ознакомление участников Публичных слушаний с документами, предлагаемыми к рассмотрению на Публичных слушаниях, а также прием предложений и рекомендаций от участников Публичных слушаний по указанным вопросам осуществляется администрацией Пионерского сельского поселения в рабочие дни с 08-30 до 13-00 часов и с 14-00 до 17-12 часов по адресу: Камчатский край, Елизовский р-н, п. Пионерский, ул. Н. Коляды, д. 3, кабинет № 8.

6. Установить срок подачи предложений и рекомендаций по вопросу «О внесении изменений в Решение Собрании депутатов Пионерского сельского поселения от 27.11.2017 № 16 «Об утверждении Положения «О правилах благоустройства территории Пионерского сельского поселения», принятое Решением Собрании депутатов Пионерского сельского поселения от 23.11.2017 № 39» - 25 дней со дня официального опубликования (обнародования) настоящего Постановления.

6.1. Предложения и рекомендации от участников публичных слушаний в

письменном виде могут направляться в администрацию Пионерского сельского поселения по адресу: Камчатский край, Елизовский р-н, п. Пионерский, ул. Н. Коляды, д. 3.

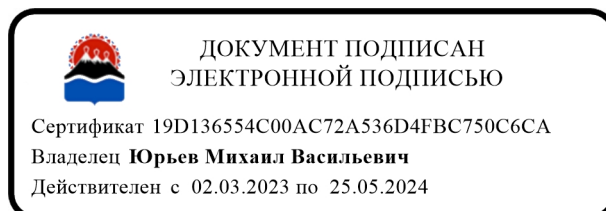
7. Утвердить организационный комитет по проведению Публичных слушаний по указанному вопросу в составе согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.

8. Опубликовать (обнародовать) настоящее Постановление, проект Решения Собрания депутатов Пионерского сельского поселения «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Пионерского сельского поселения от 27.11.2017 № 16 «Об утверждении Положения «О правилах благоустройства территории Пионерского сельского поселения»» в информационном бюллетене «Елизовский Вестник», а также разместить в сети Интернет по адресу <https://www.kamgov.ru/emr/pionerskoe> на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края на странице Пионерское сельское поселение соответствующего органа местного самоуправления сельского поселения (Тюленева М.Ф.).

9. Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования (обнародования).

10. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Пионерского
сельского поселения



М.В. Юрьев

ПРОЕКТ

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПИОНЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЕЛИЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
В КАМЧАТСКОМ КРАЕ
4-го (2020-2025 гг.) созыва

РЕШЕНИЕ

от « ___ » _____ 2023 № ____-нд

(Вне)очередная сессия
сессия № _____

**О внесении изменений в Положение «О правилах благоустройства территории
Пионерского сельского поселения» принятое Решением Собрании депутатов
Пионерского сельского поселения от 23.11.2017 № 39**

(принято Решение Собрании депутатов Пионерского сельского поселения
на (вне)очередной / сессии № ___ « ___ » _____ 2023 № ___)

Статья 1

Внести в Решение Собрании депутатов Пионерского сельского поселения от 27.11.2017 № 16 «О правилах благоустройства территории Пионерского сельского поселения» принятое Решением Собрании депутатов Пионерского сельского поселения от 23.11.2017 № 39 следующие изменения:

1. в разделе 1 заменить слова «1. Общие положения» на «Раздел 1. Общие положения»;
2. в разделе 2 заменить слова «2. Проектирование и размещение объектов благоустройства на территории Пионерского сельского поселения» на «Раздел 2. Проектирование и размещение объектов благоустройства на территории Пионерского сельского поселения»;
3. в разделе 3 заменить слова «3. Требования к элементам благоустройства, организация содержания и уборка элементов благоустройства на территории Пионерского сельского поселения» на «Раздел 3. Требования к элементам

благоустройства, организация содержания и уборка элементов благоустройства на территории Пионерского сельского поселения»;

4. раздел 9 дополнить пунктом 9.6 следующего содержания:

«9.6 Руководители организаций независимо от организационно-правовой формы и ведомственной подчиненности, а также индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории Пионерского сельского поселения, граждане и иные лица, имеющие в собственности или ином вещном праве земельные участки на территории Пионерского сельского поселения, обязаны принимать меры по удалению борщевика Сосновского (травянистое растение рода Борщевик семейства Зонтичные) с мест его произрастания – земельных участков, находящихся в пользовании.

В качестве методов по удалению борщевика Сосновского могут быть следующие:

1. Механические:

- обрезка цветков, которая применяется для уничтожения борщевика на небольших площадях. Метод заключается в обрезке цветков в период бутонизации и начала цветения и применяется на землях любых категорий. Обрезанные цветы подлежат уничтожению.

- периодическое скашивание растения до его бутонизации и начала цветения в течение сезона несколько раз с интервалом 3-4 недели. Метод применяется на землях любых категорий.

2. Агротехнические:

- выкапывание корневой системы растения ниже корневой шейки на ранних фазах развития и ее уничтожение. Метод применяется ранней весной, как только растения начинают отрастать, чтобы срезать, срубить точку роста борщевика, и может применяться только при уничтожении единичных растений на землях любых категорий;

- вспашка, которая применяется в течение вегетационного сезона несколько раз на тех участках, где можно использовать сельскохозяйственную технику.

- замещающие посадки - применяются при восстановлении земель сельскохозяйственного назначения.

- применение затеняющих материалов на небольших площадях (дачных участках, придомовых территориях). Данный способ борьбы основан на прекращении доступа света для растений борщевика. Для этого поверхность участка, занятого борщевиком, укрывают светопоглощающим материалом.

3. Химические:

- опрыскивание очагов произрастания растения гербицидами. К использованию допускаются гербициды, прошедшие процедуру государственной регистрации и включенные в «Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории РФ». Обработку

гербицидами проводят от начала отрастания борщевика до начала цветения. Документами, регламентирующими применение пестицидов, являются федеральные законы от 19.07.1997 №109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами» и от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», а также требования СанПиН 1.2.2584-10 «Гигиенические требования к безопасности процессов испытаний, хранения, перевозки, реализации, применения, обезвреживания и утилизации пестицидов и агрохимикатов».

Запрещается использовать гербициды на территориях детских, спортивных, медицинских учреждений, школ, предприятий общественного питания и торговли, в пределах водоохраных зон рек, речек, прудов, источников водоснабжения, а также в близости от воздухозаборных устройств. В зонах жилой застройки применение гербицидов допускается при минимальной норме расхода препарата при условии соблюдения санитарных разрывов до жилых домов не менее 50 метров.

За несоблюдением установленных требований по удалению борщевика Сосновского лица подлежат административной ответственности».

5. Раздел 10 изложить в следующей редакции:

«Раздел 10. Порядок проведения земляных работ

10.1. Использование территории Пионерского сельского поселения должно соответствовать Генеральному плану Пионерского сельского поселения, иным архитектурно-планировочным документам, согласованным проектам размещения объектов и функциональной организации территории.

10.2. Земляные работы могут проводиться после получения разрешения на проведение земляных работ (далее - разрешение), выданного Администрацией Пионерского сельского поселения (далее – уполномоченный орган).

10.3. К работам, требующим получение разрешения, относятся земляные работы, связанные с прокладкой, переустройством и ремонтом подземных и наземных сооружений, проведением благоустройства и озеленения территории Пионерского сельского поселения, бурением скважин и иные виды работ, влекущие нарушение благоустройства территорий Пионерского сельского поселения.

Проведение земляных работ без разрешения не допускается.

10.4. Рассмотрение документов и выдача разрешения или выдача отказа в проведении земляных работ осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней, со дня подачи заявления о выдаче разрешения.

10.5. В целях получения разрешения необходимо предоставить в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление о выдаче разрешения, в котором указываются:

- фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление подается физическим лицом;

- наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если заявление подается юридическим лицом;

- фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем заявителя;

- почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

- кадастровый номер земельного участка (при наличии);

- срок проведения земляных работ;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя;

3) технические условия на присоединение к инженерным коммуникациям (в случае необходимости присоединения к инженерным коммуникациям);

4) схема организации земельного участка, изготовленная на картографической основе с обозначением места проведения земляных работ;

5) письменное согласование правообладателя земельного участка на проведение земляных работ в случае, если земляные работы планируется провести на земельном участке, не принадлежащем заявителю;

6) согласование организаций (собственников), эксплуатирующих подземные коммуникации, на схеме организации земельного участка, изготовленной на картографической основе с обозначением места проведения земляных работ.

Также заявитель вправе представить по собственной инициативе копии следующих документов:

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке;

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридического лица), свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя).

В случае если заявителем не предоставлены вышеперечисленные документы по собственной инициативе, такие документы запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

10.6. Лицо, производящее земляные работы в связи с возникновением аварийных ситуаций, в течение 3 суток обязано оформить разрешение в установленном порядке, известить все заинтересованные органы и лица об аварийной ситуации. Если разрешение не оформлено в течение трех суток со дня обнаружения аварии, то производство земляных работ рассматривается как работа без разрешения.

Организации, имеющие в зоне аварии подземные коммуникации, при получении извещения обязаны выслать на место аварии представителя с исполнительными чертежами для уточнения расположения коммуникаций (сооружений), эксплуатируемых данной организацией на правах собственности, аренды или оперативного управления, на местности и согласования способа работ.

Порядок производства аварийно-восстановительных земляных работ на проезжей части согласовывается исполнителем с отделением МО МВД России на территории Пионерского сельского поселения.

10.7. При производстве земляных работ, в том числе аварийных необходимо:

1) организовать и произвести работы в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, и нормативными правовыми актами Пионерского сельского поселения;

2) оградить место производства земляных работ, установить информационный указатель с наименованием организации, производящей работы, номерами телефонов, фамилиями должностных лиц, ответственных за производство работ, установить габаритные указатели, светоотражающие предупреждающие знаки. Ограждение места производства земляных работ должно быть снято только после полного восстановления дорожного покрытия;

3) обеспечить безопасность движения транспорта и пешеходов;

4) установить через траншеи пешеходные мостики с перилами, обеспечить их освещение в темное время суток;

5) обеспечить надлежащее санитарное состояние территории, производить уборку места производства работ и прилегающей территории;

6) обеспечить на месте производства работ присутствие ответственного за производство работ.

10.8. При производстве земляных работ, в том числе аварийных запрещается:

1) загрязнять прилегающие земельные участки, засыпать кюветы;

2) повреждать зеленые насаждения;

3) перемещать существующие инженерные подземные коммуникации, сооружения, а также строения или сооружения, расположенные на трассах существующих инженерных подземных коммуникаций и сооружений, без согласования с соответствующими службами;

4) занимать излишнюю площадь под складирование, ограждение работ сверх установленных границ;

5) складировать грунт на месте производства работ и прилегающей территории, а также в необорудованных для этих целей местах.

10.9. После завершения проведения земляных работ лица, проводящие земляные работы, выполняют комплексное восстановление нарушенного благоустройства территории, в том числе ограждений, малых архитектурных форм, проездов, тротуаров, площадей, почвенного слоя и (или) грунта.

Восстановление дорожного, уличного или тротуарного покрытия, других элементов дорог производится за счет средств лица, проводящего данные работы.»;

6. раздел 24 считать разделом 25;
7. дополнить разделом 24 следующего содержания:

«Раздел 24. Праздничное оформление территории Пионерского сельского поселения

24.1. Праздничное оформление территории Пионерского сельского поселения может осуществляться в период подготовки и проведения праздничных мероприятий в новогодние и рождественские праздники, Дня защитника Отечества - 23 февраля, Международного женского дня - 8 Марта, Праздника Весны и Труда - 1 Мая, Дня Победы - 9 Мая, Дня России - 12 июня, а также в праздники и памятные даты, установленные законодательством Камчатского края и муниципальными правовыми актами.

24.2. Собственники или пользователи объектов могут производить праздничное оформление интерьера, вывесок, витрин, фасадов, входных зон зданий и сооружений и прилегающих территорий с использованием праздничной символики.

Праздничное оформление может включать вывеску флагов в установленном действующим законодательством порядке, а также гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад и иных некапитальных строений, сооружений, а также устройство праздничной иллюминации.

24.3. Демонтаж праздничного оформления производится в течение 10 календарных дней после праздничной даты. Новогоднее и рождественское праздничное оформление подлежит демонтажу не позднее 31 января текущего года.

Статья 2

Настоящие Решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава Пионерского
сельского поселения

М.В. Юрьев

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ по проведению Публичных слушаний

Председатель организационного комитета – заместитель Главы администрации Пионерского сельского поселения О.А. Пономаренко.

Заместитель председателя организационного комитета – заместитель Главы администрации Пионерского сельского поселения по ЖКХ В.В. Земцов.

Члены организационного комитета:

- главный специалист-эксперт администрации Пионерского сельского поселения А.А. Нагорняк;

- консультант аппарата Собрания депутатов Пионерского сельского поселения О.В. Шелеметьева;

- главный специалист-эксперт администрации Пионерского сельского поселения М.Ф. Тюленева;

- советник администрации Пионерского сельского поселения Н.Е. Слезкина.