Приложение № 2 к

Порядку осуществления отделом финансов и

имущественных отношений Пионерского

сельского поселения внутреннего муниципального финансового контроля

**Отчет  
о результатах контрольной деятельности отдела финансов и**

**имущественных отношений Пионерского**

**сельского поселения внутреннего муниципального финансового контроля**

на 1 января 2023 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
| Наименование органа контроля | **Отдел финансов и имущественных отношений Пионерского сельского поселения** | Дата | 28.02.2022 |
| Периодичность: годовая | | по ОКПО |  |
|  | | по ОКТМО |  |
|  |  |  |  |
|  |  | по ОКЕИ | 384 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Значение показателя |
| Объем проверенных средств при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля, тыс. рублей | 010 | 28 079 |
| из них: по средствам федерального бюджета, бюджета Камчатского края , районного бюджета, бюджета поселения | 010/1 | 28 079 |
| по средствам бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации (территориальных государственных внебюджетных фондов) | 010/2 |  |
| Объем проверенных средств при осуществлении контроля в сфере закупок, предусмотренного законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (из строки 010) | 011 | 28 079 |
| Выявлено нарушений при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля на сумму, тыс. рублей | 020 |  |
| из них: по средствам федерального бюджета, бюджета Камчатского края, районного бюджета, бюджета поселения | 020/1 |  |
| по средствам бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации (территориальных государственных внебюджетных фондов) | 020/2 |  |
| Выявлено нарушений при осуществлении контроля в сфере закупок, предусмотренного законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (из строки 020) | 021 |  |
| Количество проведенных ревизий и проверок при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля, единиц | 030 | 2 |
| в том числе: в соответствии с планом контрольных мероприятий | 031 | 2 |
| внеплановые ревизии и проверки | 032 |  |
| Количество проведенных выездных проверок и (или) ревизий при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля, единиц | 040 |  |
| в том числе при осуществлении контроля в сфере закупок, предусмотренного законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (из строки 040) | 041 |  |
| Количество проведенных камеральных проверок при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля, единиц | 050 | 2 |
| в том числе при осуществлении контроля в сфере закупок, предусмотренного законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (из строки 050) | 051 | 2 |
| Количество проведенных обследований при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля, единиц | 060 |  |
| в том числе в соответствии с планом контрольных мероприятий | 061 |  |
| внеплановые обследования | 062 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник отдела финансов и имущественных отношений Пионерского сельского поселения | Токарь | Екатерина Владимировна |
|  |  |  |

**Пояснительная записка**

**к отчёту о результатах контрольной деятельности отдела финансов и имущественных отношений Пионерского сельского поселения за 2022 год**

**Отдел финансов и имущественных отношений Пионерского сельского поселения** (далее – Отдел финансов) осуществляет контроль в финансово-бюджетной сфере в соответствии с полномочиями, определенными статьей 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ, частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон N 44-ФЗ).

В отчетном году контрольная деятельность осуществлялась в соответствии с Порядком осуществления отделом финансов и имущественных отношений Пионерского сельского поселения внутреннего муниципального финансового контроля, утвержденным Постановлением Администрации Пионерского сельского поселения № 344 от 20.09.2022, стандартами по внутреннему муниципальному финансовому контролю, утвержденными Постановлением Администрации Пионерского сельского поселения № 346 от 20.09.2022.

Штатная численность сотрудников отдела финансов- 6 единиц, в должностные обязанности которых входит осуществление контрольной деятельности по внутреннему муниципальному финансовому контролю (далее – контрольная деятельность), составляет 5 человек.

Расходы, связанные с привлечением для проведения контрольных мероприятий специалистов иных организаций, независимых экспертов, не осуществлялись.

**Информация о контрольных мероприятиях**

План контрольных мероприятий, утвержденный Распоряжением Администрации Пионерского сельского поселения от 18.05.2022 № 37 (с изменениями от 28.11.2022  №) выполнен в полном объеме.

Отделом финансов проведено 2 контрольных мероприятий.

В процессе осуществления отделом финансов контрольной деятельности независимые эксперты (специализированные экспертные организации) к проведению контрольных мероприятий не привлекались, экспертизы не назначались. Расходы бюджетных средств на данные услуги не производились.

**Результаты контрольных мероприятий.**

В ходе проведения контрольных мероприятий были выявлены нарушения, выраженные в несоблюдении требований:

-в нарушение условий договоров (контрактов), заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ регламентирующих порядок оплаты по заключенным договорам (контрактам), при проверке установлено допущение просрочки платежей;

# -в нарушение Положения о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, план –график сформирован с нарушениями, в том числе с нарушениями сроков.

Представления и предписания, содержащие требования по устранению выявленных нарушений и недостатков, указанных в актах по результатам контрольных мероприятий для принятия мер по их устранению и недопущению в дальнейшей работе, объектам контроля не направлялись.

Протоколы об административных правонарушениях не составлялись.

Материалы в правоохранительные органы, органы прокуратуры отделом финансов не направлялись. Уведомления о применении бюджетных мер принуждения, исковые заявления в суды о возмещении объектом контроля ущерба, причиненного муниципальному образованию, о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными не направлялись.

Жалобы и исковые заявления на решения отдела финансов, а также жалобы на их действия (бездействия) в рамках осуществления контрольной деятельности по внутреннему муниципальному финансовому контролю не поступали.

Итоги проведенной отделом финансов работы по анализу результатов контрольных мероприятий с целью выявления типичных повторяющихся нарушений при расходовании бюджетных средств использованы для обоснования выбора объектов контроля и конкретной тематики контрольных мероприятий при формировании плана контрольной деятельности на 2023 год.