**Исчерпывающий перечень сведений,**

**которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица при осуществлении муниципального земельного контроля**

**В случае, если контролируемое лицо – гражданин:**

1. Документ, удостоверяющий личность гражданина или уполномоченного представителя гражданина;
2. Правоустанавливающие документы на используемый объект контроля (земли, расположенные на территории Новолесновского сельского поселения, земельные участки и их части независимо от прав на них, за исключением земель лесного фонда).

**Контролируемое лицо – индивидуальный предприниматель:**

1. Документ, удостоверяющий личность индивидуального предпринимателя, иного должностного лица или уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя;
2. Доверенность представителя с указанием компетенции и полномочий, достаточных для представления интересов индивидуального предпринимателя (при участии в профилактических и контрольных мероприятиях представителя индивидуального предпринимателя);
3. Правоустанавливающие документы на используемый объект контроля (земли, расположенные на территории Новолесновского сельского поселения, земельные участки и их части независимо от прав на них, за исключением земель лесного фонда).

**Контролируемое лицо – организация:**

1. Документы, удостоверяющие статус и полномочия законного представителя юридического лица (приказ о назначении на должность, трудовой договор, протокол общего собрания учредителей об избрании, решение единственного учредителя и (или) доверенность на представителя юридического лица, уполномоченного принимать участие в профилактических или контрольных мероприятиях);
2. Устав (положение) юридического лица со всеми изменениями, действующими на дату проведения профилактических или контрольных мероприятиях;
3. Правоустанавливающие документы на используемый объект контроля (земли, расположенные на территории Новолесновского сельского поселения, земельные участки и их части независимо от прав на них, за исключением земель лесного фонда).