Российская Федерация Камчатский край

Елизовский муниципальный район

## 

## **администрация**

## **Николаевского сельского поселения**

# П О С Т А Н О В Л е н и е

от 06.06.2022 № 64-П

с. Николаевка

|  |
| --- |
|  |

О Правилах списания объектов незавершенного строительства или затрат по объектам незавершенного строительства Николаевского сельского поселения

В соответствии с пунктов 3 постановления Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2021 года *№* 1517 «О принятии решений о списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства федеральной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств федерального бюджета»,

**Администрация Николаевского сельского поселения постановляет:**

1. Утвердить Правила списания объектов незавершенного строительства или затрат по объектам незавершенного строительства Николаевского сельского поселениясогласно приложению N 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о комиссии по списанию объектов незавершенного строительства или затрат по объектам незавершенного строительства Николаевского сельского поселениясогласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Николаевского

сельского поселения В.И. Никифоров

Приложение №1 к постановлению

**Правила**

списания объектов и затрат по объектам незавершенного строительства на территории Николаевского сельского поселения

І. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок списания объектов незаверенного строительства или затрат, понесенных на незаверенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Николаевского сельского поселения(далее - решение о списании).

* 1. В рамках настоящих Правил используются следующие термины:

1. объекты незавершенного строительства - объекты капитального строительства (здания, строения, сооружения, строительство которых не завершено, за исключением некапитальных строений, сооружений и неотделимых улучшений земельного участка);
2. затраты по объектам незавершенного строительства - расходы на выполнение предпроектных, проектных, проектно-изыскательских, инженерно- изыскательских работ, прочих работ и затрат, входящих в сметы на строительство объектов, которые учитываются на балансе Николаевского сельского поселения
   1. Решение о списания объектов незавершенного строительства принимается в отношении объектов, отвечающих одному из следующих требований:
3. объект не является предметом действующих договоров строительного подряда и отсутствует экономическая целесообразность дальнейшего строительства;
4. возведенные строительные конструкции и (или) элементы конструкций в результате длительного перерыва в строительстве частично или полностью разрушены и не пригодны для дальнейшего использования;

З)проектная (предпроектная, проектно-смешная, проектно-изыскательская и прочая) документация не соответствует законодательству в связи с изменениями нормативной правовой базы, регулирующей требования к проектной (предпроектной, проектно-смешной, проектно-изыскательской и прочей) документации;

1. отсутствует экономическая целесообразность дальнейшего строительства (создания) объекта;
2. отсутствуют документы, подтверждающие затраты на строительство (создание) объекта, объекта незавершенного строительства, строительство (создание) которых прекращено более 3 лет назад;
3. отсутствуют документы, подтверждающие затраты на проектирование, предпроектные работы, изыскания, обследование, строительно-монтажные работы, иные затраты.
   1. Решение о списании произведенных затрат принимается при наличии следующих оснований:
4. вложения произведены в проектные и (или) изыскательские работы, по результатам которых проектная документация не утверждена или утверждена более 3 лет назад, но не включена в реестр типовой проектной документации;
5. проектная документация объекта не соответствует установленным требованиям в связи с изменениями нормативно-правовой базы, регулирующей требования к проектной (предпроектной) документации, или не признана экономически эффективной проектной документацией повторного использования;
6. отсутствие оснований для государственной регистрации прав на объекты незавершенного строительства, в отношении которых произведены затрат в Едином государственном реестре недвижимости, предусмотренных статьей 14 Федерального закона от 13.07.2015 №. 218 - ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».
   1. Для рассмотрения целесообразности списания Администрацией Николаевского сельского поселениясоздается комиссия по списанию объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства (далее - комиссия), деятельность которой регламентируется Положением о Комиссии, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.
   2. Состав комиссии утверждается распоряжением Администрации Николаевского сельского поселения.

II.Порядок формирования и рассмотрения документов 7.Инициатором проведения списания объекта незавершенного

строительства или затрат по объектам незавершенного строительства является

Администрация Николаевского сельского поселения*,* муниципальное учреждение, на балансе которого находятся объекты незавершенного строительства или затраты по объектам незавершенного строительства (далее - балансодержатели).

1. Для рассмотрения вопроса о списании объекта незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства балансодержатели направляют на имя председателя комиссии ходатайство с обоснованным предложением о необходимости списания объекта или затрат по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку
2. К ходатайству прилагаются следующие документы: а) для списания объекта незавершенного строительства:

6) наименование объекта незавершенного строительства;

в) инвентарный (учетный) номер объекта незавершенного строительства (при наличии);

г) кадастровый номер объекта незавершенного строительства;

д) год начала строительства объекта незавершенного строительства;

е) балансовая стоимость объекта незавершенного строительства на день принятия решения о списании объекта недвижимого имущества;

ж) кадастровая стоимость объекта незавершенного строительства; з) выписка из реестра муниципального имущества.

2) для списания затрат:

а) наименование объекта, на создание которого произведены затраты;

6) первичная учетная документация по учету работ в капитальном строительстве при наличии таких документов;

в) размер произведенных затрат;

г) год начала осуществления произведенных затрат.

1. комиссия рассматривает представленные документы в течение 30 календарных дней со дня поступления полного пакета документов.

l1. По результатам рассмотрения документов комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о согласовании списания объекта незавершенного строительства или затрат по объектам незавершенного строительства;

2) об отказе в согласовании списания объекта незавершенного строительства или затрат по объектам незавершенного строительства.

1. Основанием для принятия решения об отказе в согласовании списания объекта незавершенного строительства или затрат по объектам незавершенного строительства является:
2. возможность восстановления и дальнейшего использования объекта, незавершенного строительства;
3. отсутствие или недостоверность предоставленных документов и информации;
4. В случае отказа в согласовании списания объекта незавершенного строительства или затрат по объектам незавершенного строительства, комиссия в течение 14 рабочих дней со дня принятия решения выдает свои рекомендации балансодержателю.
5. Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих членов комиссии и в течение 3 рабочих дней оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами комиссии.
6. В течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии секретарь комиссии направляет информацию о принятом решении балансодержателю.
7. Решение комиссии является основанием для подготовки балансодержателем правового акта балансодержателя о списании объекта незавершенного строительства или затрат по объекту незавершенного строительства муниципальной собственности.
8. Списание балансодержателем объекта незавершенного строительства или затрат по объекту незавершенного строительства осуществляется в течение

30 рабочих дней со дня принятия соответствующего правового акта, с отражением на счетах бухгалтерского учета операций по описанию объекта или затрат по объектам незавершенного строительства.

1. Балансодержатели несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за непредставление или ненадлежащее представление сведений об объектах незавершенного строительства либо представление недостоверных и (или) неполных сведений об указанных объектах.

Приложение

к Порядку списания объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства

ФОРМА

Председателю комиссии по списанию объектов

незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства

ХОДАТАЙСТВО

о списании объекта незавершенного строительства / затрат по объекту незавершенного строительства

В соответствии с постановлением администрации Николаевского сельского поселенияот № \_\_\_ прошу рассмотреть вопрос о списании объекта незавершенного строительства « » и (или) затрат по нему в сумме Основные сведения об объекте незавершенного строительства (в том числе, дата начала и прекращения строительства):

Статус объекта:

(указывается текущее состояние объекта, строительство начато, что построено, строительство приостановлено, коротко об основных итогах инвентаризации) Документ-основание для выделения средств из бюджета:

Сумма фактически произведенных расходов из бюджета по объекту: Причины приостановления (прекращения) строительства:

Обоснование возможность/невозможности его дальнейшего использования либо завершения строительства:

(в случае невозможного использования коротко указать причины, в случае возможности указать возможные варианты использования объекта или консервации)

Приложение:

Руководитель отраслевого

Органа (балансодержатель)

Приложение *№* 2 к постановлению администрации Николаевского сельского поселения

**Положение о комиссии**

**по списанию объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства**

1. Положение о комиссии по списанию объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства (далее - Положение) регламентирует отношения, возникающие в связи с созданием, формированием и изменением состава комиссии по описанию затрат по объектам незавершенного строительства.
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правилами списания объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства, утвержденным постановлением администрации, и настоящим Положением.
3. Основной задачей комиссии является рассмотрение вопросов, связанных с принятием решения о списания объектов незавершенного строительства и затрат по объектом незавершенного строительства с балансов администрации Николаевского сельского поселения*,* структурных подразделений администрации, муниципальных учреждений (балансодержатели), выработкой рекомендаций по сокращению объемов незавершенного строительства.
4. Комиссия для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:
5. полное, своевременное, объективное рассмотрение ходатайств балансодержателя;
6. принятие решения о целесообразности (нецелесообразности) списания объектов или затрат по объектам незавершенного строительства.
7. В ходе осуществления своей деятельности комиссия имеет право:
8. запрашивать необходимое для ее деятельности документы, материалы, информацию;
9. заслушивать на заседаниях комиссии представителей балансодержателей по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;
10. привлекать для участия в работе комиссии представителей органов местного самоуправления, а также должностных лиц, экспертов и специалистов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.
11. Деятельность комиссии осуществляется на принципах коллегиального рассмотрения вопросов и принятия в пределах своей компетенции согласованных решений.
12. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов комиссии.
13. Основной формой деятельности комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости - в связи с поступлением ходатайств балансодержателей и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов комиссии.
14. Заседания комиссии проводятся не позднее 45 календарных дней со дня поступления в комиссию ходатайства от балансодержателей о списании объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства с приложением документов.
15. Решения комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, ecли за них проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов комиссии.
16. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, в том числе:
17. утверждает повестку заседания, назначает дату, время и место проведения заседания, определяет состав приглашаемых на заседание заинтересованных лиц не позднее чeм за три рабочих дня до дня заседания;
18. рассматривает заявления и принимает решение о присутствии заинтересованных лиц на заседаниях комиссии;
19. председательствует на заседаниях комиссии;
20. подписывает протоколы заседаний комиссии и другие документы, составляемые в ходе деятельности комиссии;
21. осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.
22. В случае временного отсутствия председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.
23. Секретарь комиссии:
24. принимает поступающие в комиссию ходатайства балансодержателей;
25. в случае необходимости дополнительно запрашивает доку енты;
26. информирует членов комиссии и приглашаемых на заседание лиц не позднее чем за два рабочих дня до дня заседания комиссии о дате, времени, месте проведения заседания комиссии и его повестке;
27. уведомляет заинтересованных лиц, подавших (направивших) заявления о присутствии на заседаниях комиссии о переносе либо отмене заседаний комиссии;
28. формирует проект повестки заседания комиссии;
29. ведет, оформляет и подписывает протокол заседания комиссии;
30. ведет делопроизводство комиссии;
31. содействует председателю комиссии в текущей деятельности комиссии;
32. осуществляет иные функции, предусмотренные Порядком и иными муниципальными правовыми актами.
33. В случае временного отсутствия секретаря комиссии исполнение его обязанностей по поручению председательствующего на заседании комиссии возлагается на одного из членов комиссии.
34. Члены комиссии:
35. лично принимают непосредственное участие в заседаниях;
36. вносят предложения по вопросам деятельности комиссии, принятии комиссией решений по рассматриваемым в ходе заседаний вопросам;
37. знакомятся с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение комиссии;
38. предлагают кандидатуры экспертов, специалистов для участия в заседаниях комиссии;
39. участвуют в голосовании по вопросам, рассматриваемым в ходе заседания комиссии;
40. предлагают председателю комиссии кандидатура приглашаемых на заседания лиц;
41. осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе;
42. принимают меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов;
43. осуществляют иные функции, предусмотренные настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.