Приложение к протоколу

суженного заседания регионального штаба

по недопущению распространения новой коронавирусной

инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края

от 24 июня 2021 года

Проект положения

о региональном штабе по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края

 1. Общие положения

 1.1. Региональный штаб по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края (далее - Штаб) является координационным органом, обеспечивающим согласование действий представителей исполнительных органов государственной власти Камчатского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, общественных и иных организаций Камчатского края, направленных на предупреждение, профилактику и противодействие распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края (далее - новая коронавирусная инфекция).

 1.2. Штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Камчатского края, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, а также настоящим Положением.

 1.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Штаба осуществляется Аппаратом Губернатора и Правительства Камчатского края.

2. Основные задачи, функции и права Штаба

 2.1. Основными задачами Штаба являются:

 1) рассмотрение вопросов о состоянии заболеваемости новой коронавирусной инфекцией на территории Камчатского края;

 2) обеспечение взаимодействия исполнительных органов государственной власти Камчатского края с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае и организациями всех форм собственности при осуществлении деятельности по профилактике и контролю за распространением новой коронавирусной инфекции на территории Камчатского края;

 3) разработка и совершенствование мер, направленных на предотвращение заболеваемости новой коронавирусной инфекцией на территории Камчатского края.

 2.2. Для решения возложенных на него задач Штаб осуществляет следующие функции:

 1) обеспечивает оперативное рассмотрении вопросов, связанных с возникновением на территории Камчатского края риска завоза и распространения новой коронавирусной инфекции и его предупреждением;

 2) рассматривает информацию о состоянии санитарно-эпидемиологической обстановки на территории Камчатского края, а также об исполнении санитарного законодательства Российской Федерации на территории Камчатского края;

 3) рассматривает предложения о принятии мер по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Камчатского края, а также об ужесточении или смягчении указанных мер с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки и принимает по ним соответствующие решения;

 4) рассматривает информацию об исполнении мер, направленных на предотвращение заболеваемости новой коронавирусной инфекцией на территории Камчатского края;

 5) иные вопросы, связанные с деятельностью Штаба.

 2.3. Штаб имеет право:

 1) запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Камчатского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, общественных и иных организаций информацию по вопросам, входящим в сферу деятельности Штаба;

 2) заслушивать на своих заседаниях представителей исполнительных органов государственной власти Камчатского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, общественных и иных организаций Камчатского края по вопросам, входящим в сферу деятельности Штаба.

 2.4. Для оперативного рассмотрения предложений о согласовании проведения развлекательных, зрелищных, культурных, выставочных, просветительских, рекламных, публичных и иных мероприятий с очным присутствием граждан в период действия режима повышенной готовности на территории Камчатского края на основании решения Штаба создается рабочая группа, в состав которой входят члены Штаба.

 2.5. Предложения рассматриваются рабочей группой в порядке согласно приложению к настоящему Положению.

3. Состав Штаба и порядок его деятельности

 3.1. Штаб возглавляет Губернатор Камчатского края - председатель Штаба.

 3.2. В состав Штаба входят первый заместитель председателя Штаба, заместители председателя Штаба, секретарь Штаба и иные члены Штаба.

 3.3. В состав Штаба могут входить представители исполнительных органов государственной власти Камчатского края, а также по согласованию представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, общественных и иных организаций Камчатского края.

 3.4. Персональный состав Штаба утверждается распоряжением Губернатора Камчатского края.

 3.5. Основной формой деятельности Штаба является проведение заседаний.

 3.6. Заседания Штаба проводятся не реже, чем один раз в неделю.

 3.7. На заседания Штаба в зависимости от рассматриваемых вопросов к участию могут приглашаться представители органов и организаций, указанных в части 3.3 настоящего раздела, не включенные в состав Штаба.

 3.8. В качестве докладчиков на заседаниях Штаба могут выступать члены Штаба, а также представители органов и организаций, указанных в части 3.3 настоящего раздела, не включенные в состав Штаба, внесшие предложения о включении вопроса, входящего в сферу деятельности Штаба, в повестку заседания Штаба (далее - докладчики).

 3.9. Председатель Штаба:

 1) осуществляет руководство деятельностью Штаба, дает поручения членам Штаба по вопросам, отнесенным к компетенции Штаба;

 2) определяет место и время проведения заседания Штаба, повестку заседания;

 3) принимает решения, связанные с деятельностью Штаба.

 3.10. Первый заместитель председателя Штаба в отсутствие председателя Штаба или по его поручению исполняет его обязанности.

 3.11. Секретарь Штаба:

 1) обеспечивает информирование членов Штаба и приглашенных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания Штаба, а также обеспечивает их необходимыми материалами;

 2) составляет проекты повестки дня заседаний на основании информации, предоставляемой докладчиками;

 3) осуществляет контроль за своевременной подготовкой материалов к заседаниям, а также проектов решений Штаба.

 3.12. Предложения в проект повестки дня заседания Штаба и соответствующие материалы к ним предоставляются докладчиками в адрес секретаря Штаба не позднее чем за 5 рабочих дней до дня заседания Штаба. Представленные с нарушением установленного срока предложения и материалы к ним не включаются в повестку заседания Штаба.

 3.13. Заседание правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Штаба.

 3.14. Решения Штаба принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Штаба путем открытого голосования.

 3.15. В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего на заседании Штаба.

 3.16. Решения Штаба оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Штаба.

 3.17. Проект протокола готовится секретарем Штаба и направляется на утверждение председательствующему на заседании Штаба не позднее 1 рабочего дня со дня проведения заседания Штаба.

 3.18. Протокол не позднее 1 рабочего дня со дня его утверждения председательствующим на заседании Штаба направляется членам Штаба, а также ответственным исполнителям, которые указаны в протокольных поручениях.

Порядок

рассмотрения предложений о проведении развлекательных, зрелищных, культурных, выставочных, просветительских, рекламных, публичных и иных мероприятий с очным присутствием граждан в период действия режима повышенной готовности на территории Камчатского края

 1. Настоящий порядок определяет основные положения по рассмотрению предложений о согласовании проведения развлекательных, зрелищных, культурных, выставочных, просветительских, рекламных, публичных и иных мероприятий с очным присутствием граждан в период действия режима повышенной готовности на территории Камчатского края (далее - мероприятия).

 2. Инициаторами проведения мероприятий являются:

 1) исполнительные органы государственной власти Камчатского края;

 2) органы местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае;

 3) организации независимо от форм собственности, расположенные на территории Камчатского края;

 4) общественные объединения, в том числе политические партии, осуществляющие деятельность в Камчатском крае;

 5) индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в Камчатском крае;

 6) граждане, проживающие на территории Камчатского края.

 3. В целях согласования проведения мероприятия на региональном штабе по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края (далее - Штаб) инициатор его проведения, указанный в пунктах 3-6 части 2 настоящего Порядка, направляет в орган местного самоуправления муниципального образования в Камчатском крае или исполнительный орган государственной власти Камчатского края, уполномоченный в сфере деятельности, в рамках которой планируется проведение мероприятия (далее - уполномоченный орган), предложение о его проведении.

 4. Рассмотрение вопросов, связанных с согласованием проведения публичных мероприятий, определяемых законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, и принятие по ним необходимых решений осуществляется уполномоченными органами с учетом соблюдения процедуры, установленной соответствующими нормами законодательства.

 5. В случае согласования проведения публичного мероприятия в соответствии с предусмотренной законодательством процедурой уполномоченный орган направляет в адрес руководителя рабочей группы по рассмотрению предложений о согласовании проведения развлекательных, зрелищных, культурных, выставочных, просветительских, рекламных, публичных и иных мероприятий с очным присутствием граждан в период действия режима повышенной готовности на территории Камчатского края(далее - рабочая группа)соответствующую инициативу не позднее чем за 5 рабочих дней до даты очередного заседания Штаба, к которой вместе с материалами прилагается мнение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Камчатскому краю (по согласованию) о возможности проведения данного мероприятия, поступившее в адрес уполномоченного органа.

 6. Уполномоченные органы (инициаторы) направляют предложения о согласовании мероприятий в адрес руководителя рабочей группы с приложением необходимых материалов и мнения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Камчатскому краю о возможности проведения данного мероприятия, поступившего в адрес уполномоченного органа (инициатора), в сроки, указанные в части 5 настоящего Порядка.

 7. Инициатор проведения мероприятия (уполномоченный орган) докладывает на заседании рабочей группы следующую информацию:

 1) об основаниях проведения мероприятия;

 2) о характере и месте планируемого к проведению мероприятия;

 3) о предполагаемом количестве участников мероприятия;

 4) о наличии условий для соблюдения участниками мероприятия санитарно-эпидемиологических требований в контексте COVID-19;

 5) о лицах, ответственных за осуществление контроля за обеспечением безопасности проведения мероприятия и соблюдением при его проведении санитарно-эпидемиологических требований в контексте COVID-19;

 6) о собственной позиции о возможности проведения мероприятия.

 8. По итогам рассмотрения рабочая группа готовит проект решения о согласовании (несогласовании) проведения мероприятия с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки в Камчатском крае и направляет его в адрес секретаря Штаба не позднее 1 рабочего дня со дня его подготовки для принятия окончательного решения Штабом.

 9. Принятие Штабом окончательного решения о согласовании (несогласовании) проведения мероприятия осуществляется в рамках полномочий в соответствии с процедурой, предусмотренной частями 3.13-3.15 Положения о региональном штабе по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края.

 10. Реализация указанных решений не требует издания отдельного правового акта.

 11. Выписка из протокола Штаба с решениями Штаба о согласовании проведения мероприятий размещается секретарем Штаба на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 1 рабочего дня со дня утверждения протокола Штаба.

Пояснительная записка

к проекту постановления Губернатора Камчатского края

"Об утверждении Положения о региональном штабе по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края"

 Настоящий проект постановления Губернатора Камчатского края В соответствии с постановлением Губернатора Камчатского края от 19.11.2019 № 86 "Об утверждении Порядка организации деятельности Губернатора Камчатского края", в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края.

 Для реализации настоящего проекта постановления Губернатора Камчатского края дополнительных средств краевого бюджета не потребуется.

 Проект постановления Губернатора Камчатского края 24.06.2021 размещен на Едином портале проведения независимой антикоррупционной экспертизы и общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов Камчатского края до 02.07.2021.

 Проект постановления не подлежит оценке регулирующего воздействия в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 06.06.2013 № 233-П "Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Камчатского края и экспертизы нормативных правовых актов Камчатского края".