



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края

№ 64 (5299) 16 апреля 2020 г.

АГЕНТСТВО ПО ОБРАЩЕНИЮ С ОТХОДАМИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 14

г. Петропавловск-Камчатский

«18» марта 2020 года

О включении объектов размещения твердых коммунальных отходов, введенных в эксплуатацию до 1 января 2019 г. и не имеющих документации, предусмотренной законодательством Российской Федерации, в перечень объектов размещения твердых коммунальных отходов на территории Камчатского края

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 14.05.2019 № 303 «Об утверждении Порядка формирования и изменения перечня объектов размещения твердых коммунальных отходов на территории субъекта Российской Федерации и Порядка подготовки заключения Минприроды России о возможности использования объектов размещения твердых коммунальных отходов, введенных в эксплуатацию до 1 января 2019 года и не имеющих документации, предусмотренной законодательством Российской Федерации, для размещения твердых коммунальных отходов» и заявлением Муниципального унитарного предприятия Пенжинского муниципального района «Пенжилсервис» о включении объектов размещения твердых коммунальных отходов, введенных в эксплуатацию до 1 января 2019 года и не имеющих документации, предусмотренной законодательством Российской Федерации, в перечень объектов размещения твердых коммунальных отходов на территории Камчатского края,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Включить объекты размещения твердых коммунальных отходов:
- «Политон ТКО с. Каменское», расположенный на земельном участке с кадастровым номером 82:04:000008:386;
- «Политон ТКО с. Слаутное», расположенный на земельном участке с кадастровым номером 82:04:000008:391;
- «Политон ТКО с. Таловка», расположенный на земельном участке с кадастровым номером 82:04:000008:390,
в перечень объектов размещения твердых коммунальных отходов на территории Камчатского края.
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Руководитель
А. И. Кудрин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

19.03.2020 № 39

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка назначения на должность руководителя финансового органа Камчатского края

В соответствии со статьей 2622 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок назначения на должность руководителя финансового органа Камчатского края согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин*

Приложение к постановлению Губернатора Камчатского края от 19.03.2020 № 39

Порядок назначения на должность руководителя финансового органа Камчатского края

1. Настоящий Порядок определяет процедуру назначения на должность руководителя финансового органа Камчатского края.
2. Руководитель финансового органа Камчатского края назначается Губернатором Камчатского края.
3. На должность руководителя финансового органа Камчатского края назначается лицо, отвечающее установленным Правительством Российской Федерации квалификационным требованиям, по результатам проверки его соответствия указанным квалификационным требованиям, проведенной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.
4. Кандидат на замещение должности руководителя финансового органа Камчатского края (далее – кандидат) представляет в Главное управление государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края следующие документы:
 - 1) личное заявление на имя Губернатора Камчатского края;
 - 2) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии;
 - 3) копию паспорта гражданина Российской Федерации или заменяющего его документа;
 - 4) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию кандидата копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания;
 - 5) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность кандидата;
 - 6) медицинское заключение по форме 001-Г/С/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданами служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальной службе или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»;
 - 7) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;
 - 8) согласие кандидата на обработку персональных данных.
5. Копии документов, указанных в пунктах 3 – 5 части 4 настоящего Порядка, должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предьявлением подлинника.
6. Кандидат несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность представленных им в соответствии с настоящим Порядком сведений и документов.
7. Главное управление государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края организует в соответствии с Законом Камчатского края от 27.04.2010 № 436 «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Камчатского края, иных должностей, а также соблюдения лицами, замещающими государственные должности Камчатского края, иные должности, установленных ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции» проверку достоверности и полноты сведений, представленных кандидатом, а также рассматривает документы, указанные в части 4 настоящего Порядка, на

предмет наличия (отсутствия) обстоятельств, препятствующих назначению на должность руководителя финансового органа Камчатского края.
8. В случае отсутствия обстоятельств, препятствующих назначению на должность руководителя финансового органа Камчатского края, Главное управление государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края подготавливает пакет документов, предусмотренный порядком проведения проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа субъекта Российской Федерации квалификационным требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и представляет его Губернатору Камчатского края для направления в Министерство финансов Российской Федерации.

РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2020 № 37

г. Петропавловск-Камчатский

Об установлении платы за технологическое присоединение к электрическим сетям ПАО «Камчатскэнерго» энергопринимающих устройств объекта: «Участок недр обособленное подразделение карьер «Пионерский-4», расположенного по адресу: Камчатский край, 52 км трассы Петропавловск-Камчатский – Мильково, по индивидуальному проекту

В соответствии с Федеральным законом от 26.05.2003 № 55-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861, Методическими указаниями по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям, утвержденным приказом ФАС России от 29.08.2017 № 1135/17, постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протокола Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 20.03.2020 № 11, на основании заявления ПАО «Камчатскэнерго» от 14.01.2020 № 02-02/09/135

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить плату за технологическое присоединение к электрическим сетям ПАО «Камчатскэнерго» энергопринимающих устройств объекта: «Участок недр обособленное подразделение карьер «Пионерский-4», расположенного по адресу: Камчатский край, 52 км трассы Петропавловск-Камчатский – Мильково по индивидуальному проекту в размере 31 212,847 тыс. руб. за одно присоединение (без НДС), в том числе:
 - 1) Расходы ПАО «Камчатскэнерго» на выполнение обязательных мероприятий, указанных в пункте 16 (за исключением подпункта «б») Методических указаний по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям, утвержденным приказом ФАС России от 29.08.2017 № 1135/17, для заявителя, присоединяющегося к электрическим сетям с соответствующей максимальной мощностью и уровнем напряжения, определяемая по стандартизированным тарифным ставкам, установленным на год, в котором устанавливается плата, в размере 43,847 тыс. руб. за одно присоединение (без НДС), в том числе:
 - подготовка и выдача сетевой организацией технических условий Заявителю в размере 9,079 тыс. руб. за одно присоединение (без НДС);
 - проверка сетевой организацией выполнения Заявителем технических условий в размере 34,769 тыс. руб. за одно присоединение (без НДС).
 - 2) Расходы ПАО «Камчатскэнерго» на выполнение обязательных мероприятий, указанных в подпункте «б» пункта 16 Методических указаний по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям, утвержденным приказом ФАС России от 29.08.2017 № 1135/17, для заявителя, присоединяющегося к электрическим сетям с соответствующей максимальной мощностью и уровнем напряжения, в размере 31 169,00 тыс. руб. (без НДС), в том числе строительству воздушной линии электропередачи (ВЛ) 35 кВ в размере 31 169,00 тыс. руб. (без НДС).
 - 3) Расходы ПАО «Камчатскэнерго», связанные с осуществлением технологического присоединения заявителя объекта: «Участок недр обособленное подразделение карьер «Пионерский-4», расположенного по адресу: Камчатский край, 52 км трассы Петропавловск-Камчатский – Мильково к электрическим сетям ПАО «Камчатскэнерго» и не включаемые в плату за технологическое присоединение энергопринимающих устройств объекта: «Участок недр обособленное подразделение карьер «Пионерский-4», расположенного по адресу: Камчатский край, 52 км трассы Петропавловск-Камчатский – Мильково, и подлежащие учету при установлении тарифов на услуги по передаче электрической энергии, составят 12 032,00 тыс. руб. (без НДС).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Руководитель
И.В. Лагушкина*

АГЕНТСТВО ПО ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 41-П

г. Петропавловск-Камчатский

«20» марта 2020 года

О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по внутренней политике Камчатского края от 09.01.2020 № 1-п «Об утверждении порядка сообщения руководителями учреждений, подведомственных Агентству по внутренней политике Камчатского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

В целях уточнения отдельных положений приказа Агентства по внутренней политике Камчатского края от 09.01.2020 № 1-п «Об утверждении порядка сообщения руководителями учреждений, подведомственных Агентству по внутренней политике Камчатского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение к приказу Агентства по внутренней политике Камчатского края от 09.01.2020 № 1-п «Об утверждении порядка сообщения руководителями учреждений, подведомственных Агентству по внутренней политике Камчатского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»:
 - 1) часть 3.7 изложить в следующей редакции:
«3.7. По итогам рассмотрения уведомления руководителя Агентства, руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации, в течение 7 рабочих дней со дня поступления мотивированного заключения принимает одно из следующих решений:
 - 1) установить, что у руководителя учреждения действительно есть личная заинтересованность при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае руководителю Агентства необходимо предпринять меры по предотвращению и урегулированию конфликта ин-

- 1) тересов;
- 2) установить, что у руководителя учреждения не усматривается личная заинтересованность при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.»;
- 2) дополнить частью 3.8. следующего содержания:
«3.8. Решение руководителя Агентства, оформленное в виде резолюции, направляется советником в течение 3 рабочих дней в адрес руководителя учреждения.».
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Руководитель Агентства
И. В. Гуляев*

АГЕНТСТВО ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ И АРХИВНОГО ДЕЛА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 20-П

г. Петропавловск-Камчатский

«18» марта 2020 года

О внесении изменения в приказ Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края от 06.02.2020 № 10-п «Об утверждении Положения о некоторых дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Камчатского края, замещающим должности государственной гражданской службы в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в преамбулу к приказу Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края от 06.02.2020 № 10-п «Об утверждении Положения о некоторых дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Камчатского края, замещающим должности государственной гражданской службы в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края» исключив слова «О внесении изменений в постановление Губернатора Камчатского края от 05.08.2008 № 320».
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Руководитель Агентства
Н.А. Польшина*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.03.2020 № 92-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 06.02.2020 № 43-П «Об утверждении Положения о Министерстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в подпункт «с» пункта 1 части 2.1 раздела 2 приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 06.02.2020 № 43-П «Об утверждении Положения о Министерстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края» изменение, заменив слова «конкурсной документации» словами «согласованию конкурсной документации».
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства -
Первый вице-губернатор
Камчатского края Р.С. Василевский*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.03.2020 № 93-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 19.06.2014 № 261-П «Об утверждении Порядка разработки и утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 19.06.2014 № 261-П «Об утверждении Порядка разработки и утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае» следующие изменения:
 - 1) пункт 3 части 3 дополнить предложением следующего содержания: «Не рекомендуется включение в краткосрочные планы муниципальных образований разработки проектной документации и проведение услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме одного объекта общего имущества в многоквартирном доме в один календарный год.»;
 - 2) дополнить частью 13 следующего содержания:
«13. В срок до 1 ноября текущего года Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края на основании информации, предоставленной Фондом капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края, вносит изменения в краткосрочный план Камчатского края, отражающие фактические объемы и стоимости, выполненных в течение 9 месяцев текущего года, услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, формирующих фонд капитального ремонта на счете регионального оператора. Уведомление о внесенных изменениях в краткосрочный план Камчатского края направляется Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края в органы местного самоуправления городских округов, городских (сельских) поселений в Камчатском крае в течение 5 рабочих дней. При этом органы местного самоуправления городских округов, городских (сельских) поселений в Камчатском крае вносят соответствующие изменения в муниципальный краткосрочный план при очередной его актуализации, но не позднее трех месяцев со дня направления уведомления.».
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования

*Председатель Правительства -
Первый вице-губернатор
Камчатского края Р.С. Василевский*



Подписной индекс издания – 51831.

Подписку на газету «Официальные ведомости» можно оформить во всех почтовых отделениях Камчатского края. Подписка оформляется до 26 числа месяца, предшествующего подписному. Газеты выходят два раза в неделю по вторникам и четвергам.



Все номера газеты «Официальные ведомости» можно найти на сайте издателя <http://pressa41.ru/newsletters/official-gazette>

— для того, чтобы воспользоваться QR-кодом, установите на свое мобильное устройство соответствующую программу.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ, И ТОРГОВЛИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 37-п

г. Петропавловск-Камчатский «24» марта 2020 года

О признании утратившими силу отдельных приказов Минэкономразвития Камчатского края

В соответствии с постановлением Губернатора Камчатского края от 23.01.2020 № 10 «О признании утратившими силу отдельных постановлений Губернатора Камчатского края», постановлением Губернатора Камчатского края от 19.03.2020 № 38 «Об отдельных дополнительных выплатах лицам, замещающим государственные должности Камчатского края, и государственным гражданским служащим Камчатского края в исполнительных органах государственной власти Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившими силу:

1.1. приказ Минэкономразвития Камчатского края от 08.02.2013 № 13 «Об утверждении положений о порядке выплаты отдельных выплат государственным гражданским служащим Минэкономразвития Камчатского края»;

1.2. приказ Минэкономразвития Камчатского края от 16.12.2013 № 274-к «О внесении изменений в приказ Минэкономразвития Камчатского края от 08.02.2013 № 13-п «Об утверждении положений о порядке выплаты отдельных выплат государственным гражданским служащим Минэкономразвития Камчатского края»»;

1.3. приказ Минэкономразвития Камчатского края от 29.07.2015 № 444-п «О внесении изменений в приказ Минэкономразвития Камчатского края от 08.02.2013 № 13-п «Об утверждении положений о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Минэкономразвития Камчатского края»».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр
Д.А. Коростелев

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭНЕРГЕТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 194

г. Петропавловск-Камчатский «24» марта 2020 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 04.04.2018 № 224 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края государственной услуги по включению граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, в состав участников ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В приложении 1 к приложению к приказу Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 04.04.2018 № 224 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края государственной услуги по включению граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, в состав участников ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Министр
П.С. Редькин

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭНЕРГЕТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 195

г. Петропавловск-Камчатский «24» марта 2020 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 04.04.2018 № 225 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края государственной услуги по выдаче государственных жилищных сертификатов гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В пункте 3 части 2.7.1 и в приложении 1 приложения к приказу Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 04.04.2018 № 225 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края государственной услуги по выдаче государственных жилищных сертификатов гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» слова «обязательного пенсионного страхования» заменить словами «индивидуального пенсионного страхования».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр
П.С. Редькин

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 29/13

г. Петропавловск-Камчатский «13» марта 2020 года

О внесении изменений в приложения к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 27 января 2014 года № 29/13 «Об утверждении Порядков предоставления субсидии на возмещение юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство хлеба, части транспортных расходов, связанных с доставкой муки для производства хлеба»

В целях уточнения отдельных положений приложений к приказу Министерства

сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 27 января 2014 года № 29/13 «Об утверждении Порядков предоставления субсидии на возмещение юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство хлеба, части транспортных расходов, связанных с доставкой муки для производства хлеба» (далее – Приказ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В приложение 1 к Приказу внести следующие изменения:
1) в пункте 3 части 2 слова «календарный месяц» заменить словом «квартал»;

2) пункт 1 части 4 изложить в следующей редакции:
«1) заключение Соглашения, в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края»;

3) в части 5:
а) в абзаце первом слово «ежемесячно» заменить словом «ежеквартально»;

б) абзацы второй и третий исключить;

4) в части 8:
а) в абзаце первом слово «сведения» заменить словом «выписку»;

б) в абзаце втором слова «, содержащие сведения,» исключить;

5) в абзаце первой части 9 после слов «за отчетным» дополнить словом «кварталом»;

6) в части 13:
а) слова «10-ти календарных дней с момента подачи документов» заменить словами «срока, установленного частью 11 настоящего Порядка.»;

б) дополнить абзацем следующего содержания:
«При повторном обращении получателя субсидии за предоставлением субсидии Минсельхозцентр Камчатского края в течение срока, установленного частью 11 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии проект дополнительного Соглашения, в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края, в двух экземплярах для подписания.»;

7) в частях 14 и 15 после слов «проекта Соглашения» дополнить словами «или дополнительного Соглашения».

8) приложение 1 к Порядку предоставления субсидии на возмещение юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство социально значимых видов хлеба, части транспортных расходов, связанных с доставкой муки для производства хлеба исключить.

2. Внести в приложение 2 к Приказу следующие изменения:
1) в пункте 4 части 2 слова «календарный месяц» заменить словом «квартал»;

2) пункт 1 части 4 изложить в следующей редакции:
«1) заключение Соглашения, в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края»;

3) в части 5:
а) в абзаце первом слово «ежемесячно» заменить словом «ежеквартально»;

б) абзацы второй и третий исключить;

4) в части 8:
а) в абзаце первом слово «сведения» заменить словом «выписку»;

б) в абзаце втором слова «, содержащие сведения,» исключить;

5) в абзаце первой части 9 после слов «за отчетным» дополнить словом «кварталом»;

6) в части 13:
а) слова «10-ти календарных дней с момента подачи документов» заменить словами «срока, установленного частью 11 настоящего Порядка.»;

б) дополнить абзацем следующего содержания:
«При повторном обращении получателя субсидии за предоставлением субсидии Минсельхозцентр Камчатского края в течение срока, установленного частью 11 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии проект дополнительного Соглашения, в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края, в двух экземплярах для подписания.»;

7) в частях 14 и 15 после слов «проекта Соглашения» дополнить словами «или дополнительного Соглашения».

8) приложение 1 к Порядку предоставления субсидии на возмещение юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство социально значимых видов хлеба в труднодоступных и отдаленных местностях Камчатского края, субсидии на возмещение части транспортных расходов, связанных с доставкой муки для производства хлеба исключить.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

Министр
В.П. Черныш

АГЕНТСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 73-п

г. Петропавловск-Камчатский «18» марта 2020 года

О признании утратившими силу отдельных приказов Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 01.12.2017 № 191-п «О внесении изменений в приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 23.08.2017 № 114-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере туризма»».

2. Признать утратившим силу приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 14.05.2018 № 40-п «О внесении изменений в приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 23.08.2017 № 114-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере туризма»».

3. Признать утратившим силу приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 09.06.2018 № 126-п «О внесении изменений в приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 23.08.2017 № 114-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере туризма»».

4. Признать утратившим силу приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 13.05.2019 № 51-п «О внесении изменений в приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 23.08.2017 № 114-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере туризма»».

5. Признать утратившим силу приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 05.08.2019 № 222-п «О внесении изменений в приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 23.08.2017 № 114-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере туризма»».

6. Разместить настоящий приказ на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет: www.kamgov.ru.

7. Опубликовать настоящий приказ в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».

8. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

Руководитель
О.В. Герасимова

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 29/22

г. Петропавловск-Камчатский «17» марта 2020 года

О внесении изменений в приложения к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 26.10.2016 № 29/19 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии предприятиям комбикормовой промышленности на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией концентрированных кормов»

В целях уточнения отдельных положений приложений к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 26.10.2016 № 29/19 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии предприятиям комбикормовой промышленности на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией концентрированных кормов» (далее – Приказ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В приложение к Приказу внести следующие изменения:
1) в абзаце второй части 2 слова «предшествующего месяца предоставления документов для предоставления субсидии» заменить словами «в котором подается заявление на предоставление субсидии»;

2) в части 4:
а) в абзаце первом слова «предоставляются ежемесячно» заменить словами «предоставляется ежеквартально»;

б) абзац второй исключить;

3) в части 6:
а) в пункте 1 слова «, согласно Приложению № 2 к настоящему приказу» исключить;

б) пункт 4 исключить;

4) в части 8:
а) в абзаце первом слова «предоставляют ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным» заменить словами «предоставляет ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом»;

б) дополнить пунктом 4) следующего содержания:
«4) справку о соответствии Получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 2, 4 части 2 настоящего Порядка, оформленную в произвольной форме и подписанную руководителем Получателя субсидии.»

в) в абзаце седьмом слова «25 числа месяца, следующего за отчетным» заменить словами «15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом»;

5) часть 9 изложить в следующей редакции:
«9. Минсельхозцентр Камчатского края в течение срока, установленного частью 11 настоящего Порядка, запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении Получателя субсидии.»

Получатель субсидии вправе предоставить по собственной инициативе документы, указанные в абзаце первом настоящей части, самостоятельно, при этом дата предоставления выписки уполномоченным органом не должна быть ранее 30-ти календарных дней до дня обращения Получателем субсидии в Минсельхозцентр Камчатского края.»;

6) в части 11:
а) абзац первый дополнить предложением следующего содержания: «Решение о предоставлении субсидии оформляется: уведомлением с мотивированным пояснением при отказе в предоставлении субсидии или реестром на перечисление субсидии в случае принятия решения о предоставлении субсидии.»;

б) пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1) в случае если в текущем году Получатель субсидии обратился за предоставлением субсидии впервые, при соответствии требованиям и соблюдении им условий, установленных настоящим Порядком, Минсельхозцентр Камчатского края в течение срока, установленного частью 11 настоящего Порядка, направляет Получателю субсидии проект Соглашения в двух экземплярах для подписания.»

Получатель субсидии в течение 15-ти календарных дней со дня получения проекта Соглашения предоставляет в адрес Минсельхозцентра Камчатского края подписанный проект Соглашения в двух экземплярах.

Если Получатель субсидии в течение 15-ти календарных дней со дня получения им проекта Соглашения не предоставил в адрес Минсельхозцентра Камчатского края подписанный проект Соглашения, это расценивается как отказ Получателя субсидии от получения субсидии.

Минсельхозцентр Камчатского края в течение 5-ти календарных дней со дня получения подписанного Получателем субсидии проекта Соглашения подписывает его со своей стороны, регистрирует и один экземпляр направляет Получателю субсидии.»;

б) подпункты «е» и «ж» пункта 2 исключить;

7) дополнить частью 16 следующего содержания:
«16. В случае повторного обращения Получателя субсидии за предоставлением субсидии Получатель субсидии предоставляет в Минсельхозцентр Камчатского края документы в соответствии с частью 8 настоящего Порядка.»

При соблюдении сроков, условий и требований, установленных для предоставления субсидии, Минсельхозцентр Камчатского края в течение срока, установленного частью 11 настоящего Порядка, направляет проект дополнительного соглашения к ранее заключенному Соглашению, по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Камчатского края (далее – Дополнительное соглашение) в двух экземплярах для подписания.

Получатель субсидии в течение 15-ти календарных дней со дня получения проекта Дополнительного соглашения предоставляет в адрес Минсельхозцентра Камчатского края подписанный проект Дополнительного соглашения в двух экземплярах.

Если Получатель субсидии в течение 15-ти календарных дней со дня получения им проекта Дополнительного соглашения не предоставил в адрес Минсельхозцентра Камчатского края подписанный проект Дополнительного соглашения, это расценивается как отказ Получателя субсидии от получения субсидии, заявленной повторно.

Минсельхозцентр Камчатского края в течение 5-ти календарных дней со дня получения подписанного Получателем субсидии проекта Дополнительного соглашения подписывает его со своей стороны, регистрирует и один экземпляр направляет Получателю субсидии.»

2. Приложение 2 к Приказу исключить.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

Министр
В.П. Черныш

ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКОЛОГИЧЕСКОГО НАДЗОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 29

г. Петропавловск-Камчатский «20» марта 2020 года

Об утверждении служебного распорядка Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Камчатского края от 20.11.2013 № 343 «О государственной гражданской службе Камчатского края», постановлением Правительства Камчатского края от 26.06.2008 № 194-П «Об утверждении типового служебного распорядка исполнительного органа государственной власти Камчатского края», и в целях обеспечения правового регулирования повседневной деятельности государственных гражданских служащих в Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить служебный распорядок Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Инспекции государственного экологического и водного контроля Камчатского края от 07.07.2008 № 20 «Об утверждении служебного распорядка в Инспекции государственного экологического и водного контроля Камчатского края».

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

И.о. руководителя Инспекции
Д. П. Рыжов

Приложение к приказу Инспекции
от «20» марта 2020 № 29

УТВЕРЖДАЮ
И.о. руководителя Инспекции государственного
экологического надзора Камчатского края
Д.П. Рыжов
20.03.2020

Служебный распорядок
Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края

1. Общие положения

Настоящий служебный распорядок Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края (далее – служебный распорядок) разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Камчатского края от 20.11.2013 № 343 «О государственной гражданской службе Камчатского края», постановлением Правительства Камчатского края от 26.06.2008 № 194-П «Об утверждении типового служебного распорядка исполнительного органа государственной власти Камчатского края» и регламентирует порядок приема и увольнения государственных гражданских служащих в Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края (далее – гражданские служащие), их права и обязанности, продолжительность служебного времени, времени отдыха, применяемые к гражданским служащим меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы государственной гражданской службы Камчатского края (далее – государственная служба) и призван способствовать обеспечению исполнения на высоком уровне должностных обязанностей гражданских служащих, повышению их профессионализма, укреплению служебной дисциплины.

2. Порядок поступления на государственную службу

2.1. Порядок поступления на государственную службу, назначения на должность государственной службы, а также порядок прохождения государственной службы определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Камчатского края о государственной гражданской службе (далее – законодательство о государственной службе) и трудовым законодательством.

2.2. Назначение на должность государственной службы осуществляется в соответствии

вии с законодательством о государственной службе, распоряжением Губернатора Камчатского края, распоряжением председателя Правительства – первого вице-губернатора Камчатского края, либо приказом Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края (далее – решение представителя нанимателя), которые издаются при условии представления гражданином в кадровую службу Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края (далее – кадровая служба) перечня документов, определенного законодательством о государственной службе.

На основании решения представителя нанимателя о назначении гражданина на должность государственной службы заключается служебный контракт о прохождении государственной службы и замещении должности государственной службы (далее – служебный контракт).

2.3. При заключении служебного контракта гражданский служащий обязан:

- в кадровой службе ознакомиться;
- с должностным регламентом гражданского служащего;
- со служебным распорядком;
- с основными нормативными правовыми актами, регламентирующими прохождение государственной службы;

2.4. В Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края (далее – Инспекция) пройти инструктаж по охране труда, включающий:

- вводный инструктаж;
- первичный инструктаж на рабочем месте.

Ознакомление с документами и инструктаж осуществляется должностными лицами Инспекции, ответственными за ведение кадровой работы и проведение инструктажа.

2.4. Гражданскому служащему, назначенному на должность государственной службы, выдается служебное удостоверение Главным управлением Губернатора и Правительства Камчатского края по вопросам государственной службы, кадрам и наградам в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 14.01.2008 № 1-П «Об утверждении Порядка оформления и выдачи служебных удостоверений в Правительстве Камчатского края и иных исполнительных органах государственной власти Камчатского края».

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» выбор страховой медицинской организации гражданским служащим осуществляется путем подачи заявления в порядке, установленном правилами обязательного медицинского страхования.

2.5. При установлении гражданскому служащему при поступлении на государственную должность испытания в целях проверки соответствия гражданского служащего замещаемой должности, непосредственный руководитель гражданского служащего не позднее, чем за две недели до истечения срока испытания, составляет письменное заключение о прохождении испытания (далее – заключение) и передает его представителю нанимателя.

В случае выявления в период испытания факта неисполнения либо ненадлежащего исполнения гражданским служащим должностных обязанностей, к заключению прилагаются объяснения гражданского служащего по факту неисполнения либо ненадлежащего исполнения им должностных обязанностей.

Представителем нанимателя на основании заключения принимается в установленном порядке решение о признании гражданского служащего выдержавшим, либо не выдержавшим испытание.

Кадровая служба извещает гражданского служащего и его непосредственного руководителя о результате испытания, установленного гражданскому служащему. При этом копия соответствующего решения представителя нанимателя приобщается к личному делу гражданского служащего.

При неудовлетворительном результате испытания представитель нанимателя вправе представить гражданскому служащему (при наличии вакантной должности) ранее замещаемую им должность, либо до истечения срока испытания расторгнуть служебный контракт с гражданским служащим, предупредив его об этом в письменной форме не позднее, чем за три дня до истечения срока прохождения испытания с указанием причин, послуживших основанием для признания этого гражданского служащего не выдержавшим испытание.

Гражданский служащий вправе расторгнуть служебный контракт по собственному желанию, представив представителю нанимателя письменное заявление не позднее, чем за три дня до истечения срока испытания.

3. Служебное (рабочее) время и время отдыха

Служебное (рабочее) время

3.1. Для гражданских служащих устанавливается следующий режим служебного (рабочего) времени (при пятидневной рабочей неделе с двумя выходными днями - суббота и воскресенье):

- время начала ежедневной службы (работы) - 9.00
- время окончания служебного (рабочего) дня:
 - для женщин - 17.15
 - для мужчин - 18.00
- время окончания службы (работы) по пятницам
 - для женщин - 16.00
 - для мужчин - 17.00

Перерыв для отдыха и питания составляет 48 минут в период с 12.00 до 13.15 с учетом специфики служебного времени Инспекции.

3.2. Нормальная продолжительность служебного (рабочего) времени не может превышать 40 часов в неделю для мужчин, 36 часов в неделю для женщин.

Продолжительность служебного (рабочего) времени в день, непосредственно предшествующий нерабочему праздничному дню, уменьшается на 1 час.

3.3. При возникновении служебной необходимости, привлечение гражданских служащих, иных работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни осуществляется в исключительных случаях, в соответствии с требованиями законодательства о государственной службе и трудового законодательства.

3.4. При выбытии гражданского служащего, иного работника в период служебного (рабочего) дня за пределы рабочего места в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей, гражданский служащий, иной работник обязан согласовать свое отсутствие с непосредственным руководителем.

Гражданским служащим, выбывающим с целью выполнения служебных заданий за пределы г. Петропавловска-Камчатского на срок от одного календарного дня и более, оформление командировки в кадровой службе является обязательным.

Руководитель Инспекции и заместитель руководителя Инспекции свое выбытие в командировку, либо в отпуск в обязательном порядке в письменной форме согласовывают с заместителем Председателя Правительства Камчатского края, курирующим рабо-

ту Инспекции, и Губернатором Камчатского края либо председателем Правительства - первым вице-губернатором Камчатского края.

3.5. Основанием для временного освобождения гражданского служащего от службы является листок временной нетрудоспособности, либо иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

В случае невыхода на службу (работу) по причине болезни, гражданский служащий, иной работник обязан незамедлительно поставить об этом в известность непосредственного руководителя или лица, замещающего его.

3.6. Первичный учет служебного (рабочего) времени гражданских служащих, иных работников осуществляется в порядке, определенном Регламентом внутренней организации Инспекции, на основании которого готовится табель учета служебного (рабочего) времени.

3.7. Для гражданских служащих, замещающих высшие должности, устанавливается ненормированный служебный день в соответствии с п. 3.11 настоящего служебного распорядка.

Установление ненормированного служебного дня означает, что гражданские служащие при необходимости привлекаются к выполнению своих должностных обязанностей за пределами нормальной продолжительности служебного времени.

3.8. В служебное (рабочее) время гражданским служащим, иным, работникам запрещается:

- отвлекаться от исполнения непосредственных должностных обязанностей;
- созывать собрания, заседания и совещания по общественным вопросам, не имеющим прямого отношения к деятельности органа государственной власти.

Время отдыха

3.9. Гражданскому служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности и денежного содержания, состоящий из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

К дополнительным ежегодным оплачиваемым отпускам относятся:

- отпуск за выслугу лет;
- отпуск за ненормированный рабочий день;
- отпуск в связи со службой в местностях с особыми климатическими условиями.

3.10. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется гражданскому служащему в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым представителем нанимателя не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

3.11. Гражданскому служащему, имеющему ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день в соответствии с перечнем должностей следующей продолжительности:

Наименование должностей государственной экологической службы Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края	Продолжительность ежегодного дополнительного отпуска (календарные дни)
Должности категории «руководители»	
Высшая группа должностей	6
Главная группа должностей	6
Должности категории «специалисты»	
Главная группа должностей	4
Ведущая группа должностей	4
Старшая группа должностей	3

3.12. Допускается разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части, с учетом того, что хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

В связи со служебной необходимостью допускается отзыв гражданского служащего из очередного отпуска. Отзыв гражданского служащего из очередного отпуска допускается исключительно с его письменного согласия на основании служебной записки непосредственного руководителя и оформляется решением представителя нанимателя.

3.13. По семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам, гражданскому служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя может быть предоставлен отпуск без сохранения денежного содержания в соответствии с законодательством о государственной службе.

4. Обязанности гражданского служащего

4.1. Основные обязанности гражданского служащего, в том числе в части соблюдения ограничений и запретов, связанных с государственной службой, а также соблюдения требований к его служебному поведению, определяются в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

4.2. Осуществление гражданским служащим иной оплачиваемой деятельности допускается с предварительного письменного уведомления представителя нанимателя при условии, если характер данной деятельности не повлечет конфликт интересов, а также с учетом того, что функции государственного управления, осуществляемые профессиональной деятельностью гражданского служащего, должны осуществляться в течение всего отведенного для этого служебного времени, в полном объеме и с должной мерой ответственности.

4.3. Гражданский служащий обязан также соблюдать общие принципы служебного поведения государственных гражданских служащих, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885, в том числе нормы служебной, профессиональной этики (включая приличный внешний вид, соответствующий административно-деловым нормам), не допускать конфликтных ситуаций, соблюдать правила делового общения с коллегами по службе, гражданами и представителями организаций.

5. Права гражданского служащего

5.1. Основные права гражданского служащего определяются в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также должностным регламентом, который прилагается к служебному контракту гражданского служащего.

6. Права и обязанности представителя нанимателя во взаимоотношениях с гражданским служащим

6.1. Представитель нанимателя во взаимоотношениях с гражданским служащим имеет право:

- требовать от гражданского служащего добросовестного исполнения служебного распорядка, утвержденного в Инспекции, а также должностных обязанностей, возложенных на него служебным контрактом и должностным регламентом;
 - поощрять гражданского служащего за безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей;
 - привлекать гражданского служащего к дисциплинарной ответственности в случае совершения им дисциплинарного проступка;
 - осуществлять иные права, предусмотренные законодательством о государственной службе и трудовым законодательством.
- 6.2. Представитель нанимателя во взаимоотношениях с гражданским служащим обязан соблюдать законодательство о государственной службе, трудовое законодательство, а также условия служебного контракта, заключенного с гражданским служащим.

7. Поощрения и награждения гражданского служащего за безупречную и эффективную гражданскую службу

7.1. За безупречную и эффективную гражданскую службу к гражданскому служащему применяются меры поощрения и награждения в соответствии с законодательством о государственной службе и трудовым законодательством.

8. Ответственность гражданского служащего за нарушение служебной дисциплины

8.1. За совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение гражданского служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей, представитель нанимателя имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- предупреждение о неполном должностном соответствии;
- увольнение с гражданской службы по основаниям, установленным пунктом 2, подпунктами "а" - "г" пункта 3, пунктами 5 и 6 части 1 статьи 37 от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

9. Увольнение гражданского служащего

9.1. Увольнение гражданского служащего оформляется решением представителя нанимателя с последующим ознакомлением гражданского служащего под роспись.

9.2. В последний день исполнения гражданским служащим должностных обязанностей, кадровая служба выдает ему трудовую книжку с внесенными в нее записями и другие документы, связанные с гражданской службой и пенсионным обеспечением, а гражданский служащий сдает в кадровую службу служебное удостоверение, а также сдает в Инспекцию материальные ценности в случае, если они находились в подотчете гражданского служащего, подлежащего увольнению.

9.3. В случае, если в день увольнения гражданского служащего выдать трудовую книжку не представляется возможным в связи с его отсутствием либо его отказом от получения трудовой книжки на руки, кадровая служба в тот же день направляет ему уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой, либо дать согласие на отправку ее по почте.

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 63

г. Петропавловск-Камчатский

«18» марта 2020 года

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Камчатского края от 21.04.2017 № 66 «Об утверждении форм отчетности о выполнении отдельных государственных полномочий, предоставляемой органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) в Камчатском крае»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в приказ Министерства финансов Камчатского края от 21.04.2017 № 66 «Об утверждении форм отчетности о выполнении отдельных государственных полномочий, предоставляемой органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) в Камчатском крае» следующие изменения:
 - в преамбуле слова «, приказом Министерства финансов Камчатского края от 01.05.2008 № 44 «Об утверждении Порядка предоставления органами местного самоуправления муниципальных образований отчетности о выполнении переданных им государственных полномочий Камчатского края» исключить;
 - в части 1 слова «отчета об использовании органами местного самоуправления» заменить словами «отчета об осуществлении государственных полномочий и использовании органами местного самоуправления»;
 - в части 5 слова «указанные в пунктах 1, 2 настоящего приказа» заменить словами «указанные в частях 1, 2 настоящего приказа»;
 - в части 4 слова «указанных в пунктах 1, 2 настоящего приказа» заменить словами «указанных в частях 1, 2 настоящего приказа»;
 - приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
- Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2020 года.

Министр

С.Л. Течко

Приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 18.03.2020 № 63

«Приложение 1 к приказу Министерства финансов Камчатского края от 21.04.2017 № 66 «Об утверждении форм отчетности о выполнении отдельных государственных полномочий, предоставляемой органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) в Камчатском крае»

ОТЧЕТ

об осуществлении государственных полномочий и использовании органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) в Камчатском крае финансовых средств, предоставленных для осуществления государственных полномочий за ___ квартал 20__ года

Финансовый орган муниципального района, городского округа

Периодичность: кварталная
Единица измерения: тыс. рублей (с 2 знаками после запятой)
Представляется в Минфин Камчатского края

Наименование показателя	код строки	Утверждено ассигнований в законе Камчатского края о краевом бюджете	Код целевой статьи расходов по бюджетной классификации	Поступило средств из краевого бюджета		Кассовые расходы		Фактические расходы (тыс.рублей), фактическая численность (человек)		Кредиторская задолженность				Дебиторская задолженность			
				с начала года	в том числе за отчетный период	с начала года	в том числе за отчетный период	с начала года	в том числе за отчетный период	на начало отчетного года		на конец отчетного периода		на начало отчетного года		на конец отчетного периода	
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. Субвенция муниципальным районам на исполнение полномочий органов государственной власти по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений за счет средств краевого бюджета	01							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2. Субвенция на выполнение государственных полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных районов и городских округов в Камчатском крае	02																
2.1. Численность граждан от рождения до 18 лет	03	X		X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X
2.2. Число штатных работников комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	04	X		X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X
2.3. Расходы на заработную плату с начислениями на выплаты по оплате труда штатных работников комиссии	05	X		X	X												
2.4. Прочие расходы на организацию деятельности комиссий	06	X		X	X												

Руководитель финансового органа муниципального образования

Главный бухгалтер финансового органа муниципального образования

Ф.И.О. исполнителя, контактный телефон

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 64**

г. Петропавловск-Камчатский

«20» марта 2020 года

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств краевого бюджета (главными распорядителями средств краевого бюджета, главными администраторами доходов краевого бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита краевого бюджета)

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях проведения Министерством финансов Камчатского края мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств краевого бюджета (главными распорядителями средств краевого бюджета, главными администраторами доходов краевого бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита краевого бюджета)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств краевого бюджета (главными распорядителями средств краевого бюджета, главными администраторами доходов краевого бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита краевого бюджета) согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства финансов Камчатского края от 15.04.2014 № 71 «Об утверждении Положения об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств краевого бюджета».

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2020 года и применяется, начиная с проведения мониторинга качества финансового менеджмента за 2019 год.

*Министр
С.Л. Течко*

Приложение к приказу Министерства
финансов Камчатского края от 20.03.2020 № 64

«Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств краевого бюджета (главными распорядителями средств краевого бюджета, главными администраторами доходов краевого бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита краевого бюджета)»

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ СРЕДСТВ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА (ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА, ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ ДОХОДОВ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА, ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА КРАЕВОГО БЮДЖЕТА)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила проведения Министерством финансов Камчатского края мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств краевого бюджета (главными распорядителями средств краевого бюджета, главными администраторами доходов краевого бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита краевого бюджета) (далее – главный администратор средств краевого бюджета), расчета показателей качества финансового менеджмента, используемых для формирования отчета Министерством финансов Камчатского края о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

1.2. Мониторинг качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств краевого бюджета (далее – мониторинг качества финансового менеджмента), проводится путем анализа и оценки результатов выполнения процедур составления и исполнения бюджета, включая процедуры финансового обеспечения

закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности, управления активами, осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в целях исполнения бюджетных полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится Министерством финансов Камчатского края на основании данных бюджетной отчетности, представляемой главными администраторами средств краевого бюджета, а также необходимой для расчета показателей качества финансового менеджмента информации, предоставляемой в Министерство финансов Камчатского края главными администраторами средств краевого бюджета в соответствии с настоящим Порядком, а также общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») сведений.

1.4. Мониторинг качества финансового менеджмента состоит из годового мониторинга качества финансового менеджмента и проводится по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

1.5. Годовой мониторинг качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год проводится на основании источников информации в срок до 1 июня года, следующего за отчетным.

II. Расчет показателей качества финансового менеджмента и формирования отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

2.1. В целях расчета показателей качества финансового менеджмента, главные администраторы средств краевого бюджета представляют в Министерство на бумажном и электронном носителях и (или) в электронном виде до 20 апреля текущего финансового года сведения согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.2. Министерство с использованием данных из источников информации рассчитывает по каждому главному администратору средств краевого бюджета итоговую оценку качества финансового менеджмента в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

В случае если для главного администратора средств краевого бюджета показатель (группа показателей) качества финансового менеджмента не рассчитывается, вес указанного показателя (группы показателей) качества финансового менеджмента пропорционально распределяется по остальным показателям (группам показателей) качества финансового менеджмента.

2.4. Отчеты о результатах годового мониторинга качества финансового менеджмента формируются Министерством в разрезе главных администраторов средств краевого бюджета с указанием значений итоговых оценок качества финансового менеджмента по главным администраторам средств краевого бюджета и всех показателей, используемых для их расчета.

2.5. Результаты мониторинга качества финансового менеджмента размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1 Кк Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств краевого бюджета (главными распорядителями средств краевого бюджета, главными администраторами доходов краевого бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита краевого бюджета)

Сведения необходимые для расчета показателей годового мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств краевого бюджета за _____ год

п/п №	Наименование показателей	Единица измерения	Значение	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Количество изменений в закон о краевом бюджете в ходе исполнения бюджета, подготовленных по инициативе главного администратора средств краевого бюджета (без учета средств федерального бюджета (уменьшение, увеличение) на основании уведомлений Министерства финансов Российской Федерации; изменений бюджетной классификации в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации)	раз		ЭВМ «Управление мастер-данными организациями»

Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств краевого бюджета (главными распорядителями средств краевого бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита краевого бюджета)

Показатели годового мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств краевого бюджета

п/п	Наименование показателя	Расчет показателя	Ед. изм.	Вес группы; вес показателя в группе	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5	6	7
1. Бюджетное планирование						
1.1.	Доля бюджетных ассигнований главного администратора средств краевого бюджета (далее – ГАБС), формируемых в рамках государственных программ Камчатского края, в общем объеме расходов главного администратора средств краевого бюджета	$P = Sp / S \times 100$, где: Sp – объем бюджетных ассигнований ГАБС, формируемых в рамках государственных программ Камчатского края, на конец отчетного периода; S – общий объем бюджетных ассигнований ГАБС на конец отчетного периода	%	45	$E(P) = 5$, если $P \geq 90$, $E(P) = 3$, если $50 \leq P < 90$, $E(P) = 1$, если $30 \leq P < 50$, $E(P) = 0$, если $P < 30$	позитивно расценивается рост доли бюджетных ассигнований, представленных в программном виде, по каждому ГАБС. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 90% и более.
1.2.	Качество планирования расходов: доля суммы изменений в сводную бюджетную роспись бюджета краевого бюджета	P – количество изменений в закон о краевом бюджете в ходе исполнения бюджета, подготовленных по инициативе ГАБС (без учета поступлений из федерального бюджета; изменений бюджетной классификации и соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации)	раз	35	$E(P) = 1$, если $P = 0$, $E(P) = 0,5$, если $P \leq 3$, $E(P) = 0$, если $P \geq 3$	большое количество уведомлений об изменении сводной бюджетной росписи бюджета и лимитов бюджетных обязательств свидетельствует о низком качестве работы главного администратора средств краевого бюджета по финансовому планированию. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 0.
1.3.	Своевременность представления главными администраторами средств краевого бюджета в Министерство финансов Камчатского края обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период	P – количество дней отклонения от даты представления главным администратором средств краевого бюджета в Министерство финансов Камчатского края обоснований		20	$E(P) = 0$, если $P = 5$, $E(P) = 1$, если $P = 4$, $E(P) = 2$, если $P = 3$, $E(P) = 3$, если $P = 2$, $E(P) = 4$, если $P = 1$, $E(P) = 5$, если $P = 0$	положительное значение показателя свидетельствует о соблюдении главными администратором средств краевого бюджета сроков предоставления обоснований в Министерство финансов Камчатского края. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 0.
2. Исполнение краевого бюджета						
2.1.	Исполнение бюджетных ассигнований на конец отчетного года	$P = 100 \times K/L$, где L – объем бюджетных ассигнований по ГАБС за отчетный финансовый год по сводной бюджетной росписи; K – кассовое исполнение расходов по ГАБС на конец отчетного года	%	20	$E(P) = 1$, если $P > 95$, $E(P) = 0,5$, если $90 < P \leq 95$, $E(P) = 0$, если $P \leq 90$	показатель позволяет оценить исполнение бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) на конец отчетного финансового года. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, более 95%.
2.2.	Полнота использования межбюджетных трансфертов из федерального бюджета на конец отчетного периода (с учетом отраслевой особенности ГАБС)	$P = 100 \times K/L$, где Kt – кассовое исполнение расходов на конец отчетного года по межбюджетным трансфертам из федерального бюджета по ГАБС; Lt – объем межбюджетных трансфертов из федерального бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета на конец отчетного года по ГАБС	%	20	$E(P) = 1$, если $P > 95$, $E(P) = 0,5$, если $90 < P < 95$, $E(P) = 0$, если $P \leq 90$	показатель позволяет оценить полноту и своевременность использования межбюджетных трансфертов из федерального бюджета на конец отчетного финансового года. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, более 95%.
2.3.	Эффективность управления просроченной кредиторской задолженностью	K – объем просроченной кредиторской задолженности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; E – кассовое исполнение расходов главным администратором средств краевого бюджета в отчетном финансовом году	%	15	$E(P) = 1$, если $P < 0,5$, $E(P) = 0,6$, если $0,5 \leq P < 1,0$, $E(P) = 0,3$, если $1,0 \leq P < 2,0$, $E(P) = 0$, если $P \geq 2,0$	показатель позволяет оценить деятельность ГАБС по недопущению возникновения кредиторской задолженности.
2.4.	Управление кредиторской задолженностью	$P = Kt / Kt1 \times 100$, где Kt – объем просроченной кредиторской задолженности ГАБС на конец отчетного периода; Kt1 – объем просроченной кредиторской задолженности ГАБС на начало отчетного финансового года	%	25	$E(P) = 0$, если $P > 90$, $E(P) = 1$, если $70 < P \leq 90$, $E(P) = 2$, если $50 < P \leq 70$, $E(P) = 3$, если $30 < P \leq 50$, $E(P) = 4$, если $0 < P \leq 30$, $E(P) = 5$, если $P = 0$	показатель позволяет оценить деятельность ГАБС по недопущению возникновения кредиторской задолженности. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя 0.
2.5.	Несоблюдение правил планирования закупок	$P = Qz$, где Qz – количество фактов несоблюдения главным администратором правил планирования закупок на финансовое обеспечение деятельности главного администратора средств краевого бюджета		20	$E(P) = 0$, если постановления о назначении административного наказания вступили в силу; $E(P) = 1$, если нарушений не выявлено.	показатель отражает качество финансовой дисциплины ГАБС в сфере закупок, а также надежность внутреннего финансового контроля ГАБС в отношении расходов на финансовое обеспечение деятельности главного администратора средств краевого бюджета.
3. Учет и отчетность						
3.1.	Соблюдение установленных Министерством финансов Камчатского края сроков представления ГАБС годовой отчетности	P – соблюдение установленных Министерством финансов Камчатского края сроков представления ГАБС годовой бюджетной отчетности	да/нет	100	$E(P) = 1$, в случае своевременного представления в Министерство финансов Камчатского края годовой отчетности $E(P) = 0$, в случае несвоевременного представления годовой отчетности	показатель отражает своевременность представления отчета и уровень качества его подготовки. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 1.
4. Контроль и аудит						
4.1.	Наличие представлений и (или) предписаний в отношении главного администратора средств краевого бюджета по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органов внутреннего государственного финансового контроля, внешнего государственного финансового контроля	При расчете показателя оценивается наличие представлений и (или) предписаний по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органов внутреннего государственного финансового контроля, внешнего государственного финансового контроля	да/нет	25	$E(P) = 1$, если по результатам проверок органов внутреннего государственного финансового контроля, внешнего государственного финансового контроля, не выявлено фактов нарушений. $E(P) = 0$, если присутствуют предписания по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органов внутреннего государственного финансового контроля, внешнего государственного финансового контроля	положительное значение показателя свидетельствует об отсутствии нарушений при осуществлении органами внутреннего государственного финансового контроля, внешнего государственного финансового контроля проверок
4.2.	Своевременность представления сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГАБС	P – количество дней отклонения от даты представления главными администраторами средств краевого бюджета в Министерство финансов Камчатского края сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента		15	$E(P) = 0$, если $P = 5$, $E(P) = 1$, если $P = 4$, $E(P) = 2$, если $P = 3$, $E(P) = 3$, если $P = 2$, $E(P) = 4$, если $P = 1$, $E(P) = 5$, если $P = 0$	положительное значение показателя свидетельствует о соблюдении главными администратором средств краевого бюджета сроков предоставления сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента в Министерство финансов Камчатского края. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 0.

Приложение 2 к

п/п	Наименование показателя	Расчет показателя	Ед. изм	Вес группы; вес показателя в группе	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5	6	7
4.3.	Качество правового акта, устанавливающего порядок осуществления внутреннего финансового контроля	Соответствие правовых актов ГАБС требованиям к организации внутреннего финансового контроля	да/нет	25	E(P) = 1, если правовой акт полностью соответствует требованиям; E(P) = 0, если правовой акт не утвержден или не соответствует требованиям	выполнение установленных требований к организации финансового контроля является положительным фактором. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 1.
4.4.	Осуществление контроля за выполнением государственного задания подведомственными учреждениями	$P = 100 \times \frac{KY(100)}{KY}$, где KY(100) – количество подведомственных учреждений итоговая оценка выполнения государственно-государственного задания в отчетном году составляет 100%; KY – количество подведомственных учреждений, которым установлены государственные задания в отчетном году	%	20	E(P) = 1, если P=100; E(P) = 0,5, если 90 < P < 100; E(P) = 0, если P < 90;	позитивно расценивается деятельность ГАБС по мониторингу выполнения государственных заданий. Целевым ориентиром для ГАБС является выполнение всеми подведомственными учреждениями государственных заданий на 100%.
4.5.	Доля контрольных мероприятий, по которым выявленные нарушения не устранены	$P = \frac{q}{Q}$, где q – количество контрольных мероприятий (с учетом результатов контрольных мероприятий органов внутреннего государственного финансового контроля и внешнего государственного финансового контроля), по которым выявленные нарушения не устранены и по которым наступил срок исполнения требования по устранению выявленных нарушений; Q – количество проведенных контрольных мероприятий в отношении главного администратора средств краевого бюджета Если Q = 0, тогда P = 0	%	15	E(P) = 1, если P = 0; E(P) = 0,5, если 0 < P ≤ 25; E(P) = 0, если P > 25	негативно расценивается наличие фактов не устранения нарушений. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 0.
5. Качества управления активами				15		
5.1.	Наличие недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей	P = 100% x Кснх / Квкм, где Кснх – количество контрольных мероприятий (с учетом результатов контрольных мероприятий органов внутреннего государственного финансового контроля и внешнего государственного финансового контроля), в ходе которых выявлены случаи недостатков, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период; Квкм – количество контрольных мероприятий в отношении главного администратора средств краевого бюджета, проведенных в отчетном периоде	%	65	E(P) = 1, если P = 0; E(P) = 0,5, если 0 < P ≤ 25; E(P) = 0, если P > 25	негативно расценивается наличие фактов недостатков и хищений. Ориентиром для главного администратора средств краевого бюджета является отсутствие недостатков и хищений.
5.2.	Нарушения при управлении и распоряжении государственной собственностью	P = Qsob, где Qsob – количество фактов выявленных нарушений (с учетом результатов контрольных мероприятий органов внутреннего государственного финансового контроля и внешнего государственного финансового контроля) при управлении и распоряжении государственной собственностью, допущенных главным администратором средств краевого бюджета	единицы	35	E(P) = 0, если направлены предписания (представления) по грубым нарушениям при управлении и распоряжении государственной собственностью; E(P) = 1, если нарушений не выявлено.	негативно расценивается наличие фактов нарушений при управлении и распоряжении государственной собственностью. Ориентиром для главного администратора средств краевого бюджета является отсутствие нарушений при управлении и распоряжении государственной собственностью.

**БАЛАНС
доходов и расходов краевого бюджета за январь 2020 года (тыс. рублей)**

Остатки средств на 01.01.2020 года	486 236,1		
Собственные доходы	1 157 541,3		
Финансовая помощь из федерального бюджета в т.ч. целевые средства	3 649 267,0 221 867,0		
ИТОГО ДОХОДОВ	4 806 808,3		
ИТОГО РАСХОДОВ	4 391 226,9		
Остатки средств на 01.02.2020 года из них:	901 817,5		
целевые средства:	111 925,4		
Безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозатяжного жилищного строительства	82 791,3		
Возмещение выпадающих доходов энергоснабжающим организациям Камчатского края в связи с доведением цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) до базовых уровней цен (тарифов) за счет средств, предоставляемых в виде безвозмездных целевых взносов субъектом оптового рынка	29 134,1		
Расшифровка расходов:			
Расходы бюджетополучателей, финансируемые из краевого бюджета	Всего	в том числе:	
		Оплата труда	Начисления на выплаты по оплате труда
Законодательное Собрание Камчатского края	16 050,2	12 199,0	3 607,1
Контрольно-счетная палата Камчатского края	5 068,7	3 736,6	1 124,4
Правительство Камчатского края	6 408,8	4 720,8	

Аппарат Губернатора и Правительства Камчатского края	173 295,2	23 309,1	606,8
Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края	1 870,5	1 464,0	
Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	4 432,3	583,3	
Министерство рыбного хозяйства Камчатского края	2 934,0	2 842,2	
Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края	492 568,7	5 295,2	0,6
Министерство финансов Камчатского края	16 278,8	5 028,5	1 480,8
Министерство строительства Камчатского края	104 855,3	7 867,6	2 004,4
Министерство образования Камчатского края	346 125,8	5 676,0	1 570,8
Министерство здравоохранения Камчатского края	506 597,1	14 367,2	137,2
Министерство социального развития и труда Камчатского края	408 281,4	8 834,7	5 650,1
Министерство культуры Камчатского края	73 263,4	684,0	
Министерство специальных программ и по делам казачества Камчатского края	104 507,5	72 960,5	
Агентство по информатизации и связи Камчатского края	10 912,3	1 373,2	29,1
Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края	10 337,7	3 771,9	1 138,2
Агентство по занятости населения и миграционной политике Камчатского края	28 747,8	10 664,6	1 668,3
Агентство по ветеринарии Камчатского края	16 730,9	1 291,2	379,9
Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края	138 066,5	4 780,3	
Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края	17 638,8	11 496,3	3 429,1
Региональная служба по тарифам и ценам Камчатского края	3 646,4	2 700,0	787,6
Инспекция государственного технического надзора Камчатского края	1 170,6	1 100,0	2,4

Инспекция государственного строительного надзора Камчатского края	2 489,4	1 809,6	527,3
Государственная жилищная инспекция Камчатского края	2 892,6	2 124,9	641,7
Инспекция государственного экологического надзора Камчатского края	1 680,2	1 223,3	358,6
Государственная инспекция по контролю в сфере закупок Камчатского края	1 390,6	1 043,4	301,7
Избирательная комиссия Камчатского края	3 381,4	2 578,1	744,7
Министерство экономического развития и торговли Камчатского края	365 718,2	9 522,5	55,2
Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия	293,9	178,8	54,0
Агентство по внутренней политике Камчатского края	7 131,6	4 129,8	587,8
Министерство спорта Камчатского края	91 334,4	2 331,2	
Агентство лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края	31 021,0	8 327,3	1 457,6
Агентство по туризму и внешним связям Камчатского края	11 399,8	1 007,6	241,9
администрация Корякского округа	3 226,5	1 142,3	331,1
Министерство территориального развития Камчатского края	2 104,4	2 005,0	38,6
Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края	73 501,0	2 207,7	
Агентство по обращению с отходами Камчатского края	2 306,6	805,5	
Служба охраны объектов культурного наследия Камчатского края	665,5	447,6	23,7
Агентство приоритетных проектов развития Камчатского края	652,2	473,3	136,5
Агентство записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края	8 711,3	6 109,7	1 844,4
Агентство по делам молодежи Камчатского края	19 222,7	218,3	
Всего	3 118 912,2	254 432,2	30 961,4

Дотации, субвенции, субсидии и иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов (городских округов) (тыс. рублей)

Наименование направления целевой статьи	Петропавловск-Камчатский городской округ	Елизовский муниципальный район	Усть-Камчатский муниципальный район	Усть-Большерецкий муниципальный район	Соболевский муниципальный район	Мильковский муниципальный район	Быстринский муниципальный район	Алеутский муниципальный район	Вилючинский городской округ	Городской округ «поселок Палана»	Олторский муниципальный район	Карагинский муниципальный район	Тигильский муниципальный район	Пенжинский муниципальный район	Итого
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов)															
Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов		5 343,3	1 282,1	1 584,0	600,0	5 105,2	5 000,0	500,0		5 632,7		249,5	6 424,0	9 245,8	40 966,6
Субсидии местным бюджетам на софинансирование оплаты труда работников муниципальных учреждений	22 214,4														22 214,4
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по вопросам создания административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законом Камчатского края			68,2	132,1	68,2				38,8	153,4	110,8	153,4			724,9
Субвенции муниципальным районам в Камчатском крае для осуществления полномочий органов государственной власти Камчатского края по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений		4 417,7	652,8	505,0	169,1	654,3	210,0	50,0			266,8	249,5	247,1	164,2	7 586,5
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных районов и городских округов в Камчатском крае	949,1	268,7	179,2	85,0	74,5	89,6	86,1	80,0	80,4	132,2		219,2	84,7	81,8	2 410,4
Субвенции для осуществления отдельных государственных полномочий Камчатского края по социальному обслуживанию граждан в Камчатском крае	632,2	384,5	400,0	280,0	76,8	500,0	67,6	31,5	304,7	144,8	68,1	235,4	69,6	69,0	3 264,3
Субвенции для осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству в Камчатском крае в части расходов на содержание специалистов, осуществляющих деятельность по опеке и попечительству	2 453,1	1 176,0	241,0	185,0	113,4	235,0	103,5	99,4	503,2	227,6	140,9	391,4	247,6	130,0	6 247,2
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по вопросам предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих в Камчатском крае, по проезду на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения	23 712,7	2 200,0	204,8						80,0						26 197,6
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим в Камчатском крае, по проезду на автомобильном транспорте общего пользования пригородного сообщения		7 105,4													7 105,4
Субвенции для осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству в Камчатском крае в части расходов на выплату вознаграждения опекунам совершеннолетних недееспособных граждан, проживающим в Камчатском крае	40,0	264,0				48,0			57,0			29,3			438,3
Субвенции для осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству в Камчатском крае в части социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку или попечительство (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку или попечительство, обучающихся в федеральных образовательных организациях), на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по содержанию отдельных лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в общеобразовательных организациях и ранее находившихся под попечительством, попечителям которых выплачивались денежные средства на их содержание, на выплату ежемесячного вознаграждения приемным родителям, на организацию подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей	22 327,0	2 650,0	3 120,0	3 330,0	395,0	4 200,0	1 072,9	150,0	6 800,0	3 133,3	3 240,3	2 114,3	2 440,0	1 400,0	56 372,7
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае, по обеспечению дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае	156 947,4	100 000,0	15 235,0	19 495,8	8 665,0	10 612,4	9 897,4	4 155,0	24 334,1	8 051,9	18 905,0	17 218,5	16 380,0	16 265,9	426 163,4
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в период получения ими образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае	14 134,1	7 036,9	1 200,0	1 772,3	500,0	839,5	1 090,0	200,0	2 514,0	1 490,0	605,4	1 386,5		1 010,0	33 778,6
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по выплате ежемесячной доплаты к заработной плате педагогическим работникам, имеющим ученые степени доктора наук, кандидата наук, государственные награды СССР, РСФСР и Российской Федерации, в отдельных муниципальных образовательных организациях в Камчатском крае	3,8	7,4					3,7			4,0		7,2			26,2

Наименование направления целевой статьи	Петропавловск-Камчатский городской округ	Елизовский муниципальный район	Усть-Камчатский муниципальный район	Усть-Большеречский муниципальный район	Соболевский муниципальный район	Мильковский муниципальный район	Быстринский муниципальный район	Алеутский муниципальный район	Вилючинский городской округ	Городской округ «поселок Палана»	Олюторский муниципальный район	Карагинский муниципальный район	Тигильский муниципальный район	Пенжинский муниципальный район	Итого
Субвенции на осуществление государственных полномочий Камчатского края по вопросам предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	43 389,2	6 447,3					144,2								49 980,7
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края на государственную регистрацию актов гражданского состояния			124,5	47,9	24,1	81,7	34,8		184,8	30,6	56,4	51,7	45,5		682,0
Субвенции на осуществление государственных полномочий Камчатского края по организации проведения мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев в Камчатском крае	416,9														416,9
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	152,8														152,8
Всего:	91 611,3	29 332,0	31 986,2	770,0	335,9	28 807,5	475,1	6 130,0	6 050,8	5 379,1	476,6	631,2	530,6	246,0	202 762,4
Всего расход:	1 522 865,9														
Остатки бюджетных средств на 31.01.2020 г.	666 909,3														

Справка о доходах и расходах краевого бюджета с 31 января по 06 февраля 2020 года (тыс. рублей)

Расходы бюджетополучателей, финансируемые из краевого бюджета	Всего	в том числе:			
		Оплата труда	Начисления на выплаты по оплате труда	Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан	
Законодательное Собрание Камчатского края	12 884,8	12 069,8			
Правительство Камчатского края	5 371,3	3 600,0	1 771,0		
Аппарат Губернатора и Правительства Камчатского края	26 590,4	14 618,7	8 533,5		
Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края	6 871,3	2 912,6			
Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	7 006,9	2 583,8	674,3		
Министерство рыбного хозяйства Камчатского края	575,7				
Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края	9 586,0	6 390,0	1 930,0		
Министерство финансов Камчатского края	402,4				
Министерство образования Камчатского края	292 401,1				
Министерство здравоохранения Камчатского края	117 084,0	15 008,9	4 460,9	6 753,9	
Министерство социального развития и труда Камчатского края	291 996,6	16 228,8	5 009,1	180 239,3	
Министерство культуры Камчатского края	30 598,5	1 550,0	618,5		
Министерство специальных программ и по делам качества Камчатского края	76 345,3	41 194,5	33 550,3		
Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края	4 914,1	3 009,4	1 281,1		
Агентство по занятости населения и миграционной политике Камчатского края	26 621,4	10 386,0	3 797,8	9 161,0	
Агентство по ветеринарии Камчатского края	6 641,7	500,0			
Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края	6 729,0	4 689,0	1 990,0		
Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края	2 640,7				
Региональная служба по тарифам и ценам Камчатского края	3 566,0	2 700,0	816,0		
Инспекция государственного технического надзора Камчатского края	138,0	138,0			
Инспекция государственного строительного надзора Камчатского края	1 302,3	1 200,0			
Государственная жилищная инспекция Камчатского края	5,4				
Государственная инспекция по контролю в сфере закупок Камчатского края	0,1				
Министерство экономического развития и торговли Камчатского края	2 974,5		2 880,0		
Агентство по внутренней политике Камчатского края	235,5				
Министерство спорта Камчатского края	21 121,5				
Агентство лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края	28 048,8	14 083,0	1 964,7		
Агентство по туризму и внешним связям Камчатского края	75,0	40,0	35,0		
администрация Корякского округа	1 382,8				
Министерство территориального развития Камчатского края	2 323,9	1 773,0	550,9		
Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края	2 854,4	2 000,0	550,0		
Агентство по обращению с отходами Камчатского края	57,8				
Служба охраны объектов культурного наследия Камчатского края	100,0		100,0		
Агентство записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края	273,0	250,0			
Агентство по делам молодежи Камчатского края	849,3	531,4	215,9		
ИТОГО	990 569,1	157 456,8	70 728,9	196 154,2	

О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку в 2019/2020 учебном году в Камчатском крае

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513) в Камчатском крае прошло 2 этапа итогового собеседования по русскому языку:

12 февраля 2020 года (основной срок);

11 марта 2020 года (дополнительный срок).

18 мая 2020 года (дополнительный срок) будет предоставлена еще одна возможность повторно принять участие в итоговом собеседовании по русскому языку.

Проверка и оценивание итогового собеседования завершится не позднее чем через пять календарных дней с даты проведения итогового собеседования. Результатом итогового собеседования по русскому языку является «зачет» или «незачет».

Ознакомление обучающихся, экстернов и их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования осуществляется образовательной организацией в течение одного рабочего дня со дня завершения проверки итогового собеседования.

Ознакомление с результатами осуществляется непосредственно в образовательной организации, в которой участник проходил итоговое собеседование, под роспись.

УВАЖАЕМЫЕ СОБСТВЕННИКИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ!

В соответствии с Федеральным Законом № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998 г. на территории Камчатского края проведен конкурсный отбор по выбору регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами. Победителем определен ГУП «Спецтранс».

Постановлением № 31 от 04.03.2020 г. региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края утвержден льготный тариф на услуги регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами для населения Усть-Большеречского муниципального района за исключением Озерновского ГП и Запорожского СП в размере 384,84 руб. (НДС не облагается) за 1 куб. метр. Тариф вводится в действие с 17.03.2020 года. Возмещение недополученных доходов ГУП «Спецтранс», возникающих в связи с оказанием коммунальной услуги по обращению с ТКО по льготным (сниженным) тарифам, будет производиться в соответствии с Региональным проектом «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Камчатского края» в рамках Национального проекта «Экология».

Постановлением № 377-П от 13.09.2017 г. Правительства Камчатского края установлено, что оплата коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами для потребителя, проживающего в индивидуальном жилом доме, осуществляется исходя из количества проживающих в жилом помещении, а в многоквартирном жилом доме исходя из общей площади жилого помещения.

Приказом № 35 от 02.10.2017 г. Агентства по обращению с отходами Камчатского края установлены нормативы накопления твердых коммунальных отходов для индивидуальных жилых домов в размере среднемесячной величины 0,208 м3 на 1 проживающего в месяц и для многоквартирных жилых домов в размере 0,0098 м3 на 1 м2 общей площади жилого помещения.

Региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами ГУП «Спецтранс» приступает к предоставлению коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами в Усть-Большеречском муниципальном районе за исключением Озерновского ГП и Запорожского СП с 01 мая 2020 года и начинает начислять плату за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами собственникам индивидуальных жилых домов и собственникам помещений в многоквартирных жилых домах.

Размер платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами в индивидуальном жилом доме определяется исходя из количества проживающих в жилом помещении на основании нормативов накопления твердых коммунальных отходов по формуле 9(1) согласно пункту 148(30) Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 г. № 354 (в редакции от 09.09.2017 г.) «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

Размер платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами собственникам помещений в многоквартирном жилом доме определяется исходя из общей площади жилого помещения на основании нормативов накопления твердых коммунальных отходов по формуле 9(2) согласно пункту 148(30) Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 г. № 354 (в редакции от 09.09.2017 г.) «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

Для заключения в письменной форме договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами Вам необходимо обратиться в отделение ГУП «Спецтранс» (пос. Усть-Большеречск, ул. д. 1, специалист по обращению с отходами по УБМР ст. 8-914-990-10-95; Режим работы: Вторник – Пятница с 9:00 до 18:00 Обед с 13:00 до 14:00, понедельник не приемный день), и предоставить копии следующих документов: Копия паспорта; Копия свидетельства о праве собственности на жилое помещение и землю; Копия домовой книги, список лиц постоянно и временно проживающих в жилом помещении.

Не заключение, уклонение от заключения договора в письменной форме не освобождает собственников индивидуальных жилых домов и собственников помещений в многоквартирном жилом доме от оплаты за оказанные услуги в области обращения с твердыми коммунальными отходами и влечет административную ответственность в виде штрафа ст. 8.2 КоАП РФ.

Координатор по деятельности регионального оператора: 8-909-833-37-50 Демчук Александр Александрович заместитель директора по эксплуатации транспорта.

УВАЖАЕМЫЕ СОБСТВЕННИКИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ!

В соответствии с Федеральным Законом № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998 г. на территории Камчатского края проведен конкурсный отбор по выбору регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами. Победителем определен ГУП «Спецтранс».

Постановлением № 30 от 04.03.2020 г. региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края утвержден льготный тариф на услуги регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами для населения Мильковского муниципального района за исключением Атласовского сельского поселения в размере 384,84 руб. (НДС не облагается) за 1 куб. метр. Тариф вводится в действие с 17.03.2020 года. Возмещение недополученных доходов ГУП «Спецтранс», возникающих в связи с оказанием коммунальной услуги по обращению с ТКО по льготным (сниженным) тарифам, будет производиться в соответствии с Региональным проектом «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Камчатского края» в рамках Национального проекта «Экология».

Постановлением № 377-П от 13.09.2017 г. Правительства Камчатского края установлено, что оплата коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами для потребителя, проживающего в индивидуальном жилом доме, осуществляется исходя из количества проживающих в жилом помещении, а в многоквартирном жилом доме исходя из общей площади жилого помещения.

Приказом № 35 от 02.10.2017 г. Агентства по обращению с отходами Камчатского края установлены нормативы накопления твердых коммунальных отходов для индивидуальных жилых домов в размере среднемесячной величины 0,208 м3 на 1 проживающего в месяц и для многоквартирных жилых домов в размере 0,0098 м3 на 1 м2 общей площади жилого помещения.

Региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами ГУП «Спецтранс» приступает к предоставлению коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами в Мильковском муниципальном районе за исключением Атласовского сельского поселения с 01 мая 2020 года и начинает начислять плату за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами собственникам индивидуальных жилых домов и собственникам помещений в многоквартирных жилых домах.

Размер платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами в индивидуальном жилом доме определяется исходя из количества проживающих в жилом помещении на основании нормативов накопления твердых коммунальных отходов по формуле 9(1) согласно пункту 148(30) Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 г. № 354 (в редакции от 09.09.2017 г.) «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

Размер платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами собственникам помещений в многоквартирном жилом доме определяется исходя из общей площади жилого помещения на основании нормативов накопления твердых коммунальных отходов по формуле 9(2) согласно пункту 148(30) Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 г. № 354 (в редакции от 09.09.2017 г.) «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

Для заключения в письменной форме договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами Вам необходимо обратиться в отделение ГУП «Спецтранс» (с. Мильково ул. Комарова, д. 1, специалист по обращению с отходами по ММР с т. 8-914-990-10-96; Режим работы: Вторник – Пятница с 8:00 до 17:00 Обед с 12:00 до 13:00, понедельник не приемный день), и предоставить копии следующих документов: Копия паспорта; Копия свидетельства о праве собственности на жилое помещение и землю; Копия домовой книги, список лиц постоянно и временно проживающих в жилом помещении.

Не заключение, уклонение от заключения договора в письменной форме не освобождает собственников индивидуальных жилых домов и собственников помещений в многоквартирном жилом доме от оплаты за оказанные услуги в области обращения с твердыми коммунальными отходами и влечет административную ответственность в виде штрафа ст. 8.2 КоАП РФ.

Координатор по деятельности регионального оператора: 8-909-833-37-50 Демчук Александр Александрович заместитель директора по эксплуатации транспорта.

Дотации, субвенции, субсидии и иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов (городских округов) (тыс. рублей)

Наименование направления целевой статьи	Петропавловск-Камчатский городской округ	Елизовский муниципальный район	Усть-Камчатский муниципальный район	Усть-Большеречский муниципальный район	Соболевский муниципальный район	Мильковский муниципальный район	Быстринский муниципальный район	Алеутский муниципальный район	Вилючинский городской округ	Городской округ «поселок Палана»	Олюторский муниципальный район	Карагинский муниципальный район	Тигильский муниципальный район	Пенжинский муниципальный район	Итого
Субвенции для осуществления отдельных государственных полномочий Камчатского края по социальному обслуживанию граждан в Камчатском крае	471,8	434,1	380,0	280,0	76,8	440,0	90,0	31,7	397,0	77,2	68,1	70,0	69,6	69,0	2 955,4
Субвенции для осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству в Камчатском крае в части расходов на содержание специалистов, осуществляющих деятельность по опеке и попечительству	104,0	153,0	75,0	100,0	38,4	172,0	45,5	36,4	139,4	37,1	32,5	45,0	35,0	34,5	1 047,9
Субвенции для осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству в Камчатском крае в части расходов на выплату вознаграждения опекунам совершеннолетних недееспособных граждан, проживающим в Камчатском крае	238,0	264,0				48,0			57,0			29,3			636,3
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью			28,0					55,4							83,3
Всего:	813,8	851,1	483,0	380,0	115,2	660,0	190,9	68,2	593,4	114,3	100,6	144,3	104,6	103,5	4 722,9
Всего расход:	995 292,1														
Остатки бюджетных средств на 07.02.2020 г.	349 434,3														



Нормативные правовые акты Губернатора и Правительства Камчатского края опубликованы на сайте: publication.pravo.gov.ru/signatoryauthority/region41

Учредитель: Правительство Камчатского края
Издатель: КГАУ «Информационное агентство «Камчатка»»
(г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, 56, офис 215)
Редактор — О.В. Семёнова

8 961 961-17-47 — для публикаций на коммерческой основе
8 961 964-21-10 — для публикаций исполнительных и законодательных органов государственной власти

Адрес редакции:
683038, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, 56, офис 215.
Телефон/факс: (8 4152) 42-30-12,
эл. почта: pressa41@mail.ru
www.pressa41.ru
Индекс по подписке: 51831. Тираж 200 экз.
Объем: 2 печатных листа.

Печать офсетная. Газета отпечатана в ООО «КПД» (г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, 14)
Номер подписан в печать 15.04.2020г. в 17:00 (по графику—17:00)

Цена свободная. Получить газету можно в офисе редакции ИА «Камчатка» и на 1 этаже Ярмарки товаропроизводителей в КБЦ (г. Петропавловск-Камчатский ул. Ленинская, 62)
Газеты в формате .PDF можно найти на сайте www.pressa41.ru