



- б) в пункте 1 слова «и молодежной политики» исключить;  
в) в пункте 2 слова «и молодежной политики» исключить;  
г) в пункте 3 слова «и молодежной политики» исключить;  
з) в приложении:  
а) в наименовании слова «и молодежной политики» исключить;  
б) в наименовании раздела 1 таблицы слова «и молодежной политики» исключить.
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*И.о. Министра  
Е.К. Орешко*

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 129

г. Петропавловск-Камчатский «05» февраля 2020 года

О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Камчатского края от 24.02.2011 № 247 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве образования и молодежной политики Камчатского края»

В соответствии с постановлением Губернатора Камчатского края от 31.07.2019 № 58 «Об изменении структуры исполнительных органов государственной власти Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства образования и науки Камчатского края от 24.02.2011 № 247 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве образования и молодежной политики Камчатского края» следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «и молодежной политики» исключить;  
2) в части 1 слова «и молодежной политики» исключить;  
3) в части 2 слова «и молодежной политики» исключить;  
4) в приложении № 1:  
а) в наименовании слова «и молодежной политики» исключить;  
б) по тексту слова «и молодежной политики» исключить;  
в) в сноске 1 слова «и молодежной политики» исключить;  
г) в сноске 2 слова «и молодежной политики» исключить;  
5) в приложении № 2:  
а) в наименовании слова «и молодежной политики» исключить;  
б) в части 1 слова «и молодежной политики» исключить.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*И.о. Министра  
Е.К. Орешко*

## МИНИСТЕРСТВО СПОРТА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 38

г. Петропавловск-Камчатский «05» февраля 2020 года

Об утверждении Порядка сообщения руководителями учреждений, подведомственных Министерству спорта Камчатского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения руководителями учреждений, подведомственных Министерству спорта Камчатского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Референту Министерства спорта Камчатского края Власенко О.В. обеспечить ознакомление с настоящим приказом руководителей учреждений, подведомственных Министерству спорта Камчатского края.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Министр  
К.В. Хмельевский*

Приложение №1 к приказу Министерства спорта Камчатского края от «05» февраля 2020 г. № 38

**Порядок сообщения руководителями учреждений, подведомственных Министерству спорта Камчатского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет процедуру сообщения руководителями учреждений, подведомственных Министерству спорта Камчатского края (далее – руководители учреждений), о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1.2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) руководителей учреждений влияет или может повлиять на надлежащее объективное и беспристрастное исполнение ими должностных обязанностей (осуществление полномочий).

1.3. В пункте 1.2. настоящего Порядка под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) руководителями учреждений и (или) состоящими с ними в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми руководители учреждений и (или) лица, состоящие с ними в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.4. Руководители учреждений самостоятельно и объективно должны оценивать все возможные ситуации на предмет возникновения конфликта интересов.

1.5. Руководителям учреждений необходимо принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов или его урегулированию. Непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого являются руководители учреждений служит основанием для привлечения его к ответственности в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. В случае возникновения или возможности возникновения у руководителей учреждений личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, руководители учреждений сообщают об этом Министру спорта Камчатского края, который является работодателем для руководителя учреждения (далее – Министру) путем подачи уведомления в письменной форме о возникновении личной заинтересованности при выполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), как только им станет об этом известно.

II. Порядок направления уведомления

2.1. Уведомление составляется руководителями учреждений на имя Министра по установленной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.2. При невозможности сообщить о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов путем подачи уведомления в письменной форме в срок, указанный в пункте 1.6. настоящего Порядка, руководители учреждений сообщают о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов – незамедлительно.

2.3. Прием и регистрация уведомлений осуществляется референтом Министерства спорта Камчатского края руководителем которого является работодателем для руководителя организации (далее – референт Министерства).

2.4. Уведомление регистрируется в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов по форме согласно, приложению 2 к настоящему Порядку (далее – журнал).

2.5. Копия зарегистрированного уведомления выдается работнику на руки непосредственно после регистрации.

2.6. Отказ в принятии и регистрации уведомления, а также невыдача копий уведомления с отметкой о регистрации, не допускается.

2.7. Листы журнала должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью.

2.8. Обязанность по уведомлению считается исполненной с момента регистрации уведомления референтом Министерства в соответствии с требованиями раздела 2 настоя-

щего Порядка.

III. Рассмотрение уведомления

3.1. Рассмотрение уведомления осуществляется референтом Министерства.

3.2. При рассмотрении уведомления обеспечивается всесторонне и объективное изучение изложенных в уведомлении обстоятельств.

3.3. По результатам рассмотрения уведомления референт Министерства подготавливает мотивированное заключение.

3.4. В мотивированном заключении отражаются выводы по результатам рассмотрения уведомления.

3.5. Выводы по результатам рассмотрения уведомления носят рекомендательный характер.

3.6. Мотивированное заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления направляются Министру.

3.7. По итогам рассмотрения уведомления Министр, руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации, принимает меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

**Приложение 1**  
**к Порядку сообщения руководителями учреждений, подведомственных Министерству спорта Камчатского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Министру спорта Камчатского края

(должность, фамилия, инициалы руководителя учреждения)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности при выполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Порядком сообщения руководителями учреждений, подведомственных Министерству спорта Камчатского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов настоящим уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Трудовые (должностные) обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предполагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

К уведомлению прилагаю:

(указываются прилагаемые документы и материалы, а также общее количество листов)

« » 20 г.

(подпись лица, направляющего уведомление, расшифровка подписи)

Уведомление зарегистрировано

« » 20 г. рег. №

(подпись, ФИО, должность лица, принявшего уведомление)

**Приложение 2**  
**к Порядку сообщения руководителями учреждений, подведомственных Министерству спорта Камчатского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Уведомление направлено		Уведомление зарегистрировано			Отметка о получении копии уведомления (подпись)
		Ф.И.О.	Должность	Ф.И.О.	Должность	Подпись	
1	2	3	4	5	6	7	8

## РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2020 № 16

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 20.12.2018 № 436 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» потребителям Петропавловск-Камчатского городского округа на 2019-2023 годы»

В соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 07.02.2020 № 4, на основании обращения ПАО «Камчатскэнерго» от 30.01.2020 года № 90/458, в целях уточнения некоторых положений для реализации постановления Правительства Камчатского края от 17.01.2011 № 3-П «Об установлении расходных обязательств Камчатского края по предотвращению из краевого бюджета субсидий предприятиям коммунального комплекса в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием потребителям коммунальных услуг по льготным тарифам»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в часть 21 постановления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 20.12.2018 № 436 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» потребителям Петропавловск-Камчатского городского округа на 2019-2023 годы» изменения, заменив слова «тепловую энергию, поставляемую» словами «тепловую энергию и теплотенность, поставляемых».
2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

*Руководитель  
И.В. Лагуткина*

## РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2020 № 17

г. Петропавловск-Камчатский

Об установлении платы за технологическое присоединение к электрическим сетям АО «Коржакэнерго» энергопринимающих устройств Родовой общины коренных малочисленных народов Севера «МЭМ», расположенных в с.Усть-Хайрызово Тигильского муниципального района по индивидуальному проекту

В соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861, Методическими указаниями по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям, утвержденными приказом ФАС России от 29.08.2017 № 1135/17, постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 07.02.2020 № 4, на основании заявления АО «Коржакэнерго» от 25.12.2019 № 5274/03

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить плату за технологическое присоединение к электрическим сетям АО «Коржакэнерго» энергопринимающих устройств Родовой общины коренных малочисленных народов Севера «МЭМ», расположенных в с.Усть-Хайрызово Тигильского муниципального района по индивидуальному проекту в размере 248,794 тыс. руб. (без НДС), в том числе:

- 1) Расходы АО «Коржакэнерго» на выполнение обязательных мероприятий, указанных в пункте 16 (за исключением подпункта «б») Методических указаний по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям, утвержденных приказом ФАС России от 29.08.2017 № 1135/17, для заявителя, присоединяющегося к электрическим сетям с соответствующей максимальной мощностью и уровнем напряжения, определяемая по стандартизированным тарифным ставкам, установленным на год, в котором устанавливается плата, в размере 43,847 тыс. руб. за одно присоединение (без НДС), в том числе:

- а) подготовка и выдача сетевой организацией технических условий Заявителю в размере 9,079 тыс. руб. за одно присоединение (без НДС);  
б) проверка сетевой организацией выполнения Заявителем технических условий в размере 34,769 тыс. руб. за одно присоединение (без НДС).

- 2) Расходы АО «Коржакэнерго» на выполнение обязательных мероприятий, указанных в подпункте «б» пункта 16 Методических указаний по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям, утвержденных приказом ФАС России от 29.08.2017 № 1135/17, для заявителя, присоединяющегося к электрическим сетям с соответствующей максимальной мощностью и уровнем напряжения, определяемая по стандартизированным тарифным ставкам, установленным на год, в котором устанавливается плата, в размере 204,947 тыс. руб. (без НДС), в том числе строительство воздушной линии электропередачи (ВЛ) 0,4 кВ в размере 204,947 тыс. руб. (без НДС).

2. Расходы АО «Коржакэнерго», связанные с осуществлением технологического присоединения заявителя Родовой общины коренных малочисленных народов Севера «МЭМ» к электрическим сетям АО «Коржакэнерго» и не включаемые в плату за технологическое присоединение энергопринимающих устройств Родовой общины коренных малочисленных народов Севера «МЭМ», и подлежащие учету при установлении тарифов на услуги по передаче электрической энергии, составят 1 201,458 тыс. руб. (без НДС).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Руководитель  
И.В. Лагуткина*

## РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2020 № 18

г. Петропавловск-Камчатский

Об установлении ставки тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения сетей к объектам централизованных систем водоснабжения МУП «Паратунское коммунальное хозяйство» на 2020 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом ФСТ России от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 07.02.2020 № 4

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на 2020 год тариф на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения МУП «Паратунское коммунальное хозяйство» согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

*Руководитель  
И.В. Лагуткина*

Приложение к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 07.02.2020 № 18

Тариф\* на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения МУП «Паратунское коммунальное хозяйство» на 2020 год (без учета НДС)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Ставки тарифа
1.	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку водопроводной сети	тыс. руб./куб. м в сутки	0,323
			прокладка сетей в одну линию
2.	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения сетей к объектам централизованных систем водоснабжения (за протяженность водопроводной сети), в расчете на 1 км, выполненный из полиэтиленовых труб диаметром (d)		
2.1.	40 мм и менее	тыс. руб./км	-
2.2.	от 40 мм до 70 мм (включительно)	тыс. руб./км	-
2.3.	от 70 мм до 150 мм (включительно)	тыс. руб./км	11451,31
2.4.	от 150 мм до 200 мм (включительно)	тыс. руб./км	-
2.5.	от 200 мм до 250 мм (включительно)	тыс. руб./км	-

\* Тариф применяется в отношении заявителей, величина подключаемой (технологически присоединяемой) нагрузки объектов которых не превышает 250 куб. метров в сутки и (или) осуществляется с использованием создаваемых сетей водоснабжения с наружным диаметром, не превышающим 250 мм (предельный уровень нагрузки).

## РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2020 № 19

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 30.11.2018 № 303 «Об утверждении единого тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами ГУП «Спецтранс» для потребителей Елизовского муниципального района на 2019-2021 годы»

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 30.04.2014 № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации», законом Камчатского края от 29.11.2019 № 396 «О краевого бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», постановлением Губернатора Камчатского края от 12.12.2018 № 104 «Об установлении предельных (максимальных) индексов изменения размера взносов гражданскими плата за коммунальные услуги в муниципальных образованиях в Камчатском крае на 2019-2023 годы», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 07.02.2020 № 4

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 30.11.2018 № 303 «Об утверждении единого тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами ГУП «Спецтранс» для потребителей Елизовского муниципального района на 2019-2021 годы» изменение, изложив пункт 42 в следующей редакции:  
«42. Утвердить и ввести в действие на 2020 год льготные единые тарифы на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами ГУП «Спецтранс» для населения и исполнителей коммунальных услуг для населения Елизовского муниципального района Камчатского края (НДС не облагается) в размере 384,84 руб. за 1 куб. метр.»

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

*Руководитель  
И.В. Лагуткина*

## РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2020 № 20

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 30.11.2018 № 304 «Об утверждении единого тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами ГУП «Спецтранс» для потребителей Быстринского муниципального района на 2019-2021 годы»

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 30.04.2014 № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации», законом Камчатского края от 29.11.2019 № 396 «О краевом бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», постановлением Губернатора Камчатского края от 12.12.2018 № 104 «Об установлении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях в Камчатском крае на 2019-2023 годы», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 07.02.2020 № 4

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 30.11.2018 № 304 «Об утверждении единого тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами ГУП «Спецтранс» для потребителей Быстринского муниципального района на 2019-2021 годы» следующие изменения:
  - пункты 3,4 части 41 изложить в следующей редакции:
    - с 01 января 2020 года по 30 июня 2020 года – 384,84 руб. за 1 кубический метр;
    - с 01 июля 2020 года по 31 декабря 2020 года – 384,84 руб. за 1 кубический метр.;
  - пункты 3,4 части 61 изложить в следующей редакции:
    - с 01 января 2020 года по 30 июля 2020 года – 384,84 руб. за 1 кубический метр;
    - с 01 июля 2020 года по 31 декабря 2020 года – 384,84 руб. за 1 кубический метр.;
- Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

*Руководитель  
И.В. Лагуткина*

## РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2020 № 21

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 30.11.2017 № 689 «Об утверждении единого тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами ГУП «Спецтранс» для потребителей Вилючинского городского округа на 2018-2020 годы»

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 30.04.2014 № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации», законом Камчатского края от 29.11.2019 № 396 «О краевом бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», постановлением Губернатора Камчатского края от 12.12.2018 № 104 «Об установлении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях в Камчатском крае на 2019-2023 годы», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 07.02.2020 № 4

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 30.11.2017 № 689 «Об утверждении единого тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами ГУП «Спецтранс» для потребителей Вилючинского городского округа на 2018-2020 годы» изменение, изложив пункт 42 в следующей редакции:
  - «42. Утвердить и ввести в действие на 2020 год льготный единый тариф на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами ГУП «Спецтранс» для населения и исполнителей коммунальных услуг для населения Вилючинского городского поселения Камчатского края (НДС не облагается) в размере 384,84 руб. за 1 куб. метр.»
- Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

*Руководитель  
И.В. Лагуткина*

## РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2020 № 22

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в отдельные постановления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края

В соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 07.02.2020 № XX, в целях уточнения некоторых положений для реализации постановления Правительства Камчатского края от 17.01.2011 № 5-П «Об установлении расходных обязательств Камчатского края по предоставлению из краевого бюджета субсидий предприятиям коммунального комплекса в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием потребителям коммунальных услуг по льготным тарифам»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в следующие постановления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края:
  - в части 8 постановления от 20.12.2018 № 440 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» потребителям Елизовского городского поселения Елизовского муниципального района, на 2019 - 2023 годы», части 6 постановления от 20.12.2018 № 441 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» потребителям Начкинского сельского поселения Елизовского района, на 2019 - 2023 годы», части 7 постановления от 20.12.2018 № 442 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» потребителям Николаевского сельского поселения Елизовского района, на 2019 - 2023 годы», части 7 постановления от 20.12.2018 № 443 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» потребителям Новоавачинского сельского поселения Елизовского района, на 2019 - 2023 годы», части 6 постановления от 20.12.2018 № 444 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» потребителям Новолесновского сельского поселения Елизовского района, на 2019 - 2023 годы», части 7 постановления от 20.12.2018 № 445 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» потребителям Пионерского сельского поселения Елизовского района, на 2019 - 2023 годы», части 9 постановления от 20.12.2018 № 446 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» потребителям Раздольненского сельского поселения Елизовского района, на 2019 - 2023 годы» слова «на тепловую энергию, поставляемую» заменить словами «на теплоноситель и тепловую энергию, поставляемую».
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Руководитель  
И.В. Лагуткина*

## РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2020 № 23

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении инвестиционной программы МУП «Водоканал Усть-Камчатского сельского поселения» в сфере водоотведения Усть-Камчатского сельского поселения Камчатского края на 2020-2022 годы

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлениями Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», от 29.07.2013 №641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 10.02.2020 № 5, на основании обращения МУП «Водоканал Усть-Камчатского сельского поселения» от 24.12.2019 № 7

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить инвестиционную программу МУП «Водоканал Усть-Камчатского сельского поселения» в сфере водоотведения Усть-Камчатского сельского поселения Камчатского края на 2020-2022 годы согласно приложениям 1 - 4.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Руководитель  
И.В. Лагуткина*

Приложение 1  
к постановлению Региональной службы  
по тарифам и ценам Камчатского края  
от 10.02.2020 № 23

Паспорт инвестиционной программы в сфере водоотведения муниципального унитарного предприятия «Водоканал Усть-Камчатского сельского поселения» на 2020–2022 годы

№ п/п	Показатели	
1.	Наименование организации, в отношении которой разработана инвестиционная программа в сфере водоотведения	Муниципальное унитарное предприятие «Водоканал Усть-Камчатского сельского поселения»
2.	Местонахождение регулируемой организации	юридический адрес: 684415, Камчатский край, п. Усть-Камчатск, ул. 60 лет Октября,24
3.	Сроки реализации инвестиционной программы	2020-2022гг
4.	Наименование инвестиционного проекта	Реконструкция канализационных очистных сооружений на мысе Погодном Усть-Камчатского сельского поселения
5.	Обоснование необходимости реализации проекта инвестпрограммы, в т.ч. решаемые задачи	Обеспечение эффективного, качественного и надежного снабжения коммунальными ресурсами с минимальными издержками за весь цикл жизни централизованной системы водоотведения. Системное решение проблем обеспечения устойчивого функционирования и развития централизованной системы водоотведения на территории муниципального образования сельского поселения. Обеспечение экономичного, качественного и надежного предоставления коммунальных услуг потребителям, при минимальном негативном воздействии на окружающую среду. Повышение качества и надежности предоставления коммунальных услуг населению, возможность обеспечения наращивания и модернизации централизованной системы водоотведения в местах существующей застройки. Обеспечение энергоэффективности и энергосбережения при реализации инвестиционного проекта, разработанного в данной Программе. Улучшение нормативных показателей очистки сточных вод.
6.	Основание включения инвестиционного проекта в инвестиционную программу (решение Правительства РФ, федеральные, региональные и муниципальные программы) программы и др.)	1. Федеральный закон от 07.12.2011 №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении». 2. Постановление Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 №641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения». 3. Техническое задание на разработку инвестиционной программы МУП «Водоканал УКСП» в сфере водоотведения на 2020-2022 годы, утвержденное постановлением Администрации Усть-Камчатского муниципального района от 18.12.2019 № 603.
7.	Контактная информация лица, ответственного за разработку инвестиционной программы	директор МУП «Водоканал УКСП»: Ельченков Сергей Александрович 8914989249,
8.	Наименование органа исполнительной власти субъекта РФ или органа местного самоуправления, утвердившего инвестиционную программу	Региональная служба по тарифам и ценам Камчатского края
9.	Местонахождение органа, утвердившего инвестиционную программу	683017 Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская 118
10.	Должностное лицо, утвердившее инвестиционную программу	Руководитель Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края Лагуткина Ирина Владимировна
11.	Дата утверждения инвестиционной программы	10 февраля 2020 года
12.	Контактная информация лица, ответственного за утверждение инвестиционной программы	Тел/факс 8(4152) 42-83-82
13.	Наименование органа местного самоуправления, согласовавшего инвестиционную программу	Администрация Усть-Камчатского муниципального района
14.	Местонахождение органа, согласовавшего инвестиционную программу	684415 с. Усть-Камчатск Камчатского края, ул. 60 лет Октября, 24
15.	Должностное лицо, согласовавшее инвестиционную программу	Глава Усть-Камчатского муниципального района Логинов Василий Иванович (подпись, печать)
16.	Дата согласования инвестиционной программы	« 22 « января 2020 г.
17.	Контактная информация лица, ответственного за согласование инвестиционной программы	(8415 34) 2-07-05

Приложение 2 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 10.02.2020 № 23

Инвестиционная программа муниципального унитарного предприятия «Водоканал Усть-Камчатского сельского поселения» на 2020–2022 годы  
«Реконструкция канализационных очистных сооружений на мысе Погодном Усть-Камчатского сельского поселения»  
(наименование инвестиционного проекта)

№ п/п	Наименование мероприятий	Обоснование необходимости (цель реализации)	Описание и место расположения объекта	Наименование показателя (мощность, протяженность, диаметр и т.п.)	Ед. изм.	Основные технические характеристики		Год начала реализации мероприятия	Год окончания реализации мероприятия	Объем финансирования, тыс. руб. (с НДС)				в т.ч. за счет платы за подключение		
						до реализации мероприятия	после реализации мероприятия			Всего	Профинансировано к 2020	2020	2021		2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	17	18	19	24	
Группа 1. Подготовка проектной документации, строительство, модернизация, реконструкция и техническое перевооружение существующих объектов централизованных систем водоотведения																
1.1.	Демонтаж объектов очистных сооружений: - одноэтажное деревянное здание АБК с габаритными размерами 17,5х14 м, - деревянный гараж 3х8 м, - две емкости КУ-700 (типовой проект 902-2-267); - деревянная пристройка КУ-700; - два отстойника габаритами 25х15 м с фундаментами из деревянных и бетонных элементов, стены павильонов брусчатые перекрытия деревянные; - железобетонные колодцы -17 шт.; - одноэтажный павильон КНС с габаритными размерами 6х6 м, стены из стеновых блоков, перекрытие из сборных железобетонных пустотных плит; - два фильтра, установленные на монолитных железобетонных фундаментах - 8м3. Устройство канализационных очистных сооружений (далее КОС) расчетной производительностью 1500 м3/сут: - технологический корпус; - двухэтажный административно-бытовой корпус (АБК); - крытый переход; - технологический корпус; - крытая площадка хранения обезвоженного осадка; - крытая автостоянка на 2 машиноместа; - КНС; - КТПН; - ДЭС; - ливневые очистные сооружения.	Очистка сточных вод и их обеззараживание, и отвод от очистных сооружений, с соблюдением условий, удовлетворяющих требованиям Водного кодекса РФ, Федерального закона РФ «Об охране окружающей среды», «Правил охраны поверхностных вод от загрязнения сточными водами», а также требованиям местных органов по регулированию использования и охране вод, государственного санитарного надзора, охраны рыбных запасов; - систематический лабораторно-производственный и технологический контроль работы очистных сооружений; - контроль санитарного состояния сооружений, зданий, их территорий и санитарно-защитных зон; Защита отдельных объектов водоотведения (КОС) от угроз техногенного, природного характера и террористических актов. Предотвращение возникновения аварийных ситуаций, снижению риска и смягчению последствий чрезвычайных ситуаций.	Реконструкция канализационных очистных сооружений на мысе Погодном Усть-Камчатского сельского поселения, производительностью 1500 м3/сут.	Характеристика		Техническое состояние здания КНС не пригодным для эксплуатации.	Состав и свойства речной воды должны удовлетворять рыбохозяйственным требованиям в месте рассеивающего выпуска. Обработка осадка производится в стабилизаторах с последующим обезвоживанием на центрифугах. Протяженность коллекторов и сетей: - внутриплощадочные В1 – 0,206 км; - хозяйственно-бытовая канализация – 0,200 км; - ливневая канализация – 0,226 м; - выпуск очищенных стоков – 0,350 км. Общая площадь застройки - 2 180,87 м2. Расчетный расход тепла (общий) – 179,55 кВт Расчетный расход холодной воды (по объекту) – 36,8 м3/сут Расчетный расход хозяйственно-бытовых стоков от АБК – 2,9 м3/сут Расчетный расход поверхностных стоков, направляемых на ПОС – 4,91 л/с Электрооснабжение: - степень обеспечения надежности - I; - напряжение электрических сетей ~ 220/380 В; - расчетная мощность по проекту – 894,45 кВт; Расчетный ток – 1598,84 А.	2020	2021	506564,210	0,000	181377,610	325186,600	0,000	0,000	
											506564,210	0,000	181377,610	325186,600	0,000	0,000
Группа 2. Защита централизованных систем водоотведения и их отдельных объектов от угроз техногенного, природного характера и террористических актов, по предотвращению возникновения аварийных ситуаций, снижению риска и смягчению последствий чрезвычайных ситуаций.																
2.1.	Возведение ограждений по периметру канализационных очистных сооружений. Установка системы видеонаблюдения Установка системы освещения.	Выполнение п.7, гл. II Постановления Правительства РФ от 29.07.2013 N 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения»	Мыс Погодный, пос. Усть-Камчатск, Усть-Камчатский район, Камчатский край	Характеристика		Ограждения, система видео наблюдения и освещения отсутствуют	Возведение ограждений по периметру канализационных очистных сооружений. Установка системы видеонаблюдения Установка системы освещения.	2021	2021	500,000	0,000	0,000	500,000	0,000	0,000	
											500,000	0,000	0,000	500,000	0,000	0,000
Всего по группе 1.											507064,210	0,000	181377,610	325586,600	0,000	0,000
ИТОГО по программе																

Приложение 3 к постановлению Региональной службы  
по тарифам и ценам Камчатского края от 10.02.2020 № 23

Плановые значения показателей, достижение которых предусмотрено в результате реализации инвестиционной программы МУП «Водоканал Усть-Камчатского сельского поселения» в сфере водоотведения

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм	Текущее значение, 2020	Плановые значения		
				Утвержденный период, 2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7
1. Надежность (бесперебойность) снабжения потребителей услугами водоотведения						
1.	Протяженность всех видов сетей водоснабжения	км	11,8	11,8	11,8	11,8
2.	Количество аварий на сетях	ед.	6,96	6,96	7,08	6,49
3.	Аварийность системы водоотведения	ед./км	0,59	0,59	0,60	0,55
4.	Износ канализационных сетей	%	100,0%	100,0%	100,0%	0,0%
5.	Износ насосного оборудования	%	100,0%	100,0%	100,0%	0,0%
6.	Пропущено сточных вод всего	тыс.м3	206,98	206,98	206,98	531,00
7.	Отпущено сточных вод всего	тыс.м3	206,98	206,98	206,98	531,00
8.	Отпущено через собственные очистные сооружения	тыс.м3	0,00	0,00	0,00	531,00
9.	Передадено сточных вод другим потребителям	тыс.м4	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Сброшено без очистки	тыс.м5	206,98	206,98	206,98	0,00
2. Сбалансированность системы водоотведения						
1.	Установленная производительность	тыс.м3/сут	0	0	0	1500
2.	Фактическая производительность	тыс.м3/сут	0,000	0,000	0,000	1456
3.	Уровень загрузки мощностей	%	0,00%	0,00%	0,00%	97,07%
4.	Объем реализации стоков всего	тыс.м3	206,980	206,980	206,980	531,450
4.1.	в том числе населению	тыс.м3	183,480	183,480	183,480	268,350
3. Качество оказываемых услуг						
1.	Количество сделанных проб	ед.	0	0	1	4
2.	в т.ч. соответствующих нормативам	ед.	0	0	1	4
3.	Отношение количества проб соответствующих нормативам к общему количеству проб	%	0,00%	0,00%	85,00%	85,00%
4. Эффективность деятельности						
1.	Расход электрической энергии	тыс.кВтч	80,10	80,10	80,10	635,60
2.	Эффективность использования энергии	кВтч/м3	0,39	0,39	0,39	1,20
3.	Численность основного и ремонтного персонала	чел.	9,7	9,7	19,0	19,0
4.	Эффективность использования персонала	чел./км	0,8	0,8	1,6	1,6
5.	Производительность труда	м3/чел.	21,316	21,316	10,894	27,971

Приложение 4 к постановлению Региональной службы  
по тарифам и ценам Камчатского края от 10.02.2020 № 23

Источники финансирования инвестиционной программы муниципального унитарного предприятия «Водоканал Усть-Камчатского сельского поселения» на 2020–2022 годы «Реконструкция канализационных очистных сооружений на мысе Погодном Усть-Камчатского сельского поселения» (наименование инвестиционного проекта)

№№	Источник финансирования	По годам реализации, тыс. руб. с НДС			Итого
		2020	2021	2022	
1	Собственные средства	0,00	0,00	106 483,48	106 483,48
1.1.	Прибыль, направляемая на инвестиции:				
1.1.1.	в т.ч. инвестиционная составляющая в тарифе				
1.1.2.	в т.ч. прибыль со свободного сектора				
1.1.3.	в т.ч. от технологического присоединения				
1.1.4.	Прочая прибыль				
1.1.4.1.	кроме того прибыль прошлых лет				
1.2.	Амортизация				
1.3.	Возврат НДС				
1.4.	Прочие собственные средства				
1.5.	Остаток собственных средств на начало года				
2.	Привлеченные средства, в т.ч.:	181 377,610	325 686,600	-106 483,484	400 580,726
2.1.	Кредиты				
2.2.	Облигационные займы				
2.3.	Займы организаций	38 089,298	68 394,186	-106 483,484	0,000
2.4.	Бюджетное финансирование	36 275,522	64 305,204	0,000	100 580,726
2.5.	Средства внешних инвесторов				
2.6.	Использование лизинга				
2.7.	Прочие привлеченные средства (Фонд содействия реформированию ЖКХ)	107 012,790	192 987,210	0,000	300 000,000
	ВСЕГО источников финансирования	181 377,610	325 686,600	0,000	507 064,210

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ  
ИНСПЕКЦИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ  
ПРИКАЗ № 5

г. Петропавловск-Камчатский «05» февраля 2020 года

В соответствии постановлениями Губернатора Камчатского края от 16.01.2020 № 5 «Об утверждении Положения о некоторых дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Камчатского края, замещающим отдельные должности государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Камчатского края», от 16.01.2020 № 6 «О внесении изменений в постановление Губернатора Камчатского края от 29.11.2019 № 92 «Об осуществлении полномочий представителя нанимателя от имени Камчатского края»

Приказываю

1. Признать утратившим силу приказ Государственной жилищной инспекции Камчатского края от 20.11.2012 № 85 «Об утверждении положений о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Государственной жилищной инспекции Камчатского края».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2020 года.

Руководитель Инспекции –  
главный государственный жилищный инспектор Камчатского края  
О.В. Суколин

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЧАТСКОГО КРАЯ  
ПРИКАЗ № 135

г. Петропавловск-Камчатский «07» февраля 2020 года

Об утверждении Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками в Камчатском крае

В соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22.03.2019 № 21н «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования», Положением о Министерстве образования Камчатского края, утвержденным постановлением Правительством Камчатского края от 19.12.2008 № 439-П,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками в Камчатском крае согласно приложению к настоящему приказу.

2. Определить краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Камчатский институт развития образования» уполномоченным органом по вопросам формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в сфере образования Камчатского края.

3. Признать утратившими силу:  
1) приказ Министерства образования и науки Камчатского края от 10.10.2013 № 1309 «Об утверждении Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений краевыми инновационными площадками в Камчатском крае»;

2) приказ Министерства образования и молодежной политики Камчатского края от 29.09.2017 № 421 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства образования и науки Камчатского края от 10.10.2013 № 1309 «Об утверждении Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений краевыми инновационными площадками в Камчатском крае».

4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. Министра  
Е.К. Орешко

Приложение к приказу Министерства образования Камчатского края  
от 07.02.2020 № 135

Порядок признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками в Камчатском крае (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет правила признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений (далее – организации) региональными инновационными площадками в Камчатском крае (далее – региональные инновационные площадки).

2. Региональными инновационными площадками признаются организации, реализующие инновационные проекты, имеющие существенное значение для обеспечения развития системы образования в Камчатском крае.

3. Признание организации региональной инновационной площадкой осуществляется Министерством образования Камчатского края (далее – Министерством) на основании предложений Совета по инновационной деятельности в сфере образования Камчатского края (далее – Совет).

4. Совет формируется из числа представителей Министерства, уполномоченного органа по вопросам формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в сфере образования Камчатского края (далее – Уполномоченный орган), а также, по согласованию, представителей органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных, научных и общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

Положение о Совете и состав Совета утверждаются приказами Министерства.

5. Для признания организации региональной инновационной площадкой организация, претендующая на получение статуса региональной инновационной площадки (далее – организация-соискатель), в срок с 1 сентября до 1 марта текущего учебного года подает в Уполномоченный орган по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Набережная, д. 26, на бумажном и электронном носителях следующие документы:

1) заявку на присвоение статуса региональной инновационной площадки по форме, установленной приказом Министерства;

2) инновационный проект (далее – проект), согласованный с учредителем организации-соискателя, по форме, установленной приказом Министерства;

3) выписку из решения коллегиального органа организации (педагогического совета или другого коллегиального органа управления, учитывающего мнение педагогических работников по вопросам управления, предусмотренного уставом данной организации) об обращении с заявкой на присвоение статуса региональной инновационной площадки на основании предложенного проекта.

6. Проект, предлагаемый к реализации организацией-соискателем, должен соответствовать следующим критериям:

1) актуальность - соответствие темы проекта приоритетным направлениям развития государственной политики Российской Федерации в сфере образования, задачам программы развития организации;

2) инновационность - наличие принципиально нового подхода к совершенствованию существующей образовательной ситуации или реализации уже известной педагогической идеи, концепции, технологии в новых условиях;

3) системность (проработанность проекта) - цель проекта сформулирована конкретно по отношению к решаемой проблеме, является достижимой и измеримой; результаты проекта представлены в виде конкретных действий, приводящих к достижению цели, и сформулированы в форме, указывающей на завершенность действия; показатели деятельности измеряют результат, просты в сборе и анализе информации, способны отразить изменения результата; комплексность, достаточность и согласованность по времени мероприятий по проекту; потенциальная эффективность способов преодоления рисков, влияющих на результативность проекта; возможность управления проектом с помощью зафиксированных измерений результата, наличие системы информационного сопровождения проекта;

4) практическая значимость - возможность распространения инновационных продуктов, являющихся результатом реализации проекта и значимых для системы образования Камчатского края (далее – значимые инновационные продукты), в других образовательных организациях; обеспечение устойчивого воспроизводства основных положительных эффектов от реализации проекта;

7. Уполномоченный орган при поступлении документов, предусмотренных частью 5 настоящего Порядка, осуществляет:

1) проверку представленных документов на соответствие перечню, установленному частью 5 настоящего Порядка, а также на соответствие формам, установленным приказом Министерства.

В случае соответствия представленных документов установленным перечню и формам, Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней с даты поступления осуществляет их регистрацию, в противном случае возвращает документы на доработку;

2) организацию проведения экспертиз проекта двумя независимыми экспертами на соответствие критериям, установленным частью 6 настоящего Порядка, по результатам которых оформляются экспертные заключения. При возникновении спорной ситуации указанная экспертиза проводится третьим экспертом. При наличии двух отрицательных экспертиз проект не рассматривается на Совете;

3) проведение исследования с целью определения степени готовности педагогического коллектива организации-соискателя к реализации проекта.

8. Срок проведения мероприятий, предусмотренных частью 7 настоящего Порядка, и направления результатов проведенных мероприятий в адрес организации-соискателя и Совета не должен превышать 2-х месяцев со дня регистрации документов в соответствии с пунктом 1 части 7 настоящего Порядка.

9. Решение о признании организации-соискателя региональной инновационной площадкой принимается в срок не позднее 3-х месяцев со дня регистрации документов в соответствии с пунктом 1 части 7 настоящего Порядка на заседании Совета, в ходе которого организация-соискатель публично представляет свой проект.

Решение Совета о признании организации-соискателя региональной инновационной площадкой утверждается приказом Министерства.

10. В случае принятия Советом решения о несоответствии проекта требованиям, установленным частями 5, 6 настоящего Порядка, повторная подача документов производится организацией-соискателем в срок, установленный в пункте 5 настоящего Порядка.

11. Признание организации региональной инновационной площадкой осуществляется на период реализации проекта, но не более чем на пять лет.

12. Региональная инновационная площадка ежегодно в срок до 1 мая текущего учебного года представляет в Уполномоченный орган письменный отчет о реализации проекта по форме, утвержденной приказом Министерства. По результатам анализа ежегодных отчетов региональных инновационных площадок Уполномоченный орган готовит аналитический отчет, который рассматривается на заседании Совета.

13. Региональная инновационная площадка не менее двух раз за период реализации проекта организует отчетное мероприятие в самостоятельной выбранной форме с обязательным представлением текущих или итоговых результатов проекта с привлечением членов Совета и иных заинтересованных лиц. Первое отчетное мероприятие проводится не позднее 1 года с даты начала реализации проекта, второе – не позднее 1 года до завершения реализации проекта.

14. По завершении срока реализации проекта, установленного в приказе Министерства о признании организации региональной инновационной площадкой, в соответствии с графиком проведения заседаний Совета, утверждаемым председателем Совета (лицом его заменяющим) не позднее 1 марта текущего учебного года, региональная инновационная площадка представляет на заседании Совета результаты реализации проекта в форме публичной защиты отчета.

Значимые инновационные продукты, представляемые региональной инновационной площадкой в ходе публичной защиты отчета в качестве результатов проекта, не позднее 45 календарных дней до публичной защиты отчета направляются в Уполномоченный орган для организации проведения экспертизы на соответствие следующим критериям:

1) инновационный характер значимого инновационного продукта;

2) актуальность результатов, достигаемых при использовании значимого инновационного продукта;

3) направленность значимого инновационного продукта на решение актуальных задач развития образования в Камчатском крае;

4) готовность к внедрению значимого инновационного продукта в систему образования Камчатского края.

15. Деятельность региональной инновационной площадки может быть прекращена досрочно в следующих случаях:

1) получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации проекта;

2) нарушения организацией, которая признана региональной инновационной площадкой, законодательства Российской Федерации при реализации проекта;

3) непредставления, несвоевременного представления ежегодного отчета о реализации проекта, предусмотренного частью 12 настоящего Порядка;

4) прекращения деятельности организации, имеющей статус региональной инновационной площадки.

16. Вопрос о досрочном прекращении деятельности региональной инновационной площадки рассматривается Советом. По результатам рассмотрения Совет представляет в Министерство предложения по указанному вопросу.

17. Министерство и Уполномоченный орган ежегодно не позднее 30 июня размещают перечень региональных инновационных площадок на сайте исполнительных органов государственной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Министерства и странице Уполномоченного органа в сети «Интернет» соответственно.

АГЕНТСТВО  
ПО ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКЕ  
КАМЧАТСКОГО КРАЯ  
ПРИКАЗ № 13-п

г. Петропавловск-Камчатский «04» февраля 2020 года

Об утверждении Положения о некоторых дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Камчатского края, замещающим должности государственной гражданской службы в Агентстве по внутренней политике Камчатского края

В соответствии с частью 2 постановления Губернатора Камчатского края от 16.01.2020 № 5 «О внесении изменений в постановление Губернатора Камчатского края от 05.08.2008 № 320 «Об утверждении Положения о некоторых дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Камчатского края, замещающим отдельные должности государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о некоторых дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Камчатского края, замещающим должности государственной гражданской службы в Агентстве по внутренней политике Камчатского края, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

1) Приказ Агентства по внутренней политике Камчатского края от 21.06.2011 № 23-п «Об утверждении Положений о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Агентства по внутренней политике Камчатского края»;

2) Приказ Агентства по внутренней политике Камчатского края от 21.06.2012 № 108-п «О внесении изменений в приказ Агентства по внутренней политике Камчатского края от 21.06.2012 № 23-п «Об утверждении Положений о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Агентства по внутренней политике Камчатского края»;

3) Приказ Агентства по внутренней политике Камчатского края от 21.06.2012 № 23-п «Об утверждении Положений о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Агентства по внутренней политике Камчатского края»;

4) Приказ Агентства по внутренней политике Камчатского края от 29.11.2013 № 144-п «О внесении изменений в приказ Агентства по внутренней политике Камчатского края от 21.06.2011 № 23-п «Об утверждении Положений о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Агентства по внутренней политике Камчатского края»;

5) Приказ Агентства по внутренней политике Камчатского края от 15.12.2013 № 148-п «О внесении изменений в приказ Агентства по внутренней политике Камчатского края от 29.11.2013 № 144-п «О внесении изменений в приказ Агентства по внутренней политике Камчатского края от 21.06.2011 № 23-п «Об утверждении Положений о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим исполнительного органа государственной власти Камчатского края»;

6) Приказ Агентства по внутренней политике Камчатского края от 01.10.2015 № 73-п «О внесении изменений в приказ Агентства по внутренней политике Камчатского края от 21.06.2011 № 23-п «Об утверждении Положений о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Агентства по внутренней политике Камчатского края»;

7) Приказ Агентства по внутренней политике Камчатского края от 11.12.2017 № 88-п «О внесении изменений в приказ Агентства по внутренней политике Камчатского края от 21.06.2011 № 23-п «Об утверждении Положений о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Агентства по внутренней политике Камчатского края»;

8) Приказ Агентства по внутренней политике Камчатского края от 20.03.2018 № 29-п «О внесении изменений в приложение 2 к приказу Агентства по внутренней политике Камчатского края от 21.06.2011 № 23-п «Об утверждении Положений о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Агентства по внутренней политике Камчатского края».

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. руководителя Агентства  
В.В. Махия

Приложение к приказу Агентства по внутренней политике  
Камчатского края от №13-п от 04.02.2020

Положение  
о некоторых дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Камчатского края, замещающим должности государственной гражданской службы в Агентстве по внутренней политике Камчатского края, в отношении которых руководитель Агентства по внутренней политике Камчатского края осуществляет полномочия представителя нанимателя

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Камчатского края (далее – гражданская служба), премии за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи и единовременных поощрений (далее – выплаты) государственным гражданским служащим Камчатского края, замещающим должности государственной гражданской службы в Агентстве по внутренней политике Камчатского края (далее соответственно – гражданские служащие; Агентство), в отношении которых руководитель Агентства осуществляет полномочия представителя нанимателя (далее – руководитель Агентства).

1.2. Решения о выплатах принимаются руководителем Агентства либо лицом, замещающим его.

1.3. Выплаты производятся (устанавливаются, изменяются) на основании приказа Агентства.

1.4. Проекты приказов Агентства готовятся лицом, ответственным за ведение кадровой работы в Агентстве (далее – кадровая служба).

1.5. Выплаты государственным гражданским служащим Агентства, производится с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленных законом Камчатского края, в соответствии со сметой расходов на содержание Агентства в пределах утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете.

2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы

2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы является составной частью денежного содержания гражданских служащих и подлежит обязательной выплате в целях повышения заинтересованности гражданских служащих в результатах своей профессиональной служебной деятельности и качестве выполнения основных должностных обязанностей гражданских служащих с учетом сложности, напряженности выполнения должностных обязанностей, специального режима служебного времени, опыта работы в замещаемой должности гражданской службы, профессионального уровня и компетентности при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ.

2.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы в соответствии с постановлением Губернатора Камчатского края от 29.11.2013 № 137 «Об отдельных вопросах ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, и ежемесячного денежного содержания государственных гражданских служащих Камчатского края» устанавливается гражданским служащим в пределах предусмотренного на эти цели фонда оплаты труда в следующих размерах:

- 1) по главной группе должностей гражданской службы:
    - а) категории "руководители" - от 120 до 150 процентов должностного оклада;
    - б) категории "помощники (советники)", "специалисты" - от 90 до 120 процентов должностного оклада;
  - 2) по ведущей группе должностей категории "специалисты", "обеспечивающие специалисты" - от 60 до 90 процентов должностного оклада;
  - 3) по старшей группе должностей категории "специалисты", "обеспечивающие специалисты" - от 50 до 60 процентов должностного оклада;
  - 4) по младшей группе должностей - до 50 процентов.
- 2.3. При назначении на должность гражданской службы на период испытательного срока ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы устанавливается в минимальном размере по соответствующей группе и категории должностей гражданской службы в соответствии с частями 1.2 - 1.3 настоящего Положения.
- 2.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы устанавливается ежегодно не позднее 1 января в соответствии с частями 1.2 - 1.3 настоящего Положения.
- 2.5. При изменении характера профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и в зависимости от ее результатов в текущем календарном году размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы может быть изменен в пределах установленных размеров по соответствующей группе и категории должностей гражданской службы в соответствии с частями 1.2 - 1.3 настоящего Положения.
- 2.6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы выплачивается одновременно с выплатой денежного содержания за истекший месяц.

**3. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий**

3.1. Премиирование гражданских служащих за выполнение особо важных и сложных заданий в целях их поощрения за результаты служебной деятельности и исполнение должностных обязанностей, в том числе в рамках реализации государственных программ, подпрограмм государственных программ и (или) проектов федерального и регионального уровня, а также в целях повышения эффективности деятельности гражданских служащих и уровня ответственности за выполнение возложенных на Агентство задач и функций осуществляется за определенный период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год).

3.2. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается в процентном отношении к окладу месячного денежного содержания гражданского служащего либо в абсолютном выражении и максимальным размером не ограничивается.

3.3. При определении размера премии за выполнение особо важных и сложных заданий учитываются:

- 1) профессионализм и результативность в решении вопросов, входящих в компетенцию гражданских служащих в соответствии с их должностными регламентами;
- 2) высокая исполнительская дисциплина по выполнению задач и реализации полномочий, возложенных на Агентство;
- 3) выполнение в оперативном режиме большого объема внеплановой работы;
- 4) эффективная и своевременная организация деятельности по выполнению особо важных и сложных заданий;
- 5) наличие взыскания, предусмотренного статьями 57, 59.1 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", решение о применении которого принято в период за который осуществляется премирование.

3.4. Гражданским служащим, проработавшим неполный период, принятый в качестве расчетного для начисления премии за выполнение особо важных и сложных заданий, в связи с временной нетрудоспособностью, нахождением в отпуске или увольнением, премия за выполнение особо важных и сложных заданий начисляется за фактически отработанное время, за исключением премии, устанавливаемой в абсолютном выражении.

3.5. Решение о премировании принимается на основании представления об оценке выполнения гражданскими служащими особо важных и сложных заданий, оформляемого по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3.6. Представления об оценке выполнения особо важных и сложных заданий гражданскими служащими готовятся непосредственными руководителями соответствующих гражданских служащих.

Представления об оценке выполнения особо важных и сложных заданий гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы гражданской службы категории "руководители" главной должностей, готовятся от имени заместителя руководителя Агентства, непосредственно координирующими и контролирующими деятельность соответствующего структурного подразделения Агентства, в котором гражданским служащим замещает должность гражданской службы.

Указанные представления не позднее 20 числа текущего месяца направляются руководителю Агентства.

**4. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**

4.1. Единовременная выплата производится гражданским служащим один раз в календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска согласно утвержденному графику отпусков по письменному заявлению гражданского служащего.

4.2. При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата производится один раз в любой из периодов предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска.

4.3. Единовременная выплата предоставляется в размере 50 процентов оклада месячного денежного содержания гражданского служащего.

4.4. В случае, если гражданский служащий не использовал в течение текущего календарного года право на ежегодный оплачиваемый отпуск и уволен с гражданской службы единовременная выплата производится за фактически отработанное время в текущем календарном году из расчета 1/12 годового размера единовременной выплаты за каждый полный месяц замещения должности гражданской службы в текущем календарном году.

**5. Порядок выплаты материальной помощи**

5.1. Гражданским служащим материальная помощь начисляется ежемесячно в размере 20,85 процента оклада месячного денежного содержания гражданского служащего.

5.2. Материальная помощь выплачивается ежемесячно в составе денежного содержания гражданского служащего, в том числе в период нахождения гражданского служащего в служебных командировках, в период участия гражданского служащего в мероприятиях по профессиональному развитию, а также в период временной нетрудоспособности гражданского служащего (за исключением периода нахождения гражданского служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске, в дополнительном отпуске с сохранением денежного содержания, либо в отпуске по уходу за ребенком).

5.3. В случае временного отсутствия гражданского служащего на службе (кроме периода нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске, дополнительном отпуске с сохранением денежного содержания, в отпуске по уходу за ребенком, отпуске без сохранения денежного содержания, а также иных случаев, когда за гражданским служащим не сохраняется денежное содержание), материальная помощь выплачивается ему после выхода на службу за весь период временного отсутствия на службе.

5.4. Гражданским служащим при наличии экономии средств фонда оплаты труда, утвержденного Агентству, выплачивается дополнительная материальная помощь в следующих случаях:

- 1) в связи с государственной регистрацией заключения брака гражданским служащим;
  - 2) в связи с рождением ребенка у гражданского служащего;
  - 3) в связи со смертью близких родственников гражданского служащего (родителей, детей (в том числе усыновленных), супруга (супруги));
  - 4) в случае повреждения или утраты личного имущества гражданского служащего в результате стихийного бедствия, пожара, хищения или иных непредвиденных случаев;
  - 5) при необходимости приобретения гражданским служащим платных медицинских услуг и дорогостоящих лекарственных препаратов по медицинским показаниям.
- 5.5. При возникновении одного и того же случая, из числа указанных в части 5.4 настоящего раздела, по которым за выплатой дополнительной материальной помощи могут обратиться одновременно несколько гражданских служащих, являющихся членами одной семьи, решение о выплате материальной помощи принимается в отношении одного из них (по их выбору).
- 5.6. Заявление гражданского служащего на имя руководителя Агентства о выплате дополнительной материальной помощи с приложением документов, подтверждающих соответствующие обстоятельства, из числа указанных в части 5.4 настоящего раздела, направляется вместе с подтверждающими документами руководителю Агентства.

**6. Единовременные поощрения**

6.1. Единовременное поощрение выплачивается гражданским служащим за безупречную эффективную гражданскую службу:

- 1) в связи с награждением Почетной грамотой губернатора Камчатского края - в размере 0,5 должностного оклада;
- 2) в связи с награждением Почетной грамотой Законодательного Собрания Камчатского края - в размере 0,5 должностного оклада;
- 3) в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет - в размере трех месячных фондов оплаты труда. Размер единовременного поощрения в связи с выходом гражданского служащего на государственную пенсию за выслугу лет определяется по денежному содержанию гражданского служащего на день увольнения с гражданской службы.

6.2. Единовременные поощрения в случаях, предусмотренных пунктами 1 - 2 части 6.1 настоящего раздела, выплачиваются гражданским служащим по представлению Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края (далее - Главное управление государственной службы).

6.3. Главное управление государственной службы готовит:

- 1) представление о выплате единовременного поощрения в случае, предусмотренном пунктом 1 части 6.1 настоящего раздела, - в течение 10 календарных дней со дня награждения гражданского служащего;
- 2) представление о выплате единовременного поощрения в случае, предусмотренном пунктом 2 части 6.1 настоящего раздела, - в течение 10 календарных дней со дня поступления заявления гражданского служащего, награжденного Почетной грамотой Законодательного Собрания Камчатского края, о выплате единовременного поощрения и подтверждающих документов.

**Приложение к Положению о некоторых дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Камчатского края, замещающим отдельные должности государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Камчатского края**

**Форма Представления об оценке выполнения государственным гражданскими служащими исполнительных органов государственной власти Камчатского края особо важных и сложных заданий для выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий**

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОБ ОЦЕНКЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ АГЕНТСТВА ПО ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ОСОБО ВАЖНЫХ И СЛОЖНЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ВЫПЛАТЫ ПРЕМИИ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ОСОБО ВАЖНЫХ И СЛОЖНЫХ ЗАДАНИЙ**

№ п/п	Ф.И.О. гражданского служащего, замещаемая должность	Краткая оценка выполнения особо важных и сложных заданий	Предлагаемый размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий	Период, предлагаемый в качестве расчетного для начисления премии за выполнение особо важных и сложных заданий (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 29/12**

**г. Петропавловск-Камчатский «04» февраля 2020 года**

**О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 13.01.2014 № 29/1 «Об утверждении Порядков предоставления и распределения субсидий сельскохозйственным товаропроизводителям Камчатского края, связанных с развитием животноводства в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 523-П»**

В соответствии с постановлением Правительства России от 30.11.2019 № 1573 «О внесении изменений в Государственную программу развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия и признании утратившими силу отдельных актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации» в целях уточнения положений приказа Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 13.01.2014 № 29/1 «Об утверждении Порядков предоставления и распределения субсидий сельскохозйственным товаропроизводителям Камчатского края, связанных с развитием животноводства в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 523-П» (далее - Приказ)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Часть 1 Приказа исключить.
2. Приложение 1 к Приказу исключить.
3. В приложении 2:
  - 1) в части 6:
    - а) в пункте 9) слова «документы, установленные пунктом 1) настоящей части,» заменить словами «заявление с указанием платежных реквизитов получателя субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку, копию документов, подтверждающих статус племенного хозяйства,»;
    - б) в пункте 11):
      - в первом абзаце слова «документы, установленные пунктом 1) настоящей части,» заменить словами «заявление с указанием платежных реквизитов получателя субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку»;
      - во втором абзаце после слов «в адрес Минсельхозцнщепрома Камчатского края два» дополнить словом «подписанных»;
  - 2) пункт 7) части 7 исключить;
  - 3) в части 9:
    - а) в пункте 1) цифры «7,5» заменить цифрами «6,0»;
    - б) в пункте 2) цифры «1,1» заменить цифрами «1,2»;
    - в) в пункте 5 подпункте «в» цифры «1,05» заменить цифрой «1»;
  - 4) в части 11:
    - а) в абзаце восьмом после слов «(тонн)» дополнить словами «, округленный до двух знаков после запятой»;
    - б) в абзаце девятом после слов «(тонн)» дополнить словами «, округленный до двух знаков после запятой».
  5. В приложении 3:
    - 1) в абзаце первом пункта 10) части 6 слова «документы, установленные пунктом 1) настоящей части,» заменить словами «заявление с указанием платежных реквизитов получателя субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку»;
    - 2) пункт 7) части 7 исключить;
    - 3) в абзаце двенадцатом части 8 слова «целого значения» заменить словами «двух знаков после запятой»;
    - 4) в пункте 1) части 9 цифры «40» заменить цифрами «30»;
    - 5) в части 11:
      - а) в абзаце седьмом после слов «(тонн)» дополнить словами «, округленный до двух знаков после запятой»;
      - б) в абзаце восьмом после слов «(тонн)» дополнить словами «, округленный до двух знаков после запятой».
    6. В приложении 4:
      - 1) в первом абзаце пункта 10) части 6 слова «документы, установленные пунктом 1) настоящей части,» заменить словами «заявление с указанием платежных реквизитов получателя субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку»;
      - 2) пункт 7) части 7 исключить;
      - 3) в абзаце двенадцатом части 8 слова «целого значения» заменить словами «двух знаков после запятой»;
      - 4) в пункте 1) части 9 цифры «5,16» заменить цифрами «1,7»;
      - 5) в части 11:
        - а) в абзаце седьмом после слов «куриного яйца» дополнить словами «(тыс. штук, округленный до двух знаков после запятой);»;
        - б) в абзаце восьмом после слов «куриного яйца» дополнить словами «(тыс. штук, округленный до двух знаков после запятой)».
    6. В приложении 5:
      - 1) в части 6:
        - а) в подпункте в) пункта 1) после слов «по форме 24-СХ» дополнить словом «либо по форме 5-ФЕРМЕР (для Получателей субсидии, включенных в Единый реестр малого и среднего предпринимательства на первое число года обращения в Минсельхозцнщепром Камчатского края за предоставлением субсидии)»;
        - б) в пункте 7):
          - в первом абзаце подпункта а) слова «содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса осуществляется (далее - поддержка на содействие достижению целевых показателей)» заменить словами «поддержка сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства (далее - поддержка сельскохозяйственного производства), осуществляется»;
          - во втором абзаце слово «органы» заменить словом «органом»;
      - 2) в абзаце втором пункта 10) части 6 слова «документы, установленные пунктом 1) настоящей части,» заменить словами «заявление с указанием платежных реквизитов получателя субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку»;
      - 3) пункт 7) части 7 исключить;
      - 4) часть 9 изложить в следующей редакции:
        - «9. Для предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с содержанием северных оленей ставка (СТ) принимается дифференцированно в разрезе муниципальных районов в Камчатском крае равной:
 

Муниципальный район	СТ в рамках поддержки сельскохозяйственного производства, руб.	СТ в рамках региональной поддержки, руб.
Быстринский муниципальный район	739,99	1760,01
Тигильский муниципальный район, пгт. «Палана»	1623,89	2776,11
Олюторский и Пенжинский муниципальные районы	2024,89	3475,11

»;  
по форме № 25-СХ федерального статистического наблюдения за год, предшествующий году предоставления субсидии» дополнить абзацем следующего содержания: «- копия сведений о состоянии животноводства по форме № 24-СХ федерального статистического наблюдения за год, предшествующий году предоставления субсидии.»

7. В приложении 6:

- 1) в части 6:
  - а) в подпункте в) пункта 1) после слов «по форме 24-СХ» дополнить словом «либо по форме 5-ФЕРМЕР (для Получателей субсидии, включенных в Единый реестр малого и среднего предпринимательства на первое число года обращения в Минсельхозцнщепром Камчатского края за предоставлением субсидии)»;
  - б) в абзаце втором пункта 10) слова «документы, установленные пунктом 1) настоящей части,» заменить словами «заявление с указанием платежных реквизитов получателя субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку»;
  - 2) пункт 7) части 7 исключить;
  - 3) часть 9 изложить в следующей редакции:
    - «9. Для предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с содержанием северных оленей ставка (СТ) принимается дифференцированно в разрезе муниципальных районов в Камчатском крае равной:
 

Муниципальный район	СТ, руб.
Быстринский муниципальный район	2500
Тигильский муниципальный район, пгт. «Палана»	4400
Олюторский и Пенжинский муниципальные районы	5500
Карагинский муниципальный район	2400

Муниципальный район	СТ, руб.
Быстринский муниципальный район	2500
Тигильский муниципальный район, пгт. «Палана»	4400
Олюторский и Пенжинский муниципальные районы	5500
Карагинский муниципальный район	2400

»;  
4) в приложении 1 после слов «копия сведений о состоянии животноводства по форме № 25-СХ федерального статистического наблюдения за год, предшествующий году предоставления субсидии» дополнить абзацем следующего содержания: «- копия сведений о состоянии животноводства по форме № 24-СХ федерального статистического наблюдения за год, предшествующий году предоставления субсидии.»

8. В приложении 7:
 

- 1) часть 6 дополнить пунктом 10) следующего содержания:
  - «10) в случае повторного обращения получателя субсидии с предоставлением документов, предусмотренных пунктом 1) настоящей части за предоставлением субсидии, а также иных изменений Соглашения о государственной поддержке, заключенного в текущем финансовом году Минсельхозцнщепром Камчатского края в течение 15 дней направляет проект дополнительного соглашения по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Камчатского края (далее - дополнительное соглашение).

Получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения проекта дополнительного соглашения представляет в адрес Минсельхозцнщепрома Камчатского края два экземпляра подписанных проекта дополнительного соглашения.

Если получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения им проекта дополнительного соглашения не представил в адрес Минсельхозцнщепрома Камчатского края два экземпляра подписанного проекта дополнительного соглашения, это расценивается как односторонний отказ получателя субсидии от получения субсидии, заявленной повторно.»

5) пункт 7) части 7 исключить.

9. В приложении 8:

1) часть 6 дополнить пунктом 10) следующего содержания:
 

- «10) в случае повторного обращения получателя субсидии с предоставлением документов, предусмотренных пунктом 1) настоящей части за предоставлением субсидии, а также иных изменений Соглашения о государственной поддержке, заключенного в текущем финансовом году Минсельхозцнщепром Камчатского края в течение 15 дней направляет проект дополнительного соглашения по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Камчатского края (далее - дополнительное соглашение).

Получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения проекта дополнительного соглашения представляет в адрес Минсельхозцнщепрома Камчатского края два экземпляра подписанных проекта дополнительного соглашения.

Если получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения им проекта дополнительного соглашения не представил в адрес Минсельхозцнщепрома Камчатского края два экземпляра подписанного проекта дополнительного соглашения, это расценивается как односторонний отказ получателя субсидии от получения субсидии, заявленной повторно.»

2) пункт 7) части 7 исключить.

10. В приложении 9:

1) в части 6:

а) пункт 1) дополнить пунктом в) следующего содержания:
 

- «в) отчет о движении взрослой птицы за период производства и реализации 500 тыс. штук куриного яйца, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.»;

б) дополнить пунктом 10) следующего содержания:

«10) в случае повторного обращения получателя субсидии с предоставлением документов, предусмотренных пунктом 1) настоящей части за предоставлением субсидии, а также иных изменений Соглашения о государственной поддержке, заключенного в текущем финансовом году Минсельхозцнщепром Камчатского края в течение 15 дней направляет проект дополнительного соглашения по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Камчатского края (далее - дополнительное соглашение).

Получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения проекта дополнительного соглашения представляет в адрес Минсельхозцнщепрома Камчатского края два экземпляра подписанных проекта дополнительного соглашения.

Если получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения им проекта дополнительного соглашения не представил в адрес Минсельхозцнщепрома Камчатского края два экземпляра подписанного проекта дополнительного соглашения, это расценивается как односторонний отказ получателя субсидии от получения субсидии, заявленной повторно.»

2) пункт 7) части 7 исключить;

3) дополнить приложением № 3, согласно приложению к настоящему Приказу;

11. В приложении 10:

1) часть 6 дополнить пунктом 10) следующего содержания:

«10) в случае повторного обращения получателя субсидии с предоставлением документов, предусмотренных пунктом 1) настоящей части за предоставлением субсидии, а также иных изменений Соглашения о государственной поддержке, заключенного в текущем финансовом году Минсельхозцнщепром Камчатского края в течение 15 дней направляет проект дополнительного соглашения по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Камчатского края (далее - дополнительное соглашение).

Получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения проекта дополнительного соглашения представляет в адрес Минсельхозцнщепрома Камчатского края два экземпляра подписанных проекта дополнительного соглашения.

Если получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения им проекта дополнительного соглашения не представил в адрес Минсельхозцнщепрома Камчатского края два экземпляра подписанного проекта дополнительного соглашения, это расценивается как односторонний отказ получателя субсидии от получения субсидии, заявленной повторно.»

2) пункт 7) части 7 исключить;

3) в части 9:

а) пункт 3) изложить в следующей редакции:

«3) Карагинский муниципальный район, Олюторский муниципальный район, Пенжинский муниципальный район, Тигильский муниципальный район - 20 000 рублей за голову.»;

б) дополнить пунктом 4) следующего содержания:

«4) Миньковский муниципальный район - 5000 рублей за голову.»

12. В приложении 11:

1) часть 6 дополнить пунктом 10) следующего содержания:

«10) в случае повторного обращения получателя субсидии с предоставлением документов, предусмотренных пунктом 1) настоящей части за предоставлением субсидии, а также иных изменений Соглашения о государственной поддержке, заключенного в текущем финансовом году Минсельхозцнщепром Камчатского края в течение 15 дней направляет проект дополнительного соглашения по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Камчатского края (далее - дополнительное соглашение).

Получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения проекта дополнительного соглашения представляет в адрес Минсельхозцнщепрома Камчатского края два экземпляра подписанных проекта дополнительного соглашения.

Если получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения им проекта дополнительного соглашения не представил в адрес Минсельхозцнщепрома Камчатского края два экземпляра подписанного проекта дополнительного соглашения, это расценивается как односторонний отказ получателя субсидии от получения субсидии, заявленной повторно.»

2) пункт 7) части 7 исключить.

13. В приложении 12:

1) часть 6 дополнить пунктом 10) следующего содержания:

«10) в случае повторного обращения получателя субсидии с предоставлением документов, предусмотренных пунктом 1) настоящей части за предоставлением субсидии, а также иных изменений Соглашения о государственной поддержке, заключенного в текущем финансовом году Минсельхозцнщепром Камчатского края в течение 15 дней направляет проект дополнительного соглашения по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Камчатского края (далее - дополнительное соглашение).

Получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения проекта дополнительного соглашения представляет в адрес Минсельхозцнщепрома Камчатского края два экземпляра подписанных проекта дополнительного соглашения.

Если получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения им проекта дополнительного соглашения не представил в адрес Минсельхозцнщепрома Камчатского края два экземпляра подписанного проекта дополнительного соглашения, это расценивается как односторонний отказ получателя субсидии от получения субсидии, заявленной повторно.»

2) пункт 7) части 7 исключить.

14. В приложении 13:

1) часть 6 дополнить пунктом 10) следующего содержания:

«10) в случае повторного обращения получателя субсидии с предоставлением документов, предусмотренных пунктом 1) настоящей части за предоставлением субсидии, а также иных изменений Соглашения о государственной поддержке, заключенного в текущем финансовом году Минсельхозцнщепром Камчатского края в течение 15 дней направляет проект дополнительного соглашения по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Камчатского края (далее - дополнительное соглашение).

Получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения проекта дополнительного соглашения представляет в адрес Минсельхозцнщепрома Камчатского края два экземпляра подписанных проекта дополнительного соглашения.





выручка(2110) – выручка (код строки отчета о финансовых результатах 2110).

#### 5. Построение оценки финансового состояния

5.1. Для каждого базового финансового показателя устанавливаются наилучшее и худшее пороговые значения.  
5.2. На основе полученного значения и пороговых значений для каждого базового финансового показателя определяется одна из трех категорий. Пороговые значения показателей и правило выбора категории в зависимости от фактических значений показателей содержатся в таблице 1.

Таблица 1

Пороговые значения показателей и выбор категории в зависимости от фактических значений показателей			
Кoeffициенты	1-я категория (хорошее значение показателя)	2-я категория (удовлетворительное значение показателя)	3-я категория (неудовлетворительное значение показателя)
K1	более 0,2	0,1 - 0,2	менее 0,1
K2	более 0,8	0,5 - 0,8	менее 0,5
K3	более 2,0	1,0 - 2,0	менее 1,0
K4			
предприятия торговли	более 0,6	0,4 - 0,6	менее 0,4
предприятия других отраслей	более 1,0	0,7 - 1,0	менее 0,7
K5	более 0,15	0,0 - 0,15	менее 0,0 (нерентабельно)

5.3. Значение сводной оценки (S) определяется формуле:

$$S = \text{Вес1} \times \text{Категория1} + \text{Вес2} \times \text{Категория2} + \text{Вес3} \times \text{Категория3} + \text{Вес4} \times \text{Категория4} + \text{Вес5} \times \text{Категория5, где}$$

Вес – вес показателя Ki в сводной оценке, i = 1, 2, 3, 4 или 5. Значения весов представлены в таблице 2;  
Категорияi – категория, к которой относится значение показателя Ki. Категорияi = 1, 2 или 3.

Таблица 2

Вес показателей, используемый при расчете сводной оценки	
Показатель	Вес показателя
Кoeffициент абсолютной ликвидности (K1)	0,11
Кoeffициент быстрой ликвидности (K2)	0,05
Кoeffициент текущей ликвидности (K3)	0,42
Соотношение собственных и заемных средств (K4)	0,21
Кoeffициент рентабельности (K5)	0,21

5.4. На основе значения сводной оценки определяется степень финансового состояния заемщика, принципала.

Финансовое состояние заемщика, принципала может иметь одну из следующих степеней:

- 1) хорошая степень финансового состояния – если значение сводной оценки не превышает 1,05;
- 2) удовлетворительная степень финансового состояния – если значение сводной оценки больше 1,05, но не превышает 2,4;
- 3) неудовлетворительная степень финансового состояния – если значение сводной оценки больше 2,4.

#### 6. Заключительные положения

6.1. По результатам предварительного анализа проверяющим органом составляется заключение, которое направляется в Правительство Камчатского края не позднее 20 рабочих дней со дня поступления документов, представленных заемщиком, принципалом в соответствии с приложениями 1 и 2 к настоящему Порядку.

Приложение 4 к постановлению Правительства Камчатского края от 07.02.2020 № 48-П

#### Порядок определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования Камчатского края к принципалу по государственной гарантии Камчатского края

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к минимальному объему (сумме) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования Камчатского края к принципалу при предоставлении государственной гарантии Камчатского края (далее – государственная гарантия), а также в течение срока действия государственной гарантии.

2. Минимальный объем (сумма) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования Камчатского края к принципалу по государственной гарантии (далее – минимальный объем обеспечения) устанавливается в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала, определяемой в соответствии с Порядком проведения предварительной проверки финансового состояния заемщика при предоставлении бюджетного кредита за счет средств краевого бюджета, анализа финансового состояния принципала при предоставлении государственной гарантии Камчатского края, а также Порядком оценки надежности банковской гарантии, поручительства при предоставлении бюджетного кредита за счет средств краевого бюджета, а также проверки достаточности, надежности и ликвидности банковской гарантии, поручительства при предоставлении государственной гарантии Камчатского края, утвержденных соответственно приложениями 3 и 5 к настоящему постановлению.

3. Минимальный объем обеспечения соответствует:  
1) уровню 100 процентов от суммы государственной гарантии – при хорошей степени финансового состояния принципала;  
2) уровню 120 процентов от суммы государственной гарантии – при степени финансового состояния принципала не выше, чем удовлетворительная степень финансового состояния принципала.  
4. При оценке соответствия общего объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования Камчатского края к принципалу по государственной гарантии минимальному объему обеспечения банковской гарантии, поручительства юридических лиц, государственные (муниципальные) гарантии учитываются в той сумме, на которую они предоставлены, а рыночная стоимость имущества, передаваемого (переданного) в залог, подлежит корректировке с использованием коэффициента 0,7.

Приложение 5 к постановлению Правительства Камчатского края от 07.02.2020 № 48-П

#### Порядок оценки надежности банковской гарантии, поручительства при предоставлении бюджетного кредита за счет средств краевого бюджета, а также проверки достаточности, надежности и ликвидности банковской гарантии, поручительства при предоставлении государственной гарантии Камчатского края

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения оценки надежности банковской гарантии, поручительства, предоставляемых в обеспечение исполнения обязательств заемщика по возврату бюджетного кредита, предоставляемого за счет средств краевого бюджета (далее в настоящем Порядке – бюджетный кредит), уплате процентов за пользование им и иных платежей, предусмотренных законом Камчатского края о краевом бюджете и договором о предоставлении бюджетного кредита (далее – обязательства заемщика), проверки достаточности, надежности и ликвидности (далее – оценка надежности) банковской гарантии, поручительства, предоставляемых в обеспечение исполнения обязательств принципала, которому предоставляется государственная гарантия Камчатского края (далее в настоящем Порядке – государственная гарантия), по удовлетворению регрессного требования Камчатского края к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части государственной гарантии (далее – обязательства принципала).

2. Банковская гарантия, поручительство, предоставляемые в обеспечение обязательств заемщика, обязательства принципала, должны иметь высокую степень надежности (ликвидности) и обеспечивать в размере не менее 100 процентов исполнение обязательств заемщика, обязательства принципала.

3. Банковская гарантия, поручительство, предоставляемые в обеспечение обязательств заемщика, обязательства принципала, должны быть безотзывными и совершены в письменной форме.

4. Не допускается принятие в качестве обеспечения исполнения обязательств заемщика, обязательства принципала:

- 1) государственных гарантий иностранных государств, государственных (муниципальных) гарантий публично-правовых образований, имеющих просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;
- 2) банковских гарантий и поручительств юридических лиц, имеющих просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем, и неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 3) банковских гарантий и поручительств юридических лиц, стоимость чистых активов которых меньше величин, составляющих трехкратную сумму предоставляемой банковской гарантии (предоставляемого поручительства), юридических лиц, в отношении которых возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), юридических лиц, которые находятся в процессе реорганизации или ликвидации.
5. Оценка надежности банковской гарантии, поручительства, предоставляемых в обеспечение обязательств заемщика, обязательства принципала, осуществляется Министерством финансов Камчатского края или по его поручению уполномоченным лицом (агентом) (далее – проверяющий орган) до предоставления бюджетного кредита, государственной гарантии на основании документов, представленных заемщиком, принципалом в соответствии с приложениями 1 и 2 к настоящему Порядку.

При проведении предварительного анализа также используются общедоступные сведения в отношении гаранта, поручителя, размещенные на официальных сайтах уполномоченных органов и организаций в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет».

6. Для проведения оценки надежности банковской гарантии, поручительства, принимаемого в обеспечение исполнения, обязательств заемщика обязательств принципала, проверяющим органом проводится предварительная оценка финансового состояния кредитной организации (гаранта), юридического лица, предоставившего поручительство (поручителя), на основе базовых финансовых показателей, определяемых в соответствии с разделами 2 – 5 Порядка проведения предварительной проверки финансового состояния заемщика при предоставлении бюджетного кредита за счет средств краевого бюджета, анализа финансового состояния принципала при предоставлении государственной гарантии Камчатского края, утвержденного приложением 3 к настоящему постановлению, а также проверка банковской гарантии, поручительства на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

Предварительная оценка финансового состояния гаранта, поручителя может не проводиться, если гарант, поручитель имеют рейтинг не ниже уровня «BB» по классификации рейтинговых агентств «Фитч Рейтинг» (Fitch Ratings) или «Стандарт энд Пурс» (Standard & Poor's) либо не ниже уровня «Ba3» по классификации рейтингового агентства «Мудис Инвесторс Сервис» (Moody's Investors Service) (на основании официальных данных рейтинговых агентств, размещенных на их сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») на дату принятия решения о предоставлении бюджетного кредита, государственной гарантии.

7. Банковская гарантия, предоставляемая в обеспечение обязательств заемщика, обязательства принципала, должна удовлетворять одновременно следующим требованиям:

- 1) должна содержать размер и (или) порядок определения денежной суммы, подлежащей выплате гарантом в пользу Камчатского края;
- 2) установленный срок действия банковской гарантии должен быть не менее срока, на который предоставляется бюджетный кредит, государственная гарантия, увеличенного на 2 месяца;
- 3) Центральным банком Российской Федерации в отношении гаранта не применены меры за нарушение обязательных нормативов, установленных в соответствии с Федеральным законом от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (на основании данных, размещенных на официальном сайте Центрального банка Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на последнюю отчетную дату).

8. Надежность (ликвидность) банковской гарантии определяется исходя из следующих показателей:

- 1) длительность периода работы гаранта на финансовом рынке – не менее 3 лет;
- 2) величина собственного капитала гаранта – не менее 100 млн. рублей;
- 3) отсутствие у гаранта убытков за последний финансовый год и за истекший период текущего финансового года.
- 4) соблюдение гарантом обязательных нормативов, предусмотренных Инструкцией Центрального банка Российской Федерации от 29.11.2019 № 199-И «Об обязательных нормативах и надбавках к нормативам достаточности капитала банков с универсальной лицензией», в отчетном финансовом году и в последнем отчетном периоде текущего финансового года.
9. В случае, если банковская гарантия соответствует требованиям, установленным частями 2 – 4, пунктами 2 – 3 части 7 и частью 8 настоящего Порядка, а также содержит порядок определения денежной суммы, подлежащей выплате гарантом в пользу Камчатского края, такая банковская гарантия обладает высокой степенью надежности (ликвидности).

10. Банковская гарантия признается ненадежной (неликвидной) по следующим основаниям:

- 1) несоблюдение требований, установленных частями 2 – 4, 7 и 8 настоящего Порядка;
- 2) отсутствие документа, подтверждающего принятие уполномоченным органом управления гаранта решения об одобрении (предоставлении согласия на совершение) сделки по предоставлению банковской гарантии в обеспечение исполнения обязательств заемщика, принципала (если принятие такого решения предусмотрено законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами гаранта), или решение содержит согласие на предоставление банковской гарантии в сумме, меньшей, чем та, на которую претендует заемщик, принципал.

11. Поручительство, предоставляемое в обеспечение обязательств заемщика, обязательства принципала, должно удовлетворять одновременно следующим требованиям:

- 1) поручительство должно содержать размер и (или) порядок определения денежной суммы, подлежащей выплате поручителем в пользу Камчатского края;
- 2) срок действия поручительства должен быть не менее срока, на который предоставляется бюджетный кредит, государственная гарантия, увеличенного на 2 месяца;
- 3) ответственность поручителя перед Камчатским краем за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по поручительству не должна быть ограничена суммой, на которую дается поручительство.

12. Надежность (ликвидность) поручительства определяется исходя из следующих показателей:

- 1) величина собственного капитала поручителя – не менее 100 млн. рублей;
- 2) отсутствие у поручителя убытков за отчетный финансовый год и за истекший период текущего финансового года.

13. В случае если поручительство соответствует требованиям, установленным частями 2 – 4, пунктами 2 – 3 части 11, частью 12 настоящего Порядка, а также содержит порядок определения денежной суммы, подлежащей выплате поручителем в пользу Камчатского края, такое поручительство обладает высокой степенью надежности (ликвидности).

14. Поручительство признается ненадежным (неликвидным) по следующим основаниям:

- 1) несоблюдение требований, установленных частями 2 – 4, 11 и 12 настоящего Порядка;
- 2) отсутствие документа, подтверждающего принятие уполномоченным органом поручителя решения об одобрении (предоставлении согласия на совершение) сделки по предоставлению поручительства в обеспечение исполнения обязательств заемщика, принципала (если принятие такого решения предусмотрено законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами поручителя), или решение содержит согласие на поручительство в сумме, меньшей, чем та, на которую претендует заемщик, принципал.

15. Дополнительно к основаниям для признания банковской гарантии ненадежной (неликвидной), поручительства ненадежным (неликвидным), указанным в частях 10 и 14 настоящего Порядка, является наличие заключения проверяющего органа о признании финансового состояния гаранта, поручителя неудовлетворительным.

16. Проверяющий орган в течение 20 рабочих дней со дня получения документов, представленных заемщиком, принципалом для получения бюджетного кредита, государственной гарантии, готовит заключение о признании банковской гарантии надежной (ликвидной), поручительства надежным (ликвидным) и принятии банковской гарантии, поручительства в обеспечение исполнения обязательств заемщика, обязательства принципала или заключение о признании банковской гарантии ненадежной (неликвидной), поручительства ненадежным (неликвидным) и об отказе в принятии банковской гарантии, поручительства в обеспечение исполнения обязательств заемщика, обязательства принципала.

17. Заключение о признании банковской гарантии ненадежной (неликвидной), поручительства ненадежным (неликвидным) и об отказе в принятии банковской гарантии, поручительства в обеспечение исполнения обязательств заемщика, обязательства принципала является основанием для отказа в предоставлении бюджетного кредита, государственной гарантии.

Приложение 6 к постановлению Правительства Камчатского края от 07.02.2020 № 48-П

#### Порядок проверки финансового состояния заемщика, гаранта, поручителя, достаточности суммы предоставленного обеспечения после предоставления бюджетного кредита за счет средств краевого бюджета, а также осуществления мониторинга финансового состояния принципала и контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления государственной гарантии Камчатского края

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проверки финансового состояния заемщика, кредитной организации, предоставившей банковскую гарантию (гаранта), юридического лица, предоставившего поручительство (поручителя), достаточности суммы предоставленного обеспечения после предоставления бюджетного кредита за счет средств краевого бюджета (далее в настоящем Порядке – бюджетный кредит), осуществления мониторинга финансового состояния принципала и контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления государственной гарантии Камчатского края (далее в настоящем Порядке – государственная гарантия).

2. Проверка финансового состояния заемщика после предоставления бюджетного кредита и мониторинг финансового состояния принципала после предоставления государственной гарантии (далее – мониторинг финансового состояния), а также проверка финансового состояния гаранта, поручителя, достаточности суммы предоставленного обеспечения после предоставления бюджетного кредита и контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления государственной гарантии (далее – контроль за обеспечением обязательств) осуществляются Министерством финансов Камчатского края или по его поручению уполномоченным лицом (агентом) (далее – проверяющий орган) до прекращения обязательств по предоставленному бюджетному кредиту, предоставленной государственной гарантии.

3. Мониторинг финансового состояния осуществляется на основании следующих документов, предоставляемых заемщиком, принципалом в Министерство финансов Камчатского края:

- 1) копии годового отчета заемщика, принципала за последний отчетный год, включающий бухгалтерский баланс с приложениями, отчет о прибылях и убытках (формы 1 – 5) и пояснительную записку, составленные в соответствии с требованиями Министерства финансов Российской Федерации, с приложением документа, подтверждающего их принятие территориальным органом Федеральной налоговой службы. К бухгалтерскому балансу на последнюю отчетную дату прилагаются расшифровки статей баланса, составляющие более 5 процентов его суммы;
- 2) расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности заемщика, принципала на начало текущего финансового года и на конец последнего отчетного периода текущего финансового года с указанием наиболее крупных дебиторов и кредиторов (более пяти процентов от общего объема задолженности) и сроков ее погашения;
- 3) копии аудиторского заключения по результатам аудита годовой отчетности заемщика, принципала за отчетный финансовый год с приложением заверенной копии документа, подтверждающего факт внесения записи в реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов, проводивших проверку (если в соответствии с законодательством Российской Федерации в отношении заемщика, принципала предусмотрено проведение обязательной ежегодной аудиторской проверки);
- 4) документов, подтверждающих отсутствие у заемщика, принципала просроченной

(неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Камчатским краем и неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) справки, подтверждающей, что заемщик, принципал не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении него не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

4. Контроль за обеспечением обязательств осуществляется на основании следующих документов, предоставляемых заемщиком, принципалом в Министерство финансов Камчатского края:

- 1) копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках гаранта, поручителя за отчетный финансовый год и за последний отчетный период текущего финансового года с приложением документа, подтверждающего их принятие территориальным органом Федеральной налоговой службы;
- 2) копии аудиторского заключения по результатам аудита годовой отчетности гаранта, поручителя за отчетный финансовый год с приложением заверенной копии документа, подтверждающего факт внесения записи в реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов, проводивших проверку (если в соответствии с законодательством Российской Федерации в отношении гаранта, поручителя предусмотрено проведение обязательной ежегодной аудиторской проверки);
- 3) документов, подтверждающих отсутствие у гаранта, поручителя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Камчатским краем и неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) справки, подтверждающей, что гарант, поручитель не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении него не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).
5. Срок представления документов, указанных в частях 3 и 4 настоящего Порядка, устанавливается в договоре о предоставлении бюджетного кредита, государственной гарантии.

Представляемые заемщиком, принципалом документы должны быть подписаны руководителем или уполномоченным лицом и скреплены печатью (при ее наличии) заемщика, принципала.

Представляемые заемщиком, принципалом копии документов должны быть заверены подписью руководителя или уполномоченного лица и скреплены печатью (при ее наличии) заемщика, принципала.

6. Мониторинг финансового состояния осуществляется на основе базовых финансовых показателей, определяемых в соответствии с разделами 2 – 5 Порядка проведения предварительной проверки финансового состояния заемщика при предоставлении бюджетного кредита за счет средств краевого бюджета, анализа финансового состояния принципала при предоставлении государственной гарантии Камчатского края, утвержденного приложением 3 к настоящему постановлению.

7. По результатам осуществленного мониторинга финансового состояния, контроля за обеспечением обязательств проверяющим органом составляются соответствующие заключения, которые представляются в Правительство Камчатского края не позднее 20 рабочих дней со дня поступления в Министерство финансов Камчатского края документов, предусмотренных частями 3 и 4 настоящего Порядка.

8. При выявлении недостаточности предоставленного обеспечения исполнения обязательств заемщика по возврату бюджетного кредита, обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования Камчатского края к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части государственной гарантии, или иного несоответствия предоставленного обеспечения требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации и настоящим постановлением (в том числе в случае существенного ухудшения финансового состояния принципала, гаранта, поручителя, уменьшения рыночной стоимости предмета залога), заемщик, принципал обязаны в течение 30 календарных дней со дня выявления недостаточности предоставленного обеспечения осуществить замену обеспечения (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствие с установленными требованиями.

При неспособности заемщика представить иное или дополнительное обеспечение исполнения своих обязательств бюджетный кредит подлежит досрочному возврату.

До приведения предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала в соответствие с установленными требованиями государственная гарантия не подлежит исполнению.

9. Если государственная гарантия предоставлена по обязательствам принципала, являющегося хозяйственным обществом, 100 процентов акций (долей) которого принадлежит Камчатскому краю, или государственным унитарным предприятием, имущество которого находится в собственности Камчатского края, и не предусматривает право регрессного требования Камчатского края к принципалу, то в случае полной или частичной приватизации такого принципала государственная гарантия считается предоставленной с правом регрессного требования Камчатского края к принципалу и принципал обязан в течение 30 календарных дней со дня завершения приватизации предоставить соответствующее требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации, гражданского законодательства Российской Федерации и настоящего постановления обеспечение исполнения своих обязательств по удовлетворению регрессного требования Камчатского края к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части государственной гарантии.

До предоставления указанного обеспечения государственная гарантия не подлежит исполнению.

## АГЕНТСТВО ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ И АРХИВНОГО ДЕЛА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 10-п

г. Петропавловск-Камчатский

«06» февраля 2020 года

### Об утверждении Положения о некоторых дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Камчатского края, замещающим должности государственной гражданской службы в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края

В соответствии с частью 2 постановления Губернатора Камчатского края от 16.01.2020 № 5 «О внесении изменений в постановление Губернатора Камчатского края от 05.08.2008 № 320 «Об утверждении Положения о некоторых дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Камчатского края, замещающим отдельные должности государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Камчатского края».

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о некоторых дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Камчатского края, замещающим должности государственной гражданской службы в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Приказ Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края от 21.02.2019 № 24-п «Об утверждении Положений о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края» признать утратившим силу.
3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. руководителя Агентства  
А.С. Журавлёв

Приложение к приказу Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края от 06.02.2020 № 10-п

### Положение о некоторых дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Камчатского края, замещающим должности государственной гражданской службы в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Камчатского края (далее – гражданская служба), премии за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи и единовременных поощрений (далее – выплаты) государственным гражданским служащим Камчатского края, замещающим должности государственной гражданской службы в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края (далее соответственно – гражданские служащие; Агентство), в отношении которых руководитель Агентства осуществляет полномочия представителя нанимателя (далее – руководитель Агентства).
- 1.2. Решения о выплатах принимаются руководителем Агентства либо лицом, его замещающим.
- 1.3. Выплаты производятся (устанавливаются, изменяются) на основании приказа Агентства.
- 1.4. Проекты приказов Агентства готовятся лицом, ответственным за ведение кадровой работы в Агентстве (далее – кадровая служба).
- 1.5. Выплаты государственным гражданским служащим Агентства, указанные в части 1.1 настоящего Положения, производятся с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленных законом Камчатского края, в соответствии со сметой расходов на содержание Агентства в пределах утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете.

2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы

- 2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской



службы является составной частью денежного содержания гражданских служащих и подлежит обязательной выплате в целях повышения заинтересованности гражданских служащих в результатах своей профессиональной служебной деятельности и качестве выполнения основных должностных обязанностей гражданского служащего с учетом сложности, напряженности выполнения должностных обязанностей, специального режима служебного времени, опыта работы в замещаемой должности гражданской службы, профессионального уровня и компетентности при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ.

2.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы в соответствии с постановлением Губернатора Камчатского края от 29.11.2013 № 137 «Об отдельных вопросах ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих государственных должностей Камчатского края, и ежемесячного денежного содержания государственных гражданских служащих Камчатского края» устанавливается гражданским служащим в пределах предусмотренного на эти цели фонда оплаты труда в следующих размерах:

- 1) по главной группе должностей гражданской службы категории «руководители» - от 120 до 150 процентов должностного оклада;
- 2) по ведущей группе должностей гражданской службы категории «специалисты» - от 60 до 90 процентов должностного оклада.

2.3. При назначении на должность гражданской службы на период испытательного срока ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы устанавливается в минимальном размере по соответствующей группе и категории должностей гражданской службы в соответствии с частями 1.2 - 1.3 настоящего Положения.

2.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы устанавливается ежегодно не позднее 1 января в соответствии с частями 1.2 - 1.3 настоящего Положения.

2.5. При изменении характера профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и в зависимости от ее результатов в текущем календарном году размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы может быть изменен в пределах установленных размеров по соответствующей группе и категории должностей гражданской службы в соответствии с частями 1.2 - 1.3 настоящего Положения.

2.6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы выплачивается одновременно с выплатой денежного содержания за истекший месяц.

### 3. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий

3.1. Премирование гражданских служащих за выполнение особо важных и сложных заданий в целях их поощрения за результаты служебной деятельности и исполнение должностных обязанностей, в том числе в рамках реализации государственных программ, подпрограмм государственных программ и (или) проектов федерального и регионального уровня, а также в целях повышения эффективности деятельности гражданских служащих и уровня ответственности за выполнение возложенных на Агентство задач и функций осуществляется за определенный период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год).

3.2. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается в процентном отношении к окладу месячного денежного содержания гражданского служащего либо в абсолютном выражении и максимальным размером не ограничивается.

3.3. При определении размера премии за выполнение особо важных и сложных заданий учитываются:

- 1) профессионализм и результативность в решении вопросов, входящих в компетенцию гражданских служащих в соответствии с их должностными регламентами;
- 2) высокая исполнительская дисциплина по выполнению задач и реализации полномочий, возложенных на Агентство;
- 3) выполнение в оперативном режиме большого объема внеплановой работы;
- 4) эффективная и своевременная организация деятельности по выполнению особо важных и сложных заданий;
- 5) наличие взыскания, предусмотренного статьями 57, 59.1 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», решение о применении которого принято в период за который осуществляется премирование.

3.4. Гражданским служащим, проработавшим неполный период, принятый в качестве расчетного для начисления премии за выполнение особо важных и сложных заданий, в связи с временной нетрудоспособностью, нахождением в отпуске или увольнением, премия за выполнение особо важных и сложных заданий начисляется за фактически отработанное время, за исключением премии, устанавливаемой в абсолютном выражении.

3.5. Решение о премировании принимается на основании представления об оценке выполнения гражданскими служащими особо важных и сложных заданий, оформляемого по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3.6. Представления об оценке выполнения особо важных и сложных заданий гражданскими служащими готовятся непосредственными руководителями соответствующих гражданских служащих.

Указанные представления не позднее 20 числа текущего месяца направляются руководителю Агентства.

### 4. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

4.1. Единовременная выплата производится гражданским служащим один раз в календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска согласно утвержденному графику отпусков по письменному заявлению гражданского служащего.

4.2. При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата производится один раз в любой из периодов предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска.

4.3. Единовременная выплата предоставляется в размере 50 процентов оклада месячного денежного содержания гражданского служащего.

4.4. В случае, если гражданский служащий не использовал в течение текущего календарного года право на ежегодный оплачиваемый отпуск и уволен с гражданской службы единовременная выплата производится за фактически отработанное время в текущем календарном году из расчета 1/12 годового размера единовременной выплаты за каждый полный месяц замещения должности гражданской службы в текущем календарном году.

### 5. Порядок выплаты материальной помощи

5.1. Гражданским служащим материальная помощь начисляется ежемесячно в размере 20,65 процента оклада месячного денежного содержания гражданского служащего.

5.2. Материальная помощь выплачивается ежемесячно в составе денежного содержания гражданского служащего, в том числе в период нахождения гражданского служащего в служебных командировках, в период участия гражданского служащего в мероприятиях по профессиональному развитию, а также в период временной нетрудоспособности гражданского служащего (за исключением периода нахождения гражданского служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске, в дополнительном отпуске с сохранением денежного содержания, либо в отпуске по уходу за ребенком).

5.3. В случае временного отсутствия гражданского служащего на службе (кроме периода нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске, дополнительном отпуске с сохранением денежного содержания, в отпуске по уходу за ребенком, отпуске без сохранения денежного содержания, а также иных случаев, когда за гражданским служащим не сохраняется денежное содержание), материальная помощь выплачивается ему после выхода на службу за весь период временного отсутствия на службе.

5.4. Гражданским служащим при наличии экономии средств фонда оплаты труда, утвержденного Агентству, выплачивается дополнительная материальная помощь в следующих случаях:

- 1) в связи с государственной регистрацией заключения брака гражданским служащим;
  - 2) в связи с рождением ребенка у гражданского служащего;
  - 3) в связи со смертью близких родственников гражданского служащего (родителей, детей (в том числе усыновленных), супруга (супруги));
  - 4) в случае повреждения или утраты личного имущества гражданского служащего в результате стихийного бедствия, пожара, хищения или иных непредвиденных случаев;
  - 5) при необходимости приобретения гражданским служащим платных медицинских услуг и дорогостоящих лекарственных препаратов по медицинским показаниям.
- 5.5. При возникновении одного и того же случая, из числа указанных в части 5.4 настоящего Положения, по которым за выплатой дополнительной материальной помощи могут обратиться одновременно несколько гражданских служащих, являющихся членами одной семьи, решение о выплате материальной помощи принимается в отношении одного из них (по их выбору).

5.6. Заявление гражданского служащего на имя руководителя Агентства о выплате дополнительной материальной помощи с приложением документов, подтверждающих соответствующие обстоятельства, из числа указанных в части 5.4 настоящего раздела, направляется вместе с подтверждающими документами руководителю Агентства.

### 6. Единовременные поощрения

6.1. Единовременное поощрение выплачивается гражданским служащим за безупречную и эффективную гражданскую службу:

- 1) в связи с награждением Почетной грамотой Губернатора Камчатского края – в размере 0,5 должностного оклада;
- 2) в связи с награждением Почетной грамотой Законодательного Собрания Камчатского края – в размере 0,5 должностного оклада;

3) в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет – в размере трех месячных фондов оплаты труда. Размер единовременного поощрения в связи с выходом гражданского служащего на государственную пенсию за выслугу лет определяется по денежному содержанию гражданского служащего на день увольнения с гражданской службы.

6.2. Единовременные поощрения в случаях, предусмотренных пунктами 1 - 2 части 6.1 настоящего раздела, выплачиваются гражданским служащим на основании приказа Агентства, издаваемого по представлению отдела организации архивного дела и правового обеспечения (далее – кадровая служба).

### 6.3. Кадровая служба готовит:

- 1) представление о выплате единовременного поощрения в случае, предусмотренном пунктом 1 части 6.1 настоящего Положения, - в течение 10 календарных дней со дня награждения гражданского служащего;
- 2) представление о выплате единовременного поощрения в случае, предусмотренном пунктом 2 части 6.1 настоящего Положения - в течение 10 календарных дней со дня поступления заявления гражданского служащего, награжденного Почетной грамотой Законодательного Собрания Камчатского края, о выплате единовременного поощрения и подтверждающих документов.

Приложение к Положению о некоторых дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Камчатского края, Камчатского края, замещающим должности государственной гражданской службы в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края

Форма Представления об оценке выполнения государственными гражданскими служащими Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края особо важных и сложных заданий для выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОБ ОЦЕНКЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ АГЕНТСТВА ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ И АРХИВНОГО ДЕЛА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ОСОБО ВАЖНЫХ И СЛОЖНЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ВЫПЛАТЫ ПРЕМИИ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ОСОБО ВАЖНЫХ И СЛОЖНЫХ ЗАДАНИЙ

№ п/п	Ф.И.О. гражданского служащего, замещаемая должность	Краткая оценка выполнения особо важных и сложных заданий	Предлагаемый размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий	Период, предлагаемый в качестве расчетного для начисления премии за выполнение особо важных и сложных заданий (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

## АГЕНТСТВО ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ И АРХИВНОГО ДЕЛА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 9 – п

г. Петропавловск-Камчатский «05» февраля 2020 года

О внесении изменений в приказ Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края от 20.03.2019 № 38-п «О наделении полномочиями администратора доходов краевого бюджета»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Камчатского края от 05.02.2008 № 19-П «Об утверждении Порядка осуществления органами государственной власти Камчатского края, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами, иными организациями, имеющими в своем ведении администраторов доходов бюджетов и (или) являющимися администраторами доходов бюджетов, бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края от 20.03.2019 № 38-п «О наделении полномочиями администратора доходов краевого бюджета» следующие изменения:

- 1) таблицу в части 1 приложения 1 изложить в следующей редакции: «

858 1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации	Закон Камчатского края на соответствующий финансовый год и плановый период, статьи 41, 51 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее: БК РФ), статьи 65, 66 Трудового кодекса Российской Федерации, пункт 47 Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2003 № 225 «О трудовых книжках»; статьи 26.12, 26.13 Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»
858 1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	Ч. 14 Приложения 2 к постановлению Правительства Камчатского края от 05.02.2008 № 19П «Об утверждении Порядка осуществления органами государственной власти Камчатского края, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами, иными организациями, имеющими в своем ведении администраторов доходов бюджетов и (или) являющимися администраторами доходов бюджетов, бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»
858 1 16 01133 01 9000 140	Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)	Закон Камчатского края на соответствующий финансовый год и плановый период, ч. 4 ст. 46 БК РФ, ст. 13.20, ч. 2 ст. 13.25 КоАП РФ
858 1 16 01193 01 900 140	Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)	Закон Камчатского края на соответствующий финансовый год и плановый период, ч. 4 ст. 46 БК РФ, ч. 1 ст. 19.4, ч. 1 ст. 19.5, ст. 19.6, ст. 19.7 КоАП РФ
858 1 16 07 090 02 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации	Закон Камчатского края на соответствующий финансовый год и плановый период, статья 329 Гражданского кодекса Российской Федерации, ч. 6 ст. 34 Федерального закона от 04.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

- 2) в приложении 2:
  - а) таблицу в части 1 изложить в следующей редакции: «

858 1 11 05032 02 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти субъектов Российской Федерации и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации)	Закон Камчатского края на соответствующий финансовый год и плановый период, статьи 42, 51 БК РФ, глава 34 ГК РФ
858 1 13 01992 02 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации	Закон Камчатского края на соответствующий финансовый год и плановый период, ч. 4 ст. 26 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»

858 1 13 02062 02 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества субъектов Российской Федерации	Закон Камчатского края на соответствующий финансовый год и плановый период, статьи 42, 51 БК РФ, ст. 661 ГК РФ
858 1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации	Закон Камчатского края на соответствующий финансовый год и плановый период, статьи 41, 51 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее: БК РФ), статьи 65, 66 Трудового кодекса Российской Федерации, пункт 47 Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2003 № 225 «О трудовых книжках»; статьи 26.12, 26.13 Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»
858 1 16 07 090 02 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации	Закон Камчатского края на соответствующий финансовый год и плановый период, статья 329 Гражданского кодекса Российской Федерации, ч. 6 ст. 34 Федерального закона от 04.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

б) часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Первичные учетные документы в рамках администрирования доходов краевого бюджета заполняются (составляются) администратором доходов в соответствии с положениями Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказа Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и методических указаний по их применению», приказа Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», приказа Минфина России от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению.»;

в) дополнить частями 4 – 7 следующего содержания:

«4. Сверка данных бюджетного учета в рамках администрирования доходов краевого бюджета с данными отчетов о состоянии лицевого счета для учета операций, открытого в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю, осуществляется администратором доходов ежемесячно нарастающим итогом по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным, в соответствии с пунктом 159 Порядка открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденного приказом Федерального казначейства от 17.10.2016 № 21н.

В случае выявления расхождений данных по результатам сверки администратор доходов во взаимодействии с Управлением Федерального казначейства по Камчатскому краю устанавливает их причину и обеспечивает устранение указанных расхождений.

5. Уточнение платежей в краевой бюджет осуществляется подведомственными администраторами доходов на основании уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809) в соответствии с пунктом 2.5.3 Порядка кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов, утвержденного приказом Федерального казначейства от 10.10.2008 № 8н.

6. В рамках исполнения администратором доходов полномочий государственного заказчика осуществляются предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, гражданским законодательством Российской Федерации действия, связанные с принудительным взысканием подлежащих зачислению в краевой бюджет неустойки (штрафа, пени) за ненадлежащее исполнение обязательств контрагентов по государственным контрактам (договорам), в том числе путем направления требований об уплате неустойки (штрафа, пени), а также в судебном порядке, предусмотренном процессуальным законодательством Российской Федерации.

7. Формирование и представление бюджетной отчетности в рамках администрирования доходов краевого бюджета осуществляется в порядке, предусмотренном приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», в сроки, установленные Министерством финансов Камчатского края.»

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

*И.о. руководителя Агентства  
А.С. Журавлев*

## СЛУЖБА ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 4

г. Петропавловск-Камчатский «04» февраля 2020 года

Об утверждении границ зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом № 4 по ул. Красинцев в г. Петропавловске - Камчатском», расположенного по адресу: г. Петропавловск- Камчатский, ул. Красинцев, д.4, режимов использования земель и требований к градостроительным регламентам в границах территорий данных зон

В соответствии со статьей 34 Федерального закона от 25.06.2002 года №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2015 № 972 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации» и Законом Камчатского края от 24.12.2010 № 547 «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Камчатского края», в целях обеспечения сохранения и государственной охраны объектов культурного наследия регионального значения и их территории

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить границы зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом № 4 по ул. Красинцев в г. Петропавловске - Камчатском», расположенного по адресу: г. Петропавловск- Камчатский, ул. Красинцев, д.4 согласно приложению 1.

2. Утвердить режимы использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом № 4 по ул. Красинцев в г. Петропавловске - Камчатском», расположенного по адресу: г. Петропавловск- Камчатский, ул. Красинцев, д.4 согласно приложению 2.

3. Советнику Службы охраны объектов культурного наследия Камчатского края Заиграевой И.Н.:  
- направить сведения о наличии зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом № 4 по ул. Красинцев в г. Петропавловске - Камчатском», расположенного по адресу: г. Петропавловск- Камчатский, ул. Красинцев, д.4, для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;  
- направить в течение 7 дней с даты вступления в силу решения об установлении зоны охраны объекта культурного наследия копию указанного приказа в администрацию Петропавловск-Камчатского городского округа, на территории которого расположены зоны, предусмотренные указанным решением, для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности;  
- опубликовать настоящий приказ в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края газете «Официальные ведомости», на официальном интернет-портале правовой информации, разместить на официальном сайте Службы охраны объектов культурного наследия Камчатского края.

- 4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.
- 5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Службы  
Л.Д. Крапивина

Приложение 1 к приказу Службы охраны объектов культурного наследия Камчатского края от «04» февраля 2020 года №4

Границы зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом № 4 по ул. Красинцев в г. Петропавловске - Камчатском», расположенного по адресу: г. Петропавловск- Камчатский, ул. Красинцев, д.4 (далее – объект культурного наследия)

1. Описание границ зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом № 4 по ул. Красинцев в г. Петропавловске - Камчатском», расположенного по адресу: г. Петропавловск- Камчатский, ул. Красинцев, д.4

I. Охранная зона –ОЗ 5.

Ориентир базовой точки «1» – точка на северо-западной стороне земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010121:1325, по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, предназначенного для размещения производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок.

1 – 4 из точки «1» до точки «4» 60,64 метров по часовой стрелке на восток, по северной границе земельных участков с кадастровыми номерами: 41:01:0010121:225, по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 46, предназначенного для строительства объекта: «Гостиница»;

4 – 6 из точки «4» до точки «6» 93,11 метров по часовой стрелке на юг, по восточной границе земельного участка с кадастровым номером 41:01:0000000:905, предназначенного для размещения объектов автомобильной инфраструктуры (дороги, улицы, проспекты, шоссе, проезды, переулки, мосты, остановки), на местности границу можно определить по границе покрытий;

6 – 7 из точки «6» до точки «7» 39,54 метров по часовой стрелке на юго-запад, по границе земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010121:164, предназначенного для эксплуатации павильона-магазина;

7 – 1 из точки «7» до точки «1» 135,75 метров по часовой стрелке на северо-запад, по восточной границе земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010121:351, по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 46, предназначенного для эксплуатации здания «Крытый навес а/погрузчиков ПКМ»;

II. Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности (ЗРЗ 5-1)

Ориентир базовой точки «1» – точка на северо-западной точке земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010121:351, по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, предназначенного для размещения административных зданий.

1 – 2 из точки «1» до точки «2» 47,92 метров по часовой стрелке на восток, по северной границе земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010121:351, по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, предназначенного размещения административных зданий;

2 – 11 из точки «2» до точки «11» 135,69 метров по часовой стрелке на юг, по восточной границе земельных участков с кадастровыми номерами 41:01:0010121:252, предназначенного для эксплуатации здания «Крытый навес а/погрузчиков ПКМ» и 41:01:0010121:1283, предназначенного для размещения причальных сооружений;

11 – 1 из точки «11» до точки «1» 170,95 метров по часовой стрелке на север, по западной границе земельных участков с кадастровыми номерами 41:01:0010121:252, предназначенного для эксплуатации здания «Крытый навес а/погрузчиков ПКМ» и 41:01:0010121:1283, предназначенного для размещения причальных сооружений.

III. Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности (ЗРЗ 5-2)

Ориентир базовой точки «1» – точка расположена чуть южнее южной точки границы земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010122:439, расположенного по адресу Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 23, на местности возможно определить по границе зеленых насаждений и асфальтированного покрытия проезжей части.

1 – 8 из точки «1» до точки «8» 73,02 метров по часовой стрелке на восток, по северной границе земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010122:439, по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 23, предназначенного размещения административных зданий, далее по южной границе земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010122:443, предназначенного размещения административных зданий;

8 – 21 из точки «8» до точки «21» 238,37 метров по часовой стрелке на юг, по восточной границе земельных участков с кадастровыми номерами 41:01:0010122:420, предназначенного для хранения транспорта и 41:01:0010122:241, предназначенного эксплуатации жилого дома, на местности граница проходит по границе углов (зеленых насаждений и асфальтированного тротуара);

21 – 25 из точки «21» до точки «25» 101,02 метров по часовой стрелке на запад, по южной границе земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010122:23, расположенного по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 38, предназначенного для эксплуатации административного здания;

25 – 1 из точки «25» до точки «1» 271,94 метров по часовой стрелке на северо-запад, по восточной границе земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010121:300, расположенного по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, предназначенного для эксплуатации здания и сооружений, далее по восточной границе земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010121:1283, на местности границу можно определить по границе зеленых насаждений и асфальтированного покрытия.

2. Каталог координат характерных (поворотных) точек границ зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом №4 по ул. Красинцев в г. Петропавловске - Камчатском», расположенного по адресу: г. Петропавловск- Камчатский, ул. Красинцев, д.4

I. Охранная зона –ОЗ 5.

Сведения о местоположении границ объекта землеустройства			
1. Система координат МСК-41			
2. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта землеустройства			
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат и средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мп), м
	X	Y	
1	2	3	4
n1	560163,33	1411975,81	Аналитический метод, 0,10
n2	560165,23	1411980,23	Аналитический метод, 0,10
n3	560174,19	1412007,37	Аналитический метод, 0,10
n4	560179,39	1412034,12	Аналитический метод, 0,10
n5	560116,62	1412056,03	Аналитический метод, 0,10
n6	560091,49	1412064,83	Аналитический метод, 0,10
n7	560081,20	1412026,65	Аналитический метод, 0,10
n8	560087,36	1412024,53	Аналитический метод, 0,10
n9	560100,40	1412013,96	Аналитический метод, 0,10
n10	560109,14	1412028,26	Аналитический метод, 0,10
n11	560112,83	1412030,88	Аналитический метод, 0,10
n12	560119,13	1412026,68	Аналитический метод, 0,10
n13	560135,07	1412018,06	Аналитический метод, 0,10
n14	560129,68	1412003,01	Аналитический метод, 0,10
n15	560127,00	1411995,57	Аналитический метод, 0,10
n16	560144,25	1411984,91	Аналитический метод, 0,10
n17	560151,89	1411981,26	Аналитический метод, 0,10
n1	560163,33	1411975,81	Аналитический метод, 0,10

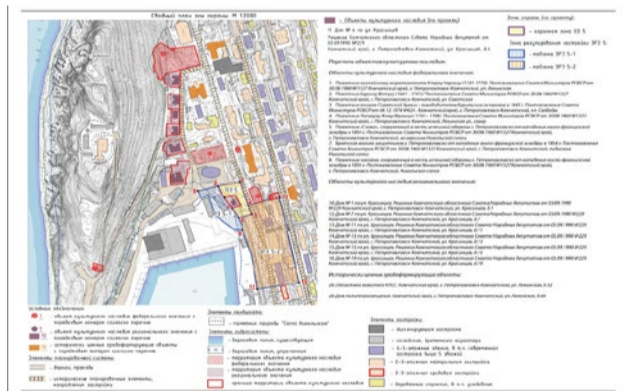
Сведения о местоположении границ объекта землеустройства			
1. Система координат МСК-41			
2. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта землеустройства			
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат и средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мп), м
	X	Y	
1	2	3	4
n1	560144,70	1411931,68	Аналитический метод, 0,10
n2	560163,33	1411975,81	Аналитический метод, 0,10
n3	560151,89	1411981,26	Аналитический метод, 0,10
n4	560144,25	1411984,91	Аналитический метод, 0,10
n5	560127,00	1411995,57	Аналитический метод, 0,10
n6	560103,96	1412011,08	Аналитический метод, 0,10

n7	560100,40	1412013,96	Аналитический метод, 0,10
n8	560087,36	1412024,53	Аналитический метод, 0,10
n9	560081,20	1412026,65	Аналитический метод, 0,10
n10	560050,57	1412039,25	Аналитический метод, 0,10
n11	560046,50	1412036,91	Аналитический метод, 0,10
n12	560044,59	1412017,98	Аналитический метод, 0,10
n13	560079,82	1411973,39	Аналитический метод, 0,10
n14	560127,81	1411958,18	Аналитический метод, 0,10
n15	560133,56	1411956,37	Аналитический метод, 0,10
n16	560127,44	1411939,82	Аналитический метод, 0,10
n17	560126,88	1411938,31	Аналитический метод, 0,10
n18	560137,25	1411934,45	Аналитический метод, 0,10
n1	560144,70	1411931,68	Аналитический метод, 0,10

III. Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности (ЗРЗ 5-2)

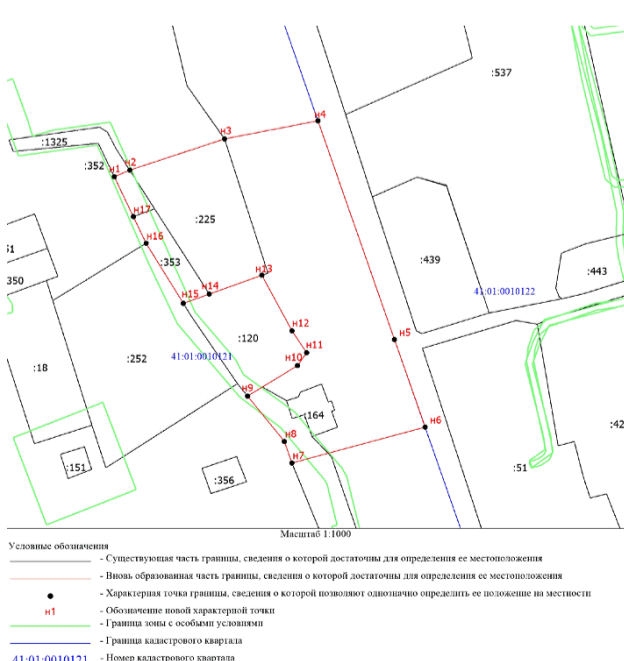
Сведения о местоположении границ объекта землеустройства			
1. Система координат МСК-41			
2. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта землеустройства			
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат и средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мп), м
	X	Y	
1	2	3	4
n1	560116,62	1412056,03	Аналитический метод, 0,10
n2	560119,14	1412062,28	Аналитический метод, 0,10
n3	560118,33	1412063,89	Аналитический метод, 0,10
n4	560124,25	1412083,14	Аналитический метод, 0,10
n5	560128,33	1412104,04	Аналитический метод, 0,10
n6	560129,79	1412110,23	Аналитический метод, 0,10
n7	560133,28	1412121,37	Аналитический метод, 0,10
n8	560134,85	1412126,74	Аналитический метод, 0,10
n9	560130,87	1412127,54	Аналитический метод, 0,10
n10	560128,08	1412128,10	Аналитический метод, 0,10
n11	560123,64	1412129,61	Аналитический метод, 0,10
n12	560089,02	1412136,85	Аналитический метод, 0,10
n13	560082,76	1412138,31	Аналитический метод, 0,10
n14	560064,47	1412142,48	Аналитический метод, 0,10
n15	560062,05	1412143,01	Аналитический метод, 0,10
n16	560062,75	1412146,15	Аналитический метод, 0,10
n17	560044,39	1412150,54	Аналитический метод, 0,10
n18	560043,63	1412146,82	Аналитический метод, 0,10
n19	560041,35	1412147,34	Аналитический метод, 0,10
n20	560007,68	1412154,90	Аналитический метод, 0,10
n21	559902,14	1412178,37	Аналитический метод, 0,10
n22	559897,95	1412160,16	Аналитический метод, 0,10
n23	559898,41	1412149,74	Аналитический метод, 0,10
n24	559892,83	1412125,59	Аналитический метод, 0,10
n25	559882,70	1412079,24	Аналитический метод, 0,10
n26	559908,20	1412073,41	Аналитический метод, 0,10
n27	559980,46	1412060,85	Аналитический метод, 0,10
n28	559997,31	1412055,26	Аналитический метод, 0,10
n29	559998,70	1412055,07	Аналитический метод, 0,10
n30	560019,38	1412047,55	Аналитический метод, 0,10
n31	560023,60	1412045,89	Аналитический метод, 0,10
n32	560046,50	1412036,91	Аналитический метод, 0,10
n33	560050,57	1412039,25	Аналитический метод, 0,10
n34	560091,49	1412026,65	Аналитический метод, 0,10
n35	560091,29	1412064,83	Аналитический метод, 0,10
n1	560116,62	1412056,03	Аналитический метод, 0,10

3. Карта (схема) границ зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом № 4 по ул. Красинцев в г. Петропавловске - Камчатском», расположенного по адресу: г. Петропавловск- Камчатский, ул. Красинцев, д.4

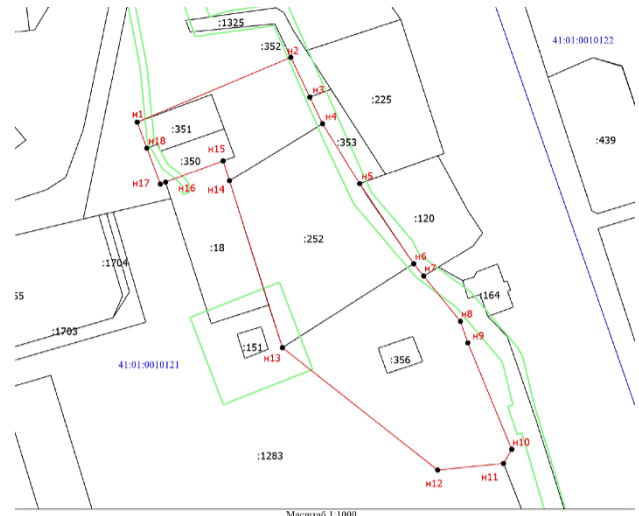


4. План границ зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом №4 по ул. Красинцев в г. Петропавловске - Камчатском», расположенного по адресу: г. Петропавловск- Камчатский, ул. Красинцев, д.4 как объекта землеустройства

I. Охранная зона (ОЗ 5).



II. Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности (ЗРЗ 5-1)



- Существующая часть границы, сведения о которой достаточны для определения ее местоположения
- Новая образованная часть границы, сведения о которой достаточны для определения ее местоположения
- Характерная точка границы, сведения о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
- Обозначение новой характерной точки
- Граница зоны с особыми условиями
- Граница кадастрового квартала
- Номер кадастрового квартала

III. Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности (ЗРЗ 5-2)



Приложение 2 к приказу Службы охраны объектов культурного наследия Камчатского края от «04» февраля 2020 года №4

Режимы использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом № 4 по ул. Красинцев в г. Петропавловске - Камчатском», расположенного по адресу: г. Петропавловск- Камчатский, ул. Красинцев, д.4 (далее – ОКН, памятник)

I. Охранная зона (ОЗ 5).

- На территории охранной зоны запрещается:
  - строительство объектов капитального строительства, за исключением применения специальных мер, направленных на сохранение и восстановление (регенерацию) историко-градостроительной и (или) природной среды объекта культурного наследия посредством восстановления исторических зданий, после получения положительного заключения государственного органа охраны объектов культурного наследия;
  - размещение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, I и II категории в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 года
  - устройство воздушных линий электропередач и наземных теплотрасс;
  - любая хозяйственная деятельность за исключением работ, направленных на обеспечение сохранности памятника и его историко-градостроительного окружения;
  - размещение рекламных и информационных конструкций на крышах зданий, строений, сооружений, а также над открытыми городскими пространствами. Размещение крупногабаритных рекламных конструкций и вывесок;
  - размещение временных объектов, киосков, навесов, за исключением указанных в подпунктах 6, 10 пункта 2 настоящего режима;
  - изменение градостроительных (планировочных, типологических, масштабных) характеристик историко-градостроительной и природной среды, в том числе, изменение исторического характера природного рельефа;
  - устройство глухих ограждений, препятствующих обзору памятника.
- На территории ОЗ 5 устанавливаются следующие ограничения:
  - реконструкция зданий, строений, сооружений, не являющихся историческими зданиями и восстановленными объектами исторической застройки, может осуществляться при условии, если такая реконструкция не влечет увеличения их габаритов, за исключением случаев, предусмотренных настоящим пунктом;
  - реконструкция зданий, строений и сооружений, объектов транспортной инфраструктуры, допускаемая настоящим режимом, осуществляется после получения положительного заключения государственного органа охраны объектов культурного наследия;
  - размещение объектов инженерной инфраструктуры осуществляется после получения положительного заключения государственного органа охраны объектов культурного наследия и при условии обеспечения сохранности примыкающих объектов культурного наследия;
  - восстановление (регенерация) историко-градостроительной и природной среды, восстановление утраченной исторической застройки, сохранение и восстановление сложившегося в природном ландшафте соотношения открытых и закрытых пространств, восстановление утраченных элементов исторического благоустройства, осуществляется после получения положительного заключения государственного органа охраны объектов культурного наследия;
  - прокладка и ремонт подземных инженерных коммуникаций;
  - возведение временных сооружений, необходимых для сохранения памятника и его современного функционирования, выполненных по проектам, согласованным с государственным органом охраны объектов культурного наследия;
  - благоустройство территории, направленное на сохранение, использование и популяризацию ОКН, восстановление историко-градостроительной среды;
  - размещение элементов озеленения, не препятствующих визуальному восприятию объекта культурного наследия и исторической застройки с основных точек обзора; производство санитарных рубок и рубок ухода;
  - размещение на фасадах зданий рекламных вывесок, указателей, по стилистическим и цветовым решениям увязанных с фасадом, с отступом от фасада здания наронштейнах в виде отдельных букв или на фоне одного тона с колористическим решением здания;
  - возведение строений и сооружений, необходимых для проведения работ по обеспечению пожарной безопасности объекта культурного наследия и его защиты от динамических воздействий;
  - размещение объектов инженерной инфраструктуры, обслуживающих зону, не препятствующих визуальному восприятию ОКН в целом и отдельных элементов его фасадов;
  - разработка грунта без использования механизированных средств (за исключением автомобильных дорог в целях строительства, реконструкции инженерных сетей или ликвидации на них аварийных ситуаций и замены дорожной полотно);
  - размещение элементов уличного освещения и подсветки зданий, не препятствующих визуальному восприятию ОКН.
- Общие требования к градостроительным регламентам в границах охранной зоны ОЗ 5:











Мильковский муниципальный район	сельское поселение Мильковское	село Мильково село Долово село Кирганик село Шаромы село Пушино
	сельское поселение Атласовское	поселок Атласово поселок Лазо поселок Таежный
Олюторский муниципальный район	сельское поселение село Алука	село Алука
	сельское поселение село Ачайваам	село Ачайваам
	сельское поселение село Вывенка	село Вывенка
	сельское поселение село Тилички	село Тилички
	сельское поселение село Средние Пахачи	село Средние Пахачи
Пенжинский муниципальный район	сельское поселение село Хаилино	село Хаилино
	сельское поселение село Корф	село Корф
	сельское поселение село Аян-ка	село Аян-ка
	сельское поселение село Каменское	село Каменское
	сельское поселение село Манилы	село Манилы
Соболевский муниципальный район	сельское поселение село Слантное	село Слантное
	сельское поселение село Таловка	село Таловка
	сельское поселение село Оклан	село Оклан
	сельское поселение село Парень	село Парень
	Крутогорское сельское поселение	поселок Крутогорский
Тигильский муниципальный район	Сельское поселение село Воямполка	село Воямполка
	Сельское поселение село Ковран	село Ковран
	Сельское поселение село Лесная	село Лесная
	Сельское поселение село Седанка	село Седанка
	Сельское поселение село Тигиль	село Тигиль
Усть-Большерецкий муниципальный район	Сельское поселение село Усть-Хайризово	село Усть-Хайризово
	Сельское поселение село Хайризово	село Хайризово
	Апачинское сельское поселение	село Апача
	Запорожское сельское поселение	село Запорожье
	Кавалерское сельское поселение	село Карымай село Кавалерское
Усть-Камчатский муниципальный район	Озерновское городское поселение	поселок Озерновский
	Октябрьское городское поселение	поселок Октябрьский
	Усть-Большерецкое сельское поселение	село Усть-Большерецк
	поселок Шумный	поселок Шумный
	поселок Паужетка	поселок Паужетка
Усть-Камчатский муниципальный район	Ключевское сельское поселение	поселок Ключи
	Козыревское сельское поселение	поселок Козыревск село Майское
	Усть-Камчатское сельское поселение	поселок Усть-Камчатск село Крутобереговое
	городской округ поселок Палана	поселок городского типа Палана
	городской округ закрытое административно-территориальное образование город Вилючинск	город Вилючинск

## АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ОХРАНЫ ЖИВОТНОГО МИРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

### ПРИКАЗ № 76-пр

г. Петропавловск-Камчатский «06» февраля 2020 года

#### Об утверждении Положения о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края

В соответствии с Законом Камчатского края от 20.11.2013 № 343 «О государственной гражданской службе Камчатского края», постановлением Губернатора Камчатского края от 29.11.2013 № 137 «Об отдельных вопросах ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, и ежемесячного денежного содержания государственных гражданских служащих Камчатского края», постановлением Губернатора Камчатского края от 16.01.2020 № 5 «Об утверждении Положения о некоторых дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Камчатского края, замещающим отдельные должности государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Камчатского края» в целях повышения эффективности профессиональной служебной деятельности и укрепления исполнительской дисциплины государственных гражданских служащих Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края согласно приложению к настоящему приказу.  
2. Признать утратившим силу приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 19.11.2012 № 722-пр «Об утверждении положения о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края».  
3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Руководитель Агентства  
В.Г. Горлов*

Приложение к приказу Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от «06» февраля 2020 года №76-пр

#### Положение

о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Камчатского края (далее – гражданская служба), премии за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи и единовременных поощрений (далее – вы-

платы) государственным гражданским служащим в Агентстве лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского (далее – Агентство).

1.2. Решения о выплатах принимаются руководителем Агентства либо должностным лицом, исполняющим его обязанности.

1.3. Выплаты производятся (устанавливаются, изменяются) на основании приказа Агентства.

1.4. Выплаты государственным гражданским служащим Агентства (далее – гражданские служащие), производится с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленных законом Камчатского края, в соответствии со сметой расходов на содержание Агентства в пределах, утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете.

2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы

2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы является составной частью денежного содержания гражданских служащих и подлежит обязательной выплате в целях повышения заинтересованности гражданских служащих в результатах своей профессиональной служебной деятельности и качестве выполнения основных должностных обязанностей гражданских служащих с учетом сложности, напряженности выполнения должностных обязанностей, специального режима служебного времени, опыта работы в замещаемой должности гражданской службы, профессионального уровня и компетентности при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ.

2.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы в соответствии с постановлением Губернатора Камчатского края от 29.11.2013 № 137 «Об отдельных вопросах ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, и ежемесячного денежного содержания государственных гражданских служащих Камчатского края» устанавливается гражданским служащим в пределах предусмотренного на эти цели фонда оплаты труда в следующих размерах:

1) по главной группе должностей гражданской службы категории «руководители» - от 120 до 150 процентов должностного оклада;  
2) по ведущей группе должностей гражданской службы категории «специалисты» - от 60 до 90 процентов должностного оклада;  
3) по старшей группе должностей гражданской службы категории «специалисты» - от 30 до 60 процентов должностного оклада;  
4) по младшей группе должностей гражданской службы категории «обеспечивающие специалисты» - до 30 процентов должностного оклада.

2.3. При назначении на должность гражданской службы на период испытательного срока ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы устанавливается в минимальном размере по соответствующей группе и категории должностей гражданской службы в соответствии с частями 1.2 – 1.3 настоящего Положения.

2.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы устанавливается ежегодно не позднее 1 января в соответствии с частями 1.2 – 1.3 настоящего Положения.

2.5. При изменении характера профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и в зависимости от ее результатов в текущем календарном году размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы может быть изменен в пределах установленных размеров по соответствующей группе и категории должностей гражданской службы в соответствии с частями 1.2 – 1.5 настоящего Положения.

2.6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы выплачивается одновременно с выплатой денежного содержания за истекший месяц.

##### 3. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий

3.1. Премирование гражданских служащих за выполнение особо важных и сложных заданий в целях их поощрения за результаты служебной деятельности и исполнение должностных обязанностей, в том числе в рамках реализации государственных программ и (или) проектов федерального и регионального уровня, а также в целях повышения эффективности деятельности гражданских служащих и уровня ответственности за выполнение возложенных на Агентство задач и функций осуществляется за определенный период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год).

3.2. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается в процентном отношении к окладу месячного денежного содержания гражданского служащего либо в абсолютном выражении и максимальным размером не ограничивается.

3.3. При определении размера премии за выполнение особо важных и сложных заданий учитываются:

1) профессионализм и результативность в решении вопросов, входящих в компетенцию гражданских служащих в соответствии с их должностными регламентами;  
2) высокая исполнительская дисциплина по выполнению задач и реализации полномочий, возложенных на Агентство;  
3) выполнение в оперативном режиме большого объема внеплановой работы;  
4) эффективная и своевременная организация деятельности по исполнению особо важных и сложных заданий;  
5) наличие взыскания, предусмотренного статьями 57, 591 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», решение о применении которого принято в период за который осуществляется премирование.

3.4. Гражданским служащим, проработавшим неполный период, принятый в качестве расчетного для начисления премии за выполнение особо важных и сложных заданий, в связи с временной нетрудоспособностью, нахождением в отпуске или увольнением, премия за выполнение особо важных и сложных заданий начисляется за фактически отработанное время, за исключением премии, устанавливаемой в абсолютном выражении.

3.5. Решение о премировании принимается на основании представления об оценке выполнения гражданскими служащими особо важных и сложных заданий, оформляемого по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3.6. Представления об оценке выполнения особо важных и сложных заданий гражданскими служащими готовятся непосредственными руководителями соответствующих гражданских служащих.

Указанные представления не позднее 20 числа текущего месяца направляются руководителю Агентства.

##### 4. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

4.1. Единовременная выплата производится гражданским служащим один раз в календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска согласно утвержденному графику отпусков по письменному заявлению гражданского служащего.

4.2. При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата производится один раз в любой из периодов предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска.

4.3. Единовременная выплата предоставляется в размере 50 процентов оклада месячного денежного содержания гражданского служащего.

4.4. В случае, если гражданский служащий не использовал в течение текущего календарного года право на ежегодный оплачиваемый отпуск и уволен с гражданской службы единовременная выплата производится за фактически отработанное время в текущем календарном году из расчета 1/12 годового размера единовременной выплаты за каждый полный месяц замещения должности гражданской службы в текущем календарном году.

##### 5. Порядок выплаты материальной помощи

5.1. Гражданским служащим материальная помощь начисляется ежемесячно в размере 20,85 процента оклада месячного денежного содержания гражданского служащего.

5.2. Материальная помощь выплачивается ежемесячно в составе денежного содержания гражданского служащего, в том числе в период нахождения гражданского служащего в служебных командировках, в период участия гражданского служащего в мероприятиях по профессиональному развитию, а также в период временной нетрудоспособности гражданского служащего (за исключением периода нахождения гражданского служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске, в дополнительном отпуске с сохранением денежного содержания, либо в отпуске по уходу за ребенком).

5.3. В случае временного отсутствия гражданского служащего на службе (кроме периода нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске, дополнительном отпуске с сохранением денежного содержания, в отпуске по уходу за ребенком, отпуске без сохранения денежного содержания, а также иных случаев, когда за гражданским служащим не сохраняется денежное содержание), материальная помощь выплачивается ему после выхода на службу за весь период временного отсутствия на службе.

5.4. Гражданским служащим при наличии экономии средств фонда оплаты труда, утвержденного Агентству, выплачивается дополнительная материальная помощь в следующих случаях:

1) в связи с государственной регистрацией заключения брака гражданским служащим;  
2) в связи с рождением ребенка у гражданского служащего;  
3) в связи со смертью близких родственников гражданского служащего (родителей, детей (в том числе усыновленных), супруга (супруги));  
4) в случае повреждения или утраты личного имущества гражданского служащего в результате стихийного бедствия, пожара, хищения или иных непредвиденных случаев;  
5) при необходимости приобретения гражданским служащим платных медицинских услуг и дорогостоящих лекарственных препаратов по медицинским показаниям.  
5.5. При возникновении одного и того же случая, из числа указанных в части 5.4 настоящего раздела, по которым за выплатой дополнительной материальной помощи могут обратиться одновременно несколько гражданских служащих Агентства, являющихся членами одной семьи, решение о выплате материальной помощи принимается в отношении одного из них (по их выбору).

5.6. Заявление гражданского служащего на имя руководителя Агентства о выплате дополнительной материальной помощи с приложением документов, подтверждающих соответствующие обстоятельства, из числа указанных в части 5.4 настоящего раздела, согласовывается отделом экономики и бухгалтерского учета Агентства и направляется вместе с подтверждающими документами руководителю Агентства.

##### 6. Единовременные поощрения

6.1. Единовременное поощрение выплачивается гражданским служащим за безупречную и эффективную гражданскую службу:

1) в связи с награждением Почетной грамотой Губернатора Камчатского края – в размере 0,5 должностного оклада;  
2) в связи с награждением Почетной грамотой Законодательного Собрания Камчатского края – в размере 0,5 должностного оклада;  
3) в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет – в размере трех ме-

сячных фондов оплаты труда. Размер единовременного поощрения в связи с выходом гражданского служащего на государственную пенсию за выслугу лет определяется по денежному содержанию гражданского служащего на день увольнения с гражданской службы.

6.2. Единовременные поощрения в случаях, предусмотренных пунктами 1-2 части 6.1 настоящего раздела, выплачиваются гражданским служащим на основании приказа Агентства, издаваемого по представлению отдела организационно-правового обеспечения Агентства (далее – кадровая служба).

6.3. Кадровая служба готовит:

1) представление о выплате единовременного поощрения в случае, предусмотренном пунктом 1 части 6.1 настоящего раздела, - в течение 10 календарных дней со дня награждения гражданского служащего;

2) представление о выплате единовременного поощрения в случае, предусмотренном пунктом 2 части 6.1 настоящего раздела, - в течение 10 календарных дней со дня поступления заявления гражданского служащего, награжденного Почетной грамотой Законодательного Собрания Камчатского края, о выплате единовременного поощрения и подтверждающих документов.

#### Приложение к Положению о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края

Форма Представления об оценке выполнения государственным гражданскими служащими Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края особо важных и сложных заданий для выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий

#### Представление об оценке выполнения государственным гражданскими служащими Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края особо важных и сложных заданий для выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий

№ п/п	Ф.И.О. гражданского служащего, замещающая должность	Краткая оценка выполнения особо важных и сложных заданий	Предлагаемый размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий	Период, предлагаемый в качестве расчетного для начисления премии за выполнение особо важных и сложных заданий (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год)
1	2	3	4	5

Подпись непосредственного руководителя гражданского служащего.

## МИНИСТЕРСТВО СПЕЦИАЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ПО ДЕЛАМ КАЗАЧЕСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

### ПРИКАЗ № 22-п

г. Петропавловск-Камчатский

«07» февраля 2020 года

#### Об утверждении Регламента межведомственного информационного взаимодействия участников системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» с использованием автоматизированной информационной системы на территории Камчатского края

В целях реализации Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Указа Президента Российской Федерации от 28.12.2010 № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 21.11.2011 № 958 «О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», в соответствии с подпунктом 42 пункта 2.1 части 2 Положения о Министерстве специальных программ и по делам казачества Камчатского края, утвержденным постановлением Правительства Камчатского края от 08.04.2011 № 152-П

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент межведомственного информационного взаимодействия участников системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» с использованием автоматизированной информационной системы на территории Камчатского края согласно приложению к настоящему приказу.  
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Заместитель Председателя  
Правительства Камчатского края –  
Министр  
С.И. Хабаров*

Приложение к приказу Министерства специальных программ и по делам казачества Камчатского края от 07.02.2020 № 22-п

#### Регламент межведомственного информационного взаимодействия участников системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» с использованием автоматизированной информационной системы на территории Камчатского края

1. Общие положения  
1.1. Настоящий Регламент межведомственного информационного взаимодействия при обеспечении вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» с использованием автоматизированной информационной системы на территории Камчатского края (далее – Регламент) определяет порядок, правила и последовательность действий операторов основного и резервного центров обработки вызовов системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб, а также единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований в части их информационного взаимодействия в процессе приема и обработки информации о происшествиях, а также реагирования на происшествия в целях повышения оперативности и эффективности реагирования экстренных оперативных служб на вызовы (сообщения о происшествиях) и упорядочения информационного обмена между дежурным персоналом различных служб, участвующих в приеме вызова и организации реагирования на происшествия.  
Межведомственное информационное взаимодействие определяется как постоянная, совместная и осуществляемая по согласованным правилам деятельность участников системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Камчатского края обеспечивающих безопасность жизнедеятельности населения Камчатского края.

1.2. Межведомственное информационное взаимодействие в рамках функционирования системы вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Камчатского края осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, по защищенным каналам связи с использованием унифицированного специального программного обеспечения системы (далее – УСПО-112). УСПО-112 сопрягается с имеющимися автоматизированными системами взаимодействующих дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб (при наличии технической возможности) и Государственной автоматизированной информационной системой «ЭРА-ПЛОАСС» (далее – система «ЭРА-ПЛОАСС»).

Перечень нормативных правовых актов, на основании которых осуществляется организация реагирования (информационного обеспечения реагирования) на вызовы (сообщения о происшествиях) экстренных оперативных служб по единому номеру «112», приведен в Приложении № 1 к настоящему Регламенту.

1.3. В настоящем Регламенте используются следующие сокращения:

SMS	короткое текстовое сообщение
АИС	автоматизированная информационная система
АИУС	автоматизированная информационно-управляющая система
АРМ	автоматизированное рабочее место
АС	автоматизированная система
АЦ	административный центр
ДДС	дежурно-диспетчерская служба
ДДС "Антитеррор"	дежурная диспетчерская служба Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации
ДДС-01	дежурно-диспетчерская служба пожарной охраны
ДДС-02	дежурно-диспетчерская служба полиции
ДДС-03	дежурно-диспетчерская служба скорой медицинской помощи
ДДС-04	дежурно-диспетчерская аварийной служба газовой сети
ДДС ЗОС	дежурно-диспетчерская служба экстренной оперативной службы
ЕДДС	единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования (городского округа, муниципального района)
МВД России	Министерство внутренних дел Российской Федерации
МО	муниципальное образование (городской округ, муниципальный район)
МЧС России	Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий







2.	Ответ оператора Системы-112 (представляется позвонившему лицу, предупреждает о записи разговора)	Дата, время ответа, идентификационный номер оператора Системы-112	Индикация на экране АРМ номера абонентского устройства, отображение его местоположения на цифровой карте
3.	Первичный опрос позвонившего лица	Со слов позвонившего лица	
	- что произошло?	Тип происшествия	Определение соответствующей ЭОС
	- где произошло?	Место происшествия	Отображение места происшествия на цифровой карте. Определение соответствующей ДДС ЭОС с указанием зоны ее ответственности
	Подключение к данному разговору диспетчера соответствующей ДДС ЭОС	Дата, время, ДДС ЭОС, идентификационный номер диспетчера ДДС ЭОС, подключившегося к разговору	Подключение к разговору в режиме «конференции» или в режиме, когда позвонившее лицо не слышит диспетчера ДДС ЭОС
	Наличие пострадавших	Количество пострадавших	Необходимость оказания медицинской помощи
	Подключение к разговору диспетчера ДДС СМП (только в случае наличия пострадавших)	Дата, время, ДДС СМП, идентификационный номер диспетчера ДДС СМП	Подключение к разговору в режиме «конференции» или в режиме, когда позвонившее лицо не слышит диспетчера ДДС ЭОС
	- когда случилось?	Дата и время происшествия	
	- кто сообщил и способы обратной связи	Краткие данные о позвонившем лице	
4.	Определение повторности информации о происшествии	Дата, время и учетный номер ранее зарегистрированного сообщения о данном происшествии	Возможность сообщения позвонившему лицу информации о ходе реагирования на поступивший ранее вызов
5.	Определение массовости поступления информации о происшествии	Дата, время и учетный номер ранее зарегистрированного (-ых) сообщения о данном происшествии	Возможность сообщения позвонившему лицу информации о ходе реагирования на поступивший ранее вызов
6.	Определение признаков ЧС	Признаки ЧС в данном происшествии	Подключение к разговору оперативного дежурного (помощника) ЦУКС
7.	Переключение разговора на диспетчера ДДС ЭОС. Отключение от разговора	Дата и время	Отключение от разговора оператора Системы-112, вся ответственность переходит на диспетчера ДДС ЭОС

Для сокращения времени оператор Системы-112 в ходе опроса позвонившего лица может задавать уточняющие наводящие вопросы. Все вопросы оператора Системы-112 должны быть четко сформулированы и иметь однозначные ответы. В зависимости от типа происшествия у оператора Системы-112, с использованием всплывающих подсказок, имеется возможность давать позвонившему лицу конкретные рекомендации, как действовать в сложившейся обстановке до прибытия помощи.

При определенных происшествиях (вызов скорой медицинской помощи, сообщение о террористических актах и пр.) оператор Системы-112 при подключении к разговору диспетчера соответствующей службы отключается от дальнейшего разговора.

## 2.1. Обобщенная схема процесса приема информации о происшествии диспетчерами ДДС ЭОС.



## 2.2. Описание процесса приема информации о происшествии диспетчерами ДДС ЭОС.

№ п/п	Событие	Регистрируемые данные	Примечание
1.	Поступление вызова от оператора Системы-112	Дата и время поступления вызова	Индикация вызова на экране АРМ диспетчера ДДС ЭОС
2.	Подключение к разговору	Дата, время, ДДС ЭОС, идентификационный номер диспетчера ДДС ЭОС, подключившегося к разговору	Индикация на экране АРМ номера абонентского устройства, типа происшествия, отображение местоположения абонентского устройства и места происшествия на цифровой карте
3.	Участие в первичном опросе позвонившего лица. Консультирование оператора Системы-112	Уточняющие вопросы позвонившему лицу	Отображение на АРМ диспетчера всей информации, вводимой в Систему-112 оператором Системы-112 в режиме реального времени
4.	Переключение разговора с позвонившим лицом на "себя" (диспетчер ДДС ЭОС становится "ведущим")	Дата, время	
5.	Проведение вторичного (дополнительного) опроса позвонившего лица	Ввод дополнительных данных для эффективного реагирования	Наличие опасных объектов, социальная значимость, особенности происшествия и угроза дальнейшего распространения
	- выдача рекомендаций (инструкций) позвонившему лицу по действиям до прибытия помощи		Перечень рекомендаций (конкретных обязательных действий) для позвонившего лица в сложившейся обстановке: - что нельзя делать, - что обязательно сделать
6.	Отключение от разговора	Дата и время	
7.	Определение сил и средств реагирования. Направление их к месту происшествия	Данные о силах и средствах реагирования, дата и время убытия	Направление к месту происшествия сил и средств реагирования одновременно с продолжением опроса позвонившего лица
8.	Уточнения данных о происшествии	Ввод уточненных данных о происшествии в Систему-112	Передача уточненных данных с места происшествия по ведомственной связи ответственным лицам сил реагирования диспетчеру ДДС ЭОС
9.	Необходимость привлечения дополнительных сил и средств реагирования, а также других ДДС ЭОС	Данные о необходимых дополнительных силах и средствах реагирования	Постановка происшествия на контроль как комплексного
10.	Контроль подчиненных сил и средств реагирования	Данные о ходе реагирования	
11.	Окончание реагирования	Данные об окончании и основных результатах реагирования на происшествие	Внесение данных в Систему-112 по возвращении сил и средств реагирования в пункт дислокации или по результатам доклада ответственного лица с места происшествия по ведомственной связи об окончании реагирования

Для сокращения времени диспетчер ДДС ЭОС в ходе опроса позвонившего лица может задавать уточняющие наводящие вопросы. Все вопросы должны быть четко сформулированы и иметь однозначные ответы. В зависимости от типа происшествия у диспетчера ДДС ЭОС, с использованием всплывающих подсказок, имеется возможность давать позвонившему лицу конкретные рекомендации, как действовать в сложившейся обстановке до прибытия помощи.

## Приложение № 5 к Регламенту межведомственного информационного взаимодействия участников системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" с использованием автоматизированной информационной системы на территории Камчатского края

## Классификатор видов, типов происшествий и ЧС в Системе-112

Вид	Тип происшествия
Служба пожарной охраны	Пожар в зданиях, сооружениях. Загорание мусора. Загорание сухой травы, камыша. Короткое замыкание. Пожар в лесу. Помощь дежурным службам. Помощь населению. Прочее. Сработка пожарной сигнализации. Пожар на транспортных средствах. Задымление. Вскрытие дверей. Спасение животных. Спасение людей на водных объектах. Транспортировка больного/инвалида.
	Безвестное исчезновение граждан. Бытовой конфликт. Драка. ДТП с погибшими. ДТП с пострадавшими. Механическое ДТП. Правонарушения. Обнаружение трупа. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения. Хищение чужого имущества. Изготовление или сбыт поддельных денег или ценных бумаг. Совершенный взрыв или угроза взрыва. Обнаружение взрывоопасных предметов. Изнасилование. Убийство. Консультация. Прочее.
Полиция	Общий. Асфиксия. Без сознания. Боли в сердце. Боли в животе. Зубная боль. Боль в ухе. Боль в спине. Боль за грудной. Болят почки. Высокая температура. Головная боль. Давление. ДТП. Жидкий стул. Задымается. Избиение. Консультация. Ножевое ранение. Огнестрельное ранение. Одышка. Ожог. Отравление таблетками. Перевозка крови. Плановая перевозка. Психоз. Рвота. Роды. Травма. Транспортировка. Экстренная перевозка. Эпилепсия приступ
	Авария в системе газоснабжения. Бесхозный газовый баллон. Высокое пламя в горелке. Взрыв газа. Запах газа в квартире. Запах газа в подъезде. Запах газа в доме. Консультация. Неисправность газового оборудования. Нет газа. Потух газовый котел. Порыв газопровода. Плановые работы в системе газоснабжения. Прочее.
Скорая медицинская помощь	Взрывное устройство. Вооруженное нападение. Диверсия. Захват воздушных судов. Захват заложников. Захват зданий. Обнаружение неизвестного предмета. Похищение и убийство. Похищение. Террористический акт. Прочее.
	Изменение уровня воды. Обнаружение боеприпасов. Обнаружение радиоактивного вещества. Опасные геологические явления. Опасные геофизические явления (землетрясения). Опасные гидрологические явления (половодье, низкие уровни воды, ледовые заторы). Опасные метеорологические явления. Угроза взрыва.
Аварийная служба газовой сети	Аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения. Аварии на электроэнергетических системах. Аварии с выбросом АХОВ. Аварии с выбросом патогенных микроорганизмов. Аварии с выбросом РВ. Аварии на автомобильной дороге. Аварии на очистных сооружениях. Аварии на системе водоснабжения. Аварии на системе газоснабжения. Аварии на системе теплоснабжения. Аварии на системе электроснабжения. Аварии пассажирского поезда. Авиакатастрофа. Взрыв. Выброс вредных, биологически опасных веществ. Выброс вредных, химически опасных веществ. Дорожно-транспортное происшествие при перевозке опасных грузов. Железнодорожная катастрофа. Инфекционное заболевание животных (эпизоотия). Инфекционное заболевание людей (эпидемия). Инфекционные поражения растений (эпифитотия). Инфекционные, паразитные болезни и отравления людей. Массовое отравление людей. Обнаружение боеприпасов. Обнаружение радиоактивного вещества. Обнаружение радиоактивных или отравляющих веществ и заражение ими местности в количестве, опасном для жизни людей и окружающей среды. Обрушение зданий, сооружений, пород. Опасные геологические явления. Опасные геофизические явления (землетрясения). Опасные гидрологические явления (половодье, низкие уровни воды, ледовые заторы). Опасные метеорологические явления. Особо опасные болезни сельскохозяйственных животных и рыб. Пожар на промышленных объектах. ЧС.
	Взрывное устройство. Вооруженное нападение. Диверсия. Захват воздушных судов. Захват заложников. Захват зданий. Обнаружение неизвестного предмета. Похищение и убийство. Похищение. Террористический акт. Прочее.
Служба "Антитеррор"	Изменение уровня воды. Обнаружение боеприпасов. Обнаружение радиоактивного вещества. Опасные геологические явления. Опасные геофизические явления (землетрясения). Опасные гидрологические явления (половодье, низкие уровни воды, ледовые заторы). Опасные метеорологические явления. Угроза взрыва.
	Аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения. Аварии на электроэнергетических системах. Аварии с выбросом АХОВ. Аварии с выбросом патогенных микроорганизмов. Аварии с выбросом РВ. Аварии на автомобильной дороге. Аварии на очистных сооружениях. Аварии на системе водоснабжения. Аварии на системе газоснабжения. Аварии на системе теплоснабжения. Аварии на системе электроснабжения. Аварии пассажирского поезда. Авиакатастрофа. Взрыв. Выброс вредных, биологически опасных веществ. Выброс вредных, химически опасных веществ. Дорожно-транспортное происшествие при перевозке опасных грузов. Железнодорожная катастрофа. Инфекционное заболевание животных (эпизоотия). Инфекционное заболевание людей (эпидемия). Инфекционные поражения растений (эпифитотия). Инфекционные, паразитные болезни и отравления людей. Массовое отравление людей. Обнаружение боеприпасов. Обнаружение радиоактивного вещества. Обнаружение радиоактивных или отравляющих веществ и заражение ими местности в количестве, опасном для жизни людей и окружающей среды. Обрушение зданий, сооружений, пород. Опасные геологические явления. Опасные геофизические явления (землетрясения). Опасные гидрологические явления (половодье, низкие уровни воды, ледовые заторы). Опасные метеорологические явления. Особо опасные болезни сельскохозяйственных животных и рыб. Пожар на промышленных объектах. ЧС.
Угроза ЧС	Изменение уровня воды. Обнаружение боеприпасов. Обнаружение радиоактивного вещества. Опасные геологические явления. Опасные геофизические явления (землетрясения). Опасные гидрологические явления (половодье, низкие уровни воды, ледовые заторы). Опасные метеорологические явления. Угроза взрыва.
	Аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения. Аварии на электроэнергетических системах. Аварии с выбросом АХОВ. Аварии с выбросом патогенных микроорганизмов. Аварии с выбросом РВ. Аварии на автомобильной дороге. Аварии на очистных сооружениях. Аварии на системе водоснабжения. Аварии на системе газоснабжения. Аварии на системе теплоснабжения. Аварии на системе электроснабжения. Аварии пассажирского поезда. Авиакатастрофа. Взрыв. Выброс вредных, биологически опасных веществ. Выброс вредных, химически опасных веществ. Дорожно-транспортное происшествие при перевозке опасных грузов. Железнодорожная катастрофа. Инфекционное заболевание животных (эпизоотия). Инфекционное заболевание людей (эпидемия). Инфекционные поражения растений (эпифитотия). Инфекционные, паразитные болезни и отравления людей. Массовое отравление людей. Обнаружение боеприпасов. Обнаружение радиоактивного вещества. Обнаружение радиоактивных или отравляющих веществ и заражение ими местности в количестве, опасном для жизни людей и окружающей среды. Обрушение зданий, сооружений, пород. Опасные геологические явления. Опасные геофизические явления (землетрясения). Опасные гидрологические явления (половодье, низкие уровни воды, ледовые заторы). Опасные метеорологические явления. Особо опасные болезни сельскохозяйственных животных и рыб. Пожар на промышленных объектах. ЧС.

## Приложение № 6 к Регламенту межведомственного информационного взаимодействия участников системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" с использованием автоматизированной информационной системы на территории Камчатского края

Наименование поля данных УКИО	Описание поля данных УКИО и указания на заполнение
Служебная информация	
Дата	Дата происшествия или ЧС. При открытии УКИО автоматически устанавливается текущая дата, которую можно отредактировать вручную
Время	Время возникновения происшествия или ЧС. При открытии УКИО автоматически устанавливается текущее время, которое можно отредактировать вручную

Сведения о телефоне, с которого принят звонок (автоматическое или ручное заполнение)	
Телефон	Номер абонентского устройства, с которого поступило сообщение – автоматическое определение (функция АОН АТС)
Фамилия	Фамилия владельца абонентского устройства по базе данных оператора связи
Имя	Имя владельца абонентского устройства по базе данных оператора связи
Отчество	Отчество владельца абонентского устройства по базе данных оператора связи
Адрес	Адрес установки абонентского устройства, с которого поступило сообщение, по базе данных местного телефонного узла
Координата: широта (град.)	От оператора мобильной связи посредством ТСМН
Координата: долгота (град.)	От оператора мобильной связи посредством ТСМН
Точность координат	Размер зоны поиска абонента для аппаратов мобильной связи
Сведения об источнике информации (заявителе)	
Фамилия	Фамилия
Имя	Имя
Отчество	Отчество
Телефон	Номер контактного телефона – автоматически дублируется номер абонентского устройства, с которого поступило сообщение, можно отредактировать вручную
Язык общения	Язык общения с заявителем
Адрес	Адрес проживания (поле заполнять не обязательно)
Сведения о месте происшествия	
Место	Определяется техническими средствами обработки информации о месте нахождения пользовательского оборудования
Улица	Ввод вручную или из списка
Дом №	Ввод вручную или из списка
Корпус	Ввод вручную
Стрение	Ввод вручную
Владение	Ввод вручную или из списка
Подъезд	Ввод вручную
Этаж	Ввод вручную
Квартира (офис)	Ввод вручную
Дополнительная информация	Уточняющая информация по месту происшествия, например, как проехать
Сведения о происшествии	
Тип происшествия	Значение выбирается из встроенного сводного классификатора видов происшествий и ЧС для всех ДДС ЭОС
Описание	Краткое описание происшествия
Число пострадавших	Число людей, для которых может потребоваться медицинская помощь
Есть угроза людям (признак)	Признак того, что происшествие или его последствия угрожают жизни людей – возможны, потребуются спасательные или эвакуационные мероприятия
Является ЧС (признак)	Определяется в соответствии с критериями возникновения чрезвычайных ситуаций, определенными приказом МЧС России от 08.07.2004 № 329 «Об утверждении критериев информации о чрезвычайных ситуациях»
Дополнительная информация	
Сведения о привлеченных ДДС	
Наименование ДДС	Выбирается из классификатора ДДС ЭОС оператором Системы-112
Время выдачи ДДС приказа на выезд сил и средств	Время передачи приказа на выезд к месту происшествия наряду экстренного реагирования (заполняется диспетчером ДДС ЭОС)
Время прибытия к месту происшествия сил и средств, подчиненных ДДС	Время прибытия наряда экстренного реагирования к месту происшествия (заполняется диспетчером ДДС)

## АГЕНТСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

### ПРИКАЗ № 29-п

г. Петропавловск-Камчатский

«04» февраля 2020 года

#### О внесении изменений в приложение к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 30.07.2018 № 158-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства на создание малой инновационной компании»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в приложение к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 30.07.2018 № 158-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства на создание малой инновационной компании» следующие изменения:
  - изложить часть 4 в следующей редакции:
 

«4. Субсидия предоставляется в размере, необходимом для реализации бизнес-плана на создание малой инновационной компании, указанном в заявлении о предоставлении субсидии, но не более 1 000 тыс. рублей от одного СМП. В случае, если на дату принятия решения о предоставлении субсидии запрашиваемая СМП сумма субсидии превышает остаток выделенных из краевого бюджета лимитов денежных средств, размер предоставляемой субсидии может быть уменьшен по согласованию с СМП.»;
  - изложить пункт 7 части 5 в следующей редакции:
 

«7) СМП – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.»;
  - изложить приложение 2 к порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства на создание малой инновационной компании, согласно приложению к настоящему приказу.
  - Разместить настоящий приказ на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет: [www.kamgov.ru](http://www.kamgov.ru).
  - Опубликовать настоящий приказ в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».
  - Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Руководитель  
О.В. Герасимова*

Приложение к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 04.02.2020 № 19-п  
«Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства на создание малой инновационной компании в Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края»

Ф.И.О. руководителя, должность, наименование юридического лица

ИНН/КПП

Контактный телефон

#### Заявление на предоставление субсидии субъекту малого предпринимательства на создание малой инновационной компании (для юридического лица)

Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ на реализацию бизнес-проекта \_\_\_\_\_.

Настоящим подтверждаю следующую информацию о: \_\_\_\_\_  
наименование юридического лица

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость составила (руб.) (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого предпринимательства - за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии)	
Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год составила (чел.) (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого предпринимательства - за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии)	
Сумма налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему РФ за предшествующий календарный год (руб.)	
Режим налогообложения, применяемый в текущем году (ОСНО, УСН, ЕНВД, ПСН, ЕСХН)	
Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) составляет (%)	
Суммарная доля участия иностранных юридических лиц в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) составляет (%)	
Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) составляет (%)	
Информация о количестве юридических лиц –участниках, акционерах заявителя	
Наименование банка	
р/с	
к/с	
БИК	
Адрес электронной почты	

— не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

— не является участником соглашений о разделе продукции;

— не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

— не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

— не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

— не находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства);

— не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

— деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Приложение:  
1. Справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы по состоянию на дату подписания заявления на предоставление субсидии (Приложение 1);  
2. Согласие на обработку персональных данных клиентов (Приложение 2).

С порядком предоставления субсидии субъекту малого предпринимательства на создание малой инновационной компании ознакомлен(а).

должность и Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_  
юридического лица

**Приложение 1 к Заявлению на предоставление субсидии субъектам малого предпринимательства на создание малой инновационной компании (для юридического лица)**

**Справка**

Настоящим сообщая, что задолженность по выплате заработной платы перед работниками у \_\_\_\_\_ по состоянию на \_\_\_\_\_ г отсутствует.  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
дата

**Приложение 2 к Заявлению на предоставление субсидии субъектам малого предпринимательства на создание малой инновационной компании (для юридического лица)**

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ (заполняется руководителем юридического лица)**

Я, субъект персональных данных \_\_\_\_\_ (ФИО),  
зарегистрирован/а \_\_\_\_\_ (адрес),  
\_\_\_\_\_ (серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе АНО «КЦПП», расположенному по адресу г. Петропавловск-Камчатский, проспект Карла Маркса, д. 23, на обработку со следующими условиями:

1. Данное Согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.
2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных:
  - 1) Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: Фамилия, имя, отчество; Дата рождения; Место Рождения; Гражданство; Реквизиты документа, удостоверяющего личность; Идентификационный номер налогоплательщика; Основной государственный регистрационный номер; Адрес регистрации и проживания; Номера контактных телефонов; Адреса электронной почты; Место работы и занимаемая должность; Сведения о доходах; Сведения о банковских счетах; Сведения об образовании; Сведения о социальном положении; Сведения о группе инвалидности.
  - 2) Биометрические персональные данные: Ксерокопия фотографии с документа, удостоверяющего личность.
  3. Следующие персональные данные являются общедоступными: Фамилия, имя, отчество; Адрес регистрации и проживания; Место работы и занимаемая должность; Идентификационный номер налогоплательщика; Основной государственный регистрационный номер; Номера контактных телефонов; Адреса электронной почты.
  4. Цель обработки персональных данных: Соблюдение требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативно правовых актов, внутренних актов АНО «КЦПП» связанных с реализацией мер государственной поддержки, предоставляемой субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы.
  5. Основанием для обработки персональных данных являются: ст. 24 Конституции Российской Федерации; ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Устав АНО «КЦПП», локальные нормативно-правовые акты АНО «КЦПП».
  6. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
  7. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, договора с участием субъекта персональных данных или с согласия субъекта персональных данных. Я даю свое согласие на возможную передачу своих персональных данных следующим третьим лицам: Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края.
  8. Персональные данные обрабатываются до окончания обработки. Так же обработка персональных данных может быть прекращена по запросу субъекта персональных данных. Хранение персональных данных, зафиксированных на бумажных носителях, осуществляется согласно Федеральному закону № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным нормативно правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.
  9. Согласие дается, в том числе, на информационные (рекламные) оповещения.
  10. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем, путем направления письменного заявления АНО «КЦПП» или его представителю по адресу, указанному в начале данного Согласия.
  11. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных АНО «КЦПП» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
  12. Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в п.8 и п.10 данного Согласия.

фамилия и инициалы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

**АГЕНТСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**  
**ПРИКАЗ № 26-П**

г. Петропавловск-Камчатский

«04» февраля 2020 года

**О внесении изменений в приложение к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 05.07.2017 № 70-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области ремесел и народных художественных промыслов»**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 05.07.2017 № 70-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области ремесел и народных художественных промыслов» следующие изменения:
  - 1) изложить часть 3 в следующей редакции: «3. Субсидии предоставляются СМСП в размере, указанном в заявлении СМСП, но не более 500 тыс. рублей на одного СМСП. В случае, если на дату принятия решения о предоставлении субсидии запрашиваемая СМСП сумма субсидии превышает остаток выделенных из краевого бюджета лимитов денежных средств, размер предоставляемой субсидии может быть уменьшен по согласованию с СМСП.»;
  - 2) изложить пункт 7 части 5 в следующей редакции: «7) СМСП – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидий – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.»;
  - 3) изложить приложение 2 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области ремесел и народных художественных промыслов, согласно приложению 1 к настоящему приказу;
  - 4) изложить приложение 4 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области ремесел и народных художественных промыслов, согласно приложению 2 к настоящему приказу.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет: www.kamgov.ru.
3. Опубликовать настоящий приказ в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Руководитель  
О.В. Герасимова*

**Приложение 1 к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 04.02.2020 № 26-п**

**«Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области ремесел и народных художественных промыслов**

**В Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края**

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства

ИНН

ОГРНИП

Контактный телефон

**Заявление на предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, осуществляющему деятельность в области ремесел и народных художественных промыслов (для индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства)**

Прошу предоставить субсидию субъекту малого и среднего предпринимательства, осуществляющему деятельность в области ремесел и народных художественных промыслов в сумме \_\_\_\_\_.

Настоящим подтверждаю следующую информацию о себе:

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость составила (руб.) (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого(среднего) предпринимательства- за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии);	
Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год составила (чел.) (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого(среднего) предпринимательства - за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии)	
Сумма налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему РФ за предшествующий календарный год (руб.)	
Режим налогообложения, применяемый в текущем году (ОСНО, УСН, ЕНВД, ПСН, ЕСХН)	
Наименование банка	
р/с	
к/с	
БИК	
Адрес электронной почты	

- не являюсь участником соглашений о разделе продукции;
- не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не являюсь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- не нахожусь в стадии прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства);
- деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Приложение:

1. Справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы по состоянию на дату подписания заявления на предоставление субсидии либо справка об отсутствии задолженности по состоянию на дату подписания заявления на предоставление субсидии (Приложение № 1);  
2. Согласие на обработку персональных данных клиентов (Приложение № 2).

С порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области ремесел и народных художественных промыслов, ознакомлен(а).

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, гла- \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_  
вы крестьянского (фермерского) хозяйства

**Приложение № 1 к Заявлению на предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, осуществляющему деятельность в области ремесел и народных художественных промыслов (для индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства)**

**Справка (заполняется ИП, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, при наличии работников)**

Настоящим сообщая, что задолженность по выплате заработной платы перед работниками у \_\_\_\_\_ по состоянию на \_\_\_\_\_ г отсутствует.  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
дата

**Справка (заполняется ИП, главой крестьянского (фермерского) хозяйства при отсутствии работников)**

Настоящим сообщая, что работники у \_\_\_\_\_ по состоянию на \_\_\_\_\_ г отсутствуют.  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
дата

**Приложение № 2 к Заявлению на предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, осуществляющему деятельность в области ремесел и народных художественных промыслов (для индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства)**

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ (заполняется индивидуальным предпринимателем, главой крестьянского (фермерского) хозяйства)**

Я, субъект персональных данных \_\_\_\_\_ (ФИО),  
зарегистрирован/а \_\_\_\_\_ (адрес),  
\_\_\_\_\_ (серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе АНО «КЦПП», расположенному по адресу г. Петропавловск-Камчатский, проспект Карла Маркса, д. 23, на обработку со следующими условиями:

1. Данное Согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.
2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных:
  - 1) Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: Фамилия, имя, отчество; Дата рождения; Место Рождения; Гражданство; Реквизиты документа, удостоверяющего личность; Идентификационный номер налогоплательщика; Основной государственный регистрационный номер; Адрес регистрации и проживания; Номера контактных телефонов; Адреса электронной почты; Место работы и занимаемая должность; Сведения о доходах; Сведения о банковских счетах; Сведения об образовании; Сведения о социальном положении; Сведения о группе инвалидности.
  - 2) Биометрические персональные данные: Ксерокопия фотографии с документа, удостоверяющего личность.
  3. Следующие персональные данные являются общедоступными: Фамилия, имя, отчество; Адрес регистрации и проживания; Место работы и занимаемая должность; Идентификационный номер налогоплательщика; Основной государственный регистрационный номер; Номера контактных телефонов; Адреса электронной почты.
  4. Цель обработки персональных данных: Соблюдение требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативно правовых актов, внутренних актов АНО «КЦПП» связанных с реализацией мер государственной поддержки, предоставляемой субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы.
  5. Основанием для обработки персональных данных являются: Ст. 24 Конституции Российской Федерации; ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Устав АНО «КЦПП», локальные нормативно-правовые акты АНО «КЦПП».
  6. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
  7. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, договора с участием субъекта персональных данных или с согласия субъекта персональных данных. Я даю свое согласие на возможную передачу своих персональных данных следующим третьим лицам: Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края.
  8. Персональные данные обрабатываются до окончания обработки. Так же обработка персональных данных может быть прекращена по запросу субъекта персональных данных. Хранение персональных данных, зафиксированных на бумажных носителях, осуществляется согласно Федеральному закону №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным нормативно правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.
  9. Согласие дается, в том числе, на информационные (рекламные) оповещения.
  10. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем, путем направления письменного заявления АНО «КЦПП» или его представителю по адресу, указанному в начале данного Согласия.
  11. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных АНО «КЦПП» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».
  12. Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в п.8 и п.10 данного Согласия.

фамилия и инициалы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

**Приложение 2 к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 04.02.2020 № 26-п**

**«Приложение 4 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области ремесел и народных художественных промыслов**

**В Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края**

Ф.И.О. руководителя, должность, наименование юридического лица

ИНН/КПП

ОГРН

Контактный телефон

**Заявление на предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, осуществляющему деятельность в области ремесел и народных художественных промыслов (для юридического лица)**

Прошу предоставить субсидию субъекту малого и среднего предпринимательства, осуществляющему деятельность в области ремесел и народных художественных промыслов в сумме \_\_\_\_\_.

Настоящим подтверждаю следующую информацию о:

наименование юридического лица \_\_\_\_\_

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость составила (руб.) (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого(среднего) предпринимательства- за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии)	
Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год составила (чел.) (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого(среднего) предпринимательства - за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии)	
Сумма налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему РФ за предшествующий календарный год (руб.)	
Режим налогообложения, применяемый в текущем году (ОСНО, УСН, ЕНВД, ПСН, ЕСХН)	
Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) составляет (%)	
Суммарная доля участия иностранных юридических лиц в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) составляет (%)	
Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) составляет (%)	
Информация о количестве юридических лиц –участниках, акционерах заявителя	
Наименование банка	
р/с	
к/с	
БИК	
Адрес электронной почты	

- не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- не является участником соглашений о разделе продукции;
- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- не находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства);
- деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Приложение:



чество; Адрес регистрации и проживания; Место работы и занимаемая должность; Идентификационный номер налогоплательщика; Основной государственный регистрационный номер; Номера контактных телефонов; Адреса электронной почты.

4. Цель обработки персональных данных: Соблюдение требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативно правовых актов, внутренних актов АНО «КЦПП» связанных с реализацией мер государственной поддержки, предоставляемой субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы.

5. Основанием для обработки персональных данных являются: ст. 24 Конституции Российской Федерации; ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Устав АНО «КЦПП», локальные нормативно-правовые акты АНО «КЦПП».

6. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

7. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, договора с участием субъекта персональных данных или с согласия субъекта персональных данных. Я даю свое согласие на возможную передачу своих персональных данных следующим третьим лицам: Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края.

8. Персональные данные обрабатываются до окончания обработки. Так же обработка персональных данных может быть прекращена по запросу субъекта персональных данных.

9. Хранение персональных данных, зафиксированных на бумажных носителях, осуществляется согласно Федеральному закону № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным нормативно правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.

10. Согласие дается, в том числе, на информационные (рекламные) оповещения.

11. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных АНО «КЦПП» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в п.8 и п.10 данного Согласия.

фамилия и инициалы / подпись

## АГЕНТСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

### ПРИКАЗ № 28-п

г. Петропавловск-Камчатский

«04» февраля 2020 года

**О внесении изменений в приложение к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 05.07.2017 № 73-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на строительство тепличного комплекса»**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 05.07.2017 № 73-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на строительство тепличного комплекса» следующие изменения:

1) изложить часть 4 в следующей редакции:

«4. Субсидии предоставляются СМСП в размере, указанном в заявлении СМСП, но не более 2 000 тыс. рублей на одного СМСП. В случае, если на дату принятия решения о предоставлении субсидии запрашиваемая СМСП сумма субсидии превышает остаток выделенных из краевого бюджета лимитов денежных средств, размер предоставляемой субсидии может быть уменьшен по согласованию с СМСП.»;

2) изложить пункт 7 части 5 в следующей редакции:

«7) СМСП - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.»;

3) изложить приложение 2 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на строительство тепличного комплекса, согласно приложению 1 к настоящему приказу;

4) изложить приложение 4 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на строительство тепличного комплекса, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет: [www.kamgov.ru](http://www.kamgov.ru).

3. Опубликовать настоящий приказ в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Руководитель  
О.В. Герасимова*

Приложение 1 к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 04.02.2020 № 28-п

«Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на строительство тепличного комплекса

В Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства

ИНН

ОГРНИП

Контактный телефон

**Заявление на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на строительство тепличного комплекса (для индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства)**

Прошу предоставить субсидию субъекту малого и среднего предпринимательства на строительство тепличного комплекса в сумме \_\_\_\_\_.

Настоящим подтверждаю следующую информацию о себе:

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость составила (руб.) (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого(среднего) предпринимательства- за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии);	
Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год составила (чел.) (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого(среднего) предпринимательства - за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии)	
Сумма налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему РФ за предшествующий календарный год (руб.)	
Режим налогообложения, применяемый в текущем году (ОСНО, УСН, ЕНВД, ПСН, ЕСХН)	
Наименование банка	
р/с	
к/с	
БИК	
Адрес электронной почты	

— не являюсь участником соглашений о разделе продукции;  
— не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;  
— не осуществляю производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;  
— не являюсь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;  
— не нахожусь в стадии прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства);  
— деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Приложение:

1. Справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы по состоянию на дату подписания заявления на предоставление субсидии либо справка об отсутствии

работников по состоянию на дату подписания заявления на предоставление субсидии (Приложение № 1);

2. Согласие на обработку персональных данных клиентов (Приложение № 2).

С порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на строительство тепличного комплекса ознакомлен(а).

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, подпись дата  
главы крестьянского (фермерского) хозяйства

**Приложение № 1 к Заявлению на предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства на строительство тепличного комплекса (для индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства)**

**Справка (заполняется ИП, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, при наличии работников)**

Настоящим сообщая, что задолженность по выплате заработной платы перед работниками у \_\_\_\_\_ по состоянию на \_\_\_\_\_ г отсутствует.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
дата

**Справка (заполняется ИП, главой крестьянского (фермерского) хозяйства при отсутствии работников)**

Настоящим сообщая, что работники у \_\_\_\_\_ по состоянию на \_\_\_\_\_ г отсутствуют.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
дата

**Приложение № 2 к Заявлению на предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства на строительство тепличного комплекса (для индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства)**

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ (заполняется индивидуальным предпринимателем, главой крестьянского (фермерского) хозяйства)**

Я, субъект персональных данных \_\_\_\_\_ (ФИО)

зарегистрирован/а \_\_\_\_\_ (адрес)

\_\_\_\_\_ (серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе АНО «КЦПП», расположенному по адресу г. Петропавловск-Камчатский, проспект Карла Маркса, д. 23, на обработку со следующими условиями:

1. Данное Согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных:

1) Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: Фамилия, имя, отчество; Дата рождения; Место Рождения; Гражданство; Реквизиты документа, удостоверяющего личность; Идентификационный номер налогоплательщика; Основной государственный регистрационный номер; Адрес регистрации и проживания; Номера контактных телефонов; Адреса электронной почты; Место работы и занимаемая должность; Сведения о доходах; Сведения о банковских счетах; Сведения об образовании; Сведения о социальном положении; Сведения о группе инвалидности.

2) Биометрические персональные данные: Ксерокопия фотографии с документа, удостоверяющего личность.

3. Следующие персональные данные являются общедоступными: Фамилия, имя, отчество; Адрес регистрации и проживания; Место работы и занимаемая должность; Идентификационный номер налогоплательщика; Основной государственный регистрационный номер; Номера контактных телефонов; Адреса электронной почты.

4. Цель обработки персональных данных: Соблюдение требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативно правовых актов, внутренних актов АНО «КЦПП» связанных с реализацией мер государственной поддержки, предоставляемой субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы.

5. Основанием для обработки персональных данных являются: Ст. 24 Конституции Российской Федерации; ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Устав АНО «КЦПП», локальные нормативно-правовые акты АНО «КЦПП».

6. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

7. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, договора с участием субъекта персональных данных или с согласия субъекта персональных данных. Я даю свое согласие на возможную передачу своих персональных данных следующим третьим лицам: Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края.

8. Персональные данные обрабатываются до окончания обработки. Так же обработка персональных данных может быть прекращена по запросу субъекта персональных данных. Хранение персональных данных, зафиксированных на бумажных носителях, осуществляется согласно Федеральному закону № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным нормативно правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.

9. Согласие дается, в том числе, на информационные (рекламные) оповещения.

10. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем, путем направления письменного заявления АНО «КЦПП» или его представителю по адресу, указанному в начале данного Согласия.

11. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных АНО «КЦПП» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в п.8 и п.10 данного Согласия.

фамилия и инициалы / подпись

**Приложение 2 к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 04.02.2020 № 28-п**

«Приложение 4 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на строительство тепличного комплекса

В Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края

Ф.И.О. руководителя, должность, наименование юридического лица

ИНН/КЦПП

ОГРН

контактный телефон

**Приложение 4 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на строительство тепличного комплекса (для юридического лица)**

Прошу предоставить субсидию субъекту малого и среднего предпринимательства на строительство тепличного комплекса в сумме \_\_\_\_\_.

Настоящим подтверждаю следующую информацию о:

наименование юридического лица \_\_\_\_\_

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость составила (руб.) (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого(среднего) предпринимательства- за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии)	
Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год составила (чел.) (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого(среднего) предпринимательства - за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии)	
Сумма налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему РФ за предшествующий календарный год (руб.)	
Режим налогообложения, применяемый в текущем году (ОСНО, УСН, ЕНВД, ПСН, ЕСХН)	
Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) составляет (%)	
Суммарная доля участия иностранных юридических лиц в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) составляет (%)	

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) составляет (%)	
Информация о количестве юридических лиц –участниках, акционерах заявителя	
Наименование банка	
р/с	
к/с	
БИК	
Адрес электронной почты	

— не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;  
— не является участником соглашений о разделе продукции;  
— не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;  
— не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;  
— не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;  
— не находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства);  
— деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Приложение:

1. Справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы по состоянию на дату подписания заявления на предоставление субсидии (Приложение № 1);

2. Согласие на обработку персональных данных клиентов (Приложение № 2).

С порядком предоставления субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства на строительство тепличного комплекса ознакомлен(а).

должность и Ф.И.О. руководителя, подпись дата  
юридического лица

**Приложение № 1 к Заявлению на предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства на строительство тепличного комплекса (для юридического лица)**

**Справка**

Настоящим сообщая, что задолженность по выплате заработной платы перед работниками у \_\_\_\_\_ по состоянию на \_\_\_\_\_ г отсутствует.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
дата

**Приложение № 2 к Заявлению на предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства на строительство тепличного комплекса (для юридического лица)**

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ (заполняется руководителем юридического лица)**

Я, субъект персональных данных \_\_\_\_\_ (ФИО)

зарегистрирован/а \_\_\_\_\_ (адрес)

\_\_\_\_\_ (серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе АНО «КЦПП», расположенному по адресу г. Петропавловск-Камчатский, проспект Карла Маркса, д. 23, на обработку со следующими условиями:

1. Данное Согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных:

1) Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: Фамилия, имя, отчество; Дата рождения; Место Рождения; Гражданство; Реквизиты документа, удостоверяющего личность; Идентификационный номер налогоплательщика; Основной государственный регистрационный номер; Адрес регистрации и проживания; Номера контактных телефонов; Адреса электронной почты; Место работы и занимаемая должность; Сведения о доходах; Сведения о банковских счетах; Сведения об образовании; Сведения о социальном положении; Сведения о группе инвалидности.

2) Биометрические персональные данные: Ксерокопия фотографии с документа, удостоверяющего личность.

3. Следующие персональные данные являются общедоступными: Фамилия, имя, отчество; Адрес регистрации и проживания; Место работы и занимаемая должность; Идентификационный номер налогоплательщика; Основной государственный регистрационный номер; Номера контактных телефонов; Адреса электронной почты.

4. Цель обработки персональных данных: Соблюдение требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативно правовых актов, внутренних актов АНО «КЦПП» связанных с реализацией мер государственной поддержки, предоставляемой субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы.

5. Основанием для обработки персональных данных являются: Ст. 24 Конституции Российской Федерации; ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Устав АНО «КЦПП», локальные нормативно-правовые акты АНО «КЦПП».

6. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

7. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, договора с участием субъекта персональных данных или с согласия субъекта персональных данных. Я даю свое согласие на возможную передачу своих персональных данных следующим третьим лицам: Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края.

8. Персональные данные обрабатываются до окончания обработки. Так же обработка персональных данных может быть прекращена по запросу субъекта персональных данных. Хранение персональных данных, зафиксированных на бумажных носителях, осуществляется согласно Федеральному закону № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным нормативно правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.

9. Согласие дается, в том числе, на информационные (рекламные) оповещения.

10. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем, путем направления письменного заявления АНО «КЦПП» или его представителю по адресу, указанному в начале данного Согласия.

11. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных АНО «КЦПП» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в п.8 и п.10 данного Согласия.

фамилия и инициалы / подпись

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

30.01.2020 № 29-П

г. Петропавловск-Камчатский

**О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 23.12.2019 № 547-П «Об утверждении порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам – государственным унитарным предприятиям Камчатского края, осуществляющим деятельность по учету и технической инвентаризации недвижимого имущества, в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ»**

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в часть 4 приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 23.12.2019 № 547-П «Об утверждении порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам – государственным унитарным предприятиям Камчатского края, осуществляющим деятельность по учету и технической инвентаризации недвижимого имущества, в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ» изменение, дополнив после слов «законодательством Российской Федерации» словами «, уплатой налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 декабря 2019 года.

*Председатель Правительства -  
Первый вице-губернатор  
Камчатского края П.С. Васильевский*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

28.01.2020 № 28-П

г. Петропавловск-Камчатский

**О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 28.04.2015 № 158-П «О предоставлении социальных услуг бесплатно отдельным категориям граждан в Камчатском крае»**

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 2 части 1 постановления Правительства Камчатского края от 28.04.2015 № 158-П «О предоставлении социальных услуг бесплатно отдельным категориям граждан в Камчатском крае» следующие изменения:
  - 1) в подпункте «а» слова «составляющей 1,5» заменить словами «составляющей 2»;
  - 2) дополнить подпунктом «в» следующего содержания: «в) гражданам, имеющим Высшее почетное звание Камчатского края «Почетный житель Камчатского края»»;
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства -  
Первый вице-губернатор  
Камчатского края Р.С. Василевский*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

31.01.2020 № 30-П

г. Петропавловск-Камчатский

**О признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Камчатского края**

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:
  - 1) постановление Правительства Камчатского края от 02.03.2009 № 101-П «О ежегодном конкурсе на звание «Лучший государственный гражданский служащий Камчатского края»;
  - 2) постановление Правительства Камчатского края от 14.07.2009 № 283-П «О внесении изменения в приложение 2 к постановлению Правительства Камчатского края от 02.03.2009 № 101-П «О ежегодном конкурсе на звание «Лучший государственный гражданский служащий Камчатского края»»;
  - 3) постановление Правительства Камчатского края от 15.10.2009 № 377-П «О внесении изменений в приложение 2 к постановлению Правительства Камчатского края от 02.03.2009 № 101-П «О ежегодном конкурсе на звание «Лучший государственный гражданский служащий Камчатского края»»;
  - 4) постановление Правительства Камчатского края от 29.01.2010 № 45-П «О внесении изменений в приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 02.03.2009 № 101-П «О ежегодном конкурсе на звание «Лучший государственный гражданский служащий Камчатского края»»;
  - 5) постановление Правительства Камчатского края от 23.09.2010 № 395-П «О внесении изменений в приложение 2 к постановлению Правительства Камчатского края от 02.03.2009 № 101-П «О ежегодном конкурсе на звание «Лучший государственный гражданский служащий Камчатского края»»;
  - 6) постановление Правительства Камчатского края от 02.09.2011 № 374-П «О внесении изменения в приложение 2 к постановлению Правительства Камчатского края от 02.03.2009 № 101-П «О ежегодном конкурсе на звание «Лучший государственный гражданский служащий Камчатского края»»;
  - 7) постановление Правительства Камчатского края от 21.11.2011 № 506-П «О внесении изменения в приложение 1 к постановлению Правительства Камчатского края от 02.03.2009 № 101-П «О ежегодном конкурсе на звание «Лучший государственный гражданский служащий Камчатского края»»;
  - 8) постановление Правительства Камчатского края от 04.12.2012 № 542-П «О внесении изменения в приложение 2 к постановлению Правительства Камчатского края от 02.03.2009 № 101-П «О ежегодном конкурсе на звание «Лучший государственный гражданский служащий Камчатского края»»;
  - 9) постановление Правительства Камчатского края от 19.12.2013 № 593-П «О внесении изменения в приложение 2 к постановлению Правительства Камчатского края от 02.03.2009 № 101-П «О ежегодном конкурсе на звание «Лучший государственный гражданский служащий Камчатского края»»;
  - 10) постановление Правительства Камчатского края от 07.10.2014 № 421-П «О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 02.03.2009 № 101-П «О ежегодном конкурсе на звание «Лучший государственный гражданский служащий Камчатского края»»;
  - 11) постановление Правительства Камчатского края от 29.08.2018 № 352-П «О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 02.03.2009 № 101-П «О ежегодном конкурсе на звание «Лучший государственный гражданский служащий Камчатского края»»;
  - 12) постановление Правительства Камчатского края от 23.10.2018 № 447-П «О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 02.03.2009 № 101-П «О ежегодном конкурсе на звание «Лучший государственный гражданский служащий Камчатского края»»;
  - 13) постановление Правительства Камчатского края от 21.06.2019 № 279-П «О внесении изменений в приложение 1 к постановлению Правительства Камчатского края от 02.03.2009 № 101-П «О ежегодном конкурсе на звание «Лучший государственный гражданский служащий Камчатского края»».
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства -  
Первый вице-губернатор  
Камчатского края Р.С. Василевский*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

03.02.2020 № 33-П

г. Петропавловск-Камчатский

**О признании утратившим силу постановления Правительства Камчатского края от 12.11.2013 № 497-П «О представителем лашканном знаке принадлежности к исполнительным органам государственной власти Камчатского края «Герб Камчатского края»**

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Правительства Камчатского края от 12.11.2013 № 497-П «О представителем лашканном знаке принадлежности к исполнительным органам государственной власти Камчатского края «Герб Камчатского края»».
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства -  
Первый вице-губернатор  
Камчатского края Р.С. Василевский*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

03.02.2020 № 34-П

г. Петропавловск-Камчатский

**О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 02.03.2018 № 96-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета управляющим компаниям промышленных парков в Камчатском крае в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с созданием инфраструктуры промышленных парков в Камчатском крае»**

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 02.03.2018 № 96-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета управляющим компаниям промышленных парков в Камчатском крае в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с созданием инфраструктуры промышленных парков в Камчатском крае» следующие изменения:
  - 1) часть 1 изложить в следующей редакции: «1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления из краевого бюджета субсидий управляющим компаниям промышленных (промышленных) парков

в Камчатском крае в целях финансового обеспечения (возмещения) следующих затрат:

- 1) проведение инженерно-геодезических изысканий территории промышленного (промышленного) парка;
- 2) разработка проекта планировки и проекта межевания территории промышленного (промышленного) парка;
- 3) разработка проектно-сметной документации объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры (в том числе линейных объектов) промышленного (промышленного) парка;
- 4) строительство сетей тепло-, газо- и водоснабжения, ливневой канализации, системы очистки сточных вод, линии связи промышленного (промышленного) парка;
- 5) технологическое присоединение (подключение) к сетям тепло- и газоснабжения, ливневой канализации, системе очистки сточных вод, линии связи промышленного (промышленного) парка.»;
- 2) часть 3 изложить в следующей редакции: «3. К категории получателей субсидий относятся управляющие компании промышленных (промышленных) парков, осуществляющие деятельность по управлению, созданию, развитию и функционированию промышленного (промышленного) парка, размещающих, координирующих, деятельность, а также оказывающих комплекс услуг, способствующие развитию резидентов промышленного парка, которому принадлежит на праве собственности или на ином праве имущественный комплекс промышленного (промышленного) парка (далее – получатели субсидий).»;
- 3) часть 4 приложения 1 признать утратившей силу;
- 4) часть 4 приложения 2 признать утратившей силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства -  
Первый вице-губернатор  
Камчатского края Р.С. Василевский*

**АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МИРОВЫХ СУДЕЙ КАМЧАТСКОГО КРАЯ  
ПРИКАЗ № 08**

г. Петропавловск-Камчатский

«11» февраля 2020 года

**Об утверждении Положения о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края**

В соответствии с Законом Камчатского края от 20.11.2013 № 543 «О государственной гражданской службе Камчатского края», постановлением Губернатора Камчатского края от 29.11.2013 № 137 «Об отдельных вопросах ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, и ежемесячного денежного содержания государственных гражданских служащих Камчатского края», постановлением Губернатора Камчатского края от 16.01.2020 № 5 «Об утверждении Положения о некоторых дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Камчатского края, замещающим отдельные должности государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Камчатского края» в целях повышения эффективности профессиональной служебной деятельности и укрепления исполнительской дисциплины государственных гражданских служащих Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края от 18.12.2013 № 78 «Об утверждении Положений о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края».
3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Руководитель Агентства  
А. Г. Шпаков*

**Приложение к приказу Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края от « 11 » февраля 2020 года № 08**

**Положение о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Камчатского края (далее – гражданская служба), премии за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи и единовременных поощрений (далее – выплаты) государственным гражданским служащим Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края (далее – Агентство).
- 1.2. Решения о выплатах принимаются руководителем Агентства либо должностным лицом, исполняющим его обязанности.
- 1.3. Выплаты производятся (устанавливаются, изменяются) на основании приказа Агентства.
- 1.4. Проекты приказов готовятся отделом государственной службы, кадрового и правового обеспечения Агентства.
- 1.5. Выплаты государственным гражданским служащим Агентства (далее – гражданские служащие), производятся с применением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленных законом Камчатского края, в соответствии со сметой расходов на содержание Агентства в пределах утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете.

2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы

- 2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы является составной частью денежного содержания гражданских служащих и подлежит обязательной выплате в целях повышения заинтересованности гражданских служащих в результате своей профессиональной служебной деятельности и качестве выполнения основных должностных обязанностей гражданского служащего с учетом сложности, напряженности выполнения должностных обязанностей, специального режима служебного времени, опыта работы в замещаемой должности гражданской службы, профессионального уровня и компетентности при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ.
- 2.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы в соответствии с постановлением Губернатора Камчатского края от 29.11.2013 № 137 «Об отдельных вопросах ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, и ежемесячного денежного содержания государственных гражданских служащих Камчатского края» устанавливается гражданским служащим в пределах предусмотренного на эти цели фонда оплаты труда в следующих размерах:
  - 1) по главной группе должностей гражданской службы категории «руководители» – от 120 до 150 процентов должностного оклада;
  - 2) по ведущей группе должностей категории «специалисты», «помощники (советники)» – от 60 до 90 процентов должностного оклада;
  - 3) по старшей группе должностей гражданской службы категории «специалисты» – от 50 до 60 процентов должностного оклада;
- 2.3. При назначении на должность гражданской службы на период испытательного срока ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы устанавливается в минимальном размере по соответствующей группе и категории должностей гражданской службы в соответствии с частями 1.2 – 1.3 настоящего Положения.
- 2.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы устанавливается ежегодно не позднее 1 января в соответствии с частями 1.2 – 1.3 настоящего Положения.
- 2.5. При изменении характера профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и в зависимости от ее результатов в текущем календарном году размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы может быть изменен в пределах установленных размеров по соответствующей группе и категории должностей гражданской службы в соответствии с частями 1.2 – 1.3 настоящего Положения.
- 2.6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы выплачивается одновременно с выплатой денежного содержания за истекший месяц.

3. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий

- 3.1. Премиирование гражданских служащих за выполнение особо важных и сложных заданий в целях их поощрения за результаты служебной деятельности и исполнение должностных обязанностей, в том числе в рамках реализации государственных программ и (или) проектов федерального и регионального уровня, а также в целях повышения эффективности деятельности гражданских служащих и уровня ответственности за выполнение возложенных на Агентство задач и функций осуществляется за определенный период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год).
- 3.2. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается в процентном отношении к окладу месячного денежного содержания гражданского

служащего либо в абсолютном выражении и максимальным размером не ограничивается.

3.3 При определении размера премии за выполнение особо важных и сложных заданий учитываются:

- 1) профессионализм и результативность в решении вопросов, входящих в компетенцию гражданских служащих в соответствии с их должностными регламентами;
- 2) высокая исполнительская дисциплина по выполнению задач и реализации полномочий, возложенных на Агентство;
- 3) выполнение в оперативном режиме большого объема внеплановой работы;
- 4) эффективная и своевременная организация деятельности по выполнению особо важных и сложных заданий;
- 5) наличие взыскания, предусмотренного статьями 57, 591 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», решение о применении которого принято в период за который осуществляется премирование.
- 3.4 Гражданским служащим, проработавшим неполный период, принятый в качестве расчетного для начисления премии за выполнение особо важных и сложных заданий, в связи с временной нетрудоспособностью, нахождением в отпуске или увольнением, премия за выполнение особо важных и сложных заданий начисляется за фактически отработанное время, за исключением премии, устанавливаемой в абсолютном выражении.
- 3.5. Решение о премировании принимается на основании представления об оценке выполнения гражданскими служащими особо важных и сложных заданий, оформляемого в форме согласно приложению к настоящему Положению.
- 3.6 Представления об оценке выполнения особо важных и сложных заданий гражданскими служащим готовятся непосредственными руководителями соответствующих государственных служащих.
- Указанные представления не позднее 20 числа текущего месяца направляются руководителю Агентства.

4. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

- 4.1. Единовременная выплата производится гражданским служащим один раз в календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска согласно утвержденному графику отпусков по письменному заявлению гражданского служащего.
- 4.2. При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата производится один раз в любой из периодов предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска.
- 4.3. Единовременная выплата предоставляется в размере 50 процентов оклада месячного денежного содержания гражданского служащего.
- 4.4. В случае, если гражданский служащий не использовал в течение текущего календарного года право на ежегодный оплачиваемый отпуск и уволен с гражданской службы единовременная выплата производится за фактически отработанное время в текущем календарном году из расчета 1/12 годового размера единовременной выплаты за каждый полный месяц замещения должности гражданской службы в текущем календарном году.

5. Порядок выплаты материальной помощи

- 5.1. Гражданским служащим материальная помощь начисляется ежемесячно в размере 20,83 процента оклада месячного денежного содержания гражданского служащего.
- 5.2 Материальная помощь выплачивается ежемесячно в составе денежного содержания гражданского служащего, в том числе в период нахождения гражданского служащего в служебных командировках, в период участия гражданского служащего в мероприятиях по профессиональному развитию, а также в период временной нетрудоспособности гражданского служащего (за исключением периода нахождения гражданского служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске, в дополнительном отпуске с сохранением денежного содержания, либо в отпуске по уходу за ребенком).
- 5.3. В случае временного отсутствия гражданского служащего на службе (кроме периода нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске, дополнительном отпуске с сохранением денежного содержания, в отпуске по уходу за ребенком, отпуске без сохранения денежного содержания, а также иных случаев, когда за гражданским служащим не сохраняется денежное содержание), материальная помощь выплачивается ему после выхода на службу за весь период временного отсутствия на службе.
- 5.4. Гражданским служащим при наличии экономии средств фонда оплаты труда, утвержденного Агентству, выплачивается дополнительная материальная помощь в следующих случаях:
  - 1) в связи с государственной регистрацией заключения брака гражданским служащим;
  - 2) в связи с рождением ребенка у гражданского служащего;
  - 3) в связи со смертью близких родственников гражданского служащего (родителей, детей (в том числе усыновленных), супруга (супруги));
  - 4) в случае повреждения или утраты личного имущества гражданского служащего в результате стихийного бедствия, пожара, хищения или иных непредвиденных случаев;
  - 5) при необходимости приобретения гражданским служащим платных медицинских услуг и дорогостоящих лекарственных препаратов по медицинским показаниям.
- 5.5 При возникновении одного и того же случая, из числа указанных в части 5.4 настоящего раздела, по которым за выплатой дополнительной материальной помощи могут обратиться одновременно несколько гражданских служащих Агентства, являющихся членами одной семьи, решение о выплате материальной помощи принимается в отношении одного из них (по их выбору).
- 5.6. Заявление гражданского служащего на имя руководителя Агентства о выплате дополнительной материальной помощи с приложением документов, подтверждающих соответствующие обстоятельства, из числа указанных в части 5.4 настоящего раздела, согласовывается начальником финансово-экономического отдела Агентства либо должностным лицом, исполняющим его обязанности и направляется вместе с подтверждающими документами руководителю Агентства.

6. Единовременные поощрения

- 6.1. Единовременное поощрение выплачивается гражданским служащим за безупречную и эффективную гражданскую службу:
  - 1) в связи с награждением Почетной грамотой Губернатора Камчатского края – в размере 0,5 должностного оклада;
  - 2) в связи с награждением Почетной грамотой Законодательного Собрания Камчатского края – в размере 0,5 должностного оклада;
  - 3) в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет – в размере трех месячных фондов оплаты труда. Размер единовременного поощрения в связи с выходом гражданского служащего на государственную пенсию за выслугу лет определяется по денежному содержанию гражданского служащего на день увольнения с гражданской службы.
- 6.2. Единовременные поощрения в случаях, предусмотренных пунктами 1-2 части 6.1 настоящего раздела, выплачиваются гражданским служащим на основании приказа Агентства, издаваемого по представлению отдела государственной службы, кадрового и правового обеспечения Агентства.
- 6.3. Отдел государственной службы, кадрового и правового обеспечения готовит:
  - 1) представление о выплате единовременного поощрения в случае, предусмотренном пунктом 1 части 6.1 настоящего раздела, - в течение 10 календарных дней со дня награждения гражданского служащего;
  - 2) представление о выплате единовременного поощрения в случае, предусмотренном пунктом 2 части 6.1 настоящего раздела, - в течение 10 календарных дней со дня поступления заявления гражданского служащего, награжденного Почетной грамотой Законодательного Собрания Камчатского края, о выплате единовременного поощрения и подтверждающих документов.

**Приложение к Положению о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края**

**Форма Представления об оценке выполнения государственным гражданскими служащим Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края особо важных и сложных заданий для выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий**

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

**об оценке выполнения государственным гражданскими служащими Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края особо важных и сложных заданий для выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий**

№	Ф.И.О. гражданского служащего, замещаемая должность	Краткая оценка выполнения особо важных и сложных заданий	Предлагаемый размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий	Период, предлагаемый в качестве расчетного для начисления премии за выполнение особо важных и сложных заданий (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год)
1	2	3	4	5

Подпись непосредственного руководителя гражданского служащего.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

10.02.2020 № 19

г. Петропавловск-Камчатский

**О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Камчатского края**

В целях реализации Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Закона Камчатского края от 19.12.2008 № 198 «О защите населения и территории Камчатского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Камчатского края.
2. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Камчатского края согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 06 января 2020 года.

Губернатор Камчатского края  
В.И. Илюхин

## Приложение к постановлению Губернатора Камчатского края от 10.02.2020 № 19

## Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Камчатского края

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет назначение, основные задачи, обязанности и полномочия, а также порядок функционирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Камчатского края (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является координационным органом Камчатской территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций единой государственной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – Камчатская территориальная подсистема РСЧС) и осуществляет руководство проводимыми ею мероприятиями в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, а также настоящим Положением.

## 2. Основные задачи и функции Комиссии

- 2.1. Основными задачами Комиссии являются:
  - 1) разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;
  - 2) координация деятельности органов управления и сил Камчатской территориальной подсистемы РСЧС;
  - 3) обеспечение согласованности действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае и организаций при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС);
  - 4) рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном федеральным законодательством;
  - 5) рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о ЧС.
- 2.2. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:
  - 1) рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате ЧС, и вносит в установленном порядке в Правительство Камчатского края соответствующие предложения;
  - 2) разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов Камчатского края в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности;
  - 3) рассматривает прогнозы ЧС на территории Камчатского края, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию ЧС, обеспечение пожарной безопасности;
  - 4) разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования Камчатской территориальной подсистемы РСЧС;

- 5) разрабатывает предложения по ликвидации ЧС, восстановлению и строительству жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате ЧС, а также проведение операций гуманитарного реагирования;
- 6) осуществляет непосредственное руководство деятельностью Камчатской территориальной подсистемы РСЧС;
- 7) осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии;
- 8) организует создание резервов финансовых и материальных ресурсов.

## 3. Права и организационные основы деятельности Комиссии

- 3.1. Комиссия имеет право:
  - 1) принимать в пределах своей компетенции решения по вопросам защиты населения и территорий от ЧС и обеспечению пожарной безопасности;
  - 2) привлекать к своей работе специалистов любых отраслей экономики для принятия решений по наиболее важным вопросам в области защиты населения и территорий от ЧС и обеспечению пожарной безопасности;
  - 3) заслушивать на своих заседаниях руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
  - 4) запрашивать и получать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, исполнительных органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности материалы, необходимые для выполнения возложенных на Комиссию задач;
  - 5) участвовать в рассмотрении входящих в компетенцию Комиссии вопросов и принимать решения в соответствии с возложенными на нее задачами.

## 3.2. Основной формой работы Комиссии является проведение заседаний и принятие решений по рассматриваемым вопросам.

Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителей председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Состав Комиссии утверждается распоряжением Губернатора Камчатского края. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство специальных программ и по делам казачества Камчатского края и Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Камчатскому краю.

3.3. Комиссия осуществляет свою работу в соответствии с планом работы на год, рассматриваемым и утверждаемым на заседании Комиссии. При необходимости, по согласованию с председателем Комиссии, возможно внесение изменений в план работы Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Комиссии проводит ее председатель или по его поручению один из его заместителей.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Состав участников в заседаниях Комиссии определяет председатель Комиссии исходя из характера рассматриваемых вопросов.

Члены Комиссии обязаны принимать личное участие в заседаниях Комиссии. В случае невозможности личного присутствия на заседании, член Комиссии письменно уведомляет председателя Комиссии и направляет для участия в заседании своего представителя с правом совещательного голоса.

Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, исполнительными органами государственной власти Камчатского края, органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае и организациями, в сфере ведения которых входят вопросы, включенные в повестку заседания Комиссии. Подготовленные материалы представляются секретарю Комиссии не позднее, чем за 5 дней до даты проведения заседания.

Оповещение членов Комиссии о проведении заседания осуществляется секретарем Комиссии через оперативного дежурного Центра управления в кризисных ситуациях Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Камчатскому краю.

3.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председателем присутствующим на заседании.

Контроль за исполнением решений Комиссии осуществляется Министерством специальных программ и по делам казачества Камчатского края и краевым государственным казенным учреждением «Центр обеспечения действий по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности в Камчатском крае».

## О сроках и местах регистрации для повторного участия в сочинении (изложении) в дополнительный срок 06 мая 2020 года в 2019/2020 учебном году в Камчатском крае

06 мая 2020 года будет предоставлена возможность повторно принять участие в итоговом сочинении (изложении). В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512, далее – Порядок ГИА-11) повторно допускаются к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки в текущем учебном году следующие категории лиц:

- обучающиеся XI (XII) классов, экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»);
- обучающиеся XI (XII) классов, экстерны, удаленные с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных пунктом 27 Порядка ГИА-11;
- участники итогового сочинения (изложения), не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
- участники итогового сочинения (изложения), не завершившие написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

Срок регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) – 22 апреля 2020 года.

Категория участников итогового сочинения (изложения)	Места регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения)
Обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающиеся XI (XII) классов с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), экстерны с ОВЗ;</li> <li>- обучающиеся XI (XII) классов - дети-инвалиды и инвалиды;</li> <li>- обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;</li> <li>- обучающиеся на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении на основании заключения медицинской организации</li> </ul>	Образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования; образовательные организации по выбору (для экстернов)
Выпускники прошлых лет - лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года), и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также лица, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных организациях.	Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования в Камчатском крае*
Обучающиеся СПО - лица, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования, а также лица, получающие среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.	Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования в Камчатском крае*

\*Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования в Камчатском крае

№ п/п	Наименование	Места регистрации		
		Адрес	Телефон для справок по вопросам регистрации	
1.	Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	г.Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14	8-4152-30-31-00 (доб. 1625, 1636)	
2.	Администрация Алеутского муниципального района	с.Никольское, ул.50 лет Октября, 13	8-41547-2-21-15	
3.	Администрация Быстринского муниципального района	с.Эссо, ул.Терешковой, 1	8-41542-2-16-31	
4.	Управление образования Администрации Елизовского муниципального района	г.Елизово, ул.Вилюйская, 4	8-41531-7-17-60	
5.	Управление образования администрации Мильковского муниципального района	с.Мильково, ул.Комарова, 1	8-41533-2-85-62	
6.	Управление образования администрации Соболевского муниципального района Камчатского края	с.Соболево, пер.Центральный, д.7	8-41536-3-24-73	
7.	Управление образования администрации Усть-Большерецкого муниципального района	с.Усть-Большерецк, ул.Октябрьская, 14	8-41532-2-15-08	
8.	Управление образования, культуры, спорта, молодежной политики и туризма администрации Усть-Камчатского муниципального района	п.Усть-Камчатск, ул.60 лет Октября, 24	8-41534-2-07-96	
9.	Отдел образования, социальной защиты, культуры и спорта Администрации городского округа «поселок Палана»	пгт.Палана, ул.Обухова, 6	8-41543-3-12-60	
10.	Отдел образования администрации Вилючинского городского округа	г.Вилючинск, ул.Победы, 1	8-41535-3-19-00	
11.	Управление образования администрации Карагинского муниципального района	п.Оссора, ул.Советская, 37	8-41545-4-70-13	
12.	Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования Управления по социальным вопросам, вопросам образования, здравоохранения, культуры администрации Олоторского муниципального района	с.Тилички, ул.Молодежная, 10	8-41544-5-29-42	
13.	Управление образования администрации муниципального образования «Тигильский муниципальный район»	с.Тигиль, ул.Партизанская, 17	8-41537-2-13-46	
14.	Управление образования администрации Пенжинского муниципального района	с.Каменское, ул.Ленина, 12	8-41546-6-11-30	

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

10.02.2020 № 49-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 436-П «Об утверждении Положения о Министерстве финансов Камчатского края»

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в часть 2.1 раздела 2 приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 436-П «Об утверждении Положения о Министерстве финансов Камчатского края» следующие изменения:

- 1) пункт 55 признать утратившим силу;
- 2) в пункте 57 слова «частями 5 и 8» заменить словами «частью 5»;
- 3) дополнить пунктами 64 – 64<sup>1</sup> следующего содержания:
  - 64<sup>1</sup>) осуществляет оценку долговой устойчивости муниципального образования в Камчатском крае в порядке, установленном Правительством Камчатского края;
  - 64<sup>2</sup>) формирует перечень муниципальных образований в Камчатском крае, отнесенных к группам заемщиков, указанных в пункте 2 статьи 1071 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
  - 64<sup>3</sup>) согласовывает программы муниципальных внутренних и внешних займов, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы в отношении муниципальных образований в Камчатском крае, отнесенных в соответствии со статьей 1071 Бюджетного кодекса Российской Федерации к группе заемщиков со средним уровнем долговой устойчивости;
  - 64<sup>4</sup>) устанавливает порядок представления муниципальным образованием в Камчатском крае, отнесенным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации к группе заемщиков со средним или низким уровнем долговой устойчивости, документов и материалов, необходимых для согласования в соответствии с пунктами 20 и 26 статьи 103 Бюджетного кодекса Российской Федерации программ муниципальных внутренних и внешних займов, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы, являющихся приложениями к подготовленному к внесению в представительный орган муниципального образования проекту местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также проекту изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период (текущий финансовый год);
  - 4) пункт 78 признать утратившим силу;
  - 5) пункты 79 и 80 изложить в следующей редакции:
    - 79) осуществляет в порядке, установленном Правительством Камчатского края, анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 11 статьи 1152 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении государственной гарантии Камчатского края, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления государственной гарантии Камчатского края;
    - 80) ведет учет выданных государственных гарантий Камчатского края, увеличение государственного долга Камчатского края по ним, сокращения государственного долга Камчатского края вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных государственными гарантиями Камчатского края, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных государственными гарантиями Камчатского края, осуществления гарантом платежей по выданным государственным гарантиям Камчатского края, а также в иных случаях, установленных государственными гарантиями Камчатского края»;

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года, за исключением положений пункта 1, абзацев 4 и 5 пункта 3 части 1 настоящего постановления.

3. Положения пункта 1 части 1 настоящего постановления вступают в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяются на правоотношения, возникающие с 1 июля 2020 года.

4. Положения абзацев 4 и 5 пункта 3 части 1 настоящего постановления вступают в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяются на правоотношения, возникающие при составлении, утверждении и исполнении бюджетов, начиная с бюджетов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

Председатель Правительства -  
Первый вице-губернатор  
Камчатского края П.С. Васильевский

УВАЖАЕМЫЕ СОБСТВЕННИКИ  
ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ  
СОВОЛЕВСКОГО РАЙОНА!

В соответствии с Федеральным Законом № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998 г. на территории Камчатского края проведен конкурсный отбор по выбору регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами. Победителем определен ГУП «Спецтранс».

Постановлением № 29 от 25.02.2020 г. региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края утвержден льготный тариф на услуги регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами для населения Соболевского муниципального района за исключением Крутогорского сельского поселения в размере 384,84 руб. (НДС не облагается) за 1 куб. метр. Тариф вводится в действие с 09.03.2020 года по 31.12.2020 года.

Постановлением № 377-П от 13.09.2017 г. Правительства Камчатского края установлено, что оплата коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами для потребителя, проживающего в индивидуальном жилом доме, осуществляется исходя из количества проживающих в жилом помещении.

Приказом № 35 от 02.10.2017 г. Агентства по обращению с отходами Камчатского края установлены нормативы накопления твердых коммунальных отходов для индивидуальных жилых домов в размере среднесредней величины 0,208 м<sup>3</sup> на 1 проживающего в месяц и для многоквартирных жилых домов в размере 0,0098 м<sup>3</sup> на 1 м<sup>2</sup> общей площади жилого помещения.

Региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами ГУП «Спецтранс» приступает к предоставлению коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами в Соболевском муниципальном районе за исключением Крутогорского сельского поселения с 01 апреля 2020 года и начинает начислять плату за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами собственникам индивидуальных жилых домов и собственникам помещений в многоквартирных жилых домах.

Размер платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами в индивидуальном жилом доме определяется исходя из количества проживающих в жилом помещении на основании нормативов накопления твердых коммунальных отходов по формуле 9(1) согласно пункту 148(30) Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 г. № 354 (в редакции от 09.09.2017 г.) «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

Размер платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами собственникам помещений в многоквартирном жилом доме определяется исходя из общей площади жилого помещения на основании нормативов накопления твердых коммунальных отходов по формуле 9(2) согласно пункту 148(30) Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 г. № 354 (в редакции от 09.09.2017 г.) «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

Для заключения в письменной форме договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами Вам необходимо обратиться в отделение ГУП «Спецтранс» (с. Соболево ул. Советская, д. 20а, Колмаков Андрей Анатольевич специалист по обращению с отходами по СМР с.т. 8-914-990-13-85; Режим работы: Вторник – Пятница с 9:00 до 18:00 Обед с 13:00 до 14:00, понедельник не приемный день), и предоставить копии следующих документов:

1. Копия паспорта;
2. Копия свидетельства о праве собственности на жилое помещение и землю;
3. Копия домовой книги, список лиц постоянно и временно проживающих в жилом помещении.

Не заключение, уклонение от заключения договора в письменной форме не освобождает собственников индивидуальных жилых домов от оплаты за оказанные услуги в области обращения с твердыми коммунальными отходами и влечет административную ответственность в виде штрафа ст. 8.2 КоАП РФ.

Координатор по деятельности коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов: 8-909-833-37-50 Демчук Александр Александрович заместитель директора по эксплуатации транспорта



Нормативные правовые акты Губернатора и Правительства Камчатского края опубликованы на сайте: [publication.pravo.gov.ru/signatoryauthority/region41](http://publication.pravo.gov.ru/signatoryauthority/region41)

Учредитель: Правительство Камчатского края  
Издатель: КГАУ «Информационное агентство «Камчатка»»  
(г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, 56, офис 215)  
Редактор – О.В. Семёнова

8 961 961-17-47 — для публикаций на коммерческой основе  
8 961 964-21-10 — для публикаций исполнительных и законодательных органов государственной власти

Адрес редакции:  
683038, г. Петропавловск-Камчатский,  
ул. Ключевская, 56, офис 215.  
Телефон/факс: (8 4152) 42-30-12,  
эл. почта: [pressa41@mail.ru](mailto:pressa41@mail.ru)  
[www.pressa41.ru](http://www.pressa41.ru)  
Индекс по подписке: 51831. Тираж 200 экз.  
Объем: 6 печатных листов.

Печать офсетная. Газета отпечатана в ООО «КПД»  
(г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, 14)  
Номер подписан в печать 04.03.2020г. в 17:00 (по графику—17:00)

Цена свободная. Получить газету можно в офисе редакции  
ИА «Камчатка» и на 1 этаже Ярмарки товаропроизводителей  
в КВЦ (г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 62)  
Газету в формате .PDF можно найти на сайте [www.pressa41.ru](http://www.pressa41.ru)