



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края

№ 255 (4754) 16 октября 2018 г.

ЗАКОН КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменения в статью 5 Закона Камчатского края «О порядке обнародования законов Камчатского края и вступления в силу законов и иных нормативных правовых актов Камчатского края»

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
18 сентября 2018 года

Статья 1
Внести в статью 5 Закона Камчатского края от 01.07.2014 № 478 «О порядке обнародования законов Камчатского края и вступления в силу законов и иных нормативных правовых актов Камчатского края» (с изменениями от 06.11.2014 № 551, от 06.11.2014 № 553, от 01.06.2017 № 97, от 05.07.2018 № 237) изменение дополнив ее частью 5¹ следующего содержания:

«5¹. Тексты законов и иных нормативных правовых актов, официально опубликованных в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края или размещенных (опубликованных) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а также тексты законов и иных нормативных правовых актов, содержащихся в интегрированном полнотекстовом банке правовой информации (эталонном банке данных правовой информации), сформированном на основе официально опубликованных текстов законов и иных нормативных правовых актов, являются официальными.»

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

г. Петропавловск-Камчатский
27.09.2018 г.
№ 258

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

ЗАКОН КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменений в отдельные законодательные акты Камчатского края по вопросам противодействия коррупции

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
18 сентября 2018 года

Статья 1
Внести в Закон Камчатского края от 04.05.2008 № 58 «О муниципальной службе в Камчатском крае» (с изменениями от 04.12.2008 № 140, от 17.03.2009 № 231, от 23.06.2009 № 294, от 16.12.2009 № 367, от 07.06.2010 № 445, от 07.06.2010 № 461, от 05.12.2010 № 524, от 06.04.2011 № 589, от 31.05.2011 № 612, от 19.12.2011 № 739, от 08.02.2012 № 9, от 29.05.2012 № 35, от 27.03.2013 № 231, от 02.07.2013 № 271, от 03.12.2013 № 364, от 01.04.2014 № 412, от 01.04.2014 № 422, от 01.07.2014 № 473, от 10.03.2015 № 590, от 10.03.2015 № 592, от 22.06.2015 № 646, от 12.10.2015 № 680, от 12.10.2015 № 690, от 10.03.2016 № 752, от 21.06.2016 № 827, от 19.09.2016 № 838, от 21.06.2017 № 110, от 21.12.2017 № 182) следующие изменения:

1) в части 2 статьи 9 после слова «требования» дополнить словами «о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе, требования», слова «настоящей главой» заменить словами «настоящим Законом»;
2) главу 7 дополнить статьей 25¹ следующего содержания:
«Статья 25¹. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

1. За несоблюдение муниципальных служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14¹ и 15 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Взыскания, предусмотренные статьями 14¹, 15 или 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются представителем нанимателя (работодателем) на основании:

1) доклада о результатах проверки достоверности и полноты представленных муниципальных служащим (за исключением лица, замещающего должность главы местной администрации муниципального образования по контракту) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера или соблюдении муниципальных служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения им обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, проведенной уполномоченным должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

2) доклада о результатах проверки достоверности и полноты представленных муниципальных служащим (за исключением лица, замещающего должность главы местной администрации муниципального образования по контракту) сведений о расходах, проведенной Главным управлением государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края (далее – Управление государственной службы);

3) рекомендации комиссии по урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки, указанной в пункте 1 или 2 настоящей части, направлялся в эту комиссию;

4) заявления Губернатора Камчатского края о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего должность главы местной администрации муниципального образования по контракту, или применения в отношении него иного дисциплинарного взыскания, направленного по результатам проверки достоверности и полноты представленных лицом, замещающим должность главы местной администрации муниципального образования по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проведенной Управлением государственной службы;

5) рекомендации Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Камчатском крае в случае, если доклад о результатах проверки, указанной в пункте 4 настоящей части, направлялся в эту комиссию;

6) доклада уполномоченного должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только в его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

7) объяснений муниципального служащего;

8) иных материалов.

4. При применении взысканий, предусмотренных статьями 14¹, 15 и 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальных служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

5. Взыскания, предусмотренные статьями 14¹, 15 и 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения и не позднее трех лет со дня его совершения.

6. Взыскание в виде замещения может быть применено к муниципальному служащему при малозначительности совершенного им коррупционного правонарушения.

7. В акте о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27¹ Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации». Копия такого акта вручается муниципальному служащему под расписку в течение 5 дней со дня его издания.

8. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию, предусмотренному пунктом 1 или 2 части 1 статьи 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», или взысканию в виде замещения, выговора, предусмотренному частью 1 статьи 271 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», он считается не имеющим взыскания.

9. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, включаются в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»;

3) пункт 3 части 1 статьи 30 изложить в следующей редакции:
«3) подготовка кадров для муниципальной службы и дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих.»

Статья 2
Внести в Закон Камчатского края от 04.05.2008 № 59 «О муниципальных должностях в Камчатском крае» (с изменениями от 04.12.2008 № 139, от 16.12.2009 № 367, от 06.06.2011 № 621, от 29.05.2012 № 36, от 06.03.2013 № 222, от 27.03.2013 № 230, от 02.07.2013 № 275, от 01.10.2013 № 326, от 01.04.2014 № 411, от 22.06.2015 № 647, от 28.12.2015 № 742, от 21.06.2017 № 111) следующие изменения:

1) часть 3 статьи 5 после слов «освобождение от должности» дополнить словами «(прекращение полномочий)», после слов «федеральными законами,» дополнить словами «настоящим Законом и иными»;

2) дополнить статьей 3¹ следующего содержания:

«Статья 3¹. Освобождение от должности (досрочное прекращение полномочий) лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, в порядке, предусмотренном муниципальными нормативными правовыми актами, подлежит освобождению от должности, либо его полномочия досрочно прекращаются в связи с утратой доверия в следующих случаях:

1) принятие лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

2) непредставление лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участие лица, замещающего муниципальную должность, на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществление лицом, замещающим муниципальную должность, предпринимательской деятельности;

5) вхождение лица, замещающего муниципальную должность, в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

6) несоблюдение лицом, замещающим муниципальную должность, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, если такой запрет установлен для указанных лиц федеральным законом от 07.05.2015 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

7) принятие лицом, замещающим муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

2. Сведения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, взыскания в виде об освобождения от должности (досрочного прекращения полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, включаются в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия».

Статья 3
Часть 18 приложения 1 к Закону Камчатского края от 27.04.2010 № 436 «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Камчатского края, иных должностей, а также соблюдения лицами, замещающими государственные должности Камчатского края, иные должности, установленные ограничения и запреты, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции» (с изменениями от 22.06.2010 № 485, от 03.12.2010 № 527, от 06.06.2011 № 619, от 09.09.2011 № 634, от 07.05.2012 № 21, от 29.05.2012 № 32, от 04.06.2012 № 48, от 28.05.2013 № 240, от 01.04.2014 № 398, от 23.09.2014 № 511, от 10.03.2015 № 590, от 12.10.2015 № 689, от 27.04.2016 № 785, от 16.04.2018 № 210) изложить в следующей редакции:

«18. На период проведения проверки лица, замещающего государственную должность Камчатского края, может быть отстранено от замещаемой им должности, гражданский служащий может быть отстранен от замещаемой им должности (от исполнения должностных обязанностей) на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения лица, замещающего государственную должность Камчатского края, от замещаемой должности, гражданского служащего от замещаемой должности (от исполнения должностных обязанностей) денежное вознаграждение (денежное содержание) по замещаемой им должности сохраняется.»

Статья 4
Абзац первый пункта 1 части 3.1 раздела 3 приложения к Закону Камчатского края от 03.12.2010 № 526 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов» (с изменениями от 09.09.2011 № 633, от 29.05.2012 № 32, от 04.06.2012 № 48, от 28.05.2013 № 243, от 01.10.2013 № 315, от 01.04.2014 № 398, от 23.09.2014 № 511, от 10.03.2015 № 590, от 30.07.2015 № 653, от 27.04.2016 № 785, от 04.10.2017 № 158, от 16.04.2018 № 210) изложить в следующей редакции:

«1) представление должностным лицом, назначенным гражданскому служащему на должность гражданской службы, в соответствии с пунктом 4 части 23 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Камчатского края, должностей государственной гражданской службы Камчатского края, лицами, замещающими указанные должности, а также соблюдения лицами, замещающими государственные должности Камчатского края, установленных ограничений и соблюдения государственным гражданскими служащими Камчатского края требований к служебному поведению, утвержденных Законом Камчатского края «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Камчатского края, иных должностей, а также соблюдения лицами, замещающими государственные должности Камчатского края, иные должности, установленные ограничения и запреты, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции» (далее – Положение о проверке достоверности и полноты сведений), материалов проверки, свидетельствующих.»

Статья 5
В пункте 5 части 5 статьи 6 Закона Камчатского края от 28.04.2011 № 590 «Об Уполномоченном по правам человека в Камчатском крае» (с изменениями от 29.03.2012 № 23, от 19.12.2013 № 369, от 30.07.2015 № 664, от 06.03.2017 № 63, от 01.06.2017 № 95, от 25.07.2017 № 124, от 19.01.2018 № 189, от 05.07.2018 № 236) слова «О представлении лицами, замещающими государственные должности Камчатского края, государственным гражданскими служащими Камчатского края и гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Камчатского края, должностей государственной гражданской службы Камчатского края, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» заменить словами «О представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими государственные должности Камчатского края, и иными лицами.»

ского края, государственным гражданскими служащими Камчатского края и гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Камчатского края, должностей государственной гражданской службы Камчатского края, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» заменить словами «О представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими государственные должности Камчатского края, и иными лицами.»

Статья 6
Внести в Закон Камчатского края от 27.02.2013 № 205 «О государственных должностях Камчатского края» (с изменениями от 27.03.2013 № 227, от 02.07.2013 № 272, от 20.09.2013 № 298, от 20.11.2013 № 342, от 19.12.2013 № 372, от 30.05.2014 № 456, от 25.06.2014 № 464, от 06.11.2014 № 543, от 29.12.2014 № 566, от 12.10.2015 № 688, от 10.03.2016 № 755, от 19.09.2016 № 837, от 19.01.2018 № 190, от 05.07.2018 № 236) следующие изменения:

1) статью 3:

а) часть 4 после слов «Уставом Камчатского края,» дополнить словами «настоящим Законом и иными»;

б) часть 7 после слов «О противодействии коррупции» дополнить словами «(далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции»);»

2) в статье 3¹:

а) абзац первой части 2 изложить в следующей редакции:

«2. Взыскание в виде освобождения от должности (досрочного прекращения полномочий) лица, замещающего государственную должность Камчатского края, в связи с утратой доверия (далее также – взыскание) применяется:»;

б) дополнить частью 2¹ следующего содержания:

«2¹. Взыскание применяется на основании:

1) доклада о результатах проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых лицами, замещающими государственные должности Камчатского края (за исключением лиц, замещающих государственные должности Камчатского края в Законодательном Собрании Камчатского края), соблюдения ими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, проведенной Главным управлением государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края;

2) рекомендации Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Камчатском крае в случае, если доклад о результатах проверки, указанной в пункте 1 настоящей части, направлялся в указанную комиссию;

3) результатов проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых лицами, замещающими государственные должности Камчатского края в Законодательном Собрании Камчатского края, соблюдения ими ограничений и запретов, установленных Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти Российской Федерации», другими федеральными законами, проведенной комиссией Законодательного Собрания Камчатского края по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Законодательного Собрания Камчатского края;

4) объяснений лица, замещающего государственную должность Камчатского края;

5) иных материалов.»;

в) в части 3 слова «Решение принимается» заменить словами «Взыскание применяется»;

г) дополнить частью 3¹ следующего содержания:

«3¹. Копия акта о применении к лицу, замещающему государственную должность Камчатского края, взыскания вручается лицу, замещающему государственную должность Камчатского края, под расписку в течение 5 дней со дня его издания.»;

д) в части 4 слова «принятия решения» заменить словами «издания акта о применении к лицу, замещающему государственную должность Камчатского края, взыскания»;

е) дополнить частью 5 следующего содержания:

«5. Сведения применения к лицу, замещающему государственную должность Камчатского края, взыскания в виде освобождения от должности (досрочного прекращения полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, включаются в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия».»

Статья 7
Часть 2 статьи 5 Закона Камчатского края от 01.10.2013 № 319 «Об Уполномоченном при Губернаторе Камчатского края по защите прав предпринимателей» (с изменениями от 19.12.2013 № 370, от 19.01.2018 № 189, от 05.07.2018 № 236) изложить в следующей редакции:

«2. Полномочия Уполномоченного досрочно прекращаются:

1) по решению Губернатора Камчатского края при наличии согласия Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей;

2) по представлению Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей;

3) по его письменному заявлению о сложении своих полномочий;

4) в случае его смерти;

5) в случае его неспособности по состоянию здоровья, установленной в соответствии с медицинским заключением, или по иным причинам в течение длительного времени (не менее четырех месяцев) исполнять свои обязанности;

6) в случае признания его судом недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявления его умершим;

7) в случае вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) в случае его выезда за пределы Камчатского края на постоянное место жительства;

9) в случае утраты им гражданства Российской Федерации;

10) в связи с утратой доверия в случаях, предусмотренных статьей 13¹ Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

11) в случае несоблюдения им требований, ограничений и запретов, установленных федеральными законами, настоящим Законом и иными законами Камчатского края.»

Статья 8
Внести в Закон Камчатского края от 20.11.2013 № 343 «О государственной гражданской службе Камчатского края» (с изменениями от 19.12.2013 № 373, от 01.04.2014 № 405, от 10.03.2015 № 589, от 10.03.2015 № 590, от 11.06.2015 № 631, от 22.06.2015 № 639, от 12.10.2015 № 688, от 12.10.2015 № 690, от 10.03.2016 № 752, от 19.09.2016 № 837, от 19.09.2016 № 838, от 07.12.2016 № 45, от 24.04.2017 № 82, от 25.07.2017 № 126, от 25.07.2017 № 128, от 02.10.2017 № 154, от 21.12.2017 № 182, от 02.05.2018 № 193, от 16.04.2018 № 210) следующие изменения:

1) в пункте 12 части 1 статьи 26 слова «договоров о целевом приеме и» исключить;

2) статью 39 дополнить частью 3 следующего содержания:

«3. Сведения о применении к гражданскому служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, включаются в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия».»;

3) в части 2 статьи 43 слова «договора о целевом приеме или» исключить.

Статья 9
В пункте 5 части 6 статьи 6 Закона Камчатского края от 19.12.2013 № 366 «Об Уполномоченном по правам ребенка в Камчатском крае» (с изменениями от 07.12.2015 № 722, от 30.12.2016 № 52, от 19.01.2018 № 189, от 05.07.2018 № 236) слова «О представлении лицами, замещающими государственные должности Камчатского края, государственным гражданскими служащими Камчатского края и гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Камчатского края, должностей государственной гражданской службы Камчатского края, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» заменить словами «О представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими государственные должности Камчатского края, и иными лицами.»

Статья 10
В пункте 5 части 6 статьи 6 Закона Камчатского края от 19.12.2013 № 367 «Об Уполномоченном по правам коренных малочисленных народов в Камчатском крае» (с изменениями от 30.12.2016 № 53, от 19.01.2018 № 189, от 05.07.2018 № 236) слова «О представлении лицами, замещающими государственные должности Камчатского края, государственным гражданскими служащими Камчатского края и гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Камчатского края, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» заменить словами «О представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими государственные должности Камчатского края, и иными лицами.»



ского края, государственными гражданскими служащими Камчатского края и гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Камчатского края, должностной государственной гражданской службы Камчатского края, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера* заменить словами «О предоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими государственные должности Камчатского края, и иными лицами».

Статья 11
1. Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением положений пунктов 1 и 3 статьи 8 настоящего Закона.
2. Положения пунктов 1 и 3 статьи 8 настоящего Закона вступают в силу с 1 января 2019 года.

г. Петропавловск-Камчатский *Губернатор Камчатского края*
27.09.2018 г. *В.И. Илюхин*
№ 259

ЗАКОН КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменения в статью 3 Закона Камчатского края «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Камчатского края, на освещение их деятельности»

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
18 сентября 2018 года

Статья 1
Внести в часть 2 статьи 3 Закона Камчатского края от 21.06.2010 № 471 «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Камчатского края, на освещение их деятельности» (с изменением от 24.12.2010 № 559) изменение, заменив слова «Законодательным Собранием в соответствии с федеральным законодательством» словами «исполнительным органом государственной власти Камчатского края, осуществляющим функции по реализации региональной политики в сфере общественных, национальных отношений, взаимодействия с некоммерческими организациями, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

г. Петропавловск-Камчатский *Губернатор Камчатского края*
27.09.2018 г. *В.И. Илюхин*
№ 260

ЗАКОН КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменения в статью 4 Закона Камчатского края «О максимальной цене на выполнение на территории Камчатского края работ по установлению на местности границ земельных участков, предоставленных в безвозмездное пользование в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
18 сентября 2018 года

Статья 1
Внести в абзац четвертый части 2 статьи 4 Закона Камчатского края от 19.01.2018 № 187 «О максимальной цене на выполнение на территории Камчатского края работ по установлению на местности границ земельных участков, предоставленных в безвозмездное пользование в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» изменение, заменив слова «настоящей статьи» словами «статьи 3 настоящего Закона».

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу после дня его официального опубликования.

г. Петропавловск-Камчатский *Губернатор Камчатского края*
27.09.2018 г. *В.И. Илюхин*
№ 261

ЗАКОН КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменений в отдельные законодательные акты Камчатского края

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
18 сентября 2018 года

Статья 1
Внести в Закон Камчатского края от 11.03.2016 № 764 «О внесении изменений в Закон Корякского автономного округа «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Карага» следующие изменения:
1) в абзаце первом статьи 1 слова «№ 7-03» заменить словами «№ 07-03»;
1) в приложении 1 слова «№ 7-03» заменить словами «№ 07-03»;
2) в приложении 2 слова «№ 7-03» заменить словами «№ 07-03».

Статья 2
Внести в Закон Камчатского края от 11.03.2016 № 767 «О внесении изменений в Закон Корякского автономного округа «О территории и границах муниципального образования – городское поселение «поселок Оссора» следующие изменения:
1) в абзаце первом статьи 1 слова «№ 6-03» заменить словами «№ 06-03»;
1) в приложении 1 слова «№ 6-03» заменить словами «№ 06-03»;
2) в приложении 2 слова «№ 6-03» заменить словами «№ 06-03».

Статья 3
Настоящий Закон вступает в силу после дня его официального опубликования.

г. Петропавловск-Камчатский *Губернатор Камчатского края*
27.09.2018 г. *В.И. Илюхин*
№ 262

ЗАКОН КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменений в отдельные законодательные акты Камчатского края в целях уточнения условий предоставления мер социальной поддержки и бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Камчатском крае

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
18 сентября 2018 года

Статья 1
Пункт 4 части 3 статьи 1 Закона Камчатского края от 09.09.2008 № 94 «О дополнительных мерах социальной поддержки участников локальных войн и вооруженных конфликтов и членов их семей» (с изменениями от 27.06.2012 № 72, от 29.12.2014 № 567) изложить в следующей редакции:
«4) неработающие родители участника локальных войн и вооруженных конфликтов, являющиеся получателями пенсий в соответствии с законодательством Рос-

сийской Федерации либо соответствующие условиям назначения страховых пенсий, предусмотренным статьями 8, 30 – 35 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» в редакции, действующей на дату вступления в силу Закона Камчатского края от 27.09.18 № 265 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Камчатского края в целях уточнения условий предоставления мер социальной поддержки и бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Камчатском крае»».

Статья 2
Внести в Закон Камчатского края от 04.12.2008 № 173 «О мерах социальной поддержки специалистов, работающих и проживающих в отдельных населенных пунктах Камчатского края, по оплате жилых помещений и коммунальных услуг» (с изменениями от 04.12.2009 № 345, от 16.12.2009 № 354, от 07.06.2010 № 442, от 19.12.2011 № 729, от 05.10.2012 № 115, от 29.12.2012 № 190, от 21.12.2016 № 46, от 06.03.2017 № 58, от 21.12.2017 № 177, от 05.07.2018 № 232) следующие изменения:
1) статью 1 изложить в следующей редакции:
«Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Закон регулирует отношения, связанные с установлением и предоставлением мер социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг следующим категориям специалистов, работающих и проживающих в сельской местности, рабочих поселках и поселках городского типа в Камчатском крае (далее – специалисты):

1) работающие на должностях, квалификационными требованиями к которым предусмотрено наличие высшего или среднего профессионального образования:
а) специалисты в области ветеринарии исполнительного органа государственной власти Камчатского края, осуществляющего функции по реализации региональной политики в сфере ветеринарии, и подведомственных ему учреждений ветеринарии согласно перечню должностей, утвержденному нормативным правовым актом указанного исполнительного органа государственной власти Камчатского края;

б) медицинские и фармацевтические работники медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти Камчатского края, осуществляющему функции по выработке и реализации региональной политики в сфере охраны здоровья, согласно перечню должностей, утвержденному нормативным правовым актом указанного исполнительного органа государственной власти Камчатского края;

в) педагогические работники краевых государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, согласно перечню должностей, утвержденному нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти Камчатского края, осуществляющего государственное управление в сфере образования;

г) медицинские и библиотечные работники краевых государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, согласно перечню должностей, утвержденному нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти Камчатского края, осуществляющего государственное управление в сфере образования;

д) работники краевых государственных учреждений культуры и искусства и муниципальных учреждений культуры и искусства согласно перечню должностей, утвержденному нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти Камчатского края, осуществляющего функции по выработке и реализации региональной политики в сфере культуры;

е) работники краевых государственных физкультурно-спортивных организаций и муниципальных физкультурно-спортивных организаций согласно перечню должностей, утвержденному нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти Камчатского края, осуществляющего функции по выработке и реализации региональной политики в сфере физической культуры и спорта;

2) работники краевых государственных организаций социального обслуживания, осуществляющие оказание социальных услуг, предусмотренных перечнем социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Камчатском крае, утвержденным Законом Камчатского края от 01.07.2014 № 469 «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Камчатском крае», согласно перечню должностей, утвержденному нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти Камчатского края, осуществляющего функции по выработке и реализации региональной политики в сфере социального развития и труда.

2. Действие настоящего Закона распространяется на неработающих граждан, проживающих в сельской местности, рабочих поселках и поселках городского типа в Камчатском крае, из числа специалистов, указанных в части 1 настоящей статьи проработавших в исполнительном органе государственной власти Камчатского края, осуществляющем функции по реализации региональной политики в сфере ветеринарии, краевых государственных организаций и (или) муниципальных организаций не менее 10 календарных лет, которые являются получателями пенсий в соответствии с законодательством Российской Федерации либо соответствуют условиям назначения страховых пенсий, предусмотренным статьями 8, 30 – 35 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» в редакции, действующей на дату вступления в силу Закона Камчатского края от 27.09.18 № 265 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Камчатского края в целях уточнения условий предоставления мер социальной поддержки и бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Камчатском крае» (далее – неработающие специалисты), с учетом особенностей, предусмотренных частью 2 статьи 4 настоящего Закона.

3. Действие настоящего Закона не распространяется на специалистов, заключивших срочные трудовые договоры на время исполнения обязанностей отсутствующего специалиста на срок менее 1 года (за исключением специалистов, заключивших срочные трудовые договоры на время отпуска по уходу за ребенком), а также на специалистов, работающих по совместительству.

4. Для целей настоящего Закона к членам семьи специалиста относятся совместно проживающие с ним супруг (супруга), родители, несовершеннолетние дети (в том числе находящиеся под опекой или попечительством по договору об осуществлении опеки или попечительства либо по договору о приемной семье, пасынки, падчерицы), лица из числа указанных детей в возрасте от 18 лет до 23 лет, если они обучаются по очной форме обучения в образовательных организациях (за исключением организаций дополнительного образования и организаций дополнительного профессионального образования), расположенных на территории Камчатского края.»

2) статью 2 признать утратившей силу;
3) в части 2 статьи 4 слова «неработающим пенсионерам» заменить словами «неработающим специалистам», слово «пенсионерам» заменить словами «неработающим специалистом».

Статья 3
В части 3 статьи 5 Закона Камчатского края от 26.05.2009 № 267 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий ветеранов, реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий» (с изменениями от 29.10.2009 № 335, от 08.02.2012 № 7, от 04.06.2012 № 47, от 23.09.2014 № 532, от 22.06.2015 № 632, от 21.06.2016 № 830, от 21.12.2016 № 48, от 06.03.2017 № 57, от 21.12.2017 № 177) первое предложение изложить в следующей редакции: «Меры социальной поддержки, предусмотренные настоящей статьей, предоставляются ветеранам труда, являющимся получателями пенсий в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо соответствующим условиям назначения страховых пенсий, предусмотренным статьями 8, 30 – 35 указанного Федерального закона в редакции, действующей на дату вступления в силу Закона Камчатского края от 27.09.18 № 265 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Камчатского края в целях уточнения условий предоставления мер социальной поддержки и бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Камчатском крае»».

Статья 4
В абзаце первом части 2 статьи 9 Закона Камчатского края от 28.10.2009 № 319 «О культуре в Камчатском крае» (с изменениями от 25.12.2013 № 588, от 23.09.2014 № 529, от 06.11.2014 № 549, от 28.12.2015 № 739) слова «неработающих пенсионеров» заменить словами «неработающих граждан, достигших возраста 50 лет для женщин и 55 лет для мужчин».

Статья 5
Внести в часть 1 статьи 6 Закона Камчатского края от 05.10.2012 № 131 «Об отдельных вопросах оказания бесплатной юридической помощи в Камчатском крае» (с изменениями от 29.12.2012 № 196, от 01.04.2014 № 416, от 29.12.2014 № 562, от 28.12.2015 № 748, от 27.04.2016 № 776, от 01.06.2017 № 99) следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5) неработающие граждане, достигшие возраста 60 лет;»;

2) пункт 8 изложить в следующей редакции:
«8) неработающие ветераны труда, указанные в части 3 статьи 5 Закона Камчатского края от 26.05.2009 № 267 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий ветеранов, реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»».

Статья 6
Внести в статью 3 Закона Камчатского края от 28.04.2016 № 791 «О предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан, проживающих в Камчатском крае» следующие изменения:
1) в пункте 3 слова «неработающих граждан пенсионного возраста» заменить словами «неработающих граждан, являющихся получателями пенсий в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее – Федеральный закон «О страховых пенсиях») либо соответствующих условиям назначения страховых пенсий, предусмотренным статьями 8, 30 – 35 указанного Федерального закона в редакции, действующей на дату вступления в силу Закона Камчатского края от 27.09.18 № 265 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Камчатского края в целях уточнения условий предоставления мер социальной поддержки и бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Камчатском крае», и (или) неработающих инвалидов I и (или) II групп»;

2) в пункте 4 слова «неработающих граждан пенсионного возраста» заменить словами «неработающих граждан, являющихся получателями пенсий в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» либо соответствующих условиям назначения страховых пенсий, предусмотренным статьями 8, 30 – 35 указанного Федерального закона в редакции, действующей на дату вступления в силу Закона Камчатского края от 27.09.18 № 265 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Камчатского края в целях уточнения условий предоставления мер

социальной поддержки и бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Камчатском крае», и (или) неработающих инвалидов I и (или) II групп».

Статья 7
1. Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением положений статьи 6 настоящего Закона в части слов «, и (или) неработающих инвалидов I и (или) II групп».

2. Положения статьи 6 настоящего Закона в части слов «, и (или) неработающих инвалидов I и (или) II групп» вступают в силу с 1 января 2019 года.

г. Петропавловск-Камчатский *Губернатор Камчатского края*
27.09.2018 г. *В.И. Илюхин*
№ 263

ЗАКОН КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменений в Закон Камчатского края «О Молодежном парламенте Камчатского края»

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
18 сентября 2018 года

Статья 1
Внести в Закон Камчатского края от 07.05.2012 № 22 «О Молодежном парламенте Камчатского края» (с изменениями от 01.07.2014 № 492, от 06.11.2014 № 547, от 31.03.2017 № 75, от 28.09.2017 № 134, от 04.12.2017 № 175, от 16.04.2018 № 216) следующие изменения:

1) часть 1 статьи 3 дополнить пунктом 8¹ следующего содержания:
«8¹) утверждение положений о Благодарственном письме Молодежного парламента Камчатского края;»;

2) дополнить статьей 7¹ следующего содержания:
«Статья 7¹. Поощрение Благодарственным письмом Молодежного парламента Камчатского края

Молодежный парламент поощряет граждан, внесших вклад в развитие молодежной политики в Камчатском крае, Благодарственным письмом Молодежного парламента Камчатского края.

Положение о Благодарственном письме Молодежного парламента Камчатского края утверждается решением Молодежного парламента.»;

3) статью 8 дополнить частью 11 следующего содержания:
«11. Депутат Молодежного парламента имеет удостоверение и нагрудный знак, которыми он пользуется в течение срока своих полномочий.

Положение об удостоверении депутата Молодежного парламента и положение о нагрудном знаке депутата Молодежного парламента утверждаются решением Президиума.».

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу после дня его официального опубликования.

г. Петропавловск-Камчатский *Губернатор Камчатского края*
27.09.2018 г. *В.И. Илюхин*
№ 264

ЗАКОН КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменения в статью 4 Закона Камчатского края «О государственных информационных системах Камчатского края»

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
18 сентября 2018 года

Статья 1
Внести в пункт 1 части 1 статьи 4 Закона Камчатского края от 12.10.2015 № 687 «О государственных информационных системах Камчатского края» изменение, исключив слова «, а также Палата Уполномоченных в Камчатском крае».

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

г. Петропавловск-Камчатский *Губернатор Камчатского края*
27.09.2018 г. *В.И. Илюхин*
№ 265

ЗАКОН КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменения в статью 5 Закона Камчатского края «О Законодательном Собрании Камчатского края»

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
18 сентября 2018 года

Статья 1
Внести в статью 5 Закона Камчатского края от 14.11.2011 № 691 «О Законодательном Собрании Камчатского края» (с изменениями от 30.12.2011 № 1, от 27.06.2012 № 79, от 31.07.2012 № 100, от 31.07.2012 № 105, от 05.10.2012 № 125, от 29.05.2013 № 254, от 30.05.2014 № 462, от 01.07.2014 № 497, от 23.09.2014 № 534, от 06.11.2015 № 708, от 12.10.2016 № 840, от 31.05.2017 № 76, от 19.01.2018 № 190, от 16.04.2018 № 214) изменение, дополнив ее пунктом 103 следующего содержания:
«103) выражает мнение по вопросу отнесения поселения, городского округа в Камчатском крае к ценовой зоне теплоснабжения.».

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

г. Петропавловск-Камчатский *Губернатор Камчатского края*
27.09.2018 г. *В.И. Илюхин*
№ 266

ЗАКОН КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменения в статью 1 Закона Корякского автономного округа «О территории и границах муниципального образования городского округа «поселок Палана»

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
18 сентября 2018 года

Статья 1
Внести в абзац первый статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 15.11.2004 № 350-03 «О территории и границах муниципального образования городской округ «поселок Палана» (с изменениями от 25.12.2006 № 258-03, от 04.05.2007 № 291-03) изменение, заменив слова «рекреационные земли» словами «земли рекреационного назначения».

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

г. Петропавловск-Камчатский *Губернатор Камчатского края*
27.09.2018 г. *В.И. Илюхин*
№ 267

ЗАКОН КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменений в законодательные акты Корякского автономного округа о территориях и границах поселений, входящих в состав Пенжинского и Тигильского муниципальных районов

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
18 сентября 2018 года

Статья 1

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 06.07.2004 № 306-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Тигиль» слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 2

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 06.07.2004 № 307-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Усть-Хайризово» (с изменениями от 12.10.2015 № 682) слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 3

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 10.11.2004 № 342-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Седанка» слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 4

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 11.11.2004 № 344-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Коврани» слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 5

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 15.11.2004 № 351-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Каменское» (с изменениями от 11.03.2016 № 766) слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 6

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 15.11.2004 № 352-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Хайризово» слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 7

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 15.11.2004 № 353-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Воляпопка» слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 8

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 15.11.2004 № 354-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Лесная» (с изменениями от 12.10.2015 № 681) слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 9

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 09.05.2005 № 16-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Таловка» (с изменениями от 08.07.2005 № 68-03, от 11.03.2016 № 760) слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 10

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 09.03.2005 № 17-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Маниль» (с изменениями от 11.03.2016 № 765) слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 11

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 09.03.2005 № 18-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Слаутое» (с изменениями от 11.03.2016 № 759) слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 12

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 09.05.2005 № 19-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Аянка» (с изменениями от 08.07.2006 № 67-03, от 11.03.2016 № 763) слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 13

Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

г. Петропавловск-Камчатский
27.09.2018 г.
№ 268

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

ЗАКОН КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменений в законодательные акты Корякского автономного округа о территориях и границах поселений, входящих в состав Карагинского и Олиторского муниципальных районов

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
18 сентября 2018 года

Статья 1

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 11.11.2004 № 345-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Пахачи» (с изменениями от 15.11.2016 № 12) слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 2

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 11.11.2004 № 346-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Ачайваам» (с изменениями от 07.12.2016 № 38) слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 3

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 11.11.2004 № 347-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Тилички» (с изменениями от 07.12.2016 № 37) слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 4

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 11.11.2004 № 349-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Средние Пахачи» (с изменениями от 21.06.2016 № 824) слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 5

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 15.11.2004 № 355-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Алука» (с изменениями от 15.11.2016 № 13) слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 6

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 15.11.2004 № 356-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Вывенка» (с изменениями от 21.06.2016 № 825) слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 7

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 20.12.2004 № 372-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Ильвырское» (с изменениями от 11.03.2016 № 761, от 01.06.2017 № 93) слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 8

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 20.12.2004 № 374-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Ивашка» (с изменениями от 11.03.2016 № 762) слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 9

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 20.12.2004 № 375-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское по-

селение «село Тымлат» (с изменениями от 11.03.2016 № 768) слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 10

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 22.02.2005 № 06-03 «О территории и границах муниципального образования – городское поселение «поселок Оссора» (с изменениями от 20.07.2005 № 77-03, от 11.03.2016 № 767) слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 11

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 24.02.2005 № 07-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Карага» (с изменениями от 28.12.2005 № 118-03, от 11.03.2016 № 764) слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 12

В абзаце первом статьи 1 Закона Корякского автономного округа от 11.05.2005 № 40-03 «О территории и границах муниципального образования – сельское поселение «село Халино» (с изменениями от 21.06.2016 № 823) слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

Статья 13

Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

г. Петропавловск-Камчатский
27.09.2018 г.
№ 269

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

18.09.2018 № 388-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных унитарных предприятий Камчатского края

В соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Законом Камчатского края от 16.12.2009 № 378 «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной собственности Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за деятельностью государственных унитарных предприятий Камчатского края согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края от 18.09.2018 № 388-П

Порядок осуществления контроля за деятельностью государственных унитарных предприятий Камчатского края

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы осуществления контроля за деятельностью государственных унитарных предприятий Камчатского края (далее – предприятия), в том числе:

- 1) порядок осуществления контроля за распоряжением, использованием по целевому назначению и обеспечением сохранности государственного имущества Камчатского края, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления (далее – государственное имущество Камчатского края);
- 2) порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности предприятий;
- 3) перечень документов, представляемых предприятиями по окончании отчетного периода, Министерству имущественных и земельных отношений Камчатского края (далее – Министерство) и уполномоченному в соответствующей сфере деятельности исполнителю государственной власти Камчатского края, осуществляющему в отношении предприятия полномочия, установленные Законом Камчатского края от 16.12.2009 № 378 «О порядке управления и распоряжением имуществом, находящимся в государственной собственности Камчатского края (далее – отраслевой исполнительный орган государственной власти Камчатского края);
- 4) случаи, в которых бухгалтерская отчетность предприятий подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором;
- 5) порядок и сроки представления руководителями предприятий отчетов о деятельности предприятий.

2. Мероприятия по контролю за распоряжением, использованием по целевому назначению и обеспечением сохранности государственного имущества Камчатского края осуществляются Министерством в форме проверок и включают в себя:

- 1) подготовку к проведению проверки;
 - 2) проведение проверки и составление акта проверки по ее результатам, в том числе содержащего предложения по устранению выявленных нарушений;
 - 3) контроль за выполнением мероприятий по устранению выявленных нарушений.
3. Министерством могут проводиться следующие виды проверок:
- 1) плановые проверки;
 - 2) внеплановые проверки.
4. Плановой проверкой является проверка, включенная в План-график проверок на соответствующий календарный период – год (далее – План-график проверок). План-график проверок включает в себя: наименование проверяемого предприятия и (или) объект (объекты) проверки (земельный участок, здание, сооружение, помещения в здании и т.д.), цель проверки, сроки проведения проверки.

5. План-график проверок формируется Министерством с учетом предложений отраслевых исполнительных органов государственной власти Камчатского края, направляемых в Министерство в срок не позднее 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, и утверждается Министром имущественных и земельных отношений Камчатского края (далее – Министр) не позднее 1 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок.

6. План-график проверок размещается на странице Министерства на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети «Интернет».

7. В отношении одного предприятия плановая проверка может быть проведена не более чем один раз в течение финансового года.

8. Проверка, не включенная в План-график проверок, является внеплановой. Внеплановая проверка назначается при наличии обращений физических и юридических лиц, органов государственной власти, запросов организаций, а также в случаях получения иной письменной или устной информации в отношении фактов неправомерного использования предприятием государственного имущества Камчатского края, а также с целью проверки устранения ранее выявленных нарушений.

9. Плановые и внеплановые проверки могут проводиться в форме выездной проверки и (или) документарной проверки.

Выездная проверка проводится по месту нахождения государственного имущества Камчатского края и (или) предприятия.

Организация документарной проверки проводится по месту нахождения Министерства путем изучения имеющихся и (или) дополнительно представленных предприятием по запросам Министерства документов и материалов.

10. Проверки проводятся комиссией в составе специалистов Министерства, а также специалистов отраслевого исполнительного органа государственной власти Камчатского края.

В случае необходимости в состав комиссии по согласованию включаются представители иных исполнительных органов государственной власти Камчатского края.

Количественный состав комиссии должен быть не менее четырех человек.

11. Проведение плановой и внеплановой проверок осуществляется на основании распоряжения Министерства.

12. В распоряжении Министерства о проведении проверки указываются:

- 1) основания проведения проверки;
- 2) цель проверки;
- 3) наименование предприятия и (или) объекта (объектов) проверки;
- 4) дата начала проверки и дата ее завершения;
- 5) состав комиссии с указанием фамилии, имени, отчества и наименования должности председателя комиссии и членов комиссии.

13. Срок проведения проверки не может превышать 30 календарных дней. С учетом сложности проверки, количества и объема проверяемой информации срок проверки может быть продлен распоряжением Министерства, но не более чем на 30 календарных дней.

14. Предприятию, в отношении которого проводится проверка, не позднее чем за 3 рабочих дня до даты начала проверки направляется уведомление с подтверждением его получения предприятием, в котором указываются:

- 1) основания проведения проверки;
- 2) цель проверки;
- 3) наименование объекта (объектов) проверки;
- 4) дата начала проверки и дата ее завершения;
- 5) состав комиссии с указанием фамилии, имени, отчества и наименования должности председателя комиссии, членов комиссии;
- 6) перечень документов, запрашиваемых у предприятия для проведения проверки. На любом этапе проведения проверки комиссией могут запрашиваться дополнительные документы и письменные объяснения должностных лиц проверяемого предприятия.

15. При получении уведомления руководителем предприятия определяется полномочный представитель предприятия, ответственный за обеспечение работы комиссии.

16. Полномочия членов комиссии на проведение выездной проверки подтверждаются служебными удостоверениями и распоряжением Министерства о проведении проверки, которое вручается руководителю проверяемого предприятия.

17. По результатам проверки в течение 30 рабочих дней со дня ее окончания составляется акт проверки по форме, утвержденной Министерством.

18. Акт проверки подписывается всеми членами комиссии, а также руководителем проверяемого предприятия.

19. В случае несогласия с фактами, изложенными в акте проверки, а также выводами комиссии, руководитель проверяемого предприятия вправе отказаться от подписания акта проверки или представить возражения по акту проверки в целом или по его отдельным положениям. Письменное объяснение причин отказа от подписания акта проверки или письменные возражения по акту проверки предоставляются в течение 15 календарных дней со дня составления акта проверки.

Факт отказа руководителя одновременно и от подписи, и от письменных объяснений (возражений) должен быть документально зафиксирован и подтвержден подписями всех членов комиссии.

20. Акт проверки составляется комиссией в трех экземплярах. К одному из экземпляров акта проверки формируется комплект приложений. При этом данный экземпляр акта проверки и комплект приложений к нему, а также каждый из иных экземпляров акта проверки должны быть сброшюрованы, листы пронумерованы, прошиты и заверены подписью председателя комиссии.

21. Все подписанные экземпляры акта проверки с прилагаемыми документами, а также с документами, явившимися основанием для проведения проверки, направляются в Министерство для утверждения Министром.

22. На основании сведений, содержащихся в акте проверки, в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки Министр утверждает перечень поручений и мероприятий об устранении выявленных нарушений.

23. Один экземпляр утвержденного акта проверки с перечнем поручений и мероприятий по устранению выявленных нарушений вместе с комплектом приложений, а также с документами, явившимися основанием для проведения проверки, остается в Министерстве.

Второй и третий экземпляры утвержденного акта проверки с перечнем поручений и мероприятий по устранению выявленных нарушений направляются соответственно в отраслевой исполнительный орган государственной власти Камчатского края и в адрес руководителя проверяемого предприятия.

24. Контроль исполнения поручений и мероприятий по устранению выявленных в ходе проверки нарушений осуществляется Министерством.

25. Показатели экономической эффективности деятельности предприятий утверждаются в составе Плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия на очередной финансовый год и плановый двуделетный период (далее – План) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

26. Отраслевым исполнительным органом государственной власти Камчатского края могут устанавливаться дополнительные показатели экономической эффективности деятельности предприятия с учетом отраслевых особенностей деятельности этого предприятия, которые также включаются в состав Плана.

27. Предприятие ежегодно до 1 октября представляет отраслевому исполнительному органу государственной власти Камчатского края План для его утверждения.

28. План утверждается отраслевым исполнительным органом государственной власти Камчатского края в срок до 1 декабря текущего года.

29. Руководитель предприятия несет персональную ответственность за выполнение Плана и достижение показателей экономической эффективности деятельности предприятия в соответствии с условиями заключенного с ним трудового договора.

30. Контроль за выполнением предприятием утвержденных показателей Плана осуществляется отраслевым исполнительным органом государственной власти Камчатского края посредством анализа выполнения предприятием Плана и достижения показателей экономической эффективности деятельности предприятия, а также причин отклонения от утвержденных величин показателей экономической эффективности деятельности предприятия.

31. Предприятие представляет Министерству и отраслевому исполнительному органу государственной власти Камчатского края следующие документы:

- 1) квартальную бухгалтерскую отчетность по форме и в сроки, утвержденные Министерством финансов Российской Федерации;
- 2) годовую бухгалтерскую отчетность по форме и в сроки, утвержденные Министерством финансов Российской Федерации.

32. Бухгалтерская отчетность предприятий подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором в случае, если:

- 1) объем выручки от продажи продукции (продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг) предприятия за предшествующий отчетному год превышает 400 миллионов рублей или сумма активов бухгалтерского баланса по состоянию на конец предшествующего отчетному года превышает 60 миллионов рублей;
- 2) отраслевым исполнительным органом государственной власти Камчатского края принято решение (в форме приказа) о проведении в отношении предприятия обязательной ежегодной аудиторской проверки.

33. Предприятие предоставляет в отраслевой исполнительный орган государственной власти Камчатского края отчет о деятельности предприятия, включающий в себя информацию об исполнении Плана, в том числе о достижении утвержденных показателей экономической эффективности деятельности предприятия, а также о причинах отклонения от утвержденных показателей экономической эффективности деятельности предприятия в течение 90 дней по окончании отчетного года.

Приложение
к Порядку осуществления контроля за деятельностью государственных унитарных предприятий Камчатского края

«УТВЕРЖДАЮ»	
наименование должности руководителя	отраслевого исполнит
тельного органа государственной власти	Камчатского края
(личная подпись) (инициалы, фамилия)	« » 20____ года

План (программа) финансово-хозяйственной деятельности государственного унитарного предприятия Камчатского края

(наименование предприятия)	на
(планируемый период)	

Сведения о предприятии	
1	Полное фирменное наименование предприятия
2	Юридический адрес (местонахождение)
3	Почтовый адрес
4	Отрасль
5	Основной вид деятельности
6	Размер уставного фонда (для предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения)
7	Балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося в хозяйственном ведении (оперативном управлении) предприятия на 01.01.20__г.
8	Среднесписочная численность работников предприятия
9	Телефон (факс)
10	Адрес электронной почты
11	Ф.И.О. руководителя предприятия
12	Срок действия трудового договора, заключенного с руководителем предприятия:
13	начало
14	окончание
15	Телефон (факс)
16	Адрес электронной почты

Раздел I. Краткая характеристика финансово-хозяйственной деятельности предприятия в предыдущем году и в первом полугодии текущего года

1.	(указывается информация о выполнении Плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности в предыдущем году, о ходе реализации Плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности в текущем году и ожидаемых результатах его выполнения в текущем году)
2.	(приводится анализ причин отклонения (в том числе ожидаемого) фактических показателей деятельности предприятия от утвержденных показателей)

Раздел II. Бюджет предприятия на планируемый период

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	Сумма			
			I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.
1.	ДОХОДЫ ПРЕДПРИЯТИЯ (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных платежей) - ВСЕГО (стр. 020 + стр. 030 + стр. 040 + стр. 050)	010				
1.1.	В том числе: Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг по основным видам деятельности предприятия (стр. 021 + стр. 022 + стр. ...)	020				

1.1.1.	в том числе: – (заполняется по каждому виду деятельности предприятия)	021				
1.1.2.	–	022				
1.2.	Доходы от сдачи в аренду государственного имущества Камчатского края, находящегося в хозяйственном ведении (оперативном управлении) предприятия	030				
1.3.	Доходы от оказания услуг и выполнения работ по содержанию государственного имущества Камчатского края, находящегося в хозяйственном ведении (оперативном управлении) предприятия и переданного в аренду	040				
1.4.	Прочие доходы	050				
1.4.1.	в том числе: –	051				
2.	РАСХОДЫ ПРЕДПРИЯТИЯ (стр. 110 + стр. 200 + стр. 210 + стр. 220)	100				
2.1.	Расходы по основному виду деятельности предприятия (стр. 120 + стр. 130 + ... + 190)	110				
2.1.1.	в том числе: – (заполняется по каждому виду деятельности предприятия) (стр. 121 + стр. 122 + стр. 123 + стр. 124 + стр. 125 + стр. 126)	120				
2.1.1.1.	Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	121				
2.1.1.2.	Коммерческие расходы, в том числе	122				
2.1.1.3.	Управленческие расходы	123				
2.1.1.4.	Проценты к уплате	124				
2.1.1.5.	Прочие расходы	125				
2.1.1.6.	Налог на прибыль	126				
2.2.	Расходы, связанные с передачей в аренду государственного имущества Камчатского края, находящегося в хозяйственном ведении (оперативном управлении) предприятия	200				
2.2.1.	в том числе: –	201				
2.3.	Расходы, связанные с оказанием услуг и выполнением работ по содержанию государственного имущества Камчатского края, находящегося в хозяйственном ведении (оперативном управлении) предприятия и переданного в аренду	210				
2.3.1.	в том числе: –	211				
2.4.	Прочие расходы	220				
2.4.1.	в том числе: –	221				
3.	ЧИСТАЯ ПРИБЫЛЬ (стр. 010 - стр. 100)	300				
3.1.	в том числе: – чистая прибыль по основным видам деятельности предприятия	310				
3.1.1.	в том числе: – (заполняется по каждому виду деятельности предприятия)	311				
4.	НАПРАВЛЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЧИСТОЙ ПРИБЫЛИ:	400				
4.1.	Перечисление части чистой прибыли в краевой бюджет	410				
4.2.	Направление части чистой прибыли на приобретение, создание, реконструкцию, модернизацию имущества	440				
4.3.	Зачисление части чистой прибыли в фонд материального поощрения работников предприятия	450				
4.4.	Зачисление части чистой прибыли в резервный фонд предприятия	460				
4.5.	Иные направления использования чистой прибыли, в том числе:	470				
4.5.1.	–	471				
5.	СПРАВОЧНО	500				
5.1.	Амортизация основных средств	510				
5.2.	Расходы на капитальный ремонт объектов недвижимости	520				
5.3.	Расходы на оплату труда	530				
5.4.	Начисления на оплату труда	540				
5.5.	Расходы на электроэнергию	550				
6.	КРЕДИТЫ И ЗАЙМЫ	600				
7.	МЕРОПРИЯТИЯ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ, СОЗДАНИЕ, РЕКОНСТРУКЦИЮ, МОДЕРНИЗАЦИЮ ИМУЩЕСТВА ЗА СЧЕТ ЧИСТОЙ ПРИБЫЛИ ПРЕДПРИЯТИЯ					
	Наименование (краткое описание) мероприятия	Сумма затрат за год	Ожидаемый эффект			
			Планируемый год	Год, следующий за планируемым	Второй год, следующий за планируемым	
7.1.						
	Итого					

Раздел III. Показатели деятельности предприятия на планируемый период

1. Показатели экономической эффективности деятельности

(наименование предприятия) _____
на _____ год
(планируемый период) _____
(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование показателя	Отчет за предыдущий год		Текущий 20__ год		План на 20__ год
		Утверждено	Исполнено	Утверждено	Ожидаемое исполнение	
1	2	3	4	5	6	7
1	Доходы предприятия (выручка) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных платежей)					
2	Стоимость чистых активов					
3	Чистая прибыль					
4	Часть чистой прибыли подлежащей перечислению в краевой бюджет					
5	(дополнительные показатели)					

2. Прогноз показателей экономической эффективности деятельности

(наименование предприятия) _____
на _____ годы
(планоый двухлетний период) _____
(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование показателя	20__ год	20__ год
		(год, следующий за планируемым)	(второй год, следующий за планируемым)
1	2	3	4
1	Доходы предприятия (выручка) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных платежей)		
2	Стоимость чистых активов		
3	Чистая прибыль		

4	Часть чистой прибыли подлежащей перечислению в краевой бюджет		
5	(иные показатели)		

Руководитель предприятия _____
(подпись, Ф.И.О. руководителя)

Руководитель экономической службы предприятия _____
(подпись, Ф.И.О. руководителя экономической службы)

Техническая ошибка

В связи с технической ошибкой в приказе Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края «О внесении изменений в приказ Минсельхозпрора Камчатского края от 15.01.2014 № 29/1 «Об утверждении Порядков предоставления и распределения субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края, связанных с развитием животноводства в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 523-П» № 29/124 от 01.10.2018г, опубликованном в газете «Официальные ведомости» № 253-254 (4752-4753) от 11.10.2018 г., просим считать верным абзац шестой в следующей редакции: «

Муниципальный район	СТ (рублей за голову) I квартал	СТ (рублей за голову) II квартал	СТ (рублей за голову) III квартал	СТ (рублей за голову) IV квартал
Быстринский муниципальный район	400	400	400	1 712
Тигильский муниципальный район, пгт. «Палана»	600	600	600	2 341
Карагинский муниципальный район	600	600	600	1 675
Олоторский и Пенжинский муниципальные районы	800	800	800	2 660

»; абзац одиннадцатый в следующей редакции: «

Муниципальный район	СТ (рублей за голову)
Быстринский муниципальный район	2 560
Тигильский муниципальный район, пгт. «Палана»	4 420
Олоторский и Пенжинский муниципальные районы	5 728

».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ 20.09.2018 № 390-П г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 11.02.2016 № 33-П «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов Камчатского края о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Камчатского края, содержащих указанный перечень»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 11.02.2016 № 33-П «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов Камчатского края о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Камчатского края, содержащих указанный перечень» следующие изменения:

1) часть 12 изложить в следующей редакции:

«12. Для проведения обязательного обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 части 1 настоящих Требований, исполнительный орган государственной власти Камчатского края, указанный в части 2 настоящих Требований, размещает их и пояснительные записки к ним на Едином портале проведения независимой антикоррупционной экспертизы и общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов Камчатского края (<https://nprproject.kamgov.ru>) (далее – Портал).

Для проведения обязательного обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 2 части 1 настоящих Требований, исполнительные органы государственной власти Камчатского края размещают их и пояснительные записки к ним на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт);»

2) часть 12.1 изложить в следующей редакции:

«12.1. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля, устанавливаемый исполнительными органами государственной власти Камчатского края – разработчиками проектов правовых актов, указанных в части 1 настоящих Требований, не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения указанных проектов правовых актов и пояснительных записок к ним соответственно на Портале и на официальном сайте.»

3) в части 13 слова «в срок, установленный законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан» заменить словами «в срок, установленный частью 14 настоящих Требований»;»

4) часть 14 изложить в следующей редакции:

«14. Исполнительные органы государственной власти Камчатского края не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в части 12 настоящих Требований, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию исполнительного органа государственной власти Камчатского края о невозможности учета поступивших предложений.»

5) часть 16 изложить в следующей редакции:

«16. Исполнительные органы государственной власти Камчатского края вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 и подпункте «б» пункта 2 части 1 настоящих Требований, на заседаниях общественных советов при исполнительных органах государственной власти Камчатского края (далее – общественные советы).

Исполнительный орган государственной власти Камчатского края, в случае отсутствия при нем общественного совета, вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 и подпункте «б» пункта 2 части 1 настоящих Требований, на заседании Общественной палаты Камчатского края (по согласованию);»

6) части 17-19 признать утратившими силу;

7) в части 20:

а) абзац второй дополнить словами «текущего финансового года»;»

б) абзац третий дополнить словами «текущего финансового года»;»

8) часть 25 изложить в следующей редакции:

«25. Правовые акты, указанные в пункте 2 части 1 настоящих Требований, рассматриваются при необходимости. Пересмотр указанных правовых актов осуществляется исполнительным органом государственной власти Камчатского края не позднее соответствующего срока, установленного частью 20 настоящих Требований.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ 20.09.2018 № 391-П г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 16.11.2017 № 484-П «Об утверждении Положения об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 16.11.2017 № 484-П «Об утверждении Положения об организации проектной дея-

тельности в исполнительных органах государственной власти Камчатского края» следующие изменения:

1) в разделе 1:
а) в пункте 1 части 1.3 слово «приоритетные» заменить словом «региональные»;
б) в части 1.7:
в пункте 2:
в подпункте «в» во втором предложении слово «приоритетного» заменить словом «регионального»;
в подпункте «г» во втором предложении слово «приоритетного» заменить словом «регионального»;
в подпункте «а» пункта 3 слово «приоритетного» заменить словом «регионального»;»

2) в разделе 2:
а) части 2.1 – 2.3 изложить в следующей редакции:
«2.1. Совет выполняет следующие функции:
1) принимает решение о формате реализации в Камчатском крае:
а) определяемых президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам проектов (программ), направленных на достижение целей социально-экономического развития Российской Федерации, установленных в документах стратегического планирования Российской Федерации и предусматривающих участие Камчатского края (далее – федеральные проекты (программы));
б) определяемых координационными органами федеральных органов исполнительной власти федеральных ведомственных проектов (программ), участником которых является Камчатский край;
2) утверждает комплексные планы реализации федеральных проектов (программ);
3) определяет региональные проекты (программы) по направлениям социально-экономической политики Камчатского края, определенным в Стратегии социально-экономического развития Камчатского края;
4) утверждает паспорта региональных проектов (программ), а также принимает решения о внесении в них изменений;
5) принимает решения о начале реализации регионального проекта (программы), об утверждении его значимых результатов, о прохождении ключевых контрольных точек и этапов регионального проекта (программы) (при их выделении для контроля на уровне Совета), завершении либо приостановлении регионального проекта (программы);
6) назначает руководителей и заказчиков региональных проектов (программ);
7) координирует деятельность исполнительных органов государственной власти Камчатского края и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;
8) координирует подготовку предложений по параметрам и приоритетам для формирования портфеля региональных проектов (программ);
9) формирует портфель региональных проектов (программ), рассматривает информацию о ходе реализации портфеля региональных проектов (программ), одобряет отчет о ходе реализации портфеля региональных проектов (программ);
10) принимает решение о реализации регионального проекта (программы) в режиме эксперимента в целях последующего инициирования регионального проекта (программы), а также определяет уровень управления таким проектом (программой);
11) координирует развитие и применение системы стимулирования лиц, замещающих государственные должности Камчатского края в Правительстве Камчатского края, и гражданских служащих, участвующих в проектной деятельности;
12) рассматривает вопросы внедрения передовых методов проектного управления и соответствующих информационных технологий обеспечения проектной деятельности;»

13) выполняет иные функции в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Камчатского края.
2.2. Координатор проектной деятельности выполняет следующие функции:
1) одобряет проекты паспортов региональных проектов (программ), проекты портфелей региональных проектов (программ);
2) рассматривает результаты оценки актуальности целей региональных проектов (программ), задач и способов их реализации с учетом имеющихся рисков и возможностей по повышению выгоды от реализации региональных проектов (программ);
3) одобряет проекты решений Совета о завершении региональных проектов (программ) и проекты итоговых отчетов о реализации региональных проектов (программ);
4) утверждает ежегодные отчеты о ходе реализации региональных проектов (программ);
5) утверждает паспорта проектов, входящих в состав региональной программы, принимает решение о начале их реализации, утверждает значимые промежуточные результаты, прохождение ключевых контрольных точек и этапов (при их выделении для контроля на уровне координатора проектной деятельности), принимает решение о завершении (в том числе досрочном) проекта в составе региональной программы, а также о внесении изменений, требующих корректировки паспорта проекта, входящего в состав региональной программы;
6) рассматривает информацию о ходе реализации проектов (программ) и координирует деятельность исполнительных органов государственной власти Камчатского края и других участников проектов (программ);
7) выполняет иные функции в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Камчатского края, решениями Совета.

2.3. Решением Совета координатору проектной деятельности могут быть делегированы полномочия по утверждению значимых промежуточных результатов отдельных региональных проектов (программ), принятию решения о прохождении их ключевых контрольных точек и этапов, а также о внесении в них изменений.»
б) пункты 1 – 6 части 2.5 изложить в следующей редакции:
«1) осуществляет общую координацию организации проектной деятельности и реализации региональных проектов (программ), взаимодействие с федеральным проектным офисом;
2) обеспечивает формирование и ведение портфеля региональных проектов (программ), а также представляет в Совет отчеты о ходе реализации портфеля региональных проектов (программ);
3) согласовывает проектные предложения, паспорта и сводные планы региональных проектов (программ), итоговые отчеты по региональным проектам (программам), рассматривает вопросы соответствия представленных документов порядку организации проектной деятельности;
4) согласовывает проекты составов общественно-деловых советов и экспертных групп региональных проектов (программ);
5) участвует во взаимодействии с заинтересованными исполнительными органами государственной власти Камчатского края, органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае и организациями в мониторинге региональных проектов (программ), инициирует рассмотрение вопросов, требующих решения органами управления региональными проектами (программами);
6) обеспечивает проведение с участием заинтересованных государственных органов оценок и иных контрольных мероприятий в отношении региональных проектов (программ) и итогов реализации региональных проектов (программ), а также подготавливает соответствующие рекомендации и предложения;»
в) часть 2.8 изложить в следующей редакции:
«2.8. Куратор регионального проекта (программы) утверждается Советом. Куратором регионального проекта (программы) может быть утвержден Первый вице-губернатор Камчатского края, Вице-губернатор Камчатского края либо один из заместителей председателя Правительства Камчатского края.

Куратор регионального проекта (программы) может утверждаться по одному или нескольким региональным проектам (программам) либо по направлению и всем региональным проектам (программам) в рамках соответствующего направления.»
г) в части 2.18 слова «участника приоритетного» заменить словами «участника регионального», слова «руководителем приоритетного» заменить словами «руководителем регионального»;»
д) в пункте 1 части 2.19 слово «приоритетного» заменить словом «регионального»;
е) в части 2.22 слово «приоритетному» заменить словом «региональному», слово «приоритетным» заменить словом «региональным»;
3) раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Инициирование проектов (программ) и формирование портфеля региональных проектов (программ)

3.1. Предложения по проектам (программам) разрабатываются и инициируются исполнительным органом государственной власти Камчатского края самостоятельно, а также в соответствии с поручениями и решениями Губернатора Камчатского края, Правительства Камчатского края, решениями Совета и исходя из установленных параметров и приоритетов для формирования портфеля региональных проектов (программ).

Предложения по региональным проектам (программам) могут подготавливаться в том числе по итогам проведения экспертно-аналитических мероприятий и инициироваться рабочими группами, специально формируемыми по решению Совета.

Предложения по региональным проектам (программам) могут инициироваться органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, общественными объединениями, научными и другими организациями.

3.2. При наличии решения Губернатора Камчатского края, Правительства Камчатского края, Совета о целесообразности подготовки регионального проекта (программы) разработка предложений по региональному проекту (программе) не требуется.

3.3. Предложение по проекту (программе) должно содержать идею проекта (программы), описание проблем, цели, конкретные результаты и показатели, базовые подходы к способам, этапам и формам их достижения, обоснования оценки сроков, бюджета проекта (программы), риски проекта (программы) и иные сведения о проекте (программе).

Подготовка предложения по проекту (программе) осуществляется с учетом методических рекомендаций регионального проектного офиса.

3.4. Инициатор представляет предложение по проекту (программе) в региональный проектный офис.

3.5. Региональный проектный офис в течение 5 календарных дней со дня поступления предложения по проекту (программе) регистрирует его.

3.6. Региональный проектный офис в течение 5 календарных дней со дня регистрации предложения по проекту (программе):
1) в отношении регионального проекта (программы) определяет потенциально заказчика регионального проекта (программы) и направляет ему предложение по региональному проекту (программе);
2) в отношении ведомственного проекта (программы) подготавливает заключение о целесообразности реализации ведомственного проекта (программы) либо заключение о нецелесообразности реализации ведомственного проекта (программы) и направляет его вместе с предложением по ведомственному проекту (программе) в исполнительный орган государственной власти Камчатского края.

3.7. Предложение по проекту (программе) должно содержать идею проекта (программы), описание проблем, цели, конкретные результаты и показатели, базовые подходы к способам, этапам и формам их достижения, обоснования оценки сроков, бюджета проекта (программы), риски проекта (программы) и иные сведения о проекте (программе).

Подготовка предложения по проекту (программе) осуществляется с учетом методических рекомендаций регионального проектного офиса.

3.4. Инициатор представляет предложение по проекту (программе) в региональный проектный офис.

3.5. Региональный проектный офис в течение 5 календарных дней со дня поступления предложения по проекту (программе) регистрирует его.

3.6. Региональный проектный офис в течение 5 календарных дней со дня регистрации предложения по проекту (программе):
1) в отношении регионального проекта (программы) определяет потенциально заказчика регионального проекта (программы) и направляет ему предложение по региональному проекту (программе);
2) в отношении ведомственного проекта (программы) подготавливает заключение о целесообразности реализации ведомственного проекта (программы) либо заключение о нецелесообразности реализации ведомственного проекта (программы) и направляет его вместе с предложением по ведомственному проекту (программе) в исполнительный орган государственной власти Камчатского края.

3.7. Потенциальный заказчик регионального проекта (программы) в течение 21 календарного дня со дня получения предложения по региональному проекту (программе) согласовывает его с заинтересованными исполнительными органами государственной власти Камчатского края и направляет согласованное предложение в региональный проектный офис.

3.8. При наличии замечаний, предложений, в том числе от заинтересованных исполнительных органов государственной власти Камчатского края, потенциальный заказчик регионального проекта (программы) направляет заключение на предложение по региональному проекту (программе) в региональный проектный офис и информирует об этом инициатора предложения по региональному проекту (программе).

3.9. Региональный проектный офис по согласованию с потенциальным заказчиком регионального проекта (программы) и инициатором предложения по региональному проекту (программе) может принять решение о целесообразности его доработки с учетом поступивших замечаний, предложений и заключения на предложение по региональному проекту (программе).

В этом случае потенциальный заказчик регионального проекта (программы) совместно с инициатором предложения по региональному проекту (программе) и с участием заинтересованных исполнительных органов государственной власти Камчатского края в течение 15 календарных дней со дня принятия решения о целесообразности доработки предложения по региональному проекту (программе) обеспечивает его доработку и согласование.

3.10. При отсутствии разногласий по доработанному предложению по региональному проекту (программе) потенциальный заказчик регионального проекта (программы) направляет согласованное предложение по региональному проекту (программе) в региональный проектный офис.

3.11. Региональный проектный офис в течение 5 календарных дней со дня получения в соответствии с частями 3.7 и 3.10 настоящего раздела согласованного предложения по региональному проекту (программе) направляет его в Совет.

3.12. При наличии неурегулированных разногласий после доработки предложения по региональному проекту (программе) потенциальный заказчик регионального проекта (программы) направляет доработанное предложение по региональному проекту (программе) с таблицей разногласий, подписанной руководителем соответствующего заинтересованного исполнительного органа государственной власти Камчатского края, в региональный проектный офис, который направляет полученные материалы в Совет.

3.13. Поступившие в Совет материалы рассматриваются на заседании Совета, по итогам которого принимаются следующие решения:

- 1) о целесообразности разработки паспорта регионального проекта (программы);
- 2) об урегулировании разногласий по предложению по региональному проекту (программе);
- 3) о направлении предложения по региональному проекту (программе) на экспертизу при наличии неурегулированных разногласий;
- 4) о необходимости доработки предложения по региональному проекту (программе);
- 5) о целесообразности реализации регионального проекта (программы) в режиме эксперимента и (или) в качестве ведомственного проекта (программы).

3.14. В случае принятия решения о целесообразности реализации регионального проекта (программы) в режиме эксперимента его реализация осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением в отношении реализации региональных проектов (программ).

3.15. При принятии решения о направлении предложения по региональному проекту (программе) на экспертизу и (или) о необходимости его доработки повторное рассмотрение указанного предложения проводится на очередном заседании Совета при поступлении заключения экспертизы и (или) доработанного предложения по региональному проекту (программе).

3.16. Проект паспорта регионального проекта (программы) разрабатывается исполнительным органом государственной власти Камчатского края, определенным решением Совета.

3.17. Проект паспорта ведомственного проекта (программы) разрабатывается исполнительным органом государственной власти Камчатского края, направившим в региональный проектный офис предложение по ведомственному проекту (программе).

3.18. Проект паспорта проекта (программы) включает в себя:

- 1) наименование проекта (программы);
- 2) обоснование проекта (программы);
- 3) основания для инициирования проекта (программы);
- 4) перечень государственных программ Камчатского края в сфере реализации регионального проекта (программы);
- 5) цели проекта (программы);
- 6) целевые показатели и критерии успешности проекта (программы);
- 7) способы достижения целей и задач проекта (программы);
- 8) ключевые риски и возможности проекта (программы);
- 9) сроки начала и окончания проекта (программы);
- 10) оценку бюджета проекта (программы);
- 11) сведения об исполнительных органах государственной власти Камчатского края, иных государственных органах и организациях, являющихся исполнителями и соисполнителями мероприятий регионального проекта (программы).

3.19. Методическими рекомендациями, утверждаемыми региональным проектным офисом, могут быть предусмотрены дополнительные требования к содержанию проекта паспорта проекта (программы).

3.20. Подготовка проекта паспорта регионального проекта (программы), паспорта ведомственного проекта (программы) осуществляется с учетом методических рекомендаций регионального проектного офиса.

3.21. Проект паспорта регионального проекта (программы) направляется разработчиком на согласование в заинтересованные исполнительные органы государственной власти Камчатского края, иные государственные органы и организации, являющиеся потенциальными исполнителями или соисполнителями мероприятий регионального проекта (программы) (далее - потенциальные исполнители проекта), Министерство экономического развития и торговли Камчатского края, Министерство финансов Камчатского края и региональный проектный офис.

3.22. Потенциальные исполнители проекта в течение 21 календарного дня со дня поступления проекта паспорта регионального проекта (программы) принимают решение о согласовании проекта паспорта регионального проекта (программы).

В случае если замечания от потенциальных исполнителей проекта не поступили в установленный срок, проект паспорта регионального проекта (программы) считается согласованным указанными исполнителями проекта.

3.23. При поступлении замечаний от потенциальных исполнителей проекта разработчик в течение 15 календарных дней со дня их поступления осуществляет доработку проекта паспорта регионального проекта (программы) и его повторное согласование.

Неурегулированные разногласия вносятся в таблицу разногласий.

3.24. Согласованный проект паспорта регионального проекта (программы) направляется региональным проектным офисом с приложением своего заключения в Совет для рассмотрения.

3.25. Проект паспорта ведомственного проекта (программы) направляется в региональный проектный офис для согласования.

Согласованный проект паспорта ведомственного проекта (программы) направляется региональным проектным офисом в исполнительный орган государственной власти Камчатского края, направивший предложение по ведомственному проекту (программе), для осуществления мероприятий по ведомственному проекту (программе) в соответствии с методическими рекомендациями.

3.26. Поступившие в Совет документы, указанные в части 3.25 настоящего раздела, рассматриваются на заседании Совета, по итогам которого принимаются следующие решения:

- 1) об утверждении паспорта регионального проекта (программы), о включении его в перечень региональных проектов (программ);
- 2) об одобрении паспорта регионального проекта (программы) и включении его в перечень предварительно одобренных региональных проектов (программ) в случае необходимости дополнительной проработки, в том числе необходимости рассмотрения вопроса его финансового обеспечения;
- 3) иное решение с обоснованием его принятия.

3.27. Одновременно с принятием решения об утверждении или одобрении паспорта регионального проекта (программы) Совет принимает решения о назначении заказчика регионального проекта (программы) (далее - заказчик) и руководителя регионального проекта (программы).

3.28. При назначении руководителя регионального проекта (программы) с учетом его сложности и содержания устанавливается уровень занятости назначаемого лица на время реализации указанного проекта (программы): полная занятость или совмещение с другими задачами.

Решение о назначении руководителя регионального проекта (программы) на условиях совмещения с другими задачами принимается при условии возможности эффективного исполнения им своих обязанностей в региональном проекте (программе) с учетом уровня занятости в связи с решением других задач.

3.29. Информация, связанная с подготовкой регионального проекта (программы), до утверждения или одобрения Советом паспорта этого проекта (программы) относится к служебной информации.

3.30. Региональный проект (программа), соответствующий сфере реализации одной государственной программы Камчатского края, отражается в составе этой государственной программы Камчатского края.

Региональный проект (программа), затрагивающий сферы реализации нескольких государственных программ Камчатского края, отражается в составе соответствующих государственных программ Камчатского края.;

4) части 4.5 - 4.7 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.5. Руководитель регионального проекта (программы) в течение 10 календарных дней со дня разработки сводного плана регионального проекта (программы) согласовывает его с участниками регионального проекта (программы) и направляет согласованный сводный план регионального проекта (программы) в региональный проектный офис.

4.6. По результатам рассмотрения сводного плана регионального проекта (программы) региональный проектный офис согласовывает сводный план проекта (программы) с заказчиком и куратором регионального проекта (программы) и направляет его в Совет на утверждение либо, в случае выявления в сводном плане проекта (программы) недостатков, возвращает его руководителю регионального проекта (программы) на доработку.

4.7. Совет по результатам рассмотрения сводного плана регионального проекта (программы) принимает решение об утверждении сводного плана проекта (программы) либо, в случае выявления в сводном плане проекта (программы) недостатков, о возвращении его руководителю регионального проекта на доработку.

В случае доработки сводного плана регионального проекта (программы) и направлении его в Совет повторное рассмотрение сводного плана регионального проекта (программы) осуществляется Советом на очередном заседании.»

5) в разделе 5:

а) часть 5.4 изложить в следующей редакции:
«5.4. В случае, если в региональном проекте (программе) выделены этапы реализации, мероприятия очередного этапа начинаются после принятия решения Совета об одобрении этого этапа (в отношении этапов, зафиксированных в паспорте регионального проекта (программы) или сводном плане регионального проекта (программы), не включенных в паспорт регионального проекта (программы).

Указанные решения не могут быть приняты до принятия решения о завершении текущего этапа регионального проекта (программы).»;

б) части 5.6 и 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.6. В целях исполнения связанных с реализацией регионального проекта (программы) поручений Губернатора Камчатского края, Правительства Камчатского края, решений Совета соответствующие изменения в паспорт регионального проекта (программы), сводный план регионального проекта (программы), рабочий план регионального проекта (программы) вносятся в соответствии с установленной процедурой управления изменениями региональных проектов (программ), определенной в плане управления региональным проектом (программой).

5.7. В ходе реализации регионального проекта (программы) проводится соответствующая оценка актуальности его целей, задач и способов реализации с учетом имеющихся рисков и возможностей по повышению выгоды от реализации регионального проекта (программы):

- 1) в соответствии со сводным планом регионального проекта (программы) - заказчиком с участием экспертной группы;
- 2) при существенных изменениях обстоятельств, влияющих на реализацию регионального проекта (программы), - по инициативе заказчика либо по решению Совета.»;

в) в части 5.9 слово «приоритетных» заменить словом «региональных», слово «приоритетного» заменить словом «регионального»;

б) раздел 6 изложить в следующей редакции:

«6. Завершение и приостановление проекта (программы)

6.1. Решение о плановом или досрочном завершении регионального проекта (программы) принимается Советом.

Решение о плановом или досрочном завершении ведомственного проекта (программы) принимается руководителем соответствующего исполнительного органа государственной власти Камчатского края.

6.2. Проект решения Совета о плановом завершении регионального проекта (программы) подготавливается руководителем регионального проекта (программы) и вносится на рассмотрение Совета с приложением проекта итогового отчета о реализации регионального проекта (программы), согласованного региональным проектным офисом и участниками регионального проекта (программы) в соответствии с планом управления региональным проектом (программой).

6.3. По результатам рассмотрения указанных материалов Совет принимает одно из следующих решений:

- 1) о плановом завершении регионального проекта (программы);
- 2) о необходимости доработки проекта решения Совета о плановом завершении регионального проекта (программы).

6.4. При принятии Советом решения о плановом завершении регионального проекта (программы) Совет может также принять решение о подготовке и реализации плана достижения результатов и выгоды на период после завершения регионального проекта (программы).

6.5. В решении Совета о необходимости доработки проекта решения Совета о плановом завершении регионального проекта (программы) указываются конкретные замечания и предложения по представленным материалам.

6.6. Советом может быть принято решение о досрочном завершении регионального проекта (программы). Руководитель регионального проекта (программы) в течение 45 календарных дней со дня принятия указанного решения обеспечивает:

- 1) подготовку проекта итогового отчета о реализации регионального проекта (программы);
- 2) согласование проекта итогового отчета о реализации регионального проекта (программы) с региональным проектным офисом и участниками регионального проекта (программы) в соответствии с планом управления региональным проектом (программой);
- 3) рассмотрение проекта итогового отчета о реализации регионального проекта (программы) Советом.

6.7. При направлении итогового отчета о реализации регионального проекта (программы) для согласования в региональный проектный офис дополнительно направляется архив регионального проекта (программы) и включенных в них методических рекомендаций регионального проектного офиса.

6.8. Проект решения руководителя исполнительного органа государственной власти Камчатского края о завершении ведомственного проекта (программы) подготавливается руководителем ведомственного проекта (программы) совместно с участниками ведомственного проекта (программы).

6.9. В случае возникновения обстоятельств, по причине которых проект (программа) не может быть реализован(а), руководитель проекта (программы) в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных обстоятельств направляет в региональный проектный офис согласованное с куратором проекта (программы) мотивированное предложение о приостановлении проекта (программы), к которому прилагаются согласованный с участниками проекта (программы) итоговый отчет о реализации проекта (программы) и архив проекта.

6.10. Региональный проектный офис в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в части 6.9 настоящего раздела, рассматривает их и направляет:

- 1) в отношении ведомственного проекта (программы) - на рассмотрение исполнительного органа государственной власти Камчатского края заключение о целесообразности приостановления ведомственного проекта (программы) либо заключение о нецелесообразности приостановления ведомственного проекта (программы);
- 2) в отношении регионального проекта (программы) - на рассмотрение Совета согласованное с координатором проектной деятельности заключение о целесообразности приостановления регионального проекта (программы) либо заключение о нецелесообразности приостановления регионального проекта (программы).

6.11. По результатам рассмотрения материалов, указанных в пункте 2 части 6.10 настоящего раздела, Совет принимает решение о приостановлении регионального проекта (программы) либо об отказе в приостановлении регионального проекта (программы).;

7) в разделе 7:

а) пункты 1 и 2 части 7.3 изложить в следующей редакции:

«1) руководитель проекта (программы) в рамках реализации регионального проекта (программы) в отношении сводного плана регионального проекта (программы) и рабочего плана регионального проекта (программы) и включенных в них мероприятий по корректирующим воздействиям, поручений Губернатора Камчатского края, Правительства Камчатского края;

2) региональный проектный офис в рамках реализации регионального проекта (программы) в отношении паспорта регионального проекта (программы), сводного плана регионального проекта (программы) и рабочего плана регионального проекта (программы).»;

б) часть 7.8 изложить в следующей редакции:

«7.8. Информацию о ходе реализации регионального проекта (программы) на заседании Совета докладывает руководитель регионального проекта (программы). В случае выявления рисков региональных проектов (программ), требующих внесения изменений в паспорт регионального проекта (программы) и (или) сводный план регионального проекта (программы), дополнительно к информации о ходе реализации регионального проекта (программы) докладывается информация о принятых мерах и (или) представляются соответствующие предложения о мероприятиях по корректирующим воздействиям. На заседании Совета могут приниматься решения о проведении оценок и иных контрольных мероприятий регионального проекта (программы) или иные решения в отношении регионального проекта (программы).»;

в) в части 7.12 слово «приоритетных» заменить словом «региональных»;

8) в разделе 8:

а) в части 8.3:

подпункты «а» - «в» пункта 1 изложить в следующей редакции:
«а) ежегодная комплексная оценка регионального проекта (программы), включающая оценку рисков и реализуемости регионального проекта (программы), оценку соответствия стратегическим задачам и приоритетам Камчатского края;

б) оперативная оценка хода реализации регионального проекта (программы) при прохождении ключевых этапов и контрольных точек, в том числе в отношении достижения ожидаемых результатов и выгоды регионального проекта (программы);

в) оценка успешности и итогов реализации регионального проекта (программы).»;

в) в пункте 3 слова «реализации приоритетного» заменить словами «реализации регионального», слова «реализацией приоритетного» заменить словами «реализацией регионального»;

б) в части 8.4 слово «приоритетного» заменить словом «регионального»;

9) раздел 9 изложить в следующей редакции:

«9. Особенности инициирования, планирования, контроля и завершения федеральных проектов (программ)

9.1. Федеральные проекты (программы) реализуются исполнительными органами государственной власти Камчатского края, подведомственными им организациями в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.10.2016 № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации».

9.2. Исполнительный орган государственной власти Камчатского края, курирующий сферу деятельности реализации федерального проекта (программы), формирует предложения по федеральному проекту (программе) с учетом формата участия Камчатского края в проекте (программе), определенном заказчиком федерального проекта (программы), содержание, в том числе, проект организационной структуры системы управления проектной деятельностью.

9.3. Исполнительный орган государственной власти Камчатского края, курирующий сферу деятельности реализации федерального проекта (программы), направляет предложения по реализации федерального проекта (программы), согласованные с Первым вице-губернатором Камчатского края, заместителем Председателя Правительства Камчатского края, курирующим вопросы проектного управления, и региональным проектным офисом Губернатора Камчатского края.

9.4. Губернатор Камчатского края в течение 10 рабочих дней со дня поступления предложения по реализации федерального проекта (программы) утверждает организационную структуру системы управления проектной деятельностью. Федеральный проект (программа) считается открытым со дня утверждения Губернатором Камчатского края организационной структуры системы управления проектной деятельностью, но не ранее даты утверждения сводного плана федерального проек-

та (программы) либо одного из документов в составе сводного плана проекта (программы), предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.10.2016 № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», в который включены мероприятия с участием Камчатского края.

9.5. Команда федерального проекта (программы) формируется в соответствии с регламентом формирования, утверждения и работы команд проектов (программ), утвержденным региональным проектным офисом, а также с учетом рекомендаций, представленных федеральным проектным офисом и (или) заказчиком федерального проекта (программы), в течение 10 рабочих дней со дня открытия федерального проекта (программы).

9.6. Подготовка паспорта федерального проекта (программы) и сводного плана федерального проекта (программы) осуществляется по требованию федеральных органов исполнительной власти в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.10.2016 № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», при отсутствии таких требований - в порядке, предусмотренном для подготовки паспорта регионального проекта (программы) и сводного плана регионального проекта (программы).

9.7. Исполнение и контроль реализации федерального проекта (программы) осуществляется в соответствии с настоящим Положением, а также с учетом требований федерального проектного офиса и заказчика федерального проекта (программы).

9.8. Информация о ходе реализации федерального проекта (программы) заслушивается на заседаниях Совета.

9.9. Завершение федерального проекта (программы) осуществляется в порядке, предусмотренном для завершения регионального проекта (программы).».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

21.09.2018 № 399-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 08.10.2008 № 306-П «О проведении ежегодного краевого конкурса «Лидер качества Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 08.10.2008 № 306-П «О проведении ежегодного краевого конкурса «Лидер качества Камчатского края» следующие изменения:

- 1) в разделе 1:
 - а) часть 1.3 признать утратившей силу;
 - б) в части 1.5 слова «занимающиеся производством продукции и оказанием услуг на территории Камчатского края» заменить словами «зарегистрированные на территории Камчатского края, и осуществляющие производство продукции и (или) оказание услуг на территории Камчатского края»;
 - в) в части 1.6 слова «присваиваются звания» заменить словами «присваивается звание»;
- 2) часть 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.3. Для оценки представленных на конкурс участниками конкурса документов, а также продукции (услуг) из членов конкурсной комиссии и с привлечением экспертов и специалистов в конкретных областях деятельности в соответствии с номинациями оцениваемой продукции (услуг) конкурсной комиссией ежегодно создается экспертная группа.

Заседание экспертной группы проводится не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания конкурсной комиссии.

В номинации конкурса «услуги» в целях оценки услуги экспертная группа выезжает к месту оказания услуги.

По результатам оценки в отношении каждого из видов продукции (услуг) экспертами экспертной группы заполняется оценочный лист.»;

3) в разделе 4:

а) часть 4.2 дополнить словами «с учетом оценочных листов экспертной группы»;

б) часть 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Определение победителей конкурса осуществляется путем подчета количества баллов, выставленных в оценочных листах экспертной группы и конкурсной комиссией по каждому из видов продукции (услуг).»;

в) в части 4.4:

в абзаце первом слова «, и ценным подарком или сертификатом на информационное сопровождение продукции победителя конкурса» исключить;

абзац второй признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

20.09.2018 № 393-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 06.12.2017 № 520-П «Об утверждении Положения о региональном проектном офисе»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 06.12.2017 № 520-П «Об утверждении Положения о региональном проектном офисе» следующие изменения:

- 1) в части 5:
 - а) в пункте 1 слово «приоритетных» заменить словом «региональных»;
 - б) в пункте 2 слова «ведение портфеля приоритетных» заменить словами «ведение портфеля региональных», слова «реализации портфеля приоритетных» заменить словами «реализации портфеля региональных»;
 - в) в пункте 3 слово «приоритетных» заменить словом «региональных», слово «приоритетным» заменить словом «региональным»;
 - г) в пункте 4 слово «приоритетных» заменить словом «региональных»;
 - д) в пункте 5 слово «приоритетных» заменить словом «региональных», слово «приоритетными» заменить словом «региональными»;
 - е) в пункте 6 слова «отношении приоритетных» заменить словами «отношении региональных», слова «реализации приоритетных» заменить словами «реализации региональных»;
- 2) часть 8 изложить в следующей редакции:
«8. Руководителем регионального проектного офиса является заместитель Председателя Правительства Камчатского края Суббота М.А.».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

21.09.2018 № 398-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение 2 к постановлению Правительства Камчатского края от 20.11.2014 № 486-П «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение 2 к постановлению Правительства Камчатского края от 20.11.2014 № 486-П «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Камчатском крае» следующие изменения:

1) в части 2.2 раздела 2:

а) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8) обеспечивают оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия), а также

осуществление иных функций по социальной реабилитации несовершеннолетних, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Камчатского края»;

б) в пункте 13 слово «воспитательного» исключить;

в) пункт 16 признать утратившим силу;

г) в пункте 19 слова «в соответствии с» заменить словами «которые предусмотрены»;

д) дополнить пунктами 20 и 21 следующего содержания:

«20) рассматривают и иные вопросы, связанные с обучением несовершеннолетних; 21) наряду с проведением индивидуальной профилактической работы вправе принять решение в отношении несовершеннолетних, указанных в подпунктах 2, 4, 6, 8 пункта 1 статьи 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», родителей или иных законных представителей несовершеннолетних в случаях совершения ими в присутствии несовершеннолетнего противоправных и (или) антиобщественных действий, оказывающих отрицательное влияние на поведение несовершеннолетнего, о проведении разъяснительной работы по вопросу о недопустимости совершения действий, ставших основанием для применения меры воздействия, и правовых последствий их совершения.»;

2) в части 4.15 раздела 4 слово «воспитательного» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

20.09.2018 № 394-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 04.12.2017 № 519-П «Об утверждении Регламента организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 04.12.2017 № 519-П «Об утверждении Регламента организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Камчатского края» следующие изменения:

- 1) часть 2.14 раздела 2 изложить в следующей редакции:
 - «2.14. Для определения исполнителей проекта, включаемых в состав команды регионального проекта (программы), руководитель регионального проекта (программы) направляет руководителем исполнительных органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае и их структурных подразделений, руководителям иных органов и организаций, иным лицам (далее - представители нанятого (работодатель) запросы о возможности участия государственных гражданских служащих Камчатского края в исполнительных органах государственной власти Камчатского края (далее - гражданские служащие), сотрудников подведомственной исполнительному органу государственной власти Камчатского края организации, иных работников в региональном проекте (программе).»;
 - 2) в части 3.9 раздела 3 слово «приоритетного» заменить словом «регионального»;
 - 3) в разделе 4:
 - а) в части 4.5 слово «приоритетного» заменить словом «регионального», дополнить словом «(программы)»;
 - б) пункт 2 части 4.15 изложить в следующей редакции:
 - «2) по региональным проектам (программам) передает итоговый отчет о реализации регионального проекта (программы) в Совет для рассмотрения вопроса о завершении регионального проекта (программы).»;
 - в) часть 4.16 изложить в следующей редакции:
 - «4.16. По результатам рассмотрения итогового отчета о реализации регионального проекта (программы) Совет принимает решение о завершении регионального проекта (программы) либо решение об отказе в завершении регионального проекта (программы).»;
 - г) слова «4.17. Результаты рассмотрения итогового отчета о реализации приоритетного проекта (программы), вопроса о завершении приоритетного» заменить словами «4.18. Результаты рассмотрения итогового отчета о реализации регионального проекта (программы), вопроса о завершении регионального»;
 - д) слова «4.18. Руководитель» заменить словами «4.19. Руководитель»;
 - е) слова «4.19. Подготовка» заменить словами «4.20. Подготовка»;
 - 4) в разделе 5:
 - а) в пункте 4 части 5.6 слова «приоритетного проекта» заменить словами «регионального проекта (программы)»;
 - б) в части 5.7 слова «приоритетного проекта» заменить словами «регионального проекта (программы)»;
 - 5) в разделе 6:
 - а) в части 6.5 слово «приоритетного» заменить словом «регионального»;
 - б) в части 6.7 слово «приоритетного» заменить словом «регионального»;
 - в) в абзаце втором части 6.13 слово «приоритетному» заменить словом «региональному»;
 - г) часть 6.15 изложить в следующей редакции:
 - «6.15. Итоговый отчет о реализации регионального проекта (программы) согласовывается заказчиком регионального проекта (программы) и региональным проектным офисом.»;
 - д) в части 6.16 слово «приоритетного» заменить словом «регионального».
 2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

21.09.2018 № 397-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 28.04.2011 № 165-П «Об утверждении Положения об Агентстве лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 28.04.2011 № 165-П «Об утверждении Положения об Агентстве лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края» следующие изменения:
 - 1) раздел 1 дополнить частью 1.5' следующего содержания:
 - «1.5'. При реализации своих полномочий Агентство обеспечивает приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.»;
 - 2) часть 2.4 раздела 2 дополнить пунктом 20' следующего содержания:
 - «20'» осуществляет меры по поддержке и развитию добровольчества (волонтерства) в установленной сфере деятельности.»;
 2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

20.09.2018 № 395-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 23.08.2013 № 370-П «Об общественных советах при исполнительных органах государственной власти Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 23.08.2013 № 370-П «Об общественных советах при исполнительных органах государственной власти Камчатского края» следующие изменения:
 - 1) в преамбуле слова «статья 16» заменить словами «статья 16»;
 - 2) в части 6 приложения 1:
 - а) слова «и не более 10» заменить словами «не более 15»;
 - б) слова «и не более 12» заменить словами «не более 17».
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 999

г. Петропавловск-Камчатский

«02» октября 2018 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства образования и науки Камчатского края от 22.08.2012 № 1024 «Об утверждении административного регламента предоставления местными администрациями и иными органами местного самоуправления, осуществляющими исполнительно-распорядительные полномочия в муниципальных образованиях, реализующие переданные полномочия Камчатского края, государственной услуги по назначению и выплате опекунам (попечителям), приемным родителям денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (или попечительством) по договору об осуществлении опеки или попечительства либо по договору о приемной семье»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства образования и науки Камчатского края от 22.08.2012 № 1024 «Об утверждении административного регламента предоставления местными администрациями и иными органами местного самоуправления, осуществляющими исполнительно-распорядительные полномочия в муниципальных образованиях, реализующие переданные полномочия Камчатского края, государственной услуги по назначению и выплате опекунам (попечителям), приемным родителям денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (или попечительством) по договору об осуществлении опеки или попечительства либо по договору о приемной семье» следующие изменения:
 - 1) в разделе 1:
 - а) в пункте 1 части 1.3.3 после слов «сети «Интернет»» дополнить словами «в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в краевой государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края»»;
 - б) в подпункте «а» пункта 1 части 1.3.4 слова «, вычислительной и электронной техники» признать утратившими силу;
 - в) часть 1.3.5' изложить в следующей редакции:
 - «1.3.5'. Информация о предоставлении государственной услуги в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в краевой государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края».

- 2) в подпункте «а» пункта 1 части 1.3.4 слова «, вычислительной и электронной техники» признать утратившими силу;
- 3) срок предоставления государственной услуги;
- 4) порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;
- 5) информация о месте предоставления государственной услуги;
- 6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;
- 7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;
- 8) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация в краевой государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края» о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.»;

- 2) в разделе 2:
 - а) пункт 13 части 2.5 изложить в новой редакции:
 - «13) постановление Правительства Камчатского края от 18.07.2016 № 276-П «О предоставлении отдельных мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в Камчатском крае»»;
 - б) в части 2.6.1:
 - абзац четвертый признать утратившим силу;
 - дополнить абзацем девятым следующего содержания:
 - « совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.»;
 - в) дополнить частью 2.8' следующего содержания:
 - «2.8'. Запрещается отказывать:

1) в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в краевой государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края»;

2) в предоставлении государственной услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в краевой государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края».

3) раздел 3 изложить в следующей редакции:
 «3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме.
 3.1. Порядок осуществления административных процедур в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края».

3.1.1. В целях предоставления государственной услуги осуществляется прием заявителей по предварительной записи.
 Запись на прием проводится посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края».

Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема даты и время в пределах установленного в органе опеки и попечительства графика приема заявителей.
 Орган опеки и попечительства не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

3.1.2. Формирование заявления о предоставлении государственной услуги в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», краевой государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края», на официальном сайте не осуществляется.
 3.1.3. Прием и регистрация органом опеки и попечительства заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края», осуществляется.

3.1.4. Информация о результате предоставления государственной услуги с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края», осуществляется.

3.1.5. Информация о получении сведений о ходе выполнения заявления с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края», официального сайта не осуществляется.

3.1.6. Заявителю обеспечивается возможность оценить доступность и качество государственной услуги посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края».

3.2. Последовательность административных процедур.

3.2.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием, регистрация и проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных заявителем заявления и прилагаемых к нему документах;
- 2) принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении государственной услуги;
- 3) предоставление государственной услуги.

3.2.2. Блок-схема последовательности действий (административных процедур) при предоставлении государственной услуги приведена в приложении № 2 к настоящему Регламенту.

3.3. Административная процедура «Прием, регистрация и проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных заявителем заявления и прилагаемых к нему документах».

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение гражданина в органы опеки и попечительства с заявлением и прилагаемыми к нему документами, в соответствии с частью 2.6 настоящего Регламента (далее - заявление), либо поступление заявления по почте.

3.3.2. Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги:
 1) устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя, проверяет наличие документов, в соответствии с перечнем, установленным частью 2.6 настоящего Регламента;

2) готовит копии представленных документов либо сканирует представленные заявителем копии и оригиналы документов.

Копии представленных документов должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо заверены специалистом при визуальном осмотре и сопоставлении оригинала и копии. Оригиналы документов возвращаются заявителю;

3) при отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении, помогает заявителю самостоятельно заполнить заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту.

3.3.3. При поступлении заявления о предоставлении государственной услуги, специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, вносит в журнал учета поступивших заявлений в органы опеки и попечительства о назначении выплаты опекунам (попечителям), приемным родителям денежных средств на содержание ребенка (детей), находящихся под опекой (или попечительством) (в том числе, при установлении опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства либо по договору о приемной семье) (по форме согласно приложению № 4 к настоящему Регламенту) запись о приеме заявления.

3.3.4. Заявителю при личном обращении выдается расписка о приеме документов, в которой указываются дата приема заявления.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - 1 рабочий день.

3.4. Административная процедура «Принятие решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги».

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление руководителю органа опеки и попечительства (далее - руководитель) заявления для наложения резолюции.

3.4.2. Рассмотренное руководителем заявление с резолюцией направляются специалисту, ответственному за предоставление государственной услуги.

3.4.3. Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, определяет право заявителя на предоставление государственной услуги, формирует личное дело заявителя.

3.4.4. Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных частью 2.8 настоящего Регламента, готовит проект решения о предоставлении государственной услуги.

3.4.6. В случае, когда согласно представленным заявителем документам у заявителя отсутствует право на получение государственной услуги по основаниям, установленным частью 2.8 настоящего Регламента, специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги.

Руководитель органа опеки и попечительства подписывает решение о предоставлении государственной услуги (мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги) в течение рабочего дня со дня передачи специалистом, ответственным за предоставление государственной услуги.

3.4.7. Мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги хранится в личном деле с копиями документов в течение пяти лет.

3.4.8. Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, направляет мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги и представленные документы заявителю в течение пяти дней после принятия соответствующего решения.

3.4.9. Результатом административной процедуры является подготовка решения о предоставлении государственной услуги (мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги).

3.5. Административная процедура «Предоставление государственной услуги».

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры по выплате компенсации является поступление специалисту, ответственному за выплату, подписанного решения о предоставлении государственной услуги и личного дела заявителя.

Специалист, ответственный за выплату, в течение двух рабочих дней, со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги, производит начисление денежных средств в автоматизированной бухгалтерской программе, отражает начисление в расчетно-платежной ведомости, на основании которой заполняет карточку-справку, и приобщает решение о предоставлении государственной услуги к журналу операций бухгалтерского учета. Формирует список получателей на перечисление компенсации заявителю в кредитные организации.

3.5.2. Выплата денежных средств заявителю осуществляется одним из следующих способов:
 1) перечислением на банковский счет заявителя;

2) почтовым переводом по адресу, указанному заявителем.

3.5.3. В случае подтвержденного заключением органа опеки и попечительства фактического исполнения гражданином функций опекуна или попечителя в период со дня прекращения родительского попечения над ребенком до дня принятия акта (актов) органа опеки и попечительства о назначении указанного гражданина опекуном или попечителем и о назначении денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (или попечительством), указанному гражданину возмещаются расходы на содержание ребенка за этот период.

3.5.4. Выплата денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (или попечительством), осуществляется заявителем ежемесячно в размере, установленном приложением к Закону Камчатского края от 04.12.2008 № 165 «Об установлении порядка выплаты и размеров денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (или попечительством), а также об установлении дополнительной меры социальной поддержки по содержанию отдельных лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

3.5.5. Выплата денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (или попечительством), осуществляется органом опеки и попечительства по месту жительства не позднее 15 числа месяца, следующего за расчетным.

3.5.6. Своевременно не полученные денежные средства на содержание ребенка, находящегося под опекой (или попечительством), выплачиваются:
 1) заявителю, если обращение за их выплатой последовало до достижения ребенком 18-летнего возраста либо до приобретения ребенком в возрасте до 18 лет дееспособности или объявления его полностью дееспособным;

2) ребенку, находящемуся под опекой (или попечительством), если обращение за их выплатой последовало после достижения ребенком 18-летнего возраста либо после приобретения ребенком в возрасте до 18 лет дееспособности или объявления его полностью дееспособным.

3.5.7. Своевременно не полученные денежные средства на содержание ребенка, находящегося под опекой (или попечительством), выплачиваются за прошедший период, но не более чем за год, а в случае вины органа опеки (или попечительства) - за весь прошедший период.

3.5.8. Денежные средства на содержание ребенка, находящегося под опекой (или попечительством), излишне выплаченные в результате злоупотребления со стороны заявителя, подлежат взысканию у заявителя. Взыскание излишне выплаченных денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (или попечительством), осуществляется на основании суда.».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр
В.И. Сивак

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 1000

г. Петропавловск-Камчатский

«02» октября 2018 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства образования и науки Камчатского края от 22.08.2012 № 1025 «Об утверждении административного регламента предоставления местными администрациями и иными органами местного самоуправления, осуществляющими исполнительно-распорядительные полномочия в муниципальных образованиях, реализующими переданные полномочия Камчатского края, государственной услуги по выплате компенсации расходов на оплату стоимости проезда детей, находящихся под опекой (или попечительством) (в том числе, при установлении опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства либо по договору о приемной семье), и стоимости провоза багажа к месту отдыха и обратно»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства образования и науки Камчатского края от 22.08.2012 № 1025 «Об утверждении административного регламента предоставления местными администрациями и иными органами местного самоуправления, осуществляющими исполнительно-распорядительные полномочия в муниципальных образованиях, реализующими переданные полномочия Камчатского края, государственной услуги по выплате компенсации расходов на оплату стоимости проезда детей, находящихся под опекой или попечительством (в том числе, при установлении опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства либо по договору о приемной семье), и стоимости провоза багажа к месту отдыха и обратно» следующие изменения:

- 1) в разделе 1:
 - а) в пункте 1 части 1.3.3 после слов «сети «Интернет», дополнить словами «, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в краевой государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края»;
 - б) дополнить частью 1.3.3' следующего содержания:
«1.3.3'. Информация о предоставлении государственной услуги в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в краевой государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края».

В федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в краевой государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края» размещается следующая информация:

- 1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;
- 2) круг заявителей;
- 3) срок предоставления государственной услуги;
- 4) порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;
- 5) место предоставления государственной услуги;
- 6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;
- 7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;
- 8) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в краевой государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края» о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.»;

- в) часть 1.3.5 дополнить словами:
«, краевой государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края.»;

2) в разделе 2:

- а) в части 2.6.1:
абзац четвертый признать утратившим силу;

дополнить абзацем девятым следующего содержания:
«совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.»;

б) дополнить частью 2.8' следующего содержания:

- «2.8'. Запрещается отказывать:
 - 1) в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», краевой государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края»;
 - 2) в предоставлении государственной услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», краевой государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края»;

в) абзацы девятый – четырнадцатый части 2.13.1 признать утратившими силу;

- г) часть 2.13.2 признать утратившим силу;
- д) раздел 3 изложить в следующей редакции:
«3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме.

3.1. Порядок осуществления административных процедур в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края».

3.1.1. В целях предоставления государственной услуги осуществляется прием заявителей по предварительной записи.
Запись на прием проводится посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края».

Заявителю предоставляется возможность записи в любое свободное для приема дату и время в пределах установленного в органе опеки и попечительства графика приема заявителя.

Орган опеки и попечительства не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

3.1.2. Формирование запроса о предоставлении государственной услуги в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края» на официальном сайте не осуществляется.

3.1.3. Прием и регистрация Министерством запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края», официального сайта не осуществляется.

3.1.4. Информация о результате предоставления государственной услуги с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края», официального сайта не предоставляется.

3.1.5. Информация о получении сведений о ходе выполнения запроса с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края» на официальном сайте не осуществляется.

3.1.6. Заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество государственной услуги посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края».

3.2. Последовательность административных процедур (действий).
3.2.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием, регистрация и проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных заявителем заявлениях и прилагаемых к нему документов;
- 2) рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении государственной услуги;
- 3) предоставление государственной услуги;
- 3.2.2. Блок-схема последовательности административных процедур при предоставлении государственной услуги приведена в приложении № 2 к настоящему Регламенту.

3.3. Административная процедура «Прием, регистрация и проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных заявителем заявлениях и прилагаемых к нему документах».

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в орган опеки и попечительства с заявлением и прилагаемыми к нему документами, указанными в части 2.6 настоящего Административного регламента (далее – заявление).

3.3.2. Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги:

- 1) устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя, проверяет наличие документов, в соответствии с перечнем, указанным в части 2.6 настоящего Административного регламента;
- 2) готовит копии представленных документов либо сличает представленные заявителем копии и оригиналы документов.

Копии представленных документов должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо заверены специалистом при визуальном осмотре и списании оригинала и копии. Оригиналы документов возвращаются заявителю.

3) задает параметры поиска сведений о заявителе в программно-техническом комплексе, содержащем информацию о получателях государственной услуги (для исключения двойной выплаты компенсации);

4) при отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении, помогает заявителю самостоятельно заполнить заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

Общий максимальный срок приема документов не может превышать 20 минут.
3.3.3. При поступлении заявления о предоставлении государственной услуги, специалист, ответственный за предоставление государственной услуги выносит в журнал учета поступивших заявлений в орган опеки и попечительства о выплате компенсации расходов на оплату стоимости проезда детей, находящихся под опекой или попечительством (в том числе, при установлении опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства либо по договору о приемной семье), и стоимости провоза багажа к месту отдыха и обратно, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Регламенту и запись о приеме заявления.

Заявителю при личном обращении выдается расписка о приеме документов, в которой указывается дата приема заявления.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 1 рабочий день.
3.4. Административная процедура «Принятие решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги».

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление руководителя органа опеки и попечительства (далее – руководитель) заявления для наложения резолюции.

3.4.2. Рассмотренное руководителем заявление с резолюцией направляются специалисту, ответственному за предоставление государственной услуги.

3.4.3. Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, формирует личное дело заявителя.

3.4.4. Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, определяет право заявителя на предоставление государственной услуги.

3.4.5. Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных в части 2.8 настоящего Административного регламента, готовит проект решения о предоставлении государственной услуги.

3.4.6. В случае, когда согласно представленным заявителем документам у заявителя отсутствует право на получение государственной услуги по основаниям, установленным частью 2.8 настоящего Административного регламента, специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги.

Руководитель органа опеки и попечительства подписывает решение о предоставлении государственной услуги (мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги) в течение рабочего дня со дня передачи специалистом, ответственным за предоставление государственной услуги.

3.4.7. Мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги хранится в личном деле с копиями документов в течение пяти лет.

3.4.8. Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, направляет мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги и представленные документы заявителю в течение пяти дней после принятия соответствующего решения.

3.4.9. Результатом административной процедуры является подготовка решения о предоставлении государственной услуги (мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги).

3.5. Административная процедура «Предоставление государственной услуги».

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление специалиста, ответственному за выплату, решения о предоставлении государственной услуги и личного дела заявителя.

3.5.2. Специалист, ответственный за выплату, в течение двух рабочих дней, с момента принятия решения о предоставлении государственной услуги, производит начисление указанных денежных средств в автоматизированной бухгалтерской программе, отражает начисление компенсации заявителю в расчётно-платежной ведомости, на основании которой заполняет карточку-справку, и приобщает подписанный акт к журналу операций бухгалтерского учета. Формирует список получателей на перечисление компенсации заявителю в кредитные организации.

3.5.3. Выплата денежных средств заявителю осуществляется одним из следующих способов:

- 1) перечислением на банковский счет заявителя;
- 2) почтовым переводом по адресу, указанному заявителем.

3.5.4. Предоставление государственной услуги осуществляется по заявлению опекуна (попечителя), приемного родителя не позднее 3-х календарных дней до отъезда в отпуск исходя из примерной стоимости проезда. Окончательный расчет производится в течение 10 календарных дней со дня возвращения с места отдыха на основании документов, подтверждающих фактические затраты по проезду ребенка, находящегося под опекой или попечительством, и провозу багажа к месту отдыха и обратно.

Максимальный срок выплаты заявителю денежных средств составляет: исходя из примерной стоимости проезда – не позднее 3-х календарных дней до отъезда в отпуск; окончательный расчет – в течение 10 календарных дней со дня возвращения с места отдыха.».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Министр
В. И. Сивак*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 1016

г. Петропавловск-Камчатский

«08» октября 2018 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства образования и науки Камчатского края от 20.07.2012 № 908 «Об утверждении административного регламента предоставления местными администрациями и иными органами местного самоуправления, осуществляющими исполнительно-распорядительные полномочия в муниципальных образованиях, реализующие переданные полномочия Камчатского края, государственной услуги по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки по содержанию отдельных лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях в Камчатском крае и ранее находившихся под попечительством, попечителям которых выплачивались денежные средства на их содержание»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства образования и науки Камчатского края от 20.07.2012 № 908 «Об утверждении административного регламента предоставления местными администрациями и иными органами местного самоуправления, осуществляющими исполнительно-распорядительные полномочия в муниципальных образованиях, реализующие переданные полномочия Камчатского края, государственной услуги по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки по содержанию отдельных лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях в Камчатском крае и ранее находившихся под попечительством, попечителям которых выплачивались денежные средства на их содержание» следующие изменения:

- 1) в разделе 1:
 - а) в абзаце третьем части 1.2 слово «запросом» заменить словом «заявлением»;
 - б) в части 1.3.3.

в) пункт 1 после слов «(далее – Министерство)» дополнить словами «, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в краевой государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края»;

абзац второй пункта 9 признать утратившим силу;

- в) дополнить частью 1.3.31 следующего содержания:
«1.3.31. Информация о предоставлении государственной услуги в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в краевой государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края».

В федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в краевой государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края» размещается следующая информация:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

- 2) место предоставления государственной услуги;
- 3) круг заявителей;
- 4) срок предоставления государственной услуги;
- 5) порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;
- 6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;
- 7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

8) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и в краевой государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края» о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.»;

г) в подпункте «а» пункта 1 части 1.3.4 слова «, вычислительной и электронной техники» признать утратившими силу;

д) в части 1.3.5 слова «Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края» заменить словами «краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края»;

2) в разделе 2:

а) пункт 13 части 2.5 изложить в новой редакции:
«13) постановление Правительства Камчатского края от 18.07.2016 № 276-П «О предоставлении отдельных мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в Камчатском крае»»;

б) часть 2.6 дополнить пунктом четвертым следующего содержания:
«4) документы, подтверждающие отсутствие родительского попечения (единственного родителя).»;

в) в части 2.6.1:
абзац четвертый признать утратившим силу;

дополнить абзацем девятым следующего содержания:
«совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.»;

г) часть 2.7 изложить в следующей редакции:
«2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является несоответствие требованиям, установленным частью 2.81 настоящего Административного регламента, а также представление заявителем неполного пакета документов.»;

д) дополнить частью 2.71 следующего содержания:
«2.71. Запрещается отказывать:

- 1) в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в краевой государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края»;
- 2) в предоставлении государственной услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в краевой государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края»;

е) в части 2.8:
пункт 2 признать утратившим силу;

в пункте 3 слова «или искаженная» исключить;

ж) дополнить частью 2.81 следующего содержания:
«2.81. Заявление о предоставлении государственной услуги и прилагаемые к нему документы могут быть представлены заявителями в орган опеки и попечительства лично, направлены с использованием средств почтовой связи.

Документы, представленные заявителем, должны удовлетворять следующим требованиям:

- 1) в заявлении должны быть заполнены все реквизиты;
- 2) не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно толковать их содержание.»;

з) в пункте 1 части 2.10.1 после слова «денежных» дополнить словом «средств»;

и) предложения третье и четвертое части 2.11.4 признать утратившим силу;

к) в части 2.13.1:
абзац девятый признать утратившим силу;

абзацы одиннадцатый – четырнадцатый признать утратившими силу;

л) часть 2.13.2 признать утратившим силу;

3) раздел 3 изложить в следующей редакции:
«3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме.

3.1. Порядок осуществления административных процедур в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края».

3.1.1. В целях предоставления государственной услуги осуществляется прием заявителей по предварительной записи.

Запись на прием проводится посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края».

Заявителю предоставляется возможность записи в любое свободное для приема дату и время в пределах установленного в органе опеки и попечительства графика приема заявителя.

Орган опеки и попечительства не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

3.1.2. Формирование запроса о предоставлении государственной услуги в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края» на официальном сайте не осуществляется.

3.1.3. Прием и регистрация органом опеки и попечительства заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края», официального сайта не осуществляется.

3.1.4. Информация о результате предоставления государственной услуги с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края», официального сайта не предоставляется.

3.1.5. Информация о получении сведений о ходе выполнения запроса с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края», официального сайта не осуществляется.

3.1.6. Заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество государственной услуги посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», краевой государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края».

3.2. Последовательность административных процедур.

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги;
- 3) предоставление государственной услуги.

Блок-схема последовательности действий (административных процедур) при предоставлении государственной услуги приведена в Приложении № 2 к настоящему Регламенту.

3.3. Административная процедура «Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления услуги».

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя в органы опеки и попечительства с заявлением и прилагаемыми документами, указанными в части 2.6 настоящего Регламента (далее – заявление), либо поступление заявления по почте.

3.3.2. Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги (далее – специалист), при личном обращении заявителя устанавливает личность заявителя, проверяет документ, удостоверяющий личность и проверяет наличие документов, в соответствии с частью 2.6 настоящего Административного регламента. Максимальный срок выполнения действия составляет 15 минут.

3.3.3. При установлении оснований для отказа в приеме заявления, в соответствии с частью 2.7 настоящего Регламента, специалист при личном обращении заявителя уведомляет его о перечне недостающих документов, несоответствии документов установленным требованиям, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков, предлагает принять меры по их устранению и возвращает представленные документы заявителю.

При отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении, специалист помогает заявителю самостоятельно заполнить заявление.

Возврат документов при личном обращении заявителя осуществляется в день его обращения в орган опеки и попечительства.

Возврат заявления, направленного заявителем по почте, осуществляется не позднее 5-х рабочих дней со дня их поступления с указанием причин отказа в приеме документов и порядка обжалования данного решения.

Максимальный срок выполнения действия до 30 минут.

3.3.4. Специалист при личном обращении заявителя готовит копии представленных документов либо сканирует представленные заявителем копии и оригиналы документов.

Копии представленных документов должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо заверены специалистом при визуальном осмотре и сличении оригинала и копии. Оригиналы документов возвращаются заявителю.

Максимальный срок выполнения действия составляет 15 минут.

3.3.5. Специалист регистрирует заявление в журнале по форме согласно приложению № 4 к настоящему Регламенту.

Заявителю при личном обращении выдается расписка о приеме документов, в которой указываются дата приема заявления.

3.3.6. При поступлении документов по почте специалист в тот же день регистрирует заявление в журнале по форме согласно приложению № 4 к настоящему Регламенту.

При поступлении заявления по почте расписка о приеме документов направляется в адрес заявителя в течение 1 рабочего дня со дня их регистрации.

3.3.7. Заявление, поступившее в орган опеки и попечительства, регистрируется в течение 1 рабочего дня, и передается руководителю органа опеки и попечительства (далее - руководитель) для наложения резолюции в день регистрации документов. Максимальный срок выполнения действия 1 рабочий день.

3.3.8. Руководитель визирует заявление и передает специалисту.

3.3.9. Результатом административной процедуры является регистрация заявления либо возврат документов заявителю.

3.3.10. Срок исполнения административной процедуры - 1 рабочий день.

3.4. Административная процедура «Принятие решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги».

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного в установленном порядке заявления специалисту.

3.4.2. Специалист проверяет содержание заявления на соответствие требованиям настоящего Регламента, в том числе на предмет наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных частью 2.8 настоящего Регламента.

3.4.3. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги специалист подготавливает проект решения о предоставлении государственной услуги, и передает руководителю для подписания.

3.4.4. При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных частью 2.8 настоящего Регламента, специалист подготавливает проект мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги, и передает руководителю для подписания.

Направление мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги осуществляется почтовым отправлением.

3.4.5. Результатом исполнения административной процедуры является принятие решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Срок исполнения административной процедуры - 10 дней.

3.5. Административная процедура «Предоставление государственной услуги».

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление специалисту, ответственному за выплату, подписанного решения о предоставлении государственной услуги.

3.5.2. Лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей предоставляется дополнительная мера социальной поддержки по их содержанию в части обеспечения питанием, одеждой, обувью, другими предметами вещевого довольствия путем ежемесячной выплаты им денежных средств в размере, установленном статьей 4.1 Закона Камчатского края от 04.12.2008 № 165.

Ежемесячная выплата денежных средств производится заявителю на расчетный счет, открытый в кредитной организации. При отсутствии счета - выплачивается почтовым переводом по адресу, указанному заявителем в заявлении.

3.5.3. Ежемесячная выплата денежных средств лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется органом опеки и попечительства по месту жительства не позднее 15 числа месяца, следующего за расчетным.

Срок исполнения административной процедуры - 5 дней.;

4) в пункте 1 части 5.1 раздела 5 слово «запрос» заменить словом «заявления».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

**Министр
В.И. Сивак**

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 188

г. Петропавловск-Камчатский

«04» октября 2018 года

О внесении изменения в приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 23.11.2017 № 237 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов краевого бюджета на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

В соответствии с пунктом 4 статьи 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 23.11.2017 № 237 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов краевого бюджета на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» изменение, дополнив пунктом 1441 следующего содержания: «

144.1	40490	Иные межбюджетные трансферты на проведение ремонтных работ в помещении концертного зала МБУК «Дом культуры «Галантика» Елизовского муниципального района Камчатского края
-------	-------	---

».

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

**И.о. Министра
Л.В. Алексеева**

АГЕНТСТВО ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 35-п

г. Петропавловск-Камчатский

«01» октября 2018 года

О внесении изменений в приложение 1 к приказу Агентства записи актов гражданского состояния Камчатского края от 09.03.2011 № 15/п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Агентстве записи актов гражданского состояния Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение 1 к приказу Агентства записи актов гражданского состояния Камчатского края от 09.03.2011 № 15/п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Агентстве записи актов гражданского состояния Камчатского края» изменение, изложив наименование должности Турчанинова Андрея Юрьевича в следующей редакции: «заместитель начальника отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 17 мая 2018 года.

**И.о. Руководителя
Ю.Г. Гарпман**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ 17.09.2018 № 376-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 03.11.2016 № 435-П «Об утверждении Положения об Агентстве по обращению с отходами Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в раздел 1 приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 03.11.2016 № 435-П «Об утверждении Положения об Агентстве по обращению с отходами Камчатского края» изменение, дополнив его частью 1.3^а следующего содержания:

«1.3^а. При реализации своих полномочий Агентство обеспечивает приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

**Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ 18.09.2018 № 379-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об установлении сроков окончания навигации для маломерных судов на водных объектах, расположенных на территории Камчатского края, в 2018 году

В соответствии с пунктом 7 статьи 25 Водного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Камчатского края от 09.04.2008 № 92-П «Об утверждении Правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах в Камчатском крае» и в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории Камчатского края

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить сроки окончания навигации для маломерных судов на водных объектах, расположенных на территории Камчатского края (за исключением маломерных судов, указанных в части 2 настоящего постановления):

1) с 15 октября 2018 года - на водных объектах, расположенных на территориях Карагинского муниципального района, Олюторского муниципального района, Пенжинского муниципального района;

2) с 1 ноября 2018 года - на водных объектах, расположенных на территориях Петропавловск-Камчатского городского округа, Вилочинского - городского округа, городского округа «поселок Паланю», Алеутского муниципального района, Быстринского муниципального района, Елизовского муниципального района, Мильковского муниципального района, Соболевского муниципального района, Тигильского муниципального района, Усть-Большерецкого муниципального района, Усть-Камчатского муниципального района.

2. Для маломерных судов, используемых государственными органами при осуществлении ими контрольных и надзорных функций, пожарноспасательными, поисково-спасательными, аварийно-спасательными формированиями, подчиненными Главному управлению Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Камчатскому краю, а также организациями, созданными в целях обеспечения осуществления полномочий исполнительных органов государственной власти Камчатского края в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Камчатского края, установить сроки окончания навигации на территории Камчатского края:

1) с 15 ноября 2018 года - во внутренних морских водах Российской Федерации;

2) с 19 ноября 2018 года - на внутренних водах.

3. Рекомендовать федеральному казенному учреждению «Центр Государственной инспекции по маломерным судам Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Камчатскому краю» осуществлять контроль за исполнением настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

**Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин**

АГЕНТСТВО ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 36-п

г. Петропавловск-Камчатский

«01» октября 2018 года

О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Агентства записи актов гражданского состояния Камчатского края от 09.04.2009 № 8/п «Об образовании аттестационной комиссии Агентства записи актов гражданского состояния Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение № 1 к приказу Агентства записи актов гражданского состояния Камчатского края от 09.04.2009 № 8/п «Об образовании аттестационной комиссии Агентства записи актов гражданского состояния Камчатского края» изменение, изложив наименование должности Лобашевской Ирины Секпоновны в следующей редакции:

«главный советник отдела государственной службы Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 17 мая 2018 года.

**И.о. Руководителя
Ю.Г. Гарпман**

АГЕНТСТВО ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 37-п

г. Петропавловск-Камчатский

«01» октября 2018 года

О внесении изменений в приложение к приказу Агентства записи актов гражданского состояния Камчатского края от 15.02.2008 № 6/п «О конкурсной комиссии на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Агентстве записи актов гражданского состояния Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Агентства записи актов гражданского состояния Камчатского края от 15.02.2008 № 6/п «О конкурсной комиссии на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Агентстве записи актов гражданского состояния Камчатского края» изменение, изложив наименование должности Лобашевской Ирины Секпоновны в следующей редакции: «главный советник отдела государственной службы Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 17 мая 2018 года.

**И.о. Руководителя
Ю.Г. Гарпман**

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 186

г. Петропавловск-Камчатский

«03» октября 2018 года

О внесении изменения в приказ Министерства финансов Камчатского края от 01.02.2016 № 15 «О наделении Министерства финансов Камчатского края полномочиями администратора доходов краевого бюджета»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Камчатского края от 05.02.2008 № 19-П «Об утверждении Порядка осуществления органами государственной власти Камчатского края, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами, иными организациями, имеющими в своем ведении администраторов доходов бюджетов и (или) являющимися администраторами доходов бюджетов бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», законом Камчатского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и в связи с отсутствием подведомственных администраторов доходов краевого бюджета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства финансов Камчатского края от 01.02.2016 № 15 «О наделении Министерства финансов Камчатского края полномочиями администратора доходов краевого бюджета» изменение, дополнив часть 2 строкой следующего содержания: «

811	1 16 21020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
-----	------------------------	---

».

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

**И.о. Министра
Л.В. Алексеева**

Извещение о проведении торгов

09.11.2018 г. - в 10:00 ТУ Росимущества в Камчатском крае (организатор торгов) проводит торги в форме аукциона открытого по составу участников и форме подачи предложений по цене продажи следующего заложенного арестованного имущества, принадлежащего на праве собственности должнику Киричеву Д.В.:

- Здание, кадастровый (или условный) номер объекта: 41:01:001017:1940, назначение объекта: жилое, площадь объекта: 188,9 кв. м., вид права: собственность, ограничение (обременение) права: ипотека, адрес (местоположение) объекта: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Доватора, д.6.

- Земельный участок, кадастровый (или условный) номер объекта: 41:01:001017:502, назначение объекта: для эксплуатации индивидуального жилого дома, площадь: 371,00 кв. м., вид права: собственность, ограничение (обременение) права: ипотека. местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Доватора.

Основание продажи - Постановление судебного пристава-исполнителя Петропавловск-Камчатского ГОСП №2 УФССП России по Камчатскому краю о передаче арестованного имущества на торги от 28.08.2018г.

Место проведения торгов: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, д.19.

Начальная цена продажи - 4 456 700,00 (Четыре миллиона четыреста тридцать шесть тысяч семьсот рублей ноль копеек).

Шаг аукциона - 10 000,00 (десять тысяч рублей 00 копеек).

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцентом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток - 100 000,00 (сто тысяч рублей 00 копеек) вносится на счет территориального органа Федерального казначейства, на котором учитываются операции со средствами, поступающими во временное распоряжение Федерального агентства по управлению государственным имуществом:

Получатель: УФК по Камчатскому краю (ТУ Росимущества в Камчатском крае); л/с 05381425450;

ИНН 4101133149; КПП 410101001;

р/с 40302810400001000001;

банк: Отделение Петропавловск-Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский; БИК045002001

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже квартиры по адресу: Жилой дом и земельный участок по адресу: ул. Доватора, 6

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее 06.11.2018г.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка с этого счета.

Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению:

- Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества.

- Заявка в двух экземплярах (каждый из которых распечатывается на одном листе с двух сторон) по форме, представленной на сайте torgi.gov.ru.

- Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Претенденты - физические лица предъявляют копии всех листов документа, удостоверяющего личность

Претенденты - юридические лица дополнительно представляют:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководителем юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Прим. заявкам с прилагаемыми документами на участие в торгах осуществляются с 16.10.2018 г. по 06.11.2018 г. в рабочие дни с 13:00 и с 14:00 до 16:00 по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, д. 19, каб. №100, тел. 42-42-49.

Ознакомление с предметом торгов проводится по адресу нахождения объекта по предварительной записи по телефону отдела реализации ТУ Росимущества 42-42-49 с 16.10.2018 г. по 06.11.2018 г. в рабочие дни.

Подведение итогов приема заявок на участие в торгах осуществляется 08.11.2018г. в 15:00 час.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены продажи - шаг аукциона. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество. Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество. Победитель аукциона и организатор торгов, в день проведения аукциона подписывают протокол о результатах торгов. Победитель торгов уплачивает сумму, за которую им приобретено имущество, (за вычетом ранее внесенного задатка) в срок не позднее 15.11.2018 г.

Договор купли-продажи имущества по результатам торгов заключается с победителем торгов не ранее чем через 10 дней со дня подписания протокола о результатах торгов, на основании которого осуществляется заключение договора. В случае если проданное имущество является предметом ипотеки в течение 5 дней с момента внесения покупной цены лицом, выигравшим торги, организатор торгов заключает с ним договор купли-продажи. Торги могут быть признаны несостоявшимися: если заявки на участие в торгах поданы менее двух лиц; на торги не явились участники торгов либо явился один участник торгов; из явившихся участников торгов никто не сделал надбавки к начальной цене имущества; лицо, выигравшее торги, в течение пяти дней со дня проведения торгов не оплатило стоимость имущества в полном объеме. При отказе от подписания протокола о результатах торгов и невнесении денежных средств в счет оплаты приобретенного имущества задаток победителю торгов не возвращается.

С информацией об участии в торгах, о порядке проведения торгов, с формами документов, условиями приобретения имущества, претенденты могут ознакомиться на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов torgi.gov.ru и на официальном сайте ТУ Росимущества в Камчатском крае- tu41.rosim.ru



ОФИЦИАЛЬНЫЕ
ВЕДОМОСТИ

Нормативные правовые акты Губернатора и Правительства Камчатского края опубликованы на сайте: publication.pravo.gov.ru/signatoryauthority/region41

Учредитель: Правительство Камчатского края
Издатель: КГАУ «Информационное агентство «Камчатка»»
(г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, 56, офис 215)
Редактор — О.В. Семёнова

8 961 961-17-47 — для публикаций на коммерческой основе
8 961 964-21-10 — для публикаций исполнительных и законодательных органов государственной власти

Адрес редакции:
683038, г. Петропавловск-Камчатский,
ул. Ключевская, 56, офис 215.
Телефон/факс: (8 4152) 42-30-12,
эл. почта: pressa41@mail.ru
www.pressa41.ru
Индекс по подписке: 51831. Тираж 200 экз.
Объем: 2 печатных листа.

Печать офсетная. Газета отпечатана в ООО «КПД»
(г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, 14)
Номер подписан в печать 15.10.2018 г. в 17:00 (по графику—17:00)

Цена свободная. Получить газету можно в офисе редакции
ИА «Камчатка» и на 1 этаже Ярмарки товаропроизводителей
в КВЦ (г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 62)
Газеты в формате .PDF можно найти на сайте www.pressa41.ru