



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

10.05.2017

№ 44

г. Петропавловск-Камчатский

Об оценке населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, руководителей отдельных организаций, осуществляющих оказание услуг населению муниципальных образований в Камчатском крае

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок организации и проведения опросов по оценке населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, руководителей отдельных организаций, осуществляющих оказание услуг населению муниципальных образований в Камчатском крае, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Создать экспертную комиссию при Губернаторе Камчатского края по рассмотрению результатов оценки эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, руководителей отдельных организаций, осуществляющих оказание услуг населению муниципальных образований в Камчатском крае.
3. Утвердить Положение об экспертной комиссии при Губернаторе Камчатского края по рассмотрению и проведению анализа результатов оценки

эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, руководителей отдельных организаций, осуществляющих оказание услуг населению муниципальных образований в Камчатском крае, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае:

1) обеспечивать информационное сопровождение процедуры проведения опросов по оценке населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, руководителей отдельных организаций, осуществляющих оказание услуг населению муниципальных образований в Камчатском крае (далее - опросы), на территории соответствующего муниципального образования в Камчатском крае на постоянной основе в период с 1 января по 31 декабря отчетного года;

2) обеспечивать размещение на официальных сайтах муниципальных образований в Камчатском крае ссылки на соответствующий раздел официального сайта, на котором размещаются анкеты для проведения опроса, в срок до 1 января года, следующего за отчетным;

3) учитывать итоги опросов в ежегодных докладах о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов в Камчатском крае за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период;

4) направлять годовые итоги опросов за предыдущий (отчетный) год в срок до 10 января года, следующего за отчетным, в Агентство по внутренней политике Камчатского края;

5) размещать на официальных сайтах муниципальных образований в Камчатском крае годовые итоги опросов за предыдущий (отчетный) год в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

5. Признать утратившим силу постановление Губернатора Камчатского края от 26.12.2013 № 157 «О Порядке организации и проведения опросов по оценке населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, руководителей отдельных организаций, осуществляющих оказание услуг населению муниципальных образований в Камчатском крае».

6. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.



Губернатор Камчатского края В.И. Илюхин

### Порядок

организации и проведения опросов по оценке населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, руководителей отдельных организаций, осуществляющих оказание услуг населению муниципальных образований в Камчатском крае

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру организации и проведения опросов с целью оценки населением муниципальных образований в Камчатском крае эффективности деятельности:

1) руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае - глав муниципальных образований в Камчатском крае, председателей представительных органов муниципальных образований в Камчатском крае (далее - руководители органов местного самоуправления);

2) руководителей государственных унитарных предприятий Камчатского края, краевых государственных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и учреждений, акционерных обществ, контрольный пакет акций которых находится в собственности Камчатского края или в муниципальной собственности, осуществляющих оказание услуг населению муниципальных образований в Камчатском крае (далее - руководители организаций).

2. Оценка населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления и руководителей организаций проводится по критериям оценки населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления, унитарных предприятий и учреждений, действующих на региональном и муниципальном уровнях, акционерных обществ, контрольный пакет акций которых находится в собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности, осуществляющих оказание услуг населению муниципальных образований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (далее - критерии оценки населением).

3. Оценка населением эффективности деятельности руководителей ор-

ганов местного самоуправления и руководителей организаций осуществляется:

1) посредством проведения опросов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей и информационных технологий в специальном разделе, созданном на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), с детализацией по муниципальным образованиям в Камчатском крае (далее - опросы с применением ИТ-технологий);

2) дополнительно путем проведения социологических опросов с использованием метода непосредственного (интервью) или опосредованного (анкеты) сбора первичной информации путем регистрации ответов граждан на вопросы, заданные интервьюером (далее - социологические опросы).

4. Организация проведения опросов с применением ИТ-технологий и социологических опросов осуществляется Агентством по внутренней политике Камчатского края (далее - Агентство).

5. Опросы с применением ИТ-технологий и социологические опросы проводятся в течение всего отчетного (календарного) года с 1 января по 31 декабря включительно.

6. При проведении опросов с применением ИТ-технологий Агентство:

1) разрабатывает анкету с перечнем вопросов, сформулированных на основании критериев оценки населением (далее - анкета), и размещает ее в специальном разделе, созданном на официальном сайте;

2) направляет анкету в органы местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае для последующего ее размещения (или ссылки на нее) на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае;

3) подводит итоги проведения опросов с применением ИТ-технологий;

4) размещает годовые итоги опросов с применением ИТ-технологий за предыдущий (отчетный) год с детализацией по муниципальным образованиям в Камчатском крае в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным:

а) в государственной автоматизированной информационной системе «Управление»;

б) в специальном разделе, созданном на официальном сайте;

5) размещает промежуточные итоги проводимых опросов с применением ИТ-технологий за первое полугодие отчетного года в срок до 15 июля отчетного года в государственной автоматизированной информационной системе «Управление».

7. Для проведения социологических опросов Агентство:

1) разрабатывает опросный лист и формулирует вопросы на основании критериев оценки населением;

2) определяет перечень населенных пунктов, в которых проводятся социологические опросы;

3) определяет методику проведения социологических опросов;

4) подбирает интервьюеров, проводит их инструктаж и обучение;

5) подводит итоги проведения социологических опросов;

6) размещает годовые итоги социологических опросов за предыдущий (отчетный) год в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, в специальном разделе, созданном на официальном сайте, с детализацией по муниципальным образованиям в Камчатском крае.

8. К проведению опросов с применением IT-технологий и социологических опросов Агентство вправе привлекать иные исполнительные органы государственной власти Камчатского края, научные организации, ученых и специалистов, а также специализированные организации.

9. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опросов с применением IT-технологий и социологических опросов, осуществляется за счет средств краевого бюджета.

10. Агентство по информатизации и связи Камчатского края:

1) обеспечивает техническую возможность проведения опросов с применением IT-технологий;

2) обеспечивает осуществление идентификации респондентов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» при проведении опросов с применением IT-технологий;

3) обеспечивает возможность выгрузки результатов конкретного опроса с применением IT-технологий по отдельности в файл формата Excel в виде таблицы ежегодно в срок до 15 января года, следующего за отчетным;

4) обеспечивает возможность выгрузки промежуточных результатов конкретного опроса с применением IT-технологий по отдельности в файл формата Excel в виде таблицы ежегодно в срок до 5 июля отчетного года.

11. Управление пресс-службы Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края обеспечивает информационное сопровождение процедуры проведения опросов с применением IT-технологий и социологических опросов, а также освещение их результатов в средствах массовой информации после их согласования с Агентством.

12. Агентство в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, направляет итоги проведенных опросов с применением IT-технологий и социологических опросов за предыдущий (отчетный) год в экспертную комиссию при Губернаторе Камчатского края по рассмотрению результатов оценки населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае и руководителей отдельных организаций, осуществляющих оказание услуг населению муниципальных образований в Камчатском крае, для рассмотрения и анализа.

Положение  
об экспертной комиссии при Губернаторе Камчатского края  
по рассмотрению результатов оценки населением эффективности дея-  
тельности руководителей органов местного самоуправления муниципальных  
образований в Камчатском крае и руководителей отдельных организаций,  
осуществляющих оказание услуг населению муниципальных образований в  
Камчатском крае

1. Общие положения

1.1. Экспертная комиссия при Губернаторе Камчатского края по рассмотрению результатов оценки населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае и руководителей отдельных организаций, осуществляющих оказание услуг населению муниципальных образований в Камчатском крае (далее - Комиссия), образована для рассмотрения и проведения анализа результатов оценки населением эффективности деятельности:

1) руководителей органов местного самоуправления - глав муниципальных образований, местных администраций, председателей представительных органов муниципальных образований в Камчатском крае (далее - руководители органов местного самоуправления);

2) руководителей унитарных предприятий и учреждений, действующих на краевом и муниципальном уровнях, акционерных обществ, контрольный пакет акций которых находится в собственности Камчатского края или в муниципальной собственности, осуществляющих оказание услуг населению муниципальных образований в Камчатском крае (далее - руководители организаций).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Камчатского края, законами Камчатского края и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, а также настоящим Положением.

1.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Агентство по внутренней политике Камчатского края.

2. Основные задачи и права Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

1) рассмотрение результатов оценки населением эффективности дея-

тельности руководителей органов местного самоуправления и руководителей организаций;

2) проведение анализа результатов оценки населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления и руководителей организаций;

3) координация деятельности руководителей исполнительных органов государственной власти Камчатского края по оказанию содействия руководителям органов местного самоуправления и руководителям организаций в разработке и реализации программ повышения результативности органов местного самоуправления и программ повышения результативности организаций.

2.2. Комиссия имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, исполнительных органов государственной власти Камчатского края, Законодательного Собрания Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, Общественной палаты Камчатского края и иных субъектов общественного контроля в Камчатском крае информацию по вопросам, входящим в сферу деятельности Комиссии;

2) заслушивать на своих заседаниях представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, исполнительных органов государственной власти Камчатского края, Законодательного Собрания Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, Общественной палаты Камчатского края и иных субъектов общественного контроля в Камчатском крае по вопросам, входящим в сферу деятельности Комиссии;

3) создавать рабочие и экспертные группы для оперативной и качественной подготовки материалов и проектов решений Комиссии.

### 3. Рассмотрение и проведение анализа Комиссией результатов оценки населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления и руководителей организаций

3.1. При рассмотрении результатов оценки населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае и руководителей отдельных организаций, осуществляющих оказание услуг населению муниципальных образований в Камчатском крае, Комиссия руководствуется значениями (в процентном соотношении) по каждому из критериев оценки населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления и организаций, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных

районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (далее - критерии оценки населением), полученными в результате опросов по оценке населением деятельности указанных руководителей согласно Порядку, утвержденному приложением 1 к настоящему постановлению.

3.2. Результаты оценки населением эффективности деятельности руководителей организаций учитываются исполнительными органами государственной власти Камчатского края и органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае при назначении или продлении трудовых договоров с руководителями организаций, а также в рамках осуществления полномочий собственника или акционера при подготовке и принятии решений в отношении органов управления организаций.

3.3. При дополнительном исследовании результативности управления муниципальным образованием в Камчатском крае (дополнительном анализе развития муниципального образования в Камчатском крае и работы органов местного самоуправления) Комиссия может использовать итоги мониторинга и оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов в Камчатском крае в целях выработки рекомендаций, в том числе по выделению грантов муниципальным образованиям в Камчатском крае в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления в Камчатском крае.

3.4. При выявлении Комиссией обоснованных причин низкой оценки населением Комиссия может рекомендовать:

1) руководителям органов местного самоуправления разработать и реализовать программу по повышению результативности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае и решению выявленных в ходе анализа проблем развития с установлением целевых индикаторов на плановый период;

2) руководителям организаций разработать и реализовать программу по повышению результативности деятельности организаций и решению выявленных в ходе анализа проблем развития с установлением целевых индикаторов на плановый период;

3) исполнительным органам государственной власти Камчатского края в пределах их компетенции принять меры по повышению качества управления в соответствующем муниципальном образовании в Камчатском крае и решению выявленных проблем в различных сферах;

4) Губернатору Камчатского края внести в представительный орган муниципального образования в Камчатском крае инициативу об удалении главы муниципального образования в Камчатском крае в отставку.



#### 4. Состав Комиссии и порядок ее деятельности

4.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

4.2. Комиссия формируется из представителей исполнительных органов государственной власти Камчатского края, а также по согласованию из представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, Законодательного Собрания Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, Общественной палаты Камчатского края, независимых экспертов.

4.3. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Губернатора Камчатского края.

4.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который утверждается председателем Комиссии.

4.5. Основной формой деятельности Комиссии является проведение заседаний.

Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии, но не реже 1 раза в год.

Внеочередные заседания Комиссии проводятся по мере необходимости по решению председателя Комиссии.

4.6. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

Заседание правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.

4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.8. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое приобщается к протоколу.

4.9. Секретарь Комиссии (с правом голоса):

1) обеспечивает подготовку проекта плана работы Комиссии, составляет проекты повестки дня заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям, а также проектов соответствующих решений Комиссии;

2) организует проведение заседаний Комиссии;

3) организует информирование членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, а также обеспечивает их необходимыми материалами;

4) осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.