



# ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края

№ 59 (4209) 04 апреля 2017 г.

## МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 285-п

г. Петропавловск-Камчатский

«24» марта 2017 года

**О внесении изменения в приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 26.01.2017 № 63-п «Об утверждении Порядка организации деятельности оздоровительных лагерей дневного пребывания, созданных на базе организаций социального обслуживания Камчатского края»**

В целях уточнения отдельных положений Порядка организации деятельности оздоровительных лагерей дневного пребывания, созданных на базе организаций социального обслуживания Камчатского края, утвержденного приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края от 26.01.2017 № 63-п

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 26.01.2017 № 63-п «Об утверждении Порядка организации деятельности оздоровительных лагерей дневного пребывания, созданных на базе организаций социального обслуживания Камчатского края» следующие изменения:

- часть 11 после слов «допускаются лица,» дополнить словами «имеющие документ об отсутствии (наличии) судимости в рамках ограничений, установленных статьей 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации,»;
- в пункте 5 части 20 слова «в пункте 1» заменить словами «в пунктах 1 и 2».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. Министра Е.С. Меркулов

## МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 295-п

г. Петропавловск-Камчатский

«27» марта 2017 года

**О внесении изменений в приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 29.06.2016 № 694-п «Об утверждении Правил выплаты инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, проживающим по месту жительства в Камчатском крае»**

В целях уточнения отдельных положений приказа Министерства социального развития и труда Камчатского края от 29.06.2016 № 694-п «Об утверждении Правил выплаты инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, проживающим по месту жительства в Камчатском крае»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 29.06.2016 № 694-п «Об утверждении Правил выплаты инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, проживающим по месту жительства в Камчатском крае» следующие изменения:

- в пункте 6 части 7 слова «законного представителя» исключить;
- приложение 2 к Правилам выплаты инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, проживающим по месту жительства в Камчатском крае изложить в редакции согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2017.

И.о. Министра Е.С. Меркулов

Приложение  
к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края  
от 27.03.2017 № 295-п

«Приложение № 2  
к Правилам выплаты инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, проживающим по месту жительства в Камчатском крае»

1. Форма заявления на получение компенсации

Руководителю КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (филиала КГКУ)  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

проживающего по месту жительства по адресу:  
ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_, кв. \_\_\_\_,

фактически проживающего(ей) по адресу:  
ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_, кв. \_\_\_\_,

тел. \_\_\_\_\_

### Заявление

В соответствии с Федеральным законом от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» прошу предоставить компенсацию страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года.

Выплату прошу производить через почтовое отделение № \_\_\_\_\_ или кредитное учреждение \_\_\_\_\_ на лицевой счет № \_\_\_\_\_

Обязуюсь своевременно, в 10-тидневный срок со дня возникновения случаев, повлекших изменения, сообщить в КГКУ «Центр выплат»:

- о смене фамилии, имени, отчества;
- иных случаях, влияющих на право получения компенсации страховых премий.

Ознакомлен (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность за которое предусмотрена статьей 159.2 Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которое наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Ознакомлен (а), что в случае неполучения компенсации страховых премий на почтовом отделении по истечении 6 месяцев, закрытия лицевого счета либо изменений реквизитов лицевого счета в кредитном учреждении предоставление компенсации страховых премий приостанавливается и возобновляется по обращению льготника.

Ознакомлен (а), что в случае истечения 6 месяцев со дня приостановления выплаты компенсации страховых премий по причине её неполучения в организации, осуществляющей доставку и выплату пенсий и пособий либо по причине закрытия в кредитном учреждении лицевого счета получателя компенсации страховых премий, на который осуществлялась перечисление денежных средств, предоставление компенсации страховых премий прекращается.

Ознакомлен (а), что в случае получения мною излишне выплаченных средств компенсации страховых премий, указанные средства могут быть списаны с моего лицевого счета в кредитном учреждении в случаях, предусмотренных договором с банком (п. 2 ст. 854 ГК РФ).

(подпись) \_\_\_\_\_

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных

учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

К заявлению прилагаю:

1. Копию паспорта гражданина Российской Федерации (свидетельства о рождении – на ребенка, не достигшего 14 лет)	
2. Копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности	
3. Копию выписки из акта освидетельствования врачебно-трудовой экспертной комиссии (медико-социальной экспертной комиссии) по определению медицинских показаний на обеспечение транспортными средствами с ручным управлением (копию индивидуальной программы реабилитации инвалида)	
4. Копию страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства	
5. Копию квитанции об уплате страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	
6. Копию паспорта транспортного средства, выданного на имя инвалида или ребенка – инвалида	
7. Копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя (в случае, если заявление подается представителем гражданина)	
8. Копии документов, подтверждающих смену фамилии (имени, отчества) (свидетельство о перемене имени (в случае смены фамилии, имени, отчества)	

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

(подпись заявителя/законного представителя)

Заявление и документы на \_\_\_ листах принял специалист

\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года.

2. Форма заявления на выплату недополученной суммы компенсации

Руководителю КГКУ «Центр выплат» (филиала)

от \_\_\_\_\_,

проживающего по месту жительства по адресу:

ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_, кв. \_\_\_\_,

фактически проживающего в по адресу:

ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_, кв. \_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу выплатить мне недополученные суммы компенсации страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств по льготной категории \_\_\_\_\_, подлежавшие выплате \_\_\_\_\_ (ФИО, получателя мер социальной поддержки),

но не полученных им (ей) в связи со смертью «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

По месту жительства совместно с умершим на дату его смерти проживали:

Фамилия, имя, отчество	Степень родства по отношению к умершему
1. _____	
2. _____	

Денежные выплаты прошу выплатить через почтовое отделение (кредитное учреждение)

№ \_\_\_\_\_ на лицевой счет № \_\_\_\_\_.

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

Ознакомлен (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений является уголовно наказуемым деянием, ответственность за которое предусмотрена статьей 159.2 Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которое наступает по основаниям, предусмотренным статье 7.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Выражаю свое согласие на обработку и использование предоставленных мной персональных данных, а также на истребование в иных учреждениях, организациях сведений в целях предоставления мне государственных услуг по предоставлению мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Прилагаю следующие документы и необходимые копии к ним:

1. Копию паспорта гражданина Российской Федерации	
2. Копию свидетельства о смерти	
3. Копию документа, подтверждающего степень родства по отношению к умершему (свидетельство о рождении, свидетельство о браке и т.д.)	
4. Отказ остальных членов семьи, совместно проживавших с умершим на дату его смерти, от получения компенсации страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в пользу заявителя	
5. Свидетельство о праве на наследование (при наличии)	

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

(подпись заявителя/законного представителя)

Заявление и документы на \_\_\_ листах принял специалист

\_\_\_\_\_ (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года.»

## АГЕНТСТВО ПО ВЕТЕРИНАРИИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 10

г. Петропавловск-Камчатский

«22» марта 2017 года

**Об утверждении Перечня должностей специалистов, работающих в краевых государственных учреждениях, подведомственных Агентству по ветеринарии Камчатского края, имеющих право на социальную поддержку по оплате жилых помещений и коммунальных услуг в соответствии с Законом Камчатского края от 04.12.2008 № 173 «О мерах социальной поддержки специалистов, работающих и проживающих в отдельных населенных пунктах Камчатского края, по оплате жилых помещений и коммунальных услуг»**

В соответствии с подпунктом «а» пункта 1 части 1 статьи 2 Закона Камчатского края от 04.12.2008 № 173 «О мерах социальной поддержки специалистов, работающих и проживающих в отдельных населенных пунктах Камчатского края, по оплате жилых помещений и коммунальных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень должностей специалистов, работающих в краевых государственных учреждениях, подведомственных Агентству по ветеринарии Камчатского края, имеющих право на социальную поддержку по оплате жилых помещений и коммунальных услуг в соответствии с Законом Камчатского края от 04.12.2008 № 173 «О мерах социальной поддержки специалистов, работающих и проживающих в отдельных населенных пунктах Камчатского края, по оплате жилых помещений и коммунальных услуг», согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

Руководитель  
М.А. Ништа



Подписной индекс издания – 51831.

Подписку на газету «Официальные ведомости» можно оформить во всех почтовых отделениях Камчатского края. Подписка оформляется до 26 числа месяца, предшествующего подписному. Газеты выходят два раза в неделю по вторникам и четвергам.



Все номера газеты «Официальные ведомости» можно найти на сайте издателя <http://pressa41.ru/newspapers/official-gazette>

— для того, чтобы воспользоваться QR-кодом, установите на свое мобильное устройство соответствующую программу.

Приложение  
к приказу Агентства по ветеринарии Камчатского края  
от 22.03.2017 № 10

Приложение 2 к приказу Министерства экономического развития и торговли Камчатского края от «17» марта 2017 № 111-п

Приложение 2 к приказу Минэкономразвития Камчатского края от «13» февраля 2013 № 32

**Перечень должностей специалистов, работающих в краевых государственных учреждениях, подведомственных Агентству по ветеринарии Камчатского края, имеющих право на социальную поддержку по оплате жилых помещений и коммунальных услуг в соответствии с Законом Камчатского края от 04.12.2008 № 173 «О мерах социальной поддержки специалистов, работающих и проживающих в отдельных населенных пунктах Камчатского края, по оплате жилых помещений и коммунальных услуг»,**

№ п/п	Наименование краевого государственного учреждения ветеринарии	Структурное подразделение краевого государственного учреждения ветеринарии	Перечень должностей специалистов
1.	Краевое государственное учреждение бюджетное «Камчатская краевая станция по борьбе с болезнями животных»	Карагинская районная ветеринарная лечебница	- заведующий лечебницей; - ветеринарный врач-эпизоотолог; - ветеринарный врач 1 категории; - ветеринарный санитар
		Олтороско-Пенжинская межрайонная ветеринарная лечебница	- заведующий лечебницей; - ветеринарный врач-эпизоотолог; - ветеринарный врач 1 категории; - ветеринарный санитар; - заведующий Манильским ветеринарным участком; - ветеринарный фельдшер Манильского ветеринарного участка; - заведующий Пахачинским ветеринарным участком
		Алеутский ветеринарный участок	- заведующий участком;
		Тигильская районная ветеринарная лечебница	- заведующий лечебницей; - ветеринарный врач-эпизоотолог; - ветеринарный санитар; - заведующий Паланским участком; - ветеринарный врач 1 категории Паланского участка; - заведующий Усть-Хайриозовским участком;
2.	Краевое государственное учреждение бюджетное «Елизовская районная станция по борьбе с болезнями животных»	Раздольненский ветеринарный участок	- заведующий участком
		Николаевская ветеринарная лечебница	- заведующий лечебницей
		Корякская ветеринарная лечебница	- заведующий лечебницей
		Нагорненская ветеринарная лечебница	- заведующий лечебницей; - ветеринарный врач 2 категории
		Новолесновский ветеринарный участок	- заведующий участком
Начкинский ветеринарный участок	- ветеринарный врач 2 категории		
3.	Краевое государственное бюджетное учреждение «Усть-Камчатская районная станция по борьбе с болезнями животных»		- начальник учреждения; - ветеринарный врач-эпизоотолог
4.	Краевое государственное бюджетное учреждение «Мильковская районная станция по борьбе с болезнями животных»		- начальник учреждения; - заведующий ветеринарной лаборатории ВСЗ; - ветеринарный врач 2 категории; - ветеринарный фельдшер 1 категории; - ветеринарный лаборант; - заведующий ветеринарным участком с. Долиновка; - заведующий ветеринарным участком с. Шаромы; - заведующий ветеринарным участком с. Лазо
5.	Краевое государственное бюджетное учреждение «Усть-Большерецкая районная станция по борьбе с болезнями животных»		- начальник учреждения; - врач-эпизоотолог; - заведующий участком м. Озерновский; - заведующий участком м. Алача; - заведующий участком с. Кавалерское; - ветеринарный фельдшер
6.	Краевое государственное бюджетное учреждение «Соболевская районная станция по борьбе с болезнями животных»		- начальник учреждения; - ветеринарный врач-эпизоотолог; - ветеринарный фельдшер
7.	Краевое государственное бюджетное учреждение «Быстринская районная станция по борьбе с болезнями животных»		- начальник учреждения; - ветеринарный врач-эпизоотолог; - ветеринарный врач 2 категории

## МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ, И ТОРГОВЛИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ (Минэкономразвития Камчатского края) ПРИКАЗ № 111-п

г. Петропавловск-Камчатский

«17» марта 2017 года

**О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края от 13.02.2013 г. № 32 «Об аттестационной комиссии»**

В соответствии с Постановлением Губернатора Камчатского края от 17.05.2016 № 23 «Об изменении структуры исполнительных органов государственной власти Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края от 13.02.2013 г. № 32 «Об аттестационной комиссии» следующие изменения:  
1) в части 1 слова «Министерства экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края» заменить словами «Министерства экономического развития и торговли Камчатского края»;  
2) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;  
3) приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.  
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 30 апреля 2016 года.

Министр  
Д.А. Коростелев

Приложение 1  
к приказу Министерства экономического развития и торговли Камчатского края  
от «17» марта 2017 № 111-п

«Приложение 1  
к приказу Минэкономразвития Камчатского края  
от «13» февраля 2013 № 32

### Состав аттестационной комиссии Министерства экономического развития и торговли Камчатского края <1>

Иванова Юлия Николаевна	- заместитель Министра экономического развития и торговли Камчатского края, председатель комиссии;
Смеян Ольга Николаевна	- заместитель Министра - начальник отдела торговли, лицензирования и контроля алкогольной продукции, заместитель председателя комиссии;
Савченко Елена Сергеевна	- референт отдела региональной экономики и управления Министерства экономического развития и торговли Камчатского края, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Осипов Евгений Павлович	- главный специалист - эксперт отдела региональной экономики и управления Министерства экономического развития и торговли Камчатского края;
Прозорова Анна Геннадьевна	- советник отдела государственной службы Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края (по согласованию); - независимые эксперты из числа представителей научных, образовательных и других организаций - специалисты по вопросам, связанным с государственной гражданской службой (по согласованию); - представители общественного совета, образованного при Министерстве экономического развития и торговли Камчатского края (по согласованию)*.

<1> Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

\*Примечание. Персональные данные и количественный состав соответствующих лиц утверждаются приказом Минэкономразвития Камчатского края не позднее 1 дня до дня заседания комиссии. Независимые эксперты определяются в соответствии с распоряжением Губернатора Камчатского края от 04.05.2008 № 396-П, с учетом распоряжения Правительства Камчатского края от 04.05.2008 № 123-П.

Общее число представителей общественного совета и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.»

### Порядок работы аттестационной комиссии Министерства экономического развития и торговли Камчатского края

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность аттестационной комиссии Министерства экономического развития и торговли Камчатского края (далее - Комиссия) при проведении аттестации и квалификационного экзамена государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Камчатского края (далее - гражданские служащие) в Министерстве экономического развития и торговли Камчатского края (далее - Министерство), за исключением гражданских служащих, в отношении которых губернатор Камчатского края осуществляет полномочия представителя нанимателя.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» (далее - Положение о проведении аттестации), Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)» (далее - Порядок сдачи квалификационного экзамена), Законом Камчатского края от 20.11.2013 № 343 «О государственной гражданской службе Камчатского края», Законом Камчатского края от 04.12.2008 № 169 «О классных чинах государственной гражданской службы Камчатского края» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края, а также настоящим Порядком.

1.3. Основными задачами Комиссии являются:  
1) проведение аттестации гражданских служащих в целях определения соответствия гражданского служащего замещаемой должности государственной гражданской службы Камчатского края (далее - гражданская служба) на основе оценки его профессиональной служебной деятельности в соответствии с Методикой оценки качества, характеризующих профессиональную служебную деятельность государственного служащего Камчатского края (далее - Методика оценки качества, характеризующих профессиональную служебную деятельность);  
2) проведение квалификационного экзамена при решении вопроса о присвоении гражданскому служащему классного чина в соответствии с Методикой проверки знаний, навыков и умений при проведении квалификационного экзамена государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Камчатского края, утверждаемой распоряжением Правительства Камчатского края (далее - Методика проверки знаний, навыков и умений);  
3) внесение предложений (рекомендаций) Министру экономического развития и торговли Камчатского края (далее - Министру), по результатам аттестации гражданских служащих и по присвоению им классных чинов.

1.4. Состав Комиссии формируется в соответствии с Положением о проведении аттестации и утверждается приказом Министерства.  
1.5. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется секретарем комиссии.

#### 2. Порядок работы Комиссии при проведении аттестации

2.1. Для проведения аттестации секретарь комиссии обеспечивает проведение следующих мероприятий:  
1) разработку графика проведения аттестации и составление списков гражданских служащих, подлежащих аттестации, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;  
2) подготовку проекта приказа Министерства о проведении аттестации в соответствии с частью 7 Положения о проведении аттестации;

3) организацию работы по формированию следующих документов, предоставляемых на рассмотрение Комиссии:  
а) положения о структурном подразделении Министерства, в котором аттестуемый гражданский служащий проходит гражданскую службу;

б) должностного регламента гражданского служащего;  
в) аттестационного листа гражданского служащего за предыдущую аттестацию (при наличии в личном деле гражданского служащего);

г) отзыва об исполнении должностных обязанностей гражданским служащим, подлежащим аттестации, за аттестационный период (далее - отзыв об исполнении должностных обязанностей) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, с приложением годового отчета о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего, составленного в соответствии с примерными рекомендациями согласно приложению 3 к настоящему Порядку;  
д) заявления гражданского служащего о несогласии с представленным отзывом об исполнении должностных обязанностей (или пояснительной записки на него) по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

4) ознакомление гражданского служащего, подлежащего аттестации:  
а) с графиком проведения аттестации - не менее чем за месяц до начала аттестации;

б) с отзывом об исполнении должностных обязанностей - не менее чем за неделю до начала аттестации.  
2.2. Заседание Комиссии проводится в присутствии гражданского служащего и его непосредственного руководителя.

2.3. Во время заседания Комиссии:  
1) рассматриваются представленные на аттестуемого гражданского служащего отзыв об исполнении должностных обязанностей и другие материалы;

2) проводится собеседование с аттестуемым гражданским служащим по вопросам его профессиональной служебной деятельности, в том числе:  
а) степени его участия в решении задач, поставленных перед государственным органом;

б) соблюдения служебного распорядка Министерства;  
в) соблюдения общих принципов служебного поведения;

г) предложений гражданского служащего в области совершенствования его профессиональной служебной деятельности;  
д) других аспектов, направленных на оценку профессиональной служебной деятельности и личностных качеств аттестуемого гражданского служащего;

3) заслушивает (при необходимости) непосредственного руководителя аттестуемого гражданского служащего по содержащейся в отзыве об исполнении должностных обязанностей мотивировочной оценке качества, характеризующих профессиональную служебную деятельность гражданского служащего за аттестационный период.

В случае представления аттестуемым гражданским служащим дополнительных сведений о своей профессиональной служебной деятельности по результатам их рассмотрения Комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание.

2.4. В случае неявки гражданского служащего на заседание Комиссии без уважительной причины или его отказа от аттестации данный факт отражается в протоколе заседания Комиссии, который направляется Министру для принятия им решения о проведении служебной проверки, в целях привлечения гражданского служащего к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, а аттестация переносится на более поздний срок.

2.5. Комиссия осуществляет оценку профессиональной служебной деятельности в порядке, предусмотренном Методикой оценки качества, характеризующих профессиональную служебную деятельность, и принимает решение в отсутствие аттестуемого гражданского служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов гражданский служащий признается соответствующим замещаемой должности гражданской службы.

Обсуждение профессиональных и личностных качеств аттестуемого гражданского служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.

2.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.  
Все члены Комиссии обладают равными правами.

2.7. Секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, присутствовавшими на заседании. Протокол заседания Комиссии оформляется по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

2.8. По результатам аттестации гражданского служащего Комиссией принимается одно из следующих решений:  
1) соответствует замещаемой должности гражданской службы;

2) соответствует замещаемой должности гражданской службы и рекомендуется к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста;

3) соответствует замещаемой должности гражданской службы при условии успешного получения дополнительного профессионального образования;

4) не соответствует замещаемой должности гражданской службы.

2.9. Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист, составленный по форме согласно приложению к Положению о проведении аттестации. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

#### 3. Порядок работы Комиссии при проведении квалификационного экзамена

3.1. Для проведения квалификационного экзамена секретарь комиссии обеспечивает проведение следующих мероприятий:  
1) подготовку проекта приказа Министерства о проведении квалификационного экзамена в соответствии с частью 9 Порядка сдачи квалификационного экзамена;

2) организацию работы по формированию следующих документов, предоставляемых на рассмотрение Комиссии:  
а) положения о структурном подразделении Министерства, в котором гражданский служащий проходит гражданскую службу;

б) должностного регламента гражданского служащего;  
в) экзаменационного листа гражданского служащего за предыдущий квалификационный экзамен (при наличии в личном деле гражданского служащего);

г) отзыва об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) гражданского служащего и о возможности присвоения ему классного чина (далее - отзыв о профессиональном уровне) по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

д) заявления гражданского служащего о присвоении классного чина (по инициативе гражданского служащего) по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

е) заявления гражданского служащего о его несогласии с представленным отзывом о профессиональном уровне (или пояснительной записки на отзыв о профессиональном уровне) по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

4) ознакомление гражданского служащего, который должен сдать квалификационный экзамен:  
а) с приказом Министерства о предстоящей сдаче квалификационного экзамена - не позднее чем за месяц до проведения квалификационного экзамена;

б) с отзывом о профессиональном уровне - не менее чем за 2 недели до проведения квалификационного экзамена.  
3.2. Заседание Комиссии проводится в порядке, предусмотренном частями 2.2 - 2.7 настоящего Порядка, с учетом документов и иных особенностей, установленных для проведения квалификационного экзамена.

3.3. Комиссия оценивает знания, навыки и умения (профессиональный уровень) гражданского служащего на основе экзаменационных процедур в соответствии с Методикой проверки знаний, навыков и умений, с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных качеств гражданского служащего, включая индивидуальное собеседование и тестирование по вопросам, связанным с выполнением гражданским служащим должностного регламента по замещаемой должности гражданской службы.

3.4. По результатам квалификационного экзамена в отношении гражданского служащего Комиссией выносятся одно из следующих решений:  
а) признать, что гражданский служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина;

б) признать, что гражданский служащий не сдал квалификационный экзамен.

3.5. Результат квалификационного экзамена заносятся в экзаменационный лист гражданского служащего, составленный по форме согласно приложению к Порядку о сдаче квалификационного экзамена. Экзаменационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

#### 4. Заключительные положения

4.1. На период аттестации или проведения квалификационного экзамена гражданского служащего, являющегося членом Комиссии, его членство в Комиссии приостанавливается.

4.2. Ознакомление гражданского служащего с аттестационным листом, экзаменационным листом под расписку обеспечивается секретарем Комиссии непосредственно после подведения итогов голосования членами Комиссии.

4.3. Документы о результатах аттестации и квалификационного экзамена гражданского служащего представляются Министру не позднее чем через 7 дней после ее (его) проведения.

4.4. Аттестационный лист гражданского служащего, прошедшего аттестацию, отзыв об исполнении должностных обязанностей, экзаменационный лист гражданского служащего (в том числе не сдавшего квалификационный экзамен) и отзыв о профессиональном уровне хранятся в личном деле гражданского служащего.

4.5. Итоги аттестации и квалификационного экзамена обобщаются секретарем Комиссии по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

4.6. Гражданский служащий вправе обжаловать результаты аттестации и итоги сдачи квалификационного экзамена в соответствии с законодательством Российской Федерации.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

31.03.2017 № 28

г. Петропавловск-Камчатский

**О внесении изменения в приложение 2 к постановлению Губернатора Камчатского края от 12.04.2013 № 50 «Об определении видов разрешенной охоты и параметров осуществления охоты в охотничьих угодьях на территории Камчатского края, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения»**

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в часть 4 приложения 2 к постановлению Губернатора Камчатского края от 12.04.2013 № 50 «Об определении видов разрешенной охоты и параметров осуществления охоты в охотничьих угодьях на территории Камчатского края, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения» изменение, изложив ее в следующей редакции:  
«4. Сроки охоты на бурого медведя:  
1) на территориях Быстринского, Елизовского, Мильковского, Соболевского, Усть-Большерецкого и Усть-Камчатского районов Камчатского края – с 22 апреля по 25 мая;  
2) на территориях Карагинского, Пенжинского, Олюторского и Тигильского районов Камчатского края – с 11 апреля по 25 мая;  
3) на всей территории Камчатского края – с 20 августа по 30 ноября.»
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края  
В.И. ИлюхинМИНИСТЕРСТВО  
РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ  
(Минрыбхоз Камчатского края)  
ПРИКАЗ № 18-м

г. Петропавловск-Камчатский

«20» марта 2017 года

**О внесении изменений в приказ Министерства рыбного хозяйства Камчатского края от 26.12.2013 № 128-м «Об утверждении Порядков предоставления субсидий»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение № 1 - № 4 приказа Министерства рыбного хозяйства Камчатского края от 26.12.2013 № 128-м «Об утверждении Порядков предоставления субсидий» следующие изменения:

- 1) часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству рыбного хозяйства Камчатского края (далее - Минрыбхоз Камчатского края) на эти цели в краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств.»

- 2) часть 61 изложить в следующей редакции:

«61. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:  
1) положительного решения Минрыбхоза Камчатского края относительно целесообразности реализации получателем субсидии инвестиционного проекта на территории Камчатского края с учетом рекомендаций отраслевой группы Инвестиционного совета в Камчатском крае по развитию биоресурсного комплекса;  
2) заключения получателем субсидии с Минрыбхозом Камчатского края соглашения о предоставлении государственной поддержки в форме субсидий (далее - Соглашение) с целью достижения конечных результатов реализации Программы в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Камчатского края;

3) обеспечения получателем субсидии выплаты работникам заработной платы в размере не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Камчатском крае в квартале, предшествующем кварталу, за который подается заявление на получение субсидии;

4) выполнения получателем субсидии обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов в соответствии с кредитным договором, заключенным с российской кредитной организацией;

5) предоставления получателем субсидии в установленные сроки в Минрыбхоз Камчатского края полного пакета документов, предусмотренного частью 8 настоящего Порядка.»

- 3) дополнить частью 62 следующего содержания:

«62. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:  
1) у получателя субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

3) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) получатель субсидии не должен получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

5) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по выплате заработной платы.»;

4) в пункте 3 части 7 слова «но не ранее 31 декабря предыдущего финансового года» заменить словами «но не ранее первого числа месяца, в котором планируется заключение Соглашения.»;

5) в пункте 1 части 10 слова «частью 61» заменить словами «частями 61 и 62.»;

6) часть 13 изложить в следующей редакции:

«13. Минрыбхоз Камчатского края проверяет представленные получателем субсидии документы, указанные в части 8 настоящего Порядка, определяет объемы субсидии и перечисляет ее в установленном порядке на расчетный счет получателя субсидии, открытый им в российской кредитной организации не позднее 10 рабочих дней после принятия Минрыбхозом Камчатского края решения по результатам рассмотрения документов»;

7) в абзаце первом части 14 после слов «инвестиционного проекта» дополнить словами «, в том числе достижения показателей результативности.»;

и) абзац первый части 16 изложить в следующей редакции:

«16. В случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком, выявленного по фактам проверок, проведенных Минрыбхозом Камчатского края и органом государственного финансового контроля, получатель субсидии возвращает полученные субсидии на лицевой счет Минрыбхоза Камчатского края.»;

8) часть 18 исключить.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. Заместителя Председателя  
Правительства Камчатского  
края – Министра С.И. ХабаровАГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ОХРАНЫ ЖИВОТНОГО МИРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ  
ПРИКАЗ № 337-п

г. Петропавловск-Камчатский

«30» марта 2017 года

**О признании утратившим силу приказа Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 20.02.2017 №141-п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений, подведомственных Агентству лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края»**

На основании экспертного заключения Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю от 20.03.2017 №41/02-54/3/207,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 20.02.2017 №141-п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений, подведомственных Агентству лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края.»

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

И.О. руководителя А.В. Лебедько

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.03.2017 № 103-П

г. Петропавловск-Камчатский

**О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 15.08.2016 № 317-П «Об утверждении Правил финансирования мероприятий, связанных с отдыхом и оздоровлением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»**

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 15.08.2016 № 317-П «Об утверждении Правил финансирования мероприятий, связанных с отдыхом и оздоровлением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением Правительства Камчатского края от 01.12.2009 № 454-П «О полномочиях исполнительных органов государственной власти Камчатского края по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Камчатском крае»;

2) в приложении:

а) часть 2 дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5) уплату страховых взносов при страховании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на период их пребывания в лагерях дневного пребывания, созданных на базе организаций социального обслуживания Камчатского края, а также во время проезда детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, к месту отдыха в загородные стационарные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Камчатского края, и обратно.»;

б) часть 3 изложить в следующей редакции:

«5. Финансовое обеспечение мероприятий, указанных в части 2 настоящих Правил, осуществляется за счет средств краевого бюджета, в том числе за счет средств, поступающих в краевую бюджет из федерального бюджета на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с отдыхом и оздоровлением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.»;

в) часть 4 признать утратившей силу;

г) часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. Финансирование мероприятий, предусмотренных пунктами 1-5 части 2 настоящих Правил, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»;

д) в части 7:

в абзаце первом слова «настоящих Правил» заменить словами «настоящих Правил.»;

в пункте 1 слова «зимний периоды» заменить словами «зимний период.»;

е) пункт 1 части 8 дополнить словами «по тарифам экономического класса обслуживания»;

ж) в пункте 3 части 9 слово «билетов.» заменить словом «билетов.»;

з) в пункте 1 части 14 слова «зимний периоды» заменить словами «зимний период.»;

и) в части 15 слова «решением Межведомственной комиссии по вопро-сам организации круглогодичного отдыха, оздоровления и обеспечения занятости детей и молодежи» заменить словами «решением Межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей, предупреждения правонарушений и чрезвычайных ситуаций в местах отдыха детей, а также обеспечения безопасности групп детей по маршрутам следования к организациям детского отдыха», слова «Об образовании Межведомственной комиссии по вопросам организации круглогодичного отдыха, оздоровления и обеспечения занятости детей и молодежи в Камчатском крае и утверждении положения о ней» заменить словами «О Межведомственной комиссии по вопро-сам организации отдыха, оздоровления и занятости детей, предупреждения правонарушений и чрезвычайных ситуаций в местах отдыха детей, а также обеспечения безопасности групп детей по маршрутам следования к организациям детского отдыха в Камчатском крае».

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Губернатор Камчатского края  
В.И. ИлюхинПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.03.2017 № 104-П

г. Петропавловск-Камчатский

**О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между Эссовским сельским поселением и Быстринским муниципальным районом**

В соответствии с Законом Камчатского края от 25.03.2008 № 28 «О Порядке разграничения муниципального имущества между муниципальными образованиями в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень имущества, передаваемого Эссовским сельским поселением в муниципальную собственность Быстринского муниципального района в порядке разграничения муниципального имущества, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Право муниципальной собственности на муниципальное имущество, передаваемое Быстринскому муниципальному району в соответствии с настоящим постановлением, возникает со дня подписания передаточного акта о принятии имущества в муниципальную собственность Быстринского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края  
В.И. Илюхин

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 23.03.2017 № 104-П

**Перечень имущества, передаваемого Эссовским сельским поселением в муниципальную собственность Быстринского муниципального района в порядке разграничения муниципального имущества**

№ п/п	Полное наименование организации, на балансе которой находится передаваемое к передаче имущество	Адрес местонахождения организации, на балансе которой находится передаваемое к передаче имущество	Наименование имущества	Адрес местонахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества	Пункт части статьи 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
1.			квартира	684350, Камчатский край, Быстринский район, село Эссо, улица Комсомольская, дом 10, кв. 3	Общая площадь 42,3 кв.м. Кадастровый номер 41:04:0010105:979	п. 2 ч. 1

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.03.2017 № 106-П

г. Петропавловск-Камчатский

**О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 22.04.2008 № 114-П «Об установлении отпускных предельных цен на твердое топливо»**

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 11 таблицы приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 22.04.2008 № 114-П «Об установлении отпускных предельных цен на твердое топливо» изменение, изложив его в следующей редакции: «

11.	Карагинский муниципальный район: 1) городское поселение "поселок Оссоора"	9 452
	2) сельское поселение "село Ивашка"	5 915
	3) сельское поселение "село Тымлат"	12 194
	4) сельское поселение "село Карага"	9 452
	5) сельское поселение "село Кострома"	10 572
	6) сельское поселение "село Ильпирское"	13 191

». 2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края  
В.И. Илюхин

## АГЕНТСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 33-п

г. Петропавловск-Камчатский

«30» марта 2017 года

### Об утверждении методики формирования рейтинга качества осуществления оценки регулирующего воздействия и экспертизы в городских округах и муниципальных районах Камчатского края

В целях анализа текущего состояния и динамики развития оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, выявления лучших практик внедрения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в городских округах и муниципальных районах Камчатского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить методику формирования рейтинга качества осуществления оценки регулирующего воздействия и экспертизы в городских округах и муниципальных районах Камчатского края согласно приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель  
О.В. Герасимова

Приложение  
к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края  
от 30.03.2017 № 33-п

### Методика формирования рейтинга качества осуществления оценки регулирующего воздействия и экспертизы в городских округах и муниципальных районах Камчатского края

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящая методика формирования рейтинга качества осуществления оценки регулирующего воздействия и экспертизы в городских округах и муниципальных районах Камчатского края (далее – Методика, рейтинг), разработана Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края (далее – Агентство) в целях оценки качества проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее – ОРВ, НПА), экспертизы муниципальных ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА, выявления лучших практик внедрения процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА.

ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертиза муниципальных НПА осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2005 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и законом Камчатского края от 25.09.2014 № 503 «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в Камчатском крае».

Эффективность проведения ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА существенно зависит от заинтересованности городских округов и муниципальных районов Камчатского края в улучшении условий ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности.

#### 2. Методология и сроки формирования рейтинга качества осуществления оценки регулирующего воздействия и экспертизы в городских округах и муниципальных районах Камчатского края

2.1. Для формирования рейтинга используется система показателей согласно приложению 1. Система показателей включает в себя блоки «Нормативное правовое закрепление и механизм проведения ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА», «Практический опыт проведения ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА», «Методическое и организационное сопровождение» и «Независимая оценка».

Каждый из блоков состоит из показателей с присвоенными им удельными весами – баллами, общей суммой 100 баллов. Городские округа и муниципальные районы Камчатского края в зависимости от набранной суммы баллов распределяются по условным группам согласно приложению 2.

2.2. При равенстве полученных баллов более высокое положение в рейтинге занимает муниципальное образование, имеющее наибольший практический опыт проведения процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, разработанных за период с 01 января по 31 октября текущего года (далее – отчетный период), в том числе с учетом качества и эффективности реализации процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА.

2.3. Агентство с целью формирования рейтинга ежегодно не позднее 01 ноября запрашивает информацию от уполномоченных органов городских округов и муниципальных районов Камчатского края, ответственных за внедрение процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА, выполняющих, функции нормативного правового, информационного, методического обеспечения ОРВ проектов муниципальных НПА и оценки качества проведения процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА, а также на проведение экспертизы муниципальных НПА (далее – уполномоченные органы) за отчетный период по установленной форме согласно приложению 3.

Одновременно с направлением указанного запроса в уполномоченные органы Агентство направляет членам координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства в муниципальных образованиях Камчатского края, иным представителям экспертного сообщества муниципальных образований в Камчатском крае запрос информации, необходимой для формирования блока «Независимая оценка» системы показателей в установленной форме согласно приложению 4.

Под экспертным сообществом понимаются физические и юридические лица, общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности и иные организации, участвующие в осуществлении процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА.

Муниципальным образованием Камчатского края могут быть предложены представители экспертного сообщества для участия в независимой оценке. Данные предложения направляются в Агентство до 15 октября текущего года и должны включать в себя сведения о наименовании данных организаций, сфере деятельности, а также контактные данные, включая юридический и электронный адрес. Полученные предложения учитываются Агентством.

Блок «Независимая оценка» оценивается путем вычисления среднего балла по каждому из показателей.

2.4. Итоговый рейтинг размещается на официальном сайте Агентства <http://www.kamgov.ru/aginvest/ocenka-reguliruusego-vozdeystvia> и на портале [org.gov.ru](http://org.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 декабря текущего года и одновременно направляется в городские округа и муниципальные районы Камчатского края.

#### 3. Критерии начисления баллов по отдельным показателям системы показателей, используемых для формирования рейтинга качества осуществления оценки регулирующего воздействия и экспертизы в городских округах и муниципальных районах Камчатского края

3.1. В целях начисления баллов по показателю, установленному пунктом 1.5. блока 1 приложения 1 Методики под количественными методами понимается количественное сопоставление предполагаемых результатов реализации различных вариантов предлагаемого правового регулирования (включая анализ косвенного воздействия на смежные сферы общественных отношений) с учетом требуемых материальных, временных, трудовых затрат на его введение, а также возможных издержек и выгод предполагаемых адресатов такого регулирования. Использование данного метода отражается в заключениях об ОРВ. В сводных отчетах и заключениях об ОРВ также отражается вывод о возможных альтернативных способах предлагаемого регулирования.

3.2. В целях начисления баллов по показателю, установленному пунктом 1.10. блока 1 приложения 1 Методики под процедурой урегулирования разногласий понимается проведение согласительного совещания между разработчиком проекта муниципального НПА и уполномоченным органом, подготовившим заключение об ОРВ.

3.3. В целях начисления баллов по показателям, установленным пунктами 2.1, 2.2. блока 2 приложения 1 Методики под систематической основой понимается проведение процедуры ОРВ в отношении всех проектов муниципальных НПА в установленной предметной области проведения ОРВ, экспертизы в отношении всех муниципальных НПА, включенных в план проведения экспертизы за отчетный период. При этом заключения об ОРВ и о результатах экспертизы по указанным проектам муниципальных НПА и муниципальным НПА должны быть размещены в открытом доступе.

3.4. В целях начисления баллов по показателю, установленному пунктом 2.3. блока 2 приложения 1 Методики учитывается соблюдение основных принципов проведения ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА, а также достаточность информации, размещенной на официальном сайте администрации муниципального образования в разделе, посвященном ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизе муниципальных НПА (далее – раздел «ОРВ»).

При анализе информации, размещенной на официальном сайте, учитывается следующая информация:

- предмет правового регулирования проекта муниципального НПА, его цели;
- количественные методы, использованные при проведении ОРВ или экспертизы;
- сроки проведения публичных консультаций;
- степень регулирующего воздействия;
- результат ОРВ или экспертизы.

3.5. В целях начисления баллов по показателю, установленному пунктом 2.5. блока 2 приложения 1 Методики, муниципальному образованию необходимо разместить на официальном сайте не менее 2 лучших практик за отчетный период.

3.6. В целях начисления баллов по показателю, установленному пунктом 3.1. блока 3 приложения 1 Методики под иными сайтами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых может быть размещена информация об ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизе муниципальных НПА, понимаются официальные сайты общественных организаций по поддержке предпринимательства, представителей предпринимательского сообщества муниципального образования Камчатского края, исполнительных органов государственной власти Камчатского края, региональный портал [regulation.kamgov.ru](http://regulation.kamgov.ru), портал [org.gov.ru](http://org.gov.ru), сайт малого и среднего бизнеса Камчатского края [smb.kamchatka.gov.ru](http://smb.kamchatka.gov.ru) и другие информационные ресурсы.

3.7. Положения настоящего раздела также используются при заполнении приложения 3 Методики.

3.8. При заполнении приложения 3 Методики городские округа и муниципальные районы Камчатского края должны обосновывать те положения, на которые они ссылаются, указывая необходимые сведения в специально отведенных разделах.

#### Приложение 1 к Методике формирования рейтинга качества осуществления оценки регулирующего воздействия и экспертизы в городских округах и муниципальных районах Камчатского края

Система показателей, используемых для формирования рейтинга качества осуществления оценки регулирующего воздействия и экспертизы в городских округах и муниципальных районах Камчатского края

п/п	Наименование показателя	Баллы
Блок 1 «Нормативное правовое закрепление и механизм проведения ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА» - 35 балла		
1.1	Определен уполномоченный орган, ответственный за внедрение процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА, выполняющий, функции нормативного правового, информационного, методического обеспечения ОРВ проектов муниципальных НПА и оценки качества проведения процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА, а также на проведение экспертизы муниципальных НПА	2

1.2	Утвержден порядок проведения процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА разработчиком которых является администрация муниципального образования	Max 8
1.3	Процедура ОРВ проводится, начиная со стадии обсуждения идеи (концепции) нового правового регулирования	4
1.4	Срок проведения публичных консультаций по проектам муниципальных НПА составляет не менее 20, 10 и 5 рабочих дней для высокой, средней и низкой степеней регулирующего воздействия соответственно	2
1.5	ОРВ проектов муниципальных НПА осуществляется с использованием количественных методов, делается вывод о возможных альтернативных способах предлагаемого регулирования	3
1.6	При проведении ОРВ учитывается степень регулирующего воздействия проектов муниципальных НПА	3
1.7	Нормативно закреплена процедура урегулирования разногласий, выявленных в ходе проведения ОРВ проектов муниципальных НПА	3
1.8	Нормативно закреплена процедура урегулирования разногласий, выявленных в ходе проведения ОРВ проектов муниципальных НПА	3
1.9	Утвержден порядок проведения экспертизы муниципальных НПА	4
1.10	Нормативно закреплена процедура урегулирования разногласий, выявленных в ходе проведения ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА	3
1.11	Утверждены формы документов, необходимых для проведения ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА	2

Блок 2 «Практический опыт проведения процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА» - 25 баллов

2.1	На систематической основе проводится ОРВ проектов муниципальных НПА	10
2.2	На систематической основе проводится экспертиза муниципальных НПА: экспертизу прошли все муниципальные НПА, включенные в Перечень муниципальных НПА, в отношении которых проводится экспертиза на соответствующий год	Max 10
2.3	по результатам экспертизы внесены изменения или принято решение об отмене в отношении 50 % и более муниципальных НПА, по которым проведена экспертиза	8
2.3	На официальном сайте администрации муниципального образования в разделе «ОРВ» приведены практические примеры проведения ОРВ и экспертизы в муниципальном образовании	2
2.3	На официальном сайте администрации муниципального образования в разделе «ОРВ» приведены практические примеры проведения ОРВ и экспертизы в муниципальном образовании	5

Блок 3 «Методическое и организационное сопровождение» - 20 баллов

3.1.	Муниципальные НПА, регламентирующие процедуру проведения ОРВ и экспертизы, а также типовые формы документов, необходимых для проведения процедуры ОРВ и экспертизы, размещены на официальном сайте администрации муниципального образования	4
3.2.	Информация об ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизе муниципальных НПА размещается: На официальном сайте администрации муниципального образования	Max 8
3.2.	На других сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	6
3.3.	В муниципальном образовании создан и действует коллегиальный совещательный орган по вопросам ОРВ и экспертизы	2
3.4.	Проводятся мероприятия, посвященные реализации института ОРВ в муниципальных образованиях. Информация о прошедших и (или) готовящихся мероприятиях (событиях) в сфере ОРВ регулярно публикуются в сети Интернет, СМИ	4
3.5.	Заключены соглашения о взаимодействии при проведении процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА с представителями предпринимательского сообщества, общественными объединениями в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности	2

Блок 4 «Независимая оценка» - 20 баллов

4.1.	Информация об ОРВ и экспертизе в городском округе (муниципальном районе) размещена в открытом доступе, является актуальной и достаточной	0-4
4.2.	Администрацией городского округа (муниципального района) проводится работа по информированию членов координационных или совещательных органов в области малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании, иных представителей экспертного сообщества об особенностях проведения ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА	0-4
4.3.	Администрацией городского округа (муниципального района) осуществляется рассылка членам координационных или совещательных органов в области малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании, иным представителям экспертного сообщества уведомлений о проведении публичных консультаций в рамках процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА	0-4
4.4.	Мнения представителей предпринимательского и экспертного сообщества учитываются при проведении ОРВ и экспертизы в муниципальном образовании	0-4
4.5.	Выводы, содержащиеся в заключениях об ОРВ, учитываются при принятии проектов муниципальных НПА	0-4

#### Приложение 2 к Методике формирования рейтинга качества осуществления оценки регулирующего воздействия и экспертизы в городских округах и муниципальных районах Камчатского края

Таблица формирования рейтинга качества осуществления оценки регулирующего воздействия и экспертизы в городских округах и муниципальных районах Камчатского края

п/п	Городской округ/ муниципальный район	Баллы	Группа	Баллы
1.			I. «Высший уровень»	
2.				от 80 до 100
3.			II. «Хороший уровень»	
				от 60 до 79
			III. «Удовлетворительный уровень»	
				от 40 до 59
			IV. «Неудовлетворительный уровень»	
				от 0 до 39
(n)				

#### Приложение 3 к Методике формирования рейтинга качества осуществления оценки регулирующего воздействия и экспертизы в городских округах и муниципальных районах Камчатского края

Форма запроса информации, используемой для формирования рейтинга качества осуществления оценки регулирующего воздействия и экспертизы в городских округах и муниципальных районах Камчатского края

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	
Муниципальное образование	Дата составления _____201_г.
Блок 1 «Нормативное правовое закрепление и механизм проведения ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА»	
1.1	Определен уполномоченный орган, ответственный за внедрение процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА, выполняющий, функции нормативного правового, информационного, методического обеспечения ОРВ проектов муниципальных НПА и оценки качества проведения процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА, а также на проведение экспертизы муниципальных НПА (полное наименование структурного подразделения, реквизиты муниципального нормативного правового акта об утверждении уполномоченного органа)
1.2	Утвержден порядок проведения процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА разработчиком которых является администрация муниципального образования (реквизиты муниципального нормативного правового акта, регламентирующего проведение процедуры ОРВ)
1.2	разработчиком которых является представительный орган местного самоуправления муниципального образования (реквизиты муниципального нормативного правового акта, регламентирующего проведение процедуры ОРВ)
1.3	Процедура ОРВ проводится, начиная со стадии обсуждения идеи (концепции) нового правового регулирования (указать положения муниципального нормативного правового акта)
1.4	Срок проведения публичных консультаций по проектам муниципальных НПА составляет не менее 20, 10 и 5 рабочих дней для высокой, средней и низкой степеней регулирующего воздействия соответственно (указать положения муниципального нормативного правового акта)
1.5.	ОРВ проектов муниципальных НПА осуществляется с использованием количественных методов, делается вывод о возможных альтернативных способах предлагаемого регулирования
-	общее количество заключений об ОРВ
-	заключения об ОРВ, подготовленные с использованием количественных методов и выводами о возможных альтернативных способах предлагаемого регулирования
	Указать число
	Указать число

1.6.	При проведении ОРВ учитывается степень регулирующего воздействия проектов муниципальных НПА (указать положения муниципального нормативного правового акта)	Да/Нет
1.7.	Нормативно закреплён механизм учета выводов, содержащихся в заключениях об ОРВ (указать положения муниципального нормативного правового акта)	Да/Нет
1.8.	Нормативно закреплено обязательное наличие заключения об ОРВ для проектов муниципальных НПА, регулирующих отношения в установленной предметной области проведения ОРВ (указать положения муниципального нормативного правового акта)	Да/Нет
1.9.	Утвержден порядок проведения экспертизы муниципальных НПА (реквизиты муниципального нормативного правового акта, регламентирующего проведение процедуры экспертизы)	Да/Нет
1.10.	Нормативно закреплена процедура урегулирования разногласий, выявленных в ходе проведения ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА (указать положения муниципального нормативного правового акта)	Да/Нет
1.11.	Утверждены формы документов, необходимых для проведения ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА (указать положения муниципального нормативного правового акта)	Да/Нет

Блок 2 «Практический опыт проведения процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА»		
2.1	На систематической основе проводится ОРВ проектов муниципальных НПА:	
	общее количество заключений об ОРВ	Указать число
	количество положительных заключений об ОРВ, разработчиком которых является администрация муниципального образования	Указать число
	количество положительных заключений об ОРВ, разработчиком которых является представительный орган местного самоуправления муниципального образования	Указать число
	количество отрицательных заключений об ОРВ, разработчиком которых является администрация муниципального образования	Указать число
	количество отрицательных заключений об ОРВ, разработчиком которых является представительный орган местного самоуправления муниципального образования	Указать число
2.2	На систематической основе проводится экспертиза муниципальных НПА:	
	количество муниципальных НПА, включенных в Перечень муниципальных НПА, в отношении которых проводится экспертиза на соответствующий год (реквизиты муниципального нормативного правового акта, утверждающего Перечень, адрес размещения материалов в сети «Интернет»)	Указать число
	количество положительных заключений по итогам экспертизы муниципальных НПА (место для текстового описания, адрес размещения материалов в сети «Интернет»)	Указать число
	количество муниципальных НПА, по итогам экспертизы которых выявлены положения, затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности (место для текстового описания, адрес размещения материалов в сети «Интернет»)	Указать число
	количество муниципальных НПА, по результатам экспертизы которых в них внесены изменения или принято решение об их отмене (место для текстового описания, адрес размещения материалов в сети «Интернет»)	Указать число
	количество муниципальных НПА, по результатам экспертизы которых остались без изменений (место для текстового описания, адрес размещения материалов в сети «Интернет»)	Указать число
2.3.	На официальном сайте администрации муниципального образования в разделе «ОРВ» приведены практические примеры проведения ОРВ и экспертизы в муниципальном образовании (место для текстового описания, адрес размещения материалов в сети «Интернет»)	Да/Нет

Блок 3 «Методическое и организационное сопровождение»		
3.1.	Муниципальные НПА, регламентирующие процедуру проведения ОРВ и экспертизы, а также типовые формы документов, необходимых для проведения процедуры ОРВ и экспертизы, размещены на официальном сайте администрации муниципального образования (место для текстового описания, адрес размещения материалов в сети «Интернет»)	Да/Нет
3.2.	Информация об ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизе муниципальных НПА размещается:	
	на официальном сайте администрации муниципального образования (место для текстового описания, адрес размещения материалов в сети «Интернет»)	Да/Нет
	на иных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (место для текстового описания, адрес размещения материалов в сети «Интернет»)	Да/Нет
3.3.	В муниципальном образовании создан и действует коллегиальный совещательный орган по вопросам ОРВ и экспертизы (указать положения муниципального НПА, адрес размещения материалов в сети «Интернет», даты заседаний коллегиального совещательного органа)	Да/Нет
3.4.	Проводятся мероприятия, посвященные реализации института ОРВ в муниципальных образованиях. Информация о прошедших и (или) готовящихся мероприятиях (событиях) в сфере ОРВ регулярно публикуется в сети Интернет, СМИ (место для текстового описания, адрес размещения материалов в сети «Интернет», СМИ)	Да/Нет
3.5.	Заключены соглашения о взаимодействии при проведении процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертизы муниципальных НПА с представителями предпринимательского сообщества, общественными объединениями в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности (место для текстового описания, количество заключенных соглашений)	Да/Нет

## АГЕНТСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 32-п

г. Петропавловск-Камчатский

«30» марта 2017 года

### Об утверждении методики оценки выгод и стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Камчатского края и экспертизы нормативных правовых актов Камчатского края

В соответствии с подпунктами «т», «у» пункта 4 части 2.1 приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 19.04.2016 № 141-П «Об утверждении Положения об Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить методику оценки выгод и стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Камчатского края и экспертизы нормативных правовых актов Камчатского края согласно приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель  
О.В. Герасимова

Приложение  
к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края  
от 30.03.2017 № 32-п

### Методика оценки выгод и стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Камчатского края и экспертизы нормативных правовых актов Камчатского края

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящая методика оценки выгод и стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Камчатского края и экспертизы нормативных правовых актов Камчатского края (далее – Методика), содержит рекомендуемый порядок действий по организации и проведению оценки выгод и стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, в ходе исполнения Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края и исполнительными органами государственной власти Камчатского края, осуществляющими функции по нормативному правовому регулированию в соответствующих сферах деятельности, в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 06.06.2013 № 233-П «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Камчатского края и экспертизы нормативных правовых актов Камчатского края» (далее – постановление Правительства Камчатского края № 233-П):

- процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осу-

ществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – ОРВ, НПА);

- экспертизы НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – экспертиза).

1.2. Методика применяется в отношении проектов НПА, подлежащих проведению процедуры ОРВ и относящихся к средней и высокой степени регулирующего воздействия в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 06.06.2013 № 233-П, а также в отношении НПА, подлежащих проведению экспертизы.

1.3. Термины, применяемые в настоящей Методике:

выгоды субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – выгоды) – совокупность предусмотренных проектом НПА, НПА мер финансовой поддержки и количественно оцененных изменений обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, способствующих сокращению и/или исключению соответствующих расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

стандартные издержки субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – стандартные издержки) – количественно оцененные обязанности (требования) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, предусмотренные проектом НПА, НПА/ и/или их изменения, способствующие увеличению расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

трудоовые затраты субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности – расходы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанные с оплатой труда отдельных категорий сотрудников, деятельность которых направлена на выполнение требований, предусмотренных проектом НПА, НПА;

прямые затраты субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности – расходы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанные с необходимостью приобретения товаров, работ, услуг, а также обеспечения данных приобретений согласно требованиям, предусмотренным проектом НПА, НПА;

показатель масштаба распространения требований (далее – показатель масштаба) – количество субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, на которых направлено или будет направлено правовое регулирование в соответствии с проектом НПА, НПА.

#### 2. Методология расчета выгод

2.1. Расчет выгод основывается на сумме количественно оцененных положительных эффектов правового регулирования.

2.2. Проведение оценки выгод предполагает последовательную реализацию следующих этапов:

- 1) выделение соответствующих положений из текста проекта НПА, НПА;
- 2) определение показателя масштаба;
- 3) определение показателя периодичности;
- 4) определение соответствующих показателей.

#### 2.3. Виды выгод:

- финансовая поддержка субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, в том числе льготы по налогам и платежам;
- сокращение трудовых затрат;
- сокращение прямых затрат.

#### 2.4. Выгоды рассчитываются по формуле:

$$B = \sum (ФП + Втр + Впр),$$

где:

ФП – финансовая поддержка субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Втр – выгоды от сокращения трудовых затрат субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

Впр – выгоды от сокращения прямых затрат субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2.5. Оценка выгод осуществляется в отношении:

- проектов НПА в расчете на среднесрочный период (3-5 лет) или на период действия проекта НПА;
- НПА в расчете на весь период действия НПА.

2.6. Финансовая поддержка субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности рассчитывается по данным проекта НПА, НПА с учетом сведений о бюджетных ассигнованиях на соответствующие цели, информации об объемах льгот по налогам и платежам в периоде, указанном в пункте 2.5 настоящей Методики, по формуле:

$$ФП = \sum Bi * ni,$$

где:

Bi – бюджетные ассигнования на соответствующие цели, объем льгот по налогам и платежам;

ni – количество лет.

2.7. Выгоды от сокращения трудовых затрат субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности рассчитываются на первом этапе по формуле:

$$Втр = Ч * K1 * K2 * K3,$$

где:

Ч – высвобожденные затраты рабочего времени (в часах) ввиду сокращения или отмены требований, предусмотренных проектом НПА, НПА;

K1 – показатель периодичности;

K2 – показатель масштаба;

K3 – средняя стоимость часа работы персонала, в должностные обязанности которого входило/входит выполнение действий, необходимых для выполнения требований проекта НПА, НПА (включая стоимость оплаты труда, налоги и прочие обязательные платежи).

2.8. Показатель масштаба определяется в соответствии с данными сводного отчета в части сведений о потенциальных адресатах правового регулирования. В случае отсутствия данных официальной статистики искомые значения выявляются на основе данных, полученных путем проведения исследований, и данных из опубликованных научных статей.

2.9. На втором этапе определяется общая сумма выгод от сокращения трудовых затрат по всем видам требований с учетом необходимости их осуществления на протяжении расчетного периода (распространение на последующие периоды определяется по каждому требованию) по формуле:

$$B_{тр} = \sum Втр * ni,$$

где:

Втр – выгоды от сокращения трудовых затрат по каждому виду требования, установленному проектом НПА, НПА;

ni – количество лет.

2.10. Выгоды от сокращения прямых затрат субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности рассчитываются на первом этапе по формуле:

$$B_{пр} = (A1 + A2) * K1 + \sum A3 * K1 * n,$$

где:

A1 – рыночная стоимость приобретений;

A2 – стоимость доставки и установки приобретений;

A3 – стоимость обслуживания приобретений во втором и последующих годах, в том числе стоимость обновления оборудования в расчетном периоде;

K1 – показатель масштаба;

n – количество лет.

2.11. Показатель масштаба определяется исходя из данных, указанных в пункте 2.8 настоящей Методики.

2.12. На втором этапе определяется общая сумма выгод от сокращения прямых затрат по всем видам требований по формуле:

$$B_{пр} = \sum B_{пр},$$

где:

Bпр – выгоды от сокращения прямых затрат по каждому виду требования, установленному проектом НПА, НПА.

#### 3. Методология расчета стандартных издержек

3.1. В состав стандартных издержек включаются трудовые и прямые затраты субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и рассчитываются по формуле:

$$I = \sum (Зтр + Зпр),$$

где:

Зтр – совокупность трудовых затрат субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

Зпр – совокупность прямых затрат субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

#### 3.2. Оценка стандартных издержек осуществляется в отношении:

- проектов НПА в расчете на среднесрочный период (3-5 лет) или на период действия проектов НПА;
- НПА в расчете на весь период действия НПА.

#### 3.1. Методология расчета трудовых затрат

3.1.1. Расчет трудовых затрат основывается на произведении затрачиваемого времени на осуществление действий, необходимых для выполнения установленных проектом НПА, НПА требований, и ставки заработной платы персонала, занятого реализацией данных требований с учетом показателя масштаба.

3.1.2. Проведение оценки трудовых затрат предполагает последовательную реализацию следующих этапов:

- 1) выделение трудовых затрат из текста проекта НПА, НПА и их детализация;
- 2) определение продолжительности осуществления трудовых затрат и частоты их повторений в течение года;
- 3) определения показателя масштаба;
- 4) определение средней заработной платы для категорий сотрудников, занятых исполнением требований.

3.1.3. Процесс выделения трудовых затрат включает в себя поиск соответствующих требований в тексте проекта НПА, НПА. Данные требования должны распространяться на субъекты предпринимательской инвестиционной деятельности и не дублировать друг друга.

Наиболее распространенные виды трудовых затрат:

- предоставление информации, документов и их копий, уведомлений;
- формирование, хранение и размещение информации, в том числе необходимой для предоставления по запросу со стороны органов власти и (или) уполномоченных организаций;
- получение документа у третьих лиц и представление его в государственный орган в пакете с иными документами;
- получение (поиск), копирование и предоставление в государственный орган копии ранее подготовленного документа;
- анализ рынков, поиск товаров, работ, услуг;
- организация и проведение конкурсов, в том числе по подбору персонала и т.д.

3.1.4. Продолжительность осуществления трудовых затрат исчисляется исходя из средних затрат рабочего времени на выполнение того или иного требования всеми сотрудниками одной организации в часах. Кроме того, необходимо установить периодичность осуществления данного требования в течение года – ежегодно, ежеквартально, ежемесячно, и иное.

3.1.5. Показатель масштаба определяется исходя из данных, указанных в пункте 2.8 настоящей Методики.

3.1.6. Размер средней заработной платы для категорий сотрудников, занятых исполнением требований, определяется на основе данных официальной, ведомственной статистики, данных экспертной оценки.

3.1.7. На первом этапе трудовые затраты определяются по каждому из требований, установленных проектом НПА, НПА, исходя из данных о затратах рабочего времени, периодичности трудовых затрат, показателя масштаба и средней заработной платы в отрасли по формуле:

$$Зтр = Ч * K1 * K2 * K3,$$

где:

Ч – затраты рабочего времени в часах, необходимых на выполнение требований проекта НПА, НПА;

K1 – показатель периодичности осуществления требования в год;

K2 – показатель масштаба;

K3 – средняя стоимость часа работы персонала, занятого исполнением действий, необходимых для выполнения обязательств (включая стоимость оплаты труда, налоги и прочие обязательные платежи).

3.1.8. На втором этапе определяется общая сумма трудовых затрат по всем видам требований с учетом необходимости их осуществления на протяжении расчетного периода (распространение на последующие периоды определяется по каждому требованию) по формуле:

$$Зтр = \sum Зтр * ni,$$

где:

Зтр – трудовые затраты по каждому виду требования, установленные проектом НПА, НПА;

ni – количество лет.

#### 3.2. Методология расчета прямых затрат

3.2.1. Расчет прямых затрат основывается на сумме расходов, связанных с приобретением оборудования, товаров, работ, услуг, в том числе услуг по доставке, установке и обслуживанию оборудования, необходимых для обеспечения выполнений

требований проекта НПА, НПА.

3.2.2. Проведение оценки прямых затрат предполагает последовательную реализацию следующих этапов:  
1) выделение соответствующих затрат из текста проекта НПА, НПА;  
2) определение показателя масштаба;  
3) определение стоимости оборудования, товаров, работ, услуг, в том числе услуг по доставке, установке и обслуживанию оборудования, необходимых для выполнения требований.  
3.2.3. Процесс выделения прямых затрат включает в себя поиск соответствующих требований в тексте проекта НПА, НПА. Данные требования должны распространяться на субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности и не должны дублировать друг друга.  
Наиболее распространённые виды прямых затрат:  
- приобретение, установка и обслуживание оборудования;  
- приобретение товаров, расходных материалов на выполнение требования;  
- вовлечение дополнительного персонала;  
- заказ услуг, в том числе специфических услуг (курсы повышения квалификации работников);  
- затраты на государственную пошлину и иные обязательные платежи на получение, в том числе государственных услуг.  
3.2.4. Показатель масштаба определяется исходя из данных, указанных в пункте 2.8 настоящей Методики.  
3.2.5. В целях определения стоимости приобретений рекомендуется выявить перечень товаров, работ, услуг, обязательных для выполнения требований проекта НПА, НПА. Стоимость оборудования, товаров, работ, услуг, в том числе услуг по доставке, установке и обслуживанию оборудования определяется на основе данных о среднерыночной стоимости данных товаров и услуг.

В перечень приобретений, необходимых для выполнения прямых затрат, не включаются товары, работы, услуги, приобретение которых обусловлено выполнением требований нескольких НПА.  
3.2.6. На первом этапе прямые затраты определяются по каждому из требований, установленных проектом НПА, НПА, по формуле:

$$Z_{\text{пр}} = (A1 + A2) * K1 + \sum A3 * K1 * n,$$

где:  
A1 – рыночная стоимость приобретений;  
A2 – стоимость доставки и установки приобретений;  
A3 – стоимость обслуживания приобретений во втором и последующих годах, в том числе стоимость обновления оборудования в расчетном периоде;  
K1 – показатель масштаба;  
n – количество лет.  
3.2.7. На втором этапе определяется общая сумма трудовых затрат по всем видам требований по формуле:  
 $Z_{\text{тр}} = \sum Z_{\text{пр}}$ ,  
где:  
Z<sub>пр</sub> – прямые затраты по каждому виду требования, установленные проектом НПА, НПА.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.03.2017 № 147/1045

г. Петропавловск-Камчатский

**О возложении на участковую избирательную комиссию избирательного участка № 163 полномочий избирательной комиссии муниципального образования сельского поселения «село Седанка»**

Рассмотрев обращение Совета депутатов сельского поселения «село Седан-ка», руководствуясь пунктом 4 статьи 24 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 9 статьи 4 Закона Камчатского края «Об избирательных комиссиях муниципальных образований в Камчатском крае», Избирательная комиссия Камчатского края

п о с т а н о в л я е т:

- Возложить на участковую избирательную комиссию избирательного участка № 163, действующую в границах сельского поселения «село Седанка», полномочия избирательной комиссии сельского поселения «село Седанка».
- Направить настоящее постановление в представительный и исполнительный органы местного самоуправления сельского поселения «село Седанка», Тигильскую территориальную избирательную комиссию, участковую избирательную комиссию избирательного участка № 163.
- Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Камчатского края Бояркину И.Л.

**Председатель  
Избирательной комиссии  
Камчатского края И.В. Иренина**

**Секретарь  
Избирательной комиссии  
Камчатского края И.Л. Бояркина**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.03.2017 № 147/1041

г. Петропавловск-Камчатский

**О формировании Избирательной комиссии Елизовского муниципального района состава 2017-2022 г.г.**

На основании письма Думы Елизовского муниципального района от 20.03.2017 № 108, в соответствии с пунктом 7 статьи 22 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 8 статьи 5 Закона Камчатского края «Об избирательных комиссиях муниципальных образований в Камчатском крае», статьей 30 Устава Елизовского муниципального района, Избирательная комиссия Камчатского края

п о с т а н о в л я е т:

- Назначить членами Избирательной комиссии Елизовского муниципального района состава 2017-2022 г.г. с правом решающего голоса:  
Авдюшкина Владимира Викторовича, 1983 года рождения, образование высшее, проживающего в г. Елизово, начальника отделения – государственного инспектора Елизовского района по пожарному надзору Главного управления МЧС России по Камчатскому краю, имеющего опыт в организации и проведении избирательных кампаний, являющегося государственным служащим, выдвинутого собранием избирателей по месту жительства;  
Антонец Наталью ТADEУШЕВНУ, 1970 года рождения, образование высшее, проживающую в г. Елизово, консультанта Информационного центра Избирательной комиссии Камчатского края, имеющую опыт в организации и проведении избирательных кампаний, являющуюся государственным гражданским служащим, выдвинутую Избирательной комиссией Камчатского края;  
Артемову Яну Валерьевну, 1982 года рождения, образование высшее юридическое, проживающую в г. Елизово, начальника группы Операционного офиса «Региональный центр» г. Петропавловска-Камчатского Дальневосточного филиала ООО «Хоум кредит энд Финанс Банк», имеющую опыт в организации и проведении избирательных кампаний, выдвинутую Камчатским краевым отделением КИРФ;  
Басалаеву Елену Геннадьевну, 1968 года рождения, образование среднее профессиональное, проживающую в г. Елизово, документовед Собрания депутатов Паратунского сельского поселения, имеющую опыт в организации и проведении избирательных кампаний, выдвинутую собранием избирателей по месту работы;  
Васильеву Лиру Тимурьяновну, 1959 года рождения, образование высшее, проживающую в г. Елизово, инспектора Избирательной комиссии Елизовского муниципального района, имеющую опыт в организации и проведении избирательных кампаний, выдвинутую Избирательной комиссией Камчатского края;  
Гакалова Андрея Анатольевича, 1965 года рождения, образование высшее, проживающего в г. Елизово, врача-эндоскописта Муниципального учреждения здравоохранения «Елизовская районная больница», имеющего опыт в организации и проведении избирательных кампаний, выдвинутого Избирательной комиссией Камчатского края;  
Дерягину Алену Константиновну, 1965 года рождения, образование высшее, проживающую в г. Елизово, ведущего специалиста Думы Елизовского муниципального района, имеющую опыт в организации и проведении избирательных кампаний, являющуюся муниципальным служащим, выдвинутую Избирательной комиссией Камчатского края;  
Корчмит Светлану Васильевну, 1976 года рождения, образование высшее, проживающую в г. Елизово, заместителя руководителя аппарата – начальника общего отдела Думы Елизовского муниципального района, имеющую опыт в организации и проведении избирательных кампаний, являющуюся муниципальным служащим, выдвинутую собранием избирателей по месту работы;  
Микрокову Татьяну Николаевну, 1953 года рождения, образование среднее профессиональное, проживающую в г. Елизово, пенсионера, имеющую опыт в организации и проведении избирательных кампаний, выдвинутую Избирательной комиссией Камчатского края;  
Оболоника Валентина Эдуардовича, 1954 года рождения, образование высшее, проживающего в г. Елизово, председателя Избирательной комиссии Елизовского муниципального района, имеющего опыт в организации и проведении избирательных кампаний, являющегося муниципальным служащим, выдвинутого Камчатским региональным отделением Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»;  
Пупкевича Александра Владимировича, 1962 года рождения, образование высшее, проживающего в г. Елизово, заместителя директора по военно-патриотической работе Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9» г. Елизово, имеющего опыт в организации и проведении избирательных кампаний, выдвинутого Избирательной комиссией Камчатского края;  
Соколову Александру Александровичу, 1982 года рождения, образование высшее, проживающую в г. Елизово, диспетчера Муниципального бюджетного учреждения «Пассажирыские перевозки», не имеющую опыта в организации и проведении избирательных кампаний, выдвинутую Камчатским региональным отделением ЛДПР.
- Направить настоящее постановление главе Елизовского муниципального района, в Думу Елизовского муниципального района.
- Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Камчатского края Бояркину И.Л.

**Председатель  
Избирательной комиссии  
Камчатского края И.В. Иренина**

**Секретарь  
Избирательной комиссии  
Камчатского края И.Л. Бояркина**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.03.2017 № 23

г. Петропавловск-Камчатский

**О внесении изменений в приложение к постановлению Губернатора Камчатского края от 23.03.2015 № 27 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных органов Камчатского края, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Камчатского края»**

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Губернатора Камчатского края от 23.03.2015 № 27 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных органов Камчатского края, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Камчатского края» следующие изменения:

- часть 4 изложить в следующей редакции:  
«4. Должностные оклады работников устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.
Начальник отделения	6284
Начальник группы	6284
Главный бухгалтер	6284
Ведущий аналитик	6284
Заместитель начальника группы	5654
Главный специалист	5459
Инспектор по государственному контролю (надзору)	5350
Ведущий инженер	5265
Ведущий специалист, ведущий бухгалтер, ведущий эксперт	5265

Старший специалист, старший юристконсульт, старший бухгалтер, старший экономист	5 104
Специалист 1 категории, юристконсульт, бухгалтер-ревизор, бухгалтер, экономист, финансист-экономист, социолог, программист, системный администратор	4849
Специалист 2 категории	4607
Специалист, секретарь	4300
Старший инспектор-делопроизводитель	4076
Инспектор-делопроизводитель	3567
Заведующий: экспедиции, хозяйством, складом	2888

- пункт 5 части 5 изложить в следующей редакции:  
«5) ежемесячное денежное поощрение в следующих размерах:

Наименование должностей	Размер ежемесячного денежного поощрения (количество должностных окладов в месяц)
Начальник отделения	3,20
Начальник группы	1,00
Главный бухгалтер	4,40
Ведущий аналитик	1,00
Заместитель начальника группы	1,00
Главный специалист	3,80
Инспектор по государственному контролю (надзору)	3,40
Ведущий инженер	1,00
Ведущий специалист, ведущий бухгалтер, ведущий эксперт	2,65
Старший специалист, старший юристконсульт, старший бухгалтер, старший экономист	1,95
Специалист 1 категории, юристконсульт, бухгалтер-ревизор, бухгалтер, экономист, финансист-экономист, социолог, программист, системный администратор	1,75
Специалист 2 категории	1,70
Специалист, секретарь	1,00
Старший инспектор-делопроизводитель	1,00
Инспектор-делопроизводитель 1,00	
Заведующий: экспедиции, хозяйством, складом 1,00	

- Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования

**Губернатор Камчатского края  
В.И. Илюхин**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

21.03.2017 № 102-П

г. Петропавловск-Камчатский

**О внесении изменения в постановление Правительства Камчатского края от 01.11.2016 № 432-П «О перечне расходных обязательств Камчатского края по предоставлению иных межбюджетных трансфертов из краевого бюджета в 2017 году и плановом периоде 2018 и 2019 годов»**

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в часть 1 постановления Правительства Камчатского края от 01.11.2016 № 432-П «О перечне расходных обязательств Камчатского края по предоставлению иных межбюджетных трансфертов из краевого бюджета в 2017 году и плановом периоде 2018 и 2019 годов» изменение, дополнив в пункте 7 следующего содержания:  
«7) на реализацию мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Камчатском крае.»
- Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

**Первый вице-губернатор Камчатского края  
И.Л. Унтилова**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.03.2017 № 105-П

г. Петропавловск-Камчатский

**О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 22.04.2008 № 114-П «Об установлении отпускных предельных цен на твердое топливо»**

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в пункт 11 таблицы приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 22.04.2008 № 114-П «Об установлении отпускных предельных цен на твердое топливо» изменение, изложив его в следующей редакции: «

11.	Кагайский муниципальный район:1) городское поселение "поселок Оксора"	9 452
2)	сельское поселение "село Ивашка"	5 915
3)	сельское поселение "село Тымлат"	12 194
4)	сельское поселение "село Карага"	9 452
5)	сельское поселение "село Кострома"	10 572
6)	сельское поселение "село Ильинское"	13 191

- Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

**Губернатор Камчатского края  
В.И. Илюхин**

## МИНИСТЕРСТВО СПЕЦИАЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ПО ДЕЛАМ КАЗАЧЕСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 28-п

г. Петропавловск-Камчатский

«22» марта 2016 года

**Об утверждении формы представления казачьим обществом, зарегистрированному в Камчатском крае, заявки на предоставление из краевого бюджета субсидии в целях финансового обеспечения части затрат на осуществление уставной деятельности и отчета об использовании представленной субсидии**

В соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 08.09.2016 № 351-П «Об утверждении Правил предоставления из краевого бюджета субсидий казачьим обществам в Камчатском крае в целях финансового обеспечения части затрат на осуществление уставной деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму представления казачьим обществом, зарегистрированным в Камчатском крае, заявки на предоставление из краевого бюджета субсидии в целях финансового обеспечения части затрат на осуществление уставной деятельности и отчета об использовании представленной субсидии, согласно приложению к настоящему приказу.  
2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

**Заместитель Председателя  
Правительства Камчатского края -  
Министр С.И. Хабаров**

Приложение  
к приказу Министерства специальных программ  
и по делам казачества Камчатского края от 22.03.2017 № 28-п

**Форма представления казачьим обществом, зарегистрированному в Камчатском крае, заявки на предоставление из краевого бюджета субсидии в целях финансового обеспечения части затрат на осуществление уставной деятельности и отчета об использовании представленной субсидии**

### Заявка на предоставление субсидии (наименование казачьего общества)

- Сведения о руководителе (Ф.И.О., должность) \_\_\_\_\_
- Контактная информация (фактический адрес, телефоны, факс, e-mail): \_\_\_\_\_
- Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_
- Общая численность членов казачьего общества: \_\_\_\_\_
- Численность членов казачьего общества принявших на себя обязательства по несению государственной или иной службы: \_\_\_\_\_
- Перечень затрат: \_\_\_\_\_

№ п/п	Перечень затрат	Сумма, руб.	Размер софинансирования за счет средств казачьего общества, руб.
1.			
2.			
Итого:			

Атаман казачьего общества \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (бухгалтер) или  
лицо, с которым заключен договор об оказании услуг  
по ведению бухгалтерского учета \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

Место печати \_\_\_\_\_

### Отчет

(наименование казачьего общества) об использовании представленной субсидии по соглашению от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

Перечень затрат	Получено средств из бюджета Камчатского края		Произведено расходов бюджетных средств (кассовые расходы)			Остаток бюджетных средств на отчетную дату (графа 3 - графа 5)		Произведено расходов средств казачьего общества	
	за отчетный период	с начала года	с начала года	за отчетный период	с начала года	за отчетный период	с начала года	за отчетный период	с начала года
1	2	3	4	5	6	7	8		
Итого:									

Атаман казачьего общества \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (бухгалтер) или  
лицо, с которым заключен договор об оказании услуг  
по ведению бухгалтерского учета \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

Место печати \_\_\_\_\_

## Извещение о проведении торгов

02.05.2017 г. - в 10:00 ТУ Росимущества в Камчатском крае (организатор торгов) проводит торги в форме аукциона открытого по составу участников и форме подачи предложений по цене продажи следующего арестованного имущества, принадлежащего на праве собственности должнику Пасечник В.В.:

— Квартира, кадастровый (или условный) номер объекта: 41-01-0010117-8770, назначение объекта: жилое, площадь объекта: 60,1 кв. м., адрес (местоположение) объекта: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, д.65/1, кв. 5, вид права: Собственность, ограничение (обременение) права Ипотека.

Основание продажи - Постановление судебного пристава-исполнителя Петропавловск-Камчатского ГОСП №4 УФССП России по Камчатскому краю о передаче арестованного имущества на торги от 30.08.2017 г.

Место проведения торгов: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, д.19.  
Начальная цена продажи – 2 900 000,00 (два миллиона девятьсот тысяч рублей 00 копеек).  
Шаг аукциона – 10 000,00 (пятьдесят тысяч рублей 00 копеек).

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.  
Задаток – 100 000,00 (сто тысяч рублей 00 копеек) вносится на счет территориального органа Федерального казначейства, на котором учитываются операции со средствами, поступающими во временное распоряжение Федерального агентства по управлению государственным имуществом:

Получатель: УФК по Камчатскому краю (ТУ Росимущества в Камчатском крае);  
д/с 05381А23450;  
ИНН 4101133149; КПП 410101001;  
р/с 40302810400001000001;  
банк: Отделение Петропавловск-Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский;  
БИК043002001

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже квартиры по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, д.65/1. кв.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее 24.04.2017г.  
Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка с этого счета.  
Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению:  
— Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества.  
— Заявка в двух экземплярах (каждый из которых распечатывается на одном листе с двух сторон) по форме, представленной на сайте [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru).

- Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.  
Претенденты – физические лица предъявляют копии всех листов документа, удостоверяющего личность.  
Претенденты – юридические лица дополнительно представляют:

- заверенные копии учредительных документов;  
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Прием заявок с прилагаемыми документами на участие в торгах осуществляется с 04.04.2017г. по 24.04.2017г. в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 16:00 по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, д. 19, каб. №100, тел. 42-42-49.

Ознакомление с предметом торгов проводится по адресу нахождения объекта по предварительной записи по телефону отдела реализации ТУ Росимущества 42-42-49 с 04.04.2017г. по 24.04.2017г. в рабочие дни.

Подведение итогов приема заявок на участие в торгах осуществляется 26.04.2017г. в 15:00ч.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены продажи – шаг аукциона. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество. Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество. Победитель аукциона и организатор торгов, в день проведения аукциона подписывают протокол о результатах торгов. Победитель торгов уплачивает сумму, за которую им приобретено имущество, (за вычетом ранее внесенного задатка) в срок не позднее 10.05.2017г.

Договор купли-продажи имущества по результатам торгов заключается с победителем торгов не ранее чем через 10 дней со дня подписания протокола о результатах торгов, на основании которого осуществляется заключение договора. В случае если проданное имущество является предметом ипотеки в течение 5 дней с момента внесения покупной цены лицом, выигравшим торги, организатор торгов заключает с ним договор купли-продажи. Торги могут быть признаны несостоявшимися: если заявки на участие в торгах поданы менее двух лиц; на торги не явились участники торгов либо явился один участник торгов; из явившихся участников торгов никто не сделал надбавки к начальной цене имущества; лицо, выигравшее торги, в течение пяти дней со дня проведения торгов не оплатило стоимость имущества в полном объеме. При отказе от подписания протокола о результатах торгов и невнесении денежных средств в счет оплаты приобретенного имущества задаток победителю торгов не возвращается.

С информацией об участии в торгах, о порядке проведения торгов, с формами документов, условиями приобретения имущества, претенденты могут ознакомиться на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru) и на официальном сайте ТУ Росимущества в Камчатском крае- [tu41.rosim.ru](http://tu41.rosim.ru)

### Информация, подлежащая раскрытию

Во исполнение требований Стандартов раскрытия информации энергоснабжающими, энергосбытовыми организациями и гарантирующими поставщиками (утв. Постановлением Правительства РФ от 21.01.2004 г. № 24), Акционерное общество «Камчатские электрические сети им. И.А. Пискунова разместило на официальном сайте [www.oaokes.ru](http://www.oaokes.ru) следующую информацию:

п. 9(а). Годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность за 2016 год.  
п.20(ж). Об инвестиционной программе.

## Раскрытие информации ПАО «Камчатскэнерго»

ПАО «Камчатскэнерго» извещает о раскрытии информации, согласно Постановлению Правительства РФ №24 «Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии» от 21 января 2004 г.

ПАО «Камчатскэнерго» извещает о том, что во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии» от 21 января 2004 г. осуществляет размещение информации, подлежащей раскрытию, на официальном сайте компании по адресу <http://kamenergo.ru>

Состав и характер раскрываемой информации: Головая финансовая (бухгалтерская) отчетность, цены на электрическую энергию, о технологическом присоединении, основные условия договора купли-продажи электрической энергии, информация о деятельности энергоснабжающей, энергосбытовой организации и гарантирующего поставщика, информация об объеме фактического полезного отпуска электроэнергии и мощности по тарифным группам по уровням напряжения, информация о ежемесячных фактических объемах потребления электрической энергии (мощности) по группам потребителей, информация об инвестиционной программе, информация о порядке определения расчетной мощности потребителей, оплачивающих электроэнергию по одноставочным тарифам, размер регулируемой сбытовой надбавки, выработка электроэнергии собственными станциями, об объемах покупки электрической энергии (мощности) на розничном рынке электроэнергии, о фактическом полезном отпуске электрической энергии (мощности) потребителям с выделением поставки населению, о ценах (тарифах) на регулируемые товары (работы, услуги), включая информацию о ценах (тарифах) на услуги по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике, с указанием источника официального опубликования решения регулирующего органа об установлении тарифа, а также о предельных уровнях цен на услуги по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и ценах на такие услуги с указанием нормативных правовых актов, регулирующих порядок их определения, и источников официального опубликования этих актов.

ПАО «Камчатскэнерго» извещает о раскрытии информации, согласно Постановлению Правительства РФ «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения» от 17 января 2013 г. № 6

ПАО «Камчатскэнерго» извещает о том, что во исполнение Постановления Правительства РФ «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения» от 17 января 2013 г. № 6 осуществляет размещение информации, подлежащей раскрытию, на официальном сайте компании по адресу <http://kamenergo.ru>

Состав и характер раскрываемой информации: о регулируемой организации (общая информация); о ценах (тарифах) на регулируемые товары (услуги); об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности регулируемой организации, включая структуру основных производственных затрат (в части регулируемых видов деятельности); об основных потребительских характеристиках регулируемых товаров и услуг регулируемой организации и их соответствии установленным требованиям; об инвестиционных программах регулируемой организации и отчетах об их реализации; о наличии (отсутствии) технической возможности подключения к централизованной системе горячего водоснабжения, а также о регистрации и ходе реализации заявок о подключении к централизованной системе горячего водоснабжения; об условиях, на которых осуществляется поставка регулируемых товаров (оказание регулируемых услуг), и (или) об условиях договоров о подключении к централизованной системе горячего водоснабжения; о порядке выполнения технологических, технических и других мероприятий, связанных с подключением к централизованной системе горячего водоснабжения; о способах приобретения товаров, необходимых для производства регулируемых товаров и (или) оказания регулируемых услуг регулируемой организацией; о предложении регулируемой организации об установлении тарифов в сфере горячего водоснабжения.

ПАО «Камчатскэнерго» извещает о раскрытии информации, согласно Постановлению Правительства РФ «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и органами регулирования» от 05.07.2013г. №570

ПАО «Камчатскэнерго» извещает о том, что во исполнение Постановления Правительства РФ «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и органами регулирования» от 05.07.2013г. №570 осуществляет размещение информации, подлежащей раскрытию, на официальном сайте компании по адресу <http://kamenergo.ru>

Состав и характер раскрываемой информации: о регулируемой организации (общая информация); о ценах (тарифах) на регулируемые товары (услуги); об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности регулируемой организации, включая структуру основных производственных затрат (в части регулируемых видов деятельности); об инвестиционных программах регулируемой организации и отчетах об их реализации; о наличии (отсутствии) технической возможности подключения (технологического присоединения) к системе теплоснабжения, а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения; об условиях, на которых осуществляется поставка регулируемых товаров (оказание регулируемых услуг), и (или) об условиях договоров о подключении (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения; о порядке выполнения технологических, технических и других мероприятий, связанных с подключением (технологическим присоединением) к системе теплоснабжения; о способах приобретения, стоимости и объемах товаров, необходимых для производства регулируемых товаров и (или) оказания регулируемых услуг регулируемой организацией; о предложении регулируемой организации об установлении цен (тарифов) в сфере теплоснабжения.

ПАО «Камчатскэнерго» извещает о раскрытии информации, согласно Постановлению Правительства РФ «Об утверждении Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации» от 05.09.2015 № 1738-р

ПАО «Камчатскэнерго» извещает о раскрытии информации, согласно Постановлению Правительства РФ «Об утверждении Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации» от 05.09.2015 № 1738-р осуществляет размещение информации, подлежащей раскрытию, на официальном сайте компании по адресу <http://kamenergo.ru>

Состав и характер раскрываемой информации: информация о реализуемых и планируемых к реализации на территории Камчатского края инвестиционных программах, включая ключевые показатели эффективности реализации таких программ; о результатах технологического и ценового аудита инвестиционных проектов с указанием экспертной организации, осуществляющей технологический и ценовой аудит, информации о параметрах заключенного с такой экспертной организацией договора на проведение технологического и ценового аудита (техническое задание, цена договора, сроки исполнения этапов работ по договору), а также итоги экспертного обсуждения результатов технологического и ценового аудита представителями потребителей товаров, работ и услуг, действующих в механизмах общественного контроля за деятельностью субъектов естественных монополий; о структуре тарифов на услуги (включая проект тарифной заявки), параметрах качества и надежности предоставляемых товаров, работ и услуг, стандартах качества товаров, работ и услуг (стандартах качества обслуживания потребителей товаров, работ и услуг) и процедуре предоставления товаров, работ и услуг потребителям, а также о наличии в составе инвестиционного комитета при совете директоров субъектов естественных монополий представителей потребителей товаров, работ и услуг субъектов естественных монополий и независимых экспертов; о наличии в составе инвестиционного комитета при совете директоров ПАО «Камчатскэнерго» представителей потребителей товаров, работ и услуг субъектов естественных монополий и независимых экспертов; о свободных резервах трансформаторной мощности с указанием и отображением на географической карте субъекта Российской Федерации ориентировочного места подключения (технологического присоединения) к сетям территориальных сетевых организаций.



Нормативные правовые акты Губернатора и Правительства Камчатского края опубликованы на сайте: [publication.pravo.gov.ru/signatoryauthority/region41](http://publication.pravo.gov.ru/signatoryauthority/region41)

Учредитель: Правительство Камчатского края  
Издатель: КГАУ «Информационное агентство «Камчатка»»  
(г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, 56, офис 215)  
Редактор — О.В. Семёнова

8 961 961-17-47 — для публикаций на коммерческой основе  
8 961 964-21-10 — для публикаций исполнительных и законодательных органов государственной власти

Адрес редакции:  
683038, г. Петропавловск-Камчатский,  
ул. Ключевская, 56, офис 215.  
Телефон/факс: (8 4152) 42-30-12,  
э.л. почта: [pressa41@mail.ru](mailto:pressa41@mail.ru)  
[www.pressa41.ru](http://www.pressa41.ru)  
Индекс по подписке: 51831. Тираж 200 экз.  
Объем: 2 печатных листа.

Печать офсетная. Газета отпечатана в ООО «КПД»  
(г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, 14)  
Номер подписан в печать 03.04.2017г. в 17:00 (по графику—17:00)

Цена свободная. Получить газету можно в офисе редакции  
ИА «Камчатка» и на 1 этапе Ярмарки товаропроизводителей  
в КБЦ (г. Петропавловск-Камчатский ул. Ленинская, 62)  
Газеты в формате .PDF можно найти на сайте [www.pressa41.ru](http://www.pressa41.ru)