

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края

№ 238—239 (4024—4025) 04 октября 2016 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

20.09.2016 № 97

г. Петропавловск-Камчатский

О подготовке и организации призыва на военную службу граждан Российской Федерации в возрасте от 18 до 27 лет с 1 октября по 31 декабря 2016 года в Камчатском крае

В соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации» и на основании представления военного комиссара Камчатского края от 29.08.2016 № 1/1842

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать основную призывную комиссию Камчатского края в составе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Создать резервную призывную комиссию Камчатского края в составе согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Рекомендовать главам администраций муниципальных районов и городских округов в Камчатском крае совместно с начальниками отделов военного комиссариата Камчатского края по муниципальным образованиям:
 - 1) принять меры к проведению в установленные сроки призыва на военную службу граждан Российской Федерации в возрасте от 18 до 27 лет, проживающих в муниципальных районах и городских округах в Камчатском крае;
 - 2) в течение 15 дней после даты окончания призыва на военную службу граждан Российской Федерации в возрасте от 18 до 27 лет, проживающих в муниципальных районах и городских округах в Камчатском крае, информировать Губернатора Камчатского края об итогах призыва.
 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Камчатского края В.Н. Карпенко.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

Власьян
Артур Николаевич

- заместитель начальника отдела организации деятельности участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Камчатскому краю;

Орешко
Евгения
Константиновна

- заместитель Министра образования и науки Камчатского края;

Кормильцев Валерий
Михайлович

- заместитель руководителя Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края;

Волкова
Марина Владимировна

- заместитель Министра здравоохранения Камчатского края;

Фомина
Евгения Аркадьевна

- заместитель председателя родительского комитета при Федеральном казенном учреждении "Военный комиссариат Камчатского края" (по согласованию);

Чирков
Юрий Николаевич

- атаман Петропавловск-Камчатского городского казачьего общества Отдельного Камчатского казачьего округа Уссурийского казачьего войска (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

21.09.2016 № 98

г. Петропавловск-Камчатский

О создании призывных комиссий для осуществления призыва на военную службу граждан Российской Федерации 1989-1998 годов рождения, не пребывающих в запасе, в период с 1 октября по 31 декабря 2016 года в муниципальных районах и городских округах в Камчатском крае

В соответствии со статьями 26 и 27 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации» и на основании представления военного комиссара Камчатского края от 29.08.2016 № 1/1841

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать основные призывные комиссии для осуществления призыва на военную службу граждан Российской Федерации 1989-1998 годов рождения, не пребывающих в запасе, в период с 1 октября по 31 декабря 2016 года в муниципальных районах и городских округах в Камчатском крае в составе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Создать резервные призывные комиссии для осуществления призыва на военную службу граждан Российской Федерации 1989-1998 годов рождения, не пребывающих в запасе, в период с 1 октября по 31 декабря 2016 года в муниципальных районах и городских округах в Камчатском крае в составе согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Камчатского края В.Н. Карпенко.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

Приложение 1

к постановлению Губернатора Камчатского края от 20.09.2016 № 97

Состав основной призывной комиссии Камчатского края

Илюхин Владимир Иванович	- Губернатор Камчатского края, председатель призывной комиссии;
Ковбасюк Борис Анатольевич	- военный комиссар Камчатского края, заместитель председателя призывной комиссии;
Петухова Светлана Арнольдовна	- фельдшер военно-врачебной комиссии Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края», секретарь призывной комиссии;
Вагина Елена Аркадьевна	- врач-терапевт государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Камчатская краевая больница им. А.С. Лукашевского»;
Гребень Максим Сергеевич	- врач-оториноларинголог государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Камчатская краевая больница им. А.С. Лукашевского»;
Ерофеев Данил Валерьевич	- врач-стоматолог-терапевт государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Петропавловск-Камчатская городская стоматологическая поликлиника»;
Каждуб Татьяна Владимировна	- врач-невролог государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Камчатская краевая больница им. А.С. Лукашевского»;
Куликин Александр Валерьевич	- врач-хирург государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Камчатская краевая больница им. А.С. Лукашевского»;
Минайлова Татьяна Валентиновна	- врач-дерматовенеролог государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Камчатский краевой кожно-венерологический диспансер»;
Морозова Светлана Викторовна	- врач функциональной диагностики государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Камчатская краевая больница им. А.С. Лукашевского»;
Мотько Виталий Евгеньевич	- врач-психиатр, заведующий 1 мужским отделением государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Камчатский краевой психоневрологический диспансер»;
Пак Павел Енович	- врач-рентгенолог государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Камчатская краевая больница им. А.С. Лукашевского»;
Раздобудько Алла Сергеевна	- врач-офтальмолог государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Камчатская краевая больница им. А.С. Лукашевского»;
Яковлева Наталья Аркадьевна	- врач-лаборант государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Камчатский краевой противотуберкулезный диспансер»;
Монастырский Виктор Иванович	- начальник отдела организации деятельности участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Камчатскому краю;
Сивак Виктория Ивановна	- Министр образования и науки Камчатского края;
Ниценко Наталья Борисовна	- руководитель Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края;
Лемешко Татьяна Владимировна	- Министр здравоохранения Камчатского края;
Бянкин Николай Васильевич	- атаман Отдельного Камчатского казачьего округа Уссурийского казачьего войска (по согласованию);
Кильдиярова Елена Валентиновна	- председатель родительского комитета при Федеральном казенном учреждении «Военный комиссариат Камчатского края» (по согласованию);

Приложение 2 к постановлению Губернатора Камчатского края от 20.09.2016 № 97

Состав резервной призывной комиссии Камчатского края

Карпенко Валерий Николаевич	- заместитель Председателя Правительства Камчатского края, председатель призывной комиссии;
Шаповал Николай Григорьевич	- начальник отдела планирования, назначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края», заместитель председателя комиссии;
Харитонов Валентина Васильевна	- советник заместителя Председателя Правительства Камчатского края, секретарь призывной комиссии;
Баранова Елена Владимировна	- врач-рентгенолог государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Камчатский краевой противотуберкулезный диспансер»;
Бочкарева Лидия Петровна	- врач функциональной диагностики государственного учреждения здравоохранения «Камчатская краевая больница им. А.С. Лукашевского»;
Васильев Павел Павлович	- врач-психиатр государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Камчатский краевой психоневрологический диспансер»;
Вишняк Александр Валерьевич	- врач-терапевт государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Камчатская краевая больница им. А.С. Лукашевского»;
Леонтьев Роман Олегович	- врач-офтальмолог государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Камчатская краевая больница им. А.С. Лукашевского»;
Минкин Эдуард Витальевич	- врач-стоматолог-терапевт государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Петропавловск-Камчатская городская стоматологическая поликлиника»;
Смирнова Дарья Николаевна	- врач-дерматовенеролог государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Камчатский краевой»;
Стасевич Владимир	- врач-хирург государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Камчатская краевая больница им. А.С. Лукашевского»;
Филатова Марина Васильевна	- врач-невролог государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Краевой центр медицинской профилактики»;
Шундрик Сергей Юрьевич	- врач-оториноларинголог государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Камчатская краевая детская больница»;

Жилкина Ирина Петровна

- Глава администрации Вилочинского городского округа, председатель призывной комиссии (по согласованию);

Швец Игорь Петрович

- начальник отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по городу Вилочинск, заместитель председателя призывной комиссии;

Покрыщенко Галина Николаевна

- фельдшер отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по городу Вилочинск, секретарь призывной комиссии;

Дагирова Тамара Юрьевна

- заместитель главного врача по экспертизе временной нетрудоспособности государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Вилочинская городская больница»;

Можкин Александр Иванович

- начальник отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по ЗАТО Вилочинск;

Малова Наталья Викторовна

- советник отдела образования администрации Вилочинского городского округа;

Ленктис Юлия Анатольевна

- инспектор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Вилочинска».

От Елизовского муниципального района

Бурлуцкий Руслан Борисович

- заместитель Главы администрации Елизовского муниципального района, председатель призывной комиссии (по согласованию);

Прыженцев Ярослав Александрович

- начальник отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по городу Елизово и Елизовскому району, заместитель председателя призывной комиссии;

Харитонов Харитоновна

- фельдшер отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по городу Елизово и Елизовскому району, секретарь призывной комиссии;

Кристина Александровна

- врач-терапевт отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по городу Елизово и Елизовскому району;

Елинархова Елена Кузьминична

- заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) Елизовского муниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации;

Пеклецов Евгений Александрович

- ведущий инженер отдела материально-технического отдела, охраны труда и закупок Управления образования администрации Елизовского муниципального района;

Ротару Пантелей Иванович

- директор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Елизовского района».

Суркова Елена Евгеньевна

- директор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Елизовского района».

От Петропавловск-Камчатского городского округа

Иваненко Виталий Юрьевич

- первый заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, председатель призывной комиссии (по согласованию);

Глазов Сергей Евгеньевич

- начальник отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по городу Петропавловск-Камчатский, заместитель председателя призывной комиссии;

Баранов Алексей Васильевич

- фельдшер отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по городу Петропавловск-Камчатский, секретарь призывной комиссии;

Кузьмин Александр Викторович

- врач-терапевт отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по городу Петропавловск-Камчатский;

Черкунов Анатолий Сергеевич

- старший инспектор отделения обеспечения общественного порядка полиции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Петропавловску-Камчатскому;

Роман Анна Анатольевна

- специалист-эксперт отдела образования департамента управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Шилова Оксана Геннадьевна

- ВрИО директора краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Петропавловска - Камчатского».

От Мильковского муниципального района

Войцеховский Владимир Константинович

- Глава администрации Мильковского муниципального района, председатель призывной комиссии (по согласованию);



Подписной индекс издания – 51831.

Подписку на газету «Официальные ведомости» можно оформить во всех почтовых отделениях Камчатского края. Подписка оформляется до 26 числа месяца, предшествующего подписному. Газеты выходят два раза в неделю по вторникам и четвергам.



Все номера газеты «Официальные ведомости» можно найти на сайте издателя <http://pressa41.ru/newspapers/official-gazette>

— для того, чтобы воспользоваться QR-кодом, установите на свое мобильное устройство соответствующую программу.

Атаманчук Николай Иванович	- начальник отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Мильковскому и Быстринскому районам, заместитель председателя призывной комиссии;
Рогозина Вера Петровна	- фельдшер отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Мильковскому и Быстринскому районам, секретарь призывной комиссии;
Каркушевская Лилия Ивановна	- и.о. главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Мильковская районная больница»;
Тайгачев Николай Платонович	- заместитель начальника полиции Мильковского межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации;
Гуртова Лилия Васильевна	- главный специалист-эксперт Управления образования администрации Мильковского муниципального района;
Рогозянова Надежда Павловна	- директор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Мильковского района».

От Быстринского муниципального района

Гафуров Радик Зямидович	- Глава администрации Быстринского муниципального района, председатель призывной комиссии (по согласованию);
Атаманчук Николай Иванович	- начальник отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Мильковскому и Быстринскому районам, заместитель председателя призывной комиссии;
Рогозина Вера Петровна	- фельдшер отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Мильковскому и Быстринскому районам, секретарь призывной комиссии;
Грекова Екатерина Андреевна	- главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Быстринская районная больница»;
Попко Станислав Альбертович	- начальник отделения полиции № 13 Мильковского межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации;
Федорова Ирина Ефимовна	- методист информационно-методического кабинета Управления образования администрации Мильковского муниципального района;
Загуменная Ольга Николаевна	- директор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Быстринского района».

От Тигильского муниципального района

Бородай Сергей Иванович	- Глава администрации Тигильского муниципального района, председатель призывной комиссии (по согласованию);
Майданов Владимир Аканович	- начальник отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Тигильскому району, заместитель председателя призывной комиссии;
Абаева Наталья Епифановна	- фельдшер отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Тигильскому району, секретарь призывной комиссии;
Плескач Кристина Николаевна	- врач-терапевт государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Тигильская районная больница»;
Волосевич Сергей Анатольевич	- ВРиО начальника отделения полиции № 14 Корякского межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации;
Селиванова Светлана Владимировна	- начальник Управления образования администрации Тигильского муниципального района;
Плотникова Екатерина Геннадьевна	- директор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Тигильского района».

От городского округа «поселок Палана»

Тихонов Михаил Александрович	- Глава администрации городского округа «поселок Палана», председатель призывной комиссии (по согласованию);
Майданов Владимир Аканович	- начальник отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Тигильскому району, заместитель председателя призывной комиссии;
Абаева Наталья Епифановна	- фельдшер отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Тигильскому району, секретарь призывной комиссии;
Чуйкин Александр Борисович	- врач-терапевт участковый государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Корякская окружная больница»;
Афлятунов Дамир Анварович	- и.о. начальника полиции Корякского межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации;
Суровцева Юлия Борисовна	- и.о. начальника отдела образования, социальной защиты, культуры и спорта администрации городского округа «поселок Палана»;
Савченко Денис Федорович	- начальник отдела трудоустройства краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Тигильского района».

От Карагинского муниципального района

Гаврилов Владислав Николаевич	- глава Карагинского муниципального района, председатель призывной комиссии (по согласованию);
Иванов Олег Николаевич	- начальник отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Карагинскому району, заместитель председателя призывной комиссии;
Филиппова Татьяна Дмитриевна	- фельдшер отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Карагинскому району, секретарь призывной комиссии;
Ситник Клавдия Владимировна	- врач-терапевт участковый государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Карагинская районная больница»;
Филимонов Антоний Сергеевич	- старший участковый уполномоченный полиции и группы участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отделения полиции № 18 Корякского межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации;
Нерсесян Марина Александровна	- начальник отдела общего, дошкольного и дополнительного образования Управления образования администрации Карагинского муниципального района;
Окунева Татьяна Юрьевна	- директор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Карагинского района».

От Олюторского муниципального района

Губарева Светлана Михайловна	- и.о. Главы администрации Олюторского муниципального района, председатель призывной комиссии (по согласованию);
Цветков Виктор Федорович	- начальник отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Олюторскому району, заместитель председателя призывной комиссии;
Лебедева Наталья Леонидовна	- главная медицинская сестра государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Олюторская районная больница», секретарь призывной комиссии;
Филиппов Игорь Александрович	- заместитель главного врача по лечебной части государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Олюторская районная больница»;
Пиманова Ирина Владимировна	- участковый уполномоченный полиции и группы участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отделения полиции №16 Корякского межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации;
Корышева Надежда Семеновна	- консультант по вопросам образования отдела общего, дошкольного и дополнительного образования Управления по социальным вопросам, вопросам образования, здравоохранения, культуры администрации Олюторского муниципального района;
Алёшина Екатерина Васильевна	- ведущий инспектор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Олюторского района»;

От Соболевского муниципального района

Куркин Василий Иванович	- Глава администрации Соболевского муниципального района, председатель призывной комиссии (по согласованию)
Мельник Роман Васильевич	- начальник отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Соболевскому району, заместитель председателя призывной комиссии;
Селезнева Надежда Николаевна	- медицинская сестра врачебного кабинета государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Соболевская районная больница», секретарь призывной комиссии;
Сапожков Владимир Иванович	- врач-хирург государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Соболевская районная больница»;
Черных Олег Иванович	- оперативный дежурный дежурной части отделения полиции №12 Усть-Большерецкого межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации;
Колегова Анна Гавриловна	- консультант Управления образования администрации Соболевского муниципального района;

Калинкина Виктория Николаевна	- директор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Соболевского района».
----------------------------------	--

От Пенжинского муниципального района

Колесниченко Алексей Павлович	- заместитель Главы администрации Пенжинского муниципального района, председатель призывной комиссии (по согласованию);
Бортников Евгений Николаевич	- начальник отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Пенжинскому району, заместитель председателя призывной комиссии;
Стасова Антонина Анатольевна	- фельдшер отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Пенжинскому району, секретарь призывной комиссии;
Рузиев Бахтиер Эргашевич	- врач-хирург государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Пенжинская районная больница»;
Бородинов Александр Александрович	- участковый уполномоченный полиции и группы участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отделения полиции №19 Корякского межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации;
Воробьева Ольга Александровна	- начальник Управления образования администрации Пенжинского муниципального района;
Пальмина Галина Васильевна	- директор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Пенжинского района».

От Усть-Камчатского муниципального района

Потеряхин Александр Евгеньевич	- Глава администрации Усть-Камчатского муниципального района, председатель призывной комиссии (по согласованию);
Пряников Сергей Юрьевич	- начальник отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Усть-Камчатскому и Алеутскому районам, заместитель председателя призывной комиссии;
Усанина Клавдия Михайловна	- медицинская сестра участковая терапевтического кабинета государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Усть-Камчатская районная больница», секретарь призывной комиссии;
Петров Игорь Вячеславович	- врач скорой медицинской помощи отделения скорой медицинской помощи государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Усть-Камчатская районная больница»;
Грашовень Роман Сергеевич	- старший участковый уполномоченный полиции группы участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Усть-Камчатского межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации;
Печенок Алексей Николаевич	- руководитель Управления образования администрации Усть-Камчатского муниципального района;
Юрьев Андрей Юрьевич	- инспектор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Усть-Камчатского района».

От Усть-Большерецкого муниципального района

Деникеев Константин Юрьевич	- Глава администрации Усть-Большерецкого муниципального района, председатель призывной комиссии (по согласованию);
Вандышев Олег Владимирович	- начальник отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Усть-Большерецкому району, заместитель председателя призывной комиссии;
Лаврова Татьяна Николаевна	- фельдшер отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Усть-Большерецкому району, секретарь призывной комиссии;
Шипулин Олег Николаевич	- врач-травматолог государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Усть-Большерецкая районная больница»;
Ращетаев Анатолий Николаевич	- заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) Усть-Большерецкого межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации;
Васильева Ирина Игоревна	- руководитель Управления образования администрации Усть-Большерецкого муниципального района;
Дударев Олег Александрович	- директор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Усть-Большерецкого района».

Приложение 2 к постановлению Губернатора Камчатского края от 21.09.2016 № 98

Составы резервных призывных комиссий для осуществления призыва на военную службу граждан Российской Федерации 1989-1998 годов рождения, не пребывающих в запасе, в период с 1 октября по 31 декабря 2016 года в муниципальных районах и городских округах в Камчатском крае От Вилючинского городского округа

Смирнова Галина Николаевна	- заместитель Главы администрации Вилючинского городского округа, начальник финансового управления, председатель призывной комиссии (по согласованию);
Жамангиринов Арсланбай Олжабаевич	- начальник отделения планирования, предзадания, подготовки и учета отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по городу Вилючинск, заместитель председателя призывной комиссии;
Тимонина Анастасия Витальевна	- медицинская сестра поликлиники государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Вилючинская городская больница», секретарь призывной комиссии;
Тарасова Ирина Анатольевна	- заведующая терапевтическим отделением стационара государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Вилючинская городская больница»;
Хольнов Константин Борисович	- заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по ЗАТО Вилючинск;
Бакал Ирина Анатольевна	- советник отдела образования администрации Вилючинского городского округа;
Камчатова Наталья Олеговна	- инспектор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Вилючинска»;

От Елизовского муниципального района

Дума Игорь Анатольевич	- консультант отдела гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и военно-мобилизационной подготовки Управления делами администрации Елизовского муниципального района, председатель призывной комиссии (по согласованию);
Горносталь Иван Федорович	- начальник отделения планирования, предзадания, подготовки и учета мобилизационных ресурсов отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по городу Елизово и Елизовскому району, заместитель председателя призывной комиссии;
Пичугина Лариса Алексеевна	- медицинская сестра врача-отоларинголога государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Елизовская районная больница», секретарь призывной комиссии;
Кравченко Максим Владимирович	- заместитель главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Елизовская районная больница»;
Чернов Сергей Иванович	- ВРиО командира отдельной роты патрульно-постовой службы полиции Елизовского межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации;
Шварц Игорь Яковлевич	- ведущий техник материально-технического отдела, охраны труда и закупок Управления образования администрации Елизовского муниципального района - муниципального казенного учреждения;
Никитина Надежда Викторовна	- заместитель директора краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Елизовского района» по специальным программам, прогнозированию рынка труда и отчетности.

От Петропавловск - Камчатского городского округа

Ковнацкий Анатолий Станиславович	- начальник Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - муниципального учреждения, председатель призывной комиссии (по согласованию);
Казарин Виктор Николаевич	- начальник отделения планирования, предзадания, подготовки и учета мобилизационных ресурсов отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по городу Петропавловск-Камчатский, заместитель председателя призывной комиссии;
Звенькова Елена Аркадьевна	- медицинская сестра государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Петропавловск-Камчатская городская поликлиника № 1», секретарь призывной комиссии;
Болотцев Александр Юрьевич	- врач-хирург государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Камчатская крайняя больница им. А.С. Лукашевского»;
Зубченко Роман Николаевич	- инспектор отделения обеспечения общественного порядка полиции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Петропавловск-Камчатский;
Онанко Ирина Федоровна	- главный специалист-эксперт отдела образования Управления образования администрации Петропавловск - Камчатского городского округа;
Шишко Евгений Алексеевич	- начальник отдела контрактной службы и административно-хозяйственной работы краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Петропавловска - Камчатского».

Содержание: 1. **От Усть-Большерецкого муниципального района** 2. **От Олюторского муниципального района** 3. **От Соболевского муниципального района** 4. **От Тигильского муниципального района** 5. **От городского округа «поселок Палана»** 6. **От Карагинского муниципального района** 7. **От Мильковского муниципального района** 8. **От Быстринского муниципального района**

<p>Логинов Василий Иванович</p> <p>Шташкевич Галина Михайловна</p>	<p>- заместитель Главы администрации Усть-Большерецкого муниципального района, председатель призывной комиссии (по согласованию);</p> <p>- начальник отделения планирования, предназначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Усть-Большерецкому району, заместитель председателя призывной комиссии;</p>
<p>Маслова Ольга Владимировна</p>	<p>- медицинская сестра государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Усть-Большерецкая районная больница», секретарь призывной комиссии;</p>
<p>Шипулина Оксана Александровна</p> <p>Курнаев Владимир Сергеевич</p>	<p>- врач-невролог государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Усть-Большерецкая районная больница»;</p> <p>- старший участковый уполномоченный полиции группы участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Усть-Большерецкого межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации;</p>
<p>Кожемяка Анастасия Сергеевна</p>	<p>- заместитель руководителя - начальник отдела воспитания и дополнительного образования детей, опеки и попечительства над несовершеннолетними Управления образования администрации Усть-Большерецкого муниципального района;</p>
<p>Ермолова Анастасия Владимировна</p>	<p>- инспектор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Усть-Большерецкого района».</p>

От Усть-Камчатского муниципального района

<p>Рябов Владимир Владиленович</p> <p>Арнаутов Александр Евгеньевич</p>	<p>заместитель Главы администрации Усть-Камчатского муниципального района, председатель призывной комиссии (по согласованию);</p> <p>- начальник отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Усть-Камчатскому и Алеутскому районам, заместитель председателя призывной комиссии;</p>
<p>Климачева Лариса Анатольевна</p>	<p>- медицинская сестра перевязочной в хирургическом кабинете с перевязочной поликлиники государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Ключевская районная больница», секретарь призывной комиссии;</p>
<p>Асоров Темир Аслонович</p>	<p>- заведующий терапевтическим отделением стационара, врач-терапевт государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Ключевская районная больница»;</p>
<p>Серета Сергей Иванович</p>	<p>- участковый уполномоченный полиции группы участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отделения полиции № 8 Усть-Камчатского межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации;</p>
<p>Удачина Наталья Анатольевна</p>	<p>- главный специалист-эксперт отдела опеки и попечительства и защите прав несовершеннолетних Управления образования администрации Усть-Камчатского муниципального района;</p>
<p>Григорьев Андрей Николаевич</p>	<p>- директор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения поселка Ключи».</p>

От Тигильского муниципального района

<p>Навроцкая Татьяна Николаевна</p> <p>Татаринова Татьяна Геннадьевна</p>	<p>- первый заместитель Главы администрации Тигильского муниципального района, председатель призывной комиссии (по согласованию);</p> <p>- старший помощник начальника отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Тигильскому району, заместитель председателя призывной комиссии;</p>
<p>Юдакова Юлия Александровна</p> <p>Хон Ирина Владимировна</p>	<p>- медицинская сестра государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Тигильская районная больница», секретарь призывной комиссии;</p> <p>- врач-терапевт государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Тигильская районная больница»;</p>
<p>Гончарова Елена Сергеевна</p>	<p>- старший инспектор (по анализу, планированию, контролю, учётно-регистрационной и статистической работе) отделения полиции № 14 Корякского межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации;</p>
<p>Ложнина Марина Валерьевна</p> <p>Соколовская Галина Александровна</p>	<p>- заместитель начальника Управления образования администрации Тигильского муниципального района;</p> <p>- начальник отдела трудоустройства краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Тигильского района».</p>

От городского округа «поселок Палана»

<p>Абрамов Евгений Викторович</p> <p>Татаринова Татьяна Геннадьевна</p>	<p>- заместитель Главы администрации городского округа «поселок Палана», председатель призывной комиссии (по согласованию);</p> <p>- старший помощник начальника отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Тигильскому району, заместитель председателя призывной комиссии;</p>
<p>Хлыбова Людмила Николаевна</p> <p>Сарагулова Гульсара Равильевна</p> <p>Капитонов Максим Евгеньевич</p> <p>Толкачева Анжела Арнольдовна</p>	<p>- медицинская сестра государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Корякская окружная больница», секретарь призывной комиссии;</p> <p>- врач кабинета медицинской профилактики государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Корякская окружная больница»;</p> <p>- заместитель начальника полиции межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Корякский»;</p> <p>- заместитель начальника отдела образования, социальной защиты, культуры и спорта администрации городского округа «поселок Палана»;</p>
<p>Кучумова Анастасия Алексеевна</p>	<p>- старший инспектор отдела краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Тигильского района».</p>

От Карагинского муниципального района

<p>Рубанова Татьяна Анатольевна</p>	<p>- заместитель Главы администрации Карагинского муниципального района - руководитель Управления образования администрации Карагинского муниципального района, председатель призывной комиссии (по согласованию);</p>
<p>Ковешникова Евгения Викторовна</p>	<p>- старший помощник начальника отдела по защите информации отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Карагинскому району, заместитель председателя призывной комиссии;</p>
<p>Пушкина Ольга Анатольевна</p>	<p>- медицинская сестра государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Карагинская районная больница», секретарь призывной комиссии;</p>
<p>Нагарная Людмила Алексеевна</p> <p>Борискин Юрий Владимирович</p>	<p>- врач-терапевт участковый государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Карагинская районная больница»;</p> <p>- старший оперуполномоченный группы уголовного розыска отделения полиции № 18 Корякского межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации;</p>
<p>Ситник Дарья Владимировна</p> <p>Коновалова Ирина Святославовна</p>	<p>- методист по общему образованию Управления образования администрации Карагинского муниципального района;</p> <p>- заместитель директора краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Карагинского района».</p>

От Мильковского муниципального района

<p>Свидриг Александр Львович</p> <p>Потапов Дмитрий Леонидович</p>	<p>- заместитель Главы администрации Мильковского муниципального района по общим вопросам, председатель призывной комиссии (по согласованию);</p> <p>- начальник отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Мильковскому и Быстринскому районам, заместитель председателя призывной комиссии;</p>
<p>Киселева Александра Юрьевна</p>	<p>- медицинская сестра государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Мильковская районная больница», секретарь призывной комиссии;</p>
<p>Цебекова Ирина Улюмджиевна</p> <p>Пухов Василий Алексеевич</p> <p>Товстоган Наталья Юрьевна</p> <p>Кононенко Сергей Анатольевич</p>	<p>- заведующая поликлиникой государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Мильковская районная больница»;</p> <p>- заместитель начальника Мильковского межмуниципального отдела полиции Министерства внутренних дел Российской Федерации;</p> <p>- заведующая информационно-методическим кабинетом Управления образования администрации Мильковского муниципального района;</p> <p>- заместитель директора краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Мильковского района».</p>

От Быстринского муниципального района

<p>Греков Андрей Владимирович</p> <p>Потапов Дмитрий Леонидович</p>	<p>- Глава администрации Быстринского муниципального района, председатель призывной комиссии (по согласованию);</p> <p>- начальник отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Мильковскому и Быстринскому районам, заместитель председателя призывной комиссии;</p>
---	---

<p>Киселева Александра Юрьевна</p> <p>Прошкин Олег Валерьевич</p> <p>Лисовский Андрей Анатольевич</p> <p>Якушина Маргарита Сергеевна</p> <p>Сопроненко Анна Сергеевна</p>	<p>- медицинская сестра государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Мильковская районная больница», секретарь призывной комиссии;</p> <p>- и.о. заместителя главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Быстринская районная больница»;</p> <p>- старший оперуполномоченный отделения полиции №13 Мильковского межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации;</p> <p>- методист информационно-методического кабинета Управления образования администрации Мильковского муниципального района;</p> <p>- старший инспектор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Быстринского района».</p>
---	---

От Олюторского муниципального района

<p>Слезев Евгений Сергеевич</p>	<p>- начальник самостоятельного отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций и мобилизационной администрации Олюторского муниципального района, председатель призывной комиссии (по согласованию);</p>
<p>Эвигина Любовь Андреевна</p>	<p>- старший помощник начальника отделения подготовки и призыва граждан на военную службу отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Олюторскому району, заместитель председателя призывной комиссии;</p>
<p>Толмачева Марина Николаевна</p>	<p>- медицинская сестра физиотерапевтического кабинета государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Олюторская районная больница», секретарь призывной комиссии;</p>
<p>Прасол Елена Николаевна</p>	<p>- заведующая инфекционным отделением, врач-инфекционист государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Олюторская районная больница»;</p>
<p>Ермагометов Алпамыс Амангильдинович</p> <p>Ванина Инна Николаевна</p>	<p>- участковый уполномоченный полиции группы участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отделения полиции № 16 Корякского межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации;</p> <p>- ведущий инженер методической работы дошкольного образования отдела общего, дошкольного и дополнительного образования Управления по социальным вопросам, вопросам образования, здравоохранения и культуры администрации Олюторского муниципального района;</p>
<p>Жиделяева Вероника Ивановна</p>	<p>- старший инспектор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Олюторского района».</p>

От Соболевского муниципального района

<p>Колмаков Анатолий Викторович</p> <p>Чинкандор Андрей Леонидович</p>	<p>- заместитель Главы администрации Соболевского муниципального района, председатель призывной комиссии (по согласованию);</p> <p>- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Соболевскому району, заместитель председателя призывной комиссии;</p>
<p>Губанова Оксана Викторовна</p>	<p>- медицинская сестра кабинета врача психиатра, психиатра-нарколога государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Соболевская районная больница», секретарь призывной комиссии;</p>
<p>Гусев Николай Борисович</p>	<p>- врач-терапевт государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Соболевская районная больница»;</p>
<p>Семиколенных Жаннетта Викторовна</p> <p>Майборода Анна Юрьевна</p> <p>Велижанина Светлана Григорьевна</p>	<p>- оперативный дежурный дежурной части отделения полиции №12 Усть-Большерецкого межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации;</p> <p>- главный специалист Управления образования администрации Соболевского муниципального района;</p> <p>- инспектор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Соболевского района».</p>

От Пенжинского муниципального района

<p>Поспелов Александр Геннадьевич</p>	<p>- заместитель руководителя аппарата Главы администрации Пенжинского муниципального района по вопросам территориальной безопасности, мобилизационной подготовки, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, председатель призывной комиссии (по согласованию);</p>
<p>Васин Олег Александрович</p>	<p>- начальник отделения подготовки, призыва граждан на военную службу отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Камчатского края» по Пенжинскому району, заместитель председателя призывной комиссии;</p>
<p>Меркутова Алла Владимировна</p> <p>Шок Татьяна Викторовна</p> <p>Салбиев Спартак Касполатович</p> <p>Филиппова Любовь Владимировна</p>	<p>- медицинская сестра государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Пенжинская районная больница», секретарь призывной комиссии;</p> <p>- врач-терапевт государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Пенжинская районная больница»;</p> <p>- старшина группы материального тылового обеспечения отделения полиции №19 Корякского межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации;</p> <p>- начальник отдела образования и воспитания Управления образования администрации Пенжинского муниципального района;</p>
<p>Воробьева Елена Владимировна</p>	<p>- ведущий инспектор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Пенжинского района».</p>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

19.09.2016 № 358-П	г. Петропавловск-Камчатский
О внесении изменений в государственную программу Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае на 2015-2020 годы», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 548-П	
<p>ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p> <ol style="list-style-type: none">Внести в государственную программу Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае на 2015-2020 годы», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 548-П, изменения согласно приложению к настоящему постановлению. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.	Губернатор Камчатского края В.И. Илюхин

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 19.09.2016. №358-П

Изменения в государственную программу Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае на 2015-2020 годы», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 548-П (далее - Программа)

- Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 43 752 774,35913 тыс. руб., из них по годам: <p>2015 год - 6 240 804,70214 тыс. руб.;</p> <p>2016 год - 6 634 344,16430 тыс. руб.;</p> <p>2017 год - 8 860 045,57394 тыс. руб.;</p> <p>2018 год - 7 631 910,83354 тыс. руб.;</p> <p>2019 год - 6 998 205,64997 тыс. руб.;</p> <p>2020 год - 7 387 462,43524 тыс. руб.;</p> <p>в том числе за счет средств: краевого бюджета - 34 254 513,67796 тыс. руб., из них по годам: <p>2015 год - 5 058 854,53003 тыс. руб.;</p> <p>2016 год - 5 326 939,42596 тыс. руб.;</p> <p>2017 год - 6 178 035,41044 тыс. руб.;</p> <p>2018 год - 6 189 612,29780 тыс. руб.;</p> <p>2019 год - 5 555 907,11423 тыс. руб.;</p> <p>2020 год - 5 945 163,89950 тыс. руб.;</p> <p>федерального бюджета (по согласованию) - 3 727 105,41045 тыс. руб., из них по годам: <p>2015 год - 1 164 936,67211 тыс. руб.;</p> <p>2016 год - 1 280 344,93834 тыс. руб.;</p> <p>2017 год - 1 281 823,80000 тыс. руб.;</p> <p>2018 год - 0,00000 тыс. руб.;</p> <p>2019 год - 0,00000 тыс. руб.;</p> <p>2020 год - 0,00000 тыс. руб.;</p> <p>федерального бюджета (по согласованию) планируемые объемы - 5 700 515,67072 тыс. руб., из них по годам: <p>2015 год - 0,00000 тыс. руб.;</p> <p>2016 год - 0,00000 тыс. руб.;</p> <p>2017 год - 1 373 620,06350 тыс. руб.;</p> <p>2018 год - 1 442 298,53574 тыс. руб.;</p> <p>2019 год - 1 442 298,53574 тыс. руб.;</p> <p>2020 год - 1 442 298,53574 тыс. руб.;</p>2021</p></p></p>
--	---

местных бюджетов (по согласованию) - 908,40000 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 0,00000 тыс. руб.; 2016 год - 908,40000 тыс. руб.; 2017 год - 0,00000 тыс. руб.; 2018 год - 0,00000 тыс. руб.; 2019 год - 0,00000 тыс. руб.; 2020 год - 0,00000 тыс. руб.; внебюджетных источников (по согласованию) 557,4 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 557,40000 тыс. руб.; 2016 год - 0,00000 тыс. руб.; 2017 год - 0,00000 тыс. руб.; 2018 год - 0,00000 тыс. руб.; 2019 год - 0,00000 тыс. руб.; 2020 год - 0,00000 тыс. руб.; внебюджетных источников (по согласованию) планируемые объемы - 69 173,80000 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 16 456,10000 тыс. руб.; 2016 год - 26 151,40000 тыс. руб.; 2017 год - 26 566,30000 тыс. руб.; 2018 год - 0,00000 тыс. руб.; 2019 год - 0,00000 тыс. руб.; 2020 год - 0,00000 тыс. руб.; 2021	
---	--

2. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 1» паспорта Подпрограммы 1 «Старшее поколение в Камчатском крае» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 1	Общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 228 854,54824 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 34 209,05000 тыс. руб.; 2016 год - 35 136,12824 тыс. руб.; 2017 год - 38 120,00000 тыс. руб.; 2018 год - 36 899,00000 тыс. руб.; 2019 год - 39 769,00000 тыс. руб.; 2020 год - 44 721,37000 тыс. руб., в том числе за счет средств краевого бюджета - 228 667,34824 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 34 117,35000 тыс. руб.; 2016 год - 35 040,62824 тыс. руб.; 2017 год - 38 120,00000 тыс. руб.; 2018 год - 36 899,00000 тыс. руб.; 2019 год - 39 769,00000 тыс. руб.; 2020 год - 44 721,37000 тыс. руб.; внебюджетных источников (по согласованию) - 91,70000 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 91,70000 тыс. руб.; 2016 год - 0,00000 тыс. руб.; 2017 год - 0,00000 тыс. руб.; 2018 год - 0,00000 тыс. руб.; 2019 год - 0,00000 тыс. руб.; 2020 год - 0,00000 тыс. руб.; внебюджетных источников (по согласованию) планируемые объемы - 95,50000 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 0,00000 тыс. руб.; 2016 год - 95,50000 тыс. руб.; 2017 год - 0,00000 тыс. руб.; 2018 год - 0,00000 тыс. руб.; 2019 год - 0,00000 тыс. руб.; 2020 год - 0,00000 тыс. руб.; 2021
---	--

3. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 2» паспорта Подпрограммы 2 «Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в Камчатском крае» изложить в следующей редакции:

«Объемы ассигнований Подпрограммы 2	Общий объем финансирования Подпрограммы 2 составляет 29 737 198,77207 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 4 377 990,18155 тыс. руб.; 2016 год - 4 755 263,79430 тыс. руб.; 2017 год - 6 470 707,15350 тыс. руб.; 2018 год - 4 711 079,21424 тыс. руб.; 2019 год - 4 711 079,21424 тыс. руб.; 2020 год - 4 711 079,21424 тыс. руб., в том числе за счет средств краевого бюджета - 20 370 298,70290 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 3 250 519,52144 тыс. руб.; 2016 год - 3 498 173,85596 тыс. руб.; 2017 год - 3 815 263,29000 тыс. руб.; 2018 год - 3 268 780,67850 тыс. руб.; 2019 год - 3 268 780,67850 тыс. руб.; 2020 год - 3 268 780,67850 тыс. руб.; федерального бюджета (по согласованию) 3 666 384,39845 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 1 127 470,66011 тыс. руб.; 2016 год - 1 257 089,93834 тыс. руб.; 2017 год - 1 281 823,80000 тыс. руб.; 2018 год - 0,00000 тыс. руб.; 2019 год - 0,00000 тыс. руб.; 2020 год - 0,00000 тыс. руб.; федерального бюджета (по согласованию) планируемые объемы - 2 815 918,59924 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 0,00000 тыс. руб.; 2016 год - 0,00000 тыс. руб.; 2017 год - 1 373 620,06350 тыс. руб.; 2018 год - 1 442 298,53574 тыс. руб.; 2019 год - 1 442 298,53574 тыс. руб.; 2020 год - 1 442 298,53574 тыс. руб.; 2021
-------------------------------------	--

4. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 3» паспорта Подпрограммы 3 «Доступная среда в Камчатском крае» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 3	Общий объем финансирования Подпрограммы 3 составляет 216 139,29537 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 52 444,88100 тыс. руб.; 2016 год - 34 737,86693 тыс. руб.; 2017 год - 41 698,57744 тыс. руб.; 2018 год - 36 762,95000 тыс. руб.; 2019 год - 26 960,00000 тыс. руб.; 2020 год - 23 475,00000 тыс. руб., в том числе за счет средств краевого бюджета - 163 395,78337 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 23 479,36900 тыс. руб.; 2016 год - 11 019,88693 тыс. руб.; 2017 год - 41 698,57744 тыс. руб.; 2018 год - 36 762,95000 тыс. руб.; 2019 год - 26 960,00000 тыс. руб.; 2020 год - 23 475,00000 тыс. руб.; федерального бюджета (по согласованию) - 51 835,11200 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 28 965,51200 тыс. руб.; 2016 год - 22 869,60000 тыс. руб.; 2017 год - 0,00000 тыс. руб.; 2018 год - 0,00000 тыс. руб.; 2019 год - 0,00000 тыс. руб.; 2020 год - 0,00000 тыс. руб.; 2021
---	--

5. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 4» паспорта Подпрограммы 4 «Развитие системы социально-го обслуживания населения в Камчатском крае» изложить в следующей редакции:

«Объемы ассигнований Подпрограммы 4	Общий объем финансирования Подпрограммы 4 составляет 1 726 211,63662 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 111 739,82379 тыс. руб.; 2016 год - 92 113,06483 тыс. руб.; 2017 год - 528 160,69300 тыс. руб.; 2018 год - 441 977,47500 тыс. руб.; 2019 год - 163 101,59000 тыс. руб.; 2020 год - 389 118,99000 тыс. руб.; в том числе за счет средств краевого бюджета - 1 725 745,93662 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 111 274,12379 тыс. руб.; 2016 год - 92 113,06483 тыс. руб.; 2017 год - 528 160,69300 тыс. руб.; 2018 год - 441 977,47500 тыс. руб.; 2019 год - 163 101,59000 тыс. руб.; 2020 год - 389 118,99000 тыс. руб.; внебюджетных источников (по согласованию) - 465,70000 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 465,70000 тыс. руб.; 2016 год - 0,00000 тыс. руб.; 2017 год - 0,00000 тыс. руб.; 2018 год - 0,00000 тыс. руб.; 2019 год - 0,00000 тыс. руб.; 2020 год - 0,00000 тыс. руб.; внебюджетных источников (по согласованию) - 535,90000 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 0,00000 тыс. руб.; 2016 год - 535,90000 тыс. руб.; 2017 год - 0,00000 тыс. руб.; 2018 год - 0,00000 тыс. руб.; 2019 год - 0,00000 тыс. руб.; 2020 год - 0,00000 тыс. руб.; 2021
-------------------------------------	--

6. В Подпрограмме 5 «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций»:

- 1) в паспорте:
а) раздел «Участники Подпрограммы 5» изложить в следующей редакции:
«Участники Подпрограммы 5
- Министерство культуры Камчатского края;
Министерство образования и науки Камчатского края;
Министерство спорта и молодежной политики Камчатского края;
Министерство социального развития и труда Камчатского края;
органы местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае (по согласованию);»
- б) в пункте 3 раздела «Задачи Подпрограммы 5» слова «в субъектах Российской Федерации» исключить;

в) раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 5» изложить в следующей редакции:

Общий объем финансирования Подпрограммы 5 составляет 101 848,61155 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 22 664,20000 тыс. руб.; 2016 год - 15 755,13155 тыс. руб.; 2017 год - 15 891,24000 тыс. руб.; 2018 год - 15 941,24000 тыс. руб.; 2019 год - 16 123,40000 тыс. руб.; 2020 год - 15 473,40000 тыс. руб., в том числе за счет средств краевого бюджета - 93 634,61155 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 14 450,20000 тыс. руб.; 2016 год - 15 755,13155 тыс. руб.; 2017 год - 15 891,24000 тыс. руб.; 2018 год - 15 941,24000 тыс. руб.; 2019 год - 16 123,40000 тыс. руб.; 2020 год - 15 473,40000 тыс. руб.; федерального бюджета (по согласованию) - 8 214,00000 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 8 214,00000 тыс. руб.; 2016 год - 0,00000 тыс. руб.; 2017 год - 0,00000 тыс. руб.; 2018 год - 0,00000 тыс. руб.; 2019 год - 0,00000 тыс. руб.; 2020 год - 0,00000 тыс. руб.;	
--	--

2) в разделе 2 «Цели и задачи Подпрограммы 5, сроки и механизм ее реализации, характеристика основных мероприятий»:

- а) в пункте 3 части 2.2 слова «в субъектах Российской Федерации» исключить;
б) в части 2.7:
подпункт «б» пункта 2 изложить в следующей редакции:
«б) на обеспечение деятельности Автономной некоммерческой организации «Камчатский краевой центр поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций»;»;
дополнить пунктом 4 следующего содержания:
«4) обеспечения реализации муниципальных программ поддержки СОНКО путем предоставления субсидий местным бюджетам»;»;

в) части 2.9 – 2.14 изложить в следующей редакции:
«2.9. Привлечение СОНКО к реализации государственной политики в социальной сфере, развитие благотворительности и добровольчества, в том числе информационная поддержка, осуществляются посредством:

- 1) обеспечения освещения деятельности СОНКО, благотворительной деятельности и добровольчества в средствах массовой информации;
- 2) обеспечения функционирования интернет-портала о деятельности СОНКО в Камчатском крае;
- 3) проведения социальных рекламных кампаний по направлениям деятельности СОНКО с привлечением независимых экспертов для определения актуальных направлений рекламных кампаний и оценки их эффективности;
- 4) ведения реестров СОНКО - получателей мер государственной поддержки в сети «Интернет»;
- 5) разработки и издания информационно-методических материалов по вопросам деятельности СОНКО;
- 6) проведения семинаров по вопросам поддержки СОНКО, благотворительности и добровольчества в муниципальных образованиях в Камчатском крае;
- 7) привлечения заинтересованных СОНКО к участию в работе попечительских (общественных, наблюдательных) советов государственных и муниципальных учреждений социальной сферы в Камчатском крае;
- 8) оказания содействия в организации и проведении общественных экспертиз проектов законов и иных нормативных правовых актов Камчатского края;
- 9) организации и проведения «Ярмарки социальных проектов»;
- 10) организации и проведения краевого конкурса по определению лучших СОНКО года;
- 11) организации и проведения краевого конкурса «Меченат года».

2.10. Предоставление информационной поддержки направлено на обеспечение пропаганды и популяризации деятельности и результатов реализации социально значимых программ (проектов) СОНКО, благотворительной деятельности и добровольчества. Привлечение СОНКО к реализации государственной политики в социальной сфере направлено на обеспечение взаимодействия исполнительных органов государственной власти Камчатского края и общественных институтов, деятельность которых ориентирована на продуктивное партнерство в сфере организации социальных услуг и попечительства.

В целях стимулирования поддержки деятельности СОНКО, проводятся следующие мероприятия, направленные на развитие системы морального поощрения сотрудников СОНКО, благотворителей и добровольцев:

- 1) организация и проведение «Ярмарки социальных проектов»;
- 2) организация и проведение краевых конкурсов по определению лучших СОНКО года и «Меченат года».

Организация и проведение указанных мероприятий осуществляется в соответствии с порядками, утвержденными приказами Агентства по внутренней политике Камчатского края.

2.11. Изучение состояния некоммерческого сектора, консультирование и содействие дополнительному профессиональному образованию осуществляется посредством:

- 1) содействия организации подготовки и дополнительного профессионального образования работников и добровольцев СОНКО;
- 2) оказания консультационной поддержки СОНКО по вопросам получения государственной поддержки;
- 3) оказания на безвозмездной основе консультационных и юридических услуг другим СОНКО;
- 4) предоставления на конкурсной основе грантов на возмещение расходов, связанных с подготовкой, дополнительным профессиональным образованием работников и добровольцев СОНКО за пределами Камчатского края;
- 5) предоставление на конкурсной основе субсидий на возмещение части расходов работников и добровольцев СОНКО, связанных с получением дополнительного профессионального образования работниками и добровольцами СОНКО в Камчатском крае;
- 6) мониторинга реализации программ поддержки СОНКО в Камчатском крае;
- 7) проведения комплексного исследования состояния и проблем развития СОНКО с учетом их организационно-правовых форм;
- 8) проведения исследования по оценке результативности и эффективности реализации социально значимых программ (проектов) СОНКО;
- 9) проведения конференций, семинаров и иных мероприятий по актуальным вопросам деятельности СОНКО, обмену опытом и распространению лучших практик.

2.12. Изучение состояния некоммерческого сектора, консультирование и содействие дополнительному профессиональному образованию проводится с участием научных организаций в Камчатском крае, СОНКО и независимых экспертов, а также Автономной некоммерческой организации «Камчатский краевой центр поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций».

2.13. В рамках комплексного исследования состояния и проблем развития СОНКО с учетом их организационно-правовых форм планируется проведение:

- 1) исследования состояния, проблемных вопросов деятельности некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в Камчатском крае;
- 2) исследования состояния, проблемных вопросов деятельности родовых и территориально-соседских общин коренных малочисленных народов Севера, осуществляющих деятельность в Камчатском крае;
- 3) исследования состояния, проблемных вопросов деятельности некоммерческих фондов, в том числе отделений иностранных фондов, осуществляющих деятельность в Камчатском крае;
- 4) исследования состояния, проблемных вопросов деятельности религиозных организаций, осуществляющих деятельность в Камчатском крае.

2.14. Объемы финансирования основных мероприятий Подпрограммы 5 по источникам финансирования приведены в приложении 4 к Программе.»;

г) часть 2.15 признать утратившей силу;
3) раздел 4 «Информация об участии некоммерческих организаций в реализации Подпрограммы 5» дополнить словами «, а также Автономной некоммерческой организации «Камчатский краевой центр поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций»».

7. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 6» паспорта Подпрограммы 6 «Обеспечение защиты трудовых прав работников в Камчатском крае» изложить в следующей редакции:

«Объемы ассигнований Подпрограммы 6	Общий объем финансирования Подпрограммы 6 составляет 78 015,62000 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 17 880,80000 тыс. руб.; 2016 год - 26 282,02000 тыс. руб.; 2017 год - 28 785,30000 тыс. руб.; 2018 год - 3 457,50000 тыс. руб.; 2019 год - 1 135,00000 тыс. руб.; 2020 год - 475,00000 тыс. руб.; в том числе за счет средств краевого бюджета - 9 475,22000 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 1 424,70000 тыс. руб.; 2016 год - 762,02000 тыс. руб.; 2017 год - 2 219,00000 тыс. руб.; 2018 год - 3 457,50000 тыс. руб.; 2019 год - 1 135,00000 тыс. руб.; 2020 год - 475,00000 тыс. руб.; внебюджетных источников (по согласованию) планируемые объемы - 68 542,40000 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 16 456,10000 тыс. руб.; 2016 год - 25 520,00000 тыс. руб.; 2017 год - 26 566,30000 тыс. руб.; 2018 год - 0,00000 тыс. руб.; 2019 год - 0,00000 тыс. руб.; 2020 год - 0,00000 тыс. руб.;
-------------------------------------	---

8. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 7» паспорта Подпрограммы 7 «Обеспечение реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы ассигнований Подпрограммы 7	Общий объем финансирования Подпрограммы 7 составляет 11 663 969,97528 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 1 623 875,76580 тыс. руб.; 2016 год - 1 674 460,23845 тыс. руб.; 2017 год - 1 736 682,61000 тыс. руб.; 2018 год - 2 385 793,45430 тыс. руб.; 2019 год - 2 040 037,44573 тыс. руб.; 2020 год - 2 203 120,46100 тыс. руб.; в том числе за счет средств федерального бюджета (по согласованию) - 671,90000 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 286,50000 тыс. руб.; 2016 год - 385,40000 тыс. руб.; 2017 год - 0,00000 тыс. руб.; 2018 год - 0,00000 тыс. руб.; 2019 год - 0,00000 тыс. руб.; 2020 год - 0,00000 тыс. руб.; краевого бюджета - 11 663 298,07528 тыс. руб., из них по годам: 2015 год - 1 623 589,26580 тыс. руб.; 2016 год - 1 674 074,83845 тыс. руб.; 2017 год - 1 736 682,61000 тыс. руб.; 2018 год - 2 385 793,45430 тыс. руб.; 2019 год - 2 040 037,44573 тыс. руб.; 2020 год - 2 203 120,46100 тыс. руб.;
-------------------------------------	---

9. В таблице приложения 2 к Программе:

- 1) в графе 3 пункта 2.1 слова «Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края» исключить;
- 2) графу 3 пункта 2.4 дополнить словами «Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края».

10. Приложение 4 к Программе изложить в следующей редакции:
«Приложение 4 к государственной программе Камчатского края
«Социальная поддержка граждан в Камчатском крае на 2015-2020 годы»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

21.09.2016 № 365-П

г. Петропавловск-Камчатский

О признании утратившим силу по-становления Правительства Камчатского края от 10.05.2016 № 175-П «О расходном обязательстве Камчатского края по предоставлению местным бюджетам субсидий в целях финансирования расходных обязательств муниципальных образований в Камчатском крае на реализацию мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Правительства Камчатского края от 10.05.2016 № 175-П «О расходном обязательстве Камчатского края по предоставлению местным бюджетам субсидий в целях финансирования расходных обязательств муниципальных образований в Камчатском крае на реализацию мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

22.09.2016 № 367-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в постановление Правительства Камчатского края от 30.10.2015 № 388-П «О перечне расходных обязательств Камчатского края по предоставлению иных межбюджетных трансфертов из краевого бюджета в 2016 году»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в часть 1 постановления Правительства Камчатского края от 30.10.2015 № 388-П «О перечне расходных обязательств Камчатского края по предоставлению иных межбюджетных трансфертов из краевого бюджета в 2016 году» изменение, дополнив ее пунктами 21-26 следующего содержания:

«21) на ремонт дымовой трубы № 1 котельной № 2 в с. Сосновка Елизовского района;

22) на капитальный ремонт котельной № 1 в п. Козыревск Усть-Камчатского района;

23) на капитальный ремонт водопроводных сетей в п. Лазо Мильковского района;

24) на капитальный ремонт водопроводных сетей в п. Атласово Мильковского района;

25) на капитальный ремонт электрических сетей в п. Атласово Мильковского района;

26) на выполнение работ на сооружениях СКВ-193 с павильоном по восстановлению унифицированной водонапорной стальной башни системы Рожновского типа БР-25УС-12-1 в с. Мильково Мильковского района.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО НАДЗОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 19-п

г. Петропавловск-Камчатский

«22» сентября 2016 года

О внесении изменений в административный регламент предоставления Инспекцией государственного технического надзора Камчатского края государственной услуги по регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, утвержденный приказом Инспекции государственного технического надзора Камчатского края от 11.09.2012 № 15-п

В целях приведения отдельных частей административного регламента предоставления Инспекцией государственного технического надзора Камчатского края государственной услуги по регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, утвержденного приказом Инспекции государственного технического надзора Камчатского края от 11.09.2012 № 15-п, в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании экспертного заключения Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю от 09.08.2016 № 41/02-34/3/707

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления Инспекцией государственного технического надзора Камчатского края государственной услуги по регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, утвержденный приказом Инспекции государственного технического надзора Камчатского края от 11.09.2012 № 15-п:

1) Абзац 9 пункта 1.5 следующего содержания:

«Для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к местам предоставления услуги здания оборудуются пандусами» изложить в следующей редакции: «Для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к местам предоставления услуги здания оборудуются пандусами. На стоянке автотранспортных средств выделяются места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных автотранспортных средств бесплатно».

2) Абзац 10 пункта 1.5 следующего содержания:

«Сотрудники Инспекции, при необходимости, оказывают помощь инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами» – изложить в следующей редакции:

«Сотрудники Инспекции, при необходимости, оказывают помощь инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

Обеспечивают сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения.

В случаях, когда это возможно, обеспечивается предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме».

3) Пункт 2.5 дополнить текстом следующего содержания:

«Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, Собрание законодательства Российской Федерации. Издательство «Юридическая литература», 27 ноября 1995, №48, ст. 4563);

«Постановление Правительства Камчатского края от 14 февраля 2013 г. N 52-П «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) исполнительных органов государственной власти Камчатского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Камчатского края, предоставляющих государственные услуги» (с изменениями и дополнениями);

«Постановление Правительства Камчатского края от 28 июля 2008 г. N 230-П «О Комиссии по досудебному обжалованию действий (бездействия), решений исполнительных органов государственной власти Камчатского края, их должностных лиц» (Текст постановления опубликован в газете «Официальные ведомости»);

«Постановление Правительства Камчатского края от 1 апреля 2008 г. N 81-П «О Порядке досудебного обжалования действий (бездействия), решений исполнительных органов государственной власти Камчатского края, их должностных лиц» (Текст постановления опубликован в газете «Официальные ведомости»);

4) Раздел 5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Инспекции государственного технического надзора Камчатского края, предоставляющей государственную услугу, а также его должностных лиц и специалистов»

5.1. Заинтересованные лица вправе обжаловать действия (бездействия) Инспекции, их должностных лиц и решений, принятых (осуществляемых) ими в ходе исполнения государственной функции, в досудебном (внесудебном) порядке. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения и действия (бездействия) Инспекции, его должностных лиц и специалистов.

5.1.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края для предоставления услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края;

7) отказ Инспекции его должностного лица или специалиста предоставляющей государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.2. Жалоба должна содержать:

1) наименование исполнительного органа государственной власти Камчатского края предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) исполнительного органа государственной власти Камчатского края, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица либо государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) исполнительного органа государственной власти Камчатского края, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица либо государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2.1. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.3. Органы государственной власти и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке:

5.3.1. Жалобы на действия (бездействие) Инспекции, его гражданских служащих (специалистов), предоставляющих государственные услуги, а также на принятые ими решения может быть подана:

- руководителю Инспекции государственного технического надзора Камчатского края;

- в Комиссию по досудебному обжалованию действий (бездействия), решений исполнительных органов исполнительной власти Камчатского края, их должностных лиц, созданную при Правительстве Камчатского края.

5.4. Заявители имеют право направить жалобу в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием сети Интернет, в том числе портала государственных и муниципальных услуг (функций), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба, поступившая в письменной форме подлежит обязательной регистрации в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) Инспекции, его должностных лиц, государственных гражданских служащих (специалистов), предоставляющих государственные услуги (далее - Журнал), не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления с присвоением ей регистрационного номера.

Ведение Журнала осуществляется по форме и в порядке, установленном приказом Инспекции.

5.5. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Инспекции.

5.5.1. В случае если обжалуются решения руководителя Инспекции, жалоба подается в Правительство Камчатского края и рассматривается в порядке, предусмотренном разделом 4 Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Камчатского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительного органа государственной власти Камчатского края, предоставляющих государственные услуги, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 14.02.2015 № 52-П Комиссией по досудебному обжалованию действий (бездействия), решений исполнительных органов государственной власти Камчатского края, их должностных лиц, образованной постановлением Правительства Камчатского края от 28.07.2008 № 230-П.

5.5.2. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5.3. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя, в качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц) заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

3) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.5.4. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

1) официального сайта Правительства Камчатского края в сети Интернет;

2) Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

3) Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края.

При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в части 5.5.5. настоящего административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.6. Руководитель Инспекции обеспечивает:

1) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента;

2) направление жалобы в уполномоченный на ее рассмотрение орган в случае, предусмотренном частью 5.8 настоящего раздела.

5.7. Инспекция обеспечивает:

1) оснащение мест приема жалоб;

2) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Инспекции, его должностных лиц (специалистов) посредством размещения информации на стендах в месте предоставления государственной услуги, на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края, с использованием сети Интернет;

3) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Инспекции, его должностных лиц, гражданских служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.8. В случае, если жалоба подана заявителем в Инспекцию, но принятые решения по жалобе не входят в компетенцию Инспекции, жалоба в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации направляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган и заявитель в письменной форме информируется о перенаправлении жалобы, за исключением случаев, установленных частью 5.10 и пунктом 2 части 5.11 настоящего раздела.

5.9. Жалоба подлежит рассмотрению в Инспекции, должностным лицом наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа Инспекции, его должностного лица (специалиста) в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

5.10. Инспекция или должностное лицо при получении жалобы вправе оставить ее без ответа в следующих случаях:

1) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, жалоба остается без ответа по существу поставленных в нем вопросов и гражданину, направившему жалобу сообщается о неполучении злоупотребления правом;

2) если в жалобе не указаны фамилия, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес заявителя;

3) если текст жалобы не подается прочтению, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддается прочтению.

5.11. В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего порядка в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы (за исключением случая подачи жалобы тем же заявителем и по тому же предмету жалобы, но с иными доводами).

5.12. По результатам рассмотрения жалобы принимаются одно из

следующих решений:

1) признать действия (бездействие) Инспекции, его должностного лица (специалиста) не соответствующими настоящему Регламенту полностью или в части и удовлетворить жалобу полностью или в части путем отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, а также в иных формах;

2) признать действия (бездействие) Инспекции, его должностного лица (специалиста) соответствующими настоящему Регламенту и отказать в удовлетворении жалобы.

5.13. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю в течение трех рабочих дней, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

5.14. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование Инспекции Камчатского края, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице (специалисте), решение или действия (бездействие) которого обжалуются;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается руководителем или уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Инспекции.

5.16. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью руководителя Инспекции, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.17. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления руководитель незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.18. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель
В.П. Музалевский

АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ И МИГРАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 225

г. Петропавловск-Камчатский

«30» сентября 2016 года

О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 19.03.2014 № 55 «Об утверждении Административного регламента исполнения Агентством по занятости населения и миграционной политике Камчатского края государственной функции по осуществлению надзора и контроля за регистрацией инвалидов в качестве безработных»

В целях уточнения отдельных положений приказа Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 19.03.2014 № 55 «Об утверждении Административного регламента исполнения Агентством по занятости населения и миграционной политике Камчатского края государственной функции по осуществлению надзора и контроля за регистрацией инвалидов в качестве безработных»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Внести в приложение к приказу Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 19.03.2014 № 55 «Об утверждении Административного регламента исполнения Агентством по занятости населения и миграционной политике Камчатского края государственной функции по осуществлению надзора и контроля за регистрацией инвалидов в качестве безработных» следующие изменения:

1) в пункте 2.7.24 подраздела 2.7 слово «частью» заменить словом «подразделом»;

2) в подразделе 2.8:

а) пункт 2.8.6 изложить в следующей редакции:

«2.8.6. Должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки, направляет директору центра занятости населения запрос о предоставлении материалов и документов с приложением копии приказа о проведении проверки посредством почтовой связи с уведомлением о вручении, или с использованием средств факсимильной связи, или по электронной

почте не позднее 7 календарных дней до даты начала проведения проверки»;
б) в пункте 2.8.17 слово «частью» заменить словом «подразделом»;
3) в пункте 2.9.7 подраздела 2.9 слово «части» заменить словом «пункта»;
4) в подразделе 2.10:
а) пункт 2.10.2 изложить в следующей редакции:
«2.10.2. Государственная функция в части проведения внеплановой выездной проверки включает следующие административные процедуры (действия):
1) предусмотренные пунктами 2.7.1 - 2.7.5 настоящего Административного регламента;
2) изучение сведений, содержащихся в документах, связанных с целями, задачами и предметом проверки, и в зависимости от оснований проверки по исполнению центрами занятости населения ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований, требований, установленных нормативными правовыми актами Камчатского края и фактов, изложенных в обращениях инвалидов или организаций»;
3) предусмотренные пунктами 2.7.9, 2.7.15 - 2.7.23 настоящего Административного регламента;
4) предусмотренные подразделом 2.12 Административного регламента при наличии в акте проверки фактов нарушений законодательства о занятости населения.»;
б) пункт 2.11.2 изложить в следующей редакции:
«2.11.2. Государственная функция в части проведения внеплановой документарной проверки включает следующие административные процедуры (действия):
1) предусмотренные пунктами 2.8.3 - 2.8.6 настоящего Административного регламента;
2) изучение материалов и документов, поступивших из центра занятости населения в срок, установленный приказом Агентства о проведении проверки, с целью проверки по исполнению центрами занятости населения ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований, требований, установленных нормативными правовыми актами Камчатского края и фактов, изложенных в обращениях инвалидов или организаций;
3) предусмотренные пунктами 2.8.9 - 2.8.16 настоящего Административного регламента;
4) предусмотренные подразделом 2.12 Административного регламента при наличии в акте проверки фактов нарушений законодательства в области занятости населения.»;
5) в подразделе 2.12:
а) подпункты 2 - 3 пункта 2.12.7 изложить в следующей редакции:
«2) представляет протокол об административном правонарушении на подпись директору центра занятости населения, в отношении которого осуществляется возбуждение дела об административном правонарушении и в случае отказа от его подписания делает соответствующую запись на протоколе об административном правонарушении. Копия протокола об административном правонарушении вручается директору центра занятости населения под расписку»;
3) в случае невки директора центра занятости населения, при его извещении в установленном порядке, составляет протокол об административном правонарушении в его отсутствие. Копия протокола об административном правонарушении направляется директору центра занятости населения в течение трех дней со дня составления указанного протокола.»;
б) в пункте 2.12.8 слова «копию протокола об административном правонарушении и» исключить;
6) пункт 4.6.2 подраздела 4.6 изложить в следующей редакции:
«4.6.2. Действия (бездействие), решения руководителя Агентства, должностных лиц Агентства, принятые (совершенные) в рамках осуществления государственной функции, в соответствии с настоящим Административным регламентом могут быть обжалованы в Правительство Камчатского края.».
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Агентства
Н.Б. Ниценко

АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ И МИГРАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 226

г. Петропавловск-Камчатский

«30» сентября 2016 года

О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 17.07.2014 № 143 «Об утверждении Административного регламента исполнения Агентством по занятости населения и миграционной политике Камчатского края государственной функции по осуществлению надзора и контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения»

В целях уточнения отдельных положений приказа Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 17.07.2014 № 143 «Об утверждении Административного регламента исполнения Агентством по занятости населения и миграционной политике Камчатского края государственной функции по осуществлению надзора и контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Внести в приложение к приказу Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 17.07.2014 № 143 «Об утверждении Административного регламента исполнения Агентством по занятости населения и миграционной политике Камчатского края государственной функции по осуществлению надзора и контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения» следующие изменения:
1) в пункте 3.4.14 подраздела 3.4 слово «частью» заменить словом «подразделом»;
2) в подразделе 3.5:
а) в пункте 3.5.6 после слов «материалов и документов» дополнить словами «с приложением копии приказа о проведении проверки»;
б) в пункте 3.5.18 слово «частью» заменить словом «подразделом»;
3) пункт 3.7.4 подраздела 3.7 изложить в следующей редакции:
«3.7.4. Должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки, в срок, установленный приказом Агентства при осуществлении государственной функции осуществляет следующие административные процедуры (действия):
1) предусмотренные пунктами 3.4.1 - 3.4.3 настоящего Административного регламента;
2) изучает сведения, содержащиеся в документах, связанных с целями, задачами и предметом проверки, и в зависимости от оснований осуществления проверки;
3) исполнения центром занятости населения ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных нормативными правовыми актами Камчатского края;
4) изучение фактов, изложенных в обращениях граждан с жалобами на решения, действия (бездействие) должностных лиц центра занятости населения, выразившиеся в нарушениях законодательства о занятости населения;
5) изучение фактов, изложенных в информации, поступившей от органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации и иных органов и организаций, содержащей сведения о несоблюдении государственных гарантий в области содействия занятости населения;
6) предусмотренные пунктами 3.4.5 - 3.4.13 настоящего Административного регламента.»;
4) в подразделе 3.8:
а) пункты 3.8.2 - 3.8.3 изложить в следующей редакции:
«3.8.2. Государственная функция в части проведения внеплановой документарной проверки включает следующие административные процедуры (действия), предусмотренные пунктами 3.5.3 - 3.5.5 настоящего Административного регламента.
3.8.3. Должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки изучает материалы и документы, поступившие из центра занятости населения, с целью проверки:
1) исполнения центрами занятости населения ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных нормативными правовыми актами Камчатского края;
2) фактов, изложенных в обращениях граждан с жалобами на решения, действия (бездействие) должностных лиц центра занятости населения, выразившиеся в нарушениях законодательства о занятости населения;
3) фактов, изложенных в информации, поступившей от органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации и иных органов и организаций, содержащей сведения о несоблюдении государственных гарантий в области содействия занятости населения;
4) производят действия, предусмотренные пунктами 3.5.6 - 3.5.17 настоящего Административного регламента.»;
б) в пункте 3.8.4 слово «частью» заменить словом «подразделом»;
5) пункт 5.6.2 подраздела 5.6 изложить в следующей редакции:
«5.6.2. Действия (бездействие), решения руководителя Агентства, должностных лиц Агентства, принятые (совершенные) в рамках осуществления государственной функции, в соответствии с настоящим Административным регламентом могут быть обжалованы в Правительство Камчатского края.».
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Агентства
Н.Б. Ниценко

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 201-п

г. Петропавловск-Камчатский

«30» августа 2016 года

О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 09.08.2016 № 176-П «Об утверждении итогов аукциона на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи вулканогенных, магматических и метаморфических пород (строительного камня) на участке недр местного значения «Заозерный»

В целях уточнения отдельных положений приказа Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 09.08.2016 № 176-П «Об утверждении итогов аукциона на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи вулканогенных, магматических и метаморфических пород (строительного камня) на участке недр местного значения «Заозерный» (далее – приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 09.08.2016 № 176-П), руководствуясь пунктом 7.1 постановления Верховного Совета Российской Федерации от 15.07.1992 № 3314-1 «О порядке введения в действие положения о порядке лицензирования пользования недрами»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 09.08.2016 № 176-П изменение, дополнив пункт 2 словами «сроком на 25 лет».
2. Разместить настоящий приказ в сети Интернет на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края на странице Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края и направить на опубликование в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» в течение трех рабочих дней.

Министр
В.И. Прийдун

АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ И МИГРАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 227

г. Петропавловск-Камчатский

«30» сентября 2016 года

О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 09.12.2013 № 258 «Об утверждении Административного регламента исполнения Агентством по занятости населения и миграционной политике Камчатского края государственной функции надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов»

В целях уточнения отдельных положений приказа Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 09.12.2013 № 258 «Об утверждении Административного регламента исполнения Агентством по занятости населения и миграционной политике Камчатского края государственной функции надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 09.12.2013 № 258 «Об утверждении Административного регламента исполнения Агентством по занятости населения и миграционной политике Камчатского края государственной функции надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов» следующие изменения:

1) пункт 3.5.4 подраздела 3.5 признать утратившим силу;
2) пункт 5.6.2 подраздела 5.6 изложить в следующей редакции:
«5.6.2. Действия (бездействие), решения руководителя Агентства, должностных лиц Агентства, принятые (совершенные) в рамках осуществления государственной функции, в соответствии с настоящим Административным регламентом могут быть обжалованы в Правительство Камчатского края.».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Агентства
Н.Б. Ниценко

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 199-п

г. Петропавловск-Камчатский

«30» августа 2016 года

О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 09.08.2016 № 174-П «Об утверждении итогов аукциона на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи песчано-гравийной смеси на участке недр местного значения «ПК-109 км»

В целях уточнения отдельных положений приказа Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 09.08.2016 № 174-П «Об утверждении итогов аукциона на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи песчано-гравийной смеси на участке недр местного значения «ПК-109 км» (далее – приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 09.08.2016 № 174-П), руководствуясь пунктом 7.1 постановления Верховного Совета Российской Федерации от 15.07.1992 № 3314-1 «О порядке введения в действие положения о порядке лицензирования пользования недрами»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 09.08.2016 № 174-П изменение, дополнив пункт 2 словами «сроком на 25 лет».

2. Разместить настоящий приказ в сети Интернет на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края на странице Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края и направить на опубликование в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» в течение трех рабочих дней.

Министр
В.И. Прийдун

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 200-п

г. Петропавловск-Камчатский

«30» августа 2016 года

О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 09.08.2016 № 175-П «Об утверждении итогов аукциона на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи вулканогенных, магматических и метаморфических пород (строительного камня) на участке недр местного значения «Запорожский»

В целях уточнения отдельных положений приказа Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 09.08.2016 № 175-П «Об утверждении итогов аукциона на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи вулканогенных, магматических и метаморфических пород (строительного камня) на участке недр местного значения «Запорожский» (далее – приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 09.08.2016 № 175-П), руководствуясь пунктом 7.1 постановления Верховного Совета Российской Федерации от 15.07.1992 № 3314-1 «О порядке введения в действие положения о порядке лицензирования пользования недрами»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 09.08.2016 № 175-П изменение, дополнив пункт 2 словами «сроком на 25 лет».

2. Разместить настоящий приказ в сети Интернет на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края на странице Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края и направить на опубликование в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» в течение трех рабочих дней.

Министр
В.И. Прийдун

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 208-п

г. Петропавловск-Камчатский

«08» сентября 2016 года

О признании несостоявшимся аукциона на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи песчано-гравийной смеси на участке недр местного значения «Белореченский»

Руководствуясь статьей 13.1 Закона Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах», пунктом 1 части 2.14 Порядка предоставления в пользование участков недр местного значения на территории Камчатского края, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 11.06.2009 № 248-П, на основании протокола заседания аукционной комиссии по проведению аукциона на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи песчано-гравийной смеси на участке недр местного значения «Белореченский» от 01.09.2016 и протокола заседания Комиссии по недропользованию Камчатского края от 07.09.2016 № 8

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать аукцион на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи песчано-гравийной смеси на участке недр местного значения «Белореченский», расположенном в Усть-Камчатском муниципальном районе Камчатского края, несостоявшимся.

2. Разместить настоящий приказ в сети Интернет на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края на странице Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края и направить на опубликование в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» в течение трех рабочих дней.

Министр
В.И. Прийдун

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 29/105

г. Петропавловск-Камчатский

«30» сентября 2016 года

О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 30.06.2016 № 29/76 «О внесении изменений в Приложение к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 27.01.2014 № 29/20 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края части затрат на приобретение оборудования и специализированной техники в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края на 2014 - 2018 годы»

В целях уточнения отдельных положений приказа Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 30.06.2016 № 29/76 «О внесении изменений в Приложение к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 27.01.2014 № 29/20 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края части затрат на приобретение оборудования и специализированной техники в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края на 2014 - 2018 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В приказе Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 30.06.2016 № 29/76 «О внесении изменений в Приложение к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 27.01.2014 № 29/20 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края части затрат на приобретение оборудования и специализированной техники в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края на 2014 - 2018 годы»:

- 1) части 2 - 2.4. признать утратившими силу;
 - 2) часть 3 изложить в следующей редакции:
«3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2016 года, за исключением пункта 3 части 7 Порядка, который вступает в силу с 1 октября 2016 года.»;
 - 3) часть 3.1. признать утратившей силу.
 - 4) приложение № 2 к приказу Минсельхозпищепрома Камчатского края от 30 июня 2016 г. № 29/76 признать утратившим силу.
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2016 года.

И.о. Министра
В.А. Решетько

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 206-п

г. Петропавловск-Камчатский

«06» сентября 2016 года

О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 22.08.2016 № 190-П «Об утверждении итогов аукциона на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи вулканогенных, магматических и метаморфических пород (строительного камня) на участке недр местного значения «Вилочинский Придорожный-1»

В целях уточнения отдельных положений приказа Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 22.08.2016 № 190-П «Об утверждении итогов аукциона на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи вулканогенных, магматических и метаморфических пород (строительного камня) на участке недр местного значения «Вилочинский Придорожный-1» (далее – приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 22.08.2016 № 190-П), руководствуясь пунктом 7.1 постановления Верховного Совета Российской Федерации от 15.07.1992 № 3314-1 «О порядке введения в действие положения о порядке лицензирования пользования недрами».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 22.08.2016 № 190-П изменение, дополнив пункт 2 словами «сроком на 25 лет».
2. Разместить настоящий приказ в сети Интернет на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края на странице Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края и направить на опубликование в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» в течение трех рабочих дней.

Министр
В.И. Прийдун

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 207-п

г. Петропавловск-Камчатский

«08» сентября 2016 года

О признании несостоявшимся аукциона на право пользования недрами с целью разведки и добычи песка строительного на участке недр местного значения «Усть-Камчатский»

Руководствуясь статьей 13.1 Закона Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах», пунктом 1 части 2.14 Порядка предоставления в пользование участков недр местного значения на территории Камчатского края, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 11.06.2009 № 248-П, на основании протокола заседания аукционной комиссии по проведению аукциона на право пользования недрами с целью разведки и добычи песка строительного на участке недр местного значения «Усть-Камчатский» от 31.08.2016 и протокола заседания Комиссии по недропользованию Камчатского края от 07.09.2016 № 8

ПРИКАЗЫВАЮ:

Признать аукцион на право пользования недрами с целью разведки и добычи песка строительного на участке недр местного значения «Усть-Камчатский», расположенном в Усть-Камчатском муниципальном районе Камчатского края, несостоявшимся.

1. Разместить настоящий приказ в сети Интернет на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края на странице Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края и направить на опубликование в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» в течение трех рабочих дней.

Министр
В.И. Прийдун

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 209-п

г. Петропавловск-Камчатский

«08» сентября 2016 года

О признании несостоявшимся аукциона на право пользования недрами с целью разведки и добычи шлака вулканического на участке недр местного значения «Гора Копыто»

Руководствуясь статьей 13.1 Закона Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах», пунктом 1 части 2.14 Порядка предоставления в пользование участков недр местного значения на территории Камчатского края, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 11.06.2009 № 248-П, на основании протокола заседания аукционной комиссии по проведению аукциона на право пользования недрами с целью разведки и добычи шлака вулканического на участке недр местного значения «Гора Копыто» от 31.08.2016 и протокола заседания Комиссии по недропользованию Камчатского края от 07.09.2016 № 8

ПРИКАЗЫВАЮ:

Признать аукцион на право пользования недрами с целью разведки и добычи шлака вулканического на участке недр местного значения «Гора Копыто», расположенном в Усть-Камчатском муниципальном районе Камчатского края, несостоявшимся.

1. Разместить настоящий приказ в сети Интернет на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края на странице Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края и направить на опубликование в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» в течение трех рабочих дней.

Министр
В.И. Прийдун

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ, И ТОРГОВЛИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ (Минэкономразвития Камчатского края) ПРИКАЗ № 345-п

г. Петропавловск-Камчатский

«22» сентября 2015 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства экономического развития и торговли Камчатского края от 21.03.2013 №120-п «Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством экономического развития и торговли Камчатского края государственной функции по проведению проверок при осуществлении лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции»

В целях приведения отдельных положений приложения к приказу Министерства экономического развития и торговли Камчатского края от 21.03.2013 №120-п «Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством экономического развития и торговли Камчатского края государственной функции по проведению проверок при осуществлении лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции» в соответствие с федеральным законодательством, в связи с переименованием Министерства экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края в Министерство экономического развития и торговли Камчатского края согласно постановлению Губернатора Камчатского края от 17.05.2016 №23

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приложение к приказу Министерства экономического развития и торговли Камчатского края от 21.03.2013 №120-п «Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством экономического развития и торговли Камчатского края государственной функции по проведению проверок при осуществлении лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции», согласно приложению к приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр
Д.А. Коростелев

АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ И МИГРАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 219

г. Петропавловск-Камчатский

«20» сентября 2016 года

Об утверждении формы справки о сред-нем заработке
для определения размера пособия по безработице (стипендии)

В соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Минтруда России от 12.08.2003 № 62 «Об утверждении Порядка исчисления среднего заработка для определения размера пособия по безработице и стипендии, выплачиваемой гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму справки о среднем заработке для определения размера пособия по безработице (стипендии) согласно приложению.
2. Директорам краевых государственных казенных учреждений центров занятости населения организовать работу по информированию работодателей об утверждении формы справки о среднем заработке для определения размера пособия по безработице (стипендии).
3. Признать утратившим силу приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 23.01.2015 «Об утверждении формы справки о среднем заработке для определения размера пособия по безработице и стипендии в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости».
4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Агентства
Н.Б. Ниценко

Приложение к приказу
Агентства по занятости населения и миграционной
политике Камчатского края
от 20 сентября 2016 года № 219

Фирменный бланк или угловой штамп организации с указанием юридического адреса

ИНН _____ идентификационный номер организации
ОКВЭД _____ код вида экономической деятельности организации

**СПРАВКА
о среднем заработке для определения размера пособия по безработице (стипендии)**

Выдана гр. _____
в том, что он (она) выполнял (ла) работу, проходил (ла) службу
с _____ по _____

наименование предприятия, организации, № в/ч и т.д. _____
Средний заработок за последние три месяца, составил _____ руб. _____ коп.
_____ сумма цифрами и прописью

Расчет среднего заработка производится в соответствии с Порядком исчисления среднего заработка для определения размера пособия по безработице и стипендии, выплачиваемой гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости. (Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 12.08.2003 № 62).

В течение 12 месяцев, предшествующих увольнению имел (а) _____ календарных недель
оплачиваемой работы (службы) (исключаются периоды за которые выплачивалась заработная плата (денежное довольствие) и работал (а) на условиях полного рабочего дня (недели): _____ час, раб. день, _____ дней, неделя
указать: количество рабочих часов в день и количество дней в неделю
с _____ по _____
на условиях неполного рабочего дня (недели): _____ час, раб. день, _____ дней, неделя
указать: количество рабочих часов в день и количество дней в неделю
с _____ по _____

указать статью ТК РФ, на основании которой установлен неполный рабочий день (неделя)
Наличие в течение двенадцати месяцев, предшествующих увольнению, периодов, не включенных во время оплачиваемой работы (отпуск по уходу за ребенком до достижения им 1,5 или 3-х лет, отпуск без сохранения заработной платы, время простоев, вынужденного прогула по вине работника, временная нетрудоспособность, в том числе отпуск по беременности и родам, и другие периоды, когда заработная плата не выплачивалась (указать периоды):
с _____ по _____ (причина) _____
с _____ по _____ (причина) _____
с _____ по _____ (причина) _____
с _____ по _____ (причина) _____
с _____ по _____ (причина) _____
с _____ по _____ (причина) _____
с _____ по _____ (причина) _____

Справка выдана на основании: _____
лицевые счета, платежные документы

Руководитель организации _____ / _____ Ф.И.О.
Главный (старший) бухгалтер _____ / _____ Ф.И.О.
_____ М.П.
« _____ » _____ 20 _____ г. Телефон для справок _____

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность сведений, указанных в справке, несет руководитель и главный бухгалтер организации.
Заполнение всех предложенных реквизитов справки является обязательным.

Приложение к приказу
Министерства экономического развития и торговли Камчатского края от «22» сентября № 345-п

Изменения в приложение к приказу Министерства экономического развития и торговли Камчатского края от 21.03.2013 №120-п

- Обозначение приложения к приказу изложить в следующей редакции:
«Приложение к приказу Министерства экономического развития и торговли Камчатского края от 21.03.2013 №120-п»;
- Пункт 4 части 1.6.1 раздела 1 приложения после слов «в досудебном (внесудебном)» дополнить словами «и (или) административном.»;
- Часть 3.2.5.1 раздела 3.2 приложения изложить в следующей редакции:
«3.2.5.1. Документарная проверка (плановая, внеплановая)
В процессе проведения документарной проверки должностными лицами отдела Министерства в первую очередь рассматриваются:
- документы юридического лица, представленные в Министерство для получения, переоформления лицензии на розничную продажу алкогольной продукции, продления срока действия такой лицензии, документы, полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
- акты предыдущих проверок;
- материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля в отношении этого юридического лица, направленные в Министерство.

Запрос документов и (или) информации, содержащих сведения, составляющие налоговую или иную охраняемую законом тайну, в рамках межведомственного информационного взаимодействия допускается при условии, что проверка соответствующих сведений обусловлена необходимостью установления факта соблюдения юридическими лицами обязательных требований и предоставление указанных сведений предусмотрено федеральным законом
Если достоверность сведений, содержащихся в документах, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом обязательных требований должностное лицо отдела, уполномоченное на проведение проверки, подготавливает в адрес юридического лица мотивированный запрос с требованием представить копии иных необходимых для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документов, заверенных печатью и подписью руководителя, иного должностного лица юридического лица в течение десяти рабочих дней со дня получения данного запроса. К запросу прилагается заверенная печатью копия приказа Министра (заместителя Министра) о проведении документарной проверки.
В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо обязано направить в Министерство указанные в запросе документы.
Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.
Министерство не вправе требовать нотариального удостоверения представляемых копий документов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
Если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся в Министерстве документах и (или) полученным в ходе осуществления государственного контроля, то информация об этом направ-

ляется юридическому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

Юридическое лицо, представляющее в Министерство пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия выше указанных сведений, вправе представить дополнительно в Министерство документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

Должностное лицо отдела, которое проводит документарную проверку, обязано рассмотреть представленные документы и пояснения. В случае если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений и документов Министерство установит признаки нарушения лицензионных требований, должностные лица отдела Министерства вправе провести выездную проверку.»;

4. Часть 3.3.2 раздела 3.3 приложения изложить в следующей редакции:
«3.3.2. Должностное лицо отдела Министерства составляет акт непосредственно после завершения проверки, один экземпляр акта с копиями приложений вручает руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. Если отсутствует руководитель, иное должностное лицо или лицо, уполномоченное юридическим лицом, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее следующего дня со дня составления акта. Уведомление должностное лицо отдела приобщает к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Министерства.
При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Министерства.

Копия акта внеплановой выездной проверки должностным лицом отдела направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки. Должностное лицо отдела при составлении акта проверки результаты проверки, содержащей информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляет с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.»;

5. В обозначениях приложений №1, №3 к Административному регламенту исполнения Министерством экономического развития и торговли Камчатского края государственной функции по проведению проверок при осуществлении лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции» слово «предпринимательства» исключить;

6. Приложения №2, №4, №5, №6, №7, №8, №9 к Административному регламенту исполнения Министерством экономического развития и торговли Камчатского края государственной функции по проведению проверок при осуществлении лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции» изложить в следующей редакции:
«

Приложение № 2
к Административному регламенту
исполнения Министерством
экономического развития и торговли
Камчатского края государственной
функции по проведению проверок при
осуществлении лицензионного контроля за
розничной продажей алкогольной
продукции

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
И ТОРГОВЛИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

пл. Ленина 1, г. Петропавловск-Камчатский, 683040
тел., факс (8 415 2) 425-680
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

ПРИКАЗ
органа государственного контроля (надзора)

о проведении _____ проверки
(полной/частичной, документарной/выездной)

юридического лица
от « _____ » _____ г. № _____

1. Провести проверку в отношении _____
(наименование юридического лица, филиала, или, отчество (последнее — при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: _____
(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место нахождения индивидуального предпринимателя и место фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки: _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выданного свидетельством)

5. Установить, что:
настоящая проверка проводится с целью: _____

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:
— ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;

б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:
— реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
— реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля;
— реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
— реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена немедленно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:
— реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;
задачи настоящей проверки являются: _____

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное) _____
*соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;
соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;
выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;
проведение мероприятий:
по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;
по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
по обеспечению безопасности государства;
по ликвидации последствий причинения такого вреда.

7. Срок проведения проверки:
К проведению проверки приступить
с « _____ » _____ 20 _____ г.
Проверку окончить не позднее
« _____ » _____ 20 _____ г.

8. Правовые основания проведения проверки: _____

Ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка, ссылка на положение (нормативные) правовые акты, устанавливающие требования, которые являются предметом проверки

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: _____

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии): _____
(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки: _____

Министр экономического развития и торговли Камчатского края _____
(подпись, печать)

(Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) и должность должностного лица, исполняющего подлинного текста (расширения) приказа, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Приложение № 4
к Административному регламенту
исполнения Министерством
экономического развития и торговли
Камчатского края государственной функции
по проведению проверок при
осуществлении лицензионного контроля за
розничной продажей алкогольной
продукции

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
И ТОРГОВЛИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

пл. Ленина 1, г. Петропавловск-Камчатский, 683040
тел., факс (8 415 2) 425-580
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органа государственного контроля (надзора) юридического лица

№ _____

По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

На основании: _____
(наим. документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена _____ проверка в отношении _____
(ссылка на название, документарная/выездная)

Дата и время проведения проверки:
« _____ » _____ 20 _____ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин. Продолжительность _____
(указывается в случае проведения проверки филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: _____
(работы дней/часов)

Акт составлен: _____
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (указывается при проведении

выездной проверки) _____
(Фамилия, имя, отчество, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: _____
(указывается в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: _____

(Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку, в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертов органов, осуществляющих функции, время, отчество (последнее — при наличии), должность экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выданного свидетельством)

При проведении проверки присутствовали: _____

(Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствующим при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки: _____
(с указанием характера нарушений, лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): _____

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний) _____

нарушений не выявлено _____

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки): _____
(подпись проверяемого) (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки): _____
(подпись проверяемого) (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: _____

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

С актом проверки ознакомлен(а), копия акта со всеми приложениями получил(а): _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« _____ » _____ 20 _____ г.
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего(их) проверку)

Приложение № 5 к Административному регламенту исполнения Министерством экономического развития и торговли Камчатского края государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции

Министерство экономического развития и торговли Камчатского края
683040 г. Петропавловск – Камчатский, пл. Ленина, 1

ПРЕДПИСАНИЕ № _____
« ____ » _____ 20 ____ г. г. Петропавловск – Камчатский

Министр экономического развития и торговли (заместитель Министра)

(Фамилия, имя, отчество)

Мотивировочная часть (основания для вынесения предписания и выявленные нарушения лицензионных требований)


Устранить выявленные нарушения и выполнить следующие мероприятия:
(наименование юридического лица)

№/п	Мероприятие	Основание (нормативные правовые акты)	Срок исполнения

В соответствии с частью 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ в случае несогласия с предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения настоящего предписания Вы вправе представить в Министерство экономического развития и торговли Камчатского края в письменной форме возражения в отношении предписания в целом или его отдельных положений. При этом Вы вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Министерство экономического развития и торговли Камчатского края.

Министр
М.П.

Приложение № 6 к Административному регламенту исполнения Министерством экономического развития и торговли Камчатского края государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ТОРГОВЛИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
(Минэкономразвития Камчатского края)

ПРИКАЗ № _____
г. Петропавловск-Камчатский « ____ » _____ 201 ____ года

О приостановлении действия лицензии

Мотивировочная часть (основания для приостановления действия лицензии)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Министр _____ Ф.И.О.

Приложение № 7 к Административному регламенту исполнения Министерством экономического развития и торговли Камчатского края государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции

Министерство экономического развития и торговли Камчатского края
683040 г. Петропавловск – Камчатский, пл. Ленина, 1

АКТ
снятия остатков алкогольной продукции
« ____ » _____ 20 ____ г. г. Петропавловск – Камчатский

Должностное лицо Министерства

(Фамилия, имя, отчество, должность)

Мотивировочная часть (основания для составления настоящего акта)

Снятие остатков произведено в присутствии

(фамилия, имя, отчество руководителя или должностного лица организации)

№/п	Наименование	Производитель	Цена	Кол-во/Емкость	Сумма

Акт по результатам мероприятий составлен:


(должностное лицо, проводившее снятие остатков) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

(должностное лицо, проводившее снятие остатков) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Акт снятия остатков получил: _____ 2 ____ г.

(руководитель (должностное лицо, уполномоченное юридическим лицом) руководителем) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение № 8 к Административному регламенту исполнения Министерством экономического развития и торговли Камчатского края государственной функции по проведению проверок при осуществлении лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ТОРГОВЛИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
(Минэкономразвития Камчатского края)

ПРИКАЗ № _____
г. Петропавловск-Камчатский « ____ » _____ 201 ____ года

О возобновлении действия лицензии

Мотивировочная часть (основания для возобновления действия лицензии)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Министр _____ Ф.И.О.

Приложение № 9 к Административному регламенту исполнения Министерством экономического развития и торговли Камчатского края государственной функции по проведению проверок при осуществлении лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции

Министерство экономического развития и торговли Камчатского края
683040 г. Петропавловск-Камчатский, пл. Ленина, 1
тел./факс 8(415-2) 465-580

ПРОТОКОЛ
об административном правонарушении
(на юридическое лицо)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ гор. (пос., село)

Место, _____
(должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол)

Министерства экономического развития и торговли Камчатского края в соответствии с частью 4 статьи 28.3 КоАП РФ составлен настоящий протокол, в том, что при осуществлении мероприятий по контролю _____
(наименование объекта, адрес)

обнаружено: « ____ » _____ 200 ____ г. _____ часов _____ минут _____

_____ (наименование административного правонарушения)
_____ (события (факты) административного правонарушения)

что _____ является _____ нарушением _____

(указать номер статьи, пункта, подпункта, части нормативного (или) правового (или) акта (-ов), требования которого (или) были нарушены, _____)

_____ дата принятия и номер данного акта (-ов) _____ предусмотрена _____ статья(и) _____ КоАП РФ _____ (номер статьи или статьи) _____ и _____ подтверждается _____ следующими _____ доказательствами: _____

(нет по результатам мероприятий по контролю, заключение эксперта, иные документы, а также показания специальных технических средств и др.)

Сведения о юридическом лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении
Наименование _____ предприятия _____ (организация)

Юридический адрес предприятия _____ (организация)

Фактический адрес предприятия _____ (организация)

Сведения о государственной регистрации юридического лица _____ (наименование документа и органа регистрации)

Банковские реквизиты и номер расчетного счета _____

БИК _____ ИНН _____

Законный представитель юридического лица
Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Занимаемая должность _____

Сведения о документе, удостоверяющем его полномочия _____

Домашний адрес _____ (почтовый индекс, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Подпись _____ (расшифровка подписи)

Сведения о свидетелях и потерпевших (Ф.И.О., адреса места жительства): _____

Объяснение законного представителя юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении: _____

В соответствии со статьями 24.2, 25.1, 25.4 КоАП РФ, законный представитель юридического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, представлять объяснения и замечания по содержанию протокола, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях.

В отсутствие указанного лица дело может быть рассмотрено в случаях, если вынесены данные о надлежащем извещении лица о месте и времени рассмотрения дела, и если от лица не поступало ходатайств об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

Мне разъяснено мое право пользоваться услугами переводчика. В его услугах я не нуждаюсь, русским языком владею хорошо.

Мои права и обязанности мне разъяснены и понятны, с протоколом ознакомлен.

Подпись _____ (законного представителя юридического лица) (расшифровка подписи)
Отметка об отказе _____ нарушителя _____ от подписания _____ протокола _____ (подпись должностного лица, составившего протокол)

Подпись _____ (должностного лица, составившего протокол об административном правонарушении) (расшифровка подписи)

Копию протокола получил « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____ (законного представителя юридического лица) (расшифровка подписи)

АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 39
г. Петропавловск-Камчатский | «26» сентября 2016 года

О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края от 01.06.2009 № 28 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края» следующие изменения:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края от 01.06.2009 № 28 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края» следующие изменения:

а) в разделе 2:
а) в части 2.8 слова «в день поступления» заменить словами «в день их поступления»;

б) в части 2.81 слова «В журнале» заменить словами «В журнале регистрации уведомлений»;

в) в части 2.9 слова «уполномоченным лицом» заменить словами «уполномоченным на прием и регистрацию уведомления должностным лицом»;

г) в части 2.11 в первом предложении слова «Уполномоченное лицо» заменить словами «Уполномоченное на прием и регистрацию уведомления должностное лицо», во втором предложении слова «уполномоченным лицом» заменить словами «уполномоченным на прием и регистрацию уведомления должностным лицом»;

д) часть 2.12 дополнить словом «уведомления»;

е) часть 2.14 изложить в новой редакции:
«2.14. Уполномоченное на прием и регистрацию уведомления должностное лицо не позднее дня, следующего за днем регистрации уведомления, передает представителю нанимателя гражданского служащего поступившее от него уведомление.»;

2) в разделе 3:
а) в части 3.1 слово «уведомления» заменить словами «зарегистрированного уведомления»;

б) в части 3.4 слова «части 3.5» заменить словами «частях 3.5 и 3.6.»

в) в части 3.5:
в абзаце первом слова «со дня его поступления» заменить словами «со дня поступления к нему уведомления, мотивированного заключения и других материалов»;

пункт 5 дополнить словами «, подавшего уведомление»;

г) в части 3.7 слово «уведомление» заменить словом «уведомления»;

д) часть 3.10 изложить в новой редакции:
«3.10. Меры по защите гражданского служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, применяются представителем нанимателя при поступлении к нему письменного заявления (согласия) этого гражданского служащего.»;

е) в части 3.11 слова «В случае привлечения к дисциплинарной ответственности гражданского служащего» заменить словами «При решении во-проса о привлечении к дисциплинарной ответственности гражданского служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений»;

3) часть 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:
«4.1. Уполномоченное на прием и регистрацию уведомления должностное лицо обеспечивает конфиденциальность и сохранность полученных данных, а также несет персональную ответственность за разглашение полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Агентства
А.Г. Шлапак

АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 40

г. Петропавловск-Камчатский

«26» сентября 2016 года

О внесении изменений в приказ Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края от 01.07.2016 № 34 «Об утверждении Положения о порядке сообщения государственным гражданскими служащими Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»

В целях уточнения отдельных положений приказа Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края от 01.07.2016 № 34 «Об утверждении Положения о порядке сообщения государственным гражданскими служащими Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в приказ Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края от 01.07.2016 № 34 «Об утверждении Положения о порядке сообщения государственным гражданскими служащими Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (далее – Положение) следующие изменения:
 - в наименовании и в пункте 1 слова «сдаче и оценке подарка» заменить словами «сдачи и оценки подарка»;
 - в наименовании Положения и обозначениях приложений к Положению слова «сдаче и оценке подарка» заменить словами «сдачи и оценки подарка»;
 - в пункте 3:
 - слова «на комиссию по принятию к учету и списанию финансовых и нефинансовых активов, осуществляющую операции с основными средствами и материалами в Агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края» заменить словами «уполномоченное структурное подразделение»;
 - слова «от государственных гражданских Агентства» заменить словами «от государственных гражданских служащих Агентства»;
 - в пункте 4 Положения слова «мировых Камчатского края» заменить словами «мировых судей Камчатского края»;
 - в пункте 14 Положения слова «Уполномоченный Губернатором Камчатского края исполнительный орган государственной власти Камчатского края» заменить словами «Уполномоченное структурное подразделение»;
 - в пункте 10 Положения слова «Уполномоченное структурное подразделение в целях принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, к бухгалтерскому учету подарка проводит определение его стоимости на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях.» заменить словами «Уполномоченное структурное подразделение в целях принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, к бухгалтерскому учету подарка проводит определение его стоимости на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости образованной в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете комиссии по поступлению и выбытию активов уполномоченного органа.»
 - в приложении 2 к Положению слова «Форма журнала регистрации уведомлений о получении подарков» заменить словами «Форма журнала регистрации уведомлений государственных гражданских служащих Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края о получении подарков».
- Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Агентства
А.Г. Шлапак

Сроки и места регистрации для участия в написании итогового сочинения в Камчатском крае в 2016/2017 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400, итоговое сочинение вправе писать по желанию лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования, граждане, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях (далее – выпускники прошлых лет), обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных образовательных организациях.

Министерство образования и науки Камчатского края информирует о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения в 2016/2017 учебном году в Камчатском крае.

Итоговое сочинение в 2016/2017 учебном году проводится в следующие сроки:

- 07 декабря 2016 года;
- 01 февраля 2017 года;
- 03 мая 2017 года.

Заявление для участия в написании итогового сочинения подается в следующие сроки:

Категория участников итогового сочинения	Места регистрации написание итогового сочинения	Сроки регистрации написание итогового сочинения	Документы, предоставляемые для регистрации
Выпускники прошлых лет	Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования в Камчатском крае*	до 21 ноября 2016 года до 16 января 2017 года до 17 апреля 2017 года	1. Документ, удостоверяющий личность (копия и оригинал) 2. Документ об образовании (копия и оригинал) 3. Копия СНИЛС (при наличии)
Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных образовательных организациях.	Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования в Камчатском крае*	до 21 ноября 2016 года до 16 января 2017 года до 17 апреля 2017 года	1. Документ, удостоверяющий личность (копия и оригинал) 2. Справка об обучении 3. Копия СНИЛС (при наличии)

*Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования в Камчатском крае

№ п/п	Места регистрации		Адрес	Телефон для справок по вопросам регистрации
	Наименование	Адрес		
1.	Отдел образования Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа	г.Петропавловск-Камчатский, ул.Ленинская, 14	г.Петропавловск-Камчатский, ул.Ленинская, 14	8-4152-23-51-32 8-4152-23-51-39
2.	Администрация Алеутского муниципального района	с.Никольское, ул.50 лет Октября, 13	с.Никольское, ул.50 лет Октября, 13	8-41547-2-21-15
3.	Администрация Быстринского муниципального района	с.Эссо, ул.Терешковой, 1	с.Эссо, ул.Терешковой, 1	8-41542-2-16-31
4.	Управление образования Администрации Елизовского муниципального района	г.Елизово, ул.Вилюйская, 4	г.Елизово, ул.Вилюйская, 4	8-41531-7-17-60
5.	Управление образования администрации Мильковского муниципального района	с.Мильково, ул.Комарова, 1	с.Мильково, ул.Комарова, 1	8-41533-2-85-62
6.	Управление образования администрации Соболевского муниципального района	с.Соболево, пер.Центральный, д.7	с.Соболево, пер.Центральный, д.7	8-41536-3-24-73
7.	Управление образования администрации Усть-Большерецкого муниципального района	с.Усть-Большерецк, ул.Октябрьская, 14	с.Усть-Большерецк, ул.Октябрьская, 14	8-41532-2-15-08
8.	Управление образования администрации Усть-Камчатского муниципального района	п.Усть-Камчатск, ул.60 лет Октября, 24	п.Усть-Камчатск, ул.60 лет Октября, 24	8-41534-2-07-96
9.	Отдел образования, опеки и попечительства администрации городского округа «поселок Палана»	пгт.Палана, ул.Обухова, 6	пгт.Палана, ул.Обухова, 6	8-41543-3-12-60
10.	Отдел образования администрации Вилючинского городского округа	г.Вилючинск, ул.Победы, 1	г.Вилючинск, ул.Победы, 1	8-41535-3-19-00
11.	Управление образования администрации Карагинского муниципального района	п.Оссора, ул.Советская, 37	п.Оссора, ул.Советская, 37	8-41545-4-70-13
12.	Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования администрации Олюторского муниципального района	с.Тилички, ул.Молодежная, 10	с.Тилички, ул.Молодежная, 10	8-41544-5-29-42
13.	Управление образования администрации муниципального образования «Тигильский муниципальный район»	с.Тигиль, ул.Партизанская, 17	с.Тигиль, ул.Партизанская, 17	8-41537-2-13-46
14.	Управление образования администрации Пенжинского муниципального района	с.Каменское, ул.Ленина, 12	с.Каменское, ул.Ленина, 12	8-41546-6-11-30

АГЕНТСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 126-п

г. Петропавловск-Камчатский

«27» сентября 2016 года

О внесении изменений в приложение № 3 к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 20.06.2016 № 69-п «Об утверждении положений о комиссиях по предоставлению государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы Камчатского края «Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности Камчатского края на 2014 – 2018 годы»

В целях реализации государственной программы Камчатского края «Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности Камчатского края на 2014 – 2018 годы», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2015 № 521-П

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в приложение № 3 к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 20.06.2016 № 69-п «Об утверждении положений о комиссиях по предоставлению государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы Камчатского края на 2014 – 2018 годы» следующие изменения:
 - часть 1.1 раздела 1 «Общие положения» дополнить пунктами следующего содержания:
 - порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на строительство тепличного комплекса, утвержденным приложением № 11 к подпрограмме 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Камчатского края на 2014–2018 годы»;
 - порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением деятельности в области обрабатывающих производств, утвержденным приложением № 12 к подпрограмме 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Камчатского края «Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности Камчатского края на 2014–2018 годы».
 - Разместить настоящий приказ на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет: www.kamgov.ru.
 - Опубликовать настоящий приказ в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».
 - Настоящий Приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. руководителя
Д.А. Профатилов

Единый перечень земельных участков, предоставляемых бесплатно в собственность многодетным семьям Камчатского края						
№ п/п	Местонахождение земельного участка	Площадь земельного участка (кв.м)	Разрешенное использование	Кадастровый номер земельного участка	Орган, осуществляющий предоставление земельного участка	Дата включения земельного участка в Единый перечень
Земельные участки, расположенные на территории Петропавловск-Камчатского городского округа						
1	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Завойко	1000	земельные участки отдельно стоящих одноквартирных и двухквартирных домов	41:01:0010122:585	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск - Камчатского городского округа. Адрес: г. Петропавловск - Камчатский, ул. Советская, дом 22, тел. 8 (4152)23-52-70, 23-54-76, или Служба Одного окна, адрес: г. Петропавловск - Камчатский, ул. Ленинградская, дом 74/1, 1 этаж, тел. 8 (4152) 23-53-19, или МФЦ Камчатского края	9/28/2016
2	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Невельского	999	земельные участки отдельно стоящих одноквартирных и двухквартирных домов	41:01:0010117:10679	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск - Камчатского городского округа. Адрес: г. Петропавловск - Камчатский, ул. Советская, дом 22, тел. 8 (4152)23-52-70, 23-54-76, или Служба Одного окна, адрес: г. Петропавловск - Камчатский, ул. Ленинградская, дом 74/1, 1 этаж, тел. 8 (4152) 23-53-19, или МФЦ Камчатского края	9/28/2016
Земельные участки, расположенные на территории Быстринского муниципального района						
1	Камчатский край, р-н Быстринский, с. Анавагай	2500	земельные участки, занятые объектами сельскохозяйственного назначения и предназначенные для ведения сельского хозяйства - ведения личного подсобного хозяйства	41:04:0010102:655	Комитет по управлению муниципальным имуществом Быстринского района, 684350, с. Эссо, Камчатский край, ул. Терешковой, 1, тел. 8(41542) 2-13-14	1/27/2015
Земельные участки, расположенные на территории Усть - Камчатского муниципального района						
1	Камчатский край, р-н Камчатский, п. Козыревск, ул. Косомольская	1 659	для размещения объектов малотажного жилищного строительства	41:09:0010107:451	Администрация Усть-Камчатского муниципального района. Комитет по имуществу Усть-Камчатского муниципального района. 684415, Камчатский край, п. Усть-Камчатск, ул. 60 лет Октября, 24 тел. 8 (41534) 2-08-44	4/25/2013
Земельные участки, расположенные на территории Тигильского муниципального района						
1	Камчатский край, р-н Тигильский, с. Лесная, ул. Яганова	1 000	под строительство индивидуального жилого дома в с. Лесная	82:01:000006:122	Администрация муниципального образования «Тигильский муниципальный район». Адрес: 688600, Камчатский край, Тигильский район, с. Тигиль, ул. Партизанская, д.17	11/5/2015
Земельные участки, расположенные на территории Олюторского муниципального района						
1	Край Камчатский, р-н Олюторский, с. Алука	1536	индивидуальное жилищное строительство	82:03:000004:109	Управление по вопросам строительства, транспорта, энергетики, жилищно - коммунального хозяйства и муниципального имущества Олюторского муниципального района. Заявления принимаются на имя Главы администрации Олюторского муниципального района. Адрес: Камчатский край, Олюторский район, с. Тилички, ул. Молодежная, дом 10. График работы: понедельник-четверг с 08.30 до 18.00, пятница с 08.30 до 14.30. телефон приемной 8 (41544)5-29-31, факс 8 (41544) 5-29-49.	3/11/2014
2	Край Камчатский, р-н Олюторский, с. Алука	1593	индивидуальное жилищное строительство	82:03:000004:110	Управление по вопросам строительства, транспорта, энергетики, жилищно - коммунального хозяйства и муниципального имущества Олюторского муниципального района. Заявления принимаются на имя Главы администрации Олюторского муниципального района. Адрес: Камчатский край, Олюторский район, с. Тилички, ул. Молодежная, дом 10. График работы: понедельник-четверг с 08.30 до 18.00, пятница с 08.30 до 14.30. телефон приемной 8 (41544)5-29-31, факс 8 (41544) 5-29-49.	3/11/2014
3	Край Камчатский, р-н Олюторский, с. Алука	1593	индивидуальное жилищное строительство	82:03:000004:111	Управление по вопросам строительства, транспорта, энергетики, жилищно - коммунального хозяйства и муниципального имущества Олюторского муниципального района. Заявления принимаются на имя Главы администрации Олюторского муниципального района. Адрес: Камчатский край, Олюторский район, с. Тилички, ул. Молодежная, дом 10. График работы: понедельник-четверг с 08.30 до 18.00, пятница с 08.30 до 14.30. телефон приемной 8 (41544)5-29-31, факс 8 (41544) 5-29-49.	3/11/2014
4	Край Камчатский, р-н Олюторский, с. Тилички	1333	индивидуальное жилищное строительство	82:03:000009:2006	Управление по вопросам строительства, транспорта, энергетики, жилищно - коммунального хозяйства и муниципального имущества Олюторского муниципального района. Заявления принимаются на имя Главы администрации Олюторского муниципального района. Адрес: Камчатский край, Олюторский район, с. Тилички, ул. Молодежная, дом 10. График работы: понедельник-четверг с 08.30 до 18.00, пятница с 08.30 до 14.30. телефон приемной 8 (41544)5-29-31, факс 8 (41544) 5-29-49.	2/27/2014



Нормативные правовые акты Губернатора и Правительства Камчатского края опубликованы на сайте: publication.pravo.gov.ru/signatoryauthority/region41

Учредитель: Правительство Камчатского края
Издатель: КГАУ «Информационное агентство «Камчатка»»
(г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, 56, офис 215)
Редактор — О.В. Семёнова

8 961 961-17-47 — для публикаций на коммерческой основе
8 961 964-21-10 — для публикаций исполнительных и законодательных органов государственной власти

Адрес редакции:
683038, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, 56, офис 215.
Телефон/факс: (8 4152) 42-30-12,
эл. почта: pressa41@mail.ru
www.pressa41.ru
Индекс по подписке: 51831. Тираж 200 экз.
Объем: 4 печатных листа.

Печать офсетная. Газета отпечатана в ООО «КПД» (г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, 14)
Номер подписан в печать 03.10.2016 г. в 17:00 (по графику—17:00)

Цена свободная. Получить газету можно в офисе редакции ИА «Камчатка» и на 1 этаже Ярмарки товаропроизводителей в КВЦ (г. Петропавловск-Камчатский ул. Ленинская, 62)
Газету в формате .PDF можно найти на сайте www.pressa41.ru