



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края

№ 208—212 (3994—3998) 01 сентября 2016 г.

ЗАКОН КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменений в статьи 5 и 47 Закона Камчатского края «О бюджетном процессе в Камчатском крае» и о приостановлении действия части 1 статьи 21 Закона Камчатского края «О бюджетном процессе в Камчатском крае»

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
05 августа 2016 года

Статья 1
Внести в Закон Камчатского края от 24.10.2007 № 650 «О бюджетном процессе в Камчатском крае» (с изменениями от 05.03.2008 № 13, от 26.06.2008 № 76, от 04.12.2008 № 143, от 17.03.2009 № 226, от 11.06.2009 № 270, от 29.09.2009 № 301, от 07.12.2009 № 347, от 05.03.2010 № 385, от 16.09.2010 № 487, от 09.09.2011 № 626, от 02.07.2013 № 267, от 01.04.2014 № 423, от 10.03.2015 № 580, от 08.06.2015 № 607, от 30.09.2015 № 667, от 07.12.2015 № 718) следующие изменения:

1) в части 5 статьи 5:
а) пункт 5 признать утратившим силу;
б) пункт 6 признать утратившим силу;
в) дополнить пунктом 8 следующего содержания:
«8) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации государственной программы Камчатского края, в пределах общего объема бюджетных ассигнований на соответствующую государственную программу Камчатского края.»;
2) в части 1 статьи 47 слова «на бумажном и электронном носителе» заменить словами «в электронном виде».

Статья 2
Приостановить до 1 января 2017 года действие части 1 статьи 21 Закона Камчатского края от 24.10.2007 № 650 «О бюджетном процессе в Камчатском крае» (с изменениями от 05.03.2008 № 13, от 26.06.2008 № 76, от 04.12.2008 № 143, от 17.03.2009 № 226, от 11.06.2009 № 270, от 29.09.2009 № 301, от 07.12.2009 № 347, от 05.03.2010 № 385, от 16.09.2010 № 487, от 09.09.2011 № 626, от 02.07.2013 № 267, от 01.04.2014 № 423, от 10.03.2015 № 580, от 08.06.2015 № 607, от 30.09.2015 № 667, от 07.12.2015 № 718).

Статья 3
Установить, что в 2016 году Губернатор Камчатского края вносит на рассмотрение Законодательного Собрания Камчатского края проект закона Камчатского края о краевом бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов не позднее 5 ноября 2016 года.

Статья 4
Настоящий Закон вступает в силу после дня его официального опубликования.

г. Петропавловск-Камчатский
05.08.2016 г.
№ 833

Губернатор Камчатского края
В. И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

18.08.2016 № 89

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложения 1-2 к постановлению Губернатора Камчатского края от 24.12.2014 № 162 «О лицензионной комиссии по обеспечению лицензирования деятельности по управлению многоквартирными домами в Камчатском крае»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложения 1-2 к постановлению Губернатора Камчатского края от 24.12.2014 № 162 «О лицензионной комиссии по обеспечению лицензирования деятельности по управлению многоквартирными домами в Камчатском крае» следующие изменения:
1) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению;
2) части 2.2- 2.3 раздела 2 приложения 2 признать утратившими силу;
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.08.2016 года

Губернатор Камчатского края
В. И. Илюхин

Приложение
к постановлению Губернатора Камчатского края
от 18.08.2016 № 89

«Приложение 1
к постановлению Губернатора Камчатского края
от 24.12.2014 № 162

**Состав
лицензионной комиссии по обеспечению лицензирования
деятельности по управлению многоквартирными домами
в Камчатском крае (далее - комиссия)**

Червяков Виктор Михайлович	исполнительный директор Совета муниципальных образований Камчатского края, председатель комиссии (по согласованию);
Лиманов Андрей Сергеевич	депутат Законодательного Собрания Камчатского края, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
Трунова Анна Александровна	государственный инспектор отдела правовой и аналитической деятельности Государственной жилищной инспекции Камчатского края, секретарь комиссии;
Амельчук Игорь Владимирович	заместитель руководителя Государственной жилищной инспекции Камчатского края - заместитель главного государственного жилищного инспектора Камчатского края;
Букин Сергей Сергеевич	член правления НП «Ассоциация предпринимателей г. Вилючинска» (по согласованию);
Бутова Надежда Григорьевна	председатель регионального представительства общественной организации «Союз пенсионеров России» (по согласованию);
Кирносенко Анатолий Владимирович	председатель координационного совета «Ассоциация председателей советов многоквартирных домов» (по согласованию);
Косова Елена Владимировна	заместитель Министра - начальник отдела жилищной политики Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края;
Лебединская Ирина Валентиновна	начальник отдела жилищного строительства Министерства строительства Камчатского края;
Максимов Николай Андреевич	консультант Управления ЖКХ администрации Елизовского городского поселения (по согласованию);
Манжос Виктор Васильевич	председатель Комиссии по соблюдению законности и защиты прав граждан Общественной палаты Камчатского края (по согласованию);
Мыльников Александр Александрович	директор обособленного подразделения СРО НП «ЖКХ-Групп» в г. Петропавловск-Камчатском (по согласованию);
Никулин Николай Владимирович	аудитор Контрольно-счетной палаты Камчатского края (по согласованию);
Повзнер Вадим Маркович	уполномоченный при Губернаторе Камчатского края по защите прав предпринимателей (по согласованию);
Тихонова Юлия Алексеевна	начальник отдела управления многоквартирными домами Комитета управления жилищным фондом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (по согласованию).».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.08.2016 № 90

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Губернатора Камчатского края от 22.08.2012 № 168 «Об утверждении административного регламента предоставления Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной услуги по выдаче разрешений на использование объектов животного мира, не отнесенных к охотничьим ресурсам, за исключением объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Губернатора Камчатского края от 22.08.2012 № 168 «Об утверждении административного регламента предоставления Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной услуги по выдаче разрешений на использование объектов животного мира, не отнесенных к охотничьим ресурсам, за исключением объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации» следующие изменения:

1) в разделе 1:
а) пункт 3 части 1.2 признать утратившим силу;
б) дополнить частью 1.2¹ следующего содержания:
«1.2¹) «От имени заявителя могут выступать представители в силу наделения их полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации»;
в) часть 1.3.1 изложить в следующей редакции:
«1.3.1. Информация о местонахождении, режиме работы, телефонах для справок и консультаций, официальных сайтах Агентства приводятся в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.»;
2) в разделе 2:
а) часть 2.5 дополнить пунктом 5¹ следующего содержания:
«5¹) Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Российская газета», 02.12.1995 № 234);»;
б) дополнить частью 2.14.2¹ следующего содержания:
«2.14.2¹) инвалидам, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, обеспечиваются:
а) условия для беспрепятственного доступа в помещение Агентства и государственной услуги;
б) возможность самостоятельного или с помощью специалистов, ответственных за предоставление государственной услуги, передвижения по территории Агентства, входа в помещение Агентства и выхода из него;
в) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в помещение Агентства, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью специалистов, ответственных за предоставление государственной услуги;
г) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в помещении Агентства;
д) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещению Агентства и государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;
е) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
ж) допуск на объекты собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи»;
з) оказание специалистами, ответственными за предоставление государственной услуги, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению услуг и использованию объектов наравне с другими лицами.»;

3) раздел 5 изложить в следующей редакции:
«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Агентства, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц
5.1. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:
1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края для предоставления государственной услуги;
4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края для предоставления услуги, у заявителя;
5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края;
6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края;
7) отказ Агентства, его должностного лица или специалиста, предоставляющих государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.
5.2. Жалоба должна содержать:

1) наименование исполнительного органа государственной власти Камчатского края, его должностного лица либо специалиста, предоставляющих государственную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Агентства, его должностного лица либо специалиста, предоставляющих государственную услугу;
4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Агентства, его должностного лица либо специалиста, предоставляющего государственную услугу. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.
5.3. Жалоба подается в Агентство заявителем либо его уполномоченным представителем в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя либо его уполномоченного представителя, или в электронном виде. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.
5.4. В случае подачи жалобы на личный прием заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5.5. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
3) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.
5.6. При подаче жалобы в электронном виде документ, подтверждающий полномочия, может быть представлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.
5.7. В случае если обжалуются решения руководителей Агентства, жалоба подается в Правительство Камчатского края и рассматривается в порядке, предусмотренном разделом 4 Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Камчатского края, предоставляющих государственные услуги, утвержденное постановлением Правительства Камчатского края от 14.02.2013 № 52-П, Комиссией по досудебному обжалованию действий (бездействия), решений исполнительных органов государственной власти Камчатского края, их должностных лиц, образованной постановлением Правительства Камчатского края от 28.07.2008 № 230-П.

5.8. Руководитель Агентства обеспечивает:
1) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела;
2) направление жалобы в уполномоченный на ее рассмотрение иной орган в случае, предусмотренном частью 5.10 настоящего раздела.
5.9. Агентство обеспечивает:
1) оснащение мест приема жалоб;
2) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Агентства, его должностных лиц, специалистов, ответственных за предоставление государственной услуги, посредством размещения информации на стендах в месте предоставления государственной услуги, на официальном сайте;
3) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Агентства, его должностных лиц, специалистов, ответственных за предоставление государственной услуги, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.10. В случае если жалоба подана заявителем в Агентство, но принятие решения по жалобе не входит в его компетенцию, жалоба в течение 1 рабочего дня со дня ее регистрации направляется в уполномоченный на ее рассмотрение иной орган и заявитель в письменной форме информируется о перенаправлении жалобы, за исключением случаев, установленных частью 5.13 и пунктом 2 части 5.14 настоящего раздела.

5.11. Жалоба, поступившая в Агентство в письменной форме на бумажном носителе, подлежит обязательной регистрации в журнале учета жалоб и решения и действия (бездействие) Агентства, его должностных лиц, специалистов, ответственных за предоставление государственной услуги (далее - Журнал), не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления с присвоением ей регистрационного номера.
Ведение Журнала осуществляется по форме и в порядке, установленном правовым актом Агентства.
Срок рассмотрения жалоб исчисляется со дня регистрации жалобы в Агентстве.

5.12. Жалоба подлежит рассмотрению руководителем Агентства либо уполномоченным им должностным лицом (далее - уполномоченное лицо) в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.
В случае обжалования отказа Агентства, его должностного лица, специалиста в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

5.13. Руководитель Агентства либо уполномоченное лицо вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:
1) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью



Подписной индекс издания - 51831.

Подписку на газету «Официальные ведомости» можно оформить во всех почтовых отделениях Камчатского края. Подписка оформляется до 26 числа месяца, предшествующего подписному. Газеты выходят два раза в неделю по вторникам и четвергам.



Все номера газеты «Официальные ведомости» можно найти на сайте издателя <http://pressa41.ru/newspapers/official-gazette>

— для того, чтобы воспользоваться QR-кодом, установите на свое мобильное устройство соответствующую программу.

и имуществу должностного лица либо специалиста Агентства, ответственного за предоставление государственной услуги, а также членов его семьи, жалоба остается без ответа по существу поставленных в нем вопросов и гражданину, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

2) если в жалобе не указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес заявителя;

3) если текст жалобы не поддается прочтению, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

5.14. Руководитель Агентства либо уполномоченное лицо отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего раздела в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы (за исключением случая подачи жалобы тем же заявителем и по тому же предмету жалобы, но с иными доводами).

5.15. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) удовлетворение жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Агентством, его должностным лицом либо специалистом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края, а также в иных формах;

2) отказ в удовлетворении жалобы;

5.16. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

5.17. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование исполнительного органа государственной власти Камчатского края, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя Агентства либо уполномоченного лица;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице либо специалисте, решение или действия (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) или наименование заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.18. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается руководителем Агентства либо уполномоченным лицом.

5.19. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью руководителя Агентства либо уполномоченного лица, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.20. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления руководитель Агентства незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.21. Заявитель вправе оспорить решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. »;

4) дополнить приложением № 4 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

Приложение
к постановлению Губернатора Камчатского края
от 23.08.2016 № 90

«Приложение № 4
к Административному регламенту предоставления Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной услуги по выдаче разрешений на использование объектов животного мира, не отнесенных к охотничьим ресурсам, за исключением объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации»

Сведения о местонахождении, режиме работы, телефонах для справок и консультаций, официальных сайтах:

1. Агентство лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края

1) Место нахождения: Камчатский край, г. Петропавловск – Камчатский, ул. Чубарова, д. 18.
2) Почтовый адрес для направления корреспонденции: 683006, Камчатский край, г. Петропавловск – Камчатский, ул. Чубарова, д. 18.
3) Режим работы:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 17.15	Обеденный перерыв 48 минут с 12.42 до 13.30
Четверг		
Пятница	с 09.00 до 16.00	
Суббота, воскресенье	Выходной день	

4) Контактные телефоны:

приемная Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края	8 (4152) 25-83-74
заместитель руководителя Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края	8 (4152) 25-79-48 8 (4152) 25-82-39
Начальник отдела разрешительной деятельности и государственного охорестра	8 (4152) 25-83-76
должностные лица, ответственные за предоставление государственной услуги	8 (4152) 25-83-76
Факс	8 (4152) 25-83-70

5) Электронный адрес: green@mail.kamchatka.ru
6) Адрес Портала государственных и муниципальных услуг Камчатского края: www.pgu.kamgov.ru

2. Краевое государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» и его филиалы

2.1. г. Петропавловск-Камчатский:

1) Место нахождения и контактные телефоны:
- 683024, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр. Рыбаков, д. 13; телефон для справок 8(4152) 300-034.
- 683002, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Дальневосточная, д. 8; телефон для справок 8(4152) 302-402.
- 683013, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Океанская, д. 94; телефон для справок 8(4152) 302-401.

2) Режим работы филиалов:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 19.00	Без перерыва на обед
Четверг		
Пятница		
Суббота	с 10.00 до 14.00	
Воскресенье	Выходной день	

3) Адрес электронной почты: mfcprk@mfc.kamchatka.gov.ru

2.2. г. Вилючинск:

1) Место нахождения:
684090, Камчатский край, г. Вилючинск, мкр. Центральный, д.5.
2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 19.00	Без перерыва на обед
Четверг		
Пятница		
Суббота	с 10.00 до 14.00	
Воскресенье	Выходной день	

3) Контактные телефоны: 8(41535) 40-001 (ежедневно); 8(41535) 24-527 (среда).

4) Адрес электронной почты: mfcvil@mfc.kamchatka.gov.ru

2.3. Елизовский муниципальный район:

г. Елизово:

1) Место нахождения и контактный телефон:
684000, Камчатский край, Елизовский район, г. Елизово, ул. Беринга, д. 9; телефон: 8(41531) 20-011.
2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 19.00	Без перерыва на обед
Четверг		
Пятница		
Суббота	с 10.00 до 14.00	
Воскресенье	Выходной день	

п. Пионерский:

1) Место нахождения и контактный телефон:
684017, Камчатский край, Елизовский район, п. Пионерский, ул. Н. Коляды, д. 1; телефон: 8(41531) 20-047.
2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09:00 до 13:00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

п. Николаевка:

1) Место нахождения:
684032, Камчатский край, Елизовский район, п. Николаевка, ул. Советская, д.24.
2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09:00 до 13:00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

п. Нагорный:

1) Место нахождения:
684014, Камчатский край, Елизовский район, п. Нагорный, ул. Совхозная, д.18.
2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09:00 до 13:00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

п. Термальный:

3) Место нахождения и контактный телефон:
684046, Камчатский край, Елизовский район, п. Термальный, ул. Крашенинникова, д. 2; телефон: 8(41531) 20-013.
4) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09:00 до 13:00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	
Воскресенье	Выходной день	

п. Паратунка:

1) Место нахождения и контактный телефон:
684034, Камчатский край, Елизовский район, п. Паратунка, ул. Нагорная, д. 27; телефон: 8(41531) 20-014.
2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09:00 до 13:00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	
Воскресенье	Выходной день	

п. Вулканский:

1) Место нахождения и контактный телефон:
684036, Камчатский край, Елизовский район, п. Вулканский, ул. Центральная, д. 1; телефон: 8(41531) 20-008.
2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09:00 до 13:00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

п. Раздольный:

1) Место нахождения и контактный телефон:
684020, Камчатский край, Елизовский район, п. Раздольный, ул. Советская, д. 2А; телефон: 8(41531) 20-009.
2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09:00 до 13:00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

п. Коряки:

1) Место нахождения и контактный телефон:
684021, Камчатский край, Елизовский район, п. Коряки, ул. Шоссейная, телефон: д. 2/1; 8(41531) 20-046.
2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09:00 до 13:00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

п. Сокоц:

1) Место нахождения и контактный телефон:
684029, Камчатский край, Елизовский район, п. Сокоц, ул. Лесная, д. 1; телефон: 8(41531) 79-910.
2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09:00 до 13:00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

п. Лесной:

1) Место нахождения:
684024, Камчатский край, Елизовский район, п. Лесной, ул. Чапаева, д. 5.
2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09:00 до 13:00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

2.4. Быстринский муниципальный район:

1) Место нахождения и контактный телефон:
684350, Камчатский край, Быстринский район, п. Эссо, ул. Советская, д. 4; телефон: 8(41542) 30-011.
2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09:00 до 13:00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

2.5. Усть-Камчатский муниципальный район:

п. Усть-Камчатск:

1) Место нахождения и контактный телефон:
684415, Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Усть-Камчатск, ул. 60 лет Октября, д. 24; телефон: 8(41534) 40-011.
2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09.00 до 13.00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

п. Ключи:

- 1) Место нахождения: 684400, Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Ключи, ул. Школьная, д.8.
- 2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09.00 до 13.00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

п. Козыревск:

- 1) Место нахождения и контактный телефон: 684405, Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, ул. Ленинская, д.6А; телефон: 8(41534) 40-013.
- 2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09.00 до 13.00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

2.6. Мильковский муниципальный район:

- 1) Место нахождения: 684300, Камчатский край, Мильковский район п. Мильково, ул. Ленинская, д. 10.
- 2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 19.00	Без перерыва на обед
Четверг		
Пятница	с 09.00 до 13.00	Без перерыва на обед
Суббота	с 10.00 до 14.00	
Воскресенье	Выходной день	

2.7. Соболевский муниципальный район:

- 1) Место нахождения: 684200, Камчатский край, Соболевский район, п. Соболево, ул. Набережная, д. 6Б.
- 2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09.00 до 13.00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

2.8. Усть-Большерецкий муниципальный район:

п. Усть-Большерещ:

- 1) Место нахождения: 684100, Камчатский край, Усть-Большерецкий район, п. Усть-Большерецк, ул. Бочкарева, д.10.
- 2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 19.00	Без перерыва на обед
Четверг		
Пятница	с 09.00 до 13.00	Без перерыва на обед
Суббота	с 10.00 до 14.00	
Воскресенье	Выходной день	

п. Апача:

- 1) Место нахождения: 684104, Камчатский край, Усть-Большерецкий район, п. Апача, ул. Юбилейная, д. 9, кв. 15.
- 2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09.00 до 13.00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

п. Озерновский:

- 1) Место нахождения: 684110, Камчатский край, Усть-Большерецкий район, п. Озерновский, ул. Рабочая, д. 5 кв. 21.
- 2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09.00 до 13.00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

п. Октябрьский:

- 1) Место нахождения: 684102, Камчатский край, Усть-Большерецкий район, п. Октябрьский, ул. Комсомольская, д.47 кв.18.
- 2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09.00 до 13.00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

2.9. Тигильский муниципальный район:

п. Тигиль:

- 1) Место нахождения: 688600, Камчатский край, Тигильский район, п. Тигиль, ул. Партизанская, д. 40.
- 2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09.00 до 13.00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

пгт. Палана:

- 1) Место нахождения: 688800, Камчатский край, Тигильский район, пгт. Палана, ул. 50 лет Камчатского комсомола, д. 1.
- 2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09.00 до 13.00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

2.10. Пенжинский муниципальный район:

- 1) Место нахождения: 688850, Камчатский край, Пенжинский район, п. Каменское, ул. Ленина, д.18 кв.1.
- 2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09.00 до 13.00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

2.11. Олюторский муниципальный район:

- 1) Место нахождения: 688800, Камчатский край, Олюторский район, п. Тилички, ул. Школьная, д.17.
- 2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09.00 до 13.00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

2.12. Алеутский муниципальный район:

- 1) Место нахождения: 684500, Камчатский край, Алеутский район, с. Никольское, ул.50 лет Октября, д.24.
- 2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09.00 до 13.00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

2.13. Карагинский район:

- 1) Место нахождения: 688700, Камчатский край, Карагинский район, п. Оссора, Советская, д. 72.
- 2) Режим работы филиала:

Понедельник		
Вторник		
Среда	с 09.00 до 18.00	Обеденный перерыв 60 минут с 13.00 до 14.00
Четверг		
Пятница	с 09.00 до 13.00	Без перерыва на обед
Суббота	Выходной день	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.07.2016 № 81

г. Петропавловск-Камчатский

О присвоении звания «Ветеран труда» в Камчатском крае

В соответствии со статьёй 2 Закона Камчатского края от 04 июля 2008 года № 83 «О порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда» в Камчатском крае»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

присвоить звание «Ветеран труда» жителям Камчатского края:

по Петропавловск-Камчатскому городскому округу:

1. Абакумовой Елене Валентиновне
2. Автаевой Людмиле Михайловне
3. Адуллину Зильфату Гиниятовичу
4. Акимовой Любови Федоровне
5. Астаповой Татьяне Михайловне
6. Афанасенко Александру Васильевичу
7. Балашову Павлу Николаевичу
8. Бестужевой Людмиле Васильевне
9. Бондаренко Марине Станиславовне
10. Бурле Ивану Васильевичу
11. Вдовиченко Олегу Станиславовичу
12. Воробкову Игорю Александровичу
13. Гарифуллину Азату Талиповичу
14. Голиковой Татьяне Ивановне
15. Губаревой Раисе Максимовне
16. Гузевой Наталье Петровне
17. Гукало Валерию Владимировичу
18. Гуляеву Юрию Георгиевичу
19. Дергилевой Татьяне Васильевне
20. Ермаковой Валентине Валерьевне
21. Заикиной Ларисе Александровне
22. Замаловой Татьяне Ивановне
23. Заниной Елене Владимировне
24. Зарубиной Людмиле Алексеевне
25. Звереву Виктору Петровичу
26. Звoryгиной Ларисе Михайловне
27. Ильиной Ирине Ивановне
28. Исаевой Елене Михайловне
29. Киселевой Надежде Александровне
30. Кодицовой Галине Сергеевне
31. Козловой Елене Олеговне
32. Конаваловой Ларисе Алексеевне
33. Корзук Зинаиде Вячеславовне
34. Костиной Татьяне Геннадьевне
35. Костылевой Анжеле Валентиновне
36. Кравченко Наталье Сергеевне
37. Крысюкевичере Верe Михайловне
38. Кудрявцевой Наиле Касимовне
39. Кузьминой Елене Васильевне
40. Лариной Лилии Семеновне
41. Макарец Елене Петровне
42. Маравину Владимиру Николаевичу
43. Марчуку Валерию Ивановичу
44. Милкиной Верe Никандровне
45. Минкевич Ирине Васильевне
46. Мухаметдинову Сафуану Насибулловичу
47. Недобега Алефтине Игнатьевне
48. Ненароковой Галине Юрьевне
49. Николаевой Валентине Витальевне
50. Николаевой Софии Вячеславовне
51. Орлову Валерию Владимировичу
52. Пацан Ларисе Витальевне
53. Пашину Сергею Алексеевичу
54. Пешковой Валентине Владимировне
55. Плишкиной Елене Альбертовне
56. Подгорной Ольге Федоровне
57. Полуэктову Сергею Федоровичу
58. Помозановой Марине Михайловне
59. Поночевной Елене Александровне
60. Приходченко Наталье Олеговне
61. Прохоренко Сергею Алексеевичу
62. Рожковой Ирине Ивановне
63. Салевой Надежде Ивановне
64. Сафронову Сергею Ивановичу
65. Семёновой Надежде Васильевне
66. Синицких Татьяне Владимировне
67. Скорикову Евгению Иосифовичу
68. Соколянской Татьяне Кузьминичне
69. Соловьевой Виктории Геннадьевне
70. Степанченко Григорию Ивановичу
71. Сучок Верe Игнатьевне
72. Сычевой Аэлите Александровне
73. Тарасовой Ольге Александровне
74. Третьяковой Светлане Ефимовне
75. Урюпову Александру Николаевичу
76. Филатовой Юлии Михайловне
77. Фокасо Оксане Антанасовне
78. Хлепетниновой Валентине Васильевне
79. Ходосовой Антонине Антоновне
80. Червяковой Нине Андреевне
81. Чернышовой Ирине Ивановне
82. Чичваркиной Галине Алексеевне
83. Шадчину Александру Константиновичу
84. Шаклеину Владимиру Ивановичу
85. Шарифудиновой Наталье Борисовне
86. Шибиной Елене Юрьевне
87. Щецко Светлане Леонидовне
88. Щеголевой Нине Андреевне

по Вилючинскому городскому округу:

1. Визгерт Ирине Николаевне
2. Канторовой Елене Александровне
3. Киселёвой Татьяне Владимировне
4. Кох Этери Григорьевне
5. Курпачевич Светлане Григорьевне
6. Лаховой Валентине Александровне
7. Музраевой Вере Михайловне
8. Пивоваровой Лидии Теофиловне
9. Пилипенко Леониду Александровичу

по Елизовскому муниципальному району:

1. Адамовой Елене Владимировне
2. Антоновой Ирине Викторовне
3. Берестовой Наталье Сергеевне
4. Бойко Ивану Ивановичу
5. Бусаровой Ларисе Александровне
6. Грубой Галине Васильевне
7. Долматовой Ольге Владимировне
8. Ершовой Наталье Петровне
9. Замяткиной Елене Алексеевне
10. Кравец Валентине Викторовне
11. Кузнецовой Елене Александровне
12. Кузнецову Анатолию Дмитриевичу
13. Кучмиёвой Татьяне Анатольевне
14. Пак Рите Ирлановне
15. Рукиной Наталье Григорьевне
16. Садковой Татьяне Петровне
17. Сергеевой Анне Владимировне
18. Фёдоровой Екатерине Фёдоровне
19. Цынчик Людмиле Федоровне
20. Чижевскому Василию Васильевичу
21. Шаповаловой Валентине Петровне
22. Щукиной Надежде Федоровне

по Алеутскому муниципальному району:

1. Яковлеву Александру Сергеевичу

по Быстринскому муниципальному району:

1. Газизовой Татьяне Владимировне
2. Дьяконовой Ольге Владимировне
3. Козловой Светлане Александровне

по Мильковскому муниципальному району:

1. Горбушину Сергею Леонидовичу
2. Козеко Татьяне Иннокентьевне
3. Кочеринскому Николаю Петровичу
4. Латкиной Елизавете Григорьевне
5. Поповой Любове Александровне
6. Якорновой Елене Васильевне

по Соболевскому муниципальному району:

1. Алиеву Магомеду Шапиевичу
2. Лежнинной Наталье Николаевне
3. Чиркову Михаилу Павловичу
4. Шумилову Андрею Альбертовичу

по Усть-Большерецкому муниципальному району:

1. Гончарову Николаю Федоровичу
2. Кузаевой Наталье Вениаминовне
3. Подгорновой Елене Викторовне
4. Смоле Юрию Андреевичу
5. Улашенко Людмиле Архиповне

по Усть-Камчатскому муниципальному району:

1. Горелкину Александру Владимировичу
2. Калинин Александру Александровичу
3. Феофилактовой Галине Ефимовне

по Карагинскому муниципальному району:

1. Аллакиной Людмиле Павловне
2. Алединовой Ларисе Хансоновне
3. Кутынкава Виктории Валентиновне
4. Поздняковой Татьяне Вениаминовне

по Пенжинскому муниципальному району:

1. Сухоруковой Татьяне Георгиевне

по Тигильскому муниципальному району:

1. Толстихиной Ольге Николаевне

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.07.2016 № 82

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в постановление губернатора Камчатской области от 29.11.2002 № 497 «О присвоении звания «Ветеран труда»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в постановление губернатора Камчатской области от 29.11.2002 № 497 «О присвоении звания «Ветеран труда» изменение, изложив строку 38 раздела «по г. Петропавловску-Камчатскому» в следующей редакции: «38. Бураевой Марят Саидовне».

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.07.2016 № 83

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в постановление губернатора Камчатской области от 12.01.2001 № 7 «О присвоении звания «Ветеран труда»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в постановление губернатора Камчатской области от 12.01.2001 № 7 «О присвоении звания «Ветеран труда» изменение, изложив строку 203 раздела «по г. Петропавловску-Камчатскому» в следующей редакции: «203. Штепа Петру Федоровичу».

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

РАСПОРЯЖЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

12.07.2016 № 781-Р
г. Петропавловск-Камчатский

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях обеспечения конституционных прав граждан на обращения в органы государственной власти, а также совершенствования форм и методов работы с обращениями граждан:

1. Утвердить график личного приема граждан Губернатором Камчатского края, Первым вице-губернатором Камчатского края, заместителями Председателя Правительства Камчатского края согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Главному контрольному управлению Губернатора и Правительства Камчатского края обеспечить организацию проведения личного приема граждан Губернатором Камчатского края, Первым вице-губернатором Камчатского края, заместителями Председателя Правительства Камчатского края.
3. Признать утратившими силу распоряжение Губернатора Камчатского края от 01.12.2015 № 1393-Р;
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Главное контрольное управление Губернатора и Правительства Камчатского края.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

Приложение

к распоряжению Губернатора Камчатского края
от 12.07.2016 года № 781-Р

График личного приема граждан Губернатором Камчатского края, Первым вице-губернатором Камчатского края, заместителями Председателя Правительства Камчатского края

Должность, фамилия, имя, отчество	День приема
Губернатор Камчатского края Илюхин Владимир Иванович	три раза в месяц по согласованию
Первый вице-губернатор Камчатского края Унтилова Ирина Леонидовна	вторая среда каждого месяца
Заместитель Председателя Правительства Камчатского края – Руководитель Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края Войтов Алексей Юрьевич	четвертый четверг каждого месяца
Заместитель Председателя Правительства Камчатского края - Министр рыбного хозяйства Камчатского края Галицын Владимир Михайлович	первый четверг каждого месяца
Заместитель Председателя Правительства Камчатского края Зубарь Юрий Николаевич	второй вторник каждого месяца
Заместитель Председателя Правительства Камчатского края Карпенко Валерий Николаевич	первая среда каждого месяца
Заместитель Председателя Правительства Камчатского края Пригорнев Владимир Борисович	четвертый вторник каждого месяца
Заместитель Председателя Правительства Камчатского края Смирнов Тимофей Юрьевич	третий вторник каждого месяца
Заместитель Председателя Правительства Камчатского края Суббота Марина Анатольевна	четвертая среда каждого месяца
Заместитель Председателя Правительства Камчатского края – Министр специальных программ и по делам казачества Камчатского края Хабаров Сергей Иванович	третья среда каждого месяца

РАСПОРЯЖЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

09.08.2016 № 890-Р
г. Петропавловск-Камчатский

В целях совершенствования форм и методов работы с обращениями граждан внести в распоряжение Губернатора Камчатского края от 17.03.2016 № 253-р изменение, изложив приложение в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

Приложение

к распоряжению Губернатора Камчатского края
от 09.08.2016 № 890-Р

«Приложение

к распоряжению Губернатора Камчатского края
от 17.03.2016 № 253-р

График проведения встреч с населением и личных приемов граждан в муниципальных образованиях в Камчатском крае Первым вице-губернатором Камчатского края, заместителями Председателя Правительства Камчатского края на 2016 год

№ п/п	Должность, фамилия, имя, отчество	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1.	Первый вице-губернатор Камчатского края Унтилова Ирина Леонидовна	Быстринский муниципальный район	Мильковский муниципальный район	Соболевский муниципальный район	Усть-Большерецкий муниципальный район
2.	Заместитель Председателя Правительства Камчатского края Пригорнев Владимир Борисович	-	-	Усть-Камчатский муниципальный район, Мильковский муниципальный район	Усть-Большерецкий муниципальный район
3.	Заместитель Председателя Правительства Камчатского края – руководитель Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края Войтов Алексей Юрьевич	Мильковский муниципальный район	Вилучинский городской округ	Усть-Большерецкий муниципальный район	Пенжинский муниципальный район
4.	Заместитель Председателя Правительства Камчатского края – Министр рыбного хозяйства Камчатского края Галицын Владимир Михайлович	Карагинский муниципальный район, Елизовский муниципальный район	Вилучинский городской округ, Пенжинский муниципальный район	Усть-Большерецкий муниципальный район	Мильковский муниципальный район
5.	Заместитель Председателя Правительства Камчатского края Карпенко Валерий Николаевич	Усть-Большерецкий муниципальный район	Пенжинский муниципальный район	Олоторский муниципальный район	Карагинский муниципальный район
6.	Заместитель Председателя Правительства Камчатского края Зубарь Юрий Николаевич	Мильковский муниципальный район, Усть-Камчатский муниципальный район	Усть-Большерецкий муниципальный район, Карагинский муниципальный район	Олоторский муниципальный район	Тигильский муниципальный район
7.	Заместитель Председателя Правительства Камчатского края Смирнов Тимофей Юрьевич	-	Соболевский муниципальный район	Усть-Камчатский муниципальный район	Мильковский муниципальный район
8.	Заместитель Председателя Правительства Камчатского края Суббота Марина Анатольевна	Усть-Большерецкий муниципальный район	Олоторский муниципальный район	Алеутский муниципальный район	Мильковский муниципальный район, Быстринский муниципальный район, Усть-Камчатский муниципальный район
9.	Заместитель Председателя Правительства Камчатского края – Министр специальных программ и по делам казачества Камчатского края Хабаров Сергей Иванович	Усть-Камчатский муниципальный район	Мильковский муниципальный район, Быстринский муниципальный район	Усть-Большерецкий муниципальный район	Олоторский муниципальный район

».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.07.2016 № 280-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении документации по планировке территории для размещения линейного объекта регионального значения

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Камчатского края от 14.11.2012 № 160 «О регулировании отдельных вопросов градостроительной деятельности в Камчатском крае», постановлением Правительства Камчатского края от 27.12.2012 № 591-П «Об утверждении схемы территориального планирования Камчатского края», в целях строительства линейных объектов регионального значения, осуществляемого в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Развитие транспортной системы в Камчатском крае на 2014 - 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 551-П

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую документацию по планировке территории в составе проекта планировки территории с проектом межевания территории для размещения линейного объекта регионального значения: «Реконструкция автомобильной дороги Петропавловск-Камчатский - Мильково на участке км 12 - км 17 с подъездом к федеральной дороге» по 1 этапу объекта «Строительство подъезда к перспективным объектам массовой жилой застройки».
2. Министерству строительства Камчатского края в течение 7 дней со дня издания настоящего постановления направить главе Пионерского сельского поселения, применительно к территории которого осуществлялась подготовка документации, указанной в части 1 настоящего постановления.
3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

22.08.2016 № 333-П

г. Петропавловск-Камчатский

О расходных обязательствах Камчатского края по предоставлению субсидий юридическим лицам государственным унитарным предприятиям Камчатского края, осуществляющим деятельность по учету и технической инвентаризации недвижимого имущества, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг на безвозмездной основе органам государственной власти, подведомственным им учреждениям, органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае

В соответствии со статьями 78, 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить расходные обязательства Камчатского края по предоставлению субсидий юридическим лицам - государственным унитарным предприятиям Камчатского края, осуществляющим деятельность по учету и технической инвентаризации недвижимого имущества, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг на безвозмездной основе органам государственной власти, подведомственным им учреждениям, органам местного са-

моуправления муниципальных образований в Камчатском крае.

2. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам - государственным унитарным предприятиям Камчатского края, осуществляющим деятельность по учету и технической инвентаризации недвижимого имущества, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг на безвозмездной основе органам государственной власти, подведомственным им учреждениям, органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В. И. Илюхин

Приложение
к постановлению Правительства Камчатского края
от 22.08.2016 № 333-П

Порядок предоставления субсидий юридическим лицам - государственным унитарным предприятиям Камчатского края, осуществляющим деятельность по учету и технической инвентаризации недвижимого имущества, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг на безвозмездной основе органам государственной власти, подведомственным им учреждениям, органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует предоставление субсидий юридическим лицам - государственным унитарным предприятиям Камчатского края, осуществляющим деятельность по учету и технической инвентаризации недвижимого имущества, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг на безвозмездной основе органам государственной власти, подведомственным им учреждениям, органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются государственным унитарным предприятиям Камчатского края, осуществляющим деятельность по учету и технической инвентаризации недвижимого имущества (далее - получатель субсидий).

3. Субсидии предоставляются из краевого бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству имущественных и земельных отношений Камчатского края (далее - Министерство) на указанные цели.

4. Критериями отбора получателей субсидии являются:

1) осуществление получателем субсидии деятельности по учету и технической инвентаризации недвижимого имущества;

2) организационно-правовая форма получателя субсидий - государственное унитарное предприятие;

3) представление на бесплатной основе:

а) документов (информации) об объектах недвижимого имущества органам государственной власти, органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае;

б) правоустанавливающих документов на объекты недвижимого имущества, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (для граждан, оформивших право собственности на жилое помещение до 01.01.2000) исполнительным органам государственной власти Камчатского края, а также подведомственным им учреждениям, необходимым для оказания государственных услуг.

5. Условиями предоставления субсидий являются:

1) представление получателем субсидий в Министерство документов, подтверждающих факт оказания услуг;

2) представление получателем субсидий в Министерство подробных расчетов, подтверждающих размер недополученных доходов, связанных с представлением документов (информации), предусмотренных пунктом 3 части 4 настоящего Порядка.

3) заключение соглашения о предоставлении субсидий между Министерством и получателем субсидий.

6. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. В случаях нарушения получателем субсидий условий, целевого характера использования субсидий, они подлежат возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства в течение 30 дней со дня получения уведомления Министерства.

7. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

При предоставлении субсидий обязательными условиями их предоставления, включаемыми в соглашения о предоставлении субсидий, являются согласие получателя субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения получателем субсидий за счет полученных средств иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком).

8. Получатель субсидий обязан предоставлять в Министерство ежемесячные отчеты об использовании субсидий, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидий.

9. Остаток неиспользованных субсидий в отчетном финансовом году в случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства в течение 30 дней со дня получения уведомления Министерства.

В случае если остаток неиспользованных субсидий не перечислен в краевой бюджет, указанные средства подлежат выскому в порядке, установленном Министерством финансов Камчатского края.

10. Письменное уведомление о возврате субсидий в соответствии с частями 6 и 9 настоящего Порядка направляется Министерством получателю субсидий в течение 5 дней со дня выявления соответствующих обстоятельств.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

22.08.2016 № 334-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 11.03.2016 № 72-П «О Межведомственной комиссии по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 11.03.2016 № 72-П «О Межведомственной комиссии по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в Камчатском крае» следующие изменения:

- в разделе 2:
 - часть 2.1 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) подготовка рекомендаций по итогам рассмотрения иных вопросов организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам.»;
 - в части 2.2:

пункт 1 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) иные документы, касающиеся организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам.»;
 - пункт 2 дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) целесообразности предлагаемых изменений в сфере организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам.»;

2) в части 4.1 распеала 4 после слов «органов государственной власти Камчатского края,» дополнить словами «депутаты Законодательного Собрания Камчатского края,».

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В. И. Илюхин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

25.08.2016 № 337-П

г. Петропавловск-Камчатский

О составе аттестационной комиссии при Правительстве Камчатского края

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 31.03.2009 № 146-П «Об аттестационной комиссии при Правительстве Камчатского края», графиком проведения аттестации государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Камчатского края, в отношении которых Губернатор Камчатского края осуществляет полномочия представителя нанимателя, на 2016 год, утвержденным распоряжением Правительства Камчатского края от 20.02.2016 № 110-РП,

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

для проведения 30 августа 2016 года заседания аттестационной комиссии при Правительстве Камчатского края (далее - комиссия) ввести в состав комиссии следующих лиц:

Пасечник Александр Федорович - кандидат исторических наук, доцент кафедры экономических и социально-гуманитарных наук Петропавловск-Камчатского филиала ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», независимый эксперт;

Клиппенштейн Елена Валериевна - кандидат социологических наук, доцент, декан факультета повышения квалификации ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет», независимый эксперт;

Кочнева Ирина Павловна - кандидат юридических наук, доцент кафедры юриспруденции ФГБОУ ВО «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга», независимый эксперт.

Губернатор Камчатского края
В. И. Илюхин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

25.08.2016 № 338-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме

В соответствии с пунктом 83 статьи 13 Жилищного кодекса Российской Федерации

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Порядок установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме согласно приложению.
- Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В. И. Илюхин

Приложение
к постановлению Правительства Камчатского края
от 25.08.2016 № 338-П

Порядок установления необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 83 статьи 13 Жилищного кодекса Российской Федерации и регламентирует содержание и состав процедур по установлению необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

2. Действие настоящего Порядка распространяется на муниципальные образования в Камчатском крае, на территории которых расположены многоквартирные дома, подлежащие в соответствии с Законом Камчатского края от 02.12.2013 №359 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае» включению в Региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014-2043 годы, утвержденную Постановлением Правительства Камчатского края от 12.02.2014 №74-П (далее - Региональная программа).

3. Настоящий Порядок определяет процедуру установления необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах и отдельных элементов многоквартирного дома (далее - необходимость (отсутствие необходимости) проведения капитального ремонта), а также принятия решений о необходимости (отсутствии необходимости) проведения капитального ремонта в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, а также регламентирует деятельность комиссии по установлению необходимости (отсутствию необходимости) проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Камчатского края.

4. Настоящий Порядок применяется в случаях:

- внесения в региональную программу капитального ремонта при ее актуализации изменений, предусматривающих перенос установленного срока капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома на более поздний период, сокращение перечня планируемых видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, по основаниям перечисленным в пунктах 1-3 части 4 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- определения в соответствии с частью 5 статьи 181 Жилищного кодекса Российской Федерации необходимости (отсутствия необходимости) повторного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме при принятии решения о зачете стоимости ранее проведенных отдельных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;
- установления в соответствии с частью 7 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на специальном счете, если в срок, определенный в Региональной программе, капитальный ремонт не был проведен.

5. При определении необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах рекомендуется применять ведомственные строительные нормы 58-88(р) «Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения», утвержденные Приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года №312, и ведомственные строительные нормы 53-86(р) «Правила оценки физического износа жилых зданий», утвержденные Приказом Государственного комитета по гражданскому строительству и архитектуре при Госстрое СССР от 24 декабря 1986 года №446.

6. В целях определения необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края (далее - уполномоченный орган) создает комиссию по определению необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта (далее - Комиссия), действующую на постоянной основе. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» (далее - Региональный оператор).

7. В состав Комиссии включаются представители уполномоченного органа, представители Министерства строительства Камчатского края, представители Государственной жилищной инспекции Камчатского края, представители Регионального оператора, представители Совета муниципальных образований Камчатского края, представители общественных организаций осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства

Комиссия формируется в составе не менее 7 человек, включая председателя Комиссии и секретаря.

8. В работе Комиссии могут привлекаться представители органа, осуществляющего государственный технический учет жилищного фонда, органа архитектуры и градостроительства муниципального образования, представители собственников помещений в многоквартирном доме, иные заинтересованные лица, а также представители экспертных организаций.

9. Председателем Комиссии является должностное лицо уполномоченного органа. Секретарем Комиссии является должностное лицо Регионального оператора.

10. Деятельность Комиссии руководит председатель, который несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

11. Заседания комиссии считаются правомочными, если в них принимают участие не менее двух третей ее членов. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на ее заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии. Члены Комиссии, не поддерживающие принятое комиссией решение, имеют право в письменной форме изложить свое особое мнение, которое прилагается к решению Комиссии.

12. С инициативой рассмотрения Комиссией вопроса об установлении необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта выступает орган местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае (далее - Заявитель), на основании обращения собственников помещений многоквартирных домов расположенных на территории соответствующего муниципального образования, лица осуществляющего управление многоквартирным домом или оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, либо по собственной инициативе.

13. Заявитель направляет в Комиссию заявление об установлении необходи-мости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта (далее - заявление).

К заявлению прилагаются документы, содержащие следующие сведения:

- адрес и технические характеристики (площадь, этажность, материалы стен и перекрытий и т.д.) многоквартирного дома, год ввода его в эксплуатацию (выпуск из технического паспорта);
- копии актов проведенных обследований технического состояния многоквартирного дома по форме, утвержденной приказом Государственной жилищной инспекции Камчатского края от 15.01.2014 № 2;
- копии заключений специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома о состоянии общего имущества в многоквартирном доме (при наличии);
- копии решений межведомственной комиссии, принятых в соответствии с пунктом 47 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47(при наличии);
- фотоматериалы, подтверждающие неудовлетворительное состояние объектов общего имущества многоквартирного дома;
- информацию о проведенных ранее ремонтных работах на объектах общего имущества многоквартирного дома.

14. Комиссия вправе запрашивать у государственных органов, осуществляющих управление многоквартирными домами или оказание услуг (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, других организаций информацию, необходимую для целей установления необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта.

15. Комиссия проводит проверку и анализ представленных документов и информации о техническом состоянии многоквартирного дома. В случае необходимости, комиссия вправе провести фактический осмотр такого дома.

16. По результатам рассмотрения представленных материалов Комиссия в течение 20 календарных дней с момента получения заявления принимает одно из следующих решений:

- о признании необходимости проведения одного или нескольких видов работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома, из установленных частью 1 статьи 14 Закона Камчатского края от 02.12.2013 № 359 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае» (с указанием календарного периода региональной программы, в котором такой ремонт следует провести);
- об отсутствии необходимости проведения капитального ремонта в срок, установленный в региональной программе капитального ремонта (с указанием календарного периода региональной программы, в который проведение такого ремонта следует перенести), в том числе в связи с нецелесообразностью проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в силу необходимости признания указанного многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (с указанием календарного периода региональной программы, в который проведение такого ремонта следует перенести до признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или ре-конструкции).

17. Решение Комиссии должно содержать:

- адрес многоквартирного дома и год ввода его в эксплуатацию;
- наименование объектов общего имущества многоквартирного дома требующих капитального ремонта, с указанием перечня необходимых работ;
- предложения по срокам проведения капитального ремонта объектов общего имущества многоквартирного дома;
- вывод о необходимости (отсутствии необходимости) повторного проведения, в установленный Региональной программой срок, работ и (или) услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;
- вывод о нецелесообразности проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в силу необходимости признания указанного многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

18. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами Комиссии, присутствующими на заседании. Решение комиссии в пятидневный срок с момента его принятия направляется Заявителю. Заявитель письменно уведомляет собственников помещений многоквартирных домов расположенных на территории соответствующего муниципального образования, лица осуществляющего управление многоквартирным домом или оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме о принятом Комиссией решении.

19. На основании принятого Комиссией решения о необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме орган местного самоуправления в Камчатском крае готовит предложение по актуализации Региональной программы, в соответствии с порядком внесения изменений в региональную программу, установленным Постановлением Правительства Камчатского края.

20. Решение комиссии подлежит размещению в течение десяти календарных дней с момента его принятия на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

21. Решения, принимаемые Комиссией, могут быть обжалованы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

08.08.2016 № 311-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Примерного положения о системе оплаты труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных Аппарату Губернатора и Правительства Камчатского края

В соответствии со статьями 135 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Камчатского края от 21.07.2008 № 221-П «О подготовке к введению отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Примерное положение о системе оплаты труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных Аппарату Губернатора и Правительства Камчатского края (далее – Примерное положение), согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Руководителям краевых государственных учреждений, подведомственных Аппарату Губернатора и Правительства Камчатского края, привести положения об условиях оплаты труда работников в соответствии с Примерным положением.
3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2016 года.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 08.08.2016 № 311-П

Примерное положение о системе оплаты труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных Аппарату Губернатора и Правительства Камчатского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение разработано в соответствии со статьями 135 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Камчатского края от 21.07.2008 № 221-П «О подготовке к введению отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Камчатского края» и включает в себя:

- 1) порядок и условия оплаты труда работников учреждений, в том числе:
- а) рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников краевых государственных учреждений, подведомственных Аппарату Губернатора и Правительства Камчатского края (далее – учреждения) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации;
- б) порядок и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера, включая рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), критерии их установления;
- 2) условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров учреждений, в том числе порядок и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера;
- 3) другие вопросы оплаты труда.

1.2. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных окладов) по ПКГ, основные оклады (основные должностные оклады) работников учреждений, занимающих должности служащих (работающих по профессиям рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых окладов (базовых должностных окладов).

1.3. Фонд оплаты труда работников учреждений (за исключением казенных учреждений) формируется на календарный год исходя из объема ассигнований краевого бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников казенных учреждений формируется на календарный год исходя из объема ассигнований краевого бюджета.

1.4. Системы оплаты труда работников учреждений устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, включая настоящее Примерное положение.

1.5. Новые условия оплаты труда работников учреждений устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников.

1.6. При заключении трудовых договоров с работниками учреждений рекомендуется использовать примерную форму трудового договора с работником учреждения, приведенную в приложении 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы, и рекомендации по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении «эффективного контракта», утвержденные приказом Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 26.04.2013 № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта».

1.7. Оплата труда работников учреждений, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров оплаты труда по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.8. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством.

1.9. Заработная плата работников учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Примерным положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой в соответствии с ранее применяемой системой оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников учреждений и выполнения ими работ той же квалификации.

1.10. Предельная доля расходов на оплату труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждений устанавливается в размере не более 40 процентов.

Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждений, устанавливается приказом Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края (далее – Аппарат).

2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждений, занимающих по ПКГ должности служащих

2.1. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, осуществляющим деятельность по видам экономической деятельности «Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания», «Управление имуществом, находящимся в государственной собственности», устанавливаются:

- 1) на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ по должностям служащих, утвержденным:
- а) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общераспределенных должностей руководителей, специалистов и служащих»;

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности служащих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	1 квалификационный уровень	Администратор	5362
	3 квалификационный уровень	Заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы)	7345
		Заведующий производством (шеф-повар)	7345
"Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	1 квалификационный уровень	Юрисконсульт	6880
	2 квалификационный уровень	Инженер	6880
		Бухгалтер 2 категории	7645
	4 квалификационный уровень	Ведущий юрисконсульт	8407
		Ведущий бухгалтер	8407
5 квалификационный уровень	Главный инженер	9249	

б) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности медицинских и фармацевтических работников	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Средний медицинский и фармацевтический персонал"	3 квалификационный уровень	Медицинская сестра	5362
		Медицинская сестра по массажу	5362

2) по должностям, не вошедшим в ПКГ:

Наименование должности	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
Системный администратор	5509

2.2. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, осуществляющим деятельность по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах», устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ по должностям служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общераспределенных должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности служащих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	1 квалификационный уровень	Специалист	9630
	4 квалификационный уровень	Юрисконсульт	9630
		Ведущий специалист	11984
5 квалификационный уровень	1 квалификационный уровень	Главный специалист	12840
		Начальник отдела*	14980

*Оклад (должностной оклад) заместителя начальника отдела учреждения, за исключением оклада (должностного оклада) заместителя главного бухгалтера, устанавливается на 10% ниже оклада (должностного оклада) начальника отдела учреждения.

2.3. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, осуществляющим деятельность по виду экономической деятельности «Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта», устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ по должностям служащих, утвержденным:

- 1) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общераспределенных должностей руководителей, специалистов и служащих»;

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности служащих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	1 квалификационный уровень	Секретарь руководителя	3727
		Диспетчер	3727
	2 квалификационный уровень	Старший диспетчер	4581
		Старший техник	4581
		Заведующий складом	4581
	3 квалификационный уровень	Заведующий производством (шеф-повар)	8213
		Начальник хозяйственного отдела	8213
	"Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	1 квалификационный уровень	Механик
Начальник автоколонны			8401
Специалист по кадрам			8551
Специалист по охране труда			8551
Бухгалтер			8551
5 квалификационный уровень	1 квалификационный уровень	Инженер по автоматизированным системам управления производством	8551
		Инженер по подготовке производства	8551
		Юрисконсульт	8551
"Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	2 квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	8678
		Главный инженер	29876

2) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности медицинских и фармацевтических работников	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Средний медицинский и фармацевтический персонал"	3 квалификационный уровень	Медицинская сестра	5316

2.4. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, осуществляющим деятельность по видам экономической деятельности «Деятельность в области исполнительских искусств», «Деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусствами», устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ по должностям служащих, утвержденным:

- 1) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общераспределенных должностей руководителей, специалистов и служащих»;

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности служащих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	3 квалификационный уровень	Директор	25273

2) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности служащих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"	3 квалификационный уровень	Заведующий труппой	23377
		Артист балета – ведущий мастер сцены	11653
		Артист балета высшей категории	10294
		Артист балета первой категории	9834
		Артист балета второй категории	9395
		Художник по свету	8894
"Должности руководителей культуры, искусства и кинематографии"	3 квалификационный уровень	Балетмейстер	15982
		Заведующий театрально-производственной мастерской	10294
		Заведующий музыкальной частью	9946

3) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности служащих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня"	3 квалификационный уровень	Костюмер	8157

2.5. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, осуществляющим деятельность по виду экономической деятельности «Деятельность информационных агентств», устанавливаются:

- 1) на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ по должностям служащих, утвержденным:
- а) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общераспределенных должностей руководителей, специалистов и служащих»;

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности служащих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	1 квалификационный уровень	Программист	8042
		Инженер по телевизионному оборудованию	8042

б) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18.07.2008 № 341н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников телевидения (радиовещания)»:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности работников телевидения (радиовещания)	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Должности работников телевидения (радиовещания) третьего уровня"	2 квалификационный уровень	Корреспондент телевидения (радиовещания)	8444
		Режиссер монтажа	9311
		Собственный корреспондент телевидения (радиовещания)	9311
"Должности работников телевидения (радиовещания) четвертого уровня"	3 квалификационный уровень	Телеоператор	9311
		Главный редактор телевидения (радиовещания)	11492

в) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18.07.2008 № 342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации»:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности работников печатных средств массовой информации	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня"	1 квалификационный уровень	Корректор	4330
		Редактор	8042
"Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня"	2 квалификационный уровень	Редактор	8042

2) по должностям, не вошедшим в ПКГ:

Наименование должности	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
Системный администратор	8042
Дизайнер-верстальщик	7223

2.6. По иным должностям служащих, не вошедшим в ПКГ, размеры окладов (должностных окладов) работникам учреждений устанавливаются по решению руководителя учреждения.

2.7. Работникам учреждений могут устанавливаться следующие повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу):

- 1) персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);
- 2) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет;
- 3) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работы.

2.8. Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу) носят стимулирующий характер и устанавливаются на определенный период времени в течение календарного года.

2.9. Решение об установлении повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу) принимается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению Аппаратом в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели законом Камчатского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника учреждения на повышающий коэффициент.

2.10. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) может быть установлен работнику учреждения с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размере принимается руководителем учреждения индивидуально в отношении конкретного работника учреждения.

Рекомендуемый предельный размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) – 3. Применение персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

2.11. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет устанавливается руководителем учреждения работнику учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных им в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, а также в организациях, опыт и знание работы в которых необходимы для выполнения должностных обязанностей.

Рекомендуемые предельные размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за выслугу лет:

- при выслуге от 1 года до 3 лет – 0,1;
- при выслуге от 3 лет до 8 лет – 0,15;
- при выслуге от 8 лет до 15 лет – 0,2;
- при выслуге свыше 15 лет – 0,3.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за выслугу лет не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

2.12. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работы может быть установлен работнику учреждения за высокое качество выполняемой работы, выполнение поставленных задач с проявлением определенной инициативы.

Решение об установлении повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работы и его размере принимается руководителем учреждения индивидуально в отношении конкретного работника учреждения.

Рекомендуемый предельный размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работы – 0,5.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работы не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

2.13. С учетом условий труда работникам учреждений устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

2.14. Премирование работников учреждений осуществляется в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников учреждений, занимающих по ПКГ профессии рабочих

3.1. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, осуществляющим деятельность по видам экономической деятельности "Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания", "Управление имуществом, находящимся в государственной собственности", устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общераспределенных профессий рабочих":

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Профессии рабочих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	1 квалификационный уровень	Уборщик производственных помещений	3862
		Кладовщик	3862
		Банщик	3862
		Дворник	3862
		Горничная	3862
		Кухонный рабочий	3862
"Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	1 квалификационный уровень	Оператор стиральных машин	5047
		Официант	5047
	2 квалификационный уровень	Водитель автомобиля	5047
		Водитель погрузчика	5310
	4 квалификационный уровень	Повар	5310
		Аппаратчик очистки сточных вод	6209
		Слесарь по обслуживанию тепловых пунктов	6209
		Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	6209
		Монтажник санитарно-технических систем и оборудования	6209
		Электрогазосварщик	6209
		Столяр	6209
		Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	6209

3.2. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, осуществляющим деятельность по виду экономической деятельности "Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах", устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общераспределенных профессий рабочих":

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Профессии рабочих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля	11496

3.3. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, осуществляющим деятельность по виду экономической деятельности "Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта", устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общераспределенных профессий рабочих":

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Профессии рабочих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	1 квалификационный уровень	Уборщик служебных помещений	3167
		Оператор заправочной станции	3727
"Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	2 квалификационный уровень	Водитель автомобиля	3727
		Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3727
		Монтажник санитарно-технических систем и оборудования	4581
		Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	4581
		Малляр	4581
		Газосварщик	4581
		Слесарь по ремонту автомобилей	4581
		Токарь	4581
		Тракторист	4581
		Повар	4581

3.4. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, осуществляющим деятельность по видам экономической деятельности "Деятельность в области исполнительских искусств", "Деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусствами", устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общераспределенных профессий рабочих":

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Профессии рабочих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	1 квалификационный уровень	Уборщик производственных помещений	3678

3.5. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, осуществляющим деятельность по видам экономической деятельности "Деятельность информационных агентств", устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общераспределенных профессий рабочих":

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Профессии рабочих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	1 квалификационный уровень	Уборщик производственных помещений	3678

"Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля	4655
	2 квалификационный уровень	Фотограф	4815

3.6. По профессиям рабочих, не вошедшим в ПКГ, размеры окладов (должностных окладов) работникам учреждений устанавливаются по решению руководителя учреждения.

3.7. Работникам учреждений могут устанавливаться следующие повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу):

- 1) персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);
- 2) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет;
- 3) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работы.

3.8. Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу) носят стимулирующий характер и устанавливаются на определенный период времени в течение календарного года.

3.9. Решение об установлении повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу) принимается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению Аппаратом в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели законом Камчатского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника учреждения на повышающий коэффициент.

3.10. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) может быть установлен работнику учреждения с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размере принимается руководителем учреждения индивидуально в отношении конкретного работника учреждения.

Рекомендуемый предельный размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) – 3. Применение персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

3.11. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет устанавливается руководителем учреждения работнику учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных им в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, а также в организациях, опыт и знание работы в которых необходимы для выполнения должностных обязанностей.

Рекомендуемые предельные размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за выслугу лет:

- при выслуге от 1 года до 3 лет – 0,1;
- при выслуге от 3 лет до 8 лет – 0,15;
- при выслуге от 8 лет до 15 лет – 0,2;
- при выслуге свыше 15 лет – 0,3.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за выслугу лет не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

3.12. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работы может быть установлен работнику учреждения за высокое качество выполняемой работы, выполнение поставленных задач с проявлением определенной инициативы.

Решение об установлении повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работы и его размере принимается руководителем учреждения индивидуально в отношении конкретного работника учреждения.

Рекомендуемый предельный размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работы – 0,5.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работы не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

3.13. С учетом условий труда работникам учреждений устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

3.13. Премирование работников учреждений осуществляется в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения

4.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Условия оплаты труда руководителя учреждения определяются трудовым договором, заключаемым на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения" в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом особенностей деятельности и значимости учреждения.

4.3. Предельное соотношение средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), за исключением, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, устанавливается:

- 1) для учреждений, осуществляющих деятельность по видам экономической деятельности "Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания", "Управление имуществом, находящимся в государственной собственности", "Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта", "Деятельность информационных агентств", - в кратности от 1 до 8 размеров средней заработной платы работников учреждения;
- 2) для учреждений, осуществляющих деятельность по видам экономической деятельности "Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах", "Деятельность в области исполнительских искусств", "Деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусствами", - в кратности 4 размеров средней заработной платы работников учреждения.

4.4. С учетом условий труда руководителя учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом 5 настоящего Примерного положения.

4.5. Премирование руководителя учреждения осуществляется в соответствии с критериями оценки эффективности его работы.

Порядок и условия премирования руководителя, а также критерии оценки эффективности его работы устанавливаются приказом Аппарата.

4.6. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 – 40 процентов ниже должностного оклада руководителя этого учреждения.

4.7. Предельное соотношение средней заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения и средней заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, устанавливается:

- 1) для учреждений, осуществляющих деятельность по видам экономической деятельности "Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания", "Управление имуществом, находящимся в государственной собственности", "Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта", "Деятельность информационных агентств", - в кратности от 1 до 8 размеров средней заработной платы работников учреждения;
- 2) для учреждений, осуществляющих деятельность по видам экономической деятельности "Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах", "Деятельность в области исполнительских искусств", "Деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусствами", - в кратности 4 размеров средней заработной платы работников учреждения.

4.8. С учетом условий труда заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом 5 настоящего Примерного положения.

4.9. Премирование заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения осуществляется в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

4.10. Уровень оплаты труда руководителя учреждения не может быть ниже уровня оплаты труда заместителя руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения по основной должности.

5. Порядок и условия предоставления выплат компенсационного характера

5.1. С учетом условий труда работникам учреждений могут устанавливаться следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работе в выходные и нерабочие праздничные дни);
- 4) надбавки работникам, допущенным к государственной тайне.

5.2. Размеры и условия выплат, указанных в части 5.1 настоящего раздела, определяются в соответствии с трудовым законодательством.

5.3. Выплаты компенсационного характера работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера работникам учреждений за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера работникам учреждений в других случаях выполнения работ, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статей 149 – 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.4. Оплата труда работников учреждений, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере, но не ниже минимальных размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.5. Размер повышения оплаты труда работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.

Повышение оплаты труда работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, реализуется с учетом положений части 3 статьи 15 Федерального закона от 28.12.2013 № 421-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О специальной оценке условий труда".

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, повышение оплаты труда работникам учреждений не производится.

Конкретные размеры повышения оплаты труда работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются руководителем учреждения с учетом требований настоящей части и мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

5.6. В районах с неблагоприятными природными климатическими условиями к заработной плате работников учреждений применяются:

- 1) районные коэффициенты;
- 2) процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Условия исчисления стажа для указанных процентных надбавок определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Конкретные размеры районных коэффициентов, процентных надбавок и условия их применения устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и сроки, на которые доплата устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.8. Повышенная оплата сверхурочной работы производится работникам учреждений в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.9. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам учреждений в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.10. Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждений за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 "О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время".

Рекомендуемый размер доплаты за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет не более 50% оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время.

Расчет оклада (должностного оклада) работника учреждения за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника учреждения на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

5.11. Надбавки работникам учреждений, допущенным к государственной тайне, устанавливаются в размере и порядке, определенными законодательством Российской Федерации.

6. Порядок и условия премирования работников учреждения

6.1. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) премия за интенсивность и высокие результаты работы;
 - 2) премия за качество выполняемых работ;
 - 3) выплаты за стаж непрерывной работы;
 - 4) премия по итогам работы (за месяц, за квартал, год).
- 6.2. При установлении премии за интенсивность и высокие результаты работы учитываются:
- 1) успешное и добросовестное исполнение работником учреждения своих должностных обязанностей;
 - 2) инициатива, творческий подход и применение в работе современных форм и методов организации труда;
 - 3) качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
 - 4) качественное выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
 - 5) качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
 - 6) участие в выполнении особо важных работ, мероприятий;
 - 7) интенсивность и напряженность работы;
 - 8) организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;
 - 9) непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных программ.

6.3. Премии за качество выполняемых работ выплачиваются работникам учреждения одновременно при:

- 1) поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении особым знаком отличия – медалью "Золотая Звезда", знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации;
 - 2) награждении ведомственными наградами в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, и наградами Камчатского края, в случаях, предусмотренных законодательством Камчатского края.
- 6.4. Выплаты за стаж непрерывной работы устанавливаются работникам учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных в данном учреждении.
- 6.5. Премия по итогам работы (за месяц, за квартал, год), выплачивается с учетом эффективности труда работников в соответствующем периоде, определяемой на основе показателей и критериев оценки эффективности труда. При премировании может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

6.6. Выплаты стимулирующего характера осуществляются по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда:

- 1) заместителям руководителя, главному бухгалтеру, главным специалистам и иным работникам учреждения, подчиненным руководителю учреждения непосредственно;
 - 2) руководителям структурных подразделений учреждения, главным специалистам и иным работникам учреждения, подчиненным заместителям руководителя учреждения – по представлению заместителей руководителя учреждения;
 - 3) остальным работникам, занятым в структурных подразделениях учреждения – по представлению руководителей структурных подразделений учреждения.
- 6.7. Премирование работников учреждения осуществляется на основе положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом учреждения.
- 6.8. Размер премии может устанавливаться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере.

7. Порядок и условия выплаты работникам учреждения материальной помощи

7.1. Руководителю и работникам учреждения при наличии экономии фонда оплаты труда выплачивается материальная помощь.

- 7.2. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:
- 1) в связи с заключением брака;
 - 2) в связи с рождением ребенка;
 - 3) в связи со смертью близких родственников (родителей, детей, супруга (супруги));
 - 4) в связи с причиненным ущербом имуществу работников учреждения в результате стихийного бедствия, чрезвычайной ситуации, противоправных действий третьих лиц;
 - 5) в связи с заболеванием, получением травмы работником учреждения;
 - 6) в связи с юбилейными датами.
- 7.3. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретных размерах руководителю учреждения принимает руководитель Аппарата на основании письменного заявления руководителя учреждения с приложением копий документов, подтверждающих наступление события, указанного в части 7.2 настоящего раздела.
- 7.4. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретных размерах работнику учреждения принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника учреждения с приложением копий документов, подтверждающих наступление события, указанного в части 7.2 настоящего раздела.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

22.08.2016 № 335-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в государственную программу Камчатского края «Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности Камчатского края на 2014 – 2018 годы», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 521-П

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в государственную программу Камчатского края «Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности Камчатского края на 2014 – 2018 годы», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 521-П, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. ИлюхинПриложение
к постановлению Правительства Камчатского края
от 22.08.2016 № 335-П

**Изменения
в государственную программу Камчатского края «Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности Камчатского края на 2014 – 2018 годы», утвержденную постановлением
Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 521-П (далее – Программа)**

1. В Программе:
- 1) раздел «Объемы бюджетных ассигнований Программы» паспорта изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Программы объектом финансирования Программы в 2014 – 2018 годах составляет 28 543 211,03011 тыс. рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета (по согласованию) – 191 934,28861 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 110 205,44451 тыс. рублей, в том числе остатки прошлых лет по соглашениям с Минэкономразвития России от 21.08.2013 № 045-МБ-13 и от 08.10.2013 № 117-МБ-13 – 36 254,16451 тыс. рублей; 2015 год – 57 381,27510 тыс. рублей; 2016 год – 24 347,56900 тыс. рублей; 2017 год – 0,00000 тыс. рублей; 2018 год – 0,00000 тыс. рублей; краевого бюджета – 26 566 498,74150 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 4 761 159,26885 тыс. рублей; 2015 год – 5 942 165,56552 тыс. рублей; 2016 год – 5 298 064,75520 тыс. рублей; 2017 год – 5 482 035,52188 тыс. рублей; 2018 год – 5 083 073,63005 тыс. рублей; местных бюджетов (по согласованию) – 39 770,00000 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 5 200,00000 тыс. рублей; 2015 год – 10 570,00000 тыс. рублей; 2016 год – 8 000,00000 тыс. рублей; 2017 год – 8 000,00000 тыс. рублей; 2018 год – 8 000,00000 тыс. рублей; внебюджетных источников (по согласованию) – 1 745 008,00000 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 280 008,00000 тыс. рублей; 2015 год – 429 000,00000 тыс. рублей; 2016 год – 306 000,00000 тыс. рублей; 2017 год – 359 000,00000 тыс. рублей; 2018 год – 371 000,00000 тыс. рублей»;

- 2) часть 2.6 раздела 2 «Цели, задачи Программы, сроки и механизмы ее реализации» изложить в следующей редакции:

«2.6. Объем финансирования Программы в 2014 – 2018 годы составляет 28 543 211,03011 тыс. рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета (по согласованию) – 191 934,28861 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 110 205,44451 тыс. рублей, в том числе остатки прошлых лет по соглашениям с Минэкономразвития России от 21.08.2013 № 045-МБ-13 и от 08.10.2013 № 117-МБ-13 – 36 254,16451 тыс. рублей; 2015 год – 57 381,27510 тыс. рублей; 2016 год – 24 347,56900 тыс. рублей; 2017 год – 0,00000 тыс. рублей; 2018 год – 0,00000 тыс. рублей; краевого бюджета – 26 566 498,74150 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 4 761 159,26885 тыс. рублей; 2015 год – 5 942 165,56552 тыс. рублей; 2016 год – 5 298 064,75520 тыс. рублей; 2017 год – 5 482 035,52188 тыс. рублей; 2018 год – 5 083 073,63005 тыс. рублей; местных бюджетов (по согласованию) – 39 770,00000 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 5 200,00000 тыс. рублей; 2015 год – 10 570,00000 тыс. рублей; 2016 год – 8 000,00000 тыс. рублей; 2017 год – 8 000,00000 тыс. рублей; 2018 год – 8 000,00000 тыс. рублей; внебюджетных источников (по согласованию) – 1 745 008,00000 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 280 008,00000 тыс. рублей; 2015 год – 429 000,00000 тыс. рублей; 2016 год – 306 000,00000 тыс. рублей; 2017 год – 359 000,00000 тыс. рублей; 2018 год – 371 000,00000 тыс. рублей.»

2. В подпрограмме 1 «Формирование благоприятной инвестиционной среды»:

а) в паспорте:
1) раздел «Целевые индикаторы и показатели подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 1) объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования, млн. руб.; 2) объем инвестиций в основной капитал на душу населения, млн. руб.; 3) доля инвестиций в основной капитал в ВРП, %; 4) доля внебюджетных средств в общем объеме инвестиций, %»;

б) раздел «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы объектом финансирования подпрограммы в 2014 – 2018 годах за счет средств краевого бюджета составляет 812 178,61580 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 152 654,16119 тыс. рублей; 2015 год – 94 964,81461 тыс. рублей; 2016 год – 176 193,49300 тыс. рублей; 2017 год – 169 766,14700 тыс. рублей; 2018 год – 218 600,00000 тыс. рублей»;

2) раздел 1 «Общая характеристика сферы реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

1.1. Привлечение внебюджетных инвестиций в экономику региона, формирование благоприятного инвестиционного климата и создание комфортных условий для ведения бизнеса на территории Камчатского края являются приоритетными задачами Правительства Камчатского края.

1.2. В Камчатском крае реализуются комплексные меры, направленные на улучшение инвестиционной среды, формирование эффективной региональной инвестиционной политики, способствующие инвестиционному развитию региона.

1.3. В 2013 году разработана Инвестиционная стратегия Камчатского края до 2020 года (далее – Инвестиционная стратегия), утвержденная распоряжением Губернатора Камчатского края от 07.10.2013 № 473-рп, в которой определены основные направления и механизмы привлечения инвестиций на территорию Камчатского края на основе развития приоритетных отраслей и создания базовой инфраструктуры, обеспечивающей инвестиционную привлекательность Камчатского края.

1.4. Учитывая необходимость комплексного, системного подхода к работе по улучшению инвестиционной привлекательности региона, к принятию эффективных решений для реализации мероприятий, увязанных по задачам, ресурсам и срокам, разработана подпрограмма «Формирование благоприятного инвестиционного климата».

Подпрограмма призвана обеспечить проведение исполнительными органами государственной власти Камчатского края и структурными подразделениями Правительства Камчатского края активной инвестиционной политики, координировать взаимодействие бизнеса и специализированных организаций по работе с инвесторами, реализовать комплекс мероприятий по улучшению инвестиционного климата и организации высокоэффективного инвестиционного процесса в Камчатском крае.

1.5. В целях создания благоприятных условий для притока инвестиций, поощрения предпринимательской активности в Камчатском крае сформирована соответствующая нормативная правовая база, реализуются мероприятия по внедрению Стандарта деятельности органов власти по созданию благоприятных условий ведения бизнеса и увеличения объема инвестиционных вложений, ведется работа по направлению минимизации излишних административных процедур и барьеров, реализуется «дорожная карта» по внедрению в Камчатском крае лучших практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации, для эффективной координации которой созданы Организационный штаб по улучшению благоприятного инвестиционного климата, Рабочие группы по улучшению инвестиционного климата (по всем направлениям). Для обеспечения деятельности Организационного штаба и Рабочих групп по улучшению инвестиционного климата создан Проектный офис по улучшению инвестиционного климата в Камчатском крае.

1.6. Однако инвестиционные процессы в Камчатском крае остаются недостаточно активными для ускоренного развития экономики. Характер инвестиционного процесса в регионе отражает доля инвестиций в валовом региональном продукте (далее – ВРП). В 2000 – 2007 годах вклад инвестиций в ВРП в Камчатском крае составлял в среднем 17 %. В 2008-2011 годах характер экономического роста Камчатского края изменился: роль инвестиций возросла до 27 %. Фактическое соотношение инвестиций к ВРП в 2011 – 2012 годах было на уровне 30 %, в 2013 году произошел спад до 24 %, а с 2014 года на фоне кризисных явлений, связанных с геополитической обстановкой инвестиционное влияние заметно снизилось и вернулось к уровню 2000 – 2007 годов – в пределах 17 %.

Динамика доли инвестиций в основной капитал в ВРП Камчатского края

	2010 год	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год (оценка)
ВРП, млн. руб.	103 123,2	114 375,9	127 412,7	133 364,0	145 419,9	155 520,5
Инвестиции в основной капитал, млн. руб.	32 615,2	33 860,5	36 138,2	32 708,2	25 128,1	25 949,7
Доля инвестиций в основной капитал в ВРП, %	31,6	29,6	28,4	24,5	17,3	16,7

1.7. По итогам 2015 года отмечена положительная тенденция увеличения доли внебюджетных средств в общем объеме инвестиций в экономику Камчатского края до 72 %.

1.8. С целью стимулирования инвестиционной активности субъектов инвестиционной деятельности в Камчатском крае, в том числе ускорения и усовершенствования административных процедур на всех стадиях реализации инвестиционных проектов, начиная от стадии подготовки документации и заканчивая вводом в эксплуатацию объектов капитального строительства, был разработан комплекс системных мер:

- 1) постановлением Правительства Камчатского края от 17.09.2013 № 406-П утвержден порядок сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации в Камчатском крае;
- 2) приказом Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 31.05.2016 № 51-п утвержден порядок взаимодействия исполнительных органов государственной власти Камчатского края и органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае по формированию благоприятного инвестиционного климата в Камчатском крае;
- 3) приказом Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 31.05.2016 № 48-п утвержден план создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры в Камчатском крае;
- 4) постановлением Правительства Камчатского края от 16.07.2010 № 319-П утверждено Положение об условиях предоставления государственной поддержки инвестиционной деятельности в Камчатском крае в форме финансовых мер инвестиционным проектам, реализуемым на территории Камчатского края, направленным на реализацию основных направлений социально-экономического развития Камчатского края;
- 5) постановлением Правительства Камчатского края от 16.07.2010 № 320-П утвержден порядок предоставления инвесторам субсидий за счет средств краевого бюджета для возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях в целях реализации особо значимых инвестиционных проектов Камчатского края;
- 6) постановлением Правительства Камчатского края от 31.08.2015 № 312-П утверждено положение о признании инвестиционного проекта масштабным инвестиционным проектом в Камчатском крае;
- 7) постановлением Правительства Камчатского края от 18.09.2015 № 325-П утверждены правила отбора инвестиционных проектов, подлежащих включению в подпрограмму 6 «Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края на 2015-2018 годы» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края на 2014 – 2018 годы.

1.9. Кроме того, в процессе принятия находится постановление Правительства Камчатского края, регулирующее порядок предоставления инвесторам субсидий на возмещение затрат (части затрат) на создание и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) к источникам тепло-, газо-, водо-, электрообеспечения и водоотведения в целях реализации особо значимых инвестиционных проектов Камчатского края, и приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края об утверждении административного регламента предоставления Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края государственной услуги по включению организаций в реестр участников региональных инвестиционных проектов.

1.10. В целях совершенствования системы государственного управления инвестиционной деятельностью в Камчатском крае необходимо обеспечить дальнейшее формирование региональной базы нормативных правовых актов Камчатского края, устанавливающих гарантии безопасности инвестиций, механизмы защиты прав инвесторов по ключевым актуальным рискам и меры государственной поддержки инвестиционной деятельности.

1.11. Для повышения качества проработочности, создания прозрачных и понятных механизмов для принятия обоснованных регуляторных решений в рамках подпрограммы совершенствуется процедура оценки регулирующего воздействия проектов и экспертизы действующих нормативных правовых актов в Камчатском крае.

1.12. Инвестиционные проекты, реализуемые и предполагаемые к реализации в Камчатском крае, ставят проблему собой значимости – согласованной политики их сопровождения с учетом кадрового обеспечения.

1.13. Основные мероприятия подпрограммы направлены на внедрение регламента взаимодействия с инвестором, функционирующего по принципу «одного окна», направленного на унификацию процедуры взаимодействия инвесторов инвестиционных проектов с исполнительными органами государственной власти Камчатского края, снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории Камчатского края, сокращение сроков выполнения разрешительных и согласовательных процедур с минимальным участием инвестора.

1.14. Для внедрения в практику новых механизмов инвестиционной политики, улучшения качества кадрового обеспечения инвестиционного процесса на региональном уровне необходимо создать систему управления кадровым обеспечением инвестиционных проектов, обеспечивающую их координацию и согласованность.

1.15. Согласно требованиям «Стандарта деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в регионе» подпрограммой предусмотрены меры по совершенствованию механизмов профессиональной подготовки и переподготовки по специальности, соответствующим Инвестиционной стратегии региона и потребностям инвесторов, в том числе сотрудников профильных органов государственной власти и организаций Камчатского края, участвующих в инвестиционном процессе.

1.16. С целью развития деятельности институтов, способствующих улучшению условий ведения инвестиционной деятельности, сопровождению приоритетных инвестиционных проектов и привлечению инвесторов в рамках подпрограммы предусматриваются определенные организационно-структурные изменения в системе управления реализацией инвестиционных процессов в Камчатском крае, предполагающие, в том числе организацию взаимодействия с АО «Корпорация развития Камчатки», наделение КГАУ «Камчатский выставочно-инвестиционный центр» дополнительными функциями по сопровождению инвестиционных проектов.

1.17. Планируется осуществление взаимодействия с российскими и международными финансовыми институтами (инвестиционные и венчурные фонды, кредитные организации, специализированными финансовыми учреждениями) с целью использования их потенциала и возможностей финансирования инвестиционных проектов Камчатского края.

1.18. Одним из серьезных препятствий на пути социально-экономического развития Камчатского края является существенное отставание в развитии инфраструктуры экономики и социальной сферы от современных потребностей. Данная ситуация требует применения направлений инвестиционной политики, способных обеспечить поддержку и повышение конкурентоспособности региона.

1.19. Поиск эффективных механизмов взаимодействия государства и бизнеса будет выступать одним из основных условий для создания эффективной системы управления инвестиционной деятельностью, основополагающим элементом привлечения внебюджетных и бюджетных источников для реализации инфраструктурных инвестиционных проектов в Камчатском крае.

1.20. Важным направлением подпрограммы является информационно-коммуникационное обеспечение инвестиционного потенциала Камчатского края. С этой целью будет осуществлен комплекс мер, направленных на:

- 1) повышение информированности потенциальных инвесторов об имеющихся в Камчатском крае возможностях для вложения средств;
- 2) ведение банка данных инвестиционных объектов Камчатского края;
- 3) организацию активного продвижения региональных инициатив через участие в международных инвестиционных и экономических презентационных мероприятиях, в том числе посредством Интернет-ресурсов.;

3) в разделе 2 «Цели, задачи подпрограммы, сроки и механизмы ее реализации, характеристика ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограммы»:

- а) в части 2.4.1: пункт 2 изложить в следующей редакции: «2) предоставление инвесторам субсидий за счет средств краевого бюджета для возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях в целях реализации особо значимых инвестиционных проектов Камчатского края.»;
- пункты 9 и 10 признать утратившими силу;
- пункт 11 изложить в следующей редакции: «1) предоставление субсидий на возмещение затрат (части затрат) на создание и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) к источникам тепло-, газо-, водо-, электрообеспечения и водоотведения в целях реализации особо значимых инвестиционных проектов Камчатского края.»;
- б) часть 2.10 изложить в следующей редакции: «2.10. Объем финансирования подпрограммы в 2014 – 2018 годах за счет средств краевого бюджета составляет 812 178,61580 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 152 654,16119 тыс. рублей; 2015 год – 94 964,81461 тыс. рублей; 2016 год – 176 193,49300 тыс. рублей; 2017 год – 169 766,14700 тыс. рублей»;

2018 год – 218 600,00000 тыс. рублей.»;
4) часть 5.1 раздела 5 «Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«5.1. Последствия экономического кризиса в настоящее время напрямую влияют на экономическое положение всей страны. Западные санкции, экономическое эмбарго, нестабильное геополитическое положение, падение стоимости нефти, а также множество других факторов привели страну в состояние тяжелейшей рецессии. Зависимость российской экономики от мировой экономики также не исключает ухудшающего влияния нового мирового финансового кризиса, вероятность которого обуславливается проблемами в экономиках Китая и Евросоюза. Неопределенность в этом вопросе, наложенные санкции могут заметно снизить интерес инвесторов вкладывать средства в российские проекты, предпочитая альтернативу при выборе мест приложения своего капитала. Таким образом, в качестве ключевого фактора экономического риска будет выступать проводимая государством экономическая бюджетная, финансовая, инвестиционная и налоговая политика; рыночная и инвестиционная конъюнктура; государственное регулирование экономики.».

3. В подпрограмме 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства»:

1) раздел «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы» паспорта изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы

общий объем финансирования подпрограммы в 2014 – 2018 годах составляет 2 363 817,55290 тыс. рублей, в том числе за счет средств:
Федерального бюджета (по согласованию) – 157 574,33451 тыс. рублей, из них по годам:
2014 год – 96 254,16451 тыс. рублей, в том числе остатки прошлых лет по соглашениям с Минэкономразвития России от 21.08.2013 № 045-МБ-13 и от 08.10.2013 № 117-МБ-13 – 36 254,16451 тыс. рублей;
2015 год – 36 972,60100 тыс. рублей;
2016 год – 24 347,56900 тыс. рублей;
2017 год – 0,00000 тыс. рублей;
2018 год – 0,00000 тыс. рублей;
краевого бюджета – 421 465,21839 тыс. рублей, из них по годам:
2014 год – 73 036,60000 тыс. рублей;
2015 год – 91 354,17839 тыс. рублей;
2016 год – 84 103,46700 тыс. рублей;
2017 год – 91 201,97300 тыс. рублей;
2018 год – 81 769,00000 тыс. рублей;
местных бюджетов (по согласованию) – 39 770,00000 тыс. рублей, из них по годам:
2014 год – 5 200,00000 тыс. рублей;
2015 год – 10 570,00000 тыс. рублей;
2016 год – 8 000,00000 тыс. рублей;
2017 год – 8 000,00000 тыс. рублей;
2018 год – 8 000,00000 тыс. рублей;
внебюджетных источников (по согласованию) – 1 745 008,00000 тыс. рублей, из них по годам:
2014 год – 280 008,00000 тыс. рублей;
2015 год – 429 000,00000 тыс. рублей;
2016 год – 306 000,00000 тыс. рублей;
2017 год – 359 000,00000 тыс. рублей;
2018 год – 371 000,00000 тыс. рублей.»;

2) в разделе 2 «Цели, задачи подпрограммы, сроки и механизмы ее реализации, характеристика ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограммы»:

а) в части 2.3.1:
в пункте 10 слова «(промышленный парк)» исключить;
дополнить пунктами 11 и 12 следующего содержания:
«11) предоставление субсидий СМСП на строительство тепличного комплекса;
12) предоставление субсидий СМСП в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением деятельности в области обрабатывающих производств.»;
б) в части 2.3.11 цифры «1, 3, 5 – 7, 9» заменить цифрами «1, 3, 5 – 7, 9, 11, 12»;
в) часть 2.3.4 дополнить пунктами 7 и 8 следующего содержания:
«7) предоставление субсидий на строительство тепличного комплекса в порядке и на условиях, установленных приложением 11 к подпрограмме;
8) предоставления субсидий в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением деятельности в области обрабатывающих производств в порядке и на условиях, установленных приложением 12 к подпрограмме.»;

г) часть 2.5 изложить в следующей редакции:
«2.5. Общий объем финансирования подпрограммы в 2014 – 2018 годах составляет 2 363 817,55290 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

Федерального бюджета (по согласованию) – 157 574,33451 тыс. рублей, из них по годам:
2014 год – 96 254,16451 тыс. рублей, в том числе остатки прошлых лет по соглашениям с Минэкономразвития России от 21.08.2013 № 045-МБ-13 и от 08.10.2013 № 117-МБ-13 – 36 254,16451 тыс. рублей;

2015 год – 36 972,60100 тыс. рублей;

2016 год – 24 347,569 тыс. рублей;

2017 год – 0,00000 тыс. рублей;

2018 год – 0,00000 тыс. рублей;

краевого бюджета – 421 465,21839 тыс. рублей, из них по годам:
2014 год – 73 036,60000 тыс. рублей;

2015 год – 91 354,17839 тыс. рублей;

2016 год – 84 103,46700 тыс. рублей;

2017 год – 91 201,97300 тыс. рублей;

2018 год – 81 769,00000 тыс. рублей;

местных бюджетов (по согласованию) – 39 770,00000 тыс. рублей, из них по годам:
2014 год – 5 200,00000 тыс. рублей;

2015 год – 10 570,00000 тыс. рублей;

2016 год – 8 000,00000 тыс. рублей;

2017 год – 8 000,00000 тыс. рублей;

2018 год – 8 000,00000 тыс. рублей;

внебюджетных источников (по согласованию) – 1 745 008,00000 тыс. рублей, из них по годам:
2014 год – 280 008,00000 тыс. рублей;

2015 год – 429 000,00000 тыс. рублей;

2016 год – 306 000,00000 тыс. рублей;

2017 год – 359 000,00000 тыс. рублей;

2018 год – 371 000,00000 тыс. рублей.»;

3) в разделе 3 «Обобщенная характеристика основных мероприятий, реализуемых муниципальными образованиями в Камчатском крае»:

а) в части 3.3.2:
в пункте 2 части 3.3.2 слова «и бизнес-инкубаторов» исключить;
пункт 22 признать утратившим силу;
б) часть 3.3.4 изложить в следующей редакции:
«3.3.4. Критерием отбора муниципальных образований в Камчатском крае для предоставления субсидии является наличие в муниципальных программах развития СМСП мероприятий по предоставлению консультационной поддержки СМСП.»;
4) таблицу части 6.3 раздела 6 «Описание основных ожидаемых результатов подпрограммы» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия/показатель	ед. изм.	Целевое значение			
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	Предоставление субсидий СМСП в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга;	тыс. руб.	22285,0	22931,2	-	-
	а) размер собственных средств СМСП, получивших государственную поддержку, направленных на приобретение оборудования;	%	100	100	-	-
	б) исполнение расходных обязательств за счет субсидии на реализацию мероприятия;	ед.	4	5	-	-
	в) количество СМСП, получивших государственную поддержку;	ед.	4	5	-	-
2	Предоставление субсидий СМСП в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);	тыс. руб.	15000,0	10000,0	-	-
	а) размер собственных средств СМСП, получивших государственную поддержку, направленных на приобретение оборудования;	%	100	100	-	-
	б) исполнение расходных обязательств за счет субсидии на реализацию мероприятия;	ед.	3	2	-	-
	в) количество СМСП, получивших государственную поддержку;	ед.	3	2	-	-
3	Предоставление субсидий СМСП в целях возмещения части затрат, связанных с созданием и (или) развитием групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста;	ед.	10	-	-	-
	а) количество детей, воспользовавшихся услугами групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста;	%	100	-	-	-
	б) исполнение расходных обязательств за счет субсидии на реализацию мероприятия;	ед.	1	-	-	-
	в) количество СМСП, получивших государственную поддержку;	ед.	2	-	-	-
4	Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного бизнеса;	%	100	-	-	-
	а) исполнение расходных обязательств за счет субсидии на реализацию мероприятия;	%	14	-	-	-
	б) количество субъектов малого предпринимательства, получивших государственную поддержку;	ед.	28	-	-	-
	в) количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого предпринимательства, получившими государственную поддержку	ед.	8	6	-	-
5	Поддержка муниципальных программ развития СМСП:	%	100	100	-	-
	а) доля муниципальных образований, получивших государственную поддержку, в общем количестве муниципальных образований в Камчатском крае;	%	7	6	-	-
	б) исполнение расходных обязательств за счет субсидии на реализацию мероприятия;	ед.	9	6	-	-
	в) количество СМСП, получивших государственную поддержку;	ед.	9	6	-	-

»;
5) в приложении 1:
а) в части 4:
в пункте 10 слова «деятельность в сфере экологии» заменить словами «деятельность в области народно-художественных промыслов, сельского и экологического туризма, в сфере экологии»;

в подпункте «а» пункта 11 слова «лиц пенсионного возраста» заменить словами «граждан пожилого возраста»;
б) пункт 6 части 5 изложить в следующей редакции:

«б) СМСП не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых).»;

в) в приложении 1 к Порядку предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного бизнеса в Камчатском крае:

в части 13 слова «не менее 15% от размера гранта» заменить словами «не менее 20% от размера гранта (для СМП, относящихся к приоритетной целевой группе, - не менее 15% от размера гранта)»;

дополнить частью 19 следующего содержания:
«19. Согласие на обработку персональных данных СМП по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.»;

г) в приложении 2 к Порядку предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного бизнеса в Камчатском крае:

в части 17 слова «не менее 15% от размера гранта» заменить словами «не менее 20% от размера гранта (для СМП, относящихся к приоритетной целевой группе, - не менее 15% от размера гранта)»;

дополнить частью 23 следующего содержания:
«23. Согласие на обработку персональных данных СМП по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.»;

б) в приложении 2:

а) пункт 6 части 3 изложить в следующей редакции:

«б) СМСП не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых).»;

б) приложение к Порядку предоставления грантов субъектам малого предпринимательства на создание малой инновационной компании в Камчатском крае дополнить частью 21 следующего содержания:

«21. Согласие на обработку персональных данных СМП по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.»;

7) в приложении 3:

а) в части 4:
пункт 6 изложить в следующей редакции:

«б) СМСП не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых).»;

пункт 10 изложить в следующей редакции:
«10) СМСП осуществляет деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных:

а) в разделы G (за исключением кода 45), К, Л, М (за исключением кодов 71 и 75), Н, О, S (за исключением кодов 95 и 96), Т, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2);

б) в разделы G (за исключением кодов 50, 52.7, 52.71, 52.72, 52.72.1, 52.72.2, 52.74), J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90, 92 и 93), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1))»;

б) приложение 1 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга дополнить частью 15 следующего содержания:

«15. Согласие на обработку персональных данных СМСП по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.»;

в) приложение 2 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга дополнить частью 19 следующего содержания:

«19. Согласие на обработку персональных данных СМСП по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.»;

8) в приложении 4:

а) пункт 6 части 5 изложить в следующей редакции:

«б) СМСП не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых).»;

б) приложение 1 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области сбора и переработки дикоросов дополнить частью 15 следующего содержания:

«15. Согласие на обработку персональных данных СМСП по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.»;

в) приложение 2 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области сбора и переработки дикоросов дополнить частью 19 следующего содержания:

«19. Согласие на обработку персональных данных СМСП по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.»;

9) в приложении 5:

а) пункт 6 части 5 изложить в следующей редакции:

«б) СМСП не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых).»;

б) приложение 1 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области ремесел и народных художественных промыслов дополнить частью 16 следующего содержания:

«16. Согласие на обработку персональных данных СМСП по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.»;

в) приложение 2 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области сбора и переработки дикоросов дополнить частью 19 следующего содержания:

«19. Согласие на обработку персональных данных СМСП по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.»;

10) в приложении 7:

а) в части 2.1 раздела 2 «Требования к заявителям для признания их участниками конкурса»:

пункт 6 изложить в следующей редакции:
«б) заявитель не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых).»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:
«9) заявитель осуществляет деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных:

а) в разделы G (за исключением кода 45), К, Л, М (за исключением кодов 71 и 75), Н, О, S (за исключением кодов 95 и 96), Т, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2);

б) в разделы G (за исключением кодов 50, 52.7, 52.71, 52.72, 52.72.1, 52.72.2, 52.74), J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90, 92 и 93), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1))»;

б) в пункте 3 части 5.17 раздела 5 «Порядок вскрытия конвертов, определения участников и победителей конкурса» слово «грантов» заменить словом «субсидии»;

в) приложение 1 к Порядку проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) дополнить частью 14 следующего содержания:

«14. Согласие на обработку персональных данных СМСП по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.»;

г) приложение 2 к Порядку проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) дополнить частью 18 следующего содержания:

«18. Согласие на обработку персональных данных СМСП по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.»;

11) в приложении 8:

а) пункт 6 части 2.1 раздела 2 «Требования к заявителям для признания их участниками конкурса» изложить в следующей редакции:

«б) заявитель не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых).»;

б) в пункте 3 части 5.18 раздела 5 «Порядок вскрытия конвертов, определения участников и победителей конкурса» слово «грантов» заменить словами «субсидии»;

в) в приложении 1 к Порядку проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с созданием и (или) развитием групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста:

в части 6 слова «в 2014 году» заменить словами «в текущем году»;

дополнить частью 17 следующего содержания:
«17. Согласие на обработку персональных данных СМСП по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.»;

г) в приложении 2 к Порядку проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с созданием и (или) развитием групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста:

в части 10 слова «в 2014 году» заменить словами «в текущем году»;

дополнить частью 21 следующего содержания:
«21. Согласие на обработку персональных данных СМСП по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.»;

12) пункт 6 части 3 приложения 9 изложить в следующей редакции:

«б) СМСП не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых).»;

13) в части 3 приложения 10:

а) пункт 6 изложить в следующей редакции:
«б) СМСП не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых).»;

б) в пункте 9 слова «консультационной поддержки» заменить словами «образовательных услуг»;

14) дополнить приложениями 11 и 12 следующего содержания:

Приложение 11 к подпрограмме 2 предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на строительство тепличного комплекса

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление краевым государственным автономным учреждением «Камчатский центр поддержки предпринимательства» (далее – Центр) субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП) на строительство тепличного комплекса (далее – субсидии).

2. Субсидия предоставляется СМСП, осуществляющим деятельность по выращиванию сельскохозяйственных культур в защищенном грунте, на финансирование затрат, связанных со строительством тепличного комплекса, включая приобретение строительных материалов, тепличных модулей, технологического оборудования, оплату строительных работ, монтажа необходимого оборудования, строительства коммунальной и энергетической инфраструктуры тепличного комплекса.

3. Под тепличным комплексом понимается здание(я), строение(я), сооружение(я) либо их совокупность, предназначенные(ая) для круглогодичного производства сельскохозяйственных культур в защищенном грунте, оснащенные(ая) необходимым технологическим и агротехническим оборудованием и включающие(ая), в том числе, тепло-энергетические центры, котельные с соответствующим технологическим оборудованием, внутренние и наружные сети инженерно-технического обеспечения.

4. Субсидии предоставляются СМСП в размере, указанном в заявлении СМСП, но не более 3 000 тыс. рублей на одного СМСП. СМСП может обратиться за предоставлением субсидии повторно после окончания срока действия договора о предоставлении субсидии.

5. Условиями предоставления субсидий являются:

1) заявитель является СМСП в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) СМСП не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

3) СМСП не является участником соглашений о разделе продукции;

4) СМСП не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

5) СМСП не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации (за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации);

ства Камчатского края:

1) сведения о наличии либо отсутствии принятого ранее в отношении СМСП решения об оказании аналогичной поддержки и об истечении срока ее оказания;

2) сведения о признании СМСП допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевое использование средств поддержки, с момента которого прошло менее трех лет;

3) сведения о СМСП, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц либо в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, сведения о наличии либо отсутствии у СМСП задолженности в бюджетах всех уровней и в государственные внебюджетные фонды (при отсутствии в заявке документов, содержащих данные сведения).

13. Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края в течение 10 рабочих дней предоставляет запрашиваемые сведения в Центр.

14. Заявки рассматриваются Комиссией по предоставлению государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, создаваемой Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края (далее – Комиссия), в порядке их поступления.

15. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии принимается Комиссией в течение 30 календарных дней со дня поступления заявки в Центр. Решение Комиссии оформляется протоколом.

16. СМСП вправе отозвать заявку в любое время до момента рассмотрения ее Комиссией, о чем вносится соответствующая запись в журнал регистрации заявлений на предоставление субсидий. После рассмотрения Комиссией заявка возвращается не подлежит.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) непредставление или представление не в полном объеме документов, обязанность по представлению которых возложена на СМСП в соответствии с настоящим Порядком;
- 2) предоставление СМСП недостоверных сведений и (или) документов;
- 3) несоответствие СМСП условиям предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;
- 4) ранее в отношении СМСП было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;
- 5) с момента признания СМСП допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевое использование средств поддержки, прошло менее трех лет.

18. О принятом Комиссией решении Центр извещает СМСП в течение 5 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

19. В случае принятия Комиссией решения о предоставлении субсидии, Центр в течение 30 календарных дней со дня принятия указанного решения заключает с СМСП договор о предоставлении субсидии. В случае если СМСП не подписал по любым причинам договор о предоставлении субсидии в течение 30 календарных дней со дня принятия указанного решения, это расценивается как односторонний отказ СМСП от получения субсидии.

20. Субсидия предоставляется путем перечисления денежных средств с расчетного счета Центра на расчетный счет СМСП.

21. СМСП представляет в Центр информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности по форме и в сроки, утверждаемые Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.

22. В случае нарушения СМСП настоящего Порядка, договора о предоставлении субсидии, а также в случае установления факта предоставления СМСП недостоверных сведений и (или) документов, вопрос о возврате полученных средств субсидии выносится на рассмотрение Комиссии.

23. Уведомление о возврате средств субсидии направляется Центром СМСП в течение 5 календарных дней со дня принятия Комиссией решения о возврате средств субсидии.

24. СМСП в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Центра возвращает полученные средства субсидии в полном объеме на расчетный счет Центра.

25. В случае невозврата СМСП полученных средств субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Центра, полученные СМСП средства субсидии в полном объеме подлежат взысканию Центром в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

26. Органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий СМСП.

27. Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края осуществляет контроль за реализацией настоящего порядка в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением деятельности в области обрабатывающих производств

Перечень документов представляемых индивидуальными предпринимателями и главами крестьянских (фермерских) хозяйств для получения субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением деятельности в области обрабатывающих производств

1. Опись документов по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.
2. Заявление по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.
3. Копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо копия свидетельства о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства.
4. Копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации.
5. Копия всех страниц паспорта индивидуального предпринимателя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства.
6. Копия налоговой отчетности за последний отчетный период с отметкой о принятии налоговым органом или с приложением копии описи, подтверждающей направление налоговой отчетности в налоговые органы посредством почтовой связи, или копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы в электронном виде (копия налоговой отчетности за последний отчетный период не предоставляется СМСП, зарегистрированным в текущем году, если в соответствии с применяемым режимом налогообложения срок подачи налоговой отчетности на момент подачи документов еще не наступил).
7. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сформированная на дату не ранее, чем за 30 дней до даты представления в Центр заявления на предоставление субсидии (представляется СМСП в добровольном порядке).
8. Справка налогового органа о состоянии расчетов по платежам, сформированная на дату не ранее, чем за 30 дней до даты представления в Центр заявления на предоставление субсидии (представляется СМСП в добровольном порядке).
9. Справка Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням, штрафам, сформированная на последнюю отчетную дату (представляется СМСП в добровольном порядке).
10. Справка Пенсионного фонда Российской Федерации по месту регистрации СМСП о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням, штрафам, сформированная на последнюю отчетную дату (представляется СМСП в добровольном порядке).
11. Справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы по состоянию на дату поднесения заявления на предоставление субсидии (представляется в свободной форме при наличии работников) либо справка об отсутствии работников по состоянию на дату поднесения заявления на предоставление субсидии (представляется в свободной форме при отсутствии работников).
12. Финансово-экономическое обоснование по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.
13. Копии документов, подтверждающих затраты индивидуального предпринимателя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства на цели, указанные в части 3 Порядка:
 - 1) для подтверждения оплаты безналичным расчетом и факта оказания услуги, выполнения работы у индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства или юридического лица:
 - а) платежное поручение с отметкой банка;
 - б) указанный в платежном поручении документ, на основании которого была произведена оплата;
 - в) документ, подтверждающий оказание услуги, выполнение работы (акт выполненных работ, акт оказанных услуг, универсальный передаточный документ, товарно-транспортная накладная);
 - г) для возмещения затрат на получение сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, а также на сертификацию, регистрацию и другие формы подтверждения соответствия (включая затраты на проведение необходимых лабораторных исследований в аккредитованных лабораториях) – сертификат соответствия, декларация о соответствии, иной документ, подтверждающий соответствие, протокол испытаний готовой продукции в аккредитованной лаборатории;
 - 2) для подтверждения оплаты наличным расчетом и факта оказания услуги, выполнения работы у индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства или юридического лица:
 - а) кассовый чек;
 - б) документ, подтверждающий оказание услуги, выполнение работы (акт выполненных работ, акт оказанных услуг, универсальный передаточный документ, товарно-транспортная накладная);
 - в) для возмещения затрат на получение сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, а также на сертификацию, регистрацию и другие формы подтверждения соответствия (включая затраты на проведение необходимых лабораторных исследований в аккредитованных лабораториях) – сертификат соответствия, декларация о соответствии, иной документ, подтверждающий соответствие, протокол испытаний готовой продукции в аккредитованной лаборатории.
14. Информация о банковских реквизитах СМСП.
15. Согласие на обработку персональных данных СМСП по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением деятельности в области обрабатывающих производств

Перечень документов представляемых юридическими лицами для получения субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением деятельности в области обрабатывающих производств

1. Опись документов по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.
2. Заявление по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.
3. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
4. Копия свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации.
5. Копия устава юридического лица.
6. Копия(и) документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица.
7. Копия(и) всех страниц паспорта(ов) учредителя(ей) юридического лица.
8. Копия всех страниц паспорта руководителя юридического лица.
9. Информация о принадлежности участника(ов) СМСП – юридического(их) лица(лиц) к субъекту(ам) малого и среднего предпринимательства (по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края, при наличии у СМСП доли участия юридического(их) лица(лиц) в уставном (складочном) капитале (наевом фонде)).
10. Копии бухгалтерской и налоговой отчетности за последний отчетный период с отметкой о принятии налоговым органом или с приложением копии описи, подтверждающей направление бухгалтерской и налоговой отчетности в налоговый орган посредством почтовой связи, или копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы в электронном виде (копии бухгалтерской и налоговой отчетности за последний отчетный период не предоставляются СМСП, зарегистрированными в текущем году, если в соответствии с применяемым режимом налогообложения срок подачи бухгалтерской и налоговой отчетности на момент подачи документов еще не наступил).
11. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированная на дату не ранее, чем за 30 дней до даты представления в Центр заявления на предоставление субсидии (представляется СМСП в добровольном порядке).
12. Справка налогового органа о состоянии расчетов по платежам, сформированная на дату не ранее, чем за 30 дней до даты представления в Центр заявления на предоставление субсидии (представляется СМСП в добровольном порядке).
13. Справка Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням, штрафам, сформированная на последнюю отчетную дату (представляется СМСП в добровольном порядке).
14. Справка Пенсионного фонда Российской Федерации по месту регистрации СМСП о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням, штрафам, сформированная на последнюю отчетную дату (представляется СМСП в добровольном порядке).
15. Справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы по состоянию на дату подписания заявления на предоставление субсидии (представляется в свободной форме).
16. Финансово-экономическое обоснование по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.
17. Копии документов, подтверждающих затраты юридического лица на цели, указанные в части 3 Порядка:
 - 1) для подтверждения оплаты безналичным расчетом и факта оказания услуги, выполнения работы у индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства или юридического лица:
 - а) платежное поручение с отметкой банка;
 - б) указанный в платежном поручении документ, на основании которого была произведена оплата;
 - в) документ, подтверждающий оказание услуги, выполнение работы (акт выполненных работ, акт оказанных услуг, универсальный передаточный документ, товарно-транспортная накладная);
 - г) для возмещения затрат на получение сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, а также на сертификацию, регистрацию и другие формы подтверждения соответствия (включая затраты на проведение необходимых лабора-

торных исследований в аккредитованных лабораториях) – сертификат соответствия, декларация о соответствии, иной документ, подтверждающий соответствие, протокол испытаний готовой продукции в аккредитованной лаборатории;

2) для подтверждения оплаты наличным расчетом и факта оказания услуги, выполнения работы у индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства или юридического лица:

- а) кассовый чек;
- б) документ, подтверждающий оказание услуги, выполнение работы (акт выполненных работ, акт оказанных услуг, универсальный передаточный документ, товарно-транспортная накладная);
- в) для возмещения затрат на получение сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, а также на сертификацию, регистрацию и другие формы подтверждения соответствия (включая затраты на проведение необходимых лабораторных исследований в аккредитованных лабораториях) – сертификат соответствия, декларация о соответствии, иной документ, подтверждающий соответствие, протокол испытаний готовой продукции в аккредитованной лаборатории;
18. Информация о банковских реквизитах СМСП.
19. Согласие на обработку персональных данных СМСП по форме, утвержденной Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края.».

4. В подпрограмме 3 «Развитие промышленности, внешнеэкономической деятельности, конкуренции»:

1) в паспорте:

а) раздел «Задачи подпрограммы» изложить в следующей редакции:

- 1) формирование системы механизмов развития внешнеэкономической деятельности в Камчатском крае, обеспечивающих конкурентоспособные условия деятельности камчатских компаний на международном рынке;
- 2) формирование системы повышения компетенций рабочих кадров на промышленных предприятиях Камчатского края;
- 3) повышение эффективности деятельности предприятий промышленности Камчатского края;
- 4) формирование обеспечивающей инфраструктуры и условий для создания новых промышленных предприятий Камчатского края;
- 5) обеспечения кадрового потенциала для организаций народного хозяйства Камчатского края»;

б) раздел «Целевые индикаторы и показатели подпрограммы» изложить в следующей редакции:

- «Целевые индикаторы и показатели подпрограммы
- 1) объем внешнеторгового оборота, млн. долл. США;
 - 2) количество участников внешнеэкономической деятельности, ед.;
 - 3) кол-во промышленных предприятий, участвующих в региональных мероприятиях в рамках движения WorldSkills Russia, ед.;
 - 4) количество промышленных предприятий, получивших статус резидента территории опережающего социально-экономического развития (ТОР) «Камчатка», ед.;
 - 5) количество действующих промышленных парков или промышленных площадок на территории Камчатского края, ед.;
 - 6) количество подготовленных управленческих кадров для организаций народного хозяйства, чел. »;

в) раздел «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	объем финансирования подпрограммы в 2014 – 2018 годах составляет 212 734,60223 тыс. рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета (по согласованию) – 511,45000 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 349,28000 тыс. рублей; 2015 год – 162,17000 тыс. рублей; 2016 год – 0,00000 тыс. рублей; 2017 год – 0,00000 тыс. рублей; 2018 год – 0,00000 тыс. рублей»; краевого бюджета – 212 223,15223 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 386,45223 тыс. рублей; 2015 год – 380,00000 тыс. рублей; 2016 год – 897,00000 тыс. рублей; 2017 год – 103 813,70000 тыс. рублей; 2018 год – 106 746,00000 тыс. рублей.»;
---	---

2) раздел 1 «Общая характеристика сферы реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

1.1. Подпрограмма направлена на стимулирование развития промышленности Камчатского края и внешнеэкономической деятельности предприятий Камчатского края, создание системных долгосрочных стимулов для повышения конкурентоспособности камчатских предприятий на внутреннем и международном рынке.

1.2. В рамках настоящей подпрограммы будут осуществляться меры по реализации следующих важных задач:

- 1) стимулирование и поддержка внешнеэкономической деятельности (ВЭД) в Камчатском крае (далее – первая задача);
- 2) разработка и реализация мер, направленных на развитие промышленности в Камчатском крае (далее – вторая задача).

1.3. В рамках первой задачи государственную поддержку участников внешнеэкономической деятельности предполагается осуществлять на основе применения комплекса стимулирующих мер, включающих, в том числе и информационную поддержку.

1.4. Система государственной поддержки позволит более эффективно использовать потенциал торгово-экономического сотрудничества с зарубежными партнерами для расширения и диверсификации экспорта, углубления интеграции региона в мировую экономическую систему.

1.5. В основу реализации подпрограммных мероприятий положен комплексный подход, позволяющий охватить все формы и направления международного экономического сотрудничества.

1.6. В условиях вступления сложившегося мирового экономического порядка и формирования новой модели экономического развития перед Правительством Камчатского края стоит задача повышения конкурентоспособности региональной экономики и обеспечения ее интеграции в экономическую систему АТР.

1.7. Анализ текущего состояния внешнеэкономической деятельности в Камчатском крае позволяет сделать вывод о недостаточности существующих организационно-управленческих ресурсов и необходимости реализации более активной региональной политики в сфере внешнеэкономической деятельности.

1.8. Таким образом, предполагается разработка комплекса мер по формированию нового механизма государственной поддержки региональных экспортеров, стимулированию экспорта и оптимизации его структуры за счет диверсификации и увеличения доли продукции с высокой долей добавленной стоимости.

1.9. В рамках второй задачи оказание мер государственной поддержки промышленным предприятиям в целях финансового обеспечения и (или) возмещения части затрат, связанных с осуществлением деятельности в области обрабатывающих производств, позволит промышленным предприятиям компенсировать затраты возникающие за счет географического положения Камчатского края. К таким издержкам относятся: затраты по доставке сырья, материалов, оборудования, комплектующих, необходимых для производства продукции, к месту ведения деятельности на территории Камчатского края; затраты связанные с получением сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, а также с сертификацией, регистрацией и другими формами подтверждения соответствия (включая затраты на проведение необходимых лабораторных исследований в аккредитованных лабораториях); затраты на участие в российских выставочных мероприятиях (включая аренду выставочных площадей).

1.10. Анализ текущего состояния промышленности Камчатского края позволяет сделать вывод о недостаточности инфраструктурного обеспечения и наличия площадок для реализации инвестиционных проектов в области промышленности.

1.11. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.08.2015 № 899 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, Елизовского муниципального района, Елизовского городского поселения, Паратунского сельского поселения, Раздольненского сельского поселения, Николаевского сельского поселения, Новоавачинского сельского поселения создана ТОР «Камчатка». Для резидентов ТОР «Камчатка» предусмотрены различные льготы и преференции, которые позволяют уменьшить издержки на создание инвестиционных объектов, и как следствие сократить срок окупаемости проектов и выхода на планируемый уровень. Соответственно, для реализации поставленных в подпрограмме задач необходимо обеспечить привлечение новых резидентов с инвестиционными проектами в области промышленного производства. Также требуется проведение работы с действующими промышленными предприятиями в целях создания на базе существующих мощностей современных высокотехнологичных промышленно-производственных комплексов.

1.12. Помимо этого, для достижения поставленных целей необходимо провести работу по выявлению перспективных промышленных зон в целях создания на их территории промышленных площадок или промышленных парков, результатом чего станет возможной реализация крупных промышленных проектов в Камчатском крае при условиях формирования единой инфраструктуры.»;

3) раздел 2 «Цели, задачи подпрограммы, сроки и механизмы ее реализации, характеристика ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«2. Цели, задачи подпрограммы, сроки и механизмы ее реализации, характеристика ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограммы

2.1. Целью подпрограммы является создание благоприятных условий для развития внешнеэкономической деятельности и отрасли народного хозяйства.

2.2. Для создания новых отраслей и рынков, а также условий развития промышленности в рамках реализации программных мероприятий ключевыми являются следующие задачи:

- 1) формирование системы механизмов развития внешнеэкономической деятельности в Камчатском крае, обеспечивающих конкурентоспособные условия деятельности камчатских компаний на международном рынке;
- 2) формирование системы повышения компетенций рабочих кадров на промышленных предприятиях Камчатского края;
- 3) повышение эффективности деятельности предприятий промышленности Камчатского края;
- 4) формирование обеспечивающей инфраструктуры и условий для создания новых промышленных предприятий Камчатского края;
- 5) привлечение новых промышленных предприятий в целях реализации инвестиционных проектов на ТОР «Камчатка»;
- 6) обеспечение кадрового потенциала для организаций народного хозяйства Камчатского края.

2.3. Достижение заявленных целей и решение поставленных задач подпрограммы будет осуществляться в рамках реализации следующих основных мероприятий:

1) стимулирование и поддержка внешнеэкономической деятельности в Камчатском крае. В рамках мероприятия планируется осуществление мер государственной поддержки ВЭД в Камчатском крае, реализация мероприятий направленных на повышение эффективности государственного управления ВЭД в Камчатском крае и активизацию внешней торговли, обеспечивающих присутствие и узнаваемость региональных товаров и услуг на мировом рынке.

2) привлечение промышленных предприятий к участию в региональных мероприятиях в рамках движения WorldSkills Russia. В рамках мероприятия планируется осуществление комплексной работы с промышленными предприятиями Камчатского края по привлечению молодых работников данных предприятий к участию в региональных конкурсах, проводимых в рамках движения WorldSkills Russia. Кроме этого, в рамках мероприятия планируется организация этапов конкурса непосредственно на территории промышленных предприятий.

3) оказание мер государственной поддержки промышленным предприятиям в целях финансового обеспечения и (или) возмещения части затрат, связанных с осуществлением деятельности в области обрабатывающих производств. В рамках мероприятия планируется работа с потенциальными инвесторами, в том числе из других регионов Российской Федерации и иностранных государств, в целях создания новых и реконструкции существующих промышленных объектов и производств на ТОР «Камчатка».

4) создание промышленных парков или промышленных площадок на территории Камчатского края;

5) подготовка управленческих кадров для отраслей экономики Камчатского края.

2.4. Подпрограмма реализуется в один этап с 2014 по 2018 год.

2.5. Объем финансирования подпрограммы в 2014 – 2018 годах составляет 212 734,60223 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

федерального бюджета (по согласованию) – 511,45000 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 349,28000 тыс. рублей; 2015 год – 162,17000 тыс. рублей; 2016 год – 0,00000 тыс. рублей; 2017 год – 0,00000 тыс. рублей; 2018 год – 0,00000 тыс. рублей»; краевого бюджета – 212 223,15223 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 386,45223 тыс. рублей; 2015 год – 380,00000 тыс. рублей; 2016 год – 897,00000 тыс. рублей; 2017 год – 103 813,70000 тыс. рублей; 2018 год – 106 746,00000 тыс. рублей.».

5. В подпрограмме 4 «Обеспечение доступности энергетических ресурсов»:

1) раздел «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы» паспорта изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы

объем финансирования подпрограммы в 2014 – 2018 годах за счет средств краевого бюджета составляет 23 405 120,96894 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год – 4 244 429,61603 тыс. рублей;
2015 год – 5 392 967,57170 тыс. рублей;
2016 год – 4 647 630,39120 тыс. рублей;
2017 год – 4 813 649,21272 тыс. рублей;
2018 год – 4 306 444,17729 тыс. рублей»;

2) часть 2.6 раздела 2 «Цели, задачи подпрограммы, сроки и механизмы ее реализации, характеристика ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«2.6. Объем финансирования подпрограммы в 2014 – 2018 годах за счет средств краевого бюджета составляет 23 405 120,96894 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год – 4 244 429,61603 тыс. рублей;
2015 год – 5 392 967,57170 тыс. рублей;
2016 год – 4 647 630,39120 тыс. рублей;
2017 год – 4 813 649,21272 тыс. рублей;
2018 год – 4 306 444,17729 тыс. рублей.»;

3) в приложении 4:

а) пункт 3 части 4 изложить в следующей редакции:

«3) представление энергоснабжающей организацией в Министерство годовой бухгалтерской и статистической отчетности в срок, предусмотренный налоговым законодательством.»;

б) в абзаце втором части 10 слова «пунктом 11 части 5» заменить словами «пунктом 11 части 6».

6. В подпрограмме 5 «Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления и доступности государственных услуг в Камчатском крае»:

1) раздел «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы» паспорта изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы

объем финансирования подпрограммы в 2014 – 2018 годах составляет 1 215 187,41532 тыс. рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета (по согласованию) – 33 848,50410 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год – 13 602,00000 тыс. рублей;
2015 год – 20 246,50410 тыс. рублей;
2016 год – 0,00000 тыс. рублей;
2017 год – 0,00000 тыс. рублей;
2018 год – 0,00000 тыс. рублей;

краевого бюджета – 1 181 338,91122 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год – 179 786,07940 тыс. рублей;
2015 год – 266 140,28182 тыс. рублей;
2016 год – 294 862,43000 тыс. рублей;
2017 год – 190 459,12000 тыс. рублей;
2018 год – 250 091,00000 тыс. рублей»;

2) часть 2.4 раздела 2 «Цели, задачи подпрограммы, сроки и механизмы ее реализации, характеристика ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«2.4. Объем финансирования подпрограммы в 2014 – 2018 годах составляет 1 215 187,41532 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

федерального бюджета (по согласованию) – 33 848,50410 тыс. рублей, из них по годам:
2014 год – 13 602,00000 тыс. рублей;
2015 год – 20 246,50410 тыс. рублей;
2016 год – 0,00000 тыс. рублей;
2017 год – 0,00000 тыс. рублей;
2018 год – 0,00000 тыс. рублей;

краевого бюджета – 1 181 338,91122 тыс. рублей, из них по годам:
2014 год – 179 786,07940 тыс. рублей;
2015 год – 266 140,28182 тыс. рублей;
2016 год – 294 862,43000 тыс. рублей;
2017 год – 190 459,12000 тыс. рублей;
2018 год – 250 091,00000 тыс. рублей.»;

7. В подпрограмме 6 «Обеспечение реализации государственной про-граммы»:

1) раздел «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы» паспорта изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы

объем финансирования подпрограммы в 2014 – 2018 годах за счет средств краевого бюджета составляет 534 171,87492 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год – 110 866,36000 тыс. рублей;
2015 год – 96 358,719000 тыс. рублей;
2016 год – 94 377,974000 тыс. рублей;
2017 год – 113 145,36916 тыс. рублей;
2018 год – 119 423,45276 тыс. рублей»;

2) часть 2.6 раздела 2 «Цели, задачи подпрограммы, сроки и механизмы ее реализации, характеристика ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«2.6. Объем финансирования подпрограммы в 2014 – 2018 годах за счет средств краевого бюджета составляет 534 171,87492 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год – 110 866,36000 тыс. рублей;
2015 год – 96 358,719000 тыс. рублей;
2016 год – 94 377,974000 тыс. рублей;
2017 год – 113 145,36916 тыс. рублей;
2018 год – 119 423,45276 тыс. рублей.».

8. Приложение 1 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к Программе

«Сведения о показателях (индикаторах) государственной программы Камчатского края
“Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности Камчатского края на 2014-2018 годы” и подпрограмм государственной программы и их значения»

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. изм.	Значения показателей						
			базовое значение 2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Государственная программа «Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности Камчатского края на 2014-2020 годы»									
Подпрограмма 1 «Формирование благоприятной инвестиционной среды»									
1.1.	Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования	млн. руб.	36 138,20	32 708,20	25 128,10	25 949,70	23 830,71	28 458,06	31 862,68
1.2.	Объем инвестиций в основной капитал на душу населения	руб.	112 808,49	102 147,05	78 875,50	81 859,48	75 250,28	89 804,50	100 266,47
1.3.	Доля инвестиций в основной капитал в ВРП	%	28,36	24,53	17,30	16,69	14,30	15,94	16,45
1.4.	Доля внебюджетных средств в общем объеме инвестиций	%	62,30	62,41	63,06	71,96	68,80	72,80	74,15
1.5.	Объем иностранных инвестиций	тыс. долл. США	5 857,90	6 500,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства»									
2.1.	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) занятых на микро-, малых и средних предприятиях и у индивидуальных предпринимателей, в общей численности занятого населения	%	38,6	37,9	40	41	38	38	38
2.2.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения Камчатского края	единиц	57,5	54	55	55	54	55	55
2.3.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку (ежегодно)	единиц	1800	1830	2000	1652	1250	1300	1350
2.4.	Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) (ежегодно)	тыс. единиц	0,04	0,04	0,3	0,14	0,03	0,03	0,03
Подпрограмма 3 «Развитие промышленности, внешнеэкономической деятельности, конкуренции»									
3.1.	Объем внешнеторгового оборота	млн. долл. США	860,00	700,00	608,70	580,00	600,00	620,00	740,00
3.2.	Количество позиций товарной номенклатуры экспорта	поз.	10,00	10,00	12,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.	Количество участников ВЭД	ед.	374,0	380,0	306,0	171,0	180,0	220,0	270,0
3.4.	Количество промышленных предприятий, участвующих в региональных мероприятиях в рамках движения WorldSkills Russia	ед.	0,0	0,0	0,0	0,0	3,0	6,0	8,0
3.5.	Количество промышленных предприятий, получивших статус резидента ТОР «Камчатка»	ед.	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	8,0	8,0
3.6.	Количество действующих промышленных парков или промышленных площадок на территории Камчатского края	ед.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0
3.7.	Количество, подготовленных управленческих кадров для организации народного хозяйства	чел.	12,0	7,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
Подпрограмма 4 «Обеспечение доступности энергетических ресурсов»									
4.1.	Соответствие темпов роста регулируемых тарифов и цен прогнозу социально-экономического развития Камчатского края, одобренному Правительством Камчатского края	%	100	99	100	100	100	100	100
Подпрограмма 5 «Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления и доступности государственных услуг в Камчатском крае»									
5.1.	Уровень удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	%	0	80	79,9	93,7	84	90	90
5.2.	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг	%	13,6	41	93,4	93,4	90	93	93

9. Приложение 2 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 2 к Программе

Перечень ведомственных целевых программ и основных мероприятий государственной программы Камчатского края
“Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности Камчатского края на 2014-2018 годы”

№ п/п	Номер и наименование ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не реализации краевой ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Связь с показателями Программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1 Формирование благоприятной инвестиционной среды							
1.1.	Разработка и реализация системных мер, направленных на улучшение условий ведения инвестиционной деятельности	Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края	2014	2018	1. Создание условий для стимулирования инвестиционной деятельности в Камчатском крае. 2. Повышение эффективности государственного управления инвестиционными процессами в Камчатском крае. 3. Снятие административных барьеров. 4. Осуществление мер государственной поддержки инвестиционной деятельности в Камчатском крае. 5. Сопровождение инвестиционных проектов, адресное взаимодействие с инвесторами. 6. Повышение качества оценки регулирующего воздействия проектов и экспертизы действующих нормативных правовых актов Камчатского края. 7. Улучшение качества кадрового обеспечения инвестиционного процесса. 8. Выполнение требований Стандарта деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Камчатском крае (далее – Стандарт). 9. Создание эффективной системы управления инвестиционной деятельностью в Камчатском крае. 10. Обеспечение эффективного функционирования специализированных организаций по привлечению инвестиций и работе с инвесторами. 11. Организация операционного взаимодействия с инвесторами, содействие инвесторам в подготовке инвестиционных проектов. 12. Создание условий для успешной реализации проектов государственно-частного партнерства в Камчатском крае. 13. Создание инвестиционных площадок с подготовленной инженерной и транспортной инфраструктурой для размещения объектов инвесторов (индустриальных парков). 14. Реализация кластерного подхода к привлечению инвестиций в рамках приоритетных направлений (реализация проектов кластерного развития). 15. Привлечение внебюджетных и бюджетных источников для реализации инфраструктурных проектов.	Ухудшение условий ведения инвестиционной деятельности в Камчатском крае. Отсутствие инструментов государственной поддержки реализации инвестиционных проектов на всех стадиях развития. Отсутствие структуры эффективной коммуникации между инвесторами и органами государственной власти для оперативного решения вопросов инвестиционной деятельности. Отсутствие условий для введения механизмов мониторинга достижения целей регулирования, активно внедряемых в настоящее время в развитых экономиках и предполагающих всестороннюю оценку регулирующего воздействия не только в отношении проектов актов, но и в период действия акта. Отсутствие развитой системы обучения, профессиональной подготовки и переподготовки, повышения квалификации по специальностям, соответствующим Инвестиционной стратегии Камчатского края и потребностям инвесторов. Создание барьеров для успешного взаимодействия с инвесторами. Отсутствие сопровождения приоритетных инвестиционных проектов. Отсутствие взаимодействия с российскими и международными институтами развития с целью использования их потенциала и возможностей финансирования инвестиционных проектов Камчатского края. Отсутствие механизмов взаимодействия государства и бизнеса для решения общественно значимых задач на взаимовыгодных условиях. Отсутствие базовой инфраструктуры, обеспечивающей инвестиционную привлекательность Камчатского края. Отсутствие юридически и инфраструктурно подготовленных площадок для размещения объектов инвесторов: индустриальных парков, технопарков, центра коллективного пользования.	Показатели 1.1 - 1.4 таблицы приложения 1 к Программе
1.2.	Формирование и продвижение инвестиционного имиджа Камчатского края	Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края	2014	2018	1. Организация участия в ключевых российских и международных экономических и инвестиционных форумах, семинарах и конференциях. 2. Содействие привлечению инвестиций в экономику Камчатского края, улучшение инвестиционного климата, в т.ч. для иностранных инвесторов. 3. Повышение инвестиционной привлекательности Камчатского края. 4. Совершенствование информационно-коммуникационного обеспечения инвестиционного потенциала Камчатского края.	Снижение инвестиционной привлекательности и инвестиционного имиджа Камчатского края. Отсутствие притока инвестиций, в т.ч. иностранных.	Показатель 1.5 таблицы приложения 1 к Программе
Подпрограмма 2 Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства							
2.1.	Оказание мер государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края	2014	2018	1. Облегчение доступа СМСП к финансовым ресурсам. 2. Модернизация производства СМСП. 3. Создание новых рабочих мест. 4. Создание новых малых предприятий. 5. Выпуск качественной и конкурентоспособной продукции. 6. Обеспечение потребности населения в новых услугах и товарах. 7. Предоставление финансовых гарантий для СМСП. 8. Повышение предпринимательской грамотности. 9. Поддержка народных промыслов. 10. Создание инфраструктуры поддержки СМСП. 11. Поддержка инновационных компаний.	Замедление темпов развития сферы СМСП	Показатели 2.1 - 2.4 таблицы приложения 1 к Программе

Подпрограмма 3 Развитие промышленности, внешнеэкономической деятельности, конкуренции							
3.1.	Стимулирование и поддержка внешнеэкономической деятельности в Камчатском крае	Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края	2014	2018	1. Осуществление мер государственной поддержки ВЭД в Камчатском крае. 2. Повышение эффективности государственного управления ВЭД в Камчатском крае. 3. Активизация внешней торговли. 4. Обеспечение присутствия и узнаваемости региональных товаров и услуг на мировом рынке.	Снижение активности ВЭД Камчатского края. Отсутствие инструментов государственной поддержки ВЭД. Отсутствие структуры эффективного взаимодействия между участниками ВЭД Камчатского края и зарубежными партнерами. Отсутствие притока инвестиций, в т.ч. иностранных.	Показатели 3.1, 3.2 таблицы приложения 1 к Программе
3.2.	Оказание мер государственной поддержки промышленным предприятиям в целях финансового обеспечения и (или) возмещения части затрат, связанных с осуществлением деятельности в области обрабатывающих производств.	Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края	2017	2018	1. Облегчение доступа промышленным предприятиям к финансовым ресурсам. 2. Возможность снижения себестоимости продукции за счет получения финансовой поддержки по затратам на логистику и сертификацию. 3. Рост количества промышленных предприятий Камчатского края, участвующих в выставочных мероприятиях. 4. Выпуск качественной и конкурентоспособной продукции. 5. Выход на новые рынки.	Снижение производительности и темпов развития промышленных предприятий Камчатского края.	Непосредственно влияет на достижение значений показателей, отражающих уровень социально-экономического развития Камчатского края
3.3.	Подготовка управленческих кадров для отраслей экономики Камчатского края	Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края	2014	2018	Улучшение качества кадрового обеспечения отраслей экономики Камчатского края.	Создание барьеров для реализации инновационных проектов в организациях народного хозяйства Камчатского края	Показатель 3.7 таблицы приложения 1 к Программе
3.4.	Создание промышленного парка или промышленной площадки в Камчатском крае	Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края	2016	2018	1. Увеличение числа промышленных предприятий в Камчатском крае. 2. Увеличение эффективности производства промышленных предприятий в Камчатском крае. 3. Обеспечение организаций, в том числе малого и среднего предпринимательства, производственными площадками для внедрения промышленных производств. 4. Создание соответствующей инфраструктуры и условий для развития промышленности в Камчатском крае. 5. Создание новых рабочих мест на промышленных предприятиях	Отсутствие благоприятных условий для размещения новых производств. Зависимость от других регионов и стран в части обеспечения промышленными товарами.	Показатель 3.6 таблицы приложения 1 к Программе
3.5.	Привлечение промышленных предприятий к участию в региональных мероприятиях в рамках движения WorldSkills Russia.	Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края	2016	2018	1. Повышение конкурентоспособности промышленных предприятий Камчатского края. 2. Повышение компетенций работников промышленной сферы в регионе. 3. Повышение спроса на рабочие профессии в Камчатском крае.	Низкий уровень компетенций работников промышленной сферы. Отсутствие спроса на профессии, относящиеся к промышленной отрасли. Низкий уровень производительности промышленных предприятий Камчатского края.	Показатель 3.4 таблицы приложения 1 к Программе
Подпрограмма 4 Обеспечение доступности энергетических ресурсов							
4.1.	Предоставление мер государственной поддержки при осуществлении тарифообразования на электрическую энергию	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края	2014	2018	Соответствие темпов роста регулируемых тарифов и цен прогнозу социально-экономического развития Камчатского края, одобренному Правительством Камчатского края, обеспечение предсказуемого тарифного регулирования, обеспечивающего баланс интересов долгосрочного развития субъектов естественных монополий и иных регулируемых организаций и потребителей их продукции	Повышение сниженных тарифов на электрическую энергию до уровня экономически обоснованных тарифов. Увеличение производственных затрат на электрическую энергию для предприятий агропромышленного комплекса, пищевой и перерабатывающей промышленности, жестяно-баночного производства. Увеличение топливной составляющей в себестоимости электрической и тепловой энергии, энергетических объектов в Соболевском районе за счет не предоставления сниженных цен на природный газ.	Показатель 4.1 таблицы приложения 1 к Программе
Подпрограмма 5 Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления и доступности государственных услуг в Камчатском крае							
5.1.	Проведение комплексной оптимизации государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Камчатского края	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края	2014	2018	Рост уровня удовлетворенности граждан РФ качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Возникновение при предоставлении государственных и муниципальных услуг избыточных административных процедур и действий, увеличение сроков предоставления услуг, появление административных барьеров при предоставлении услуг, возникновение коррупционных рисков	Показатель 5.1 таблицы приложения 1 к Программе
5.2.	Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в Камчатском крае	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края	2014	2018	Предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в т.ч. в МФЦ, увеличение их количества, повышение качества предоставления	Снижение качества предоставления услуг по принципу «одного окна» (в т.ч. увеличение времени ожидания и обслуживания), увеличение нагрузки на органы власти, предоставляющие государственные услуги, отсутствие возможности у заявителей получения муниципальных услуг по принципу «одного окна» в МФЦ	Показатель 5.1 таблицы приложения 1 к Программе
5.3.	Совершенствование деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, развитие его территориальной сети	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края	2014	2018	Увеличение доли граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания	Отсутствие у граждан, проживающих в отдаленных районах Камчатского края, возможности получения государственных и муниципальных услуг по месту проживания	Показатель 5.2 таблицы приложения 1 к Программе
Подпрограмма 6 Обеспечение реализации государственной программы							
6.1.	Обеспечение деятельности Министерства экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края	2014	2018	Обеспечение качественного выполнения основных мероприятий Программы; проведение координации работы исполнительных органов государственной власти Камчатского края с целью социально-экономического роста Камчатского края согласно положению о Министерстве экономического развития и торговли Камчатского края	Невыполнение основных мероприятий Программы, как следствие, не достижение поставленной цели	Непосредственно влияет на достижение значений показателей, отражающих уровень социально-экономического развития Камчатского края
6.2.	Всероссийский конкурс «Российская организация высокой социальной эффективности»	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края	2016	2018	Повышение уровня эффективности деятельности организаций по улучшению условий труда, развитию трудового и личного потенциала работников, созданию условий для ведения здорового образа жизни, распространению стандартов здорового образа жизни, развитию трудового и личного потенциала работников; внедрение новых форм социального партнерства	Снижение активности организаций в проведении политики стимулирования труда и защиты социальных интересов работников	Непосредственно влияет на достижение значений показателей, отражающих уровень социально-экономического развития Камчатского края
6.3.	Обеспечение деятельности Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края	Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края	2016	2018	Обеспечение качественного выполнения основных мероприятий Программы; проведение координации работы исполнительных органов государственной власти Камчатского края с целью социально-экономического роста Камчатского края согласно положению об Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края	Невыполнение основных мероприятий Программы, как следствие, не достижение поставленной цели	Непосредственно влияет на достижение значений показателей, отражающих уровень социально-экономического развития Камчатского края
6.4.	Актуализация документов стратегического планирования Камчатского края	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края	2014	2014	Актуализация Стратегии социально-экономического развития Камчатского края до 2025 года, разработка и актуализация иных документов стратегического планирования Камчатского края	Отсутствие актуальных путей развития Камчатского края, как следствие, дезориентация развития Камчатского края в разрезе государственных программ Камчатского края	Непосредственно влияет на достижение значений показателей, отражающих уровень социально-экономического развития Камчатского края

10. Приложение 3 к Программе изложить в следующей редакции:

“Приложение 3 к Программе

Оценка применения мер государственного регулирования “в сфере реализации государственной программы Камчатского края “Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности Камчатского края на 2014-2018 годы”

№ п/п	Наименование меры 2	Показатель применения меры 3	2016			Краткое обоснование необходимости применения для достижения цели государственной программы 3 7
			4	5	6	
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1 Формирование благоприятной инвестиционной среды						
Основное мероприятие 1.1. Разработка и реализация системных мер, направленных на улучшение условий ведения инвестиционной деятельности.						
1.1.1.	Предоставление субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям для возмещения части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам, полученным в российских кредитных организациях, в целях реализации особо значимых инвестиционных проектов Камчатского края	кол-во субсидий	36 650,00	67 000,00	115 000,00	Стимулирование инвестиционной деятельности в Камчатском крае; предоставление мер государственной поддержки инвестиционной деятельности в Камчатском крае (для реализации инвестиционных проектов в Камчатском крае)
1.1.2.	Предоставление субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат (части затрат) на создание и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) к источникам тепло-, газо-, водо-, электроснабжения и водоотведения в целях реализации особо значимых инвестиционных проектов Камчатского края	кол-во субсидий	20 000,00	40 000,00	40 000,00	Стимулирование инвестиционной деятельности в Камчатском крае; предоставление мер государственной поддержки инвестиционной деятельности в Камчатском крае на создание объектов инфраструктуры (транспортной, коммунальной, энергетической) при реализации инвестиционных проектов Камчатского края
Подпрограмма 2 Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства						
Основное мероприятие 2.1. Оказание мер государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства						
2.1.1.	Развитие системы микрофинансирования	кол-во займов	10 000,00	10 000,00	10 000,00	Стимулирование предпринимательской деятельности путем предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства
2.1.2.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на развитие лизинга, модернизацию производства, поддержку товаропроизводителей, создание собственного бизнеса, поддержку малых инновационных компаний, капитализацию гарантийного фонда и другие	кол-во субсидий	54 873,19	59 078,97	44 297,00	Модернизация производства, увеличение производства товаров (работ, услуг), стимулирование граждан к занятию предпринимательской деятельностью
Подпрограмма 4 Обеспечение доступности энергетических ресурсов						
Основное мероприятие 4.1. Предоставление мер государственной поддержки при осуществлении тарифообразования на электрическую энергию						
4.1.1.	Предоставление субсидий на возмещение недополученных доходов энергоснабжающим организациям Камчатского края, осуществляющим отпуск электрической энергии по сниженным тарифам		3 739 293,39	3 944 954,53	4 122 477,48	
4.1.2.	Предоставление субсидий на возмещение недополученных доходов энергоснабжающим организациям Камчатского края, осуществляющим отпуск электрической энергии предприятиями агропромышленного комплекса, пищевой и перерабатывающей промышленности, жестяно-баночного производства, а также юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям Камчатского края, имеющим крытые спортивные объекты с искусственным льдом, расположенные под воздухооопрной конструкцией, по сниженным тарифам		125 000,00	131 875,00	137 809,38	
4.1.3.	Предоставление субсидий на компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим услуги газоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек		41 867,00	44 169,69	46 157,32	
4.1.4.	Предоставление субсидий из краевого бюджета энергоснабжающим организациям Камчатского края на компенсацию выпадающих доходов, возникающих при реализации инвестиционных программ по созданию и (или) реконструкции инженерной инфраструктуры на территории Камчатского края		333 350,00	692 650,00	0,00	
<p>1. Налоговые, тарифные, кредитные и иные меры государственного регулирования.</p> <p>2. Налоговая льгота, предоставление гарантий, выдача лицензий, снижение тарифов и т.п.</p> <p>3. Для целей обоснования применения налоговых, тарифных, кредитных и иных мер государственного регулирования следует привести сроки действия, а также прогнозную оценку объема выпадающих либо дополнительно полученных доходов, источников финансирования дефицита бюджета при использовании указанных мер, в разрезе уровней бюджетной системы Российской Федерации.</p>						
€.						

11. Приложение 5 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 5 к Программе

**Финансовое обеспечение реализации государственной программы Камчатского края
«Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности Камчатского края на 2014–2018 годы»**

№ п/п	Наименование государственной программы / подпрограммы / мероприятия	Код бюджетной классификации		Объем средств на реализацию программы (тыс.руб.)								
		ГРБС	ЦСР	ВСЕГО	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
	Государственная программа Камчатского края «Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности Камчатского края на 2014–2018 годы»	Всего, в том числе:			28 543 211,03011	5 156 572,71336	6 439 116,84062	5 636 412,32420	5 849 035,52188	5 462 073,63005		
		за счет средств федерального бюджета			191 934,28861	110 205,44451	57 381,27510	24 347,56900	0,00000	0,00000		
		в том числе остатки прошлых лет по соглашениям с Минэкономразвития России от 21.08.2013 № 045-МБ-13 и от 08.10.2013 № 117-МБ-13			36 254,16451	36 254,16451	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		за счет средств краевого бюджета			26 566 498,74150	4 761 159,26885	5 942 165,56552	5 298 064,75520	5 482 035,52188	5 083 073,63005		
			843	13 1	25 380 960,97063	4 704 159,26885	5 942 165,56552	5 014 066,70458	5 081 731,50127	4 638 837,93041		
			854	13 1	1 128 537,77087	0,00000	0,00000	283 998,05062	400 304,02061	444 235,69964		
			822	13 1	57 000,00000	57 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		за счет средств местных бюджетов			39 770,00000	5 200,00000	10 570,00000	8 000,00000	8 000,00000	8 000,00000		
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		за счет средств внебюджетных фондов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		за счет средств прочих внебюджетных источников			1 745 008,00000	280 008,00000	429 000,00000	306 000,00000	359 000,00000	371 000,00000		
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		1.	Подпрограмма 1 «Формирование благоприятной инвестиционной среды»	Всего, в том числе:			812 178,61580	152 654,16119	94 964,81461	176 193,49300	169 766,14700	218 600,00000
за счет средств федерального бюджета					0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
за счет средств краевого бюджета					812 178,61580	152 654,16119	94 964,81461	176 193,49300	169 766,14700	218 600,00000		
	843			13 1	190 619,07580	95 654,16119	94 964,81461	0,10000	0,00000	0,00000		
	854			13 1	564 559,54000	0,00000	0,00000	176 193,39300	169 766,14700	218 600,00000		
	822			13 1	57 000,00000	57 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
за счет средств местных бюджетов					0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
за счет средств государственных внебюджетных фондов					0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
за счет средств внебюджетных фондов					0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
за счет средств прочих внебюджетных источников					0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета					0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.1.	Разработка и реализация системных мер, направленных на улучшение условий ведения инвестиционной деятельности			Всего, в том числе:			373 776,56861	23 608,87000	31 017,69861	56 650,00000	107 000,00000	155 500,00000
				за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета			373 776,56861	23 608,87000	31 017,69861	56 650,00000	107 000,00000	155 500,00000		
			843	13 1	54 626,56861	23 608,87000	31 017,69861	0,00000	0,00000	0,00000		
			854	13 1	319 150,00000	0,00000	0,00000	56 650,00000	107 000,00000	155 500,00000		
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		за счет средств внебюджетных фондов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		1.2.	Формирование и продвижение инвестиционного имиджа Камчатского края	Всего, в том числе:			438 402,04719	129 045,29119	63 947,11600	119 543,49300	62 766,14700	63 100,00000
				за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
				за счет средств краевого бюджета			438 402,04719	129 045,29119	63 947,11600	119 543,49300	62 766,14700	63 100,00000
	843			13 1	135 992,50719	72 045,29119	63 947,11600	0,10000	0,00000	0,00000		
	854			13 1	245 409,54000	0,00000	0,00000	119 543,39300	62 766,14700	63 100,00000		
	822			13 1	57 000,00000	57 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
за счет средств местных бюджетов					0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
за счет средств государственных внебюджетных фондов					0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
за счет средств внебюджетных фондов					0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
за счет средств прочих внебюджетных источников					0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета					0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
2.	Подпрограмма 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства»			Всего, в том числе:			2 363 817,55290	454 498,76451	567 896,77939	422 451,03600	458 201,97300	460 769,00000
				за счет средств федерального бюджета			157 574,33451	96 254,16451	36 972,60100	24 347,56900	0,00000	0,00000
			843	13 2	133 226,76551	96 254,16451	36 972,60100	0,00000	0,00000	0,00000		
			854	13 2	24 347,56900	0,00000	0,00000	24 347,56900	0,00000	0,00000		
		в том числе остатки прошлых лет по соглашениям с Минэкономразвития России от 21.08.2013 № 045-МБ-13 и от 08.10.2013 № 117-МБ-13			36 254,16451	36 254,16451	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		субсидии, предоставляемые в 2014 году			60 000,00000	60 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		за счет средств краевого бюджета			421 465,21839	73 036,60000	91 354,17839	84 103,46700	91 201,97300	81 769,00000		
			843	13 2	164 390,77839	73 036,60000	91 354,17839	0,00000	0,00000	0,00000		
			854	13 2	257 074,44000	0,00000	0,00000	84 103,46700	91 201,97300	81 769,00000		
		за счет средств местных бюджетов			39 770,00000	5 200,00000	10 570,00000	8 000,00000	8 000,00000	8 000,00000		
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		за счет средств внебюджетных фондов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		за счет средств прочих внебюджетных источников			1 745 008,00000	280 008,00000	429 000,00000	306 000,00000	359 000,00000	371 000,00000		
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
2.1.	Оказание мер государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	Всего, в том числе:			2 363 817,55290	454 498,76451	567 896,77939	422 451,03600	458 201,97300	460 769,00000		
		за счет средств федерального бюджета			157 574,33451	96 254,16451	36 972,60100	24 347,56900	0,00000	0,00000		
			843	13 2	133 226,76551	96 254,16451	36 972,60100	0,00000	0,00000	0,00000		
			854	13 2	24 347,56900	0,00000	0,00000	24 347,56900	0,00000	0,00000		
		в том числе остатки прошлых лет по соглашениям с Минэкономразвития России от 21.08.2013 № 045-МБ-13 и от 08.10.2013 № 117-МБ-13			36 254,16451	36 254,16451	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		в том числе субсидии, предоставляемые в 2014 году			60 000,00000	60 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		за счет средств краевого бюджета			421 465,21839	73 036,60000	91 354,17839	84 103,46700	91 201,97300	81 769,00000		
			843	13 2	164 390,77839	73 036,60000	91 354,17839	0,00000	0,00000	0,00000		
			854	13 2	257 074,44000	0,00000	0,00000	84 103,46700	91 201,97300	81 769,00000		
		за счет средств местных бюджетов			39 770,00000	5 200,00000	10 570,00000	8 000,00000	8 000,00000	8 000,00000		
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		за счет средств внебюджетных фондов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		за счет средств прочих внебюджетных источников			1 745 008,00000	280 008,00000	429 000,00000	306 000,00000	359 000,00000	371 000,00000		
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
2.1.1.	Консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Всего, в том числе:			3 410,48971	606,18600	552,89300	701,41071	750,00000	800,00000		
		за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		за счет средств краевого бюджета			3 410,48971	606,18600	552,89300	701,41071	750,00000	800,00000		
			843	13 2	1 159,07900	606,18600	552,89300	0,00000	0,00000	0,00000		
			854	13 2	2 251,41071	0,00000	0,00000	701,41071	750,00000	800,00000		
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		за счет средств внебюджетных фондов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2.1.2.	Реализация образовательных программ для субъектов малого и среднего предпринимательства, подготовка, повышение квалификации, проведение разовых лекций, стажировок, семинаров	Всего, в том числе:			5 005,63851	643,81400	1 061,82451	1 100,00000	1 100,00000	1 100,00000
				за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
				за счет средств краевого бюджета			5 005,63851	643,81400	1 061,82451	1 100,00000	1 100,00000	1 100,00000
	843			13 2	1 705,63851	643,81400	1 061,82451	0,00000	0,00000	0,00000		
	854			13 2	3 300,00000	0,00000	0,00000	1 100,00000	1 100,00000	1 100,00000		
за счет средств местных бюджетов					0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
за счет средств государственных внебюджетных фондов					0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
за счет средств внебюджетных фондов					0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
за счет средств прочих внебюджетных источников					0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета					0,00000	0,00000	0,00000	0,0000				

2.1.3.	Развитие системы микрофинансирования	Всего, в том числе:			785 000,00000	105 000,00000	190 000,00000	150 000,00000	164 000,00000	176 000,00000	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета			35 000,00000	5 000,00000	0,00000	10 000,00000	10 000,00000	10 000,00000	
			843	13 2	5 000,00000	5 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			854	13 2	30 000,00000	0,00000	0,00000	10 000,00000	10 000,00000	10 000,00000	10 000,00000
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000						
2.1.4.	Предоставление инвестиционных займов субъектам малого и среднего предпринимательства	Всего, в том числе:			89 191,00000	38 191,00000	49 000,00000	2 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета			33 191,00000	18 191,00000	15 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			56 000,00000	20 000,00000	34 000,00000	2 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000						
		2.1.5.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга	Всего, в том числе:			125 689,12071	47 488,00032	27 619,57839	25 205,56900	13 078,97300
за счет средств федерального бюджета					66 240,56932	41 893,00032	12 000,00000	12 347,56900	0,00000	0,00000	0,00000
	843			13 2	53 893,00032	41 893,00032	12 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	854			13 2	12 347,56900	0,00000		12 347,56900			
в том числе остатки прошлых лет по соглашению с Минэкономразвития России от 21.08.2013 № 045-МБ-13					21 893,00032	21 893,00032					
в том числе субсидии, предоставляемые в 2014 году					20 000,00000	20 000,00000					
за счет средств краевого бюджета					59 448,55139	5 595,00000	15 619,57839	12 858,00000	13 078,97300	12 297,00000	0,00000
	843			13 2	21 214,57839	5 595,00000	15 619,57839	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	854	13 2	38 233,97300	0,00000		12 858,00000	13 078,97300	12 297,00000	0,00000		
2.1.6.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	Всего, в том числе:			146 474,82589	53 199,07119	36 260,56641	27 015,18829	18 000,00000	12 000,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета			68 199,07119	43 199,07119	15 000,00000	10 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			843	13 2	58 199,07119	43 199,07119	15 000,00000				
			854	13 2	10 000,00000	0,00000	0,00000	10 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		в том числе остатки прошлых лет по соглашению с Минэкономразвития России от 08.10.2013 № 117-МБ-13			13 199,07119	13 199,07119					
		в том числе субсидии, предоставляемые в 2014 году			30 000,00000	30 000,00000					
		за счет средств краевого бюджета			78 275,75470	10 000,00000	21 260,56641	17 015,18829	18 000,00000	12 000,00000	0,00000
			843	13 2	31 260,56641	10 000,00000	21 260,56641	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	854	13 2	47 015,18829	0,00000	0,00000	17 015,18829	18 000,00000	12 000,00000	0,00000		
2.1.7.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с созданием и (или) развитием групп дневного временипровождения детей дошкольного возраста	Всего, в том числе:			9 000,00000	3 000,00000	3 000,00000	1 000,00000	1 000,00000	1 000,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета			3 000,00000	2 000,00000	1 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета			6 000,00000	1 000,00000	2 000,00000	1 000,00000	1 000,00000	1 000,00000	0,00000
			843	13 2	3 000,00000	1 000,00000	2 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			854	13 2	3 000,00000	0,00000	0,00000	1 000,00000	1 000,00000	1 000,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000						
2.1.8.	Предоставление субсидий камчатским товаропроизводителям - субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с созданием розничной торговой сети для реализации продукции собственного производства	Всего, в том числе:			5 000,00000	5 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета			5 000,00000	5 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000						
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000						
		2.1.9.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с созданием выставок-ярмарок камчатских товаропроизводителей	Всего, в том числе:			2 291,38349	0,00000	2 291,38349	0,00000	0,00000
за счет средств федерального бюджета					0,00000						
за счет средств краевого бюджета					2 291,38349	0,00000	2 291,38349	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
за счет средств местных бюджетов					0,00000						
за счет средств государственных внебюджетных фондов					0,00000						
за счет средств прочих внебюджетных источников					0,00000						
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета					0,00000						
2.1.10.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области ремесел, народных художественных промыслов, сбора и переработки дикоросов			Всего, в том числе:			1 000,00000	1 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000					
		за счет средств краевого бюджета			1 000,00000	1 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000						
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000						
		2.1.11.	Предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области ремесел и народных художественных промыслов	Всего, в том числе:			4 000,00000	0,00000	1 000,00000	1 000,00000	1 000,00000
за счет средств федерального бюджета					0,00000						
за счет средств краевого бюджета					4 000,00000	0,00000	1 000,00000	1 000,00000	1 000,00000	1 000,00000	0,00000
	843			13 2	1 000,00000	0,00000	1 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	854			13 2	3 000,00000	0,00000	0,00000	1 000,00000	1 000,00000	1 000,00000	0,00000
за счет средств местных бюджетов					0,00000						
за счет средств государственных внебюджетных фондов					0,00000						
за счет средств прочих внебюджетных источников					0,00000						
2.1.12.	Предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области сбора и переработки дикоросов	Всего, в том числе:			3 000,00000	0,00000	500,00000	500,00000	1 000,00000	1 000,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета			3 000,00000	0,00000	500,00000	500,00000	1 000,00000	1 000,00000	0,00000
			843	13 2	500,00000	0,00000	500,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			854	13 2	2 500,00000	0,00000	0,00000	500,00000	1 000,00000	1 000,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000						
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000								

2.1.13.	Предоставление поручительств (гарантий) по обязательствам (кредитным договорам, договорам займа и лизинга) субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Всего, в том числе:			939 008,00000	160 008,00000	205 000,00000	164 000,00000	205 000,00000	205 000,00000	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета			0,00000						
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000						
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			939 008,00000	160 008,00000	205 000,00000	164 000,00000	205 000,00000	205 000,00000	205 000,00000		
2.1.14.	Предоставление грантов субъектам малого предпринимательства на создание малой инновационной компании	Всего, в том числе:			2 000,00000	500,00000	0,00000	500,00000	500,00000	500,00000	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета			2 000,00000	500,00000	0,00000	500,00000	500,00000	500,00000	
			843	13 2	500,00000	500,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			854	13 2	1 500,00000	0,00000	0,00000	500,00000	500,00000	500,00000	
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000						
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			2 000,00000						
2.1.15.	Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного бизнеса	Всего, в том числе:			87 930,53359	14 650,00000	22 280,53359	16 000,00000	21 500,00000	13 500,00000	
		за счет средств федерального бюджета			6 972,60100	0,00000	6 972,60100	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств краевого бюджета			80 957,93259	14 650,00000	15 307,93259	16 000,00000	21 500,00000	13 500,00000	
			843	13 2	29 957,93259	14 650,00000	15 307,93259	0,00000	0,00000	0,00000	
			854	13 2	51 000,00000	0,00000	0,00000	16 000,00000	21 500,00000	13 500,00000	
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000						
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			87 930,53359						
2.1.16.	Поддержка муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства	Всего, в том числе:			75 167,09300	16 862,09300	20 305,00000	16 000,00000	11 000,00000	11 000,00000	
		за счет средств федерального бюджета			13 162,09300	9 162,09300	2 000,00000	2 000,00000	0,00000	0,00000	
			843	13 2	11 162,09300	9 162,09300	2 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			854	13 2	2 000,00000	0,00000	0,00000	2 000,00000	0,00000	0,00000	
		в том числе остатки прошлых лет по соглашению с Минэкономразвития России от 08.10.2013 № 117-МБ-13			1 162,09300	1 162,09300	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		в том числе субсидии, предоставляемые в 2014 году			8 000,00000	8 000,00000					
		за счет средств краевого бюджета			22 235,00000	2 500,00000	7 735,00000	6 000,00000	3 000,00000	3 000,00000	
			843	13 2	10 235,00000	2 500,00000	7 735,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			854	13 2	12 000,00000	0,00000	0,00000	6 000,00000	3 000,00000	3 000,00000	
		за счет средств местных бюджетов			39 770,00000	5 200,00000	10 570,00000	8 000,00000	8 000,00000	8 000,00000	
за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000								
за счет средств внебюджетных фондов			0,00000								
за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000								
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			75 167,09300								
2.1.17.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на строительство тепличного комплекса	Всего, в том числе:			9 000,00000	0,00000	0,00000	3 000,00000	3 000,00000	3 000,00000	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета			9 000,00000	0,00000	0,00000	3 000,00000	3 000,00000	3 000,00000	
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000						
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			9 000,00000								
2.1.18.	Обеспечение деятельности краевого государственного автономного учреждения «Камчатский центр поддержки предпринимательства»	Всего, в том числе:			53 649,46800	8 350,60000	9 025,00000	11 428,86800	12 273,00000	12 572,00000	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета			53 649,46800	8 350,60000	9 025,00000	11 428,86800	12 273,00000	12 572,00000	
			843	13 2	17 375,60000	8 350,60000	9 025,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			854	13 2	36 273,86800	0,00000	0,00000	11 428,86800	12 273,00000	12 572,00000	
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000								
за счет средств внебюджетных фондов			0,00000								
за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000								
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			53 649,46800								
2.1.19.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением деятельности в области обрабатывающих производств	Всего, в том числе:			3 000,00000	0,00000	0,00000	3 000,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета			3 000,00000	0,00000	0,00000	3 000,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000						
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			3 000,00000								
2.1.21.	Создание (или) развитие иных объектов инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Всего, в том числе:			15 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	5 000,00000	10 000,00000	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета			15 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	5 000,00000	10 000,00000	
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000						
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			15 000,00000								
3.	Подпрограмма 3 «Развитие промышленности, внешнеэкономической деятельности, конкуренции»	Всего, в том числе:			212 734,60223	735,73223	542,17000	897,00000	103 813,70000	106 746,00000	
		за счет средств федерального бюджета			511,45000	349,28000	162,17000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств краевого бюджета			212 223,15223	386,45223	380,00000	897,00000	103 813,70000	106 746,00000	
			843	13 3	766,45223	386,45223	380,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			854	13 3	211 456,70000	0,00000	0,00000	897,00000	103 813,70000	106 746,00000	
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств внебюджетных фондов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			212 734,60223						
3.1.	Стимулирование и поддержка внешнеэкономической деятельности в Камчатском крае	Всего, в том числе:			2 700,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2 700,00000	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета			2 700,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2 700,00000	
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000						
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			2 700,00000								
3.2.	Оказание мер государственной поддержки промышленным предприятиям в целях финансового обеспечения и (или) возмещения части затрат, связанных с осуществлением деятельности в области обрабатывающих производств	Всего, в том числе:			6 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	3 000,00000	3 000,00000	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета			6 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	3 000,00000	3 000,00000	
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000						
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			6 000,00000								

3.3.	Подготовка управленческих кадров для отраслей экономики Камчатского края	Всего, в том числе:			4 034,60223	735,73223	542,17000	897,00000	813,70000	1 046,00000	
		за счет средств федерального бюджета	843	13 3	511,45000	349,28000	162,17000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета			3 523,15223	386,45223	380,00000	897,00000	813,70000	1 046,00000	
			843	13 3	766,45223	386,45223	380,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			854	13 3	2 756,70000	0,00000	0,00000	897,00000	813,70000	1 046,00000	
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
3.4.	Создание промышленного парка или промышленной площадки в Камчатском крае	Всего, в том числе:			200 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	100 000,00000	100 000,00000	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета			200 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	100 000,00000	100 000,00000	
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов	854	13 3	0,00000						
		за счет средств внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000						
3.5.	Привлечение промышленных предприятий к участию в региональных мероприятиях в рамках движения WorldSkills Russia.	Всего, в том числе:			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов	854	13 3	0,00000						
		за счет средств внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000						
4.	Подпрограмма 4 «Обеспечение доступности энергетических ресурсов»	Всего, в том числе:			23 405 120,96894	4 244 429,61603	5 392 967,57170	4 647 630,39120	4 813 649,21272	4 306 444,17729	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств краевого бюджета			23 405 120,96894	4 244 429,61603	5 392 967,57170	4 647 630,39120	4 813 649,21272	4 306 444,17729	
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств государственных внебюджетных фондов	843	13 4	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств внебюджетных фондов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
4.1.	Предоставление мер государственной поддержки при осуществлении тарифообразования на электрическую энергию	Всего, в том числе:			23 405 120,96894	4 244 429,61603	5 392 967,57170	4 647 630,39120	4 813 649,21272	4 306 444,17729	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета			23 405 120,96894	4 244 429,61603	5 392 967,57170	4 647 630,39120	4 813 649,21272	4 306 444,17729	
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств внебюджетных фондов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
5.	Подпрограмма 5 «Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления и доступности государственных услуг в Камчатском крае»	Всего, в том числе:			1 215 187,41532	193 388,07940	286 386,78592	294 862,43000	190 459,12000	250 091,00000	
		за счет средств федерального бюджета			33 848,50410	13 602,00000	20 246,50410	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств краевого бюджета			1 181 338,91122	179 786,07940	266 140,28182	294 862,43000	190 459,12000	250 091,00000	
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств государственных внебюджетных фондов	843	13 5	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств внебюджетных фондов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
5.1.	Проведение комплексной оптимизации государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Камчатского края	Всего, в том числе:			0,00000						
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета			0,00000						
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000						
5.2.	Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в Камчатском крае	Всего, в том числе:			1 145 117,13115	143 564,29933	266 140,28182	294 862,43000	190 459,12000	250 091,00000	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета			1 145 117,13115	143 564,29933	266 140,28182	294 862,43000	190 459,12000	250 091,00000	
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000						
5.3.	Совершенствование деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, развитие его территориальной сети	Всего, в том числе:			70 070,28417	49 823,78007	20 246,50410				
		за счет средств федерального бюджета			33 848,50410	13 602,00000	20 246,50410				
		за счет средств краевого бюджета			36 221,78007	36 221,78007					
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000						
6.	Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации государственной программы»	Всего, в том числе:			534 171,87492	110 866,36000	96 358,71900	94 377,97400	113 145,36916	119 423,45276	
		за счет средств федерального бюджета									
		за счет средств краевого бюджета			534 171,87492	110 866,36000	96 358,71900	94 377,97400	113 145,36916	119 423,45276	
			843	13 6	438 724,78405	110 866,36000	96 358,71900	71 573,78338	77 623,16855	82 302,75312	
			854	13 6	95 447,09087	0,00000	0,00000	22 804,19062	35 522,20061	37 120,69964	
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
6.1.	Обеспечение деятельности Министерства экономического развития и торговли Камчатского края	Всего, в том числе:			433 542,78405	107 466,36000	96 358,71900	70 979,78338	77 029,16855	81 708,75312	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета			433 542,78405	107 466,36000	96 358,71900	70 979,78338	77 029,16855	81 708,75312	
		за счет средств местных бюджетов	843	13 6	0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000						
6.2.	Всероссийский конкурс «Российская организация высокой социальной эффективности»	Всего, в том числе:			1 782,00000	0,00000	0,00000	594,00000	594,00000	594,00000	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета			1 782,00000	0,00000	0,00000	594,00000	594,00000	594,00000	
		за счет средств местных бюджетов	843	13 6	0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств прочих внебюджетных источников			0,00000						

6.3.	Обеспечение деятельности Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края	Всего, в том числе:			95 447,09087	0,00000	0,00000	22 804,19062	35 522,20061	37 120,69964	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета	854	13 6	95 447,09087	0,00000	0,00000	22 804,19062	35 522,20061	37 120,69964	
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств внебюджетных фондов			0,00000						
6.4.	Актуализация документов стратегического планирования Камчатского края	Всего, в том числе:			3 400,00000	3 400,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000						
		за счет средств краевого бюджета	843	13 6	3 400,00000	3 400,00000					
		за счет средств местных бюджетов			0,00000						
		за счет средств государственных внебюджетных фондов			0,00000						
		за счет средств внебюджетных фондов			0,00000						

РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.08.2016 № 221

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложения к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 01.12.2015 № 365 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения АО «Корякэнерго» на территории сельского поселения «село Пахачи» Олюторского района, на 2016-2018 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 30.08.2016 № 29 и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложения к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 01.12.2015 № 365 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения АО «Корякэнерго» на территории сельского поселения «село Пахачи» Олюторского района, на 2016-2018 годы» следующие изменения:
1) приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
2) приложение 5 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 12 сентября 2016 года.

Руководитель
Региональной службы по тарифам и ценам
Камчатского края
О.Н. Кукуль

Приложение № 1
к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края
от 30.08.2016 № 221

«Приложение № 4
к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края
от 01.12.2015 № 365

Тарифы на теплоноситель, поставляемый АО «Корякэнерго» потребителям сельского поселения «село Пахачи» Олюторского района на 2016 - 2018 годы

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год (период)	Вид теплоносителя	
				Вода	Пар
1.	АО «Корякэнерго»	одноставочный руб./куб.м	01.01.2016 - 30.06.2016	447,46	
1.1			01.07.2016 - 11.09.2016	476,89	
1.2			12.09.2016 - 31.12.2016	525,53	
1.3			01.01.2017 - 30.06.2017	525,53	
1.4			01.07.2017 - 31.12.2017	546,21	
1.5			01.01.2018 - 30.06.2018	546,21	
1.6			01.07.2018 - 31.12.2018	696,09	
2.	АО «Корякэнерго»	одноставочный руб./куб.м	01.01.2016 - 30.06.2016	94,00	
2.1			01.07.2016 - 31.12.2016	95,00	
2.2			01.01.2017 - 30.06.2017	95,00	
2.3			01.07.2017 - 31.12.2017	101,27	
2.4			01.01.2018 - 30.06.2018	101,27	
2.5			01.07.2018 - 31.12.2018	108,06	
2.6					

* Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая)

Приложение № 2
к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края
от 30.08.2016 № 221

«Приложение № 5
к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края
от 01.12.2015 № 365

Тарифы на горячую воду в открытой системе теплоснабжения (горячего водоснабжения), поставляемую АО «Корякэнерго» потребителям сельского поселения «село Пахачи» Олюторского района, на 2016 - 2018 годы

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Год (период)	Компонент на теплоноситель, руб./куб.м	Компонент на тепловую энергию	
				Одноставочный тариф, руб./Гкал	Двухставочный тариф
				Ставка за мощность, тыс. руб./Гкал/час в мес.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал
1.	АО «Корякэнерго»	Кроме населения и исполнителей коммунальных услуг для населения (тарифы указываются без НДС)	01.01.2016 - 30.06.2016	447,46	10 290,83
1.1			01.07.2016 - 11.09.2016	476,89	11 377,46
1.2			12.09.2016 - 31.12.2016	525,53	11 377,46
1.3			01.01.2017 - 30.06.2017	525,53	11 377,46
1.4			01.07.2017 - 31.12.2017	546,21	12 886,29
1.5			01.01.2018 - 30.06.2018	546,21	12 886,29
1.6			01.07.2018 - 31.12.2018	696,09	13 334,79
2.	АО «Корякэнерго»	Населению и исполнителям коммунальных услуг для населения (тарифы указываются с учетом НДС)	01.01.2016 - 30.06.2016	94,00	1005,00
2.1			01.07.2016 - 31.12.2016	95,00	1080,00
2.2			01.01.2017 - 30.06.2017	95,00	<*>
2.3			01.07.2017 - 31.12.2017	101,27	<*>
2.4			01.01.2018 - 30.06.2018	101,27	<*>
2.5			01.07.2018 - 31.12.2018	108,06	<*>
2.6					

<*> значение компонента на тепловую энергию для населения и исполнителям коммунальных услуг для населения на период 2017, 2018 года устанавливается при ежегодной корректировке тарифов с учетом утвержденных индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в среднем по субъектам Российской Федерации и предельно допустимых отклонений по отдельным муниципальным образованиям от величин указанных индексов по субъектам Российской Федерации в соответствии с Основами формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 г. № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации».

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 192-п

г. Петропавловск-Камчатский

«22» августа 2016 года

О признании несостоявшимся аукциона на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи песчано-гравийной смеси на участках недр местного значения «Базовый», «Большекемитинский-1», «Большекемитинский-2» и «Большекемитинский-3»

Руководствуясь статьей 13.1 Закона Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах», пунктом 1 части 2.14 Порядка предоставления участков недр местного значения на территории Камчатского края, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 11.06.2009 № 248-П, на основании протокола заседания аукционной комиссии по проведению аукциона на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи песчано-гравийной смеси на участках недр местного значения «Базовый», «Большекемитинский-1», «Большекемитинский-2» и «Большекемитинский-3» от 11.08.2016 и протокола заседания Комиссии по недропользованию Камчатского края от 16.08.2016 № 7

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать аукцион на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи песчано-гравийной смеси на участках недр местного значения «Базовый», «Большекемитинский-1», «Большекемитинский-2» и «Большекемитинский-3», расположенных в Быстринском муниципальном районе Камчатского края, несостоявшимся.
2. Разместить настоящий приказ в сети Интернет на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края на странице Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края и направить на опубликование в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» в течение трех рабочих дней.

Министр
В.И. Прийдун

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 190-п

г. Петропавловск-Камчатский

«22» августа 2016 года

Об утверждении итогов аукциона на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи вулканогенных, магматических и метаморфических пород (строительного камня) на участке недр местного значения «Вилючский Придорожный-1»

Руководствуясь статьей 13.1 Закона Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах», на основании протокола заседания Аукционной комиссии по проведению аукциона на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи вулканогенных, магматических и метаморфических пород (строительного камня) на участке недр местного значения «Вилючский Придорожный-1» от 09.08.2016 и протокола заседания Комиссии по недропользованию Камчатского края от 16.08.2016 № 7

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить итоги аукциона на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи вулканогенных, магматических и метаморфических пород (строительного камня) на участке недр местного значения «Вилючский Придорожный-1» и признать победителем общество с ограниченной ответственностью «КРИТ БАЗАЛЬТ».
2. Отделу недропользования и горной промышленности направить в Правительство Камчатского края комплект документов для принятия решения о предоставлении ООО «КРИТ БАЗАЛЬТ» по результатам аукциона права пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи вулканогенных, магматических и метаморфических пород (строительного камня) на участке недр местного значения «Вилючский Придорожный-1».
3. Разместить настоящий приказ в сети Интернет на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края на странице Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края и направить на опубликование в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» в течение трех рабочих дней.

Министр
В.И. Прийдун

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 947-п

г. Петропавловск-Камчатский

«24» августа 2016 года

О внесении изменений в приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 27.11.2014 № 1105-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат на обучение инвалидов I, II групп, имеющих показания к вождению транспортных средств»

В соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 548-П «Об утверждении государственной программы Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае на 2015 - 2018 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 27.11.2014 № 1105-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат на обучение инвалидов I, II групп, имеющих показания к вождению транспортных средств» следующие изменения:
1) наименование изложить в следующей редакции:
«Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат на обучение инвалидов I, II групп, инвалидов детства при отсутствии противопоказаний к вождению транспортных средств»;
2) преамбулу изложить в следующей редакции:
«В целях реализации мероприятий подпункта 3.3.19 основного мероприятия 3.3 «Повышение уровня доступности и качества реабилитационных услуг (развитие системы реабилитации и социальной интеграции инвалидов в общество)» подпрограммы 3 «Доступная среда в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 548-П»;
3) в приложении:
а) наименование изложить в следующей редакции:
«Порядок предоставления социальных выплат на обучение инвалидов I, II групп, инвалидов детства при отсутствии противопоказаний к вождению транспортных средств»;
б) часть 1 изложить в следующей редакции:
«1. Настоящий Порядок предоставления социальных выплат на обучение инвалидов I, II группы, инвалидов детства при отсутствии противопоказаний к вождению транспортных средств (далее – Порядок) разработан в целях реализации мероприятий подпункта 3.3.19 основного мероприятия 3.3 «Повышение уровня доступности и качества реабилитационных услуг (развитие системы реабилитации и социальной интеграции инвалидов в общество)» подпрограммы «Доступная среда в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае на 2015-2020 годы», утвержденной Постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 548-П и определяет права на предоставление за счет средств краевого бюджета социальных выплат на обучение инвалидов I, II групп, инвалидов детства при отсутствии противопоказаний к вождению транспортных средств.»;
в) часть 3 изложить в следующей редакции:
«3. Право на получение социальной выплаты в соответствии с настоящим Порядком имеют инвалиды I, II групп, инвалиды детства при отсутствии противопоказаний к вождению транспортных средств, проживающие по месту жительства в Камчатском крае (далее – заявители).»;
г) часть 4 изложить в следующей редакции:
«4. Социальная выплата предоставляется на обучение вождению транспортных средств категории «В.»;
д) в части 6 слова «инвалидов» заменить словами «заявители» в соответствующем падеже;
е) в части 10:
- после слов «реквизитов счета, открытого в» дополнить словом «кредитной»;
- слова «(филиале, структурном подразделении) Сберегательного банка Российской Федерации» исключить.
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр
И.Э. Койрович

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 191-п**

г. Петропавловск-Камчатский

«22» августа 2016 года

О признании несостоявшимся аукциона на право пользования недрами с целью разведки и добычи песка пемзового на участке недр местного значения «Озерновский»

Руководствуясь статьей 13.1 Закона Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах», пунктом 1 части 2.14 Порядка предоставления в пользование участков недр местного значения на территории Камчатского края, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 11.06.2009 № 248-П, на основании протокола заседания аукционной комиссии по проведению аукциона на право пользования недрами с целью разведки и добычи песка пемзового на участке недр местного значения «Озерновский» от 09.08.2016 и протокола заседания Комиссии по недропользованию Камчатского края от 16.08.2016 № 7

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать аукцион на право пользования недрами с целью разведки и добычи песка пемзового на участке недр местного значения «Озерновский» несостоявшимся.
2. Разместить настоящий приказ в сети Интернет на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края на странице Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края и направить на опубликование в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» в течение трех рабочих дней.

**Министр
В.И. Прийдун**

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 583**

г. Петропавловск-Камчатский

«25» августа 2016 года

О внесении изменения в приложение к приказу Министерства спорта и молодежной политики Камчатского края от 22.01.2013 № 17 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством спорта и молодежной политики Камчатского края государственной услуги по частичной компенсации родителям или иным законным представителям ребенка расходов, связанных с приобретением путевок в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря, расположенные за пределами Камчатского края, на территории Российской Федерации»

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 01.12.2016 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства спорта и молодежной политики Камчатского края от 22.01.2013 № 17 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством спорта и молодежной политики Камчатского края государственной услуги по частичной компенсации родителям или иным законным представителям ребенка расходов, связанных с приобретением путевок в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря, расположенные за пределами Камчатского края, на территории Российской Федерации» изменение, изложив подпункт 2.12. в следующей редакции:
«2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги.

Местом предоставления государственной услуги являются рабочие кабинеты Министерства, при этом помещение, в котором осуществляется прием граждан, должно обеспечивать:

- 1) удобство оформления гражданином письменного обращения;
- 2) телефонную связь;
- 3) возможность копирования документов;
- 4) доступность к нормативным правовым актам, регулирующим отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

Помещения, предназначенные для приема граждан, должны быть оборудованы в соответствии с санитарными правилами и нормами, с соблюдением необходимых мер безопасности, в том числе средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Инвалидам предоставляется возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены кабинеты Министерства, в которых оказывается государственная услуга.

Инвалидам, имеющим стойкие расстройства функции зрения, обеспечивается сопровождение и оказание им помощи в здании и на территории, на которых расположено Министерство.

На территории, на которой расположено Министерство, допускаются собаки-проводники при наличии документов, подтверждающих их специальное обучение и выдаваемых по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.

Помещения, предназначенные для ожидания и приема граждан, оборудуются стульями или кресельными секциями, столами для оформления документов. Гражданам предоставляются писчая бумага и канцелярские принадлежности в достаточном количестве.

Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения.

В помещении для приема граждан предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования.

Для предоставления гражданам возможности ознакомления с нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственной услуги, в помещении, предназначенном для ожидания и приема граждан, должен быть установлен компьютер со справочно-правовыми системами и программными продуктами.

Прием граждан по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется в кабинетах, оборудованных для приема граждан. Рабочее место специалиста, ведущего прием граждан, должно быть оборудовано персональным компьютером, принтером и сканером, копировальной техникой, средствами телефонной связи.

Специалисты, ответственные за предоставление государственной услуги, обязаны иметь личные нагрудные идентификационные карточки (бейджи) с указанием фамилии, имени, отчества и должности либо таблички аналогичного содержания на рабочих местах.

Специалисты, ответственные за предоставление государственной услуги, оказывают помощь инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

Места информирования, предназначенные для ознакомления граждан с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

На информационных стендах Министерства размещается следующая информация:

- 1) место нахождения, график (режим) работы, номера телефонов, адреса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и электронной почты Министерства;
- 2) текст настоящего Административного регламента с приложениями;
- 3) образцы заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги;
- 4) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги.

В Министерстве обеспечивается надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

В Министерстве осуществляется беспрепятственный допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика, сопровождающих инвалидов.

В месте приема граждан на видном месте размещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников Министерства, участвующих в предоставлении государственной услуги.

На территориях, прилегающих к местам расположения Министерства оборудуются места для стоянки (остановки) автотранспортных средств. На стоянке выделяется не менее 10 процентов мест, но не менее одного места для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов.

Доступ граждан к парковочным местам является бесплатным.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о гражданине, специалистом одновременно ведется прием только одного посетителя. Одновременное консультирование и (или) прием двух и более граждан не допускается.

Министерством обеспечивается предоставление государственной услуги по месту жительства инвалида. Специалисты Министерства, в случае необходимости, выезжают в адрес по месту жительства инвалида для предоставления государственной услуги.

2. Приказ Министерства спорта и молодежной политики Камчатского края от 17 июля 2016 г. № 504 «О внесении изменения в приложение к приказу Министерства спорта и молодежной политики Камчатского края от 22.01.2013 № 17 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством спорта и молодежной политики Камчатского края государственной услуги по частичной компенсации родителям или иным законным представителям ребенка расходов, связанных с приобретением путевок в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря, расположенные за пределами Камчатского края, на территории Российской Федерации» признать утратившим силу.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

**Заместитель Министра
Л.Н. Черемисина**

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 193-п**

г. Петропавловск-Камчатский

«22» августа 2016 года

О признании несостоявшимся аукциона на право пользования недрами с целью разведки и добычи песка и песчано-гравийной смеси на участке недр местного значения «Копыльинский»

Руководствуясь статьей 13.1 Закона Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах», пунктом 1 части 2.14 Порядка предоставления в пользование участков недр местного значения на территории Камчатского края, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 11.06.2009 № 248-П, на основании протокола заседания аукционной комиссии по проведению аукциона на право пользования недрами с целью разведки и добычи песка и песчано-гравийной смеси на участке недр местного значения «Копыльинский» от 11.08.2016 и протокола заседания Комиссии по недропользованию Камчатского края от 16.08.2016 № 7

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать аукцион на право пользования недрами с целью разведки и добычи песка и песчано-гравийной смеси на участке недр местного значения «Копыльинский» несостоявшимся.
2. Разместить настоящий приказ в сети Интернет на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края на странице Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края и направить на опубликование в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» в течение трех рабочих дней.

**Министр
В.И. Прийдун**

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 172**

г. Петропавловск-Камчатский

«29» августа 2016 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства культуры Камчатского края от 16.07.2012 № 169 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством культуры Камчатского края государственной услуги по записи на обзорные, тематические, интерактивные экскурсии, проводимые государственными учреждениями культуры Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства культуры Камчатского края от 16.07.2012 № 169 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством культуры Камчатского края государственной услуги по записи на обзорные, тематические, интерактивные экскурсии, проводимые государственными учреждениями культуры Камчатского края» следующие изменения:

- 1.1. часть 2.4., раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.4. Срок предоставления государственной услуги.
Сроки предоставления государственной услуги исчисляются в рабочих днях.
1) Заявка о предоставлении государственной услуги, поданная лично, в письменном виде: почтой или посредством факсимильной связи, в форме электронного документа, по телефону, через Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края регистрируется в день поступления.
2) Передача заявки о предоставлении государственной услуги специалисту, ответственному за организацию экскурсий в музее, осуществляется в день поступления заявки, после ее регистрации.
3) Специалист, ответственный за организацию экскурсий в музее, рассматривает заявку, проверяет ее на наличие оснований, предусмотренных частью 2.10. Административного регламента и направляет ответ заявителю в течение 1 (одного) дня с момента получения зарегистрированной заявки.»
1.2. Дополнить раздел 2 частью 2.13. следующего содержания:
«2.13. Срок и порядок регистрации заявки о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме.
Регистрация заявки о предоставлении государственной услуги осуществляется специалистами музеев, ответственными за делопроизводство, в день поступления запроса.»

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

**Министр
С.В. Айгистова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЯКСКОГО ОКРУГА
ПРИКАЗ № 50**

пгт. Палана

«24» августа 2016 года

О внесении изменений в приказ администрации Корякского округа от 18.04.2013 № 16 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в администрации Корякского округа»

Руководствуясь постановлением Губернатора Камчатского края от 23 июня 2016 года № 68 «О внесении изменений в приложение к постановлению Губернатора Камчатского края от 08.05.2009 № 128 «Об утверждении Порядка уведомления Губернатора Камчатского края о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края, в отношении которого Губернатор Камчатского края осуществляет полномочия представителя нанимателя», и на основании предложения Прокуратуры Камчатского края от 30.06.2016 № 36-21-2016,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ администрации Корякского округа от 18.04.2013 № 16 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в администрации Корякского округа» следующие изменения:

- 1) пункт 2 части 2 после слов «содержащихся в уведомлениях» дополнить словами «, и их передачу в Главное управление государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края для осуществления этой проверки»;
- 2) в части 2¹. слова «ответственным за ведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Корякского округа» заменить словами «уполномоченным в соответствии с должностным регламентом должностным лицом отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края»;
- 3) в приложении:
а) в разделе 2:
в части 2.8. слова «в день поступления» заменить словами «в день их поступления»;

- в части 2.8¹. слова «В журнале» заменить словами «В журнале регистрации уведомлений»;
- часть 2.12. дополнить словом «уведомления»;
- в части 2.14. слова «следующего дня с даты» заменить словами «дня, следующего за днем»;

- б) в разделе 3:
части 3.1. -3.2. изложить в следующей редакции:

«3.1. Представитель нанимателя в день поступления в день поступления в уведомлении (далее – проверка), которое оформляется в форме резолюции, и возвращает его начальнику Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края.

3.2. Проверка осуществляется уполномоченным в соответствии с должностным регламентом должностным лицом отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края, в том числе во взаимодействии с администрацией, а в случае необходимости и со структурными подразделениями Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края и другими исполнительными органами государственной власти Камчатского края, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления.»;

части 3.2¹. -3.2². и 3.3. – исключить;

часть 3.3¹ изложить в следующей редакции:

«3.3¹. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня завершения проверки передаются начальнику Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края представителю нанимателя для принятия им соответствующего решения, указанного в частях 3.3.2 и 3.3.3 настоящего Порядка»;

в части 3.3.2.:

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 173**

г. Петропавловск-Камчатский

«29» августа 2016 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства культуры Камчатского края от 21.05.2012 № 132 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством культуры Камчатского края государственной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах»

В целях уточнения отдельных положений Административного регламента предоставления Министерством культуры Камчатского края государственной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах», утвержденного приказом Министерства культуры Камчатского края от 21.05.2012 № 132

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства культуры Камчатского края от 21.05.2012 № 132 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством культуры Камчатского края государственной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах» изменение, изложив часть 2.6.1. раздела 2 в следующей редакции:
«2.6.1. При первом обращении за государственной услугой в помещениях библиотек заявитель представляет документ, удостоверяющий личность, а несовершеннолетние в возрасте до 14 лет – документы, удостоверяющие личность их родителей, для получения читательского билета.

Необходимый для предоставления государственной услуги документ предоставляется заявителем только в том случае, если государственная услуга предоставляется в помещении библиотеки.

При повторном обращении заявителем предоставляется читательский билет.

Заявитель при однократном посещении библиотек может воспользоваться государственной услугой на основании оформления разового пропуска.»

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

**И.о. Министра
Е.А. Большакова**

абзац первый после слов «рабочих дней» дополнить словами «со дня поступления к нему уведомления, мотивированного заключения и других материалов»;

в пункте 3 слова «административный регламент соответствующего исполнительного органа государственной власти Камчатского края» заменить словами «правовые акты, регламентирующие деятельность администрации.»;

пункт 5 дополнить словами «, подавшего уведомление»;

в части 3.3¹ слова «(уполномоченное им лицо)» заменить словами «в течение двух рабочих дней со дня поступления к нему уведомления, мотивированного заключения и других материалов»;

часть 3.3¹ изложить в следующей редакции:

«3.3¹. Главное управление государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края информирует гражданского служащего, подавшего уведомление, о принятом представителем нанимателя решении по результатам проверки, в течение двух рабочих дней со дня его принятия.»;

часть 3.6. изложить в следующей редакции:

«3.6. Меры по защите гражданского служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, применяются представителем нанимателя при поступлении к нему письменного заявления (согласия) этого гражданского служащего.»;

в части 3.7. слова «В случае привлечения к дисциплинарной ответственности гражданского служащего» заменить словами «При решении вопроса о привлечении к дисциплинарной ответственности гражданского служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений»;

в части 4.1. слова «на прием, регистрацию поступивших уведомлений и их проверку должностные» исключить.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением положений пункта 1 части 1 настоящего приказа, для которых установлен иной срок вступления в силу.

3. Положения пункта 1 части 1 настоящего приказа вступают в силу в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяются на правоотношения, возникшие с 11 июля 2016 года.

Руководитель
В.И. Падерин

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЯКСКОГО ОКРУГА ПРИКАЗ № 51

г. Петропавловск-Камчатский

«24» августа 2016 года

О внесении изменения в пункт 1 части 9¹ приказа администрации Корякского округа от 01.07.2013 № 47 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в администрации Корякского округа»

В целях уточнения отдельных положений приказа администрации Корякского округа от 01.07.2013 № 47 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в администрации Корякского округа», и на основании экспертного заключения Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю от 21.07.2016 № 41/02-34/3/648,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В пункте 1 части 9¹ приказа администрации Корякского округа от 01.07.2013 № 47 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в администрации Корякского округа» слово «настоящего» исключить.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 16 июля 2016 года.

Руководитель
В.И. Падерин

АГЕНТСТВО ПО ВЕТЕРИНАРИИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 51

г. Петропавловск-Камчатский

«26» августа 2016 года

О внесении изменений приказ Агентства по ветеринарии Камчатского края от 25.02.2013 № 11 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Агентстве по ветеринарии Камчатского края»

Рассмотрев экспертное заключение Управление Минюста Российской Федерации по Камчатскому краю от 04.07.2016 года № 41/02-34/3/519

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В преамбуле приказа Агентства по ветеринарии Камчатского края от 25.02.2013 № 11 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Агентстве по ветеринарии Камчатского края» слова «пункта 3 постановления Губернатора Камчатского края от 20.12.2012 № 228 «О внесении изменения в приложение к постановлению 08.05.2009 № 128 «Об утверждении Порядка уведомления Губернатора Камчатского края о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края, в отношении которого губернатор Камчатского края осуществляет полномочия представителя нанимателя» заменить на «постановления Губернатора Камчатского края от 08.05.2009 № 128 «Об утверждении Порядка уведомления Губернатора Камчатского края о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края, в отношении которого губернатор Камчатского края осуществляет полномочия представителя нанимателя».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель
М.А. Ништа

АГЕНТСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПРИКАЗ № 114-п

г. Петропавловск-Камчатский

«24» августа 2016 года

О внесении изменений в приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 29.07.2016 № 99-п «Об утверждении квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей на должностях государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края»

В целях уточнения отдельных положений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в часть 1 раздела VI приложения к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 29.07.2016 № 99-п «Об утверждении квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей на должностях государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края»:

1) пункт 1.1. дополнить словами «принципов и владение основными инструментами государственного стратегического менеджмента на региональном уровне; принципами и основными инструментами управления проектами; принципами и основными инструментами финансового анализа; принципами инвестиционной деятельности в бизнесе, в том числе знание основных групп инвесторов и специфики их функционирования; основных инструментов управления финансовыми, операционными, институциональными и иными рисками в инвестиционном процессе; основ территориального маркетинга, принципов продвижения региона; принципов функционирования налоговой и финансовой системы в Российской Федерации и типовых моделей налоговых и финансовых систем субъектов Российской Федерации; принципов взаимодействия государственных органов с инфраструктурными монополиями и механизмами эффективного доступа к инфраструктуре.»;

2) пункт 1.2. дополнить словами «выделять и оценивать факторы, определяющие социально-экономическое развитие региона (страны), понимать механизмы их воздействия, а также прогнозировать экономические и социальные результаты реализации инвестиционных проектов в регионе (стране); оперировать организационно-правовыми моделями инвестиционного процесса с учетом федерального законодательства и типовых региональных практик; формулировать и аргументировать предложения, направленные на оптимизацию и повышение эффективности административных процессов взаимодействия органов государственной власти с участниками инвестиционной деятельности; разрабатывать базовые финансовые модели инвестиционного процесса с учетом налогообложения; владеть основами юридического сопровождения инвестиционной деятельности; планировать работу над проектами сопровождения инвестиционной деятельности и улучшения инвестиционного климата; использовать базовое программное обеспечение (офисные приложения) в профессиональной деятельности.».

2. Астраковой М.В., советнику отдела регуляторной политики и развития предпринимательства Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края (далее – Агентство), обеспечить ознакомление заинтересованных государственных гражданских служащих Агентства с настоящим приказом.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 29 апреля 2016 года.

Руководитель
О.В. Герасимова

АГЕНТСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПРИКАЗ № 111-п

г. Петропавловск-Камчатский

«22» августа 2016 года

Об утверждении положения о Почетной грамоте Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края и Благодарности Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края

В целях стимулирования эффективного труда работников Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края, а также в целях поощрения граждан, предприятий, учреждений, общественных и других организаций, внесших значительный вклад в реализацию полномочий, возложенных на Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Почетной грамоте Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края и Благодарности Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края согласно приложению 1.
2. Утвердить форму ходатайства о награждении Почетной грамотой Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края и Благодарностью Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края работников согласно приложению 2.
3. Утвердить форму ходатайства о награждении Почетной грамотой Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края и Благодарностью Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края организации согласно приложению 3.
3. Утвердить образец бланка Почетной грамоты Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края согласно приложению 4.
4. Утвердить образец бланка Благодарности Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края согласно приложению 5.
5. Финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего приказа, осуществляется за счет средств краевого бюджета, предусмотренных на содержание Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края.
6. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

Руководитель
О.В. Герасимова

Приложение 1
к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края
от 22.08.2016 № 111-п

Положение о Почетной грамоте Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края и Благодарности Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края

1. Настоящим Положением определяются условия и порядок награждения Почетной грамотой Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края (далее – Почетная грамота) и Благодарностью Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края (далее – Благодарность).

2. Почетной грамотой и Благодарностью награждаются:

- 1) работники Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края;
- 2) государственные, общественные, религиозные и иные объединения, организации, предприятия, учреждения, творческие коллективы и союзы (далее – организации) или их работники, представители (далее – граждане).

3. Почетная грамота является формой награждения за:

- 1) эффективное сотрудничество и содействие в решении полномочий, возложенных на Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края (далее – Агентство);
- 2) активную и действенную помощь в проведении мероприятий, организуемых Агентством;
- 3) активное участие в общественной деятельности;
- 4) многолетнюю безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Камчатского края;
- 5) многолетнюю добросовестную и эффективную работу;
- 6) при подведении итогов работы за год.

4. Благодарность является формой награждения за:

- 1) сотрудничество и содействие в решении полномочий, возложенных на Агентство;
 - 2) помощь в проведении мероприятий, организуемых Агентством;
 - 3) участие в общественной деятельности;
 - 4) безупречную государственную гражданскую службу Камчатского края;
 - 5) добросовестную и эффективную работу;
 - 6) при подведении итогов работы за год.
5. Награждение Почетной грамотой и Благодарностью может быть приурочено к профессиональным праздникам или юбилейным датам, которыми признаются:
- 1) для организаций – 1 год, 3 года, 5 лет со дня образования организации и каждые последующие 5 лет;
 - 2) для граждан и работников Агентства – 50 лет и каждые последующие 5 лет.
6. На представляемых к награждению Почетной грамотой и Благодарностью составляется ходатайство.

7. Ходатайство о награждении Почетной грамотой и Благодарностью направляется в адрес Агентства в срок не менее чем за 10 календарных дней до предполагаемого награждения.

8. Решение о награждении Почетной грамотой и Благодарностью принимается Руководителем Агентства и оформляется приказом по основной деятельности Агентства.

9. Почетная грамота, Благодарность подписываются Руководителем Агентства и скрепляются печатью Агентства.

10. Вручение Почетной грамоты, Благодарности производится в торжественной обстановке Руководителем Агентства или лицом, уполномоченным на вручение.

11. При утере Почетной грамоты, Благодарности дубликат не выдается.

12. Сведения о награждении Почетной грамотой и Благодарностью вносятся в трудовые книжки работников Агентства.

Приложение 2
к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края
от 22.08.2016 № 111-п

ХОДАТАЙСТВО О НАГРАЖДЕНИИ

(Почетной грамотой Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края,

Благодарностью Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края)

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Дата рождения _____

3. Образование _____

4. Место работы, должность _____

5. Общий стаж работы _____

6. Стаж работы в данном коллективе _____

7. Стаж государственной гражданской службы* _____

8. Указание конкретных достижений (профессионального праздника, юбилейной даты)

9. Контактный телефон _____

10. Дата заполнения _____

11. Подпись руководителя организации либо лица, иницирующего награждение

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

12. Печать организации (при наличии)

* Заполняется при оформлении ходатайства о награждении государственных гражданских служащих Камчатского края

Приложение 3
к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края
от 22.08.2016 № 111-п

ХОДАТАЙСТВО О НАГРАЖДЕНИИ ОРГАНИЗАЦИИ

(Почетной грамотой Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края,

Благодарностью Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края)

1. Полное наименование организации _____

2. Адрес организации _____

3. Указание конкретных достижений (профессионального праздника, юбилейной даты)

4. Контактный телефон _____

5. Дата заполнения _____

6. Подпись руководителя организации либо лица, иницирующего награждение

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

7. Печать организации (при наличии)

Приложение 4
к приказу Агентства инвестиций
и предпринимательства
Камчатского края
от 22.08.2016 № 111-ч

Агентство инвестиций и предпринимательства
Камчатского края

ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА

НАГРАЖДАЕТСЯ

(Ф.И.О., наименование должности (при наличии), наименование организации)

Руководитель Агентства _____
(подпись, Ф.И.О.)

М.П. _____

г. Петропавловск-Камчатский
20__ год

Приложение 5
к приказу Агентства инвестиций
и предпринимательства
Камчатского края
от 22.08.2016 № 111-ч

Агентство инвестиций и предпринимательства
Камчатского края

БЛАГОДАРНОСТЬ

НАГРАЖДАЕТСЯ

(Ф.И.О., наименование должности (при наличии), наименование организации)

Руководитель Агентства _____
(подпись, Ф.И.О.)

М.П. _____

г. Петропавловск-Камчатский
20__ год

АГЕНТСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
ПРИКАЗ № 94-п
г. Петропавловск-Камчатский «26» августа 2016 года

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Губернатора Камчатского края от 08.05.2009 № 128 «Об утверждении Порядка уведомления Губернатора Камчатского края о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего, в отношении которого Губернатор осуществляет полномочия представителя нанимателя»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края (далее – Агентство), согласно приложению.
2. Уполномоченному должностному лицу Агентства, обеспечивающему деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Агентстве, обеспечить:
1) ознакомление с настоящим приказом государственных гражданских служащих Камчатского края, замещающих должности государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве (далее – гражданские служащие), назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем Агентства;
2) прием и регистрацию уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений гражданского служащего (далее – уведомление);
3) формирование и ведение журнала регистрации уведомлений, а также выдачу талона-уведомления подавшим уведомление гражданским служащим;
4) своевременное представление руководителю Агентства уведомлений для принятия решений о проверке сведений, содержащихся в них, и передаче уведомлений в Главное управление государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края для осуществления этой проверки.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 29 апреля 2016 года.

**Руководитель
О.В. Герасимова**

Приложение
к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края
от 26.07.2016 № 94-п

Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края

1. Общие положения
1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Камчатского края, замещающего должность государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края (далее – гражданский служащий), назначение на которую и освобождение от которой осуществляются руководителем Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края (далее – Агентство), к совершению коррупционных правонарушений, а также перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок организации проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.
1.2. Правовую основу настоящего Порядка составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции»), Закон Камчатского края от 20.11.2013 № 343 «О государственной гражданской службе Камчатского края», Закон Камчатского края от 18.12.2008 № 192 «О противодействии коррупции в Камчатском крае», иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Камчатского края.
1.3. Фактом обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к коррупционному правонарушению в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» является понуждение к совершению деяния от имени или в интересах физического (юридического) лица, которое может повлечь:
1) злоупотребление служебным положением;
2) дачу взятки, получение взятки;
3) злоупотребление полномочиями;
4) коммерческий подкуп;
5) иное незаконное использование гражданским служащим своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественно характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному гражданскому служащему другими физическими лицами.
2. Организация приема и регистрации уведомлений
2.1. Организация приема и регистрации уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) осуществляется гражданским служащим Агентства, уполномоченным на прием и регистрацию уведомлений (далее – уполномоченное на прием и регистрацию уведомлений должностное лицо).
2.2. Гражданский служащий при обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений уведомляет представителя нанимателя обо всех случаях таких обращений не позднее одного рабочего дня, следующего за днем такого обращения, посредством представления (либо направления по почте) письменного уведомления в произвольной форме или по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему уполномоченному на прием и регистрацию уведомления должностному лицу.
2.3. При нахождении гражданского служащего в командировке, отпуске, вне места прохождения гражданской службы по иным основаниям, установленным федеральным законодательством и законодательством Камчатского края, гражданский служащий обязан уведомить представителя нанимателя о факте обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения в первый рабочий день после прибытия к месту прохождения гражданской службы.
2.4. В случае, если склонение гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений осуществляется непосредственно со стороны представителя нанимателя, уведомление о таком факте направляется гражданским служащим в органы прокуратуры или другие государственные органы в соответствии с их компетенцией.
2.5. Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы в соответствии с настоящим Порядком.
2.6. В уведомлении указываются следующие сведения:
1) фамилия, имя, отчество, должность, место жительства и телефон гражданского служащего, направившего уведомление;
2) описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);
3) фамилия, имя, отчество и должность гражданского служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений (если уведомление направляется гражданским служащим, указанным в части 2.5 настоящего Порядка);
4) подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить гражданский служащий по просьбе обратившихся лиц;
5) все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;
6) способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.
2.7. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности.
2.8. Уведомления регистрируются в день поступления в журнале регистрации уведомлений гражданских служащих Агентства о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал регистрации уведомлений) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Листы журнала регистрации уведомлений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Агентства.

2.9. В журнале запрещается указывать ставшие известными сведения о частной жизни лица, подавшего уведомление, сведения, составляющие его личную и семейную тайну, а также иную конфиденциальную информацию.
2.10. Отказ в принятии уведомления уполномоченным лицом недопустим.
2.11. Журнал регистрации уведомлений хранится не менее пяти лет с момента регистрации в нем последнего уведомления в Агентстве.
2.12. Уполномоченное на прием и регистрацию уведомление должностное лицо помимо регистрации уведомления в журнале регистрации уведомлений обязано одновременно выдать гражданскому служащему, направившему уведомление, под роспись талон-уведомление по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. После заполнения отрывной талон-уведомление приобщается уполномоченным на прием и регистрацию уведомление должностным лицом к уведомлению, а талон-уведомление вручается подавшему уведомление гражданскому служащему.
2.13. В случае если уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется гражданскому служащему, подавшему уведомление, по почте заказным письмом с уведомлением по указанному им в уведомлении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации.
2.14. Невыдача талона-уведомления не допускается.
2.15. Уполномоченное на прием и регистрацию уведомление должностное лицо не позднее следующего рабочего дня с даты регистрации уведомления передает представителю нанимателя гражданского служащего поступившее от него уведомление.

3. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений
3.1. Представитель нанимателя в день поступления к нему уведомления, но не позднее 2 рабочих дней со дня его регистрации, принимает решение о проверке сведений, содержащихся в уведомлении (далее – проверка), которое оформляется в форме резолюции.
3.2. В соответствии с решением представителя нанимателя о проведении проверки уведомление и приложенные материалы, указанных в части 2.7 настоящего Порядка, передаётся не позднее 3 рабочих дней со дня его регистрации, уполномоченным на прием и регистрацию уведомления должностным лицом в Главное управление государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края (далее – Главное управление государственной службы) для организации проверки в соответствии с частью 31 постановления губернатора Камчатского края от 08.05.2009 № 128 «Об утверждении Порядка уведомления Губернатора Камчатского края о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края, в отношении которого Губернатор Камчатского края осуществляет полномочия представителя нанимателя» (далее – Порядок уведомления, утвержденный постановлением Губернатора Камчатского края от 08.05.2009 № 128).
3.3. Проверка осуществляется Главным управлением государственной службы в том числе во взаимодействии со структурными подразделениями Агентства, другими исполнительными органами государственной власти Камчатского края в соответствии с частями 3.2.1, 3.2.2 и 3.3 Порядка уведомления, утвержденного постановлением Губернатора Камчатского края от 08.05.2009 № 128 в течение 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления.
3.4. Уведомление, мотивированное заключение, подготовленное Главным управлением государственной службы по результатам проверки, другие материалы в течение 2 рабочих дней со дня завершения проверки, но не позднее 12 рабочих дней со дня регистрации уведомления, направляются Главным управлением государственной службы представителю нанимателя для принятия им соответствующего решения, указанного в части 3.5 настоящего Порядка.
3.5. В случае наличия признаков склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений представитель нанимателя с учетом мотивированного заключения в течение 2 рабочих дней со дня его поступления принимает одно из следующих решений:
1) о принятии организационных мер с целью предотвращения впредь возможности обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;
2) об исключении возможности принятия гражданским служащим, подавшим уведомление, гражданскими служащими, имеющими отношение к фактам, содержащимся в уведомлении, единоличных решений по вопросам, с которыми связана вероятность совершения коррупционного правонарушения;
3) о необходимости внесения изменений в нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность Агентства, с целью устранения условий, способствовавших обращению в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;
4) о незамедлительной передаче материалов проверки в один из правоохранительных органов (или в несколько одновременно) в соответствии с их компетенцией;
5) о проведении служебной проверки сведений, содержащихся в уведомлении в отношении гражданского служащего.
3.6. При наличии в мотивированном заключении информации об отсутствии признаков склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений представитель нанимателя в течение 2 рабочих дней со дня поступления мотивированного заключения принимает решение о принятии результатов проверки к сведению.
3.7. Уполномоченное на прием и регистрацию уведомление должностное лицо информирует подавшего уведомление гражданского служащего о принятом представителем нанимателя решении по результатам проверки, в течение 2 рабочих дней со дня после принятия решения.
3.8. Гражданский служащий, уведомивший представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к коррупционным правонарушениям, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля находится под защитой государства в соответствии с Федеральным законом от 20.08.2004 № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».
3.9. Представитель нанимателя принимает меры по защите гражданского служащего, уведомившего его, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения гражданского служащему гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос его времени отпуска, его привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного гражданским служащим уведомления.
3.10. Меры защиты гражданского служащего применяются на основании его письменного заявления или с его согласия, выраженного в письменной форме.
3.11. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности гражданского служащего, обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Агентстве в соответствии с пунктом 3 части 3.1 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Законом Камчатского края от 03.12.2010 № 526 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов», с учетом положений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 21 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

4. Заключительные положения
4.1. Уполномоченные на прием и регистрацию уведомления должностные лица обеспечивают конфиденциальность и сохранность полученных данных, а также несут персональную ответственность за разглашение полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4.2. Уведомление, материалы проверки и мотивировочное заключение по результатам проверки подлежат хранению в Агентстве, в течение 3 лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.
4.3. Решение, принятое представителем нанимателя по результатам проверки сведений, содержащихся в уведомлении, может быть обжаловано подавшим уведомление гражданским служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3.3. При осуществлении проверки

Приложение 1
к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края

(Ф.И.О., должность представителя нанимателя)
от _____
(Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего, направляющего уведомление, место его жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к государственному гражданскому служащему в связи с исполнением _____
им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, дата, место, время, другие условия)

(Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений)

2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить государственный гражданский служащий)

по просьбе обратившихся лиц)

3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. Способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению:
(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д., обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

5. Информация о результате склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения: _____

Приложение: _____
(материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности).

_____ 20__ г., _____ часов _____ минут _____
(дата и время заполнения уведомления) (Ф.И.О.) (подпись)

Приложение 2 к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края

Форма журнала регистрации уведомлений государственных гражданских служащих Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

Журнал
регистрации уведомлений государственных гражданских служащих Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

Начат « ____ » _____ 20 ____ г.

Окончен « ____ » _____ 20 ____ г.

На « ____ » _____ листак

№ п/п	Дата, время принятия уведомления	Сведения о государственном гражданском служащем, подавшем уведомление			Краткое содержание уведомления	Должностное лицо, принявшее уведомление		Результаты проверки (подтвердились факты или нет, дата отправки уведомления в правоохранительные органы)	Особые отметки
		Ф.И.О.	полное наименование должности	контактный номер телефона		Ф.И.О.	должность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Приложение 3 к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края

Форма талона-уведомления о регистрации факта обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений

Отрывной ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ* № ____ о регистрации факта обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений _____ 20 ____ г.	ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ* № ____ о регистрации факта обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений _____ 20 ____ г.
Уведомление принято от _____	Уведомление принято от _____
(Ф.И.О. государственного гражданского служащего, должность)	(Ф.И.О. государственного гражданского служащего, должность)
Краткое содержание уведомления	Краткое содержание уведомления
Уведомление принято (кем): _____	Уведомление принято (кем): _____
(Ф.И.О., должность и подпись лица, принявшего уведомление)	(Ф.И.О., должность и подпись лица, принявшего уведомление)
Время приема ____ часов ____ минут.	Время приема ____ часов ____ минут.
(подпись лица, получившего талон уведомления)	
* Отрывной ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ приобщается к уведомлению должностным лицом, принявшим уведомление.	* ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ выдается на руки государственному гражданскому служащему, подавшему уведомление.

АГЕНТСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПРИКАЗ № 112-п

г. Петропавловск-Камчатский

«22» августа 2016 года

Об утверждении регламента внутренней организации деятельности Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края

В соответствии с Регламентом Правительства Камчатского края, утвержденным постановлением Правительства Камчатского края от 05.02.2008 № 13-П, постановлением Правительства Камчатского края от 01.04.2008 № 77-П «О Типовом регламенте внутренней организации иных исполнительных органов государственной власти Камчатского края» и в целях установления общих правил внутренней организации деятельности иных исполнительных органов государственной власти Камчатского края по реализации их полномочий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить регламент внутренней организации Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края согласно приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 29.04.2016 года.

Руководитель
О.В. Герасимова

Приложение к приказу
Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края
от 22.08.2016 № 112-п

Регламент внутренней организации Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Регламент внутренней организации Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края (далее – Регламент) устанавливает общие правила внутренней организации деятельности Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края по реализации его полномочий.
- 1.2. Регламент разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, Камчатского края, правовыми актами Губернатора Камчатского края, Правительства Камчатского края, Регламентом Правительства Камчатского края, положением об Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края и на основе Типового регламента внутренней организации иных исполнительных органов государственной власти Камчатского края.
2. Структура и штатное расписание Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края
- 2.1. Структура и штатное расписание Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края утверждаются Руководителем Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края, в пределах, установленных для Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края фонда оплаты труда и численности работников.
- 2.2. Структура Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края (далее – Агентство) включает в себя руководство:
 - Руководителя Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края (далее – руководитель Агентства) и заместителя руководителя Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края (далее – заместитель руководителя);
 - структурные подразделения по основным направлениям деятельности – отделы Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края (далее – отделы), возглавляемые начальниками отделов.
- 2.3. В штатные расписания отделов включаются должности государственной гражданской службы Камчатского края, предусмотренные законодательством Камчатского края о государственной гражданской службе, а также могут включаться должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Камчатского края.
- 2.4. Сферы деятельности и компетенция отделов определяются в положениях об отделах, утвержденные приказом руководителя Агентства.
- 2.5. Организационное обеспечение деятельности Агентства осуществляется работниками Агентства.

3. Полномочия Агентства

- 3.1. Руководитель Агентства организует работу Агентства и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Агентство полномочий, а также за реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности, представляет Агентство в отношениях с другими органами государственной власти, гражданами и организациями, подписывает от имени Агентства договоры и другие документы гражданско-правового характера, а также осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края.
- 3.2. Заместитель руководителя представляет Агентство по отдельным вопросам сфер его деятельности, организует и координирует осуществление полномочий Агентства в соответствии с Положением об Агентстве, распределением обязанностей между руководителем Агентства и заместителем руководителя (далее – распределение обязанностей), а также поручениями руководителя Агентства.
- 3.3. В соответствии с распределением обязанностей заместитель руководителя в случае предоставления им соответствующих полномочий может по отдельным вопросам организации деятельности Агентства подписывать документы, а также на основании выданных руководителем Агентства доверенностей подписывать от имени Агентства договоры и другие гражданско-правовые документы.
- 3.4. В приказе Агентства о распределении обязанностей указываются:
 - а) исключительные полномочия руководителя Агентства;
 - б) полномочия заместителя руководителя;
 - в) отделы Агентства, координацию и контроль деятельности которых осуществляет соответствующий заместитель руководителя;
 - г) схема временного исполнения обязанностей руководителя Агентства (заместителя руководителя) на время его (их) в связи с болезнью, отпуском или командировкой.
- 3.5. Заместитель руководителя по решению Руководителя Агентства:
 - а) взаимодействует (в том числе ведет переписку) с органами государственной власти и органами местного самоуправления, гражданами и организациями, а также со структурными подразделениями Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края;
 - б) координирует и контролирует работу отделов Агентства, дает поручения их начальникам;
 - в) проводит совещания с участием представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления

- г) рассматривает поступившие в Агентство обращения, документы и материалы;
 - д) рассматривает и визирует проекты документов, представляемых на подпись руководителю Агентства;
 - е) осуществляет иные полномочия, предусмотренные правовыми актами Губернатора Камчатского края, Правительства Камчатского края, положением об Агентстве, а также приказами Агентства.
- 3.6. Начальник отдела Агентства представляет Агентство в соответствии с полномочиями, определенными в положении об отделе, должностном регламенте, а также на основании отдельных поручений руководителя Агентства (заместителя руководителя).
 - 3.7. В соответствии с Положением об Агентстве, положением об отделе, должностным регламентом, поручениями руководителя Агентства, начальником отдела:
 - а) осуществляет непосредственное руководство отделом, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и полномочий, а также за состояние исполнительской дисциплины;
 - б) взаимодействует с иными отделами Агентства;
 - в) взаимодействует со структурными подразделениями других исполнительных органов государственной власти;
 - г) обеспечивает подготовку в установленном порядке проектов актов и других документов Агентства;
 - д) обеспечивает рассмотрение поступивших в Агентство обращений, проектов актов и других документов, а также подготовку заключений на них;
 - е) распределяет должностные обязанности между работниками отдела;
 - ж) осуществляет иные полномочия, установленные Положением об Агентстве, положением об отделе и поручениями руководителя Агентства и его заместителя (в соответствии с распределением обязанностей).
 - 3.8. На период временного отсутствия в связи с болезнью, отпуском, командировкой руководителя Агентства, исполнением его обязанностей возлагается распоряжением Губернатора Камчатского края на заместителя руководителя.
 - На период временного отсутствия в связи с болезнью, отпуском, командировкой руководителя Агентства и его заместителя исполнение обязанностей возлагается распоряжением Губернатора Камчатского края на одного из начальников отделов.
 - В приказе об исполнении обязанностей указываются причины временного исполнения полномочий и должностных обязанностей, срок их исполнения, ограничения по исполнению полномочий (при необходимости).

4. Административные регламенты и стандарты государственных услуг

- 4.1. Агентство в порядке, утвержденном постановлением Правительства Камчатского края, организует разработку административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг, которые определяют административные процедуры, обеспечивающие осуществление полномочий Агентства, эффективную работу его отделов и должностных лиц, реализацию прав граждан.
- 4.2. Агентство разрабатывает и утверждает перечень предоставляемых им государственных услуг, а также обеспечивает его опубликование и размещение на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети «Интернет».
- 4.3. Предоставление государственных услуг осуществляется на основе стандартов государственных услуг, устанавливающих необходимый уровень их качества и доступности. До утверждения в установленном порядке стандарта государственной услуги ее предоставление осуществляется на основе требований, установленных законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края.

5. Планирование работы в Агентстве

- 5.1. Агентство осуществляет свою работу на плановой основе.
- 5.2. Планирование работы Агентства по основным направлениям деятельности осуществляется на основе Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, стратегии социально-экономического развития Камчатского края на период до 2025 года, программы социально-экономического развития Камчатского края, государственных программ Камчатского края, плана подготовки проектов законов и иных нормативных правовых актов Камчатского края, вносимых губернатором Камчатского края в порядке законодательной инициативы в Законодательное Собрание Камчатского края, перспективных и текущих планов работы Правительства Камчатского края, правовых актов Губернатора Камчатского края, Правительства Камчатского края и Агентства, а также поручений Губернатора Камчатского края и первого вице-губернатора Камчатского края.
- 5.3. Планирование осуществляется в целях четкой организации работы Агентства и его структурных подразделений, обеспечения согласованности в деятельности Агентства.
- 5.4. Формирование планов работы Агентства осуществляется преимущественно на основе программно-целевого метода бюджетного планирования, обеспечивающего прямую взаимосвязь между распределением бюджетных ресурсов и фактическими или планируемыми результатами их использования в соответствии с установленными приоритетами социально-экономического развития Камчатского края.
- 5.5. В зависимости от сроков своего действия в Агентстве подготавливаются следующие планы работ:
 - 1) план мероприятий Агентства на очередной календарный год;
 - 2) план мероприятий Агентства на месяц.
- 5.6. В планы работ Агентства, указанные в части 5.5 настоящего раздела, включаются следующие разделы:
 - 1) наименование мероприятий;
 Содержание данного раздела включает:
 - перечень планируемых к подготовке проектов законов Камчатского края, проектов правовых актов Губернатора Камчатского края, Правительства Камчатского края, приказов Агентства;
 - вопросы, выносимые на совещания, проводимые губернатором Камчатского края, первым вице-губернатором Камчатского края, вице-губернаторами Камчатского края, заместителями председателя Правительства Камчатского края, руководителями Агентства,
 - перечень основных мероприятий, проведение которых планируется Агентством в соответствующем периоде, определяющих выбор целей и правильное соотношение между ними по срочности, важности, средствам реализации;
 - 2) ответственное структурное подразделение Агентства;
 - 3) срок окончания исполнения мероприятия.
- 5.7. Ответственность за выполнение планов работы Агентства возлагается на руководителя Агентства.
- 5.8. Руководитель Агентства планирует свою деятельность с учетом необходимости участия в мероприятиях, проводимых губернатором Камчатского края, первым вице-губернатором Камчатского края, вице-губернаторами Камчатского края, заместителями председателя Правительства Камчатского края, Законодательным Собранием Камчатского края, в заседаниях Правительства Камчатского края, образуемых Правительством Камчатского края координационных и совещательных органов, а также в других обязательных для них плановых мероприятиях.
- 5.9. Заместитель руководителя, а также начальники отделов Агентства планируют свою деятельность с учетом необходимости участия в мероприятиях, проводимых руководителем Агентства, а также (по его поручению) в мероприятиях, проводимых губернатором Камчатского края, первым вице-губернатором Камчатского края, вице-губернаторами Камчатского края, заместителями председателя Правительства Камчатского края, руководителями других исполнительных органов государственной власти, и иных мероприятий.
- 5.10. План мероприятий Агентства на очередной календарный год утверждается руководителем Агентства.

6. Участие Агентства в планировании заседаний Правительства Камчатского края и порядок подготовки к заседаниям Правительства Камчатского края

Порядок участия Агентства в планировании заседаний Правительства Камчатского края и в подготовке к заседаниям Правительства Камчатского края определяется Регламентом Правительства Камчатского края.

7. Коллегия Агентства

- 7.1. В Агентстве может быть образована коллегия Агентства (далее – коллегия).
- 7.2. Коллегия является постоянно действующим совещательным органом при Агентстве, образуется и возглавляется руководителем Агентства.
- Состав коллегии и порядок участия членов коллегии в ее заседаниях определяется руководителем Агентства и утверждается приказом. Представители других исполнительных органов государственной власти и организаций могут входить в состав коллегии по согласованию с руководителями этих органов и организаций.
- 7.3. Принятые на заседании коллегии решения оформляются протоколом.
- 7.4. План работы коллегии формируется на основе предложений структурных подразделений Агентства, утверждается руководителем Агентства и направляется членам коллегии и иным заинтересованным лицам.
- 7.5. Документы к заседаниям коллегии подготавливаются структурными подразделениями Агентства в соответствии с планом работы коллегии и должны состоять из материалов по обсуждаемому вопросу (включая в случае необходимости проекты актов) и проекта протокола заседания коллегии, завизированных начальниками отделов и заместителем руководителя (в соответствии с распределением обязанностей).
- 7.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности коллегии возлагается Руководителем Агентства на соответствующее структурное подразделение.

8. Порядок подготовки и оформления правовых актов, договоров (соглашений) Агентства

- 8.1. Порядок подготовки и оформления правовых актов Агентства регулируется постановлением Губернатора Камчатского края от 28.12.2007 № 355 «О Порядке подготовки проектов правовых актов Губернатора Камчатского края, Правительства Камчатского края и иных исполнительных органов государственной власти Камчатского края», а также утвержденной распоряжением Правительства Камчатского края от 15.02.2008 № 21-ПП Типовой инструкцией по делопроизводству в иных исполнительных органах государственной власти Камчатского края.
- 8.2. Структурные подразделения Агентства не вправе издавать нормативные правовые акты.
- 8.3. Проекты договоров (соглашений) по вопросам компетенции Агентства подготавливаются структурными подразделениями Агентства во исполнение поручений руководителя Агентства (заместителя руководителя) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 8.4. Подлинники зарегистрированных договоров (соглашений) подлежат хранению в структурном подразделении Агентства, их подготовившем, а копии указанных договоров (соглашений) с листом согласования передаются на хранение в Главное правовое управление Губернатора и Правительства Камчатского края.

9. Особенности организации исполнения поручений, содержащихся в правовых актах Губернатора Камчатского края, Правительства Камчатского края, протоколов заседаний Правительства Камчатского края, решений координационных и совещательных органов, образуемых Правительством Камчатского края, а также поручений Губернатора Камчатского края и первого вице-губернатора Камчатского края.
- Контроль за исполнением поручений

Особенности организации исполнения поручений, содержащихся в правовых актах Губернатора Камчатского края, Правительства Камчатского края, протоколов заседаний Правительства Камчатского края, решений координационных и совещательных органов, образуемых Правительством Камчатского края, а также поручений Губернатора Камчатского края и первого вице-губернатора Камчатского края, а также порядок осуществления контроля за их исполнением определяются Регламентом Правительства Камчатского края и Инструкцией по делопроизводству в Агентстве.

10. Порядок взаимоотношений с органами судебной власти

- 10.1. Руководитель Агентства может выступать представителем Агентства в суде и вправе совершать от его имени все процессуальные действия, в том числе он имеет право на подписание искового заявления и отзыва на исковое заявление, заявления об обеспечении иска, на полный или частичный отказ от исковых требований и признание иска, изменение оснований или предмета иска, заключение мирового соглашения, соглашения по фактическим обстоятельствам, а также право на подписание заявления о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам, обжалование судебного акта, получение присужденных денежных средств и иного имущества.
- Полномочия иных представителей Агентства определяются в доверенности, подготавливаемой начальником структурного подразделения, которому поручено осуществление полномочий, подписываемой руководителем Агентства.
- 10.2. Начальник структурного подразделения, докладывает руководителю Агентства (заместителю руководителя) о результатах рассмотрения дела в суде в установленном им порядке.
- В случае удовлетворения судом требований, предъявленных к Агентству, начальником структурного подразделения Агентства в установленном порядке незамедлительно докладывает руководителю Агентства о принятом решении, представляет предложения о мерах по его исполнению, а в случае необходимости – об обжаловании решения суда.

11. Обеспечение доступа к информации о деятельности Агентства

11.1. Организация обеспечения доступа к информации и деятельности Агентства

- 11.1.1. Агентство обеспечивает доступ к информации о своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Камчатского края.
- 11.1.2. В целях организации доступа к информации о деятельности Агентства руководитель Агентства определяет соответствующие структурные подразделения или уполномоченных должностных лиц (далее – уполномоченные структурные подразделения или должностные лица).
- 11.1.3. Уполномоченные структурные подразделения или должностные лица при организации обеспечения доступа к информации о деятельности Агентства имеют право:

- 1) уточнять содержание запроса информации о деятельности Агентства;
 - 2) в случае, если запрос не относится к деятельности Агентства, направить его в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочию которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. Переадресация таких запросов осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - 3) отказывать в предоставлении информации об Агентстве в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
- 11.1.4. Уполномоченные структурные подразделения или должностные лица при организации обеспечения доступа к информации о деятельности Агентства обязаны:
- 1) соблюдать права граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на защиту чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации;
 - 2) обеспечивать доступ информации о деятельности Агентства способами, установленными законодательством Российской Федерации и Камчатского края;
 - 3) обеспечивать достоверность предоставляемой информации о деятельности Агентства;
 - 4) обеспечивать соблюдение сроков и порядка предоставления информации о деятельности Агентства;
 - 5) осуществлять обязательную регистрацию запросов информации о деятельности Агентства, а также ответов на запросы информации о деятельности Агентства;
 - 6) осуществлять изъятие из предоставляемой информации о деятельности Агентства сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;
 - 7) создавать организационно-технические и другие условия, необходимые для реализации права на доступ к информации о деятельности Агентства;
 - 8) обеспечивать безвозмездное устранение имеющихся неточностей в предоставленной информации о деятельности Агентства по мотивированному письменному заявлению пользователя информацией;
 - 9) осуществлять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Камчатского края.
- 11.1.5. Контроль за обеспечением доступа информации о деятельности Агентства осуществляется руководителем Агентства.

11.2. Организация размещения Агентством информации о своей деятельности в сети Интернет

- 11.2.1. Руководитель Агентства приказом утверждает перечень информации о деятельности Агентства, размещаемой в сети Интернет, в зависимости от его сферы деятельности с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».
- В перечень информации о деятельности Агентства, размещаемой в сети Интернет, включается также отчет о деятельности Агентства за календарный год, составляемый на основе плана мероприятий Агентства на очередной календарный год.
- 11.2.2. При утверждении перечня информации о деятельности Агентства, размещаемой в сети Интернет, определяется периодичность размещения информации на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет, сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользовательской информацией своих прав и законных интересов, а также иные требования к размещению информации о деятельности Агентства.
- 11.2.3. Уполномоченные структурные подразделения или должностные лица осуществляют информационное наполнение официального сайта Агентства в сети Интернет о деятельности Агентства в соответствии с утвержденным перечнем информации о деятельности Агентства, размещаемой в сети Интернет.

11.3. Организация присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов Агентства

- 11.3.1. Граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, изъявившие желание присутствовать на заседаниях коллегиальных органов Агентства, направляют не позднее чем за 7 рабочих дней до дня проведения заседания в Агентстве соответствующую заявку по форме, установленной Агентством.
- 11.3.2. Структурные подразделения или должностные лица, осуществляющие организационно-техническую подготовку заседания коллегиального органа Агентства, обеспечивают возможность присутствия на заседании коллегиального органа Агентства (за исключением закрытых заседаний (закрытого обсуждения отдельных вопросов) граждан (физических лиц) на основа ни поступивших заявок, о чем информирует заявителей не позднее чем за 1 день до дня заседания).
- 11.3.3. В случае невозможности обеспечить присутствие на заседании коллегиального органа Агентства всех граждан (физических лиц), направивших заявки, структурное подразделение или должностные лица, осуществляющие организационно-техническую подготовку заседания коллегиального органа Агентства, обеспечивают возможность присутствия на заседании коллегиального органа Агентства граждан (физических лиц), заявки которых поступили ранее других заявок.
- Гражданам (физическим лицам), которым на основании их заявок не была обеспечена возможность присутствия на заседании коллегиального органа Агентства, и изъявившим желание присутствовать на одном из следующих заседаний коллегиального органа Агентства, обеспечивается такая возможность.

11.4. Организация предоставления пользователям информацией по их запросу информации о деятельности Агентства

- 11.4.1. В Агентстве подлежат обязательному рассмотрению запросы информации о деятельности Агентства, поступающие в Агентство в письменной форме, форме электронных сообщений или устной форме. Анонимные запросы не рассматриваются.
- 11.4.2. Запрос, составленный в письменной форме либо полученный в форме электронного сообщения, подлежит регистрации в течение 3 дней со дня его поступления в Агентство.

- Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления в Агентство с указанием даты и времени поступления.
- 11.4.3. Запрос направляется в структурное подразделение Агентства, к непосредственному ведению которого относится предоставление запрашиваемой информации.

- 11.4.4. В случае поступления запроса информации о деятельности Агентства, составленного на иностранном языке, уполномоченные структурные подразделения или должностные лица обеспечивают (в том числе путем направления запроса об организации перевода в Управление делами Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края):

- 1) перевод запроса на государственный язык Российской Федерации;
- 2) подготовку ответа на запрос на государственном языке Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и его перевод на иностранный язык, используемый в запросе;
- 3) направление ответа на запрос, составленного на государственном языке Российской Федерации и на иностранном языке, используемом в запросе.

- В случае невозможности обеспечить на территории Камчатского края перевод запроса, составленного на иностранном языке, такой запрос не рассматривается, о чем сообщается заявителю.
- 11.4.5. Запрос подлежит рассмотрению в 30-дневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

- В случае если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение 7 дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины отсрочки и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать 15 дней сверх установленного 30-дневного срока для ответа на запрос.

- 11.4.6. В случае если запрос не относится к сфере деятельности Агентства, в который он направлен, такой запрос направляется в течение 7 дней со дня его регистрации в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации.

- О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информацией. В случае если Агентство не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в другом государственном органе и (или) органе местного самоуправления, об этом также в течение 7 дней со дня регистрации запроса со-общается направившему запрос пользователю информацией.

- 11.4.7. Агентство вправе уточ-нять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации о деятельности соответствующих исполнительных органов государственной власти.
- 11.4.8. Информация о деятельности Агентства предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержит-ся или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации.

- В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес Агентства, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).
- 11.4.9. Информация о деятельности Агентства не предоставляется в случае, если:

- 1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию;
- 2) в запросе не указаны почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;
- 3) запрашиваемая информация не относится к деятельности Агентства, в который поступил запрос;
- 4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;
- 5) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;
- 6) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых Агентством, проведении анализа деятельности Агентства или проведении иной аналитической работы, непо-средственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

- 11.4.10. В случае если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос указываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен.

- В случае если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступ-ной, Агентство предоставляет запраши-ваемую информацию, за исключением информации ограниченного доступа.

- 11.4.11. Агентство вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информа-ция опубликована в средствах массовой информации или размещена в сети Интернет. В этом случае в ответе на запрос Агентство указывает наименование, дату выхода и номер средства мас-совой информации, в котором опубликована запраши-ваемая информация, и (или) электронный адрес официального сайта исполнительных органов госу-дарственной власти Камчатского края в сети Интернет либо электронный ад-рес иного сайта, на котором размещена запрашиваемая информа-ция.

- 11.4.12. Ответ на запрос подлежит обязательной регистрации в Агентстве.
- 11.4.13. Предоставление информации о деятельности Агентства по запросу пользователя информацией осуществля-ется за плату, если объем запрашиваемой и полученной информации превышает определенный постановлением Прави-тельства Российской Федерации от 24.10.2011 № 860 «Об утверждении Правил взимания платы за предоставле-ние информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 860) объем информации, предоставляемый на бесплатной основе.

- Информация о деятельности Агентства, предоставляемая на платной основе, направляется (передается) пользователю информацией после оплаты им предоставления указанной информации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 860.

- 11.4.14. В случае, если в запросе пользователя информацией указано, что он желает получить информацию непосред-ственно в Агентстве, запрашиваемая им информация может быть предоставлена ему на бумажном носителе или в виде информации, записанной на компьютерное накопительное устройство (компьютерный жесткий диск, USB-накопитель, дис-ковый массив), в рабочее время с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 860.

- О дате, времени и условиях предоставления информации пользователю информацией, направившему запрос, непо-средственно в Агентство, сообщается уполномоченным должностным лицом Агентства в течение трех рабочих дней со дня подготовки в срок, установленный законодательством Российской Федерации для предоставления информации о дея-тельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, запрашиваемой информации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

04.07.2016 № 251-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 05.04.2016 № 99-П «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций исполнительных органов государственной власти Камчатского края и подведомственных им краевых казенных учреждений»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 05.04.2016 № 99-П «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций исполнительных органов государственной власти Камчатского края и подведомственных им краевых казенных учреждений» следующие изменения:

- 1) в преамбуле слов «постановлением» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федера-

ции от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государст-венных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», поста-новлением»;

- 2) часть 2 признать утратившей силу;
- 3) в приложении:

- а) в разделе 1:
 - часть 1.1 изложить в следующей редакции:
 - «1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контракт-ной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственных внебюджетными фондами и муниципальных органов», постановлением Правительства Камчатско-го края от 11.02.2016 № 33-П «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов Камчат-ского края о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Камчатского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и регулируют вопросы определения нормативных затрат на обеспечение функций исполнительных органов государственной власти Камчатского края и подведомствен-ных им краевых казенных учреждений в части закупок товаров, работ, услуг (далее - закупки) для обоснования в соот-ветствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» объекта и (или) объектов закупки, наименования которых вклю-чаются в планы закупок (далее - нормативные затраты).»;
 - часть 1.2 признать утратившей силу;
- абзац второй части 1.5 после слов «на закупку» дополнить словами «товаров, работ, услуг»;
- б) в разделе 2:
 - абзац второй части 2.1.2 изложить в следующей редакции:

$$Z_{\text{пов}} = \sum_{g=1}^k Q_{gM} \times S_{gM} \times P_{gM} \times N_{gM} + \sum_{i=1}^n Q_{iMГ} \times S_{iMГ} \times P_{iMГ} \times N_{iMГ} + \sum_{j=1}^m Q_{jMН} \times S_{jMН} \times P_{jMН} \times N_{jMН}, \text{ где} "$$

в абзаце первом части 2.4.2 слова «и копировальных аппаратов (оргтехники)» заменить словами», копировальных ап-паратом и иной оргтехники»;

- в) в части 3.5.1 раздела 3: абзац второй изложить в следующей редакции:

$$Z_{\text{ап}} = \sum_{i=1}^n S \times P_{i\text{ап}} \times N_{i\text{ап}}, \text{ где}";$$

- абзац третий признать утратившим силу;
- г) в пункте 2 приложения 1 к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций исполнительных органов государственной власти Камчатского края и подведомственных им краевых казенных учреждений:
 - в графе второй слова «высшей и главной групп» заменить словами «высшей, главной и ведущей групп»;
 - в графе третьей слова «высшей и главной групп» заменить словами «высшей, главной и ведущей групп»;
 - в графе четвертой слова «высшей и главной групп» заменить словами «высшей, главной и ведущей групп».
4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края

В.И. Илюхин

АГЕНТСТВО ПО ТУРИЗМУ И ВНЕШНИМ СВЯЗЯМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 96

г. Петропавловск-Камчатский

«19» августа 2016 года

Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам туристской деятельности на развитие культурно-познавательного детского-юношеского туризма и организацию экскурсионных и туристических поездок за пределы Камчатского края

В целях реализации основного мероприятия 3.2. «Развитие культурно-познавательного детского-юношеского туриз-ма» подпрограммы 3 «Обеспечение государственной поддержки для стимулирования развития социального туризма на территории Камчатского края» Государственной программы Камчатского края «Развитие внутреннего и въездного туризма в Камчатском крае на 2014-2018 годы», утвержденной Постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 554-П,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий субъектам туристской деятельности на развитие культурно-позна-вательного детского-юношеского туризма и организацию экскурсионных и туристических поездок за пределы Камчат-ского края согласно приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Агентства

Г.Ц. Шхиян

Приложение
к приказу Агентства по туризму и внешним связям Камчатского края
от «19» августа 2016 года №96

Порядок предоставления субсидий субъектам туристской деятельности на развитие культурно-познавательного детского-юношеского туризма и организацию экскурсионных и туристических поездок за пределы Камчатского края

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий субъектам туристской деятельности на развитие куль-турно-познавательного детского-юношеского туризма и организацию экскурсионных и туристических поездок за пределы Камчатского края (далее – субсидии) в рамках Государственной программы Камчатского края «Развитие внутреннего и въездного туризма в Камчатском крае на 2014-2018 годы».
2. Целью предоставления субсидий является возмещение юридическим лицам (за исключением государственных (муни-ципальных) учреждений), зарегистрированным и осуществляющим туроператорскую деятельность на территории Камчат-ского края и внесенным в единый федеральный реестр туроператоров части затрат, связанных с оказанием услуг на разви-тие культурно-познавательного детского-юношеского туризма и организацию экскурсионных и туристических поездок за пределы Камчатского края.
3. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), за-регистрированным и осуществляющим туроператорскую деятельность на территории Камчатского края и внесенным в единый федеральный реестр туроператоров (далее – получатели субсидий).
4. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 1 Федерального Закона от 17.07.1999 №178 «О государственной социальной помощи» в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период Агентству по туризму и внешним связям Камчатского края (далее-Агентство) на цели, предусмотренные Порядком.
5. Размер субсидий, предоставляемой получателям субсидий, составляет 90% от произведенных фактических расходов, связанных с оказанием услуг, предусмотренных частью 6 настоящего Порядка, категориям граждан, определенных частью 7 настоящего Порядка.
6. Субсидии предоставляются получателям субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по органи-зации и проведению мероприятий, направленных на развитие культурно-познавательного детского-юношеского туризма и организацию экскурсионных и туристических поездок за пределы Камчатского края (далее – услуги).
7. Субсидии предоставляются получателям субсидий, оказывающим услуги следующим категориям граждан:
 - 1) дети военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов, погибших при исполнении служебных обязаннос-тей в возрасте от 10 до 17 лет;
 - 2) дети из многодетных семей (в соответствии с Законом Камчатского края от 16.12.2009 №352 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Камчатском крае») в возрасте от 10 до 17 лет;
 - 3) дети из малообеспеченных семей в возрасте от 10 до 17 лет.Сопровождение обеспечивается из расчета 1 сопровождающий на 10 детей.
8. Условиями предоставления субсидий являются:
 - 1) заключение Соглашения о предоставлении субсидии между Агентством и получателем субсидии;
 - 2) оказание услуг в срок не позднее 15 декабря текущего финансового года;
 - 3) оказание услуг категориям граждан, определенных частью 7 настоящего Порядка;
 - 4) представление документов, указанных в части 9 настоящего Порядка, в Агентство.
9. Решение о предоставлении субсидий принимается Агентством по результатам рассмотрения следующих документов:
 - 1) документов, предоставляемых получателем субсидий;
 - 2) заявления на получение субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
 - 3) данных по количеству реализованных туров и количеству туристов за предыдущий год по направлениям, предусмо-тренных частью 6 настоящего Порядка;
 - 4) технического задания на организацию и проведение детского-юношеского тура по форме согласно приложению 2 к на-стоящему Порядку;
 - 5) официальных смет расходов на реализацию детского-юношеского тура с расшифровкой по статьям затрат, утвержден-ных руководителем компании согласно приложению 4;
 - 6) документов, запрашиваемых Агентством в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении ко-торых находятся необходимые сведения в электронном виде:
 - а) справки соответствующего территориального налогового органа об отсутствии (наличии) задолженности по налого-вым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;
 - б) выписки из единого государственного реестра юридических лиц;
 - в) свидетельства о внесении сведений в Единый федеральный реестр туроператоров.
 11. Документы, указанные в пункте 2 части 9 настоящего Порядка, могут быть представлены в Агентство получателями субсидий самостоятельно.
 12. Агентство на основании документов, указанных в части 9 настоящего Порядка, определяет конкретный размер субсид-ий, и перечисляет средства краевого бюджета на счет получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях.
 13. В случае отсутствия комплекта документов, указанных в пункте 1 части 9 настоящего Порядка, Агентство в десятид-невный срок со дня подачи заявки возвращает документы и письменно извещает субъекта туристской деятельности о при-чинах возврата документов.
 14. Срок предоставления документов, указанных в части 9 настоящего Порядка, не позднее 01 июня текущего финансо-вого года.
 15. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в Агентство отчет по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.
 16. Получатели субсидий несут ответственность за соблюдение условий предоставления субсидий, установленных на-стоящим Порядком, а также за достоверность документов, представленных в Агентство.
 17. В случае нарушения условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, либо использования субсидий не по целевому назначению, получатель субсидии возвращает полученные субсидии на лицевой счет Агентства в течение 10 дней со дня уведомления о возврате субсидии.
 18. Получатели субсидий возвращают остатки субсидий, не использованных в отчетном финансовом году на лицевой

счет Агентства в течение 10 дней со дня уведомления о возврате остатков субсидий.

19. Агентство и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в соглашения о предоставлении субсидий, является согласие их получателей на осуществление Агентством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

20. Получателям субсидий запрещается приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий субъектам туристской деятельности на развитие культурно-познавательного детского-юношеского туризма и организацию экскурсионных и туристических поездок за пределы Камчатского края

Руководителю Агентства по туризму
и внешним связям Камчатского края
от _____
(наименование субъекта туристской деятельности)

Заявление на получение субсидии

Прошу предоставить субсидию в размере _____ (_____) рублей на возмещение части затрат в связи с оказанием услуг на развитие культурно-познавательного детского-юношеского туризма и организацию экскурсионных и туристических поездок за пределы Камчатского края по направлению _____

(наименование направления)

О себе сообщаю следующие сведения:
Полное наименование субъекта туристской деятельности: _____

ОГРН _____
ИНН/КПП _____
Банковские реквизиты: _____

Должность руководителя _____ (Ф.И.О) (подпись)

Дата _____

М.П. _____

**Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий субъектам туристской деятельности на развитие культурно-познавательного детского-юношеского туризма и организацию экскурсионных и туристических поездок за пределы Камчатского края**

Техническое задание на организацию и проведение тура

Наименование оказываемых услуг:	
Качественные характеристики услуг: Транспорт: Страхование:	
Обеспечение техники безопасности:	

**Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий субъектам туристской деятельности на развитие культурно-познавательного детского-юношеского туризма и организацию экскурсионных и туристических поездок за пределы Камчатского края**

Отчет об организации тура

Наименование тура	
Дата и время проведения тура Продолжительность тура	
ФИО представителя Агентства по туризму и внешним связям Камчатского края, ответственного за соблюдение Порядка предоставления субсидий субъектам туристской деятельности на развитие культурно-познавательного детского-юношеского туризма и организацию экскурсионных и туристических поездок за пределы Камчатского края	
Используемый транспорт (перечислить все виды транспорта, задействованные при оказании услуг по организации и проведению тура)	
Категории участников тура; кол-во человек	
Сопровождающие, кол-во человек	
Наличие медработника	
Приложения (отметить наличие и приложить копии):	
- согласованный список участников тура	
- копии сметы расходов на реализацию тура	

Подписи сторон:

ФИО представителя Агентства _____ ФИО представителя Получателя _____

« _____ » 2016 год « _____ » 2016 год

Юридические адреса и реквизиты сторон

Агентство по туризму и внешним связям Камчатского края _____ Получатель _____

Адрес: 683000, Камчатский край, г. Петропавловск – Камчатский, ул. Советская, 35, т/ф: 8 (4152) 41-23-55 Юридический адрес/Фактический адрес: _____

Руководитель Агентства _____ /Г.Ц. Шхиян _____ /

« _____ » 2016 год « _____ » 2016 год

**Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий субъектам туристской деятельности на развитие культурно-познавательного детского-юношеского туризма и организацию экскурсионных и туристических поездок за пределы Камчатского края**

СМЕТА РАСХОДОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ТУРА (название тура)

№ п/п	Статьи затрат	Ед. измерения	Сумма, руб.	Расшифровка
1		руб.		
2		руб.		
3		руб.		
4		руб.		
5		руб.		
6		руб.		
7		руб.		
8		руб.		
9		руб.		
10		руб.		
11		руб.		
	Итого расходов 100 % стоимости на 1 человека	руб.		
	Итого расходов 90 % стоимости на 1 человека	руб.		

(должность) _____ (Ф.И.О.) _____

М.П. _____

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ, И ТОРГОВЛИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ (Минэкономразвития Камчатского края) ПРИКАЗ № 302-п

г. Петропавловск-Камчатский

«29» августа 2015 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства экономического развития и торговли Камчатского края от 27.02.2013 № 61-п «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Министерстве экономического развития и торговли Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства экономического развития и торговли Камчатского края от 27.02.2013 № 61-п «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Министерстве экономического развития и торговли Камчатского края» следующие изменения:

1) в разделе 2:
а) в части 2.8 слова «в день поступления» заменить словами «в день их поступления»;
б) в части 2.9 слова «В журнале» заменить словами «В журнале регистрации уведомлений»;
в) в части 2.10 слова «уполномоченным лицом» заменить словами «уполномоченным на прием и регистрацию уведомления должностным лицом»;

г) в части 2.12 изложить в новой редакции:
«2.12 Уполномоченное на прием и регистрацию уведомления должностное лицо помимо регистрации уведомления в журнале регистрации уведомлений обязано одновременно выдать гражданскому служащему, направившему уведомление, под роспись талон-уведомление по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. После заполнения отрывной талон-уведомление приобщается уполномоченным на прием и регистрацию уведомления должностным лицом к уведомлению, а талон-уведомление вручается подавшему уведомление гражданскому служащему.»;

д) часть 2.13 дополнить словами «уведомления.»;
е) часть 2.15 изложить в новой редакции:
«2.15 Уполномоченное на прием и регистрацию уведомления должностное лицо не позднее дня, следующего за днем регистрации уведомления, передает представителю нанимателя гражданского служащего поступившее от него уведомление.»;

2) в разделе 3:
а) в части 3.1 слово «уведомления» заменить словами «зарегистрированного уведомления»;
б) в части 3.5 в абзаце первом слова «со дня его поступления» заменить словами «со дня поступления к нему уведомления, мотивированного заключения и других материалов»;

в) пункт 5 дополнить словами, «подавшего уведомление»;
г) в части 3.7 слово «уведомление» заменить словом «уведомления»;
д) часть 3.10 изложить в новой редакции:

«3.10. Меры по защите гражданского служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, применяются представителем нанимателя при поступлении к нему письменного заявления (согласия) этого гражданского служащего.»;

е) в части 3.11 слова «В случае привлечения к дисциплинарной ответственности гражданского служащего» заменить словами «При решении вопроса о привлечении к дисциплинарной ответственности гражданского служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений»;

3) часть 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:
«4.1. Уполномоченное на прием и регистрацию уведомления должностное лицо обеспечивает конфиденциальность и сохранность полученных данных, а также несет персональную ответственность за разглашение полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр
Д.А. Коростелев

Приложение к приказу Минэкономразвития Камчатского края от «29» августа 2016 года № 302-п

«Приложение к приказу Минэкономразвития Камчатского края от «27» февраля 2013 № 61-п

Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Министерстве экономического развития и торговли Камчатского края

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Камчатского края, замещающего должность государственной гражданской службы Камчатского края в Министерстве экономического развития и торговли Камчатского края (далее – Министерство), назначение на которую и освобождение от которой осуществляется руководителем Министерства (далее – гражданский служащий), к совершению коррупционных правонарушений, а также перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок организации проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

1.1. Правовую основу настоящего Порядка составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции»), Закон Камчатского края от 20.11.2013 № 343 «О государственной гражданской службе Камчатского края», Закон Камчатского края от 18.12.2008 № 192 «О противодействии коррупции в Камчатском крае», иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Камчатского края.

1.2. Фактом обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к коррупционному правонарушению в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» является понуждение к совершению деяния от имени или в интересах физического (юридического) лица, которое может повлечь:

- 1) злоупотребление служебным положением;
- 2) дачу взятки, получение взятки;
- 3) злоупотребление полномочиями;
- 4) коммерческий подкуп;

5) иное незаконное использование гражданским служащим своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному гражданскому служащему другими физическими лицами.

2. Организация приема и регистрации уведомлений

2.1. Организация приема и регистрации уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) осуществляется гражданским служащим Министерства, уполномоченным на прием и регистрацию уведомления (далее – уполномоченное на прием и регистрацию уведомления должностное лицо).

2.2. Гражданский служащий при обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений уведомляет представителя нанимателя обо всех случаях таких обращений не позднее одного рабочего дня, следующего за днем такого обращения, посредством представления (либо направления по почте) письменного уведомления в произвольной форме или по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку уполномоченному на прием и регистрацию уведомления должностному лицу.

2.3. При нахождении гражданского служащего в командировке, отпуске, вне места прохождения гражданской службы по иным основаниям, установленным федеральным законодательством и законодательством Камчатского края, гражданский служащий обязан уведомить представителя нанимателя о факте обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения в первый рабочий день после прибытия к месту прохождения гражданской службы.

2.4. В случае если склонение гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений осуществляется непосредственно со стороны представителя нанимателя, уведомление о таком факте направляется гражданским служащим в органы прокуратуры или другие государственные органы в соответствии с их компетенцией.

2.5. Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы в соответствии с настоящим Порядком.

2.6. В уведомлении указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество, должность, место жительства и телефон гражданского служащего, направившего уведомление;

2) описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);

3) фамилия, имя, отчество и должность гражданского служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений (если уведомление направляется гражданским служащим, указанным в части 2.5 настоящего Порядка);

4) подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был совершить гражданский служащий по просьбе обратившихся лиц;

5) все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

6) способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

2.7. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности.

2.8. Уведомления регистрируются в день их поступления в журнале регистрации уведомлений гражданских служащих Министерства о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал регистрации уведомлений) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Листы журнала регистрации уведомлений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Министерства.

2.9. В журнале регистрации уведомлений запрещается указывать ставшие известными сведения о частной жизни лица, подавшего уведомление, сведения, составляющие его личную и семейную тайну, а также иную конфиденциальную информацию.

2.10. Отказ в принятии уведомления уполномоченным на прием и регистрацию уведомления должностным лицом недопустим.

2.11. Журнал регистрации уведомлений хранится не менее пяти лет с момента регистрации в нем последнего уведомления в Министерстве.

2.12. Уполномоченное на прием и регистрацию уведомления должностное лицо помимо регистрации уведомления в журнале регистрации уведомлений обязано одновременно выдать гражданскому служащему, направившему уведомление, под роспись талон-уведомление по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. После заполнения отрывной талон-уведомление приобщается уполномоченным на прием и регистрацию уведомления должностным лицом к уведомлению, а талон-уведомление вручается подавшему уведомление гражданскому служащему.

2.13. В случае если уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется гражданскому служащему, подавшему уведомление, по почте заказным письмом с уведомлением по указанному им в уведомлении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления.

2.14. Невыдача талона-уведомления не допускается.

2.15. Уполномоченное на прием и регистрацию уведомления должностное лицо не позднее дня, следующего за днем регистрации уведомления, передает представителю нанимателя гражданского служащего поступившее от него уведомление.

3. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений
3.1. Представитель нанимателя в день поступления к нему зарегистрированного уведомления, но не позднее 2 рабочих дней со дня его регистрации, принимает решение о проверке сведений, содержащихся в уведомлении (далее – проверка), которое оформляется в форме резолюции.
3.2. В соответствии с решением представителя нанимателя о проведении проверки уведомление с приложением материалов, указанных в части 2.7 настоящего Порядка, передается не позднее 3 рабочих дней со дня его регистрации, уполномоченным на прием и регистрацию уведомления должностным лицом в Главное управление государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края (далее – Главное управление государственной службы) для организации проверки в соответствии с частью 31 постановления Губернатора Камчатского края от 08.05.2009 № 128 «Об утверждении Порядка уведомления Губернатора Камчатского края о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края, в отношении которого Губернатор Камчатского края осуществляет полномочия представителя нанимателя» (далее – Порядок уведомления, утвержденный постановлением Губернатора Камчатского края от 08.05.2009 № 128).
3.3. Проверка осуществляется Главным управлением государственной службы в том числе во взаимодействии с Министерством, другими исполнительными органами государственной власти Камчатского края в соответствии с частями 3.21, 3.22 и 3.3 Порядка уведомления, утвержденного постановлением Губернатора Камчатского края от 08.05.2009 № 128 в течение 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления.

3.4. Уведомление, мотивированное заключение, подготовленное Главным управлением государственной службы по результатам проверки, другие материалы в течение 2 рабочих дней со дня завершения проверки, но не позднее 12 рабочих дней со дня регистрации уведомления, направляются Главным управлением государственной службы представителю нанимателя для принятия им соответствующего решения, указанного в части 3.5 настоящего Порядка.

3.5. В случае наличия признаков склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений представитель нанимателя с учетом мотивированного заключения в течение 2 рабочих дней со дня поступления к нему уведомления, мотивированного заключения и других материалов принимает одно из следующих решений:

- 1) о принятии организационных мер с целью предотвращения впрёд возможности обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;
- 2) об исключении возможности принятия гражданским служащим, подавшим уведомление, гражданскими служащими, имеющими отношение к фактам, содержащимся в уведомлении, единичных решений по вопросам, с которыми связана вероятность совершения коррупционного правонарушения;
- 3) о необходимости внесения изменений в нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность Министерства, с целью устранения условий, способствовавших обращению в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;
- 4) о незамедлительной передаче материалов проверки в один из правоохранительных органов (или в несколько одновременно) в соответствии с их компетенцией;
- 5) о проведении служебной проверки сведений, содержащихся в уведомлении в отношении гражданского служащего, подавшего уведомление.

3.6. При наличии в мотивированном заключении информации об отсутствии признаков склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений представитель нанимателя в течение 2 рабочих дней со дня поступления мотивированного заключения принимает решение о принятии результатов проверки к сведению.

3.7. Уполномоченное на прием и регистрацию уведомления должностное лицо информирует подавшего уведомление гражданского служащего о принятом представителем нанимателя решении по результатам проверки, в течение 2 рабочих дней со дня после принятия решения.

3.8. Гражданский служащий, уведомивший представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к коррупционным правонарушениям, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля находится под защитой государства в соответствии с Федеральным законом от 20.08.2004 № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

3.9. Представитель нанимателя принимает меры по защите гражданского служащего, уведомившего его, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения гражданского служащему гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос его времени отгулка, его привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного гражданским служащим уведомления.

3.10. Меры по защите гражданского служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, применяются представителем нанимателя при поступлении к нему письменного заявления (согласия) этого гражданского служащего.

3.11. При решении вопроса о привлечении к дисциплинарной ответственности гражданского служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве в соответствии с пунктом 3 части 3.1 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Законом Камчатского края от 03.12.2010 № 526 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов», с учетом положений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 21 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

4. Заключительные положения
4.1. Уполномоченное на прием и регистрацию уведомления должностное лицо обеспечивает конфиденциальность и сохранность полученных данных, а также несет персональную ответственность за разглашение полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Уведомление, материалы проверки и мотивировочное заключение по результатам проверки подлежат хранению в Министерстве, в течение 3 лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

4.3. Решение, принятое представителем нанимателя по результатам проверки сведений, содержащихся в уведомлении, может быть обжаловано подавшим уведомление гражданским служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Министерстве экономического развития и торговли Камчатского края

Примерная форма уведомления о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений

_____ (Ф.И.О., должность представителя нанимателя) от _____ (Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего, направляющего уведомление, место его жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что: _____

1. _____ (описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к государственному гражданскому служащему в связи с исполнением _____

_____ им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, дата, место, время, другие условия)

2. _____ (Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений)

3. _____ (подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был совершить государственный гражданский служащий

_____ по просьбе обратившихся лиц)

4. _____ (все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

5. _____ (способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению): _____

6. _____ (способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д., обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

7. _____ (Информация о результате склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения): _____

8. _____ (Приложение: _____ (материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности).

9. _____ 20__ г., _____ часов ____ минут _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Приложение 2 к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Министерстве экономического развития и торговли Камчатского края

Форма журнала регистрации уведомлений государственных гражданских служащих Министерства экономического развития и торговли Камчатского края о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

Журнал регистрации уведомлений государственных гражданских служащих Министерства экономического развития и торговли Камчатского края о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

Начат « ____ » _____ 20 ____ г.
Окончен « ____ » _____ 20 ____ г.
На « _____ » листах

№ п/п	Дата, время принятия уведомления	Сведения о государственном гражданском служащем, подавшем уведомление			Краткое содержание уведомления	Должностное лицо, принявшее уведомление		Результаты проверки (подтвердился факт или нет, дата отправки уведомления в правоохранительные органы)	Особые отметки
		Ф.И.О.	полное наименование должности	контактный номер телефона		Ф.И.О.	должность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Приложение 3 к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Министерстве экономического развития торговли Камчатского края

Форма талона-уведомления о регистрации факта обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений

<p>Отрывной ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ* № _____ о регистрации факта обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений _____ 20 ____ г.</p> <p>Уведомление принято от _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(Ф.И.О. государственного гражданского служащего, должность)</p> <p>Краткое содержание уведомления _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Уведомление принято (кем): _____</p> <p>(Ф.И.О., должность и подпись лица, принявшего уведомление)</p> <p>Время приема _____ часов ____ минут.</p> <p>(подпись лица, получившего талон уведомления)</p>	<p>ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ* № _____ о регистрации факта обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений _____ 20 ____ г.</p> <p>Уведомление принято от _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(Ф.И.О. государственного гражданского служащего, должность)</p> <p>Краткое содержание уведомления _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Уведомление принято (кем): _____</p> <p>(Ф.И.О., должность и подпись лица, принявшего уведомление)</p> <p>Время приема _____ часов ____ минут.</p> <p>* ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ выдается на руки государственно-му гражданскому служащему, подавшему уведомление.</p>
--	---

АГЕНТСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 95-п

г. Петропавловск-Камчатский «26» июля 2016 года

О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Камчатского края от 03.12.2010 № 526 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов», Законом Камчатского края от 27.04.2010 № 436 «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Камчатского края, должностной государственной гражданской службы Камчатского края, а также соблюдения лицами, замещающими государственные должности Камчатского края, установленных ограничений и соблюдения государственными гражданами Камчатского края требований к служебному поведению»

<p>ПРИКАЗЫВАЮ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Образовать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края в составе, согласно приложению 1. 2. Утвердить Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края, согласно приложению 2. 3. Астраховой М.В., советнику отдела регуляторной политики и развития предпринимательства, ознакомить заинтересованных лиц Агентства. 4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 29 апреля 2016 года. 	<p>Руководитель О.В. Герасимова</p>
---	---

Приложение 1 к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 26.07.2016 № 95-п

Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края

Названов Сергей Владимирович	- заместитель руководителя Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края, председатель комиссии;
Решетняк Виталий Иванович	- начальник отдела инвестиционной политики Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края, заместитель председателя комиссии;
Астрахова Марина Валерьевна	- советник отдела регуляторной политики и развития предпринимательства Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края, секретарь комиссии;
Члены комиссии: Турчанинов Андрей Юрьевич	- советник отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края;
Участники заседания комиссии с правом совещательного голоса:	- представитель (представители) научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования в Камчатском крае, деятельность которых связана с государственной службой (по согласованию) <2>; - представитель Общественной палаты Камчатского края (по согласованию) <2>; - представитель общественной организации ветеранов, в случае создания указанной организации при Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края (по согласованию) <2>; - представитель профсоюзной организации, в случае осуществления деятельности указанной организации при Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края в установленном порядке (по согласованию) <2>; - непосредственный руководитель государственного гражданского служащего Камчатского края (далее - гражданский служащий), в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
	- гражданские служащие, замещающие в исполнительных органах государственной власти Камчатского края должности гражданской службы, аналогичные должности, замещаемой гражданским служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос (два лица) <3>; - другие гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края <4>; - специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией <4>; - должностные лица других государственных органов Камчатского края, органов местного самоуправления в Камчатском крае <4>; - представители заинтересованных организаций в Камчатском крае <4>; - представитель гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов <4>;

- <1> Общее число членов комиссии, не замещающих должности гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Руководителем Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.
- <2> Член комиссии включается по решению Руководителя Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края. Согласование кандидатуры осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.
- <3> Участник определяется председателем комиссии.
- <4> Участник приглашается на заседание комиссии по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по лицензированию заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края

ЗАЯВЛЕНИЕ в Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края о предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края

№ _____ « _____ » 20__ г.
(дата и номер заполнения лицензирующим органом)

Организационно-правовая форма Полное наименование	
Сокращенное наименование *	
Фирменное наименование *	
Адрес места нахождения: индекс, область (край), район, населенный пункт, дом, корпус, квартира (офис)	
Основной государственный регистрационный номер	
Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в ЕГРЮЛ, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество	
Данные документа удостоверяющего личность	
Адрес места жительства: индекс, область (край), район, населенный пункт, дом, корпус, квартира (офис)	
Основной государственный регистрационный номер	
Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в ЕГРИП, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию	
Идентификационный номер налогоплательщика	

* если имеется.

Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по лицензированию заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края

ЗАЯВЛЕНИЕ в Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края о переоформлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края

№ _____ « _____ » 20__ г.
(дата и номер заполнения лицензирующим органом)

в связи с реорганизацией юридического лица в форме присоединения;

в связи с реорганизацией юридического лица в форме слияния;

в связи с изменением лицензиата осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу места его осуществления, не указанному в лицензии;

в связи с прекращением деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест ее осуществления, указанным в лицензии;

в связи с изменением наименования юридического лица или места его нахождения

Организационно-правовая форма Полное наименование	
Сокращенное наименование *	
Фирменное наименование *	
Адрес места нахождения: индекс, область (край), район, населенный пункт, дом, корпус, квартира (офис)	
Основной государственный регистрационный номер	
Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в ЕГРЮЛ, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию	
Идентификационный номер налогоплательщика	

Номер телефона/факса
Адрес электронной почты *

Прошу направить в электронной форме информацию по вопросам лицензирования:

Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины _____

Реквизиты документов (наименование органа (организации), выдавшего документ, дата, номер), перечень которых определяется «Положением о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов» (Постановление Правительства РФ от 12.12.2012 № 1287 «О лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов») и которые свидетельствуют о соответствии кандидата лицензионным требованиям, - в отношении документов, на которые распространяется требование п. 2 ч. 1 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» _____

Лицензируемая деятельность включает следующие виды работ (нужно отметить):
Заготовка, хранение, переработка и реализация лома черных металлов
Заготовка, хранение, переработка и реализация лома цветных металлов

Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности

№ 1	Район	_____
	Населенный пункт	_____
Улица, проспект, др.	Дом	_____
	Корпус	_____
	Квартира, офис	_____
№ 2	Район	_____
	Населенный пункт	_____
Улица, проспект, др.	Дом	_____
	Корпус	_____
	Квартира, офис	_____

* если имеется.

в лице _____ (Ф. И. О. и должность руководителя юридического лица, либо Ф. И. О. индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____ (документ, подтверждающий полномочия)

просит оформить лицензию. Достоверность представленных сведений подтверждаю.

« _____ » 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М. П. (при наличии)

Приложение № 3 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по лицензированию заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края

ЗАЯВЛЕНИЕ в Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края о переоформлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края

№ _____ « _____ » 20__ г.
(дата и номер заполнения лицензирующим органом)

в связи с изменением лицензиата осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу места его осуществления, не указанному в лицензии;

в связи с прекращением деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест ее осуществления, указанным в лицензии

в связи с изменением места жительства, фамилии, имени и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность.

Фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество	
Данные документа удостоверяющего личность	
Адрес места жительства: индекс, область (край), район, населенный пункт, дом, корпус, квартира (офис)	
Основной государственный регистрационный номер	
Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в ЕГРИП, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию	
Идентификационный номер налогоплательщика	

Номер телефона/факса
Адрес электронной почты (если имеется)

Прошу направить в электронной форме информацию по вопросам лицензирования:

Информация, подтверждающая соответствие лицензиата лицензионным требованиям, установленным «Положением о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов» (Постановление Правительства РФ от 12.12.2012 № 1287 «О лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов») в случае намерения лицензиата осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу места его осуществления, не указанному в лицензии: _____

Приложение № 4 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по лицензированию заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края

Опись документов представленных в Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края

от _____ (наименование юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя)

к заявлению о _____ (причина подачи заявления: выдача лицензии, переоформление лицензии, выдача дубликата и др.)

на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель _____ (Подпись) _____ (Ф. И. О.)

« _____ » 20__ г.

Документы принял _____ (Подпись) _____ (Ф. И. О.)

« _____ » 20__ г.

М. П. (при наличии)

Приложение № 5 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по лицензированию заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края

Блок-схема

Предоставление лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов (максимальный срок всех административных процедур не должен превышать срока, установленного п. 2.4.1. настоящего административного регламента)

```

    graph TD
      A[Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, формирование лицензионного дела (Максимальный срок не должен превышать 3 часов)] --> B[Проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах (Максимальный срок не должен превышать 30 рабочих дней)]
      B --> C[Проведение документальной проверки и внеплановой выездной проверки (Максимальный срок не должен превышать 10 рабочих дней)]
      C --> D[Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) лицензии (Максимальный срок не должен превышать 3 рабочих дней)]
      D --> E[Предоставление лицензии, либо направление мотивированного отказа в предоставлении лицензии (Максимальный срок не должен превышать 3 рабочих дней)]
  
```

Приложение № 6 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по лицензированию заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края

ЗАЯВЛЕНИЕ в Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края о предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края

№ _____ « _____ » 20__ г.
(дата и номер заполнения лицензирующим органом)

в связи с реорганизацией юридического лица в форме присоединения;

в связи с реорганизацией юридического лица в форме слияния;

в связи с изменением лицензиата осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу места его осуществления, не указанному в лицензии;

в связи с прекращением деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест ее осуществления, указанным в лицензии;

в связи с изменением наименования юридического лица или места его нахождения

Организационно-правовая форма Полное наименование	
Сокращенное наименование *	
Фирменное наименование *	
Адрес места нахождения: индекс, область (край), район, населенный пункт, дом, корпус, квартира (офис)	
Основной государственный регистрационный номер	
Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в ЕГРЮЛ, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию	
Идентификационный номер налогоплательщика	

Номер телефона/факса
Адрес электронной почты *

Прошу направить в электронной форме информацию по вопросам лицензирования:

Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины _____

Лицензируемая деятельность включает следующие виды работ (нужно отметить):
Заготовка, хранение, переработка и реализация лома черных металлов
Заготовка, хранение, переработка и реализация лома цветных металлов

Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности

№ 1	Адрес подлежит включению в лицензию	Адрес подлежит исключению из лицензии с: _____ (указать дату фактического прекращения деятельности)
	Район	_____
Улица, проспект, др.	Населенный пункт	_____
	Дом	_____
	Корпус	_____
Квартира, офис	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____
№ 2	Адрес подлежит включению в лицензию	Адрес подлежит исключению из лицензии с: _____ (указать дату фактического прекращения деятельности)
	Район	_____
Улица, проспект, др.	Населенный пункт	_____
	Дом	_____
	Корпус	_____
Квартира, офис	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____
№ 3	Адрес подлежит включению в лицензию	Адрес подлежит исключению из лицензии с: _____ (указать дату фактического прекращения деятельности)
	Район	_____
Улица, проспект, др.	Населенный пункт	_____
	Дом	_____
	Корпус	_____
Квартира, офис	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____
№ 4	Адрес подлежит включению в лицензию	Адрес подлежит исключению из лицензии с: _____ (указать дату фактического прекращения деятельности)
	Район	_____
Улица, проспект, др.	Населенный пункт	_____
	Дом	_____
	Корпус	_____
Квартира, офис	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____

* если имеется.

в лице _____ (Ф. И. О. и должность руководителя юридического лица)

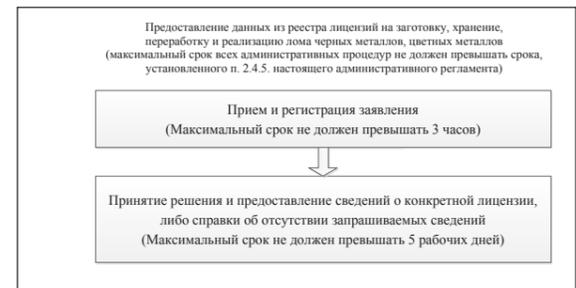
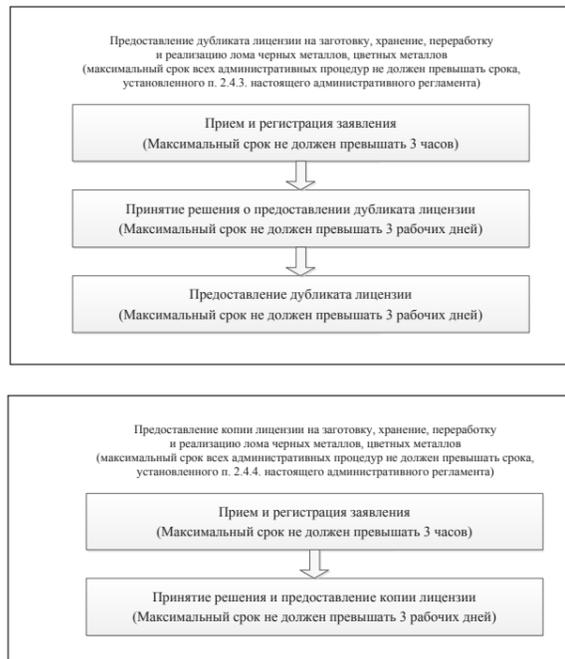
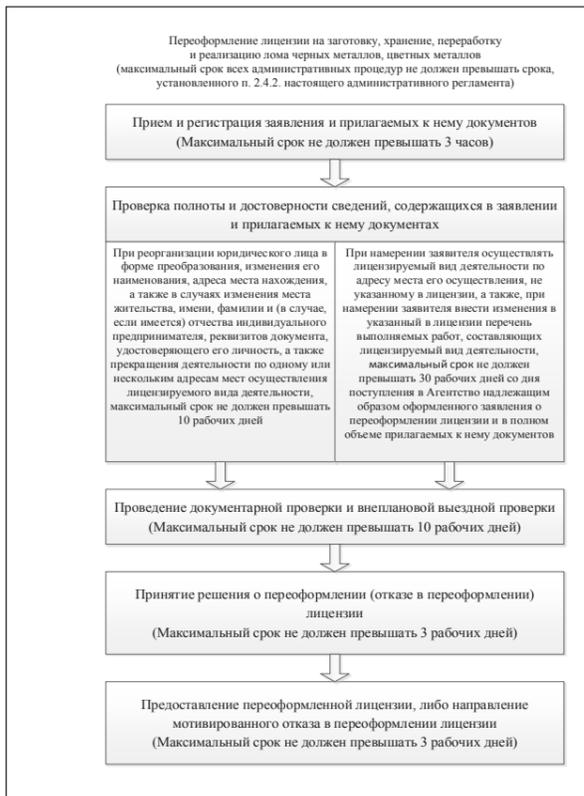
действующего на основании _____ (документ, подтверждающий полномочия)

просит переоформить лицензию № _____ от « _____ » 20__ г.

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

« _____ » 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М. П. (при наличии)



АГЕНТСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 113-п

г. Петропавловск-Камчатский

«24» августа 2016 года

Об утверждении форм паспортов инвестиционных проектов, инвестиционных идей, инвестиционных площадок и методических рекомендаций по заполнению паспортов

В целях реализации Закона Камчатского края от 22.09.2008 № 129 «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Камчатском крае» и оказания практической помощи инициаторам проектов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить формы паспортов инвестиционных проектов, инвестиционных идей, инвестиционных площадок согласно приложению № 1, 2, 3.
2. Утвердить методические рекомендации по заполнению паспортов инвестиционных объектов Камчатского края согласно приложению № 4.
3. Рекомендовать исполнительным органам государственной власти Камчатского края и органам местного самоуправления муниципальных районов Камчатского края использовать в работе данные методические рекомендации при реализации распоряжения Губернатора Камчатского края от 20.04.2010 № 241-Р.
4. Начальнику отдела инвестиционной политики Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края обеспечить ведение реестра инвестиционных проектов, инвестиционных идей, инвестиционных площадок.
5. Начальнику отдела инвестиционной политики Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края обеспечить размещение информации по инвестиционным проектам, инвестиционным идеям, инвестиционным площадкам на Инвестиционном портале Камчатского края, электронный адрес: <http://invest.kamchatka.gov.ru>.
6. Разместить настоящий приказ на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет: www.kam.gov.ru.
7. Опубликовать настоящий приказ в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».
8. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель
О.В. Герасимова

Приложение № 1
к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 24.08.2016 № 113-п

Паспорт инвестиционного проекта*

(Наименование проекта)

Информация о предприятии (организации) – инициаторе проекта	
Наименование предприятия	
Организационно-правовая форма	
Адрес	
Телефон	
Факс	
E-mail	
ОКВЭД	
Основные акционеры	
Руководитель	
Численность работающих	
Основные виды выпускаемой продукции	
Основные потребители (в т. ч. доля потребителей на внешнем и внутреннем рынках)	
Описание проекта	
Бизнес-идея (цель) проекта	
Вид экономической деятельности (по ОКВЭД)	
Ответственные исполнители по проекту (ФИО, должность, тел., e-mail)	
Год разработки проекта	
Краткая характеристика региона, в котором предполагается реализовывать проект	
Срок реализации проекта, этапы (с указанием соответствующих объемов финансирования и объектов, планируемых к вводу в эксплуатацию)	
Тип проекта (модернизация, новое строительство, подготовка площадок под застройку и т.п.)	
Отраслевая принадлежность	
Наличие ресурсов и инфраструктуры для реализации проекта	
Планируемая продукция (вводимые мощности)	
Описание рынка потребителей (анализ внутреннего и внешнего рынков)	
Оценка потенциального спроса (объема рынка) на продукцию (услуги)	
Дополнительные механизмы реализации проекта (Инвестиционный фонд Российской Федерации, Внешэкономбанк, ОАО «Фонд развития Дальнего Востока и Байкальского региона», гранты, налоговые льготы, таможенные преференции, субсидии и т.п.)	
Текущее состояние проекта	
Наличие бизнес-плана, ТЭО, финансовой модели	
Наличие проектной, разрешительной документации, необходимых экспертиз (государственной, экологической и пр.) - степень готовности / предполагаемые сроки получения	
Наличие земельного участка (стадия оформления документов, готовность под застройку, инженерная подготовка площадки под застройку (сети) и пр.)	
Наличие решения о предоставлении финансирования (кредитных средств, бюджетных ассигнований и т.д.)	
План-график выполнения мероприятий по поддержке и реализации проекта	

Наличие инвестора, страна	
Финансовая оценка проекта	
Общая стоимость проекта, млн. руб., в т. ч. (в реальных ценах):	
- собственные вкладываемые средства	
- запрашиваемые инвестиции	
Основные показатели эффективности проекта	
Срок окупаемости, лет	
Дисконтированный срок окупаемости, лет	
Чистая приведенная стоимость (NPV), млн. руб.	
Внутренняя норма прибыли (IRR), %	
Индекс рентабельности (PI)	
Ставка дисконтирования, %	
Социально-экономическая значимость проекта (в т. ч. количество созданных рабочих мест)	
Ежегодный объем налоговых поступлений, планируемых к зачислению в разбивке по бюджетам всех уровней (федеральный, региональный, местный)	
Возможные формы участия в проекте (инвестирование, долевое участие, реализация на принципах государственно-частного партнерства и т.п.)	
Дополнительная информация	

* инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными в установленном порядке стандартами (нормами и правилами), а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план).

Приложение № 2
к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 24.08.2016 № 113-п

Паспорт инвестиционной идеи* (Наименование идеи)

Наименование предприятия	
Организационно-правовая форма	
Адрес	
Телефон	
Факс	
E-mail	
ОКВЭД	
Основные акционеры	
Руководитель	
Численность работающих	
Основные виды выпускаемой продукции	
Основные потребители (в т. ч. доля потребителей на внешнем и внутреннем рынках)	
Бизнес-идея (цель)	
Вид экономической деятельности (по ОКВЭД)	
Ответственные исполнители (ФИО, должность, тел., e-mail)	
Год разработки идеи	
Краткая характеристика региона, в котором предполагается реализовывать идею	
Отраслевая принадлежность	
Наличие ресурсов и инфраструктуры для реализации идеи	
Планируемая продукция (вводимые мощности)	
Описание рынка потребителей (анализ внутреннего и внешнего рынков)	
Стадия разработки идеи	
Общая стоимость идеи, млн. руб., в т.ч.:	
- собственные вкладываемые средства	
- запрашиваемые инвестиции	
Срок реализации идеи	
Возможные формы участия (инвестирование, долевое участие, реализация на принципах государственно-частного партнерства и т.п.)	
Дополнительная информация	

* инвестиционная идея - коммерческое предложение

Приложение № 3
к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 24.08.2016 № 113-п

Паспорт инвестиционной площадки* (Наименование площадки)

Муниципальный район (городской округ)	
Название площадки	
Тип площадки	
Описание площадки	
Основные сведения о площадке	
Предприятие (организация) - владелец	
Юридический адрес	

Контактное лицо						
Телефон, e-mail контактного лица						
Адрес места расположения площадки						
Площадь (кв. м)						
Вид права владения землей или вид собственности						
Возможность расширения						
Близлежащие производственные объекты и расстояние до них						
Расстояние до ближайших жилых домов						
Ограничения (обременения)						
Категория земель						
Предполагаемое разрешенное использование						
Орган, осуществляющий предоставление земельного участка						
Кадастровый номер						
Наличие санитарно-защитных/охранных зон						
Наличие транспортных подъездных путей						
Удаленность участка (в км.) от: центра субъекта Российской Федерации, в котором находится площадка						
центра другого ближайшего субъекта Российской Федерации						
ближайшего города						
автодороги						
аэропорта						
морского порта						
Характеристика инфраструктуры						
Вид инфраструктуры	Ед. изм.	Мощность	Описание			
Газ	куб. м/час					
Отопление	Гкал/час					
Пар	Бар					
Электротенергия	кВт					
Водоснабжение	куб. м /год					
Канализация	куб. м /год					
Очистные сооружения	куб. м /год					
Котельные установки	кВт					
Основные параметры зданий и сооружений, расположенные на площадке						
37) Наименование здания, сооружения	38) Площадь, кв. м.	39) Этажность	40) Высота этажа, м	41) Строительный материал	42) Износ, %	43) Возможность расширения
44) Предложения по использованию площадки						
45) Дополнительная информация о площадке						

* инвестиционная площадка - свободный земельный участок, участок с объектами незавершенного строительства, участок с неиспользуемыми зданиями и сооружениями.

Приложение № 4
к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края
от 24.08.2016 № 113-п

Методические рекомендации по заполнению паспортов инвестиционных объектов Камчатского края

Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края в целях привлечения потенциальных инвесторов в экономику региона проводит работу по формированию и ведению реестра инвестиционных проектов, инвестиционных идей, инвестиционных площадок Камчатского края и дальнейшему продвижению (помощи в поиске партнеров и реализации) содержащихся в нем инвестиционных объектов. Информация по инвестиционным проектам, инвестиционным идеям, инвестиционным площадкам размещается на Инвестиционном портале Камчатского края (<http://invest.kamchatka.gov.ru/>)

1. Инвестиционные объекты Камчатского края

1) Инвестиционные проекты (коммерческие проекты, содержащие обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимую проектную документацию, разработанную в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными в установленном порядке стандартами (нормами и правилами), а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план).

Инвестиционные проекты – наиболее проработанные и подготовленные для реализации объекты инвестиционной деятельности, имеющие подготовленные земельные участки и являющиеся наиболее привлекательными для потенциальных инвесторов. В первую очередь потенциальными инвесторами оценивается коммерческая привлекательность объектов инвестирования, поэтому все данные проекта и расчеты должны иметь реальное обоснование. Для успешной реализации инвестиционного объекта должен быть соблюден баланс интересов инициатора проекта и инвестора. Например: инициатор участвует в проекте каким-либо имуществом (земельный участок, здания и сооружения, оборудование, лицензии), а инвестор - финансовыми ресурсами. Действия инвестора направлены на получение прибыли, поэтому он будет требовать её разделения соразмерно долевою участию в проекте.

2) Инвестиционные идеи - коммерческие предложения, содержащие элементы бизнес-плана. Инвестиционные идеи – объекты инвестиционной деятельности, имеющие только предварительное экономическое обоснование. Инвестиционные идеи менее привлекательны для потенциальных инвесторов, чем инвестиционные проекты, поэтому желательна их дальнейшая проработка для создания на их базе инвестиционного проекта. Один из минусов инвестиционных идей – более длительные сроки, необходимые для их реализации, по сравнению с инвестиционными проектами.

3) Инвестиционные площадки - недостроенные производственные объекты, строительные площадки, свободные земельные участки, которые могут быть привлекательными для реализации инвестиционных проектов и идей. Инвестиционные площадки – объекты инвестиционной деятельности, предназначенные для реализации инвестиционных проектов и идей. Инициаторами инвестиционных площадок выступают муниципальные образования Камчатского края – собственники объектов (недостроенные производственные объекты, строительные площадки, свободные земельные участки). В случае если собственником объекта является коммерческое предприятие, объект может рассматриваться только в качестве инвестиционного проекта или идеи. Инвестиционная площадка – это средство для привлечения инвестиций в муниципальное образование. Муниципальное образование может определять цели использования инвестиционной площадки, т.е. какие объекты могут быть возведены, таким образом, координируя застройку своей территории.

В целях привлечения инвестиций для реализации инвестиционных объектов Камчатского края Правительством Камчатского края проводится систематическая работа с потенциальными инвесторами. Кроме того, информация, содержащаяся в реестре инвестиционных проектов, инвестиционных идей, инвестиционных площадок распространяется Правительством Камчатского края с помощью различных информационных каналов (Интернет, СМИ, печатные и электронные раздаточные, презентационные материалы, презентации инвестиционного потенциала Камчатского края в рамках различных деловых мероприятий и т.д.).

2. Размещение информации

Формы паспортов инвестиционных объектов Камчатского края разработаны в соответствии с нормативными правовыми актами и ведомственными рекомендациями Министерства экономического развития Российской Федерации, Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. № 74 «Об утверждении типовых форм карты инвестиционного проекта», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2014 № 1044 «Об утверждении программы поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования». Порядок заполнения паспортов инвестиционных объектов Камчатского края производится в соответствии с Приложением № 1-3 настоящих рекомендаций.

Основанием для включения инвестиционного объекта в реестр инвестиционных проектов, инвестиционных идей, инвестиционных площадок является направление инициатором Паспорта соответствующего инвестиционного объекта с приложениями (карты, схемы и другие графические материалы, фотографии и т.д.) и сопроводительным письмом в адрес Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края.

Материалы необходимо представлять на бумажном носителе и в электронном виде (паспорта инвестиционных объектов в формате MS WORD).

В случае наличия дополнительной информации по инвестиционному проекту, инвестиционной идее, инвестиционной площадке (в первую очередь картографического материала: размещение на общей карте муниципального района, схема размещения на карте муниципального образования (поселка, города), схема границ инвестиционного объекта (границы земельного участка), также необходимо обозначить на схеме размещения на карте муниципального образования и/или схеме границ инвестиционного объекта информацию об имеющейся инфраструктуре (тепло- и электроэнергия, водоснабжение, канализация и т.д.) необходимо предоставлять в Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края.

Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края оставляет за собой право обращаться в исполнительные органы государственной власти Камчатского края для проведения ведомственной экспертизы в целях проверки достоверности информации, содержащейся в представленном Паспорте инвестиционного объекта, а также для получения дополнительной информации по реализации инвестиционных объектов.

Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края оставляет за собой право вносить корректировки в представленную информацию по инвестиционным объектам по согласованию с инициатором.

Идентификационные номера инвестиционных проектов, инвестиционных идей, инвестиционных площадок являются уникальными (у каждого инвестиционного объекта свой номер) и присваиваются Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края в соответствии с отдельной методикой.

3. Актуализация информации (добавление, изменение и удаление информации)

Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края проводит постоянную работу по актуализации информации, содержащейся в реестре инвестиционных проектов, инвестиционных идей, инвестиционных площадок. В связи с этим допускается предоставление информации об инвестиционных объектах для внесения изменений в течение всего периода.

Основанием для исключения информации (удаление инвестиционных объектов) из реестра инвестиционных проектов, инвестиционных идей, инвестиционных площадок служит письменное заявление инициатора инвестиционного объекта (коммерческой структуры, руководители исполнительных органов государственной власти Камчатского края, руководители муниципальных районов и городских округов в Камчатском крае) с просьбой и обоснованием данного исключения.

Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края оставляет за собой право самостоятельно исключать инвестиционные объекты из реестра инвестиционных проектов, инвестиционных идей, инвестиционных площадок на основании достоверных сведений об их фактической реализации или отказе инициаторов от их реализации, а также на основании сведений о невозможности реализации данного объекта в связи с изменением различных условий (изменения законодательства, реализация на обозначенной территории других инвестиционных объектов и т.д.).

Приложение № 1
к Методическим рекомендациям

по заполнению паспортов инвестиционных проектов, инвестиционных идей, инвестиционных площадок

Заполнение формы паспорта инвестиционного проекта

Форма паспорта (цифрами обозначены поля, необходимые для заполнения).

Паспорт инвестиционного проекта
1) (Наименование проекта)

Информация о предприятии (организации) – инициаторе проекта	
2) Наименование предприятия	
3) Организационно-правовая форма	
4) Адрес	
5) Телефон	
6) Факс	
7) E-mail	
8) ОКВЭД	
9) Основные акционеры	
10) Руководитель	
11) Численность работающих	
12) Основные виды выпускаемой продукции	
13) Основные потребители (в т.ч. доля потребителей на внешнем и внутреннем рынках)	
Описание проекта	
14) Бизнес-идея (цель) проекта	
15) Вид экономической деятельности (по ОКВЭД)	
16) Ответственные исполнители по проекту (ФИО, должность, тел., e-mail)	
17) Год разработки проекта	
18) Краткая характеристика региона, в котором предполагается реализовывать проект	
19) Срок реализации проекта, этапы (с указанием соответствующих объемов финансирования и объектов, планируемых к вводу в эксплуатацию)	
20) Тип проекта (модернизация, новое строительство, подготовка площадок под застройку и т.п.)	
21) Отраслевая принадлежность	
22) Наличие ресурсов и инфраструктуры для реализации проекта	
23) Планируемая продукция (вводимые мощности)	
24) Описание рынка потребителей (анализ внутреннего и внешнего рынков)	
25) Оценка потенциального спроса (объема рынка) на продукцию (услуги)	
26) Дополнительные механизмы реализации проекта (Инвестиционный фонд Российской Федерации, Внешнеэкономбанк, ОАО «Фонд развития Дальнего Востока и Байкальского региона», гранты, налоговые льготы, таможенные преференции, субсидии и т.п.)	
Текущее состояние проекта	
27) Наличие бизнес-плана, ТЭО, финансовой модели	
28) Наличие проектной, разрешительной документации, необходимых экспертиз (государственной, экологической и пр.) - степень готовности / предполагаемые сроки получения	
29) Наличие земельного участка (стадия оформления документов, готовность под застройку, инженерная подготовка площадки под застройку (сети) и пр.)	
30) Наличие решения о предоставлении финансирования (кредитных средств, бюджетных ассигнований и т.д.)	
31) План-график выполнения мероприятий по поддержке и реализации проекта	
32) Наличие инвестора, страна	
Финансовая оценка проекта	
33) Общая стоимость проекта, млн. руб., в т. ч.:	
34) - собственные вкладываемые средства	
35) - запрашиваемые инвестиции	
Основные показатели эффективности проекта	
36) Срок окупаемости, лет	
37) Дисконтированный срок окупаемости, лет	
38) Чистая приведенная стоимость (NPV), млн. руб.	
39) Внутренняя норма прибыли (IRR), %	
40) Индекс рентабельности (PI)	
41) Ставка дисконтирования, %	
42) Социально-экономическая значимость проекта (в т.ч. количество созданных рабочих мест)	
43) Ежегодный объем налоговых поступлений, планируемых к зачислению в разбивке по бюджетам всех уровней (федеральный, региональный, местный)	
44) Возможные формы участия в проекте (инвестирование, долевое участие, реализация на принципах государственно-частного партнерства и т.п.)	
45) Дополнительная информация	

Информация в паспорте должна быть краткой, но достаточной для описания проекта.

1. В пункте 1) необходимо указать наименование проекта. Наименование проекта должно быть сформулировано одним предложением и содержать сведения о бизнес-идее проекта и месте его реализации (наименование поселка, географической точки и т.д.). Например: «Обустройство рекреационной зоны Малкинского месторождения».

2. В пункте 2) необходимо указать наименование предприятия – инициатора проекта в кавычках без указания его организационно-правовой формы. Например: для ООО «Проминвест» необходимо написать «Проминвест».

3. В пункте 3) необходимо указать организационно-правовую форму предприятия – инициатора проекта. Например: для ООО «Проминвест» необходимо написать – Общество с ограниченной ответственностью.

4. В пункте 4) необходимо указать адрес предприятия – инициатора проекта в следующей последовательности (почтовый индекс, страна (Россия), субъект Российской Федерации (Камчатский край), муниципальное образование (район и населенный пункт), улица, дом, квартира). Например: 683024, Россия, Камчатский край, Соболевский район, с. Устьево, ул. Набережная, д.6, кв.2.

5. В пункте 5) необходимо указать телефоны предприятия – инициатора проекта. Рекомендовано указывать не более 4-х телефонов предприятия с кодом населенного пункта в скобках и разделенных для удобства дефисом на группы по 2 или 3 цифры. Для мобильных телефонов допустимо указывать номер полностью, но также разделенный дефисами на группы цифр. Например: для телефонов в г. Петропавловске-Камчатском – +7 (4152) 222-222, для мобильных телефонов +7-902-444-44-44.

6. В пункте 6) необходимо указать факс предприятия – инициатора проекта. Рекомендовано указывать не более 2-х телефонов предприятия с кодом населенного пункта в скобках и разделенных для удобства дефисом на группы по 2 или 3 цифр. Например: для факсов в г. Петропавловске-Камчатском – +7 (4152) 222-222.

7. В пункте 7) необходимо указать e-mail (адрес электронной почты) предприятия – инициатора проекта. Рекомендовано указывать не более 2-х электронных адресов предприятия. Электронный адрес желательно писать строчными буквами, так как регистр (прописные и строчные буквы) при работе с адресами электронной почты не учитывается. Кроме этого, рекомендуется не использовать в адресах электронной почты предприятия длинные имена (более 20 знаков) и такие символы как пробел, нижнее подчеркивание и другие специальные символы, так как при работе с паспортом проекта возможна выгрузка данных в различные компьютерные форматы и передача данных по факсу, а использование вышеуказанных символов может привести к ошибкам при наборе адреса электронной почты. Например: не рекомендуется использовать Prom-Inv_est@mail.ru, рекомендуется prominvest@mail.ru.

8. В пункте 8) необходимо указать фактический ОКВЭД предприятия - инициатора проекта (Внимание: код ОКВЭД для реализуемого проекта указывается в пункте 15). Рекомендовано указывать только коды основных видов деятельности предприятия (не более 10) с расшифровкой кода через дефис. Например: 74.20.2 – геолого-разведочные, геофизические и геохимические работы в области изучения недр.

9. В пункте 9) необходимо указать основных акционеров предприятия – инициатора проекта. Рекомендовано указывать не более 10 основных акционеров предприятия (юридические и физические лица), которым принадлежат наибольшие доли в уставном капитале, остальные можно указать как «и другие акционеры». Для предприятий - акционеров необходимо указывать сокращенные наименования; для акционеров - физических лиц - фамилии полностью и первые буквы имени и отчества. Желательно указывать долевое участие акционеров в уставном капитале предприятия через дефис в процентном выражении. Например: ООО «Проминвест» - 60%, Иванов И.И. – 40%.

10. В пункте 10) необходимо указать руководителя предприятия - инициатора проекта. Рекомендовано указывать фамилию, имя и отчество руководителя предприятия полностью и через дефис должность руководителя. Например: Иванов Иван Иванович - генеральный директор.

11. В пункте 11) необходимо указать фактическую среднесписочную годовую численность работающих на предприятии - инициаторе проекта. Например: 30 человек. (Внимание: численность персонала, относящаяся к реализуемому проекту и занятая на стадии реализации проекта, на созданном после реализации производстве и т.д., указывается в пункте 38).

12. В пункте 12) необходимо указать основные виды выпускаемой продукции предприятия – инициатора проекта. Рекомендовано указывать виды выпускаемой продукции и через дефис объемы выпуска продукции в натуральном или стоимостном выражении за последний отчетный год. Например: Питьевая вода – 1000000 куб. м/год. (Внимание: для реализуемого проекта основные виды и объемы выпускаемой продукции указываются в пункте 23).

13. В пункте 13) необходимо указать основных потребителей выпускаемой предприятием – инициатором продукции, указанной в пункте 12). Рекомендовано указывать не более 5 потребителей для каждого из видов продукции или для всего спектра выпускаемой продукции через дефис после вида продукции с указанием в скобках доли потребителей на внутреннем и внешнем рынках. Потребителями могут быть регионы, страны, отрасли, различные внешние и внутренние рынки, конкретные предприятия и т.д. Например: Рыба мороженая – внутренний рынок Российской Федерации (40%) и страны АТР (Азиатско-тихоокеанского региона) (60%). (Внимание: информация о рынке потребителей продукции реализуемого проекта указывается в пункте 24).

14. В пункте 14) необходимо четко и по возможности кратко (не более 20 предложений) указать основную информацию об идее и целях проекта (что, где и как предполагается реализовать в рамках проекта и каких эффектов предполагается достичь). Акцент должен быть в первую очередь на коммерческой эффективности проекта, так как предполагается привлечение внебюджетных инвестиций. Например: Строительство рекреационного комплекса с гостиницей на 50 мест, плавательным бассейном, кафе, кемпингом и сопутствующей инфраструктурой в районе рекреационной зоны Малкинского месторождения. Цель проекта - обеспечение местного населения и туристов качественными рекреационными услугами.

15. В пункте 15) необходимо указать ОКВЭД для реализуемого проекта. Рекомендовано указывать только коды основных видов деятельности по проекту (не более 10) с расшифровкой кода через дефис. Например: 63.30.1 - организация комплексного туристического обслуживания.

16. В пункте 16) необходимо указать ответственных исполнителей по проекту. Рекомендовано указывать фамилию, имя и отчество полностью и через дефис должность ответственного исполнителя; телефон (не более 2-х) ответственного исполнителя с кодом населенного пункта в скобках и разделенных для удобства дефисом на группы по 2 или 3 цифры (для мобильных телефонов допустимо указывать номер полностью, но также разделенный дефисами на группы цифр); e-mail (адрес электронной почты) ответственного исполнителя. Электронный адрес желательно писать строчными буквами, так как регистр (прописные и строчные буквы) при работе с адресами электронной почты не учитывается. Кроме этого, рекомендуется не использовать в адресах электронной почты длинные имена (более 20 знаков) и такие символы как пробел,

1.2.	Развитие библиотечного дела	Всего, в том числе:	816	101	667 759,55700	117 092,76100	128 661,01600	131 758,11000	141 026,21000	149 221,46000
		за счет средств федерального бюджета			317,00000	0,00000	99,00000	108,00000	110,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета			663 250,05700	117 092,76100	127 198,01600	130 236,11000	139 501,71000	149 221,46000
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников			4 192,50000	0,00000	1 364,00000	1 414,00000	1 414,50000	0,00000
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3.	Развитие музейного дела	Всего, в том числе:	816	101	296 212,79200	49 714,96800	59 278,55400	61 601,05000	63 927,35000	61 690,87000
		за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета			288 647,79200	49 714,96800	56 857,55400	59 078,05000	61 306,35000	61 690,87000
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников			7 565,00000	0,00000	2 421,00000	2 523,00000	2 621,00000	0,00000
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.	Подпрограмма 2 "Искусство"	Всего, в том числе:	816	102	1 056 466,42800	171 950,86800	218 679,12000	230 648,90000	227 248,34000	207 939,20000
		за счет средств федерального бюджета			3 500,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета			941 806,42800	170 950,86800	181 129,12000	191 498,90000	191 988,34000	206 239,20000
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников			111 160,00000	1 000,00000	34 050,00000	39 150,00000	35 260,00000	1 700,00000
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.1.	Поддержка и развитие исполнительских искусств	Всего, в том числе:	816	102	1 039 479,62500	165 846,06500	217 179,12000	230 648,90000	223 666,34000	202 139,20000
		за счет средств федерального бюджета			3 500,00000	0,00000	3 500,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета			925 519,62500	165 346,06500	179 629,12000	191 498,90000	188 406,34000	200 639,20000
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников			110 460,00000	500,00000	34 050,00000	39 150,00000	35 260,00000	1 500,00000
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.2.	Проведение мероприятий международного, межрегионального и регионального значения, посвященных значимым событиям региональной, отечественной и мировой культуры, а также мероприятий по развитию международного и межрегионального сотрудничества в сфере культуры	Всего, в том числе:	816	102	16 986,80300	6 104,80300	1 500,00000	0,00000	3 582,00000	5 800,00000
		за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета			16 286,80300	5 604,80300	1 500,00000	0,00000	3 582,00000	5 600,00000
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников			700,00000	500,00000	0,00000	0,00000	0,00000	200,00000
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
3.	Подпрограмма 3 "Традиционная культура и народное творчество"	Всего, в том числе:	816	103	429 795,66000	81 040,12200	79 085,54800	83 233,75000	91 541,66000	94 894,58000
		за счет средств федерального бюджета			2 300,00000	2 300,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета			417 140,66000	78 430,12200	75 935,54800	79 918,75000	88 131,66000	94 724,58000
		за счет средств местных бюджетов			280,00000	110,00000	0,00000	60,00000	0,00000	110,00000
		за счет средств внебюджетных источников			10 075,00000	200,00000	3 150,00000	3 255,00000	3 410,00000	60,00000
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
3.1.	Организация и проведение мероприятий по сохранению нематериального культурного наследия народов Камчатского края	Всего, в том числе:	816	103	2 020,00000	550,00000	70,00000	0,00000	0,00000	1 400,00000
		за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета			2 020,00000	550,00000	70,00000	0,00000	0,00000	1 400,00000
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
3.2.	Поддержка разнообразных видов и форм традиционной народной культуры и творческих инициатив в области художественного самодельного творчества и обеспечение доступа граждан к участию в культурной жизни	Всего, в том числе:	816	103	427 775,66000	80 490,12200	79 015,54800	83 233,75000	91 541,66000	93 494,58000
		за счет средств федерального бюджета			2 300,00000	2 300,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета			415 120,66000	77 880,12200	75 865,54800	79 918,75000	88 131,66000	93 324,58000
		за счет средств местных бюджетов			280,00000	110,00000	0,00000	60,00000	0,00000	110,00000
		за счет средств внебюджетных источников			10 075,00000	200,00000	3 150,00000	3 255,00000	3 410,00000	60,00000
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
4.	Подпрограмма 4 "Образование в сфере культуры"	Всего, в том числе:	816	104	758 376,29800	137 282,99000	150 794,89800	153 618,12000	154 944,94000	161 735,35000
		за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета			752 756,29800	137 282,99000	148 994,89800	151 768,12000	153 044,94000	161 665,35000
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников			5 620,00000	0,00000	1 800,00000	1 850,00000	1 900,00000	70,00000
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
4.1.	Развитие системы образования в сфере культуры и искусства	Всего, в том числе:	816	104	736 064,24800	130 558,79000	144 449,14800	149 781,22000	152 209,74000	159 065,35000
		за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета			730 534,24800	130 558,79000	142 649,14800	147 931,22000	150 309,74000	159 065,35000
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников			5 550,00000	0,00000	1 800,00000	1 850,00000	1 900,00000	0,00000
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
4.2.	Проведение мероприятий по выявлению художественно одаренных детей и молодежи по созданию условий для их творческого развития	Всего, в том числе:	816	104	22 312,05000	6 724,20000	6 345,75000	3 836,90000	2 735,20000	2 670,00000
		за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета			22 242,05000	6 724,20000	6 345,75000	3 836,90000	2 735,20000	2 600,00000
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников			70,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	70,00000
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
5.	Подпрограмма 5 "Обеспечение условий реализации Программы"	Всего, в том числе:		105	1 781 683,11826	850 427,45404	296 965,35031	472 796,81473	107 103,83918	54 389,66000
		за счет средств федерального бюджета			36 096,10380	19 730,73000	12 216,61380	1 671,80000	1 166,40000	1 310,56000
		за счет средств краевого бюджета, всего в том числе	816		1 740 251,91661	829 975,49319	282 933,73651	469 900,44773	104 512,43918	52 929,80000
		за счет средств местных бюджетов	812		1 210 390,76692	757 025,57300	206 151,73651	135 190,76741	59 092,89000	52 929,80000
		за счет средств внебюджетных источников	804		519 608,14969	72 949,92019	76 782,00000	324 456,68032	45 419,54918	0,00000
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			10 253,00000	0,00000	10 253,00000	0,00000	0,00000	0,00000
5.1.	Развитие системы управления в сфере культуры	Всего, в том числе:	816	105	171 958,24400	36 931,00000	32 034,78400	34 249,70000	34 299,30000	34 443,46000
		за счет средств федерального бюджета			5 634,96000	1 060,00000	981,20000	1 116,80000	1 166,40000	1 310,56000
		за счет средств краевого бюджета			166 323,28400	35 871,00000	31 053,58400	33 132,90000	33 132,90000	33 132,90000
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
5.2.	Развитие инфраструктуры в сфере культуры	Всего, в том числе:	816	105	819 270,71746	92 214,15104	247 021,20251	418 978,28473	56 457,70918	4 599,37000
		за счет средств федерального бюджета			29 627,45000	18 543,00000	11 084,45000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета, всего в том числе			1 412 559,04261	699 780,79319	234 571,75251	418 223,71773	55 532,70918	4 450,07000
		за счет средств местных бюджетов	816		882 697,89292	626 830,87300	157 789,75251	83 514,03741	10 113,16000	4 450,07000
		за счет средств внебюджетных источников	804		10 253,00000	0,00000	0,00000	10 253,00000	0,00000	0,00000
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			519 608,14969	72 949,92019	76 782,00000	324 456,68032	45419,54918	0,00000
5.3.	Развитие кадрового потенциала в учреждениях культуры Камчатского края	Всего, в том числе:	816	105	75 462,59000	14 207,70000	15 644,40000	15 616,83000	15 246,83000	14 746,83000
		за счет средств федерального бюджета			400,00000	0,00000	0,00000	400,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета			73 642,59000	14 207,70000	15 194,40000	14 746,83000	14 746,83000	14 746,83000
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников			1 420,00000	0,00000	450,00000	470,00000	500,00000	0,00000
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
5.4.	Развитие цифрового контента в сфере культуры	Всего, в том числе:	816	105	10 349,69380	7 293,73000	150,96380	2 305,00000	0,00000	600,00000
		за счет средств федерального бюджета			433,69380	127,73000	150,96380	1		

5.6.	Обеспечение проведения специальной оценки условий труда	Всего, в том числе:	816	105	1 470,00000	0,00000	0,00000	370,00000	1 100,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета			1 470,00000	0,00000	0,00000	370,00000	1 100,00000	0,00000	
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
5.7.	Организация и проведение мероприятий, посвященных историческим датам и другим значимым событиям для России и Камчатского края	Всего, в том числе:	816	105	3 201,00000	0,00000	2 024,00000	1 177,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета			3 201,00000	0,00000	2 024,00000	1 177,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	

8. Таблицы 6- 15 к Программе признать утратившими силу.

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 163

г. Петропавловск-Камчатский

«29» августа 2016 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 26.11.2015 № 227 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Камчатского края на 2016 год»

В соответствии с пунктом 4 статьи 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 26.11.2015 № 227 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Камчатского края на 2016 год» следующие изменения:

- 1) в абзаце шестом слова «Подпрограмма «Территориальная программа обязательного медицинского страхования Камчатского края» заменить словами «Подпрограмма «Финансовое обеспечение территориальной программы обязательного медицинского страхования»;
- 2) дополнить новыми абзацами десятым и одиннадцатым следующего содержания:
«01 А 01 55060 Дополнительное финансовое обеспечение оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи, включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Камчатского края на дополнительное финансовое обеспечение федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации, Федеральному медико-биологическому агентству и Федеральному агентству научных организаций оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи, включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования»;

- 3) абзацы десятый и одиннадцатый считать абзацами двенадцатым и тринадцатым соответственно;
- 4) дополнить абзацами следующего содержания:
«73 0 00 00000 Непрограммные направления деятельности территориального фонда обязательного медицинского страхования Камчатского края

73 0 00 10000 Финансовое обеспечение мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программе повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Камчатского края на финансовое обеспечение мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программе повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования.».

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

Министр
С.Г. Филатов

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 29/93

г. Петропавловск-Камчатский

«24» августа 2016 года

О внесении изменений в Приложение № 2 к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 11.04.2014 № 29/81 «О формировании и утверждении списков участников мероприятий и порядка выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности»

В соответствии с Требованием прокурора Камчатского края от 27.06.2016 № 7/11-7184-2016, в целях исключения выявленного коррупционного фактора в приложении № 2 Приказа Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 11.04.2014 № 29/81 «О формировании и утверждении списков участников мероприятий и порядка выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности» (в редакции приказа Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 27.05.2016 № 29/60)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приложение № 2 к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 11.04.2014 № 29/81 «О формировании и утверждении списков участников мероприятий и порядка выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности» следующие изменения:

1. часть 7 признать утратившей силу;
- 1.2. абзац второй части 15 изложить в следующей редакции: «Сроки оформления жилого помещения в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, и предоставление в Минсельхозцентр Камчатского края документов, подтверждающих право собственности на данное жилое помещение.»;
- 1.3. часть 15 дополнить абзацем следующего содержания: «Минсельхозцентр Камчатского края вправе истребовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты средства в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного настоящей частью»;
- 1.4. в части 16 исключить слово «законного».
- 1.5. часть 19 изложить в следующей редакции: «В случае нарушения условий социальной выплаты, установленных частями 12-15 настоящего Порядка, Минсельхозцентр Камчатского края в трехдневный срок со дня выявления такого нарушения принимает решение об отказе в предоставлении социальной выплаты или возврате необоснованно полученных средств социальной выплаты».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. Министра
В.А. Решетько

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 183-п

г. Петропавловск-Камчатский

«16» августа 2016 года

О внесении изменений в административный регламент предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Камчатского края государственной услуги по подготовке материалов для принятия решения Правительством Камчатского края о предоставлении права пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края без проведения аукционов, утвержденный приказом Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 21.07.2015 № 223-П

В целях уточнения отдельных положений административного регламента предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Камчатского края государственной услуги по подготовке материалов для принятия решения Правительством Камчатского края о предоставлении права пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края без проведения аукционов», утвержденном приказом Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 21.07.2015 № 223-П (далее – Административный регламент), на основании протеста Камчатской межрайонной природоохранной прокуратуры от 13.07.2016 № 5-07-01-2016, экспертного заключения Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю от 19.07.2016 № 41/02-34/3/627

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в раздел 2 Административного регламента следующие изменения:
 - 1) часть 2.3 изложить в следующей редакции:
 - «2.3. Результат предоставления государственной услуги
 - «2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги по подготовке материалов для принятия решения Правительством Камчатского края о предоставлении права пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края без проведения аукционов является:
 - 1) направление проекта распоряжения Правительства Камчатского края о предоставлении права пользования участком недр местного значения в Главное правовое управление Губернатора и Правительства Камчатского края для его согласования;
 - 2) направление Заместителю Председателя Правительства Камчатского края проекта письма, содержащего мотивированный отказ Заявителю в предоставлении права пользования участком недр местного значения по основаниям, установленным Законом «О недрах», для его подписания.»;
 - 2) пункт 2.3.2 части 2.3 исключить;
 - 3) в подпункте 1 пункта 2.6.1, подпункте 1 пункта 2.6.4 части 2.6 слова «заявка на предоставление государственной услуги» заменить словами «заявка на предоставление права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона»;
 - 4) в подпункте 1 пункта 2.6.7, подпункте 1 пункта 2.6.10.1, подпункте 1 пункта 2.6.10.3, подпункте 1 пункта 2.6.10.11 части 2.6 слова «заявление на предоставление государственной услуги» заменить словами «заявка на предоставление права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона»;
 - 5) часть 2.8 изложить в следующей редакции:
 - «2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги являются:
 - 1) заявка на предоставление права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона подана с нарушением требований, установленных пунктами 2.6.1, 2.6.4, 2.6.7, 2.6.10.1, 2.6.10.3, 2.6.11 раздела 2 настоящего Административного регламента;
 - 2) Заявитель умышленно представил о себе неверные сведения;
 - 3) Заявитель не представил и не может представить доказательства того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного проведения работ;
 - 4) если в случае предоставления права пользования недрами данному Заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования.»;
 - 6) часть 2.13 изложить в следующей редакции:
 - «2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема граждан при предоставлении государственной услуги
 - Заявитель гарантируется прием в помещении, оборудованном в соответствии с санитарными правилами и нормами, с соблюдением необходимых мер безопасности, в том числе средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.
 - Входы и выходы в помещении оборудуются вывесками с указанием их наименования, а также пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников.
 - В помещениях, в которых предоставляется государственная услуга, отводятся места ожидания и приема Заявителей, оборудованные стульями столами (стойками) для обеспечения возможности оформления запросов о предоставлении государственной услуги. Количество мест ожидания Заявителей определяется исходя из фактической нагрузки и возможности для их размещения в здании.
 - Места приема Заявителей могут быть организованы в виде отдельных кабинетов, а при отсутствии такой возможности – в виде отдельных рабочих мест для каждого специалиста Министерства, участвующего в предоставлении государственной услуги.
 - Помещения для непосредственного взаимодействия специалистов Министерства с Заявителями соответствуют комфортным условиям для Заявителей и оптимальным условиям работы специалистов.

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 164

г. Петропавловск-Камчатский

«30» августа 2016 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 23.11.2015 № 226 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов краевого бюджета на 2016 год»

В соответствии с пунктом 4 статьи 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 23.11.2015 № 226 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов краевого бюджета на 2016 год» изменения, дополнив его пунктами 1112 – 1119, 1132, 1331 и 1341 следующего содержания:

1112	40400	Иные межбюджетные трансферты на выполнение работ по переводу системы теплоснабжения с. Каменское Пенжинского района на мини-котельные с прокладкой тепловых сетей
1113	40410	Иные межбюджетные трансферты на капитальный ремонт наружных инженерных сетей для обеспечения подключения многоквартирного жилого дома по ул. Школьная в с. Никольское Алеутского района
1114	40420	Иные межбюджетные трансферты на капитальный ремонт котельного агрегата №1 «ДКВР-6,5/13», котельного агрегата № 3 «ДКВР-4/13» на котельной №4 Елизовского городского поселения
1115	40430	Иные межбюджетные трансферты на капитальный ремонт наружных внеплощадочных водопроводных сетей с. Тилички Олюторского района
1116	40440	Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по вопросам установления нормативов накопления твердых коммунальных отходов в Камчатском крае
1117	40450	Иные межбюджетные трансферты на капитальный ремонт наружных инженерных сетей для обеспечения подключения многоквартирного жилого дома по ул. Братьев Волокитиных в с. Никольское Алеутского района
1118	40460	Иные межбюджетные трансферты на выполнение работ по прокладке подземной кабельной линии 6 кВ по ул. Ленинградская и Озерновская коса г. Петропавловск-Камчатского
1119	40470	Иные межбюджетные трансферты на оплату работ по технологическому присоединению к сетям инженерно-технического обеспечения строящегося многоквартирного дома в Паратунском сельском поселении
1132	R0200	Мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
1331	R0860	Реализация мероприятий, предусмотренных региональной программой переселения, включенной в Государственную программу по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
1341	R0970	Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом (софинансирование за счет средств краевого бюджета)

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр
С.Г. Филатов

Рабочие места специалистов Министерства, участвующих в предоставлении государственной услуги, оборудуются персональным компьютером, принтером и сканером, копировальной техникой, средствами телефонной связи.

Специалисты Министерства, ответственные за предоставление государственной услуги, оказывают помощь инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

Места информирования, предназначенные для ознакомления граждан с информационными материалами, оборудуются информационными стендами. На информационных стендах Министерства размещается следующая информация: место нахождения, график (режим) работы, номера телефонов, адреса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и электронной почты Министерства, процедура предоставления государственной услуги (в текстовом виде, в виде блок-схемы согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту); образцы заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги.

Инвалидам, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, обеспечиваются:

- условия для беспрепятственного доступа в помещение Министерства и предоставляемым им государственным услугам;
- возможность самостоятельного или с помощью специалистов, ответственных за предоставление государственной услуги, передвижения по территории Министерства, входа в помещение Министерства и выхода из него;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в котором расположено Министерство, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью специалистов, ответственных за предоставление государственной услуги;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в помещении Министерства;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещению Министерства и государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск на объекты собаки-проводники при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденном Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи»;
- оказание специалистами, ответственными за предоставление государственной услуги, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению услуг и использованию объектов наравне с другими лицами.

2. Разместить настоящий Приказ в сети Интернет на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в разделе «Административная реформа» на странице Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края и опубликовать в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».

3. Пастушенко Н.М., консультанту отдела экономики и организационно-правового обеспечения Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края, направить копию настоящего приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю, Прокуратуру Камчатского края в течение 7 дней со дня его подписания.

4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

**Министр
В.И. Придун**

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ОХРАНЫ ЖИВОТНОГО МИРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 626-пр

г. Петропавловск-Камчатский «04» августа 2016 года

О внесении изменения в приложение к приказу от 20.12.2011 № 243-пр «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Камчатского края, замещение которых связано с коррупционными рисками»

В соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 26.06.2009 № 261-П «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Камчатского края в исполнительных органах государственной власти Камчатского края, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Камчатского края обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруги) и несовершеннолетних детей» и в связи с изменениями положений должностных регламентов государственных гражданских служащих Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в приложение к приказу Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 20.12.2011 № 243-пр «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края, замещение которых связано с коррупционными рисками», изложив его в редакции согласно приложению.

2. Приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 18 июля 2016 года.

**И.о. руководителя Агентства
А.В. Лебедько**

**Приложение
к приказу Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края
от « 04 » августа 2016 года № 626-пр**

**«Приложение
к приказу Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края
от 20.12.2011 года № 243-пр**

Перечень должностей государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края, замещение которых связано с коррупционными рисками

№	Наименование структурного подразделения	Наименование должности	Основание утверждения должности (дата, № приказа Агентства об утверждении штатного расписания)	Дата утверждения	Должностной регламент		Примечание	
					извлечение из положений			
1	2	3	4	5	6	7		
I. Осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций								
1	Отдел организационно-кадровой работы	Советник	23.10.2014 № 643-пр	18.07.2016				
		Главный специалист – эксперт						
	Отдел ведения государственного лесного реестра	Консультант	08.11.2011 № 166-пр	18.07.2016				
	Отдел защиты, воспроизводства и использования лесов	Главный специалист – эксперт (3 должности)	28.02.2014 № 152-пр	18.07.2016				
	Отдел охраны лесов и государственного лесного и пожарного надзора	Консультант (9 должностей)	28.02.2014 № 152-пр	18.07.2016	Является членом комиссий, образованных в Агентстве, в соответствии с полномочиями Агентства и (или) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Камчатского края о государственной гражданской службе			
		Главный специалист-эксперт	23.10.2014 № 643-пр	18.07.2016				
		Специалист-эксперт	28.02.2014 № 152-пр	18.07.2016				
		Советник	23.10.2014 № 643-пр	18.07.2016				
	Отдел экономики и бухгалтерского учета	Советник	08.11.2011 № 166-пр	18.07.2016				
	Отдел государственного охотничьего надзора	Консультант	11.02.2015 № 81-пр	18.07.2016				
2	Отдел охраны лесов и государственного лесного и пожарного надзора	Консультант* (8 должностей)	28.02.2014 № 152-пр	18.07.2016	Представляет интересы Агентства в судебных органах, государственных и иных организациях			
		Советник*	23.10.2014 № 643-пр	18.07.2016				
	Отдел государственного охотничьего надзора	Советник	08.11.2011 № 230-пр	18.07.2016				
		Консультант*	10.02.2015 № 81-пр	18.07.2016				
II. Предоставление государственных услуг гражданам и организациям								

3	Отдел ведения государственного лесного реестра	Консультант*	08.11.2011 № 166-пр	18.07.2016	Готовит и выдает выписки из государственного лесного реестра		
		Главный специалист - эксперт					
		Специалист-эксперт					
4	Отдел защиты, воспроизводства и использования лесов	Главный Специалист*-эксперт (2 должности)	28.02.2014 № 152-пр	18.07.2016	Участствует в разработке и осуществлении мероприятий по рациональному использованию земель лесного фонда, лесосырьевых ресурсов; подготавливает разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда без предоставления лесного участка; ведет работу по представлению лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование, аренду, безвозмездное срочное пользование, а также купли-продажи лесных насаждений, находящихся в собственности РФ и Камчатского края; разрабатывает проекты и планы мероприятий по вопросам организации использования лесов на территории Камчатского края	Приказ МПР № 282 от 31.10.2007	
		Специалист-эксперт	23.10.2014 № 643-пр	18.07.2016			
		Специалист-эксперт					
5	Отдел разрешительной деятельности и государственного охотреестра	Консультант (3 должности)	06.04.2012 № 230-пр 08.11.2011 № 166-пр	18.07.2016	Подготавливает и выдает разрешения: - на добычу охотничьих ресурсов; - на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, на добычу объектов животного мира, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам; - на нахождение с охотничьим оружием в общедоступных охотничьих угодьях; - подготавливает, выдает и аннулирует охотничьи билеты единого федерального образца		
		Консультант: -1 должность - 2 должности					
III. Осуществление контрольных и надзорных мероприятий							
6	Отдел охраны лесов и государственного лесного и пожарного надзора	Консультант* (8 должностей)	28.02.2014 № 152-пр 23.10.2014 № 643-пр	18.07.2016	В соответствии с переданными полномочиями осуществляет федеральный государственный лесной надзор за соблюдением лесного законодательства на территории Камчатского края, осуществляет производство по делам об административных нарушениях лесного хозяйства в Камчатском крае		
		Главный специалист-эксперт* 2 должности					
8	Отдел государственного охотничьего надзора	Советник* (2 должности)	08.11.2011 № 230-пр 23.10.2014 № 643-пр	18.07.2016	В соответствии с переданными полномочиями осуществляет федеральный государственный надзор за соблюдением законодательства в области охраны и использования объектов животного мира и среды их обитания на территории Камчатского края; осуществляет региональный государственный надзор в установленной сфере деятельности на территории Камчатского края; осуществляет государственный надзор за оборотом объектов животного мира, государственный надзор в области охраны окружающей среды		
		Консультант (10 должностей)	22.01.2014 № 29-пр 28.02.2014 № 29-пр	18.07.2016			
		Главный специалист-эксперт (3 должности)	03.10.2014 № 575-пр 23.10.2014 № 643-пр	18.07.2016			
		Специалист 1 разряда 2 должности	11.02.2015 № 81-пр	18.07.2016			
9	Отдел разрешительной деятельности и государственного охотреестра	Консультант* (3 должности)	06.04.2012 № 230-пр 08.11.2011 № 166-пр	18.07.2016	В соответствии с переданными полномочиями осуществляет федеральный государственный надзор за соблюдением законодательства в области охраны и использования объектов животного мира и среды их обитания на территории Камчатского края; участвует в осуществлении регионального государственного надзора в установленной сфере деятельности на территории Камчатского края; участвует в осуществлении государственного надзора в области охраны окружающей среды		
		Консультант* -1 должность - 2 должности					
IV. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и др.)							
10	Отдел экономики и бухгалтерского учета	Советник*	08.11.2011 № 166-пр	18.07.2016	Участствует в принятии решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов		
		Главный специалист-эксперт* (2 должности)					
V. Управление государственным имуществом Камчатского края							
-							
VI. Осуществление государственных закупок либо выдача лицензий и разрешений							
11	Отдел государственного охотничьего надзора	Консультант*	03.10.2014 № 575-пр	18.07.2016	Участствует в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края в установленной сфере деятельности Агентства		
		Главный специалист-эксперт* 2 должности	28.02.2014 № 152-пр 23.10.2014 № 643-пр	18.07.2016			
12	Отдел защиты, воспроизводства и использования лесов	Специалист эксперт* 2 должности	28.02.2014 № 152-пр 23.10.2014 № 643-пр	18.07.2016	Подготавливает и выдает разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда, без предоставления лесного участка в Камчатском крае		
		Специалист эксперт* 2 должности					
13	Отдел разрешительной деятельности и государственного охотреестра	Консультант* (3 должности)	06.04.2012 № 230-пр 08.11.2011 № 166-пр	18.07.2016	Подготавливает и выдает разрешения на добычу охотничьих ресурсов; подготавливает и выдает разрешения на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания; подготавливает и выдает разрешения на добычу объектов животного мира, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам; подготавливает, выдает и аннулирует охотничьи билеты единого федерального образца		
		Консультант* (3 должности)					
VII. Хранение и распределение материально-технических ресурсов							
14	Отдел экономики и бухгалтерского учета	Главный специалист-эксперт* 2 должности	16.10.2012 № 677-пр	18.07.2016	Осуществляет учет и распределение имущества и материальных ценностей Агентства		
		Консультант* (8 должностей)	08.11.2011 № 166-пр	18.07.2016			
15	Отдел государственного охотничьего надзора	Консультант*	03.10.2014 № 575-пр	18.07.2016	Осуществляет хранение имущества и материальных ценностей Агентства		
		Консультант*	28.02.2014 № 152-пр	18.07.2016			
		Советник* 3 должности	08.11.2011 № 166-пр 23.10.2014 № 643-пр	18.07.2016			
		Консультант* (2 должности)	08.11.2011 № 166-пр	18.07.2016			

Примечание:
* - должность содержится одновременно в нескольких разделах Перечня в связи с наличием в должностных обязанностях двух и более коррупционных рисков. Всего в Перечне содержится 48 должностей.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 1088

г. Петропавловск-Камчатский

«29» августа 2016 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства образования и науки Камчатского края от 31.05.2016 № 689 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Министерстве образования и науки Камчатского края»

В целях уточнения отдельных положений приказа Министерства образования и науки Камчатского края от 31.05.2016 № 689 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Министерстве образования и науки Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства образования и науки Камчатского края от 31.05.2016 № 689 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Министерстве образования и науки Камчатского края» следующие изменения:

1) в части 3.1 слова «но не позднее двух рабочих дней со дня его регистрации» исключить;

2) в части 3.4 слова «части 3.5» заменить словами «частях 3.5 и 3.6».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр
В. И. Сивак

АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ И МИГРАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 188

г. Петропавловск-Камчатский

«19» августа 2016 года

О внесении изменения в приложение к приказу Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 16.07.2015 № 134 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Камчатского края»

В целях уточнения отдельных положений приказа Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 16.07.2015 № 134 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести изменение в приложение к приказу Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 16.07.2015 № 134 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края» изложив пункт 5 части 3.1 в следующей редакции:

«5) ежемесячное денежное поощрение в следующих размерах:

Наименование должностей	Размер ежемесячного денежного поощрения (количество должностных окладов в месяц)
Старший специалист отдела контрольно-правового регулирования и административного управления	1,95
Специалист 2 категории отдела контрольно-правового регулирования и административного управления	1,70
Специалист отдела по миграционной политике	1,00

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 14.06.2016.

И.о. руководителя
В.М. Кормильцев

ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 368

г. Петропавловск-Камчатский

«11» августа 2016 года

О внесении изменений в приложение к приказу Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 01.06.2009 №40 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Инспекции от 01.06.2009 №40 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края» следующие изменения:

1) в разделе 2:

а) в части 2.8 слова «в день поступления» заменить словами «в день их поступления»;

б) в части 2.8.1 слова «В журнале» заменить словами «В журнале регистрации уведомлений»;

в) в части 2.9 слова «уполномоченным лицом» заменить словами «уполномоченным на прием и регистрацию уведомления должностным лицом»;

г) в части 2.11 в обоих предложениях слова «регистрацию уведомление» заменить словами «регистрацию уведомления»;

д) часть 2.12 дополнить словом «уведомления»;

е) часть 2.14 изложить в новой редакции:

«2.14. Уполномоченное на прием и регистрацию уведомления должностное лицо не позднее дня, следующего за днем регистрации уведомления, передает представителю нанимателя гражданского служащего поступившее от него уведомление.»

2) в разделе 3:

а) в части 3.1 слово «уведомления» заменить словами «зарегистрированного уведомления»;

б) в части 3.5:

в абзаце первом слова «со дня его поступления» заменить словами «со дня поступления к нему уведомления, мотивированного заключения и других материалов»;

пункт 5 дополнить словами «, подавшего уведомление»;

г) в части 3.7 слово «уведомление» заменить словом «уведомления»;

г) часть 3.10 изложить в новой редакции:

«3.10. Меры по защите гражданского служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, применяются представителем нанимателя при поступлении к нему письменного заявления (согласия) этого гражданского служащего.»;

г) в части 3.11 слова «В случае привлечения к дисциплинарной ответственности гражданского служащего» заменить словами «При решении вопроса о привлечении к дисциплинарной ответственности гражданского служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений»;

3) часть 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Уполномоченное на прием и регистрацию уведомления должностное лицо обеспечивает конфиденциальность и сохранность полученных данных, а также несет персональную ответственность за разглашение полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Инспекции –
главный государственный инспектор
государственного строительного надзора
Камчатского края С.Ю. Прудников

Единый перечень земельных участков, предоставляемых бесплатно в собственность семьям Камчатского края

№ п/п	Местонахождение земельного участка	Площадь земельного участка (кв.м)	Разрешенное использование	Кадастровый номер земельного участка	Орган, осуществляющий предоставление земельного участка	Дата включения земельного участка в Единый перечень
Земельные участки, расположенные на территории Быстринского муниципального района						
1	Камчатский край, р-н Быстринский, с. Анавай	2500	земельные участки, занятые объектами сельскохозяйственного назначения и предназначенные для ведения сельского хозяйства ведения личного подсобного хозяйства	41:04:0010102:655	Комитет по управлению муниципальным имуществом Быстринского района. 684350, с. Эссо, Камчатский край, ул. Терешковой, 1. тел. 8(41542) 2-13-14	1/27/2015
Земельные участки, расположенные на территории Усть-Камчатского муниципального района						
1	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, ул. Комсомольская	1 659	для размещения объектов малоэтажного жилищного строительства	41:09:0010107:451	Администрация Усть-Камчатского муниципального района. Комитет по имуществу Усть-Камчатского муниципального района. 684415, Камчатский край, п. Усть-Камчатск, ул. 60 лет Октября, 24 тел. 8 (41534) 2-08-44	4/25/2013
Земельные участки, расположенные на территории Тигильского муниципального района						
1	Камчатский край, р-н Тигильский, с. Лесная, ул. Яганова	1 000	под строительство индивидуального жилого дома в с. Лесная	82:01:000006:122	Администрация муниципального образования «Тигильский муниципальный район». Адрес: 688600, Камчатский край, Тигильский район, с. Тигиль, ул. Партизанская, д.17	11/5/2015
Земельные участки, расположенные на территории Олюторского муниципального района						
1	край Камчатский, р-н Олюторский, с. Алука	1536	индивидуальное жилищное строительство	82:03:000004:109	Управление по вопросам строительства, транспорта, энергетики, жилищно - коммунального хозяйства и муниципального имущества Олюторского муниципального района. Заявления принимаются на имя Главы администрации Олюторского муниципального района. Адрес: Камчатский край, Олюторский район, с. Тилички, ул. Молодежная, дом 10. График работы: понедельник-четверг с 08.30 до 18.00, пятница с 08.30 до 14.30. телефон приемной 8 (41544)5-29-31, факс 8 (41544) 5-29-49.	3/11/2014
2	край Камчатский, р-н Олюторский, с. Алука	1593	индивидуальное жилищное строительство	82:03:000004:110	Управление по вопросам строительства, транспорта, энергетики, жилищно - коммунального хозяйства и муниципального имущества Олюторского муниципального района. Заявления принимаются на имя Главы администрации Олюторского муниципального района. Адрес: Камчатский край, Олюторский район, с. Тилички, ул. Молодежная, дом 10. График работы: понедельник-четверг с 08.30 до 18.00, пятница с 08.30 до 14.30. телефон приемной 8 (41544)5-29-31, факс 8 (41544) 5-29-49.	3/11/2014
3	край Камчатский, р-н Олюторский, с. Алука	1593	индивидуальное жилищное строительство	82:03:000004:111	Управление по вопросам строительства, транспорта, энергетики, жилищно - коммунального хозяйства и муниципального имущества Олюторского муниципального района. Заявления принимаются на имя Главы администрации Олюторского муниципального района. Адрес: Камчатский край, Олюторский район, с. Тилички, ул. Молодежная, дом 10. График работы: понедельник-четверг с 08.30 до 18.00, пятница с 08.30 до 14.30. телефон приемной 8 (41544)5-29-31, факс 8 (41544) 5-29-49.	3/11/2014
4	край Камчатский, р-н Олюторский, с. Тилички	1333	индивидуальное жилищное строительство	82:03:000009:2006	Управление по вопросам строительства, транспорта, энергетики, жилищно - коммунального хозяйства и муниципального имущества Олюторского муниципального района. Заявления принимаются на имя Главы администрации Олюторского муниципального района. Адрес: Камчатский край, Олюторский район, с. Тилички, ул. Молодежная, дом 10. График работы: понедельник-четверг с 08.30 до 18.00, пятница с 08.30 до 14.30. телефон приемной 8 (41544)5-29-31, факс 8 (41544) 5-29-49.	2/27/2014

Извещение о проведении торгов

29.09.2016 г. - в 10:00 TU Росимущества в Камчатском крае (организатор торгов) проводит торги в форме аукциона открытого по составу участников и форме подачи предложений по цене продажи следующего заложенного арестованного имущества, принадлежащего на праве собственности должнику – ООО Международная инвестиционная компания «Золотой мост»:

- Здание механических мастерских, кадастровый номер объекта: 41:01:0010113:3042, назначение объекта: нежилое, площадь объекта: 1391,8 кв. м., местоположение объекта: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, 21А, вид права: Собственность, Существующие ограничения (обременения) права: Ипотека.

- Право аренды земельного участка, кадастровый номер: 41:01:0010113:308, категория земель: земля населенных пунктов, разрешенное использование: земельные участки, предназначенные для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания, площадь: 7846 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир здание механических мастерских. Почтовый адрес ориентира: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, дом 21 А.

Начальная цена продажи – 17 192 600,00 (семнадцать миллионов сто девяносто две тысячи шестьсот рублей 00 копеек).

Шаг аукциона устанавливается в размере 1% (171 626,00 руб.) начальной цены продажи

Задаток в размере 1% (171 926,00 руб.) начальной цены продажи имущества в соответствующем объеме должен поступить на счет организатора торгов не позднее 26.09.2016 г.

Место проведения торгов: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, д. 19.

Основание продажи - Постановление судебного пристава-исполнителя Межрайонного ОСП по ИОИП УФССП России по Камчатскому краю о передаче арестованного имущества на торги от 07.07.2016 г.

Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество. Победитель аукциона и организатор торгов, в день проведения аукциона подписывают протокол о результатах торгов, Победитель торгов уплачивает сумму, за которую им приобретено имущество, (за вычетом ранее внесенного задатка) на счет ТУ Росимущества в Камчатском крае: ИНН 4101133149 КПП 410101001, УФК по Камчатскому краю (ТУ Росимущества в Камчатском крае /с/ 05381А23450) р/сч 40302810400001000001, БИК 043002001, Отделение Петропавловск-Камчатский г. Петропавловск-Камчатский, - в срок не позднее 05.10.2016 г.

Участие в торгах оформляется заявкой по форме организатора торгов с приложением копии платежного документа, подтверждающего внесение на счет ТУ Росимущества в Камчатском крае задатка, на основании предварительного заключенного с организатором торгов договора о задатке.

К заявке прилагаются: доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени Заявителя, оформленная в соответствии с требованиями, установленными законодательством, если заявка подается представителем Заявителя; опись прилагаемых документов в двух экземплярах, подписанная Заявителем или его представителем, платежный документ, подтверждающий перечисление задатка на основании заключенного договора о задатке; Заявители – физические лица представляют: документ, удостоверяющий личность, копию документа, удостоверяющего личность, Заявители - субъекты предпринимательской деятельности представляют нотариально заверенные копии: документа, удостоверяющего личность; свидетельства о государственной регистрации и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; Заявители – юридические лица представляют нотариально заверенные копии: учредительных документов, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, свидетельства о государственной регистрации юридического лица; оригинал выписки из единого государственного реестра юридических лиц (выписка принимается для регистрации участия в торгах в течение трех дней с момента выдачи выписки); копию бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа; надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц Заявителя; письменное решение соответствующего органа управления Заявителя о приобретении указанного имущества, в случае, если это предусмотрено учредительными документами Заявителя, с проставлением печати юридического лица либо нотариально заверенная копия; Иностранцы юридические лица также представляют нотариально заверенные копии учредительных документов и выписки из торгового реестра страны происхождения или иного эквивалентного доказательства юридического статуса. Документы, представляемые иностранными физическими и юридическими лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Заключение договора о задатке, прием заявок с прилагаемыми документами на участие в торгах осуществляются с 01.09.2016г. по 26.09.2016г. в рабочие дни с 09:00 час. до 16:00 час., по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, д. 19, каб. №100, тел/факс (4152) 42-00-44; 42-42-49.

Ознакомление с предметом торгов проводится по адресу нахождения объекта по предварительной записи по телефону отдела реализации ТУ Росимущества 42-42-49 с 01.09.2016г. по 26.09.2016г. в рабочие дни.

Подведение итогов приема заявок на участие в торгах осуществляется 28.09.2016г. в 15:00час.

Ознакомление с Порядком организации и проведения торгов по продаже арестованного имущества, осуществляется по месту проведения торгов, на стенде в здании ТУ Росимущества каб. № 100 и на официальном сайте ТУ Росимущества в Камчатском крае- tu41@rosim.ru.

Информация, указанная в данном извещении так же размещается на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов torgi.gov.ru.