



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края

№ 138–140 (3924–3926) 21 июня 2016 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.16.2016 № 222-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об установлении годовых объемов потребления коммунальных услуг на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и постановлением Правительства Камчатского края от 22.04.2008 № 116-П «О Порядке составления проекта краевого бюджета и проекта бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Камчатского края на очередной финансовый год и плановый период», а также в целях упорядочения расходов, связанных с расчетами за коммунальные услуги организациями, финансируемые за счет средств краевого бюджета

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить для главных распорядителей и получателей средств краевого бюджета годовые объемы потребления коммунальных услуг на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов согласно приложениям 1-9.
2. Министерству финансов Камчатского края учесть положения настоящего постановления при подготовке проекта закона Камчатского края «О краевом бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».
3. Министерству жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края ежегодно утверждать приказом и доводить до главных распорядителей и получателей средств краевого бюджета и поставщиков коммунальных услуг расчеты ассигнований по оплате объемов потребления коммунальных услуг для подведомственных краевых государственных учреждений по видам услуг.
4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2017 года.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

Приложение 1 к постановлению Правительства Камчатского края от 14.06.2016 № 222-П

Объемы потребления коммунальных услуг для исполнительных органов государственной власти Камчатского края на 2017 год (для краевых государственных бюджетных учреждений)

№ п/п	Главные распорядители средств краевого бюджета	электроэнергия		теплоэнергия		водопотребление		водоотведение		ЦГВС			водоразбор			газоснабжение		Всего тыс. руб.
		тыс. кВт*ч	тыс. руб.	Гкал	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	Гкал	м3	тыс. руб.	м3	Гкал	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Аппарат Губернатора и Правительства Камчатского края	985,00	7 391,70	4 007,00	9 789,09	2 900,00	148,21	3 200,00	123,84	0,00	0,00	0,00	100,00	8,37	53,92	0,00	0,00	17 506,76
2.	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	24,00	204,16	200,00	305,41	300,00	18,01	100,00	4,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	532,33
3.	Министерство образования и науки Камчатского края	3 476,87	29 014,03	15 531,13	121 020,66	66 690,32	2 769,72	85 000,94	4 312,74	1 146,27	16 678,45	8 528,58	11 640,44	655,81	5 518,04	0,00	0,00	171 163,77
4.	Министерство здравоохранения Камчатского края (бюджет Камчатского края)	3 962,01	33 352,77	15 204,79	129 489,06	77 269,97	5 435,63	96 207,10	8 593,96	2 040,90	23 940,29	14 129,51	3 200,07	217,48	1 785,87	0,00	0,00	192 786,80
4.1.	Министерство здравоохранения Камчатского края (бюджет территориального фонда ОМС Камчатского края)	11 681,94	98 932,79	31 761,76	491 811,07	236 847,68	13 068,84	292 862,52	14 988,30	5 840,82	79 488,92	41 643,20	5 570,95	462,74	3 789,23	0,00	0,00	664 233,43
5.	Министерство культуры Камчатского края	852,19	7 004,12	3 547,21	25 145,62	9 648,49	511,72	12 709,95	539,81	137,11	2 021,40	937,40	1 325,68	100,20	652,08	0,00	0,00	34 790,75
6.	Министерство специальных программ и по делам казачества Камчатского края	13,98	118,93	45,00	262,65	228,00	11,65	254,00	9,83	0,00	0,00	0,00	13,20	0,70	4,75	0,00	0,00	407,81
7.	Министерство спорта и молодежной политики Камчатского края	1 635,80	13 915,74	358,63	2 700,18	8 235,74	422,75	8 973,23	352,79	1,41	25,66	16,11	250,00	26,40	166,75	0,00	0,00	17 574,32
8.	Агентство по ветеринарии Камчатского края	271,67	2 307,64	267,99	2 438,50	1 261,79	85,93	769,11	141,82	0,00	0,00	0,00	32,76	1,79	12,99	4 194,70	38,26	5 025,14
ИТОГО:		11 221,52	93 309,09	39 161,75	291 151,17	166 534,31	9 403,62	207 214,33	14 079,54	3 325,69	42 665,80	23 611,60	16 562,15	1 010,75	8 194,40	4 194,70	38,26	439 787,68

Приложение 2 к постановлению Правительства Камчатского края от 14.06.2016 № 222-П

Объемы потребления коммунальных услуг для исполнительных органов государственной власти Камчатского края на 2017 год (для краевых государственных автономных учреждений)

№ п/п	Главные распорядители средств краевого бюджета	электроэнергия		теплоэнергия		водопотребление		водоотведение		ЦГВС			водоразбор			Всего тыс. руб.		
		тыс. кВт*ч	тыс. руб.	Гкал	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	Гкал	м3	тыс. руб.	м3	Гкал	тыс. руб.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
1.	Аппарат Губернатора и Правительства Камчатского края	11,47	97,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97,57	
2.	Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края	26,42	224,76	76,00	443,59	300,00	15,34	300,00	11,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	695,30	
3.	Министерство образования и науки Камчатского края	1 840,64	15 076,39	7 281,64	45 627,41	35 882,18	1 398,05	43 091,77	1 662,40	870,00	8 550,00	5 602,03	7 241,04	400,54	2 829,78	0,00	0,00	72 196,06
4.	Министерство социального развития и труда Камчатского края	3 010,20	25 008,83	7 694,02	51 664,68	62 471,27	2 372,90	150 495,51	5 005,70	1 596,25	16 844,00	12 205,73	792,19	51,93	345,59	0,00	0,00	96 603,43
5.	Министерство культуры Камчатского края	495,00	4 210,97	1 584,50	9 248,15	2 600,00	132,89	2 940,00	113,78	252,06	1 974,00	1 593,59	405,00	22,00	148,98	0,00	0,00	15 448,36
6.	Министерство спорта и молодежной политики Камчатского края	6 011,36	51 138,61	2 737,50	19 476,63	155 634,00	7 545,50	166 894,00	6 869,21	1 310,22	90 652,20	11 605,43	10,00	0,67	4,42	0,00	0,00	96 639,80
7.	Агентство лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края	164,00	1 395,15	117,76	336,27	649,00	39,04	649,00	34,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 804,85
8.	Агентство по информатизации и связи Камчатского края	310,00	2 637,17	150,00	875,50	350,00	17,88	350,00	13,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 544,09
ИТОГО:		11 869,09	99 789,45	19 641,42	127 672,23	257 886,45	11 521,60	364 720,28	13 710,63	4 028,53	118 020,20	31 006,78	8 448,23	475,14	3 328,77	0,00	0,00	287 029,46

Приложение 3 к постановлению Правительства Камчатского края от 14.06.2016 № 222-П

Объемы потребления коммунальных услуг для исполнительных органов государственной власти Камчатского края на 2017 год (для краевых государственных казенных учреждений)

№ п/п	Главные распорядители средств краевого бюджета	электроэнергия		теплоэнергия		водопотребление		водоотведение		ЦГВС			водоразбор			газоснабжение		Всего тыс. руб.
		тыс. кВт*ч	тыс. руб.	Гкал	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	Гкал	м3	тыс. руб.	м3	Гкал	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Аппарат Губернатора и Правительства Камчатского края	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края	491,70	4 169,18	735,04	5 060,81	2 690,70	148,88	2 687,70	145,54	8,90	128,00	65,36	154,78	13,66	128,03	0,00	0,00	9 717,80
3.	Министерство финансов Камчатского края	21,35	181,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	181,62
4.	Министерство образования и науки Камчатского края	798,40	6 791,99	0,00	0,00	4 727,50	785,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 577,01
5.	Министерство здравоохранения Камчатского края	177,32	1 508,47	522,95	3 569,41	7 314,00	373,78	9 814,00	379,80	173,00	2 500,00	1 152,30	183,99	12,64	83,11	0,00	0,00	7 066,87
6.	Министерство социального развития и труда Камчатского края	242,67	2 064,38	708,87	5 832,10	3 269,90	179,60	3 112,51	143,53	0,76	8,00	5,15	14,88	1,91	20,03	0,00	0,00	8 244,79
7.	Администрация Корякского округа	54,20	461,08	924,00	9 034,26	445,94	37,27	445,94	50,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 582,85
8.	Министерство специальных программ и по делам казачества Камчатского края	2 593,22	22 005,34	2 456,20	22 275,62	3 659,18	283,05	2 972,49	147,25	0,00	0,00	0,00	737,67	56,94	644,24	0,00	0,00	45 355,50
9.	Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края	45,00	382,82	187,00	1 091,45	185,00	9,45	73,00	2,83	0,00	65,00	24,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 510,70
10.	Агентство лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края	155,41	1 315,11	144,44	833,17	519,53	28,36	128,70	23,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	62,87	2 263,44
11.	Агентство записи актов гражданского состояния Камчатского края	8,00	68,06	59,97	481,17	38,00	0,39	38,00	1,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	551,43
12.	Агентство по делам архивов Камчатского края	44,00	374,30	315,00	2 153,80	230,00	12,08	260,00	10,80	0,00	0,00	0,00	200,00	12,00	80,19	0,00	0,00	2 631,17
13.	Агентство по занятости населения и миграционной политике Камчатского края	268,40	2 240,07	915,12	7 275,96	1 786,45	86,03	2 114,46	102,36	7,99	115,55	53,23	158,62	7,34	60,27	0,00	0,00	9 817,92
14.	Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края	40,00	340,28	187,10	1 092,04	447,79	22,88	447,79	17,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 472,53
15.	Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края	249,10	2 102,84	705,90	5 032,67	1 939,00	113,73	1 561,60	101,62	1,20	20,00	9,56	88,50	5,70	38,87	0,00	0,00	7 399,29
16.	Инспекция государственного технического надзора Камчатского края	0,15	1,27	2,58	22,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23,48
17.	Министерство строительства Камчатского края	56,61	481,58	322,60	1 882,89	200,88	10,27	83,88	3,24	1,11	75,36	29,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 407,30
18.	Министерство спорта и молодежной политики Камчатского края	26,00	221,18	243,90	2 384,69	44,00	3,68	63,00	7,10	1,50	19,00	16,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 633,09
ИТОГО:		5 271,53	44 709,57	8 430,67	68 022,25	27 497,87	2 094,47	23 803,07	1 137,38	194,46	2 930,91	1 355,51	1 538,44	110,19	1 054,74	7 000,00	62,87	118 436,79



Подписной индекс издания – 51831.

Подписку на газету «Официальные ведомости» можно оформить во всех почтовых отделениях Камчатского края. Подписка оформляется до 26 числа месяца, предшествующего подписному. Газеты выходят два раза в неделю по вторникам и четвергам.



Все номера газеты «Официальные ведомости» можно найти на сайте издателя <http://pressa41.ru/newspapers/official-gazette>

— для того, чтобы воспользоваться QR-кодом, установите на свое мобильное устройство соответствующую программу.

Приложение 4 к постановлению Правительства Камчатского края от 14.06.2015 № 222-П

Объемы потребления коммунальных услуг для исполнительных органов государственной власти Камчатского края на 2018 год (для краевых государственных бюджетных учреждений)

№ п/п	Главные распорядители средств краевого бюджета	электроэнергия		теплоэнергия		водопотребление		водоотведение		ЦГВС			водоразбор			газоснабжение		Всего тыс. руб.
		тыс.кВт*ч	тыс. руб.	Гкал	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	Гкал	м3	тыс. руб.	м3	Гкал	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Аппарат Губернатора и Правительства Камчатского края	1 055,00	8 536,25	4 107,00	10 734,26	2 900,00	149,97	3 200,00	137,44	0,00	0,00	0,00	100,00	8,37	57,94	0,00	0,00	19 615,86
2.	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	24,00	220,56	200,00	331,37	300,00	18,52	100,00	5,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	575,61
3.	Министерство образования и науки Камчатского края	3 476,87	31 343,30	15 531,13	131 196,20	66 690,32	2 816,91	85 000,94	4 728,25	1 146,27	16 678,45	9 085,76	11 640,44	655,81	5 951,87	0,00	0,00	185 122,29
4.	Министерство здравоохранения Камчатского края (бюджет Камчатского края)	3 962,01	36 029,88	15 204,79	140 285,16	77 269,97	5 548,05	96 207,10	9 395,31	2 040,90	23 940,29	15 008,15	3 200,07	217,48	1 920,30	0,00	0,00	208 186,85
4.1.	Министерство здравоохранения Камчатского края (бюджет территориального фонда ОМС Камчатского края)	11 681,94	106 874,51	31 761,76	538 500,25	236 847,68	13 321,46	292 862,52	16 448,42	5 840,82	79 488,92	44 277,12	5 570,95	462,74	4 078,37	0,00	0,00	723 500,13
5.	Министерство культуры Камчатского края	852,19	7 566,38	3 547,21	27 214,74	9 648,49	518,63	12 709,95	597,34	137,11	2 021,40	994,29	1 325,68	100,20	700,20	0,00	0,00	37 591,58
6.	Министерство специальных программ и по делам казачества Камчатского края	13,98	128,47	45,00	283,71	228,00	11,79	254,00	10,91	0,00	0,00	0,00	13,20	0,70	5,09	0,00	0,00	439,97
7.	Министерство спорта и молодежной политики Камчатского края	1 635,80	15 032,99	358,63	2 923,93	8 235,74	427,87	8 973,23	391,34	1,41	25,66	17,27	250,00	26,40	179,35	0,00	0,00	18 972,75
8.	Агентство по ветеринарии Камчатского края	271,67	2 492,82	267,99	2 644,68	1 261,79	88,04	769,11	154,46	0,00	0,00	0,00	32,76	1,79	13,93	4 194,70	41,22	5 435,15
	ИТОГО:	11 291,52	101 350,65	39 261,75	315 614,05	166 534,31	9 579,78	207 214,33	15 420,21	3 325,69	42 665,80	25 105,47	16 562,15	1 010,75	8 828,68	4 194,70	41,22	475 940,06

Приложение 5 к постановлению Правительства Камчатского края от 14.06.2016 № 222-П

Объемы потребления коммунальных услуг для исполнительных органов государственной власти Камчатского края на 2018 год (для краевых государственных автономных учреждений)

№ п/п	Главные распорядители средств краевого бюджета	электроэнергия		теплоэнергия		водопотребление		водоотведение		ЦГВС			водоразбор			Всего тыс. руб.
		тыс.кВт*ч	тыс. руб.	Гкал	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	Гкал	м3	тыс. руб.	м3	Гкал	тыс. руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Аппарат Губернатора и Правительства Камчатского края	11,47	105,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105,40
2.	Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края	26,42	242,80	76,00	479,15	300,00	15,52	300,00	12,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750,35
3.	Министерство образования и науки Камчатского края	1 840,64	16 286,68	7 281,64	49 340,85	35 882,18	1 416,57	43 091,77	1 835,47	870,00	8 550,00	5 948,16	7 241,04	400,54	3 043,71	77 871,44
4.	Министерство социального развития и труда Камчатского края	3 010,20	27 016,51	7 694,02	56 026,34	62 471,27	2 431,78	150 495,51	5 448,74	1 596,25	16 844,00	12 632,21	792,19	51,93	370,87	103 926,45
5.	Министерство культуры Камчатского края	495,00	4 549,05	1 584,50	9 989,63	2 600,00	134,47	2 940,00	126,28	252,06	1 974,00	1 693,29	405,00	22,00	159,63	16 652,35
6.	Министерство спорта и молодежной политики Камчатского края	6 011,36	55 244,37	2 737,50	21 100,02	155 634,00	7 637,28	166 894,00	7 595,49	1 310,22	90 652,20	12 039,63	10,00	0,67	4,74	103 621,53
7.	Агентство лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края	164,00	1 507,16	117,76	364,86	649,00	39,75	649,00	37,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 949,56
8.	Агентство по информатизации и связи Камчатского края	310,00	2 848,90	150,00	945,69	350,00	18,10	350,00	15,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 827,72
	ИТОГО:	11 869,09	107 800,87	19 641,42	138 246,54	257 886,45	11 693,47	364 720,28	15 071,68	4 028,53	118 020,20	32 313,29	8 448,23	475,14	3 578,95	308 704,80

Приложение 6 к постановлению Правительства Камчатского края от 14.06.2016 № 222-П

Объемы потребления коммунальных услуг для исполнительных органов государственной власти Камчатского края на 2018 год (для краевых государственных казенных учреждений)

№ п/п	Главные распорядители средств краевого бюджета	электроэнергия		теплоэнергия		водопотребление		водоотведение		ЦГВС			водоразбор			газоснабжение		Всего тыс. руб.
		тыс.кВт*ч	тыс. руб.	Гкал	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	Гкал	м3	тыс. руб.	м3	Гкал	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Аппарат Губернатора и Правительства Камчатского края	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края	491,70	4 503,93	735,04	5 480,29	2 690,70	151,93	2 687,70	159,33	8,90	128,00	70,00	154,78	13,66	138,23	0,00	0,00	10 503,71
3.	Министерство финансов Камчатского края	21,35	196,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	196,20
4.	Министерство образования и науки Камчатского края	798,40	7 337,30	0,00	0,00	4 727,50	807,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 144,66
5.	Министерство здравоохранения Камчатского края	177,32	1 629,57	522,95	3 862,38	7 314,00	378,24	9 814,00	421,51	173,00	2 500,00	1 221,42	183,99	12,64	89,19	0,00	0,00	7 602,31
6.	Министерство социального развития и труда Камчатского края	242,67	2 230,12	708,87	6 320,84	3 269,90	182,84	3 112,51	157,91	0,76	8,00	5,55	14,88	1,91	21,66	0,00	0,00	8 918,92
7.	Администрация Корякского округа	54,20	498,09	924,00	9 802,10	445,94	38,33	445,94	54,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 393,08
8.	Министерство специальных программ и по делам казачества Камчатского края	2 593,22	23 771,97	2 456,20	24 149,35	3 659,18	289,98	2 972,49	161,15	0,00	0,00	0,00	737,67	56,94	695,35	0,00	0,00	49 067,80
9.	Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края	45,00	413,55	187,00	1 178,96	185,00	9,56	73,00	3,14	0,00	65,00	25,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 630,95
10.	Агентство лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края	155,41	1 420,65	144,44	901,09	519,53	28,94	128,70	25,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	68,24	2 444,90
11.	Агентство записи актов гражданского состояния Камчатского края	8,00	73,52	59,97	522,06	38,00	0,41	38,00	1,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	597,95
12.	Агентство по делам архивов Камчатского края	44,00	404,36	315,00	2 330,24	230,00	12,24	260,00	11,96	0,00	0,00	0,00	200,00	12,00	85,98	0,00	0,00	2 844,78
13.	Агентство по занятости населения и миграционной политике Камчатского края	268,40	2 419,91	915,12	7 884,03	1 786,45	87,66	2 114,46	112,40	7,99	115,55	56,42	158,62	7,34	64,90	0,00	0,00	10 625,32
14.	Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края	40,00	367,60	187,10	1 179,59	447,79	23,15	447,79	19,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 589,57
15.	Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края	249,10	2 271,59	705,90	5 448,92	1 939,00	116,45	1 561,60	110,77	1,20	20,00	10,21	88,50	5,70	41,76	0,00	0,00	7 999,70
16.	Инспекция государственного технического надзора Камчатского края	0,15	1,38	2,58	24,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25,47
17.	Министерство строительства Камчатского края	56,61	520,24	322,60	2 033,86	200,88	10,39	83,88	3,60	1,11	75,36	31,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 599,30
18.	Министерство спорта и молодежной политики Камчатского края	26,00	238,94	243,90	2 587,38	44,00	3,78	63,00	7,71	1,50	19,00	17,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 855,47
	ИТОГО:	5 271,53	48 298,92	8 430,67	73 705,18	27 497,87	2 141,26	23 803,07	1 251,21	194,46	2 930,91	1 438,21	1 538,44	110,19	1 137,07	7 000,00	68,24	128 040,09

Приложение 7 к постановлению Правительства Камчатского края от 14.06.2016 № 222-П

Объемы потребления коммунальных услуг для исполнительных органов государственной власти Камчатского края на 2019 год (для краевых государственных бюджетных учреждений)

№ п/п	Главные распорядители средств краевого бюджета	электроэнергия		теплоэнергия		водопотребление		водоотведение		ЦГВС			водоразбор			газоснабжение		Всего тыс. руб.
		тыс.кВт*ч	тыс. руб.	Гкал	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	Гкал	м3	тыс. руб.	м3	Гкал	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Аппарат Губернатора и Правительства Камчатского края	1 125,00	9 807,98	4 207,00	11 273,42	2 900,00	154,10	3 200,00	147,87	0,00	0,00	0,00	100,00	8,37	59,40	0,00	0,00	21 442,77
2.	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	24,00	237,96	200,00	348,61	300,00	19,19	100,00	5,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	611,26
3.	Министерство образования и науки Камчатского края	3 476,87	33 816,01	15 531,13	137 368,25	66 690,32	2 902,10	85 000,94	5 062,35	1 146,27	16 678,45	9 421,66	11 640,44	655,81	6 215,09	0,00	0,00	194 785,46
4.	Министерство здравоохранения Камчатского края (бюджет Камчатского края)	3 962,01	38 872,33	15 204,79	146 340,72	77 269,97	5 726,37	96 207,10	10 047,98	2 040,90	23 940,29	15 490,66	3 200,07	217,48	1 990			

Приложение 8 к постановлению Правительства Камчатского края от 14.06.2016 № 222-П

Объемы потребления коммунальных услуг для исполнительных органов государственной власти Камчатского края на 2019 год (для краевых государственных автономных учреждений)

№ п/п	Главные распорядители средств краевого бюджета	электроэнергия		теплоэнергия		водопотребление		водоотведение		ЦГВС			водоразбор			Всего тыс. руб.	
		тыс. кВт*ч	тыс. руб.	Гкал.	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	Гкал.	м3	тыс. руб.	м3	Гкал.	тыс. руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1.	Аппарат Губернатора и Правительства Камчатского края	11,47	113,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113,72
2.	Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края	26,42	261,95	76,00	491,39	300,00	15,94	300,00	13,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	783,14
3.	Министерство образования и науки Камчатского края	1 840,64	17 571,56	7 281,64	50 930,78	35 882,18	1 456,58	43 091,77	1 970,77	870,00	8 550,00	6 126,12	7 241,04	400,54	3 143,62	81 199,43	
4.	Министерство социального развития и труда Камчатского края	3 010,20	29 147,90	7 694,02	58 766,99	62 471,27	2 515,05	150 495,51	5 817,19	1 596,25	16 844,00	13 073,27	792,19	51,93	380,61	109 701,01	
5.	Министерство культуры Камчатского края	495,00	4 907,93	1 584,50	10 244,74	2 600,00	138,17	2 940,00	135,86	252,06	1 974,00	1 744,00	405,00	22,00	163,61	17 334,31	
6.	Министерство спорта и молодежной политики Камчатского края	6 011,36	59 602,61	2 737,50	22 007,99	155 634,00	7 848,63	166 894,00	8 160,09	1 310,22	90 652,20	12 456,13	10,00	0,67	4,85	110 080,30	
7.	Агентство лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края	164,00	1 626,06	117,76	383,84	649,00	40,98	649,00	40,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 091,37	
8.	Агентство по информатизации и связи Камчатского края	310,00	3 073,65	150,00	969,84	350,00	18,60	350,00	16,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 078,26	
	ИТОГО:	11 869,09	116 305,38	19 641,42	143 795,57	257 886,45	12 033,95	364 720,28	16 154,43	4 028,53	118 020,20	33 399,52	8 448,23	475,14	3 692,69	325 381,54	

Приложение 9 к постановлению Правительства Камчатского края от 14.06.2016 № 222-П

Объемы потребления коммунальных услуг для исполнительных органов государственной власти Камчатского края на 2019 год (для краевых государственных казенных учреждений)

№ п/п	Главные распорядители средств краевого бюджета	электроэнергия		теплоэнергия		водопотребление		водоотведение		ЦГВС			водоразбор			газоснабжение		Всего тыс. руб.	
		тыс. кВт*ч	тыс. руб.	Гкал.	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	м3	тыс. руб.	Гкал.	м3	тыс. руб.	м3	Гкал.	тыс. руб.	м3	тыс. руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1.	Аппарат Губернатора и Правительства Камчатского края	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края	491,70	4 859,34	735,04	5 701,91	2 690,70	156,76	2 687,70	170,51	8,90	128,00	73,14	154,78	13,66	145,18	0,00	0,00	11 106,84	
3.	Министерство финансов Камчатского края	21,35	211,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211,68	
4.	Министерство образования и науки Камчатского края	798,40	7 916,14	0,00	0,00	4 727,50	836,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 752,70	
5.	Министерство здравоохранения Камчатского края	177,32	1 758,12	522,95	4 001,55	7 314,00	388,66	9 814,00	453,50	173,00	2 500,00	1 257,85	183,99	12,64	91,42	0,00	0,00	7 951,10	
6.	Министерство социального развития и труда Камчатского края	242,67	2 406,06	708,87	6 608,60	3 269,90	188,46	3 112,51	169,30	0,76	8,00	5,83	14,88	1,91	22,77	0,00	0,00	9 401,02	
7.	Администрация Корякского округа	54,20	537,39	924,00	10 312,18	445,94	39,71	445,94	58,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 947,47	
8.	Министерство специальных программ и по делам казачества Камчатского края	2 593,22	25 647,71	2 456,20	25 308,06	3 659,18	299,87	2 972,49	172,41	0,00	0,00	0,00	737,67	56,94	729,82	0,00	0,00	52 157,87	
9.	Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края	45,00	446,18	187,00	1 209,07	185,00	9,83	73,00	3,38	0,00	65,00	26,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 694,97	
10.	Агентство лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края	155,41	1 532,76	144,44	946,64	519,53	29,86	128,70	27,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	71,79	2 608,76	
11.	Агентство записи актов гражданского состояния Камчатского края	8,00	79,32	59,97	549,22	38,00	0,43	38,00	2,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	631,06	
12.	Агентство по делам архивов Камчатского края	44,00	436,26	315,00	2 412,25	230,00	12,59	260,00	12,86	0,00	0,00	0,00	200,00	12,00	88,14	0,00	0,00	2 962,10	
13.	Агентство по занятости населения и миграционной политике Камчатского края	268,40	2 610,88	915,12	8 232,92	1 786,45	90,42	2 114,46	120,42	7,99	115,55	58,09	158,62	7,34	67,56	0,00	0,00	11 180,29	
14.	Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края	40,00	396,60	187,10	1 209,71	447,79	23,79	447,79	20,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 650,79	
15.	Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края	249,10	2 450,80	705,90	5 663,94	1 939,00	120,37	1 561,60	118,30	1,20	20,00	10,65	88,50	5,70	43,03	0,00	0,00	8 407,09	
16.	Инспекция государственного технического надзора Камчатского края	0,15	1,48	2,58	25,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26,84	
17.	Министерство строительства Камчатского края	56,61	561,29	322,60	2 085,80	200,88	10,67	83,88	3,87	1,11	75,36	32,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 693,76	
18.	Министерство спорта и молодежной политики Камчатского края	26,00	257,79	243,90	2 722,01	44,00	3,91	63,00	8,22	1,50	19,00	18,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 010,47	
	ИТОГО:	5 271,53	52 109,80	8 430,67	76 989,22	27 497,87	2 211,89	23 803,07	1 341,45	194,46	2 930,91	1 482,74	1 538,44	110,19	1 187,92	7 000,00	71,79	135 394,81	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

27.05.2016 № 195-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в государственную программу Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае на 2015 - 2020 годы», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 548-П

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в государственную программу Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае на 2015 - 2020 годы», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 548-П, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 27.05.2016 № № 195-П

Изменения в государственную программу Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае на 2015-2020 годы», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 548-П (далее - Программа)

1. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Программы

Общий объем финансирования Программы составляет 43 384 687,85220 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 6 240 804,70214 тыс. руб.;
2016 год – 6 627 851,02281 тыс. руб.;
2017 год – 8 866 265,86350 тыс. руб.;
2018 год – 7 556 565,70854 тыс. руб.;
2019 год – 6 958 167,61997 тыс. руб.;
2020 год – 7 135 032,93524 тыс. руб.,
в том числе за счет средств краевого бюджета – 33 874 026,37103 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 5 058 854,53003 тыс. руб.;
2016 год – 5 322 327,48447 тыс. руб.;
2017 год – 6 180 685,20000 тыс. руб.;
2018 год – 6 110 696,67280 тыс. руб.;
2019 год – 5 512 298,58423 тыс. руб.;
2020 год – 5 689 163,89950 тыс. руб.,
федерального бюджета (по согласованию) – 3 703 894,41045 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 1 164 936,67211 тыс. руб.;
2016 год – 1 257 133,93834 тыс. руб.;
2017 год – 1 281 823,80000 тыс. руб.;
2018 год – 0,00000 тыс. руб.;
2019 год – 0,00000 тыс. руб.;
2020 год – 0,00000 тыс. руб.,
федерального бюджета (по согласованию) - планируемые объемы – 5 723 385,27072 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 0,00000 тыс. руб.;
2016 год – 22 869 60000 тыс. руб.;
2017 год – 1 373 620,06350 тыс. руб.;
2018 год – 1 442 298,53574 тыс. руб.;
2019 год – 1 442 298,53574 тыс. руб.;
2020 год – 1 442 298,53574 тыс. руб.;
местных бюджетов (по согласованию) – 0,00000 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 0,00000 тыс. руб.;
2016 год – 0,00000 тыс. руб.;
2017 год – 0,00000 тыс. руб.;
2018 год – 0,00000 тыс. руб.;
2019 год – 0,00000 тыс. руб.;
2020 год – 0,00000 тыс. руб.

внебюджетных источников (по согласованию) – 557,4 тыс. руб., из них по годам:

2015 год – 557,40000 тыс. руб.;
2016 год – 0,00000 тыс. руб.;
2017 год – 0,00000 тыс. руб.;
2018 год – 0,00000 тыс. руб.;
2019 год – 0,00000 тыс. руб.;
2020 год – 0,00000 тыс. руб.,
внебюджетных источников (по согласованию) - планируемые объемы – 82 824,40000 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 16 456,10000 тыс. руб.;
2016 год – 25 520,00000 тыс. руб.;
2017 год – 30 136,80000 тыс. руб.;
2018 год – 3 570,50000 тыс. руб.;
2019 год – 3 570,50000 тыс. руб.;
2020 год – 3 570,50000 тыс. руб.»

2. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 1» паспорта Подпрограммы 1 «Старшее поколение в Камчатском крае» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 1

Общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 230 954,62000 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 34 209,05000 тыс. руб.;
2016 год – 35 437,50000 тыс. руб.;
2017 год – 37 620,00000 тыс. руб.;
2018 год – 37 839,00000 тыс. руб.;
2019 год – 41 128,70000 тыс. руб.;
2020 год – 44 720,37000 тыс. руб., в том числе за счет средств краевого бюджета – 230 862,92000 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 34 117,35000 тыс. руб.;
2016 год – 35 437,50000 тыс. руб.;
2017 год – 37 620,00000 тыс. руб.;
2018 год – 37 839,00000 тыс. руб.;
2019 год – 41 128,70000 тыс. руб.;
2020 год – 44 720,37000 тыс. руб.,
внебюджетных источников (по согласованию) – 91,70000 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 91,70000 тыс. руб.;
2016 год – 0,00000 тыс. руб.;
2017 год – 0,00000 тыс. руб.;
2018 год – 0,00000 тыс. руб.;
2019 год – 0,00000 тыс. руб.;
2020 год – 0,00000 тыс. руб.»

3. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 2» паспорта Подпрограммы 2 «Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в Камчатском крае» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 2

Общий объем финансирования Подпрограммы 2 составляет 29 728 875,43058 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 4 377 990,18155 тыс. руб.;
2016 год – 4 746 940,45281 тыс. руб.;
2017 год – 6 470 707,15350 тыс. руб.;
2018 год – 4 711 079,21424 тыс. руб.;
2019 год – 4 711 079,21424 тыс. руб.;
2020 год – 4 711 079,21424 тыс. руб., в том числе за счет средств краевого бюджета – 20 362 316,76141 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 3 250 519,52144 тыс. руб.;
2016 год – 3 490 191,91447 тыс. руб.;
2017 год – 3 815 263,29000 тыс. руб.;
2018 год – 3 268 780,67850 тыс. руб.;
2019 год – 3 268 780,67850 тыс. руб.;
2020 год – 3 268 780,67850 тыс. руб.,
федерального бюджета (по согласованию) – 3 666 042,99845 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 1 127 470,66011 тыс. руб.;
2016 год – 1 256 748,53834 тыс. руб.;
2017 год – 1 281 823,80000 тыс. руб.;
2018 год – 0,00000 тыс. руб.;
2019 год – 0,00000 тыс. руб.;
2020 год – 0,00000 тыс. руб.;
федерального бюджета (по согласованию) планируемые объемы – 2 815 918,59924 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 0,00000 тыс. руб.;
2016 год – 0,00000 тыс. руб.;
2017 год – 1 373 620,06350 тыс. руб.;
2018 год – 1 442 298,53574 тыс. руб.;
2019 год – 1 442 298,53574 тыс. руб.;
2020 год – 1 442 298,53574 тыс. руб.»

4. В Подпрограмме 3 «Доступная среда в Камчатском крае»:

1) в паспорте:
а) раздел «Целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы 3» изложить в следующей редакции:

«Целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы 3»

1) доля доступных для инвалидов и других МГН приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов в Камчатском крае;
2) доля инвалидов, положительно оценивающих отношение населения к проблемам инвалидов, в общей численности опрошенных инвалидов в Камчатском крае;
3) доля приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов, нанесенных на карту доступности Камчатского края по результатам их паспортизации, среди всех приоритетных объектов и услуг;
4) доля приоритетных объектов, доступных для инвалидов и других МГН, в сфере социальной защиты в общем количестве приоритетных объектов в сфере социальной защиты в Камчатском крае;
5) доля детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования, в общей численности детей-инвалидов школьного возраста в Камчатском крае;
6) доля детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование, в общей численности детей-инвалидов данного возраста в Камчатском крае;
7) доля приоритетных объектов органов службы занятости, доступных для инвалидов и других МГН, в общем количестве объектов органов службы занятости в Камчатском крае;
8) доля приоритетных объектов, доступных для инвалидов и других МГН, в сфере здравоохранения в общем количестве приоритетных объектов в сфере здравоохранения в Камчатском крае;
9) доля дошкольных образовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве дошкольных образовательных организаций в Камчатском крае;
10) доля детей-инвалидов в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей-инвалидов данного возраста в Камчатском крае;
11) доля общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций в Камчатском крае;
12) доля приоритетных объектов, доступных для инвалидов и других МГН, в сфере культуры в общем количестве приоритетных объектов в сфере культуры в Камчатском крае;
13) доля парка подвижного состава автомобильного и городского наземного электрического транспорта общего пользования, оборудованного для перевозки инвалидов и других МГН, в парке этого подвижного состава (автобусного) в Камчатском крае;
14) доля приоритетных объектов транспортной инфраструктуры, доступных для инвалидов и других МГН, в общем количестве приоритетных объектов транспортной инфраструктуры в Камчатском крае;
15) доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в возрасте от 6 до 18 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения в Камчатском крае;
16) доля приоритетных объектов, доступных для инвалидов и других МГН, в сфере физической культуры и спорта в общем количестве приоритетных объектов в Камчатском крае;
17) доля граждан, признающих навыки, достоинства и способности инвалидов, в общей численности опрошенных граждан в Камчатском крае.»

б) раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 3» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 3»
Общий объем финансирования Подпрограммы 3 составляет 158 929,84100 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 52 444,88100 тыс. руб.;
2016 год – 33 032,3000 тыс. руб.;
2017 год – 5 977,66000 тыс. руб.;
2018 год – 21 430,00000 тыс. руб.;
2019 год – 22 570,00000 тыс. руб.;
2020 год – 23 475,00000 тыс. руб., в том числе за счет средств краевого бюджета – 107 094,72900 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 23 479,36900 тыс. руб.;
2016 год – 10 162,70000 тыс. руб.;
2017 год – 5 977,66000 тыс. руб.;
2018 год – 21 430,00000 тыс. руб.;
2019 год – 22 570,00000 тыс. руб.;
2020 год – 23 475,00000 тыс. руб., федерального бюджета (по согласованию) – 28 965,51200 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 28 965,51200 тыс. руб.;
2016 год – 0,00000 тыс. руб.;
2017 год – 0,00000 тыс. руб.;
2018 год – 0,00000 тыс. руб.;
2019 год – 0,00000 тыс. руб.;
2020 год – 0,00000 тыс. руб.
внебюджетных источников (по согласованию) планируемые объемы – 22 869,60000 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 0,00000 тыс. руб.;
2016 год – 22 869,60000 тыс. руб.;
2017 год – 0,00000 тыс. руб.;
2018 год – 0,00000 тыс. руб.;
2019 год – 0,00000 тыс. руб.;
2020 год – 0,00000 тыс. руб.»

в) раздел «Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 3» изложить в следующей редакции:

«Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 3»
1) увеличение доли доступных для инвалидов и других МГН приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов в Камчатском крае;
2) увеличение доли инвалидов, положительно оценивающих отношение населения к проблемам инвалидов, в общей численности опрошенных инвалидов в Камчатском крае;
3) сбор и систематизация информации о доступности объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других МГН с целью размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
4) увеличение доли приоритетных объектов, доступных для инвалидов и других МГН, в сфере социальной защиты в общем количестве приоритетных объектов в сфере социальной защиты в Камчатском крае;
5) увеличение доли детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования, в общей численности детей-инвалидов школьного возраста в Камчатском крае;
6) увеличение доли детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование, в общей численности детей-инвалидов данного возраста в Камчатском крае;
7) увеличение доли приоритетных объектов органов службы занятости, доступных для инвалидов и других МГН, в общем количестве объектов органов службы занятости в Камчатском крае;
8) увеличение доли приоритетных объектов, доступных для инвалидов и других МГН, в сфере здравоохранения в общем количестве приоритетных объектов в сфере здравоохранения в Камчатском крае;
9) увеличение доли дошкольных образовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве дошкольных образовательных организаций в Камчатском крае;
10) увеличение доли детей-инвалидов в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей-инвалидов данного возраста в Камчатском крае;
11) увеличение доли общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций в Камчатском крае;
12) увеличение доли приоритетных объектов, доступных для инвалидов и других МГН, в сфере культуры в общем количестве приоритетных объектов в сфере культуры в Камчатском крае;
13) увеличение доли парка подвижного состава автомобильного и городского наземного транспорта общего пользования, оборудованного для перевозки МГН, в парке этого подвижного состава (автобусного) в Камчатском крае;
14) увеличение доли приоритетных объектов транспортной инфраструктуры, доступных для инвалидов и других МГН, в общем количестве приоритетных объектов транспортной инфраструктуры в Камчатском крае;
15) увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в возрасте от 6 до 18 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения в Камчатском крае;
16) увеличение доли приоритетных объектов, доступных для инвалидов и других МГН, в сфере физической культуры и спорта в общем количестве приоритетных объектов в Камчатском крае;
17) увеличение доли граждан, признающих навыки, достоинства и способности инвалидов, в общей численности опрошенных граждан в Камчатском крае.»

5. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 4» паспорта Подпрограммы 4 «Развитие системы социального обслуживания населения в Камчатском крае» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 4»
Общий объем финансирования Подпрограммы 4 составляет 1 413 412,25379 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 111 739,82379 тыс. руб.;
2016 год – 96 808,38000 тыс. руб.;
2017 год – 568 574,40000 тыс. руб.;
2018 год – 380 337,30000 тыс. руб.;
2019 год – 123 833,36000 тыс. руб.;
2020 год – 133 118,99000 тыс. руб., в том числе за счет средств краевого бюджета – 1 412 946,55379 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 111 274,12379 тыс. руб.;
2016 год – 95 808,38000 тыс. руб.;
2017 год – 568 574,40000 тыс. руб.;
2018 год – 380 337,30000 тыс. руб.;
2019 год – 123 833,36000 тыс. руб.;
2020 год – 133 118,99000 тыс. руб., внебюджетных источников (по согласованию) - 465,70000 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 465,70000 тыс. руб.;
2016 год – 0,00000 тыс. руб.;
2017 год – 0,00000 тыс. руб.;
2018 год – 0,00000 тыс. руб.;
2019 год – 0,00000 тыс. руб.;
2020 год – 0,00000 тыс. руб.»

6. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 5» паспорта Подпрограммы 5 «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 5»

Общий объем финансирования Подпрограммы 5 составляет 100 146,18000 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 22 664,20000 тыс. руб.;
2016 год – 15 852,70000 тыс. руб.;
2017 год – 15 341,24000 тыс. руб.;
2018 год – 15 341,24000 тыс. руб.;
2019 год – 15 473,40000 тыс. руб.;
2020 год – 15 473,40000 тыс. руб., в том числе за счет средств краевого бюджета – 91 932,18000 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 14 450,20000 тыс. руб.;
2016 год – 15 852,70000 тыс. руб.;
2017 год – 15 341,24000 тыс. руб.;
2018 год – 15 341,24000 тыс. руб.;
2019 год – 15 473,40000 тыс. руб.;
2020 год – 15 473,40000 тыс. руб.;
федерального бюджета (по согласованию) – 8 214,00000 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 8 214,00000 тыс. руб.;
2016 год – 0,00000 тыс. руб.;
2017 год – 0,00000 тыс. руб.;
2018 год – 0,00000 тыс. руб.;
2019 год – 0,00000 тыс. руб.;
2020 год – 0,00000 тыс. руб.»

7. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 6» паспорта Подпрограммы 6 «Обеспечение защиты трудовых прав работников в Камчатском крае» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 6»
Общий объем финансирования Подпрограммы 6 составляет 88 362,12000 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 17 880,80000 тыс. руб.;
2016 год – 26 282,20000 тыс. руб.;
2017 год – 31 362,80000 тыс. руб.;
2018 год – 4 745,50000 тыс. руб.;
2019 год – 4 045,50000 тыс. руб.;
2020 год – 4 045,50000 тыс. руб.;
в том числе за счет средств краевого бюджета – 5 201,70000 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 1 424,70000 тыс. руб.;
2016 год – 426,00000 тыс. руб.;
2017 год – 526,00000 тыс. руб.;
2018 год – 1 875,00000 тыс. руб.;
2019 год – 475,00000 тыс. руб.;
2020 год – 475,00000 тыс. руб.
внебюджетных источников (по согласованию) планируемые объемы – 82 824,40000 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 16 456,10000 тыс. руб.;
2016 год – 25 520,00000 тыс. руб.;
2017 год – 30 136,80000 тыс. руб.;
2018 год – 3 570,50000 тыс. руб.;
2019 год – 3 570,50000 тыс. руб.;
2020 год – 3 570,50000 тыс. руб.»

8. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 7» паспорта Подпрограммы 7 «Обеспечение реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 7»
Общий объем финансирования Подпрограммы 7 составляет 11 664 007,40683 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 1 623 875,76580 тыс. руб.;
2016 год – 1 674 497,67000 тыс. руб.;
2017 год – 1 736 682,61000 тыс. руб.;
2018 год – 2 385 793,45430 тыс. руб.;
2019 год – 2 040 037,44573 тыс. руб.;
2020 год – 2 203 120,46100 тыс. руб.
в том числе за счет средств федерального бюджета (по согласованию) – 671,00000 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 286,50000 тыс. руб.;
2016 год – 385,40000 тыс. руб.;
2017 год – 0,00000 тыс. руб.;
2018 год – 0,00000 тыс. руб.;
2019 год – 0,00000 тыс. руб.;
2020 год – 0,00000 тыс. руб.
краевого бюджета – 11 663 335,50683 тыс. руб., из них по годам:
2015 год – 1 623 589,26580 тыс. рублей;
2016 год – 1 674 112,27000 тыс. руб.;
2017 год – 1 736 682,61000 тыс. руб.;
2018 год – 2 385 793,45430 тыс. руб.;
2019 год – 2 040 037,44573 тыс. руб.;
2020 год – 2 203 120,46100 тыс. руб.»

9. Раздел «Подпрограмма 3 «Доступная среда в Камчатском крае» приложения 1 к Программе изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма 3 «Доступная среда в Камчатском крае»

№ п/п	Показатель	2015	2016	2017	2018	2019	2020
3.1.	Доля доступных для инвалидов и других МГН приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов в Камчатском крае	21,0	43,0	49,1	54,9	59,5	64,6
3.2.	Доля инвалидов, положительно оценивающих уровень доступности приоритетных объектов и услуг в основных сферах жизнедеятельности, в общей численности опрошенных инвалидов в Камчатском крае	35,0	55,0	56,0	57,0	58,0	60,0
3.3.	Доля граждан, признающих навыки, достоинства и способности инвалидов, в общей численности опрошенных граждан в Камчатском крае	35,0	38,7	41,9	45,1	47,0	55,0
3.4.	Доля приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов, нанесенных на карту доступности Камчатского края по результатам их паспортизации, среди всех приоритетных объектов и услуг	37,0	60,0	65,0	70,0	80,0	100,0
3.5.	Доля приоритетных объектов доступных для инвалидов и других МГН, в сфере социальной защиты в общем количестве приоритетных объектов в сфере социальной защиты в Камчатском крае	41,0	49,0	52,4	62,2	72,0	74,1
3.6.	Доля детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования, в общей численности детей-инвалидов школьного возраста в Камчатском крае	90,00	96,00	96,0	97,0	98,0	99,0
3.7.	Доля детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование, в общей численности детей-инвалидов данного возраста в Камчатском крае	20,00	30,00	30,0	35,0	40,0	45,0
3.8.	Доля приоритетных объектов органов службы занятости, доступных для инвалидов и других МГН, в общем количестве объектов органов службы занятости в Камчатском крае	32,00	34,00	37,4	47,2	57,0	61,2
3.9.	Доля приоритетных объектов доступных для инвалидов и других МГН, в сфере здравоохранения в общем количестве приоритетных объектов в сфере здравоохранения в Камчатском крае	40,10	42,0	45,4	55,2	65,0	67,1
3.10.	Доля дошкольных образовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве дошкольных образовательных организаций в Камчатском крае	3,00	3,40	3,4	6,0	8,0	10,0
3.11.	Доля детей-инвалидов в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей-инвалидов данного возраста в Камчатском крае	70,00	80,00	80,0	85,0	90,0	95,0
3.12.	Доля общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций в Камчатском крае	20,0	21,4	21,4	22,3	23,2	24,1
3.13.	Доля образовательных организаций, в которых созданы условия для получения детьми-инвалидами качественного образования, в общем количестве образовательных организаций в Камчатском крае	9,00	9,4	9,4	9,5	9,6	9,7
3.14.	Доля приоритетных объектов доступных для инвалидов и других МГН, в сфере культуры в общем количестве приоритетных объектов в сфере культуры в Камчатском крае	31,40	33,4	36,8	46,6	56,4	60,6
3.15.	Доля парка подвижного состава автомобильного и городского транспорта общего пользования, оборудованного для перевозки инвалидов и других МГН, в парке этого подвижного состава (автобусного) в Камчатском крае	3,0	3,1	13,4	15,1	16,8	18,5
3.16.	Доля приоритетных объектов транспортной инфраструктуры, доступных для инвалидов и других МГН, в общем количестве приоритетных объектов транспортной инфраструктуры в Камчатском крае	49,30	51,00	56,2	66,0	75,8	77,9
3.17.	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в возрасте от 6 до 18 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения в Камчатском крае	10,00	15,00	54,5	55,0	55,5	56,0
3.18.	Доля приоритетных объектов доступных для инвалидов и других МГН, в сфере физической культуры и спорта в общем количестве приоритетных объектов в сфере физической культуры и спорта в Камчатском крае	35,50	37,50	49,8	50,0	57,0	65,0

10. В таблице приложения 2 к Программе:

- 1) в графе 8 пункта 3 слова «Показатели 3.1 - 3.25» заменить словами «Показатели 3.1 - 3.18»;
- 2) в графе 8 пункта 3.1 слова «Показатели 3.1 - 3.25» заменить словами «Показатели 3.1 - 3.18»;
- 3) в графе 8 пункта 3.2 слова «Показатели 3.1 - 3.25» заменить словами «Показатели 3.1 - 3.18»;
- 4) в графе 8 пункта 3.3 слова «Показатели 3.1 - 3.25» заменить словами «Показатели 3.1 - 3.18»;
- 5) в графе 8 пункта 3.4 слова «Показатели 3.1 - 3.25» заменить словами «Показатели 3.1 - 3.18»;
- 5) в графе 8 пункта 3.5 слова «Показатели 3.1 - 3.25» заменить словами «Показатели 3.1 - 3.18»;

11. Приложение 4 к Программе изложить в следующей редакции:

Приложение 4 к государственной программе Камчатского края
«Социальная поддержка граждан в Камчатском крае на 2015–2020 годы»

Финансовое обеспечение реализации государственной программы Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае на 2015–2020 годы» (тыс. руб.)

№ п/п	Наименование государственной программы / подпрограммы / мероприятия	Код бюджетной классификации	Объем средств на реализацию программы								
			ГРБС	ЦСР	ВСЕГО	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10	10
	Государственная программа Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае на 2015–2020 годы»	Всего			43 384 687,85220	6 240 804,70214	6 627 851,02281	8 866 265,86350	7 556 565,70854	6 958 167,61997	7 135 032,93524
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			37 578 478,18148	6 224 348,60214	6 579 461,42281	7 462 509,00000	6 110 696,67280	5 512 298,58423	5 689 163,89950
		за счет средств федерального бюджета			3 703 894,41045	1 164 936,67211	1 257 133,93834	1 281 823,80000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)			5 723 385,27072	0,00000	22 869,60000	1 373 620,06350	1 442 298,53574	1 442 298,53574	1 442 298,53574
		за счет средств краевого бюджета			33 874 026,37103	5 058 854,53003	5 322 327,48447	6 180 685,20000	6 110 696,67280	5 512 298,58423	5 689 163,89950
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников			557,40000	557,40000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников (планируемые объемы обязательств)			82 824,40000	16 456,10000	25 520,00000	30 136,80000	3 570,50000	3 570,50000	3 570,50000
1.	Подпрограмма 1 «Старшее поколение в Камчатском крае»	Всего			230 954,62000	34 209,05000	35 437,50000	37 620,00000	37 839,00000	41 128,70000	44 720,37000
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			230 954,62000	34 209,05000	35 437,50000	37 620,00000	37 839,00000	41 128,70000	44 720,37000
		за счет средств федерального бюджета									
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета		031	230 862,92000	34 117,35000	35 437,50000	37 620,00000	37 839,00000	41 128,70000	44 720,37000
			813	031	780,00000	120,00000	130,00000	140,00000	130,00000	130,00000	130,00000
			815	031	198 751,47000	29 643,70000	30 350,30000	31 485,40000	32 417,00000	35 656,70000	39 198,37000
			816	031	11 303,90000	1 062,00000	2 371,30000	2 494,60000	1 792,00000	1 792,00000	1 792,00000
	846	031	12 000,00000	2 000,00000	2 000,00000	2 000,00000	2 000,00000	2 000,00000	2 000,00000		
	847	031	8 027,55000	1 291,65000	585,90000	1 500,00000	1 500,00000	1 550,00000	1 600,00000		
	за счет средств местных бюджетов				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	за счет средств внебюджетных источников				91,70000	91,70000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.1.	Основное мероприятие 1.1 «Совершенствование нормативно-правового обеспечения социальной защищенности граждан пожилого возраста в Камчатском крае»	Всего			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		Всего без учета планируемых объемов обязательств									
		за счет средств федерального бюджета									
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств внебюджетных источников									
		за счет средств внебюджетных источников									
1.2.	Основное мероприятие 1.2 «Укрепление социальной защищенности граждан пожилого возраста»	Всего			12 000,00000	2 000,00000	2 000,00000	2 000,00000	2 000,00000	2 000,00000	2 000,00000
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			12 000,00000	2 000,00000	2 000,00000	2 000,00000	2 000,00000	2 000,00000	2 000,00000
		за счет средств федерального бюджета									
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета		031	12 000,00000	2 000,00000	2 000,00000	2 000,00000	2 000,00000	2 000,00000	2 000,00000
			815	031	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			846	031	12 000,00000	2 000,00000	2 000,00000	2 000,00000	2 000,00000	2 000,00000	2 000,00000
			за счет средств местных бюджетов				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	за счет средств внебюджетных источников		815	031	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.3.	Основное мероприятие 1.3 «Укрепление здоровья граждан пожилого возраста»	Всего			205 293,32000	30 543,65000	30 692,20000	32 835,40000	33 697,00000	36 966,70000	40 558,37000
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			205 293,32000	30 543,65000	30 692,20000	32 835,40000	33 697,00000	36 966,70000	40 558,37000
		за счет средств федерального бюджета									
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета		031	205 293,32000	30 543,65000	30 692,20000	32 835,40000	33 697,00000	36 966,70000	40 558,37000
			815	031	197 265,77000	29 252,00000	30 106,30000	31 335,40000	32 197,00000	35 416,70000	38 958,37000
			847	031	8 027,55000	1 291,65000	585,90000	1 500,00000	1 500,00000	1 550,00000	1 600,00000
			за счет средств местных бюджетов				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	за счет средств внебюджетных источников										
1.4.	Основное мероприятие 1.4 «Совершенствование коммуникационных связей и развитие интеллектуального потенциала граждан пожилого возраста»	Всего			5 091,40000	681,40000	880,00000	890,00000	880,00000	880,00000	880,00000
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			5 091,40000	681,40000	880,00000	890,00000	880,00000	880,00000	880,00000
		за счет средств федерального бюджета									
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета		031	4 999,70000	589,70000	880,00000	890,00000	880,00000	880,00000	880,00000
			813	031	780,00000	120,00000	130,00000	140,00000	130,00000	130,00000	130,00000
			815	031	91,70000	91,70000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			816	031	4 128,00000	378,00000	750,00000	750,00000	750,00000	750,00000	750,00000
	за счет средств местных бюджетов										
	за счет средств внебюджетных источников		031	91,70000	91,70000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		815	031	91,70000	91,70000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.5.	Основное мероприятие 1.5 «Организация свободного времени и культурного досуга граждан пожилого возраста»	Всего			8 179,90000	934,00000	1 785,30000	1 844,60000	1 192,00000	1 212,00000	1 212,00000
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			8 179,90000	934,00000	1 785,30000	1 844,60000	1 192,00000	1 212,00000	1 212,00000
		за счет средств федерального бюджета									
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета		031	8 179,90000	934,00000	1 785,30000	1 844,60000	1 192,00000	1 212,00000	1 212,00000
			815	031	1 004,00000	250,00000	164,00000	100,00000	150,00000	170,00000	170,00000
			816	031	7 175,90000	684,00000	1 621,30000	1 744,60000	1 042,00000	1 042,00000	1 042,00000
			за счет средств местных бюджетов								
	за счет средств внебюджетных источников										
1.6.	Основное мероприятие 1.6 «Методическое и информационное сопровождение Подпрограммы 1»	Всего			390,00000	50,00000	80,00000	50,00000	70,00000	70,00000	70,00000
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			390,00000	50,00000	80,00000	50,00000	70,00000	70,00000	70,00000
		за счет средств федерального бюджета									
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета		031	390,00000	50,00000	80,00000	50,00000	70,00000	70,00000	70,00000
			815	031	390,00000	50,00000	80,00000	50,00000	70,00000	70,00000	70,00000
			за счет средств местных бюджетов								
			за счет средств внебюджетных источников								
2.	Подпрограмма 2 «Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в Камчатском крае»	Всего			29 728 875,43058	4 377 990,18155	4 746 940,45281	6 470 707,15350	4 711 079,21424	4 711 079,21424	4 711 079,21424
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			24 028 359,75986	4 377 990,18155	4 746 940,45281	5 097 087,09000	3 268 780,67850	3 268 780,67850	3 268 780,67850
		за счет средств федерального бюджета		815	032	3 666 042,99845	1 127 470,66011	1 256 748,53834	1 281 823,80000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)		815	032	2 815 918,59924	0,00000	0,00000	1 373 620,06350	1 442 298,53574	1 442 298,53574
		за счет средств краевого бюджета		032	20 362 316,76141	3 250 519,52144	3 490 191,91447	3 815 263,29000	3 268 780,67850	3 268 780,67850	3 268 780,67850
			815	032	19 861 302,79101	3 142 143,14104	3 348 191,91447	3 564 625,70000	3 268 780,67850	3 268 780,67850	3 268 780,67850
			810	032	501 013,97040	108 376,38040	142 000,00000	250 637,59000	0,00000	0,00000	
			за счет средств местных бюджетов								
	за счет средств внебюджетных источников		815	032	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
	за счет средств внебюджетных источников (планируемые объемы обязательств)		815	032	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
2.1.	Основное мероприятие 2.1 «Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством»	Всего			7 117 591,76450	836 995,48500	1 040 038,02400	1 883 841,37000	1 118 905,62850	1 118 905,62850	1 118 905,62850
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			3 266 549,26450	836 995,48500	1 040 038,02400	955 877,10000	144 546,21850	144 546,21850	144 546,21850
		за счет средств федерального бюджета		815	032	2 431 513,31000	731 508,31000	868 188,10000	831 816,90000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)			3 851 042,50000	0,00000	0,00000	927 964,27000	974 359,41000	974 359,41000	974 359,41000
		за счет средств краевого бюджета		815	032	835 035,95450	105 487,17500	171 849,92400	124 060,20000	144 546,21850	144 546,21850
			815	032	835 035,95450	105 487,17500	171 849,92400	124 060,20000	144 546,21850	144 546,21850	144 546,21850
			за счет средств местных бюджетов								
			за счет средств внебюджетных источников		815	032	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	за счет средств внебюджетных источников (планируемые объемы обязательств)		815	032	0,00000						

№ п/п	Наименование государственной программы / подпрограммы / мероприятия	Код бюджетной классификации		Объем средств на реализацию программы							
		ГРБС	ЦСР	ВСЕГО	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	10	10	
3.3.	Основное мероприятие 3.3 "Повышение уровня доступности и качества реабилитационных услуг (развитие системы реабилитации и социальной интеграции инвалидов в общество)"	Всего		29 690,95100	9 570,70100	6 383,05000	897,20000	4 100,00000	4 320,00000	4 420,00000	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств		26 420,85100	9 570,70100	3 112,95000	897,20000	4 100,00000	4 320,00000	4 420,00000	
		за счет средств федерального бюджета		1 710,94000	1 710,94000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		815	033	676,22800	676,22800	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		816	033	250,00000	250,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		847	033	784,71200	784,71200	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета (планируемый объем)		3 270,10000	0,00000	3 270,10000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		815	033	225,00000	0,00000	225,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		816	033	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		847	033	3 045,10000	0,00000	3 045,10000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств краевого бюджета		24 709,91100	7 859,76100	3 112,95000	897,20000	4 100,00000	4 320,00000	4 420,00000	
		813	033	1 950,00000	350,00000	0,00000	0,00000	500,00000	550,00000	550,00000	
		815	033	10 218,66100	1 827,11100	1 694,35000	897,20000	1 900,00000	1 900,00000	2 000,00000	
		816	033	4 751,10000	3 230,60000	280,50000	0,00000	400,00000	420,00000	420,00000	
829	033	558,10000	0,00000	558,10000							
847	033	5 032,05000	1 952,05000	580,00000	0,00000	800,00000	850,00000	850,00000			
850	033	2 200,00000	500,00000	0,00000	0,00000	500,00000	600,00000	600,00000			
за счет средств местных бюджетов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
за счет средств внебюджетных источников											
3.4.	Основное мероприятие 3.4 "Информационно-методическое и кадровое обеспечение системы реабилитации и социальной интеграции инвалидов в общество"	Всего		2 627,36000	747,36000	70,00000	170,00000	500,00000	570,00000	570,00000	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств		2 627,36000	747,36000	70,00000	170,00000	500,00000	570,00000	570,00000	
		за счет средств федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств краевого бюджета		2 627,36000	747,36000	70,00000	170,00000	500,00000	570,00000	570,00000	
		813	033	1 733,00000	583,00000	0,00000	0,00000	350,00000	400,00000	400,00000	
		815	033	894,36000	164,36000	70,00000	170,00000	150,00000	170,00000	170,00000	
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств внебюджетных источников									
		Всего		2 680,18800	580,18800	355,00000	400,00000	430,00000	430,00000	485,00000	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств		2 680,18800	580,18800	355,00000	400,00000	430,00000	430,00000	485,00000	
3.5.	Основное мероприятие 3.5 "Преодоление социальной разобщенности в обществе и формирование позитивного отношения к проблемам инвалидов и к вопросам обеспечения доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения"	Всего		50,00000	50,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств		50,00000	50,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета (планируемый объем)		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		815	033	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств краевого бюджета		2 630,18800	530,18800	355,00000	400,00000	430,00000	430,00000	485,00000	
		813	033	125,00000	30,00000	0,00000	0,00000	30,00000	30,00000	35,00000	
		815	033	2 505,18800	500,18800	355,00000	400,00000	400,00000	400,00000	450,00000	
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств внебюджетных источников									
4.	Подпрограмма 4 "Развитие системы социального обслуживания населения в Камчатском крае"	Всего		1 413 412,25379	111 739,82379	95 808,38000	568 574,40000	380 337,30000	123 833,36000	133 118,99000	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств		1 413 412,25379	111 739,82379	95 808,38000	568 574,40000	380 337,30000	123 833,36000	133 118,99000	
		за счет средств федерального бюджета									
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета		1 412 946,55379	111 274,12379	95 808,38000	568 574,40000	380 337,30000	123 833,36000	133 118,99000	
		812	034	936 365,86079	6 280,86079	26 464,10000	548 620,90000	295 000,00000	30 000,00000	30 000,00000	
		815	034	476 580,69300	104 993,26300	69 344,28000	19 953,50000	85 337,30000	93 833,36000	103 118,99000	
		за счет средств местных бюджетов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств внебюджетных источников		815	034	465,70000	465,70000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		815	034	465,70000	465,70000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
4.1.	Основное мероприятие 4.1 "Формирование нормативной правовой базы и внедрение ее в практику работы учреждений социального обслуживания граждан"	Всего									
		Всего без учета планируемых объемов обязательств									
		за счет средств федерального бюджета									
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета									
		за счет средств местных бюджетов									
за счет средств внебюджетных источников											
4.2.	Основное мероприятие 4.2 "Расширение сети социальных учреждений (инвестиционные мероприятия)"	Всего		591 527,46079	16 442,46079	26 464,10000	548 620,90000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств		591 527,46079	16 442,46079	26 464,10000	548 620,90000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета									
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета		946 527,46079	16 442,46079	26 464,10000	548 620,90000	295 000,00000	30 000,00000	30 000,00000	
		812	034	936 365,86079	6 280,86079	26 464,10000	548 620,90000	295 000,00000	30 000,00000	30 000,00000	
815	034	10 161,60000	10 161,60000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
за счет средств местных бюджетов											
за счет средств внебюджетных источников											
4.3.	Основное мероприятие 4.3 "Обеспечение комплексной безопасности учреждений социального обслуживания граждан"	Всего		343 079,71900	69 909,87900	51 289,98000	14 852,60000	62 546,00000	68 800,60000	75 680,66000	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств		343 079,71900	69 909,87900	51 289,98000	14 852,60000	62 546,00000	68 800,60000	75 680,66000	
		за счет средств федерального бюджета									
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета		342 614,01900	69 444,17900	51 289,98000	14 852,60000	62 546,00000	68 800,60000	75 680,66000	
		815	034	342 614,01900	69 444,17900	51 289,98000	14 852,60000	62 546,00000	68 800,60000	75 680,66000	
за счет средств местных бюджетов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
за счет средств внебюджетных источников		034	465,70000	465,70000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
815	034	465,70000	465,70000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
4.4.	Основное мероприятие 4.4 "Укрепление материально-технической базы учреждений социального обслуживания граждан"	Всего		120 885,07400	25 207,48400	17 484,30000	4 970,90000	22 111,30000	24 352,76000	26 758,33000	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств		120 885,07400	25 207,48400	17 484,30000	4 970,90000	22 111,30000	24 352,76000	26 758,33000	
		за счет средств федерального бюджета									
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета		120 885,07400	25 207,48400	17 484,30000	4 970,90000	22 111,30000	24 352,76000	26 758,33000	
		815	034	120 885,07400	25 207,48400	17 484,30000	4 970,90000	22 111,30000	24 352,76000	26 758,33000	
за счет средств местных бюджетов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
за счет средств внебюджетных источников											
4.5.	Основное мероприятие 4.5 "Повышение квалификации персонала учреждений социального обслуживания граждан, в том числе в области информационно-коммуникационных технологий"	Всего		2 920,00000	180,00000	570,00000	130,00000	680,00000	680,00000	680,00000	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств		2 920,00000	180,00000	570,00000	130,00000	680,00000	680,00000	680,00000	
		за счет средств федерального бюджета									
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета		2 920,00000	180,00000	570,00000	130,00000	680,00000	680,00000	680,00000	
		815	034	2 920,00000	180,00000	570,00000	130,00000	680,00000	680,00000	680,00000	
за счет средств местных бюджетов											
за счет средств внебюджетных источников											
4.6.	Основное мероприятие 4.6 "Проведение конкурсов среди учреждений социального обслуживания граждан"	Всего		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета									
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		815	034	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
за счет средств местных бюджетов											
за счет средств внебюджетных источников											

№ п/п	Наименование государственной программы / подпрограммы / мероприятия	Код бюджетной классификации		Объем средств на реализацию программы							
		ГРБС	ЦСР	ВСЕГО	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10	
5	Подпрограмма 5 "Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций"	Всего			100 146,18000	22 664,20000	15 852,70000	15 341,24000	15 341,24000	15 473,40000	15 473,40000
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			100 146,18000	22 664,20000	15 852,70000	15 341,24000	15 341,24000	15 473,40000	15 473,40000
		за счет средств федерального бюджета			8 214,00000	8 214,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			813	035	1 100,00000	1 100,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			815	035	2 300,00000	2 300,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			816	035	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			846	035	3 714,00000	3 714,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			847	035	1 100,00000	1 100,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета			91 932,18000	14 450,20000	15 852,70000	15 341,24000	15 341,24000	15 473,40000	15 473,40000
			813	035	5 855,68000	1 000,00000	920,00000	967,84000	967,84000	1 000,00000	1 000,00000
			815	035	8 300,00000	1 300,00000	1 200,00000	1 400,00000	1 400,00000	1 500,00000	1 500,00000
			816	035	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			829	035	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	846	035	72 276,50000	11 150,20000	13 232,70000	11 973,40000	11 973,40000	11 973,40000	11 973,40000		
	847	035	5 500,00000	1 000,00000	500,00000	1 000,00000	1 000,00000	1 000,00000	1 000,00000		
	за счет средств местных бюджетов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
	за счет средств внебюджетных источников		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
5.1.	Основное мероприятие 5.1 "Финансовая поддержка деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на региональном и муниципальном уровнях"	Всего			77 159,68000	19 454,00000	13 970,00000	10 867,84000	10 867,84000	11 000,00000	11 000,00000
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			77 159,68000	19 454,00000	13 970,00000	10 867,84000	10 867,84000	11 000,00000	11 000,00000
		за счет средств федерального бюджета			8 214,00000	8 214,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			813	035	1 100,00000	1 100,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			815	035	2 300,00000	2 300,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			816	035	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			846	035	3 714,00000	3 714,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			847	035	1 100,00000	1 100,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета			68 945,68000	11 240,00000	13 970,00000	10 867,84000	10 867,84000	11 000,00000	11 000,00000
			813	035	5 855,68000	1 000,00000	920,00000	967,84000	967,84000	1 000,00000	1 000,00000
			815	035	8 300,00000	1 300,00000	1 200,00000	1 400,00000	1 400,00000	1 500,00000	1 500,00000
			816	035	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			829	035	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	846	035	49 290,00000	7 940,00000	11 350,00000	7 500,00000	7 500,00000	7 500,00000	7 500,00000		
	847	035	5 500,00000	1 000,00000	500,00000	1 000,00000	1 000,00000	1 000,00000	1 000,00000		
	за счет средств местных бюджетов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
	за счет средств внебюджетных источников		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
5.2.	Основное мероприятие 5.2 "Имущественная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Камчатском крае"	Всего									
		Всего без учета планируемых объемов обязательств									
		за счет средств федерального бюджета									
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета	822	035	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов									
за счет средств внебюджетных источников											
5.3.	Основное мероприятие 5.3 "Привлечение социально ориентированных некоммерческих организаций к реализации государственной политики в социальной сфере, развитие благотворительности и добровольчества, в том числе информационная поддержка"	Всего			26 106,70000	2 390,20000	1 082,70000	3 233,40000	6 466,80000	6 466,80000	6 466,80000
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			6 706,30000	2 390,20000	1 082,70000	3 233,40000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета	846	035	16 406,50000	2 390,20000	1 082,70000	3 233,40000	3 233,40000	3 233,40000	3 233,40000
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
за счет средств внебюджетных источников			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
5.4.	Основное мероприятие 5.4 "Изучение состояния некоммерческого сектора, консультирование и содействие дополнительному профессиональному образованию"	Всего			6 580,00000	820,00000	800,00000	1 240,00000	1 240,00000	1 240,00000	1 240,00000
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			6 580,00000	820,00000	800,00000	1 240,00000	1 240,00000	1 240,00000	1 240,00000
		за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета	846	035	6 580,00000	820,00000	800,00000	1 240,00000	1 240,00000	1 240,00000	1 240,00000
		за счет средств местных бюджетов			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
за счет средств внебюджетных источников			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
6.	Подпрограмма 6 "Обеспечение защиты трудовых прав работников в Камчатском крае"	Всего			88 362,12000	17 880,80000	26 282,02000	31 362,80000	4 745,50000	4 045,50000	4 045,50000
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			5 537,72000	1 424,70000	762,02000	1 226,00000	1 175,00000	475,00000	475,00000
		за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета			5 537,72000	1 424,70000	762,02000	1 226,00000	1 175,00000	475,00000	475,00000
			814	036	2 250,00000	850,00000	0,00000	700,00000	700,00000	0,00000	0,00000
	815	036	3 187,72000	574,70000	762,02000	426,00000	475,00000	475,00000	475,00000		
	847	036	100,00000	0,00000	0,00000	100,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
	за счет средств местных бюджетов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
	за счет средств внебюджетных источников (планируемые объемы)		82 824,40000	16 456,10000	25 520,00000	30 136,80000	3 570,50000	3 570,50000	3 570,50000		
	814	036	9 513,00000	2 372,00000	0,00000	3 570,50000	3 570,50000	3 570,50000	3 570,50000		
	815	036	66 170,40000	14 084,10000	25 520,00000	26 566,30000	0,00000	0,00000	0,00000		
6.1.	Основное мероприятие 6.1 "Обеспечение проведения специальной оценки условий труда работающих в организациях, расположенных на территории Камчатского края"	Всего			1 136,02000	0,00000	336,02000	800,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			1 136,02000	0,00000	336,02000	800,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета			1 136,02000	0,00000	336,02000	800,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			814	036	700,00000	0,00000	0,00000	700,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	815	036	0,00000	0,00000	336,02000						
	847	036	100,00000	0,00000	0,00000	100,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
	за счет средств местных бюджетов										
	за счет средств внебюджетных источников (планируемые объемы обязательств)			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
6.2.	Основное мероприятие 6.2 "Реализация превентивных мер, направленных на снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости"	Всего			84 853,40000	17 378,10000	25 596,00000	30 212,80000	4 355,50000	3 655,50000	3 655,50000
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			2 029,00000	922,00000	76,00000	76,00000	785,00000	85,00000	85,00000
		за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)									
		за счет средств краевого бюджета			2 029,00000	922,00000	76,00000	76,00000	785,00000	85,00000	85,00000
			814	036	1 550,00000	850,00000	0,00000	0,00000	700,00000	0,00000	0,00000
	815	036	479,00000	72,00000	76,00000	76,00000	85,00000	85,00000	85,00000		
	за счет средств местных бюджетов										
	за счет средств внебюджетных источников (планируемые объемы обязательств)			82 824,40000	16 456,10000	25 520,00000	30 136,80000	3 570,50000	3 570,50000		
	814	036	16 654,00000	2 372,00000	0,00000	3 570,50000	3 570,50000	3 570,50000	3 570,50000		
	815	036	66 170,40000	14 084,10000	25 520,00000	26 566,30000	0,00000	0,00000	0,00000		

№ п/п	Наименование государственной программы / подпрограммы / мероприятия	Код бюджетной классификации		Объем средств на реализацию программы								
		ГРБС	ЦСР	ВСЕГО	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10		
6.3.	Основное мероприятие 6.3 "Обеспечение непрерывной подготовки работников по охране труда на основе современных технологий обучения"	Всего			763,01400	253,01400	90,00000	90,00000	110,00000	110,00000	110,00000	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			763,01400	253,01400	90,00000	90,00000	110,00000	110,00000	110,00000	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)										
		за счет средств краевого бюджета	815	036	763,01400	253,01400	90,00000	90,00000	110,00000	110,00000	110,00000	
6.4.	Основное мероприятие 6.4 "Совершенствование нормативной правовой базы Камчатского края в области охраны труда"	Всего			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)										
		за счет средств краевого бюджета	847	036	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
6.5.	Основное мероприятия 6.5 "Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда"	Всего			1 609,68600	249,68600	260,00000	260,00000	280,00000	280,00000	280,00000	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			1 609,68600	249,68600	260,00000	260,00000	280,00000	280,00000	280,00000	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)										
		за счет средств краевого бюджета	815	036	1 609,68600	249,68600	260,00000	260,00000	280,00000	280,00000	280,00000	
6.6.	Основное мероприятия 6.6 "Содействие развитию социального партнерства в сфере труда в Камчатском крае"	Всего			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)										
		за счет средств краевого бюджета	815	036	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
7.	Подпрограмма 7 "Обеспечение реализации Программы"	Всего			11 664 007,40683	1 623 875,76580	1 674 497,67000	1 736 682,61000	2 385 793,45430	2 040 037,44573	2 203 120,46100	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			11 664 007,40683	1 623 875,76580	1 674 497,67000	1 736 682,61000	2 385 793,45430	2 040 037,44573	2 203 120,46100	
		за счет средств федерального бюджета			671,90000	286,50000	385,40000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)										
		за счет средств краевого бюджета	815	037	11 663 335,50683	1 623 589,26580	1 674 112,27000	1 736 682,61000	2 385 793,45430	2 040 037,44573	2 203 120,46100	
7.1.	Основное мероприятие 7.1 "Финансовая поддержка подведомственных учреждений"	Всего			10 750 053,49483	1 478 839,58380	1 535 324,47000	1 581 103,81000	2 228 316,14430	1 881 693,23573	2 044 776,25100	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			10 750 053,49483	1 478 839,58380	1 535 324,47000	1 581 103,81000	2 228 316,14430	1 881 693,23573	2 044 776,25100	
		за счет средств федерального бюджета										
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)										
		за счет средств краевого бюджета	815	037	10 750 053,49483	1 478 839,58380	1 535 324,47000	1 581 103,81000	2 228 316,14430	1 881 693,23573	2 044 776,25100	
7.2.	Основное мероприятия 7.2 "Проведение тематических мероприятий"	Всего			28 802,39200	5 728,59200	4 268,00000	4 268,00000	4 268,00000	5 134,90000	5 134,90000	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			28 802,39200	5 728,59200	4 268,00000	4 268,00000	4 268,00000	5 134,90000	5 134,90000	
		за счет средств федерального бюджета										
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)										
		за счет средств краевого бюджета	815	037	28 802,39200	5 728,59200	4 268,00000	4 268,00000	4 268,00000	5 134,90000	5 134,90000	
7.3.	Основное мероприятия 7.3 "Финансовое обеспечение деятельности Министерства социального развития и труда Камчатского края"	Всего			512 232,02900	76 011,62900	75 593,80000	90 156,65000	90 156,65000	90 156,65000	90 156,65000	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			512 232,02900	76 011,62900	75 593,80000	90 156,65000	90 156,65000	90 156,65000	90 156,65000	
		за счет средств федерального бюджета										
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)										
		за счет средств краевого бюджета	815	037	512 232,02900	76 011,62900	75 593,80000	90 156,65000	90 156,65000	90 156,65000	90 156,65000	
7.4.	Основное мероприятия 7.4 "Повышение престижа профессии "Социальный работник" в Камчатском крае, в том числе внедрение системы материального и морального стимулирования социальных работников и специалистов сферы социального обслуживания и социальной защиты населения в Камчатском крае"	Всего			2 120,00000	350,00000	370,00000	350,00000	350,00000	350,00000	350,00000	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			2 120,00000	350,00000	370,00000	350,00000	350,00000	350,00000	350,00000	
		за счет средств федерального бюджета										
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)										
		за счет средств краевого бюджета	815	037	2 120,00000	350,00000	370,00000	350,00000	350,00000	350,00000	350,00000	
7.5.	Основное мероприятия 7.5 "Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию социального обслуживания"	Всего			262 082,27000	58 224,73000	39 462,00000	40 658,47000	41 245,69000	41 245,69000	41 245,69000	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			262 082,27000	58 224,73000	39 462,00000	40 658,47000	41 245,69000	41 245,69000	41 245,69000	
		за счет средств федерального бюджета										
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)										
		за счет средств краевого бюджета	815	037	262 082,27000	58 224,73000	39 462,00000	40 658,47000	41 245,69000	41 245,69000	41 245,69000	
7.6.	Основное мероприятия 7.6 "Обеспечение перевозки несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций, в Камчатском крае"	Всего			671,90000	286,50000	385,40000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			671,90000	286,50000	385,40000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета	815	037	671,90000	286,50000	385,40000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)										
		за счет средств краевого бюджета										
7.7.	Основное мероприятия 7.7 "Финансовое обеспечение организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан"	Всего			108 045,32100	4 434,73100	19 094,00000	20 145,68000	21 456,97000	21 456,97000	21 456,97000	
		Всего без учета планируемых объемов обязательств			108 045,32100	4 434,73100	19 094,00000	20 145,68000	21 456,97000	21 456,97000	21 456,97000	
		за счет средств федерального бюджета										
		за счет средств федерального бюджета (планируемые объемы обязательств)										
		за счет средств краевого бюджета	815	037	108 045,32100	4 434,73100	19 094,00000	20 145,68000	21 456,97000	21 456,97000	21 456,97000	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.06.2016 № 223-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка ведения реестра межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Камчатском крае

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Камчатского края от 28.12.2015 № 740 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок ведения реестра межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Камчатском крае согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. ИлюхинПриложение
к постановлению Правительства Камчатского края
от 14.06.2016 №223-П

Порядок ведения реестра межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Камчатском крае

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации») и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, Законом Камчатского края от 28.12.2015 № 740 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в Камчатском крае» и регулирует вопросы ведения реестра межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Камчатском крае (далее - Реестр, маршруты регулярных перевозок).
2. Ведение Реестра осуществляется Министерством транспорта и дорожного строительства Камчатского края.
3. Реестр ведется в электронном виде.
4. Ведение Реестра осуществляется путем внесения сведений об установлении, изменении и отмене маршрутов регулярных перевозок.
5. Реестр оформляется в табличной форме и включает в себя следующие сведения:
 - 1) регистрационный номер маршрута регулярных перевозок;
 - 2) порядковый номер маршрута регулярных перевозок;
 - 3) наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований населенных пунктов, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;
 - 4) наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок или наименования населенных пунктов, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты;
 - 5) наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;
 - 6) протяженность маршрута регулярных перевозок;
 - 7) порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или, если это не запрещено Федеральным законом «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок);
 - 8) вид регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршруту регулярных перевозок;
 - 9) виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок пассажиров и багажа по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса;
 - 10) экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок пассажиров и багажа по маршруту регулярных перевозок;
 - 11) дату начала осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршруту регулярных перевозок;
 - 12) наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), осуществляющих перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршруту регулярных перевозок.
6. Сведения, включенные в Реестр, размещаются на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.06.2016 № 224-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложения 1 и 2 к постановлению Правительства Камчатского края от 13.12.2013 № 571-П «О предоставлении государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в много-квартирных домах в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 13.12.2013 № 571-П «О предоставлении государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае» следующие изменения:
 - 1) в приложении 1:
 - а) пункт 2 части 2 изложить в следующей редакции:

«2) в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме приняли решение о выборе их в качестве владельца специального счета в целях формирования фонда капитального ремонта:
 - а) товарищество собственников жилья, осуществляющее управление многоквартирным домом и созданное собственниками помещений в одном многоквартирном доме или нескольких многоквартирных домах, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 136 Жилищного кодекса Российской Федерации;
 - б) осуществляющий управление многоквартирным домом жилищный кооператив;
 - в) управляющая организация, осуществляющая управление многоквартирным домом на основании договора управления.»;
 - б) абзац четвертый части 3 изложить в следующей редакции:

«В случае если для финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме использованы средства субсидии, полученные региональным оператором на другие многоквартирные дома (далее - заимствованные субсидии), поступающие в следующие периоды средства субсидии на данный многоквартирный дом направляются на погашение заимствованной субсидии.»;
 - в) дополнить частью 15^а следующего содержания:

«15^а. В случае изменения способа формирования фонда капитального ремонта, остаток неиспользованной субсидии подлежит зачислению на специальный счет и (или) счет регионального оператора в зависимости от выбранного способа формирования фонда капитального ремонта.»;
 - 2) в приложении 2:
 - а) пункт 2 части 2 изложить в следующей редакции:

«2) в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме приняли решение о выборе их в качестве владельца специального счета в целях формирования фонда капитального ремонта:
 - а) товарищество собственников жилья, осуществляющее управление многоквартирным домом и созданное собственниками помещений в одном многоквартирном доме или нескольких многоквартирных домах, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 136 Жилищного кодекса Российской Федерации;
 - б) осуществляющий управление многоквартирным домом жилищный кооператив;
 - в) управляющая организация, осуществляющая управление многоквартирным домом на основании договора управления.»;
 - б) в пункте 2 части 6 слова «не менее 90%» заменить словами «не менее 95%».
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.06.2016 № 225-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 25.01.2016 № 18-П «Об утверждении Положения об Агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края»

В целях уточнения отдельных положений постановления Правительства Камчатского края от 25.01.2016 № 18-П «Об утверждении Положения об Агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 25.01.2016 № 18-П «Об утверждении Положения об Агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края» следующие изменения:
 - 1) пункт 3.3 раздел 3 признать утратившим силу;
 - 2) изложить подпункт 18 пункта 2.1. 1 в следующей редакции:

«18) обеспечивает мобилизационную подготовку Агентства.»;
 2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.06.2016 № 226-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 17.09.2013 №406-П «Об утверждении Положения о сопровождении инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 17.09.2013 № 406-П «Об утверждении Положения о сопровождении инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации в Камчатском крае» следующие изменения:
 - 1) в разделе 2:
 - а) в абзаце первом части 2.1 слова «или технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта в произвольной форме» заменить словами «инвестиционного проекта, содержащий сведения, указанные в приложении 5 к настоящему Положению»;
 - 2.2 слова «Министерство экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края (далее - Министерство)» заменить словами «Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края (далее - Агентство)»;
 - в) по тексту слово «Министерство» в соответствующем падеже заменить словом «Агентство» в соответствующем падеже;
 - г) в части 2.3 слово «выставочный» заменить словами «выставочно-инвестиционный»;
 - д) в части 2.4 первое предложение дополнить словами «, а также оценивает объективность показателей финансовой эффективности, качество составленной финансовой модели для определения достаточности данных, необходимых для расчета финансовой эффективности, полноту структуры налоговых поступлений, содержащихся в бизнес-плане инвестиционного проекта»;
 - е) в пункте 3 части 2.6 слова «с указанием, в случае необходимости, перечня пригодных для этого земельных участков» заменить словами «с обязательным указанием перечня пригодных для этого земельных участков и технических характеристик обеспечивающей инфраструктуры»;
 - ж) в пункте 3 части 2.15 слова «ОАО «Корпорация развития Камчатского края» заменить словами «АО «Корпорация развития Камчатки»»;
 - з) абзац первый пункта 2.17 изложить в следующей редакции:

«2.17. Куратор в течение 15 рабочих дней со дня получения протокола заседания Совета разрабатывает проект плана мероприятий по реализации инвестиционного проекта (далее - проект плана мероприятий), предусматривающий:»;
 - и) дополнить частями 2.17¹ - 2.17³ следующего содержания:

«2.17¹. Проект плана мероприятий согласовывается Агентством, отраслевым органом, сопровождающими органами, органами местного самоуправления, АО «Корпорация развития Камчатки», инициатором инвестиционного проекта (далее - ответственные исполнители по плану мероприятий).

2.17². Куратор в течение 3 рабочих дней после согласования проекта плана мероприятий утверждает его и направляет план мероприятий по реализации инвестиционного проекта ответственным исполнителям по плану мероприятий.

2.17³. Изменения в план мероприятий по реализации инвестиционного проекта могут быть внесены по инициативе ответственных исполнителей по плану мероприятий.»;
 - 2) в разделе 3:
 - а) по тексту слово «Министерство» в соответствующем падеже заменить словом «Агентство» в соответствующем падеже;
 - б) в пункте 2 части 3.1 слова «ОАО «Корпорация развития Камчатского края» заменить словами «АО «Корпорация развития Камчатки»»;
 - в) в пункте 7 части 3.2 слова «ОАО «Корпорация развития Камчатского края» заменить словами «АО «Корпорация развития Камчатки»»;
 - г) дополнить частью 3.4 следующего содержания:

«3.4. Сопровождение инвестиционного проекта прекращается куратором в следующих случаях:

 - 1) завершения исполнения всех мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по реализации инвестиционного проекта;
 - 2) отказа инициатора инвестиционного проекта от сопровождения инвестиционного проекта;
 - 3) превышения инициатором инвестиционного проекта сроков реализации отдельных мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по реализации инвестиционного проекта, по которым он выступает ответственным исполнителем, более чем на 90 рабочих дней;
 - 4) отказа инициатора инвестиционного проекта от представления информации для подготовки отчета о ходе реализации инвестиционного проекта в соответствии с пунктом 8 части 3.1 настоящего раздела.»;
 - 3) в приложении 2:
 - а) пункт 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«1) бизнес-план инвестиционного проекта;

2) справку о задолженности перед бюджетами всех уровней.»;
 - б) пункт 3 признать утратившим силу;
 - 4) таблицу приложения 3 изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Наименование органа исполнительной власти Камчатского края	Содержание заключения на инвестиционный проект
1.	Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края	1. Возможность финансирования инвестиционного проекта за счет средств краевого бюджета (при наличии соответствующего предложения от исполнительного органа государственной власти Камчатского края). 2. Бюджетная, социальная, финансовая эффективность. 3. Экспортный потенциал инвестиционного проекта (при необходимости). 4. Возможность по привлечению иностранных инвестиций.
2.	Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края	Возможность предоставления для реализации инвестиционного проекта земельных участков, находящихся в государственной собственности субъекта Российской Федерации - Камчатского края.
3.	Министерство социального развития и труда Камчатского края	1. Оценка социальной эффективности (значимости) инвестиционного проекта. 2. Уровень обеспеченности территории объектами социальной инфраструктуры.
4.	Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края; Министерство рыбного хозяйства Камчатского края; Агентство по туризму и внешним связям Камчатского края	1. Эффективность и инновационность применяемой технологии. 2. Оценка спроса на продукцию. 3. Возможности по кооперации по формированию кластера.
5.	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	1. Эффективность и инновационность применяемой технологии (для инвестиционных проектов, реализуемых в сфере природопользования и охраны окружающей среды). 2. Оценка экологических факторов воздействия инвестиционного проекта на окружающую среду (в части оценки технических решений, направленных на устранение или уменьшение загрязнения окружающей среды, применение ресурсосберегающих, малоотходных, безотходных технологий и техники).
6.	Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края	1. Уровень обеспеченности территории объектами коммунальной инфраструктуры. 2. Эффективность и инновационность применяемой технологии (для инвестиционных проектов, реализуемых в сфере коммунального комплекса и энергетики).

		3. Возможность финансирования инфраструктуры в рамках государственных программ Камчатского края.
7.	Министерство транспорта Камчатского края	1. Уровень обеспеченности территории объектами транспортной инфраструктуры. 2. Эффективность и инновационность применяемой технологии (для инвестиционных проектов, реализуемых в сфере транспортного комплекса). 3. Возможность финансирования инфраструктуры в рамках государственных программ Камчатского края.
8.	Министерство строительства Камчатского края	1. Эффективность и инновационность применяемой технологии (для инвестиционных проектов, реализуемых в сфере жилищного строительства). 2. Возможности по финансированию инфраструктуры в рамках государственных программ Камчатского края. 3. Соблюдение требований Градостроительного кодекса Российской Федерации, документов территориального планирования. 4. Оценка достоверности объемов капитальных затрат по инвестиционному проекту.
9.	Агентство по занятости населения и миграционной политике Камчатского края	Обеспеченность инвестиционного проекта необходимыми трудовыми ресурсами (текущая и прогнозная).

- 5) дополнить приложением 5 согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. ИлюхинПриложение к постановлению Правительства Камчатского края
от 14.06.2016 № 226-П«Приложение 5
к Положению о сопровождении инвестиционных проектов,
реализуемых и (или) планируемых к реализации в Камчатском крае»Структура бизнес-плана
инвестиционного проекта, реализуемого и (или) планируемого к реализации в Камчатском крае

1. Структура бизнес-плана инвестиционного проекта включает в себя:
 - 1) резюме;
 - 2) описание;
 - 3) информацию об основных участниках;
 - 4) описание продукта;
 - 5) анализ рынка, для которого предназначена продукция и (или) услуги;
 - 6) организационный план;
 - 7) план продаж и стратегия маркетинга;
 - 8) план производства (эксплуатации);
 - 9) анализ ресурсов;
 - 10) анализ воздействия на окружающую среду;
 - 11) финансовый план;
 - 12) план финансирования;
 - 13) анализ рисков;
 - 14) приложения.».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.06.2016 № 227-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 23.12.2013 № 596-П «О расходных обязательствах Камчатского края по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на компенсацию выпадающих доходов, не учтенных при регулировании тарифов Региональной службой по тарифам и ценам Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 23.12.2013 № 596-П «О расходных обязательствах Камчатского края по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на компенсацию выпадающих доходов, не учтенных при регулировании тарифов Региональной службой по тарифам и ценам Камчатского края» следующие изменения:

1) части 8-10 изложить в следующей редакции:
«8. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

При предоставлении субсидий обязательными условиями их предоставления, включаемыми в соглашения о предоставлении субсидий, являются согласие получателей субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения получателями субсидий за счет полученных средств иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком).

9. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, либо использования субсидии не по целевому назначению получатель субсидии возвращает полученную субсидию на лицевой счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Министерства.

10. Остаток неиспользованных субсидий в текущем финансовом году в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Министерства.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в краевой бюджет, указанные средства подлежат взысканию в порядке, установленном Министерством финансов Камчатского края.;

2) дополнить частью 11 следующего содержания:

«11. Письменное уведомление о возврате субсидии в соответствии с частями 9 и 10 настоящего Порядка направляется Министерством получателю субсидии в течение 5 календарных дней со дня возникновения соответствующих обстоятельств.».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В. И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.06.2016 № 228-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 28.12.2012 № 605-П «О предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Камчатского края в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 28.12.2012 № 605-П «О предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Камчатского края в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» следующие изменения:

1) в части 4 слова «Министра экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края» заменить словами «Министра экономического развития и торговли Камчатского края»;

2) в приложении:
а) раздел III изложить в следующей редакции:
«III. Министерством экономического развития и торговли Камчатского края

Приним документов на предоставление государственных услуг в МФЦ:
выдача, переоформление, продление срока действия, возобновление и прекращение действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции на территории Камчатского края.»;

б) раздел IX дополнить пунктом 13 следующего содержания:

«13) профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность.»;

в) дополнить разделом XI следующего содержания:

«XI. Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края Прием документов на предоставление государственных услуг и выдача документов в результате их предоставления в МФЦ:
лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края.».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В. И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.06.2016 № 229-П

г. Петропавловск-Камчатский

«О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 21.07.2008 № 221-П «О подготовке к введению отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 21.07.2008 № 221-П «О подготовке к введению отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Камчатского края» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «и пунктом 3 постановления Губернатора Камчатского края от 26.12.2007 № 323 «Об установлении тарифной ставки (оклада) первого разряда Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Камчатского края и тарифных коэффициентов» исключить;

2) часть 4 признать утратившей силу;

3) часть 5 признать утратившей силу;

4) часть 8 признать утратившей силу;

5) часть 12 признать утратившей силу;

6) в приложении 1:
а) в части 1 слова «(кроме автономных учреждений)» заменить словами «(далее - учреждения)»;

б) в части 2 слова «государственных учреждений Камчатского края (далее учреждения)» заменить словами «учреждений»;

в) пункт 2 части 3 дополнить словами «или профессиональных стандартов»;

г) в части 5 после слов «профессиональной деятельности» дополнить словами «(профессиональных квалификационных групп)»;

д) части 7-10 изложить в следующей редакции:
«7. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения устанавливаются в зависимости от условий их труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются в зависимости от достижения целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых исполнительным органом государственной власти Камчатского края, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения.

В качестве показателя оценки результативности работы руководителя учреждения может быть установлен рост средней заработной платы работников учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями исполнительного органа государственной власти Камчатского края, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения.

Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовых форм трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовых формах трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

Предельное соотношение средней заработной платы руководителя учреждения и работников этого учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, устанавливается в кратности от 1 до 8.

Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя этого учреждения.

Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в зависимости от условий их труда в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются с учетом достижения целевых показателей эффективности их работы.

Условия оплаты труда заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются трудовыми договорами в соответствии с коллективными договорами, локальными актами учреждений.

Предельное соотношение средней заработной платы заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения и работников этого учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, устанавливается в кратности от 1 до 8.

8. Основной персонал учреждения - работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал учреждения - работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал учреждения - работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности этого учреждения.

Исполнительные органы государственной власти Камчатского края, осуществляющие функции и полномочия учредителей учреждений, могут устанавливать предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда подведомственных учреждений (не более 40 процентов), а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу этих учреждений.

9. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем этого учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

10. Фонд оплаты труда работников учреждений (за исключением казенных учреждений) формируется на календарный год исходя из объема ассигнований краевого бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников казенных учреждений формируется на календарный год исходя из объема ассигнований из краевого бюджета.»;

5) пункт 1 части 1 приложения 2 изложить в следующей редакции:

«1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

б) в приложении 3:
а) части 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников, если иное не установлено федеральными законами и указами Президента Российской Федерации.

При этом работодатели принимают меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Перечнем видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Камчатского края согласно приложению 2 к настоящему постановлению.»;

б) в части 3 слова «занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда» заменить словами «занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

в) часть 7 изложить в следующей редакции:
«7. При введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Камчатского края размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в положениях об отраслевых системах оплаты труда с учетом положений настоящего Порядка.

Размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера конкретизируются в трудовых договорах работников.».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В. И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.06.2016 № 230-П

г. Петропавловск-Камчатский

О признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Камчатского края

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Камчатского края от 10.04.2013 № 151-П «Об утверждении Порядка проведения конкурса на заключение соглашения о государственно-частном партнерстве, участником которого является Камчатский край, и заключении (расторжении) указанного соглашения»;

2) постановление Правительства Камчатского края от 01.11.2013 № 481 -П «Об утверждении положения об Инвестиционном фонде Камчатского края»;

3) постановление Правительства Камчатского края от 26.12.2013 № 628-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 01.11.2013 № 481-П «Об утверждении положения об Инвестиционном фонде Камчатского края».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В. И. Илюхин

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

40-я сессия Законодательного Собрания

10.06.2016 № 1364

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Законодательного Собрания Камчатского края от 22.05.2012 № 113 «О проекте положения о нагрудном знаке депутата Законодательного Собрания Камчатского края»

Рассмотрев проект постановления «О внесении изменений в приложение к постановлению Законодательного Собрания Камчатского края от 22.05.2012 № 113 «О проекте положения о нагрудном знаке депутата Законодательного Собрания Камчатского края», внесенный депутатом Законодательного Собрания Камчатского края Б.Н. Чувым в порядке законодательной инициативы, Законодательное Собрание Камчатского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Законодательного Собрания Камчатского края от 22.05.2012 № 113 «О проекте положения о нагрудном знаке депутата Законодательного Собрания Камчатского края» следующие изменения:

1) в части 8 слова «кадровой службой» заменить словами «отделом государственной службы, кадров и наград»;

2) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

3) приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Законодательного
Собрания Камчатского края
В. Ф. Раенко

Приложение 1 к постановлению Законодательного Собрания Камчатского края "О внесении изменений в приложение к постановлению Законодательного Собрания Камчатского края от 22.05.2012 № 113 "О проекте положения о нагрудном знаке депутата Законодательного Собрания Камчатского края" от 10.06.2016 № 1364

"Приложение 1 к Положению о нагрудном знаке депутата Законодательного Собрания Камчатского края, утвержденному постановлением Законодательного Собрания Камчатского края от 22.05.2012 № 113

Рисунок нагрудного знака депутата Законодательного Собрания Камчатского края



Приложение 2 к постановлению Законодательного Собрания Камчатского края «О внесении изменений в приложение к постановлению Законодательного Собрания Камчатского края от 22.05.2012 № 113 «О проекте положения о нагрудном знаке депутата Законодательного Собрания Камчатского края» от 10.06.2016 № 1364

«Приложение 2 к Положению о нагрудном знаке депутата Законодательного Собрания Камчатского края, утвержденному постановлением Законодательного Собрания Камчатского края от 22.05.2012 № 113

Описание нагрудного знака депутата Законодательного Собрания Камчатского края

1. Нагрудный знак депутата Законодательного Собрания Камчатского края (далее – нагрудный знак) представляет собой стилизованное изображение двухцветного развивающегося флага размером 25 мм х 38 мм.

2. Флаг одной продольной линией разделен на две части. В верхней части флага расположены слова «Депутат Камчатского», выполненные заглавными буквами синего цвета, слева от которых расположен фрагмент изображения герба Камчатского края (изображение трех вулканов на фоне восходящего солнца, окаймленного полосой с национальным орнаментом). В нижней части флага расположено слово «края», выполненное за-главными буквами белого цвета.

3. Части флага заполнены сверху вниз эмалью соответственно белого и синего цветов, за исключением фрагмента изображения герба Камчатского края, продольных линий и слов «Депутат Камчатского», «края».

4. Нагрудный знак выполнен из меди с покрытием серебряного цвета.

5. Нагрудный знак изготавливается с булавочным креплением.».

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

40-я сессия Законодательного Собрания

10.06.2016 № 1365

г. Петропавловск-Камчатский

О присвоении Морозову Е.И., художественному руководителю Камчатской хоровой капеллы краевого государственного учреждения «Камчатское концертно-филармоническое объединение», звания «Почетный житель Камчатского края»

В соответствии с пунктами 5 и 6 статьи 5 Закона Камчатского края от 11.03.2008 № 18 «О наградах, премиях и стипендиях Камчатского края», рассмотрев предложение Губернатора Камчатского края о присвоении Морозову Евгению Ивановичу, художественному руководителю Камчатской хоровой капеллы краевого государственного учреждения «Камчатское концертно-филармоническое объединение», за общественно значимый вклад в развитие культуры и искусства, способствующие популяризации достижений, а также привлекательности Камчатского края в Российской Федерации и за ее пределами, звания «Почетный житель Камчатского края», Законодательное Собрание Камчатского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Присвоить Морозову Евгению Ивановичу, художественному руководителю Камчатской хоровой капеллы краевого государственного учреждения «Камчатское концертно-филармоническое объединение», звания «Почетный житель Камчатского края».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» и газете «Камчатский край».

Председатель Законодательного
Собрания Камчатского края
В.Ф. Раенко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.06.2016 № 108/740

г. Петропавловск-Камчатский

О Календарном плане мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Законодательного Собрания Камчатского края третьего созыва

Руководствуясь статьей 21 Закона Камчатского края «О выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края», Избирательная комиссия Камчатского края

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Календарный план мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Законодательного Собрания Камчатского края третьего созыва (прилагается).

2. Направить настоящее постановление в территориальные избирательные комиссии в Камчатском крае, главам муниципальных районов, городских округов Камчатского края.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Камчатского края Бояркину И.Л.

Председатель
Избирательной комиссии
Камчатского края И.В. Иригина
Секретарь
Избирательной комиссии
Камчатского края И.Л. Бояркина

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Избирательной комиссии Камчатского края № 108/740 от 14.06.2016г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Законодательного Собрания
Камчатского края третьего созыва

День голосования – 18 сентября 2016 года

Закон Камчатского края "О выборах депутатов
Законодательного Собрания Камчатского края"
от 14.03.2011 № 565 (далее – Закон о выборах)

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
1. НАЗНАЧЕНИЕ ВЫБОРОВ			
1.1.	Назначение выборов (ч.5 ст.12)	10.06.2016	Законодательное Собрание Камчатского края
1.2.	Опубликование решения о назначении выборов (ч.5 ст.12)	14.06.2016	Законодательное Собрание Камчатского края
2. ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ ОКРУГА			
2.1.	Определение схемы одномандатных избирательных округов (п.5 ст.4 № 157-ФЗ от 02.10.2012)	30.11.2015	Избирательная комиссия Камчатского края
2.2.	Утверждение схемы одномандатных избирательных округов (п.5 ст.4 № 157-ФЗ от 02.10.2012)	19.04.2016	Законодательное Собрание Камчатского края
2.3.	Опубликование схемы одномандатных избирательных округов, включая ее графическое изображение (ч.8 ст.18)	26.04.2016	Законодательное Собрание Камчатского края
3. ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ			
3.1.	Образование избирательных участков в местах временного пребывания избирателей (больницах, санаториях, в аэропортах, местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых и других местах временного пребывания), в труднодоступных и отдаленных местностях, на судах, находящихся в день голосования в плавании (ч.4 ст.19)	Не позднее 18 августа 2016 года, а в исключительных случаях (по согласованию с Избирательной комиссией Камчатского края) – не позднее 14 сентября 2016 года	Территориальная избирательная комиссия
3.2.	Опубликование информации об избирательных участках, образованных в местах временного пребывания избирателей, в труднодоступных и отдаленных местностях, на судах, находящихся в день голосования в плавании (ч.6 ст.19)	В течение 2-х дней после их образования	Территориальная избирательная комиссия
3.3.	Опубликование списков избирательных участков с указанием их границ и номеров, мест нахождения участковых избирательных комиссий, помещений для голосования (ч.6 ст.19)	Не позднее 8 августа 2016 года	Главы местных администраций муниципальных районов, городских округов
4. СПИСКИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ			
4.1.	Представление сведений об избирателях в территориальные избирательные комиссии, а если список избирателей составляется участковой избирательной комиссией, - в соответствующие участковые избирательные комиссии (ч.2 ст.15)	Не позднее 19.07.2016, а если список избирателей составляется участковой избирательной комиссией, - сразу после формирования участковых избирательных комиссий	Глава местной администрации муниципального района, городского округа, командир воинской части, капитаны судов, которые будут находиться в плавании, а также руководители учреждений, в которых избиратели временно пребывают
4.2.	Составление списков избирателей (ч.2 ст.15)	Не позднее 06.09.2016, а в случае проведения досрочного голосования в соответствии со ст.64 Закона о выборах – не позднее 27.08.2016	Территориальные избирательные комиссии
4.3.	Составление списков избирателей по избирательным участкам, образованным в труднодоступной и отдаленной местности (ч.3 ст.15)	Не позднее 07.09.2016, а в случае проведения досрочного голосования в соответствии со ст.64 Закона о выборах – не позднее 27.08.2016	Участковые избирательные комиссии
4.4.	Составление списков избирателей по избирательным участкам, образованным на территории воинской части (ч.4 ст.15)	Не позднее 07.09.2016	Участковые избирательные комиссии
4.5.	Составление списков избирателей по избирательным участкам, образованным в местах временного пребывания избирателей, на судах, находящихся в день голосования в плавании (ч.5 ст.15)	Не позднее 17.09.2016	Участковые избирательные комиссии
4.6.	Передача первого экземпляра списка избирателей по акту участковым избирательным комиссиям (ч.10 ст.15)	07.09.2016, а в случае проведения досрочного голосования в соответствии со ст.64 Закона о выборах – не позднее 27.08.2016	Территориальные избирательные комиссии
4.7.	Представление списка избирателей для ознакомления избирателей и дополнительного уточнения (ч.1 ст.17)	С 07.09.2016, а в случае проведения голосования в соответствии со ст.64 Закона о выборах – с 27.08.2016	Участковые избирательные комиссии
4.8.	Включение избирателей, которые в день голосования будут находиться в местах временного пребывания, работающие на предприятиях с непрерывным циклом работы и занятые на отдельных видах работ, где невозможно уменьшение работы (смены), а также избиратели из числа военнослужащих, находящихся вне места расположения воинской части, в список избирателей на избирательном участке по месту временного пребывания по личному, письменному заявлению, поданному не позднее чем за 3 дня до дня голосования (ч.3 ст.16)	Не позднее 14.09.2016	Участковые избирательные комиссии

4.9.	Подписание выверенного и уточненного списка избирателей и его заверение печатью участковой избирательной комиссии (ч.13 ст.15)	Не позднее 17.09.2016	Участковая избирательная комиссия
5. ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ КОМИССИИ			
5.1.	Опубликование сообщения о сроке приема предложений по кандидатурам в состав окружных избирательных комиссий (ч.2 ст.22)	Не позднее 08.06.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
5.2.	Прием предложений по формированию окружных избирательных комиссий (ч.2 ст.22)	09.06.2016-28.06.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
5.3.	Формирование окружных избирательных комиссий либо принятие постановления о возложении полномочий окружных избирательных комиссий на территориальные избирательные комиссии (ч.1 ст.22)	Не позднее 29.06.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
5.4.	Сбор предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий (п.12 раздела 2.1 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением ЦИК России от 05.12.2012г) (ч.1 ст.22)	С 29.07.2016 по 18.08.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
5.5.	Принятие решения о сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий	Не позднее 25.07.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
5.6.	Опубликование решения о сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий и размещение его на официальном сайте Избирательной комиссии Камчатского края в сети «Интернет»	Не позднее 28.07.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
5.7.	Выдвижение кандидатур для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий	С 29.07.2016 по 18.08.2016	Политические партии, иные общественные объединения, их региональные отделения, собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, представительные органы муниципальных образований
5.8.	Прием предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий	С 29.07.2016 по 18.08.2016	Территориальные избирательные комиссии
5.9.	Направление в Избирательную комиссию Камчатского края решения о предложении кандидатур для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий	Не позднее 23.08.2016	Территориальные избирательные комиссии
5.10.	Принятие решения о кандидатурах, дополнительно зачисленных в резерв составов участковых комиссий	Не позднее 28.08.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
5.11.	Размещение на официальном сайте Избирательной комиссии Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» решения комиссии о кандидатурах, дополнительно зачисленных в резерв составов участковых комиссий	Не позднее 30.08.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
5.12.	Формирование участковых избирательных комиссий на избирательных участках, образованных на территории воинских частей, расположенных в обособленных, удаленных от населенных пунктов местностях, а также на избирательных участках, образованных в труднодоступных или отдаленных местностях, на судах, находящихся в день голосования в плавании, в местах временного пребывания избирателей (п.1 ст.27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)	Не позднее 02.09.2016, а в исключительных случаях – не позднее 17.09.2016	Территориальные избирательные комиссии, капитан судна
6. ВЫДВИЖЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ КАНДИДАТОВ, СПИСКОВ КАНДИДАТОВ			
6.1.	Подготовка и направление запроса в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю о предоставлении в Избирательную комиссию Камчатского края списка политических партий, их региональных отделений, имеющих право в соответствии с ФЗ «О политических партиях» и ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» принимать участие в выборах депутатов Законодательного Собрания (ч.2 ст.29)	15.06.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
6.2.	Направление в Избирательную комиссию Камчатского края списка политических партий, их региональных отделений, имеющих право в соответствии с ФЗ «О политических партиях» и ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» принимать участие в выборах депутатов Законодательного Собрания (ч.2 ст.29)	Не позднее 17.06.2016	Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю
6.3.	Опубликование в региональном государственном периодическом печатном издании и размещении в сети «Интернет» списка политических партий, их региональных отделений, имеющих право в соответствии с ФЗ «О политических партиях» и ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» принимать участие в выборах депутатов Законодательного Собрания (ч.2 ст.29)	Не позднее 17.06.2016	Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю
6.4.	Представление в Избирательную комиссию Камчатского края сведений о своем наименовании (ч.3 ст.29)	Одновременно с представлением в Избирательную комиссию Камчатского края для заверения списка кандидатов, выдвинутых по одномандатным избирательным округам и (или) списка кандидатов, выдвинутых по одному краевому избирательному округу	Избирательное объединение
6.5.	Выдвижение кандидатов по одномандатным избирательным округам и в составе краевого списка кандидатов по одному краевому избирательному округу (ч.4 ст.31)	С 15.06.2016 по 20.07.2016	Граждане РФ, обладающие пассивным избирательным правом, избирательные объединения
6.6.	Самовыдвижение кандидата по одномандатному избирательному округу путем представления в соответствующую окружную избирательную комиссию заявления в письменной форме и других необходимых документов (ч.8 ст.31, ч.4 ст.32)	С 15.06.2016 по 20.07.2016	Граждане РФ, обладающие пассивным избирательным правом (лично)
6.7.	Выдача письменного подтверждения получения необходимых для выдвижения документов (ч.6 ст.32)	Незамедлительно после представления и приема документов	Соответствующая окружная избирательная комиссия
6.8.	Обращение с представлением о проверке достоверности сведений о кандидатах, предоставляемых в соответствии с ч.4 ст.32 Закона о выборах в соответствующие органы (ч.7 ст.32)	Сразу же после приема документов	Соответствующая окружная избирательная комиссия
6.9.	Сообщение о результатах проверки сведений (ч.7 ст.32)	Предоставляемых в соответствии с ч.4 ст.32 – в течение 10 дней, в соответствии с ч.4 ст.33 – в течение 20 дней	Органы, получившие представление о проверке сведений
6.10.	Представление в Избирательную комиссию Камчатского края краевого списка кандидатов, списка кандидатов, выдвинутых по одномандатным избирательным округам избирательным объединением и прилагаемых к нему документов (ч.8 ст.31, ч.4 ст.34)	С 15.06.2016 по 20.07.2016	Уполномоченный представитель избирательного объединения
6.11.	Выдача письменного подтверждения получения документов, указанных в ч.4 ст.34 (ч.5 ст.34)	Незамедлительно после приема документов	Избирательная комиссия Камчатского края
6.12.	Рассмотрение представленных документов и заверение списка кандидатов, выдвинутых избирательным объединением, либо принятие мотивированного решения об отказе в заверении списка кандидатов (ч.5 ст.34)	В течение 3-х дней со дня приема документов	Избирательная комиссия Камчатского края
6.13.	Выдача уполномоченному представителю избирательного объединения постановления о заверении списка кандидатов с копией заверенного списка кандидатов либо постановления об отказе в заверении списка кандидатов с указанием даты и времени (часы и минуты) выдачи (ч.6 ст.34)	В течение одних суток с момента принятия соответствующего решения	Избирательная комиссия Камчатского края
6.14.	Направление в соответствующие окружные избирательные комиссии постановления о заверении списка кандидатов, выдвинутых избирательным объединением по одномандатным избирательным округам и находящихся в завершенном списке, в окружную избирательную комиссию необходимых документов (ч.8 ст.31, ч.4 ст.34)	В течение одних суток с момента принятия соответствующего решения	Избирательная комиссия Камчатского края
6.15.	Представление кандидатом, выдвинутым избирательным объединением по одномандатному избирательному округу и находящимся в завершенном списке, в окружную избирательную комиссию необходимых документов (ч.8 ст.31, ч.4 ст.34)	После заверения списка кандидатов Избирательной комиссией Камчатского края, не позднее 20.07.2016	Кандидаты (лично), выдвинутые избирательными объединениями по одномандатным избирательным округам и находящиеся в завершенном списке Избирательной комиссией Камчатского края списках кандидатов
6.16.	Выдача письменного подтверждения в получении необходимых для выдвижения документов, указанных в ч.4 ст.34 (ч.12 ст.34)	Незамедлительно после представления и приема документов	Окружная избирательная комиссия
6.17.	Обращение с представлением о проверке достоверности сведений о кандидатах, предоставляемых в соответствии с пп. а) п.1, пп. а) и в) п.2 ч.3 и п.4 ч.9 ст.34 Закона о выборах в соответствующие органы (ч.13 ст.34)	Сразу же после приема документов	Соответствующие избирательные комиссии
6.18.	Сообщение о результатах проверки сведений (ч.13 ст.34)	Предоставляемых в соответствии с пп. а) п.1, пп. а) п.2 ч.3 ст.34 Закона о выборах – в течение 10 дней, по сведениям в соответствии с пп. в) п.2 ч.3, п.4 ч.9 ст.34 Закона о выборах, по исполнению требований, предусмотренных ч.10 ст.34 Закона о выборах – в течение 20 дней	Органы, получившие представление о проверке сведений

	Сбор подписей избирателей: (ч.1 ст.36) - в поддержку самовыдвижения кандидата	Со дня оплаты изготовления подписных листов за счет средств избирательного фонда кандидата	Кандидаты, граждане РФ
6.19.	- в поддержку выдвижения кандидата избирательным объединением по одномандатному избирательному округу - в поддержку выдвижения краевого списка кандидатов	Со дня оплаты изготовления подписных листов за счет средств избирательного фонда кандидата	
6.20.	Представление в окружную избирательную комиссию избирательных документов для регистрации кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу (ч.1 ст.38)	Не позднее 20.07.2016 (до 18.00 по местному времени)	Кандидат, уполномоченный представитель избирательного объединения
6.21.	Представление в Избирательную комиссию Камчатского края избирательных документов для регистрации краевого списка кандидатов (ч.2 ст.38)	Не позднее 20.07.2016 (до 18.00 по местному времени)	Уполномоченный представитель избирательного объединения
6.22.	Выдача кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения свидетельства, подтверждающего прием документов, представленных для регистрации кандидата, краевого списка кандидатов (ч.3 ст.38)	При приеме документов для регистрации кандидата, краевого списка кандидатов	Соответствующая избирательная комиссия
6.23.	Проверка соблюдения требований Закона о выборах при выдвижении каждого кандидата, краевого списка кандидатов (ст.39, ч.1 ст.40)	В течение 5 дней со дня приема документов	Соответствующая избирательная комиссия
6.24.	Принятие постановления о регистрации кандидата, краевого списка кандидатов (с указанием даты и времени регистрации) либо мотивированного решения об отказе в регистрации (ч.1 ст.40)	В течение 10 дней со дня приема документов	Соответствующая избирательная комиссия
6.25.	Выдача кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения в случае отказа в регистрации кандидата, краевого списка кандидатов, исключения кандидата из краевого списка кандидатов копии соответствующего постановления с изложением оснований отказа, исключения (ч.3 ст.40)	В течение одних суток с момента принятия постановления	Соответствующая избирательная комиссия
6.26.	Выдача зарегистрированным кандидатам удостоверений о регистрации (ч.7 ст.40)	После регистрации кандидата	Соответствующая избирательная комиссия
6.27.	Передача в СМИ сведений о кандидатах, зарегистрированных по одномандатным избирательным округам и зарегистрированные списки кандидатов со сведениями о включенных в них кандидатах (ч.9 ст.40)	В течение 48 часов после регистрации кандидата, списка кандидатов	Соответствующая избирательная комиссия
6.28.	Размещение на стендах избирательных комиссий информации о зарегистрированных кандидатах, краевых списках кандидатов с указанием сведений, предусмотренных ч.4.3,4 ст.60 Закона о выборах (ч.9 ст.40)	Не позднее 02.09.2016	Окружные и территориальные избирательные комиссии
7. СТАТУС КАНДИДАТОВ			
7.1.	Назначение доверенных лиц кандидатом, выдвинутым по одномандатному избирательному округу, избирательным объединением, выдвинувшим краевой список кандидатов и (или) кандидатов по одномандатным избирательным округам (ч.1 ст.43)	После выдвижения кандидата, списка кандидатов	Кандидаты, выдвинутые по одномандатным избирательным округам, избирательные объединения, выдвинувшие краевой список кандидатов и (или) кандидатов по одномандатным избирательным округам
7.2.	Регистрация доверенных лиц кандидатов, избирательных объединений (ч.1 ст.43)	В течение 5-ти дней со дня поступления письменного заявления кандидата либо представления избирательного объединения о назначении доверенных лиц и заявлений граждан о согласии быть доверенными лицами	Избирательная комиссия Камчатского края, окружные избирательные комиссии
7.3.	Назначение уполномоченного представителя по финансовым вопросам кандидатом, выдвинутым по одномандатному избирательному округу (ч.1 ст.44)	С момента выдвижения	Кандидат, выдвинутый по одномандатному избирательному округу
7.4.	Регистрация уполномоченного представителя по финансовым вопросам кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу (ч.1 ст.44)	С момента представления письменного заявления кандидата, доверенности в соответствии с ч.1 ст.44 Закона о выборах	Окружная избирательная комиссия
7.5.	Назначение уполномоченных представителей, в том числе уполномоченных представителей по финансовым вопросам избирательными объединениями и представителем списка назначенных уполномоченных представителей в Избирательную комиссию Камчатского края (ч.4.1,2 ст.30)	С момента выдвижения	Избирательные объединения
7.6.	Регистрация уполномоченных представителей избирательных объединений по финансовым вопросам (ч.3 ст.30)	В течение 3-х дней с момента поступления решения избирательного объединения и доверенности, предусмотренных ч.1 ст.30 Закона о выборах, в Избирательную комиссию Камчатского края	Избирательная комиссия Камчатского края
7.8.	Представление в избирательную комиссию заверенной копии приказа (распоряжения) об освобождении кандидата на время его участия в выборах от выполнения должностных или служебных обязанностей (ч.4 ст.42)	Не позднее чем через 5 дней со дня регистрации	Зарегистрированные кандидаты, находящиеся на государственной или муниципальной службе либо работающие в организациях, осуществляющих выпуск средств массовой информации
7.9.	Реализация права избирательного объединения, выдвинувшего краевой список кандидатов, отозвать его по решению органа, выдвинувшего данный список кандидатов (ч.2 ст.45)	Не позднее 12.09.2016	Орган избирательного объединения, принявший решение о выдвижении краевого списка кандидатов
7.10.	Реализация права избирательного объединения исключить некоторых кандидатов (зарегистрированных кандидатов) из выдвинутого им краевого списка кандидатов по основаниям, предусмотренным уставом избирательного объединения (ч.3 ст.45)	Не позднее 02.09.2016	Избирательные объединения
7.11.	Реализация права избирательного объединения отозвать выдвинутого им по одномандатному избирательному округу кандидата по основаниям, предусмотренным уставом избирательного объединения (ч.3 ст.45)	Не позднее 12.09.2016	Избирательные объединения
7.12.	Реализация права кандидата, выдвинутого в краевом списке кандидатов, снять свою кандидатуру (ч.1 ст.45)	Не позднее 02.09.2016, а в случае наличия вынуждающих к тому обстоятельств – не позднее 16.09.2016	Кандидат, выдвинутый в составе краевого списка кандидатов
7.13.	Реализация права кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу, на снятие своей кандидатуры (ч.1 ст.45)	Не позднее 12.09.2016, а в случае наличия вынуждающих к тому обстоятельств – не позднее 16.09.2016	Кандидат, выдвинутый по одномандатному избирательному округу
8. ИНФОРМИРОВАНИЕ ИЗБИРАТЕЛЕЙ И ПРЕДВЫБОРНАЯ АГИТАЦИЯ			
8.1.	Агитационный период для избирательного объединения (ч.1 ст.50)	Со дня принятия решения о выдвижении кандидата, кандидатов, краевого списка кандидатов и до 18.08.2016 по местному времени	Граждане Российской Федерации, избирательные объединения
8.2.	Агитационный период для кандидата, выдвинутого в составе краевого списка кандидатов (ч.1 ст.50)	Со дня представления в Избирательную комиссию Камчатского края краевого списка кандидатов и до 18.08.2016 по местному времени	Граждане Российской Федерации, кандидаты
8.3.	Агитационный период для кандидата, выдвинутого непосредственно (ч.1 ст.50)	Со дня представления в окружную избирательную комиссию заявления о согласии баллотироваться, документов, предусмотренных частями 9 и 9.1 ст.34 Закона о выборах, и до 18.08.2016 по местному времени	Граждане Российской Федерации, кандидаты
8.4.	Предвыборная агитация на каналах организаций телерадиовещания, в периодических печатных изданиях и в сетевых изданиях (ч.2 ст.50)	С 20.08.2016 до 18.08.2016 по местному времени	Зарегистрированный кандидат по одномандатному избирательному округу, избирательные объединения, зарегистрировавшие краевые списки кандидатов
8.5.	Опубликование перечня организаций телерадиовещания и периодических печатных изданий (ч.3 ст.48)	По представлению перечня региональных государственных организаций телерадиовещания и редакций региональных государственных периодических печатных изданий (но не позднее 29.06.2016)	Избирательная комиссия Камчатского края по представлению соответствующего территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по регистрации СМИ
8.6.	Опубликование организациями телерадиовещания, редакциями периодических печатных изданий, редакциями сетевых изданий и других условиях оплаты эфирного времени, печатной площади, услуг по размещению агитационных материалов, представлении указанных сведений, другой необходимой информации в Избирательную комиссию Камчатского края вместе с уведомлением о готовности предоставить эфирное время, печатную площадь, услуги по размещению агитационных материалов зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям (ч.9 ст.51)	Не позднее 14.07.2016	Организации телерадиовещания, редакции периодических печатных изданий, редакции сетевых изданий
8.7.	Опубликование организациями, индивидуальными предпринимателями, выполняющими работы или оказывающими услуги по изготовлению печатных агитационных материалов, сведений о размере (в валюте Российской Федерации) и других условиях оплаты работ или услуг указанных организаций, индивидуальных предпринимателей по изготовлению печатных агитационных материалов, представлении указанных сведений, другой необходимой информации в Избирательную комиссию Камчатского края (ч.2 ст.55)	Не позднее 14.07.2016	Организации, индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги по изготовлению печатных агитационных материалов

8.8.	Проведение жеребьевки в целях распределения печатной площади, предоставляемой безвозмездно (ч.4 ст.53)	После завершения регистрации кандидатов, краевых списков кандидатов, но не позднее 18.08.2016	Избирательная комиссия Камчатского края, окружная избирательная комиссия, редакции региональных государственных периодических печатных изданий, зарегистрированные кандидаты, избирательные объединения
8.9.	Проведение жеребьевки в целях распределения платной печатной площади (ч.7 ст.53)	После завершения регистрации кандидатов, краевых списков кандидатов, но не позднее 18.08.2016	Редакции региональных государственных периодических печатных изданий, зарегистрированные кандидаты, избирательные объединения
8.10.	Проведение жеребьевки в целях распределения бесплатного эфирного времени и эфирного времени, предоставляемого за плату в соответствии с ч.2 ст.51 Закона о выборах (ч.7 ст.52)	После завершения регистрации кандидатов, краевых списков кандидатов, но не позднее 18.08.2016	Избирательная комиссия Камчатского края, окружная избирательная комиссия
8.11.	Предоставление бесплатной печатной площади (ч.2 ст.50, ч.1 ст.51)	С 20.08.2016 и до 18.08.2016 по местному времени	Редакции региональных государственных периодических печатных изданий
8.12.	Предоставление бесплатного эфирного времени на каналах организаций телерадиовещания (ч.2 ст.50, ч.1 ст.51)	С 20.08.2016 и до 18.08.2016 по местному времени	Редакции региональных государственных периодических печатных изданий
8.13.	Сообщение соответствующим организациям телерадиовещания и редакциям периодических печатных изданий об отказе от использования эфирного времени и печатной площади (ч.13 ст.52, ч.9 ст.53)	Не позднее чем за 5 дней до дня выхода в эфир (опубликования агитационного материала), а если выход агитационного материала в эфир (опубликование агитационного материала) должен состояться менее чем через 5 дней со дня проведения жеребьевки – в день жеребьевки	Зарегистрированные кандидаты, избирательные объединения, зарегистрировавшие краевые списки кандидатов
8.14.	Рассмотрение заявок о выделении помещений для проведения встреч зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, уполномоченных представителей, доверенных лиц избирательных объединений, зарегистрировавших краевые списки кандидатов, с избирателями (ч.4.1,3,5 ст.54)	В течение 3 дней со дня подачи заявок	Государственные органы, органы местного самоуправления
8.15.	Уведомление соответствующей избирательной комиссии о предоставлении помещений зарегистрированному кандидату, избирательному объединению, зарегистрировавшему краевой список кандидатов (ч.4.3,4 ст.54)	Не позднее дня, следующего за днем предоставления помещения	Собственник, владелец помещения
8.16.	Размещение содержащейся в уведомлении о факте предоставления помещения зарегистрированному кандидату, избирательному объединению, зарегистрировавшему краевой список кандидатов, информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или доведение ее иным способом до сведения других зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений (ч.4.1 ст.54)	В течение 2-х суток с момента получения уведомления	Избирательная комиссия Камчатского края
8.17.	Рассмотрение уведомлений организаторов митингов, демонстраций, шествий и пикетирования, связанных с выборами депутатов Законодательного Собрания (ч.2 ст.54)	В порядке, установленном законодательством РФ	Органы местного самоуправления
8.18.	Организация встречи с избирателями из числа военнослужащих зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, уполномоченных представителей, доверенных лиц избирательных объединений, зарегистрировавших краевые списки кандидатов (ч.7 ст.54)	Оповещение о месте и времени встречи – не позднее чем за 3 дня до проведения встречи	Для кандидатов, зарегистрированных по одномандатному избирательному округу и их доверенных лиц – командир воинской части совместно с окружной избирательной комиссией. Для доверенных лиц, уполномоченных представителей избирательных объединений, зарегистрировавших краевые списки кандидатов – командир воинской части совместно с Избирательной комиссией Камчатского края
8.19.	Выделение специальных мест для размещения печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка (ч.7 ст.55)	Не позднее 18.08.2016	Органы местного самоуправления по предложению территориальной избирательной комиссии
8.20.	Представление экземпляров печатных агитационных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий иных агитационных материалов, сведений о месте нахождения (об адресе места жительства) организации (лица), изготовившей и заказавшей (изготовившего и заказавшего) эти материалы: - в соответствующую окружную избирательную комиссию; - в Избирательную комиссию Камчатского края (ч.5 ст.55)	До начала распространения агитационного материала	- кандидатом, - избирательным объединением, выдвинувшим краевой список кандидатов
8.21.	Представление в соответствующую избирательную комиссию данных учета объемов и стоимости эфирного времени, печатной площади, предоставленных для проведения предвыборной агитации, объемов и стоимости услуг по размещению агитационных материалов (ч.10 ст.51)	Не позднее 28.09.2016	Организации телерадиовещания, редакции периодических печатных изданий, редакции сетевых изданий
8.22.	Запрет на опубликование (обнародование) результатов опросов общественного мнения, прогнозов результатов выборов, иных исследований, связанных с проводимыми выборами, в том числе их размещение в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (включая сеть "Интернет") (ч.2 ст.47)	С 13.09.2016 по 18.09.2016 (в течение 5-ти дней до дня голосования, а также в день голосования)	Граждане, организации телерадиовещания, редакции периодических печатных изданий, организации, публикующие (обнародующие) результаты опросов и прогнозы результатов выборов
9. ФИНАНСИРОВАНИЕ ВЫБОРОВ			
9.1.	Выдача кандидату документа для открытия специального избирательного счета (ч.3 ст.57)	В течение 3-х дней после уведомления соответствующей избирательной комиссии о выдвижении кандидата	Окружная избирательная комиссия
9.2.	Открытие кандидатом специального избирательного счета для формирования своего избирательного фонда (ч.3 ст.57)	После уведомления соответствующей избирательной комиссии о своем выдвижении до представления документов для регистрации	Кандидат
9.3.	Выдача избирательному объединению документа для открытия специального избирательного счета (ч.4 ст.57)	В течение 3-х дней после завершения выдвинутого избирательным объединением краевого списка кандидатов и регистрации его уполномоченных представителей по финансовым вопросам	Избирательная комиссия Камчатского края
9.4.	Открытие избирательным объединением специального избирательного счета для формирования своего избирательного фонда (ч.4 ст.57)	После завершения выдвинутого избирательным объединением краевого списка кандидатов и регистрации его уполномоченных представителей по финансовым вопросам до представления документов на регистрацию	Избирательное объединение
9.5.	Открытие кандидату, избирательному объединению специального избирательного счета в филиале ПАО "Сбербанк России" (ч.5 ст.57)	Незамедлительно по предъявлении документов, предусмотренных законом о выборах и оформленных в соответствии с установленным порядком	Филиалы ПАО "Сбербанк России"
9.6.	Предоставление в Избирательную комиссию Камчатского края, окружную избирательную комиссию сведений о поступлении и расходовании средств, находящихся на специальных избирательных счетах кандидатов, избирательных объединений (ч.3 ст.59)	Не реже 1 раза в неделю, а с 07.09.2016 – не реже 1 раза в 3 операционных дня	Филиалы ПАО "Сбербанк России"
9.7.	Направление в редакцию СМИ для опубликования сведений о поступлении средств в избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений и расходовании этих средств (ч.4 ст.59)	Не реже 1 раза в 2 недели до 18.09.2016	Избирательная комиссия Камчатского края, соответствующая окружная избирательная комиссия
9.8.	Опубликование сведений о поступлении средств в избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений и расходовании этих средств (ч.4 ст.59)	В течение 3-х дней со дня получения сведений от Избирательной комиссии Камчатского края, окружных избирательных комиссий	Редакции региональных государственных периодических печатных изданий
9.9.	Предоставление заверенных копий первичных финансовых документов, подтверждающих поступление и расходование средств избирательных фондов (ч.3 ст.59)	В 3-дневный срок, а с 14.09.2016 – немедленно	Филиалы ПАО "Сбербанк России" по представлению соответствующей избирательной комиссии (по соответствующему избирательному фонду – также по требованию кандидата, избирательного объединения)
9.10.	Возврат пожертвований (части пожертвования, превышающей установленный максимальный размер пожертвования) жертвователям в случае если: - пожертвование поступило в избирательный фонд от гражданина или юридического лица, не имеющего права осуществлять такое пожертвование, - пожертвование внесено с нарушением требований, предусмотренных ч.4,7,8 ст.58 ФЗ, - пожертвование внесено в размере, превышающем максимальный размер такого пожертвования, предусмотренный Законом о выборах (ч.6 ст.58)	Не позднее чем через 10 дней со дня поступления пожертвования на специальный избирательный счет	Кандидаты, избирательные объединения
9.11.	Перечисление в доход краевого бюджета пожертвований, внесенных анонимными жертвователями (ч.6 ст.58)	Не позднее чем через 10 дней со дня поступления пожертвования на специальный избирательный счет	Кандидат, избирательное объединение

9.12.	Представление соответственно в окружную избирательную комиссию, Избирательную комиссию Камчатского края финансовых отчетов (ч.5 ст.59): - первый финансовый отчет - итоговый финансовый отчет	Одновременно с представлением документов, необходимых для регистрации кандидата, краевого списка кандидатов Не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования общих результатов выборов	Кандидаты, избирательные объединения
9.13.	Передача в СМИ для опубликования копий финансовых отчетов зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений, зарегистрировавших краевые списки кандидатов (ч.7 ст.59)	Не позднее чем через 5 дней со дня получения финансовых отчетов	Соответствующая избирательная комиссия
9.14.	Закрытие специального избирательного счета (ч.8 ст.59)	До дня представления итогового финансового отчета	Кандидаты, избирательные объединения
9.15.	Проверка сведений, указанных гражданами и юридическими лицами при внесении (перечислении) добровольных пожертвований в избирательные фонды и сообщение о результатах проверки в комиссию (ч.10 ст.59)	По представлениям соответствующих избирательных комиссий – в 5-дневный срок со дня поступления представления	Органы регистрационного учета граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ, органы исполнительной власти, осуществляющие государственную регистрацию юридических лиц, либо уполномоченные в сфере регистрации некоммерческих организаций
9.16.	Перечисление неизрасходованных средств, находящихся на специальном избирательном счете, гражданам и юридическим лицам, осуществившим пожертвования либо перечисления в избирательные фонды, пропорционально вложенным средствам (ч.9 ст.59)	После 18.09.2016	Кандидаты, избирательные объединения
9.17.	Перечисление по письменному указанию соответствующей избирательной комиссии на ее счет причитающихся ей денежных средств (ч.9 ст.59)	С 18.10.2016	Филиалы ПАО "Сбербанк России"
9.18.	Перечисление в доход краевого бюджета неизрасходованных денежных средств, оставшихся на специальных избирательных счетах кандидатов, избирательных объединений (ч.9 ст.59)	С 17.11.2016	Филиалы ПАО "Сбербанк России"
9.19.	Перечисление денежных средств на счет Избирательной комиссии Камчатского края из краевого бюджета (ч.ч.1,2 ст.56)	Не позднее 23.06.2016	Министерство финансов Камчатского края
9.20.	Распределение денежных средств на проведение выборов: - окружным избирательным комиссиям - территориальным избирательным комиссиям - участковым избирательным комиссиям	Не позднее 08.08.2016 Не позднее 18.08.2016 Не позднее 28.08.2016	Избирательная комиссия Камчатского края Избирательная комиссия Камчатского края Территориальные избирательные комиссии
9.21.	Предоставление отчета о поступлении и расходовании денежных средств, выделенных на подготовку и проведение выборов: - в территориальные избирательные комиссии - в Избирательную комиссию Камчатского края - в Избирательную комиссию Камчатского края	Не позднее 28.09.2016 Не позднее 08.10.2016 Не позднее чем через 35 дней со дня официального опубликования результатов выборов	Участковые избирательные комиссии Территориальные избирательные комиссии Окружные избирательные комиссии
9.22.	Представление в Законодательное Собрание отчета о расходовании денежных средств, выделенных на подготовку и проведение выборов (ч.11 ст.56)	Не позднее чем через 3 месяца со дня официального опубликования общих результатов выборов	Избирательная комиссия Камчатского края
9.23.	Передача отчета о расходовании денежных средств, выделенных на подготовку и проведение выборов в СМИ для опубликования (ч.11 ст.56)	Не позднее чем через 3 месяца со дня официального опубликования общих результатов выборов	Избирательная комиссия Камчатского края
9.24.	Перечисление в доход краевого бюджета не израсходованных избирательными комиссиями денежных средств, выделенных на подготовку и проведение выборов (ч.12 ст.56)	Не позднее чем через 60 дней после представления в Законодательное Собрание отчета о расходовании выделенных средств	Избирательная комиссия Камчатского края
10. ГОЛОСОВАНИЕ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫБОРОВ			
10.1.	Утверждение Порядка осуществления контроля за изготовлением избирательных бюллетеней и определение их количества (ч.1 ст.61)	Не позднее 13.08.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
10.2.	Проведение жеребьевки для определения порядка размещения в избирательном бюллетене наименований избирательных объединений, зарегистрировавших краевые списки кандидатов, а также эмблем избирательных объединений (если они были представлены в избирательную комиссию) (ч.7 ст.61)	Не позднее 18.08.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
10.3.	Утверждение формы и текста избирательного бюллетеня для голосования по одному краевому избирательному округу (ч.3 ст.61)	Не позднее 21.08.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
10.4.	Утверждение формы избирательного бюллетеня для голосования по одномандатному избирательному округу (ч.3 ст.61)	Не позднее 21.08.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
10.5.	Утверждение текста избирательного бюллетеня для голосования по одномандатному избирательному округу (ч.3 ст.61)	Не позднее 22.08.2016	Соответствующая окружная избирательная комиссия
10.6.	Изготовление избирательных бюллетеней для голосования по одному краевому избирательному округу, по одномандатным избирательным округам (ч.11 ст.61)	Не позднее 23.08.2016	Полиграфические организации по решению Избирательной комиссии Камчатского края
10.7.	Принятие решения о месте и времени передачи избирательных бюллетеней от полиграфической организации соответствующей избирательной комиссии, уничтожения лишних избирательных бюллетеней (ч.12 ст.61)	Не позднее чем за 2 дня до получения избирательных бюллетеней	Избирательная комиссия, разместившая заказ на изготовление избирательных бюллетеней
10.8.	Принятие решения о распределении избирательных бюллетеней для голосования по одному краевому избирательному округу, территориальным избирательным комиссиям и сроке их передачи (ч.13 ст.61)	Не позднее 22.08.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
10.9.	Передача избирательных бюллетеней для голосования по одному краевому избирательному округу в окружные избирательные комиссии (ч.13 ст.61)	После получения бюллетеней от полиграфической организации, в срок, установленный Избирательной комиссией Камчатского края	Избирательная комиссия Камчатского края
10.10.	Передача избирательных бюллетеней для голосования по одному краевому избирательному округу и одномандатным избирательным округам в территориальные избирательные комиссии (ч.13 ст.61)	После получения от Избирательной комиссии Камчатского края, в срок, установленный Избирательной комиссией Камчатского края	Окружные избирательные комиссии
10.11.	Передача избирательных бюллетеней в участковые избирательные комиссии: (ч.14 ст.61) - для проведения голосования в день голосования - для проведения досрочного голосования в отдаленных и труднодоступных местностях	Не позднее 16.09.2016 Не позднее 26.08.2016	Территориальные избирательные комиссии Территориальные избирательные комиссии
10.12.	Утверждение текста открепительного удостоверения, числа открепительных удостоверений, порядка изготовления открепительного удостоверения, способов защиты открепительных удостоверений от подделки при их изготовлении, формы реестра выдачи открепительных удостоверений (ч.2 ст.62)	Не позднее 19.07.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
10.13.	Принятие решения о распределении открепительных удостоверений между нижестоящими избирательными комиссиями (ч.2 ст.62)	Не позднее 19.07.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
10.14.	Изготовление открепительных удостоверений (ч.4 ст.62)	Не позднее 28.07.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
10.15.	Передача открепительных удостоверений в территориальные избирательные комиссии	Не позднее 02.08.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
10.16.	Передача открепительных удостоверений в участковые избирательные комиссии	Не позднее 07.09.2016, а в случае проведения досрочного голосования в соответствии со статьей 64 Закона о выборах – не позднее 28.08.2016	Территориальные избирательные комиссии
10.17.	Выдача избирателям открепительных удостоверений: - в территориальной избирательной комиссии - в территориальной избирательной комиссии в случае проведения досрочного голосования в соответствии со статьей 64 Закона о выборах - в участковой избирательной комиссии - в участковой избирательной комиссии в случае проведения досрочного голосования в соответствии со статьей 64 Закона о выборах	С 03.08.2016 по 06.09.2016 С 03.08.2016 по 27.08.2016 С 07.09.2016 по 17.09.2016 С 28.08.2016 по 17.09.2016	Территориальные избирательные комиссии Территориальные избирательные комиссии Участковые избирательные комиссии Участковые избирательные комиссии
10.18.	Направление в участковые избирательные комиссии заверенных выписок из реестра выдачи открепительных удостоверений вместе с первым экземпляром списка избирателей (ч.8 ст.62)	07.09.2016, а в случае проведения досрочного голосования в соответствии со статьей 64 Закона о выборах – 28.08.2016	Территориальные избирательные комиссии
10.19.	Оповещение избирателей о дне, времени и месте голосования через СМИ или иным способом (ч.2 ст.63)	Не позднее 07.09.2016	Территориальные и участковые избирательные комиссии
10.20.	Оповещение избирателей о времени и месте проведения досрочного голосования через СМИ или иным способом (ч.2 ст.63)	Не позднее 22.08.2016	Территориальные и участковые избирательные комиссии

10.21.	Проведение досрочного голосования всех избирателей на одном или нескольких избирательных участках, образованных в отдаленных или труднодоступных местностях, на судах, находящихся в плавании, по разрешению Избирательной комиссии Камчатского края (ч.1 ст.64)	С 28.08.2016	Участковые избирательные комиссии
10.22.	Проведение досрочного голосования отдельных групп избирателей, включенных в список избирателей на соответствующем избирательном участке и находящихся в значительном удалении от помещения для голосования местях (в отдаленных или труднодоступных местностях) по разрешению Избирательной комиссии Камчатского края (ч.2 ст.64)	С 28.08.2016	Участковые избирательные комиссии
10.23.	Проведение голосования (ч.1 ст.63)	18.09.2016 с 08.00 до 20.00 часов по местному времени	Участковые избирательные комиссии
10.24.	Подача письменного заявления или устного обращения (в том числе переданного при содействии других лиц) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования (ч.2 ст.65)	С 08.09.2016 по 17.09.2016 и до 14 часов по местному времени 18.09.2016	Избиратели
10.25.	Подсчет голосов на избирательном участке и составление протоколов № 1 и № 2 об итогах голосования (ч.2 ст.67)	Сразу по окончании голосования и после перерыва до установления итогов голосования на избирательном участке	Участковые избирательные комиссии
10.26.	Проведение итогового заседания участковой избирательной комиссии для подписания протоколов № 1 и № 2 об итогах голосования (ч.22 ст.67)	После осуществления всех необходимых действий и подсчетов, перед подписанием протоколов об итогах голосования	Участковые избирательные комиссии
10.27.	Выдача заверенных копий протоколов № 1 и № 2 об итогах голосования участковой избирательной комиссией лицам, имеющим право на их получение (ч.25 ст.67)	Незамедлительно после подписания протоколов	Участковые избирательные комиссии
10.28.	Направление первых экземпляров протоколов № 1 и № 2 участковой избирательной комиссии об итогах голосования в соответствующую территориальную избирательную комиссию (ч.26 ст.67)	Незамедлительно после подписания протоколов и выдачи заверенных копий протоколов	Участковые избирательные комиссии
10.29.	Установление итогов голосования на соответствующей территории путем суммирования данных, содержащихся в протоколах № 1 и № 2 участковых избирательных комиссий и составление протоколов № 1 и № 2 территориальной избирательной комиссии (ч.ч.1,5 ст.68)	Не позднее 20.09.2016	Территориальные избирательные комиссии
10.30.	Проведение итогового заседания территориальной избирательной комиссии для подписания протоколов № 1 и № 2 об итогах голосования (ч.ч.1,6 ст.68)	Не позднее 20.09.2016	Территориальные избирательные комиссии
10.31.	Выдача заверенных копий протоколов № 1 и № 2 об итогах голосования территориальной избирательной комиссией лицам, имеющим право на их получение (ч.6 ст.68)	Незамедлительно после подписания протоколов	Территориальные избирательные комиссии
10.32.	Направление первых экземпляров протоколов № 1 и № 2 территориальной избирательной комиссии об итогах голосования и сводных таблиц в соответствующую окружную избирательную комиссию (ч.10 ст.68)	Незамедлительно после подписания протоколов	Территориальные избирательные комиссии
10.33.	Определение результатов выборов депутатов Законодательного Собрания по одномандатным избирательным округам и установление итогов голосования по одному краевому избирательному округу на территории одномандатного избирательного округа путем суммирования данных, содержащихся в протоколах № 1 и № 2 территориальных избирательных комиссий, составление протоколов № 1 и № 2 окружной избирательной комиссии (ч.ч.1,5,9 ст.69)	Не позднее 22.09.2016	Окружные избирательные комиссии
10.34.	Проведение итогового заседания для подписания протоколов № 1 и № 2 о результатах выборов, об итогах голосования (ч.ч.1,10 ст.69)	Не позднее 22.09.2016	Окружные избирательные комиссии
10.35.	Выдача заверенных копий протоколов № 1 и № 2 окружной избирательной комиссии о результатах выборов, об итогах голосования лицам, имеющим право на их получение (ч.10 ст.69)	Незамедлительно после подписания протоколов	Окружные избирательные комиссии
10.36.	Направление первых экземпляров протоколов № 1 и № 2 окружной избирательной комиссии о результатах выборов, об итогах голосования и сводных таблиц в Избирательную комиссию Камчатского края (ч.14 ст.69)	Незамедлительно после подписания протоколов и сводных таблиц	Окружные избирательные комиссии
10.37.	Определение результатов выборов по одному краевому избирательному округу путем суммирования данных, содержащихся в протоколах № 1 и № 2 окружных избирательных комиссий (ч.1 ст.70)	Не позднее 29.09.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
10.38.	Составление протокола о результатах выборов депутатов Законодательного Собрания по одному краевому избирательному округу (ч.3 ст.70)	Не позднее 29.09.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
10.39.	Проведение итогового заседания Избирательной комиссии Камчатского края для подписания протокола о результатах выборов депутатов Законодательного Собрания по одному краевому избирательному округу (ч.13 ст.70)	Не позднее 29.09.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
10.40.	Выдача заверенных копий протокола Избирательной комиссии Камчатского края о результатах выборов и сводной таблицы лицам, имеющим право на их получение (ч.15 ст.70)	Незамедлительно после подписания протокола	Избирательная комиссия Камчатского края
10.41.	Принятие решения о результатах выборов депутатов Законодательного Собрания по одному краевому избирательному округу (ч.4 ст.70)	Не позднее 29.09.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
10.42.	Распределение депутатских мандатов между зарегистрированными кандидатами (ч.11 ст.70)	Не позднее 29.09.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
10.43.	Отказ от получения депутатского мандата (ч.12 ст.70)	В период с 18.09.2016 по 24.09.2016	Зарегистрированный кандидат
10.44.	Установление общих результатов выборов на основании протокола Избирательной комиссии Камчатского края о результатах выборов депутатов Законодательного Собрания по одному краевому избирательному округу и протоколов окружных избирательных комиссий о результатах выборов депутатов Законодательного Собрания по одномандатным избирательным округам (ст.72)	Не позднее 03.10.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
10.45.	Извещение зарегистрированного кандидата об избрании депутатом Законодательного Собрания Камчатского края (ч.1 ст.73)	После определения результатов выборов	Соответствующие избирательные комиссии
10.46.	Представление в соответствующую избирательную комиссию копии приказа (иного документа) об освобождении от обязанностей, несоместимых со статусом депутата Законодательного Собрания, либо копии документа, удостоверяющего, что в указанный срок было подано заявление об освобождении от таких обязанностей (ч.1 ст.73)	В 5-дневный срок после извещения зарегистрированного кандидата об его избрании депутатом Законодательного Собрания	Зарегистрированный кандидат, избранный депутатом
10.47.	Регистрация избранного депутата Законодательного Собрания и выдача ему удостоверения об избрании (ч.5 ст.73)	После официального опубликования общих результатов выборов и представления зарегистрированным кандидатом копии приказа (иного документа) об освобождении от обязанностей, несоместимых со статусом депутата Законодательного Собрания	Соответствующая избирательная комиссия
10.48.	Предоставление для ознакомления итогов голосования по каждому избирательному участку, каждой территории, результата выборов по избирательному округу в объеме данных, содержащихся в протоколах соответствующих избирательных комиссий избирателям, зарегистрированным кандидатам, их уполномоченным представителям по финансовым вопросам и доверенным лицам, уполномоченным представителям и доверенным лицам избирательных объединений, наблюдателям, представителям СМИ (ч.1 ст.74)	По их требованию незамедлительно после подписания протоколов об итогах голосования, о результатах выборов членами той избирательной комиссии, в которую поступило такое требование	Соответствующая избирательная комиссия
10.49.	Направление общих данных о результатах выборов по соответствующим избирательным округам в СМИ (ч.2 ст.74)	В течение одних суток после определения результатов выборов	Избирательная комиссия Камчатского края, окружные избирательные комиссии
10.50.	Официальное опубликование общих результатов выборов депутатов Законодательного Собрания, полученных каждым из зарегистрированных кандидатов, краевых списков кандидатов (ч.3 ст.74)	Не позднее 19.10.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
10.51.	Официальное опубликование информации об итогах голосования, включающей в себя полные данные протоколов всех избирательных комиссий, об итогах голосования, о результатах выборов депутатов Законодательного Собрания (ч.4 ст.74)	В течение 2-х месяцев со дня голосования – до 18.11.2016	Избирательная комиссия Камчатского края
10.52.	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" данных, которые содержатся в протоколах всех избирательных комиссий об итогах голосования, о результатах выборов (ч.4 ст.74)	В течение 3-х месяцев со дня официального опубликования полных данных о результатах выборов	Избирательная комиссия Камчатского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.06.2016 № 108/741

г. Петропавловск-Камчатский

О списках политических партий, на которые распространяется действие пунктов 4–7 статьи 35¹ Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»

В соответствии с пунктами 4–7, 10 статьи 35¹ Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Избирательная комиссия Камчатского края

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить список политических партий, на которые распространяется действие пунктов 4–7 статьи 351 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и выдвижение которыми (их региональными отделениями, иными структурными подразделениями) кандидатов, списков кандидатов на выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края, депутатов представительных органов муниципальных образований в Камчатском крае считается поддержанным избирателями и не требует сбора подписей избирателей (прилагается).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Избирательной комиссии Камчатского края и опубликовать в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Камчатского края Бояркину И.Л.

**Председатель
Избирательной комиссии
Камчатского края И.В. Ирина**
**Секретарь
Избирательной комиссии
Камчатского края И.Л. Бояркина**

**Приложение
к постановлению Избирательной комиссии Камчатского края
от 14 июня 2016 года № 108/741**

Список политических партий, на которые распространяется действие пунктов 4–7 статьи 351 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и выдвижение которыми (их региональными отделениями, иными структурными подразделениями) кандидатов, списков кандидатов на выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края, депутатов представительных органов муниципальных образований в Камчатском крае считается поддержанным избирателями и не требует сбора подписей избирателей:

1. Всероссийская политическая партия «ЕДИНАЯ РОССИЯ»;
2. Политическая партия ЛДПР;
3. Политическая партия «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»;
4. Политическая партия СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ;
5. Политическая партия «ПАТРИОТЫ РОССИИ».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.06.2016 № 108/742

г. Петропавловск-Камчатский

О возложении полномочий окружных избирательных комиссий на территориальные избирательные комиссии

Руководствуясь пунктом 9 статьи 20 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 3 статьи 20 Закона Камчатского края «О выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края», Избирательная комиссия Камчатского края

п о с т а н о в л я е т:

1. Возложить полномочия окружных избирательных комиссий по подготовке и проведению выборов депутатов Законодательного Собрания Камчатского края третьего созыва:

избирательных округов №№ 1 - 8 – на Петропавловск-Камчатскую город-скую территориальную избирательную комиссию
избирательного округа № 9 – на Вилючинскую территориальную избирательную комиссию
избирательных округов №№ 10 - 11 – на Елизовскую территориальную избирательную комиссию
избирательного округа № 12 – на Усть-Большерецкую территориальную избирательную комиссию
избирательного округа № 13 – на Усть-Камчатскую территориальную избирательную комиссию
избирательного округа № 14 – на Олоторскую территориальную избирательную комиссию

2. Направить настоящее постановление в окружные и территориальные избирательные комиссии.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Камчатского края Бояркину И.Л.

**Председатель
Избирательной комиссии
Камчатского края И.В. Ирина**

**Секретарь
Избирательной комиссии
Камчатского края И.Л. Бояркина**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.06.2016 № 108/744

г. Петропавловск-Камчатский

О количестве подписей избирателей, представляемых избирательным объединением в Избирательную комиссию Камчатского края для регистрации краевого списка кандидатов

В соответствии с частями 3, 7 статьи 36 Закона Камчатского края «О выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края» (далее – Закона о выборах), если в поддержку выдвижения краевого списка кандидатов собираются подписи избирателей, то количество подписей, которое необходимо для регистрации краевого списка кандидатов составляет 0,5 процента от числа избирателей, за-регистрированных на территории Камчатского края, а также Законом о выборах определено, что количество подписей избирателей, содержащихся в подписных листах, представляемых в Избирательную комиссию Камчатского края, может превышать установленное Законом о выборах необходимое для регистрации краевого списка кандидатов количество подписей избирателей, но не более чем на 10 процентов. На основании вышеизложенного Избирательная комиссия Камчатского края

п о с т а н о в л я е т:

1. Определить, что для регистрации краевого списка кандидатов на основании подписей избирателей, необходимо представить не менее 1224 достоверных и действительных подписей избирателей и не более 1346 подписей избирателей.
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» и разместить его на официальном сайте Избирательной комиссии Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель
Избирательной комиссии
Камчатского края И.В. Ирина**

**Секретарь
Избирательной комиссии
Камчатского края И.Л. Бояркина**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.06.2016 № 108/745

г. Петропавловск-Камчатский

О количестве подписей избирателей, представляемых кандидатом, выдвинутым по одномандатному избирательному округу, в окружную избирательную комиссию для регистрации кандидата

В соответствии с частями 2, 7 статьи 36 Закона Камчатского края «О выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края» (далее – Закона о выборах), если в поддержку выдвижения кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу, собираются подписи избирателей, то количество подписей, которое необходимо для регистрации кандидата составляет 3 процента от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего одномандатного избирательного округа, а также Законом о выборах определено, что количество подписей избирателей, содержащихся в подписных листах, представляемых в окружную избирательную комиссию, может превышать установленное Законом о выборах необходимое для регистрации кандидата количество подписей избирателей, но не более чем на 10 процентов. На основании вышеизложенного Избирательная комиссия Камчатского края

п о с т а н о в л я е т:

1. Определить, что для регистрации кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу, на основании подписей избирателей необходимо представить в окружную избирательную комиссию соответствующего избирательного округа следующее количество подписей:

Номер избирательного округа:	Количество подписей, необходимое для регистрации:	Максимальное количество подписей:
------------------------------	---	-----------------------------------

избирательный округ № 1	494	543
избирательный округ № 2	494	543
избирательный округ № 3	532	585
избирательный округ № 4	491	540
избирательный округ № 5	519	570
избирательный округ № 6	530	583
избирательный округ № 7	536	589
избирательный округ № 8	495	544
избирательный округ № 9	515	566
избирательный округ № 10	577	634
избирательный округ № 11	574	631
избирательный округ № 12	620	682
избирательный округ № 13	530	583
избирательный округ № 14	437	480

2. Направить настоящее постановление в окружные избирательные комиссии.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» и разместить его на официальном сайте Избирательной комиссии Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель
Избирательной комиссии
Камчатского края И.В. Ирина**

**Секретарь
Избирательной комиссии
Камчатского края И.Л. Бояркина**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.06.2016 № 108/746

г. Петропавловск-Камчатский

Об объеме сведений о кандидатах, представленных при их выдвижении, опубликовываемых Избирательной комиссией Камчатского края, окружными избирательными комиссиями

Руководствуясь частью 8 статьи 32, частью 14 статьи 34 Закона Камчатского края «О выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края», Избирательная комиссия Камчатского края

п о с т а н о в л я е т:

1. Установить, что в информационные материалы о кандидатах в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края третьего созыва при их выдвижении, опубликовываемые в средствах массовой информации Избирательной комиссией Камчатского края, окружными избирательными комиссиями, включаются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество;
 - 2) год и место рождения;
 - 3) наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место жительства кандидата;
 - 4) образование;
 - 5) основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий). Если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, – сведения об этом с указанием наименования соответствующего представительного органа);
 - 6) наименование избирательного объединения, выдвинувшего кандидата, сведения о самостоятельном выдвижении;
 - 7) если в заявлении о согласии баллотироваться кандидат указал принадлежность к политической партии, иному общественному объединению – наименования политической партии, иного общественного объединения и статус кандидата в этой политической партии, ином общественном объединении;
 - 8) если кандидат выдвинут в составе краевого списка – сведения о том, что он включен в состав краевого списка кандидатов;
 - 9) если у кандидата имелась или имеется судимость, указываются сведения о судимости кандидата, а если судимость снята или погашена, – также сведения о да-те снятия или погашения судимости.
2. Направить настоящее постановление в окружные избирательные комиссии.
 3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».
 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Камчатского края Бояркину И.Л.

**Председатель
Избирательной комиссии
Камчатского края И.В. Ирина**

**Секретарь
Избирательной комиссии
Камчатского края И.Л. Бояркина**

ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 216

г. Петропавловск-Камчатский

«19» мая 2016 года

О внесении изменения в приложение к приказу Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 13.07.2011 № 118/1 «Об утверждении состава конкурсной комиссии на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Камчатского края в Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края»

В целях уточнения состава конкурсной комиссии на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Камчатского края в Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Инспекции государственного надзора Камчатского края от 13.07.2011 № 118/1 «Об утверждении состава конкурсной комиссии на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Камчатского края в Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края» изменение, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

**Руководитель Инспекции –
главный государственный инспектор
государственного надзора
Камчатского края С.Ю. Прудников**

**Приложение
к приказу Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края
от 19.05.2016 № 216**

**«Приложение
к приказу Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края
от 13.07.2011 № 118/1**

Состав конкурсной комиссии на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края (далее – Инспекция)

Прудников Сергей Юрьевич	руководитель Инспекции – главный государственный инспектор государственного строительного надзора Камчатского края, председатель комиссии;
Ковылицкая Галина Михайловна	заместитель руководителя Инспекции – заместитель главного государственного инспектора государственного строительного надзора Камчатского края, заместитель председателя комиссии;
Луценко Мария Валерьевна	государственный инспектор отдела по правовой и аналитической деятельности Инспекции, секретарь комиссии;
Кашина Наталья Геннадьевна	начальник отдела по правовой и аналитической деятельности Инспекции;
Бобров Дмитрий Анатольевич	советник отдела государственной службы Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края;
	независимые эксперты из числа представителей научных и образовательных организаций, других организаций – специалисты по вопросам, связанным с государственной гражданской службой (по согласованию). 1<1>

«> Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.»

ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 255

г. Петропавловск-Камчатский «31» мая 2016 года

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Камчатского края от 11.02.2016 №33-П, постановлением Правительства Камчатского края от 05.04.2016 №99-П

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контрактной службе Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края в течение 7 рабочих дней со дня подписания настоящего приказа для опубликования на официальном сайте Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края.
3. Отделу по правовой и аналитической деятельности Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края в течение 1 рабочего дня со дня его подписания направить настоящий приказ для опубликования на официальном сайте Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя контрактной службы Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края Осипову Е. А.
5. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июня 2016 года.

Руководитель Инспекции –
главный государственный инспектор
государственного строительного надзора
Камчатского края С.Ю. Прудников

Приложение
к приказу Инспекции государственного
строительного надзора Камчатского края
№ 255 от «31» мая 2016 года

Нормативные затраты
на обеспечение функций Инспекции государственного строительного
надзора Камчатского края

1. Общие положения

1. Настоящее приложение регулирует порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края (далее - Нормативные затраты).
2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края (далее - Инспекция).
3. К видам нормативных затрат относятся:
 - 1) нормативные затраты на информационно-коммуникационные технологии;
 - 2) прочие нормативные затраты;
 - 3) нормативные затраты на дополнительное профессиональное образование работников.
4. Общий объем затрат, связанных с закупкой, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных Инспекцией лимитов бюджетных обязательств на закупку в рамках исполнения краевого бюджета.
5. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников, который определяется по формуле:

$$Ч_{ин} = (Ч_г + Ч_р) \times 1,1, \text{ где:}$$

- Ч_г - фактическая численность государственных гражданских служащих Инспекции;
- Ч_р - фактическая численность работников Инспекции, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Камчатского края;
- 1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

2

В случае, если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности, при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учтенных на балансе Инспекции.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

2. Нормативные затраты на информационно-коммуникационные технологии

2.1. Затраты на услуги связи

2.1.1. Затраты на абонентскую плату (З_{аб}) определяются по формуле:

$$З_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{аб} \times H_{аб} \times N_{аб}, \text{ где}$$

Q_{аб} - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации), с i-й абонентской платой в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 1 к настоящему Нормативным затратам;

H_{аб} - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

N_{аб} - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

2.1.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородных и международных телефонных соединений (З_{оп}) определяются по формуле:

$$З_{оп} = \sum_{i=1}^k Q_{оп} \times S_{оп} \times P_{оп} \times N_{оп} + \sum_{i=1}^m Q_{оп} \times S_{оп} \times P_{оп} \times N_{оп} + \sum_{i=1}^n Q_{оп} \times S_{оп} \times P_{оп} \times N_{оп}, \text{ где}$$

Q_{оп} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом в год.

соответствии нормативами, предусмотренными Приложением № 1 к настоящему Нормативным затратам;

S_{оп} - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

P_{оп} - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

N_{оп} - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Q_{оп} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений, с i-м тарифом в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 1 к настоящему Нормативным затратам;

S_{оп} - продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

P_{оп} - цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях по i-му тарифу;

N_{оп} - количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи по i-му тарифу;

Q_{оп} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 1 к настоящему Нормативным затратам;

S_{оп} - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

P_{оп} - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

N_{оп} - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

2.1.3. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (З_{сп}) определяются по формуле:

$$З_{сп} = \sum_{i=1}^n P_{сп}, \text{ где}$$

P_{сп} - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

2.2. Затраты на содержание имущества

4

2.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (З_{тп}) определяются по формуле:

$$З_{тп} = \sum_{i=1}^n Q_{тп} \times P_{тп}, \text{ где}$$

Q_{тп} - фактическое количество i-й вычислительной техники, но не более предельного количества i-й вычислительной техники в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 3 к настоящему Нормативным затратам;

P_{тп} - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i-й вычислительной техники (Q_{тп,пред}) определяется с округлением до целого по формулам:

$$Q_{тп,пред} = Ч_{ин} \times 0,2 \text{ - для закрытого контура обработки информации,}$$

$$Q_{тп,пред} = Ч_{ин} \times 1 \text{ - для открытого контура обработки информации, где}$$

Ч_{ин} - расчетная численность основных работников.

2.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации (З_{об}) определяются по формуле:

$$З_{об} = \sum_{i=1}^n Q_{об} \times P_{об}, \text{ где}$$

Q_{об} - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 3 к настоящему Нормативным затратам;

P_{об} - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

2.2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания (З_{бп}) определяются по формуле:

$$З_{бп} = \sum_{i=1}^n Q_{бп} \times P_{бп}, \text{ где}$$

Q_{бп} - количество модулей бесперебойного питания i-го вида в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 3 к настоящему Нормативным затратам;

5

P_{рем} - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

2.2.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (З_{от}) определяются по формуле:

$$З_{от} = \sum_{i=1}^n Q_{от} \times P_{от}, \text{ где}$$

Q_{от} - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 3 к настоящему Нормативным затратам;

P_{от} - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

2.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

2.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (З_{оп}) определяются по формуле:

$$З_{оп} = З_{опс} + З_{опл}, \text{ где}$$

З_{опс} - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

З_{опл} - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

2.3.1.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (З_{опс}) определяются по формуле:

$$З_{опс} = \sum_{i=1}^n P_{опс}, \text{ где}$$

6

P_{опс} - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

2.3.1.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (З_{опл}) определяются по формуле:

$$З_{опл} = \sum_{i=1}^k P_{опл} + \sum_{i=1}^m P_{опл}, \text{ где}$$

P_{опл} - цена сопровождения i-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению i-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению i-го иного программного обеспечения;

P_{опл} - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

2.3.2. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (З_{бп}) определяются по формуле:

$$З_{бп} = З_{бп} + З_{бп}, \text{ где}$$

З_{бп} - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

З_{бп} - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

2.3.2.1. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (З_{бп}) определяются по формуле:

$$З_{бп} = \sum_{i=1}^k Q_{бп} \times P_{бп} + \sum_{i=1}^m Q_{бп} \times P_{бп}, \text{ где}$$

Q_{бп} - количество аттестуемых i-х объектов (помещений) в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 2 к настоящему Нормативным затратам;

P_{бп} - цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);

Q_{бп} - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

7

P_{пр} - цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

2.3.2.2. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (З_{бп}) определяются по формуле:

$$З_{бп} = \sum_{i=1}^n Q_{бп} \times P_{бп}, \text{ где}$$

Q_{бп} - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 2 к настоящему Нормативным затратам;

P_{бп} - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

2.3.3. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (З_н) определяются по формуле:

$$З_{н} = \sum_{i=1}^n Q_{н} \times P_{н}, \text{ где}$$

Q_н - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 2 к настоящему Нормативным затратам;

P_н - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

2.4. Затраты на приобретение основных средств

2.4.1. Затраты на приобретение рабочих станций (З_{рст}) определяются по формуле:

$$З_{рст} = \sum_{i=1}^n Q_{рст} \times P_{рст}, \text{ где}$$

Q_{рст} - количество рабочих станций по i-й должности, в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 3 к настоящему Нормативным затратам;

P_{рст} - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 2 к настоящему Нормативным затратам.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности (Q_{рст,пред}) определяется по формулам:

$$Q_{рст,пред} = Ч_{ин} \times 0,2 \text{ - для закрытого контура обработки информации,}$$

$$Q_{рст,пред} = Ч_{ин} \times 1 \text{ - для открытого контура обработки информации, где}$$

8

Ч_{ин} - расчетная численность основных работников.

2.4.2. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники (З_{от}) определяются по формуле:

$$З_{от} = \sum_{i=1}^n Q_{от} \times P_{от}, \text{ где}$$

Q_{от} - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 3 к настоящему Нормативным затратам;

P_{от} - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 2 к настоящему Нормативным затратам;

2.5. Затраты на приобретение материальных запасов

2.5.1. Затраты на приобретение мониторов (З_{мон}) определяются по формуле:

$$З_{мон} = \sum_{i=1}^n Q_{мон} \times P_{мон}, \text{ где}$$

Q_{мон} - количество мониторов для i-й должности в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 3 к настоящему Нормативным затратам;

P_{мон} - цена одного монитора для i-й должности.

2.5.2. Затраты на приобретение системных блоков (З_{сб}) определяются по формуле:

$$З_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{сб} \times P_{сб}, \text{ где}$$

Q_{сб} - количество i-х системных блоков в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 3 к настоящему Нормативным затратам;

P_{сб} - цена одного i-го системного блока.

2.5.3. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (З_{зч}) определяются по формуле:

$$З_{зч} = \sum_{i=1}^n Q_{зч} \times P_{зч}, \text{ где}$$

9

$Q_{i,ин}$ - количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 3 к настоящему Нормативным затратам;

$P_{i,ин}$ - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.
2.5.4. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ($З_{ин}$), определяются по формуле:

$$З_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ин} \times P_{i,ин}, \text{ где}$$

$Q_{i,ин}$ - количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 3 к настоящему Нормативным затратам;

$P_{i,ин}$ - цена 1 единицы носителя информации по i-й должности в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 2 к настоящему Нормативным затратам.

2.5.5. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{ин}$) определяются по формуле:

$$З_{ин} = З_{пр} + З_{му}, \text{ где}$$

$З_{пр}$ - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$З_{му}$ - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

2.5.6. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{пр}$) определяются по формуле:

$$З_{пр} = \sum_{i=1}^n Q_{i,пр} \times N_{i,пр} \times P_{i,пр}, \text{ где}$$

$Q_{i,пр}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 3 к настоящему Нормативным затратам;

$N_{i,пр}$ - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 2 к настоящему Нормативным затратам;

10

$P_{i,пр}$ - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 2 к настоящему Нормативным затратам;

2.5.7. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{му}$) определяются по формуле:

$$З_{му} = \sum_{i=1}^n Q_{i,му} \times P_{i,му}, \text{ где}$$

$Q_{i,му}$ - количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 3 к настоящему Нормативным затратам;

$P_{i,му}$ - цена 1 единицы i-й запасной части.

2.5.8. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($З_{ин}$) определяются по формуле:

$$З_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ин} \times P_{i,ин}, \text{ где}$$

$Q_{i,ин}$ - количество i-го материального запаса;

$P_{i,ин}$ - цена 1 единицы i-го материального запаса.

3. Определение прочих нормативных затрат

3.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.1.1. Затраты на услуги связи ($З_{св}$) определяются по формуле:

$$З_{св} = З_{пч} + З_{сп}, \text{ где}$$

$З_{пч}$ - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$З_{сп}$ - затраты на оплату услуг специальной связи.

3.1.1.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($З_{пч}$) определяются по формуле:

$$З_{пч} = \sum_{i=1}^n Q_{i,пч} \times P_{i,пч}, \text{ где}$$

$Q_{i,пч}$ - количество i-го материального запаса;

$P_{i,пч}$ - цена 1 единицы i-го материального запаса.

11

$Q_{i,пч}$ - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 1 к настоящему Нормативным затратам;

$P_{i,пч}$ - цена 1 i-го почтового отправления.

3.1.1.2. Затраты на оплату услуг специальной связи ($З_{сп}$) определяются по формуле:

$$З_{сп} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сп} \times P_{i,сп}, \text{ где}$$

$Q_{i,сп}$ - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 1 к настоящему Нормативным затратам;

$P_{i,сп}$ - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

3.2. Затраты на транспортные услуги

3.2.1. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортными) грузов ($З_{гр}$) определяются по формуле:

$$З_{гр} = \sum_{i=1}^n Q_{i,гр} \times P_{i,гр}, \text{ где}$$

$Q_{i,гр}$ - количество i-х услуг перевозки (транспортными) грузов;

$P_{i,гр}$ - цена 1 i-й услуги перевозки (транспортными) грузов.

3.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

3.3.1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($З_{пр}$), определяются по формуле:

$$З_{пр} = З_{проезд} + З_{найм}, \text{ где}$$

$З_{проезд}$ - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$З_{найм}$ - затраты по договору найма жилого помещения на период командирования.

3.3.1.1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($З_{проезд}$) определяются по формуле:

12

$$З_{проезд} = \sum_{i=1}^n Q_{i,проезд} \times P_{i,проезд} \times 2, \text{ где}$$

$Q_{i,проезд}$ - количество командированных работников по i-му направлению командирования;

$P_{i,проезд}$ - цена проезда по i-му направлению командирования с учетом требований Закона Камчатского края от 15.09.2008 № 118 "О порядке и условиях командирования лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, и государственных гражданских служащих Камчатского края" и иных нормативных правовых актов Камчатского края, устанавливающих размеры возмещения работникам расходов, связанных со служебными командировками.

3.3.1.2. Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования ($З_{найм}$) определяются по формуле:

$$З_{найм} = \sum_{i=1}^n Q_{i,найм} \times P_{i,найм} \times N_{i,найм}, \text{ где}$$

$Q_{i,найм}$ - количество командированных работников по i-му направлению командирования;

$P_{i,найм}$ - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом требований Закона Камчатского края от 15.09.2008 № 118 "О порядке и условиях командирования лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, и государственных гражданских служащих Камчатского края" и иных нормативных правовых актов Камчатского края, устанавливающих размеры возмещения работникам расходов, связанных со служебными командировками;

$N_{i,найм}$ - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

3.6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.6.1. Затраты на закупку услуг управляющей организации ($З_{уо}$) определяются по формуле:

$$З_{уо} = \sum_{i=1}^n Q_{i,уо} \times P_{i,уо} \times N_{i,уо}, \text{ где}$$

$Q_{i,уо}$ - объем i-й услуги управляющей организации в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 4 к настоящему Нормативным затратам;

13

$P_{i,уо}$ - цена 1-й услуги управляющей организации в месяц;

$N_{i,уо}$ - планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей организации.

3.6.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования и мебели определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

3.6.3. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($З_{вн}$) определяются по формуле:

$$З_{вн} = \sum_{i=1}^n M_{i,вн} \times P_{i,вн} \times (1 + t_{i,вн}), \text{ где}$$

$M_{i,вн}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в г-й должности;

$P_{i,вн}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника;

$t_{i,вн}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности внештатного сотрудника в штатном расписании. К указанным затратам относятся затраты по гражданско-правовым договорам, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

3.7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.7.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($З_{пч}$), определяются по формуле:

$$З_{пч} = З_{п} + З_{ж}, \text{ где}$$

$З_{п}$ - затраты на приобретение специжурналов;

14

$З_{ж}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

3.7.2. Затраты на приобретение специжурналов и бланков строгой отчетности ($З_{ж}$) определяются по формуле:

$$З_{ж} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ж} \times P_{i,ж} \times Q_{i,ж} \times P_{i,ж}, \text{ где}$$

$Q_{i,ж}$ - количество приобретаемых i-х специжурналов в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 4 к настоящему Нормативным затратам;

$P_{i,ж}$ - цена 1 i-го специжурнала;

$Q_{i,ж}$ - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P_{i,ж}$ - цена 1 бланка строгой отчетности.

3.7.3. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($З_{пч}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году в соответствии с перечнем периодических печатных изданий и справочной литературы, предусмотренных Приложением № 2 к настоящему Нормативным затратам.

3.7.4. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($З_{вн}$) определяются по формуле:

$$З_{вн} = \sum_{i=1}^n M_{i,вн} \times P_{i,вн} \times (1 + t_{i,вн}), \text{ где}$$

$M_{i,вн}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника;

$P_{i,вн}$ - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника;

$t_{i,вн}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по гражданско-правовым договорам, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 4 к настоящему Нормативным затратам.

15

3.7.7. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($З_{об}$) определяются по формуле:

$$З_{об} = \sum_{i=1}^n Q_{i,об} \times P_{i,об}, \text{ где}$$

$Q_{i,об}$ - количество г-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{i,об}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки г-го оборудования.

3.8. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.8.1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($З_{ос}$), определяются по формуле:

$$З_{ос} = З_{меб} + З_{сис}, \text{ где}$$

$З_{меб}$ - затраты на приобретение мебели;

$З_{сис}$ - затраты на приобретение систем кондиционирования.

3.8.1.1. Затраты на приобретение мебели ($З_{меб}$) определяются по формуле:

$$З_{меб} = \sum_{i=1}^n Q_{i,меб} \times P_{i,меб}, \text{ где}$$

$Q_{i,меб}$ - количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 5 к настоящему Нормативным затратам;

$P_{i,меб}$ - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 2 к настоящему Нормативным затратам.

3.9. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.9.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($З_{мз}$), определяются по формуле:

16

$$З_{мз} = З_{бл} + З_{пр}, \text{ где}$$

$З_{бл}$ - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$З_{пр}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей.

3.9.1.1. Затраты на приобретение бланочной продукции ($З_{бл}$) определяются по формуле:

$$З_{бл} = \sum_{i=1}^n Q_{i,бл} \times P_{i,бл} + \sum_{j=1}^m Q_{j,пр} \times P_{j,пр}, \text{ где}$$

$Q_{i,бл}$ - количество бланочной продукции в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 4 к настоящему Нормативным затратам;

$P_{i,бл}$ - цена 1 бланка по i-му тиражу;

$Q_{j,пр}$ - количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j,пр}$ - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j-му тиражу.

3.9.1.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($З_{пр}$) определяются по формуле:

$$З_{пр} = \sum_{i=1}^n N_{i,пр} \times Ч_{i,пр} \times P_{i,пр}, \text{ где}$$

$N_{i,пр}$ - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 6 к настоящему Нормативным затратам;

$Ч_{i,пр}$ - расчетная численность основных работников.

$P_{i,пр}$ - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 2 к настоящему Нормативным затратам.

4. Определение нормативных затрат на дополнительное профессиональное образование работников

4.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($З_{пк}$) определяются по формуле:

$$З_{пк} = \sum_{i=1}^n Q_{i,пк} \times P_{i,пк}, \text{ где}$$

$Q_{i,пк}$ - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования в соответствии с нормативами, предусмотренными Приложением № 4 к настоящему Нормативным затратам;

$P_{i,пк}$ - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

18

Приложение № 5
к Нормативным затратам на обеспечение функций Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края

Нормативы затрат Инспекции на приобретение мебели *

№ п/п	Наименование товара, работы, услуги	Норматив на человека		Для общих нужд Инспекции	Срок полезного использования (основные средства)/ периодичность приобретения (прочие закупки) (год)	Цена за единицу товаров, работ, услуг (тыс. руб.)
		Единица измерения (по ОКЕИ)	Количество			
1	Кабинет руководителя (численность 1 человек)					
	1. Стол руководителя;	шт	1	x	7	30,0
	2. Стол приставной;	шт	1	x	7	12,0
	3. Стол компьютерный	шт	1	x	7	6,0
	4. Кресло руководителя;	шт	1	x	7	30,0
	5. Тумба приставная для стола руководителя;	шт	1	x	7	15,2
	6. Стулья	шт	18	x	7	31,5
	7. Система шкафов(шкаф со стеклом; шкаф для документов, шкаф для одежды)	шт	1	x	7	64,1
	8. Столы для заседаний;	комплект	1	x	7	48,4
	9. Тумба выкатная для стола руководителя ;	шт	1	x	7	9,5
	10. Вешалка	шт	x	1	7	5,0
2	Кабинет Заместителя руководителя(численность 2 человека)					
	1. Стол руководителя;	шт	1	x	7	25
	2. Тумба приставная	шт	3	x	7	24,0
	3. Стол приставной;	шт	2	x	7	10,0
	4. Система шкафов;	шт	1	x	7	50,0
	5. Стол компьютерный;	шт	1	x	7	6,0
	6. Кресло руководителя;	шт	1	x	7	26,0
	7. Стулья ;	шт	6	x	7	15,0
	8. Тумба подкатная;	шт	1	x	7	8,3
	9. Стол угловой;	шт	1	x	7	3,0
	10. Вешалка	шт	x	1	7	5,0
3	Кабинет начальника отдела (численность 1 человек)					
	1. Стол руководителя;	шт	1	x	7	4,2
	2. Стол приставной;	шт	1	x	7	2,6
	3. Система шкафов;	шт	1	x	7	16,3
	4. Стол компьютерный	шт	1	x	7	4,1
	5. Стеллаж угловой	шт	1	x	7	3,8
	6. Стул для посетителей;	шт	2	x	7	3,5
	7. Кресло руководителя;	шт	1	x	7	15,5
	8. Тумба офисная	шт	2	x	7	4,21
	9. Стол угловой	шт	1	x	7	3,0
4.	Кабинеты (специалисты, специалисты, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы, численность 13 человек)					
	1. Стол рабочий;	шт	1	3	7	4,2
	2. Тумба офисная;	шт	1	12	7	4,21
	3. Шкаф для одежды;	шт	0,62	x	7	11,8
	4. Шкаф для документов со стеклом;	шт	0,69	x	7	13,13
	5. Шкаф закрытый для документов;	шт	0,85	x	7	9,6
	6. Кресло офисное;	шт	1	5	7	4,42
	7. Стул для посетителей;	шт	1	10	7	2,8
	8. Стол компьютерный;	шт	0,46	x	7	8,86
	9. Стол на моб. опоре;	шт	0,39	x	7	6,70
	10. Стеллаж угловой;	шт	0,23	x	7	16,8
	11. Подставка под монитор;	шт	0,23	x	7	6,19
	12. Полки настенные	шт	0,23	x	7	9,13
	13. Стеллаж приставной	шт	0,23	x	7	20,5
	14. Шкафы для докум. Бухг.	шт	0,23	x	2	39,13
	15. Вешалка напольная	шт	x	3	7	5,0
5.	Архив					
	1. Стеллажи ;	шт	x	5	7	5,0
	2. Шкаф-картотека;	шт	x	16	7	12,0

Приложение № 3
к Нормативным затратам на обеспечение функций Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края

Нормативы затрат Инспекции на приобретение телефонов, средств факсимильной связи, фото-теле- техники, вычислительной техники, комплектующих частей и расходных материалов к вычислительной технике *

№ п/п	Наименование товара, работы, услуги	Норматив на человека количество							Для общих нужд	Срок полезного использования (основные средства)/ периодичность приобретения (прочие закупки) (год)	Цена за единицу товаров, работ, услуг (тыс. руб.)
		Единица измерения (по ОКЕИ)	Руководители высшей группы должностей (3 чел.)	Руководители ведущей группы должностей (1 чел.)	Специалисты старшей группы должностей (12 чел.)	Специалисты не отнесенные к должностям гос службы (1 чел.)					
1	Процессор, клавиатура, мышь	шт	1	1	1	1	1	x	3	30	
2	Монитор	шт	1	1	1	1	2	x	3	15	
3	МФУ (многофункциональное устройство)	шт	1	1	0,83	1	x	3	13,4		
4	Принтер	шт	x	x	0,15	x	x	3	15,3		
5	Принтер цветной	шт	x	x	x	x	1	x	3	18,9	
6	Телефонный аппарат	шт	1	1	1	1	1	x	5	2,1	
7	Уничтожитель бумаги	шт	x	x	x	x	1	x	7	9,35	
8	Блоки питания	шт	1	1	1	1	1	x	3	4,2	
9	Видеокамера	шт	x	x	x	x	1	x	7	45	
10	Фотоаппарат	шт	x	x	x	x	2	x	7	38	
11	АТС	шт	x	x	x	x	1	x	10	55,0	
12	Факсимильный аппарат	шт	0,33	1	x	x	3	x	5	9,0	
13	Ноутбук	шт	x	x	x	x	2	x	3	26,6	
14	МФУ KM -1650 Kyjcera miti	шт	x	x	x	x	1	x	3	21,2	
15	Сетевой фильтр	шт	1	1	1	1	2	x	3	0,65	
16	Бумага для факса	шт	x	x	x	x	10	x	1	0,11	
17	Сетевая карта	шт	x	x	x	x	3	x	1	0,25	
18	Видеокарта	шт	x	x	x	x	3	x	1	3,5	
19	Жесткий диск	шт	x	x	x	x	5	x	1	5,0	
20	USB 16Gb	шт	x	x	x	x	15	x	1	0,5	
21	Диск CD	шт	x	x	x	x	20	x	1	0,15	
22	Салфетки чистки для монитора	шт	1	1	1	1	5	x	1	0,3	
23	Картриджи Canon	шт	x	x	x	x	13	x	1	3,4	
24	Картриджи HP	шт	x	x	x	x	19	x	1	6,5	
25	Картриджи Samsung	шт	x	x	x	x	3	x	1	3,85	
26	Тонер TK-410	шт	x	x	x	x	5	x	1	3,8	
27	Картридер	шт	1	1	x	1	1	x	3	0,65	

Приложение № 2
к Нормативным затратам на обеспечение функций Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края

Нормативы затрат Инспекции на приобретение и сопровождение программного обеспечения *

№ п/п	Наименование товара, работы, услуги	Норматив на человека							Для общих нужд минист-стерства	Срок полезного использования (основные средства)/ периодичность приобретения (прочие закупки) (год)	Цена за единицу товаров, работ, услуг (тыс. руб.)
		Единица измерения (по ОКЕИ)	Руководители высшей группы должностей (3 чел.)	Руководители ведущей группы должностей (1 чел.)	Специалисты старшей группы должностей (12 чел.)	Должностные не отнесенные к должностям государственной гражданской службы (1 чел.)					
1	Процессор, клавиатура, мышь	шт	1	1	1	1	1	x	3	30	
2	Монитор	шт	1	1	1	1	2	x	3	15	
3	МФУ (многофункциональное устройство)	шт	1	1	0,83	1	x	3	13,4		
4	Принтер	шт	x	x	0,15	x	x	3	15,3		
5	Принтер цветной	шт	x	x	x	x	1	x	3	18,9	
6	Телефонный аппарат	шт	1	1	1	1	1	x	5	2,1	
7	Уничтожитель бумаги	шт	x	x	x	x	1	x	7	9,35	
8	Блоки питания	шт	1	1	1	1	1	x	3	4,2	
9	Видеокамера	шт	x	x	x	x	1	x	7	45	
10	Фотоаппарат	шт	x	x	x	x	2	x	7	38	
11	АТС	шт	x	x	x	x	1	x	10	55,0	
12	Факсимильный аппарат	шт	0,33	1	x	x	3	x	5	9,0	
13	Ноутбук	шт	x	x	x	x	2	x	3	26,6	
14	МФУ KM -1650 Kyjcera miti	шт	x	x	x	x	1	x	3	21,2	
15	Сетевой фильтр	шт	1	1	1	1	2	x	3	0,65	
16	Бумага для факса	шт	x	x	x	x	10	x	1	0,11	
17	Сетевая карта	шт	x	x	x	x	3	x	1	0,25	
18	Видеокарта	шт	x	x	x	x	3	x	1	3,5	
19	Жесткий диск	шт	x	x	x	x	5	x	1	5,0	
20	USB 16Gb	шт	x	x	x	x	15	x	1	0,5	
21	Диск CD	шт	x	x	x	x	20	x	1	0,15	
22	Салфетки чистки для монитора	шт	1	1	1	1	5	x	1	0,3	
23	Картриджи Canon	шт	x	x	x	x	13	x	1	3,4	
24	Картриджи HP	шт	x	x	x	x	19	x	1	6,5	
25	Картриджи Samsung	шт	x	x	x	x	3	x	1	3,85	
26	Тонер TK-410	шт	x	x	x	x	5	x	1	3,8	
27	Картридер	шт	1	1	x	1	1	x	3	0,65	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (сетевая версия)	усл. ед	x	x	x	x	50	1	450
2	СПО «1С-Предприятие» v 8.3	усл. ед	x	x	x	1	x	1	24
3	СПО Зарплата и Кадры	усл. ед	x	x	x	1	x	1	9,0
4	Предоставление доступа к информационным каналам связи «СБИС»	усл. ед	x	x	x	1	x	1	12,5
5	ПО по защите персональных данных	усл. ед	0,33	x	0,085	1	x	3	350,0

Приложение № 1
к Нормативным затратам на обеспечение функций Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края

Нормативные затраты на обеспечение функций Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края

Раздел IV. Нормативы затрат Инспекции на приобретение услуг связи: телефонной связи, почтовых отправлений *

№ п/п	Наименование товара, работы, услуги	Норматив на человека количество							Для общих нужд	Срок полезного использования (основные средства)/ периодичность приобретения (прочие закупки) (год)	Цена за единицу товаров, работ, услуг (тыс. руб.)
		Единица измерения (по ОКЕИ)	Руководители высшей группы должностей (3 чел.)	Руководители ведущей группы должностей (1 чел.)	Специалисты старшей группы должностей (12 чел.)	Должностные не отнесенные к должностям государственной службы					
1	Услуги телефонной связи	усл. ед	1	1	1	1	1	1	1	Не более 11,0 в месяц	
2	Почтовые отправления	усл. ед	x	x	x	x	604	1	0,18		

Приложение № 6
к Нормативным затратам на обеспечение функций Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края

Нормативы затрат Инспекции на приобретение канцелярских товаров и хозяйственных товаров *

№ п/п	Наименование товара, работы, услуги	Норматив на человека				Для общих нужд Инспекции	Срок полезного использования (основные средства)/ периодичность приобретения	Цена за единицу товаров (тыс. руб.)
		Единица измерения (по ОКЕИ)	Должностные категории «Руководители» (4 чел.)	Должностные категории «Специалисты», 12 чел.	Должностные, не отнесенные к государственной службе 1 чел.			
1	Открытка	шт	x	x	x	60	1	0,035
2	Скобы 23/10	упак.	2	2	2	x	1	0,15
3	Скобы №23/17	упак.	3	3	3	x	1	0,2
4	Скрепки 25 мм	упак.	3	3	3	x	1	0,045
5	Скрепки 30-32 мм	упак.	3	3	3	x	1	0,07
6	Скрепки 48-51 мм	упак.	2	2	2	x	1	0,12
7	Папка-файл	шт	1	1	1	x	1	0,12
8	Бумага А4, 500 л.	упак.	10	18	10	x	1	0,35
9	Папка скоросшиватель «Дело»	шт	x	x	x	150	1	0,02
10	Корректор -лента	шт	1	2	2	x	1	0,075
11	Корректор-ручка	шт	1	2	2	x	1	0,075
12	Подставка для календаря	шт	x	x	x	3	3	0,150
13	Нож канцелярский 18 мм	шт	1	1	1	x	1	0,06
14	Тетрадь регистрации 96 листов,	шт	x	x	x	5	1	0,15
15	Папка с арочн. мех. 50мм	шт	3	2	2	x	1	0,15
16	Папка уголок	шт	5	3	3	x	1	0,015
17	Конверт 110*220	шт	x	x	x	400	1	0,0015
18	Скобы к							

66	Запасные лезвия для ножей 18 мм	шт	1	1	1	x	1	0,035
67	Запасные лезвия для ножей малые	шт	1	1	1	x	1	0,025
68	Стержень микрографитовый 0,5, 12 стержней	упак	1	1	1	x	1	0,045
69	Флажки с клеевым краем	шт	1	1	1	x	1	0,085
70	Папка-скоросшиватель пластик	шт	20	20	20	x	1	0,08
71	Блок-кубик 9*9*5 мм в стакане белый	шт	1	1	1	x	1	0,08
72	Табличка	шт	x	x	x	4	1	1,3
73	Ластик	шт	1	1	1	x	1	0,016
74	Ручка шариковая цвет синий, черный	шт	7	7	7	7	1	0,05
75	Папка пластиковая на двух кольцах	шт	x	x	x	1	1	0,07
76	Блок бумажный с клеевым краем 51*51 мм	шт	2	2	2	x	1	0,08
77	Бумага А4 цветная	упак	x	x	x	1	1	0,9
78	Скотч канцелярский 19*33 мм	шт	1	1	1	1	1	0,035
79	Скотч двухсторонний 15 мм шир.	шт	1	1	1	1	1	0,12
80	Скотч канцелярский, 50*66 мм	шт	1	1	1	1	1	0,085
81	Стержни	шт	1	1	1	1	1	0,025
82	Маркер краска	шт	x	x	x	3	1	0,06
83	Ножницы длина 210 мм	шт	1	1	1	1	2	0,165
84	Стержень микрографитовый 0,7, 12 стержней	упак	1	1	1	x	1	0,05
85	Скотч канцелярский 15*10 мм	шт	1	1	1	1	1	0,015
86	Степлер №10	шт	1	1	1	x	2	0,25
87	Степлер №24/6	шт	1	1	1	x	2	0,35
88	Степлер 260л.	шт	x	x	x	1	2	4,5
89	Степлер 210 л.	шт	x	x	x	1	2	3,5
90	Степлер 70 л.	шт	x	x	1	2	2	2,5
91	Степлер 50л.	шт	x	x	x	1	2	2,1
92	Дырокол до 60л	шт	1	x	1	3	3	1,3
93	Дырокол до 100 л	шт	x	x	x	1	3	5,1
94	Дырокол до 20 л.	шт	1	1	1	x	3	0,4
95		шт	1	0,25	1	x	25	26,45
96	Калькуляторы	шт	1	1	1	x	5	0,55

Приложение № 4
к Нормативным затратам на обеспечение функций Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края

Нормативы затрат Инспекции на приобретение иных товаров и услуг *

№ п/п	Наименование товара, работы, услуги	Единица измерения (по ОКЕИ)	Норматив на человека количество						Для общих нужд учреждения	Срок полезного использования (основные средства) / периодичность приобретения (прочие закупки) (год)	Цена за единицу товаров, работ, услуг (тыс. руб.)
			Должности категории «руководители»	Руководители, высшая группа, численность 3 человека	Руководители, ведущая группа, численность 1 человек	Специалисты, старшая группа, численность 12 человек	Специалисты, не относящиеся к должностям гос. гражданской службы, численность 1 человек	Прочие должности			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Услуги по заправке и восстановлению картриджей к копировальной технике	усл. ед	x	x	x	x	x	1	1	65,1	
2	Эксплуатационные услуги по содержанию и ремонту нежилых помещений	усл. ед	x	x	x	x	x	1	1	3389,13	
3	оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту оргтехники	усл. ед	x	x	x	x	x	1	1	75	
4	оказание услуг по техническому обслуживанию сетей	усл. ед	x	x	x	x	x	1	1	75,0	
5	образовательные услуги повышение квалификации сотрудников	усл. ед	x	x	x	x	x	2	1	35,0	
6	Диспансеризация сотрудников	усл. ед	1	1	1	1	x	x	3	6,5	
7	Сейфы несгораемые	шт	1	1	0,25	1	x	x	25	26,45	
8	Обогреватели	шт	1	1	x	1	x	7	7	4,5	
9	Зеркало	шт	1	1	x	1	x	7	10	1,5	
10	Жалюзи	шт	1	1	x	1	x	7	5	5,5	
11	Лампы настольные	шт	1	1	1	1	x	x	5	2,0	
12	Часы	шт	1	1	x	1	x	7	5	1,9	
13	Холодильник	шт	1	x	x	x	x	2	5	11,0	
14	Телевизор	шт	1	x	x	x	x	x	10	35,0	
15	Дальномер лазерный	шт	x	x	x	x	x	2	7	13,0	
16	Прибор Измеритель толщины защитного слоя Поиск-2,5	шт	x	x	x	x	x	1	7	50,0	
17	Прибор Измерительный Оникс-2,5	шт	x	x	x	x	x	1	7	50,0	
18	Прибор Тепловизор	шт	x	x	x	x	x	1	7	326,0	
19	Прибор измерения геометрических параметров КонстантаК5	шт	x	x	x	x	x	1	7	35,0	
20	Рулетки измерительные	шт	x	x	x	x	x	3	2	1,5	
21	Проверка измерительных приборов	усл. ед	x	x	x	x	x	1	1	50,0	
22	Услуги экспертов	усл. ед	x	x	x	x	x	6	1	0,025	
23	Услуги по договорам гражданско-правового характера	усл. ед	x	x	x	x	x	2	1	41,0	
24	Подписка на периодические издания	усл. ед	x	x	x	x	x	1	1	35,0	
25	Корзина для бумаги решетка, 10 л	шт	1	1	1	1	x	x	1	0,16	
26	Бланочная и типографская продукция	x	x	x	x	x	x	1000	1	15,0	

* Товары, работы, услуги могут отличаться от перечня товаров работ, услуг приведенных в таблицах в зависимости от фактического решения административных задач Инспекции. При этом закупка не указанных в таблицах товаров, работ и услуг может осуществляться только в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края.

ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 268

г. Петропавловск-Камчатский

«14» июня 2016 года

О внесении изменений в приказ Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 21.02.2011 № 20 «Об образовании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в приказ Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 21.02.2011 № 20 «Об образовании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края» следующие изменения:
 - часть 3 признать утратившей силу;
 - в приложении 1:
 - наименование должности Турчанинова Андрея Юрьевича изложить в следующей редакции:

«советник отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края»;

б) слова «и образовательных учреждений среднего, высшего и» заменить на «, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования и организаций»;

3) в приложении 2:

а) пункт 1 части 6 изложить в следующей редакции:

«1) в течение 10-ти календарных дней назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20-ти календарных дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных частями 3.3¹ и 3.3² Положения.»;

б) в части 6² слова «заявления, указанного в подпункте «б» заменить словами «заявлений, указанных в подпунктах «б» и «в»;

в) часть 9 изложить в следующей редакции:

«9. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии гражданский служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с пунктом 2 части 3.1 Положения.»;

г) дополнить частью 9¹ следующего содержания:

«9¹. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие гражданского служащего или гражданина в случае:

- если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных пунктом 2 части 3.1 настоящего Положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;
- если гражданский служащий или гражданин, намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.»;
- д) в части 18 слова «в течение 3-х» заменить словами «в течение 7-ми».

Руководитель Инспекции –
главный государственный инспектор
государственного строительного надзора
Камчатского края С.Ю. Прудников

ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 265

г. Петропавловск-Камчатский

«06» июня 2016 года

О внесении изменения в приказ Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 10.09.2014 № 401 «Об утверждении Регламента внутренней организации Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края» и признании утратившими силу отдельных приказов Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в приказ Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 10.09.2014 № 401 «Об утверждении Регламента внутренней организации Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края» изменение, заменив в преамбуле слова «от 10.12.2008 №188» на слова «от 29.03.2012 №30».
- Считать утратившими силу приказы Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края:
 - от 23.04.2009 №23 «О внесении изменений в Регламент внутренней организации Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края, утвержденный приказом Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 01.08.2008 №85»;
 - от 18.01.2010 №2 «О внесении изменения в приложение к приказу Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 01.08.2008 №85 «Об утверждении Регламента внутренней организации Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края»»;
 - от 17.02.2010 №16 «О внесении изменения в приложение к приказу Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 18.01.2010 №2 «О внесении изменений в приложение к приказу Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 01.08.2008 №85 «Об утверждении Регламента внутренней организации Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края»»;
 - от 15.02.2012 №34 «О внесении изменения в приложение к приказу Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 01.08.2008 №85»;
 - от 08.10.2012 №268 «О внесении изменения в приложение к приказу Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 01.08.2008 №85».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие 01 августа 2014 года.

Руководитель Инспекции –
главный государственный инспектор
государственного строительного надзора
Камчатского края С.Ю. Прудников

ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 217

г. Петропавловск-Камчатский

«19» мая 2016 года

О внесении изменений в приказ Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 14.05.2009 № 31 «Об образовании аттестационной комиссии Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края»

В целях уточнения состава аттестационной комиссии Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края (далее – Инспекция)

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в приказ Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 14.05.2009 № 31 «Об образовании аттестационной комиссии Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края» изменение, изложив приложение № 1 в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
- Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Инспекции –
главный государственный инспектор
государственного строительного надзора
Камчатского края С.Ю. Прудников

Приложение
к приказу Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края
от 19.05.2016 № 217

«Приложение № 1
к приказу Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края
от 14.05.2009 № 31

Состав аттестационной комиссии Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края

Прудников Сергей Юрьевич	руководитель Инспекции – главный государственный инспектор государственного строительного надзора Камчатского края, председатель комиссии;
Ковылицкая Галина Михайловна	заместитель руководителя Инспекции – заместитель главного государственного инспектора государственного строительного надзора Камчатского края, заместитель председателя комиссии;
Луценко Мария Валерьевна	государственный инспектор отдела по правовой и аналитической деятельности Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края, секретарь комиссии;
Кашина Наталья Геннадьевна	начальник отдела по правовой и аналитической деятельности Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края;
Бобров Дмитрий Анатольевич	советник отдела по вопросам государственной службы Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края (по согласованию);
	уполномоченный представителем нанимателя государственный гражданский служащий Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края из подразделения, в котором государственный гражданский служащий, подлежащий аттестации, замещает должность государственной гражданской службы*;
	независимые эксперты из числа представителей научных, образовательных и других организаций – специалисты по вопросам, связанным с государственной гражданской службой (по согласованию, не менее одной четверти от общего числа членов комиссии).*

*Примечание. Персональные данные и количественный состав соответствующих лиц утверждаются приказом Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края не позднее 1 дня до дня заседания комиссии. Независимые эксперты определяются в соответствии с распоряжением Губернатора Камчатского края от 04.05.2008 № 396-П с учетом распоряжения Правительства Камчатского края от 04.05.2008 № 123-ПР.»

ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 229

г. Петропавловск-Камчатский

«26» мая 2016 года

О внесении изменений в приложение к приказу Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 01.06.2009 №40 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дополнить название приказа Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края (далее также – Инспекция) от 01.06.2009 №40 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края» словами «в Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края».

2. Внести в приказ Инспекции от 01.06.2009 №40 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края» следующие изменения:

1) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Луценко Марии Валерьевне, государственному инспектору отдела по правовой и аналитической деятельности Инспекции, обеспечить:

1) ознакомление с настоящим приказом государственных гражданских служащих Камчатского края, замещающих должности государственной гражданской службы Камчатского края в Инспекции, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем Инспекции – главным государственным инспектором государственного строительного надзора Камчатского края (далее – гражданские служащие);

2) прием и регистрацию уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего (далее – уведомление);

3) формирование и ведение журнала регистрации уведомлений, а также выдачу талона-уведомления подавшим уведомление гражданским служащим;

4) своевременное представление руководителю Инспекции – главному государственному инспектору государственного строительного надзора Камчатского края уведомлений для принятия решений о проверке сведений, содержащихся в них, и передачу уведомлений в Главное управление Губернатора и Правительства Камчатского края для осуществления этой проверки.»;

2) в приложении:

а) в части 1.1 раздела 1 слова «за исключением государственного гражданских служащих, в отношении которых Губернатор Камчатского края осуществляет полномочия представителя нанимателя» заменить словами «назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем Инспекции – главным государственным инспектором государственного строительного надзора Камчатского края»;

б) в части 1.1 раздела 1 слова «физического либо юридического» заменить на «физического (юридического)»;

в) в разделе 2:

часть 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Организация приема и регистрации уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) осуществляется гражданским служащим Инспекции, уполномоченным на прием и регистрацию уведомления (далее – уполномоченное на прием и регистрацию уведомления должностное лицо).»;

часть 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Гражданский служащий при обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений уведомляет представителя нанимателя обо всех случаях таких обращений не позднее одного рабочего дня, следующего за днем такого обращения, посредством представления (либо направления по почте) письменного уведомления в произвольной форме или по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку уполномоченному на прием и регистрацию уведомления должностному лицу.»;

в) в части 2.8 слова «регистрируются в журнале» заменить словами «регистрируются в день поступления в журнале»; дополнить частью 2.8' следующего содержания:

«2.8'. В журнале запрашивается указывать ставшие известными сведения о частной жизни лица, подавшего уведомление, сведения, составляющие его личную и семейную тайну, а также иную конфиденциальную информацию.»;

в) в части 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Уполномоченное на прием и регистрацию уведомление должностное лицо помимо регистрации уведомления в журнале регистрации уведомлений обязано одновременно выдать гражданскому служащему, направившему уведомление, под роспись талон-уведомление по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. После заполнения отрывной талон-уведомление приобщается уполномоченным на прием и регистрацию уведомление должностным лицом к уведомлению, а талон-уведомление вручается гражданскому служащему, подавшему уведомление.»

в) в части 2.12 дополнить словами «с уведомлением по указанному им в уведомлении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации»; дополнить частью 2.14 следующего содержания:

«2.14. Уполномоченное на прием и регистрацию уведомление должностное лицо не позднее следующего рабочего дня с даты регистрации уведомления передает представителю нанимателя гражданского служащего поступившее от него уведомление.»;

в) раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений

3.1. Представитель нанимателя в день поступления к нему уведомления, но не позднее 2 рабочих дней со дня его регистрации, принимает решение о проверке сведений, содержащихся в уведомлении (далее – проверка), которое оформляется в форме резолюции.

3.2. В соответствии с решением представителя нанимателя о проведении проверки уведомление с приложением материалов, указанных в части 2.7 настоящего Порядка, передается не позднее 3 рабочих дней со дня его регистрации, уполномоченным на прием и регистрацию уведомления должностным лицом в Главное управление государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края (далее – Главное управление государственной службы) для организации проверки в соответствии с частью 31 постановления Губернатора Камчатского края от 08.05.2009 № 128 «Об утверждении Порядка уведомления Губернатора Камчатского края о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края, в отношении которого Губернатор Камчатского края осуществляет полномочия представителя нанимателя» (далее – Порядок уведомления, утвержденный постановлением Губернатора Камчатского края от 08.05.2009 № 128).

3.3. Проверка осуществляется Главным управлением государственной службы в том числе во взаимодействии со структурными подразделениями Инспекции, другими исполнительными органами государственной власти Камчатского края в соответствии с частями 3.21, 3.22 и 3.3 Порядка уведомления, утвержденном постановлением Губернатора Камчатского края от 08.05.2009 № 128 в течение 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления.

3.4. Уведомление, мотивированное заключение, подготовленное Главным управлением государственной службы по результатам проверки, другие материалы в течение 2 рабочих дней со дня завершения проверки, но не позднее 12 рабочих дней со дня регистрации уведомления, направляются Главным управлением государственной службы представителю нанимателя для принятия им соответствующего решения, указанного в части 3.5 настоящего Порядка.

3.5. В случае наличия признаков склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений представитель нанимателя с учетом мотивированного заключения в течение 2 рабочих дней со дня его поступления принимает одно из следующих решений:

1) о принятии организационных мер с целью предотвращения впредь возможности обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

2) об исключении возможности принятия гражданским служащим, подавшим уведомление, гражданскими служащими, имеющими отношение к фактам, содержащимся в уведомлении, единоличных решений по вопросам, с которыми связана вероятность совершения коррупционного правонарушения;

3) о необходимости внесения изменений в нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность Инспекции, с целью устранения условий, способствовавших обращению в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

4) о немедленной передаче материалов проверки в один из правоохранительных органов (или в несколько одновременно) в соответствии с их компетенцией;

5) о проведении служебной проверки сведений, содержащихся в уведомлении в отношении гражданского служащего.

3.6. При наличии в мотивированном заключении информации об отсутствии признаков склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений представитель нанимателя в течение 2 рабочих дней со дня поступления мотивированного заключения принимает решение о принятии результатов проверки к сведению.

3.7. Уполномоченное на прием и регистрацию уведомление должностное лицо информирует подавшего уведомление гражданского служащего о принятом представителем нанимателя решении по результатам проверки, в течение 2 рабочих дней со дня после принятия решения.

3.8. Гражданский служащий, уведомивший представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к коррупционным правонарушениям, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля находится под защитой государства в соответствии с Федеральным законом от 20.08.2004 № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

3.9. Представитель нанимателя принимает меры по защите гражданского служащего, уведомившего его, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения гражданского служащего гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос его времени отпуска, его привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного гражданским служащим уведомления.

3.10. Меры защиты гражданского служащего применяются на основании его письменного заявления или с его согласия, выраженного в письменной форме.

3.11. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности гражданского служащего, обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Инспекции в соответствии с пунктом 3 части 3.1 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных

гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Законом Камчатского края от 03.12.2010 № 526 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов», с учетом положений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 21 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции.»;

г) дополнить разделом 4 следующего содержания:

«4. Заключительные положения

4.1. Уполномоченные на прием и регистрацию уведомления должностные лица обеспечивают конфиденциальность и сохранность полученных данных, а также несут персональную ответственность за разглашение полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Уведомление, материалы проверки и мотивировочное заключение по результатам проверки подлежат хранению Инспекции, в течение 3 лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

4.3. Решение, принятое представителем нанимателя по результатам проверки сведений, содержащихся в уведомлении, может быть обжаловано подавшим уведомление гражданским служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Луценко Марии Валерьевне, государственному инспектору отдела по правовой и аналитической деятельности Инспекции:

1) ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих Камчатского края, замещающих должности государственной гражданской службы Камчатского края в Инспекции, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем Инспекции.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

**Руководитель Инспекции –
главный государственный инспектор
государственного строительного надзора
Камчатского края С.Ю. Прудников**

ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ПРИКАЗ № 228

г. Петропавловск-Камчатский

«28» Мая 2016 года

О внесении изменений в приказ Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 27.02.2014 № 94 «Об утверждении Положения о порядке сообщения государственным гражданскими служащими Инспекции ГСН Камчатского края о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края (далее также – Инспекция) от 27.02.2014 № 94 «Об утверждении Положения о порядке сообщения государственным гражданскими служащими Инспекции ГСН Камчатского края о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации» следующие изменения:

1) в наименовании слова «их должностным положением или» заменить словами «протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с»;

2) текст преамбулы изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 575 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

3) в части 1 слова «их должностным положением или» заменить словами «протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с»;

4) дополнить текст приказа следующими пунктами:

«2. Сафроновой Н.Д., главному бухгалтеру Инспекции и Осиповой Е.А., заместителю руководителя Инспекции – заместителю главного государственного инспектора государственного строительного надзора Камчатского края обеспечить реализацию настоящего приказа.

3. Возложить на Постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов в Инспекции функции по рассмотрению уведомлений от государственных гражданских служащих Инспекции (далее – гражданские служащие) о получении ими подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями (далее – подарки), а также определение его стоимости.

4. Луценко М.В., государственному инспектору Инспекции, обеспечить в отношении гражданских служащих:

1) проведение мероприятий по формированию в Инспекции негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей;

2) по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка осуществление проверки в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края, и подготовку предложений о применении соответствующих мер ответственности;

3) организацию разъяснений положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взятничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых гражданскими служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

5. Реализация полномочий, предусмотренных настоящим приказом, осуществляется в пределах установленной предельной численности государственных гражданских служащих Инспекции, а также бюджетных ассигнований, предусмотренных Инспекции в краевом бюджете на руководство и управление в сфере установленных функций.»

5) пункт 2 приказа следует считать пунктом 6;

6) приложение к приказу изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

**Руководитель Инспекции –
главный государственный инспектор
государственного строительного надзора
Камчатского края С.Ю. Прудников**

**Приложение
к приказу Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края
от 26.05.2016 № 228**

**«Приложение
к приказу Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края
от 27.02.2014 № 94**

**Положение
о порядке сообщения государственным гражданскими служащими Инспекции
государственного строительного надзора Камчатского края о получении подарка в связи с
протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными
мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных)
обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных
от его реализации**

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения государственным гражданскими служащими Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края (далее – гражданские служащие) о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей (далее также – подарок), порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями – подарок, полученный гражданским служащим от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение, исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им должностных обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

2) получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей – получение гражданским служащим лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления профессиональной служебной деятельности, предусмотренной должностным регламентом.

3. Гражданские служащие не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Гражданский служащий, получивший подарок, обязан представить в Инспекцию государственного строительного надзора Камчатского края (далее – Инспекция) в порядке, предусмотренном частями 5 – 7 настоящего Положения, уведомление о получении подарка (далее – уведомление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

5. Уведомление составляется гражданским служащим в 2 экземплярах.

6. Один экземпляр уведомления представляется Сафроновой Н.Д., главному бухгалтеру Инспекции не позднее 3 рабочих дней со дня получения гражданским служащим подарка.

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения гражданского служащего, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящей части, по причине, не зависящей от гражданского служащего, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

7. Второй экземпляр уведомления возвращается Сафроновой Н.Д., главным бухгалтером Инспекции гражданскому служащему с отметкой о регистрации в журнале регистрации уведомлений по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

8. Гражданский служащий, получивший подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей либо стоимость которого получившему его гражданскому служащему неизвестна, обязан передать подарок на хранение Осиповой Е.А., заместителю руководителя Инспекции – заместителю главного государственного инспектора госу-

дарственного строительного надзора Камчатского края, по акту приема-передачи по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет гражданский служащий, получивший подарок.

10. Сафронова Н.Д., главный бухгалтер Инспекции в целях принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, к бухгалтерскому учету подарка проводит определение его стоимости на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии, образованной в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете (далее – комиссия). Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения – экспертным путем.

11. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

12. Сафронова Н.Д., главный бухгалтер Инспекции обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тысячи рублей, в реестр имущества, находящегося в государственной собственности Камчатского края.

13. Гражданский служащий, сдавший подарок, может его выкупить, направив на имя представителя нанимателя заявление о выкупе подарка по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению не позднее 60 календарных дней со дня сдачи подарка.

14. Сафронова Н.Д., главный бухгалтер Инспекции в течение 90 календарных дней со дня поступления на имя представителя нанимателя заявления о выкупе подарка организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме представителя нанимателя или уполномоченное им должностное лицо, а также лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в течение 30 календарных дней заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

14¹. В случае если в отношении подарка, изготовленного из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, не поступило от гражданского служащего заявление, указанное в части 13 настоящего Положения, либо в случае отказа гражданского служащий от выкупа такого подарка, подарок, изготовленный из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней подлежит передаче уполномоченным органом в федеральное казенное учреждение «Государственное учреждение по формированию Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации, хранению, отпуску и использованию драгоценных металлов и драгоценных камней (Гохран России) при Министерстве финансов Российской Федерации» для зачисления в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации.

15. Подарок, в отношении которого не поступило заявление о выкупе подарка, может использоваться Инспекцией с учетом заключения комиссии о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности Инспекции.

16. В случае нецелесообразности использования подарка руководителем Инспекции - главным государственным инспектором государственного строительного надзора Камчатского края принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой Сафроновой Н.Д., главным бухгалтером Инспекции посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

17. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная частями 14 и 16 настоящего Положения, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

18. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, руководителем Инспекции - главным государственным инспектором государственного строительного надзора Камчатского края принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход краевого бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Положению о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

Форма уведомления о получении подарка

(должность, ФИО уполномоченного должностного лица Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края)

от _____
(должность, ФИО гражданского служащего Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края)

Уведомление о получении подарка¹

« » 20 г.

Извещаю о получении _____

(дата получения подарка)

подарка(ов) на _____

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки или

другого официального мероприятия, место и дата его проведения)

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость, руб.1
1.				
2.				
3.				
	Итого			

Приложение: _____ на ___ листах.

(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление _____

(подпись) (расшифровка подписи)

« » 20 г.

Лицо, принявшее уведомление _____

(подпись) (расшифровка подписи)

« » 20 г.

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений ___ от « » 20 г.

Приложение 2

к Положению о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

Форма журнала регистрации уведомлений о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей

Журнал регистрации уведомлений государственных гражданских служащих Инспекции осударственного строительного надзора Камчатского края, о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О. лица, представившего уведомление	Должность лица, представившего уведомление	Ф.И.О. регистратора	Подпись регистратора

Приложение 3

к Положению о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

Форма акта приема-передачи подарка

Акт приема-передачи подарка²

№ _____ от « » 20 г.

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что _____

(должность, ФИО гражданского служащего)

сдал, а материально ответственное лицо _____

(должность, ФИО ответственного лица)

Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края)

принял на ответственное хранение следующие подарки:

№ п/п	Наименование подарка	Основные характеристики (их описание)	Количество предметов	Стоимость, рублей ²	Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений
-------	----------------------	---------------------------------------	----------------------	--------------------------------	---

1 Уведомление составляется в двух экземплярах, один экземпляр – возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой – направляется в уполномоченному должностному лицу Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края.

2 Акт приема-передачи составляется в трёх экземплярах, один экземпляр – для лица, сдавшего подарок, второй – для уполномоченного материально ответственного лица Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края.м

1.					
2.					
3.					
	Итого				

Принял на хранение _____

Сдал на хранение _____

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Принято к учету _____

(дата и номер решения комиссии уполномоченного должностного лица Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края)

Исполнитель _____ " " _____ 20 г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4

к Положению о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

Форма акта приема – передачи (возврата) подарка

Акт приема – передачи (возврата) подарка³

№ _____

от « » 20 г.

Материально ответственное лицо _____

(должность, ФИО ответственного лица)

Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края)

на основании _____

(документ об определении стоимости подарка, не превышающей 3 тыс. рублей)

возвращает _____

(должность, ФИО гражданского служащего)

подарок _____ стоимостью _____ руб.,

переданный по акту приема-передачи от « » 20 № _____.

Выдал _____

Принял _____

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

« » 20 г. « » 20 г.

Приложение 5

к Положению о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

Форма заявления о выкупе подарка

(должность, ФИО представителя нанимателя)

от _____

(должность, ФИО гражданского служащего)

Заявление о выкупе подарка

Заявляю о желании выкупить подарок, полученный мною на _____

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки или

другого официального мероприятия, место и дата его проведения)

и переданный _____

(Ф.И.О., наименование должности уполномоченного должностного лица

Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края)

по акту приема-передачи от « » 20 № _____.

(подпись) (расшифровка подписи)

« » 20 г.»

1 Графа заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.
2 Графа заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарков.

3 Акт приема – передачи (возврата) подарка составляется в двух экземплярах, один экземпляр – для лица, которому возвращается подарок, второй – для уполномоченного материально ответственного лица Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края.

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 108

г. Петропавловск-Камчатский

«09» июня 2016 года

О внесении изменения в приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 26.04.2016 № 68 «Об утверждении перечня информации о деятельности Министерства финансов Камчатского края, размещаемой в сети Интернет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 26.04.2016 № 68 «Об утверждении перечня информации о деятельности Министерства финансов Камчатского края, размещаемой в сети Интернет», дополнив таблицу строкой 1.6 следующего содержания:

1.6.	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Министерства финансов Камчатского края, руководителей подведомственных краевых государственных учреждений, их супругов и несовершеннолетних детей	Ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их представления
------	---	---

». 2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр

С.Г. Филатов

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 112

г. Петропавловск-Камчатский

«15» июня 2016 года

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Камчатского края от 20.02.2014 № 42 «О санкционировании расходов государственных унитарных предприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Камчатского края»

В целях уточнения Порядка санкционирования расходов государственных унитарных предприятий Камчатского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Камчатского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в пункт 3 приложения к приказу Министерства финансов Камчатского края от 20.02.2014 № 42 «О санкционировании расходов государственных унитарных предприятий Камчатского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Камчатского края» изменение, заменив слова «Исполнительный орган государственной власти Камчатского края, осуществляющий права собственника имущества предприятия» словами «Исполнительный орган государственной власти Камчатского края, уполномоченный в соответствующей сфере деятельности».

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

Министр

С.Г. Филатов

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 113**

г. Петропавловск-Камчатский

«15» июня 2016 года

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Камчатского края от 08.07.2008 № 85

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в приказ Министерства финансов Камчатского края от 08.07.2008 № 85 следующие изменения:
 - присвоить приказу следующее наименование: «Об утверждении Регламента внутренней организации Министерства финансов Камчатского края»;
 - в приложении 1:
 - в части 2.2 слова «заместителем Министра финансов Камчатского края – начальником отдела» заменить словами «заместителями Министра финансов Камчатского края – начальниками отделов»;
 - в части 7.2: абзац первый дополнить предложением следующего содержания: «Коллегия осуществляет свою деятельность на основании положения, утверждаемого приказом Министерства финансов Камчатского края.»;
 - в абзаце втором слова «и порядок участия членов коллегии в ее заседаниях» исключить;
 - часть 7.3 исключить;
 - в части 7.4: после слов «Документы к заседаниям коллегии подготавливаются» дополнить словом «соответствующими»; слова «в соответствии с планом работы коллегии» исключить.
- Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр
С.Г. Филатов**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 114**

г. Петропавловск-Камчатский

«15» июня 2016 года

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Камчатского края от 08.07.2008 № 86

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в приказ Министерства финансов Камчатского края от 08.07.2008 № 86 следующие изменения:
 - присвоить приказу следующее наименование: «Об утверждении служебного распорядка Министерства финансов Камчатского края»;
 - в приложении к приказу:
 - в части 2.4 слова «Главным управлением губернатора и Правительства Камчатского края по вопросам государственной службы, кадрам и наградам» заменить словами «Главное управление государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края»;
 - абзац второй части 3.5 изложить в следующей редакции: «В случае невыхода на службу (работу) по причине болезни, гражданский служащий, иной работник обязан незамедлительно поставить об этом в известность непосредственного руководителя, который доводит данную информацию до отдела правового и административного обеспечения в день поступления такой информации.».
- Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр
С.Г. Филатов**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 90**

г. Петропавловск-Камчатский

«18» мая 2015 года

О признании несостоявшимся аукциона на право пользования недрами с целью разведки и добычи песчано-гравийной смеси на участке недр местного значения «ПК-109 км»

Руководствуясь статьей 13.1 Закона Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах», пунктом 1 части 2.14 Порядка предоставления в пользование участков недр местного значения на территории Камчатского края, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 11.06.2009 № 248-П, на основании протокола заседания аукционной комиссии по проведению аукциона на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи песчано-гравийной смеси на участке недр местного значения «ПК-109 км» от 11.05.2016 и протокола заседания Комиссии по недропользованию Камчатского края от 16.05.2016 № 4

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Признать аукцион на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи песчано-гравийной смеси на участке недр местного значения «ПК-109 км», расположенном в Усть-Большерецком муниципальном районе Камчатского края, несостоявшимся.
- Разместить настоящий приказ в сети Интернет на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края на странице Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края и направить на опубликование в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» в течение трех рабочих дней.

Министр
В.И. Прийдун**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 91**

г. Петропавловск-Камчатский

«18» мая 2015 года

О признании несостоявшимся аукциона на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи вулканогенных, магматических и метаморфических пород (строительного камня) на участке недр местного значения «Заозерный»

Руководствуясь статьей 13.1 Закона Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах», пунктом 2 части 2.14 Порядка предоставления в пользование участков недр местного значения на территории Камчатского края, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 11.06.2009 № 248-П, на основании протокола заседания аукционной комиссии по проведению аукциона на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи вулканогенных, магматических и метаморфических пород (строительного камня) на участке недр местного значения «Заозерный» от 11.05.2016 и протокола заседания Комиссии по недропользованию Камчатского края от 16.05.2016 № 4

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Признать аукцион на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи вулканогенных, магматических и метаморфических пород (строительного камня) на участке недр местного значения «Заозерный» несостоявшимся.
- Разместить настоящий приказ в сети Интернет на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края на странице Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края и направить на опубликование в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» в течение трех рабочих дней.

Министр
В.И. Прийдун**АГЕНТСТВО ПО ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКЕ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 45-п**

г. Петропавловск-Камчатский

«10» июня 2016 года

О внесении изменений в приказ Агентства по внутренней политике Камчатского края от 22.06.2011 № 28-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Агентстве по внутренней политике Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в приказ Агентства по внутренней политике Камчатского края от 22.06.2011 № 28-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Агентстве по внутренней политике Камчатского края» следующие изменения:
 - часть 3 признать утратившей силу;
 - в приложении 1:
 - вывести из состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Агентстве по внутренней политике Камчатского края (далее – комиссия) Мелихову Светлану Григорьевну;
 - вести в состав комиссии: Стефаненко Валерий Олегович - начальник отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края;
 - в приложении 2:
 - пункт 1 части 6 изложить в следующей редакции: «1) в течение 10-ти календарных дней назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20-ти календарных дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных частями 3.31 и 3.32 Положения.»;
 - в части 6.2 слова «заявления, указанного в подпункте «б» заменить словами «заявлений, указанных в подпунктах «б» и «в»»;
 - часть 9 изложить в следующей редакции: «9. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии гражданский служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с пунктом 2 части 3.1 Положения.»;
 - дополнить частью 9¹ следующего содержания: «9¹. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие гражданского служащего или гражданина в случае: «1) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных пунктом 2 части 3.1 настоящего Положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии»; «2) если гражданский служащий или гражданин, намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.»;
 - в части 18 слова «в течение 3-х» заменить словами «в течение 7-ми».
- Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

И. о. Руководителя Агентства
Е.Л. Шевцова**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 100**

г. Петропавловск-Камчатский

«17» мая 2016 года

О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Министерства культуры Камчатского края от 06.04.2009 № 70 «Об образовании аттестационной комиссии Министерства культуры Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в приложение № 1 к приказу Министерства культуры Камчатского края от 06.04.2009 № 70 «Об образовании аттестационной комиссии Министерства культуры Камчатского края» (далее – комиссия) следующие изменения:
 - вывести из состава комиссии Лобашевскую Ирину Секпоновну - советника отдела по вопросам государственной службы Главного управления Губернатора и Правительства Камчатского края по вопросам государственной службы, кадрам и наградам;
 - вести в состав комиссии Стефаненко Валерия Олеговича - начальника отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края.
- Ознакомить заинтересованных государственных гражданских служащих Министерства культуры Камчатского края с настоящим приказом.
- Настоящий приказ вступает в действие через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр
С.В. Айгистова**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 399**

г. Петропавловск-Камчатский

«14» июня 2016 года

«Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в исполнительном органе государственной власти Камчатского края»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Губернатора Камчатского края от 08.05.2009 № 128 «Об утверждении Порядка уведомления Губернатора Камчатского края о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего, в отношении которого Губернатор осуществляет полномочия представителя нанимателя»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Министерстве здравоохранения Камчатского края, согласно приложению.
- Шарафутдинову Руслану Фаритовичу, начальнику отдела организационно-кадровой работы и наград Министерства здравоохранения Камчатского края обеспечить:
 - ознакомление с настоящим приказом государственных гражданских служащих Камчатского края, замещающих должности государственной гражданской службы Камчатского края в исполнительном органе государственной власти Камчатского края, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем исполнительного органа государственной власти Камчатского края (далее – гражданские служащие);
 - прием и регистрацию уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений гражданского служащего (далее – уведомление);
 - формирование и ведение журнала регистрации уведомлений, а также выдачу талона-уведомления подавшим уведомление гражданским служащим;
 - своевременное представление Министру здравоохранения Камчатского края уведомлений для принятия решений о проверке сведений, содержащихся в них, и пере-дачу уведомлений в Главное управление Губернатора и Правительства Камчатского края для осуществления этой проверки.
- Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
- Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Министр
Т.В. ЛемешкоПриложение к приказу Министерства здравоохранения Камчатского края
от 14.06.2016 № 399**Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Министерстве здравоохранения Камчатского края**

1. Общие положения

- Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Камчатского края, замещающего должность государственной гражданской службы Камчатского края в Министерстве здравоохранения Камчатского края (далее – Минздрав), назначение на которую и освобождение от которой осуществляются Министром здравоохранения Камчатского края (далее – гражданский служащий), к совершению коррупционных правонарушений, а также перечень сведений, содержащихся в уведомлении, порядок организации проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.
- Правовую основу настоящего Порядка составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции»), Закон Камчатского края от 20.11.2013 № 343 «О государственной гражданской службе Камчатского края», Закон Камчатского края от 18.12.2008 № 192 «О противодействии коррупции в Камчатском крае», иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Камчатского края.
- Фактом обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к коррупционному правонарушению в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» является понуждение к совершению деяния от имени или в интересах физического (юридического) лица, которое может повлечь:

- злоупотребление служебным положением;
- дачу взятки, получение взятки;
- злоупотребление полномочиями;
- коммерческий подкуп;
- иное незаконное использование гражданским служащим своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному гражданскому служащему другими физическими лицами.

2. Организация приема и регистрации уведомлений

- Организация приема и регистрации уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) осуществляется гражданским служащим Министерства здравоохранения Камчатского края, уполномоченным на прием и регистрацию уведомлений (далее – уполномоченное на прием и регистрацию уведомлений лицо).
- Гражданский служащий при обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных

правонарушений уведомляет представителя нанимателя обо всех случаях таких обращений не позднее одного рабочего дня, следующего за днем такого обращения, посредством представления (либо направления по почте) письменного уведомления в произвольной форме или по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему уполномоченному на прием и регистрацию уведомления должностному лицу.

2.3. При нахождении гражданского служащего в командировке, отпуске, вне места прохождения гражданской службы по иным основаниям, установленным Федеральным законодательством и законодательством Камчатского края, гражданский служащий обязан уведомить представителя нанимателя о факте обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения в первый рабочий день после прибытия к месту прохождения гражданской службы.

2.4. В случае, если склонение гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений осуществляется непосредственно со стороны представителя нанимателя, уведомление о таком факте направляется гражданским служащим в органы прокуратуры или другие государственные органы в соответствии с их компетенцией.

2.5. Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы в соответствии с настоящим Порядком.

2.6. В уведомлении указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество, должность, место жительства и телефон гражданского служащего, направившего уведомление;

2) описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);

3) фамилия, имя, отчество и должность гражданского служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений (если уведомление направляется гражданским служащим, указанным в части 2.5 настоящего Порядка);

4) подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить гражданский служащий по просьбе обратившихся лиц;

5) все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

6) способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

2.7. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности.

2.8. Уведомления регистрируются в день поступления в журнале регистрации уведомлений гражданских служащих Министерства здравоохранения Камчатского края о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал регистрации уведомлений) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. Листы журнала регистрации уведомлений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Минздрава.

2.9. В журнале запрещается указывать ставшие известными сведения о частной жизни лица, подавшего уведомление, сведения, составляющие его личную и семейную тайну, а также иную конфиденциальную информацию.

2.10. Отказ в принятии уведомления уполномоченным лицом недопустим.

2.11. Журнал регистрации уведомлений хранится не менее пяти лет с момента регистрации в нем последнего уведомления в Минздраве.

2.12. Уполномоченное на прием и регистрацию уведомление должностное лицо помимо регистрации уведомления в журнале регистрации уведомлений обязано одновременно выдать гражданскому служащему, направившему уведомление, под роспись талон-уведомление по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. После заполнения отрывной талон-уведомление приобщается уполномоченным на прием и регистрацию уведомление должностном лицом к уведомлению, а талон-уведомление вручается подавшему уведомление гражданскому служащему.

2.13. В случае если уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется гражданскому служащему, подавшему уведомление, по почте заказным письмом с уведомлением по указанному им в уведомлении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации.

2.14. Невыдача талона-уведомления не допускается.

2.15. Уполномоченное на прием и регистрацию уведомление должностное лицо не позднее следующего рабочего дня с даты регистрации уведомления передает представителю нанимателя гражданского служащего поступившее от него уведомление.

3. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений

3.1. Представитель нанимателя в день поступления к нему уведомления, но не позднее 2 рабочих дней со дня его регистрации, принимает решение о проверке сведений, содержащихся в уведомлении (далее – проверка), которое оформляется в форме резолюции.

3.2. В соответствии с решением представителя нанимателя о проведении проверки уведомления с приложением материалов, указанных в части 2.7 настоящего Порядка, передается не позднее 3 рабочих дней со дня его регистрации, уполномоченным на прием и регистрацию уведомления должностным лицом в Главное управление государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края (далее – Главное управление государственной службы) для организации проверки в соответствии с частью 31 постановления Губернатора Камчатского края от 08.05.2009 № 128 «Об утверждении Порядка уведомления Губернатора Камчатского края о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края, в отношении которого Губернатор Камчатского края осуществляет полномочия представителя нанимателя» (далее – Порядок уведомления, утвержденный постановлением Губернатора Камчатского края от 08.05.2009 № 128).

3.3. Проверка осуществляется Главным управлением государственной службы в том числе во взаимодействии со структурными подразделениями Минздрава, другими исполнительными органами государственной власти Камчатского края в соответствии с частями 3.21, 3.22 и 3.3 Порядка уведомления, утвержденного постановлением Губернатора Камчатского края от 08.05.2009 № 128 в течение 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления.

3.4. Уведомление, мотивированное заключением, подготовленное Главным управлением государственной службы по результатам проверки, другие материалы в течение 2 рабочих дней со дня завершения проверки, но не позднее 12 рабочих дней со дня регистрации уведомления, направляются Главным управлением государственной службы представителю нанимателя для принятия им соответствующего решения, указанного в части 3.5 настоящего Порядка.

3.5. В случае наличия признаков склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений представитель нанимателя с учетом мотивированного заключения в течение 2 рабочих дней со дня его поступления принимает одно из следующих решений:

1) о принятии организационных мер с целью предотвращения впредь возможности обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

2) об исключении возможности принятия гражданским служащим, подавшим уведомление, гражданскими служащими, имеющими отношение к фактам, содержащимся в уведомлении, единоличных решений по вопросам, с которыми связана вероятность совершения коррупционного правонарушения;

3) о необходимости внесения изменений в нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность Минздрава, с целью устранения условий, способствовавших обращению в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

4) о незамедлительной передаче материалов проверки в один из правоохранительных органов (или в несколько одновременно) в соответствии с их компетенцией;

5) о проведении служебной проверки сведений, содержащихся в уведомлении в отношении гражданского служащего.

3.6. При наличии в мотивированном заключении информации об отсутствии признаков склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений представитель нанимателя в течение 2 рабочих дней со дня поступления мотивированного заключения принимает решение о принятии результатов проверки к сведению.

3.7. Уполномоченное на прием и регистрацию уведомление должностное лицо информирует подавшего уведомление гражданского служащего о принятом представителем нанимателя решении по результатам проверки, в течение 2 рабочих дней со дня после принятия решения.

3.8. Гражданский служащий, уведомивший представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к коррупционным правонарушениям, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля находится под защитой государства в соответствии с Федеральным законом от 20.08.2004 № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

3.9. Представитель нанимателя принимает меры по защите гражданского служащего, уведомившего его, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения гражданского служащему гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос его времени отпуска, его привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного гражданским служащим уведомления.

3.10. Меры защиты гражданского служащего применяются на основании его письменного заявления или с его согласия, выраженного в письменной форме.

3.11. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности гражданского служащего, обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Минздраве в соответствии с пунктом 3 части 3.1 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Законом Камчатского края от 03.12.2010 № 526 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов», с учетом положений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 21 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

4. Заключительные положения

4.1. Уполномоченные на прием и регистрацию уведомления должностные лица обеспечивают конфиденциальность и сохранность полученных данных, а также несут персональную ответственность за разглашение полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Уведомление, материалы проверки и мотивировочное заключение по результатам проверки подлежат хранению в Минздраве, в течение 3 лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

4.3. Решение, принятое представителем нанимателя по результатам проверки сведений, содержащихся в уведомлении, может быть обжаловано подавшим уведомление гражданским служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Приложение 1
к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Министерстве здравоохранения Камчатского края**

Примерная форма уведомления о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений

(Ф.И.О., должность представителя нанимателя)
от _____

(Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего, направляющего уведомление, место его жительства, телефон)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

1. _____

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к государственному гражданскому служащему в связи с исполнением _____

им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, дата, место, время, другие условия)

(Ф.И.О., должность гражданского государственного служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений)

2. _____

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить государственный гра-

жданский служащий _____

по просьбе обратившихся лиц)
3. _____

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. Способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению: _____

(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д., обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

5. Информация о результате склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения: _____

Приложение: _____
(материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности).

_____ 20__ г., _____ часов _____ минут _____

(дата и время заполнения уведомления) (Ф.И.О.) (подпись)

**Приложение 2
к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Министерстве здравоохранения Камчатского края**

Форма журнала регистрации уведомлений государственных гражданских служащих исполнительного органа государственной власти Камчатского края фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

**Журнал
регистрации уведомлений государственных гражданских служащих Министерства
здравоохранения Камчатского края о фактах обращения к ним в целях склонения их к
совершению коррупционных правонарушений**

Начат " _____ " _____ 20 _____ г.

Окончен " _____ " _____ 20 _____ г.

На " _____ " листах

№ п/п	Дата, время принятия уведомления	Сведения о государственном гражданском служащем, подавшем уведомление			Краткое содержание уведомления	Должностное уведомление		Результаты проверки (подтвердились факты или нет, дата отправки уведомления в правоохранительные органы)	Особые отметки
		Ф.И.О.	полное наименование должности	контактный номер телефона		Ф.И.О.	должность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Приложение 3 к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края в Министерстве здравоохранения Камчатского края

Форма талона-уведомления о регистрации факта обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений

Отрывной ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ* № _____ о регистрации факта обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений _____ 20__ г.

ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ* № _____ о регистрации факта обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений _____ 20__ г.

Уведомление принято от _____ Уведомление принято от _____

(Ф.И.О. государственного гражданского служащего, должность) (Ф.И.О. государственного гражданского служащего, должность)

Краткое содержание уведомления Краткое содержание уведомления

Уведомление принято (кем): Уведомление принято (кем):

(Ф.И.О., должность и подпись лица, принявшего уведомление) (Ф.И.О., должность и подпись лица, принявшего уведомление)

Время приема _____ часов _____ минут. Время приема _____ часов _____ минут.

(подпись лица, получившего талон уведомления)

* Отрывной ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ приобщается к уведомлению должностным лицом, принявшим уведомление. * ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ выдается на руки государственному гражданскому служащему, подавшему уведомление.

Приложение
к приказу Министерства здравоохранения Камчатского края
от _____ № _____

**Положение
о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Министерства
здравоохранения Камчатского края о получении подарка в связи с протокольными
мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями,
участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и
оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырванных от его реализации**

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения государственными гражданскими служащими Министерства здравоохранения Камчатского края (далее – гражданские служащие) о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей (далее также – подарок), порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырванных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:
1) подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями – подарок, полученный гражданским служащим от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение, исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им должностных обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);
2) получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей – получение гражданским служащим лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления профессиональной служебной деятельности, предусмотренной должностным регламентом.
3. Гражданские служащие не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.
4. Гражданский служащий, получивший подарок, обязан представить в Министерство здравоохранения Камчатского края в порядке, предусмотренном частями 5 – 7 настоящего Положения, уведомление о получении подарка (далее – уведомление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.
5. Уведомление составляется гражданским служащим в 2 экземплярах.

6. Один экземпляр уведомления представляется в Отдел финансирования и сводной отчетности, обеспечивающему в Министерстве здравоохранения Камчатского края ведение бухгалтерского учета (далее – уполномоченное структурное подразделение) не позднее 3 рабочих дней со дня получения гражданским служащим подарка.
7. В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения гражданского служащего, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящей части, по причине, не зависящей от гражданского служащего, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения.
К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

7. Второй экземпляр уведомления возвращается гражданскому служащему с отметкой о регистрации уполномоченным структурным подразделением в журнале регистрации уведомлений по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

8. Гражданский служащий, получивший подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей либо стоимость которого получившему его гражданскому служащему неизвестна, обязан передать подарок на хранение ответственному лицу Министерства здравоохранения Камчатского края по акту приема-передачи по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет гражданский служащий, получивший подарок.

10. Комиссия в целях принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, к бухгалтерскому учету подарка проводит определение его стоимости на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения – экспертным путем.

11. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

12. Уполномоченное структурное подразделение обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тысячи рублей, в реестр имущества, находящегося в государственной собственности Камчатского края.

13. Гражданский служащий, сдавший подарок, может его выкупить, направив на имя представителя нанимателя заявление о выкупе подарка по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению не позднее 60 календарных дней со дня сдачи подарка.

14. Уполномоченный Губернатором Камчатского края исполнительным органом государственной власти Камчатского края в течение 90 календарных дней со дня поступления на имя представителя нанимателя заявления о выкупе подарка организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме представителя нанимателя или уполномоченное им должностное лицо, а также лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в 30 календарных дней заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

14¹. В случае если в отношении подарка, изготовленного из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, не поступил от гражданского служащего заявление, указанное в части 13 настоящего Положения, либо в случае отказа гражданского служащего от выкупа такого подарка, подарок, изготовленный из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней подлежит передаче уполномоченным органом в федеральное казенное учреждение "Государственное учреждение по формированию Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации, хранению, отпуску и использованию драгоценных металлов и драгоценных камней (Гохран России) при Министерстве финансов Российской Федерации" для зачисления в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации.

15. Подарок, в отношении которого не поступило заявление о выкупе подарка, может использоваться Министерством здравоохранения Камчатского края с учетом заключения комиссии о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности Министерства здравоохранения Камчатского края.

16. В случае нецелесообразности использования подарка Министром здравоохранения Камчатского края принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой уполномоченным Губернатором Камчатского края исполнительным органом государственной власти Камчатского края посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

17. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная частями 14 и 16 настоящего Положения, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

18. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, Министр здравоохранения Камчатского края принимает решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Средства, вырванные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход краевого бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

**Приложение 1
к Положению о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Министерства
здравоохранения Камчатского края о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями,
служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с
исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и
зачислении средств, вырванных от его реализации**

Форма уведомления о получении подарка

(должность, ФИО руководителя уполномоченного структурного подразделения / должностного лица/исполнительного органа государственной власти Камчатского края)
от _____
(должность, ФИО гражданского служащего)
Уведомление о получении подарка
" ____ " ____ 20 ____ г.
Извещаю о получении _____
(дата получения подарка)
подарка(ов) на _____
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки или
другого официального мероприятия, место и дата его проведения)

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость, руб.
1.				
2.				
3.				
Итого				

Приложение: _____ на ____ листах.
(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление _____ (подпись) (расшифровка подписи) * ____ " ____ 20 ____ г.
Лицо, принявшее уведомление _____ (подпись) (расшифровка подписи) * ____ " ____ 20 ____ г.

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений __ от " ____ " ____ 20 ____ г.

**Приложение 2
к Положению о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Министерства
здравоохранения Камчатского края о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями,
служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с
исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и
зачислении средств, вырванных от его реализации**

**Форма журнала регистрации уведомлений о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями,
служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с
исполнением ими служебных (должностных) обязанностей**

**Журнал
регистрации уведомлений государственных гражданских служащих исполнительного органа
государственной власти Камчатского края, о получении подарков в связи с протокольными
мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями,
участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей**

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О. лица, представившего уведомление	Должность лица, представившего уведомление	Ф.И.О. регистратора	Подпись регистратора

**Приложение 3
к Положению о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Министерства
здравоохранения Камчатского края о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями,
служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с
исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и
зачислении средств, вырванных от его реализации**

Форма акта приема-передачи подарка

Акт приема-передачи подарка

№ _____ от " ____ " ____ 20 ____ г.
Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что _____

(должность, ФИО гражданского служащего)
сдал, а материально ответственное лицо _____
(должность, ФИО ответственного лица
исполнительного органа государственной власти Камчатского края)

принял на ответственное хранение следующие подарки:

№ п/п	Наименование подарка	Основные характеристики (их описание)	Количество предметов	Стоимость, рубль	Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений
1.					
2.					
3.					
Итого					

Принял на хранение _____ Сдал на хранение _____
(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

Принято к учету _____
(дата и номер решения комиссии уполномоченного структурного подразделения /должностного лица/ исполнительного органа государственной власти Камчатского края)
Исполнитель " ____ " ____ 20 ____ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

**Приложение 4
к Положению о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Министерства
здравоохранения Камчатского края о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями,
служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с
исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и
зачислении средств, вырванных от его реализации**

Форма акта приема – передачи (возврата) подарка

Акт приема – передачи (возврата) подарка

№ _____ от " ____ " ____ 20 ____ г.
Материально ответственное лицо _____
(должность, ФИО ответственного лица)

структурного подразделения исполнительного органа государственной власти Камчатского края)

на основании _____
(документ об определении стоимости подарка, не превышающей 3 тыс. рублей)
возвращает _____
(должность, ФИО гражданского служащего)

подарок _____ стоимостью _____ руб.,

переданный по акту приема-передачи от " ____ " ____ 20 ____ № _____.

Выдал Принял _____

(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " ____ 20 ____ г. " ____ " ____ 20 ____ г.

**Приложение 5
к Положению о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Министерства
здравоохранения Камчатского края о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями,
служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с
исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и
зачислении средств, вырванных от его реализации**

Форма заявления о выкупе подарка

(должность, ФИО представителя нанимателя)
от _____
(должность, ФИО гражданского служащего)

Заявление о выкупе подарка

Заявляю о желании выкупить подарок, полученный мною на _____
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки или
другого официального мероприятия, место и дата его проведения)

и переданный в _____
(наименование уполномоченного структурного подразделения
исполнительного органа государственной власти Камчатского края)

по акту приема-передачи от " ____ " ____ 20 ____ № _____.

(подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " ____ 20 ____ г.

Уважаемые жители Камчатского края!

В соответствии с пунктом 4.2. Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации, утвержденного Приказом Госкомэкологии России от 16.05.2000 № 372 Краевого государственного казенного учреждения «Управление автомобильных дорог Камчатского края» совместно с Администрацией Быстринского муниципального района с участием всех жителей Быстринского муниципального района, с/пс Эссо и Анавгай, представителей природного парка «Быстринский» провели публичные слушания по материалам оценки воздействия на окружающую среду объекта: «Строительство автомагистрали продленного действия Анавгай – Палана на участке км 17 – км 33», расположенного согласно проекту на территории природного парка «Быстринский», входящего в состав КГБУ «Природный парк «Вулканы Камчатки».

Публичные слушания проведены с участием специалистов проектного института ООО «ТЭС - ГеоИнжПроект» г. Санкт - Петербург, Главного инженера проекта Иванова Дмитрия Владимировича, руководителя отдела землеустройства Мкртычян Светланы Владимировны.

В результате проведенных публичных слушаний об оценке воздействия на окружающую среду объекта: «Строительство автомагистрали продленного действия Анавгай – Палана на участке км 17 – км 33», расположенного согласно проекту на территории природного парка «Быстринский», входящего в состав КГБУ «Природный парк «Вулканы Камчатки», принято решение одобрить проектные материалы по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду объекта: «Строительство автомагистрали продленного действия Анавгай – Палана на участке км 17 – км 33»

Слушания состоялись: - «04» апреля 2016 г. в межпоселенческой центральной библиотеке им. К. С. Черканова по адресу: с. Эссо, Быстринского района Камчатского края, ул. 50 лет Октября, д. 11. в 18-30 по местному времени.

Результаты публичных слушаний по материалам оценки воздействия на окружающую среду объекта: «Строительство автомагистрали продленного действия Анавгай – Палана на участке км 17 – км 33», расположенного согласно проекту на территории природного парка «Быстринский», входящего в состав КГБУ «Природный парк «Вулканы Камчатки», находятся в библиотеке с. Эссо, ул. 50 лет Октября д. 11.