



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края

№ 74–78 (3860–3864) 21 апреля 2016 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

07.04.2016 № 111-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 24.10.2012 № 489-П «Об утверждении Положения о формировании и реализации инвестиционной программы Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 24.10.2012 № 489-П «Об утверждении Положения о формировании и реализации инвестиционной программы Камчатского края» следующие изменения:
 - в части 3.5 раздела 3 слова «1 июля» заменить словами «1 июня»;
 - часть 6.4 раздела 6 дополнить абзацем вторым следующего содержания: «В случае признания в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации утратившими силу положений закона о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, краевое государственное бюджетное или краевое государственное автономное учреждение, государственное унитарное предприятие вправе не принимать решение о расторжении предусмотренных настоящей частью договоров, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.»;
 - часть 8.4 раздела 8 дополнить абзацем вторым следующего содержания: «Обязательным условием, включаемым в договоры о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления бюджетных инвестиций иных операций, определенных постановлением Правительства Камчатского края.»;
- Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

07.04.2016 № 112-П

г. Петропавловск-Камчатский

О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между Елизовским муниципальным районом и Коряжским сельским поселением

В соответствии с Законом Камчатского края от 25.03.2008 № 28 «О Порядке разграничения муниципального имущества между муниципальными образованиями в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить перечень имущества, передаваемого Елизовским муниципальным районом в муниципальную собственность Коряжского сельского поселения в порядке разграничения муниципального имущества, согласно приложению к настоящему постановлению.
- Право муниципальной собственности на муниципальное имущество, передаваемое Коряжскому сельскому поселению в соответствии с настоящим постановлением, возникает со дня подписания передаточного акта о принятии имущества в муниципальную собственность Коряжского сельского поселения.
- Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

Приложение
к постановлению Правительства Камчатского края
от 07.04.2016 № 112-П

**Перечень
имущества, передаваемого Елизовским муниципальным районом в муниципальную
собственность Коряжского сельского поселения в порядке разграничения муниципального
имущества**

I	Полное наименование организации	Адрес местонахождения организации		
II	Наименование имущества	Адрес местонахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества	Пункт части статьи 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
1	квартира	Камчатский край, Елизовский район, с. Коряки, ул. Геологов, д. 12, кв. 29	4-х комн., общая площадь 76,4 кв. м,	ч. 3 ст. 14, п. 1 ч. 1 ст. 50

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

07.04.2016 № 113-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка предоставления в 2016 году из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Порядок предоставления в 2016 году из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае согласно приложению к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

Приложение
к постановлению Правительства Камчатского края
от 07.04.2016 № 113-П

**Порядок
предоставления в 2016 году из краевого бюджета субсидий некоммерческим
организациям в Камчатском крае**

- Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует предоставление в 2016 году из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае (далее – Организация) на возмещение части затрат, связанных с проведением ими общественно-значимых мероприятий в соответствии с целями, предусмотренными учредительными документами Организаций (далее – субсидии).
- Перечень некоммерческих организаций в Камчатском крае, которым в 2016 году предоставляются субсидии из краевого бюджета, устанавливается согласно приложению к настоящему Порядку.
- Субсидии предоставляются Организациям при соблюдении ими следующих условий:
 - использование субсидий по целевому назначению;
 - заключение соглашений о предоставлении субсидий с Агентством по внутренней политике Камчатского края (далее – Агентство). Обязательными условиями предоставления субсидий, включаемыми в соглашение о предоставлении субсидии, являются согласие Организации на осуществление Агентством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка ее предоставления и запрет приобретения Организацией за счет полученных средств иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком).

4. В целях получения субсидий Организациями представляются в Агентство следующие документы:

- заявка по форме, утвержденной Агентством;
- копии учредительных документов с одновременным представлением оригиналов для сверки и заверения.
- Размеры предоставляемых субсидий определяются по фактическим затратам Организаций, но не свыше предельных размеров, предусмотренных приложением к настоящему Порядку.
- Субсидии предоставляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными на эти цели Агентству в рамках подпрограммы 5 «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» государственной программы Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае на 2014–2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 548-П.
- Субсидии предоставляются Организациям на основании правовых актов Агентства о предоставлении Организациям субсидий из краевого бюджета.
- Порядок перечисления субсидий, условия и сроки исполнения обязательств определяются соглашениями о предоставлении субсидий.
- Организации представляют в Агентство в срок до 15 декабря 2016 года отчет о произведенных затратах по форме, утвержденной Агентством, с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные затраты.
- Агентство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий.
- В случае нарушения Организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Организации возвращают полученные субсидии на лицевой счет Агентства в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Агентства.
- В случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату Организациями на лицевой счет Агентства в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Агентства.
- Уведомления о возврате субсидий в случаях, предусмотренных частями 11 и 12 настоящего Порядка, направляются Агентством Организациям в течение 5 календарных дней со дня выявления соответствующих обстоятельств.

Приложение
к Порядку предоставления в 2016 году из краевого бюджета
субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае

**Перечень
некоммерческих организаций в Камчатском крае, которым в 2016 году предоставляются
субсидии из краевого бюджета**

№ п/п	Наименование некоммерческой организации в Камчатском крае	Предельный размер субсидии, тыс. руб.
1.	Камчатская краевая организация общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»	100,0
2.	Камчатское краевое отделение Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов	400,0
3.	Камчатская региональная общественная организация «Общество слепых»	50,0
4.	Общественная региональная организация «Общество Молодых Инвалидов Камчатки»	50,0
5.	Камчатское региональное Отделение Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России»	250,0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

07.04.2016 № 114-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 02.07.2014 № 277-П «Об утверждении Порядка предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 02.07.2014 № 277-П «Об утверждении Порядка предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм в Камчатском крае» изменение, изложив абзац второй части 18 в следующей редакции: «Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в договор (соглашение) о предоставлении гранта, являются согласие К(Ф)Х на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения К(Ф)Х условий, целей и порядка его предоставления и запрет приобретения К(Ф)Х за счет полученных средств иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком).».
- Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

07.04.2016 № 115-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 01.07.2014 № 273-П «Об утверждении Порядка предоставления грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 01.07.2014 № 273-П «Об утверждении Порядка предоставления грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам в Камчатском крае» изменение, изложив абзац второй части 20 в следующей редакции: «Обязательными условиями предоставления гранта и единовременной помощи, включаемыми в договор (соглашение) о предоставлении гранта и единовременной помощи, являются согласие начинающего фермера на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения начинающим фермером условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения начинающим фермером за счет полученных средств иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком).».
- Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

07.04.2016 № 116-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка предоставления в 2016 году из краевого бюджета субсидии Камчатской краевой общественной организации «Центр по спасению и реабилитации безнадзорных животных «Второй шанс»

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Порядок предоставления в 2016 году из краевого бюджета субсидии Камчатской краевой общественной организации «Центр по спасению и реабилитации безнадзорных животных «Второй шанс» согласно приложению к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова



Подписной индекс издания – 51831.

Подписку на газету «Официальные ведомости» можно оформить во всех почтовых отделениях Камчатского края. Подписка оформляется до 26 числа месяца, предшествующего подписному. Газеты выходят два раза в неделю по вторникам и четвергам.



Все номера газеты «Официальные ведомости» можно найти на сайте издателя <http://pressa41.ru/newspapers/official-gazette>

— для того, чтобы воспользоваться QR-кодом, установите на свое мобильное устройство соответствующую программу.

Приложение
к постановлению Правительства Камчатского края
от 07.04.2016 № 116-П

Порядок предоставления в 2016 году из краевого бюджета субсидии Камчатской краевой общественной организации «Центр по спасению и реабилитации безнадзорных животных «Второй шанс»»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует предоставление из краевого бюджета субсидии Камчатской краевой общественной организации «Центр по спасению и реабилитации безнадзорных животных «Второй шанс» (далее - Организация) на возмещение части следующих затрат (далее - субсидия):

- расходов, связанных с материально-техническим обеспечением деятельности Организации;
 - расходов, связанных с приобретением (обустройством) вольеров для безнадзорных животных.
2. Субсидия предоставляется Организации при соблюдении следующих условий:
- использование субсидии по целевому назначению;
 - заключения соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета с Агентством по внутренней политике Камчатского края (далее - Агентство). Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение о предоставлении субсидии, являются согласие Организации на осуществление Агентством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка ее предоставления и запрет приобретения Организацией средств за счет полученных средств иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком).
3. В целях получения субсидии Организацией представляются в Агент-ство следующие документы:
- заявка по форме, утвержденной Агентством;
 - копии учредительных документов с одновременным представлением оригиналов для сверки и заверения.
 - Размер предоставляемой субсидии определяется по фактическим за-тратам Организации, но не свыше 100,0 тысяч рублей.
5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Агентству в рамках подпрограммы 5 «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» государственной программы Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 №548-П.

- Субсидия предоставляется Организации на основании правового акта Агентства о предоставлении Организации субсидии из краевого бюджета.
- Порядок перечисления субсидии, условия и сроки исполнения обязательств определяются соглашением о предоставлении субсидии.
- Организация представляет Агентству в срок до 15 декабря 2016 года отчет о произведенных затратах по форме, утвержденной Агентством с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные затраты.
- Агентство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.
- В случае нарушения Организацией условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, Организация возвращает полученную субсидию на лицевой счет Агентства в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Агентства.
- В случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, под-лежат возврату Организацией на лицевой счет Агентства в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Агентства.
- Уведомление о возврате субсидии в случаях, предусмотренных частями 10 и 11 настоящего Порядка, направляется Агентством Организации в течение 5 календарных дней со дня выявления соответствующих обстоятельств.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

07.04.2016 № 117-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 07.08.2014 № 329-П «Об организации осуществления мероприятий по временному социально-бытовому обустройству граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке и находящихся в пунктах временного размещения на территории Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление Правительства Камчатского края от 07.08.2014 № 329-П «Об организации осуществления мероприятий по временному социально-бытовому обустройству граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке и находящихся в пунктах временного размещения на территории Камчатского края» следующие изменения:
 - в преамбуле слова «от 26.12.2014 № 1516 -О предоставлении в 2015 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке и находящихся в пунктах временного размещения, и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 22 июля 2014 г. № 692, постановлением Губернатора Камчатского края от 01.08.2014 № 93 «О введении на территории Камчатского края режима чрезвычайной ситуации» заменить словами «от 26.01.2016 № 37 «О предоставлении в 2016 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке и находящихся в пунктах временного размещения»;
 - в части 1 слова «на 2014 - 2015 годы» заменить словами «на 2014 - 2016 годы»;
 - пункты 5 и 6 таблицы приложения 1 признать утратившими силу;
 - в части 1 приложения 1 слова «в 2014 - 2015 годах» заменить словами «в 2014-2016 годах»;
 - в таблице приложения 3:
 - пункт 10 изложить в следующей редакции:

10.	Обеспечение лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в ПВР, бесплатным медицинским освидетельствованием	Министерство здравоохранения Камчатского края
-----	--	---
- Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

07.04.2016 № 118-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 445-П «Об утверждении Положения о Министерстве транспорта и дорожного строительства Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 445-П «Об утверждении Положения о Министерстве транспорта и дорожного строительства Камчатского края» следующие изменения:
 - в преамбуле слова «постановлением Губернатора Камчатского края от 22.03.2011 № 55 «О структуре исполнительных органов государственной власти Камчатского края» заменить словами «постановлением Губернатора Камчатского края от 17.03.2016 № 22 «Об утверждении структуры исполнительных органов государственной власти Камчатского края»;
 - в приложении:
 - в части 1, 2 раздела 1 слова « Камчатской области и Корякского автономного округа» исключить;
 - в части 2, 1 раздела 2:
 - в пункте 18 слова « Камчатской области и Корякского автономного округа» исключить;
 - дополнить пунктом 23³ следующего содержания: «23³) организует деятельность, направленную на обеспечение отраслей экономики Камчатского края в сфере деятельности Министерства квалифицированными кадрами, в том числе посредством целевой подготовки граждан.»;
 - в пункте 32 слова « Камчатской области и Корякского автономного округа» исключить.
- Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

08.04.2016 № 119-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка разработки и корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогнозов социально-экономического развития Камчатского края на среднесрочный и долгосрочный период

- В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Камчатского края от 24.10.2007 № 650 «О бюджетном процессе в Камчатском крае»
- ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
- Утвердить Порядок разработки и корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогнозов социально-экономического развития Камчатского края на среднесрочный и долгосрочный период согласно приложению 1.
 - Утвердить Перечень разработчиков разделов прогнозов социально-экономического развития Камчатского края на среднесрочный и долгосрочный период согласно приложению 2.
 - Определить Министерство экономического развития и торговли Камчатского края уполномоченным исполнительным органом государственной власти Камчатского края по координации разработки и корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогнозов социально-экономического развития Камчатского края на долгосрочный и среднесрочный период.
 - Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Камчатского края от 25.07.2012 № 343-П «О порядке разработки прогноза социально-экономического развития Камчатского края»;
- постановление Правительства Камчатского края от 28.04.2013 № 177-П «О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 25.07.2012 № 343-П «О порядке разработки прогноза социально-экономического развития Камчатского края»;
- Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

Приложение
1 к постановлению Правительства Камчатского края
от 08.04.2016 № 119-П

Порядок разработки и корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогнозов социально-экономического развития Камчатского края на среднесрочный и долгосрочный период

1. Общие положения

- Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О стратегическом планировании в Российской Федерации»), Законом Камчатского края от 24.10.2007 № 650 «О бюджетном процессе в Камчатском крае» и регулирует вопросы разработки и корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогнозов социально-экономического развития Камчатского края на среднесрочный и долгосрочный периоды, а также требования к их составу и содержанию.
 - Прогноз социально-экономического развития Камчатского края разрабатывается в целях определения тенденций социально-экономического развития Камчатского края на среднесрочный и долгосрочный период.
 - Разработка прогнозов социально-экономического развития Камчатского края на среднесрочный и долгосрочный периоды осуществляется Министерством экономического развития и торговли Камчатского края совместно с исполнительными органами государственной власти Камчатского края.
 - В целях разработки прогнозов социально-экономического развития Камчатского края на среднесрочный и долгосрочный период исполнительные органы государственной власти Камчатского края взаимодействуют с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность на территории Камчатского края.

2. Разработка и корректировка прогноза социально-экономического развития Камчатского края на среднесрочный период

- Прогноз социально-экономического развития Камчатского края на среднесрочный период (далее - среднесрочный прогноз) разрабатывается ежегодно на основе прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный период, Стратегии социально-экономического развития Камчатского края с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики Камчатского края.
 - Среднесрочный прогноз разрабатывается на период не менее трех лет (на очередной финансовый год и на плановый период) и ежегодно корректируется путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.
 - Среднесрочный прогноз содержит:
 - оценку достигнутого уровня социально-экономического развития Камчатского края;
 - оценку факторов и ограничений экономического роста Камчатского края на среднесрочный период;
 - направления социально-экономического развития Камчатского края и целевые показатели одного или нескольких вариантов среднесрочного прогноза, включая количественные показатели и качественные характеристики социально-экономического развития;
 - основные параметры государственных программ Камчатского края.
 - Разработка среднесрочного прогноза осуществляется согласно методическим рекомендациям, разработанным в соответствии с Федеральным законом «О стратегическом планировании в Российской Федерации» Министерством экономического развития Российской Федерации.
 - Разработка среднесрочного прогноза осуществляется в 2 этапа.
 - На первом этапе разрабатываются:
 - предварительный среднесрочный прогноз для представления в Министерство экономического развития Российской Федерации по установленной им форме;
 - предварительный среднесрочный прогноз для представления в Министерство финансов Камчатского края в целях формирования проекта закона Камчатского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.
 - На втором этапе разрабатывается уточненный среднесрочный прогноз для представления в Министерство экономического развития Российской Федерации по установленной им форме.
 - Среднесрочный прогноз разрабатывается ежегодно на вариативной основе исходя из сценарных указаний функционирования экономики Российской Федерации и Камчатского края на среднесрочный период.

- Среднесрочный прогноз формируется из таблицы с отчетными и прогнозируемыми значениями показателей и пояснительной записки к ним.
 - Базовый вариант среднесрочного прогноза характеризует основные тенденции и параметры развития экономики в условиях консервативных траекторий изменения внешних и внутренних факторов при сохранении основных тенденций изменения эффективности использования ресурсов.
 - Консервативный вариант среднесрочного прогноза разрабатывается на основе консервативных оценок темпов экономического роста с учетом существенного ухудшения внешнеэкономических и иных условий.
 - Целевой вариант среднесрочного прогноза основывается на достижении целевых показателей социально-экономического развития, учитывающих в полном объеме достижение целей и задач стратегического планирования при консервативных внешнеэкономических условиях.
 - Таблица включает перечень показателей, объединенных в разделы по основным направлениям экономики и социальной сферы, в соответствии с формой представления данных среднесрочного прогноза субъектов Российской Федерации, разрабатываемой Министерством экономического развития Российской Федерации.
 - Пояснительная записка к показателям и разделам среднесрочного прогноза содержит анализ достигнутого уровня значений показателей в отчетном периоде, обоснование параметров среднесрочного прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.
 - Министерство экономического развития и торговли Камчатского края:
 - на основании материалов Министерства экономического развития Российской Федерации обеспечивает исполнительные органы государственной власти Камчатского края, являющиеся разработчиками разделов среднесрочного прогноза в соответствии с Перечнем разработчиков разделов прогнозов социально-экономического развития Камчатского края на среднесрочный и долгосрочный период (далее - разработчики разделов среднесрочного прогноза), а также исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований в Камчатском крае необходимыми формами и методическими материалами для разработки среднесрочного прогноза;
 - совместно с Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Камчатскому краю уточняет базовые значения показателей, необходимые для разработки среднесрочного прогноза, и доводит их до сведения разработчиков разделов среднесрочного прогноза;
 - контролирует качество и полноту представляемых разработчиками разделов прогноза материалов среднесрочного прогноза, проводит проверку соответствия отчетных данных, представленных разработчиками разделов среднесрочного прогноза, данным статистического учета;
 - обобщает представленные разработчиками разделов среднесрочного прогноза материалы показателей среднесрочного прогноза и имеет право вносить согласованные коррективы в значения представленных показателей;
 - осуществляет свод материалов среднесрочного прогноза, формирует пакет документов и представляет его до 20 июля текущего года в Министерство экономического развития Российской Федерации;
 - представляет до 25 августа текущего года среднесрочный прогноз на рассмотрение в Бюджетную комиссию при Правительстве Камчатского края;
 - представляет до 10 сентября текущего года среднесрочный прогноз, согласованный Бюджетной комиссией при Правительстве Камчатского края, на рассмотрение в Правительство Камчатского края;
 - представляет до 10 октября текущего года среднесрочный прогноз, одобренный Правительством Камчатского края, в Министерство финансов Камчатского края для составления проекта закона Камчатского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.
 - Разработчики разделов среднесрочного прогноза в сроки, установленные Министерством экономического развития и торговли Камчатского края:
 - разрабатывают показатели среднесрочного прогноза на очередной финансовый год и на плановый период в установленной сфере деятельности. Значения показателей среднесрочного прогноза за два года, предшествующие текущему году, должны соответствовать данным статистического учета, а при отсутствии - данным ведомственной отчетности;
 - представляют в Министерство экономического развития и торговли Камчатского края показатели среднесрочного прогноза с пояснительной запиской.
 - Исполнительно-распорядительные органы городских округов и муниципальных районов в Камчатском крае представляют по согласованию в Министерство экономического развития и торговли Камчатского края до 1 октября текущего года прогнозы социально-экономического развития муниципальных образований в Камчатском крае на очередной финансовый год и на плановый период.
 - Среднесрочный прогноз одобряется Правительством Камчатского края одновременно с принятием решения о внесении проекта закона Камчатского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период в Законодательное Собрание Камчатского края.
 - Среднесрочный прогноз подлежит корректировке в случае существенного изменения условий функционирования экономики Камчатского края, обусловленных влиянием как внешних (мировых и общероссийских), так и внутренних факторов.
 - Для корректировки среднесрочного прогноза исполнительные органы государственной власти Камчатского края представляют по мере необходимости в Министерство экономического развития и торговли Камчатского края предложения по внесению изменений в одобренный среднесрочный прогноз с обоснованием внесения соответствующих изменений.

- Министерство экономического развития и торговли Камчатского края на основании представленных исполнительными органами государственной власти Камчатского края материалов обеспечивает корректировку отдельных показателей в одобренном среднесрочном прогнозе.
 - Изменение среднесрочного прогноза в ходе составления или рассмотрения проекта закона Камчатского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период влечет за собой изменение основных характеристик проекта краевого бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.
 - Разработка уточненного среднесрочного прогноза осуществляется на основе итогов социально-экономического развития Камчатского края за 9 месяцев текущего года с учетом прогнозов социально-экономического развития муниципальных образований в Камчатском крае в соответствии с пунктами 1 - 4 части 2.14 и частью 2.15 настоящего раздела.
 - Министерство экономического развития и торговли Камчатского края представляет в Министерство финансов Камчатского края и в исполнительно-распорядительные органы городских округов и муниципальных районов в Камчатском крае уточненный среднесрочный прогноз после представления его в Министерство экономического развития Российской Федерации.

3. Разработка и корректировка прогноза социально-экономического развития Камчатского края на долгосрочный период

- Прогноз социально-экономического развития Камчатского края на долгосрочный период (далее - долгосрочный прогноз) разрабатывается каждые 6 лет на 12 и более лет на основе прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период с учетом прогноза научно-технологического развития Российской Федерации и данных, представляемых исполнительными органами государственной власти Камчатского края, являющимися разработчиками разделов долгосрочного прогноза в соответствии с Перечнем разработчиков разделов прогнозов социально-экономического развития Камчатского края на среднесрочный и долгосрочный период (далее - разработчики разделов долгосрочного прогноза), и исполнительно-распорядительными органами городских округов и муниципальных районов в Камчатском крае.
 - Долгосрочный прогноз содержит:
 - оценку достигнутого уровня социально-экономического развития Камчатского края;
 - определение вариантов внутренних условий и характеристик социально-экономического развития Камчатского края на долгосрочный период, включая основные показатели демографического и научно-технического развития, состояния окружающей среды и природных ресурсов;
 - оценку факторов и ограничений экономического роста Камчатского края на долгосрочный период;
 - направления социально-экономического развития Камчатского края и целевые показатели долгосрочного прогноза.

3. Разработка и корректировка прогноза социально-экономического развития Камчатского края на долгосрочный период

- Прогноз социально-экономического развития Камчатского края на долгосрочный период (далее - долгосрочный прогноз) разрабатывается каждые 6 лет на 12 и более лет на основе прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период с учетом прогноза научно-технологического развития Российской Федерации и данных, представляемых исполнительными органами государственной власти Камчатского края, являющимися разработчиками разделов долгосрочного прогноза в соответствии с Перечнем разработчиков разделов прогнозов социально-экономического развития Камчатского края на среднесрочный и долгосрочный период (далее - разработчики разделов долгосрочного прогноза), и исполнительно-распорядительными органами городских округов и муниципальных районов в Камчатском крае.
 - Долгосрочный прогноз содержит:
 - оценку достигнутого уровня социально-экономического развития Камчатского края;
 - определение вариантов внутренних условий и характеристик социально-экономического развития Камчатского края на долгосрочный период, включая основные показатели демографического и научно-технического развития, состояния окружающей среды и природных ресурсов;
 - оценку факторов и ограничений экономического роста Камчатского края на долгосрочный период;
 - направления социально-экономического развития Камчатского края и целевые показатели долгосрочного прогноза.

включая количественные показатели и качественные характеристики социально-экономического развития;

- 5) основные параметры государственных программ Камчатского края;
- 6) основные показатели развития по отдельным видам экономической деятельности, показатели развития транспортной и энергетической инфраструктур на долгосрочный период с учетом проведения мероприятий, предусмотренных государственными программами Камчатского края.

3.3. Разработка долгосрочного прогноза осуществляется согласно методическим рекомендациям, разработанным в соответствии с Федеральным законом «О стратегическом планировании в Российской Федерации» Министерством экономического развития Российской Федерации.

3.4. Долгосрочный прогноз разрабатывается на вариативной основе исходя из сценарных условий функционирования экономики Российской Федерации и Камчатского края на долгосрочный период.

Прогноз формируется из таблицы с отчетными и прогнозируемыми значениями показателей и пояснительной записки к ним.

3.5. Таблица включает перечень показателей, объединенных в разделы по основным направлениям экономики и социальной сферы, в соответствии с формой представления данных долгосрочного прогноза субъектов Российской Федерации, разрабатываемой Министерством экономического развития Российской Федерации.

3.6. Пояснительная записка к показателям и разделам долгосрочного прогноза содержит анализ достигнутого уровня значений показателей в отчетном периоде, обоснование параметров долгосрочного прогноза.

3.7. Министерство экономического развития и торговли Камчатского края:

- 1) обеспечивает разработку и корректировку долгосрочного прогноза, его согласование и внесение в Правительство Камчатского края;
- 2) представляет разработчики разделов долгосрочного прогноза, а также исполнительно-распорядительным органам городских округов и муниципальных районов в Камчатском крае:

- а) основные параметры долгосрочного прогноза;
- б) методические рекомендации Министерства экономического развития Российской Федерации по разработке показателей прогноза социально-экономического развития субъектов Российской Федерации;

- 3) определяет форму и сроки представления показателей, необходимых для разработки долгосрочного прогноза;
- 4) совместно с Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Камчатскому краю уточняет базовые значения показателей долгосрочного прогноза;

- 5) оценивает итоги социально-экономического развития Камчатского края за предшествующий год и социально-экономическую ситуацию текущего года;
- 6) производит расчет показателей долгосрочного прогноза в соответствии с перечнем разработчиков разделов долгосрочного прогноза;

- 7) обобщает материалы, представленные разработчиками разделов прогноза;
- 8) формирует свод материалов долгосрочного прогноза и представляет его в Министерство экономического развития Российской Федерации в установленные сроки;

- 9) направляет до 1 сентября текущего года долгосрочный прогноз в Министерство финансов Камчатского края для формирования бюджетного прогноза Камчатского края на долгосрочный период;
- 10) представляет долгосрочный прогноз на рассмотрение и утверждение в Правительство Камчатского края.

3.8. Разработчики разделов долгосрочного прогноза в сроки, установленные Министерством экономического развития и торговли Камчатского края:

- 1) осуществляют комплексный анализ тенденций развития в установленной сфере деятельности, дают количественную и качественную оценку значений показателей и параметров их изменения в текущем году, указывают причины и факторы происходящих изменений;
- 2) разрабатывают показатели долгосрочного прогноза на основе комплексного анализа, описывают динамику их изменений в прогнозируемом периоде, возможные причины и факторы прогнозируемых изменений, а также действия и меры, направленные на достижение прогнозируемых показателей;
- 3) представляют в Министерство экономического развития и торговли Камчатского края показатели долгосрочного прогноза с пояснительной запиской и установленные Министерством экономического развития и торговли Камчатского края сроки.

3.9. Долгосрочный прогноз утверждается Правительством Камчатского края.

3.10. Корректировка утвержденного долгосрочного прогноза осуществляется в соответствии с решением Правительства Камчатского края в случае изменения основных характеристик социально-экономического развития Российской Федерации и Камчатского края на основании изменений прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период, а также с учетом прогноза социально-экономического развития Камчатского края на очередной финансовый год и на плановый период без продления периода его действия.

4. Порядок общественного обсуждения среднесрочного прогноза и долго-срочного прогноза

4.1. В целях обеспечения открытости и доступности информации проекты среднесрочного прогноза и долгосрочного прогноза (далее - проекты прогнозов) подлежат общественному обсуждению.

4.2. Общественное обсуждение обеспечивается путем размещения Министерством экономического развития и торговли Камчатского края соответствующего проекта прогноза и информации о проведении общественного обсуждения в течение 3 рабочих дней со дня разработки соответствующего проекта прогноза на своей странице на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети «Интернет», а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в сети «Интернет» с указанием:

- 1) даты начала и даты окончания проведения общественного обсуждения проекта прогноза;
- 2) электронного адреса и контактного телефона сотрудника Министерства экономического развития и торговли Камчатского края, ответственного за свод предложений и замечаний;
- 3) порядка направления предложений и замечаний к проекту прогноза.

4.3. Общественное обсуждение проекта прогноза проводится в сроки, установленные Министерством экономического развития и торговли Камчатского края.

Указанный срок не может быть менее 7 календарных дней с даты размещения проекта прогноза на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети «Интернет» и информации, указанной в части 4.2 настоящего раздела.

4.4. Результаты общественного обсуждения в течение 3 рабочих дней после его окончания рассматриваются Министерством экономического развития и торговли Камчатского края и оформляются протоколом, который утверждается Министерством экономического развития и торговли Камчатского края не рассматриваются.

Предложения, не относящиеся к проекту прогноза, вынесенному на общественное обсуждение, Министерством экономического развития и торговли Камчатского края не рассматриваются.

4.5. Протокол по результатам общественного обсуждения проекта прогноза в течение 1 рабочего дня со дня его утверждения Министерством экономического развития и торговли Камчатского края размещается на странице Министерства экономического развития и торговли Камчатского края на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети «Интернет».

5. Мониторинг и контроль реализации среднесрочного прогноза и долго-срочного прогноза

5.1. Мониторинг и контроль реализации среднесрочного прогноза и долго-срочного прогноза (далее - мониторинг и контроль реализации прогнозов) осуществляется Министерством экономического развития и торговли Камчатского края.

5.2. Мониторинг и контроль реализации прогнозов осуществляется на основе анализа отклонений фактических значений показателей, достигнутых за отчетный период, от прогнозных значений показателей, рассчитанных в предыдущем году.

5.3. Министерство экономического развития и торговли Камчатского края:

- 1) осуществляет ежемесячный мониторинг реализации прогнозов, содержащий основные показатели социально-экономического развития Камчатского края за отчетный период;
- 2) проводит ежегодный контроль реализации прогнозов путем сопоставления фактических значений показателей, достигнутых за отчетный период, с прогнозными значениями показателей, рассчитанных в предыдущем году;
- 3) информирует в письменном виде разработчика раздела среднесрочного прогноза (долгосрочного прогноза) о существенных отклонениях фактических значений показателей, достигнутых за отчетный период, от прогнозных значений показателей, рассчитанных в предыдущем году, в случае их выявления;
- 4) осуществляет подготовку результатов контроля реализации прогнозов на основе обобщения информации разработчиков разделов среднесрочного прогноза (долгосрочного прогноза), указанной в части 5.4 настоящего раздела;
- 5) ежегодно размещает информацию о результатах мониторинга и контроля реализации прогнозов на странице Министерства экономического развития и торговли Камчатского края на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети «Интернет».

5.4. Разработчики разделов среднесрочного прогноза (долгосрочного прогноза) в течение 10 рабочих дней со дня получения информации от Министерства экономического развития и торговли Камчатского края, указанной в пункте 3 части 5.3 настоящего раздела, проводят анализ причин существенных отклонений фактических значений показателей, достигнутых за отчетный период, от прогнозных значений показателей, рассчитанных в предыдущем году, и направляют в Министерство экономического развития и торговли Камчатского края предложения о возможности достижения прогнозных показателей в текущем году или предложения о корректировке основных показателей оценки текущего года и прогнозного периода с обоснованием соответствующих изменений.

Приложение 2 к постановлению Правительства Камчатского края от 08.04.2016 № 119-П

Перечень разработчиков разделов прогнозов социально-экономического развития Камчатского края на среднесрочный и долгосрочный период

№ п/п	Раздел прогноза	Разработчики разделов прогнозов
1.	Население, демографические показатели	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края; Министерство здравоохранения Камчатского края; Агентство по занятости населения и миграционной политике Камчатского края
2.	Выпуск товаров и услуг	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края
3.	Валовой региональный продукт	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края
4.	Промышленное производство	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края
5.	Добыча полезных ископаемых	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края; Министерство экономического развития и торговли Камчатского края
6.	Обрабатывающие производства	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края; Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края; Министерство строительства Камчатского края; Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края; Агентство лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края
7.	Производство и распределение электроэнергии, газа и воды; потребление электроэнергии	Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края; Министерство экономического развития и торговли Камчатского края
8.	Средние тарифы на электроэнергию; индекс тарифов по категориям потребителей	Региональная служба по тарифам и ценам Камчатского края
9.	Рыболовство и рыбоводство	Министерство рыбного хозяйства Камчатского края
10.	Сельское хозяйство	Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края
11.	Транспорт	Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края
12.	Связь	Агентство по информатизации и связи Камчатского края
13.	Производство важнейших видов продукции в натуральном выражении	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края; Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края; Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края; Министерство рыбного хозяйства Камчатского края; Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края; Министерство строительства Камчатского края; Агентство лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края

14.	Строительство	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края; Министерство строительства Камчатского края
15.	Индекс потребительских цен	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края; Региональная служба по тарифам и ценам Камчатского края
16.	Торговля и услуги населению	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края; Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края; Министерство здравоохранения Камчатского края; Министерство культуры Камчатского края; Министерство образования и науки Камчатского края; Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края; Министерство социального развития и труда Камчатского края; Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края; Агентство по туризму и внешним связям Камчатского края
17.	Внеэкономическая деятельность	Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края; Министерство рыбного хозяйства Камчатского края; Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края; Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края
18.	Малое и среднее предпринимательство	Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края
19.	Инвестиции	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края; Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края; Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края; Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края; Министерство сельского хозяйства Камчатского края; Министерство рыбного хозяйства Камчатского края; Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края

		промышленности Камчатского края; Министерство строительства Камчатского края; Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края; Агентство лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края; Министерство здравоохранения Камчатского края; Министерство культуры Камчатского края; Министерство образования и науки Камчатского края; Министерство социального развития и труда Камчатского края; Агентство по туризму и внешним связям Камчатского края
20.	Финансы	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края; Министерство финансов Камчатского края
21.	Денежные доходы и расходы населения	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края; Министерство социального развития и труда Камчатского края
22.	Труд и занятость	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края; Министерство социального развития и труда Камчатского края; Агентство по занятости населения и миграционной политике Камчатского края
23.	Развитие социальной сферы	Министерство образования и науки Камчатского края; Министерство здравоохранения Камчатского края; Министерство социального развития и труда Камчатского края; Министерство культуры Камчатского края; Министерство спорта и молодежной политики Камчатского края
24.	Охрана окружающей среды	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края
25.	Туризм	Агентство по туризму и внешним связям Камчатского края; Министерство экономического развития и торговли Камчатского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

08.04.2016 № 120-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 23.01.2014 № 33-П «О расходных обязательствах Камчатского края по предоставлению субсидии из краевого бюджета некоммерческим организациям – военно-спортивным центрам, спортивным клубам в Камчатском крае (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), уставная деятельность которых связана с организацией отдыха, оздоровления и патриотическим воспитанием детей и молодежи»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 23.01.2014 № 33-П «О расходных обязательствах Камчатского края по предоставлению субсидии из краевого бюджета некоммерческим организациям – военно-спортивным центрам, спортивным клубам в Камчатском крае (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), уставная деятельность которых связана с организацией отдыха, оздоровления и патриотическим воспитанием детей и молодежи» изменение, изложив абзац второй части 9 в следующей редакции: «Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение о предоставлении субсидии, являются согласие их получателей на осуществление Министерством спорта и молодежной политики Камчатского края и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения получателями субсидий за счет полученных средств иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком).».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

08.04.2016 № 121-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 16.06.2015 № 213-П «Об утверждении Правил проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 16.06.2015 № 213-П «Об утверждении Правил проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных в Камчатском крае» изменение, дополнив раздел 1 частью 1.5 следующего содержания: «1.5. Особенности отлова, транспортировки, стерилизации (кастрации), вакцинации и идентификации безнадзорных животных, которых заинтересованные лица изъявили желание взять на ответственное содержание и в пользование, определяются приказом Агентства по ветеринарии Камчатского края.».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

08.04.2016 № 122-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 18.02.2010 № 85-П «О расходных обязательствах Камчатского края по предоставлению юридическим лицам – загородным стационарным детским оздоровительным лагерям, расположенным на территории Камчатского края, субсидий из краевого бюджета в целях возмещения затрат в связи с предоставлением ими услуг по обеспечению отдыха и оздоровления детей»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 18.02.2010 № 85-П «О расходных обязательствах Камчатского края по предоставлению юридическим лицам – загородным стационарным детским оздоровительным лагерям, расположенным на территории Камчатского края, субсидий из краевого бюджета в целях возмещения затрат в связи с предоставлением ими услуг по обеспечению отдыха и оздоровления детей» изменение, изложив абзац второй части 9 в следующей редакции: «Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение о предоставлении субсидии, являются согласие их получателей на осуществление Министерством спорта и молодежной политики Камчатского края и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения получателями субсидий за счет полученных средств иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящими Правилами).».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

08.04.2016 № 123-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 22.04.2008 № 114-П «Об установлении отпускных предельных цен на твердое топливо»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в таблицу приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 22.04.2008 № 114-П «Об установлении отпускных предельных цен на твердое топливо» изменение, изложив пункт 3 в следующей редакции:

	Мильковский муниципальный район:		
3.	1) Мильковское сельское поселение	1 526	-
	2) Атласовское сельское поселение	1 526	-

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

08.04.2016 № 124-П

г. Петропавловск-Камчатский

О порядке предоставления мер социальной поддержки народным дружинникам и членам их семей в Камчатском крае

В соответствии с Законом Камчатского края от 29.12.2014 № 569 «Об обеспечении участия граждан и их объединений в охране общественного порядка в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной выплаты народным дружинникам, проживающим по месту жительства в Камчатском крае, и членам их семей согласно приложению 1.
2. Утвердить Порядок компенсации расходов на погребение погибших (умерших) народных дружинников и на изготовление и установку надгробных памятников согласно приложению 2.
3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

Приложение 1
к постановлению Правительства Камчатского края
от 08.04.2016 № 124-П

Порядок предоставления единовременной выплаты народным дружинникам, проживающим по месту жительства в Камчатском крае, и членам их семей

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Камчатского края от 29.12.2014 № 569 «Об обеспечении участия граждан и их объединений в охране общественного порядка в Камчатском крае» и регулирует вопросы предоставления единовременной выплаты народным дружинникам, проживающим по месту жительства в Камчатском крае, и членам их семей (далее - единовременная выплата).

2. Единовременная выплата предоставляется из средств краевого бюджета, предусмотренных Министерству социального развития и труда Камчатского края на эти цели, через Краевое государственное казенное учреждение «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (далее - КГКУ «Центр выплат»).

3. Право на получение единовременной выплаты имеют следующие граждане Российской Федерации:

- 1) народные дружинники, получившие в период и в связи с исполнением обязанностей народного дружинника увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания, проживающие по месту жительства в Камчатском крае;
- 2) народные дружинники, которым установлена инвалидность вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания, полученных народным дружинником в период и в связи с исполнением обязанностей народного дружинника, проживающие по месту жительства в Камчатском крае;
- 3) члены семей народных дружинников, погибших при исполнении ими обязанностей народного дружинника, в том числе в период участия в проводимых органами внутренних дел (полицией) или иными правоохранительными органами мероприятиях по охране общественного порядка в Камчатском крае, не зависимо от места их проживания;
- 4) члены семей народных дружинников, умерших от увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания, полученных в период и в связи с исполнением обязанностей народного дружинника, в том числе вследствие участия в проводимых органами внутренних дел (полицией) или иными правоохранительными органами мероприятий по охране общественного порядка в Камчатском крае, не зависимо от места их проживания;
4. К членам семьи народного дружинника, имеющим право на получение единовременной выплаты, относятся:
 - 1) супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) на-родного дружинника в зарегистрированном с ним браке;
 - 2) родители народного дружинника;
 - 3) дети, не достигшие возраста 18 лет, или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, - до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

Предоставляется единовременная выплата осуществляется на каждого ребенка в возрасте до 18 лет одному из законных представителей.

5. Единовременная выплата предоставляется в размерах, установленных Законом Камчатского края от 29.12.2014 № 569 «Об обеспечении участия граждан и их объединений в охране общественного порядка в Камчатском крае».

Членам семей народных дружинников, имеющим право на получение единовременной выплаты, единовременная выплата предоставляется в равных долях.

6. Назначение и предоставление единовременной выплаты осуществляется по обращению граждан (их представителей) в КГКУ «Центр выплат» на основании следующих документов:

- 1) заявления гражданина о предоставлении единовременной выплаты;
- 2) паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность;
- 3) удостоверения народного дружинника (при наличии);
- 4) справки органа местного самоуправления в Камчатском крае или территориального отдела федерального органа исполнительной власти в Камчатском крае, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере внутренних дел, подтверждающей исполнение обязанностей народного дружинника, в том числе участие в проводимых органами внутренних дел (полицией) мероприятиях по охране общественного порядка в Камчатском крае;
- 5) документа, подтверждающего причину увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания, инвалидности либо гибели, наступивших в период и в связи с исполнением обязанностей народного дружинника (копия учетной формы № 110/у Карта вызова скорой медицинской помощи, либо копия постановления о возбуждении уголовного дела или иного процессуального решения принятого органом, осуществляющим предварительное расследование, либо копия решения суда (приговора));
- 6) документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя (в случае, если заявление подается представителем);
- 7) документов, подтверждающих изменение фамилии (имени, отчества);
- 8) заключения (иного официального документа) учреждения судебно-медицинской экспертизы либо иного учреждения здравоохранения о смерти народного дружинника, наступившей в результате увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного в период и в связи с исполнением обязанностей народного дружинника, в том числе вследствие участия в проводимых органами внутренних дел (полицией) или иными правоохранительными органами мероприятиях по охране общественного порядка в Камчатском крае (предоставляется членами семьи умершего народного дружинника).

7. Дополнительно к документам, указанным в части 6 настоящего Порядка народные дружинники, указанные в пункте 2 части 3 настоящего Порядка, предоставляют справку государственного бюро медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности.

8. Дополнительно к документам, указанным в части 6 настоящего Порядка, члены семей народных дружинников, указанные в пунктах 3 и 4 части 3 настоящего Порядка (их представители), представляют следующие документы:

- 1) свидетельство о смерти народного дружинника;
- 2) свидетельство о заключении брака (в случае обращения супруги (супруга) погибшего (умершего) дружинника);
- 3) свидетельство о рождении народного дружинника (для родителей народного дружинника);
- 4) свидетельства о рождении детей (в случае обращения детей погибшего (умершего) дружинника);
- 5) справки государственной медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности (для детей народных дружинников старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет);
- 6) справки, подтверждающие факт обучения в образовательных организациях по очной форме обучения (для детей народных дружинников старше 18 лет).

9. Основанием для отказа в приеме документов и возврата документов, представленных гражданином (его представителем) для предоставления единовременной выплаты, является:

- 1) представление неполного пакета документов, предусмотренных частями 6-8 настоящего Порядка;
- 2) неполное заполнение данных электронной формы заявления (в случае подачи данных в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг).

10. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной выплаты являются:

- 1) представление недостоверных сведений и (или) документов;
- 2) несоответствие гражданина категориям лиц, указанных в части 3 на-стоящего Порядка;
- 3) отсутствие документов, установленных частью 6 настоящего Порядка, подтверждающих причинно-следственную связь между получением увечья (ранения, травмы, контузии), установлением инвалидности либо смертью народного дружинника и исполнением обязанностей народного дружинника;
- 4) достижение возраста 18 лет (для детей народных дружинников), за исключением детей, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет либо обучающимися в образовательных организациях по очной форме обучения, на день смерти дружинника;
- 5) окончание (прекращение) обучения (для детей народных дружинников старше 18 лет) либо достижение возраста 23 лет (для детей народных дружинников обучающихся в образовательных организациях по очной форме) на день смерти дружинника.

11. Основанием для возмещения излишне выплаченных денежных средств при необоснованном получении единовременной выплаты является обнаружение факта необоснованного ее получения по вине гражданина (представление документов с недостоверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право получения единовременной выплаты), либо счетной ошибки.

Суммы единовременной выплаты, излишне выплаченные гражданам вследствие представления ими документов с недостоверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения единовременной выплаты, возмещаются этими гражданами в добровольном порядке.

12. Единовременная выплата перечисляется КГКУ «Центр выплат» на лицевой счет граждан, открытый в кредитной организации, на основании соглашений (договоров) КГКУ «Центр выплат» с кредитными организациями, в течение 5 банковских дней со дня поступления средств на указанные цели из краевого бюджета.

13. Споры по вопросам назначения и выплаты единовременной выплаты разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение 2 к постановлению Правительства Камчатского края
от 08.04.2016 № 124-П

Порядок компенсации расходов на погребение погибших (умерших) народных дружинников и на изготовление и установку надгробных памятников

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Камчатского края от 29.12.2014 № 569 «Об обеспечении участия граждан и их объединений в охране общественного порядка в Камчатском крае» и регулирует вопросы компенсации расходов на погребение погибших (умерших) народных дружинников и на изготовление и установку надгробных памятников (далее - компенсация расходов).

2. Компенсация расходов осуществляется из средств краевого бюджета, предусмотренных Министерству социального развития и труда Камчатского края на эти цели, через Краевое государственное казенное учреждение «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (далее - КГКУ «Центр выплат»).

3. Компенсация расходов осуществляется в случае гибели (смерти) на-родного дружинника, погибшего или умершего в результате увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания, полученных в период и в связи с исполнением обязанностей народного дружинника, в том числе вследствие участия в проводимых органами внутренних дел (полицией) иными правоохранительными органами мероприятиях по охране общественного порядка в Камчатском крае (далее - народные дружинники).

4. Право на компенсацию расходов предоставляется членам семьи погибшего (умершего) народного дружинника, взявшим на себя обязанность осуществить погребение, изготовление и установку надгробных памятников на могиле погибшего (умершего) народного дружинника, и понесшим фактически расходы (далее - граждане):

- 1) супруге (супругу), состоящей (состоящему) на день гибели (смерти) народного дружинника в зарегистрированном с ним браке;
- 2) родителям народного дружинника;
- 3) детям, не достигшим возраста 18 лет, или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также детям, обучающимся в образовательных организациях по очной форме обучения, - до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

5. Компенсация расходов осуществляется в размере, не превышающем 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей, в виде компенсации фактически произведенных расходов, но не более размеров, установленных настоящей частью.

6. К компенсации расходов (в том числе в случае погребения народного дружинника за пределами Камчатского края) принимаются следующие расходы, связанные:

- 1) с подготовкой к перевозке и перевозкой тела и погребением народного дружинника;
- 2) с изготовлением и установкой надгробного памятника на могиле погибшего (умершего) дружинника.

7. Компенсация расходов производится, если обращение за возмещением расходов последовало не позднее 12 месяцев со дня гибели (смерти) народного дружинника.

8. Компенсация расходов осуществляется по обращению граждан (их представителей) в КГКУ «Центр выплат» на основании следующих документов:

- 1) заявления о компенсации расходов с указанием лицевого счета гражданина, открытого в кредитной организации;
- 2) паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность;
- 3) удостоверения народного дружинника (при наличии);
- 4) справки органа местного самоуправления в Камчатском крае или территориального отдела федерального органа исполнительной власти в Камчатском крае, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере внутренних дел, подтверждающей исполнение обязанностей народного дружинника, в том числе участие в проводимых органами внутренних дел (полицией), мероприятиях по охране общественного порядка в Камчатском крае;
- 5) заключения (иного официального документа) учреждения судебно-медицинской экспертизы либо иного учреждения здравоохранения о смерти народного дружинника, наступившей в результате увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного в период и в связи с исполнением обязанностей народного дружинника, в том числе вследствие участия в проводимых органами внутренних дел (полицией) или иными правоохранительными органами мероприятиях по охране общественного порядка в Камчатском крае (предоставляется членами семьи умершего народного дружинника);
- 6) свидетельства о смерти народного дружинника;
- 7) свидетельства о заключении брака (в случае обращения супруги (супруга) погибшего (умершего) дружинника);
- 8) свидетельства о рождении народного дружинника (для родителей погибшего (умершего) народного дружинника);
- 9) свидетельства о рождении детей (в случае обращения детей погибшего (умершего) народного дружинника);
- 10) документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя (в случае, если заявление подается представителем);
- 11) документов, подтверждающих изменение фамилии (имени, отчества);
- 12) документов, подтверждающих расходы (договор, счета, кассовые, товарные чеки) (в случае обращения за компенсацией фактически произведенных расходов).

9. Основанием для отказа в приеме документов и возврата документов, представленных гражданином (его представителем), является:

- 1) представление неполного пакета документов, предусмотренных частью 8 настоящей Порядка;
- 2) неполное заполнение данных электронной формы заявления (в случае подачи данных в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг).

10. Основаниями для отказа в компенсации расходов являются:

- 1) представление недостоверных сведений и (или) документов;
- 2) несоответствие гражданина категориям лиц, указанных в части 4 на-стоящего Порядка;
- 3) отсутствие документов, предусмотренных частью 8 настоящего Порядка, подтверждающих причинно-следственную связь между смертью (гибелью) народного дружинника и исполнением обязанностей народного дружинника;
- 4) народный дружинник не проживал на дату гибели (смерти) по месту жительства в Камчатском крае.

11. Основанием для возмещения излишне выплаченных денежных средств при необоснованном получении компенсации расходов является обнаружение факта необоснованного ее получения по вине гражданина (представление документов с недостоверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право получения компенсации расходов), либо счетной ошибки.

Денежные средства, излишне выплаченные гражданам вследствие представления ими документов с недостоверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения компенсации расходов, возмещаются этими гражданами в добровольном порядке.

12. Компенсация расходов производится КГКУ «Центр выплат» в течение 5 банковских дней со дня поступления средств из краевого бюджета на указанные цели путем безналичного перечисления денежных средств:

- 1) на лицевой счет граждан, открытый в кредитной организации, на основании соглашений (договоров) КГКУ «Центр выплат» с кредитными организациями (в случае компенсации фактически произведенных расходов);
- 2) на лицевой счет организации, предоставляющей услуги по погребению умерших (погибших) лиц, изготовлению и установке надгробных памятников (в случае предварительной компенсации расходов).

13. Споры по вопросам компенсации расходов разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

11.04.2016 № 125-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 10.01.2014 № 2-П «О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 10.01.2014 № 2-П «О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

Приложение
к постановлению Правительства Камчатского края
от 11.04.2016 № 125-П

Изменения в постановление Правительства Камчатского края от 10.01.2014 № 2-П «О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае»

1. Примечание приложения 2 изложить в следующей редакции:

«Примечание:

1. Нормативы финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных малоконтактных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в Камчатском крае (далее - малоконтактные образовательные организации) включают расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) и определяются вне зависимости от количества воспитанников.

2. Объем финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в малоконтактных образовательных организациях определен исходя из:

- нормативных затрат на оплату труда педагогических работников, части работников из числа учебно-вспомогательного персонала, административно-управленческого и обслуживающего персонала малоконтактных образовательных организаций;
- нормативных затрат на обеспечение образовательной программы до-школьного образования в малоконтактных образовательных организациях на очередной финансовый год.

2.1. Нормативные затраты на оплату труда педагогических работников, части работников из числа учебно-вспомогательного персонала, административно-управленческого и обслуживающего персонала малоконтактных образовательных организаций определены исходя из норматива расходов на оплату труда на очередной финансовый год следующих категорий работников малоконтактных образовательных организаций, осуществляющих в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования реализацию программы дошкольного образования:

- воспитатели, в том числе старшие воспитатели;
- прочие педагогические работники с учетом требований примерных образовательных программ дошкольного образования, в том числе руководители, и заместители руководителей, инструкторы по физкультуре, концертмейстеры, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, социальные педагоги, педагоги-психологи, руководители физического воспитания, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, методисты и пр.;
- работники из числа учебно-вспомогательного персонала, а именно младшие воспитатели и помощники воспитателей;
- работники из числа административно-управленческого и обслуживающего персонала, за исключением персонала, обеспечивающего создание условий для осуществления присмотра и ухода и оказания услуг по присмотру и уходу за детьми, а также персонала, непосредственно связанного с организацией приготовления питания, обслуживанием зданий и оборудованием, работников, обеспечивающих функционирование систем отопления, доставку и хранение необходимых средств обучения, продуктов питания (специалисты финансово-экономических, юридических и кадровых служб, работники из числа медперсонала, инженеры, техники, заведующие хозяйством, кладовщики, повара, кухонные работники, грузчики, электрики, рабочие по обслуживанию зданий, костюмеры, швеи, кастелянши, машинисты по стирке белья, садовники и пр.).

Норматив формируется с учетом расходов на:

- ежемесячные доплаты к заработной плате педагогическим работникам малоконтактных образовательных организаций, имеющим ученые степени доктора наук, ученые степени кандидата наук, государственные награды СССР, РФСФР и Российской Федерации;

- выплаты единовременных пособий работникам при их выходе на пенсию;
- выплаты ежемесячной денежной компенсации педагогическим работникам на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, включаемой в оклады (должностные оклады) педагогических работников.

При расчете норматива применяется коэффициент, учитывающий удорожание образовательной услуги в зависимости от образовательной программы дошкольного образования или специфики деятельности малокомплектных образовательных организаций, определяемый в соответствии с таблицей 1 приложения 1.». 2. Применения приложения 3 изложить в следующей редакции:

«Примечание:
1. Нормативы финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в образовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах и реализующих образовательные программы дошкольного образования в Камчатском крае (далее - сельские образовательные организации), включают расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) и определяются вне зависимости от количества воспитанников.
2. Объем финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в сельских образовательных организациях определен исходя из:
- нормативных затрат на оплату труда педагогических работников, части работников из числа учебно-вспомогательного персонала, административно-управленческого и обслуживающего персонала сельских образовательных организаций;
- нормативных затрат на обеспечение образовательной программы дошкольного образования в сельских образовательных организациях на очередной финансовый год.
2.1. Нормативные затраты на оплату труда педагогических работников, части работников из числа учебно-вспомогательного персонала, административно-управленческого и обслуживающего персонала сельских образовательных организаций определены исходя из норматива расходов на оплату труда на очередной финансовый год следующих категорий работников сельских образовательных организаций, осуществляющих в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования реализацию программы дошкольного образования:
- воспитатели, в том числе старшие воспитатели;
- прочие педагогические работники с учетом требований примерных образовательных программ дошкольного образования, в том числе руководители, и заместители руководителей, инструкторы по физкультуре, концертмейстеры, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, социальные педагоги, педагоги-психологи, руководители физического воспитания, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, методисты и пр.;

- работники из числа учебно-вспомогательного персонала, а именно младшие воспитатели и помощники воспитателей;
- работники из числа административно-управленческого и обслуживающего персонала, за исключением персонала, обеспечивающего создание условий для осуществления присмотра и ухода и оказания услуг по присмотру и уходу за детьми, а также персонала, непосредственно связанного с организацией приготовления питания, обслуживанием зданий и оборудования, работников, обеспечивающих функционирование систем отопления, доставку и хранение необходимых средств обучения, продуктов питания (специалисты финансово-экономических, юридических и кадровых служб, работники из числа медперсонала, инженера, техники, заведующие хозяйством, кладовщики, повара, кухонные работники, грузчики, электрики, рабочие по обслуживанию зданий, костюмеры, швеи, кастелянши, машинисты по стирке белья, садовники и пр.).

Норматив формируется с учетом расходов на:
- ежемесячные доплаты к заработной плате педагогическим работникам сельских образовательных организаций, имеющим ученые степени доктора наук, ученые степени кандидата наук, государственные награды СССР, РСФСР и Российской Федерации;
- выплаты единовременных пособий работникам при их выходе на пенсию;
- выплаты ежемесячной денежной компенсации педагогическим работникам на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, включаемой в оклады (должностные оклады) педагогических работников.

1. При расчете норматива применяется коэффициент, учитывающий удорожание образовательной услуги в зависимости от образовательной программы дошкольного образования или специфики деятельности сельских образовательных организаций, определяемый в соответствии с таблицей 1 приложения 1.». 2. Применения приложения 3 изложить в следующей редакции:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

11.04.2016 № 126-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 433-П «Об утверждении Положения о Министерстве строительства Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 433-П «Об утверждении Положения о Министерстве строительства Камчатского края» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «постановлением Губернатора Камчатского края от 22.03.2011 № 55 «О структуре исполнительных органов государственной власти Камчатского края» заменить словами «постановлением Губернатора Камчатского края от 17.03.2016 № 22 «Об утверждении структуры исполнительных органов государственной власти Камчатского края»;

2) часть 2.1 приложения дополнить пунктом 35² следующего содержания:
«35²) организует деятельность, направленную на обеспечение отраслей экономики Камчатского края в сфере деятельности Министерства квалифицированными кадрами, в том числе посредством целевой подготовки граждан».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

11.04.2016 № 127-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 30.10.2015 № 388-П «О перечне расходных обязательств Камчатского края по предоставлению иных межбюджетных трансфертов из краевого бюджета в 2016 году»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в часть 1 постановления Правительства Камчатского края от 30.10.2015 № 388-П «О перечне расходных обязательств Камчатского края по предоставлению иных межбюджетных трансфертов из краевого бюджета в 2016 году» следующие изменения:

1) пункт 7 после слов «на оплату» дополнить словами «кредиторской задолженности за 2015 год на выполнение»;

2) дополнить пунктом 10 следующего содержания:
«10) на проведение краевого фестиваля «Сохраним лососей ВМЕСТЕ!» в Усть-Большерецком муниципальном районе.».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

12.04.2016 № 128-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Камчатского края

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в абзац второй части 14 приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 17.01.2011 № 3-П «Об установлении расходных обязательств Камчатского края по предоставлению из краевого бюджета субсидий предприятиям коммунального комплекса в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием потребителям коммунальных услуг по льготным (сниженным) тарифам» изменение, изложив его в следующей редакции:

«При предоставлении субсидий обязательными условиями их предоставления, включаемыми в договор (соглашение) о предоставлении субсидий, является согласие предприятия на осуществление Министерством ЖКХ и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения предприятием условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения предприятием за счет полученных средств иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком).».

2. Внести в абзац второй части 12 приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 23.03.2015 № 117-П «Об утверждении порядка предоставления субсидий исполнителям коммунальных услуг в целях возмещения недополученных доходов, возникших в результате обеспечения изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в соответствии с предельными (максимальными) индексами изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях в Камчатском крае» изменение, изложив его в следующей редакции:

«При предоставлении субсидий обязательными условиями их предоставления, включаемыми в договор (соглашение) о предоставлении субсидий, является согласие исполнителя коммунальных услуг на осуществление Министерством ЖКХ и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения исполнителем коммунальных услуг условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения исполнителем коммунальных услуг за счет полученных средств иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком).».

3. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 13.12.2013 № 571-П «О предоставлении государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае» следующие изменения:

1) абзац второй части 14 приложения № 1 изложить в следующей редакции:
«При предоставлении субсидий обязательными условиями их предоставления, включаемыми в договор (соглашение) о предоставлении субсидий, является согласие получателей субсидий на осуществление Министерством ЖКХ и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения получателями субсидий за счет полученных средств иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком).»;

2) абзац второй части 13 приложения № 2 изложить в следующей редакции:
«При предоставлении субсидий обязательными условиями их предоставления, включаемыми в договор (соглашение) о предоставлении субсидий, является согласие получателей субсидий на осуществление Министерством ЖКХ и

органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения получателями субсидий за счет полученных средств иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком).»;

3) абзац второй части 14 приложения № 3 изложить в следующей редакции:
«При предоставлении субсидий обязательными условиями их предоставления, включаемыми в договор (соглашение) о предоставлении субсидий, является согласие получателей субсидий на осуществление Министерством ЖКХ и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения получателями субсидий за счет полученных средств иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком).».

4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.04.2016 № 132-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 11.11.2013 № 489-П «О государственной программе Камчатского края «Совершенствование управления краевым имуществом Камчатского края на 2014-2018 годы»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 11.11.2013 № 489-П «О государственной программе Камчатского края «Совершенствование управления краевым имуществом Камчатского края на 2014-2018 годы» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «, приказом Министерства экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края от 12.08.2013 № 403-П «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации государственных программ Камчатского края» исключить;

2) изменения в государственную программу Камчатского края «Совершенствование управления краевым имуществом Камчатского края на 2014-2018 годы» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 14.04.2016 № 132-П

**Изменения
в государственную программу Камчатского края «Совершенствование управления краевым имуществом Камчатского края на 2014-2018 годы», утвержденную постановлением
Правительства Камчатского края от 11.11.2013 № 489-П
(далее - Программа)**

1. В Программе:

1) в паспорте:

а) раздел «Участники Программы» изложить в следующей редакции:

Участники Программы - Министерство строительства Камчатского края;
- Аппарат Губернатора и Правительства Камчатского края;

б) раздел «Программно-целевые инструменты Программы» признать утратившим силу;

в) раздел «Объемы бюджетных ассигнований Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Программы - прогнозируемый объем финансирования в 2014-2018 годах составит 1 845 275,97783 тыс. рублей за счет средств краевого бюджета, в том числе по годам:
2014 год - 678 772,75112 тыс. рублей;
2015 год - 483 222,57671 тыс. рублей;
2016 год - 267 605,69000 тыс. рублей;
2017 год - 308 077,88000 тыс. рублей;
2018 год - 107 597,08000 тыс. рублей»;

г) раздел «Ожидаемые результаты реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«Ожидаемые результаты реализации Программы 1) обеспечение полноты и актуальности сведений о краевом имуществе, обеспечение государственной регистрации права собственности Камчатского края; 2) улучшение состояния краевоего имущества; 3) исполнение обязанностей собственника краевоего имущества; 4) обеспечение эксплуатации краевоего имущества, вовлечения его в хозяйственный оборот; 5) обеспечение наполнения государственного кадастра недвижимости сведениями о границах муниципальных образований в Камчатском крае, границах населенных пунктов Камчатского края, повышении управления земельными ресурсами на территории Камчатского края; 6) создание опорной межевой сети на территории Камчатского края, обеспечение наполнения государственного кадастра недвижимости сведениями о пунктах опорной межевой сети; 7) оптимизация структуры краевоего имущества; 8) усиление контроля за сохранностью и использованием по назначению краевоего имущества»;

2) пункт 5 части 2.4 раздела 2 «Цели, задачи Программы, сроки и механизмы ее реализации» изложить в следующей редакции:

«5) организация проведения работ по координатному описанию границ муниципальных образований в Камчатском крае, границ населенных пунктов Камчатского края, организация проведения работ по созданию опорной межевой сети, организация проведения кадастровых работ в целях государственного кадастрового учета земельных участков, находящихся в собственности Камчатского края, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.»;

3) пункт 5 части 4.1 раздела 4 «Описание основных ожидаемых конечных результатов Программы» изложить в следующей редакции:

«5) обеспечение наполнения государственного кадастра недвижимости сведениями о границах муниципальных образований в Камчатском крае, границах населенных пунктов Камчатского края, повышении управления земельными ресурсами на территории Камчатского края.»;

4) раздел 5 «Методика оценки эффективности Программы» изложить в следующей редакции:

«5. Методика оценки эффективности Программы

5.1. Оценка эффективности реализации Программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации Программы представляются в составе годового отчета ответственного исполнителя Программы о ходе ее реализации и об оценке эффективности.

5.2. Оценка эффективности Программы производится с учетом следующих составляющих:
1) оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) Программы;

2) оценки степени соответствия запланированному уровню затрат краевого бюджета;

3) оценки степени реализации контрольных событий плана реализации Программы (далее - степень реализации контрольных событий);

5.3. Для оценки степени реализации Программы определяется степень достижения плановых значений каждого показателя (индикатора) Программы.

5.4. Степень достижения планового значения показателя (индикатора) Программы определяется по формулам:
1) для показателя (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СД_{гпз} = 3Пгпф / 3Пгп, где$$

СД_{гпз} - степень достижения планового значения показателя (индикатора) Программы;

3Пгпф - значение показателя (индикатора), фактически достигнутое на конец отчетного периода;

3Пгп - плановое значение показателя (индикатора) Программы;

2) для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СД_{гпз} = 3Пгп / 3Пгпф.$$

5.5. Степень реализации Программы определяется по формуле:

$$СР_{гп} = \sum_{i=1}^n СД_{гпз} / M, где$$

СР_{гп} - степень реализации Программы;

M - число показателей (индикаторов) Программы.

При использовании данной формулы в случае, если СД_{гпз} больше 1, значение СД_{гпз} принимается равным 1.

5.6. Степень соответствия запланированному уровню затрат краевого бюджета определяется для Программы в целом по формуле:

$$ССуз = 3Ф / 3п, где$$

ССуз - степень соответствия запланированному уровню затрат краевого бюджета;

3Ф - фактические расходы краевого бюджета на реализацию Программы в отчетном году;

3п - плановые расходы краевого бюджета на реализацию Программы в отчетном году.

5.7. Степень реализации контрольных событий определяется для Программы в целом по формуле:

$$СРкс = КСв / КС, где$$

СРкс - степень реализации контрольных событий;

КСв - количество выполненных контрольных событий из числа контрольных событий, запланированных к реализации в отчетном году;

КС - общее количество контрольных событий, запланированных к реализации в отчетном году.

5.8. Эффективность реализации Программы определяется в зависимости от значений степени реализации Программы, степени соответствия запланированному уровню затрат краевого бюджета, степени реализации контрольных событий по формуле:

$$ЭР_{гп} = \frac{СР_{гп} + ССуз + 3 * СР_{кс}}{5}, где$$

ЭР_{гп} - эффективность реализации Программы;

СР_{гп} - степень реализации Программы;

1.1.	Подпрограмма 1 «Повышение эффективности управления краевым имуществом»	Всего, в том числе:	822	20.1	810 812,64112	608 575,64112	416 196,10871	204 512,90000	39 798,00000	25 933,00000
		за счет средств федерального бюджета	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	822	20.1	810 812,64112	608 575,64112	416 196,10871	204 512,90000	39 798,00000	25 933,00000
		за счет средств местных бюджетов	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств юридических лиц	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета		-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.1.1.	Учет, содержание и распоряжение краевым имуществом	Всего, в том числе:	822	20.1	184 933,03240	42 978,03240	89 926,45700	37074,90000	18 558,00000	19 693,00000
		за счет средств федерального бюджета	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	822	20.1	184 933,03240	42 978,03240	89 926,45700	37074,90000	18 558,00000	19 693,00000
		за счет средств местных бюджетов	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств юридических лиц	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета		-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.1.2.	Содержание жилищного фонда Камчатского края	Всего, в том числе:	822	20.1	17 622,00000	4 662,00000	2 338,59149	4 480,00000	3 240,00000	3 240,00000
		за счет средств федерального бюджета	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	822	20.1	17 622,00000	4 662,00000	2 338,59149	4 480,00000	3 240,00000	3 240,00000
		за счет средств местных бюджетов	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств юридических лиц	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета		-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.1.3.	Осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Камчатского края и приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Камчатского края	Всего, в том числе:	822 812 804	20.1	374 884,89033	374 884,89033	133 491,34800	150 700,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	822 812 804	20.1	374 884,89033	374 884,89033	133 491,34800	150 700,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств юридических лиц	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета		-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.1.4.	Поддержка организаций Камчатского края в целях содействия в реализации инвестиционных проектов Камчатского края	Всего, в том числе:	822	20.1	0,00000	0,00000	144 232,65193	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	822	20.1	0,00000	0,00000	144 232,65193	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств юридических лиц	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета		-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.1.5.	Организация проведения работ по координации границ муниципальных образований в Камчатском крае, населенных пунктов Камчатского края, границ Камчатского края, организация проведения работ по созданию опорной межевой сети, организация проведения кадастровых работ в целях государственного кадастрового учета земельных участков, находящихся в собственности Камчатского края, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	Всего, в том числе:	822	20.1	61 779,47424	14 457,47424	7 929,07180	12 258,00000	18 000,00000	3 000,00000
		за счет средств федерального бюджета	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	822	20.1	61 779,47424	14 457,47424	7 929,07180	12 258,00000	18 000,00000	3 000,00000
		за счет средств местных бюджетов	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств юридических лиц	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета		-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.1.6.	Применение процедур финансового оздоровления и банкротства в отношении организаций Камчатского края, находящихся в кризисном состоянии, в целях сохранения их имущественного комплекса	Всего, в том числе:	822	20.1	0,00000	171 593,24415	38 277,98849	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	822	20.1	0,00000	171 593,24415	38 277,98849	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств юридических лиц	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета		-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.2.	Подпрограмма 2 «Обеспечение реализации Программы»	Всего, в том числе:	822	20.2	364 028,80000	70 197,11000	67 026,46800	63 092,79000	74 790,40000	74 790,40000
		за счет средств федерального бюджета	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	822	20.2	364 028,80000	70 197,11000	67 026,46800	63 092,79000	74 790,40000	74 790,40000
		за счет средств местных бюджетов	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств юридических лиц	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета		-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.2.1.	Обеспечение деятельности Министерства	Всего, в том числе:	822	20.2	364 028,80000	70 197,11000	67 026,46800	63 092,79000	74 790,40000	74 790,40000
		за счет средств федерального бюджета	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	822	20.2	364 028,80000	70 197,11000	67 026,46800	63 092,79000	74 790,40000	74 790,40000
		за счет средств местных бюджетов	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств юридических лиц	-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета		-	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.04.2016 № 133-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Камчатского края

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в абзац второй части 10 приложения № 2 к постановлению Правительства Камчатского края от 08.02.2010 № 66-П «Об установлении расходов обязательств Камчатского края по предоставлению предприятиям воздушного транспорта субсидий в целях возмещения части затрат, возникающих в связи с перевозкой пассажиров и багажа воздушным транспортом в межмуниципальном сообщении на территории Камчатского края» изменение, изложив его в следующей редакции:

«При предоставлении субсидий обязательными условиями их предоставления, включаемыми в договор (соглашение) о предоставлении субсидий, являются согласие предприятий воздушного транспорта на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения предприятиями воздушного транспорта условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения предприятиями воздушного транспорта за счет полученных средств иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком).».

2. Внести в абзац второй части 7 приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 08.10.2015 № 354-П «О расходных обязательствах Камчатского края по предоставлению субсидий юридическим лицам - государственным унитарным предприятиям Камчатского края, осуществляющим деятельность в сфере грузовых перевозок в межмуниципальном сообщении с использованием морских грузовых судов, в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ» изменение, изложив его в следующей редакции:

«При предоставлении субсидий обязательными условиями их предоставления, включаемыми в соглашения о предоставлении субсидий, являются согласие получателя субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения получателем субсидий за счет полученных средств иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком).».

3. Внести в абзац второй части 12 приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 16.02.2016 № 42-П «Об установлении расходов обязательств Камчатского края по предоставлению субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление регулярных межрегиональных перевозок пассажиров воздушным транспортом с территории Камчатского края» изменение, изложив его в следующей редакции:

«При предоставлении субсидий обязательными условиями их предоставления, включаемыми в соглашения о предоставлении субсидий, являются согласие авиаперевозчиков на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения авиаперевозчиками условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения авиаперевозчиками за счет полученных средств иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком).».

4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.04.2016 № 134-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 18.12.2012 № 561-П «Об утверждении Положения об Агентстве по туризму и внешним связям Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 18.12.2012 № 561-П «Об утверждении Положения об Агентстве по туризму и внешним связям Камчатского края» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «постановлением Губернатора Камчатского края от 09.11.2012 № 207 «О структуре исполнительных органов государственной власти Камчатского края» заменить словами «постановлением Губернатора Камчатского края от 17.03.2016 № 22 «Об утверждении структуры исполнительных органов государственной власти Камчатского края»;

2) в приложении:

а) в части 2.1 раздела 2:

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12) содействует созданию благоприятных условий для развития туризма в Камчатском крае;»;

дополнить пунктом 31¹ следующего содержания:

«31¹) организует деятельность, направленную на обеспечение отраслей экономики Камчатского края в сфере деятельности Агентства квалифицированными кадрами, в том числе посредством целевой подготовки граждан;»;

б) часть 3.3 раздела 3 признать утратившей силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением положений подпункта «а» пункта 2 части 1 настоящего постановления.

3. Подпункт «а» пункта 2 части 1 настоящего постановления вступает в силу с 01 января 2017 года.

Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.04.2016 № 135-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка определения условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров государственных унитарных предприятий Камчатского края

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров государственных унитарных предприятий Камчатского края (далее - Порядок) согласно приложению.

2. Исполнительным органам государственной власти Камчатского края, осуществляющим от имени Камчатского

края полномочия собственника имущества, находящегося в государственной собственности Камчатского края, по заключению, изменению и прекращению трудовых договоров с руководителями государственных унитарных предприятий Камчатского края, согласованию заключения, изменения и прекращения трудовых договоров с главными бухгалтерами государственных унитарных предприятий Камчатского края;

1) при заключении, изменении трудовых договоров с руководителями государственных унитарных предприятий Камчатского края, согласовании заключения, изменения трудовых договоров с главными бухгалтерами государственных унитарных предприятий Камчатского края руководствоваться настоящим Порядком;

2) осуществить в 3-месячный срок мероприятия по внесению изменений в трудовые договоры с руководителями государственных унитарных предприятий Камчатского края с целью их приведения в соответствие с настоящим Порядком.

3. Министерству имущественных и земельных отношений Камчатского края (далее - Министерство) в 3-месячный срок со дня вступления в силу на-стоящего постановления привести нормативные правовые акты Министерства в соответствие с настоящим Порядком.

4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

**Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова**

**Приложение
к постановлению Правительства Камчатского края
от 14.04.2016 № 135-П**

Порядок определения условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров государственных унитарных предприятий Камчатского края

1. Настоящий Порядок определяет условия оплаты труда руководителей государственных унитарных предприятий Камчатского края (далее - предприятия) при заключении с ними трудовых договоров, а также предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров предприятий и средней заработной платы работников списочного состава предприятий.

2. Оплата труда руководителей предприятий включает должностной оклад, выплаты компенсационного характера и вознаграждение за результаты финансово-хозяйственной деятельности.

3. Размер должностного оклада руководителя предприятия определяется исполнительным органом государственной власти Камчатского края, осуществляющим от имени Камчатского края полномочия собственника имущества по заключению, изменению и расторжению трудового договора с руководителем предприятия (далее - учредитель), в зависимости от сложности труда, масштаба управления и особенностей деятельности и значимости предприятия.

Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров предприятий устанавливаются локальными нормативными актами, определяющими условия оплаты труда работников предприятий (штатным расписанием).

4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров предприятий в порядке и размерах, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

5. Для поощрения руководителей предприятий устанавливается вознаграждение за результаты финансово-хозяйственной деятельности, которое осуществляется по результатам достижения предприятием показателей экономической эффективности его деятельности, утвержденных учредителем, с учетом оценки качества труда руководителей предприятий.

6. Размер вознаграждения руководителю предприятия за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия устанавливается приказом учредителя.

7. Выплата вознаграждения руководителю предприятия за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия производится на основании приказа учредителя.

1) за счет прибыли, остающейся в распоряжении предприятия;

2) после утверждения годовой бухгалтерской отчетности предприятия.

8. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров предприятий и средней заработной платы работников списочного состава (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) предприятий устанавливается учредителем в кратности от 1 до 8.

Соотношение средней заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров предприятий и средней заработной платы работников списочного состава предприятий рассчитывается за календарный год. Средняя заработная плата на предприятии рассчитывается путем деления фонда начисленной заработной платы работников списочного состава (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) на среднюю численность указанных работников за календарный год.

9. При возложении обязанностей руководителя предприятия на заместителя руководителя или иного работника этого предприятия размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора.

10. Иные условия оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров предприятий определяются заключенными с ними трудовыми договорами в соответствии с федеральным законодательством.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

15.04.2016 № 136-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Камчатском крае за I квартал 2016 года

В соответствии с Законами Камчатского края от 05.03.2008 № 14 «О прожиточном минимуме в Камчатском крае», от 27.03.2013 № 225 «О потребительской корзине в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить величину прожиточного минимума в Камчатском крае за I квартал 2016 года на душу населения 18 737 рублей, для трудоспособного населения - 19 494 рубля, пенсионеров - 14 879 рублей, детей - 20 092 рубля.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2016 года.

**Первый вице-губернатор Камчатского края
И.Л. Унтилова**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

19.04.2016 № 141-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Положения об Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края

В соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Камчатского края, Законом Камчатского края от 29.03.2012 № 30 «О системе исполнительных органов государственной власти Камчатского края», постановлением Губернатора Камчатского края от 17.03.2016 № 23 «Об изменении структуры исполнительных органов государственной власти Камчатского края» и иными нормативными правовыми актами Камчатского края

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие со дня государственной регистрации Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края.

**Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин**

**Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 19.04.2016 № 141-П**

Положение об Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края

1. Общие положения

1.1. Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края (далее - Агентство) является исполнительным органом государственной власти Камчатского края, осуществляющим функции по выработке и реализации региональной политики, нормативному правовому регулированию, контролю, предоставлению государственных услуг и иные правоприменительные функции в сфере инвестиционной, имиджевой и внешнеэкономической деятельности, предпринимательства, создания территорий опережающего развития, государственно-частного партнерства, отдельных отраслей промышленности (судоремонт, легкая и химическая промышленность, издательская деятельность), лицензирования черных и цветных металлов.

1.2. Агентство образовано в соответствии с постановлением Губернатора Камчатского края от 17.03.2016 № 23 «Об изменении структуры исполнительных органов государственной власти Камчатского края», с передачей ему отдельных полномочий переименованного Министерства экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края.

1.3. Агентство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Камчатского края, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, а также настоящим Положением.

1.4. Агентство осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами по Камчатскому краю, исполнительными органами государственной власти Камчатского края, органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, общественными объединениями, иными организациями и гражданами.

1.5. Агентство является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю, иные счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать и бланки со своим наименованием.

1.6. Полное официальное наименование Агентства: Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края.

1.7. Финансирование деятельности Агентства осуществляется за счет средств краевого бюджета, предусмотренных на содержание Агентства.

1.8. Агентство имеет имущество, необходимое для выполнения возложенных на него полномочий. Имущество Агентства является государственной собственностью Камчатского края и закрепляется за Агентством на праве оперативного управления.

1.9. Агентство подведомственно Министерству экономического развития и торговли Камчатского края.

1.10. Агентство имеет подведомственные краевые государственные учреждения для реализации полномочий в установленной сфере деятельности.

1.11. Юридический адрес (место нахождения) Агентства: 683040, г. Петропавловск-Камчатский, пл. Ленина, 1.

2. Полномочия Агентства

2.1. Агентство осуществляет следующие полномочия:

1) в сфере инвестиционной деятельности:

а) проводит анализ состояния инвестиционной деятельности и инвестиционного потенциала в Камчатском крае;

б) проводит анализ проблем, разрабатывает рекомендации, формирует и обеспечивает реализацию программ и комплексных мероприятий по улучшению инвестиционного климата и привлечению внебюджетных инвестиций в экономику Камчатского края (далее - инвестиции);

в) оказывает содействие предприятиям, учреждениям и организациям по поиску инвесторов и привлечению инвестиций, в том числе в подготовке инвестиционных проектов и их сопровождении;

г) организует внедрение и проведение мониторинга Стандарта деятельности органов государственной власти Камчатского края по улучшению инвестиционного климата;

д) осуществляет организацию информационного обеспечения инвестиционной деятельности в Камчатском крае, в том числе путем размещения информации на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края, на web-сайте «Инвестиционный портал Камчатского края» в сети «Интернет»;

е) осуществляет организацию информационного обеспечения заинтересованных потенциальных инвесторов об условиях привлечения инвестиций и осуществления инвестиционной деятельности в Камчатском крае;

ж) организует работу Инвестиционного совета в Камчатском крае, координирует деятельность отраслевых групп Инвестиционного совета в Камчатском крае и рабочей группы по координации деятельности исполнительных органов государственной власти Камчатского края, инвесторов по реализации Инвестиционной стратегии Камчатского края до 2020 года;

з) организует внедрение Национального рейтинга по улучшению инвестиционного климата;

и) координирует работу по реализации успешных практик, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне («Атласа муниципальных практик») в муниципальных образованиях в Камчатском крае;

к) организует и координирует работу по привлечению средств федерального бюджета на создание инфраструктуры инвестиционных проектов Камчатского края;

л) организует и координирует работу по привлечению средств АО «Фонд развития Дальнего Востока и Байкальского региона» для реализации инвестиционных проектов Камчатского края;

м) осуществляет формирование и ведение реестра инвестиционных проектов, реестра инвестиционных идей, реестра инвестиционных площадок, размещению указанных реестров, а также основных аспектов инвестиционной политики Камчатского края на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края, на web-сайте «Инвестиционный портал Камчатского края» в сети «Интернет»;

н) принимает решение о включении (об отказе во включении) организации в реестр участников региональных инвестиционных проектов;

о) организует внедрение проектного управления в сфере улучшения инвестиционного климата в Камчатском крае;

п) участвует в организации обучения и повышения квалификации сотрудников профильных органов государственной власти Камчатского края и органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, должностные обязанности которых связаны с вопросами привлечения инвестиций и работой с инвесторами, глав администраций городских округов и муниципальных районов в Камчатском крае, организаций Камчатского края, участвующих в инвестиционном процессе;

р) является уполномоченным исполнительным органом государственной власти Камчатского края в сфере государственно-частного партнерства;

т) координирует работу исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сфере государственно-частного партнерства; согласовывает конкурную документацию на проведение конкурсов на право заключения соглашений о государственно-частном партнерстве;

у) проводит оценку эффективности проекта государственно-частного партнерства и определение его сравнительного преимуществ; осуществляет мониторинг заключенных соглашений, ведение реестра проектов государственно-частного партнерства;

ф) организует работу по ежегодному обновлению Плана создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры в Камчатском крае;

х) контролирует исполнение и актуализацию Инвестиционной стратегии Камчатского края до 2020 года, «Дорожной карты» исполнительных органов государственной власти Камчатского края по реализации Инвестиционной стратегии Камчатского края до 2020 года;

ч) организует и координирует процедуру сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации в Камчатском крае;

ц) осуществляет работу по процедуре присвоения инвестиционному проекту статуса особо значимого инвестиционного проекта и (или) масштабного инвестиционного проекта Камчатского края;

ш) осуществляет работу по предоставлению субсидий за счет средств краевого бюджета для возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях в целях реализации особо значимых инвестиционных проектов Камчатского края;

ю) организует процедуру отбора инвестиционных проектов для участия в программе по повышению мобильности трудовых ресурсов, в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 18.09.2015 № 325-П «Об утверждении Правил отбора инвестиционных проектов, подлежащих включению в подпрограмму 6 «Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края на 2015-2018» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края на 2014-2018 годы»;

я) готовит проект ежегодного послания Губернатора Камчатского края «Инвестиционный климат и инвестиционная политика Камчатского края»;

2) в сфере имиджевой деятельности:

а) осуществляет формирование и участвует в разработке и реализации имиджевой концепции Камчатского края;

б) осуществляет координацию деятельности исполнительных органов государственной власти Камчатского края по участию Камчатского края в международных, всероссийских, и межрегиональных выставочных и презентационных мероприятиях;

в) осуществляет организацию и обеспечение участия Камчатского края в международных, всероссийских, межрегиональных и региональных представительских мероприятиях (экономических миссиях, симпозиумах, форумах, презентациях, выставках), имеющих приоритетное значение для экономики Камчатского края и формирующих положительный имидж Камчатского края;

г) участвует в подготовке и размещении материалов, посвященных экономике и инвестиционным возможностям Камчатского края, в средствах массовой информации, а также в российских и зарубежных изданиях;

д) осуществляет организацию разработки и выпуска презентационных материалов (брошюр, сборников, компакт-дисков и других информационных материалов), демонстрирующих привлекательность Камчатского края для ведения бизнеса;

3) в сфере внешнеэкономической деятельности:

а) осуществляет содействие развитию внешнеэкономической деятельности юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории Камчатского края;

б) участвует в пределах своих полномочий в осуществлении внешнеэкономических и межрегиональных связей;

в) участвует в пределах своих полномочий в разработке и подготовке к заключению соглашений с участием Правительства Камчатского края и осуществляет контроль за реализацией данных соглашений;

г) оказывает информационную и организационную поддержку участникам внешнеэкономической деятельности в Камчатском крае;

д) оказывает содействие и участвует в пределах своих полномочий в работе комиссий, комитетов и рабочих групп, координирующих вопросы сотрудничества Дальнего Востока России и Азиатско-Тихоокеанского региона (АТР);

е) участвует в разработке предложений по развитию экономического сотрудничества с зарубежными странами и осуществлению совместных проектов и программ;

4) в сфере развития предпринимательства:

а) осуществляет разработку и реализацию государственных программ (подпрограмм) Камчатского края, содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства;

б) осуществляет анализ экономических показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию;

в) осуществляет организацию работы по информационному обеспечению деятельности субъектов предпринимательства, в том числе путем организации работы раздела «Малый и средний бизнес Камчатки» на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети «Интернет»;

г) осуществляет в пределах своих полномочий финансовую, информационную, консультационную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, поддержку в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации их работников, поддержку в области инноваций и промышленного производства, поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность, поддержку выставочной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность;

д) осуществляет пропаганду и популяризацию предпринимательской деятельности в Камчатском крае;

е) осуществляет содействие деятельности некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и структурных подразделений указанных организаций;

ж) осуществляет формирование и ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки;

з) является уполномоченным исполнительным органом государственной власти Камчатского края по осуществлению взаимодействия с Министерством экономического развития Российской Федерации при реализации мероприятий, осуществляемых в рамках государственной поддержки малого и среднего предпринимательства;

и) является уполномоченным исполнительным органом государственной власти Камчатского края по осуществлению взаимодействия с территориальным органом Федеральной антимонопольной службы по вопросам предоставления государственной помощи в целях поддержки субъектов предпринимательства, осуществляющих приоритетные виды деятельности;

к) является уполномоченным исполнительным органом государственной власти Камчатского края по осуществлению функций в сфере организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации;

л) осуществляет содействие субъектам малого и среднего предпринимательства по разработке, внедрению и поддержке систем менеджмента качества и повышению конкурентоспособности выпускаемой продукции (работ, услуг);

м) является уполномоченным исполнительным органом государственной власти Камчатского края по содействию развитию конкуренции в Камчатском крае;

н) координирует деятельность исполнительных органов государственной власти Камчатского края по внедрению Стандарта развития конкуренции в Камчатском крае, формирует перечень социально значимых и приоритетных рынков; разрабатывает дорожную карту по внедрению Стандарта развития конкуренции; проводит мониторинг удовлетворенности потребителей товаров, работ, услуг на социально значимых и приоритетных рынках;

о) формирует Доклад о состоянии и развитии конкурентной среды в Камчатском крае,

п) организует работу Совета при Губернаторе Камчатского края по развитию конкуренции в Камчатском крае и Совета в сфере развития малого и среднего предпринимательства при Правительстве Камчатского края;

с) является уполномоченным исполнительным органом государственной власти Камчатского края по проведению в отношении определенных в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Правительством Российской Федерации конкретных закупок:

- оценки соответствия проектов планов закупки товаров, работ, услуг, проектов планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, проектов изменений, вносимых в такие планы, до их утверждения требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке;

- мониторинга соответствия утвержденным планам закупки товаров, работ, услуг, планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений, внесенных в такие планы, годовых отчетов о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства, годовых отчетов о закупке инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (в части закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства) требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке;

т) является уполномоченным исполнительным органом государственной власти Камчатского края по проведению оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Камчатского края и экспертизы нормативных правовых актов Камчатского края;

у) выполняет функции по информационному и методическому обеспечению проведения оценки регулирующего воздействия в Камчатском крае;

5) в сфере отдельных отраслей промышленности (судоремонт, легкая и химическая промышленность, издательская деятельность):

а) оказывает содействие хозяйствующим субъектам Камчатского края по осуществлению проектов, направленных на развитие отдельных отраслей промышленности в Камчатском крае;

б) осуществляет мониторинг финансово-экономической деятельности промышленных предприятий Камчатского края (судоремонт, легкая и химическая промышленность, издательская деятельность), проводит анализ полученных данных и готовит предложения по дальнейшему развитию;

в) оказывает информационную поддержку промышленным предприятиям Камчатского края;

г) оказывает содействие по разработке и внедрению инновационных проектов на промышленных предприятиях Камчатского края, осуществляет международное и межрегиональное научно-техническое сотрудничество для внедрения инновационных разработок в промышленное производство;

д) осуществляет лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края;

е) проводит лицензионный контроль деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края, в том числе по составлению протоколов об административных правонарушениях;

ж) оказывает содействие в реализации инновационных проектов в Камчатском крае, включая получение мер государственной поддержки;

з) координирует работу и реализацию региональной политики в сфере создания и функционирования территорий опережающего социально-экономического развития;

б) обеспечивает оказание организационной и методической помощи соответствующим структурным подразделениям исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, а также получение от них необходимой информации для обобщения и анализа ситуации в сфере инвестиций, предпринимательства, оценки регулирующего воздействия, государственно-частного партнерства, промышленного производства в Камчатском крае;

7) издает нормативные правовые акты по вопросам установленной сферы деятельности Агентства, за исключением вопросов, правовое регулирование которых в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Камчатского края осуществляется исключительно законами Камчатского края, правовыми актами Губернатора Камчатского края и Правительства Камчатского края;

8) вносит на рассмотрение Губернатору Камчатского края и Правительству Камчатского края проекты законов и иных правовых актов Камчатского края по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Агентства, а также замечания и предложения к проектам федеральных законов, законов Камчатского края, направленных на правовое регулирование в установленной сфере деятельности Агентства;

9) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств краевого бюджета, предусмотренных на содержание Агентства и реализацию возложенных на Агентство полномочий, в том числе обеспечивает контроль за соблюдением получателями субсидий, предоставленных Агентством, условий, установленных при их предоставлении;

10) обеспечивает мобилизационную подготовку Агентства;

11) осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края в установленной сфере деятельности Агентства, заключает государственные контракты в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

12) осуществляет полномочия учредителя в отношении подведомственных учреждений и контроль за их деятельностью в соответствии с их уставными задачами, в том числе за целевым расходованием средств, выделяемых из краевого бюджета;

13) обобщает практику применения законодательства Российской Федерации и Камчатского края и проводит анализ реализации региональной политики в установленной сфере деятельности;

14) организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок;

15) оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции Агентства, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

16) осуществляет полномочия по профилактике коррупционных и иных правонарушений в пределах своей компетенции;

17) награждает Почетной грамотой и Благодарностью Агентства;

18) обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

19) организует дополнительное профессиональное образование работников Агентства;

20) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Агентства;

21) осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, если такие полномочия предусмотрены федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Камчатского края, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края.

2.2. Агентство с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

1) запрашивать и получать от других исполнительных органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, общественных объединений, организаций материалы, необходимые для принятия решений по отнесенным к установленной сфере деятельности Агентства вопросам;

2) привлекать для проработки вопросов, отнесенных к установленной сфере деятельности Агентства, научные и иные организации, ученых и специалистов;

3) создавать совещательные органы (коллегии) в установленной сфере деятельности Агентства;

4) посещать (при одновременном предъявлении служебного удостоверения и приказа о проведении мероприятия по контролю либо его заверенной копии) предприятия, организации и учреждения независимо от организационно-правовой формы и формы собственности для осуществления лицензионного контроля в области обращения с ломом цветных и черных металлов;

5) проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Агентства, с привлечением представителей исполнительных органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, общественных объединений, организаций.

3. Организация деятельности Агентства

3.1. Агентство возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Камчатского края.

Руководитель несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Агентство полномочий.

Руководитель имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности Губернатором Камчатского края.

3.2. Руководитель:

1) утверждает положения о структурных подразделениях Агентства;

2) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Агентства (за исключением заместителей);

3) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Камчатского края о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве;

4) утверждает структуру и штатное расписание Агентства в пределах установленных Правительством Камчатского края фонда оплаты труда и численности работников, смету расходов на содержание Агентства в пределах, установленных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в краевоом бюджете;

5) вносит в Министерство финансов Камчатского края предложения по формированию краевого бюджета в части финансового обеспечения деятельности Агентства и подведомственных краевых государственных учреждений;

6) вносит в установленном порядке предложения о создании краевых государственных учреждений для реализации полномочий в установленной сфере деятельности, а также реорганизации и ликвидации подведомственных краевых государственных учреждений;

7) назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке руководителей подведомственных краевых государственных учреждений, заключает и расторгает с указанными руководителями трудовые договоры;

8) издает приказы по вопросам установленной сферы деятельности Агентства, а также по вопросам внутренней организации работы Агентства;

9) действует без доверенности от имени Агентства, представляет его во всех государственных, судебных органах и организациях, заключает договоры (соглашения), открывает и закрывает лицевые счета в соответствии с законодательством Российской Федерации, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы, выдает доверенности;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Камчатского края.

3.3. Ведение бухгалтерского учета и материально-техническое обеспечение деятельности Агентства осуществляется Управлением по бухгалтерскому учету и отчетности Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

18.04.2016 № 139-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в Перечень рыбопромысловых участков на территории Камчатского края, утвержденный постановлением Правительства Камчатского края от 03.12.2009 № 464-П

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Перечень рыбопромысловых участков на территории Камчатского края, утвержденный постановлением Правительства Камчатского края от 03.12.2009 № 464-П, изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 18.04.2016 № 139-П

Изменения

в Перечень рыбопромысловых участков на территории Камчатского края, утвержденный постановлением Правительства Камчатского края от 03.12.2009 № 464-П

1. Дополнить следующими рыбопромысловыми участками:

№ участка	Наименование водного объекта	Координаты базовой точки для определения границ рыбопромыслового участка*						Размеры участка	Границы участка	Вид рыболовства (основной вид промысла)	Орудия лова	Виды водных биоресурсов
		широта		долгота								
		0	1	2	3	4	5					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Карагинская подзона - Олюторский район												
1139	Залив Корфа	60 21 00	22 53 166	01 00 02	05 52 38	01 00 02	05 52 38	60 га	Акватория водоема, ограниченная последовательно соединенными линиями: от точки 1 до точки 2 по береговой линии, далее от точки 2 до точки 3 по прямой, далее от точки 3 до точки 4 по прямой, далее от точки 4 до точки 1 по прямой	Осуществление прибрежного рыболовства	Все орудия лова, разрешенные Правилами рыболовства	Все виды водных биоресурсов, разрешенные Правилами рыболовства
1140	Залив Корфа	60 23 00	23 09 166	19 166 01	02 01 56	02 04 03	01 05 06	60 га	Акватория водоема, ограниченная последовательно соединенными линиями: от точки 1 до точки 2 по береговой линии, далее от точки 2 до точки 3 по прямой, далее от точки 3 до точки 4 по прямой, далее от точки 4 до точки 1 по прямой	Осуществление прибрежного рыболовства	Все орудия лова, разрешенные Правилами рыболовства	Все виды водных биоресурсов, разрешенные Правилами рыболовства
* - в системе координат WGS-84.												

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

19.04.2016 № 140-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 27.12.2012 № 590-П «Об утверждении Положения о Министерстве экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края»

В соответствии с постановлением Губернатора Камчатского края от 17.03.2016 № 23 «Об изменении структуры исполнительных органов государственной власти Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 27.12.2012 № 590-П «Об утверждении Положения о Министерстве экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края» следующие изменения:

1) в наименовании слова «о Министерстве экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края» заменить словами «о Министерстве экономического развития и торговли Камчатского края»;

2) в части 1 слова «о Министерстве экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края» заменить словами «о Министерстве экономического развития и торговли Камчатского края»;

3) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 19.04.2016 № 140-П

«Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 27.12.2012 № 590-П

Положение о Министерстве экономического развития и торговли Камчатского края

1. Общие положения

1.1. Министерство экономического развития и торговли Камчатского края (далее - Министерство) является исполнительным органом государственной власти Камчатского края, осуществляющим функции по выработке и реализации региональной политики, по нормативному правовому регулированию, по контролю, по предоставлению государственных услуг; иные правоприменительные функции в сфере социально-экономического развития Камчатского края, в сфере внутренней торговли Камчатского края, включая развитие и формирование потребительского рынка, регулирование оборота алкогольной продукции, лицензирование и декларирование ее объемов, а также управление в сфере организации розничных рынков на территории Камчатского края.

1.2. Министерство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Камчатского края, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, а также настоящим Положением.

1.3. Министерство осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами по Камчатскому краю, исполнительными органами государственной власти Камчатского края, органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, общественными объединениями, иными организациями и гражданами.

1.4. Министерство является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю, иные счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать и бланки со своим наименованием.

1.5. Полное официальное наименование Министерства: Министерство экономического развития и торговли Камчатского края.

1.6. Финансирование деятельности Министерства осуществляется за счет средств краевого бюджета, предусмотренных на содержание Министерства.

1.7. Министерство имеет имущество, необходимое для выполнения возложенных на него полномочий. Имущество Министерства является государственной собственностью Камчатского края и закрепляется за Министерством на праве оперативного управления.

1.8. Министерство имеет подведомственные краевые государственные учреждения для реализации полномочий в установленной сфере деятельности.

1.9. Юридический адрес (место нахождения) Министерства: 683040, г. Петропавловск-Камчатский, пл. Ленина, 1.

2. Полномочия Министерства

2.1. Министерство осуществляет следующие полномочия:

1) организует, координирует, осуществляет разработку, корректировку, мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования Камчатского края в соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Камчатского края от 28 декабря 2015 г. № 735 «Об отдельных вопросах стратегического планирования в Камчатском крае» и иными нормативными правовыми актами Камчатского края;

2) проводит анализ экономической ситуации и тенденций социально-экономического развития Камчатского края, подготавливает материалы ежемесячного и ежеквартального мониторинга о социально-экономическом развитии Камчатского края по формам и показателям Министерства экономического развития Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе;

3) участвует в реализации административной реформы в Камчатском крае;

4) организует внедрение проектного управления в сфере разработки, актуализации и реализации Стратегии социально-экономического развития Камчатского края;

5) осуществляет подготовку ежегодного отчета Губернатора Камчатского края о результатах деятельности Правительства Камчатского края за предыдущий год, в том числе, по вопросам, поставленным Законодательным Собранием Камчатского края;

6) организует работу комиссии при Губернаторе Камчатского края по мониторингу достижения в Камчатском крае целевых показателей социально-экономического развития субъектов Российской Федерации;

7) осуществляет подготовку ежегодного доклада Губернатора Камчатского края о фактически достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти Камчатского края и их планируемых значениях на 3-летний период для представления его в установленные сроки в Правительство Российской Федерации;

8) ежегодно готовит Сводный доклад о результатах мониторинга эффективности деятельности местного самоуправления городских округов и муниципальных районов в Камчатском крае;

9) участвует в разработке предложений по управлению экономикой в особый период и в чрезвычайных ситуациях;

10) организует работу комиссии по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Камчатском крае;

11) осуществляет организацию работы, контроль и анализ реализации мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Камчатском крае;

12) организует работу Межведомственной рабочей группы по мониторингу развития ситуации в социально-экономической сфере и реализации Плана первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Камчатском крае;

13) оценивает и прогнозирует совместно с Министерством финансов Камчатского края состояние финансовых ресурсов экономики Камчатского края, обеспечивает экономическое обоснование предлагаемых к изменению составляющих доходной или расходной частей краевого бюджета;

14) организует работу рабочей группы по координации деятельности органов государственной власти Камчатского края в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике»;

15) осуществляет мониторинг и внесение в государственную автоматизированную информационную систему «Управление» информации о ходе достижения показателей, содержащихся в Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике»;

16) координирует деятельность исполнительных органов государственной власти Камчатского края по исполнению распоряжения Правительства Камчатского края от 25.08.2014 № 353-ПР;

17) осуществляет ежемесячный и ежеквартальный мониторинг налоговых и других финансовых потоков, формирующихся в сфере ведения Камчатского края;

18) готовит предложения для принятия управленческих решений о налоговых преференциях, стимулирующих развитие экономики в приоритетных отраслях и на отдельных территориях, создающих условия для диверсификации производства, формирования новых точек роста, расширения налогооблагаемой базы, а также обеспечивающих поддержку и развитие социально значимых направлений, повышение уровня и качества жизни населения;

19) организует совместно с другими исполнительными органами государственной власти Камчатского края разработку предложений по созданию и функционированию на территории Камчатского края особых экономических зон, территорий опережающего социально-экономического развития, зон территориального развития;

20) производит прогнозные оценки объема выпадающих доходов, обусловленных предоставлением региональных налоговых льгот;

21) проводит анализ эффективности осуществляемой в Камчатском крае налоговой политики;

22) участвует в подготовке предложений по общим направлениям финансовой и налоговой политики в Камчатском крае;

23) разрабатывает прогноз изменения доходной базы экономики Камчатского края на среднесрочную и долгосрочную перспективу;

24) осуществляет организационно-методологическое обеспечение исполнительных органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае по вопросам оценки эффективности деятельности и подготовки информации для ежегодных докладов;

25) формирует сводные планы реализации исполнительными органами государственной власти Камчатского края Перечня основных направлений модернизации экономики Камчатского края, контролирует их исполнение, не реже одного раза в три года готовит предложения по корректировке Перечня основных направлений модернизации экономики Камчатского края;

26) осуществляет организационно-техническое обеспечение проведения в Камчатском крае регионального этапа всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности»;

27) вносит на рассмотрение Губернатору Камчатского края и Правительству Камчатского края проекты законов и иных правовых актов Камчатского края по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Министерства, а также замечания и предложения к проектам федеральных законов, законов Камчатского края, направленных на правовое регулирование в установленной сфере деятельности Министерства;

28) формирует сводный доклад об осуществлении на территории Камчатского края регионального государственного контроля (надзора) исполнительными органами государственной власти Камчатского края, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности;

29) формирует сводный доклад об осуществлении на территории Камчатского края муниципального контроля органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, уполномоченными на осуществление муниципального контроля;

30) осуществляет государственное регулирование торговой деятельности в пределах полномочий, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Камчатского края;

31) устанавливает порядок разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органом местного самоуправления, определенным в соответствии с уставом муниципального образования в Камчатском крае;

32) разрабатывает порядок организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, а также требования к организации продажи товаров на ярмарках, организуемых на территории Камчатского края;

33) проводит оперативный мониторинг товарных рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия и контроля за их состоянием в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 06.08.2014 № 560 «О применении отдельных специальных экономических мер в целях обеспечения безопасности Российской Федерации»;

34) содействует организации и проведению ярмарочных форм торговли в Камчатском крае с привлечением камчатских сельхозпроизводителей, крестьянских, фермерских хозяйств и предприятий перерабатывающей промышленности;

35) разрабатывает нормативы минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов для Камчатского

края, в том числе для входящих в его состав муниципальных образований;

36) разрабатывает и реализует государственные программы развития торговли, а также мероприятия, содействующие развитию торговой деятельности;

37) проводит информационно-аналитическое наблюдение за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности;

38) формирует и ведет торговый реестр Камчатского края в соответствии с законодательством Российской Федерации;

39) разрабатывает план организации розничных рынков на территории Камчатского края;

40) устанавливает порядок и осуществляет формирование и ведение реестра розничных рынков на территории Камчатского края;

41) обеспечивает размещение информации о выданных органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае разрешений на право организации розничного рынка и сведений, содержащихся в реестре розничных рынков;

42) содействует развитию межрегиональных связей в сфере обеспечения потребительского рынка Камчатского края продовольственными и непродовольственными товарами, участию торговых и производственных предприятий в торгово-промышленных региональных и международных выставках и ярмарках;

43) осуществляет контроль за состоянием товарных запасов продовольственных товаров в районах с ограниченными сроками навигации и принимает меры по совершенствованию системы завоза товаров в труднодоступные и отдаленные районы Камчатского края;

44) формирует перечень труднодоступных и отдаленных районов Камчатского края, в которых организации и индивидуальные предприниматели могут осуществлять наличные денежные расчеты и (или) расчеты с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники;

45) обеспечивает оказание организационной, правовой, методической помощи органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, а также получение от них необходимой информации для обобщения, анализа ситуации по вопросам развития торговли;

46) осуществляет лицензирование алкогольной продукции, ведет государственную регистрацию выданных лицензий, действие которых приостановлено, и аннулированных лицензий;

47) устанавливает дополнительные ограничения времени, мест и условий продажи алкогольной продукции на территории Камчатского края;

48) осуществляет лицензионный контроль за розничной продажей алкогольной продукции, в том числе составляет протоколы об административных правонарушениях, рассматривает дела об административных правонарушениях;

49) осуществляет прием и обработку деклараций об объемах розничной продажи алкогольной продукции и спиртосодержащей продукции в Камчатском крае, а также государственный контроль за их представлением;

50) в составе органов управления территориальной подсистемы РСЧС участвует в подготовке и организации первоочередного жизнеобеспечения населения;

51) участвует в годовом планировании мероприятий по мобилизационной подготовке и организует их проведение в установленной сфере деятельности;

52) участвует в разработке мобилизационного плана экономики Камчатского края в установленной сфере деятельности в пределах своей компетенции;

53) разрабатывает план нормированного снабжения населения Камчатского края продовольственными и непродовольственными товарами, подготавливает и организует его реализацию;

54) организует подготовку экономики Камчатского края и экономики муниципальных образований в Камчатском крае к работе в период мобилизации и в военное время;

55) координирует и контролирует размещение мобилизационных заданий в муниципальных образованиях и организациях, расположенных на территории Камчатского края и рассматривает разногласия, связанные с их размещением;

56) участвует в разработке комплекса мероприятий по повышению готовности к переводу и переводу установленной сферы деятельности на работу в условиях военного времени в соответствующих разделах плана мероприятий, выполняемых при нарастании угрозы агрессии против Российской Федерации до объявления мобилизации и плана перевода Камчатского края на условия военного времени;

57) участвует в нормативном правовом регулировании в сфере защиты населения и территории Камчатского края от чрезвычайных ситуаций в пределах своих полномочий;

58) осуществляет контроль за выполнением подведомственными краевыми государственными учреждениями требований в сфере защиты населения и территории Камчатского края от чрезвычайных ситуаций в пределах своих полномочий в целях проверки полноты выполнения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и готовности должностных лиц, сил и средств к действию в случае их возникновения;

59) в пределах установленной компетенции организует проведение мероприятий по гражданской обороне, участвует в разработке и реализации плана гражданской обороны и защиты населения;

60) осуществляет ежегодный мониторинг качества предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Камчатского края;

61) оказывает содействие в проведении комплекса мер, обеспечивающих повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Камчатского края;

62) организует работу рабочей группы по координации деятельности органов государственной власти Камчатского края в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

63) осуществляет мониторинг и внесение в государственную автоматизированную информационную систему «Управление» информации о ходе достижения показателей, содержащихся в Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

64) осуществляет организационно-методическое руководство и координацию работ по предоставлению органами исполнительной власти Камчатского края и органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае сведений с использованием государственной автоматизированной информационной системы «Управление»;

65) осуществляет экспертизу проектов административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций);

66) осуществляет ведение информационного ресурса Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края, а также информационное взаимодействие с уполномоченным федеральным органом по ведению информационного ресурса сводного реестра государственных услуг (функций);

67) осуществляет методическое руководство и координацию работ по заполнению электронных форм Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края исполнительными органами государственной власти Камчатского края и органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае;

68) осуществляет проверку сведений, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Камчатского края и органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, на соответствие нормативным правовым актам, регулирующим предоставление государственной услуги (исполнение государственной функции), для размещения в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края и сводного реестре государственных услуг (функций), а также на полноту и правильность заполнения электронных форм Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края;

69) осуществляет организационно-методическое руководство и координацию работ по реализации межведомственного и межуровневого взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

70) осуществляет организационно-методическое руководство и координацию работ по переходу на межведомственное и межуровнево взаимодействие при реализации государственных и муниципальных функций;

71) обеспечивает организацию предоставления государственных и муниципальных услуг в краевом государственном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае»;

72) обеспечивает оказание организационной, методической помощи органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, а также получение от них необходимой информации для обобщения, анализа по вопросам предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна»;

73) осуществляет контроль за соблюдением стандарта качества предоставления государственных и муниципальных услуг в краевом государственном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае»;

74) обеспечивает анализ результатов досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий) исполнительных органов государственной власти Камчатского края, предоставляющих государственные услуги, должностного лица, государственного гражданского служащего исполнительного органа государственной власти Камчатского края, предоставляющего государственную услугу;

75) осуществляет организационно-методическую деятельность и координацию работ по переводу органами государственной власти Камчатского края и органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае государственных и муниципальных услуг в электронный вид;

76) формирует проект перечня государственных программ Камчатского края, предлагаемых к финансированию за счет средств краевого бюджета;

77) представляет в Министерство финансов Камчатского края паспорта (проекты паспортов, проекты изменений паспортов) государственных программ Камчатского края;

78) осуществляет организационно-методическое руководство и координацию работ по формированию и реализации государственных программ Камчатского края;

79) осуществляет рассмотрение в установленном порядке проектов государственных программ Камчатского края, предложений по внесению изменений в государственные программы Камчатского края;

80) формирует проект инвестиционной программы Камчатского края на основе доведенных Министерством финансов Камчатского края предельных объемов бюджетного финансирования;

81) координирует реализацию инвестиционных проектов, осуществляемых с использованием средств федерального и краевого бюджетов;

82) осуществляет мониторинг хода реализации государственных программ, инвестиционной программы Камчатского края;

83) осуществляет подготовку сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ Камчатского края;

84) утверждает среднюю рыночную стоимость 1 квадратного метра общей площади жилого помещения, используемую при расчете субвенций местным бюджетам, для осуществления ими государственных полномочий по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями;

85) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств краевого бюджета, предусмотренных на содержание Министерства и реализации возложенных на Министерство полномочий, в том числе обеспечивает контроль за соблюдением получателями субсидий, предоставленных Министерством, условий, установленных при их предоставлении;

86) является уполномоченным исполнительным органом государственной власти Камчатского края по предоставлению субсидий из краевого бюджета на возмещение недополученных доходов энергоснабжающим организациям Камчатского края, осуществляющим отпуск электрической энергии по отпускным сниженным тарифам, в целях обеспечения устойчивого функционирования электроэнергетики Камчатского края и снижения тарифной нагрузки для населения и других потребителей Камчатского края;

87) является уполномоченным исполнительным органом государственной власти Камчатского края по предоставлению субсидий из краевого бюджета на возмещение недополученных доходов энергоснабжающим организациям Камчатского края, осуществляющим отпуск электрической энергии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям Камчатского края, осуществляющим деятельность в сфере агропромышленного комплекса, пищевой и перерабатывающей промышленности, жестяно-баночного производства, а также, имеющим крытые спортивные объекты с искусственным льдом, расположенные под воздушной опорной конструкцией (далее - предприятия), по сниженным тарифам в целях экономической поддержки указанных предприятий;

88) является уполномоченным исполнительным органом государственной власти Камчатского края по предоставлению субсидий из краевого бюджета на возмещение недополученных доходов предприятиям Камчатского края, осуществляющим поставки газа потребителям Соболевского района Камчатского края по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек в связи со снижением цены на природный газ для потребителей Камчатского края;

89) осуществляет полномочия учредителя в отношении подведомственных краевых государственных учреждений и контроль за их деятельностью в соответствии с их уставными задачами, в том числе за целевым расходованием средств, выделяемых из краевого бюджета;

90) осуществляет координацию и контроль деятельности находящихся в его ведении Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края и Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края;

91) участвует в подготовке и размещении материалов, посвященных вопросам экономики;

92) издает нормативные правовые акты по вопросам установленной сферы деятельности Министерства, за исключением вопросов правового регулирования которых в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Камчатского края осуществляется исключительно законами Камчатского края, правовыми актами Губернатора Камчатского края и Правительства Камчатского края;

93) осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края в установленной сфере деятельности Министерства, заключает государственные контракты в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

94) обобщает практику применения законодательства Российской Федерации и Камчатского края и проводит анализ реализации региональной политики в установленной сфере деятельности;

95) организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок;

96) оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции Министерства, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

97) осуществляет полномочия по профилактике коррупционных и иных правонарушений в пределах своей компетенции;

98) награждает Почетной грамотой и Благодарностью Министерства;

99) обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

100) организует дополнительное профессиональное образование работников Министерства;

101) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Министерства;

102) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств краевого бюджета, предусмотренных на содержание Министерства и реализации возложенных на Министерство полномочий;

103) осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, если такие полномочия предусмотрены федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Камчатского края, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края;

2. Министерство с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

- 1) запрашивать и получать от других исполнительных органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, общественных объединений, организаций материалы, необходимые для принятия решений по отнесенным к установленной сфере деятельности Министерством вопросам;
- 2) привлекать для проработки вопросов, отнесенных к установленной сфере деятельности Министерства, научные и иные организации, ученых и специалистов;
- 3) создавать совещательные (коллегияльные) органы в установленной сфере деятельности Министерства;
- 4) выполнять мероприятия в целях осуществления государственного контроля за соблюдением законодательства, регулирующего производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;
- 5) проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Министерства, с привлечением представителей исполнительных органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, общественных объединений, организаций.

3. Организация деятельности Министерства

3.1. Министерство возглавляет министр, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Камчатского края.
Министр несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Министерство полномочий.
Министр имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Губернатором Камчатского края.

3.2. Министр:

- 1) распределяет обязанности между своими заместителями;
- 2) утверждает положения о структурных подразделениях Министерства;
- 3) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Министерства (за исключением своих заместителей);
- 4) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Камчатского края вопросы, связанные с прохождением государственной государственной службы и осуществлением трудовой деятельности в Министерстве;
- 5) утверждает структуру и штатное расписание Министерства в пределах установленных Правительством Камчатского края фонда оплаты труда и численности работников, смету расходов на содержание Министерства в пределах, установленных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете;
- 6) вносит в Министерство финансов Камчатского края предложения по формированию краевого бюджета в части финансового обеспечения деятельности Министерства и подведомственных краевых государственных учреждений;
- 7) вносит в установленном порядке предложения о создании краевых государственных учреждений для реализации полномочий в установленной сфере деятельности, а также реорганизации и ликвидации подведомственных краевых государственных учреждений;
- 8) назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке руководителей подведомственных краевых государственных учреждений, заключает и расторгает с указанными руководителями трудовые договоры;
- 9) издает приказы по вопросам установленной сферы деятельности Министерства, а также по вопросам внутренней организации работы Министерства;
- 10) действует без доверенности от имени Министерства, представляет его во всех государственных, судебных органах и организациях, заключает договоры (соглашения), открывает и закрывает лицевые счета в соответствии с законодательством Российской Федерации, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы, выдает доверенности;
- 11) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Камчатского края.

3.3. Ведение бухгалтерского учета и материально-техническое обеспечение деятельности Министерства осуществляется Управлением по бухгалтерскому учету и отчетности Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края..

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

20.04.2016 № 41

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение 2 к постановлению Губернатора Камчатского края от 12.04.2013 № 50 «Об определении видов разрешенной охоты и параметров осуществления охоты в охотничьих угодьях на территории Камчатского края, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение 2 к постановлению Губернатора Камчатского края от 12.04.2013 № 50 «Об определении видов разрешенной охоты и параметров осуществления охоты в охотничьих угодьях на территории Камчатского края, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения» следующие изменения:
 - 1) в подпункте «а» части 4 слова «с 25 апреля по 25 мая» словами «с 22 апреля по 25 мая»;
 - 2) пункт 3 части 5 изложить в следующей редакции: «3) ондатра – с 01 октября по 28 (29) февраля.»;
 - 3) в пункте 1 части 6:
 - а) подпункты «а» - «в» изложить в следующей редакции: «а) в охотничьих угодьях, расположенных в границах Быстринского (охотничьи угодья № 1 «Кекуцкий», № 2 «Текловаяский», № 3 «Рыбный», № 4 «Чабинский», № 5 «Верхне-Тихой», № 6 «Янпатский», № 7 «Копканский», № 8 «Тигильский»), Усть-Большерецкого (к югу от «49 базы») районов Камчатского края - с четвертой субботы апреля сроком на 10 дней;
 - б) в охотничьих угодьях, расположенных в границах Алеутского, Быстринского (охотничьи угодья № 9 «Быстринский», № 10 «Анавайский», «Скара» (охотничьи участки №№ 11, 14, 15), № 12 «Уксичанский», № 13 «Тополовский», № 16 «Романовский», № 17 «Рассошинский», № 18 «Солонный», № 19 «Сухарики», № 20 «Тванянский», № 21 «Ичинский», № 22 «Семеновский», № 23 «Кимитинский», «Облуковинское» (охотничьи участки №№ 24-27), № 28 «Андряновский», № 29 «Копыль»), Елизовского, Мильковского, Соболевского, Усть-Большерецкого (к северу от «49 базы»), Усть-Камчатского (юго-западные р. Духотрочная, включая охотничье-промысловые участки №№ 14, 15, 26-32, 42,45), Карагинского (севернее водораздела рек Кичига-Паклаваам, Кичига-Сигаизтап, включая охотничьи угодья № 1 «Паклаваам», № 17 «Кичигинский», № 18 «Валавайский», № 19 «Охотский», «Парапольское» (охотничьи участки №№ 20, 21) районов Камчатского края - с 01 мая по 10 мая;
 - в) в охотничьих угодьях, расположенных в границах Усть-Камчатского (охотничье-промысловый участок N 44), Карагинского (южнее водораздела рек Кичига-Паклаваам, Кичига-Сигаизтап, включая охотничьи угодья № 2 «Тымлат» № 3 «Карага», № 4 «Макаровка», «Карагинское» (охотничьи участки №№ 5, 6-А, 14), «Рысь» (охотничьи участки №№ 6-Б, 7), № 8 «Ука», «Селинг» (охотничьи участки №№ 9, 10), № 11 «Малаваам», № 12 «Ольховый», № 13 «Озерновский», № 15 «Ивашкинский», № 16 «Дранкинский», № 22 «Ивашкинский – Приморский», № 23 «Карагинский остров», № 24 «Лагуна Казарок») районов Камчатского края - с 14 мая по 23 мая;
 - г) в подпункте «г» слово «Карагинское» исключить;
 - 4) в пункте 1 части 7 слова «с пятной субботы августа» заменить на слова «с 01 сентября».
 2. Настоящее Постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.04.2016 № 104/675

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в постановление Избирательной комиссии Камчатского края «О формировании Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии» от 30.11.2015 г. № 96/582

Руководствуясь пунктом 6 статьи 29 Федерального Закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательная комиссия Камчатского края

п о с т а н о в л я е т :

1. Вывести из состава Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии на основании личного заявления:
 - Бояркина Николая Леонидовича, 1979 года рождения, образование высшее, проживающего в г. Петропавловске-Камчатском, советника Информационного центра Избирательной комиссии Камчатского края – системного администратора Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии, являющегося государственным гражданским служащим, выдвинутого собранием избирателей по месту жительства.
 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».
 3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Камчатского края Бояркину И.Л.

Председатель
Избирательной комиссии
Камчатского края И.В. Ирина

Секретарь
Избирательной комиссии
Камчатского края И.Л. Бояркина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.04.2016 № 104/676

г. Петропавловск-Камчатский

О возложении на Быстринскую территориальную избирательную комиссию полномочий избирательной комиссии Быстринского муниципального района

Рассмотрев обращение Думы Быстринского муниципального района, руководствуясь пунктом 4 статьи 24 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 9 статьи 4 Закона Камчатского края «Об избирательных комиссиях муниципальных образований в

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.04.2016 № 104/685

г. Петропавловск-Камчатский

О возложении на участковую избирательную комиссию избирательного участка № 164 полномочий избирательной комиссии муниципального образования сельского поселения село Тигиль»

Рассмотрев обращение Совета народных депутатов муниципального образования сельского поселения «село Тигиль», руководствуясь пунктом 4 статьи 24 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 9 статьи 4 Закона Камчатского края «Об избирательных комиссиях муниципальных образований в Камчатском крае», Избирательная комиссия Камчатского края

п о с т а н о в л я е т:

1. Возложить на участковую избирательную комиссию избирательного участка № 164, действующую в границах муниципального образования сельского поселения «село Тигиль», полномочия избирательной комиссии муниципального образования сельского поселения «село Тигиль».
2. Направить настоящее постановление в представительный и исполнительный органы местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «село Тигиль», Тигильскую территориальную избирательную комиссию, участковую избирательную комиссию избирательного участка № 164.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Камчатского края Бояркину И.Л.

Председатель
Избирательной комиссии
Камчатского края И.В. Ирина

Секретарь
Избирательной комиссии
Камчатского края И.Л. Бояркина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.04.2016 № 104/686

г. Петропавловск-Камчатский

О возложении на участковую избирательную комиссию избирательного участка № 177 полномочий избирательной комиссии сельского поселения «село Хаилино»

Рассмотрев обращение Совета депутатов сельского поселения «село Хаилино», руководствуясь пунктом 4 статьи 24 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 9 статьи 4 Закона Камчатского края «Об избирательных комиссиях муниципальных образований в Камчатском крае», Избирательная комиссия Камчатского края

п о с т а н о в л я е т:

1. Возложить на участковую избирательную комиссию избирательного участка № 177, действующую в границах сельского поселения «село Хаилино», полномочия избирательной комиссии сельского поселения «село Хаилино».
2. Направить настоящее постановление в представительный и исполнительный органы местного самоуправления сельского поселения «село Хаилино», Олуторскую территориальную избирательную комиссию, участковую избирательную комиссию избирательного участка № 177.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Камчатского края Бояркину И.Л.

Председатель
Избирательной комиссии
Камчатского края И.В. Ирина

Секретарь
Избирательной комиссии
Камчатского края И.Л. Бояркина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.04.2016 № 104/687

г. Петропавловск-Камчатский

О кандидатурах, зачисленных в резерв составов участковых избирательных комиссий Камчатского края

На основании пункта 10 статьи 23 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», в соответствии с постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации «О порядке формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий» от 5 декабря 2012 года № 1152/137-6, Избирательная комиссия Камчатского края

п о с т а н о в л я е т:

1. Зачислить согласно приложению кандидатуры в резерв составов участковых избирательных комиссий избирательных участков №№ 144, 145 (Быстринский муниципальный район).
2. Направить настоящее постановление в Быстринскую территориальную избирательную комиссию.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Камчатского края Бояркину И.Л.

Председатель
Избирательной комиссии
Камчатского края И.В. Ирина

Секретарь
Избирательной комиссии
Камчатского края И.Л. Бояркина

Приложение
к постановлению Избирательной комиссии Камчатского края
от 14 апреля 2016 года № 104/687

Список кандидатур для зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий Быстринского муниципального района

№ п/п	Ф.И.О.	Год рождения, образование место работы, должность	Наличие опыта	Субъект выдвижения	Место жительства
Избирательный участок №№ 144, 145					
1	Дмитриенко Наталья Николаевна	1991 г.р., образование н/высшее, муниципальное бюджетное учреждение культуры Дом культуры с.Зссо, балетмейстер	не имеет	Собрание избирателей по месту работы	Быстринский район, с.Зссо

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.04.2016 № 104/688

г. Петропавловск-Камчатский

О кандидатурах, зачисленных в резерв составов участковых избирательных комиссий Камчатского края

На основании пункта 10 статьи 23 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», в соответствии с постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации «О порядке формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий» от 5 декабря 2012 года № 1152/137-6, Избирательная комиссия Камчатского края

п о с т а н о в л я е т:

1. Зачислить согласно приложению кандидатуры в резерв составов участковых избирательных комиссий избирательных участков №№ 75-90 (Вилючинский городской округ).

2. Направить настоящее постановление в Вилючинскую территориальную избирательную комиссию.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Камчатского края Бояркину И.Л.

Председатель
Избирательной комиссии
Камчатского края И.В. Ирина

Секретарь
Избирательной комиссии
Камчатского края И.Л. Бояркина

Приложение
к постановлению Избирательной комиссии Камчатского края
от 14 апреля 2016 года № 104/688

Список кандидатур для зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий Вилючинского городского округа

№ п/п	Ф.И.О.	Год рождения, образование место работы, должность	Наличие опыта	Субъект выдвижения	Место жительства
Избирательные участки №№ 75-90					
1	Бабарцкая Ирина Владимировна	1959 г.р., образование высшее, пенсионер	не имеет	Общественной организацией «Союз женщин Вилючинска»	г.Вилючинск
2	Бабинская Яна Станиславовна	1975 г.р., образование высшее юридическое, администратор Вилючинского городского округа, советник юридического отдела	не имеет	Собранием избирателей по месту работы	г.Вилючинск
3	Белоусова Евгения Анатольевна	1977 г.р., образование высшее юридическое, администратор Вилючинского городского округа, начальник юридического отдела	не имеет	Собранием избирателей по месту работы	г.Вилючинск
4	Заседателева Надежда Михайловна	1994 г.р., образование среднее профессиональное, администрация Вилючинского городского округа, бухгалтер отдела по работе с отдельными категориями граждан	не имеет	Собранием избирателей по месту работы	г.Вилючинск
5	Пономарева Татьяна Геннадьевна	1968 г.р., образование высшее, МБУДО ЦРТДЮ, педагог дополнительного образования	имеет	Собранием избирателей по месту работы	г.Вилючинск
6	Санникова Ирина Николаевна	1978 г.р., образование н/высшее, МБУДО ЦРТДЮ, педагог дополнительного образования	не имеет	Собранием избирателей по месту работы	г.Вилючинск
7	Тесленко Юлия Сергеевна	1978 г.р., образование высшее, администрация Вилючинского городского округа, советник отдела по работе с отдельными категориями граждан	не имеет	Собранием избирателей по месту работы	г.Вилючинск
8	Ударцев Владимир Васильевич	1955 г.р., образование среднее профессиональное, МБУДО ЦРТДЮ, сторож-вахтер	имеет	Собранием избирателей по месту работы	г.Вилючинск
9	Щербак Ирина Павловна	1969 г.р., образование высшее, МБУДО ЦРТДЮ, художник-модельер театрального костюма	имеет	Собранием избирателей по месту работы	г.Вилючинск

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭНЕРГЕТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 212-п

г. Петропавловск-Камчатский

«20» апреля 2016 года

О внесении изменений в приказ Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 29.01.2016 № 39 «О внесении изменений в приказ Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 16.12.2015 № 681 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению и газоснабжению для населения Камчатского края»

В соответствии с Положением о Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края, утвержденным постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 426-П

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пункт 2 части 1 приказа Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 29.01.2016 № 39 «О внесении изменений в приказ Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 16.12.2015 № 681 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению и газоснабжению для населения Камчатского края» изложить в следующей редакции:
 - «2) дополнить Приказ пунктами №22.1, 22.2, 22.3, 22.4, 22.5, 22.6:
 - «22.1. Утвердить нормативы потребления коммунальной услуги по электроснабжению в жилых помещениях многоквартирных домов, расположенных в Озерновском сельском поселении и Запорожском сельском поселении Усть-Большерецкого муниципального района Камчатского края», согласно приложению № 23;
 - «22.2. Утвердить нормативы потребления коммунальной услуги по электроснабжению в жилых помещениях многоквартирных домов, расположенных в Озерновском сельском поселении и Запорожском сельском поселении Усть-Большерецкого муниципального района Камчатского края с учетом повышающих коэффициентов», согласно приложению № 24;
 - «22.3. Утвердить нормативы потребления коммунальной услуги по электроснабжению на общедомовые нужды в жилых помещениях многоквартирных домов, расположенных в Озерновском сельском поселении и Запорожском сельском поселении Усть-Большерецкого муниципального района Камчатского края», согласно приложению № 25;
 - «22.4. Утвердить нормативы потребления коммунальной услуги по электроснабжению на общедомовые нужды в жилых помещениях многоквартирных домов, расположенных в Озерновском сельском поселении и Запорожском сельском поселении Усть-Большерецкого муниципального района Камчатского края с учетом повышающих коэффициентов», согласно приложению № 26;
 - «22.5. Утвердить нормативы потребления коммунальной услуги по электроснабжению в жилых помещениях жилых домов с числом квартир до 4-х, расположенных в Озерновском сельском поселении и Запорожском сельском поселении Усть-Большерецкого муниципального района Камчатского края», согласно приложению № 26;
 - «22.6. Утвердить нормативы потребления коммунальной услуги по электроснабжению в жилых помещениях жилых домов с числом квартир до 4-х, расположенных в Озерновском сельском поселении и Запорожском сельском поселении Усть-Большерецкого муниципального района Камчатского края с учетом повышающих коэффициентов», согласно приложению № 28;».
 2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2016 года.

Министр В.В Тихонович

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭНЕРГЕТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 213-п

г. Петропавловск-Камчатский

«20» апреля 2016 года

О внесении изменений в приказ Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 29.02.2016 № 94 «О внесении изменений в приказ Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 16.12.2015 № 681 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению и газоснабжению для населения Камчатского края»

В соответствии с Положением о Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края, утвержденным постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 426-П

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пункт 3 части 1 приказа Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 29.02.2016 № 94 «О внесении изменений в приказ Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 16.12.2015 № 681 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению и газоснабжению для населения Камчатского края» изложить в следующей редакции:
 - «3) дополнить Приказ пунктами 22.7, 22.8, 22.9, 22.10:
 - «22.7. Утвердить нормативы потребления коммунальной услуги по электроснабжению в жилых помещениях многоквартирного дома, расположенного по адресу: ул. Советская, д. 16А, с. Лесная Тигильского муниципального района Камчатского края», согласно приложению № 29;
 - «22.8. Утвердить нормативы потребления коммунальной услуги по электроснабжению в жилых помещениях многоквартирного дома, расположенного по адресу: ул. Советская, д. 16А, с. Лесная Тигильского муниципального района Камчатского края с учетом повышающих коэффициентов», согласно приложению № 30;
 - «22.9. Утвердить нормативы потребления коммунальной услуги по электроснабжению на общедомовые нужды в жилых помещениях многоквартирного дома, расположенного по адресу: ул. Советская, д. 16А, с. Лесная Тигильского муниципального района Камчатского края», согласно приложению № 31;
 - «22.10. Утвердить нормативы потребления коммунальной услуги по электроснабжению на общедомовые нужды в жилых помещениях многоквартирного дома, расположенного по адресу: ул. Советская, д. 16А, с. Лесная Тигильского муниципального района Камчатского края с учетом повышающих коэффициентов», согласно приложению № 32;».
 2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2016 года.

Министр В.В Тихонович

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 29/38**

г. Петропавловск-Камчатский

«19» апреля 2016 года

О внесении изменений в приложение к приказу от 13.01.2014 № 29/1 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края на возмещение части затрат, связанных с развитием животноводства в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края на 2014–2018 годы», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 523-П»

В целях уточнения отдельных положений приказа Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 13.01.2014 № 29/1 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края на возмещение части затрат, связанных с развитием животноводства в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края на 2014–2018 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 13.01.2014 № 29/1 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края на возмещение части затрат, связанных с развитием животноводства в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края на 2014–2018 годы» следующие изменения:

- 1) в пункте 2.1.1:
 - а) подпункт 1 изложить в следующей редакции:
«1) сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), включенным в перечень, утверждаемый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:
- на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением племенного маточного поголовья крупного рогатого скота) по ставке на 1 условную голову;
- на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота по ставке на 1 условную голову, от которой получен живой теленок в отчетном финансовом году;»;
 - б) из подпункта 2 исключить абзац четвертый;
- 2) в приложении № 1 к Порядку приказа Минсельхозпищепрома Камчатского края от 13.01.2014 № 29/1 «Перечень документов, необходимых для получения субсидий на возмещение части затрат, связанных с развитием животноводства»:
 - а) строку третью дополнить словами «, в том числе племенного маточного поголовья крупного рогатого скота»;
 - б) строку седьмую исключить.
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года, за исключением положений подпункта б) пункта 1 и подпункта б) пункта 2 части 1 настоящего приказа.
3. Положения подпункта б) пункта 1 и подпункта б) пункта 2 части 1 настоящего приказа вступают в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. Министра
В.А. Решетько

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 29/39**

г. Петропавловск-Камчатский

«19» апреля 2016 года

О внесении изменений в Приложение № 1 к приказу от 27.01.2016 № 29/7 «О ставках субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края, связанных с развитием животноводства в Камчатском крае в 2016 году»

В целях уточнения отдельных положений приказа Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 27.01.2016 № 29/7 «О ставках субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края, связанных с развитием животноводства в Камчатском крае в 2016 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В приложении № 1 к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 27.01.2016 № 29/7 «О ставках субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края, связанных с развитием животноводства в Камчатском крае в 2016 году» внести следующие изменения:

- 1) в разделе «Субсидия на развитие племенного дела в животноводстве»:
 - а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

1. Для сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), включенных в перечень, утверждаемый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением племенного маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления):	рублей за одну условную голову	485,48 (годовая)
за счет средств краевого бюджета:		
за счет средств федерального бюджета:		1456,21 (годовая)

- б) пункт 2 изложить в следующей редакции:

2. Для сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), включенных в перечень, утверждаемый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления:	рублей за одну условную голову	872,60 (годовая)
за счет средств краевого бюджета:		
за счет средств федерального бюджета:		4044,76 (годовая)

- в) пункт 5 исключить.
- 2) в разделе «Субсидия развитие производства продукции животноводства»:
 - а) после слова «Субсидия» дополнить словом «на»;
 - б) пункт 3 изложить в следующей редакции:

3. Для сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на содержание северных оленей: - за счет средств федерального бюджета		320,1612
- за счет средств краевого бюджета по дифференцированным ставкам на содержание 1 головы северных оленей в разрезе муниципальных районов: Быстринского муниципального образования	рублей за 1 голову	1764,53
Городского округа «поселок Палана», Тигильского, Карагинского муниципальных образований		2152,73
Олюторского, Пенжинского муниципальных образований		2540,92

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года, за исключением положения подпункта в) пункта 1 части 1 настоящего приказа.
3. Положение подпункта в) пункта 1 части 1 настоящего приказа вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. Министра
В.А. Решетько

речня должностей государственной гражданской службы Камчатского края в исполнительных органах государственной власти Камчатского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Камчатского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- 2) в части 2:
 - а) в абзаце первом слова «Киреевой Елене Ивановне, начальнику отдела по обеспечению деятельности администрации» заменить словами «Батуриной Александре Анатольевне, главному специалисту отдела по обеспечению особого статуса Корякского округа»;
 - б) в пункте 2 слова «Главным управлением Губернатора и Правительства Камчатского края по вопросам государственной гражданской службы, кадрам и наградам и Главным правовым управлением Губернатора и Правительства Камчатского края» заменить словами «Главным управлением государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края»;
 - в) в пункте 3 слова «Главное управление Губернатора и Правительства Камчатского края по вопросам государственной службы, кадрам и наградам» заменить словами «Главным управлением государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края».
2. Приложение изложить в редакции согласно приложению.
3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. Руководителя
Ю.А. Селянин

Приложение
к приказу администрации Корякского округа
от 03.04.2016 № 16

«Приложение
к приказу администрации Корякского округа
от 25.04.2013 № 20.

Перечень должностей государственной гражданской службы Камчатского края в администрации Корякского округа, замещение которых связано с коррупционными рисками

№	Наименование структурного подразделения	Наименование должности	Основание утверждения должности (дата, № правового акта об утверждении штатного расписания)	Дата утверждения	Должностной регламент		Примечание
					извлечение из положений		
1	2	3	4	5	6		7
I. Осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций							
1	Отдел по обеспечению особого статуса Корякского округа	Советник	от 14.02.2013 № 3	04.03.2013	участвует в разработке правовых актов Губернатора Камчатского края, Правительства Камчатского края, администрации Корякского округа; является членом комиссий, образованных в администрации, по возмещению оплаты проезда к месту обучения и обратно учащихся-представителей коренных малочисленных народов Севера, а также по социальному страхованию		
II. Предоставление государственных услуг гражданам и организациям							
2	нет	нет	нет	нет	нет		
III. Осуществление контрольных и надзорных мероприятий							
3	нет	нет	нет	нет	нет		
IV. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и др.)							
V. Управление государственным имуществом Камчатского края							
4	нет	нет	нет	нет	нет		нет
VI. Осуществление государственных закупок либо выдачу лицензий и разрешений							
5	Отдел по обеспечению особого статуса Корякского округа	Советник*	от 14.02.2013 № 3	23.05.2014	Участует в осуществлении администрацией закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края		
VII. Хранение и распределение материально-технических ресурсов							
6	нет	нет	нет	нет	нет		нет

Примечание: Всего в Перечне содержится 1 должность.
* должность содержится одновременно в нескольких разделах Перечня в связи с наличием в должностных обязанностях двух и более коррупционных рисков. ».

**АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 15-п**

г. Петропавловск-Камчатский

«31» марта 2016 года

Об утверждении регламента осуществления Агентством по делам архивов Камчатского края ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края

В соответствии со статьей 100 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Камчатского края от 28.04.2014 № 200-П «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить регламент осуществления Агентством по делам архивов Камчатского края ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края согласно приложению.
2. Определить контрактную службу Агентства по делам архивов Камчатского края ответственным подразделением за организацию и проведение мероприятий по ведомственному контролю за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.
3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года, за исключением положений части 6 приложения.
4. Положения части 6 приложения вступают в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяются на правоотношения, возникающие с 1 января 2017 года.

Руководитель Агентства
Е.Г. Кузнецова

Приложение
к приказу Агентства по делам архивов Камчатского края
от 31.03.2016 № 15-п

Регламент осуществления Агентством по делам архивов Камчатского края ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края

1. Настоящий регламент устанавливает порядок осуществления Агентством по делам архивов Камчатского края (далее – Агентство) ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края (далее – ведомственный контроль) за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок) в отношении подведомственного Агентства учреждения (далее – заказчик).
2. Предметом ведомственного контроля является соблюдение заказчиком законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.
3. Органом ведомственного контроля является Агентство.
4. Ведомственный контроль осуществляется в соответствии с настоящим регламентом.
5. При осуществлении ведомственного контроля Агентство осуществляет проверку соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:
 - 1) соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;
 - 2) соблюдения требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок;
 - 3) соблюдения требований о нормировании в сфере закупок;
 - 4) правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
 - 5) соответствия информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до сведения заказчика;
 - 6) соответствия информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся:
 - а) в планах-графиках, - информации, содержащейся в планах закупок;
 - б) в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), - информации, содержащейся в документации о закупках;
 - в) в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок, с которыми заключаются контракты, - информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
 - г) в реестре контрактов, заключенных заказчиками, - условиям контрактов;
 - 7) предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимуществ в отношении предлагаемой ими цены контракта;
 - 8) соблюдения требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;
 - 9) соблюдения требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);
 - 10) обоснованности в документально оформленном отчете невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;
 - 11) применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;
 - 12) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЯКСКОГО ОКРУГА
ПРИКАЗ № 16**

г. Петропавловск-Камчатский

«03» апреля 2016 года

О внесении изменений в приказ администрации Корякского округа от 25.04.2013 № 20 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Камчатского края в администрации Корякского округа, замещение которых связано с коррупционными рисками»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ администрации Корякского округа от 25.04.2013 № 20 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Камчатского края в администрации Корякского округа, замещение которых связано с коррупционными рисками» следующие изменения:

- 1) преамбулу изложить в следующей редакции:
«В целях реализации статей 8, 81 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и во исполнение части 2 постановления Правительства Камчатского края от 26.06.2009 № 261-П «Об утверждении пе-

13) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

14) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

6. Должностные лица Агентства, уполномоченные на осуществление мероприятий ведомственного контроля, должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

7. Ведомственный контроль осуществляется путем проведения выездных или документальных мероприятий ведомственного контроля.

8. Выездные или документальные мероприятия ведомственного контроля осуществляются на основании годовых планов проведения ведомственного контроля (далее – План), разрабатываемых контрактной службой Агентства и утверждаемых руководителем Агентства до 1 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок.

Внесение изменений в План допускается не позднее чем за два месяца до начала проведения мероприятия ведомственного контроля, в отношении которой вносятся такие изменения.

План доводится Агентством до сведения заинтересованного заказчика в течение 7 рабочих дней после его утверждения. Плановые мероприятия ведомственного контроля в отношении одного заказчика проводятся не чаще чем один раз в год.

9. Проведение мероприятий ведомственного контроля осуществляется комиссией Агентства на основании приказа. Приказ о проведении мероприятия ведомственного контроля должен содержать следующие сведения:

а) состав комиссии с указанием фамилии, имени, отчества и должности каждого члена комиссии;

б) предмет мероприятия ведомственного контроля (проверяемые вопросы), в том числе период времени, за который проводится мероприятие ведомственного контроля деятельности заказчика;

в) наименование заказчика, в отношении которого проводится мероприятие ведомственного контроля;

г) цель и основания проведения мероприятия ведомственного контроля;

д) вид мероприятия ведомственного контроля (выездная или документальная);

е) дату начала и дату окончания проведения мероприятия ведомственного контроля.

10. Агентство уведомляет заказчика о проведении мероприятия ведомственного контроля путем направления уведомления о проведении такого мероприятия (далее – уведомление).

Уведомление должно содержать следующую информацию:

1) наименование заказчика, которому адресовано уведомление;

2) предмет мероприятия ведомственного контроля (проверяемые вопросы), в том числе период времени, за который проверяется деятельность заказчика;

3) вид мероприятия ведомственного контроля (выездное или документальное);

4) дата начала и дата окончания проведения мероприятия ведомственного контроля;

5) перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление мероприятия ведомственного контроля;

6) запрос о предоставлении документов, информации, материальных средств, необходимых для осуществления мероприятия ведомственного контроля;

7) информация о необходимости обеспечения условий для проведения выездного мероприятия ведомственного контроля, в том числе о предоставлении помещения для работы, средств связи и иных необходимых средств и оборудования для проведения такого мероприятия.

11. Срок проведения мероприятия ведомственного контроля не может составлять более чем 15 календарных дней и может быть продлен только один раз не более чем на 15 календарных дней по решению руководителя Агентства или лица, его замещающего.

12. При проведении мероприятия ведомственного контроля должностные лица, уполномоченные на осуществление ведомственного контроля, имеют право:

1) в случае осуществления выездного мероприятия ведомственного контроля на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения, здания заказчика (в необходимых случаях на фотосъемку, видеозапись, копирование документов) при предъявлении ими служебных удостоверений и уведомления с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

2) на истребование необходимых для проведения мероприятия ведомственного контроля документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

3) на получение необходимых объяснений в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по вопросам проводимого мероприятия ведомственного контроля.

13. По результатам проведения мероприятия ведомственного контроля в течение 7 рабочих дней составляется акт в двух экземплярах, который подписывается должностным лицом Агентства, ответственным за проведение мероприятия ведомственного контроля, и представляется руководителю Агентства или иному уполномоченному руководителем Агентства лицу.

В акте указываются:

1) дата, время и место составления акта;

2) наименование Агентства;

3) дата и номер приказа Агентства, на основании которого проводятся мероприятия по ведомственному контролю;

4) фамилии, имена, отчества и должности лиц, проводивших мероприятия по ведомственному контролю;

5) наименование проверяемого заказчика;

6) дата, время и место проведения мероприятий по ведомственному контролю;

7) сведения о результатах мероприятий по ведомственному контролю в том числе о выявленных нарушениях;

8) сведения об ознакомлении с актом о проведении мероприятий по ведомственному контролю руководителем заказчика;

9) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших мероприятия по ведомственному контролю.

14. При выявлении нарушений по результатам мероприятия ведомственного контроля должностными лицами, уполномоченными на проведение мероприятий ведомственного контроля, в течение 15 рабочих дней разрабатывается и утверждается план устранения выявленных нарушений.

План устранения выявленных нарушений содержит указание на установленные нарушения, способы и сроки устранения указанных нарушений.

План устранения выявленных нарушений направляется для исполнения заказчику не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения.

В случае невозможности устранить выявленные нарушения в установленный срок заказчик вправе обратиться с ходатайством о продлении срока к руководителю Агентства.

15. В случае выявления по результатам проверок действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения, материалы проверки подлежат направлению в Государственную инспекцию по контролю в сфере закупок Камчатского края как исполнительный орган государственной власти Камчатского края, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края, а в случае выявления действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, - в правоохранительные органы.

16. Материалы по результатам мероприятий ведомственного контроля, в том числе план устранения выявленных нарушений, указанный в части 13 настоящего Регламента, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе проведения мероприятий ведомственного контроля, хранятся Агентством не менее 3 лет.

АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 16-п

г. Петропавловск-Камчатский

«31» марта 2016 года

О внесении изменения в приложение № 1 к приказу Агентства по делам архивов Камчатского края от 07.03.2014 № 16-п «О Научном совете Агентства по делам архивов камчатского края»

В целях уточнения состава Научного совета Агентства по делам архивов Камчатского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение № 1 к приказу Агентства по делам архивов Камчатского края от 07.03.2014 № 16-п «О научном совете Агентства по делам архивов Камчатского края» заменив слова «Широбокова Татьяна Сергеевна» словами «Чалова Ксения Владимировна».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Агентства
Е.Г. Кузнецова

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 224

г. Петропавловск-Камчатский

«01» апреля 2016 года

О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Камчатского края от 10.01.2013 № 7 «Об утверждении Положения о порядке возмещения представителям коренных малочисленных народов Севера, проживающих в Камчатском крае, расходов на санаторно-курортное лечение Министерством здравоохранения Камчатского края на 2013 - 2015 годы»

В целях приведения приказа Министерства здравоохранения Камчатского края от 10.01.2013 № 7 «Об утверждении Положения о порядке возмещения представителям коренных малочисленных народов Севера, проживающим в Камчатском крае, расходов на санаторно-курортное лечение Министерством здравоохранения Камчатского края на 2013 - 2015 годы» в соответствие с действующими правовыми актами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства здравоохранения Камчатского края от 10.01.2013 № 7 «Об утверждении Положения о порядке возмещения представителям коренных малочисленных народов Севера, проживающим в Камчатском крае, расходов на санаторно-курортное лечение Министерством здравоохранения Камчатского края на 2013 - 2015 годы» следующие изменения:

1) в названии приказа и далее по тексту слова «2013 - 2015 годы» заменить словами «2016-2020 годы»;

2) в преамбуле приказа слова «Закона Камчатского края от 06.11.2014 № 536 «О краевом бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» заменить словами «Закона Камчатского края от 01.12.2015 № 710 «О краевом бюджете на 2016 год»».

3. Приказ разместить на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети интернет и опубликовать его в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».

4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2016 года.

Министр
Т.В. Лемешко

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Избирательная комиссия Камчатского края сообщает о том, что дос-рочно прекращены полномочия члена комиссии с правом решающего голоса в составе Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии, в связи с чем Избирательная комиссия Камчатского края начинает сбор предложений для назначения нового члена территориальной избирательной комиссии от политических партий, а также предложений соответствующих представительных органов муниципальных образований, общественных объединений, собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Вместе с документами для назначения в состав территориальной избирательной комиссии представляется письменное согласие кандидата на назначение членом соответствующей комиссии с правом решающего голоса.

Окончательный срок представления вышеперечисленных документов – 18час 00мин 11 мая 2016 года в Избирательную комиссию Камчатского края по адресу: 683000 г.Петропавловск-Камчатский, ул.Советская, 35 каб. 225. Телефон для справок: 41-24-73

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 23

г. Петропавловск-Камчатский

«23» марта 2016 года

О признании утратившими силу отдельных приказов Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края

В целях упорядочения нормативной правовой базы Камчатского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края от 07.09.2012 № 123 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством имущественных и земельных отношений Камчатского края государственной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в государственной собственности Камчатского края, либо земельных участков, расположенных в административном центре Камчатского края – городе краевого подчинения Петропавловске-Камчатском, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства в аренду»;

2) приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края от 08.11.2012 № 180 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края от 07.09.2012 № 123 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством имущественных и земельных отношений Камчатского края государственной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в государственной собственности Камчатского края, либо земельных участков, расположенных в административном центре Камчатского края – городе краевого подчинения Петропавловске-Камчатском, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства в аренду»»;

3) приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края от 13.01.2014 № 6 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края от 07.09.2012 № 123 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством имущественных и земельных отношений Камчатского края государственной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в государственной собственности Камчатского края, либо земельных участков, расположенных в административном центре Камчатского края – городе краевого подчинения Петропавловске-Камчатском, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства в аренду»»;

4) приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края от 05.05.2014 № 91 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края от 07.09.2012 № 123 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством имущественных и земельных отношений Камчатского края государственной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в государственной собственности Камчатского края, либо земельных участков, расположенных в административном центре Камчатского края – городе краевого подчинения Петропавловске-Камчатском, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства в аренду»»;

5) приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края от 17.10.2014 № 171 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края от 07.09.2012 № 123 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством имущественных и земельных отношений Камчатского края государственной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в государственной собственности Камчатского края, либо земельных участков, расположенных в административном центре Камчатского края – городе краевого подчинения Петропавловске-Камчатском, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства в аренду»».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр
Б.И. Выборов

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ, ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ТОРГОВЛИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ (Минэкономразвития Камчатского края) ПРИКАЗ № 175-п

г. Петропавловск-Камчатский

«11» апреля 2016 года

Об установлении требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Камчатского края

В соответствии с частью 3 статьи 15 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», частью 2(1) статьи 8 Закона Камчатского края от 18.06.2008 № 71 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Камчатском крае»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Камчатского края, согласно приложению к настоящему Приказу.

2. Настоящий Приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр
Д.А. Коростелев

Приложение
к приказу Министерства экономического развития, предпринимательства
и торговли Камчатского края от 11.04.2016 № 175-п

**Требования
к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства на территории Камчатского края (далее – Требования)**

1. В настоящих Требованиях используются понятие и виды инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, установленные статьей 8 Закона Камчатского края от 18.06.2008 № 71 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Камчатском крае».

2. К организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Камчатского края относятся коммерческие и некоммерческие организации, удовлетворяющие следующим требованиям:

1) государственная регистрация организаций и осуществление деятельности на территории Камчатского края;

2) направленность предпринимательской и фактически осуществляемой деятельности организаций на обеспечение условий для создания и развития субъектов малого и среднего предпринимательства и оказание им поддержки;

3) наличие лицензий, сертификатов и иных документов на осуществление деятельности, если таковые необходимы в соответствии с действующим законодательством;

4) отсутствие задолженности по налогам (сборам) и иным обязательным платежам во все уровни бюджетной системы Российской Федерации, а также по бюджетным средствам, предоставленным на возвратной основе;

5) отсутствие в отношении организаций процедуры ликвидации, реорганизации и отсутствие решения арбитражного суда о признании организаций несостоятельными (банкротами) и об открытии конкурсного производства;

6) деятельность организаций не приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Камчатского края, должны оказывать следующие виды поддержки:

1) обеспечение офисными, производственными и складскими помещениями, земельными участками, оборудованием, в том числе на условиях лизинга;

2) оказание консалтинговой и информационной помощи, а также подготовка и обучение кадров субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) предоставление займов и выделение кредитов, в том числе на льготных условиях;

4) предоставление поручительства (гарантий) по обязательствам (кредитным договорам, договорам займа и лизинга) субъектов малого и среднего предпринимательства;

5) распространение опыта малого и среднего предпринимательства с целью формирования благоприятного общественного мнения, предоставление субъектам малого предпринимательства рекламы на льготных условиях;

6) предоставление интересов малого предпринимательства;

7) оказание иных специализированных услуг.

4. Информация об организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Камчатского края, может размещаться на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - www.kamgov.ru в разделе «Малый и средний бизнес».

АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ И МИГРАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 70

г. Петропавловск-Камчатский

«28» марта 2016 года

О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 19.07.2012 № 129 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников»

В целях уточнения отдельных положений приказа Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 19.07.2012 № 129 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 19.07.2012 № 129 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников» следующие изменения:

1) в разделе 2:

а) подраздел 2.5. изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги:

- Конституция Российской Федерации;

- Закон Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 07.09.2012 № 891 «О порядке регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан и требованиях к подбору подходящей работы»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 08.11.2010 № 972н «О порядке ведения регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц и работодателей), включая порядок, сроки и форму предоставления в них сведений»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13.11.2012 № 524н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11.07.2013 № 304н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной функции надзора и контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.02.2015 № 125н «Об утверждении форм бланков личного дела получателей государственных услуг в области содействия занятости населения»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- Постановление Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 415-П «Об утверждении Положения об Агентстве по занятости населения и миграционной политике Камчатского края»;
- Постановление Правительства Камчатского края от 05.08.2011 № 321-П «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Камчатского края»;

- Постановление Правительства Камчатского края от 14.02.2013 № 52-П «Об утверждении положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия исполнительных органов государственной власти Камчатского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Камчатского края, предоставляющих государственные услуги»;
б) в абзаце первом подпункта 3 пункта 2.6.1. подраздела 2.6. слова «индивидуальная программа реабилитации инвалида» заменить словами «индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида»;
в) в абзаце первом подпункта 2 пункта 2.9.2. подраздела 2.9. слова «индивидуальная программа реабилитации инвалида» заменить словами «индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида»;
г) пункт 2.14.2. подраздела 2.14. изложить в следующей редакции:
«2.14.2. Помещение для осуществления личного приема заявителей должно быть оборудовано в соответствии с санитарными правилами и нормами, с соблюдением необходимых мер безопасности.

Помещение, в котором предоставляется государственная услуга, обеспечивается средствами электронно-вычислительной техники, сетью Интернет, средствами связи, оргтехникой, системами кондиционирования воздуха, канцелярскими принадлежностями.

Заявителям-гражданам, относящимся к категории инвалидов, обеспечивается возможность:
- беспрепятственного входа в помещение, в котором предоставляется государственная услуга, и выхода из него;
- самостоятельного передвижения по территории помещения, в котором предоставляется государственная услуга, в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников центра занятости населения, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

- посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в помещение, в котором предоставляется государственная услуга, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников центра занятости населения;

- сопровождения заявителей-граждан, относящихся к категории инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории помещения, в котором предоставляется государственная услуга;
- содействия заявителям-гражданам, относящимся к категории инвалидов, при входе в помещение, в котором предоставляется государственная услуга, и выходе из него, информирование заявителей-граждан, относящихся к категории инвалидов, о доступных маршрутах общественного транспорта;

- надлежащего размещения носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа заявителей-граждан, относящихся к категории инвалидов, к помещению, в котором предоставляется государственная услуга, и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

- обеспечения допуска в помещение, в котором предоставляется государственная услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи.»;

д) абзац второй подраздела 2.16. изложить в следующей редакции:
«При обращении заявителей в МФЦ обеспечивается передача заявления в центр занятости населения в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и центром занятости населения, но не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.»;

е) подраздел 2.17. изложить в следующей редакции:

«2.17. Особенности предоставления государственной услуги в электронном виде.
При направлении заявления в центр занятости населения в электронной форме, в том числе с использованием федерального государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края» обеспечивается возможность предварительной записи для предоставления государственной услуги.

Согласование с заявителями даты и времени обращения в центр занятости населения осуществляется с использованием средств телефонной или электронной связи, включая сеть Интернет, почтовой связью не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.

Время ожидания предоставления государственной услуги в случае предварительного согласования даты и времени обращения заявителя не должно превышать 5 минут.»;

ж) дополнить подразделом 2.18. следующего содержания:
«2.18. Условия доступности государственной услуги для заявителей-граждан, относящихся к категории инвалидов.

2.18.1. Заявителям-гражданам, относящимся к категории инвалидов, оказывается помощь, необходимая для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий»;

2.18.2. Заявителям-гражданам, относящимся к категории инвалидов по слуху, предоставляется при необходимости, государственная услуга с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика в помещение, в котором предоставляется государственная услуга;

2.18.3. Работниками центра занятости населения заявителям-гражданам, относящимся к категории инвалидов, оказывается иная необходимая помощь в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

2.18.4. При предоставлении государственной услуги заявителям-гражданам, относящимся к категории инвалидов, обеспечивается наличие копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления услуги (в том числе, на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, а также аудиоконтур в регистратуре.»;

2) в разделе 3:

а) подраздел 3.1. изложить в следующей редакции:
«3.1. Состав документов, которые находятся в распоряжении исполнительного органа государственной власти Камчатского края, предоставляющего государственную услугу, а также организации, участвующей в предоставлении государственных услуг.

Документы, находящиеся в распоряжении Агентства, отсутствуют.

Документы, находящиеся в распоряжении центров занятости населения:
- бланки заявлений о предоставлении государственной услуги;
- бланк сведений о потребности в работниках;
- бланк направления на работу.»;

б) в абзаце первом подпункта 3.3.1.3. пункта 3.3.1. подраздела 3.3. слова «в индивидуальной программе реабилитации» заменить словами «в индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида»;

в) в абзаце один подпункта 3.3.1.5. пункта 3.3.1. подраздела 3.3. слова «в заявлении-анкете» заменить словами «в заявлении»;

г) в абзаце один подпункта 3.3.1.6. пункта 3.3.1. подраздела 3.3. слова «заявления-анкеты» заменить словами «заявления»;

д) в подпункте 3.3.1.8. пункта 3.3.1. подраздела 3.3. слова «заявления-анкеты» заменить словами «заявления»;

е) в абзаце один подпункта 3.3.3.5. пункта 3.3.3. подраздела 3.3. слова «в заявлении-анкете» заменить словами «в заявления»;

ж) в абзаце один подпункта 3.3.3.9. пункта 3.3.3. подраздела 3.3. слова «заявления-анкеты» заменить словами «заявления»;

з) в абзаце один подпункта 3.3.6.1. пункта 3.3.6. подраздела 3.3. слова «заявления-анкеты» заменить словами «заявления»;

3) подраздел 4.3. раздела 4 изложить в следующей редакции:
«4.3. Текущий контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения работниками центра занятости населения настоящей Административного регламента, приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 08.11.2010 № 972н «О порядке ведения регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц и работодателей), включая порядок, сроки и форму предоставления в них сведений», требований к заполнению, ведению и хранению бланков учетной документации получателей государственной услуги и других документов, регламентирующих деятельность по предоставлению государственной услуги.»;

4) в абзаце втором приложения № 6 к Административному регламенту предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников в блок-схеме предоставления государственной услуги для заявителей-граждан, обратившихся впервые, слова «в индивидуальной программе реабилитации» заменить словами «в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. руководителя Агентства
О.Б. Леушина

Приложение

к приказу Министерства финансов Камчатского края от 11.03.2016 № 42 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 23.11.2015 № 226 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов краевого бюджета на 2016 год»

«Приложение

к приказу Министерства финансов Камчатского края от 23.11.2015 № 226 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов краевого бюджета на 2016 год»

Перечень и коды направлений целевых статей расходов краевого бюджета, за исключением расходов, финансирование обеспечение которых осуществляется за счет субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из федерального бюджета

Код направления целевой статьи расходов (6-10 разряды)	Наименование направления целевой статьи расходов	
1	2	3
1	09501	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
2	09502	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
3	09505	Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
4	09601	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств краевого бюджета
5	09602	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного строительства за счет средств краевого бюджета
6	09605	Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств краевого бюджета
7	09980	Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности, за исключением обособленных расходов, которым присваиваются уникальные коды
8	09990	Реализация мероприятий соответствующей подпрограммы в рамках соответствующей государственной программы Камчатского края, за исключением обособленных расходов, которым присваиваются уникальные коды
9	10010	Обеспечение деятельности государственных органов власти (государственных органов) Камчатского края, за исключением обособленных расходов, которым присваиваются уникальные коды
10	10020	Высшее должностное лицо Камчатского края и его заместители
11	10030	Председатель Законодательного Собрания Камчатского края и его заместители
12	10040	Депутаты (члены) Законодательного Собрания Камчатского края
13	10050	Руководитель Контрольно-счетной палаты Камчатского края и его заместители
14	10060	Члены избирательной комиссии Камчатского края
15	10070	Обеспечение деятельности мировых судей Камчатского края
16	10080	Проведение выборов и референдумов
17	10090	Процентные платежи по государственному долгу Камчатского края
18	10100	Резервный фонд Правительства Камчатского края
19	10110	Резервный фонд Камчатского края
20	10120	Реализация постановления Правительства Камчатского края от 07.08.2014 № 329-П «Об организации осуществления мероприятий по временному социально-бытовому обустройству граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке и находящихся в пунктах временного размещения на территории Камчатского края»
21	10130	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации
22	10140	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений, в том числе на предоставление государственным бюджетным и автономным учреждениям субсидий, за исключением обособленных расходов, которым присваиваются уникальные коды
23	10150	Уплата страховых взносов на обязательное медицинское страхование неработающего населения
24	10160	Инвестиционный фонд Камчатского края
25	10170	Ежемесячное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам краевых образовательных организаций в Камчатском крае
26	10180	Возмещение недополученных доходов энергоснабжающим организациям Камчатского края, осуществляющим отпуск электрической энергии по оптовым сниженным тарифам
27	10190	Возмещение недополученных доходов энергоснабжающим организациям Камчатского края, осуществляющим отпуск электрической энергии по сниженным тарифам
28	10200	Реализация части 3 статьи 21.1 Закона Камчатского края от 08.02.2012 № 8 «О статусе депутата Законодательного Собрания Камчатского края»
29	20010	Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда
30	20020	Обеспечение мер социальной поддержки труженников тыла
31	20030	Ежемесячное пособие на ребенка
32	20040	Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению отдельных категорий граждан
33	20050	Оказание материальной помощи населению в трудной жизненной ситуации
34	20060	Предоставление учителям в возрасте до 35 лет (включительно) общеобразовательных учреждений в Камчатском крае социальных выплат для оплаты первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) на приобретение жилого помещения в Камчатском крае
35	20070	Обеспечение мер социальной поддержки по предоставлению санаторно-курортного лечения неработающим гражданам, являющимся получателями пенсий по старости
36	20080	Реализация Закона Камчатского края от 11.03.2008 № 18 «О наградах, премиях и стипендиях Камчатского края»
37	20090	Реализация постановления Правительства Камчатского края от 23.03.2010 № 127-П «Об установлении расходных обязательств Камчатского края по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим в Камчатском крае, по проезду на автомобильном транспорте общего пользования городского, пригородного и междугородного сообщения, а также на воздушном транспорте межмуниципального сообщения в Камчатском крае»
38	20100	Ежемесячные денежные выплаты семьям, имеющим детей-инвалидов, проживающим в Камчатском крае
39	20110	Ежемесячные социальные выплаты отдельным категориям граждан, установленные постановлением Правительства Камчатского края от 23.08.2012 № 385-П «Об установлении расходных обязательств Камчатского края по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих в Камчатском крае»
40	20120	Обеспечение мер социальной поддержки многодетных семей в Камчатском крае
41	20130	Предоставление краевого материнского (семейного) капитала
42	20140	Ежемесячное денежное пособие Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы, проживающим в Камчатском крае
43	20150	Ежемесячное материальное обеспечение отдельным категориям граждан за особые заслуги в развитии Камчатского края
44	20160	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда в пределах территории Российской Федерации детям-инвалидам, инвалидам с детства и сопровождающим их лицам, проживающим в Камчатском крае, к месту отдыха и обратно
45	20170	Ежемесячная денежная выплата беременным женщинам, кормящим матерям, а также детям в возрасте до трех лет, проживающим в Камчатском крае
46	20180	Единоновременная денежная выплата и ежемесячная денежная выплата женщинам, которым присвоено звание «Материнская слава Камчатки»
47	20190	Обеспечение мер социальной поддержки по плате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги инвалидам Великой Отечественной войны и боевых действий, лицам награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»
48	20200	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки участникам локальных войн и вооруженных конфликтов и членам их семей
49	20210	Проведение новогодних и рождественских мероприятий в поддержку малообеспеченных категорий населения (денежная выплата на приобретение новогодних подарков)
50	20220	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных дням воинской славы России, праздничным, памятным и иным значимым датам России и Камчатского края
51	20230	Обеспечение мер социальной поддержки специалистов, работающих и проживающих в отдельных населенных пунктах Камчатского края, по плате ими за жилое помещение и коммунальные услуги
52	20240	Единовременные пособия гражданам, установленные Законом Камчатского края от 29.12.2014 № 569 «Об обеспечении участия граждан и их объединений в охране общественного порядка в Камчатском крае»
53	20250	Ежемесячная надбавка к пенсии ветеранам Великой Отечественной войны, вдовам военнослужащих, погибших (умерших) в Великую Отечественную войну, проживающим на территории Корякского округа
54	20260	Обеспечение дополнительных мер социальной поддержки донорам крови и (или) ее компонентов в Камчатском крае
55	20270	Региональная социальная доплата к пенсии
56	20280	Обеспечение мер социальной поддержки молодых специалистов из числа учителей и врачей государственных учреждений Камчатского края и муниципальных учреждений в Камчатском крае
57	20290	Обеспечение мер социальной поддержки спортсменов, их тренеров, а также спортсменов - ведущих
58	20300	Обеспечение мер социальной поддержки лиц, замещающих государственные должности Камчатского края
59	20310	Социальные выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в собственность гражданам, имеющим в составе семьи детей-инвалидов
60	20320	Предоставление жилья отдельным категориям граждан, установленным Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах» Указом Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов», постановлением Правительства Камчатского края от 11.02.2009 № 70-П «О форме и порядке предоставления меры социальной поддержки по обеспечению за счет средств краевого бюджета жилыми помещениями отдельной категории граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий»
61	20330	Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий
62	20340	Доплаты к пенсиям государственных служащих Камчатского края
63	20360	Обеспечение жильем молодых семей и граждан, проживающих в сельской местности
64	20370	Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях в Камчатском крае, реализующих образовательную программу дошкольного образования
65	20380	Бесплатное зубопротезирование отдельным категориям граждан, проживающим в Камчатском крае
66	20390	Ежемесячная социальная выплата неработающим пенсионерам, проживающим в Корякском округе
67	20400	Социальные выплаты отдельным категориям граждан, проживающим в Камчатском крае, для уплаты первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту на приобретение жилого помещения на территории Камчатского края

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 42

г. Петропавловск-Камчатский

«11» марта 2016 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 23.11.2015 № 226 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов краевого бюджета на 2016 год»

В соответствии с пунктом 4 статьи 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 23.11.2015 № 226 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов краевого бюджета на 2016 год» изменение, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

И.о. Министра
Л.В. Алексеева

68	20410	Единовременные компенсационные выплаты медицинским работникам государственных учреждений здравоохранения Камчатского края в возрасте до 50 лет, имеющим высшее профессиональное образование
69	20420	Единовременные денежные выплаты медицинским работникам государственных учреждений здравоохранения Камчатского края, прибывшим на работу в городские округа или городские поселения (за исключением поселков городского типа) в Камчатском крае
70	20430	Компенсация семьям, имеющим ребенка-инвалида, стоимости приобретаемого ими транспортного средства
71	20440	Компенсация части расходов, связанных с приобретением путевок в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря, расположенные за пределами Камчатского края, на территории Российской Федерации
72	20450	Единовременная денежная выплата на возмещение расходов на текущий ремонт жилых помещений, находящихся в собственности детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также граждан, ранее относившихся к лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Камчатском крае
73	40010	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений
74	40020	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов)
75	40030	Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
76	40040	Субсидии местным бюджетам, связанные с выравниванием обеспеченности муниципальных образований в Камчатском крае по реализации ими их расходных обязательств
77	40050	Субсидии за счет средств резервного фонда Правительства Камчатского края
78	40060	Субсидии местным бюджетам на реализацию мероприятий соответствующей подпрограммы соответствующей государственной программы Камчатского края (за исключением инвестиционных мероприятий и субсидий, которым присвоены отдельные коды)
79	40070	Субсидии местным бюджетам на реализацию инвестиционных мероприятий соответствующей подпрограммы соответствующей государственной программы Камчатского края
80	40080	Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по вопросам создания административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законом Камчатского края
81	40090	Субвенции муниципальным районам в Камчатском крае для осуществления полномочий органов государственной власти Камчатского края по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений
82	40100	Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных районов и городских округов в Камчатском крае
83	40110	Субвенции для осуществления отдельных государственных полномочий Камчатского края по социальному обслуживанию граждан в Камчатском крае
84	40120	Субвенции для осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству в Камчатском крае в части расходов на содержание специалистов, осуществляющих деятельность по опеке и попечительству
85	40130	Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по вопросам предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим в Камчатском крае, по проезду на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения
86	40140	Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим в Камчатском крае, по проезду на автомобильном транспорте общего пользования пригородного сообщения
87	40150	Субвенции для осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству в Камчатском крае в части расходов на выплату вознаграждения опекунам совершеннолетних недееспособных граждан, проживающим в Камчатском крае
88	40160	Субвенции для осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству в Камчатском крае в части социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку или попечительство (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку или попечительство, обучающихся в федеральных образовательных организациях), на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по содержанию отдельных лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в общеобразовательных организациях и ранее находившихся под попечительством, попечителям которых выплачивались денежные средства на их содержание, на выплату ежемесячного вознаграждения приемным родителям, на организацию подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей
89	40170	Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае, по обеспечению дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае
90	40180	Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в период получения ими образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае
91	40190	Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по выплате ежемесячной доплаты к заработной плате педагогическим работникам, имеющим ученые степени доктора наук, кандидата наук, государственные награды СССР, РСФСР и Российской Федерации, в отдельных муниципальных образовательных организациях в Камчатском крае
92	40200	Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края в части расходов на предоставление единовременной денежной выплаты гражданам, усыновившим (удочерившим) ребенка (детей) в Камчатском крае
93	40210	Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях в Камчатском крае, реализующих образовательную программу дошкольного образования
94	40220	Иные межбюджетные трансферты на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации
95	40230	Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае
96	40240	Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по вопросам предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг
97	40250	Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в Камчатском крае
98	40260	Нераспределенная субвенция местным бюджетам в соответствии со статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации
99	40270	Субвенции для осуществления полномочий Камчатского края на государственную регистрацию актов гражданского состояния
100	40280	Субвенции на осуществление государственных полномочий Камчатского края по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных в Камчатском крае
101	40290	Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения на территории Камчатского края
102	40300	Иные межбюджетные трансферты на приобретение помещений для реализации программ дошкольного образования
103	40310	Иные межбюджетные трансферты на закупку оборудования и материалов для капитального ремонта котельной № 4 в сельском поселении «село Тигиль»
104	40320	Иные межбюджетные трансферты на капитальный ремонт котельной № 4 в сельском поселении «село Тигиль»
105	40330	Иные межбюджетные трансферты на оплату работ по капитальному ремонту объектов инженерной инфраструктуры коммунального комплекса Анавайского сельского поселения
106	40340	Иные межбюджетные трансферты на оплату работ по технологическому присоединению к сетям электро-, тепло- и водоснабжения потребителей микрорайона жилой застройки в районе 110 квартала в г. Петропавловске-Камчатском
107	40350	Иные межбюджетные трансферты на проведение ремонтных работ котельной № 1 и теплотрассы в п. Лесной
108	57010	Субвенции федеральному бюджету на осуществление части переданных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность
109	R0310	Возмещение части затрат на приобретение элитных семян (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
110	R0360	Возмещение части затрат на приобретение семян с учетом доставки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
111	R0400	Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
112	R0410	Оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
113	R0420	Поддержка племенного животноводства (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
114	R0430	Субсидии на 1 килограмм реализованного и (или) отруженного на собственную переработку молока (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
115	R0450	Возмещение части затрат по наращиванию поголовья северных оленей, маралов и мясных табунных лошадей (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
116	R0490	Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области животноводства (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
117	R0810	Адресная финансовая поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
118	R0820	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
119	R0840	Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
120	R1270	Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
121	R1310	Приобретение специализированной лесопожарной техники и оборудования (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
122	R2140	Финансовое обеспечение мероприятий по экономическому и социальному развитию Дальнего Востока и Забайкалья на период до 2018 года (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
123	R3820	Реализация отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие здравоохранения» (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
124	R4390	Оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
125	R4460	Поддержка племенного крупного рогатого скота молочного направления (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
126	R0180	Реализация мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
127	R0380	Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
128	R0390	Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
129	R0470	Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
130	R0480	Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
131	R0530	Поддержка начинающих фермеров (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
132	R0540	Развитие семейных животноводческих ферм (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
133	R0550	Возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования (софинансирование за счет средств краевого бюджета)

134	R4430	Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие молочного скотоводства (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
135	R4440	Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на строительство и реконструкцию объектов для молочного скотоводства (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
136	R4500	Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на переработку продукции растениеводства и животноводства в области развития оптово-распределительных центров (софинансирование за счет средств краевого бюджета)
		».

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 44

г. Петропавловск-Камчатский

«14» марта 2016 года

Об утверждении Порядка составления, ведения кассового плана и доведения предельных объемов финансирования при исполнении краевого бюджета в текущем финансовом году

В соответствии со статьями 217.1, 226.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 34 части 3 статьи 5 Закона Камчатского края от 24.10.2007 № 650 «О бюджетном процессе в Камчатском крае»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления, ведения кассового плана и доведения предельных объемов финансирования при исполнении краевого бюджета в текущем финансовом году согласно приложению к настоящему приказу.
2. Отделу финансирования, учета и отчетности направить настоящий приказ главным распорядителям бюджетных средств.
 3. Признать утратившими силу:
 - 1) приказ Министерства финансов Камчатского края от 16.03.2011 № 23 «Об утверждении Порядка составления, ведения кассового плана и доведения предельных объемов финансирования при исполнении краевого бюджета в текущем финансовом году»;
 - 2) приказ Министерства финансов Камчатского края от 24.12.2012 № 139 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 16.03.2011 № 23 «Об утверждении Порядка составления, ведения кассового плана и доведения предельных объемов финансирования при исполнении краевого бюджета в текущем финансовом году»;
 - 3) приказ Министерства финансов Камчатского края от 22.12.2014 № 219 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 16.03.2011 № 23 «Об утверждении Порядка составления, ведения кассового плана и доведения предельных объемов финансирования при исполнении краевого бюджета в текущем финансовом году».
 4. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.
 5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра - начальника отдела финансирования, учета и отчетности Захаренко Ю.С.

И.о. Министра
Л.В. АлексееваПриложение
к приказу Министерства финансов Камчатского края
от 14.03.2016 № 44

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, ВЕДЕНИЯ КАССОВОГО ПЛАНА ИСПОЛНЕНИЯ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА И ДОВЕДЕНИЯ ПРЕДЕЛЬНЫХ ОБЪЕМОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 217.1, 226.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 34 части 3 статьи 5 Закона Камчатского края от 24.10.2007 № 650 «О бюджетном процессе в Камчатском крае» и устанавливает правила составления, ведения кассового плана исполнения краевого бюджета и доведения предельных объемов финансирования при исполнении краевого бюджета в текущем финансовом году.
 - 1.2. Под кассовым планом исполнения краевого бюджета (далее - кассовый план) понимается прогноз кассовых поступлений в краевой бюджет и кассовых выплат из краевого бюджета на начало финансового года.
 - 1.3. Под доведением предельных объемов финансирования понимается ограничение оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года.
 - 1.4. Кассовый план составляется и ведется в соответствии с пунктом 42 части 3 статьи 5 Закона Камчатского края от 24.10.2007 № 650 «О бюджетном процессе в Камчатском крае» отделом финансирования, учета и отчетности Министерства финансов Камчатского края (далее - отдел финансирования, учета и отчетности).
 - 1.5. Кассовый план разрабатывается в целях оперативного управления бюджетными средствами и прогнозирования кассовых разрывов при исполнении краевого бюджета в течение финансового года.
 - 1.6. Формирование кассового плана осуществляется на основании сведений, предоставляемых главными администраторами доходов, главными администраторами источников финансирования дефицита краевого бюджета, главными распорядителями бюджетных средств краевого бюджета в пределах ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью краевого бюджета.

2. Показатели кассового плана

- 2.1. Показатели кассового плана представляются в валюте Российской Федерации (рублях).
- 2.2. Кассовый план содержит следующие основные показатели:
 - Всего кассовых поступлений в краевой бюджет, в том числе:
 - доходы;
 - поступления по источникам финансирования дефицита краевого бюджета.
 - Всего кассовых выбытий из краевого бюджета, в том числе:
 - расходы;
 - выплаты по источникам финансирования дефицита краевого бюджета.
 - Разница кассовых поступлений и кассовых выбытий за плановый период.
 - Остаток средств на счете краевого бюджета на начало текущего финансового года.
 - Остаток средств на счете краевого бюджета на конец текущего финансового года.
 - 2.3. В составе доходов отражаются планируемые кассовые поступления доходов краевого бюджета в разрезе кодов бюджетной классификации, установленных законом Камчатского края о краевом бюджете на текущий финансовый год. Показатели доходов краевого бюджета отражаются в разрезе кодов бюджетной классификации по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
 - Показатели кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита краевого бюджета отражаются в разрезе кодов бюджетной классификации по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.
 - В составе расходов отражаются планируемые кассовые выплаты по перечню главных распорядителей средств краевого бюджета, утвержденного законом Камчатского края о краевом бюджете на текущий финансовый год.
 - Показатели расходов отражаются по главным распорядителям средств краевого бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам, элементам видов расходов, дополнительным кодам бюджетной классификации, устанавливаемым Министерством финансов Камчатского края, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3. Составление и ведение кассового плана

- 3.1. Кассовый план составляется на текущий финансовый год с разбивкой по месяцам. Кассовый план на текущий финансовый год ежеквартально подлежит уточнению.
- 3.2. Кассовый план составляется и уточняется отделом финансирования, учета и отчетности по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.
- 3.3. В целях формирования и уточнения кассового плана:
 - 3.3.1. Главные администраторы доходов и главные администраторы источников финансирования дефицита краевого бюджета формируют в программе для ЭВМ «Управление мастер-данными организациями» (далее - программа для ЭВМ) планируемые кассовые поступления доходов краевого бюджета, планируемые кассовые поступления и кассовые выплаты по источникам финансирования дефицита краевого бюджета в разрезе кодов бюджетной классификации по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.
 - 3.3.2. Бюджетный отдел представляет отделу финансирования, учета и отчетности планируемые кассовые поступления доходов и планируемые кассовые поступления и кассовые выплаты по источникам финансирования дефицита краевого бюджета на текущий финансовый год в разрезе отдельных месяцев по формам согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему Порядку.
 - 3.3.3. Главные распорядители бюджетных средств формируют в программе для ЭВМ прогноз кассовых выплат по расходам (предельные объемы финансирования) краевого бюджета на текущий финансовый год по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.
- 3.4. Формирование прогноза кассовых выплат по расходам краевого бюджета осуществляется с учетом сроков выплаты заработной платы работникам государственных учреждений и органов государственной власти, обеспечения мер социальной поддержки, планируемых закупок, графиков оплаты государственных контрактов (договоров), а также объемов государственных услуг (работ) исходя из сроков их оказания (выполнения) в соответствии с государственными заданиями, доведенными до бюджетных и автономных учреждений.
- 3.4. Информация, указанная в пункте 3.3 Порядка, представляется на текущий финансовый год в срок не позднее 25 декабря отчетного финансового года, на текущий квартал - не позднее 25 числа предшествующего месяца.
- 3.5. Отдел финансирования, учета и отчетности осуществляет проверку информации, представленной главными распорядителями бюджетных средств, и формирует кассовый план на текущий финансовый год не позднее 30 декабря отчетного финансового года, согласовывает кассовый план на текущий квартал - не позднее последнего рабочего дня предшествующего месяца.
- 3.6. Внесение изменений в прогноз кассовых поступлений в краевой бюджет и прогноз кассовых выбытий из краевого бюджета осуществляется главными администраторами доходов, главными администраторами источников финансирования дефицита краевого бюджета и главными распорядителями бюджетных средств:
 - в связи с внесением изменений в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год;
 - в связи с внесением изменений в перечень кодов бюджетной классификации Российской Федерации;
 - на основании письменных обращений с пояснением причин внесения изменений, согласованных с Министерством финансов Камчатского края, не чаще трех раз в месяц.
- 3.7. Внесение изменений в прогноз кассовых выплат по расходам краевого бюджета осуществляется главными распорядителями бюджетных средств с помощью создания в программе для ЭВМ документов по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

4. Представление кассового плана

Отдел финансирования, учета и отчетности представляет кассовый план Министру финансов Камчатского края: на текущий финансовый год - не позднее первого рабочего дня текущего финансового года; на текущий квартал - не позднее первого рабочего дня текущего квартала.

Прогноз кассовых выплат по расходам краевого бюджета по межбюджетным трансфертам местным бюджетам доводят до финансовых органов муниципальных образований в Камчатском крае главные распорядители средств краевого бюджета.

Приложение № 1
к Порядку составления, ведения кассового плана исполнения краевого бюджета и доведения предельных объемов финансирования при исполнении краевого бюджета и доведения предельных объемов финансирования при исполнении краевого бюджета в текущем финансовом году, утвержденному приказом Министерства финансов Камчатского края от 14.03.2016 № 44

Министерство финансов Камчатского края
(наименование органа, исполняющего бюджет)

ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ ПО ДОХОДАМ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА
на "___" _____ 20__ г.

Table with columns: Код бюджетной классификации, Наименование показателя, Годовые бюджетные поступления, Прогноз на год, всего, and months (January-December).

Заместитель Министра - начальник бюджетного отдела (подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель (подпись) (расшифровка подписи)

ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ И КАССОВЫХ ВЫПЛАТ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА КРАЕВОГО БЮДЖЕТА
на "___" _____ 20__ г.

Table with columns: Код бюджетной классификации, Наименование показателя, Годовые бюджетные поступления, Прогноз на год, всего, and months (January-December).

Заместитель Министра - начальник бюджетного отдела (подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель (подпись) (расшифровка подписи)

Министерство финансов Камчатского края
(наименование органа, исполняющего бюджет)

ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ВЫПЛАТ ПО РАСХОДАМ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА НА _____ ГОД

Главный распорядитель бюджетных средств: _____
Получатель бюджетных средств: _____

Table with columns: Бюджетная классификация, Код ГРНС, Код раздела, Код целевой статьи, Код вида расходов, and months (January-December).

Руководитель главного распорядителя бюджетных средств (подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель (подпись) (расшифровка подписи)

Министерство финансов Камчатского края
(наименование органа, исполняющего бюджет)

КАССОВЫЙ ПЛАН ИСПОЛНЕНИЯ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА
на "___" _____ 20__ г.

Table with columns: Наименование показателя, and months (January-December).

Министр финансов Камчатского края (подпись)
Заместитель Министра - начальник отдела финансирования, учета и отчетности (подпись)

Министерство финансов Камчатского края
(наименование органа, исполняющего бюджет)

ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ И КАССОВЫХ ВЫПЛАТ (ИЗМЕНЕНИЯ ПРОГНОЗА КАССОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ И КАССОВЫХ ВЫПЛАТ) ИЗ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА
на "___" _____ 20__ г.

Главный администратор доходов краевого бюджета / главный администратор исполнения финансирования дефицита краевого бюджета

Table with columns: Код бюджетной классификации, Наименование показателя, Годовые бюджетные поступления, Прогноз на год, всего, and months (January-December).

Table with columns: Код бюджетной классификации, Наименование показателя, Годовые бюджетные поступления, Прогноз на год, всего, and months (January-December).

Руководитель главного администратора доходов краевого бюджета, главного администратора исполнения финансирования дефицита краевого бюджета (подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель (подпись) (расшифровка подписи)

Министерство финансов Камчатского края
(наименование органа, исполняющего бюджет)

ИЗМЕНЕНИЕ ПРОГНОЗА КАССОВЫХ ВЫПЛАТ ПО РАСХОДАМ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА
от "___" _____ 20__ г. № _____

Главный распорядитель бюджетных средств: _____
Получатель бюджетных средств: _____

Table with columns: Бюджетная классификация, Код ГРНС, Код раздела, Код целевой статьи, Код вида расходов, and months (January-December).

Руководитель главного распорядителя бюджетных средств (подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель (подпись) (расшифровка подписи)

Министерство финансов Камчатского края
(наименование органа, исполняющего бюджет)

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 46

г. Петропавловск-Камчатский

«17» марта 2016 года

Об утверждении Порядка исполнения краевого бюджета по расходам в текущем финансовом году

В соответствии с пунктом 1 статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 35 части 3 статьи 5 Закона Камчатского края от 24.10.2007 года № 650 «О бюджетном процессе в Камчатском крае» и в целях реализации закона Камчатского края о краевом бюджете на текущий финансовый год

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить Порядок исполнения краевого бюджета по расходам в текущем финансовом году согласно приложению к настоящему приказу.
2. Отделу финансирования, учета и отчетности направить настоящий приказ главным распорядителям бюджетных средств.
3. Признать утратившими силу:
1) приказ Министерства финансов Камчатского края от 11.01.2010 № 1 «О порядке исполнения краевого бюджета по расходам в текущем финансовом году»;
2) приказ Министерства финансов Камчатского края от 15.02.2010 № 22 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Камчатского края от 11.01.2010 года № 1;
3) приказ Министерства финансов Камчатского края от 24.12.2012 № 138 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 11.01.2010 № 1 «О порядке исполнения краевого бюджета по расходам в текущем финансовом году».
4. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра - начальника отдела финансирования, учета и отчетности Захаренко Ю.С.

И.о. Министра
Л.В. Алексеева

Приложение
к приказу Министерства финансов Камчатского края
от 17.03.2016 № 46

ПОРЯДОК
ИСПОЛНЕНИЯ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА ПО РАСХОДАМ В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ

Настоящий Порядок определяет правила исполнения расходов краевого бюджета в текущем финансовом году в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Камчатского края о краевом бюджете на текущий финансовый год, пунктом 35 части 3 статьи 5 Закона Камчатского края от 24.10.2007 № 650 «О бюджетном процессе в Камчатском крае».

- 1. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств.
2. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения государственных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.
3. Доведение предельных объемов оплаты денежных обязательств (предельных объемов финансирования) до получателей средств краевого бюджета для осуществления операций по расходам осуществляется Министерством финансов Камчатского края через Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю в соответствии с Соглашением об осуществлении Управлением Федерального казначейства по Камчатскому краю отдельных функций по исполнению бюджета Камчатского края при кассовом обслуживании Управлением Федерального казначейства по Камчатскому краю исполнения бюджета Камчатского края.
4. Исполнение краевого бюджета по расходам осуществляется Министерством финансов Камчатского края на основании заявок, представленных главными распорядителями и получателями бюджетных средств на текущий месяц в пределах прогноза кассовых выплат из краевого бюджета, сформированного нарастающим итогом с начала года, согласно приложению к настоящему Порядку.
5. Исполнение краевого бюджета по расходам осуществляется Министерством финансов Камчатского края на основании заявок, представленных главными распорядителями и получателями бюджетных средств на текущий месяц в пределах прогноза кассовых выплат из краевого бюджета, сформированного нарастающим итогом с начала года, согласно приложению к настоящему Порядку.
6. Исполнение краевого бюджета по расходам за счет целевых средств федерального бюджета (субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов) осуществляется по мере доведения главными распорядителями средств федерального бюджета на лицевые счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытые в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю, предельных объемов финансирования.
7. Исполнение краевого бюджета по расходам в части предоставления межбюджетных трансфертов местным бюджетам осуществляется в соответствии с прогнозом кассовых выплат из краевого бюджета, сформированным нарастающим итогом с начала года, и сводными заявками главных распорядителей бюджетных средств, согласованными с финансовыми органами муниципальных образований в Камчатском крае.
8. Предоставление межбюджетных трансфертов осуществляется с учетом остатков на счетах местных бюджетов.
9. Главные распорядители средств краевого бюджета осуществляют предоставление средств субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на основании договора (соглашения) о взаимодействии (реализации мер), заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации с администрациями муниципальных образований в Камчатском крае, Государственным учреждением - Камчатское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации, Государственным некоммерческим финансово-кредитным учреждением Камчатский территориальный фонд обязательного медицинского страхования, Государственным учреждением Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Камчатскому краю, общественными организациями и организациями различных организационно-правовых форм.
10. Для подтверждения денежных обязательств по исполнению краевого бюджета получатели средств краевого бюджета представляют в Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю следующие документы:
1) договор (изменения к договору) или государственный контракт (изменения к государственному контракту) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, в случаях, если их заключение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, или договор аренды;
2) при поставке товаров - накладную и (или) акт приема-передачи, и (или) счет-фактуру;
3) при выполнении работ, оказании услуг - акт выполненных работ (оказанных услуг) и (или) счет, и (или) счет-фактуру;
4) при перечислении кредиторской задолженности прошлых лет - акт сверки взаиморасчетов;
5) при приобретении товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения - заключение по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги (автономными учреждениями не представляется);
6) иные документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств, предусмотренных законами Камчатского края, нормативными правовыми актами органов государственной власти Камчатского края.
11. Получатели средств краевого бюджета, при наличии у них технической возможности, могут представлять в Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю электронные копии указанных документов-оснований, созданные посредством сканирования и подтвержденные цифровой подписью уполномоченного лица получателя средств краевого бюджета.
12. Получатели бюджетных средств в течение финансового года обеспечивают равномерное использование средств краевого бюджета, не допускают образования остатков средств на лицевых счетах в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю и ежемесячно одновременно с отчетом об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503127) представляют в Министерство финансов Камчатского края информацию о дате поступления на лицевой счет бюджетных средств и о причинах необеспечения своевременности их использования.
13. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации главные распорядители бюджетных средств осуществляют контроль за целевым использованием бюджетных средств главными распорядителями бюджетных средств.
14. Получатели бюджетных средств обязаны обеспечить эффективность и результативность использования бюджетных средств в соответствии с их целевым назначением.

Министерство финансов Камчатского края
(наименование органа, исполняющего бюджет)

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА от "___" _____ 20__ г. № _____

Table with columns: Код ГРНС, Класс расхода, Бюджетополучатель, Код раздела, Код целевой статьи, Код вида расходов, and months (January-December).

Руководитель главного распорядителя, получателя бюджетных средств (подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер главного распорядителя, получателя бюджетных средств (подпись) (расшифровка подписи)

Иск, ФИО, телефон

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 49

г. Петропавловск-Камчатский

«24» марта 2016 года

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Камчатского края от 29.10.2010 № 116 «Об утверждении Порядка санкционирования расходов краевых бюджетных учреждений и краевых автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации»

В целях уточнения Порядка санкционирования расходов краевых бюджетных учреждений и краевых автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства финансов Камчатского края от 29.10.2010 № 116 «Об утверждении Порядка санкционирования расходов краевых бюджетных учреждений и краевых автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра - начальника отдела финансирования, учета и отчетности Захаренко Ю.С.»;

2) приложение к приказу изложить в редакции согласно приложению к настоящему Приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

И.о. Министра
Л.В. Алексеева

Приложение
к приказу Министерства финансов Камчатского края
от 24.03.2016 № 49

«Приложение
к Порядку санкционирования расходов краевых бюджетных учреждений и краевых автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Министерства финансов Камчатского края от 29.10.2010 № 116

**ПОРЯДОК
санкционирования расходов краевых бюджетных учреждений и краевых автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1, пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частями 3.6 и 3.7 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», частью 16 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и устанавливает порядок санкционирования Управлением Федерального казначейства по Камчатскому краю (далее – Управление) оплаты денежных обязательств краевых бюджетных учреждений и краевых автономных учреждений по месту их обслуживания, (далее – учреждения), источником финансового обеспечения которых являются субсидии предусмотренные законом Камчатского края о краевом бюджете в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – целевые субсидии).

2. Операции с целевыми субсидиями, поступающими учреждению, учитываются на отдельном лицевом счете (далее – лицевой счет по иным субсидиям), открываемом учреждению в Управлении в порядке, установленном Федеральным казначейством.

3. Государственный орган исполнительной власти Камчатского края, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении учреждения (далее – учредитель) ежегодно представляет в Управление в электронном виде с применением электронной цифровой подписи (далее – в электронном виде) Перечень целевых субсидий на текущий финансовый год (код формы) по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501015) (далее – Перечень целевых субсидий), в котором отражаются целевые субсидии, предоставляемые в соответствующем финансовом году находящимся в его ведении учреждениям.

Перечень целевых субсидий формируется учредителем в разрезе аналитических кодов, присвоенных им Министерством финансов Камчатского края (далее – Министерство) для учета операций с целевыми субсидиями (далее – код субсидии) по каждой целевой субсидии и согласовывается предварительно с Министерством.

4. Полученный на согласование Перечень целевых субсидий в электронном виде, специалист отдела финансирования, учета и отчетности Министерства (далее – специалист Министерства) проверяет на соответствие установленной форме, на наличие в свободной бюджетной росписи краевого бюджета бюджетных ассигнований, предусмотренных учредителем, как главному распорядителю средств краевого бюджета по кодам классификации расходов бюджетов, указанным им в Перечне целевых субсидий, а также на соответствие наименования субсидии ее наименованию, указанному в нормативном правовом акте, устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии.

5. В случае если форма или информация, указанная в Перечне целевых субсидий, не соответствуют требованиям, установленным пунктами 3, 4 настоящего Порядка, специалист Министерства не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления Перечня целевых субсидий, возвращает учредителю в электронном виде представленный Перечень целевых субсидий с приложением Протокола, в котором указывается причина возврата.

6. В случае соответствия представленного Перечня целевых субсидий требованиям, установленным пунктами 3, 4 настоящего Порядка, специалист Министерства не позднее второго рабочего дня следующего за днем представления указанного Перечня направляет его учредителю в электронном виде с отметкой о согласовании для последующего представления в Управление.

7. При внесении в течение финансового года изменений в Перечень целевых субсидий, в части его дополнения, учредитель представляет в соответствии с настоящим Порядком в Управление дополнение в Перечень целевых субсидий.

8. Для осуществления санкционирования оплаты денежных обязательств учреждений, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии (далее – целевые расходы), учреждением в Управление представляются в электронном виде Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственным (муниципальному) учреждению на ___ год (код формы по ОКУД 0501016) (далее – Сведения), утвержденные учредителем.

9. В Сведениях указываются по кодам классификации операций сектора государственного управления планируемые на текущий финансовый год суммы поступлений целевых субсидий в разрезе кодов субсидий по каждой целевой субсидии и соответствующие им планируемые суммы целевых расходов учреждения без подведения группировочных итогов.

Уполномоченный руководителем Управления специалист (далее – специалист Управления) осуществляет проверку представленных учреждением Сведений на соответствие информации, содержащейся в них, информации, указанной в Перечне целевых субсидий.

10. При внесении изменений в Сведения учреждение представляет в соответствии с настоящим Порядком в Управление Сведения, в которых указываются показатели с учетом внесенных изменений.

Специалист Управления не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в Управление Сведений, предусмотренных настоящим пунктом, проверяет их на соответствие установленной форме, а также на не превышение фактических поступлений и выплат, отраженных на лицевом счете по иным субсидиям, показателям, содержащимся в Сведениях.

В случае уменьшения учредителем планируемых поступлений целевых субсидий, сумма поступлений соответствующей целевой субсидии, указанная в Сведениях, должна быть больше или равна сумме произведенных целевых расходов, источником финансового обеспечения которых является соответствующая целевая субсидия, с учетом разрешенного к использованию остатка целевой субсидии.

11. Для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, на суммы которых согласно решению соответствующего главного распорядителя средств краевого бюджета подтверждена потребность в направлении их на те же цели (далее – разрешенный к использованию остаток целевой субсидии), учреждением представляются в Управление Сведения, в которых сумма разрешенного к использованию остатка целевой субсидии прошлых лет, указывается в графе 5 Сведений с указанием кода целевой субсидии в графе 2 Сведений - при сохранении кода указанной целевой субсидии в новом финансовом году, либо в графе 4, если код указанной целевой субсидии изменен в новом финансовом году.

Специалист Управления не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в Управление Сведений, проверяет их на не превышение суммы разрешенного к использованию остатка целевой субсидии прошлых лет, код которой указан в графе 2 Сведений (в графе 4, если код указанной целевой субсидии изменен в новом финансовом году), над суммой соответствующего остатка целевой субсидии прошлых лет, учтенной по состоянию на начало текущего финансового года на лицевом счете по иным субсидиям, открытым учреждению в Управление.

Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, суммы которых не отражены в Сведениях в соответствии с настоящим пунктом, учитываются Управлением на лицевом счете по иным субсидиям, открытым учреждению, без права расходования.

12. В случае если форма или информация, указанная в Сведениях, не соответствуют требованиям, установленным пунктами 8-11 настоящего Порядка, Управление не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Сведений, возвращает их в электронном виде учреждению с указанием причин возврата.

В случае соответствия представленных Сведений требованиям, установленным пунктами 8-11 настоящего Порядка, показатели Сведений отражаются Управлением на лицевом счете по иным субсидиям, открытым учреждению.

13. Операции по целевым расходам осуществляются в пределах средств, отраженных по соответствующему коду субсидии на лицевом счете по иным субсидиям.

Суммы, зачисленные на счет Управления, открытый в установленном законодательством Российской Федерации порядке в учреждении Центрального банка Российской Федерации на балансовом счете № 40601 «Счета организаций, находящихся в государственной (кроме федеральной) собственности, Финансовые организации», на основании платежных документов, в которых не указан или указан несуществующий код субсидии, учитываются Управлением на лицевом счете по иным субсидиям, открытым учреждению, без права расходования.

14. Целевые расходы осуществляются на основании представленных учреждением Заявок на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) или Заявок на кассовый расход (сокращенных) (код формы по КФД 0531851) (далее - Заявка на кассовый расход) и Заявок на получение наличных денег (код формы по КФД 0531802).

15. В одной Заявке на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) может содержаться несколько сумм кассовых выплат по целевым расходам по одному денежному обязательству учреждения, источником финансового обеспечения которых является одна целевая субсидия.

16. В одной Заявке на получение наличных денег (код формы по КФД 0531802) может содержаться несколько сумм кассовых выплат по целевым расходам, источником финансового обеспечения которых является одна целевая субсидия.

17. Специалист Управления не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в Управление Заявки на кассовый расход или Заявки на получение наличных денег (далее - Заявка), проверяет их на соответствие установленной форме, оформление в соответствии с настоящим Порядком, а также соответствие подписей имеющимся образцам, представленным учреждением в порядке, установленном для открытия лицевого счета по иным субсидиям.

18. Для подтверждения возникновения денежного обязательства по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, аренде учреждения представляет в Управление вместе с Заявкой указанные в ней документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства, предусмотренные Порядком исполнения краевого бюджета по расходам в текущем финансовом году, утвержденным приказом Министерства финансов Камчатского края от 17.03.2016 № 46 (далее - документ – основание).

19. При санкционировании оплаты денежных обязательств Управлением осуществляется проверка Заявки по следующим направлениям:

1) наличие указанного(ых) в Заявке кода(ов) по бюджетной классификации и кода субсидии в Сведениях;

2) соответствие указанного в Заявке кода по бюджетной классификации, коду по бюджетной классификации, указанному в Сведениях по соответствующему коду субсидии;

3) соответствие указанного в Заявке кода по бюджетной классификации текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

4) соответствие содержания операции по оплате денежных обязательств на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренды, исходя из документа-основания, коду по бюджетной классификации и содержанию текста назначения платежа, указанному в Заявке;

5) не превышение суммы, указанной в Заявке, над суммой неиспользованного остатка расходов по соответствующему коду по бюджетной классификации и соответствующему коду субсидии, учтенным на лицевом счете по иным субсидиям;

6) соответствие информации, указанной в Заявке, Сведениям;

7) соответствие наименования, ИНН, КПП, банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в Заявке, ИНН, КПП, банковским реквизитам получателя денежных средств, указанным в документе - основании (при наличии);

20. В случае если форма или информация, указанная в Заявке, представленной на бумажном носителе, не соответствует требованиям, установленным пунктами 13-19 настоящего Порядка, Управление возвращает представленную Заявку учреждению не позднее срока, установленного пунктом 17 настоящего Порядка, с указанием причины возврата.

21. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, Заявка принимается к исполнению.

22. Положения подпункта 5 пункта 19 настоящего Порядка не распространяются на санкционирование оплаты денежных обязательств учреждения по исполнению в установленном порядке исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства учреждения.

Учреждение вправе направить средства, полученные им в установленном порядке от осуществления предусмотренных его уставом видов деятельности, на возмещение расходов, произведенных в связи с исполнением исполнительных документов за счет целевых субсидий, на основании Заявки.».

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 50

г. Петропавловск-Камчатский

«24» марта 2016 года

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Камчатского края от 20.02.2014 № 42 «О санкционировании расходов государственных унитарных предприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Камчатского края»

В целях уточнения Порядка санкционирования расходов государственных унитарных предприятий Камчатского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Камчатского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства финансов Камчатского края от 20.02.2014 № 42 «О санкционировании расходов государственных унитарных предприятий Камчатского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Камчатского края» следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра - начальника отдела финансирования, учета и отчетности Захаренко Ю.С.»;

2) приложение к приказу изложить в редакции согласно приложению к настоящему Приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

И.о. Министра
Л.В. Алексеева

Приложение
к приказу Министерства финансов Камчатского края от 24.03.2016 № 50

«Приложение
к Порядку санкционирования расходов государственных унитарных предприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Камчатского края, утвержденному приказом Министерства финансов Камчатского края от 20.02.2014 № 42

**ПОРЯДОК
санкционирования расходов государственных унитарных предприятий Камчатского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Камчатского края**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок санкционирования Управлением Федерального казначейства по Камчатскому краю (далее - Управление) оплаты денежных обязательств государственных унитарных предприятий Камчатского края (далее – предприятие), лицевые счета которых открыты в Управлении, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные предприятию в соответствии с законом Камчатского края о краевом бюджете на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Камчатского края или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Камчатского края (далее - субсидии на капитальные вложения).

2. Учет операций с субсидией на капитальные вложения, поступающей предприятию, осуществляется на лицевом счете, открываемом предприятию в Управлении в порядке, установленном Федеральным казначейством (далее - лицевой счет для учета операций с субсидией на капитальные вложения).

3. Исполнительный орган государственной власти Камчатского края, осуществляющий права собственника имущества предприятия, являющийся главным распорядителем средств краевого бюджета и осуществляющий предоставление субсидий на капитальные вложения предприятию (далее – соответствующий главный распорядитель средств краевого бюджета), ежегодно представляет в Управление в электронном виде с применением электронной подписи Перечень целевых субсидий на ___ год (далее – Перечень) (код формы по Общероссийскому классификатору управленческой документации (далее – код формы по ОКУД) 0501015), в который включаются субсидии на капитальные вложения, предоставляемые в соответствующем финансовом году предприятию.

Перечень формируется соответствующим главным распорядителем средств краевого бюджета в разрезе аналитических кодов, присвоенных им Министерством финансов Камчатского края (далее – Министерство) для учета операций с субсидиями на капитальные вложения и согласовывается предварительно с Министерством.

4. Полученный на согласование Перечень в электронном виде, специалист отдела финансирования, учета и отчетности Министерства (далее – специалист Министерства) проверяет на соответствие установленной форме, на наличие в свободной бюджетной росписи краевого бюджета бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему главному распорядителю средств краевого бюджета по кодам классификации расходов бюджетов, указанным им в Перечне, а также на соответствие наименования субсидии ее наименованию, указанному в нормативном правовом акте, устанавливающим порядок предоставления субсидии на капитальные вложения.

5. В случае, если форма или информация, указанная в Перечне, не соответствуют требованиям, установленным частями 3, 4 настоящего Порядка, специалист Министерства не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления Перечня, возвращает соответствующему главному распорядителю средств краевого бюджета в электронном виде представленный Перечень с приложением Протокола, в котором указывается причина возврата.

6. В случае соответствия представленного Перечня требованиям, установленным частями 3, 4 настоящего Порядка, специалист Министерства не позднее второго рабочего дня следующего за днем представления указанного Перечня направляет его соответствующему главному распорядителю средств краевого бюджета в электронном виде с отметкой о согласовании для последующего представления в Управление.

7. При внесении в течение финансового года изменений в Перечень, в части его дополнения, соответствующий главный распорядитель средств краевого бюджета представляет в соответствии с настоящим Порядком в Управление дополнение в Перечень.

8. Для осуществления санкционирования оплаты денежных обязательств предприятия, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на капитальные вложения (далее – целевые расходы), предприятием в Управление представляются в электронном виде Сведения об операциях с субсидиями на капитальные вложения, предоставленными государственным унитарному предприятию на 20 ___ год (код формы по ОКУД 0501017), утвержденные соответствующим главным распорядителем средств краевого бюджета.

9. В Сведениях указываются по кодам классификации операций сектора государственного управления планируемые на текущий финансовый год суммы поступлений субсидий на капитальные вложения в разрезе кодов субсидий по каждой субсидии и соответствующие им планируемые суммы целевых расходов предприятия без подведения группировочных итогов.

Уполномоченный руководителем Управления специалист (далее – специалист Управления) осуществляет проверку представленных предприятием Сведений на соответствие информации, содержащейся в них, информации, указанной в Перечне.

10. При внесении изменений в Сведения предприятие представляет в соответствии с настоящим Порядком в Управление Сведения, в которых указываются показатели с учетом внесенных изменений.

Специалист Управления не позднее рабочего дня, следующего за днем представления предприятием в Управление Сведений, предусмотренных настоящим пунктом, проверяет их на соответствие установленной форме, а также на не превышение фактических поступлений и выплат, отраженных на лицевом счете для учета операций с субсидией на капитальные вложения, показателям, содержащимся в Сведениях.

В случае уменьшения соответствующим главным распорядителем средств краевого бюджета планируемых поступлений субсидий на капитальные вложения, сумма поступлений соответствующей субсидии на капитальные вложения, указанная в Сведениях, должна быть больше или равна сумме произведенных целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются соответствующая субсидия на капитальные вложения, с учетом разрешенного к использованию остатка субсидии на капитальные вложения.

11. Для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на начало текущего финансового года остатки субсидий на капитальные вложения прошлых лет, на суммы которых согласно решению соответствующего главного распорядителя средств краевого бюджета подтверждена потребность в направлении их на те же цели (далее – разрешенный к использованию остаток субсидии), предприятием представляются в Управление Сведения, в которых сумма разрешенного к использованию остатка субсидии на капитальные вложения прошлых лет, указывается в графе 5 Сведений с указанием кода субсидии на капитальные вложения в графе 2 Сведений - при сохранении кода указанной субсидии на капитальные вложения в новом финансовом году, либо в графе 4, если код указанной субсидии изменен в новом финансовом году.

Специалист Управления не позднее рабочего дня, следующего за днем представления предприятием в Управление Сведений, проверяет их на не превышение суммы разрешенного к использованию остатка субсидии прошлых лет, код которой указан в графе 2 Сведений (в графе 4, если код указанной субсидии изменен в новом финансовом году), над суммой соответствующего остатка субсидии на капитальные вложения прошлых лет, учтенной по состоянию на начало текущего финансового года на лицевом счете для учета операций с субсидией на капитальные вложения, открытым предприятию в Управлении.

Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки субсидий на капитальные вложения прошлых лет, суммы которых не отражены в Сведениях в соответствии с настоящим пунктом, учитываются Управлением на лицевом счете для учета операций с субсидией на капитальные вложения, открытым предприятию, без права расходования.

12. В случае если форма или информация, указанная в Сведениях, не соответствуют требованиям, установленным частями 8-11 настоящего Порядка, Управлением не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Сведений, возвращает их в электронном виде предприятию с указанием причин возврата.

В случае соответствия представленных Сведений требованиям, установленным частями 8-11 настоящего Порядка, показатели Сведений отражаются Управлением на лицевом счете для учета операций с субсидией на капитальные вложения, открытым предприятию.

13. Операции по целевым расходам осуществляются в пределах средств, отраженных по соответствующему коду субсидии на лицевом счете для учета операций с субсидией на капитальные вложения.

Суммы, зачисленные на счет Управления, открытый в установленном законодательством Российской Федерации порядке в учреждении Центрального банка Российской Федерации на балансовом счете № 40601 «Счета организаций, находящихся в государственной (кроме федеральной) собственности, Финансовые организации», на основании платежных документов, в которых не указан или указан несуществующий код субсидии, учитываются Управлением на лицевом счете для учета операций с субсидией на капитальные вложения, открытым предприятию, без права расходования.

14. Целевые расходы осуществляются на основании представленных предприятием Заявок на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) или Заявок на кассовый расход (сокращенных) (код формы по КФД 0531851) (далее - Заявка на кассовый расход), Заявок на получение наличных денег (код формы по КФД 0531802), Заявок на получение денежных средств, перечисляемых на карту (код формы по КФД 0531844).

15. В одной Заявке на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) может содержаться несколько сумм кассовых выплат по целевым расходам по одному денежному обязательству предприятия, источником финансового обеспечения которых является субсидия на капитальные вложения.

16. В одной Заявке на получение наличных денег, Заявке на получение денежных средств, перечисляемых на карту может содержаться несколько сумм кассовых выплат по целевым расходам, источником финансового обеспечения которых является субсидия на капитальные вложения.

17. Специалист Управления не позднее рабочего дня, следующего за днем представления предприятием в Управление Заявки на кассовый расход, Заявки на получение наличных денег, Заявки на получение денежных средств, перечисляемых на карту (далее - Заявка), проверяет их на соответствие установленной форме, оформление в соответствии с настоящим Порядком, а также соответствие подписей имеющимся образцам, представленным предприятием в порядке, установленном для открытия лицевого счета для учета операций с субсидией на капитальные вложения.

18. Для подтверждения возникновения денежного обязательства по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, аренде предприятия представляет в Управление вместе с Заявкой на кассовый расход, указанные в ней договор (соглашение, договор аренды), иные документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства, предусмотренные Порядком исполнения краевого бюджета по расходам в текущем финансовом году, утвержденным приказом Министерства финансов Камчатского края от 17.03.2016 № 46 (далее - документ – основание).

19. При санкционировании оплаты денежных обязательств Управлением осуществляется проверка Заявки по следующим направлениям:

1) наличие указанного(ых) в Заявке кода(ов) по бюджетной классификации и кода субсидии в Сведениях;

2) соответствие указанного в Заявке кода по бюджетной классификации коду по бюджетной классификации, указанному в Сведениях по соответствующему коду субсидии;

3) соответствие указанного в Заявке кода по бюджетной классификации текстовому назначению платежа, исходя из со-

держания текста назначения платежа, в соответствии с указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

4) соответствие содержания операции по оплате денежных обязательств на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренды, исходя из документа-основания, коду по бюджетной классификации и содержанию текста назначения платежа, указанному в Заявке;

5) непревышение суммы, указанной в Заявке, над суммой остатка расходов по соответствующему коду по бюджетной классификации и соответствующему коду субсидии, учтенным на лицевом счете для учета операций с субсидией на капитальные вложения;

6) соответствие информации, указанной в Заявке, Сведениям;

7) соответствие наименования, ИНН, КПП, банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в Заявке, ИНН, КПП, банковским реквизитам получателя денежных средств, указанным в документе - основании (при наличии);

20. В случае если форма или информация, указанная в Заявке, представленной на бумажном носителе, не соответствуют требованиям, установленным частями 13-19 настоящего Порядка, Управление возвращает представленную Заявку предпочтительно на бумажном носителе не позднее срока, установленного частью 17 настоящего Порядка, с указанием причины возврата в прилагаемом Протоколе.

В случае если Заявка представлялась в электронном виде, предприятию не позднее срока, установленного частью 17 настоящего Порядка, направляется Протокол в электронном виде, в котором указывается причина возврата.

21. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, Заявка принимается к исполнению.»,

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 53

г. Петропавловск-Камчатский

«31» марта 2016 года

О внесении изменения в приказ Министерства финансов Камчатского края от 10.01.2014 № 6 «Об утверждении перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы государственной власти Камчатского края и находящиеся в их ведении казенные учреждения»

В соответствии со статьей 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в целях упорядочения платежей, поступающих в краевой бюджет

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства финансов Камчатского края от 10.01.2014 № 6 «Об утверждении перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы государственной власти Камчатского края и находящиеся в их ведении казенные учреждения» изменение, изложив приложение согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

И.о. Министра
Л.В. Алексеева

Приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 31.03.2016 № 53

«Приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 10.01.2014 № 6

Перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы государственной власти Камчатского края и находящиеся в их ведении казенные учреждения

Код и наименование кода бюджетной классификации	Код подвида по видам доходов	Наименование подвида по видам доходов
000 1 13 02992 02 0000 130 «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации»	6001	возврат дебиторской задолженности прошлых лет (средства федерального бюджета)
	6002	возврат дебиторской задолженности прошлых лет (средства краевого бюджета)
	9001	возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
000 2 18 02030 02 0000 151 «Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов»	7000	возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет федерального бюджета
	8000	возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет краевого бюджета
	9001	возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
	9002	возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет федерального фонда обязательного медицинского страхования
000 2 18 02040 02 0000 151 «Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов»	7000	возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет федерального бюджета
	8000	возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет краевого бюджета
	9001	возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
	9002	возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет федерального фонда обязательного медицинского страхования
000 2 18 02050 02 0000 151 «Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений»	7000	возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет федерального бюджета
	8000	возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет краевого бюджета
000 2 18 02060 02 0000 151 «Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов»	7000	возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет федерального бюджета
	8000	возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет краевого бюджета
000 2 18 02010 02 0000 180 «Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет»	7000	возврат бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет федерального бюджета
	8000	возврат бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет краевого бюджета
000 2 18 02020 02 0000 180 «Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет»	7000	возврат автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет федерального бюджета
	8000	возврат автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет краевого бюджета
000 1 08 07082 01 0000 110 «Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации»	1000	сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
	4000	прочие поступления
000 1 08 07142 01 0000 110 «Государственная пошлина за совершение действий уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, связанных с выдачей документов о проведении государственного технического осмотра тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных самоходных машин и прицепов к ним, государственной регистрацией мототранспортных средств, прицепов, тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных самоходных машин, выдачей удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), временных удостоверений на право управления самоходными машинами, в том числе взамен утраченных или пришедших в негодность»	1000	сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
	4000	прочие поступления
000 1 08 07172 01 0000 110 «Государственная пошлина за выдачу органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации»	1000	сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
	4000	прочие поступления
000 1 08 07262 01 0000 110 «Государственная пошлина за выдачу разрешения на выброс вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух стационарных источников, находящихся на объектах хозяйственной и иной деятельности, не подлежащих федеральному государственному экологическому контролю»	1000	сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
	4000	прочие поступления

000 1 08 07282 01 0000 110 «Государственная пошлина за выдачу исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документа об утверждении нормативов образования отходов производства и потребления и лимитов на их размещение, а также за переоформление и выдачу дубликата указанного документа»	1000	сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
	4000	прочие поступления
000 1 08 07300 01 0000 110 «Прочие государственные пошлины за совершение прочих юридически значимых действий, подлежащие зачислению в бюджет субъекта Российской Федерации»	1000	сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
	4000	прочие поступления
000 1 08 07340 01 0000 110 «Государственная пошлина за выдачу свидетельства о государственной аккредитации региональной спортивной федерации»	1000	сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
	4000	прочие поступления
000 1 08 07380 01 0000 110 «Государственная пошлина за действия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, связанные с государственной аккредитацией образовательных учреждений, осуществляемой в пределах переданных полномочий Российской Федерации в области образования»	1000	сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
	4000	прочие поступления
000 1 08 07390 01 0000 110 «Государственная пошлина за действия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по предоставлению апостиля на документах государственного образца об образовании, об ученых степенях и ученых званиях в пределах переданных полномочий Российской Федерации в области образования»	1000	сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
	4000	прочие поступления
000 1 08 07400 01 0000 110 «Государственная пошлина за действия уполномоченных органов субъектов Российской Федерации, связанные с лицензированием предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»	1000	сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
	4000	прочие поступления

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 339-п

г. Петропавловск-Камчатский

«06» апреля 2016 года

Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Камчатском крае в полустационарной форме социального обслуживания

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и в рамках полномочий, определенных постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 423-П «Об утверждении Положения о Министерстве социального развития и труда Камчатского края»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Камчатском крае в полустационарной форме социального обслуживания согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 24.12.2014 № 1262-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Камчатском крае в полустационарной форме социального обслуживания»;

2) приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 06.04.2015 № 345-п «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 24.12.2014 № 1262-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Камчатском крае в полустационарной форме социального обслуживания»;

3) приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 13.05.2015 № 519-п «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 24.12.2014 № 1262-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Камчатском крае в полустационарной форме социального обслуживания»;

4) приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 01.10.2015 № 1140-п «О внесении изменений в приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 24.12.2014 № 1262-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Камчатском крае в полустационарной форме социального обслуживания».

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2016.

Министр
И.Э. Койрович

Приложение
к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края
от 06.04.2016 № 339

Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Камчатском крае в полустационарной форме социального обслуживания

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Камчатском крае в полустационарной форме социального обслуживания (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и распространяется на граждан Российской Федерации, на иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Камчатского края, беженцев, а также на юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание граждан в Камчатском крае в полустационарной форме.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются основные понятия, предусмотренные Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

1.3. Социальное обслуживание в полустационарной форме осуществляется поставщиками социальных услуг в определенное время суток и включает в себя предоставление социальных услуг, необходимых гражданину с учетом его индивидуальных потребностей.

1.4. Получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие виды социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания:

- 1) социально-бытовые услуги;
- 2) социально-медицинские услуги;
- 3) социально-психологические услуги;
- 4) социально-педагогические услуги;
- 5) социально-трудовые услуги;
- 6) социально-правовые услуги;
- 7) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

2. Наименования и стандарты социальных услуг

2.1. Наименования и стандарты социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Камчатском крае в полустационарной форме, определяются в приложении к настоящему Порядку.

3. Правила предоставления социальных услуг бесплатно либо за плату или частичную плату

3.1. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания (далее – социальные услуги в полустационарной форме) в объеме индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа) предоставляются их получателям за плату или частичную плату, за исключением граждан, указанных в частях 1 и 2 статьи 31 Федерального закона, а также категорий граждан, которым предоставление социальных услуг на бесплатной основе предусмотрено нормативными правовыми актами Камчатского края.

3.2. При отказе гражданина (его представителя) в предоставлении документов, подтверждающих отнесение его к категории лиц, имеющих право на получение социальных услуг в полустационарной форме бесплатно либо за частичную плату, указанные социальные услуги предоставляются ему за плату. Данное правило не распространяется на несовершеннолетних детей.

3.3. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в полустационарной форме рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, утвержденных Министерством социального развития и труда Камчатского края (далее – Министерство), но не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальных услуг и предельной величиной среднедушевого дохода, установленного законом Камчатского края.

3.4. Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между получателем социальных услуг (его представителем) и поставщиком социальных услуг (далее – договор) по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

3.5. Гражданин в период действия договора о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме обязан не реже одного раза в год представлять документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии) и имуществе, принадлежащем ему (им) на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно (документы не представляются гражданами, которые имеют основания для получения социальных услуг бесплатно независимо от среднедушевого дохода).

3.6. Размер платы за предоставление социальных услуг в полустационарной форме пересматривается:

- 1) на основании заявления получателя социальных услуг о перерасчете платы за предоставление социальных услуг с приложением сведений о составе семьи, доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина и имущества, принадлежащего им (ему) на праве собственности;
- 2) по инициативе поставщика социальных услуг при изменении тарифов на социальные услуги, предельной величины прожиточного минимума либо предельной величины среднедушевого дохода для предоставления услуг бесплатно.

3.7. Изменение размера платы производится с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором были представлены документы, указанные в части 3.5 настоящего Порядка, либо с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором изменены тарифы на социальные услуги, предельная величина прожиточного минимума либо предельная величина среднедушевого дохода для предоставления услуг бесплатно, но не чаще одного раза в квартал.

3.8. Поставщики социальных услуг вправе предоставлять гражданам по их желанию социальные услуги, сверх объемов, утвержденных в индивидуальной программе, а также дополнительные социальные услуги, не входящие в стандарты социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Камчатском крае в полустационарной форме социального обслуживания, на условиях полной оплаты по тарифам на социальные услуги.

4. Требования к деятельности поставщика социальных услуг

4.1. При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме поставщик социальных услуг обязан:

- 1) соблюдать права человека и гражданина;
- 2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;
- 3) предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями в соответствии с требованиями Федерального закона;
- 4) предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получить их бесплатно;
- 5) использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;
- 6) предоставлять Министерству информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;

- 7) осуществлять социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона;
 - 8) обеспечивать получателям социальных услуг содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;
 - 9) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе, сети «Интернет», почтовой связью;
 - 10) выделять супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированное жилое помещение для совместного проживания;
 - 11) обеспечивать получателям социальных услуг возможность свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
 - 12) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;
 - 13) информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;
 - 14) обеспечивать условия пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;
 - 15) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание в полустационарной форме.
- 4.2. При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме поставщик социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг:
- 1) возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории организации социального обслуживания, а также при пользовании услугами;
 - 2) возможность для самостоятельного передвижения по территории организации социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;
 - 3) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков в иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
 - 4) допуск собаки-проводника при наличии документов, подтверждающих ее специальное обучение, выдаваемое по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;
 - 5) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и помещениям поставщика социальных услуг и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;
 - 6) оказание иных видов посторонней помощи.
- 4.3. Информирование граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме социального обслуживания, о порядке предоставления социальных услуг в полустационарной форме, перечне предоставляемых социальных услуг, осуществляется непосредственно в помещениях поставщиков социальных услуг, оказывающих социальные услуги в полустационарной форме, с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иными общедоступными способами.

5. Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг

- 5.1. Основанием для предоставления социальных услуг в полустационарной форме является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг» (далее - заявление), либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно к поставщику либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.
- 5.2. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме осуществляется поставщиком социальных услуг на основании следующих документов:
- 5.2.1. в комплексных центрах социального обслуживания населения гражданам пожилого возраста и инвалидам (отделения дневного пребывания и социально-реабилитационные отделения для пожилых граждан и инвалидов):
- 1) документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг;
 - 2) документа, удостоверяющего личность и полномочия представителя получателя социальных услуг (при обращении за получением социальных услуг представителя получателя социальных услуг);
 - 3) справки органов местного самоуправления или жилищно-эксплуатационных предприятий о составе семьи с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений;
 - 4) документов, подтверждающих доходы получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»;
 - 5) индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
 - 6) заключения (справки) медицинской организации о состоянии здоровья;
- 5.2.2. в центре социальной реабилитации граждан, в организации, осуществляющей реабилитацию и ресоциализацию лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача:
- 1) документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг (при наличии);
 - 2) справки об освобождении из мест лишения свободы (для лиц, освобожденных из мест лишения свободы);
 - 3) медицинской карты, оформленной и заверенной медицинской организацией или исправительно-трудовым учреждением Федеральной службы исполнения наказаний;
 - 4) индивидуальной программы предоставления социальных услуг.
- Лица, освобождаемые из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор, дополнительно представляют:
- 1) копию справки об освобождении из исправительного учреждения с отметкой об установлении административного надзора;
 - 2) копию предписания, выданного администрацией исправительного учреждения, о выезде к избранному месту жительства или пребывания с указанием срока прибытия;
 - 3) сведения органа внутренних дел о постановке получателя социальных услуг на учет для осуществления административного надзора.
- Срок пребывания в указанных организациях не более 6 месяцев в году, при этом годом признается период времени, начинающийся с даты заселения, и состоящий из 12 месяцев, следующих подряд.
- При наличии свободных мест срок может быть продлен до 18 месяцев;
- 5.2.3. в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, центрах помощи семье и детям, в социально-реабилитационных отделениях, отделениях психолого-педагогической помощи семье и детям и отделениях дневного пребывания комплексных центров социального обслуживания населения:
- 1) индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
 - 2) свидетельства о рождении (для лиц, не достигших 14-летнего возраста) и паспорта (для получателей социальных услуг старше 14 лет);
 - 3) документа, удостоверяющего личность родителя/законного представителя;
 - 4) справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности ребенка, или заключения (справки) медицинской организации о состоянии здоровья (для детей,

- испытывающих трудности в социальной адаптации);
 - 5) индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида (индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида), выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, с указанием мероприятий социальной реабилитации для детей-инвалидов;
 - 5.2.4. в отделениях социально-медицинской реабилитации дома ветеранов:
 - 1) документа, удостоверяющего личность гражданина (его представителя);
 - 2) документа, подтверждающего полномочия представителя (при обращении за получением социальных услуг представителем получателя социальных услуг);
 - 3) справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности (при наличии инвалидности);
 - 4) индивидуальной программы реабилитации инвалида (индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида), выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы с указанием мероприятий социальной реабилитации (при наличии);
 - 5) направления (справки) медицинской организации о состоянии здоровья (для граждан пожилого возраста, не являющихся инвалидами);
 - 6) индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
 - 7) справки (выписки из домовой книги) с места жительства о составе семьи получателя социальных услуг;
 - 8) документов о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), и имуществе, принадлежащем ему (им) на праве собственности, необходимых для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»;
 - 5.2.5. в социальных приютах для несовершеннолетних:
 - 1) документов, объективно подтверждающих наличие в семье трудной жизненной ситуации и необходимость оказания социальной помощи и (или) реабилитации;
 - 2) свидетельства о рождении (паспорта или временного удостоверения личности) получателя социальных услуг;
 - 3) справки о состоянии здоровья получателя социальных услуг по форме № 26;
 - 4) пенсионного удостоверения, страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, сберегательной книжки - при назначении на получателя социальных услуг пенсии по потере кормильца либо пенсии по инвалидности;
 - 5.2.6. в комплексных центрах социального обслуживания населения женщинам в условиях кризисного отделения:
 - 1) документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг;
 - 2) документов о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), и имуществе, принадлежащем ему (им) на праве собственности, необходимых для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно».
 - 3) индивидуальной программы предоставления социальных услуг.
 - 4) заключения (справки) медицинской организации о состоянии здоровья.
- Лица, освобождаемые из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор, дополнительно представляют:
- 1) копию справки об освобождении из исправительного учреждения с отметкой об установлении административного надзора;
 - 2) копию предписания, выданного администрацией исправительного учреждения, о выезде к избранному месту жительства или пребывания с указанием срока прибытия;
 - 3) сведения органа внутренних дел о постановке получателя социальных услуг на учет для осуществления административного надзора.
- Срок пребывания в кризисном отделении - не более 6 месяцев в течение 1 года.
- 5.3. К документам, подлежащим представлению заявителем лично, не относятся:
- 1) документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), определенных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2014 года № 1075 «Об утверждении правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно», а именно:
 - документ, выданный органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, содержащий сведения о размерах получаемой пенсии и других денежных выплатах, установленных законодательством за 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления;
 - документ, выданный органом службы занятости, содержащий сведения о регистрации в качестве безработного и размере полученного пособия по безработице (для трудоспособных граждан) за 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления;
 - документ, выданный государственным учреждением, осуществляющим оказание государственных услуг и исполнение государственных функций в сфере социальной поддержки населения, содержащий сведения о размерах получаемых денежных выплат, установленных законодательством, за 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления.
 - 2) документ, выданный органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина.
- Гражданин вправе представить все необходимые документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.
- В случае непредставления заявителем таких документов по собственной инициативе, они или информация, содержащаяся в них, запрашиваются поставщиками социальных услуг у соответствующих государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, учреждений в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

6. Организация полустационарного социального обслуживания
- 6.1. Поставщик социальных услуг рассматривает заявление (обращение), указанные в части 5.1. настоящего Порядка в течение суток с момента поступления указанного заявления (обращения) и полного пакета документов, указанных в части 5.2. настоящего Порядка, в том числе поступивших в порядке межведомственного взаимодействия.
- 6.2. Поставщик социальных услуг изготавливает копии представленных гражданином (его представителем) документов, за исключением индивидуальной программы.
- Оригиналы документов возвращаются гражданину (его представителю).
- 6.3. В случае принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме, в течение суток с даты принятия решения о предоставлении социальных услуг поставщиком социальных услуг заключается договор о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме. Договор заключается в соответствии с индивидуальной программой.
- 6.4. Получатель социальных услуг в полустационарной форме обязан своевременно в письменной форме информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг.
- 6.5. Основаниями для отказа в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме является письменный отказ гражданина от социального обслуживания.
- 6.6. Поставщик социальных услуг заводит личное дело на каждого получателя социальных услуг, в котором хранятся копии представленных получателем документов, договор о предоставлении социальных услуг, а также индивидуальная программа.
- 6.8. Отказ граждан, их законных представителей от заключения договора освобождает поставщика социальных услуг от ответственности за предоставление социального обслуживания, социальной услуги.

Приложение
к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Камчатском крае в полустационарной форме социального обслуживания

Стандарт социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Камчатском крае в полустационарной форме

№ п/п	Наименование социальной услуги	Описание социальной услуги, в том числе ее объем	Сроки предоставления социальной услуги	Подушевой норматив финансирования социальной услуги, руб.	Условия предоставления социальной услуги	Показатели качества и оценка результатов предоставления социальной услуги
1. Комплексные центры социального обслуживания населения (отделения дневного пребывания и социально-реабилитационные отделения для пожилых граждан и инвалидов)						
1.1.	Предоставление помещений для организации реабилитационных и медицинских мероприятий, культурно-бытового обслуживания	Помещения, в которых оказывается услуга, соответствуют установленным санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности, в том числе пожарной. В здании поставщика социальных услуг имеются: комната отдыха; комната для проведения досуга; помещение для принятия пищи, туалетные комнаты. Системы отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха должны обеспечивать нормируемые параметры микроклимата и воздушной среды. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до пяти раз в неделю. Единица социальной услуги: одно посещение 1 клиента – 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Комнаты имеют естественное и искусственное освещение. На окнах имеются прозрачные и плотные шторы или жалюзи. Площадь помещения для принятия пищи достаточна для одновременного размещения не менее 10 клиентов. В туалетных комнатах количество унитазов и раковин - не менее 1. У унитаза выкладывается туалетная бумага. При унитазе имеется ершик и корзина для мусора. Рядом с раковиной находится туалетное мыло, бумажные полотенца и размещается настенное зеркало. Помещения, предоставляемые инвалидам, должны быть оборудованы специальными устройствами, приспособлениями для передвижения (пандусами, поручнями, расширенными дверными проемами, лифтовыми подъемниками и т.д.), специальными средствами для маломобильных граждан. Время предоставления услуги: 8 часов	Удовлетворенность качеством предоставляемой услуги, отсутствие обоснованных жалоб
1.2.	Предоставление в пользование мебели и оборудования	В комнате для досуга имеются диван, кресло и стулья (количество сидячих мест достаточно для одновременного размещения всех получателей социальных услуг), книжные полки или шкаф для книг, стол. В помещении для приема пищи имеются столы и стулья для получателей социальных услуг (за одним столом не более 4 стульев). В помещении имеются ящики для хранения личных вещей получателей социальных услуг и шкафы/вешалки для размещения их верхней одежды. Услуга предоставляется до 5 раз в неделю для 1 клиента. Единица услуги: предоставление в пользование мебели для 1 клиента в сутки – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие необходимого количества предметов мебели в помещении с учетом свободного доступа к получателю социальных услуг, а также доступности уборки и эксплуатации; 2) соответствие установленным законодательством санитарно-гигиеническим нормам и требованиям; 3) соответствие мебели физическому состоянию получателя социальных услуг. Время исполнения услуги – 8 часов	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги, отсутствие обоснованных жалоб.
1.3.	Обеспечение питанием согласно утвержденным нормам	Ежедневное обеспечение питанием согласно нормативам, утвержденным приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края от 07.11.2014 № 996-п «Об утверждении нормативов обеспечения питанием получателей социальных услуг в организациях социального обслуживания». Подача пищи осуществляется в помещении для принятия пищи. Поставщиком социальных услуг утверждено расписание подачи пищи. Ежедневно вывешивается меню в помещении для принятия пищи. Питание подается в посуде из материалов, соответствующих санитарным правилам. В процессе питания получатели социальных услуг обеспечены салфетками. Получатель социальных услуг имеет свободный доступ к источнику питьевой воды в течение всего дня. Имеются разовые стаканы или запас чистых стаканов (не менее 6). Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до 5 раз в неделю. Единица услуги: прием пищи в сутки для 1 клиента – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Питание, предоставляемое в организациях социального обслуживания должно быть приготовлено из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности получателей социальных услуг по калорийности, соответствовать установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям и предоставлено с учетом состояния здоровья получателей социальных услуг. Время исполнения услуги – 40 минут	Удовлетворенность качеством оказания услуг. Отсутствие обоснованных жалоб.
1.4. Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми						
1.4.1.	Организация и проведение культурно-развлекательной программы	Проведение разнообразных видов социокультурной деятельности, расширение общего и культурного кругозора. Организация социокультурных мероприятий: - разработка сценария культурно-массового мероприятия, праздника; - подготовка реквизита, поощрительных призов (по необходимости); - оформление места проведения мероприятия (по необходимости); - проведение мероприятия. Организация культурно-массовых мероприятий за пределами учреждения: - заключение соглашений с организациями, предприятиями, музеями, театрами о предоставлении услуг (по-сещению выставок, спектаклей и иные мероприятия), получение у руководителя билетов на посещение мероприятий; - проведение инструктажа с клиентами о правилах поведения в общественных местах и при перевозке к месту проведения мероприятия; - назначение сопровождающих лиц, закрепление за ними ответственности за жизнь и здоровье клиентов; Организация кружковой (клубной) работы: - разработка тематики и плана занятий, инструкций по технике безопасности во время занятий; - подготовка необходимых расходных материалов для организации работы; - проведение занятий в соответствии с графиком и планом работы; - подготовка выставок работ клиентов в соответствии с планом работы учреждения и кружка (клуба); 1 услуга – 1 мероприятие	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия), формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) должны быть направлены на удовлетворение социокультурных и духовных запросов получателей социальных услуг. Способствовать расширению общего и культурного кругозора, сферы общения, повышению творческой активности получателей социальных услуг, привлечению их к участию в праздниках, соревнованиях, к активной клубной и кружковой работе, к проведению других культурно-досуговых мероприятий. Время исполнения услуги – 2 часа	Комфортность условий предоставления социальных услуг и доступность их получения

1.4.2.	Предоставление печатных изданий, настольных игр	Услуга состоит в предоставлении получателю социальных услуг печатных изданий, настольных игр из библиотеки (методического кабинета). 1 услуга – 1 выдача	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Своевременная доставка во временное пользование газет, журналов, настольных игр с учетом пожеланий получателя социальных услуг Время предоставления – 20 минут	Удовлетворенность качеством предоставления услуги
1.5.	Организация перевозки и (или) сопровождение к месту лечения, получения консультации, обучения, проведения культурных мероприятий	Услуга предоставляется в рамках осуществления групповых перевозок, в том числе в ходе организации мероприятий вне помещения (при посещении театров, выставок, концертов, экскурсий и пр.) Периодичность предоставления социальной услуги: Предоставляется до 12 услуг в год. Единица услуги: доставка в течение одного часа одного клиента и сопровождающих его лиц к одному объекту и обратно – 1 услуга. Каждый дополнительный час выполнения услуги, в том числе неполный, учитывается как отдельная единица услуги.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	В ходе предоставления услуги обеспечивается безопасное передвижение получателей социальных услуг на транспорте. Наличие транспортного средства, зарегистрированного в органах государственной инспекции безопасности дорожного движения, технически исправного и приспособленного для перевозки получателей социальных услуг. Водитель транспортного средства обязан проходить предрейсовый медицинский осмотр. Время предоставления услуги – 1 час.	Удовлетворенность качеством предоставления услуги
2. Социально-медицинские услуги						
2.1. Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов)						
2.1.1.	Измерение температуры тела	Подготовка термометра Измерение температуры Занесение информации в медицинскую карту получателя социальных услуг. Периодичность предоставления социальной услуги: Предоставляется до 3 раз в неделю. Единица услуги: 1 услуга – 1 процедура	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	При оказании услуги необходима особая корректность обслуживающего персонала по отношению к получателю социальных услуг. Услуга должна обеспечить снятие и фиксирование результатов Время предоставления социальных услуг – 10 минут	Комфортность условий предоставления социальных услуг и доступность их получения. Компетентность работников организаций социального обслуживания
2.1.2.	Измерение артериального давления	Подготовка тонометра Измерение артериального давления Занесение информации в медицинскую карту получателя социальных услуг. Периодичность предоставления социальной услуги: Предоставляется до 5 раз в неделю. Единица услуги: 1 услуга – 1 процедура	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	При оказании услуги необходима особая корректность обслуживающего персонала по отношению к получателю социальных услуг. Услуга должна обеспечить снятие и фиксирование результатов Время предоставления социальных услуг – 10 минут	Комфортность условий предоставления социальных услуг и доступность их получения. Компетентность работников организаций социального обслуживания
2.1.3.	Контроль за приемом лекарств	По запросу получателя социальных услуг специалисты напоминают о необходимости приема лекарства Предоставляется до 5 раз в неделю. Единица услуги: 1 услуга – 1 процедура	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	При оказании услуги необходима особая корректность обслуживающего персонала по отношению к получателю социальных услуг. Услуга должна обеспечить снятие и фиксирование результатов Время предоставления социальных услуг – 3 минут	Компетентность работников организаций социального обслуживания
2.2. Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий						
2.2.1.	Фитотерапия	Подготовка расходного материала и технических средств для проведения процедуры. Периодичность предоставления социальной услуги: Предоставляется до 3 раз в неделю. Единица услуги: 1 услуга – 1 процедура	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Услуга должна обеспечить удовлетворение потребностей получателя социальных услуг в своевременном проведении предписанных процедур, способствовать улучшению состояния их здоровья Время предоставления социальной услуги – 20 минут	Комфортность условий предоставления социальных услуг и доступность их получения. Компетентность работников организаций социального обслуживания
2.2.2.	Кислородный коктейль	Подготовка расходного материала и технических средств для проведения процедуры. Периодичность предоставления социальной услуги: Предоставляется до 3 раз в неделю. Единица услуги: 1 услуга – 1 процедура	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Услуга должна обеспечить удовлетворение потребностей клиента в своевременном проведении предписанных процедур, способствовать улучшению состояния их здоровья Время предоставления социальной услуги 10 минут	Комфортность условий предоставления социальных услуг и доступность их получения. Компетентность работников организаций социального обслуживания
2.2.3.	Проведение прогулок	Проведение прогулок с сопровождением социальным работником Периодичность предоставления социальной услуги: Предоставляется до 3 раз в неделю. Единица услуги: 1 услуга – 1 прогулка	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Прогулки организуются при благоприятной погоде. Время предоставления социальной услуги 30 минут	Комфортность условий предоставления социальных услуг и доступность их получения.
2.2.4.	Проведение занятий по адаптивной физкультуре	Обеспечение проведения занятий по адаптивной физкультуре, способствующих формированию и совершенствованию физических, психических, функциональных и волевых качеств и способностей у получателя социальных услуг. Периодичность предоставления социальной услуги: До 14 раз в течение курса реабилитации продолжительностью 14 календарных дней при предоставлении социальных услуг. Единица социальной услуги: Проведение одного оздоровительного мероприятия (ходьба, бег, плавание, езда на велосипеде, катание на лыжах, оздоровительная гимнастика, занятие на тренажерах и иное) для каждого клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Услуга должна обеспечить удовлетворение потребностей получателя социальных услуг в своевременном проведении предписанных процедур, способствовать улучшению состояния их здоровья Время предоставления социальной услуги – 60 минут	Комфортность условий предоставления социальных услуг и доступность их получения. Компетентность работников организаций социального обслуживания
2.3.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья)	Личное знакомство и установление контакта с получателем социальных услуг. Выявление проблем, стоящих перед ним. Разъяснение сути проблем и подготовка рекомендаций. Периодичность предоставления социальной услуги: Предоставляется 1 раз в неделю. Единица услуги: 1 услуга – 1 консультация	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Консультирование по социально-медицинским вопросам должно обеспечивать оказание квалифицированной помощи получателю услуги в правильном понимании и решении стоящих перед ним конкретных социально-медицинских проблем (планирование семьи, современные средства контрацепции, гигиена питания и жилища, избавление от вредных привычек, профилактика различных заболеваний, обучение родственников больных практическим навыкам общего ухода за ними и др.) Время предоставления социальной услуги – 20 минут	Компетентность работников организаций социального обслуживания
3. Социально-психологические услуги						
3.1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Предусматривает: выявление проблем; определение объема и видов предполагаемой помощи в условиях организации социального обслуживания; направление на иную помощь, не входящую в компетенцию организации социального обслуживания; социально-психологическую помощь получателю социальных услуг в раскрытии и мобилизации внутренних ресурсов, решение и профилактику этих социально-психологических проблем; выявление психологических проблем, стоящих перед получателем социальных услуг (внутрисемейные, детско-родительские, межличностные, супружеские, иные отношения; эмоциональные особенности личности получателя социальных услуг, особенности развития и поведения получателя социальных услуг, внутриличностный конфликт получателя социальных услуг и иные проблемы); оказание помощи в формулировании запроса получателем социальных услуг, сбор психологического анамнеза; разъяснение получателю социальных услуг сути проблем и определение возможных путей их решения; определение реакции получателя социальных услуг на имеющиеся проблемы и уровня мотивации к их преодолению; разработка для получателя социальных услуг рекомендаций по решению стоящих перед ним психологических проблем; заполнение индивидуальной программы (плана, карты) реабилитации получателя социальных услуг. Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица услуги: 1 услуга – 1 консультация	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Социально-психологическое консультирование должно на основе информации, полученной от получателя социальных услуг и обсуждения с ним возникших социально-психологических проблем помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы Время предоставления услуги – 30 минут.	Доброжелательность, внимательность, компетентность работников организаций социального обслуживания
3.2.	Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	Предусматривает: - установление положительной мотивации на общение; - выявление и фиксирование социально-психологических проблем получателя социальной услуги; - расширение диапазона приемлемых средств для самостоятельного решения возникших проблем и преодоления трудностей, определение внутреннего потенциала получателя социальной услуги; - подведение итогов, рекомендации, прогноз взаимодействия. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) наличие у получателя социальных услуг потребности в получении психологической помощи и поддержки; 2) наличие квалифицированных специалистов. Продолжительность - 30 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (адекватность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
3.3. Психологическая диагностика и обследование личности						
3.3.1.	Индивидуальная диагностика с использованием компьютера	Предоставление услуги направлено на выявление и анализ психологического состояния и индивидуальных особенностей личности получателя социальных услуг, влияющих на его поведение и взаимоотношения с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности; наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги – 60 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (адекватность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
3.3.2.	Индивидуальная диагностика с использованием бланков	Предоставление услуги направлено на выявление и анализ психологического состояния и индивидуальных особенностей личности получателя социальных услуг, влияющих на его поведение и взаимоотношения с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности; наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги – 90 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (адекватность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг). Отсутствие обоснованных жалоб.
3.3.3.	Групповая диагностика с использованием компьютера	Предоставление услуги направлено на выявление и анализ психологического состояния и индивидуальных особенностей личности получателя социальных услуг, влияющих на его поведение и взаимоотношения с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности; наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги – 90 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (адекватность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
3.3.4.	Групповая диагностика с использованием бланков	Предоставление услуги направлено на выявление и анализ психологического состояния и индивидуальных особенностей личности получателя социальных услуг, влияющих на его поведение и взаимоотношения с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности; наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги – 90 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (адекватность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
3.4. Психологическая коррекция						

3.4.1	Психологическая коррекция (индивидуально)	1) Индивидуальное психокоррекционное занятие (активное психологическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиента, для обеспечения соответствия этих отклонений возрастным нормативам, требованиям социальной среды и интересам клиента) -заполнение учетно-отчетной документации. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, изолированного от посторонних лиц и шумов, оборудованного мебелью (мягкие стулья, кресла, диван) для получателя услуг, компьютерным оборудованием (в случае использования компьютерных методик); 3) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг; 4) наличие наглядно-демонстрационных материалов и инструментов, необходимых в ходе проведения психологических тренингов в соответствии с методиками их проведения. Продолжительность одного занятия с не более 45 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.	
3.4.2	Психологическая коррекция (в группе)	Психокоррекционное занятие в группе 8-10 чел. (активное психологическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиента, для обеспечения соответствия этих отклонений возрастным нормативам, требованиям социальной среды и интересам клиента); -заполнение учетно-отчетной документации. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, изолированного от посторонних лиц и шумов, оборудованного мебелью (мягкие стулья, кресла, диван) для получателя услуг, компьютерным оборудованием (в случае использования компьютерных методик); 3) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг; 4) наличие наглядно-демонстрационных материалов и инструментов, необходимых в ходе проведения психологических тренингов в соответствии с методиками их проведения. Продолжительность одного занятия с не более 60 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.	
3.4.3	Занятия в сенсорной комнате	Предоставление услуги направлено на преодоление или ослабление отклонений в эмоциональном состоянии и поведении получателя социальных услуг с целью обеспечения соответствия этих отклонений возрастным нормативам, требованиям социальной среды и интересам самого получателя социальных услуг; на развитие адаптационных психологических навыков (коммуникативности, самоконтроля, саморегуляции, стрессоустойчивости) Периодичность предоставления, время и содержание услуги определяются психологом по результатам проведения психологической диагностики и обследования личности и психологического консультирования Единица социальной услуги: одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, изолированного от посторонних лиц и шумов, оборудованного мебелью (мягкие стулья, кресла, диван) для получателя услуг, компьютерным оборудованием (в случае использования компьютерных методик); 3) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг; 4) наличие наглядно-демонстрационных материалов и инструментов, необходимых в ходе проведения психологических тренингов в соответствии с методиками их проведения. Продолжительность одного занятия - 60 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.	
4. Социально-педагогические услуги							
4.1.	Обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелооболными получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами	Предусматривает: - выяснение степени владения родственниками навыками общего ухода, в выполнении которых у родственников возникают затруднения; - наглядное обучение практическим навыкам осуществления процедур общего ухода; - оценка усвоения родственниками вновь приобретенных навыков общего ухода. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальной услуги родственников, которые могут осуществлять за ним уход. Продолжительность - 30 минут за одно посещение	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.	
4.2.	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	Проведение одного досугового и (или) познавательного мероприятия в форме клубной и кружковой работы в организации социального обслуживания для группы клиентов до 25 человек. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до двух раз в неделю. Единица социальной услуги: Одно мероприятие - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие наглядно-демонстрационных материалов. Продолжительность до одного часа.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.	
4.3.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	Предусматривает посещение театров, выставок, концертов, праздников, соревнований, организацию собственных концертов, выставок, спортивных соревнований и других культурных мероприятий. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до 12 раз в год. Единица услуги - организация и проведение одного мероприятия - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие транспортного средства для сопровождения получателей услуг на выездные мероприятия (экскурсии, посещения театров, выставок, концертов и пр.); 2) наличие помещения, оснащенного музыкальным оборудованием; 3) наличие помещения, оснащенного наглядно-демонстрационными материалами для организации кружковой работы; 4) информирование получателей услуг о готовящихся мероприятиях (не позднее 3 дней до начала их проведения); 5) наличие плана мероприятия или графика работы кружков, утвержденных руководителем учреждения и размещенных в доступном для получателей услуг месте. Продолжительность - 3 часа за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.	
5. Социально-трудовые услуги							
5.1.	Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучение доступным профессиональным навыкам	Предусматривает: - изучение личного дела получателя социальной услуги, результатов диагностики и рекомендаций специалистов; - определение реабилитационного потенциала получателя социальной услуги по записям специалистов службы медико-социальной экспертизы и психолого-медико-педагогической комиссии; - выбор форм и методов работы с получателем социальной услуги; - определение сроков, форм и условий социально-трудовой реабилитации получателя социальной услуги; - организация психолого-медико-педагогического сопровождения получателя социальной услуги в процессе социально-трудовой реабилитации; - проведение мониторинга результатов социально-трудовой реабилитации получателя социальной услуги; - заполнение индивидуальной программы (плана, карты) реабилитации получателя социальной услуги. Периодичность предоставления социальной услуги: До 5 раз в течение курса реабилитации продолжительностью 14 календарных дней. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие наглядно-демонстрационных материалов. Продолжительность не более 40 минут за одно посещение	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.	
5.2.	Оказание помощи в трудоустройстве	Оказание получателю социальных услуг содействия в трудоустройстве, в том числе через государственную службу занятости населения: 1) поиск организаций, предоставляющих работу; 2) оказание помощи получателю социальных услуг в заключении с ним договора по трудоустройству; 3) оказание ему помощи в трудоустройстве путем переговоров с работодателями и ходатайств перед ними; 4) сопровождение получателя социальных услуг в указанные организации или в государственную службу занятости населения. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 2 раз в год. Единица услуги - работа с одним клиентом - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие наглядных раздаточных материалов, содержащих информацию об имеющихся вакансиях Продолжительность предоставления одной услуги - 45 минут	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.	
5.3.	Организация помощи в получении образования и (или) профессии инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями	Оказание помощи в получении образования инвалидами (в том числе детьми-инвалидами) в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, 2 раза в год. Единица услуги - организация помощи одному получателю социальных услуг - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие наглядных раздаточных материалов, содержащих информацию об организациях, в которых возможно получение образования и (или) профессии. Время предоставления услуги - 40 минут за одно посещение	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.	
6. Социально-правовые услуги							
6.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	Оказание помощи получателю социальных услуг в оформлении различных документов (документов, удостоверяющих личность, документов на получение мер социальной поддержки, пенсий, пособий и прочего), включающей разработку и направление в соответствующие инстанции указанных документов, предоставление разъяснения получателю социальных услуг содержания необходимых документов, а также выполнение необходимых действий для восстановления утраченных получателем социальных услуг документов, в том числе заполнение бланков. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости. Единица услуги оформление 1 документа - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги - 40 минут	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.	
6.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг	Разъяснение получателю социальных услуг содержания нормативных правовых актов; - изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем; - оказание помощи в подготовке жалоб на действие или бездействие должностных лиц и служб, нарушающих или ущемляющих законные права и интересы получателя социальных услуг. Предоставляется по мере необходимости. Единица услуги оформление 1 документа - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги - 40 минут	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Предоставляется по мере необходимости. Отсутствие обоснованных жалоб.	
7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов							
7.1.	Обучение инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	Проведение обучающих занятий с целью использования технических средств реабилитации для передвижения и ориентации в пространстве. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 2 раз в год. Единица услуги - проведение одного занятия - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие необходимых технических средств реабилитации; 3) наличие наглядных пособий (таблиц, рисунков, карт, схем) для организации занятий; Время предоставления услуги - 30 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.	
7.2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	Обеспечение проведения социально-реабилитационных мероприятий для получателя социальных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с индивидуальными программами реабилитации, предусматривающими: 1) проведение активизирующей терапии; 2) проведение комплекса реабилитационных мероприятий по восстановлению личностного и социального статуса получателя социальных услуг; 3) организацию занятий физкультурой (при отсутствии медицинских противопоказаний). Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 4 раз в год. Единица услуги - проведение одного мероприятия - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие необходимых наглядных пособий (таблиц, рисунков, карт, схем) для организации занятий; 3) наличие необходимого реабилитационного оборудования; 4) отсутствие у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний. Время предоставления услуги - 20 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.	
7.3.	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	Обеспечение обучения получателя социальных услуг навыкам самообслуживания, выполнения элементарных бытовых операций (приготовление пищи, уборка помещения, стирка и шопка белья, уход за одеждой и обувью, правильное расходование имеющихся финансовых средств и т.д.), поведению в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной деятельности. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Единица услуги - проведение одного занятия - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, оснащенного необходимым оборудованием; 3) наличие наглядно-демонстрационных материалов. Время предоставления услуги - 30 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.	

7.4.	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	Оказание содействия получателю социальных услуг в приобретении элементарных навыков компьютерной грамотности. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 1 раза в год. Единица услуги - проведение одного занятия - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие компьютерного оборудования у получателя социальных услуг; 3) наличие необходимого технического оборудования для выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». Время предоставления услуги - 45 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб.
------	---	--	--	--	---	---

2. Центр социальной реабилитации граждан, организация, осуществляющая реабилитацию и ресоциализацию лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача

№ п/п	Наименование социальной услуги	Описание социальной услуги, в том числе ее объем	Сроки предоставления социальной услуги	Подушевой норматив финансирования социальной услуги, руб.	Условия предоставления социальной услуги	Показатели качества и оценка результатов предоставления социальной услуги
1	2	3	4	5	6	7
1. Социально-бытовые услуги						
1.1. Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами						
1.1.1.	Предоставление площади жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами	Жилая площадь предоставляется получателям социальной услуги в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и в соответствии с нормами утвержденными приказом Министерства от 22.08.2014 № 687-п. Периодичность предоставления социальной услуги: Ежедневно при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) проживании или пять дней в неделю при пятидневном (в неделю) проживании в организации социального обслуживания. Единица социальной услуги: Предоставление жилой площади для одного получателя в сутки - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Размещение получателей социальных услуг с учетом пола, возраста, состояния здоровья, физической, психической и психологической совместимости; Помещения для проживания должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и соответствовать санитарно-гигиеническим нормам. Помещения, предоставляемые инвалидам, должны быть оборудованы специальными устройствами, приспособлениями для передвижения (пандусами, поручнями, расширенными дверными проемами, лифтовыми подъемниками и т.д.), специальными средствами для маломобильных граждан. Время предоставления услуги – круглосуточно.	Полнота предоставления социальной услуги ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
1.1.2.	Текущая уборка жилых помещений	Для уборки жилых комнат выделяется отдельный промаркированный инвентарь: - подготовка инвентаря для проведения уборки; - влажная уборка помещений (обработка полов, мебели, оборудования, подоконников, дверей) с использованием моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в установленном порядке - получение (ежедневное) младшим медицинским персоналом дезинфицирующих средств у медицинского дезинфектора (при отсутствии в учреждении – у сестры-хозяйки) - проведение текущих влажных уборок с проветриванием комнат и применением дезинфицирующих средств. Влажная уборка помещений (обработка полов и гладких поверхностей) осуществляется не менее 1 раза в сутки (в дневное время), с использованием дезинфицирующих средств. Мытье оконных стекол производится по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Единица услуги: одна текущая уборка для 1 клиента - 1 услуга. Мытье окон – 1 раз – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие в организации моющих и дезинфицирующих средств, инвентаря. Время исполнения услуги – в пределах 20 мин. на 1 жилую комнату 12 кв.м. Мытье окон – 30 мин. на 1 окно	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
1.1.3.	Генеральная уборка жилых помещений или заключительная уборка жилых помещений (убытие клиента, инфекционное заболевание, смерть)	Для проведения генеральной уборки необходимо: - составление графика генеральных уборок жилых помещений - генеральная уборка помещений проводится по графику не реже 1 раза в месяц, с обработкой стен, полов, оборудования, инвентаря, светильников. - получение (ежедневное) младшим медицинским персоналом дезинфицирующих средств у медицинского дезинфектора (при отсутствии в учреждении – у сестры-хозяйки). - приготовление мыльно-содового раствора; - проведение генеральных уборок с проветриванием комнат, постельных принадлежностей, с чистой пылесосом или выколачиванием на улице ковров, отодвиганием мебели от стен, обработкой мыльно-содовым раствором поверхностей (потолок, стены, окна, подоконники, батареи, пол), обработка всех поверхностей дезинфицирующим средством с экспозицией (время экспозиции зависит от вида дезинфицирующего средства); - бактерицидная обработка жилых помещений не менее 20 мин. - контроль качества проведения генеральной уборки жилого помещения; - запись в учетно-отчетную документацию. Периодичность предоставления социальной услуги: На период проживания в организации социального обслуживания: По графику, не менее 1 раза в месяц для генеральной уборки - по наступлению случая (убытие клиента, инфекционное заболевание, смерть клиента) для заключительной уборки. Единица услуги: одна генеральная уборка для 1 клиента в месяц - 1 услуга или одна заключительная уборка – 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	наличие в организации моющих и дезинфицирующих средств, инвентаря. Время исполнения услуги – 40 мин. на 1 жилую комнату 12 кв.м.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
1.2.	Предоставление помещений для организации реабилитационных и медицинских мероприятий, культурно-бытового обслуживания	Помещения, в которых оказывается услуга, соответствуют установленным санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности, в том числе пожарной. В здании поставщика социальных услуг имеются: комната отдыха; комната для проведения досуга; туалетные комнаты. Системы отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха обеспечивают нормируемые параметры микроклимата и воздушной среды. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до пяти раз в неделю. Единица социальной услуги: Предоставление помещения для 1 клиента – 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Комнаты имеют естественное и искусственное освещение. На окнах имеются прозрачные и плотные шторы или жалюзи. В туалетных комнатах количество унитазов и раковин – не менее 1. У унитаза выкладывается туалетная бумага. При унитазе имеется ершик и корзина для мусора. Рядом с раковиной находится туалетное мыло, бумажные полотенца и размещается настенное зеркало. Помещения, предоставляемые инвалидам, должны быть оборудованы специальными устройствами, приспособлениями для передвижения (пандусами, поручнями, расширенными дверными проемами, лифтовыми подъемниками и т.д.), специальными средствами для маломобильных граждан. Время предоставления услуги – 60 минут	Удовлетворенность качеством предоставляемой услуги, отсутствие обоснованных жалоб
1.3.	Предоставление в пользование мебели и оборудования	В комнате для проживания имеются односпальная кровать, тумбочки (из расчета не менее 1 тумбочки на 2 кровати), не менее 2 стульев. В комнате для досуга имеются диван, кресло и стулья (количество сидячих мест достаточно для одновременного размещения всех получателей социальных услуг), книжные полки или шкаф для книг, стол. В помещении для приема пищи имеются столы и стулья для получателей социальных услуг (за одним столом не более 4 стульев). Периодичность предоставления социальной услуги: На период проживания в организации социального обслуживания. Единица услуги: предоставление в пользование мебели для 1 клиента в сутки – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) наличие необходимого количества предметов мебели в помещениях, размещенной с учетом свободного доступа к получателю социальных услуг, а также доступности уборки и эксплуатации; 2) соответствие установленным законодательством санитарно-гигиеническим нормам и требованиям; 3) соответствие мебели физическому состоянию получателя социальных услуг. Время исполнения услуги – круглосуточно	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
1.4.	Предоставление помещений для отправления религиозных обрядов	При создании условий для отправления религиозных обрядов должны быть строго учтены вероисповедание, возраст, пол, физическое состояние клиентов, особенности религиозных обрядов, принятые в различных конфессиях. Не допускаются любые ущемления прав свободного отправления религиозных обрядов верующими. Подготовка помещения условий для отправления религиозных обрядов и приглашение служителя церкви для проведения службы в назначенный день. Для тяжелобольных услуги служителя церкви проводятся в комнатах. Периодичность предоставления услуги: по мере возникновения потребности. Единица услуги: в сутки 1 клиент – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие помещения, оборудованного с учетом вероисповедания, возраста, пола, физического состояния получателя социальных услуг, особенностей религиозных обрядов, принятых в различных конфессиях; в срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг. Время предоставления услуги – согласно режиму дня учреждения (1 час на 1 услугу)	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).
1.5. Обеспечение мягким инвентарем в соответствии с утвержденными нормативами						
1.5.1.	Постельными принадлежностями	Выдача сформированного комплекта постельных принадлежностей в соответствии с приказом Министерства социального развития от 07.11.2014 № 997-п «Об утверждении нормативов обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг организациями социального обслуживания». Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до 1 раза в неделю для 1 клиента. Единица услуги: выдача 1 комплекта постельного белья и полотенца для 1 клиента – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Получатели социальных услуг обеспечиваются комплектом постельных принадлежностей: наволочка нижняя (соответствует размеру подушки); наволочка (соответствует размеру подушки); простыня (по длине не меньше длины матраца, а по ширине больше его не менее чем на 40 см); пододеяльник (соответствует размеру одеяла) или дополнительная простыня. Кровать комплектуется: матрацем, подушкой, одеялом полушерстяным или теплым одеялом (с наполнителем), покрывалом. Время предоставления – 5 минут.	Удовлетворенность качеством оказания услуг. Отсутствие обоснованных жалоб.
1.5.2.	Стирка постельного белья, полотенечным способом	Стирка постельного белья и полотенеч осуществляется в прачечной. Сбор белья осуществляется в специальные мешки. Осуществляется сортировка по видам белья, подготовка расходных материалов (стиральный порошок, отбеливатель). Каждый вид белья стирается отдельно. 1 услуга – 1 стирка.	Ежедневно	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Стирка постельного белья, полотенеч должна обеспечивать полное и своевременное удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни. Время предоставления - 90 минут.	Удовлетворенность качеством предоставления услуг. Отсутствие обоснованных жалоб.
1.5.3.	Дезинфекция постельного, нательного белья, одежды	Профилактическую дезинфекцию одежды, постельного и нательного белья по мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю; - камерную дезинфекцию постельных принадлежностей (матраца, одеяла, подушка, покрывало) по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Одноразовая дезинфекция – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Дезинфекция постельного, нательного белья, одежды должна обеспечивать полное и своевременное удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни. Время предоставления услуги 4 часа.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб.
1.5.4.	Глажка постельного белья, одежды машинным, ручным способом	Сортировка по видам белья и глажка. Подготовка белья для выдачи. 1 услуга – глажка 1 комплекта постельного белья и 1 полотенца	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Глаженное постельное, белье, должны обеспечивать полное и своевременное удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни Время предоставления 40 минут	Удовлетворенность качеством предоставления услуг. Отсутствие обоснованных жалоб.
1.6.	Обеспечение питанием согласно утвержденным нормам	Ежедневное обеспечение питанием согласно нормативам, утвержденным приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края от 07.11.2014 № 996-п «Об утверждении нормативов обеспечения питанием получателей социальных услуг в организациях социального обслуживания». Подача пищи осуществляется в помещении для принятия пищи. Поставщиком социальных услуг утверждено расписание подачи пищи. Ежедневно вывешивается меню в помещении для принятия пищи. Питание подается в посуде из материалов, соответствующих санитарным правилам. В процессе питания получатели социальных услуг обеспечены салфетками. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до 7 раз в неделю Единица услуги: предоставление питания для одного получателя в сутки – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Питание, предоставляемое в организациях социального обслуживания должно быть приготовлено из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности получателей социальных услуг по калорийности, соответствовать установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям и предоставлено с учетом состояния здоровья получателей социальных услуг Время предоставления услуги – 20 минут	Удовлетворенность качеством оказания услуг. Отсутствие обоснованных жалоб.
1.7. Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми						

1.7.1.	Организация и проведение культурно-развлекательной программы	Проведение разнообразных видов социокультурной деятельности; расширение общего и культурного кругозора. Организация социокультурных мероприятий: - разработка сценария культурно-массового мероприятия, праздника; - подготовка реквизита, поощрительных призов (по необходимости); - оформление места проведения мероприятия (по необходимости); - проведение мероприятия; Организация культурно-массовых мероприятий за пределами учреждения: - заключение соглашений с организациями, предприятиями, музеями, театрами о предоставлении услуг (посещение выставок, спектаклей и иные мероприятия), получение у руководителя билетов на посещение мероприятий; - проведение инструктажа с клиентами о правилах поведения в общественных местах и при перевозке к месту проведения мероприятия; - назначение сопровождающих лиц, закрепление за ними ответственности за жизнь и здоровье клиентов; Организация кружковой (клубной) работы: - разработка тематики и плана занятий, инструкций по технике безопасности во время занятий; - подготовка необходимых расходных материалов для организации работы; - проведение занятий в соответствии с графиком и планом работы; - подготовка выставок работ клиентов в соответствии с планом работы учреждения и кружка (клуба); 1 услуга – 1 мероприятие.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия), формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) должны быть направлены на удовлетворение социокультурных и духовных запросов получателей социальных услуг. Способствовать расширению общего и культурного кругозора, сферы общения, повышению творческой активности получателей социальных услуг, привлечению их к участию в праздниках, соревнованиях, к активной клубной и кружковой работе, к проведению других культурно-досуговых мероприятий. Время предоставления услуги – 2 часа.	Комфортность условий предоставления социальных услуг и доступность их получения. Отсутствие обоснованных жалоб.	
1.7.2.	предоставление печатных изданий, настольных игр	Услуга состоит в предоставлении получателю социальных услуг печатных изданий, настольных игр из библиотеки (методического кабинета). 1 услуга – 1 выдача	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Своевременная доставка во временное пользование газет, журналов, настольных игр с учетом пожеланий получателя социальных услуг Время предоставления – 5 минут	Удовлетворенность качеством предоставления услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
1.8.	Организация перевозки и (или) сопровождение к месту лечения, получения консультации, обучения, проведения культурных мероприятий	Предоставление возможности использования транспорта для перевозки получателя социальных услуг при возникновении необходимости в ходе предоставления ему социальных услуг. Периодичность предоставления социальной услуги: Предоставляется до 24 услуг в год. Единица услуги: Доставка в течение одного часа одного клиента и сопровождающих его лиц к одному объекту и обратно - 1 услуга. Каждый дополнительный час выполнения услуги, в том числе неполный, учитывается как отдельная единица услуги	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие транспортного средства, зарегистрированного в органах государственной инспекции безопасности дорожного движения, технически исправного и приспособленного для перевозки получателей социальных услуг. Водитель транспортного средства обязан проходить предрейсовый медицинский осмотр. Время предоставления услуги – 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг) Отсутствие обоснованных жалоб	
1.9.	Содействие в сборе и оформлении документов на получение социального обслуживания в стационарной форме	Оказание консультативной помощи; помощь в сборе документов; написание писем, ходатайств в организации, с целью содействия в оформлении на стационарное обслуживание. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере необходимости. Единица социальной услуги: Оформление документов на одного клиента – 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Заявление клиента о предоставлении социального обслуживания, нуждаемость клиента в стационарном социальном обслуживании, канцелярские товары. Время предоставления услуги – 2 часа.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг) Отсутствие обоснованных жалоб	
1.10.	Содействие в обеспечении ритуальными услугами и организация захоронения умершего получателя услуг	1) Обеспечение получения медицинского свидетельства о смерти получателя социальных услуг; 2) обеспечение организации работы с родственниками умершего - оповещение, передача медицинского свидетельства; 3) при отсутствии у умершего родственников либо наличии письменного отказа родственников заниматься погребением умершего осуществление погребения умершего через взаимодействие со специализированной службой по вопросам похоронного дела. Единица услуги - каждое действие в порядке оказания услуги - 1 услуга	При наступлении факта	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Письменный отказ родственников заниматься погребением умершего либо отсутствие родственников. Время исполнения услуги: 1) обращение в специализированную службу по вопросам похоронного дела – 60 минут; 2) оформление документов для организации погребения – 60 минут; 3) сопровождение умершего до места погребения – 120 минут.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность. Отсутствие обоснованных жалоб	
2. Социально-медицинские услуги							
2.1. Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг							
2.1.1.	Измерение температуры тела	Подготовка термометра Измерение температуры Занесение информации в медицинскую карту получателя социальных услуг. Периодичность предоставления социальной услуги: Предоставляется до 3 раз в неделю. Единица услуги: 1 услуга – 1 процедура	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	При оказании услуги необходима особая корректность обслуживающего персонала по отношению к получателю социальных услуг. Услуга должна обеспечить снятие и фиксирование результатов Время предоставления социальных услуг – 10 минут	Комфортность условий предоставления социальных услуг и доступность их получения. Компетентность работников организаций социального обслуживания. Отсутствие обоснованных жалоб	
2.1.2.	Измерение артериального давления	Подготовка тонометра Измерение артериального давления Занесение информации в медицинскую карту получателя социальных услуг. Периодичность предоставления социальной услуги: Предоставляется до 3 раз в неделю. Единица услуги: 1 услуга – 1 процедура	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	При оказании услуги необходима особая корректность обслуживающего персонала по отношению к получателю социальных услуг. Услуга должна обеспечить снятие и фиксирование результатов Время предоставления социальных услуг – 10 минут	Комфортность условий предоставления социальных услуг и доступность их получения. Компетентность работников организаций социального обслуживания. Отсутствие обоснованных жалоб	
2.1.3.	Контроль за приемом лекарств	По запросу получателя социальных услуг специалисты напоминают о необходимости приема лекарства Предоставляется до 5 раз в неделю. Единица услуги: 1 услуга – 1 процедура	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	При оказании услуги необходима особая корректность обслуживающего персонала по отношению к получателю социальных услуг. Услуга должна обеспечить снятие и фиксирование результатов Время предоставления социальных услуг – 3 минут	Компетентность работников организаций социального обслуживания Отсутствие обоснованных жалоб	
2.2.	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	Выслушивание и наблюдение клиента, при возникновении у клиента жалоб на самочувствие и состояние здоровья либо при появлении у клиента внешних признаков недомогания обращение в медицинские организации в рамках предоставления услуги «Осуществление посреднических действий между клиентом и медицинскими организациями по телефону, через сеть Интернет». Периодичность предоставления социальной услуги: Выслушивание и наблюдение клиента осуществляется в период предоставления социальных услуг в Единица социальной услуги: Посещение в целях наблюдения за состоянием здоровья одного клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов, лицензирование медицинской деятельности; оборудованные помещения медицинского назначения; Наблюдение осуществляется в ходе личной беседы с получателем социальных услуг, а также изучения медицинской документации. Время исполнения услуги: в пределах 20 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
2.3.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья)	Личное знакомство и установление контакта с получателем социальных услуг. Выявление проблем, стоящих перед ним. Разъяснение сути проблем и подготовка рекомендаций. Периодичность предоставления социальной услуги: Предоставляется 1 раз в неделю. Единица услуги: 1 услуга – 1 консультация	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Консультирование по социально-медицинским вопросам должно обеспечивать оказание квалифицированной помощи получателю услуги в правильном понимании и решении стоящих перед ним конкретных социально-медицинских проблем (планирование семьи, современные средства контрацепции, гигиена питания и жилища, избавление от вредных привычек, профилактика различных заболеваний, обучение родственников больных практическим навыкам общего ухода за ними и др.) Время предоставления социальной услуги – 20 минут	Компетентность работников организаций социального обслуживания. Отсутствие обоснованных жалоб.	
2.4.	Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	Освещение в доступной для понимания получателя социальных услуг форме вопросов социальной адаптации, в том числе возрастной реабилитации, соблюдения санитарии, гигиенического и полового просвещения, профилактики социально значимых заболеваний. Консультирование и предоставление рекомендаций по гигиене питания, профилактике и избавлению от вредных привычек. Предоставление осуществляется по мере необходимости и медицинским показателями. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до четырех раз в месяц Единица социальной услуги: Проведение занятия по одной тематике для каждого клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов, наглядно-демонстрационных материалов. Продолжительность - 50 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб	
2.5. Проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки							
2.5.1.	Прием клиента при поступлении в организацию социального обслуживания (или по возвращении клиента, отсутствовавшего в организации более 5 дней)	Проведение первичного медицинского осмотра клиента врачом-специалистом, фельдшером или медицинской сестрой. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется при поступлении клиента в организацию социального обслуживания или по возвращении клиента, отсутствовавшего в организации более 5 дней (может не предоставляться при поступлении клиента из другой организации, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме). Единица социальной услуги: Проведение первичного медицинского осмотра одного клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие медицинского оборудования, наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги - 20 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
2.5.2.	Проведение первичной санитарной обработки	При отсутствии инфекционных заболеваний принятие клиентом гигиенической ванны или гигиенического душа -при обнаружении указанных инфекционных заболеваний, произвести дез обработку клиента согласно СанПин 2.1.2.2564-09. -произвести клиенту смену нательного белья, выдать одежду. При поступлении в учреждение, по возвращению клиента, отсутствовавшего более 5 дней. Единица услуги: санитарная обработка 1 клиента – 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие медицинского оборудования, наличие квалифицированных специалистов. Время исполнения услуги – 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
2.5.3.	Парикмахерские услуги	При поступлении клиента в организацию социального обслуживания, а также в период проживания предоставляются следующие услуги: стрижка волос, бороды, усов. Периодичность предоставления услуги: 1 раз в месяц. Единица услуги: 1 стрижка 1 клиента – 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие оборудования, наличие квалифицированных специалистов. Время исполнения услуги – 0,5 часа.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
2.5.4.	Санитарная обработка одежды в дезкамере, дезинфекция	При поступлении получателя социальных услуг в дезкамере проводится санитарная обработка одежды и нательного белья. При поступлении в учреждение, по возвращению клиента, отсутствовавшего более 5 дней. Прием одного клиента – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие медицинского оборудования, наличие квалифицированных специалистов. Продолжительность осмотра не более 40 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
2.6. Содействие в получении (приобретении) по назначению лечащего врача лекарственных препаратов, медицинских изделий, в том числе технических средств реабилитации, и специализированных продуктов лечебного питания							

2.6.1.	Взаимодействие с Фондом социального страхования (ФСС) для оформления направления на получение либо изготовления технического средства реабилитации (ТСР)	-изучение карты ИПР рекомендаций МСЭ, выявление потребности в ТСР (проф.осмотры, личные заявления, назначения и рекомендации узких специалистов) - оказание помощи клиенту в заполнении заявления в ФСС; - подготовка пакета документов (копии паспорта, карты ИПР, справки МСЭ, копия удостоверения Ветерана, копия СНИЛС, написание сопроводительного письма в ФСС); - посещение организации ФСС - передача пакета документов в организацию ФСС; - получение уведомления о постановке на учет на получение средств реабилитации от ФСС с тем, что клиент поставлен на учет для получения средств реабилитации; - согласование сроков получения ТСР (телефонные переговоры) - информирование клиента о сроках получения средств реабилитации; - отметка о получении ТСР в ИПР. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Выдача одного направления на один вид ТСР - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Услуга должна обеспечить своевременное приобретение технических средств реабилитации с учетом характера заболевания, медицинских показаний, физического и психического состояния получателей социальных услуг. Время исполнения услуги – 4 час	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
2.6.2.	Доставка (сопровождение) клиента на предприятие (организацию) и обратно для снятия мерок (организацию), изготавливающее ТСР для снятия мерок или доставка ТСР в учреждение социального обслуживания	Доставка клиента на предприятие (организацию) и обратно для снятия мерок - получение и доставка ТСР. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица услуги: Доставка клиента по месту назначения и обратно в учреждение социального обслуживания или доставка ТСР в учреждение социального обслуживания в пределах 1 час. Каждый дополнительный час доставки засчитывается за единицу услуги.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Услуга должна обеспечить своевременное приобретение технических средств реабилитации с учетом характера заболевания, медицинских показаний, физического и психического состояния получателей социальных услуг. Время исполнения услуги – 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
2.6.3.	Взаимодействие с пунктом проката	1) Выявление потребности в ТСР (профилактические осмотры клиентов, личные заявления, назначения и рекомендации узких специалистов); 2) содействие в обращении клиента в пункт проката КЦСОН за ТСР (согласование с пунктом проката КЦСОН о наличии необходимого ТСР и предполагаемой даты обращения). Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица услуги: -каждое посредническое действие – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Услуга должна обеспечить своевременное приобретение технических средств реабилитации с учетом характера заболевания, медицинских показаний, физического и психического состояния получателей социальных услуг. Время исполнения услуги – 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
2.7.	Оказание доврачебной помощи	Оказание первичной медико-санитарной помощи включает: - оказание первой доврачебной помощи при неотложных состояниях; - оказание помощи при травмах, кровотечениях, отравлениях, повышении (понижении) артериального давления, головной боли и т.д.; - при обострении основных заболеваний (приступообразные состояния, судороги и т.д.) с последующим направлением (записью) на врачебный прием; - проведение реанимационных мероприятий (искусственной вентиляции легких, непрямого массажа сердца) до приезда скорой помощи; - вызов скорой помощи и сопровождение гражданина в медицинскую организацию при необходимости. Лечение наиболее распространенных болезней в амбулаторных условиях: - амбулаторный прием получателя социальных услуг врачом (фельдшером), установление диагноза, назначение обследования и лечения; - ежедневное наблюдение в течение острого периода болезни; - ведение медицинской документации; - выполнение врачебных назначений; - закупка, хранение и обеспечение лекарственными средствами получателя социальных услуг в соответствии с утвержденным перечнем. Направление в медицинские организации для госпитализации, консультаций, обследования по заключению врача (фельдшера). Представление необходимых документов в медицинскую организацию для выписки льготных рецептов, передача рецептов в аптечное учреждение, получение лекарственных и выдача их получателю социальных услуг. Содействие в проведении профилактических прививок в соответствии с национальным календарем прививок и по эпидемиологическим показаниям. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: каждое действие в порядке оказания услуги получателю социальных услуг - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Предоставление социальной услуги при наступлении случая, угрожающего жизни или здоровью получателя социальных услуг, в период нахождения в жилом помещении получателя социальных услуг лица, оказывающего социальные услуги; оказание экстренной доврачебной помощи пострадавшему получателю социальных услуг до прибытия профессиональной медицинской помощи. Продолжительность - не более 30 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
2.8. Содействие в направлении в медицинские организации на лечение в стационарных условиях						
2.8.1.	Организация взаимодействия с государственными учреждениями здравоохранения, в форме записи на прием к специалисту, на обследование, госпитализацию.	Запись клиента на прием к специалисту (специалистам) одного учреждения по телефону. Запись клиента на прием к специалисту (специалистам) одного учреждения при очном обращении непосредственно в учреждение. Предоставляется по медицинским показаниям. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица услуги: -каждое посредническое действие – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Организация медико-социального обследования должна обеспечивать удовлетворение потребности клиентов стационарных учреждений в социально-медицинских услугах до начала систематического лечения. Госпитализация нуждающихся граждан пожилого возраста в лечебно-профилактические учреждения должны быть осуществлены строго по медицинским показаниям, с учетом пожеланий клиентов. Общее время исполнения услуги: в пределах 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
2.8.2.	Доставка и сопровождение клиента в государственные учреждения здравоохранения на прием к специалисту, в пределах муниципального образования по месту проживания клиента и обратно	Доставка клиента по месту назначения и обратно в учреждение. Предоставляется по мере возникновения потребности. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица услуги: доставка клиента по месту назначения и обратно в учреждение в пределах 1 час. Каждый дополнительный час доставки засчитывается за единицу услуги.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Организация медико-социального обследования должна обеспечивать удовлетворение потребности клиентов стационарных учреждений в социально-медицинских услугах до начала систематического лечения. Госпитализация нуждающихся граждан пожилого возраста в лечебно-профилактические учреждения должны быть осуществлены строго по медицинским показаниям, с учетом пожеланий клиентов. Время исполнения услуги – 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
3. Социально-психологические услуги						
3.1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Предусматривает: выявление проблем; определение объема и видов предполагаемой помощи в условиях организации социального обслуживания; направление на иную помощь, не входящую в компетенцию организации социального обслуживания; социально-психологическую помощь получателю социальных услуг в раскрытии и мобилизации внутренних ресурсов, решение и профилактику этих социально-психологических проблем; выявление психологических проблем, стоящих перед получателем социальных услуг (внутрисемейные, детско-родительские, межличностные, супружеские, иные отношения, эмоциональные особенности личности получателя социальных услуг, особенности развития и поведения получателя социальных услуг, внутриличностный конфликт получателя социальных услуг и иные проблемы); оказание помощи в формулировании запроса получателем социальных услуг, сбор психологического анамнеза, разъяснение получателю социальных услуг сути проблем и определение возможных путей их решения; определение реакции получателя социальных услуг на имеющиеся проблемы и уровня мотивации к их преодолению; разработка для получателя социальных услуг рекомендаций по решению стоящих перед ним психологических проблем; заполнение индивидуальной программы (плана, карты) реабилитации получателя социальных услуг. Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица услуги: 1 услуга – 1 консультация	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Социально-психологическое консультирование должно на основе информации, полученной от получателя социальных услуг и обсуждения с ним возникших социально-психологических проблем помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы. Время предоставления услуги – 30 минут.	Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организаций социального обслуживания. Отсутствие обоснованных жалоб.
3.2. Психологическая диагностика и обследование личности						
3.2.1.	Индивидуальная диагностика с использованием компьютера	Предоставление услуги направлено на выявление и анализ психологического состояния и индивидуальных особенностей личности получателя социальных услуг, влияющих на его поведение и взаимоотношения с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности; наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги – 60 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
3.2.2.	Индивидуальная диагностика с использованием бланков	Предоставление услуги направлено на выявление и анализ психологического состояния и индивидуальных особенностей личности получателя социальных услуг, влияющих на его поведение и взаимоотношения с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности; наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги – 90 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
3.2.3.	Групповая диагностика с использованием компьютера	Предоставление услуги направлено на выявление и анализ психологического состояния и индивидуальных особенностей личности получателя социальных услуг, влияющих на его поведение и взаимоотношения с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности; наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги – 90 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
3.2.4.	Групповая диагностика с использованием бланков	Предоставление услуги направлено на выявление и анализ психологического состояния и индивидуальных особенностей личности получателя социальных услуг, влияющих на его поведение и взаимоотношения с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности; наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги – 90 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
3.3. Психологическая коррекция						
3.3.1.	Психологическая коррекция (индивидуально)	1) Индивидуальное психокоррекционное занятие (активное психологическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиента, для обеспечения соответствия этих отклонений возрастным нормативам, требованиям социальной среды и интересам клиента); -заполнение учетно-отчетной документации. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, изолированного от посторонних лиц и шумов, оборудованного мебелью (мягкие стулья, кресла, диван) для получателя услуг, компьютерным оборудованием (в случае использования компьютерных методов); 3) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг; 4) наличие наглядно-демонстрационных материалов и инструментов, необходимых в ходе проведения психологических тренингов в соответствии с методиками их проведения. Продолжительность одного занятия - 45 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.

3.3.2.	Психологическая коррекция (в группе)	Психокоррекционное занятие в группе 8-10 чел. чел. (активное психологическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиента, для обеспечения соответствия этих отклонений возрастным нормативам, требованиям социальной среды и интересам клиента), -заполнение учетно-отчетной документации. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, изолированного от посторонних лиц и шумов, оборудованного мебелью (мягкие стулья, кресла, диван) для получателя услуг, компьютерным оборудованием (в случае использования компьютерных методик); 3) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг; 4) наличие наглядно-демонстрационных материалов и инструментов, необходимых в ходе проведения психологических тренингов в соответствии с методиками их проведения. Продолжительность одного занятия с не более 60 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
4. Социально-педагогические услуги						
4.1.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	Предусматривает посещение театров, выставок, концертов, праздников, соревнований, организацию собственных концертов, выставок, спортивных соревнований и других культурных мероприятий. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до одного раза в квартал. Единица услуги - организация и проведение одного мероприятия - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие транспортного средства для сопровождения получателей услуг на выездные мероприятия (экскурсии, посещения театров, выставок, концертов и пр.); 2) наличие помещения, оснащенного музыкальным оборудованием; 3) наличие помещения, оснащенного наглядно-демонстрационными материалами для организации кружковой работы; 4) информирование получателей услуг о готовящихся мероприятиях (не позднее 3 дней до начала их проведения); 5) наличие плана мероприятий или графика работы кружков, утвержденных руководителем учреждения и размещенных в доступном для получателей услуг месте. Продолжительность не более 2 часов на одно мероприятие.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
5. Социально-трудовые услуги						
5.1.	Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучение доступным профессиональным навыкам	Предусматривает: - изучение личного дела получателя социальной услуги, результатов диагностики и рекомендаций специалистов; - определение реабилитационного потенциала получателя социальной услуги по заданиям специалистов службы медико-социальной экспертизы и психолого-медико-педагогической комиссии; - выбор форм и методов работы с получателем социальной услуги; - определение сроков, форм и условий социально-трудовой реабилитации получателя социальной услуги; - организация и привлечение к различным видам общественно-полезного труда на добровольной основе Периодичность предоставления социальной услуги: в период проживания в организации социального обслуживания. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие наглядно-демонстрационных материалов. Продолжительность не более 40 минут за одно посещение	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
5.1.	Оказание помощи в трудоустройстве	Оказание получателю социальных услуг содействия в трудоустройстве, в том числе через государственную службу занятости населения: 1) поиск организации, предоставляющих работу; 2) оказание помощи получателю социальных услуг в заключении с ним договора по трудоустройству; 3) оказание ему помощи в трудоустройстве путем переговоров с работодателями и ходатайств перед ними; 4) сопровождение получателя социальных услуг в указанные организации или в государственную службу занятости населения. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 2 раз в год. Единица услуги – работа с одним клиентом - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие наглядных раздаточных материалов, содержащих информацию об имеющихся вакансиях Время предоставления одной услуги - 45 минут	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
5.2.	Организация помощи в получении образования инвалидами (в том числе детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями	Оказание помощи в получении образования инвалидами (в том числе детьми-инвалидами) в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 2 раз в год. Единица услуги - организация помощи одному получателю социальных услуг - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие наглядных раздаточных материалов, содержащих информацию об организациях, в которых возможно получение образования и (или) профессии. Продолжительность - 40 минут за одно посещение	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
6. Социально-правовые услуги						
6.1. Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг						
6.1.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	Оказание помощи получателю социальных услуг в оформлении различных документов (документов, удостоверяющих личность, документов на получение мер социальной поддержки, пенсий, пособий и прочего), включающей разработку и направление в соответствующие инстанции указанных документов, предоставление разъяснения получателю социальных услуг содержания необходимых документов, а также выполнение необходимых действий для восстановления утраченных документов. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости. Единица услуги оформление 1 документа - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги - 40 минут	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
6.1.2.	Содействие в оформлении регистрации по месту пребывания (жительства)	Предусматривает: - выяснение жизненной ситуации получателя социальной услуги; - содействие в сборе необходимых документов и доставку их в территориальный орган Федеральной миграционной службы по Камчатскому краю; - сопровождение получателя социальных услуг в территориальный орган Федеральной миграционной службы по Камчатскому краю и обратно. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 2 раз в год. Единица услуги – оформление регистрации по месту пребывания (жительства) одному получателю социальных услуг - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Услуга предоставляется по просьбе получателя социальных услуг, а также получателям социальных услуг, признанных судом недееспособными. Продолжительность оказания услуги не более 45 минут	Полнота предоставления социальной услуги ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
6.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг	Разъяснение получателю социальных услуг содержания нормативных правовых актов; - изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем; - оказание помощи в подготовке жалоб на действие или бездействие должностных лиц и служб, нарушающих или ущемляющих законные права и интересы получателя социальных услуг. Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 4 раз в год. Единица услуги - предоставление 1 юридической услуги 1 получателю услуг - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги - 40 минут	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
6.3.	Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг	оказание содействия получателю социальных услуг в предупреждении нарушения его личных немущественных и имущественных прав, восстановлении его нарушенных прав, представлении интересов получателя социальных услуг в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 2 раз в год. Единица услуги - оказание помощи по защите прав и законных интересов одному получателю социальных услуг - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов.	Полнота предоставления социальной услуги ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Время ожидания предоставления социальной услуги.
7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов						
7.1.	Обучение инвалидов пользования средствами ухода и техническими средствами реабилитации	Проведение обучающих занятий с целью использования технических средств реабилитации для передвижения и ориентации в пространстве. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 2 раз в год. Единица услуги - проведение одного занятия - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие необходимых технических средств реабилитации; 3) наличие наглядных пособий (таблиц, рисунков, карт, схем) для организации занятий; Продолжительность услуги – 30 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
7.2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	Обеспечение проведения социально-реабилитационных мероприятий для получателя социальных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с индивидуальными программами реабилитации, предусматривающими: 1) проведение активизирующей терапии; 2) проведение комплекса реабилитационных мероприятий по восстановлению личностного и социального статуса получателя социальных услуг; 3) организацию занятий физкультурой (при отсутствии медицинских противопоказаний). Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Единица услуги - проведение одного мероприятия - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие наглядных пособий (таблиц, рисунков, карт, схем) для организации занятий; 3) наличие необходимого реабилитационного оборудования; 4) отсутствие у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний. Продолжительность - 20 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
7.3.	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	Обеспечение обучения получателя социальных услуг навыкам самообслуживания, выполнения элементарных жизненных бытовых операций (приготовление пищи, уборка помещения, стирка и шопка белья, уход за одеждой и обувью, правильное расходование имеющихся финансовых средств и т.д.), поведению в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной деятельности. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости. Единица услуги - проведение одного занятия - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, оснащенного необходимым оборудованием; 3) наличие наглядно-демонстрационных материалов. Продолжительность - не более 30 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб

3. Социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних, центры помощи семье и детям в социально-реабилитационных отделениях, отделения психолого-педагогической помощи семье и детям и отделения дневного пребывания комплексных центров социального обслуживания населения

№ п/п	Наименование социальной услуги	Описание социальной услуги, в том числе ее объем	Сроки предоставления социальной услуги	Подушевой норматив финансирования социальной услуги, руб.	Условия предоставления социальной услуги	Показатели качества и оценка результатов предоставления социальной услуги
1	2	3	4	5	6	7
1. Социально-бытовые услуги						
1.1.	Предоставление помещений для организации реабилитационных и медицинских мероприятий, культурно-бытового обслуживания	Помещения, в которых оказывается услуга, соответствуют установленным санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности, в том числе пожарной. В здании поставщика социальных услуг имеются: комната отдыха, комната для проведения досуга, туалетные комнаты. Системы отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха должны обеспечивать нормируемые параметры микроклимата и воздушной среды. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до пяти раз в неделю. Единица социальной услуги: Одно посещение 1 клиента – 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Комнаты имеют естественное и искусственное освещение. На окнах имеются прозрачные и плотные шторы или жалюзи. В туалетных комнатах количество унитазов и раковин - не менее 1. У унитаза выкладывается туалетная бумага. При унитазе имеется ершик и корзина для мусора. Рядом с раковиной находится туалетное мыло, бумажные полотенца и размещается настенное зеркало. Помещения, предоставляемые инвалидам, должны быть оборудованы специальными устройствами, приспособлениями для передвижения (пандусами, поручнями, расширенными дверными проемами, лифтовыми подъемниками и т.д.), специальными средствами для маломобильных граждан. Время предоставления услуги – 8 час.	Удовлетворенность качеством предоставляемой услуги, отсутствие обоснованных жалоб

1.2.	Предоставление в пользование мебели и оборудования	В комнате для досуга имеются диван, кресло и стулья (количество сидячих мест достаточно для одновременного размещения всех получателей социальных услуг), книжные шкафы (стеллажи). В помещении имеются шкафы/вешалки для размещения их верхней одежды. Услуга предоставляется до 5 раз в неделю для 1 клиента. Единица услуги: предоставление в пользование мебели для 1 клиента – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) наличие необходимого количества предметов мебели в помещениях, размещенной с учетом свободного доступа к получателю социальных услуг, а также доступности уборки и эксплуатации; 2) соответствие установленным законодательством санитарно-гигиеническим нормам и требованиям; 3) соответствие мебели физическому состоянию получателя социальных услуг. Время исполнения услуги – 8 час.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
1.3.	Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами	Ежедневное обеспечение питанием согласно нормативам, утвержденным приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края от 07.11.2014 № 996-п «Об утверждении нормативов обеспечения питанием получателей социальных услуг в организациях социального обслуживания», включая приобретение продуктов и приготовление блюд строго по меню и с технологическими картами, утвержденными руководителем учреждения. Горячее питание предоставляется не реже 1 раза в день. В случае предоставления социальных услуг клиенту в полустационарной форме в дневное время на период менее 4 часов в день, питание не предоставляется. Периодичность предоставления социальной услуги: Ежедневно в период предоставления получателю социальных услуг в полустационарной форме в дневное время. Единица социальной услуги: Обеспечение горячим питанием одного получателя в сутки - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Предоставляемое питание должно быть разнообразным, пища должна быть приготовлена из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности получателя социальных услуг по калорийности, соответствовать установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям. Питание должно быть предоставлено с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг. Время предоставления не более 40 мин. на одно кормление	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг)
1.4. Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми						
1.4.1.	Организация и проведение культурно-развлекательных программ	Проведение разнообразных видов социокультурной деятельности; расширение общего и культурного кругозора. Организация социокультурных мероприятий: - разработка сценария культурно-массового мероприятия, праздника; - подготовка реквизита, поощрительных призов (по необходимости); - оформление места проведения мероприятия (по необходимости); - проведение мероприятия; Организация культурно-массовых мероприятий за пределами учреждения: - заключение соглашений с организациями, предприятиями, музеями, театрами о предоставлении услуг (посещение выставок, спектаклей и иные мероприятия), получение у руководителя билетов на посещение мероприятий; - проведение инструктажа с клиентами о правилах поведения в общественных местах и при перевозке к месту проведения мероприятия; - назначение сопровождающих лиц, закрепление за ними ответственности за жизнь и здоровье клиентов; Организация кружковой (клубной) работы: - разработка тематики и плана занятий, инструкций по технике безопасности во время занятий; - подготовка необходимых расходных материалов для организации работы; - проведение занятий в соответствии с графиком и планом работы; - подготовка выставок работ клиентов в соответствии с планом работы учреждения и кружка (клуба). Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до 5 раз в неделю. Единица услуги: предоставление 1 услуга – 1 мероприятие.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия), формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) должны быть направлены на удовлетворение социокультурных и духовных запросов получателей социальных услуг. Способствовать расширению общего и культурного кругозора, сферы общения, повышению творческой активности получателей социальных услуг, привлечению их к участию в праздниках, соревнованиях, к активной клубной и кружковой работе, к проведению других культурно-досуговых мероприятий. Время проведения - 120 минут	Комфортность условий предоставления социальных услуг и доступность их получения. Отсутствие обоснованных жалоб
1.4.2.	Предоставление печатных изданий, настольных игр	Услуга состоит в предоставлении получателю социальных услуг печатных изданий, настольных игр из библиотеки (методического кабинета). Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до 5 раз в неделю. Единица услуги: 1 услуга – 1 мероприятие.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Своевременная доставка во временное пользование газет, журналов, настольных игр с учетом пожеланий получателя социальных услуг Время предоставления – 20 минут	Удовлетворенность качеством предоставления услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
1.4.	Организация перевозки и (или) сопровождение к месту лечения, получения консультации, обучения, проведения культурных мероприятий	Услуга предоставляется в рамках осуществления групповых перевозок, в том числе в ходе организации мероприятий вне помещения (при посещении театров, выставок, концертов, экскурсий и пр.). Периодичность предоставления социальной услуги: Предоставляется до 24 услуг в год. Единица услуги: Доставка в течение одного часа одного клиента и сопровождающих его лиц к одному объекту и обратно - 1 услуга. Каждый дополнительный час выполнения услуги, в том числе неполный, учитывается как отдельная единица услуги	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	В ходе предоставления услуги обеспечивается безопасное передвижение получателей социальных услуг на транспорте. Наличие транспортного средства, зарегистрированного в органах государственной инспекции безопасности дорожного движения, технически исправного и приспособленного для перевозки получателей социальных услуг. Водитель транспортного средства обязан проходить предрейсовый медицинский осмотр. Время предоставления услуги – 1 час.	Удовлетворенность качеством предоставления услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
1.5.	Сопровождение во время прогулок	Прогулки с получателями услуг, в пределах района проживания. Прогулку в соответствии с планом и соблюдением техники безопасности. Услуга имеет групповой характер. Периодичность предоставления социальной услуги: 1 раз в день, 5 раз в неделю. Единица услуги: прогулка с одним получателем услуг – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Обеспечивает полное и своевременное удовлетворение потребностей получателей социальных услуг. Время предоставления услуги – 1 час	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
2. Социально-медицинские услуги						
2.1.	Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий	Определение потребности получателей (характеристики из личного дела, беседа, анкетирование). Организация прогулок, содействие в проведении оздоровительной гимнастики, кислородных коктейлей, медицинской реабилитации, предусмотренной индивидуальной программой реабилитации. Время проведения оздоровительных мероприятий и их необходимость определяются с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг и рекомендации врача. Оздоровительные мероприятия предоставляются по мере необходимости, но не чаще 1 раза в день). Участие 1 клиента в 1 оздоровительном мероприятии – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Отсутствие у получателя социальных услуг противопоказаний к оздоровительным мероприятиям; наличие квалифицированных специалистов; лицензирование медицинской деятельности; оборудование территории и помещения для проведения оздоровительных мероприятий; медицинское соблюдение мер предосторожности и санитарно-гигиенических норм и требований Время предоставления услуги - 60 минут	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
2.2.	Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	Освещение в доступной для понимания получателя социальных услуг форме вопросов социальной адаптации, в том числе возрастной реабилитации, соблюдения санитарии, гигиенического и полового просвещения, профилактики социально значимых заболеваний. Консультирование и предоставление рекомендаций по гигиене питания, профилактике и излечению от вредных привычек. Предоставление осуществляется по мере необходимости и медицинским показаниям. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до четырех раз в месяц. Единица социальной услуги: Проведение 1 мероприятия по одной тематике для каждого клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов, наглядно-демонстрационных материалов. Продолжительность - 45 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
2.3.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья)	Личное знакомство и установление контакта с получателем социальных услуг. Выявление проблем, стоящих перед ним. Разъяснение сути проблем и подготовка рекомендаций. Периодичность предоставления социальной услуги: Предоставляется 1 раз в неделю. Единица услуги: 1 услуга – 1 консультация 1 клиенту	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Консультирование по социально-медицинским вопросам должно обеспечивать оказание квалифицированной помощи получателю услуги в правильном понимании и решении стоящих перед ним конкретных социально-медицинских проблем (планирование семьи, современные средства контрацепции, гигиена питания и жилища, избавление от вредных привычек, профилактика различных заболеваний, обучение родственников больных практическим навыкам общего ухода за ними и др.). Время предоставления социальной услуги – 20 минут	Компетентность работников организаций социального обслуживания. Отсутствие обоснованных жалоб
2.4.	Проведение занятий по адаптивной физкультуре	Обеспечение проведения занятий по адаптивной физкультуре, способствующих формированию и совершенствованию физических, психических, функциональных и волевых качеств и способностей у получателя социальных услуг. Периодичность предоставления социальной услуги: В течение года до одного курса реабилитации. Единица социальной услуги: Проведение одного оздоровительного мероприятия (ходьба, бег, плавание, езда на велосипеде, катание на лыжах, оздоровительная гимнастика, занятие на тренажерах и иное) для каждого клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов, необходимого оборудования. Осуществляется при отсутствии медицинских противопоказаний к проведению занятий по адаптивной физической культуре у получателя социальных услуг; Продолжительность - 60 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
2.5.	Оказание доврачебной помощи	Оказание первичной медико-санитарной помощи включает: оказание первой доврачебной помощи при неострых состояниях: - оказание помощи при травмах, кровотечениях, отравлениях, повышении (понижении) артериального давления, головной боли и т.д.; - проведение реанимационных мероприятий (искусственной вентиляции легких, непрямого массажа сердца) до приезда скорой помощи; - вызов скорой помощи и сопровождение гражданина в медицинскую организацию при необходимости. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Комплекс действий в порядке оказания услуги получателю социальных услуг - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Предоставление социальной услуги при наступлении случая, угрожающего жизни или здоровью получателя социальных услуг, оказание экстренной доврачебной помощи пострадавшему получателю социальных услуг до прибытия профессиональной медицинской помощи. Продолжительность - не более 30 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
2.6. Содействие в направлении в медицинские организации на лечение в стационарных условиях						
2.6.1.	Организация взаимодействия с государственными учреждениями здравоохранения, в форме записи на прием к специалисту, на обследование, госпитализацию	Запись клиента на прием к специалисту (специалистам) одного учреждения по телефону. Запись клиента на прием к специалисту (специалистам) одного учреждения при очном обращении непосредственно в учреждение. Предоставляется по медицинским показаниям. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица услуги: -запись клиента к 1 специалисту – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Организация медико-социального обследования должна обеспечивать удовлетворение потребности клиентов стационарных учреждений в социально-медицинских услугах до начала систематического лечения. Госпитализация нуждающихся граждан пожилого возраста в лечебно-профилактические учреждения должны быть осуществлены строго по медицинским показаниям, с учетом пожеланий клиентов. Общее время исполнения услуги: в пределах 1 час	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
2.6.2.	Доставка и сопровождение клиента в государственные учреждения здравоохранения, в пределах муниципального образования по месту проживания клиента и обратно	Доставка клиента по месту назначения и обратно в учреждение. Предоставляется по мере возникновения потребности предоставления социальной услуги. Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица услуги: доставка клиента по месту назначения и обратно в учреждение в пределах 1 час. Каждый дополнительный час доставки засчитывается за единицу услуги	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Организация медико-социального обследования должна обеспечивать удовлетворение потребности клиентов стационарных учреждений в социально-медицинских услугах до начала систематического лечения. Госпитализация нуждающихся граждан пожилого возраста в лечебно-профилактические учреждения должны быть осуществлены строго по медицинским показаниям, с учетом пожеланий клиентов. Время исполнения услуги – 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
3. Социально-психологические услуги						

3.1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Предусматривает: выявление проблем; определение объема и видов предлагаемой помощи в условиях организации социального обслуживания; направление на иную помощь, не входящую в компетенцию организации социального обслуживания; социально-психологическую помощь получателю социальных услуг в раскрытии и мобилизации внутренних ресурсов, решение и профилактику этих социально-психологических проблем; выявление психологических проблем, стоящих перед получателем социальных услуг (внутрисемейные, детско-родительские, межличностные, супружеские, иные отношения; эмоциональные особенности личности получателя социальных услуг, особенности развития и поведения получателя социальных услуг, внутриличностный конфликт получателя социальных услуг и иные проблемы); оказание помощи в формулировании запроса получателем социальных услуг; сбор психологического анамнеза; разъяснение получателю социальных услуг сути проблем и определение возможных путей их решения; определение реакции получателя социальных услуг на имеющиеся проблемы и уровня мотивации к их преодолению; разработка для получателя социальных услуг рекомендаций по решению стоящих перед ним психологических проблем; заполнение индивидуальной программы (плана, карты) реабилитации получателя социальных услуг. Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица услуги: 1 услуга – 1 консультация	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Социально-психологическое консультирование должно на основе информации, полученной от получателя социальных услуг и обсуждения с ним возникших социально-психологических проблем помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы. Время предоставления услуги – 30 минут.	Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организаций социального обслуживания. Отсутствие обоснованных жалоб.
3.2.	Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	Предусматривает: - установление положительной мотивации на общение; - выявление и фиксирование социально-психологических проблем получателя социальной услуги; - расширение диапазона приемлемых средств для самостоятельного решения возникших проблем и преодоления трудностей, определение внутреннего потенциала получателя социальной услуги; - подведение итогов, рекомендации, прогноз взаимодействия. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие у получателя социальных услуг потребности в получении психологической помощи и поддержки; 2) наличие квалифицированных специалистов. Продолжительность – 30 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
3.3. Психологическая диагностика и обследование личности						
3.3.1.	Индивидуальная диагностика с использованием компьютера	Предоставление услуги направлено на выявление и анализ психологического состояния и индивидуальных особенностей личности получателя социальных услуг, влияющих на его поведение и взаимоотношения с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности; наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги – 60 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
3.3.2.	Индивидуальная диагностика с использованием бланков	Предоставление услуги направлено на выявление и анализ психологического состояния и индивидуальных особенностей личности получателя социальных услуг, влияющих на его поведение и взаимоотношения с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности; наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги – 90 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг)
3.3.3.	Групповая диагностика с использованием компьютера	Предоставление услуги направлено на выявление и анализ психологического состояния и индивидуальных особенностей личности получателя социальных услуг, влияющих на его поведение и взаимоотношения с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности; наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги – 90 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
3.3.4.	Групповая диагностика с использованием бланков	Предоставление услуги направлено на выявление и анализ психологического состояния и индивидуальных особенностей личности получателя социальных услуг, влияющих на его поведение и взаимоотношения с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности; наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги – 90 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
3.4. Психологическая коррекция						
3.4.1.	Психологическая коррекция (индивидуально)	1) Индивидуальное психокоррекционное занятие (активное психологическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиента, для обеспечения соответствия этих отклонений возрастным нормативам, требованиям социальной среды и интересам клиента); -заполнение учетно-отчетной документации. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, изолированного от посторонних лиц и шумов, оборудованного мебелью (мягкие стулья, кресла, диван) для получателя услуг, компьютерным оборудованием (в случае использования компьютерных методик); 3) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг; 4) наличие наглядно-демонстрационных материалов и инструментов, необходимых в ходе проведения психологических тренингов в соответствии с методиками их проведения. Продолжительность одного занятия 45 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
3.4.2.	Психологическая коррекция (в группе)	Психокоррекционное занятие в группе 8-10 чел. (активное психологическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиента, для обеспечения соответствия этих отклонений возрастным нормативам, требованиям социальной среды и интересам клиента); -заполнение учетно-отчетной документации. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, изолированного от посторонних лиц и шумов, оборудованного мебелью (мягкие стулья, кресла, диван) для получателя услуг, компьютерным оборудованием (в случае использования компьютерных методик); 3) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг; 4) наличие наглядно-демонстрационных материалов и инструментов, необходимых в ходе проведения психологических тренингов в соответствии с методиками их проведения. Продолжительность одного занятия 60 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
3.4.3.	Занятия в сенсорной комнате	Предоставление услуги направлено на преодоление или ослабление отклонений в эмоциональном состоянии и поведении получателя социальных услуг с целью обеспечения соответствия этих отклонений возрастным нормативам, требованиям социальной среды и интересам самого получателя социальных услуг; на развитие адаптационных психологических навыков (коммуникативности, самоконтроля, саморегуляции, стрессоустойчивости) Периодичность предоставления, время и содержание услуги определяются психологом по результатам проведения психологической диагностики и обследования личности и психологического консультирования. Единица социальной услуги: одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, изолированного от посторонних лиц и шумов, оборудованного мебелью (мягкие стулья, кресла, диван) для получателя услуг, компьютерным оборудованием (в случае использования компьютерных методик); 3) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг; 4) наличие наглядно-демонстрационных материалов и инструментов, необходимых в ходе проведения психологических тренингов в соответствии с методиками их проведения. Продолжительность одного занятия -45 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
3.5.	Психологические тренинги	Тренинговое занятие в группе 8-10 человек (активное психологическое воздействие, направленное на снятие последствий психотравмирующих ситуаций, нервно-психической напряженности, формирование личностных предпосылок для адаптации клиента к новым условиям) -заполнение учетно-отчетной документации. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до пяти раз в год. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, изолированного от посторонних лиц и шумов, оборудованного мебелью (мягкие стулья, кресла, диван) для получателя услуг, компьютерным оборудованием (в случае использования компьютерных методик); 3) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг; 4) наличие наглядно-демонстрационных материалов и инструментов, необходимых в ходе проведения психологических тренингов в соответствии с методиками их проведения. Время предоставления 1 услуги 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
3.6.	Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия	Выявление в ходе беседы психологических проблем, стоящих перед получателем социальных услуг. Проведение бесед, выслушивание, подбадривание, психологическая поддержка преодоления имеющихся трудностей. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одна консультация - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности ; наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления 1 услуги 30 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
4. Социально-педагогические услуги						
4.1.	Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности	Составление плана-графика работы с клиентом, осуществление на его основе систематического наблюдения для своевременного выявления затруднений в обучении детей-инвалидов навыкам самообслуживания, общения и контроля. Работа с клиентом включает личное знакомство и установление контакта, определение цели каждого посещения, подготовку необходимой документации, выявление проблем, определение реакции клиента на проблемы, разработку рекомендаций. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до двух раз в месяц. Единица социальной услуги: Комплекс действий для работы с 1 клиентом – 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие разработанных программ, предусматривающих обучение детей-инвалидов навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности, составленных с учетом способностей получателя социальных услуг к восприятию и усвоению навыков воспитания или учебного материала. Время предоставления услуги – 45 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
4.2. Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование						
4.2.1.	Педагогическая диагностика	Личное знакомство и установление контакта с клиентом, определение направлений социально-педагогической диагностики, выбор диагностических методик и подбор диагностического инструментария, проведение социально-педагогической диагностики, обработка результатов диагностики, подготовка заключения с указанием вероятного прогноза, а также направлений коррекционной работы. Диагностика проводится воспитателем (социальным педагогом), учителем-дефектологом (учителем-логопедом). Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до двух раз в год. Единица социальной услуги: Педагогическая диагностика одного клиента – 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг. Продолжительность диагностики до 1 часа 30 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.

4.2.2.	Коррекционно-развивающее занятие (индивидуальное)	Занятие проводится социальным педагогом, дефектологом, логопедом продолжительность занятия до 30 минут (в зависимости от возрастной категории). Проведение коррекционно-развивающих занятий не более 10 раз в месяц продолжительностью до 30 минут. 1 занятие - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие методических и развивающих материалов и пособий в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг. Продолжительность - не более 30 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).
4.2.3.	Индивидуальное социально-педагогическое консультирование	Личное знакомство и установление контакта с клиентом, выявление педагогических проблем, разъяснение клиенту сути проблем и определение возможных путей их решения, определение реакции клиента на имеющиеся проблемы и уровня мотивации к их преодолению, разработка для клиента рекомендаций, консультирование клиента. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере необходимости. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг. Время предоставления услуги - 45 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
4.2.4.	Социально-педагогическое консультирование в группе	Социально-педагогическое консультирование в группе до 10 человек. Группа формируется по схожести проблем, стоящих перед клиентами. Услуга включает личное знакомство и установление контакта с клиентами, выявление педагогических проблем, разъяснение клиентам сути проблем и определение возможных путей их решения, рекомендаций, консультирование. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере необходимости. Единица социальной услуги: Одно занятие – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг. Продолжительность - не более 1 час 30 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
4.2.5.	Социально-педагогическая коррекция	Услуга включает разработку программ по возрастным категориям с учетом физических и умственных способностей получателей социальных услуг, создание условий для проведения социально-педагогической реабилитации, включая предоставление оборудованных помещений, проведение занятий с получателями социальных услуг. Проведение коррекционно-развивающих занятий до 10 раз в месяц продолжительностью. Проведение коррекционно-развивающих занятий осуществляется учителем-дефектологом или учителем-логопедом и воспитателем или социальным педагогом по мере необходимости, Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности, не чаще двух раз в год. Единица социальной услуги: проведение одного занятия - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие коррекционных методик в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг. Продолжительность одного занятия 60 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
4.3.	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	Проведение одного досугового и (или) познавательного мероприятия в форме клубной и кружковой работы в организации социального обслуживания для группы клиентов до 25 человек. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до двух раз в неделю. Единица социальной услуги: Одно мероприятие – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие наглядно-демонстрационных материалов. Продолжительность до одного часа.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
4.4.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	Предусматривает посещение театров, выставок, концертов, праздников, соревнований, организацию собственных концертов, выставок, спортивных соревнований и других культурных мероприятий. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется 1 раз в месяц. Единица услуги - организация и проведение одного мероприятия - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие транспортного средства для сопровождения получателей услуг на выездные мероприятия (экскурсии, посещения театров, выставок, концертов и пр.); 2) наличие помещения, оснащенного музыкальным оборудованием; 3) наличие помещения, оснащенного наглядно-демонстрационными материалами для организации кружковой работы; 4) информирование получателей услуг о готовящихся мероприятиях (не позднее 3 дней до начала их проведения); 5) наличие плана мероприятий или графика работы кружков, утвержденных руководителем учреждения и размещенных в доступном для получателей услуг месте. Продолжительность не более 120 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
4.5.	Социально-педагогический патронаж	Предусматривает: - изучение личного дела получателя социальной услуги, результатов диагностики и рекомендаций специалистов; - посещение семьи и обследование жилищно-бытовых условий; - оформление запросов или предоставление информации в различные учреждения или организации; - выявление детско-родительских проблем; - планирование и проведение коррекционных мероприятий; - консультирование получателя услуг по вопросам воспитания детей, нормализации семейных отношений; - заполнение документации на получателя услуг; - определение организационных моментов (общее количество занятий в месяце, неделе, частота занятий в неделю, их продолжительность); - проведение занятий в соответствии с графиком, планом работы и правилами техники безопасности. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере необходимости. Единица социальной услуги: Одно посещение одного клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие наглядно-демонстрационных материалов. Продолжительность 60 минут за одно посещение	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
5. Социально-трудоуслуги						
5.1.	Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	Организация и проведение индивидуальных занятий творческим трудом (цветоводство, тканевая аппликация, глинопластика, плетение, изготовление предметов по технологиям традиционных художественных промыслов, другое). Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере необходимости до 1 раза в неделю. Единица социальной услуги: Одно занятие – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие наглядно-демонстрационных материалов. Продолжительность занятия -40 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
5.2.	Организация помощи в получении образования и (или) профессии инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями	Оказание помощи в получении образования инвалидами (в том числе детьми-инвалидами) в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 2 раз в год. Единица услуги - организация помощи одному получателю социальных услуг - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие наглядных раздаточных материалов, содержащих информацию об организациях, в которых возможно получение образования и (или) профессии. Продолжительность - 40 минут за одно посещение	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
5.3.	Оказание помощи в трудоустройстве	Оказание получателю социальных услуг содействия в трудоустройстве, в том числе через государственную службу занятости населения: 1) поиск организаций, предоставляющих работу; 2) оказание ему помощи в трудоустройстве путем переговоров с работодателями и ходатайств перед ними; 3) сопровождение получателя социальных услуг в указанные организации или в государственную службу занятости населения. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 1 раза в год. Единица услуги – комплекс действий для оказания помощи в трудоустройстве одному получателю социальных услуг - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие наглядных раздаточных материалов, содержащих информацию об имеющихся вакансиях Продолжительность 40 минут за одно посещение	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
6. Социально-правовые услуги						
6.1.	Оказание помощи в получении юридических услуг	Разъяснение получателю социальных услуг содержания нормативных правовых актов; - изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем; - оказание помощи в подготовке жалоб на действие или бездействие должностных лиц и служб, нарушающих или ущемляющих законные права и интересы получателя социальных услуг. Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 4 раз в год. Единица услуги – комплекс действий для оказания помощи в получении юридических услуг одному получателю социальных услуг - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги - 40 минут	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
6.2.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	Оказание помощи получателю социальных услуг в оформлении различных документов (документов, удостоверяющих личность, документов на получение мер социальной поддержки, пенсий, пособий и прочего), включающей разработку и направление в соответствующие инстанции указанных документов. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости. Единица услуги - комплекс действий для оказания помощи в оформлении и восстановлении документов одному получателю социальных услуг - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Сопровождение получателя социальных услуг при необходимости в организации для оформления документов. Время предоставления услуги 40 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
6.3.	Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг	оказание содействия получателю социальных услуг в предупреждении нарушения его личных неимущественных и имущественных прав, восстановлении его нарушенных прав, предоставлении интересов получателя социальных услуг в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости. Единица услуги - оказание помощи по защите прав и законных интересов одному получателю социальных услуг - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги – 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Время ожидания предоставления социальной услуги
6.4.	Содействие в оформлении регистрации по месту пребывания (жительства)	Предусматривает: - выяснение жизненной ситуации получателя социальной услуги; - содействие в сборе необходимых документов и доставку их в территориальный орган Федеральной миграционной службы по Камчатскому краю; - сопровождение получателя социальных услуг в территориальный орган Федеральной миграционной службы по Камчатскому краю и обратно. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости. Единица услуги – оформление регистрации по месту пребывания одному получателю социальных услуг - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Услуга предоставляется по просьбе получателя социальных услуг. Время предоставления услуги 45 минут	Полнота предоставления социальной услуги ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов						
7.1.	Обучение инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	Проведение комплекса обучающих занятий с целью использования технических средств реабилитации для переживания и ориентации в пространстве. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 4 раз в год. Единица услуги - проведение одного занятия - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие необходимых технических средств реабилитации; 3) наличие наглядных пособий (таблиц, рисунков, карт, схем) для организации занятий; Продолжительность услуги – 30 минут.	Полнота предоставления социальной услуги ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб

7.2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	Обеспечение проведения социально-реабилитационных мероприятий для получателя социальных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с индивидуальными программами реабилитации, предусматривающими: 1) проведение активизирующей терапии; 2) проведение комплекса реабилитационных мероприятий по восстановлению личностного и социального статуса получателя социальных услуг; 3) организацию занятий физкультурой (при отсутствии медицинских противопоказаний); 4) организацию занятий иппотерапией. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости. Единица услуги - проведение одного мероприятия - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие необходимых наглядных пособий (таблиц, рисунков, карт, схем) для организации занятий; 3) наличие необходимого реабилитационного оборудования; 4) отсутствие у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний. Время предоставления услуги - 40 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
7.3.	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	Обеспечение обучения получателя социальных услуг навыкам самообслуживания, выполнения элементарных жизненных бытовых операций (приготовление пищи, уборка помещения, стирка и шопка белья, уход за одеждой и обувью, правильное расходование имеющихся финансовых средств и т.д.), поведению в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной деятельности. Периодичность предоставления услуги: Комплекс занятий предоставляется по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Единица услуги - проведение одного занятия - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, оснащенного необходимым оборудованием; 3) наличие наглядно-демонстрационных материалов. Продолжительность - не более 30 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
7.4.	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	Оказание содействия получателю социальных услуг в приобретении элементарных навыков компьютерной грамотности. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 1 раза в год. Единица услуги - проведение одного занятия - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие компьютерного оборудования у получателя социальных услуг; 3) наличие необходимого технического оборудования для выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». Время предоставления услуги - 45 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб

№ п/п	Наименование социальной услуги	Описание социальной услуги, в том числе ее объем	Сроки предоставления социальной услуги	Подушевой норматив финансирования социальной услуги, руб.	Условия предоставления социальной услуги	Показатели качества и оценка результатов предоставления социальной услуги
1	2	3	4	5	6	7
1. Социально-бытовые услуги						
1.1. Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами						
1.1.1.	Предоставление площади жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами	Жилая площадь, предоставляется получателям социальной услуги в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и в соответствии с нормами утвержденными приказом Министерства от 22.08.2014 № 687-п. Периодичность предоставления социальной услуги: Ежедневно при временном (на срок, определенный индивидуальной программой) проживании или пять дней в неделю при пятидневном (в неделю) проживании в организации социального обслуживания. Единица социальной услуги: Предоставление жилой площади для одного получателя в сутки - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Размещение получателей социальных услуг с учетом пола, возраста, состояния здоровья, физической, психической и психологической совместимости; Помещения для проживания должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и соответствовать санитарно-гигиеническим нормам. Помещения, предоставляемые инвалидам, должны быть оборудованы специальными устройствами, приспособлениями для передвижения (пандусами, поручнями, расширенными дверными проемами, лифтовыми подъемниками и т.д.), специальными средствами для маломобильных граждан. Время предоставления услуги – круглосуточно.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
1.1.2.	Текущая уборка жилых помещений	Для уборки жилых комнат выделяется отдельный промаркированный инвентарь: - подготовка инвентаря для проведения уборки; - влажная уборка помещений (обработка полов, мебели, оборудования, подоконников, дверей) с использованием моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в установленном порядке - проведение текущих влажных уборок с проветриванием комнат и применением дезинфицирующих средств. Влажная уборка помещений (обработка полов и гладких поверхностей) осуществляется не менее 1 раза в сутки (в дневное время), с использованием дезинфицирующих средств. Мытье оконных стекол производится по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Единица услуги: одна текущая уборка для 1 клиента - 1 услуга. Мытье окон – 1 раз – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие в организации моющих и дезинфицирующих средств, инвентаря. Время исполнения услуги – в пределах 20 мин. на 1 жилую комнату 12 кв.м. Мытье окон – 30 мин. на 1 окно.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
1.1.3.	Генеральная уборка жилых помещений или заключительная уборка жилых помещений (убытие клиента, инфекционное заболевание, смерть)	Для проведения генеральной уборки необходимо: - составление графика генеральных уборок жилых помещений - генеральная уборка помещений проводится по графику не реже 1 раза в месяц, с обработкой стен, полов, оборудования, инвентаря, светильников - проведение генеральной уборки с проветриванием комнат, постельных принадлежностей, с чисткой пылесосом или выключением на улице ковров, отдвижением мебели от стен, обработкой мыльно-содовым раствором поверхностей (потолок, стены, окна, подоконники, батареи, пол), обработка всех поверхностей дезинфицирующим средством с экспозицией (время экспозиции зависит от вида дезинфицирующего средства) - бактерицидная обработка жилых помещений не менее 20 мин. - контроль качества проведения генеральной уборки жилого помещения - запись в учетно-отчетную документацию. Периодичность предоставления социальной услуги: На период проживания в организации социального обслуживания: По графику, не менее 1 раза в месяц для генеральной уборки - по наступлению случая (убытие клиента, инфекционное заболевание, смерть клиента) для заключительной уборки. Единица услуги: одна генеральная уборка для 1 клиента в месяц - 1 услуга или одна заключительная уборка – 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие в организации моющих и дезинфицирующих средств, инвентаря. Время исполнения услуги – 40 мин. на 1 жилую комнату 12 кв.м.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
1.2.	Предоставление помещений для организации реабилитационных и медицинских мероприятий, культурно-бытового обслуживания	Помещения, в которых оказывается услуга, соответствуют установленным санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности, в том числе пожарной. В здании поставщика социальных услуг имеются: комната отдыха, комната для проведения досуга, туалетные комнаты. Системы отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха должны обеспечивать нормируемые параметры микроклимата и воздушной среды. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до пяти раз в неделю. Единица социальной услуги: Посещение помещений в сутки 1 клиентом – 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Комнаты имеют естественное и искусственное освещение. На окнах имеются прозрачные и плотные шторы или жалюзи. В туалетных комнатах количество унитазов и раковин - не менее 1. У унитаза выкладывается туалетная бумага. При унитазе имеется ершик и корзина для мусора. Рядом с раковиной находится туалетное мыло, бумажные полотенца и размещается настенное зеркало. Помещения, предоставляемые инвалидам, должны быть оборудованы специальными устройствами, приспособлениями для передвижения (пандусами, поручнями, расширенными дверными проемами, лифтовыми подъемниками и т.д.), специальными средствами для маломобильных граждан. Время предоставления услуги - 30 минут.	Удовлетворенность качеством предоставляемой услуги, отсутствие обоснованных жалоб
1.3.	Предоставление в пользование мебели и оборудования	В комнате имеются кровати, тумбочки (из расчета не менее 1 тумбочки на 2 кровати), не менее 2 стульев. В комнате для досуга имеются диван, кресло и стулья (количество сидячих мест достаточно для одновременного размещения всех получателей социальных услуг), книжные полки или шкаф для книг, стол. В помещении имеются шкафы/вешалки для размещения их верхней одежды. Услуга предоставляется ежедневно при временном (на срок, определенный индивидуальной программой) проживании или пять дней в неделю при пятидневном (в неделю) проживании в организации социального обслуживания. Единица услуги: предоставление в пользование мебели для 1 клиента в сутки – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие необходимого количества предметов мебели в помещениях, размещенной с учетом свободного доступа к получателю социальных услуг, а также доступности уборки и эксплуатации; 2) соответствие установленным законодательством санитарно-гигиеническим нормам и требованиям; 3) соответствие мебели физическому состоянию получателя социальных услуг. Время предоставления услуги – на период предоставления услуг	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
1.4. Обеспечение мягким инвентарем в соответствии с утвержденными нормативами						
1.4.1.	Обеспечение постельными принадлежностями, полотенцами	Выдача сформированного комплекта постельных принадлежностей в соответствии с приказом Министерства социального развития от 07.11.2014 № 997-п «Об утверждении нормативов обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг организациями социального обслуживания». Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до 1 раз в неделю для 1 клиента. Единица услуги: выдача 1 комплекта постельного белья и полотенца для 1 клиента – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Получатели социальных услуг обеспечиваются комплектом постельных принадлежностей: наволочка нижняя (соответствует размеру подушки); наволочка (соответствует размеру подушки); простыня (по длине не меньше длины матраца, а по ширине больше его не менее чем на 40 см); пододеяльник (соответствует размеру одеяла) или дополнительная простыня. Кровать комплектуется: матрасом, подушкой, одеялом полушерстяным или теплым одеялом (с наполнителем), покрывалом. Время предоставления услуги 5 мин.	Удовлетворенность качеством оказания услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
1.2.2.	Стирка постельного белья, полотенцев машинным способом	Стирка постельного белья и полотенцев осуществляется в прачечной. Сбор белья осуществляется в специальные мешки. Осуществляется сортировка по видам белья, подготовка расходных материалов (стиральный порошок, отбеливатель). Каждый вид белья стирается отдельно. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется до 1 раз в неделю для 1 клиента. Единица услуги: 1 услуга – 1 стирка.	На период проживания в организации социального обслуживания	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Стирка постельного белья и полотенцев должна обеспечивать полное и своевременное удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни. Время предоставления 90 минут.	Удовлетворенность качеством предоставления услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
1.2.3.	Глажка постельного белья и полотенцев машинным, ручным способом	Сортировка по видам белья и глажка. Подготовка белья для выдачи. Периодичность предоставления услуги: услуга предоставляется до 1 раз в неделю для 1 клиента. Единица услуги: 1 услуга – глажка 1 комплекта постельного белья и 1 полотенца	На период проживания в организации социального обслуживания	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Глаженное постельное белье и полотенца, должны обеспечивать полное и своевременное удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни. Время предоставления 40 минут.	Удовлетворенность качеством предоставления услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
1.3.	Оказание помощи в прочтении писем и документов	Оказание помощи получателю социальных услуг в прочтении писем либо различных документов. Периодичность предоставления социальной услуги: По мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Помощь в прочтении одного письма (документа) - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Обеспечение конфиденциальности и доведение до получателя социальных услуг всей информации в полном объеме. Время предоставления услуги – 30 минут.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
2. Социально-медицинские услуги						
2.1.	Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг	-подготовка к проведению процедуры (рабочее место, инструментарий, асептика, подготовка клиента) -проведение медицинских процедур (измерение артериального давления, температуры тела, измерение пульса, частоты дыхательных движений, антропометрия) - запись в учетно-отчетной документации (история болезни, листы назначений, журналы). Периодичность предоставления социальной услуги: По необходимости. Единица услуги: каждая законченная медицинская процедура для 1 клиента – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие необходимого медицинского оборудования, квалифицированных специалистов, лицензирование медицинской деятельности. Предоставляется при наличии инвалидности у получателя социальной услуги и в соответствии с назначением врача. Время исполнения услуги: в пределах 15 мин. на 1 медицинскую процедуру.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб

2.2.	Проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки	Проведение первичного медицинского осмотра клиента медицинской сестрой. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется при поступлении клиента в организацию социального обслуживания или по возвращении клиента, отсутствовавшего в организации более 5 дней (может не предоставляться при поступлении клиента из другой организации, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме). Единица социальной услуги: Проведение первичного медицинского осмотра одного клиента - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие медицинского оборудования, наличие квалифицированных специалистов. Продолжительность осмотра не более 20 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
2.3. Содействие в получении первичной медико-санитарной, в том числе стоматологической, помощи (по показаниям), а также зубопротезной и протезно-ортопедической помощи						
2.3.1.	Первичный прием клиента	Проведение медицинского осмотра клиента -заполнение истории болезни (анамнез заболевания, данные проведенного медицинского осмотра) клиента, требований на получение лекарственных препаратов, оформление листа назначений, учетно-отчетной документации; -составление плана лечения клиента - при необходимости выписки направлений на дополнительные обследования (общий анализ мочи, общий анализ крови и т.д.) и на прием к врачу поликлинического отделения для получения консультации Периодичность предоставления социальной услуги: по мере необходимости Единица услуги: один прием 1 клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов, необходимого медицинского оборудования. Предоставляется при наличии инвалидности у получателя социальной услуги. Время исполнения услуги - 30 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
2.3.2.	Повторный прием клиента врачом-специалистом	Проведение повторного медицинского осмотра клиента -изучение данных медицинских обследований клиента -корректировка плана лечения клиента (при необходимости) - заполнение учетно-отчетной документации; - по назначению врача или по медицинским показаниям Единица услуги: один прием 1 клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов, необходимого медицинского оборудования. Предоставляется при наличии инвалидности у получателя социальной услуги. Время исполнения услуги - в пределах 30 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
2.5.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья)	Предоставление разъяснений, рекомендаций получателю социальных услуг в доступной для понимания форме для решения стоящих перед ним конкретных социально-медицинских проблем. Периодичность предоставления социальной услуги: Предоставляется при необходимости Единица услуги - проведение одной консультации - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов, необходимого оборудования. Время предоставления услуги не более 30 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
2.6.	Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур	Проведение медицинских процедур: - прием лекарств, закапывание капель, закладывание мази; - подкожные, внутримышечные и внутривенные введения лекарственных препаратов; - лечебная физическая культура (ЛФК); - массаж; - физиотерапевтические процедуры; - кислородный коктейль. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по назначению врачу. Единица социальной услуги: Одна медицинская процедура - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов, необходимого оборудования. Предоставляется при наличии инвалидности у получателя социальной услуги и в соответствии с назначением врача. Продолжительность - не более 30 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
3. Социально-психологические услуги						
3.1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Предусматривает: выявление проблем; определение объема и видов предполагаемой помощи в условиях организации социального обслуживания; направление на иную помощь, не входящую в компетенцию организации социального обслуживания; социально-психологическую помощь получателю социальных услуг в раскрытии и мобилизации внутренних ресурсов, решение и профилактику этих социально-психологических проблем; выявление психологических проблем, стоящих перед получателем социальных услуг (внутрисемейные, детско-родительские, межличностные, супружеские, иные отношения, эмоциональные особенности личности получателя социальных услуг, особенности развития и поведения получателя социальных услуг, внутриличностный конфликт получателя социальных услуг и иные проблемы); оказание помощи в формулировании запроса получателем социальных услуг; сбор психологического анамнеза; разъяснение получателю социальных услуг сути проблем и определение возможных путей их решения; определение реакции получателя социальных услуг на имеющиеся проблемы и уровня мотивации к их преодолению; разработка для получателя социальных услуг рекомендаций по решению стоящих перед ним психологических проблем; заполнение индивидуальной программы (плана, карты) реабилитации получателя социальных услуг. Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица услуги: 1 услуга - 1 консультация	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Социально-психологическое консультирование должно проводиться на основе информации, полученной от получателя социальных услуг и обсуждения с ним возникших социально-психологических проблем, помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы. Время предоставления услуги - 1 час.	Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации социального обслуживания. Отсутствие обоснованных жалоб.
3.2. Психологическая коррекция						
3.2.1.	Психологическая коррекция (индивидуально)	1) Индивидуальное психокоррекционное занятие (активное психологическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиента, для обеспечения соответствия этих отклонений возрастным нормативам, требованиям социальной среды и интересам клиента) -заполнение учетно-отчетной документации. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, изолированного от посторонних лиц и шумов, оборудованного мебелью (мягкие стулья, кресла, диван) для получателя услуг, компьютерным оборудованием (в случае использования компьютерных методик); 3) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг; 4) наличие наглядно-демонстрационных материалов и инструментов, необходимых в ходе проведения психологических тренингов в соответствии с методиками их проведения. Продолжительность одного занятия - 20 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
3.2.2.	Психологическая коррекция (в группе)	Психокоррекционное занятие в группе 8-10 чел. (активное психологическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиента, для обеспечения соответствия этих отклонений возрастным нормативам, требованиям социальной среды и интересам клиента); -заполнение учетно-отчетной документации. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, изолированного от посторонних лиц и шумов, оборудованного мебелью (мягкие стулья, кресла, диван) для получателя услуг, компьютерным оборудованием (в случае использования компьютерных методик); 3) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг; 4) наличие наглядно-демонстрационных материалов и инструментов, необходимых в ходе проведения психологических тренингов в соответствии с методиками их проведения. Продолжительность одного занятия - 40 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
4. Социально-педагогические услуги						
4.1.	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	Проведение одного досугового и (или) познавательного мероприятия в форме клубной и кружковой работы в организации социального обслуживания для группы клиентов до 10 человек. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до двух раз в неделю. Единица социальной услуги: Одно мероприятие для одного клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие наглядно-демонстрационных материалов; 3) наличие плана мероприятий или графика работы кружков. Продолжительность - 45 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов						
7.1.	Обучение инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	Проведение обучающих занятий с целью использования средств ухода и технических средств реабилитации для передвижения и ориентации в пространстве. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 2 раз в год. Единица услуги - проведение одного занятия - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие необходимых средств ухода и технических средств реабилитации; 3) наличие наглядных пособий для организации занятий; 4) наличие оборудованного помещения. Продолжительность услуги - 30 минут.	Полнота предоставления социальной услуги ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
7.2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	Обеспечение проведения социально-реабилитационных мероприятий для получателя социальных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с индивидуальными программами реабилитации, предусматривающими: 1) проведение комплекса реабилитационных мероприятий по восстановлению социального и социального статуса получателя социальных услуг; 2) проведение логопедических занятий по восстановлению и развитию нарушенных речевых функций. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости. Единица услуги - проведение одного мероприятия - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие необходимых наглядных пособий (таблиц, рисунков, материалов, инструментов, карт, схем); 3) наличие необходимого реабилитационного оборудования; 4) отсутствие у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний. Продолжительность - 60 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
7.3.	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	Обеспечение обучения получателя социальных услуг навыкам самообслуживания, выполнения элементарных жизненных бытовых операций (приготовление пищи, уборка помещения, стирка и шопка белья, уход за одеждой и обувью, правильное расходование имеющихся финансовых средств и т.д.), поведению в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной деятельности. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости. Единица услуги - проведение одного занятия - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, оснащенного необходимым оборудованием; 3) наличие наглядно-демонстрационных материалов. Продолжительность - не более 40 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
5. Социальные приюты для несовершеннолетних						

№ п/п	Наименование социальной услуги	Описание социальной услуги, в том числе ее объем	Сроки предоставления социальной услуги	Подушевой норматив финансирования социальной услуги, руб.	Условия предоставления социальной услуги	Показатели качества и оценка результатов предоставления социальной услуги
1	2	3	4	5	6	7
I. Социально-бытовые услуги						
1.	Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами					

1.1.	Предоставление площади жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами	Жилая площадь, предоставляется получателям социальной услуги в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и в соответствии с нормами утвержденными приказом Министерства от 22.08.2014 № 687-п. Периодичность предоставления социальной услуги: Ежедневно временном (на срок, определенный индивидуальной программой) проживании в организации социального обслуживания. Единица социальной услуги. Предоставление жилой площади для одного получателя в сутки - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Размещение получателей социальных услуг с учетом пола, возраста, состояния здоровья, физической, психической и психологической совместимости; Помещения для проживания должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и соответствовать санитарно-гигиеническим нормам. Помещения, предоставляемые инвалидам, должны быть оборудованы специальными устройствами, приспособлениями для передвижения (пандусами, поручнями, расширенными дверными проемами, лифтовыми подъемниками и т.д.), специальными средствами для маломобильных граждан. Время предоставления услуги – круглосуточно.	Полнота предоставления социальной услуги ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
1.2. Уборка жилых помещений						
1.2.1.	1. Текущая уборка жилых помещений	Для уборки жилых комнат выделяется отдельный промаркированный инвентарь: - подготовка инвентаря для проведения уборки; - влажная уборка помещений (обработка полов, мебели, оборудования, подоконников, дверей) с использованием моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в установленном порядке - получение (ежедневное) младшим медицинским персоналом дезинфицирующих средств у медицинского дезинфектора (при отсутствии в учреждении – у сестры-хозяйки) - проведение текущих влажных уборок с проветриванием комнат и применением дезинфицирующих средств. Страхивание постели (уборка постелей горячих клиентов проводится самими клиентами под наблюдением персонала отделения), протирание кровати, подоконника, батареи, пола; в комнатах клиентов, находящихся на постельном режиме - уборка производится после очередного приема пищи с протиранием прикроватных столиков и уборкой помещения. Периодичность предоставления социальной услуги: На период проживания в организации социального обслуживания: Не менее 2 раза в сутки, Единица услуги: одна текущая уборка для 1 клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие в организации моющих и дезинфицирующих средств, инвентаря. Время исполнения услуги – в пределах 20 мин. на 1 жилую комнату 12 кв.м.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
1.2.2.	Генеральная уборка жилых помещений или заключительная уборка жилых помещений (убытие клиента, инфекционное заболевание, смерть)	Для проведения генеральной уборки необходимо: - составление графика генеральных уборок жилых помещений - генеральная уборка помещений проводится по графику не реже 1 раза в месяц с обработкой стен, полов, оборудования, инвентаря, светильников. - получение (ежедневное) младшим медицинским персоналом дезинфицирующих средств у медицинского дезинфектора (при отсутствии в учреждении – у сестры-хозяйки) - приготовление мыльно-содового раствора - проведение генеральных уборок с проветриванием комнат, постельных принадлежностей, с чистой пылесосом или выколачиванием на улице ковров, отодвиганием мебели от стен, обработкой мыльно-содовым раствором поверхностей (потолок, стены, окна, подоконники, батареи, пол), обработка всех поверхностей дезинфицирующим средством с экспозицией (время экспозиции зависит от вида дезинфицирующего средства) - бактерицидная обработка жилых помещений - контроль качества проведения генеральной уборки жилого помещения - запись в учетно-отчетную документацию. Периодичность предоставления социальной услуги: На период проживания в организации социального обслуживания: По графику, не менее 1 раза в месяц для генеральной уборки по наступлению случая (убытие клиента, инфекционное заболевание, смерть клиента) для заключительной уборки. Единица услуги: одна генеральная уборка для 1 клиента в месяц - 1 услуга или одна заключительная уборка – 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие в организации моющих и дезинфицирующих средств, инвентаря. Время исполнения услуги – 40 мин. на 1 жилую комнату 12 кв.м.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
1.3.	Предоставление помещений для организации реабилитационных и медицинских мероприятий, трудотерапии, учебной деятельности, культурно-бытового обслуживания	Для предоставления услуги: высота помещений зрительного зала, лечебно-трудоу и учебно-производственных мастерских не менее 3 м. помещения культурно-массового обслуживания: - зрительный зал с амфитеатром и возможностью коллективного приема телевидения, где 10 - 12% мест - места для инвалидов на креслах-колясках, 5 - 10% - для лиц с психоневрологическими заболеваниями. Кресла полумягкие с неоткидными сиденьями, неподвижно прикрепленные к полу. Для людей с физическими недостатками число мест в ряду, при односторонней эвакуации из ряда - не более 12, при двусторонней эвакуации - не более 25, ширина прохода между рядами - не менее 0,55 м. Для лиц, передвигающихся в креслах-колясках, следует предусматривать свободные площадки перед эстрадой или в конце зала и дополнительный проем - выезд из зала - шириной не менее 1,5 м, - библиотека из расчета 0,6-0,8 кв.м. на одно место в учреждениях для инвалидов и престарелых, 0,3-0,4 кв.м. на одно место в учреждениях для инвалидов с недостатком умственного развития, лечебно-трудоу мастерские и учебно-производственные мастерские размещаются на одном этаже. В мастерских, которыми могут пользоваться инвалиды на креслах-колясках, ширина основного прохода, а также расстояние между рабочими местами 1,5 - 2 м. помещения для гимнастики и физкультуры: многоцелевой спортзал - комнаты дневного пребывания (библиотека, комната настольных игр, клуб и т.п.) – отвечают гигиеническим требованиям общего характера (светлые, сухие, чистые), эстетически оформлены. Единица услуги: предоставление помещений для организации реабилитационных мероприятий, трудотерапии и культурно-досуговой деятельности для 1 клиента в сутки - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Жилая площадь, помещения для организации реабилитационных мероприятий, трудотерапии и культурно-досуговой деятельности, предоставляемые в стационарных учреждениях социального обслуживания, по размерам и другим жизненным показателям (состояние зданий и помещений, их комфортность) должны соответствовать санитарно-гигиеническим нормам, требованиям безопасности, в том числе противопожарным, должны быть защищены от воздействия различных факторов (повышенных температуры воздуха, влажности воздуха, запыленности, вибрации и т.д.), отрицательно влияющих на здоровье клиентов; обеспечивать удобство проживания клиентов. Время предоставления услуги – согласно режиму дня учреждения, не более 2 час. на 1 услугу.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
1.4.	Предоставление в пользование мебели и оборудования	Предусматривает обеспечение жилых комнат на одного получателя социальных услуг: - местом в шкафу для хранения домашней одежды, белья, обуви (не менее 2 плечиков на одного получателя социальных услуг) и индивидуальные секции (полки), обеспечивающие возможность хранения личной одежды; - тумбочкой; - стулом. На комнату предусматривается 1 стол. Периодичность предоставления социальной услуги: На период проживания в организации социального обслуживания. Единица услуги: Предоставление в пользование мебели для одного получателя в сутки - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) наличие необходимого количества предметов мебели в помещениях, размещенной с учетом свободного доступа к получателю социальных услуг, а также доступности уборки и эксплуатации; 2) соответствие установленным законодательством санитарно-гигиеническим нормам и требованиям; 3) соответствие мебели физическому состоянию получателя социальных услуг. Время исполнения услуги – круглосуточно.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
1.5. Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами						
1.5.1.	Предоставление одежды, обуви, нательного белья	Обеспечение одеждой, обувью, нательным бельем осуществляется на время предоставления получателю социальной услуги «предоставление площади жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами» в соответствии с нормами материального обеспечения, утвержденными приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края от 07.11.2014 № 997-п «Об утверждении нормативов обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в организациях социального обслуживания». Периодичность предоставления социальной услуги: На период проживания в организации социального обслуживания. Мягкий инвентарь, имеющий повреждения, подлежит ремонту. Единица социальной услуги: Предоставление или смена одного предмета одежды, обуви, нательного белья для одного клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Одежда, обувь, нательное белье должны быть удобными в носке, соответствовать росту и размерам получателя социальных услуг, по возможности его запросам по фасону и расцветке, а также санитарно-гигиеническим нормам и требованиям. Наличие помещения, оборудованного стеллажами для хранения одежды, обуви, нательного белья. Время исполнения услуги – 20 мин.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
1.5.2.	Предоставление в пользование постельных принадлежностей и полотенца	Обеспечение постельным бельем и полотенцами осуществляется на время предоставления получателю социальной услуги «предоставление площади жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами» в соответствии с нормами материального обеспечения, утвержденными приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края от 07.11.2014 № 997-п «Об утверждении нормативов обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в организациях социального обслуживания». Смена постельных принадлежностей (наволочка, простыня, пододеяльник, полотенце) производится 1 раз в 7 дней или по мере загрязнения. Периодичность предоставления социальной услуги: На период проживания в организации социального обслуживания. Единица социальной услуги: Предоставление или смена одного комплекта постельных принадлежностей для одного клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Постельные принадлежности должны быть удобными в пользовании, подобранными с учетом физического состояния получателя социальных услуг. Наличие помещения, оборудованного стеллажами для хранения постельного белья. Время исполнения услуги – 20 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
1.5.3.	Стирка постельного, полотенца, нательного белья, одежды машинным способом	Стирка постельного и нательного белья осуществляется в прачечной. Сбор белья в осуществляется в специальные мешки. Осуществляется сортировка по видам белья, подготовка расходных материалов (стиральный порошок, отбеливатель). Каждый вид белья стирается отдельно. Белье развешивается для сушки, либо сушится машинным способом. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до четырех раз в месяц. Единица социальной услуги: Одна стирка вещей (до 5 кг) для одного клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие оборудования, моющих средств. Время предоставления услуги – 2 часа	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
1.5.4.	Дезинфекция постельного, нательного белья, полотенца, одежды	Профилактическую дезинфекцию одежды, постельного и нательного белья, полотенца проводят по мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю; камерную дезинфекцию постельных принадлежностей (матрац, одеяло, подушка, покрывало) по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Одноразовая дезинфекция – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Дезинфекция постельного, нательного белья, полотенца, одежды должна обеспечивать полное и своевременное удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни. Время предоставления услуги 4 часа.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
1.5.5.	Глажка постельного, нательного белья, полотенца, одежды машинным (ручным) способом	Сортировка по видам белья и глажка. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до двух раз в месяц. Единица социальной услуги: Глажение до 2 кг сухого белья - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Глаженое постельное, нательное белье, одежда должны обеспечивать полное и своевременное удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни. Время предоставления услуги – 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
1.5.6.	Ремонт постельного и нательного белья, одежды	Проведение ремонта одежды и постельного и нательного белья. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере необходимости. Единица социальной услуги: Ремонт одного наименования - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Должна обеспечивать полное и своевременное удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни. Время предоставления услуги – 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб

1.6.	Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами	Ежедневное обеспечение питанием согласно нормативам, утвержденным приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края от 07.11.2014 № 996-п «Об утверждении нормативов обеспечения питанием получателей социальных услуг в организациях социального обслуживания, включая приобретение продуктов и приготовление блюд строго по меню и с технологическими картами, утвержденными руководителем учреждения. Периодичность предоставления социальной услуги: Ежедневно на срок, определенный индивидуальной программой проживания в организации социального обслуживания. Единица услуги: Обеспечение горячим питанием одного получателя в сутки - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Предоставляемое питание должно быть разнообразным, пища должна быть приготовлена из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности получателя социальных услуг по калорийности, соответствовать установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям. Питание должно быть предоставлено с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг. Время предоставления не более 40 мин. на одно кормление	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
1.7.	Помощь в приеме пищи (кормление)	Обеспечение питанием, и оказание помощи в приеме пищи. Получателю социальной услуги, не способному по состоянию здоровья либо возрасту самостоятельно осуществлять за собой уход, с учетом потребности предоставляется помощь в принятии пищи (кормление) различными способами, необходимыми по состоянию здоровья получателя социальных услуг. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется ежедневно. Время предоставления услуги не более 40 мин. за один раз. Обеспечение горячим питанием одного получателя в сутки - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Предоставляемое питание должно быть разнообразным, пища должна быть приготовлена из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности получателя социальных услуг по калорийности, соответствовать установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям. Питание должно быть предоставлено с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг. Время предоставления услуги не более 40 мин. на одно кормление	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
1.8.	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья либо возрасту самостоятельно осуществлять за собой уход	Обеспечение выполнения следующих процедур: - умывание лица - не реже 2 раз в сутки; - чистка зубов - 2 раза в сутки; - гигиеническая ванна/помывка - не реже 1 раза в неделю; - стрижка волос, ногтей; - причёсывание - не реже 1 раза в день; - смена абсорбирующего белья - не реже 2 раз в день. Периодичность предоставления социальной услуги: По мере необходимости. Единица услуги - комплекс действий в порядке оказания гигиенической услуги - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие средств и предметов личной гигиены. Ножницы для стрижки ногтей и волос, машинки для стрижки волос, дезинфицирующие средства. Время предоставления услуги не более 15 минут.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
1.9. Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми							
1.9.1	Организация и проведение культурно-развлекательной программы	Предоставление получателю социальных услуг возможности посещения театров, выставок, концертов, праздников, соревнований, организация и проведение клубной и кружковой работы, собственных концертов, выставок, спортивных соревнований и других мероприятий. Организация посещения учреждений культуры, экскурсий для мобильных обслуживаемых лиц - не менее 1 посещения одного учреждения культуры (театра, цирка, музея, галереи, филармонии, парка культуры и отдыха и т.п.) в год. Возможность просмотра телевизора предоставляется ежедневно, за исключением времени, отведенного согласно правилам проживания для сна. В соответствии с планом учреждения. Периодичность предоставления социальной услуги: На период проживания в организации социального обслуживания. Единица услуги - комплекс действий в порядке оказания услуги получателю социальных услуг в течение суток - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия), формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) должны быть направлены на удовлетворение социокультурных и духовных запросов получателей социальных услуг. Способствовать расширению общего и культурного кругозора, сферы общения, повышению творческой активности получателей социальных услуг, привлечение их к участию в праздниках, соревнованиях, к активной клубной и кружковой работе, к проведению других культурно-досуговых мероприятий. Время предоставления социальной услуги - 120 мин.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.	
1.9.2	Предоставление печатных изданий, настольных игр	Обеспечение читательского фонда библиотеки (приобретение/списание книг и их классификация; организация подписки газет, журналов; приобретение настольных игр). Обеспечение доступности библиотеки (читального зала) для клиента. Периодичность предоставления социальной услуги: На период проживания в организации социального обслуживания. Единица услуги - 1 выдача - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Своевременная доставка во временное пользование газет, журналов, настольных игр с учетом пожеланий получателя социальных услуг. Наличие в организации социального обслуживания телевизора, настольных игр, книг, журналов и газет, а также специальных мест, отведенных для отдыха; Обеспечение сопровождения получателя социальных услуг (при необходимости) для участия в культурно-досуговых мероприятиях за пределами организации социального обслуживания. В течение рабочего времени учреждения. Время предоставления услуги - 10 мин.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.	
1.10.	Организация перевозки и (или) сопровождение к месту лечения, получения консультации, обучения, проведения культурных мероприятий	Предоставление возможности использования транспорта для перевозки получателя социальных услуг при возникновении необходимости в ходе предоставления ему социальных услуг. Периодичность предоставления социальной услуги: Предоставляется до 24 услуг в год. Единица услуги: доставка в течение одного часа одного клиента и сопровождающих его лиц к одному объекту и обратно - 1 услуга. Каждый дополнительный час выполнения услуги, в том числе неполный, учитывается как отдельная единица услуги	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие транспортного средства, зарегистрированного в органах государственной инспекции безопасности дорожного движения, технически исправного и приспособленного для перевозки получателей социальных услуг. Водитель транспортного средства обязан проходить предрейсовый медицинский осмотр. Время предоставления услуги - 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.	
1.11.	Сопровождение во время прогулок	Прогулки с получателями услуг, в пределах района проживания в соответствии с планом и соблюдением техники безопасности. Услуга имеет групповой или индивидуальный характер и предоставляется с учетом пожеланий получателя социальных услуг и рекомендаций специалистов. Периодичность предоставления социальной услуги: 14 раз в неделю. Единица услуги: одна прогулка с одним получателем услуг - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Обеспечивает полное и своевременное удовлетворение потребностей получателей социальных услуг. Время предоставления услуги 45 мин.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
2. Социально-медицинские услуги							
2.1.	Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг	Подготовка к проведению процедуры (рабочее место, инструментарий, асептика, подготовка клиента) -проведение медицинских процедур (прием лекарств, закапывание капель, закладывание мази, измерение артериального давления, температуры тела, измерение пульса, частоты дыхательных движений, антропометрия, обработка пролежней, подожжогие, внутримышечные и внутривенные введения лекарственных препаратов) - запись в учетно-отчетной документации (история болезни, листы назначений, журналы). Проводятся по назначению врача (фельдшера) или по медицинским показаниям. Периодичность предоставления социальной услуги: По необходимости. Единица услуги: каждая законченная медицинская процедура для 1 клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие необходимого медицинского оборудования, квалифицированных специалистов, лицензирование медицинской деятельности. Предоставляется при возникновении у получателя социальной услуги временных проблем со здоровьем, не требующих госпитализации в медицинскую организацию, а также при необходимости получения дополнительной информации о состоянии здоровья получателя социальной услуги и в соответствии с назначением врача/фельдшера. Время исполнения услуги: в пределах 10 мин. на 1 медицинскую процедуру	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
2.2.	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	Выслушивание и наблюдение клиента, при возникновении у клиента жалоб на самочувствие и состояние здоровья либо при появлении у клиента внешних признаков недомогания обращение в медицинские организации в рамках предоставления услуги «Осуществление посреднических действий между клиентом и медицинскими организациями по телефону, через сеть Интернет». Периодичность предоставления социальной услуги: Выслушивание и наблюдение клиента осуществляется ежедневно в период предоставления социальных услуг в полустационарной форме. Единица социальной услуги: Посещение в целях наблюдения за состоянием здоровья одного клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов, лицензирование медицинской деятельности; оборудованные помещения медицинского назначения; наблюдение осуществляется в ходе личной беседы с получателем социальных услуг, а также изучения медицинской документации. Время исполнения услуги: в пределах 20 мин.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.	
2.3.	Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий	Определение потребности получателей (характеристики из личного дела, беседа, анкетирование. Организация прогулок, содействие в проведении оздоровительной гимнастики, медицинской реабилитации, предусмотренной индивидуальной программой реабилитации. Время проведения оздоровительных мероприятий и их необходимость определяются с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг и рекомендаций врача. Оздоровительные мероприятия предоставляются по мере необходимости, но не чаще 1 раза в день. Единица услуги: участие 1 клиента в 1 оздоровительном мероприятии - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Отсутствие у получателя социальных услуг противопоказаний к оздоровительным мероприятиям; наличие квалифицированных специалистов; лицензирование медицинской деятельности; оборудованные территории и помещения для проведения оздоровительных мероприятий; медицинское соблюдение мер предосторожности и санитарно-гигиенических норм и требований. Время исполнения услуги: в пределах 45 мин.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
2.4.	Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	Освещение в доступной для понимания получателем социальных услуг форме вопросов социальной адаптации, в том числе возрастной реабилитации, соблюдения санитарии, гигиенического и полового просвещения, профилактики социально значимых заболеваний. Консультирование и предоставление рекомендаций по гигиене питания, профилактике и избавлению от вредных привычек. Предоставление осуществляется по мере необходимости и медицинским показаниям. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до четырех раз в месяц. Единица социальной услуги: Проведение занятия по одной тематике - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов, наглядно-демонстрационных материалов. Продолжительность - не более 50 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
2.5.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья)	Предоставление разъяснений, рекомендаций получателю социальных услуг в доступной для понимания форме для решения стоящих перед ним конкретных социально-медицинских проблем. Периодичность предоставления социальной услуги: Предоставляется при необходимости. Единица услуги - проведение одной консультации - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов, необходимого оборудования. Осуществляется при отсутствии медицинских противопоказаний к проведению занятий по адаптивной физической культуре у получателя социальных услуг; Время предоставления услуги не более 30 минут за одно посещение	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
2.6. Проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки							
2.6.1.	Прием клиента при поступлении в организацию социального обслуживания (или по возвращении клиента, отсутствовавшего в организации более 5 дней)	Проведение первичного медицинского осмотра клиента врачом-специалистом, фельдшером или медицинской сестрой. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется при поступлении клиента в организацию социального обслуживания или по возвращении клиента, отсутствовавшего в организации более 5 дней (может не предоставляться при поступлении клиента из другой организации, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме). Единица социальной услуги: Проведение первичного медицинского осмотра одного клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие медицинского оборудования, наличие квалифицированных специалистов. Продолжительность осмотра не более 20 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
2.6.2.	Проведение первичной санитарной обработки	При отсутствии инфекционных заболеваний приняты клиентом гигиенической ванны или гигиенического душа. -при обнаружении указанных инфекционных заболеваний, произвести дез. обработку клиента согласно СанПин 2.1.2.2564-09. -произвести клиенту смену нательного белья, выдать одежду. При поступлении в учреждение, по возвращении клиента, отсутствовавшего более 5 дней. Единица услуги: санитарная обработка 1 клиента - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие медицинского оборудования, наличие квалифицированных специалистов. Время исполнения услуги - 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	

2.6.3.	Санитарная обработка одежды в дезкамере, дезинфекция	При поступлении получателя социальных услуг в дезкамере проводится санитарная обработка одежды и нательного белья. При поступлении в учреждение, по возвращению клиента, отсутствовавшего более 5 дней. Прием одного клиента – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие медицинского оборудования, наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги – 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления с отсутствием обоснованных жалоб.
2.8. Содействие в получении (приобретении) по назначению лечащего врача лекарственных препаратов, медицинских изделий, в том числе технических средств реабилитации, и специализированных продуктов лечебного питания						
2.8.1	Содействие в получении (приобретении) по назначению лечащего врача лекарственных препаратов, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания	Предусматривает: - получение у лечащего врача соответствующих рецептов; - приобретение за счет получателя социальных услуг и доставку лекарственных препаратов для медицинского применения и медицинских изделий; - разъяснение получателю социальных услуг способа применения и дозы доставленных лекарств в строгом соответствии с предписанием врача. Заказ изделий медицинского назначения, лекарственных препаратов, получение, их доставка, хранение и выдача, оформление необходимых документов. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до одного раза в неделю. Единица социальной услуги: 1 покупка и доставка лекарственных средств и изделий медицинского назначения 1 клиенту - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Услуга должна обеспечить своевременное приобретение лекарственных препаратов с учетом характера заболевания, медицинских показаний, физического и психического состояния получателей социальных услуг. Время исполнения услуги – в пределах 50 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги
2.9. Содействие в получении (приобретении) технических средств реабилитации						
2.9.1.	Взаимодействие с Фондом социального страхования (ФСС) для оформления направления на получение либо изготовление технического средства реабилитации (ТСР)	- изучение карты ИПР рекомендаций МСЭ, выявление потребности в ТСР (проф. осмотры, личные заявления, назначения и рекомендации узких специалистов) - оказание помощи клиенту в заполнении заявления в ФСС; - подготовка пакета документов (копии паспорта, карты ИПР, справки МСЭ, копия удостоверения Ветерана, копия СНИЛС, написание сопроводительного письма в ФСС); - посещение организации ФСС - передача пакета документов в организацию ФСС; - получение уведомления о постановке на учет на получение средств реабилитации от ФСС о том, что клиент поставлен на учет для получения средств реабилитации; - согласование сроков получения ТСР (телефонные переговоры) - информирование клиента о сроках получения средств реабилитации; - отметка о получении ТСР в ИПР Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Выдача одного направления на один вид ТСР - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Услуга должна обеспечить своевременное приобретение технических средств реабилитации с учетом характера заболевания, медицинских показаний, физического и психического состояния получателей социальных услуг. Время исполнения услуги – 1 час	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
2.9.2.	Доставка (сопровождение) клиента на предприятие (организацию), изготовляющее ТСР для снятия мерок или доставка ТСР в учреждение социального обслуживания	доставка клиента на предприятие (организацию) и обратно для снятия мерок - получение и доставка ТСР. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица услуги: Доставка клиента по месту назначения и обратно в учреждение социального обслуживания или доставка ТСР в учреждение социального обслуживания в пределах 1 час. Каждый дополнительный час доставки засчитывается за единицу услуги.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Услуга должна обеспечить своевременное приобретение технических средств реабилитации с учетом характера заболевания, медицинских показаний, физического и психического состояния получателей социальных услуг. Время исполнения услуги – 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
2.9.3.	Взаимодействие с пунктом проката	1) Выявление потребности в ТСР (профилактические осмотры клиентов, личные заявления, назначения и рекомендации узких специалистов) 2) содействие в обращении клиента в пункт проката КЦСОН за ТСР (согласование с пунктом проката КЦСОН о наличии необходимого ТСР и предполагаемой дате обращения) Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица услуги: каждое посредническое действие – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Услуга должна обеспечить своевременное приобретение технических средств реабилитации с учетом характера заболевания, медицинских показаний, физического и психического состояния получателей социальных услуг. Время исполнения услуги – 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
2.10. Содействие в направлении в медицинские организации на лечение в стационарных условиях						
2.10.1	Определение вида и объема необходимой специализированной медицинской помощи, предоставляемой государственными и муниципальными учреждениями здравоохранения.	Постановка предварительного диагноза на основании жалоб, осмотров, данных обследования, изучения медицинской документации - определение необходимого учреждения здравоохранения (врача-специалиста) в соответствии с медицинскими показаниями - оформление документов, необходимых для получения специализированной медицинской помощи, заполнение учетно-отчетной документации по убытию/пробытию клиента. Предоставляется по медицинским показаниям при согласии клиента. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица услуги: - определение вида и объема необходимой специализированной медицинской помощи одному клиенту – 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Организация медико-социального обследования должна обеспечивать удовлетворение потребности клиентов стационарных учреждений в социально-медицинских услугах до начала систематического лечения. Госпитализация нуждающихся граждан пожилого возраста в лечебно-профилактические учреждения должны быть осуществлены строго по медицинским показаниям, с учетом пожеланий клиентов. Время исполнения услуги - 1 час на одного клиента	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
2.10.2	Организация взаимодействия с государственными учреждениями здравоохранения, в форме записи на прием к специалисту, на обследование, госпитализацию.	Запись клиента на прием к специалисту (специалистам) одного учреждения по телефону. Запись клиента на прием к специалисту (специалистам) одного учреждения при личном обращении непосредственно в учреждение. Предоставляется по медицинским показаниям. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица услуги: - комплекс действий – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Организация медико-социального обследования должна обеспечивать удовлетворение потребности клиентов стационарных учреждений в социально-медицинских услугах до начала систематического лечения. Госпитализация нуждающихся граждан пожилого возраста в лечебно-профилактические учреждения должны быть осуществлены строго по медицинским показаниям, с учетом пожеланий клиентов. Общее время исполнения услуги: в пределах 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
2.10.3	Доставка и сопровождение клиента в государственные учреждения здравоохранения на прием к специалисту, в пределах муниципального образования по месту проживания клиента и обратно	Доставка клиента по месту назначения и обратно в учреждение. Предоставляется по мере возникновения потребности Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица услуги: доставка клиента по месту назначения и обратно в учреждение в пределах 1 час. Каждый дополнительный час доставки засчитывается за единицу услуги.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Организация медико-социального обследования должна обеспечивать удовлетворение потребности клиентов стационарных учреждений в социально-медицинских услугах до начала систематического лечения. Госпитализация нуждающихся граждан пожилого возраста в лечебно-профилактические учреждения должны быть осуществлены строго по медицинским показаниям, с учетом пожеланий клиентов. Время исполнения услуги – 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
2.11	Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур	- разъяснение получателю социальных услуг способа применения и дозы доставленных лекарств в строгом соответствии с предписанием врача. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: одна процедура получателю социальных услуг - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Предоставляется при возникновении у получателя социальных услуг временных проблем со здоровьем, не требующих госпитализации в медицинскую организацию. Продолжительность - не более 30 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги
2.12	Оказание доврачебной помощи	Оказание первичной медико-санитарной помощи включает: - оказание первой доврачебной помощи при неотложных состояниях: - оказание помощи при травмах, кровотечениях, отравлениях, повышении (понижении) артериального давления, головной боли и т.д.; - при обострении основных заболеваний (приступообразные состояния, судороги и т.д.) с последующим направлением (записью) на врачебный прием; - проведение реанимационных мероприятий (искусственной вентиляции легких, непрямой массаж сердца) до приезда скорой помощи; - вызов скорой помощи и сопровождение гражданина в медицинскую организацию при необходимости. Лечение наиболее распространенных болезней в амбулаторных условиях: - амбулаторный прием получателя социальных услуг врачом (фельдшером), установление диагноза, назначение обследования и лечения; - ежедневное наблюдение в течение острого периода болезни; - ведение медицинской документации; - выполнение врачебных назначений; - закупка, хранение и обеспечение лекарственными средствами получателя социальных услуг в соответствии с утвержденным перечнем. Направление в медицинские организации для госпитализации, консультаций, обследования по заключению врача (фельдшера). Представление необходимых документов в медицинскую организацию для выписки льготных рецептов, передача рецептов в аптечное учреждение, получение лекарственных и выдача их получателю социальных услуг. Содействие в проведении профилактических прививок в соответствии с национальным календарем прививок и по эпидемиологическим показаниям. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: комплекс действий в порядке оказания услуги получателю социальных услуг - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Предоставление социальной услуги при наступлении случая, угрожающего жизни или здоровью получателя социальных услуг, в период нахождения в жилом помещении получателя социальных услуг лица, оказывающего социальные услуги; оказание экстренной доврачебной помощи пострадавшему получателю социальных услуг до прибытия профессиональной медицинской помощи Продолжительность - не более 30 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги
3. Социально-психологические услуги						
3.1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Психологическая консультация (получение от клиента информации о его проблемах, обсуждение с ним этих проблем для раскрытия и мобилизации внутренних ресурсов и последующего решения его социально-психологических проблем) - заполнение учетно-отчетной документации, при поступлении в учреждение и далее 1 раз в 6 мес. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие у получателя социальных услуг потребности в получении социально-психологического консультирования; 2) наличие квалифицированных специалистов. Продолжительность - не более 20 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб.
3.2.	Социально-психологический патронаж	1) Составление плана-графика посещений клиента с целью систематического наблюдения для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта; 2) посещение клиента для оказания ему при необходимости психологической помощи и поддержки; 3) заполнение учетно-отчетной документации. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до двух раз в месяц. Единица социальной услуги: Одно посещение клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности в проведении социально-психологического патронажа; наличие квалифицированных специалистов. Продолжительность - не более 1 часа за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб

3.3.	Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия	Выявление в ходе беседы психологических проблем, стоящих перед получателем социальных услуг. Проведение бесед, выслушивание, подбадривание, психологическая поддержка преодоления имеющихся трудностей. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одна консультация для одного клиента - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности; наличие квалифицированных специалистов. Продолжительность - не более 30 минут на одну услугу.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги
3.4.	Психологическая диагностика и обследование личности	Диагностика и обследование личности (выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности клиента, влияющих на отклонение в его поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции личности клиента) - заполнение учетно-отчетной документации. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до двух раз в год. Единица социальной услуги: Психологическая диагностика для 1 клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности; наличие квалифицированных специалистов. Продолжительность - не более 1 час. 30 минут на одну услугу.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
3.5.	Психологические тренинги в группе	Тренинговое занятие в группе 8-10 человек (активное психологическое воздействие, направленное на снятие последствий психотравмирующих ситуаций, нервно-психической напряженности, формирование личностных предпосылок для адаптации клиента к новым условиям; - заполнение учетно-отчетной документации. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до пяти раз в год. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, изолированного от посторонних лиц и шумов, оборудованного мебелью (мягкие стулья, кресла, диван) для получателя услуг, компьютерным оборудованием (в случае использования компьютерных методик); 3) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг; 4) наличие наглядно-демонстрационных материалов и инструментов, необходимых в ходе проведения психологических тренингов в соответствии с методиками их проведения. Продолжительность - не более 1 час. на одну услугу.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
3.6. Психологическая коррекция						
3.6.1	Психологическая коррекция (индивидуально)	1) Индивидуальное психокоррекционное занятие (активное психологическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиента, для обеспечения соответствия этих отклонений возрастным нормативам, требованиям социальной среды и интересам клиента); - заполнение учетно-отчетной документации. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, изолированного от посторонних лиц и шумов, оборудованного мебелью (мягкие стулья, кресла, диван) для получателя услуг, компьютерным оборудованием (в случае использования компьютерных методик); 3) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг; 4) наличие наглядно-демонстрационных материалов и инструментов, необходимых в ходе проведения психологических тренингов в соответствии с методиками их проведения. Продолжительность одного занятия с не более 45 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
3.6.2.	Психологическая коррекция (в группе)	Психокоррекционное занятие в группе 8-10 чел. чел. (активное психологическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиента, для обеспечения соответствия этих отклонений возрастным нормативам, требованиям социальной среды и интересам клиента); - заполнение учетно-отчетной документации. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, изолированного от посторонних лиц и шумов, оборудованного мебелью (мягкие стулья, кресла, диван) для получателя услуг, компьютерным оборудованием (в случае использования компьютерных методик); 3) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг; 4) наличие наглядно-демонстрационных материалов и инструментов, необходимых в ходе проведения психологических тренингов в соответствии с методиками их проведения. Продолжительность одного занятия с не более 45 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.
4. Социально-педагогические услуги						
4.1.	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	Услуга включает выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности ребенка, влияющих на отклонения в его поведении и взаимоотношениях с окружающими; разработку программ по возрастным категориям с учетом физических и умственных способностей получателей социальных услуг; создание условий для проведения социально-педагогической реабилитации, включая предоставление оборудованных помещений; проведение занятий с получателями социальных услуг. Диагностика проводится воспитателем (социальным педагогом) продолжительностью 30 минут, учителем-дефектологом (учителем-логопедом) продолжительностью 30 минут. Проведение коррекционно-развивающих занятий не более 10 раз в месяц продолжительностью. Консультирование по мере необходимости не более пяти раз в месяц. Проведение коррекционно-развивающих занятий осуществляется учителем-дефектологом или учителем-логопедом и воспитателем или социальным педагогом по мере необходимости, продолжительность одного занятия не менее 60 минут. Консультирование осуществляется учителем-дефектологом или учителем-логопедом, воспитателем или социальным педагогом. Родителям (иным законным представителям) несовершеннолетних детей услуга предоставляется воспитателем (социальным педагогом, специалистом по социальной работе) по мере необходимости. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: проведение одного занятия - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг. Продолжительность диагностики до 1 часа 30 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
4.4.	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	Предусматривает: - выявление интересов и склонностей к различным видам деятельности; - выбор форм и методов работы с получателем социальной услуги; - помощь в выборе вида досуговой деятельности в соответствии с интересами и возможностями клиента; - заполнение индивидуальной программы (плана, карты) реабилитации получателя социальной услуги. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до двух раз в неделю. Единица социальной услуги: Одно мероприятие для одного клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие наглядно-демонстрационных материалов. Продолжительность не более 1 час на одно мероприятие	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
4.5.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	Предусматривает посещение театров, выставок, концертов, праздников, соревнований, организацию собственных концертов, выставок, спортивных соревнований и других культурных мероприятий. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до одного раза в квартал. Единица услуги - организация и проведение одного мероприятия - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие транспортного средства для сопровождения получателей услуг на выездные мероприятия (экскурсии, посещения театров, выставок, концертов и пр.); 2) наличие помещения, оснащенного музыкальным оборудованием; 3) наличие помещения, оснащенного наглядно-демонстрационными материалами для организации кружковой работы; 4) информирование получателей услуг о готовящихся мероприятиях (не позднее 3 дней до начала их проведения); 5) наличие плана мероприятий или графика работы кружков, утвержденных руководителем учреждения и размещенных в доступном для получателей услуг месте. Продолжительность не более 2 часов на одно мероприятие.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
4.6.	Социально-педагогический патронаж	Предусматривает: - изучение личного дела получателя социальной услуги, результатов диагностики и рекомендаций специалистов; - посещение семьи и обследование жилищно-бытовых условий; - оформление запросов или предоставление информации в различные учреждения или организации; - выявление детско-родительских проблем; - планирование и проведение коррекционных мероприятий; - консультирование получателя услуг по вопросам воспитания детей, нормализации семейных отношений; - заполнение документации на получателя услуг; - определение организационных моментов (общее количество занятий в месяце, неделе, частота занятий в неделю, их продолжительность); - проведение занятий в соответствии с графиком, планом работы и правилами техники безопасности. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере необходимости. Единица социальной услуги: Одно посещение одного клиента - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие наглядно-демонстрационных материалов. Продолжительность не более 60 минут за одно посещение	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб

4.7.	Социально-педагогическое консультирование	Предполагает: - выявление проблемы получателя социальных услуг (собеседование с ним, с педагогами образовательной организации и т.д., изучение проблем с использованием современных методик); - установление контакта со специалистами центра, привлекаемыми для решения проблем; - подбор и разработка методического материала по заявленной проблеме; - представление получателю услуги рекомендаций по вопросам воспитания, коррекции детско-родительских отношений, формирования супружеских и семейных отношений; - тестирование получателей услуг с использованием компьютерных программ (тестов) по вопросам детско-родительских отношений, интеллектуального развития ребенка, степени подготовленности к школе и т.д. - обработка результатов тестирования; - разработка и представление рекомендаций на основе тестирования (участие в тренингах, индивидуальных занятиях со специалистами); - заполнение документации на получателя услуг; - определение организационных моментов (общее количество занятий в месяце, неделе, частота занятий в неделю, их продолжительность); - проведение занятий в соответствии с графиком, планом работы и правилами техники безопасности. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие наглядно-демонстрационных материалов; Продолжительность не более 1 часа 30 минут за одно посещение	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб.
5. Социально-трудовые услуги						
5.1.	Оказание помощи в трудоустройстве	Оказание получателю социальных услуг содействия в трудоустройстве, в том числе через государственную службу занятости населения: 1) поиск организаций, предоставляющих работу; 2) оказание помощи получателю социальных услуг в заключении с ним договора по трудоустройству; 3) оказание ему помощи в трудоустройстве путем переговоров с работодателями и ходатайств перед ними; 4) сопровождение получателя социальных услуг в указанные организации или в государственную службу занятости населения. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 1 раза в год. Единица услуги – комплекс действий в порядке оказания услуги получателю социальных услуг - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие наглядных раздаточных материалов, содержащих информацию об имеющихся вакансиях Продолжительность не более 40 минут за одно посещение	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
5.2.	Организация помощи в получении образования инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями	Оказание помощи в получении образования инвалидами (в том числе детьми-инвалидами) в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 2 раз в год. Единица услуги - организация помощи одному получателю социальных услуг - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие наглядных раздаточных материалов, содержащих информацию об организациях, в которых возможно получение образования и (или) профессии. Продолжительность не более 40 минут за одно посещение	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
6. Социально-правовые услуги						
6.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	Оказание помощи получателю социальных услуг в оформлении различных документов (документов, удостоверяющих личность, документов на получение мер социальной поддержки, пенсий, пособий и прочего), включающей разработку и направление в соответствующие инстанции указанных документов, представление разъяснения получателю социальных услуг содержания необходимых документов, а также выполнение необходимых действий для восстановления утраченных документов, в том числе заполнение бланков. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости. Единица услуги оформление одного документа - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Сопровождение получателя социальных услуг при необходимости в организации для оформления документов.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
6.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно	Обеспечение содействия получателю социальных услуг в получении юридических услуг по месту жительства, при необходимости обеспечения сопровождения в юридическую консультацию, нотариальную контору и обратно. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 4 раз в год. Единица услуги - каждое действие в порядке оказания услуги получателю социальных услуг - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие потребности у получателя социальных услуг в юридических услугах;	Полнота предоставления социальной услуги ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
6.3.	Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг	оказание содействия получателю социальных услуг в предупреждении нарушения его личных неимущественных и имущественных прав, восстановлении его нарушенных прав, предоставлении интересов получателя социальных услуг в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 1 раза в год. Единица услуги - оказание помощи по защите прав и законных интересов одному получателю социальных услуг - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	наличие квалифицированных специалистов.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Время ожидания предоставления социальной услуги
7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов						
7.1.	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	Обеспечение обучения получателя социальных услуг навыкам самообслуживания, выполнения элементарных жизненных бытовых операций (приготовление пищи, уборка помещения, стирка и шопка белья, уход за одеждой и обувью, правильное расходование имеющихся финансовых средств и т.д.), поведение в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной деятельности. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Единица услуги - проведение одного занятия - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, оснащенного необходимым оборудованием; 3) наличие наглядно-демонстрационных материалов. Продолжительность - не более 30 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
7.3.	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	Оказание содействия получателю социальных услуг в приобретении элементарных навыков компьютерной грамотности. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 1 раза в год. Единица услуги - проведение одного занятия - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие компьютерного оборудования у получателя социальных услуг; 3) наличие необходимого технического оборудования для выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». Продолжительность - не более 20 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб

6. Кризисные центры для женщин, пострадавших от жестокого обращения

№ п/п	Наименование социальной услуги	Описание социальной услуги, в том числе ее объем	Сроки предоставления социальной услуги	Подушевой норматив финансирования социальной услуги, руб.	Условия предоставления социальной услуги	Показатели качества и оценка результатов предоставления социальной услуги
1	2	3	4	5	6	7
I. Социально-бытовые услуги						
1. Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами						
1.1.	Предоставление площади жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами	Жилая площадь, предоставляется получателям социальной услуги в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и в соответствии с нормами утвержденными приказом Министерства от 22.08.2014 № 687-п. Периодичность предоставления социальной услуги: Ежедневно при временном (на срок, определенный индивидуальной программой) проживании в организации социального обслуживания. Единица социальной услуги: Предоставление жилой площади для одного получателя в сутки - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Размещение получателей социальных услуг с учетом пола, возраста, состояния здоровья, физической, психической и психологической совместимости; Помещения для проживания должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и соответствовать санитарно-гигиеническим нормам. Помещения, предоставляемые инвалидам, должны быть оборудованы специальными устройствами, приспособлениями для передвижения (пандусами, поручнями, расширенными дверными проемами, лифтовыми подъемниками и т.д.), специальными средствами для маломобильных граждан. Время предоставления услуги – круглосуточно.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб
1.2. Уборка жилых помещений						
1.2.1.	1. Текущая уборка жилых помещений	Для уборки жилых комнат выделяется отдельный промаркированный инвентарь: - подготовка инвентаря для проведения уборки; - влажная уборка помещений (обработка полов, мебели, оборудования, подоконников, дверей) с использованием моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в установленном порядке - получение (ежедневное) техническим персоналом дезинфицирующих средств; - проведение текущих влажных уборок с проветриванием комнат и применением дезинфицирующих средств; протирание кровати, подоконника, батареи, пола; Периодичность предоставления социальной услуги: На период проживания в организации социального обслуживания. Не менее 2 раза в сутки, Единица услуги: одна текущая уборка для 1 клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие в организации моющих и дезинфицирующих средств, инвентаря Время исполнения услуги – в пределах 20 мин. на 1 жилую комнату 12 кв.м.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.

1.2.2.	Генеральная уборка жилых помещений или заключительная уборка жилых помещений (убытие клиента, инфекционное заболевание)	Для проведения генеральной уборки необходимо: - составление графика генеральных уборок жилых помещений - генеральная уборка помещений проводится по графику не реже 1 раза в месяц, с обработкой стен, полов, оборудования, инвентаря, светильников. - получение (ежедневное) техническим персоналом дезинфицирующих средств; - приготовление мыльно-содового раствора - проведение генеральных уборок с проветриванием комнат, постельных принадлежностей, с чисткой пылесосом или выколачиванием на улице ковров, отодвиганием мебели от стен, обработкой мыльно-содовым раствором поверхностей (потолок, стены, окна, подоконники, батареи, пол), обработка всех поверхностей дезинфицирующим средством с экспозицией (время экспозиции зависит от вида дезинфицирующего средства) - бактерицидная обработка жилых помещений не менее 20 мин. - контроль качества проведения генеральной уборки жилого помещения - запись в учетно-отчетную документацию. Периодичность предоставления социальной услуги: На период проживания в организации социального обслуживания: По графику, не менее 1 раза в месяц для генеральной уборки - по наступлению случая (убытие клиента, инфекционное заболевание) для заключительной уборки. Единица услуги: одна генеральная уборка для 1 клиента в месяц - 1 услуга или одна заключительная уборка - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	наличие в организации моющих и дезинфицирующих средств, инвентаря. Время исполнения услуги – 40 мин. на 1 жилую комнату 12 кв.м.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
1.3.	Предоставление помещений для организации реабилитационных и медицинских мероприятий, трудотерапии, учебной деятельности, культурно-бытового обслуживания	Для предоставления услуги: высота помещений не менее 3 м. помещения для гимнастики и физкультуры, комнаты дневного пребывания (библиотека, комната настольных игр, клуб и т.п.) – отвечают гигиеническим требованиям общего характера (светлые, сухие, чистые), эстетически оформлены. Единица услуги: предоставление помещений для организации реабилитационных мероприятий, трудотерапии и культурно-досуговой деятельности для 1 клиента в сутки - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Помещения для организации реабилитационных мероприятий, трудотерапии и культурно-досуговой деятельности должны соответствовать санитарно-гигиеническим нормам, требованиям безопасности, в том числе противопожарным, должны быть защищены от воздействия различных факторов (повышенных температуры воздуха, влажности воздуха, запыленности, вибрации и т.д.), отрицательно влияющих на здоровье клиентов; обеспечивать удобство проживания клиентов. Время предоставления услуги – согласно режиму дня учреждения, не более 2 час. на 1 услугу.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
1.4.	Предоставление в пользование мебели и оборудования	Предусматривает обеспечение жилых комнат на одного получателя социальных услуг необходимой мебели: - тумбочка; - кровать; - стул. Периодичность предоставления социальной услуги: На период проживания в организации социального обслуживания. Единица услуги: Предоставление в пользование мебели для одного получателя в сутки - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) наличие необходимого количества предметов мебели в помещениях, размещенной с учетом свободного доступа к получателю социальных услуг, а также доступности уборки и эксплуатации; 2) соответствие установленным законодательством санитарно-гигиеническим нормам и требованиям; 3) соответствие мебели физическому состоянию получателя социальных услуг. Время исполнения услуги – круглосуточно.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
1.5. Обеспечение мягким инвентарем (постельными принадлежностями, полотенцами) в соответствии с утвержденными нормативами							
1.5.2.	Предоставление в пользование постельных принадлежностей и полотенец	Обеспечение одеждой, обувью, нательным бельем осуществляется на время предоставления получателю социальной услуги «предоставление площади жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами» в соответствии с нормами материального обеспечения, утвержденными приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края от 07.11.2014 № 997-п «Об утверждении нормативов обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в организациях социального обслуживания». Смена постельных принадлежностей (наволочка, простыня, пододеяльник, полотенце) производится 1 раз в 7 дней или по мере загрязнения. Периодичность предоставления социальной услуги: На период проживания в организации социального обслуживания. Единица социальной услуги: Предоставление или смена одного комплекта постельных принадлежностей для одного клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Постельные принадлежности должны быть удобными в пользовании, подобранными с учетом физического состояния получателя социальных услуг. Наличие помещения, оборудованного стеллажами для хранения постельного белья. Время исполнения услуги – 20 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.	
1.5.3.	Стирка постельного, белья, одежды машинным способом	Стирка постельного и нательного белья осуществляется в прачечной. Сбор белья в осуществляется в специальные мешки. Осуществляется сортировка по видам белья, подготовка расходных материалов (стиральный порошок, отбеливатель). Каждый вид белья стирается отдельно. Белье развешивается для сушки, либо сушится машинным способом. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до четырех раз в месяц. Единица социальной услуги: Одна стирка вещей (до 5 кг) для одного клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие оборудования, моющих средств. Время предоставления услуги – 2 часа	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
1.5.4.	Дезинфекция постельного, белья	Профилактическую дезинфекцию одежды, постельного и нательного белья по мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю. - камерную дезинфекцию постельных принадлежностей (матраца, одеяла, подушка, покрывало) по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Одноразовая дезинфекция – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Дезинфекция постельного, нательного белья, одежды должна обеспечивать полное и своевременное удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни. Время предоставления услуги 4 часа.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
1.5.5.	Глажка постельного белья, машинным (ручным) способом	Сортировка по видам белья и глажка. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до двух раз в месяц. Единица социальной услуги: Глаженье до 2 кг сухого белья - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Глаженное постельное, нательное белье, одежда должны обеспечивать полное и своевременное удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни. Время предоставления услуги – 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
1.5.6.	Ремонт постельного и нательного белья	Проведение ремонта одежды и постельного белья Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до двух раз в месяц. Единица социальной услуги: Ремонт одного наименования - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Должна обеспечивать полное и своевременное удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в целях создания им нормальных условий жизни. Время предоставления услуги – 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.	
1.9. Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми							
1.9.1.	Организация и проведение культурно-развлекательной программы	Предоставление получателю социальных услуг возможности посещения театров, выставок, концертов, праздников, соревнований, организация и проведение клубной и кружковой работы, собственных концертов, выставок, спортивных соревнований и других мероприятий. Организация посещения учреждений культуры, экскурсий для мобильных обслуживаемых лиц, не менее 1 посещения учреждения культуры (театра, цирка, музея, галереи, филармонии, парка культуры и отдыха и т.п.) в год. Возможность просмотра телевизора предоставляется ежедневно, за исключением времени, отведенного согласно правилам проживания для сна. В соответствии с планом учреждения. Периодичность предоставления социальной услуги: На период проживания в организации социального обслуживания. Единица услуги – комплекс действий в порядке оказания услуги получателю социальных услуг в течение суток - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия), формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) должны быть направлены на удовлетворение социокультурных и духовных запросов получателей социальных услуг. Способствовать расширению общего и культурного кругозора, сферы общения, повышению творческой активности получателей социальных услуг, привлечению их к участию в праздниках, соревнованиях, к активной клубной и кружковой работе, к проведению других культурно-досуговых мероприятий. Время предоставления услуги – 2 часа	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
1.9.2.	Предоставление печатных изданий, настольных игр	Обеспечение читательского фонда библиотеки (приобретение/списание книг и их классификация; организация подписки газет, журналов, приобретение настольных игр). Обеспечение доступности библиотеки (читального зала) для клиента Периодичность предоставления социальной услуги: На период проживания в организации социального обслуживания. Единица услуги: 1 выдача - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Своевременная доставка во временное пользование газет, журналов, настольных игр с учетом пожеланий получателя социальных услуг. Наличие в организации социального обслуживания телевизора, настольных игр, книг, журналов и газет, а также специальных мест, отведенных для отдыха; Обеспечение сопровождения получателя социальных услуг (при необходимости) для участия в культурно-досуговых мероприятиях за пределами организации социального обслуживания. В течение рабочего времени учреждения.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
1.10.	Организация перевозки и (или) сопровождение к месту лечения, получения консультации, обучения, проведения культурных мероприятий	Предоставление возможности использования транспорта для перевозки получателя социальных услуг при возникновении необходимости в ходе предоставления ему социальных услуг. Периодичность предоставления социальной услуги: По необходимости Единица услуги: Доставка в течение одного часа одного клиента и сопровождающих его лиц к одному объекту и обратно - 1 услуга. Каждый дополнительный час выполнения услуги, в том числе неполный, учитывается как отдельная единица услуги	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие транспортного средства, зарегистрированного в органах государственной инспекции безопасности дорожного движения, технически исправного и приспособленного для перевозки получателей социальных услуг. Водитель транспортного средства обязан проходить предрейсовый медицинский осмотр.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб.	
1.11.	Сопровождение во время прогулок	Прогулки с получателями услуг, в пределах района проживания Прогоулку в соответствии с планом и соблюдением техники безопасности. Услуга имеет групповой или индивидуальный характер и предоставляется с учетом пожеланий получателя социальных услуг и рекомендаций специалистов. Периодичность предоставления социальной услуги: 5 раз в неделю. Единица услуги: прогулка с одним получателем услуг – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Обеспечивает полное и своевременное удовлетворение потребностей получателей социальных услуг Время предоставления услуги 45 мин.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	
2. Социально-медицинские услуги							
2.2.	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	Выслушивание и наблюдение клиента, при возникновении у клиента жалоб на самочувствие и состояние здоровья либо при появлении у клиента внешних признаков недомогания обращение в медицинские организации в рамках предоставления услуги «Осуществление посреднических действий между клиентом и медицинскими организациями по телефону, через сеть Интернет». Периодичность предоставления социальной услуги: Выслушивание и наблюдение клиента осуществляется ежедневно в период предоставления социальных услуг в полустационарной форме Единица социальной услуги: Посещение в целях наблюдения за состоянием здоровья одного клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов, лицензирование медицинской деятельности; оборудованные помещения медицинского назначения. Наблюдение осуществляется в ходе личной беседы с получателем социальных услуг, а также изучения медицинской документации. Время исполнения услуги: в пределах 20 мин.	Полнота предоставления социальной услуги и, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги. Отсутствие обоснованных жалоб	

2.3.	Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий	Определение потребности получателей (характеристики из личного дела, беседа, анкетирование. Организация прогулок, содействие в проведении оздоровительной гимнастики, предусмотренной индивидуальной программой реабилитации). Время проведения оздоровительных мероприятий и их необходимость определяются с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг и рекомендаций врача. Оздоровительные мероприятия предоставляются по мере необходимости, но не чаще 1 раза в день. Проведение оздоровительного мероприятия - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Отсутствие у получателя социальных услуг противопоказаний к оздоровительным мероприятиям; наличие квалифицированных специалистов; лицензирование медицинской деятельности; оборудованные территории и помещения для проведения оздоровительных мероприятий, медицинское соблюдение мер предосторожности и санитарно-гигиенических норм и требований Время исполнения услуги: в пределах 60 мин.	Полнота предоставления социальной услуги и ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
2.4.	Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	Освещение в доступной для понимания получателя социальных услуг форме вопросов социальной адаптации, в том числе возрастной реабилитации, соблюдения санитарии, гигиенического и полового просвещения, профилактики социально значимых заболеваний. Консультирование и предоставление рекомендаций по гигиене питания, профилактике и избавлению от вредных привычек. Предоставление осуществляется по мере необходимости и медицинским показаниям. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до четырех раз в месяц Единица социальной услуги: Проведение занятия по одной тематике - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов, наглядно-демонстрационных материалов. Продолжительность - не более 45 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги и ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
2.5.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья)	Предоставление разъяснений, рекомендаций получателю социальных услуг в доступной для понимания форме для решения стоящих перед ним конкретных социально-медицинских проблем. Периодичность предоставления социальной услуги: Предоставляется по мере необходимости Единица услуги - проведение одной консультации - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие квалифицированных специалистов, необходимого оборудования. Осуществляется при отсутствии медицинских противопоказаний к проведению занятий по адаптивной физической культуре у получателя социальных услуг; Время предоставления услуги не более 30 минут за одно посещение)	Полнота предоставления социальной услуги и ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
2.6. Проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки						
2.6.1.	Прием клиента при поступлении в организацию социального обслуживания (или по возвращении клиента, отсутствовавшего в организации более 5 дней)	Проведение первичного медицинского осмотра клиента врачом-специалистом, фельдшером или медицинской сестрой. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется при поступлении клиента в организацию социального обслуживания или по возвращении клиента, отсутствовавшего в организации более 5 дней (может не предоставляться при поступлении клиента из другой организации, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме). Единица социальной услуги: Проведение первичного медицинского осмотра одного клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие медицинского оборудования, наличие квалифицированных специалистов. Продолжительность осмотра не более 20 минут.	Полнота предоставления социальной услуги и ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
2.6.2.	Проведение первичной санитарной обработки	При отсутствии инфекционных заболеваний принятие клиентом гигиенической ванны или гигиенического душа. -при обнаружении указанных инфекционных заболеваний, произвести дез. обработку клиента согласно СанПин 2.1.2.2564-09. -произвести клиенту смену нательного белья, выдать одежду. При поступлении в учреждение, по возвращению клиента, отсутствовавшего более 5 дней. Единица услуги: санитарная обработка 1 клиента – 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие медицинского оборудования, наличие квалифицированных специалистов. Время исполнения услуги – 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги и ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
2.6.3.	Санитарная обработка одежды в дезкамере, дезинфекция	При поступлении получателя социальных услуг в дезкамере проводится санитарная обработка одежды и нательного белья. При поступлении в учреждение, по возвращению клиента, отсутствовавшего более 5 дней. Прием одного клиента – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие медицинского оборудования, наличие квалифицированных специалистов. Продолжительность осмотра не более 40 минут.	Полнота предоставления социальной услуги и ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
2.10. Содействие в направлении в медицинские организации на лечение в стационарных условиях						
2.10.1.	Определение вида и объема необходимой специализированной медицинской помощи, предоставляемой государственными и муниципальными учреждениями здравоохранения.	Постановка предварительного диагноза на основании жалоб, осмотров, данных обследования, изучения медицинской документации -определение необходимого учреждения здравоохранения (врача-специалиста) в соответствии с медицинскими показаниями - оформление документов, необходимых для получения специализированной медицинской помощи, заполнение учетно-отчетной документации по убытию/прибытию клиента. Предоставляется по медицинским показаниям при согласии клиента. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица услуги: -определение вида и объема необходимой специализированной медицинской помощи одному клиенту – 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Организация медико-социального обследования должна обеспечивать удовлетворение потребности клиентов стационарных учреждений в социально-медицинских услугах до начала систематического лечения. Госпитализация нуждающихся граждан пожилого возраста в лечебно-профилактические учреждения должны быть осуществлены строго по медицинским показаниям, с учетом пожеланий клиентов. Время исполнения услуги - 1 час. на одного клиента	Полнота предоставления социальной услуги и ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
2.10.2.	Организация взаимодействия с государственными учреждениями здравоохранения, в форме записи на прием к специалисту, на обследование, госпитализацию.	Запись клиента на прием к специалисту (специалистам) одного учреждения по телефону. Запись клиента на прием к специалисту (специалистам) одного учреждения при очном обращении непосредственно в учреждение. Предоставляется по медицинским показаниям. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица услуги: -комплекс действий – 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Организация медико-социального обследования должна обеспечивать удовлетворение потребности клиентов стационарных учреждений в социально-медицинских услугах до начала систематического лечения. Госпитализация нуждающихся граждан пожилого возраста в лечебно-профилактические учреждения должны быть осуществлены строго по медицинским показаниям, с учетом пожеланий клиентов. Общее время исполнения услуги: в пределах 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги и ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
2.10.3.	Доставка и сопровождение клиента в государственные учреждения здравоохранения на прием к специалисту, в пределах муниципального образования клиента и обратно	Доставка клиента по месту назначения и обратно в учреждение. Предоставляется по мере возникновения потребности Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица услуги: доставка клиента по месту назначения и обратно в учреждение в пределах 1 час. Каждый дополнительный час доставки засчитывается за единицу услуги.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Организация медико-социального обследования должна обеспечивать удовлетворение потребности клиентов стационарных учреждений в социально-медицинских услугах до начала систематического лечения. Госпитализация нуждающихся граждан пожилого возраста в лечебно-профилактические учреждения должны быть осуществлены строго по медицинским показаниям, с учетом пожеланий клиентов. Время исполнения услуги – 1 час.	Полнота предоставления социальной услуги и ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
2.11.	Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур	-разъяснение получателю социальных услуг способа применения и дозы доставленных лекарств в строгом соответствии с предписанием врача. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Комплекс действий в порядке оказания услуги получателю социальных услуг - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Предоставляется при возникновении у получателя социальной услуги временных проблем со здоровьем, не требующих госпитализации в медицинскую организацию. Продолжительность - не более 30 минут.	Полнота предоставления социальной услуги и ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
2.12.	Оказание доврачебной помощи	Оказание первичной медико-санитарной помощи включает: оказание первой доврачебной помощи при неотложных состояниях: - оказание помощи при травмах, кровотечениях, отравлениях, повышении (понижении) артериального давления, головной боли и т.д.; - при обострении основных заболеваний (приступообразные состояния, судороги и т.д.) с последующим направлением (записью) на врачебный прием; - проведение реанимационных мероприятий (искусственной вентиляции легких, непрямого массажа сердца) до приезда скорой помощи; - вызов скорой помощи и сопровождение гражданина в медицинскую организацию при необходимости. Лечение наиболее распространенных болезней в амбулаторных условиях: - амбулаторный прием получателя социальных услуг врачом (фельдшером), установление диагноза, назначение обследования и лечения; - ежедневное наблюдение в течение острого периода болезни; - ведение медицинской документации, - выполнение врачебных назначений, - закупка, хранение и обеспечение лекарственными средствами получателя социальных услуг в соответствии с утвержденным перечнем. Направление в медицинские организации для госпитализации, консультации, обследования по заключению врача (фельдшера). Предоставление необходимых документов в медицинскую организацию для выписки льготных рецептов, передача рецептов в аптечное учреждение, получение лекарственных и выдача их получателю социальных услуг. Содействие в проведении профилактических прививок в соответствии с национальным календарем прививок и по эпидемиологическим показаниям. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: комплекс действие в порядке оказания услуги получателю социальных услуг - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Предоставление социальной услуги при наступлении случая, угрожающего жизни или здоровью получателя социальных услуг, в период нахождения в жилом помещении получателя социальных услуг лица, оказывающего экстренной доврачебной помощи пострадавшему получателю социальных услуг до прибытия профессиональной медицинской помощи. Продолжительность - не более 30 минут.	Полнота предоставления социальной услуги и ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
3. Социально-психологические услуги						
3.1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Психологическая консультация (получение от клиента информации о его проблемах, обсуждение с ним этих проблем для раскрытия и мобилизации внутренних ресурсов и последующего решения его социально-психологических проблем) -заполнение учетно-отчетной документации, при поступлении в учреждение и далее 1 раз в 6 мес. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) наличие у получателя социальных услуг потребности в получении социально-психологического консультирования; 2) наличие квалифицированных специалистов. Продолжительность - не более 20 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги и ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб

3.2.	Социально-психологический патронаж	1) Составление плана-графика посещений клиента с целью систематического наблюдения для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта; 2) посещение клиента для оказания ему при необходимости психологической помощи и поддержки; 3) заполнение учётно-отчетной документации. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до двух раз в месяц. Единица социальной услуги: Одно посещение клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности в проведении социально-психологического патронажа; наличие квалифицированных специалистов. Продолжительность - не более 1 час. 30 минут за одно посещение;	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
3.5.	Психологические тренинги в группе	Тренинговое занятие в группе 8-10 человек (активное психологическое воздействие, направленное на снятие последствий психотравмирующих ситуаций, нервно-психической напряженности, формирование личностных предпосылок для адаптации клиента к новым условиям; - заполнение учётно-отчетной документации. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до пяти раз в год. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, изолированного от посторонних лиц и шумов, оборудованного мебелью (мягкие стулья, кресла, диван) для получателя услуг, компьютерным оборудованием (в случае использования компьютерных методик); 3) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг; 4) наличие наглядно-демонстрационных материалов и инструментов, необходимых в ходе проведения психологических тренингов в соответствии с методиками их проведения. Продолжительность - не более 1 час. на одну услугу.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
3.6. Психологическая коррекция						
3.6.1	Психологическая коррекция (индивидуально)	1) Индивидуальное психокоррекционное занятие (активное психологическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиента, для обеспечения соответствия этих отклонений возрастным нормативам, требованиям социальной среды и интересам клиента) -заполнение учётно-отчетной документации. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, изолированного от посторонних лиц и шумов, оборудованного мебелью (мягкие стулья, кресла, диван) для получателя услуг, компьютерным оборудованием (в случае использования компьютерных методик); 3) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг; 4) наличие наглядно-демонстрационных материалов и инструментов, необходимых в ходе проведения психологических тренингов в соответствии с методиками их проведения. Продолжительность одного занятия с не более 45 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
3.6.2.	Психологическая коррекция (в группе)	Психокоррекционное занятие в группе 8-10 чел. чел. (активное психологическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиента, для обеспечения соответствия этих отклонений возрастным нормативам, требованиям социальной среды и интересам клиента); -заполнение учётно-отчетной документации. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие помещения, изолированного от посторонних лиц и шумов, оборудованного мебелью (мягкие стулья, кресла, диван) для получателя услуг, компьютерным оборудованием (в случае использования компьютерных методик); 3) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг; 4) наличие наглядно-демонстрационных материалов и инструментов, необходимых в ходе проведения психологических тренингов в соответствии с методиками их проведения. Продолжительность одного занятия с не более 45 минут.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
3.7. Психологическая диагностика и обследование личности						
3.7.1.	Индивидуальная диагностика с использованием компьютера	Предоставление услуги направлено на выявление и анализ психологического состояния и индивидуальных особенностей личности получателя социальных услуг, влияющих на его поведение и взаимоотношения с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности; наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги – 60 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
3.7.2.	Индивидуальная диагностика с использованием бланков	Предоставление услуги направлено на выявление и анализ психологического состояния и индивидуальных особенностей личности получателя социальных услуг, влияющих на его поведение и взаимоотношения с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности; наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги – 90 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
3.7.3.	Групповая диагностика с использованием компьютера	Предоставление услуги направлено на выявление и анализ психологического состояния и индивидуальных особенностей личности получателя социальных услуг, влияющих на его поведение и взаимоотношения с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности; наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги – 90 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
3.7.4.	Групповая диагностика с использованием бланков	Предоставление услуги направлено на выявление и анализ психологического состояния и индивидуальных особенностей личности получателя социальных услуг, влияющих на его поведение и взаимоотношения с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие у получателя социальных услуг потребности; наличие квалифицированных специалистов. Время предоставления услуги – 90 мин.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
4. Социально-педагогические услуги						
4.1.	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	Для детей-инвалидов услуга включает выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности ребенка, влияющих на отклонения в его поведении и взаимоотношениях с окружающими; разработку программ по возрастным категориям с учетом физических и умственных способностей получателей социальных услуг; создание условий для проведения социально-педагогической реабилитации, включая предоставление оборудованных помещений; проведение занятий с получателями социальных услуг. Диагностика проводится воспитателем (социальным педагогом) продолжительностью 30 минут, учителем-дефектологом (учителем-логопедом) продолжительностью 30 минут. Проведение коррекционно-развивающих занятий не более 10 раз в месяц продолжительностью. Консультирование по мере необходимости не более пяти раз в месяц Проведение коррекционно-развивающих занятий осуществляется учителем-дефектологом или учителем-логопедом и воспитателем или социальным педагогом по мере необходимости, продолжительность одного занятия не менее 60 минут. Консультирование осуществляется учителем-дефектологом или учителем-логопедом, воспитателем или социальным педагогом и, продолжительность одного занятия не менее 10 минут. Услуги предоставляются в соответствии с индивидуальной программой. Родителям (иным законным представителям) несовершеннолетних детей услуга предоставляется воспитателем (социальным педагогом, специалистом по социальной работе) по мере необходимости продолжительностью 30 минут. Продолжительность диагностики до 1 часа 30 минут. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности до двух раз в год. Единица социальной услуги: проведение одного занятия - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей услуг.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб

4.2.	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	Предусматривает: - выявление интересов и склонностей к различным видам деятельности; - выбор форм и методов работы с получателем социальной услуги; - помощь в выборе вида досуговой деятельности в соответствии с интересами и возможностями клиента; - заполнение индивидуальной программы (плана, карты) реабилитации получателя социальной услуги. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до двух раз в неделю. Единица социальной услуги: Одно мероприятие для одного клиента - 1 услуга	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие наглядно-демонстрационных материалов. Продолжительность не более 1 час на одно мероприятие	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги получателю социальных услуг
4.3.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	Предусматривает посещение театров, выставок, концертов, праздников, соревнований, организацию собственных концертов, выставок, спортивных мероприятий и других культурных мероприятий. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется до одного раза в квартал. Единица услуги - организация и проведение одного мероприятия - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие транспортного средства для сопровождения получателей услуг на выездные мероприятия (экскурсии, посещения театров, выставок, концертов и пр.); 2) наличие помещения, оснащенного музыкальным оборудованием; 3) наличие помещения, оснащенного наглядно-демонстрационными материалами для организации кружковой работы; 4) информирование получателей услуг о готовящихся мероприятиях (не позднее 3 дней до начала их проведения); 5) наличие плана мероприятий или графика работы кружков, утвержденных руководителем учреждения и размещенных в доступном для получателей услуг месте. Продолжительность не более 2 часов на одно мероприятие.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
4.4.	Социально-педагогический патронаж	Предусматривает: - изучение личного дела получателя социальной услуги, результатов диагностики и рекомендаций специалистов; - посещение семьи и обследование жилищно-бытовых условий; - оформление запросов или предоставление информации в различные учреждения или организации; - выявление детско-родительских проблем; - планирование и проведение коррекционных мероприятий; - консультирование получателя услуг по вопросам воспитания детей, нормализации семейных отношений; - заполнение документации на получателя услуг; - определение организационных моментов (общее количество занятий в месяце, неделе, частота занятий в неделю, их продолжительность); - проведение занятий в соответствии с графиком, планом работы и правилами техники безопасности. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере необходимости. Единица социальной услуги: Одно посещение одного клиента - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие наглядно-демонстрационных материалов. Продолжительность не более 60 минут за одно посещение	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
4.5.	Социально-педагогическое консультирование	Предполагает: - выявление проблемы получателя социальных услуг (собеседование с ним, с педагогами образовательной организации и т.д., изучение проблем с использованием современных методик); - установление контакта со специалистами центра, привлекаемыми для решения проблем; - подбор и разработка методического материала по заявленной проблеме; - представление получателю услуги рекомендаций по вопросам воспитания, коррекции детско-родительских отношений, формирования супружеских и семейных отношений; - тестирование получателей услуг с использованием компьютерных программ (тестов) по вопросам детско-родительских отношений, интеллектуального развития ребенка, степени подготовленности к школе и т.д. - обработка результатов тестирования; - разработка и представление рекомендаций на основе тестирования (участие в тренингах, индивидуальных занятиях со специалистами); - заполнение документации на получателя услуг; - определение организационных моментов (общее количество занятий в месяце, неделе, частота занятий в неделю, их продолжительность); - проведение занятий в соответствии с графиком, планом работы и правилами техники безопасности. Периодичность предоставления социальной услуги: Услуга предоставляется по мере возникновения потребности. Единица социальной услуги: Одно занятие для одного клиента - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие наглядно-демонстрационных материалов; Продолжительность не более 1 часа 30 минут за одно посещение	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
5. Социально-трудовые услуги						
5.1.	Оказание помощи в трудоустройстве	Оказание получателю социальных услуг содействия в трудоустройстве, в том числе через государственную службу занятости населения: 1) поиск организаций, предоставляющих работу; 2) оказание помощи получателю социальных услуг в заключении с ним договора по трудоустройству; 3) оказание ему помощи в трудоустройстве путем переговоров с работодателями и ходатайств перед ними; 4) сопровождение получателя социальных услуг в указанные организации или в государственную службу занятости населения. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 1 раза в год. Единица услуги - каждое действие в порядке оказания услуги получателю социальных услуг - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие наглядных раздаточных материалов, содержащих информацию об имеющихся вакансиях Продолжительность не более 40 минут за одно посещение	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
6. Социально-правовые услуги						
6.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	Оказание помощи получателю социальных услуг в оформлении различных документов (документов, удостоверяющих личность, документов на получение мер социальной поддержки, пенсий, пособий и прочего), включающей разработку и направление в соответствующие инстанции указанных документов, предоставление разъяснения получателю социальных услуг содержания необходимых документов, а также выполнение необходимых действий для восстановления утраченных получателем социальных услуг документов, в том числе заполнение бланков. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости. Единица услуги - оформление одного документа - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Сопровождение получателя социальных услуг при необходимости в организации для оформления документов.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
6.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно	обеспечение содействия получателю социальных услуг в получении юридической помощи по месту жительства, при необходимости обеспечения сопровождения в юридическую консультацию, нотариальную контору и обратно. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 4 раз в год. Единица услуги - комплекс действий в порядке оказания услуги получателю социальных услуг - 1 услуга.	в срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	Наличие потребности у получателя социальных услуг в юридических услугах;	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
6.3.	Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг	оказание содействия получателю социальных услуг в предупреждении нарушения его личных неимущественных и имущественных прав, восстановлении его нарушенных прав, представлении интересов получателя социальных услуг в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 1 раза в год. Единица услуги - оказание помощи по защите прав и законных интересов одному получателю социальных услуг - 1 услуга	в срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	наличие квалифицированных специалистов.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Время ожидания предоставления социальной услуги
7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов						
7.1.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	Обеспечение проведения социально-реабилитационных мероприятий для получателя социальных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с индивидуальными программами реабилитации, предусматривающими: 1) проведение активизирующей терапии; 2) проведение комплекса реабилитационных мероприятий по восстановлению личностного и социального статуса получателя социальных услуг; 3) организацию занятий физкультурой (при отсутствии медицинских противопоказаний). Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Единица услуги - проведение одного мероприятия - 1 услуга	В соответствии с назначением врача	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие наглядно-демонстрационных материалов (таблиц, рисунков, карт, схем) для организации занятий; 3) наличие необходимого реабилитационного оборудования; 4) отсутствие у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний. Продолжительность - не более 20 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб
7.3.	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	Оказание содействия получателю социальных услуг в приобретении элементарных навыков компьютерной грамотности. Периодичность предоставления услуги: Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 1 раза в год. Единица услуги - проведение одного занятия - 1 услуга.	В срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг	Утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края	1) Наличие квалифицированных специалистов; 2) наличие компьютерного оборудования у получателя социальных услуг; 3) наличие необходимого технического оборудования для выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». Продолжительность - не более 45 минут за одно посещение.	Полнота предоставления социальной услуги, ее своевременность, результативность (эффективность) предоставления социальной услуги Отсутствие обоснованных жалоб