



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края

№ 14–16 (3800–3802) 21 января 2016 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

28.12.2015 № 113

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в приложение 1 к постановлению Губернатора Камчатского края от 29.11.2013 № 137 «Об отдельных вопросах ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, и ежемесячного денежного содержания государственных гражданских служащих Камчатского края»

В соответствии с Законом Камчатского края от 27.02.2013 № 203 «О государственных должностях Камчатского края», с учетом согласования Законодательного Собрания Камчатского края (решение Президиума Законодательного Собрания Камчатского края от 17.12.2015 № 9861)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в раздел 1 таблицы приложения 1 к постановлению Губернатора Камчатского края от 29.11.2013 № 137 «Об отдельных вопросах ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, и ежемесячного денежного содержания государственных гражданских служащих Камчатского края» изменение, изложив его в следующей редакции:

1. Государственные должности Камчатского края в исполнительных органах государственной власти Камчатского края		
Первый вице-губернатор Камчатского края	16 598	3,48
Вице-губернатор Камчатского края	15 127	9,90
Заместитель Председателя Правительства Камчатского края		
Заместитель Председателя Правительства Камчатского края - Министр рыбного хозяйства Камчатского края	15 127	3,28
Заместитель Председателя Правительства Камчатского края - Министр специальных программ и по делам казачества Камчатского края	15 127	3,28
Заместитель Председателя Правительства Камчатского края - руководитель Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края	15 127	3,28
Министр, являющийся членом Правительства Камчатского края	13 059	2,73
Руководитель Агентства, являющийся членом Правительства Камчатского края	13 059	2,73
Полномочный представитель Правительства Камчатского края	12 466	9,90
Руководитель администрации Корякского округа	11 873	2,03

«.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

29.12.2015 № 114

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Губернатора Камчатского края от 16.04.2012 № 82 «О Комиссии по решению вопросов, связанных с обеспечением жильем помещений граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и предоставлением жилищных субсидий, доплат и компенсаций»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Камчатского края от 16.04.2012 № 82 «О Комиссии по решению вопросов, связанных с обеспечением жильем помещений граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и предоставлении жилищных субсидий, доплат и компенсаций» следующие изменения:

- преамбулу дополнить словами «, постановления Правительства Камчатского края от 03.12.2015 № 438-П «Об установлении на 2016 год расходного обязательства Камчатского края по предоставлению социальной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в собственность гражданам, имеющим в составе семьи детей-инвалидов»»;
- в приложении:
 - часть 1.1 дополнить словами «, постановления Правительства Камчатского края от 03.12.2015 № 438-П «Об установлении на 2016 год расходного обязательства Камчатского края по предоставлению социальной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в собственность гражданам, имеющим в составе семьи детей-инвалидов, в случаях»;
 - часть 2.1 дополнить пунктами 11 и 12 следующего содержания:
 - «11) принятие решения о предоставлении социальной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в собственность гражданам, имеющим в составе семьи детей-инвалидов;
 - 12) принятие решения об отказе в предоставлении социальной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в собственность гражданам, имеющим в составе семьи детей-инвалидов, в случаях:
 - несоответствие гражданина категории, установленной частью 2 по-становления от 03.12.2015 № 438-П;
 - непредставление или неполное представление документов, установленных Порядком предоставления социальной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в собственность гражданам, имеющим в со- ставе семьи детей-инвалидов, утвержденным приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края.»;

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

30.12.2015 № 115

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Административного регламента исполнения Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной функции по осуществлению федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) на территории Камчатского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент исполнения Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной функции по осуществлению федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) на территории Камчатского края в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

Приложение
к постановлению Губернатора Камчатского края от 30.12.2015 № 115

Административный регламент исполнения Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной функции по осуществлению федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) на территории Камчатского края

- Общие положения
 - 1.1. Наименование государственной функции
Административный регламент исполнения Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края (далее - Агентство) государственной функции по осуществлению федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) на территории Камчатского края (далее - Административный регламент), определяет сроки и последовательность административных действий (административных процедур) при исполнении функции по проведению проверок при осуществлении государственного лесного надзора (лесной охраны) на территории Камчатского края (далее - государственной функции).
 - 1.2. Наименование исполнительного органа государственной власти Камчатского края, исполняющего государственную функцию, а также учреждений, участвующих в исполнении государственной функции Государственная функция исполняет-

ся Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края и краевыми государственными казенными учреждениями «Елизовское лесничество», «Мильковское лесничество», «Быстринское лесничество», «Ключевское лесничество», «Атласовское лесничество», «Усть-Большерецкое лесничество», «Корякское лесничество» (далее - лесничества).

При осуществлении федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) Агентство и лесничества в установленном порядке взаимодействуют:

- с органами прокуратуры;
- с экспертами, экспертными организациями, привлекаемыми в порядке, установленном Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- с саморегулируемыми организациями по вопросам защиты прав их членов при исполнении указанной выше государственной функции;
- с Министерством экономического развития Российской Федерации по вопросам представления ежегодного доклада;
- с Федеральным агентством лесного хозяйства по вопросам нормативного правового регулирования исполнения государственной функции;
- с Федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти Камчатского края и органами государственной власти других субъектов Российской Федерации и организациями, имеющими сведения, необходимые для обеспечения исполнения государственной функции;
- с органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае.

Порядок указанного взаимодействия определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края, соглашениями о взаимодействии.

- Перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение государственной функции
Исполнение государственной функции осуществляется Агентством в соответствии с:
 - Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 1993, № 237);
 - Лесным кодексом Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ («Собрание законодательства РФ», 11.12.2006, № 50, ст. 5278);
 - Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ («Собрание законодательства РФ», 07.01.2002, № 1);
 - Федеральным законом от 04.12.2006 № 201-ФЗ «О введении в действие Лесного кодекса Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ» от 11.12.2006, № 50, ст. 5279);
 - Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» («Российская газета», 12.01.2002, № 6);
 - Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета», 30.12.2008, № 4823);
 - Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 08.05.2006, № 19, ст. 2060);
 - постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2007 № 394 «Об утверждении Положения об осуществлении федерального государственного лесного надзора (лесной охраны)» («Собрание законодательства РФ», 02.07.2007, № 27, ст. 3282);
 - постановлением Правительства Российской Федерации от 29.06.2007 № 414 «Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах»;
 - Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета», 2009, № 85);
 - Законом Камчатского края от 19.12.2008 № 209 «Об административных правонарушениях» («Официальные Ведомости», № 221-225, 30.12.2008).
 - постановлением Правительства Камчатского края от 28.04.2011 № 165-П «Об утверждении Положения об Агентстве лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края».

1.4. Предмет федерального государственного лесного надзора (лесной охраны)

Предметом федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) (далее - государственный лесной надзор (лесная охрана)), является проверка соблюдения органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее соответственно - юридические лица, индивидуальные предприниматели) и гражданами требований, установленных в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и принимаемыми с ними, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов (далее - требования лесного законодательства).

1.5. Должностные лица, осуществляющие государственный лесной надзор (лесную охрану) на территории Камчатского края (далее - уполномоченные должностные лица)

Государственный лесной надзор (лесную охрану) на территории Камчатского края осуществляют должностные лица Агентства и подведомственных Агентству государственных учреждений Камчатского края, являющиеся государственными лесными инспекторами:

- руководитель Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края - главный государственный лесной инспектор Камчатского края;
- заместитель руководителя Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края - заместитель главного государственного лесного инспектора Камчатского края;
- заместитель руководителя Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края, начальник отдела охраны лесов и государственного лесного и пожарного надзора - заместитель главного государственного лесного инспектора Камчатского края;
- специалисты структурных подразделений, ведающие вопросами организации государственного лесного контроля и надзора - лесные инспектора Камчатского края;
- лица краевых государственных казенных учреждений (лесничеств), подведомственных Агентству лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края:
 - Руководитель (лесничий) краевого государственного казенного учреждения - государственный лесной инспектор Камчатского края;
 - участковые лесничие - государственные лесные инспектора Камчатского края.

1.6. Права и обязанности уполномоченных должностных лиц при осуществлении государственного лесного надзора (лесной охраны)

1.6.1. Уполномоченные должностные лица при осуществлении государственного лесного надзора (лесной охраны) обязаны:

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований лесного законодательства;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;
- проводить мероприятия по государственному лесному надзору (лесной охране) на основании и в соответствии с приказом Агентства о проведении указанных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- посещать объекты (территории и помещения) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в целях проведения мероприятий по государственному лесному надзору (лесной охране) только во время исполнения служебных обязанностей при предъявлении служебного удостоверения и приказа Агентства о проведении мероприятия по государственному лесному надзору (лесной охране);
- не препятствовать представителям юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина присутствовать при проведении мероприятия по государственному лесному надзору (лесной охране), давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- представлять должностным лицам юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданину, присутствующим при проведении мероприятия по государственному лесному надзору (лесной охране), необходимую информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;
- знакомить должностных лиц юридического лица, индивидуального предпринимателя или граждан либо их представителей с результатами мероприятий по государственному лесному надзору (лесной охране);
- при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, учитывать соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества, а также не допускать необоснованные ограничения прав и законных интересов граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- доказывать законность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- соблюдать сроки проведения проверки, установленные законодательством Российской Федерации;
- не требовать от гражданина, юридического лица и индивидуального предпринимателя документов и иных сведений, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина ознакомить их с положениями настоящего Административного регламента;
- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

1.6.2. Уполномоченные должностные лица при осуществлении государственного лесного надзора (лесной охраны) имеют право:

- предотвращать нарушения лесного законодательства, в том числе совершаемые лицами, не осуществляющими использование лесов;



Подписной индекс издания - 51831.

Подписку на газету «Официальные ведомости» можно оформить во всех почтовых отделениях Камчатского края. Подписка оформляется до 26 числа месяца, предшествующего подписному. Газеты выходят два раза в неделю по вторникам и четвергам.



Все номера газеты «Официальные ведомости» можно найти на сайте издателя <http://pressa41.ru/newspapers/official-gazette>

— для того, чтобы воспользоваться QR-кодом, установите на свое мобильное устройство соответствующую программу.

2) осуществлять патрулирование лесов в соответствии с нормативами, установленными Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации;

3) проверять у граждан документы, подтверждающие право осуществлять использование, охрану, защиту, воспроизводство лесов и лесоразведение;

4) пресекать нарушения лесного законодательства, в том числе приостанавливать рубки лесных насаждений, осуществляемые лицами, не имеющими предусмотренных Лесным кодексом Российской Федерации документов;

5) ограничивать и предотвращать доступ граждан, въезд транспортных средств на лесные участки в период действия ограничения или запрета на пребывание в лесах;

6) осуществлять проверки соблюдения лесного законодательства;

7) составлять по результатам проверок соблюдения лесного законодательства акты и предоставлять их для ознакомления гражданам, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим использование, охрану, защиту, воспроизводство лесов и лесоразведение;

8) давать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных в результате проверок соблюдения лесного законодательства нарушений и осуществлять контроль за исполнением указанных предписаний в установленные сроки;

9) осуществлять в установленном порядке досмотр транспортных средств и при необходимости их задержание;

10) уведомлять в письменной форме граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих использование, охрану, защиту, воспроизводство лесов и лесоразведение, о результатах проверок соблюдения лесного законодательства и выявленных нарушениях;

11) предъявлять гражданам, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим использование, охрану, защиту, воспроизводство лесов и лесоразведение, требования об устранении выявленных в результате проверок нарушений лесного законодательства нарушений;

12) предъявлять иски в суд, арбитражный суд в пределах своей компетенции;

13) осуществлять в пределах своей компетенции производство по делам об административных правонарушениях;

14) привлекать в установленном законодательством Российской Федерации порядке экспертов и экспертные организации к проведению мероприятий по контролю при проведении проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также к проведению мероприятий по контролю в лесах;

15) задерживать в лесах граждан, нарушивших требования лесного законодательства и доставлять указанных нарушителей в правоохранительные органы;

16) изымать у граждан, нарушающих требования лесного законодательства орудия совершения правонарушений, транспортные средства и соответствующие документы;

17) осуществлять иные предусмотренные федеральными законами права.

1.7. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по государственному лесному надзору (лесной охране)

1.7.1. Лица, в отношении которых осуществляются мероприятия по государственному лесному надзору (лесной охране), имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от Агентства или лесничества, уполномоченных должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и представлению которой предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями уполномоченных должностных лиц;

4) обжаловать действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц, повлекшие за собой нарушение прав гражданина, юридического лица и индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7.2. Лица, в отношении которых осуществляются мероприятия по государственному лесному надзору (лесной охране), обязаны:

1.7.2.1. В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса направить в Агентство (лесничество) указанные в запросе документы.

1.7.2.2. Предоставить уполномоченным должностным лицам, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку уполномоченных должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам.

1.7.2.3. Обязаны вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

1.7.2.4. Обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению требований лесного законодательства.

1.7.3. Заинтересованными лицами при взаимодействии с исполнителями государственной функции могут быть лица, в отношении которых исполняется государственная функция, а также иные лица, заинтересованные в исполнении государственной функции (далее - заинтересованные лица).

1.8. Описание результата исполнения государственной функции

Результатами исполнения государственной функции являются составление акта проверки, а, кроме того, в случае выявления нарушения требований лесного законодательства, - пресечение (предотвращение) нарушения требований лесного законодательства, выдача обязательного для исполнения предписания об устранении выявленного нарушения лесного законодательства, привлечение к ответственности лица, виновного в нарушении лесного законодательства.

II. Требования к порядку исполнения государственной функции

2.1. Место нахождения и график работы исполнительного органа государственной власти Камчатского края, исполняющего государственную функцию, учреждений, участвующих в исполнении государственной функции

2.1.1. Информация о порядке исполнения государственной функции предоставляется:

- непосредственно в Агентстве (лесничестве);
- на личном приеме;
- посредством использования средств телефонной связи;
- при обращении в Агентство (лесничество) в письменном виде почтовой связью или электронной почтой;
- посредством размещения информации на информационных стендах, расположенных в помещении Агентства;

2) посредством размещения информации на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет по адресу: www.kamchatka.gov.ru (далее - официальный сайт);

2.1.2. Место нахождения Агентства и его почтовый адрес: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Чубарова, д. 18, 683006.
Электронный адрес Агентства: green@mail.kamchatka.ru; сайт: <http://www.kamchatka.gov.ru>
Телефоны: приемная Агентства 8(4152) 258374, факс: 8(4152) 258374.

2.1.3. Место нахождения и телефоны подведомственных Агентству лесничеств Камчатского края, должностные лица которых осуществляют государственный лесной надзор (лесную охрану) на территории Камчатского края и являются государственными лесными инспекторами Камчатского края, приведены в Приложении 1 к настоящему Административному регламенту

График работы Агентства:

Понедельник		
Вторник	09.00-18.00,	в предпраздничные дни
Среда	перерыв с 12.30 до 13.30	
Четверг		09.00-17.00,
Пятница		перерыв с 12.30 до 13.30
Суббота		
Воскресенье	выходные дни	

2.1.4. При информировании заявителей о порядке исполнения государственной функции непосредственно на личном приеме в Агентстве, либо посредством использования средств телефонной связи специалист Агентства подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся заинтересованных лиц по интересующим их вопросам.

При невозможности специалиста Агентства, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть передан другому специалисту Агентства или же заинтересованному лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Специалист Агентства, осуществляющий устное информирование заинтересованных лиц о порядке исполнения государственной функции, должен принять все необходимые меры для разъяснений, в том числе с привлечением других специалистов Агентства. В случае если подготовка разъяснения требует продолжительного времени (более 10 минут), специалист Агентства может предложить заинтересованному лицу обратиться в Агентство в письменном виде либо назначить другое удобное для него время.

2.1.5. В помещении Агентства оборудуются информационные стенды, на которых размещается информация о порядке исполнения государственной функции.

На информационном стенде в помещении Агентства (1 этаж здания) размещается следующая информация:

- схема размещения специалистов Агентства, режим приема заявителей;
- извлечения из нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Камчатского края, регулирующие деятельность по исполнению государственной функции;
- текст настоящего Административного регламента (полная версия на официальном сайте, извлечения на информационном стенде).

2.1.6. На официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет размещается следующая информация:

1) извлечения из нормативных правовых актов Российской Федерации и Камчатского края, содержащих положения, регламентирующие деятельность по исполнению государственной функции;

2) текст Административного регламента с приложениями;

3) место нахождения, график работы, номера телефонов и адрес электронной почты Агентства (лесничества).

Информация по вопросам исполнения государственной функции предоставляется заявителям с использованием системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края.

2.1.7. Письменные обращения в адрес Агентства (лесничества) рассматриваются в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Закон) в срок, не превышающий 30 дней с момента регистрации обращения. В случаях, предусмотренных Законом, руководитель вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на тридцать дней. О продлении срока рассмотрения обращения заинтересованное лицо, направившее обращение, уведомляется в письменной форме.

2.1.8. Информация о процедуре исполнения государственной функции предоставляется на безвозмездной основе.

2.1.9. Государственная функция исполняется бесплатно.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Административные процедуры

3.1.1. Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры:

- организация исполнения государственной функции;
- проведение плановой проверки;
- проведение внеплановой проверки;
- принятие мер по результатам проверки.

Государственная функция в электронной форме не осуществляется.

3.2. Условия и сроки исполнения государственной функции.

3.2.1. Основаниями для исполнения государственной функции являются:

- план проведения плановых проверок, размещаемый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- истечение срока исполнения ранее выданного Агентством (лесничествами) предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации;
- поступление в Агентство (лесничество) обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о возникновении угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.2.2. Проверки соблюдения требований лесного законодательства проводятся в виде плановых и внеплановых проверок.

Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

Плановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся не чаще чем один раз в три года. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, и выполнение предписаний Агентства (лесничества).

3.2.3. Плановые и внеплановые проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

3.2.4. Срок проведения плановых и внеплановых выездных и документарных проверок не может превышать двадцать рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

3.2.5. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, на основании мотивированных предложений должностных лиц Агентства (лесничества), проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем Агентства (руководителем лесничества), но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий, микропредприятий - не более чем на пятнадцать часов.

3.2.6. Перечень оснований для отказа от исполнения государственной функции.

Основанием для отказа в проведении внеплановой проверки по обращению или заявлению граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации является:

- отсутствие в обращении (заявлении) сведений, позволяющих установить лицо, обратившееся в Агентство (лесничество);
- отсутствие сведений о фактах, являющихся основанием для проведения внеплановой проверки.

3.3. Проведение плановой проверки

3.3.1. При исполнении государственной функции осуществляются мероприятия по государственному лесному надзору (лесной охране) (далее - мероприятия по надзору) в виде плановых и внеплановых проверок.

3.3.2. Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых Агентством ежегодных планов.

В ежегодном плане проведения плановых проверок указываются следующие сведения:

а) наименования юридических лиц, фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств) или места фактического осуществления деятельности индивидуального предпринимателя;

б) цель и основание проведения каждой плановой проверки;

в) дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;

г) наименование Агентства (лесничества).

Ежегодный план проведения плановых проверок утверждается руководителем Агентства или лицом, исполняющим его обязанности, и размещается на сайте Агентства <http://www.kamchatka.gov.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.3.3. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

а) государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

б) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

в) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный орган исполнительной власти Российской Федерации в соответствующей сфере деятельности федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.

3.3.4. Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

Блок-схема проведения документарной проверки приведена в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту. Блок-схема проведения выездной проверки приведена в Приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

3.3.5. Плановая документарная проверка.

3.3.5.1. Организация плановой документарной проверки проводится по месту нахождения Агентства (лесничества).

3.3.5.2. Не позднее чем за пять дней до начала проверки руководитель Агентства (лесничества) или лицо его замещающее подписывает приказ о начале проведения плановой проверки, подготовленный по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 -О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Приложение 4 к настоящему Административному регламенту).

В приказе указываются:

а) наименование Агентства (лесничества);

б) фамилии, имена, отчества, должность должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

в) наименования юридических лиц или фамилии, имена, отчества индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

г) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

д) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования;

е) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

ж) перечень административных регламентов проведения мероприятий по надзору, административных регламентов взаимодействия;

з) перечень документов, предоставление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

и) дата начала и окончания проведения проверки.

Не позднее трех рабочих дней до начала проверки заказным почтовым отправление с уведомлением о вручении или иным доступным способом юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю направляется копия приказа о проведении плановой проверки. Ответственным за направление копии приказа является должностное лицо, уполномоченное в приказе на проведение проверки, либо уполномоченное на проведение проверки должностное лицо, которое обозначено в приказе первым (в случае, если проверка проводится несколькими должностными лицами).

3.3.5.3. Должностными лицами Агентства (лесничества), уполномоченными на проведение проверки, в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении Агентства (лесничества), акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей мероприятий по надзору.

В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Агентства (лесничества), вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, Агентство (лесничество) направляет в адрес юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатно копия приказа руководителя Агентства (лесничества) о проведении документарной проверки.

В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны направить в Агентство (лесничество) указанные в запросе документы. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответствующим подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в Агентство (лесничество), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.3.5.4. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Агентства документах и (или) полученным в ходе осуществления государственного лесного надзора (лесной охраны) на территории Камчатского края, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме. Подготовку такого требования и его направление осуществляет должностное лицо, уполномоченное в приказе на проведение проверки. В случае, если проверка проводится несколькими должностными лицами, подготовкой и направление требования осуществляет должностное лицо, которым были выявлены указанные выше несоответствия.

В течение десяти рабочих дней со дня получения требования юридическое лицо, индивидуальный предприниматель представляют в Агентство (лесничество) пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений. При этом они вправе представить дополнительно в Агентство (лесничество) документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

Должностное лицо, которое проводит документарную проверку, обязан рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае, если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений будут установлены признаки нарушения обязательных требований должностные лица Агентства (лесничества) вправе провести выездную проверку в порядке, предусмотренном Административным регламентом.

3.3.5. При проведении документарной проверки Агентство (лесничество) не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки.

3.3.5.6. При необходимости продления срока проверки должностное лицо Агентства (лесничества), проводящее проверку, представляет руководителю Агентства (лесничества) мотивированное предложение о продлении срока проверки и проект приказа о продлении срока проверки с учетом положений части

3.1.4. настоящего Административного регламента, на основании которого руководитель Агентства может принять решение о продлении срока проверки. В случае истечения сроков проверки, указанных в частях 3.2.4, 3.2.5 Административного регламента, продление таких сроков не допускается.

3.3.5.7. По результатам проведенной проверки должностным лицом, проводившим проверку, либо должностным лицом, указанным первым в приказе о проведении проверки (в случае проведения проверки несколькими лицами), составляется акт проверки соблюдения требований лесного законодательства (далее – акт) (Приложение 5 к настоящему Административному регламенту) в двух экземплярах. В акте делается запись о наличии или отсутствии нарушений лесного законодательства, а также указываются:

а) наименование органа исполнительной власти Камчатского края (лесничества);
б) номер акта, дата, время и место его составления;
в) адрес места проведения проверки;
г) основания проведения проверки с указанием вида документа, с указанием реквизитов, фамилии имени, отчества руководителя Агентства (лесничества) или лица, его замещающего;
д) вид проверки;
е) наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество, паспортные данные физического лица, фамилия, имя, отчество, должность представителя юридического и физического лица или представителя индивидуального предпринимателя, присутствующего при проведении проверки;
ж) дата, время и продолжительность проведения проверки;
з) общая продолжительность проверки;
и) наименование органа государственного надзора, составившего акт проверки;
к) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с приказом о проведении проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя;
л) дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведении проверки (заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры);
м) фамилия, имя, отчество должностного лица (должностных лиц), проводившего (проводивших) проверку;
н) фамилия, имя, отчество, должност лица, присутствовавшего при проведении проверки;
о) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях, об их характере, о лицах, на которых возлагается ответственность за совершение этих нарушений;
п) информация о внесении записи в журнал проведения проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя (при проведении выездной проверки), о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;
р) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;
с) список прилагаемых документов;
т) отметка об ознакомлении с актом проверки и получении копии либо об отказе в получении и ознакомлении с актом.

К акту прилагаются объяснения лиц, на которых возлагается ответственность за совершение нарушений, предписания об устранении выявленных правонарушений и другие документы или их копии, имеющие отношение к проверке.

Один экземпляр акта с копиями приложений вручается лицу, в отношении которого проводилась проверка, под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки или направляется посредством почтовой связи заказным почтовым с уведомлением о вручении, которое приобщается вместе с экземпляром акта к материалам проверки. Ответственным за вручение или направление акта является должностное лицо, проводившее проверку, либо должностное лицо, указанное первым в приказе о проведении проверки (в случае проведения проверки несколькими лицами).

Юридическое лицо, индивидуальное предприниматель, проверка которого проводилась, в течение пятнадцати дней с даты получения акта может представить в Агентство (лесничество) в письменной форме возражения в отношении акта и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений, с приложением документов, подтверждающих обоснованность таких возражений, или их копии, заверенные печатью (при её наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя либо его представителя.

В случае отсутствия выявленных нарушений, в акте делается соответствующая запись.

Акт находится на хранении должностного лица, проводившего проверку, в течение трех лет.

3.3.5.8. В случае выявления при проведении проверки нарушений требований лесного законодательства юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, должностное лицо, проводившее проверку, обязано выдать предписание об устранении выявленных нарушений с установлением обоснованных сроков их устранения.

Предписание об устранении выявленных нарушений должно содержать перечень выявленных нарушений и сроки их устранения, с указанием нормативных правовых актов, требования которых нарушены.

Предписание подписывается должностным лицом, уполномоченным на проведение проверки.

Предписание вручается законному представителю юридического лица или индивидуальному предпринимателю под расписку. В случае отказа от получения предписания об устранении выявленных нарушений, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку о получении указанного предписания, предписание об устранении выявленных нарушений направляется не позднее трех рабочих дней со дня составления проверяемому лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к хранящимся в деле материалам.

3.3.6. Плановая выездная проверка

3.3.6.1. Плановая выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

а) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлениях о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в распоряжении Агентства (лесничества) документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

б) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям без проведения соответствующего мероприятия по надзору.

3.3.6.2. Руководитель подписывает приказ о начале проведения плановой выездной проверки, подготовленное по форме, утвержденной Приказом, которое не позднее трёх рабочих дней до начала проверки направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, в порядке, предусмотренном пунктом 3.3.5.2 Административного регламента.

3.3.6.3. Должностные лица Агентства (лесничества), указанные в приказе о проведении проверки, выезжают на место нахождения юридического лица, место осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами Агентства (лесничества) и обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с приказом о назначении плановой выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по надзору, составом экспертов, представителей экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель предоставляют должностным лицам Агентства (лесничества), проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечивают доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителям экспертных организаций на территорию, и используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения.

Агентство (лесничество) привлекает к проведению выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц.

3.3.6.4. При необходимости продления срока проверки должностное лицо, проводящее проверку, либо должностное лицом, указанное первым в приказе о проведении проверки (в случае проведения проверки несколькими должностными лицами) представляет руководителю мотивированное предложение о продлении срока проверки и проект приказа о продлении с учетом положений части 3.2.5. Административного регламента, на основании которого руководитель может принять решение о продлении срока проверки. В случае истечения сроков проверки, указанных в частях 3.2.4, 3.2.5 Административного регламента, продление таких сроков не допускается.

33.6.5. Должностным лицом, проводившим проверку, либо должным лицом, указанным первым в приказе о проведении проверки (в случае проведения проверки несколькими должностными лицами), в порядке, определенном пунктом 3.3.5.7 Административного регламента для плановой документарной проверки, составляется акт по установленной форме в двух экземплярах (Приложение 5 к Административному регламенту), копия которого вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю.

3.3.6.6. Агентство (лесничество) одновременно с составлением акта выдает предписание (Приложение 6 к Административному регламенту) об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения (при выявлении нарушений обязательных требований) и направляет его копию юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю заказным письмом с уведомлением о вручении в течение суток с момента вынесения. Ответственными за подготовку и направление предписания являются должностные лица Агентства (лесничества), проводившие проверку. В случае отсутствия выявленных нарушений в акте проверки делается соответствующая запись.

3.3.6.7. Юридическое лицо, индивидуальнй предприниматель, проверка которых проводилась, в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки может представить в Агентство (лесничество) в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений, с приложением документов, подтверждающих обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

3.3.6.8. В журнале учета проверок (Приложение 7 к Административному регламенту) должностными лицами Агентства (лесничества), проводящими проверку, осуществляется запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании Агентства (лесничества), датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи. Запись производится немедленно после составления акта проверки.

3.3.6.9. Акт проверки и материалы по проверке находятся на хранении у должностного лица, проводящего проверку, в течение трех лет.

3.4. Проведение внеплановой проверки

3.4.1. Основанием для внеплановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей является:

об) истечение срока исполнения лицом, использующим леса, ранее выданного Агентством (лесничеством) предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

2) поступление в Агентство (лесничество) обращений и заявлений граждан, в том числе юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3) приказ Агентства (лесничества), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

3.4.2. Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

Блок-схема проведения документарной проверки приведена в Приложении 3 к Административному регламенту.

Блок-схема проведения выездной проверки приведена в Приложении 4 к Административному регламенту.

Проведение внеплановой документарной и выездной проверок осуществляется в той же последовательности, что и проведение соответствующих плановых проверок с учетом следующих особенностей.

О проведении внеплановой выездной проверки, основание которой указано в пункте 2 части 3.4.1, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляется Агентством не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения. Ответственным за подготовку и своевременное направление такого уведомления является должностное лицо, которое будет проводить проверку, либо должностное лицо, указанное первым в приказе о проведении проверки (в случае проведения проверки несколькими должностными лицами).

3.4.3. Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в пункте 2 части 3.4.1 Административного регламента, Агентством (лесничеством) после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

3.4.4. В день подписания распоряжения руководителя о проведении внеплановой выездной проверки субъектов малого

или среднего предпринимательства, в целях согласования ее проведения, Агентство (лесничество) представляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, в прокуратуру Камчатского края заявление (Приложение 8 к Административному регламенту) о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются копия приказа Агентства (лесничества) о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения. Ответственным за подготовку и своевременное направление заявления является должностное лицо, которое будет проводить проверку, либо должностное лицо, указанное первым в приказе о проведении проверки (в случае проведения проверки несколькими должностными лицами).

3.4.5. В течение пятнадцати дней с момента истечения срока устранения нарушения лесного законодательства, установленного предписанием об устранении нарушения требований лесного законодательства, проводится проверка устранения ранее выявленного нарушения.

В случае невозможности устранения нарушения в установленный срок юридическое лицо, индивидуальный предприниматель заблаговременно направляет должностному лицу, выдавшему предписание, ходатайство с просьбой о продлении срока устранения нарушения требований лесного законодательства. К ходатайству прилагаются документы, подтверждающие принятие юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем исчерпывающих мер для устранения нарушения в установленный срок.

Руководитель Агентства (лесничества) рассматривает поступившее ходатайство и выносит решение о продлении срока устранения нарушения или об отклонении ходатайства и оставлении срока без изменения.

3.4.6. При устранении допущенного нарушения должностным лицом Агентства (лесничества) составляется акт проверки соблюдения требований лесного законодательства с приложением документов, подтверждающих устранение нарушения. В случае не устранения нарушения требований лесного законодательства должностным лицом Агентства (лесничества) одновременно с актом составляется протокол об административном правонарушении за правонарушение, предусмотренное частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.5. Принятие мер по результатам проверок

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры по принятию мер по результатам проверки является подписанный акт проверки, в котором описаны выявленные нарушения требований лесного законодательства.

3.5.2. В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований лесного законодательства уполномоченные должностные лица, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

1) выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

2) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

3.5.3. Предписание об устранении выявленных нарушений выдается вместе с актом проверки.

3.5.4. Форма предписания об устранении выявленных нарушений утверждается приказом Агентства, если иное не установлено законом.

В предписании об устранении выявленных нарушений должны содержаться:

1) дата, время и место составления предписания;
2) наименование Агентства (лесничества);
3) фамилия, имя, отчество и должность уполномоченного должностного лица, выдавшего предписание;
4) наименование юридического лица (его филиала, представительства, обособленного структурного подразделения) или фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, которым выдается предписание, место нахождения юридического лица (его филиала, представительства, обособленного структурного подразделения) или место жительства индивидуальных предпринимателей и место фактического осуществления ими своей деятельности;
5) ссылка на акт проверки, по результатам рассмотрения которого принято решение о вынесении предписания;
6) сведения о выявленных нарушениях требований лесного законодательства, ссылки на нормативный правовой акт, требования которого нарушены;
7) требования, подлежащие выполнению в целях устранения допущенных нарушений, и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;
8) срок устранения выявленных нарушений;
9) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с предписанием руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, которому выдается предписание, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи;
10) срок, в течение которого лицо, которому выдано предписание, должно известить Агентство (лесничество) о его выполнении;

11) перечень документов, которыми должно подтверждаться выполнение требований предписания;
12) порядок и сроки обжалования предписания;
13) подпись уполномоченного должностного лица, выдавшего предписание;

14) иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.5.5. Контроль за исполнением предписания об устранении выявленных нарушений осуществляется не позднее одного месяца по истечении установленных в нем сроков исполнения.

3.5.6. В случае если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатиая ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, Агентство (лесничество) обязано незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения вплоть до временного запрета деятельности юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, отзыве продукции, представляющей опасность для жизни, здоровья граждан и для окружающей среды, из оборота и довести до сведения граждан, а также других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.

3.5.7. При выявлении нарушений, содержащих признаки административного правонарушения или преступления, уполномоченные должностные лица в пределах своей компетенции незамедлительно принимают меры для привлечения виновных лиц к ответственности, в том числе уведомляют органы и должностных лиц, к полномочиям которых отнесено возбуждение производства по соответствующей категории дел, представляют необходимые материалы.

3.5.8. По результатам проверок уполномоченные должностные лица Агентства возбуждают и ведут производство по подведомственным им делам об административных правонарушениях в порядке, установленном Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации.

3.5.9. Вред, причиненный лесам вследствие нарушения лесного законодательства, возмещается лицом, его причинившим, добровольно или в судебном порядке.

3.5.10. Таксы и методики исчисления размера вреда, причиненного лесам вследствие нарушения лесного законодательства, утверждаются Правительством Российской Федерации.

3.5.11. Иски о возмещении ущерба за вред, причиненный лесным участкам в составе земель лесного фонда предъявляются Агентством (лесничеством) в порядке и сроки, установленные гражданским законодательством.

3.5.12. Приостановление исполнения административной процедуры принятия мер по результатам проверок законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

3.5.13. Критериями принятия решений по принятию мер по результатам проверки являются:

1) наличие события правонарушения;
2) наличие субъекта правонарушения;
3) наличие объекта правонарушения;
4) наличие объективной стороны правонарушения;
5) наличие субъективной стороны правонарушения;
6) срок давности привлечения к ответственности.

3.5.14. Результатами административной процедуры принятия мер по результатам проверки являются:

1) выдача предписания об устранении выявленных нарушений;
2) применение уполномоченным должностным лицом наказания и мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении в связи с административным правонарушением в пределах компетенции уполномоченного должностного лица;

3) при наличии оснований для возбуждения уголовного дела направление в уполномоченные органы материалов, связанных с нарушениями требований лесного законодательства, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступления;

4) порядок и сроки обжалования предписания, а также в момент вынесения. Ответственными за подготовку и направление предписания являются должностные лица Агентства (лесничества), проводившие проверку. В случае отсутствия выявленных нарушений в акте проверки делается соответствующая запись.

3.5.15. Способами фиксации результата выполнения административной процедуры принятия мер по результатам проверок являются составление и выдача предписания об устранении выявленных нарушений, протокола об административных правонарушениях.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением уполномоченными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также за принятием ими решений (далее – текущий контроль)

4.1.1. Текущий контроль осуществляется на постоянной еженедельной основе уполномоченными должностными лицами Агентства, ответственными за организацию работы по исполнению государственной функции, в том числе руководителем структурного подразделения Агентства, обеспечивающего исполнение государственной функции, путем проведения проверок исполнения уполномоченными должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции.

4.1.2. Для текущего контроля используются сведения, содержащиеся в электронной базе данных, письменная корреспонденция Агентства, устная и письменная информация специалистов.

4.1.3. О случаях и причинах нарушения сроков и порядка выполнения административных процедур (действий) уполномоченные должностные лица немедленно информируют должностное лицо Агентства, уполномоченное на осуществление текущего контроля, а также предпринимают срочные меры по устранению нарушений.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения государственной функции, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством исполнения государственной функции

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством исполнения государственной функции включает в себя рассмотрение обращений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – заявители), содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Агентства (лесничества), проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.2. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Внеплановая проверка проводится по конкретному обращению заявителя или иной информации о нарушении требований по исполнению государственной функции в порядке и сроки, установленные законодательством.

Периодичность осуществления плановых проверок устанавливается планом работы Агентства, который утверждает руководитель Агентства.

4.2.3. По результатам проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

4.2.4. Для проведения проверки создается комиссия, в состав которой включаются сотрудники Агентства. Также в состав комиссии могут быть включены заявители или их представители (по их заявлениям), если проверка проводится по их инициативе.

4.2.5. Проверка осуществляется на основании приказа Агентства. Результаты проверки оформляются соответствующим актом, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Акт проверки подписывается председателем и членами комиссии, участвовавшими в проведении проверки. Проверяемые лица знакомятся с актом проверки под подпись.

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе исполнения государственной функции,

4.3.1. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений соблюдения положений настоящего Административного регламента, виновные должностные лица несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе исполнения государственной функции.

4.3.2. Персональная ответственность должностных лиц закрепляется в должностных регламентах и должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за исполнением государственной функции, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Граждане, их объединения и организации вправе осуществлять контроль за исполнением государственной функции путем получения информации о ходе исполнения государственной функции, в том числе о сроках завершения административных процедур.

4.4.2. Граждане, их объединения и организации также вправе:

1) направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества исполнения государственной функции;

2) вносить предложения о мерах по устранению нарушений Административного регламента.

4.4.3. Агентство принимает меры к прекращению допущенных нарушений, устраняет причины и условия, способствующие совершению нарушений.

4.4.4. Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения, в сроки и порядке, установленные законодательством.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего государственную функцию, а также должностных лиц, государственных служащих

5.1. Информация для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - заинтересованных лиц) об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе исполнения государственной функции.

Заинтересованное лицо имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц, принятых (осуществляемых) в ходе исполнения государственной функции.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

5.2.1. Предметами досудебного (внесудебного) обжалования являются:

1) постановления по делам об административных правонарушениях, вынесенные уполномоченными должностными лицами;

2) иные решения, действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения государственной функции.

5.3. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

5.3.1. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрено.

5.3.2. В случае если в письменной жалобе не указаны фамилия заинтересованного лица, направившего жалобу, и (или) почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

5.3.3. При поступлении в Агентство жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу государственного органа, угрозы имуществу, жизни, здоровью должностного лица, а также членов его семьи, жалоба остается без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщается заинтересованному лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

5.3.4. В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем сообщается заинтересованному лицу, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.3.5. В случае если в жалобе содержится вопрос, на который неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, жалоба признается бесосновательной и переписка с заинтересованным лицом по данному вопросу прекращается. О данном решении уведомляется заинтересованное лицо, направившее жалобу.

5.3.6. В случае если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан ответ без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заинтересованному лицу, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

5.3.7. Жалоба, в которой обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня регистрации возвращается заинтересованному лицу, направившему жалобу, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

5.4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

5.4.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является подача заинтересованным лицом жалобы.

5.4.2. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Агентства, Единого портала государственных и муниципальных услуг либо информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4.3. Заинтересованное лицо в своей жалобе указывает:

1) наименование Агентства;

2) фамилию, имя, отчество заинтересованного лица (наименование юридического лица);

3) почтовый адрес заинтересованного лица, по которому должен быть направлен ответ;

4) суть жалобы (в чем заключается нарушение либо угроза нарушения прав, свобод или законных интересов заинтересованного лица и его требования);

5) личную подпись и дату.

5.4.4. В случае необходимости в подтверждение своих доводов заинтересованное лицо прилагает к письменной жалобе документы и материалы либо их копии.

5.5. Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.5.1. Заинтересованные лица вправе получать от Агентства информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.5.2. Информация и документы представляются заинтересованному лицу должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, по устному запросу при личном приеме заявителя незамедлительно или письменному запросу в трехдневный срок со дня подачи жалобы.

5.6. Органы государственной власти и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.6.1. Жалобы на решения и действия (бездействие) должностных лиц подаются в Агентство в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме и рассматриваются руководителем Агентства или лицом, его замещающим.

5.6.2. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя Агентства подаются в Правительство Камчатского края.

5.7. Сроки рассмотрения жалобы.

5.7.1. Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 дней с момента ее регистрации.

5.7.2. В исключительных случаях руководитель Агентства вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока ее рассмотрения заинтересованное лицо.

5.7.3. Жалобы на постановления по делам об административных правонарушениях рассматриваются в сроки и порядке, установленные главой 30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.8. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

5.8.1. Если в результате рассмотрения жалоба признана обоснованной, принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заинтересованного лица.

5.8.2. По результатам рассмотрения жалобы заинтересованному лицу направляется мотивированный ответ об удовлетворении требования заинтересованного лица и о признании неправомерным действий (бездействия) должностного лица либо об отказе в удовлетворении жалобы в срок, установленный частью 5.7 Административного регламента.

5.8.3. Ответ на жалобу подписывается руководителем Агентства или лицом, его замещающим.

5.8.4. Заинтересованные лица вправе обжаловать решения и действия (бездействие) должностных лиц путем подачи заявления в суд общей юрисдикции (арбитражный суд) по подсудности в сроки и порядке, установленные законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Административному регламенту исполнения Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной функции по осуществлению федерального государственного лесного надзора (лесной охране) на территории Камчатского края

Подведомственные краевые государственные казенные учреждения (лесничества) Камчатского края

Наименование КГКУ лесничества	Адрес	Справочный теле-фон/электронный адрес	Часы работы
КГКУ «Мильковское лесничество»	Камчатский край, 684300, Мильковский муниципальный район, Мильковское сельское поселение, ул. Заречная, 3.	тел. 8(41533)2-19-04, ф. 8(41533)2-29-60, milles@mail.kamchatka.ru	ежедневно 8.30-18.00, обед - 12.30-14.00 для женщин в пятницу - 8.30-12.30 суббота, воскресенье - выходной
КГКУ «Коряжское лесничество»	Камчатский край, 688700, Карагинский муниципальный район, Городское поселение «посёлок Оксора», Озерная, 14.	тел. 8(41545)4-13-82, ф. 8(41545)4-13-82, kor_les@mail.ru	понедельник-четверг 9.00-18.00 обед 12.30-13.30 по пятницам - 9.00-16.00 суббота-воскресенье - выходной
КГКУ «Усть-Большеречское лесничество»	Камчатский край, 684200, Соболевский муниципальный район, Соболевское сельское поселение, ул. Родыгина, 1	тел. 8(41536) 3-23-92, ф. 8(41536) 3-23-02 sob_lechos@mail.kamchatka.ru	понедельник-четверг 9.00-18.00, обед 12.30-13.30 суббота, воскресенье - выходной.
КГКУ «Атласовское лесничество»	Камчатский край, 684309, Мильковский муниципальный район, Атласовское сельское поселение, ул. Л. Толстова, 4.	тел. 8(41533)2-53-43, ф. 8(41533)2-53-43, atlasov-les@mail.ru	понедельник - четверг - 8.30-18.00 пятница - 8.30-12.30 обед - 12.30-14.00 суббота, воскресенье - выходной.
КГКУ «Ключевское лесничество»	Камчатский край, 684400, Усть-Камчатский муниципальный район, Ключевское сельское поселение, ул. Кирова, 72.	тел. 8(41534)2-15-23, ф. 8(41534)2-13-58 (kluchleshhoz@mail.kamchatka.ru, lesfondkzr@mail.ru)	понедельник-четверг - женщины 8.30-17.30 мужчины - 8.30-18.00 обед 12.30-13.30 пятница - женщины 8.30-15.30 мужчины 8.30-18.00
КГКУ «Елизовское лесничество»	Камчатский край, 684000, Елизовский муниципальный район, Елизовское городское поселение, ул. Зеленая, 5.	тел. 8(41531)6-15-98, ф. 8(41531)6-15-98, sosna@mail.kamchatka.ru	ежедневно 9.00-18.00 обед 12.30-13.30 суббота, воскресенье - выходной.
КГКУ «Быстринское лесничество»	Камчатский край, 684350, Быстринский муниципальный район, Эссосовское сельское поселение, переулок. Кооперативный, 2.	тел. 8(41542)2-11-64, ф. 8(41542)2-11-64, bistrles@mail.ru	ежедневно 9.00-18.00 обед 12.30-13.30 суббота, воскресенье - выходной.

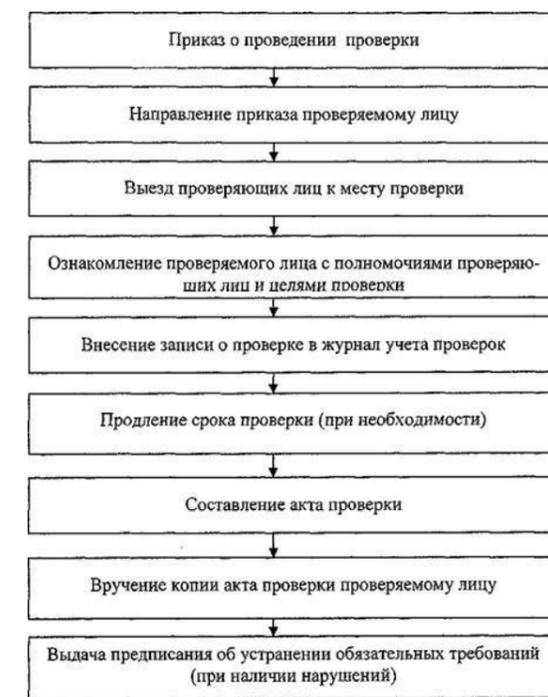
Приложение № 2
к Административному регламенту исполнения Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной функции по осуществлению федерального государственного лесного надзора (лесной охране) на территории Камчатского края

БЛОК-СХЕМА
последовательности действий Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края при исполнении государственной функции по осуществлению государственного лесного надзора (лесной охране) на территории Камчатского края
ДОКУМЕНТАРНАЯ ПРОВЕРКА



Приложение № 3
к Административному регламенту исполнения Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной функции по осуществлению федерального государственного лесного надзора (лесной охране) на территории Камчатского края

БЛОК-СХЕМА
последовательности действий Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края при исполнении государственной функции по осуществлению государственного лесного надзора (лесной охране) на территории Камчатского края
ВЫЕЗДНАЯ ПРОВЕРКА



Приложение № 4
к Административному регламенту исполнения Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной функции по осуществлению федерального государственного лесного надзора (лесной охране) на территории Камчатского края

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля
о проведении _____ проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя от " " г. № _____

1. Провести проверку в отношении

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения:

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место(а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью:
При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:
а) в случае проведения плановой проверки:

- ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:
- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
- реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля;
- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

Приложение № 5
к Административному регламенту исполнения Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной функции по осуществлению федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) на территории Камчатского края

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)
_____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя
№ _____

По адресу/адресам: _____ (место проведения проверки)
На основании: _____

_____ (вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена _____ проверка в отношении: _____
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

_____ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:
« » 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность
« » 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: _____ (рабочих дней/часов)
Акт составлен: _____

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)
С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): _____

_____ (заполняется при проведении выездной проверки)
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: _____ ;
_____ (заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: _____

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

- реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):
соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:
по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства; по ликвидации последствий причинения такого вреда.

7. _____ Срок проведения проверки: _____

К проведению проверки приступить с " " _____ 20 г.

Проверку окончить не позднее " " _____ 20 г.

8. Правовые основания проведения проверки: _____ (ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии): _____

_____ (с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

_____ (должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

_____ (подпись, заверенная печатью)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Приложение № 6
к Административному регламенту исполнения Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной функции по осуществлению федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) на территории Камчатского края



АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ОХРАНЫ ЖИВОТНОГО МИРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

Отдел охраны лесов и государственного лесного и пожарного надзора 683006, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Чубарова, 18, телефон 8 (4152) 258239

ПРЕДПИСАНИЕ № _____

об устранении нарушений лесного законодательства выявленных в _____ результате проверки

_____ 20__ года _____
(место составления предписания)

На основании акта проведения проверки соблюдения лесного законодательства № от, _____
_____ (должность, ФИО проверяющего)

ПРЕДПИСЫВАЮ: _____ (наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Содержание предписания (указываются мероприятия, которые должно выполнить лицо, в отношении которого проведена проверка)	Срок выполнения	Основания вынесения предписания (указываются ссылки на нормативный правовой акт, предусматривающий предписываемую обязанность)
1			

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального пред-

принимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): _____

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): _____

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): _____

_____ (подпись проверяющего) _____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки): _____

_____ (подпись проверяющего) _____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: _____

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« » _____ 20 г.
_____ (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____ (подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Приложение № 7
к Административному регламенту исполнения Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной функции по осуществлению федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) на территории Камчатского края

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля

_____ дата начала ведения журнала

_____ (наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) индивидуального предпринимателя)

_____ (адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица/место жительства (место осуществления деятельности (если не совпадает с местом жительства) индивидуального предпринимателя)

_____ (государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика (для индивидуального предпринимателя); номер реестровой записи и дата включения сведений в реестр субъектов малого или среднего предпринимательства (для субъектов малого и среднего предпринимательства))

Ответственное лицо: _____ (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность лица (лиц), ответственного за ведение журнала учета проверок)

_____ (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)

Подпись: _____

м.п.

Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке. Обжалование не приостанавливает исполнение настоящего предписания.

Лицо, которому выдано предписание, не позднее 7 дней по истечении указанного срока, обязано направить информацию о его выполнении в Агентство лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края по адресу: г. Петропавловск - Камчатского края, ул. Чубарова, 18

В соответствии с п.1 статьи 19.5 КоАП РФ невыполнение в установленный срок предписания, выданного должностным лицом, осуществляющим государственный надзор (контроль) об устранении нарушений законодательства, влечет наложение административного штрафа.

Подпись _____ (должность, ФИО проверяющего)

Предписание получено: « » _____ 20 г. _____ (подпись лица получившего предписание Ф.И.О.)

От получения предписания уполномоченный представитель юридического лица или гражданин (индивидуальный предприниматель) отказался:

Подпись должностного лица _____ (Ф.И.О.)

« » _____ 20 г.

Отметка о направлении по почте заказным письмом с уведомлением о вручении 20_

_____ (место составления акта) _____ (дата составления акта) _____ (время составления акта)

Приложение № 8
к Административному регламенту исполнения Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной функции по осуществлению федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) на территории Камчатского края

В _____ (наименование органа прокуратуры)
от _____ (наименование органа государственного контроля (надзора), муниципального контроля с указанием юридического адреса)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласовании органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя

1. В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6249) прошим согласия на проведение внеплановой выездной проверки в отношении _____

_____ (наименование, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, государственного регистрационного номера записи о государственной регистрации юридического лица/фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика)

осуществляющего предпринимательскую деятельность по адресу:

2. Основание проведения проверки: _____ (ссылка на положение Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля")

3. Дата начала проведения проверки: _____ " _____ " _____ 20__ года.

4. Время начала проведения проверки: _____ " _____ 20__ года.

(указывается в случае, если основанием проведения проверки является часть 12 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля")

1	Дата начала и окончания проверки	
2	Общее время проведения проверки (в отношении субъектов малого предпринимательства и микропредприятий указывается в часах)	
3	Наименование органа государственного контроля (надзора), наименование органа муниципального контроля	
4	Дата и номер распоряжения или приказа о проведении проверки	
5	Цель, задачи и предмет проверки	
6	Вид проверки (плановая или внеплановая): в отношении плановой проверки: - со ссылкой на ежегодный план проведения проверок; в отношении внеплановой выездной проверки: - с указанием на дату и номер решения прокурора о согласовании проведения проверки (в случае, если такое согласование необходимо)	
7	Дата и номер акта, составленного по результатам проверки, дата его вручения представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю	
8	Выявленные нарушения обязательных требований (указываются содержание выявленного нарушения с ссылкой на положение нормативного правового акта, которым установлено нарушенное требование, допустившее его лицо)	
9	Дата, номер и содержание выданного предписания об устранении выявленных нарушений	
10	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводящего(их) проверку	
И	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности экспертов, представителей экспертных организаций, привлеченных к проведению проверки	
12	Подпись должностного лица (лиц), проводившего проверку	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

28.12.2015 № 500-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в государственной собственности Камчатского края, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в Камчатском крае

В соответствии со статьей 39²⁸ Земельного кодекса Российской Федерации

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в государственной собственности Камчатского края, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в Камчатском крае согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

Приложение
к постановлению Правительства Камчатского края
от 28.12.2015 № 500-П

Порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в государственной собственности Камчатского края, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в Камчатском крае

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 39²⁸ Земельного кодекса Российской Федерации и регулирует вопросы определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в государственной собственности Камчатского края, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в Камчатском крае.
2. Размер платы за увеличение площади земельного участка, находящегося в частной собственности, возникшее в результате перераспределения такого земельного участка и земельного участка, находящегося в государственной собственности Камчатского края, либо земельного участка, государственная собственность на который не разграничена (за исключением случая, предусмотренного частью 4 настоящего Порядка), определяется по формуле:

$$P = C \times X \text{ Киск} / \text{Сиск} \times (\text{Собр} - \text{Счаст}), \text{ где:}$$

P - размер платы за увеличение площади земельного участка, находящегося в частной собственности;

C - процентная ставка, равная 15%;

Киск - кадастровая стоимость земельного участка, находящегося в государственной собственности Камчатского края, либо земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, до его перераспределения;

Сиск - площадь земельного участка, находящегося в государственной собственности Камчатского края, либо земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, до его перераспределения;

Собр - площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, в результате перераспределения земельного участка, находящегося в государственной собственности Камчатского края, либо земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, и земельного участка, находящегося в частной собственности;

Счаст - площадь земельного участка, находящегося в частной собственности до перераспределения.

3. Размер платы за увеличение площади земельного участка, находящегося в частной собственности, возникшее в результате перераспределения такого земельного участка и земель, государственная собственность на которые не разграничена, либо одновременно земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (за исключением случая, предусмотренного частью 4 настоящего Порядка), определяется по формуле:

$$P = C \times X \text{ Кобр} / \text{SЗобр} (\text{SЗобр} - \text{Sчаст}), \text{ где:}$$

P - размер платы за увеличение площади земельного участка, находящегося в частной собственности;

C - процентная ставка, равная 15%;

Кобр - кадастровая стоимость земельного участка, на который возникает право частной собственности в результате перераспределения земель, государственная собственность на которые не разграничена, либо одновременно земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельного участка, находящегося в частной собственности;

SЗобр - площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности в результате перераспределения земель, государственная собственность на которые не разграничена, либо одновременно земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельного участка, находящегося в частной собственности;

Sчаст - площадь земельного участка, находящегося в частной собственности до перераспределения.

4. В случае, если увеличение площади земельного участка, находящегося в частной собственности, произошло в результате перераспределения такого земельного участка и земельных участков, находящихся в государственной собственности Камчатского края, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в целях последующего изъятия подлежащих образованию земельных участков для нужд Камчатского края или муниципальных нужд, размер платы за увеличение площади земельного участка, находящегося в частной собственности, рассчитывается как разница между рыночной стоимостью образованного земельного участка, на который возникает право частной собственности, и рыночной стоимостью земельного участка, находящегося в частной собственности до перераспределения.
5. Размер платы за увеличение площади земельного участка, находящегося в частной собственности, рассчитывается исполнительным органом государственной власти Камчатского края или органом местного самоуправления муниципального образования в Камчатском крае, осуществляющим в пределах своих полномочий распоряжение земельными участками, находящимися в собственности Камчатского края, землями и (или) земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.
6. В случае если плата за увеличение площади земельного участка, находящегося в частной собственности, является источником доходов краевого бюджета или местных бюджетов, то сроки и условия внесения такой платы определяются соглашением о перераспределении земельных участков, находящихся в государственной собственности Камчатского края, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

29.12.2015 № 501-П

г. Петропавловск-Камчатский

О мерах по реализации Закона Камчатского края от 01.12.2015 № 710 «О краевом бюджете на 2016 год»

В соответствии с Законом Камчатского края от 01.12.2015 № 710 «О краевом бюджете на 2016 год»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к исполнению Закон Камчатского края от 01.12.2015 № 710 «О краевом бюджете на 2016 год» (далее - Закон Камчатского края).
2. Главным администратором доходов краевого бюджета и главным администратором источников финансирования дефицита краевого бюджета принять меры по исполнению в полном объеме назначений по доходам и источникам финансирования дефицита краевого бюджета, а также меры по сокращению задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в краевой бюджет.
3. Установить, что главные распорядители (распорядители) и получатели средств краевого бюджета при заключении государственных контрактов, а также иных договоров на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Камчатского края, подлежащих оплате за счет средств краевого бюджета, вправе предусматривать авансовые платежи в размере:
 - 1) до 100 процентов (включительно) суммы государственного контракта (иного договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств краевого бюджета по государственным контрактам (иным договорам):
 - а) об оказании услуг связи;
 - б) о подписке на печатные издания и об их приобретении;
 - в) о подготовке, дополнительном профессиональном образовании;
 - г) об оказании услуг по организации выставок, ярмарок, выставок-ярмарок;
 - д) об оказании услуг по проведению Дней туризма в Камчатском крае, конференций, форумов, презентаций, тематических мероприятий;

е) о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским автомобильным транспортом и автомобильным транспортом муниципального сообщения;

ж) о приобретении путевок на санаторно-курортное лечение и в оздоровительные лагеря, об оказании услуг по санаторно-курортному лечению, оказании услуг по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

з) о лечении за пределами территории Камчатского края в федеральных государственных учреждениях здравоохранения, включая оплату эндопротезов, металлоконструкций, расходного материала для оперативного лечения;

и) о приобретении горюче-смазочных материалов;

к) об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

л) о страховании детей в период пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления и во время проезда детей к местам отдыха и обратно;

м) о закупке товаров, работ, услуг, связанных с обеспечением визитов глав иностранных государств, глав правительств иностранных государств, руководителей международных организаций, парламентских делегаций, правительственных делегаций, делегаций иностранных государств;

н) о закупке товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности объектов государственной охраны, в том числе обеспечения выездных мероприятий, проводимых Президентом Российской Федерации, палатами Федерального Собрания Российской Федерации, Правительством Российской Федерации;

о) о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства, реконструкции или технического перевооружения которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств федерального бюджета;

п) о проведении государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня;

р) об оказании услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий. При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

с) о технологическом присоединении;

т) об оказании услуг по обеспечению питанием лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения на территории Камчатского края;

2) до 50 процентов (включительно) суммы государственного контракта (иного договора), но не более 50 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств краевого бюджета, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Камчатского края, по государственным контрактам (иным договорам):

а) о выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ;

б) о выполнении подрядных работ по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту объектов капитального строительства и объектов, не являющихся объектами капитального строительства;

в) о закупке товаров, работ, услуг, необходимых для ликвидации последствий непреодолимой силы или оказания срочной медицинской помощи;

г) о закупке товаров, работ, услуг для реализации отдельных полномочий в области лесного хозяйства;

3) до 30 процентов (включительно) суммы государственного контракта (иного договора), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств краевого бюджета, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Камчатского края, по государственным контрактам (иным договорам):

а) о поставке судов и иной техники;

б) о поставке продуктов питания, одежды, лекарственных препаратов и медицинских изделий и об организации горячего питания в краевых государственных учреждениях в социальной сфере;

4) до 10 процентов (включительно) суммы государственного контракта (иного договора), но не более 10 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств краевого бюджета, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Камчатского края, по иным государственным контрактам (иным договорам).

4. Установить, что главные распорядители (распорядители) и получатели средств краевого бюджета при заключении государственных контрактов (иных договоров) энергоснабжения (договоров купли-продажи (поставки) электрической энергии), подлежащих оплате за счет средств краевого бюджета, предусматривают оплату электрической энергии (мощности) гарантирующему поставщику в порядке, установленном пунктом 82 Основных положений функционирования розничных рынков электрической энергии, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 № 442-О «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии», в пределах ассигнований, предусмотренных главным распорядителем (распорядителем) и получателем средств краевого бюджета Законом Камчатского края.

5. Установить, что главные распорядители (распорядители) средств краевого бюджета могут осуществлять 100 процентную оплату следующих видов расходов, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации:

1) по регистрационным и лицензионным сборам;

2) по государственной пошлине;

3) по аккредитации и сертификации;

4) по служебным командировкам;

5) по расходам, связанным с выездом из районов Крайнего Севера;

6) по социальному обеспечению населения;

7) по проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня;

8) по договорам аренды выставочных площадей.

6. Установить, что главные распорядители (распорядители) средств краевого бюджета могут осуществлять предоставление мер социальной поддержки, установленных законодательством Российской Федерации и Камчатского края, отдельным категориям граждан, проживающим в Камчатском крае, в денежной форме за счет средств краевого бюджета, в том числе средств межбюджетных трансфертов, поступающих в краевой бюджет из федерального бюджета, в декабре текущего финансового года за январь очередного финансового года.

7. Установить, что погашение кредиторской задолженности может осуществляться за счет ассигнований, предусмотренных Законом Камчатского края.

8. Установить, что принятие решений об использовании (перераспределении) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в Законе Камчатского края объема и направлений их использования (за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации), осуществляется Правительством Камчатского края на основании предложения финансового органа Камчатского края, главных распорядителей бюджетных средств.

9. Установить, что оплата услуг организаций, осуществляющих переводы денежных средств гражданам (заработная плата, пенсии и иные выплаты социального характера), производится в пределах ассигнований, предусмотренных главным распорядителем средств краевого бюджета, с учетом положений статьи 18 Закона Камчатского края.

10. Установить, что средства в валюте Российской Федерации, поступающие во временное распоряжение краевых государственных казенных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации, учитываются на лицевых счетах по учету средств, поступающих во временное распоряжение, открываемых им Управлением Федерального казначейства по Камчатскому краю в соответствии с соглашением, заключенным между Правительством Камчатского края и Управлением Федерального казначейства по Камчатскому краю. Доходы от оказания краевыми государственными казенными учреждениями платных работ и услуг перечисляются в краевой бюджет.

11. Установить, что исполнительные органы государственной власти Камчатского края, осуществляющие функции и полномочия учредителей в отношении краевых государственных автономных учреждений, заключают соглашения об открытии краевыми государственными автономными учреждениями лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю, предназначенных для учета операций со средствами, предоставленными краевым государственным автономным учреждениям в виде субсидий на иные цели (отдельный лицевой счет краевого государственного автономного учреждения), а также лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (лицевой счет краевого государственного автономного учреждения).

12. Установить, что предоставление из краевого бюджета субсидий краевым государственным бюджетным учреждениям и краевым государственным автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) осуществляется не реже 1 раза в квартал в сумме, не превышающей:

1) 25 процентов годового размера указанной субсидии в течение 1 квартала;

2) 50 процентов годового размера указанной субсидии в течение первого полугодия;

3) 75 процентов годового размера указанной субсидии в течение 9 месяцев.

13. Установить, что предоставление из краевого бюджета субсидий краевым государственным бюджетным учреждениям и краевым государственным автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), носящих сезонный характер, а также выполнение мероприятий с целью содействия занятости населения Камчатского края путем реализации программ, проектов и мероприятий, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства в Камчатском крае, может осуществляться без учета требований, установленных частью 12 настоящего постановления, на основании заявок исполнительных органов государственной власти Камчатского края, осуществляющих функции и полномочия учредителей в отношении указанных учреждений.

14. Установить, что межбюджетные трансферты бюджету территориального фонда обязательного медицинского страхования Камчатского края перечисляются на лицевой счет территориального фонда обязательного медицинского страхования Камчатского края, открытый в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю.

15. Главным распорядителем средств краевого бюджета осуществляет контроль исполнения подведомственными краевыми государственными учреждениями настоящего постановления.

16. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство финансов Камчатского края.

17. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2016 года.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 280

г. Петропавловск-Камчатский

«30» декабря 2015 года

Об утверждении дополнительных кодов бюджетной классификации на 2015 год

Руководствуясь статьей 8 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях детализации объектов бюджетной классификации, относящейся к краевому бюджету, обеспечения единства бюджетной политики и своевременного составления и исполнения краевого бюджета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дополнительные коды бюджетной классификации краевого бюджета на 2015 год согласно приложениям 1-5 к настоящему приказу.
2. Отделу финансирования, учета и отчетности довести данный приказ до сведения Управления Федерального казначейства по Камчатскому краю и получателей средств краевого бюджета.
3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015 года.

И.о. Министра
Л.В. Алексеева

Приложение №1 к Приказу Министерства финансов
Камчатского края от 30 декабря 2015 года № 280

Дополнительный доходный код

Код	Наименование
002	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам, предоставляемых из краевого бюджета на уплату налога на имущество организаций муниципальными учреждениями в Камчатском крае
003	Возврат остатков субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью

004	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности (ФЦП «Повышение устойчивости жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в сейсмических районах Российской Федерации на 2009 - 2018 годы» ГП РФ «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»)
005	Возврат остатков субсидии местным бюджетам, предоставляемой из краевого бюджета, связанной с выравниванием обеспеченности муниципальных образований в Камчатском крае по реализации ими их расходных обязательств (Государственная программа Камчатского края «Развитие образования в Камчатском крае на 2014-2016 годы». Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего образования и дополнительного образования детей в Камчатском крае»)
006	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения
007	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию полномочий Российской Федерации по осуществлению социальных выплат безработным гражданам
008	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, направленных на совершенствование организации медицинской помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях
009	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление организационных мероприятий по обеспечению лиц лекарственными препаратами, предназначенными для лечения больных злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, гематофилией, муковисцидозом, гипоплазией костного мозга, болезнью Гоше, рассеянным склерозом, а также после трансплантации органов и (или) тканей
010	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию отдельных мероприятий Государственной программы Российской Федерации «Развитие здравоохранения»
011	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание отдельным категориям граждан государственной социальной помощи по обеспечению лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов
012	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление отдельных полномочий в области обеспечения лекарственными препаратами, а также специализированными продуктами лечебного питания
013	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию федеральных целевых программ (ФЦП «Жилище» на 2011 - 2015 годы, подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» в рамках ГП РФ «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»)
014	Возврат остатков субсидии, предоставленной из Резервного Фонда Правительства Камчатского края (на оплату работников организации, привлеченных к проведению командно-штабных учений с 26 по 30 мая 2014 года в соответствии с распоряжением Правительства Камчатского края от 24.12.2014 № 585-П)
015	Возврат остатков субсидии бюджетам субъекта Российской Федерации на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства
016	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения
017	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства
018	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области животноводства
019	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку (грант) комплексного развития региональных и муниципальных учреждений культуры
020	Возврат остатков прочих межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам субъектов Российской Федерации из Резервного фонда Правительства Российской Федерации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий
021	Возврат остатков единой субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации
022	Возврат остатков субсидии местным бюджетам, предоставляемой из краевого бюджета на выполнение государственных полномочий Камчатского края по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае
023	Возврат остатков субсидии местным бюджетам, предоставляемой из краевого бюджета на выполнение государственных полномочий Камчатского края по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений в Камчатском крае
024	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, предусмотренных региональной программой переселения, включенной в Государственную программу по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом
025	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение закупок антибактериальных и противотуберкулезных лекарственных препаратов (второго ряда), применяемых при лечении больных туберкулезом с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя, и диагностических средств для выявления, определения чувствительности микробактерии туберкулеза и мониторинга лечения больных туберкулезом с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя
026	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву
027	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан
028	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам субъектов Российской Федерации на содержание депутатов Государственной Думы и их помощников
029	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату региональной доплаты к пенсии
030	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организации (прекращением деятельности, полномочий физических лицами)
031	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
032	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»
033	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию федеральных целевых программ (ГП РФ «Доступная среда» на 2011 - 2015 годы в рамках подпрограммы «Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения»)
034	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства
035	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам субъектов Российской Федерации на создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг
036	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока
037	Возврат остатков субсидии местным бюджетам, предоставляемой из краевого бюджета на выполнение государственных полномочий Камчатского края по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Камчатском крае в части социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку (попечительство) или в приемные семьи (за исключением детей, переданных под опеку обучающихся в федеральных образовательных учреждениях), по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки по содержанию отдельных лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по выплате вознаграждения, причитающегося приемному родителю, и по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей
038	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности (ФЦП «Экономическое и социальное развитие Дальнего Востока и Байкальского региона на период до 2018 года» государственной программы Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Дальнего Востока и Байкальского региона»)
039	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление отдельных полномочий в области лесных отношений подпрограммы «Воспроизводство лесов» государственной программы Российской Федерации «Развитие лесного хозяйства» на 2013 - 2020 годы
040	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на приобретение специализированной лесопожарной техники и оборудования
041	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
042	Возврат остатков субсидии по государственной программе Камчатского края «Физическая культура, спорт, молодежная политика, отдых и оздоровление детей в Камчатском крае на 2014-2018 годы». Подпрограмма «Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи в Камчатском крае». Субсидии местным бюджетам на реализацию основных мероприятий соответствующей подпрограммы соответствующей государственной программы Камчатского края (за исключением инвестиционных мероприятий, которым присвоены отдельные коды)
043	Возврат остатков субсидии местным бюджетам, предоставляемой из краевого бюджета на реализацию основных мероприятий соответствующей подпрограммы соответствующей государственной программы Камчатского края (за исключением инвестиционных мероприятий и субсидии, которым присвоены отдельные коды) (Государственная программа Камчатского края «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей населенных пунктов Камчатского края коммунальными услугами и услугами по благоустройству территорий на 2014-2018 годы». Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Камчатском крае»)
044	Возврат остатков субсидии местным бюджетам, предоставляемой из краевого бюджета на строительство 18-ти квартирного трехэтажного жилого дома в с. Эссо Быстринского района Камчатского края. Позиция 4 по генплану (закрытие контрактных объектов (Государственная программа Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края на 2014-2019 годы». Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий»)
045	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию федеральных целевых программ (ФЦП «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014 - 2020 годы)» в рамках ГП РФ «Региональная политика и федеративные отношения»)
046	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию программ поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций
047	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока
048	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам, предоставляемых из краевого бюджета на финансовое обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения на территории Камчатского края
049	Возврат остатков субсидии местным бюджетам, предоставляемой из краевого бюджета на реализацию инвестиционных мероприятий соответствующей подпрограммы соответствующей государственной программы Камчатского края (Государственная программа Камчатского края «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей населенных пунктов Камчатского края коммунальными услугами и услугами по благоустройству территорий на 2014-2018 годы». Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Камчатском крае» (строительство котельной п. Николаевка))
050	Возврат остатков субсидии местным бюджетам, предоставляемой из краевого бюджета на реализацию основных мероприятий соответствующей подпрограммы соответствующей государственной программы Камчатского края (за исключением инвестиционных мероприятий и субсидии, которым присвоены отдельные коды) (Государственная программа Камчатского края «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей населенных пунктов Камчатского края коммунальными услугами и услугами по благоустройству территорий на 2014-2018 годы». Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Камчатском крае» (строительство котельной п. Николаевка))
051	Возврат остатков субсидии местным бюджетам, предоставляемой из краевого бюджета на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
052	Возврат остатков субсидии местным бюджетам, предоставляемой из краевого бюджета на реализацию инвестиционных мероприятий соответствующей подпрограммы соответствующей государственной программы Камчатского края (Государственная программа Камчатского края «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей населенных пунктов Камчатского края коммунальными услугами и услугами по благоустройству территорий на 2014-2018 годы». Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Камчатском крае» (строительство котельной п. Светлый))

053	Возврат остатков субсидии местным бюджетам, предоставляемой из краевого бюджета на реализацию основных мероприятий соответствующей подпрограммы соответствующей государственной программы Камчатского края (за исключением инвестиционных мероприятий и субсидии, которым присвоены отдельные коды) (Государственная программа Камчатского края «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей населенных пунктов Камчатского края коммунальными услугами и услугами по благоустройству территорий на 2014-2018 годы». Подпрограмма «Благоустройство территорий муниципальных образований» (ремонт дороги 12 км. пос. Пионерский мкр. Молодежный))
054	Возврат остатков субсидии местным бюджетам, предоставляемой из краевого бюджета на выполнение государственных полномочий Камчатского края по вопросам предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг
055	Возврат остатков субсидии местным бюджетам, предоставляемой из краевого бюджета на выполнение государственных полномочий Камчатского края по вопросам создания административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законом Камчатского края
056	Возврат остатков субсидии местным бюджетам, предоставляемой из краевого бюджета на реализацию основных мероприятий соответствующей подпрограммы соответствующей государственной программы Камчатского края (за исключением инвестиционных мероприятий и субсидии, которым присвоены отдельные коды) (Государственная программа Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края на 2014-2018 годы». Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства в Камчатском крае»)
057	Возврат остатков субсидии бюджетными учреждениями остатков субсидии на реализацию мероприятий соответствующей подпрограммы в рамках соответствующей государственной программы Камчатского края, за исключением обособленных расходов, которым присваиваются уникальные коды (Государственная программа Камчатского края «Развитие здравоохранения Камчатского края на 2014-2020 годы»). Подпрограмма «Кадровое обеспечение системы здравоохранения»)
058	Возврат остатков субсидии местным бюджетам, предоставляемой из краевого бюджета на выполнение государственных полномочий Камчатского края по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в период получения ими образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае
059	Возврат остатков субсидии местным бюджетам, предоставляемой из краевого бюджета на выполнение государственных полномочий Камчатского края по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Камчатском крае в части расходов на содержание специалистов органов опеки и попечительства
060	Возврат остатков субсидии бюджетными учреждениями остатков субсидии на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений, в том числе на предоставление государственных бюджетным и автономным учреждениям субсидий, за исключением обособленных расходов, которым присваиваются уникальные коды (КГБУ «Камчатский центр народного творчества». Государственная программа Камчатского края «Развитие культуры в Камчатском крае на 2014-2018 годы». Подпрограмма «Традиционная культура и народное творчество»)
061	Возврат остатков субсидии местным бюджетам, предоставляемой из краевого бюджета (Государственная программа «Чистая вода в Камчатском крае на 2012 - 2017 годы» (Пенжинский МР))
062	Возврат остатков субсидии местным бюджетам, предоставляемой из краевого бюджета (Государственная программа «Развитие образования в Камчатском крае на 2013 - 2015 годы»)
063	Возврат остатков субсидии местным бюджетам, предоставляемой из краевого бюджета на реализацию краевых целевых программ (программа «Модернизация жилищно-коммунального комплекса и инженерной инфраструктуры Камчатского края на 2010-2012 годы», подпрограмма «Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов жилищно-коммунального хозяйства»)
064	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на модернизацию региональных систем общего образования
065	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет
066	Возврат остатков субсидии местным бюджетам, предоставляемой из краевого бюджета на модернизацию региональных систем общего образования
067	Возврат остатков субсидии по государственной программе Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае на 2014-2018 годы». Подпрограмма «Обеспечение реализации Программы» субсидии на выполнение отдельных государственных полномочий Камчатского края по социальному обслуживанию граждан в Камчатском крае
068	Возврат остатков субсидии КГУ «Центр социальной реабилитации» Непрограммные расходы. Реализация постановления Правительства Камчатского края от 07.08.2014 № 329-П «О расходе обязательств Камчатского края по осуществлению мероприятий по временному социально-бытовому обустройству лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения на территории Камчатского края»
069	Возврат остатков субсидии бюджетным учреждениям ГБУЗ «Октябрьская районная больница «по государственной программе Камчатского края «Развитие здравоохранения Камчатского края на 2014-2020 годы». Подпрограмма «Оказание паллиативной помощи, в том числе детям». Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений, в том числе на предоставление государственным бюджетным и автономным учреждениям субсидий, за исключением обособленных расходов, которым присваиваются уникальные коды.
070	Возврат остатков субсидии местным бюджетам по государственной программе Камчатского края «Информационное общество в Камчатском крае на 2014-2018 годы». Подпрограмма «Электронное правительство в Камчатском крае». Реализация мероприятий соответствующей подпрограммы в рамках соответствующей государственной программы Камчатского края, за исключением обособленных расходов, которым присваиваются уникальные коды «Агентство по информатизации и связи Камчатского края»
071	Возврат остатков субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление отдельных полномочий в области лесных отношений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие лесного хозяйства» на 2013 - 2020 годы»
072	Возврат остатков субсидии бюджетным учреждениям ГБУЗ КК «Петропавловск-Камчатская городская поликлиника № 1». Оплата штрафных санкций по предписанию Минздрава КК №2404/1696 от 03.03.15г.
073	Возврат остатков субсидии местным бюджетам на строительство многоквартирных домов (в том числе проектные работы) пос. Ключи
074	Возврат остатков субсидии бюджетным учреждениям ГБУЗ КК «Камчатский краевой противотуберкулезный диспансер». Возврат по гос. контракту «Строй-Терра»
075	Возврат остатков субсидии местным бюджетам на строительство котельной КТУ - 4,5 Гкал № 1 на газовом топливе (резервное - уголь) для пос. Лесной Новеленского сельского поселения
076	Возврат остатков субсидии местным бюджетам на строительство котельной на газ. топливе № 3, 16 км. п. Новый
077	Возврат остатков субсидии местным бюджетам на строительство котельной на газ. топливе № 1, 20 км. п. Нагорный
078	Возврат остатков субсидии местным бюджетам Краевому государственному автономному стационарному учреждению социальной защиты «Тигильский дом - интернат для психических больных» (акт проверки за 2014 год)
079	Возврат средств по результатам проверки Главным контрольным управлением Губернатора и Правительства Камчатского края N 508-р от 15.05.2015г. (сведения прошлых лет)
080	Возврат остатков субсидии местным бюджетам КГУ «Сыпучка при Аппарате Губернатора и Правительства Камчатского края» на иные цели, приобретение автомобиля (электромобиль)
081	Возврат остатков субсидии по государственной программе Камчатского края «Физическая культура, спорт, молодежная политика, отдых и оздоровление детей в Камчатском крае на 2014-2018 годы». Подпрограмма «Развитие спорта высших достижений и систем подготовки спортивного резерва». Субсидии на осуществление государственных полномочий Камчатского края по присвоению спортивных разрядов.
082	Возврат остатков субсидии на выполнение государственных полномочий Камчатского края по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, по обеспечению дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае
083	Возврат остатков субсидии межбюджетных трансфертов на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан России» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»
084	Возврат остатков субсидии бюджетным учреждениям ГБУЗ КК «Камчатский краевой противотуберкулезный диспансер». Возмещение расходов понесенных организацией (страховые взносы) во время работы призывной комиссии (Поплевин РГ.
085	Возврат остатков субсидии бюджетным учреждениям ГБУЗ «Камчатский краевой кардиологический диспансер». Возврат средств в фонд социального страхования
086	Возврат остатков субсидии по государственной программе Камчатского края «Управление государственными финансами Камчатского края на 2014-2018 годы». Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований в Камчатском крае». Субсидии местным бюджетам, связанные с выравниванием обеспеченности муниципальных образований в Камчатском крае по реализации ими их расходных обязательств.
087	Возврат остатков субсидии Краевым государственным автономным учреждением социальной защиты «Камчатский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних». Возврат дебиторской задолженности по решению суда.
088	Возврат остатков субсидии прошлых лет КГУ «Центр социальной реабилитации», на возмещение фактически произведенных расходов 2014г. по Постановлению Правительства Российской Федерации от 22.07.2014 № 692 - обеспечение питанием и проездными билетами лиц, вынужденных покинуть территорию Украины.
089	Возврат остатков субсидии прошлых лет КП КК «Камчаткрайстрой», соглашение № б/н от 08.08.2014 на осуществления капитального вложения в основные средства на реконструкцию и строительства здания и сооружения по адресу : Елизовский район, Паратунское шоссе, 23км.
090	Возврат остатков субсидии прошлых лет Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Паланский комплексный центр социального обслуживания населения», возврат проезда в отпуск.
091	Возврат неиспользованных остатков средств из резервного фонда Правительства Камчатского края

Приложение №2
к Приказу Министерства финансов Камчатского края
от 30 декабря 2015 года № 280

Дополнительный функциональный код

Код	Наименование
1000000	Краевые инвестиционные мероприятия
1010000	Государственная программа «Развитие здравоохранения Камчатского края на 2014 - 2020 годы»
1010100	Подпрограмма «Кадровое обеспечение системы здравоохранения»
1010101	Приобретение жилых помещений в собственность Камчатского края для обеспечения служебными жилыми помещениями медицинских работников здравоохранения Камчатского края
1010200	Подпрограмма «Инвестиционные мероприятия в здравоохранении Камчатского края»
1010201	Строительство здания городской поликлиники с реабилитационным центром по ул. Индустриальная в г. Петропавловск-Камчатский (в том числе корректировка проектной документации)
1010202	Строительство здания патологоанатомического отделения на территории ГБУЗ КК «Елизовская районная больница» в г. Елизово Камчатского края, ул. Пограничная, 18, Камчатский край
1010203	Строительство отделения врача общей практики Камчатский край, Олоторский муниципальный район, село Халино
1010204	Строительство Камчатской краевой больницы, 1 этап
1010205	Перинатальный центр в г. Петропавловск-Камчатский (в том числе проектные работы)
1010206	Строительство фельдшерско-акушерских пунктов Камчатский край, Олоторский муниципальный район, село Вывенка, село Ачайваам, село Алука (в том числе проектные работы)
1010207	Педиатрический корпус на 40 коек и 40 посещений в смену ГБУЗ «Камчатский краевой психоневрологический диспансер» в г. Петропавловск-Камчатский (проектные работы)
1010208	Реконструкция незавершенного строительства здания травматологии под родильное отделение ГБУЗ КК «Елизовская районная больница» г. Елизово ул. Пограничная, 18, Камчатский край (в том числе проектные работы)
1010209	Строительство фельдшерско-акушерских пунктов, расположенных в Камчатском крае Тигильском муниципальном районе с. Хайризово с. Ковран, с. Воймолка, с. Лесная, Карагинском муниципальном районе с. Карага, Пенжинском муниципальном районе с. Таловка, с. Сланутое, с. Аянка, с. Оклан, с. Парень (в том числе проектные работы)
1010210	Строительство отделений врача общей практики, расположенных в Камчатском крае Быстринском муниципальном районе с. Анавай, Пенжинском муниципальном районе с. Маниль, Карагинском муниципальном районе с. Тылпат (в том числе проектные работы)
1010211	Инженерная инфраструктура Камчатской краевой больницы (в том числе проектные работы)
1010300	Подпрограмма «Оказание паллиативной помощи, в том числе детям»
1010301	Строительство корпуса паллиативной медицинской помощи на 80 коек (в том числе проектные работы)
1020000	Государственная программа «Развитие образования в Камчатском крае на 2014 - 2020 годы»
1020100	Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего образования и дополнительного образования детей в Камчатском крае»
1020101	Строительство детского сада на 220 мест в микрорайоне Центральный г. Вилочинска Камчатского края
1020102	Центр работы с одаренными детьми КГБОУ «Центр образования «Эврика» (проектные работы)
1020103	Капитальные вложения в основные средства казенного предприятия Камчатского края «Единая дирекция по строительству» на строительство объекта «Сельский учебный комплекс в с. Усть-Хайризово Тигильского района»

1020104	Детский сад на 200 мест в п. Ключи Усть-Камчатского района (в том числе проектные работы)
1020105	Детский сад на 260 мест (приобретение проектной и рабочей документации с привязкой к земельному участку)
1020106	Строительство детского сада по ул. Савченко, г. Петропавловск-Камчатский (в том числе проектные работы)
1020107	Строительство детского сада по ул. Арсеньева, г. Петропавловск-Камчатский
1020108	Детский сад на 150 мест в р.п. Оссора Карагинского района (проектные работы)
1020109	Сельский учебный комплекс «Школа - детский сад» в с. Каменское Пенжинского района на 161 ученических и 80 дошкольных мест (в том числе проектные работы)
1020110	Строительство детского сада на 30 мест в с. Ковран Тигильского района (в том числе проектные работы)
1020111	Общеобразовательная школа на 300 мест в с. Оссора Карагинского района (в том числе проектные работы)
1020112	Сельский учебный комплекс «Школа - детский сад» в с. Таловка Пенжинского района на 60 ученических и 30 дошкольных мест (проектные работы)
1020113	Детский сад в с. Тилички Олюторского района (в том числе проектные работы)
1020114	Сельский учебный комплекс в с. Седанка на 100 школьных и 50 дошкольных мест (в том числе проектные работы)
1020115	Сельский учебный комплекс «Школа-детский сад» на 72 ученических и 40 дошкольных мест в с. Лесная, Тигильского района (в том числе проектные работы)
1020116	Детский сад на 260 мест
1020117	Приобретение помещений для реализации образовательных программ дошкольного образования
1020118	Строительство начальной общеобразовательной школы в районе Космического проезда в г. Петропавловск-Камчатский (в том числе проектные работы)
1020119	Строительство здания начальной общеобразовательной школы по проспекту Рыбаков в г. Петропавловск-Камчатский (в том числе проектные работы)
1020120	Сельский учебный комплекс в с. Усть-Хайрюзово Тигильского муниципального района
1020200	Подпрограмма «Развитие профессионального образования в Камчатском крае»
1020201	Строительство автоматизированного автодрома для проведения первого этапа практического экзамена на получение управления транспортными средствами категории «В», «С», «D» г. Петропавловск-Камчатский
1030000	Государственная программа «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае на 2014 - 2018 годы»
1030100	Подпрограмма «Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в Камчатском крае»
1030101	Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»
1030102	Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», Федеральным законом № 181-ФЗ от 24.11.1995 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
1030103	Предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения в собственность проживающим в Камчатском крае не менее пяти лет и признанным по основаниям, установленным статьёй 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма гражданам, имеющим в составе семьи не менее 4-х детей или не менее 3-х одновременно рожденных детей в возрасте до 18-ти лет, одиноким матерям (отцам), воспитывающим не менее 3-х детей в возрасте до 18-ти лет
1030200	Подпрограмма «Развитие системы социального обслуживания населения в Камчатском крае»
1030201	Строительство нового корпуса КГАУ СЗ «Паратунский дом-интернат для престарелых и инвалидов» п. Термальный (в том числе проектные работы)
1030202	Комплексный центр для детей с нарушениями опорно-двигательной системы в Елизовском районе (в том числе проектные работы)
1030203	Дом-интернат для психически больных на 250 мест (в том числе проектные работы)
1030204	Приобретение зданий ПАО «Ростелеком» для расширения краевого государственного автономного учреждения социальной защиты «Мильковский комплексный центр социального обслуживания населения»
1040000	Государственная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края на 2014 - 2018 годы»
1040100	Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства в Камчатском крае»
1040101	Центральный тепловой пункт мощностью 30 Гкал/час и тепловые сети I контура от котельной №1 до ЦТП в квартале 110 г. Петропавловска-Камчатского
1040102	Внеплощадочные сети I 110 квартала в г. Петропавловске-Камчатском
1040103	Микрорайон жилой застройки в п. Лесной Елизовского муниципального района (в том числе проектные работы)
1040104	Подготовка земельных участков под жилую застройку с созданием объектов инженерной инфраструктуры в пос. Усть-Камчатск на мысе Погодный. 3 этап строительства
1040105	Микрорайон жилой застройки по ул. Вулканной Вулканного городского поселения Елизовского муниципального района (в том числе проектные работы)
1040106	Канализационная насосная станция №15 в г. Петропавловске-Камчатском (в том числе проектные работы)
1040107	Подготовка объектов инженерной инфраструктуры для группы жилых домов по ул. Новой в пос. Козыревск Камчатского края (в том числе проектные работы)
1040108	Инженерная инфраструктура жилого района в Пионерском сельском поселении Елизовского муниципального района (в том числе проектные работы)
1040109	Сооружение центрального тепловой пункт № 334 и тепловые сети второго и первого контура инв. № 8299 (реконструкция первого контура на участке от УТП-22 до УТС-12) в микрорайоне Северо-Восток г. Петропавловска-Камчатского
1040110	Строительство ПС 110/10 кв «Сероглазка» (проектные работы)
1040111	18 квартирный трехэтажный жилой дом в с. Эссо Быстринского района Камчатского края. Наружные внеплощадочные сети
1040112	Микрорайон жилой застройки между п. Дальний и п. Заозерный в Петропавловск-Камчатском городском округе (в том числе проектные работы)
1040113	Создание объектов инженерной инфраструктуры для 12-квартирного жилого дома по ул. Октябрьская, 30 в пос. Козыревск Камчатского края (в том числе проектные работы)
1040114	Подготовка инфраструктуры для 2-х этажных жилых домов по пер. 3-му Рабочему в п. Козыревск Камчатского края (в том числе проектные работы)
1040115	Строительство ПС 110/10 кв. «Тундровая» (проектные работы)
1040116	Строительство ПС 110/10 квт «Молодежная» (проектные работы)
1040200	Подпрограмма «Повышение устойчивости жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в Камчатском крае»
1040201	Сейсмоусиление здания МБДОУ «Детский сад № 20» по ул. Дракбина, 7 в г. Петропавловске-Камчатском
1040202	Сейсмоусиление здания МБДОУ «Средняя школа № 33» (филиал 2) по проспекту Рыбаков, 28 в г. Петропавловске-Камчатском
1040203	Сейсмоусиление здания МБДОУ «Детский сад № 51» по ул. Павлова, 5 в г. Петропавловске-Камчатском
1040204	Сейсмоусиление здания (литер А) средней общеобразовательной школы № 3 в п. Усть-Камчатск (II этап)
1040205	Сейсмоусиление здания государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Камчатский медицинский колледж» в г. Петропавловске-Камчатском
1040206	Группа жилой застройки в границах ул. Свердлова, ул. Хуторская в г. Елизово Камчатского края (в том числе проектные работы)
1040207	Сейсмоусиление здания МАОУ «Средняя образовательная школа №3» по ул. Зеленая Роща, 24 для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа
1040208	Сейсмоусиление здания КГБОУ ДПО РК «Камчатский учебно-методический центр» по ул. Савченко, 8/1 в г. Петропавловске-Камчатском (в том числе проектные работы)
1040209	Сейсмоусиление зданий центра ГБУЗ «Камчатский краевой психоневрологический диспансер», по ул. Карагинская, 22 в г. Петропавловске-Камчатском
1040210	Сейсмоусиление здания КГКОУ «Камчатская школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» по адресу ул. Санаторная, 4 в г. Елизово Камчатского края
1040211	Повышение устойчивости жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в Камчатском крае
1040212	Микрорайон жилой застройки в районе Северо-Восточного шоссе г. Петропавловска-Камчатского (2 очередь) 1 этап
1040213	Микрорайон жилой застройки в районе Северо-Восточного шоссе г. Петропавловска-Камчатского (2 очередь) 2 этап
1040214	Микрорайон жилой застройки в районе Северо-Восточного шоссе г. Петропавловска-Камчатского (2 очередь) 3 этап
1040215	Сейсмоусиление здания средней школы № 8 по ул. Давыдова 15, в г. Петропавловске-Камчатском
1040216	Сейсмоусиление здания (Литер А5) средней общеобразовательной школы № 3 в п. Усть-Камчатск (1 этап)
1040217	Сейсмоусиление здания КГБОУ СПО «Камчатский Колледж искусств» по пр. Рыбаков, 7 в г. Петропавловск-Камчатский (в том числе проектные работы)
1040218	Многоквартирный жилой дом поз. 15 в микрорайоне «Северо-Западный» в г. Елизово (в том числе проектные работы)
1040219	Группа многоквартирных жилых домов в районе проспекта Циолковского в г. Петропавловске-Камчатском (проектные работы)
1040220	Многоквартирный жилой дом в районе ул. Хасанская в г. Петропавловске-Камчатском
1040300	Подпрограмма «Адресная программа по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Камчатском крае»
1040301	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Камчатском крае в соответствии с жилищным законодательством
1040400	Подпрограмма «Переселение граждан из аварийных жилых домов и непригодных для проживания жилых помещений в Камчатском крае»
1040401	Переселение граждан из аварийных жилых домов и непригодных для проживания жилых помещений в соответствии с жилищным законодательством
1040402	Строительство многоквартирных домов (в том числе проектные работы)
1040403	Строительство 24-х квартирного двухэтажного жилого дома по ул. Школьная в с. Никольское Алеутского муниципального района
1040500	Подпрограмма «Адресная программа по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в Камчатском крае»
1040600	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Камчатском крае»
1040601	Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома
1040700	Подпрограмма «Развитие системы ипотечного кредитования в Камчатском крае»
1040701	Предоставление социальных выплат отдельным категориям граждан, проживающим в Камчатском крае, для уплаты первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту на приобретение жилого помещения на территории Камчатского края
1040702	Предоставление социальных выплат учителям в возрасте до 35 лет (включительно) общеобразовательных организаций Камчатского края на возмещение части затрат в связи с предоставлением ипотечного жилищного кредита
1040800	Подпрограмма «Обеспечение жильем помещениями граждан отдельных категорий в Камчатском крае»
1040801	Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей жильем помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений
1040802	Формирование жилищного фонда в целях реализации полномочий Камчатского края по обеспечению жильем помещениями по договорам социального найма граждан отдельных категорий в соответствии с Законом Камчатского края от 31.03.2009 № 253 «О порядке предоставления жилых помещений жилищного фонда Камчатского края по договорам социального найма»
1040803	Приобретение (строительство) жилых помещений в целях формирования специализированного жилищного фонда Камчатского края
1050000	Государственная программа «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей населенных пунктов Камчатского края коммунальными услугами и услугами по благоустройству территорий на 2014 - 2018 годы»
1050100	Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Камчатском крае»
1050101	Реконструкция котельной № 2 г. Елизово (ул. Рыбикова, 59) со строительством дополнительного газового энергоблока каркасного типа с блочным расположением оборудования с передачей нагрузок котельных №1, №3
1050102	Реконструкция котельной № 4 г. Елизово (ул. 40 лет Октября) со строительством дополнительного газового энергоблока каркасного типа с блочным расположением оборудования
1050103	Котельная «Центральная» п.г.т. Палана. Техническое перевооружение котельной на работу в водогрейном режиме. Россия, Камчатский край, п.г.т. Палана, ул. Поротова, 13
1050104	Реконструкция воздушных линий 0,4 кВ с уличным освещением в селе Запорожье Камчатского края
1050105	Реконструкция воздушных линий 10 кВ с. Запорожье Камчатского края
1050106	Реконструкция и строительство тепловых сетей села Анавай Быстринского района Камчатского края (проектные работы)
1050107	Котельная на ул. Советская в с. Николаевка Елизовского района Камчатского края
1050108	Строительство тепловой сети и автоматизированной котельной мощностью 0,86 Гкал/час (1 МВт) на газовом топливе (аварийное – дизельное топливо) для п. Светлый, ул. Луговая, Пионерского сельского поселения (в том числе проектные работы)
1050109	Строительство тепловой сети и автоматизированной котельной мощностью 0,33 Гкал/час (0,38 МВт) на газовом топливе (аварийное – дизельное топливо) для объекта «Очистные сооружения», пос. Пионерский, Пионерского сельского поселения (в том числе проектные работы)
1050110	Котельная, работающая по инновационной технологии сжигания топлива в псевдооживленном слое катализатора в с. Шаромы Мильковского района Камчатского края (проектные работы)
1050111	Строительство канализационных очистных сооружений производительностью 500 м3/сут в сельском поселении «с. Тигиль» (проектные работы)
1050112	Разработка программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры со схемами теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения
1050113	Здание банно-прачечного комплекса (реконструкция - перестройка здания прачечной) в г. Петропавловске-Камчатском (в том числе проектные работы и экспертиза проектной документации)
1050114	Строительство тепловой сети и автоматизированной котельной мощностью 0,86 Гкал/час (1 МВт) на газовом топливе (аварийное – дизельное топливо) для п. Светлый, ул. Мира, Пионерского сельского поселения (в том числе проектные работы)
1050115	Строительство тепловой сети и автоматизированной котельной мощностью 0,86 Гкал/час (1,0МВт) на газовом топливе (аварийное – дизельное топливо) для пос. Крутобереговский, Пионерского сельского поселения (в том числе проектные работы)
1050116	Строительство тепловой сети и автоматизированной котельной мощностью 12,9 Гкал/час (15 МВт) на газовом топливе (аварийное – дизельное топливо) для пос. Пионерский, ул. Зеленая, Пионерского сельского поселения (в том числе проектные работы)
1050200	Подпрограмма «Чистая вода в Камчатском крае»
1050201	Строительство канализационных очистных сооружений производительностью 500м3/сут в сельском поселении «с. Тигиль»
1050202	Реконструкция системы водоснабжения Юго-Восточной части г. Петропавловска-Камчатского. Строительство перемычки по Госпитальному переулку от РЧВ пр. Циолковского, 3/1 до ул. Пограничной, 31а (1 этап строительства) (в том числе проектные работы и государственная экспертиза проектной документации)
1050203	Реконструкция канализационных очистных сооружений «Чавыча» (в том числе проектные работы и государственная экспертиза проектной документации)
1050204	Реконструкция системы ХВС в селе Тымлат Карагинского района (в том числе проектные работы и государственная экспертиза проектной документации)
1050205	Канализация Северо-Восточной части г. Петропавловск-Камчатский. 1 этап строительства (отвод стоков от жилого района «Моховая»)
1050206	Реконструкция резервуаров чистой воды «Богородское озеро» г. Петропавловск-Камчатский (в том числе проектные работы и государственная экспертиза проектной документации)
1050207	Канализация Северо-Восточной части г. Петропавловск-Камчатский. Строительство канализационного коллектора, канализационных насосных станций от ул. Попова до ул. Оссорская, мкр. «Авача» г. Петропавловска-Камчатского (в том числе проектные работы и государственная экспертиза проектной документации)
1050208	Станция второго подъема водозабора и реконструкция скважины №4, с. Тилички Олюторского района Камчатский край
1050209	Реконструкция сетей холодного водоснабжения ул. Нагорная с. Эссо Быстринского района Камчатского края (проектные работы)
1050210	Холодное водоснабжение в п. Красный Новоавачинского сельского поселения (в том числе проект планировки территории с проектом межевания, проектные работы и государственная экспертиза проектной документации)
1050211	Строительство очистных сооружений хозяйственно-бытовых стоков с реконструкцией существующих систем водоотведения с. Никольское
1050212	Канализационный коллектор протяженностью 1,218 км с канализационной насосной станцией и очистными сооружениями в жилом районе Рыбачий города Вилючинска Камчатского края (в том числе проектно-исследовательские работы и государственная экспертиза проектной документации)
1050213	Водоанасосная станция с реконструкцией водозабора «Сельдевой - 2» (в том числе проектно-исследовательские работы и государственная экспертиза проектной документации)
1050214	Трубопровод водоснабжения протяженностью 12 км в городе Вилючинске Камчатского края (в том числе проектно-исследовательские работы и государственная экспертиза проектной документации)
1070000	Государственная программа «Физическая культура, спорт, молодежная политика, отдых и оздоровление детей в Камчатском крае на 2014-2018 годы»
1070100	Подпрограмма «Развитие инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом»
1070101	Стадион «Спартак» в г. Петропавловск-Камчатский (в том числе проектные работы)
1070102	Реконструкция инфраструктуры лыжного и горнолыжного комплексов Камчатского края. 1-я очередь горнолыжная база «Морозная», г. Елизово. 1-й этап. Строительство 4-х местной скоростной кресельной канатной дороги и системы искусственного оснежения трасс горнолыжной базы «Морозная»
1070103	Реконструкция инфраструктуры лыжного и горнолыжного комплексов Камчатского края. 2-я очередь горнолыжная база «Зельвет», г. Петропавловск-Камчатский. Строительство системы искусственного снегообразования и системы искусственного оснежения трасс, строительство скоростной канатной дороги (кресельного либо гондольного типа) и буксировочных канатных дорог
1070104	Строительство (реконструкция) спортивных площадок для занятий ледовыми видами спорта в муниципальных образованиях в Камчатском крае
1070105	Строительство универсальных крытых и открытых объектов спорта на базе общеобразовательных учреждений в Камчатском крае
1070106	Создание инфраструктуры для занятий сноубордом и фристайлом, горнолыжная база «Кирпичики», г. Петропавловск-Камчатский (в том числе проектные работы)
1070107	Устройство электроосвещения и твердого асфальтобетонного покрытия на лыжероллерной трассе и биатлонном стадионе. Биатлонный комплекс в г. Петропавловске-Камчатском с освещенной лыжероллерной трассой
1070108	Реконструкция муниципальных спортивных залов, находящихся в муниципальных образованиях в Камчатском крае
1070109	Строительство футбольного поля (в том числе проектные работы)
1070110	Реконструкция Дворца спорта с плавательным бассейном в г. Петропавловск-Камчатский
1070111	Реконструкция муниципальных стадионов, находящихся в муниципальных образованиях в Камчатском крае
1070112	Физкультурно-оздоровительный комплекс с ледовой ареной в г. Петропавловск-Камчатский
1070113	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в с. Мильково, Камчатский край, с. Мильково
1070114	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса с плавательным бассейном, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Окская, 80/2 (проектные работы)
1070115	Строительство футбольных полей (в том числе проектные работы)
1070116	Строительство многофункционального спортивного комплекса, п. Николаевка, Елизовский район, Камчатский край (в том числе проектные работы)
1070200	Подпрограмма «Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи в Камчатском крае»
1070201	Капитальные вложения в основные средства ГУП «Камчатстройэнергосервис» на строительство, реконструкцию помещений в ДОЛ им. Ю. Гагарина
1070202	Физкультурно-оздоровительный комплекс с ледовой ареной в г. Петропавловске-Камчатском
1070203	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в с. Мильково, Мильковского района
1070204	Строительство пищеблока в профильном спортивно-оздоровительном лагере «Товарищ» КГАУ ДОО СДЮСШОР по зимним видам спорта
1080000	Государственная программа «Развитие транспортной системы в Камчатском крае на 2014 - 2025 годы»
1080100	Подпрограмма «Развитие дорожного хозяйства»
1080101	Реконструкция автомобильной дороги Петропавловск-Камчатский - Мильково на участке км 249 - км 260
1080102	Строительство автодорожного перехода через р. Кирганик на 16 км автомобильной дороги Мильково - Ключи - Усть-Камчатск
1080103	Реконструкция автомобильной дороги Петропавловск-Камчатский - Мильково на участке км 106 - км 112
1080104	Реконструкция автомобильной дороги Петропавловск-Камчатский - Мильково на участке км 152- км 170
1080105	Строительство автомагистрали продленного действия Анавай - Палана на участке км 230 - км 240
1080106	Реконструкция автомобильной дороги Петропавловск-Камчатский-Мильково на участке км 231 - км 249
1080107	Строительство автомагистрали продленного действия Анавай - Палана на участке км 0 - км 16
1080108	Автомагистраль общего пользования местного значения от п. Тужканова до пр. К. Маркса в г. Петропавловск-Камчатском
1080109	Магистраль общегородского значения от п. Кольца до ул. Кавказской, включая ул. Ломоносова в г. Петропавловск-Камчатском
1080110	Реконструкция автомобильной дороги общего пользования местного значения Начикинского сельского поселения (съезд в поселок от автобусной остановки к санаторию, подъезд к пункту ГОЧС п. Начики)
1080111	Магистраль общегородского значения от поста ГАИ до ул. Академика Королева с развязкой в микрорайоне Северо-Восток в г. Петропавловске-Камчатском (участок дороги от ул. Ларина до ул. Академика Королева)
1080112	Автомобильная дорога по ул. Ларина с устройством транспортной развязки и водопропускными сооружениями (от остановки «Кольцо по улице Ларина» до пересечения с магистральной улицей в районе перспективной застройки» в городе Петропавловске-Камчатском
1080113	Строительство линии наружного освещения на автомобильной дороге Петропавловск-Камчатский - Мильково на участке км 12 - км 24
1080114	Реконструкция автомобильной дороги Елизово - Паратунка на участке мостового перехода через реку Половинка
1080115	Реконструкция автомобильной дороги Петропавловск-Камчатский - Мильково на участке км 12- км 17 с подъездом к федеральной дороге
1080116	Реконструкция автомобильной дороги Елизово - Паратунка на кольцевой развязке км 12 +700
1080117	Реконструкция автомобильной дороги «Садовое кольцо-подъезд к СНТ «Автоблист» (в том числе разработка проектной документации)
1080118	Реконструкция автомобильной дороги «Садовое кольцо-подъезд к СНТ «БАМ» (в том числе разработка проектной документации)
1080119	Реконструкция автомобильной дороги общего пользования местного значения «Петропавловск-Камчатский - Мильково 56 км. -Березняки» (в том числе разработка проектной документации)
1080120	Реконструкция автомобильной дороги общего пользования местного значения ул. Энтузиастов с. Николаевка (проектные работы)
1080121	Реконструкция автомобильной дороги общего пользования местного значения Начикинского сельского поселения (въезд в поселок от автобусной остановки к санаторию, подъезд к пункту ГОЧС п. Начики) (разработка проектной документации)
1080122	Реконструкция автомобильной дороги общего пользования местного значения п. Сокол (въезд в поселок, подъезд к ул. Лесной жд №№6,7,8,9,10, подъезд к школе, детскому саду, ул. Юбилейная жд №№ 5,6 п. Сокол), в том числе разработка проектной документации
1080123	Автомобильная дорога общегородского значения по улице Дальневосточной в г. Петропавловске-Камчатском (от ПК +00 + ПК3 +70)
1080124	Реконструкция и капитальный ремонт магистральной улицы общегородского и районного значения ул. Вулканная ул. Чубарова (от поста ГИБДД до пересечения с пр. Победы) в г. Петропавловске-Камчатском
1080125	Строительство автомагистрали продленного действия Анавай - Палана на участке км 0 - км 16 (проектные работы)
1080126	Реконструкция автомобильной дороги Петропавловск-Камчатский - Мильково на участке км 12- км 17 (проектные работы)
1080127	Реконструкция автомобильной дороги Петропавловск-Камчатский-Мильково на участке км 231 - км 249 (проектные работы)
1080128	Реконструкция автомобильной дороги Елизово - Паратунка на кольцевой развязке км 12 +700 (проектные работы)
1080129	Реконструкция автомобильной дороги Мильково-Ключи-Усть-Камчатск на участке км 263 - км 267
1080130	Реконструкция автомобильной дороги Петропавловск-Камчатский - Мильково на участке строительства западного обхода г. Елизово км 27 - км 30 с подъездом к аэропорту (проектные работы)
1080131	Реконструкция автомобильной дороги общего пользования местного значения ул. Энтузиастов с. Николаевка
1080132	Строительство линии наружного освещения на автомобильной дороге Петропавловск-Камчатский - Мильково на участке км 12 - км 24 (проектные работы)
1080133	Строительство автомагистрали продленного действия Анавай - Палана на участке км 17 - км 33 (проектные работы)
1080134	Строительство автомагистрали продленного действия Анавай - Палана на участке км 214 - км 229 (проектные работы)
1080135	Реконструкция автомобильной дороги Петропавловск-Камчатский - Мильково на участке км 171 - км 181 (проектные работы)
1080136	Реконструкция автомобильной дороги Петропавловск-Камчатский - Мильково на участке км 220 - км 230 (проектные работы)
1080137	Реконструкция автомобильной дороги Петропавловск-Камчатский - Мильково на участке км 208 - км 219 (проектные работы)
1080138	Реконструкция автомобильной дороги Петропавловск-Камчатский - Мильково на участке км 152- км 170 (проектные работы)
1080139	Строительство автомагистрали продленного действия Анавай - Палана на участке км 230 - км 240 (проектные работы)
1080141	Строительство причальных сооружений через протоку Озерная в Усть-Камчатском районе Камчатского края (проектные работы)
1080200	Подпрограмма «Развитие пассажирского автомобильного транспорта»
1080201	Разработка проекта автостанции (автостанция в с. Мильково)
1090000	Государственная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края на 2014 - 2018 годы»
1090100	Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий»
1090101	Водопроводные сети системы холодного водоснабжения с присоединением к центральному водоводу в сельском поселении «село Усть-Хайрюзово» (капитальное строительство)
1090102	Предоставление социальных выплат на строительство (приобретение) жилья молодым семьям и молодым специалистам, проживающим в сельской местности
1090103	Предоставление социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности
1090104	Реконструкция спортивного зала муниципального бюджетного учреждения культуры «Тигильский центр досуга», расположенного по адресу: Камчатский край, Тигильский район, село Тигиль, ул. Партизанская, д. 21

1090105	Обустройство нового водозабора хозяйственно-питьевого водоснабжения с. Паратунка и пос. Термальный с реконструкцией сетей ХВС
1090106	Разработка проектной документации на строительство водозабора и водопроводных сетей в селе Ковран
1090107	Разработка проектной документации на реконструкцию водозабора и водопроводных сетей в селе Седанка
1090108	Строительство распределительных сетей холодного водоснабжения (от зданий, сооружений, жилых домов и многоквартирных домов) с присоединением к объекту капитального строительства «Водопроводные сети системы холодного водоснабжения с присоединением к центральному водоводу в сельском поселении «село Усть-Хайрюзово» (проектные работы)
1090109	Строительство 18-ти квартирного трехэтажного жилого дома в с. Эссо Быстринского района Камчатского края. Позиция 4 по генплану (закрытые контрактные обязательства)
1090200	Подпрограмма «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия»
1090201	Строительство скотомогильника с двумя биотермическими ямами в п. Лесной Елизовского района Камчатского края
1090202	Строительство скотомогильника с биотермической ямой в Мильковском районе Камчатского края
1090203	Строительство скотомогильника с биотермической ямой в Быстринском районе Камчатского края
1090204	Строительство помещения ветеринарной лечебницы в с. Апача Усть-Большерецкого района Камчатского края
1090205	Строительство помещения ветеринарного участка в п. Лесной Елизовского района Камчатского края
1090206	Приобретение 2 квартир (в п. Оссора и с. Тилички) для ветеринарных врачей, переезжающих на постоянное место жительства в Камчатский край
1090207	Строительство скотомогильников с биотермическими ямами в муниципальных образованиях Камчатского края (проектные работы)
1110000	Государственная программа «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае на 2014 - 2018 годы»
1110100	Подпрограмма «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих в Камчатском крае»
1110101	Этнографический центр-музей под открытым небом «Тигильский острог» расположенный в с. Тигиль Камчатского края
1120000	Государственная программа «Защита населения, территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, развитие гражданской обороны и поддержка российского казачества на 2014 - 2018 годы на территории Камчатского края»
1120100	Подпрограмма «Обеспечение пожарной безопасности в Камчатском крае»
1120101	Строительство учебной башни и крытой стоянки в пожарной части с. Усть-Большерецк для нужд КГКУ «ЦОД»
1120102	Проектно-исследовательские работы для строительства объекта «Пожарное депо на три выезда по ул. Попова в г. Елизово» для нужд КГКУ «ЦОД»
1120103	Проектно-исследовательские работы для строительства объекта «Пожарное депо на три выезда по ул. Октябрьская в п. Озерновский» для нужд КГКУ «ЦОД»
1120104	Разработка типового проекта «Строительство пожарно-технического комплекса по адресу Камчатский край, Елизовский район, г. Елизово, ул. Попова
1130000	Государственная программа «Социальное и экономическое развитие территории с особым статусом «Корякский округ» на период 2014 - 2018 годы»
1130100	Подпрограмма «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Корякского округа»
1130101	Обеспечение жильем эконом-класса специалистов социальной сферы, граждан стоящих в очереди на улучшении жилищных условий
1130102	Формирование инженерной инфраструктуры в целях жилищного строительства на территории Корякского округа
1130103	Строительство 12-ти квартирного жилого дома в с. Тымлат Карагинского района
1140000	Государственная программа «Совершенствование управления краевым имуществом Камчатского края на 2014-2018 годы»
1140100	Подпрограмма «Повышение эффективности управления краевым имуществом»
1140101	Реконструкция здания, расположенного по адресу: Камчатский край, Тигильский район, пгт. Палана, ул. Поротова, д. 24
1140102	Капитальные вложения в основные средства казенного предприятия Камчатского края «Единая дирекция по строительству на строительство объекта «Комплекс правосудия в г. Петропавловске-Камчатском. Корпус 1. Блоки 5,7»
1140103	Приобретение недвижимого имущества, расположенного по адресу г. Петропавловск-Камчатский, ул. Радиосвязи д. 26/1
1140104	Приобретение земельного участка, расположенного по адресу г. Петропавловск-Камчатский, ул. Радиосвязи д. 26/1
1140105	Приобретение в собственность Камчатского края нежилых помещений 3 - го этажа по адресу: Камчатский край, Петропавловск-Камчатский, ул. Пограничная, 19
1140106	Здание аэровокзала в аэропорту Петропавловск-Камчатский (г. Елизово) (проектные работы)
1140107	Реконструкция здания по ул. Владивостокская, 2/1 в г. Петропавловске-Камчатском, II - этап
1140108	Реконструкция здания по ул. Владивостокская, 2/1 в г. Петропавловске-Камчатском, II - этап
1140109	Комплекс правосудия в г. Петропавловске-Камчатском. Корпус 1. Блоки 5,7 (проектные работы)
1150000	Государственная программа «Развитие внутреннего и въездного туризма в Камчатском крае на 2014-2018 годы»
1150100	Подпрограмма «Создание и развитие туристской инфраструктуры в Камчатском крае»
1150101	Проектирование и строительство гостиницы в Алеутском муниципальном районе
1150102	Реконструкция здания, расположенного по адресу: Камчатский край, Тигильский район, пгт. Палана, ул. Поротова, д. 24
1150103	Капитальные вложения в основные средства казенного предприятия Камчатского края «Единая дирекция по строительству» на реконструкцию и строительство зданий и сооружений, расположенных по адресу: Елизовский район, Паратунское шоссе, 23 км
1150104	Строительство и реконструкция зданий и сооружений, расположенных по адресу: Елизовский район, Паратунское шоссе, 23 км
1160000	Государственная программа «Развитие культуры в Камчатском крае на 2014-2018 годы»
1160100	Подпрограмма «Обеспечение условий реализации Программы»
1160101	Камчатский театр кукол г. Петропавловск-Камчатский
1160102	Камчатский концертный комплекс в г. Петропавловск-Камчатский
2000000	Прочие расходы и мероприятия
2010000	Зарезервированные ассигнования
2020000	Прочие расходы Министерства образования и науки Камчатского края
2020001	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
2020002	Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи
2020003	Расходы на организацию предоставления государственных услуг и государственных функций методом «выездных бригад»
2020004	Приобретение компьютерного оборудования
2020005	Страхование от несчастного случая учащихся и сотрудников
2020006	Страхование от несчастного случая работников и воспитанников
2020007	Оплата услуг лицензированных частных охранных организаций
2020008	Расходы за счет краевого бюджета на реализацию Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»
2030000	Прочие расходы Министерства спорта и молодежной политики Камчатского края
2030001	Мероприятия в области физической культуры и спорта
2030002	Расходы по охране биатлонного комплекса
2030003	Обеспечение деятельности структурного подразделения «База отдыха «Малка»
2030004	Расходы на погашение задолженности по исполнительному листу серия ФС № 005074361 по делу №А24-839/2015 от 05.05.2015 (по иску ООО «КамчатСейсмоСтрой»)
2040000	Прочие расходы Министерства социального развития и труда Камчатского края
2040001	Мероприятия по стимулированию профессиональной деятельности социальных работников
2040002	Организация экскурсионных выездов, проведение культурно-массовых мероприятий, приобретение телевизора для Камчатской краевой организации общероссийской организации «Всероссийское общество инвалидов»
2040003	Приобретение программного продукта для формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг и регистрации получателей социальных услуг
2040004	Оказание материальной помощи гражданам, отбывших наказание в виде лишения свободы
2040300	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных дням воинской славы России, праздничным, памятным и иным значимым датам России и Камчатского края
2040400	Расходы на организацию предоставления государственных услуг и государственных функций методом «выездных бригад»
2040500	Расходы на проведение текущего ремонта и благоустройства жилых помещений ветеранам Великой Отечественной войны
2040600	Расходы на приобретение микроавтобуса для КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»
2040700	Ежемесячная денежная выплата на питание детей в возрасте до 3 лет лицам, вынужденно покинувшим территорию Украины и находящимся в пунктах временного размещения на территории Камчатского края
2040800	Оказание разовой материальной помощи лицам, вынужденно покинувшим территорию Украины и находящимся в пунктах временного размещения на территории Камчатского края
2040900	Частичная компенсация за использование в служебных целях личных мобильных телефонов социальным работникам государственных и муниципальных центров социального обслуживания населения
2041000	Приобретению транспортных средств многодетным семьям
2050000	Расходы на уплату налога на имущество организаций в Камчатском крае в связи с отменой льгот в соответствии с Законом Камчатского края от 01.10.2013 № 320 «О внесении изменений в статью 6 Закона Камчатского края «О налоге на имущество организаций в Камчатском крае»
2060000	Прочие расходы Министерства транспорта и дорожного строительства Камчатского края
2060001	Капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения
2060002	Капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в Камчатском крае
2070000	Прочие расходы Министерства экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края
2070001	Расходы связанные с оплатой эксплуатационных расходов помещения ярмарки в здании по адресу: ул. Владивостокская, 2/1 площадью 400 кв. м, аренду помещения ярмарки в Торговом центре «Авангард» площадью 800 кв. м.
2070002	Расходы, связанные с разработкой рабочей документации на создание системы вентиляции и кондиционирования воздуха в Торговом центре «Авангард»
2070003	Расходы, связанные с расширением постоянно действующей выставки-ярмарки камчатских товаропроизводителей в административном здании КГАУ «КВЦ ИНВЕСТ» по адресу ул. Ленинская
2080000	Проживание в пунктах временного размещения на территории Камчатского края
2090000	Ремонт пункта временного размещения для граждан Украины, прибывших на территорию Камчатского края из зоны боевых действий в п. Термальном Елизовского района
3000000	Реализация законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Камчатского края в сфере социального обеспечения населения
3010000	Реализация Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановления Правительства Камчатского края от 17.02.2009 № 77-П «О возмещении специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимости услуг по гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе и выплате социального пособия на погребение отдельных категорий граждан»
3010001	Оплата расходов на погребение
3020000	Реализация ст.4,7 Закона Камчатского края от 10.12.2007 № 710 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших государственные должности Камчатского края и должности государственной гражданской службы Камчатского края»
3030000	Реализация Закона Камчатского края от 26.05.2009 № 267 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий ветеранов, реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»
3030100	Оплата жилья и коммунальных услуг
3030200	Ежемесячная денежная выплата
3030300	Оплата проезда междугородним транспортом
3030400	Оплата установки телефона
3030500	Оплата расходов на погребение
3030600	Оплата расходов на зубопротезирование
3040000	Реализация Закона Камчатского края от 04.12.2008 № 171 «О полномочиях органов государственной власти Камчатского края в сфере обращения донорской крови и (или) ее компонентов и о дополнительных мерах социальной поддержки донорам крови и (или) ее компонентов в Камчатском крае»
3050000	Оказание материальной помощи населению в трудной жизненной ситуации
3050100	Единовременная денежная выплата гражданам, проживающим в Камчатском крае, в честь юбилейных дат рождения (80,85,90,95 и 100 - летия)
3050200	Ежемесячная денежная выплата вдовам (вдовцам) Героев Социалистического Труда и полных кавалеров ордена Трудовой Славы
3050300	Частичная компенсация гражданам, проживающим в Камчатском крае, стоимости протезирования по медицинским показаниям, за исключением инвалидов, определенных законодательством РФ
3050400	Субсидия за счет средств краевого бюджета предприятиям, осуществляющим предоставление услуг бани детям из малообеспеченных семей в с. Манилы

3050500	Компенсация юридическим лицам за предоставление бесплатных обедов гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию
3050600	Оказание материальной помощи населению
3060000	Реализация Закона Камчатского края от 16.12.2009 № 352 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Камчатском крае»
3060100	Оплата за жилое помещение и коммунальные услуги
3060200	Ежемесячная денежная выплата
3060300	Дополнительное ежемесячное пособие семьям, в которых одновременно родились трое и больше детей
3060400	Дополнительное ежемесячное пособие семьям, в которых одновременно родились двое и больше детей
3070000	Реализация постановления Правительства Камчатского края от 12.10.2012 № 466-П «О предоставлении мер социальной поддержки многодетным семьям, проживающим в Камчатском крае»
3070100	Ежегодная социальная выплата многодетным семьям, проживающим в Камчатском крае на приобретение школьной и спортивной одежды, школьно - письменных принадлежностей на каждого ребенка многодетной семьи, обучающегося в образовательной организации
3070200	Ежегодная социальная выплата многодетным семьям, проживающим в Камчатском крае на приобретение школьно-письменных принадлежностей к началу учебного года
3070300	Ежемесячная социальная выплата на дополнительное лекарственное обеспечение многодетным родителям (законным представителям)
3070400	Компенсация расходов многодетных родителей (законных представителей), связанных с изготовлением и ремонтом зубных протезов
3080000	Реализация Закона Камчатского края от 06.03.2008 № 15 «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Камчатском крае и работающих в организациях, финансируемых из краевого бюджета»
3090000	Реализация постановления Правительства Камчатского края от 26.05.2010 № 247-П «Об утверждении Положения о порядке предоставления неработающим гражданам Российской Федерации, являющимся получателями пенсий по старости, назначенных в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», и проживающим в Камчатском крае, меры социальной поддержки по предоставлению санаторно-курортного лечения»
3100000	Реализация постановления Правительства Камчатского края от 23.03.2010 № 127-П «Об установлении расходных обязательств Камчатского края по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим в Камчатском крае, по проезду на автомобильном транспорте общего пользования городского, пригородного, междугородного сообщения, а также на воздушном транспорте межмуниципального сообщения в Камчатском крае»
3110000	Реализация постановления Правительства Камчатского края от 03.09.2012 № 401-П «Об установлении расходных обязательств Камчатского края по компенсации расходов на оплату стоимости проезда в пределах территории Российской Федерации детям-инвалидам с детства и сопровождающим их лицам, проживающим в Камчатском крае к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно»
3120000	Реализация Закона Камчатского края от 24.10.2007 № 647 «О почетном звании «Материнская слава Камчатки»
3130000	Реализация Закона Камчатского края от 09.09.2008 № 94 «О дополнительных мерах социальной поддержки участников локальных войн и вооруженных конфликтов и членов их семей»
3140000	Реализация Закона Корякского автономного округа от 04.07.1995 № 10-оз «Об улучшении пенсионного обеспечения ветеранов Великой Отечественной войны, вдов погибших (умерших) в Великую Отечественную войну»
3150000	Реализация Закона Камчатского края от 06.06.2011 № 615 «О краевом материнском (семейном) капитале»
3160000	Реализация статьи 2 Закона Камчатского края от 04.07.2008 № 86 «О дополнительном ежемесячном материальном обеспечении отдельной категории граждан за особые заслуги в развитии Камчатского края»
3170000	Реализация Закона Камчатского края от 04.12.2008 № 173 «О мерах социальной поддержки специалистов, работающих и проживающих в отдельных населенных пунктах Камчатского края, по оплате ими за жилое помещение и коммунальные услуги»
3180000	Реализация Закона Камчатского края от 27.06.2012 № 80 « О мерах социальной поддержки семей, проживающих в Камчатском крае, при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»
3190000	Реализация Закона Камчатского края от 04.07.2008 № 84 «О ежемесячном пособии на ребенка гражданам, имеющим детей и проживающим в Камчатском крае»
3200000	Реализация ст.3 Закона Камчатского края от 15.09.2008 № 117 «О мерах социальной поддержки лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, должности государственной гражданской службы Камчатского края, и членов их семей»
3210000	Реализация Закона Камчатского края от 27.09.2010 № 504 « О социальной поддержке Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы, проживающих в Камчатском крае»
3220000	Реализация постановления Правительства Камчатского края от 18.12.2012 № 565-П «О предоставлении мер социальной поддержки по оплате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги отдельным категориям граждан, проживающим в Камчатском крае»
3230000	Реализация Закона Камчатского края от 05.10.2012 № 109 «Об обеспечении полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет, проживающих в Камчатском крае»
3240000	Реализация постановления Правительства Камчатского края от 01.12.2011 № 516-П «Об установлении расходных обязательств Камчатского края по предоставлению субсидий из краевого бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим первичные средства возмещения многодетным семьям, проживающим в Камчатском крае в индивидуальных жилых домах»
3250000	Реализация Закона Камчатского края от 27.04.2010 № 429 «О мерах социальной поддержки молодых специалистов из числа учителей и врачей государственных учреждений Камчатского края и муниципальных учреждений в Камчатском крае»
3260000	Реализация Закона Камчатского края от 06.04.2011 № 588 «О мерах социальной поддержки спортсменов и их тренеров»
3270000	Реализация постановления Правительства Камчатского края от 29.10.2012 № 500-П «Об утверждении Порядка установления региональной социальной доплаты к пенсии в Камчатском крае»
3280000	Реализация постановления Правительства Камчатского края от 09.12.2013 № 565-П «Об установлении расходных обязательств Камчатского края по предоставлению социальной выплаты на компенсацию части затрат по газификации жилых помещений многоквартирных домов и индивидуальных жилых домов отдельных категорий граждан»
3290000	Реализация постановления Правительства Камчатского края от 10.11.2015 № 400-П « О единовременной выплате на приобретение автомобиля многодетным семьям в 2015 году»
4000000	Резервные фонды
4010000	Резервный фонд Правительства Камчатского края
4010001	Для предоставления финансовой помощи на возмещение ущерба пострадавшей семье, чье имущество уничтожено
4010002	Возмещение расходов, связанных с использованием вертолета Ми-8, задействованного 20-21 января 2015 года для доставки материальных средств для жителей с. Тымлат, оставшихся без жилья в результате пожара 2-х этажного 12 квартирного дома, произошедшего 14 декабря 2014 года
4010003	Оказание единовременной материальной помощи родственникам погибшего моряка в результате крушения траулера «Дальний Восток»
4010004	В целях возмещения расходов, связанных с проведением непредвиденных ремонтных работ в помещении, расположенном по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Владивостокская, д. 29 (позиции 2-7, I-VII)
4010005	Оказание единовременной материальной помощи родственникам Хасанова Ф.И., члена экипажа затонувшего траулера «Дальний Восток»
4010006	Проведение ремонтно-восстановительных работ водозабора Октябрьского городского поселения
4010007	Организация участия делегации Камчатского края в Восточном экономическом форуме с 03 по 05 сентября 2015 года в г. Владивостоке
4010008	Определение объемов снегозапасов в горных районах бассейнов рек, мониторинга состояния русел рек, уточнения прогноза сроков прохождения максимальных уровней весенне-летнего половодья на водных объектах, расположенных на территориях Мильковского, Соболевского и Тигильского муниципальных районов Камчатского края, и осуществления мониторинга лесопожарной обстановки
4010009	В целях подготовки и проведения краевого фестиваля «Сохраним лосося вместе» с 28 по 30 августа 2015 года
4010010	Обеспечение участия в предупреждении возникновения чрезвычайной ситуации путем организации вывоза, транспортировки, утилизации отходов I класса опасности, расположенных на территории поселка Красный Елизовского муниципального района
4010011	В целях возмещения затрат, связанных с тушением лесных пожаров № 4 (1КМ2) и № 5 (2КМ2) и ликвидации чрезвычайной ситуации на территории городского округа «поселок Палана»
4010012	В целях обеспечения бесперебойного функционирования Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края в связи с увеличением материальных расходов
4010013	Оплата стоимости услуг по изготовлению и установке памятника на могиле Жуковского Владимира Владимировича, журналиста ВГТРК «Камчатка», погибшего 20.11.2014 в дорожно-транспортном происшествии в Усть-Камчатском районе
4010014	Возмещение расходов, связанных с использованием вертолета Ми-8, задействованного 05-06 августа 2015 года для отправки оперативной группы для проведения разведки и принятия неотложных мер по локализации и ликвидации аварийного разлива нефтепродуктов на месте пожара на двух самоходных плашкоутах в портунике «Палана»
4010015	Организация и проведение краевого фестиваля казачьей культуры «Широкá казачья удаль» 07 ноября 2015 года
4010016	Выполнение ремонтно-восстановительных работ, связанных с укреплением правого берега реки Половинка на территории Елизовского городского поселения
4010017	Оказание единовременной материальной помощи членам семей экипажа затонувшего СПП «Парамушир», в том числе на услуги по доставке денежных средств
4010018	Возмещение расходов, связанных с использованием вертолета Ми-8, задействованного 18 сентября 2015 года для проведения поисково-спасательных работ и эвакуации пяти человек, членов экипажа РУМ-0749, затонувшего в бухте Мутная на восточном побережье полуострова Камчатка, в 100 км от г. Петропавловска-Камчатского
4010019	Оплата произведенных работ по восстановлению потолочного покрытия в КГАУ «Камчатский театр драмы и комедии», поврежденного 19 сентября 2015 года в результате аварийной ситуации
4010020	Возмещение расходов, связанных с использованием вертолета Ми-8, задействованного 31 октября 2015 года для проведения поисково-спасательных работ трех граждан, потерявшихся на моторной лодке в районе Кроноцкого залива (траверс реки Жуланова)
4020000	Резервный фонд Президента Российской Федерации
4030000	Резервный фонд Правительства РФ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий
4030001	Компенсация стоимости жилья - оплата жилья по договорам купли-продажи по ГЖС «А»
4040000	Резервный фонд Камчатского края
5000000	Возмещение недополученных доходов энергоснабжающим организациям Камчатского края
5010000	Возмещение недополученных доходов энергоснабжающим организациям Камчатского края, осуществляющим отпуск электрической энергии по сниженным тарифам
5010001	Акционерное общество «Южные электрические сети Камчатки»
5010002	ПАО «Энергетики и электрификации «Камчатскэнерго»
5010003	ОАО «Камчатские электрические сети им. И.А. Пискунова»
5010004	ЗАО «Рыболовецкое предприятие «Акрос»»
5010005	ООО «МП Холод»
5010006	ОАО «Корякэнерго»
5010007	МУП «Оссорское ЖХХ»
5010008	ЗАО «Судоремсервис»
5010009	ООО «Интарсия»
5010010	ООО «Колхоз Ударник»
5010011	ООО «28-Электросеть»
5010012	ОАО «Петропавловская судовой»
5010013	ОАО «Петропавловск-Камчатский морской торговый порт»
5010014	ООО «Коммуналэнерго Усть-Камчатского муниципального района»
5010015	ЗАО «Петропавловск-Камчатский судоремонтный завод»
5010016	ООО «Электрические сети Ивашки»
5010017	ОАО «Оборонэнергобыт»
5010018	ОАО «Паужетская ГеоЭС»
5020000	Возмещение недополученных доходов энергоснабжающим организациям Камчатского края, осуществляющим отпуск электрической энергии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям Камчатского края, осуществляющих деятельность в сфере агропромышленного комплекса, пищевой и перерабатывающей промышленности, жемчужно-баночного производства, а также, имеющих крытые спортивные объекты с искусственным льдом, расположенные под воздушноопорной конструкцией
5020001	ПАО «Энергетики и электрификации «Камчатскэнерго»»
5020002	ОАО «Камчатские электрические сети им. И.А. Пискунова»
5020003	Акционерное общество «Южные электрические сети Камчатки»
5020004	ООО «Колхоз Ударник»
5020005	ОАО «Корякэнерго»
5020006	ОАО «Оборонэнергобыт»
5020007	ОАО «Паужетская ГеоЭС»

5020008	000 «Электрические сети Ивашки»
5020009	000 «28-Электросеть»
6000000	Субсидии бюджетам муниципальных образований в Камчатском крае на реализацию отдельных мероприятий в рамках государственных программ
6000001	Проведение мероприятий, направленных на ремонт ветхих и аварийных сетей
6000002	Проведение работ по ремонту теплотрассы по ул. Бочкарева от ТК-3 до ТК-6 с. Усть-Большерецк
6000003	На выполнение работ по ремонту теплотрассы по ул. Бочкарева от ТК-3 до ТК-6 с. Усть-Большерецк
6000004	Мероприятия по устранению замечаний надзорных органов по приведению в соответствие с нормами СанПин образовательных организаций Усть-Большерецкого муниципального района
6000005	Проведение мероприятий по приведению в соответствие с требованиями СанПин и пожарной безопасности МДОУ детский сад № 40 «Золотой ключик»
6000006	Проведение капитального ремонта здания МБОУ «Основная общеобразовательная школа-интернат № 1» в г. Елизово, ул. Нагорная 27
6000007	Завершение работ по капитальному ремонту здания МБДОУ «Никольский детский сад»
6000008	Ремонт действующих внутрипоселковых газовых сетей в с. Соболево
6000009	На организацию деятельности аварийно-диспетчерской службы с. Соболево
6000010	Подключение здания, расположенного по адресу: с. Соболево, пер. Центральный д. 6, предназначенного под спортивный зал, к газовому отоплению
6000011	Перевод многоквартирных домов, расположенных по адресу: с. Соболево, ул. Советская, д. 31 и ул. Комсомольская, д. 17, с печного отопления на газовое отопление
6000012	Проведение энергосберегающих мероприятий по результатам проведенных энергетических обследований в организациях с участием муниципального образования, согласно составленным энергетическим паспортам
6000013	Проведение капитального ремонта ДК «Меридиан» в г. Вилочинск
6000014	Выполнение работ по ремонту помещений учебного блока, перехода и спортивного зала в здании МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8» в г. Петропавловске-Камчатском, ул. Давыдова, 15
6000015	Возмещение расходов на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту газового оборудования и газопровода на территории Соболевского сельского поселения в период 2014 - 2015 годов
6000016	Расходы на открытие дополнительных групп в дошкольных образовательных учреждениях
6000017	Расходы на организацию открытия МБДОУ «Детский сад № 5»
7000000	Субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели
7010000	Субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Министерству жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края
7010001	Расходы на вертолетное обслуживание
7010002	Расходы на разработку технических заданий, проектной документации и исследовательские работы
7010003	Расходы на информационное обеспечение энергосбережения и повышения энергетической эффективности
7020000	Субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Министерству культуры Камчатского края
7020001	Организация поездки творческой делегации для участия в Четырнадцатых молодежных Дельфийских играх России
7020002	Проведение капитального ремонта КГБОУ ДОД «Корякская школа им. Д.Б. Кабалева»
7020003	Мероприятия, направленные на сохранение культурного наследия
7020004	Мероприятия, направленные на поддержку и развитие исполнительских искусств
7020005	Мероприятия по сохранению нематериального культурного наследия народов Камчатского края и развитие художественного творчества
7020006	Мероприятия, направленные на развитие системы образования в сфере культуры и искусства
7020007	Мероприятия, направленные на развитие инфраструктуры, цифрового контента в сфере культуры, кадрового потенциала учреждений культуры
7020008	Мероприятия, направленные на патриотическое воспитание граждан РФ в Камчатском крае
7020009	Мероприятия, направленные на организацию свободного времени и культурного досуга пожилых людей, организацию системы обучения пожилых людей
7020010	Мероприятия по профилактике семейного неблагополучия, детской безнадзорности
7020011	Мероприятия, направленные на обеспечение беспрепятственного доступа к услугам в сфере культуры и развитие социальной интеграции инвалидов в сфере культуры
7020012	Мероприятия, направленные на повышение пожарной безопасности в учреждениях культуры (оснащение средствами пожарной безопасности)
7020013	Мероприятия, направленные на гармонизацию межнациональных (межэтнических) отношений, сохранение национальных культур
7020014	Мероприятия, направленные на профилактику наркомании и алкоголизма в Камчатском крае
7020015	Проведение энергосберегающих мероприятий по результатам проведенных энергетических обследований в организациях с участием Камчатского края, согласно составленным энергетическим паспортам
7020016	Приобретение противопожарного покрытия
7020017	Создание творческого проекта, посвященного 70-летию Победы в Великой Отечественной войне
7020018	Приобретение сценических костюмов для отделения «хореография»
7020019	Расходы на проведение торжественного приема Губернатора Камчатского края по подведению итогов года
7020020	Мероприятия, направленные на приобретение защитного оборудования и сооружений в целях обеспечения антитеррористической безопасности
7020021	Мероприятия, направленные на профилактику терроризма и экстремизма в Камчатском крае
7020022	Расходы для обеспечения деятельности Центра поддержки и развития одаренных детей и молодежи в Камчатском крае, созданного на базе КГБОУ СПО «Камчатский колледж искусств»
7020023	Расходы на проведение мероприятий по укреплению материальной базы
7020024	Расходы на проведение ремонтных работ
7020025	Расходы на проведение Дней Москвы в Камчатском крае
7020026	Расходы на организацию проведения церемонии инаугурации Губернатора Камчатского края 22 сентября 2015 года
7030000	Субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Агентству по ветеринарии Камчатского края
7030001	Проведение энергосберегающих мероприятий по результатам проведенных энергетических обследований в организациях с участием Камчатского края, согласно составленным энергетическим паспортам
7030002	На приобретение оборудования для лаборатории качества продукции
7030003	На приобретение 2 квартир (в п. Оссора и с. Тилички) для ветеринарных врачей, переезжающих на постоянное место жительства в Камчатский край
7040000	Субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Министерству образования и науки Камчатского края
7040001	Выполнение ремонтных работ (капитальный ремонт)
7040002	Стипендиальное обеспечение обучающихся
7040003	Социальное обеспечение обучающихся
7040004	Обеспечение социальных гарантий работникам
7040005	Приобретение дорогостоящих основных средств
7040006	Мероприятия, направленные на развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей
7040007	Мероприятия, направленные на развитие профессионального образования
7040008	Мероприятия, направленные на развитие региональной системы оценки качества образования и информационной прозрачности системы образования
7040009	Мероприятия, направленные на поддержку научной деятельности
7040010	Мероприятия, направленные на организацию отдыха, оздоровление и занятость детей и молодежи
7040011	Мероприятия, направленные на улучшение качества жизни граждан пожилого возраста
7040012	Мероприятия, направленные на обеспечение социально-экономической устойчивости семьи
7040013	Мероприятия, направленные на улучшение качества жизни детей-инвалидов
7040014	Мероприятия, направленные на профилактику жестокого обращения с детьми
7040015	Мероприятия, направленные на создание доступной среды жизнедеятельности инвалидов
7040016	Мероприятия, направленные на устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, проживающих в Камчатском крае
7040017	Мероприятия, направленные на патриотическое воспитание граждан РФ
7040018	Мероприятия, направленные на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций
7040019	Мероприятия, направленные на укрепление гражданского единства и гармонизации межнациональных отношений
7040020	Мероприятия, направленные на профилактику правонарушений, преступлений и повышение безопасности дорожного движения
7040021	Мероприятия, направленные на снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций
7040022	Мероприятия, направленные на профилактику наркомании и алкоголизма
7040023	Проведение энергосберегающих мероприятий по результатам проведенных энергетических обследований в организациях с участием Камчатского края, согласно составленным энергетическим паспортам
7040024	Мероприятия, направленные на обеспечение комплексной безопасности краевых государственных учреждений социальной сферы
7040025	Приобретение ноутбуков
7040026	Приобретение сантехники
7040027	Приобретение компьютерного оборудования
7040028	Приобретение корпусной и мягкой мебели для 2 класса начальной школы
7040029	Приобретение электронно-вычислительной техники, запасных деталей
7040030	Приобретение мини-трактора
7040031	Приобретение компьютерной техники, пошив сценических костюмов, оплата выездов для участия в конкурсах
7040032	Мероприятия, направленные на создание эффективности системы профилактики правонарушений несовершеннолетних, на социализацию и реабилитацию несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом
7040033	Выполнение работ по капитальному ремонту зрительного зала КГБОУ ДОД «Камчатский дворец детского творчества»
7040034	Оплата труда работникам учреждения, временно не оказывающим государственные услуги в связи с закрытием на реконструкцию
7040035	Оплата коммунальных услуг учреждению, временно не оказывающему государственные услуги в связи с закрытием на реконструкцию
7040036	Оплата прочих расходов, связанных с содержанием учреждения, временно не оказывающим государственные услуги в связи с закрытием на реконструкцию
7040037	Оплата налога на имущество учреждению, временно не оказывающему государственные услуги в связи с закрытием на реконструкцию
7040038	Проживание в пунктах временного размещения на территории Камчатского края
7040039	Мероприятия, направленные на поддержку граждан из числа усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей), приемных родителей
7040040	Приобретение материальных ценностей (за исключением особо ценного имущества) в рамках реализации значимых мероприятий
7040041	Расходы на погашение задолженности по исполнительному листу ФС № 005074616 по делу № А24-1109/2015 от 01.06.2015 (по иску ОАО «Энергетика» и электрификации «Камчатскэнерго»)
7040042	Расходы на погашение задолженности по исполнительному листу ФС № 002789092 по делу № 2-105/2015 от 07.05.2015 (по иску Соина А.С.)
7050000	Субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Аппарату Губернатора и Правительству Камчатского края
7050001	Приобретение автомобилей
7050002	Создание цифрового архива
7050003	Проведение энергосберегающих мероприятий по результатам проведенных энергетических обследований в организациях с участием Камчатского края, согласно составленным энергетическим паспортам
7050004	Приобретение системы беспроводной мобильной конференцсвязи
7060000	Субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Министерству социального развития и труда Камчатского края
7060001	Проведение ремонтных работ, укрепление материально-технической базы
7060002	Мероприятия, направленные на улучшение качества жизни граждан пожилого возраста

7060003	Мероприятия, направленные на обеспечение социально-экономической устойчивости семьи в Камчатском крае
7060004	Мероприятия, направленные на улучшение качества жизни детей-инвалидов
7060005	Мероприятия, направленные на профилактику жестокого обращения с детьми
7060006	Мероприятия, направленные на обеспечение защиты трудовых прав работников
7060007	Мероприятия, направленные на обустройство объектов социальной сферы, предоставление услуг инвалидам и маломобильным группам населения
7060008	Мероприятия по оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации
7060009	Мероприятия для детей находящихся в трудной жизненной ситуации
7060010	Мероприятия по оздоровлению оленеводов
7060011	Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций
7060012	Обучение специалистов, работающих с детьми-инвалидами
7060013	Проведение энергосберегающих мероприятий по результатам проведенных энергетических обследований в организациях с участием Камчатского края, согласно составленным энергетическим паспортам
7060014	Мероприятия, направленные на обеспечение пожарной безопасности
7060015	Организация экскурсионных поездок для пациентов отделения дневного пребывания
7060016	Обеспечение питанием и проездными билетами на проезд городским и пригородным транспортом лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения на территории Камчатского края
7060017	Обеспечение питанием лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения на территории Камчатского края
7060018	Обеспечение проездными билетами на проезд городским и пригородным транспортом лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения на территории Камчатского края
7060019	Приобретение зданий ООО «Ростелеком» для расширения краевого государственного учреждения социальной защиты «Мильковский комплексный центр социального обслуживания населения»
7070000	Субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Министерству строительства Камчатского края
7070001	Расходы на уплату земельного налога
7070002	Расходы на погашение задолженности по решению Арбитражного суда Камчатского края от 09.02.2015 по Делу №А24-4202/2014
7070003	Расходы на проведение лабораторного обследования земельного участка на предмет пригодности под жилую застройку в районе ул. Академика Королева в г. Петропавловске-Камчатском
7080000	Субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Министерству спорта и молодежной политики Камчатского края
7080001	Страхование воспитанников и сотрудников от несчастного случая
7080002	Мероприятия, направленные на развитие массовой физической культуры и спорта
7080003	Мероприятия, направленные на организацию отдыха, оздоровление и занятость детей и молодежи
7080004	Мероприятия, направленные на улучшение качества жизни граждан пожилого возраста
7080005	Мероприятия, направленные на обеспечение защиты трудовых прав работников
7080006	Мероприятия, направленные на обеспечение социально-экономической устойчивости семьи
7080007	Мероприятия, направленные на развитие профессионального образования
7080008	Мероприятия, направленные на развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва
7080009	Мероприятия, направленные на профилактику наркомании и алкоголизма
7080010	Проведение энергосберегающих мероприятий по результатам проведенных энергетических обследований в организациях с участием Камчатского края, согласно составленным энергетическим паспортам
7080011	Мероприятия, направленные на обеспечение комплексной безопасности краевых государственных учреждений социальной сферы
7080012	Проведение текущего и капитального ремонта
7080013	Организация проведения соревнований, командирование спортсменов
7080014	Проведение международной декады инвалидов
7080015	Проведение выездных учебно-тренировочных сборов для спортсменов
7080016	Обеспечение деятельности структурного подразделения «База отдыха «Малки»
7080017	Оснащение инвентарем, оборудованием, спортивной экипировкой, приобретение дорожных основных средств
7080018	Мероприятия, направленные на повышение уровня доступности и качества услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения
7080019	Поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации по базовым видам спорта
7080020	Проведение капитального ремонта кровли здания бассейна «Базы отдыха «Малка»
7080021	Техническое обследование здания дворца спорта с плавательным бассейном и котельной
7080022	Приобретение машины для заливки льда
7090000	Субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Министерству здравоохранения Камчатского края
7090001	Страхование сотрудников от несчастного случая
7090002	Обеспечение отдельных категорий граждан лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения (региональные льготы)
7090003	Приобретение основных средств
7090004	Дополнительное обеспечение лекарственными препаратами и диагностическими средствами для диагностики и лечения социально-значимых заболеваний
7090005	Социальная поддержка медицинских работников
7090006	Финансовое обеспечение закупок антибактериальных препаратов для профилактики и лечения лиц, инфицированных вирусами иммунодефицита человека и гепатитов В и С
7090007	Реализация мероприятий, направленных на обследование населения с целью выявления туберкулеза, лечения больных туберкулезом
7090008	Мероприятия по профилактике, выявлению, мониторингу лечения и лечению лиц, инфицированных вирусами иммунодефицита человека и гепатитов В и С
7090009	Мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни у граждан Российской Федерации, включая сокращение потребления алкоголя и табака
7090010	Обследование беременных (ТОРЧ-комплекс, врожденные аномалии, гормоны), профилактика резус-сенсбилизации, папилломы-вирусной инфекции
7090011	Мероприятия, направленные на оказание медицинской помощи при инфекционных заболеваниях (СПИД, гепатиты В, С)
7090012	Финансовое обеспечение закупок антибактериальных и противотуберкулезных лекарственных препаратов (второго ряда), применяемых при лечении больных туберкулезом с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя, и диагностических средств
7090013	Приобретение и хранение вакцин и иммунобиологических препаратов для проведения прививок
7090014	Приобретение лекарственных препаратов и диагностических средств
7090015	Обеспечение лекарственными препаратами и диагностическими средствами для диагностики и лечения ВИЧ-инфекции, гепатитов В, С
7090016	Приобретение офтальмологического оборудования
7090017	Иммунопрофилактика заболеваний у детей, не включенных в национальный календарь прививок, приобретение и хранение вакцин
7090018	Обеспечение безопасности условий труда, аттестации рабочих мест сотрудников, обеспечение работников средствами индивидуальной защиты
7090019	Создание условий для осуществления стоматологической помощи и зубопротезирования представителям КМНС
7090020	Закупка оборудования и расходных материалов для неонатального и аудиологического скрининга
7090021	Мероприятия направленные на обеспечение беспрепятственного доступа к услугам в сфере здравоохранения
7090022	Обеспечение деятельности выездных бригад (Создание условий для оказания медицинской помощи детям)
7090023	Мероприятия по пренатальной (дородовой) диагностике
7090024	Мероприятия по обеспечению радиационной безопасности
7090025	Мероприятия по профилактике ВИЧ-инфекции и гепатитов В и С
7090026	Проведение энергосберегающих мероприятий, в т.ч. проведение энергетического обследования
7090027	Проведение оборудования для оказания профилактических и реабилитационных услуг детям
7090028	Расходы на дополнительное питание больных туберкулезом, из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Камчатского края
7090029	Оснащение бригад скорой медицинской помощи современным медицинским оборудованием и укладками для оказания неотложной помощи
7090030	Апробация и внедрение специальных медицинских укладок для оснащения транспортных средств, участвующих в эвакуации лиц, пострадавших в результате ДТП
7090031	Выполнение работ по установке и обслуживанию систем внутренней и внешней охраны (систем видеонаблюдения)
7090032	Выполнение работ по установке и обслуживанию систем оповещения служб быстрого реагирования (систем охранной сигнализации, систем экстренного вызова полиции)
7090033	Выполнение работ по устройству наружного освещения территории
7090034	Оснащение защитным оборудованием и сооружениями в целях обеспечения антитеррористической безопасности
7090035	Проведение мероприятий по организации и поддержанию пропускного и внутриобъектного режима
7090036	Выполнение работ по капитальному ремонту зданий и сооружений (обеспечение выполнения требований строительных и санитарных правил и норм, требований охраны труда)
7090037	Обеспечение средствами защиты органов дыхания и зрения при пожаре и средствами спасения с верхних этажей зданий (устройство канатно-спусковые пожарные)
7090038	Разработка проектной документации на капитальный ремонт зданий и сооружений
7090039	Приобретение современных лекарственных препаратов для лечения больных алкоголизмом и наркоманией
7090040	Проведение добровольных медицинских обследований населения на предмет выявления лиц, незаконно потребляющих наркотические средства и психотропные вещества, в том числе детей и молодежи в возрасте 11-24 лет
7090041	Приобретение диагностического оборудования и расходных материалов
7090042	Расходы на содержание отдела строительного контроля
7090043	Проведение энергосберегающих мероприятий по результатам проведенных энергетических обследований в организациях с участием Камчатского края, согласно составленным энергетическим паспортам
7090044	Реализация мероприятий, направленных на совершенствование организации медицинской помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях
7090045	Финансовое обеспечение закупок диагностических средств для выявления и мониторинга лечения лиц, инфицированных вирусами иммунодефицита человека и гепатитов В и С
7090046	Приобретение интерактивной доски для филиала ГБОУ СПО «Камчатский медицинский колледж» п. Палана
7090047	Расходы по выполнению капитальных ремонтов
7090048	Оборудование соляной пещеры в учреждениях здравоохранения
7090049	Внедрение технологий раннего вмешательства на базе учреждений здравоохранения
7090050	Внедрение инновационных методов в реабилитации детей с двигательными нарушениями: кинезотерапия, эрготерапия, кондуктивная педагогика
7090051	Организация обучения специалистов по работе с детьми-инвалидами, в том числе методом кондуктивной педагогики в форме 3-х дневного семинара по теме реабилитации детей с проблемами опорно-двигательного аппарата раннего возраста и высоким неврологическим риском нарушений
7090052	Укрепление материально-технической базы государственных учреждений здравоохранения Камчатского края, в том числе приобретение специальных сенсорных и соляных комнат для организации медико-психологической реабилитации детей, пострадавших от жестокого обращения и преступных посягательств, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, подбор и обучение специалистов, подготовка специальных помещений
7090053	Дополнительное обеспечение лекарственными препаратами и диагностическими средствами для диагностики и лечения социально-значимых заболеваний (не льготная категория граждан)
7090054	Приобретение средств для лечебного питания, ухода, расходных материалов для организации лечения детей с тяжелой патологией
7090055	Приобретение реанимационного и другого оборудования для новорожденных детей
7090056	Проведение лабораторных обследований, медицинских осмотров (в том числе при трудоустройстве), вакцинация, обеспечение лекарственными препаратами (социально-значимые заболевания) и лечение лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и прибывших в Камчатский край
7090057	Организация Центра профпатологии
7090058	Расходы на организацию предоставления государственных услуг и государственных функций методом «выездных бригад»

7090059	Приобретение оборудования, мебели для новой поликлиники ГБУЗ КК «Петропавловск-Камчатская городская больница № 2»
7090060	Расходы краевого бюджета, связанные с осуществлением переданных полномочий, превышающие объемы субвенции из федерального бюджета, рассчитанной по соответствующей методике
7090061	На устройство ограждения территории ГБУЗ Камчатского края «Вилочинская городская больница»
7090062	Расходы на разработку дизайна, изготовление и распространение (размещение) баннеров и печатных материалов антинаркотической и антиалкогольной направленности для различных групп населения
7090063	Расходы на уплату земельного налога
7090064	Благоустройство территорий учреждений здравоохранения
7090065	Расходы на приобретение запасных частей к компьютерному томографу «Siemens»
7090066	Расходы на получение лицензии для передачи функции технического заказчика по строительству Камчатской краевой больницы (допуск СРО)
7090067	Для проектно-сметной документации, строительно-монтажных работ и пусконаладочных работ по РИЭС
7090068	Расходы на совершенствование информационного обеспечения ЛПУ (приобретение оборудования)
7090069	«Расходы на осуществление технологического присоединения к электрическим сетям станции по уничтожению твердых органических отходов»
7090070	Развитие системы реабилитационных услуг для детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья
7090071	Внедрение инновационных технологий содействия детям-инвалидам с ДЦП и детям с генетическими заболеваниями (синдром Дауна) в социальной адаптации и интеграции, медицинской реабилитации
7090072	Расходы на закупку запасных частей для ремонта компьютерного томографа
7090073	Приобретение системы компьютерной радиографии (оцифровщик), включая кассету для оцифровщика
7090074	Расходы на приобретение рентгеновской трубки для литотрипсии и эндурологии
7090075	Приобретение лицензии, предоставляющей неисключительное (пользовательское) право на эксплуатацию версии региональной медицинской информационной системы
7090076	Организация обучения специалистов учреждений здравоохранения по работе с детьми-инвалидами
7100000	Субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Агентству по информатизации и связи Камчатского края
7100001	Обеспечение функционирования комплексов автоматической фиксации нарушений Правил дорожного движения Российской Федерации, в том числе рассылку заказной корреспонденцией документов, полученных с их помощью
7100002	Расходы на обеспечение межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг
7100003	Расходы на внедрение универсальных электронных карт
7100004	Расходы на обеспечение функционирования мобильных и стационарных комплексов автоматической фиксации нарушений правил дорожного движения
7100005	Расходы на организацию предоставления государственных услуг и государственных функций методом «выездных бригад»
7100006	Расходы на развитие программно-аппаратных комплексов региональной системы межведомственного электронного взаимодействия
7100007	Расходы на сопровождение региональной системы межведомственного электронного взаимодействия Камчатского края
7100008	Расходы на перестатусацию автоматизированной межведомственной информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде
7100009	Расходы на сопровождение системы высокоточного позиционирования в Камчатском крае
7100010	Расходы на популяризацию использования механизмов получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме
7100011	Расходы на проведение комплекса работ по улучшению технического состояния здания КГАУ «Информационно-технологический центр Камчатского края» и благоустройству прилегающей к зданию территории
7100012	Расходы на информационное сопровождение мероприятий по повышению безопасности дорожного движения
7110000	Субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Министерству экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края
7110001	Проведение выставки «Край мастеров»
7110002	Организация и участие в Российской агропромышленной выставке «Золотая осень» в г. Москве»
7120000	Субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Агентству лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края
7120001	Содержание противопожарной техники и оборудования
7120002	Расходы связанные с формированием ГСМ
7120003	Расходы на проведение ревизий антенного хозяйства
7120004	Расходы на повышение квалификации
7120005	Приобретение противопожарной техники и средств пожаротушения
7120006	Противопожарная пропаганда
7120007	Текущий ремонт административных и служебных зданий
7120008	Приобретение запасных частей для противопожарной техники
7120009	Расходы на повышение квалификации
7120010	Приобретение запасных частей для противопожарной техники
7120011	Приобретение сервера
7120012	Приобретение оргтехники
7120013	Изготовление жилых балков и саней для их транспортировки
7120014	Благоустройство производственных территорий
7120015	Замена силового кабеля
7130000	Субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Агентству по туризму и внешним связям Камчатского края
7130001	Обустройство зоны отдыха на Халактырском пляже
7130002	Расходы на проведение Дней Москвы в Камчатском крае
7140000	Субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Администрации Корякского округа
7140001	Техническое оснащение и улучшение материально-технической базы
7150000	Субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Министерству финансов Камчатского края
7150001	На организацию деятельности учреждения

**Приложение №3
к Приказу Министерства финансов Камчатского края
от 30 декабря 2015 года № 280**

Дополнительный экономический код

Код	Наименование
1000000	Расходы муниципальных районов, городских округов через главных распорядителей средств краевого бюджета
1010000	Петропавловск-Камчатский городской округ
1020000	Елизовский муниципальный район
1030000	Усть-Камчатский муниципальный район
1040000	Усть-Большерецкий муниципальный район
1050000	Соболевский муниципальный район
1060000	Мильковский муниципальный район
1070000	Быстринский муниципальный район
1080000	Алеутский муниципальный район
1090000	Вилочинский городской округ
1100000	Городской округ «поселок Палана»
1110000	Олюторский муниципальный район
1120000	Карагинский муниципальный район
1130000	Тигильский муниципальный район
1140000	Пенжинский муниципальный район
2000000	Краевые государственные автономные учреждения
2010000	Краевое государственное автономное учреждение «Камчатский театр кукол»
2020000	Краевое государственное автономное учреждение «Камчатский выставочно-инвестиционный центр»
2030000	краевое государственное автономное стационарное учреждение социальной защиты «Паратунский дом-интернат для престарелых и инвалидов»
2040000	Краевое государственное автономное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по плаванию»
2050000	краевое государственное автономное учреждение физкультурно-оздоровительный комплекс «Радужный»
2060000	Краевое государственное автономное учреждение физической культуры и спорта «Лыжная база «Лесная»
2070000	Краевое государственное автономное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по зимним видам спорта»
2080000	Краевое государственное автономное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по горнолыжному спорту «Эдельвейс»
2090000	Краевое государственное автономное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по горнолыжному спорту «Морозная»
2100000	краевое государственное автономное учреждение физкультурно-оздоровительный комплекс «Звездный»
2110000	Краевое государственное автономное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва тхэквондо»
2120000	Краевое государственное автономное учреждение «Камчатский театр драмы и комедии»
2130000	Краевое государственное автономное полустационарное учреждение социальной защиты «Камчатский комплексный центр по оказанию помощи лицам без определенного места жительства и занятости и социальной реабилитации граждан»
2140000	Краевое государственное автономное учреждение «Камчатский центр охраны труда»
2150000	Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Елизовский дом-интернат для умственно отсталых детей»
2160000	Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Камчатский специальный дом ветеранов»
2170000	краевое государственное автономное учреждение «Информационное агентство «Камчатка»
2180000	краевое государственное автономное учреждение «Охрана камчатских лесов»
2190000	краевое государственное профессиональное образовательное автономное учреждение «Камчатский морской энергетический техникум»
2200000	краевое государственное профессиональное образовательное автономное учреждение «Камчатский колледж технологии и сервиса»
2210000	краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования взрослых «Камчатский институт повышения квалификации педагогических кадров»
2220000	Краевое государственное автономное учреждение «Информационно-технологический центр Камчатского края»
2230000	краевое государственное профессиональное образовательное автономное учреждение «Камчатский политехнический техникум»
2240000	краевое государственное автономное учреждение дополнительного образования «Камчатский дом детского и юношеского туризма и экскурсий»
2250000	Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Камчатский центр социальной помощи семье и детям»
2260000	Краевое государственное автономное стационарное учреждение социальной защиты «Елизовский дом-интернат для психически больных»

2270000	Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Паланский комплексный центр социального обслуживания населения»
2280000	Краевое государственное автономное стационарное учреждение социальной защиты «Тигильский дом - интернат для психически больных»
2290000	Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Камчатский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»
2300000	Краевое государственное автономное учреждение «Камчатский центр поддержки предпринимательства»
2310000	краевое государственное автономное учреждение «Центр спортивной подготовки Камчатского края»
2320000	Краевое государственное автономное учреждение «Агентство по привлечению инвестиций»
2330000	Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Мильковский комплексный центр социального обслуживания населения»
2340000	Краевое государственное автономное учреждение «Камчатский центр информатизации и оценки качества образования»
2350000	краевое государственное автономное учреждение «Камчатский ресурсный центр содействия развитию семейных форм устройства»
2360000	краевое государственное автономное стационарное учреждение социальной защиты «Мильковский дом-интернат малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов»
2370000	краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Комплексный центр социального обслуживания населения Елизовского района»
2380000	краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Комплексный центр социального обслуживания населения Вилочинского городского округа»
2390000	краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Комплексный центр социального обслуживания населения Усть-Большерецкого района»
2400000	краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Козыревский комплексный центр социального обслуживания населения»
2410000	Краевое государственное автономное учреждение «Камчатский центр бухгалтерского обслуживания в сфере образования»
2420000	Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Комплексный центр социального обслуживания населения Петропавловск-Камчатского городского округа»
2430000	краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Тигильский комплексный центр социального обслуживания населения»
2440000	Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Вилочинский социальный приют для детей»
2450000	Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Комплексный центр социального обслуживания населения «Шанс»
2460000	краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Елизовский социальный приют для детей»
2470000	краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Елизовский социальный приют для детей»
3000000	Краевые государственные бюджетные учреждения
3010000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Камчатская краевая станция по борьбе с болезнями животных»
3020000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Петропавловская городская станция по борьбе с болезнями животных»
3030000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Елизовская районная станция по борьбе с болезнями животных»
3040000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Мильковская районная станция по борьбе с болезнями животных»
3050000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Быстринская районная станция по борьбе с болезнями животных»
3060000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Усть-Большерецкая районная станция по борьбе с болезнями животных»
3070000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Усть-Камчатская районная станция по борьбе с болезнями животных»
3080000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Соболевская районная станция по борьбе с болезнями животных»
3090000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Дирекция лососевого заказника «Река Коль»
3100000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Природный парк «Вулканы Камчатки»
3110000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Стадион «Спартак»
3120000	краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа по футболу»
3130000	краевое государственное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Народовластие»
3140000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Автобазы при Аппарате Губернатора и Правительства Камчатского края»
3150000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Сылука» при Аппарате Губернатора и Правительства Камчатского края»
3160000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Служба заказчика Министерства строительства Камчатского края»
3170000	Краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Палана»
3180000	Краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва единоборств»
3190000	Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Камчатский колледж искусств»
3200000	краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивно-адаптивная школа по паралимпийским видам спорта»
3210000	Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Корякская школа искусств им. Д.Б. Кабалевского»
3220000	Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования работников культуры «Камчатский учебно-методический центр»
3230000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Центр культуры и досуга «Сероглазка»
3240000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Камчатский центр народного творчества»
3250000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Корякский центр народного творчества»
3260000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Камчатский краевой объединенный музей»
3270000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Камчатский краевой художественный музей»
3280000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Корякский окружной краеведческий музей»
3290000	краевое государственное бюджетное учреждение «Камчатская краевая научная библиотека им. С.П. Крашенинникова»
3300000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Камчатская краевая детская библиотека имени В. Кручины»
3310000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Корякская централизованная библиотечная система имени Кеккетына»
3320000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Камчатское концертно-филармоническое объединение»
3330000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Корякский фольклорный ансамбль танца «Ангт»
3340000	краевое государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Паланский колледж»
3350000	краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования «Эврика»
3360000	Краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования взрослых «Камчатский учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям»
3370000	краевое государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Камчатский педагогический колледж»
3380000	краевое государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Камчатский индустриальный техникум»
3390000	краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Камчатский центр детского и юношеского технического творчества»
3400000	краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Камчатский центр развития творчества детей и юношества «Рассветы Камчатки»
3410000	краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Камчатский дворец детского творчества»
3420000	краевое государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Камчатский детский оздоровительно-образовательный центр»
3430000	краевое государственное бюджетное учреждение «Камчатский центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции»
3440000	краевое государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Камчатский промышленный техникум»
3450000	краевое государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Камчатский сельскохозяйственный техникум»
3460000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Елизовского муниципального район»
3470000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Вилочинского городского округа»
3480000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения «Шанс»
3490000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Козыревский комплексный центр социального обслуживания населения»
3500000	краевое государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 13»
3510000	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Камчатский краевой наркологический диспансер»
3520000	государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Камчатский краевой кардиологический диспансер»
3530000	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Камчатская краевая станция переливания крови»
3540000	государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Камчатское краевое бюро судебно-медицинской экспертизы»
3550000	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Камчатский краевой кожно-венерологический диспансер»
3560000	государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Камчатская краевая больница им. А.С. Лукашевского»
3570000	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Камчатский краевой центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями»
3580000	государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Камчатская краевая стоматологическая поликлиника»
3590000	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Камчатский медицинский колледж»
3600000	государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Камчатский краевой онкологический диспансер»
3610000	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Камчатский краевой психоневрологический диспансер»
3620000	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Камчатская краевая детская больница»
3630000	государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Камчатский краевой противотуберкулезный диспансер»
3640000	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Филиал № 1 «Камчатский краевой противотуберкулезный диспансер» городского округ «поселок Палана»
3650000	государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Олюторский противотуберкулезный диспансер»
3660000	государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Карагинский противотуберкулезный диспансер»
3670000	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Корякская окружная больница»
3680000	государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края «Тигильская районная больница»
3690000	государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края «Быстринская районная больница»
3700000	государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края «Пенжинская районная больница»
3710000	государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края «Озерновская районная больница»
3720000	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края «Мильковская районная больница»
3730000	государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края «Усть-Большерецкая районная больница»
3740000	Краевое государственное бюджетное учреждение «Региональный центр развития энергетики и энергосбережения»
3750000	государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края «Козыревская участковая больница»
3760000	государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края «Ключевская районная больница»
3770000	государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края «Усть-Камчатская районная больница»
3780000	государственное бюджетное учреждение здравоохранения Октябрьская районная больница

4060001	Расходы на погашение задолженности по исполнительным листам
4060002	Расходы на реализацию Закона Камчатского края от 09.10.2012 № 134 «О наказах избирателей в Камчатском крае»
4060003	Расходы на погашение задолженности по исполнительному листу серия ФС №000073992 по делу № А24-1732/2010 от 11.12.2014 (по иску ИП Светланава В.Ю.)
4060004	Расходы на погашение задолженности по исполнительному листу серия ФС № 005074468 по делу № А24-4857/2014 от 20.05.2015 (по иску МУП «Многоотраслевое предприятие ЖХХ КСР»)
4060005	Расходы на погашение задолженности по исполнительному листу серия ВС № 064722659 по делу № 2-1632/15 от 13.03.2015 (по иску ООО «Экстрайм Т»)
4060006	Расходы по уплате государственной пошлины и судебных издержек
4070000	Прочие расходы Министерства здравоохранения Камчатского края
4070001	Прочие мероприятия Министерства здравоохранения Камчатского края - Спецлечение
4070002	Прочие мероприятия Министерства здравоохранения Камчатского края - Долечивание больных и оздоровление детей
4070003	Прочие мероприятия Министерства здравоохранения Камчатского края - Осуществление организационных мероприятий по обеспечению граждан лекарственными препаратами, предназначенными для лечения больных злокачественными новообразованиями лимфодной, кроветворной и родственных им тканей, гемофилии, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, рассеянным склерозом, а также после трансплантации органов и (или) тканей
4070004	Отделение реализации инвестиционных проектов
4070005	Возмещение расходов, связанных с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), за каждый день нахождения в служебной командировки
4070006	Социальная поддержка медицинских работников
4070007	Мероприятия по повышению уровня доступности и качества приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и маломобильных групп населения в Камчатском крае
4070008	Приобретение автомобилей скорой медицинской помощи класса «В»
4070009	Обеспечение отдельных категорий граждан лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения (региональные льготы)
4070010	Погашение кредиторской задолженности отдела лицензирования в сфере здравоохранения за 2014 год
4070011	Расходы на погашение задолженности по исполнительным листам ВС № 014250612 от 27.11.2014 по делу № 2-3223/14, ФС № 000633226 от 16.12.2014 по делу № 2-6069/14(по иску Колесник Т.В.)
4070012	Расходы на погашение задолженности по исполнительному листу ФС № 000633609 от 15.01.2015 по делу № 2-6361/14 (по иску Меренковой Н.Н.)
4070013	Расходы краевого бюджета, связанные с осуществлением переданных полномочий, превышающие объемы субвенции из федерального бюджета, рассчитанной по соответствующей методике
4070014	Расходы на выполнение работ по ответственному хранению материальных ценностей мобилизационного резерва медицинского назначения
4070015	Расходы на ремонт транспортного средства, согласно договора ОСАГО
4070016	Единовременные компенсационные выплаты медицинским работникам в возрасте до 45 лет
4070017	Погашение кредиторской задолженности на лекарственное обеспечение федеральных льготников
4070018	Расходы на погашение задолженности по исполнительному листу ФС № 005075728 от 20.07.2015 по делу № А24-905/2015 (по иску ЗАО «АСТ»)
4070019	Расходы на погашение задолженности по исполнительному листу ФС № 007505381 от 20.05.2015 по делу № 2-10797/14 (по иску Морозко И.А.)
4070020	Расходы на погашение задолженности по исполнительному листу ФС № 007503487 от 25.09.2015 по делу № 2-8984/15(по иску Колесник Т.В.)
4080000	Прочие расходы Министерства специальных программ и по делам казачества Камчатского края
4080001	Реализация постановления Правительства Камчатского края от 02.02.2011 № 35-П «О краевом резерве материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Камчатского края»
4080002	Расходы на обеспечение обслуживания оборудования и круглосуточного приема программы «Маяк» для передачи на аппаратуру «Р-413 Д»
4080003	Расходы на приобретение пожарных машин
4080004	Расходы на доставку пожарной техники в отдаленные и труднодоступные населенные пункты Камчатского края
4080005	Реализация Закона Камчатского края «О добровольной пожарной охране в Камчатском крае»
4080006	Содержание и эксплуатационно-техническое обслуживание средств и сооружений связи мобилизационного назначения объектов связи Камчатского края
4080007	Расходы на ремонт помещений для размещения пожарных подразделений Камчатского края
4080008	Расходы на организацию предоставления государственных услуг и государственных функций методом «выездных бригад»
4090000	Прочие расходы Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края
4090001	Расходы на изготовление технических планов и постановку на кадастровый учет объектов недвижимости, находящихся в реестре имущества
4090002	Расходы по оценке имущества
4090003	Субсидии предприятиям, осуществляющим содержание жилых помещений жилищного фонда Камчатского края, на возмещение затрат по содержанию жилых помещений жилищного фонда Камчатского края
4090004	Организация проведения кадастровых работ в целях государственного кадастрового учета земельных участков, находящихся в собственности Камчатского края, и земельных участков государственная собственность на которые не разграничена
4090005	Проведение аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных унитарных предприятий Камчатского края и хозяйственных обществ с участием Камчатского края независимым аудитором
4090006	Организация проведения работ по координатному описанию границ Камчатского края, границ муниципальных образований Камчатского края, населенных пунктов в Камчатском крае
4090007	Расходы на приобретение и установку кондиционеров
4090008	Приобретение в государственную собственность Камчатского края доли в размере 34,9 процента в уставном капитале ООО Дальневосточный центр оздоровления и медико-социальной реабилитации детей с ограниченными возможностями «Жемчужина Камчатки»
4090009	Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, в которых находятся жилые помещения жилищного фонда Камчатского края
4090010	Расходы на погашение задолженности ГУП «Камчатскбургеотермия»
4090011	Организация проведения работ по содержанию опорной межевой сети
4090012	Увеличение уставного капитала акционерного общества «Корпорация развития Камчатского края»
4090013	Расходы на погашение задолженности по исполнительным листам
4090014	Приобретение квартиры в п.г.т Палана для обеспечения многодетной матери Милгичил Л.В.
4090015	Приобретение в государственную собственность Камчатского края долей в уставном капитале ООО Дальневосточный центр оздоровления и медико-социальной реабилитации детей с ограниченными возможностями «Жемчужина Камчатки»
4090016	Субсидии ГУП «Камчатпродснаб» на возмещение затрат в связи с обеспечением населения Камчатского края продовольственными товарами первой необходимости
4090017	Расходы на содержание, хранение объектов находящихся в государственной собственности Камчатского края
4090018	Увеличение уставного капитала для осуществления уставной деятельности ООО «Камчатский край - Единая Камчатка»
4090019	Консалтинговые услуги по реорганизации АО «Камчатское авиационное предприятие»
4090020	Оснащение жилых помещений приборами учета
4090021	Расходы на погашение задолженности по исполнительному листу ФС № 005074949 от 17.04.2015 по делу № А24-239/2015 (по иску индивидуального предпринимателя Ветохина Валерия Вячеславовича)
4090022	Проценты за пользование чужими денежными средствами
4090023	Увеличение уставного капитала ОАО «Камчатское авиационное предприятие»
4090024	Расходы на погашение задолженности по исполнительному листу ФС № 007505908 от 19.05.2015 по делу № 2-5036/15 (по встречному иску Довлятнова Акифа Булутхана оглы)
4090025	Расходы на проведение экспертных услуг
4090026	Капитальный ремонт государственного имущества Камчатского края, арендованного ПАО «Камчатскэнерго»
4100000	Прочие расходы Министерства транспорта и дорожного строительства Камчатского края
4100001	Субсидии предприятиям воздушного транспорта в целях возмещения части затрат, возникающих в связи с перевозкой пассажиров и багажа воздушным транспортом в межмуниципальном сообщении на территории Камчатского края
4100002	Субсидии предприятиям водного транспорта в целях возмещения части затрат, возникающих в связи с перевозкой пассажиров и багажа водным транспортом в межмуниципальном сообщении на территории Камчатского края
4100003	Расходы на приобретение передвижных пунктов весового контроля
4100004	Субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования городского сообщения, в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением мер социальной поддержки гражданам при проезде на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения (кроме такси и маршрутных такси) в отдельных муниципальных образованиях в Камчатском крае
4100005	Субсидии юридическим лицам - государственным унитарным предприятиям Камчатского края, осуществляющим деятельность в сфере грузовых перевозок в межмуниципальном сообщении с использованием морских судов, в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ
4110000	Прочие расходы Министерства территориального развития Камчатского края
4110001	Расходы на оплату обучения муниципальных служащих в учебных заведениях Камчатского края, на организацию курсов повышения квалификации муниципальных служащих
4110002	Расходы на организацию предоставления государственных услуг и государственных функций методом «выездных бригад»
4110003	Расходы на выделение грантов городским округам и муниципальным районам в Камчатском крае (реализация постановления Губернатора Камчатского края от 02.04.2009 № 85) (зарезервированные ассигнования)
4120000	Расходы по публичным нормативным обязательствам
4130000	Расходы на выплату работникам, финансируемым за счет субвенций из федерального бюджета, разницы между районным коэффициентом, установленным законом Камчатского края (1,8) и районным коэффициентом, установленным федеральным законодательством (1,6)
4140000	Прочие расходы Министерства образования и науки Камчатского края
4140001	Расходы на проведение прочих мероприятий Министерства
4140002	Мероприятия, направленные на устранение недостатков, выявленных в ходе работы мобильной приемной Президента Российской Федерации
4150000	Прочие расходы Министерства культуры Камчатского края
4150001	Расходы, связанные с подготовкой проекта зон охраны объектов культурного наследия, расположенных на территории ПКГО
4150002	На проведение ремонтно-реставрационных работ на объекте культурного наследия регионального значения «Дом № 11 по ул. Красинцев в г. Петропавловск-Камчатский»
4160000	Прочие расходы Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края
4160001	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет
4160002	Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест
4160003	Информирование населения и работодателей о положении на рынке труда
4160004	Организация общественных работ
4160005	Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы
4160006	Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда
4160007	Организация финансовой помощи безработным гражданам в организации самозанятости
4160008	Организация временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет
4160009	Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации безработных граждан
4160010	Организация профессиональной ориентации безработных граждан

4160011	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет
4160012	Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства
4160013	Мероприятия по содействию в трудоустройстве выпускников образовательных учреждений Камчатского края в организациях, расположенных на территории Корякского округа
4160014	Реализация профессиональных образовательных программ по подготовке водителей транспортных средств категории «Д» по переподготовке водителей транспортных средств категорий «В» «С» на категорию «Д»
4160015	Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации
4160016	Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством РФ назначена трудовая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность
4160017	Мероприятия по содействию в трудоустройстве лиц из числа коренных малочисленных народов Севера
4160018	Создание инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к специальным рабочим местам инвалидов-колясочников
4160019	Создание условий для совмещения незанятыми многодетными родителями, родителями, воспитывающими детей-инвалидов, обязанностей по воспитанию детей с трудовой деятельностью
4160020	Организация трудоустройства на временные работы работников организаций, находящихся под риском увольнения, и граждан, ищущих работу
4160021	Организация опережающего профессионального обучения и стажировок для работников организаций, находящихся под риском увольнения, и граждан, ищущих работу
4160022	Предоставление грантов гражданам из числа молодежи при реализации социальных проектов
4160023	Организация социальной занятости граждан из числа инвалидов
4170000	Прочие расходы Министерства социального развития и труда Камчатского края
4170001	Установка ветеранам Великой Отечественной войны «тревожной кнопки», обеспечивающей круглосуточную связь со скорой помощью, пожарной службой, полицией, аварийными службами
4180000	Прочие расходы Агентства записи актов гражданского состояния
4180001	Приобретение наборов «Родившемуся в Камчатском крае»
4190000	Прочие расходы Инспекции государственного технического надзора Камчатского края
4190001	Приобретение форменной одежды
4190002	Приобретение снегохода с прицепом и экипировкой
4190003	Расходы на организацию предоставления государственных услуг и государственных функций методом «выездных бригад»
4200000	Прочие расходы Избирательной комиссии Камчатского края
4200001	Государственная автоматизированная информационная система «Выборы», повышение правовой культуры избирателей и обучение организаторов выборов
4200002	Расходы, связанные с проведением выборов
4210000	Прочие расходы Администрации Корякского округа
4210001	Проведение праздничных мероприятий в честь 85-летия со дня образования Корякского округа
4220000	Прочие расходы Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края
4220001	Расходы на проведение мероприятий по учету лесов
4220002	Расходы на проведение мероприятий по энергоэффективности
4220003	Расходы на организацию предоставления государственных услуг и государственных функций методом «выездных бригад»
4220004	Регулирование численности волков в целях сокращения гибели северных оленей в Камчатском крае
4220005	Проведение авиаучета снежного барана
4220006	Расходы на оплату контрактов, заключенных в 2014 году
4220007	Выплаты по решению Арбитражного суда Хабаровского края № А73-5988/2014 от 09.09.2014
4230000	Прочие расходы Министерства спорта и молодежной политики Камчатского края
4230001	Расходы на выплату премии имени И.Н. Таланова, премии имени С.Н. Стебницкого
4240000	Прочие расходы Государственной жилищной инспекции Камчатского края
4240001	Расходы на организацию предоставления государственных услуг и государственных функций методом «выездных бригад»
4240002	Оплата исполнительного листа ФС № 005074424 от 15.05.2015 по делу А24-1034/2015 (по заявлению ПАО «Камчатскэнерго»)
4240003	Оплата исполнительного листа ФС № 007504510 от 04.06.2015 по делу № 2-7621/15 (по иску Ледневой В.М.)
4240004	Оплата исполнительного листа Арбитражного суда Камчатского края от 08.06.2015 по делу № А 24-771/2015 (по иску Открытого акционерного общества энергетики и электрификации «Камчатскэнерго»)
4240005	Оплата исполнительного листа ФС № 005074422 от 10.06.2015 по делу А24-916/2015 (по заявлению ОАО «Оборонэнергосбыт»)
4240006	Оплата исполнительного листа ФС № 005075200 от 26.08.2015 по делу № А 24-2157/2015 (по иску Публичного акционерного общества энергетики и электрификации «Камчатскэнерго»)
4240007	Оплата исполнительного листа ФС № 005074049 от 12.10.2015 по делу № А24-2525/2015 (по иску Публичного акционерного общества энергетики и электрификации «Камчатскэнерго»)
4240008	Оплата исполнительного листа ФС № 007500929 от 27.10.2015 по делу № 2-7621/15 (по иску Ледневой В.М.)
4250000	Прочие расходы Агентства по туризму и внешним связям Камчатского края
4260000	Прочие расходы Агентства по внутренней политике Камчатского края
4260001	Расходы на предоставление субсидии Камчатскому краевому отделению Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов на оказание социальных услуг ветеранам, пенсионерам и инвалидам, участникам локальных и других войн, а также лицам, пострадавшим от радиационных и иных техногенных катастроф
4270000	Прочие расходы Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края
4270001	На погашение кредиторской задолженности по субсидиям на возмещение части затрат, связанных с доставкой муки для производства хлеба
4270002	Расходы на погашение задолженности по исполнительному листу ФС № 005074347 от 19.03.2015 по делу А24-4867/2014 (по иску ООО «Сектор»)
4270003	Проценты за пользование чужими денежными средствами
4270004	Расходы по оплате услуг представителя
4270005	Оплата государственной пошлины
4280000	Прочие расходы Министерства строительства Камчатского края
4280001	Расходы на погашение задолженности по решению суда от 03.02.2015 по Делу № А24-4732/2014
4280002	Расходы на погашение задолженности по мировому соглашению от 20.05.2015 № А24-80/2015
4280003	Расходы на погашение задолженности по мировому соглашению от 20.05.2015 № А24-81/2015
4280004	Расходы на погашение задолженности по решению суда от 25.05.2015 по Делу № А24-5536/2014
4280005	Расходы на погашение задолженности по решению Арбитражного суда Камчатского края от 09.02.2015 по Делу №А24-4202/2014
4280006	Расходы на проведение независимой оценки заключенных договоров подряда (субподряда) на предмет обоснования цен и надлежащего исполнения условий
4281000	Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) отдельных затрат, связанных с содержанием объектов, находящихся в государственной собственности Камчатского края и закрепленных за ними на праве оперативного управления, а также земельных участков, переданных им на праве постоянного бессрочного пользования
4281001	Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) отдельных затрат, связанных с содержанием объектов, находящихся в государственной собственности Камчатского края и закрепленных за ними на праве оперативного управления, а также земельных участков, переданных им на праве постоянного бессрочного пользования - Казенное предприятие Камчатского края «Камчаткастрой» на проведение капитального ремонта объекта «Гарнизонный дом офицеров в г. Петропавловске-Камчатском. Капитальный ремонт»
4290000	Прочие расходы Палаты Уполномоченных в Камчатском крае
4290001	На обеспечение деятельности Палаты Уполномоченных в Камчатском крае (в связи с переездом из здания по ул. Советская, 18)
5000000	Расходы поселений через главных распорядителей средств краевого бюджета
5021000	Елизовское городское поселение
5021100	Вулканное городское поселение
5022000	Начикинское сельское поселение
5023000	Новолесновское сельское поселение
5024000	Корякское сельское поселение
5025000	Раздольненское сельское поселение
5026000	Николаевское сельское поселение
5027000	Новоавачинское сельское поселение
5028000	Пионерское сельское поселение
5029000	Паратунское сельское поселение
5031000	Усть-Камчатское сельское поселение
5032000	Ключевское сельское поселение
5033000	Козыревское сельское поселение
5041000	Октябрьское городское поселение
5042000	Озерновское городское поселение
5043000	Усть-Большерещское сельское поселение
5044000	Апачинское сельское поселение
5045000	Кавалерское сельское поселение
5046000	Запорожское сельское поселение
5051000	Соболевское сельское поселение
5052000	Крутогорское сельское поселение
5053000	Устьевое сельское поселение
5061000	Мильковское сельское поселение
5062000	Атласовское сельское поселение
5071000	Эсвовское сельское поселение
5072000	Анавгайское сельское поселение
5081000	Никольское сельское поселение
5111000	Сельское поселение «село Тилички»
5112000	Сельское поселение «село Вывенка»
5113000	Сельское поселение «село Хаилино»
5114000	Сельское поселение «село Средние Пахачи»
5115000	Сельское поселение «село Алука»
5116000	Сельское поселение «село Ачайявам»
5117000	Сельское поселение «село Пахачи»
5118000	Сельское поселение «село Корф»
5121000	Городское поселение «поселок Оссора»
5122000	Сельское поселение «село Карага»

5123000	Сельское поселение «село Кострома»
5124000	Сельское поселение «село Тымлат»
5125000	Сельское поселение «село Ильырское»
5126000	Сельское поселение «село Ивашка»
5131000	Сельское поселение «село Тигиль»
5132000	Сельское поселение «село Седанка»
5133000	Сельское поселение «село Воамполка»
5134000	Сельское поселение «село Ковран»
5135000	Сельское поселение «село Хайрюзово»
5136000	Сельское поселение «село Усть-Хайрюзово»
5137000	Сельское поселение «село Лесная»
5141000	Сельское поселение «село Каменское»
5142000	Сельское поселение «село Манилы»
5143000	Сельское поселение «село Слаутное»
5144000	Сельское поселение «село Аянка»
5145000	Сельское поселение «село Таловка»

**Приложение №4
к Приказу Министерства финансов Камчатского края
от 30 декабря 2015 года № 280**

Дополнительный код расхода

Код	Наименование
000	Расходы за счет средств краевого бюджета
100	Расходы за счет средств федерального бюджета
200	Расходы за счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ
300	Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений
400	Расходы за счет средств бюджета Фонда социального страхования Российской Федерации
500	Расходы за счет средств Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации
600	Расходы за счет средств бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации
800	Расходы за счет средств Федерального фонда обязательного медицинского страхования
030	Расходы за счет средств краевого бюджета на администрирование полномочий
040	Расходы дорожного фонда за счет средств краевого бюджета
006	Дотация на стимулирование достижений наилучших показателей деятельности муниципальных районов
001	Расходы за счет средств краевого бюджета
080	Расходы за счет средств краевого бюджета на реализацию Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»
105	Расходы за счет средств федерального бюджета текущего года
110	Расходы за счет остатков средств федерального бюджета на 01.01.2015 года
130	Расходы за счет возврата остатков средств федерального бюджета прошлых лет
140	Расходы дорожного фонда за счет средств федерального бюджета текущего года
145	Расходы дорожного фонда за счет остатков средств федерального бюджета на 01.01.2015 года
210	Расходы за счет остатков средств Фонда содействия реформированию ЖКХ на 01.01.2015 года
205	Расходы за счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ текущего года
505	Расходы за счет средств Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации текущего года
510	Расходы за счет остатков средств Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на 01.01.2015 года
805	Расходы за счет средств Федерального фонда обязательного медицинского страхования

**Приложение №5
к Приказу Министерства финансов Камчатского края
от 30 декабря 2015 года № 280**

Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР	Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР	Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР
0000000	0000000	001	0000000	1100000	105	0000000	2340000	001
0000000	0000000	005	0000000	1110000	001	0000000	2350000	001
0000000	0000000	105	0000000	1110000	006	0000000	2360000	001
0000000	0000000	110	0000000	1110000	030	0000000	2370000	001
0000000	0000000	505	0000000	1110000	105	0000000	2380000	001
0000000	0000000	510	0000000	1120000	001	0000000	2390000	001
0000000	0000000	600	0000000	1120000	006	0000000	2400000	001
0000000	1010000	001	0000000	1120000	030	0000000	2410000	001
0000000	1010000	005	0000000	1120000	105	0000000	2420000	001
0000000	1010000	006	0000000	1130000	001	0000000	2430000	001
0000000	1010000	030	0000000	1130000	005	0000000	2440000	001
0000000	1010000	040	0000000	1130000	006	0000000	2450000	001
0000000	1010000	105	0000000	1130000	030	0000000	2460000	001
0000000	1020000	001	0000000	1130000	105	0000000	3010000	001
0000000	1020000	030	0000000	1140000	001	0000000	3020000	001
0000000	1020000	105	0000000	1140000	006	0000000	3030000	001
0000000	1020000	110	0000000	1140000	030	0000000	3040000	001
0000000	1030000	001	0000000	1140000	105	0000000	3050000	001
0000000	1030000	005	0000000	2010000	001	0000000	3060000	001
0000000	1030000	006	0000000	2020000	001	0000000	3070000	001
0000000	1030000	030	0000000	2030000	001	0000000	3080000	001
0000000	1030000	105	0000000	2040000	001	0000000	3090000	001
0000000	1040000	001	0000000	2050000	001	0000000	3100000	001
0000000	1040000	006	0000000	2070000	001	0000000	3110000	001
0000000	1040000	030	0000000	2080000	001	0000000	3120000	001
0000000	1040000	105	0000000	2090000	001	0000000	3130000	001
0000000	1050000	001	0000000	2100000	001	0000000	3140000	001
0000000	1050000	006	0000000	2110000	001	0000000	3150000	001
0000000	1050000	030	0000000	2120000	001	0000000	3160000	001
0000000	1050000	105	0000000	2130000	001	0000000	3170000	001
0000000	1060000	001	0000000	2140000	001	0000000	3180000	001
0000000	1060000	006	0000000	2150000	001	0000000	3190000	001
0000000	1060000	030	0000000	2160000	001	0000000	3200000	001
0000000	1060000	105	0000000	2170000	001	0000000	3210000	001
0000000	1060000	110	0000000	2180000	001	0000000	3220000	001
0000000	1070000	001	0000000	2180000	105	0000000	3220000	105
0000000	1070000	005	0000000	2190000	001	0000000	3230000	001
0000000	1070000	006	0000000	2200000	001	0000000	3240000	001
0000000	1070000	030	0000000	2210000	001	0000000	3250000	001
0000000	1070000	105	0000000	2220000	001	0000000	3260000	001
0000000	1080000	001	0000000	2230000	001	0000000	3270000	001
0000000	1080000	006	0000000	2240000	001	0000000	3280000	001
0000000	1080000	030	0000000	2250000	001	0000000	3290000	001
0000000	1080000	105	0000000	2250000	105	0000000	3300000	001
0000000	1090000	001	0000000	2260000	001	0000000	3310000	001
0000000	1090000	005	0000000	2270000	001	0000000	3320000	001
0000000	1090000	006	0000000	2280000	001	0000000	3330000	001
0000000	1090000	030	0000000	2290000	001	0000000	3340000	001
0000000	1090000	105	0000000	2300000	001	0000000	3350000	001
0000000	1100000	001	0000000	2300000	105	0000000	3360000	001
0000000	1100000	006	0000000	2310000	001	0000000	3370000	001
0000000	1100000	030	0000000	2330000	001	0000000	3380000	001
0000000	3390000	001	0000000	4051009	001	0000000	4060002	001
0000000	3400000	001	0000000	4051010	001	0000000	4060003	001
0000000	3410000	001	0000000	4051011	001	0000000	4060004	001
0000000	3430000	001	0000000	4051012	001	0000000	4060005	001
0000000	3440000	001	0000000	4051013	001	0000000	4060006	001
0000000	3450000	001	0000000	4051014	001	0000000	4070001	001
0000000	3460000	001	0000000	4051015	001	0000000	4070002	001
0000000	3470000	001	0000000	4051016	001	0000000	4070003	001
0000000	3480000	001	0000000	4051017	001	0000000	4070004	001
0000000	3490000	001	0000000	4051018	001	0000000	4070005	001
0000000	3500000	001	0000000	4051019	001	0000000	4070006	001
0000000	3510000	001	0000000	4051020	001	0000000	4070008	001
0000000	3520000	001	0000000	4051021	001	0000000	4070009	001
0000000	3530000	001	0000000	4051022	001	0000000	4070010	001

Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР	Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР	Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР
0000000	3540000	001	0000000	4051023	001	0000000	4070011	001
0000000	3550000	001	0000000	4051024	001	0000000	4070012	001
0000000	3560000	001	0000000	4051025	001	0000000	4070013	001
0000000	3570000	001	0000000	4051026	001	0000000	4070014	001
0000000	3580000	001	0000000	4051027	001	0000000	4070016	805
0000000	3590000	001	0000000	4051028	001	0000000	4070017	001
0000000	3600000	001	0000000	4051029	001	0000000	4070018	001
0000000	3610000	001	0000000	4051030	001	0000000	4070019	001
0000000	3620000	001	0000000	4051031	001	0000000	4070020	001
0000000	3630000	001	0000000	4051032	001	0000000	4080001	001
0000000	3640000	001	0000000	4051033	001	0000000	4080002	001
0000000	3650000	001	0000000	4051034	001	0000000	4080003	001
0000000	3660000	001	0000000	4051035	001	0000000	4080004	001
0000000	3670000	001	0000000	4051036	001	0000000	4080005	001
0000000	3680000	001	0000000	4051037	001	0000000	4080006	001
0000000	3690000	001	0000000	4051038	001	0000000	4080007	001
0000000	3700000	001	0000000	4051039	001	0000000	4080008	001
0000000	3710000	001	0000000	4051040	001	0000000	4090001	001
0000000	3720000	001	0000000	4051041	001	0000000	4090002	001
0000000	3730000	001	0000000	4051042	001	0000000	4090003	001
0000000	3740000	001	0000000	4051043	001	0000000	4090004	001
0000000	3750000	001	0000000	4052001	001	0000000	4090005	001
0000000	3760000	001	0000000	4052002	001	0000000	4090006	001
0000000	3770000	001	0000000	4052003	001	0000000	4090007	001
0000000	3780000	001	0000000	4052004	001	0000000	4090008	001
0000000	3800000	001	0000000	4052005	001	0000000	4090009	001
0000000	3810000	001	0000000	4052006	001	0000000	4090010	001
0000000	3820000	001	0000000	4053001	001	0000000	4090011	001
0000000	3830000	001	0000000	4053002	001	0000000	4090012	001
0000000	3840000	001	0000000	4053003	001	0000000	4090015	001
0000000	3850000	001	0000000	4053004	001	0000000	4090016	001
0000000	3860000	001	0000000	4054001	001	0000000	4090017	001
0000000	3870000	001	0000000	4054002	001	0000000	4090018	001
0000000	3880000	001	0000000	4054003	001	0000000	4090019	001
0000000	3890000	001	0000000	4054004	001	0000000	4090020	001
0000000	3910000	001	0000000	4054005	001	0		

Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР	Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР	Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР
1040215	1010000	110	1040801	1130000	105	1070202	3160000	001
1040216	1030000	001	1040801	1140000	001	1070203	3160000	001
1040216	1030000	105	1040801	1140000	105	1070204	2070000	001
1040216	1030000	110	1040802	4090014	001	1080101	0000000	040
1040217	0000000	001	1040803	0000000	001	1080101	0000000	140
1040217	3160000	001	1050101	5021000	001	1080101	0000000	145
1040218	3160000	001	1050102	5021000	001	1080102	0000000	001
1040219	3160000	001	1050103	1100000	001	1080102	0000000	040
1040220	1010000	001	1050104	5046000	001	1080102	0000000	140
1040220	1010000	105	1050105	5046000	001	1080102	0000000	145
1040301	0000000	001	1050106	5072000	001	1080103	0000000	040
1040301	5029000	001	1050107	5026000	001	1080103	0000000	140
1040301	5029000	205	1050108	5028000	001	1080104	0000000	001
1040301	5031000	001	1050109	5028000	001	1080104	0000000	040
1040301	5031000	205	1050110	1060000	001	1080104	0000000	140
1040301	5031000	210	1050111	1130000	001	1080105	0000000	001
1040301	5033000	001	1050112	5026000	001	1080105	0000000	040
1040301	5043000	001	1050113	1010000	001	1080105	0000000	140
1040401	0000000	001	1050114	5028000	001	1080106	0000000	001
1040402	5031000	001	1050115	5028000	001	1080106	0000000	040
1040402	5033000	001	1050201	5131000	001	1080106	0000000	140
1040402	5081000	001	1050202	1010000	001	1080107	0000000	040
1040402	5142000	001	1050203	1010000	001	1080107	0000000	140
1040403	5081000	001	1050204	5124000	001	1080108	1010000	001
1040601	0000000	001	1050205	1010000	001	1080109	1010000	040
1040601	1010000	001	1050206	1010000	001	1080109	1010000	140
1040601	1010000	105	1050207	1010000	001	1080110	5022000	001
1040601	5021000	001	1050208	1110000	001	1080111	1010000	001
1040601	5021000	105	1050209	1070000	001	1080111	1010000	040
1040601	5021000	110	1050210	5027000	001	1080112	1010000	001
1040701	0000000	001	1050211	1080000	001	1080112	1010000	040
1040702	0000000	001	1050212	1090000	001	1080113	0000000	040
1040801	1010000	001	1050213	1090000	001	1080114	0000000	040
1040801	1010000	105	1050214	1090000	001	1080115	0000000	040
1080116	0000000	001	1130101	1130000	001	2020007	3390000	001
1080116	0000000	040	1130101	1140000	001	2020007	3400000	001
1080117	1020000	001	1130101	5111000	001	2020007	3410000	001
1080118	1020000	001	1130101	5124000	001	2020007	3430000	001
1080119	1020000	001	1130101	5131000	001	2020007	3440000	001
1080120	5026000	001	1130101	5132000	001	2020007	3450000	001
1080121	5022000	001	1130101	5141000	001	2020007	3990109	001
1080122	5022000	001	1130101	5144000	001	2020007	3990113	001
1080123	1010000	001	1130102	0000000	001	2020008	3350000	001
1080123	1010000	040	1130102	5131000	001	2020008	3400000	001
1080124	1010000	001	1140101	0000000	001	2020008	3450000	001
1080124	1010000	040	1140102	0000000	001	2030002	2070000	001
1080125	0000000	001	1140103	0000000	001	2030003	2310000	001
1080126	0000000	001	1140104	0000000	001	2030004	2080000	001
1080126	0000000	040	1140105	0000000	001	2040001	0000000	001
1080127	0000000	001	1140106	0000000	001	2040002	0000000	001
1080128	0000000	001	1140107	0000000	001	2040200	0000000	001
1080129	0000000	145	1140108	0000000	001	2040300	2160000	001
1080130	0000000	001	1140109	0000000	001	2040300	2250000	001
1080131	5026000	001	1150101	1080000	001	2040400	0000000	001
1080132	0000000	001	1150102	0000000	001	2040500	0000000	001
1080133	0000000	001	1150102	1100000	001	2040600	0000000	001
1080134	0000000	001	1150103	0000000	001	2040700	0000000	001
1080135	0000000	001	1150104	0000000	001	2040700	0000000	105
1080136	0000000	001	1160101	3160000	001	2040800	0000000	001
1080137	0000000	001	1160102	3160000	001	2040900	0000000	001
1080138	0000000	001	2010000	0000000	001	2050000	0000000	001
1080139	0000000	001	2010000	0000000	006	2050000	2010000	001
1080201	1060000	001	2010000	0000000	105	2050000	2030000	001
1090101	5136000	001	2010000	4090013	001	2050000	2050000	001
1090102	0000000	001	2010000	4090022	001	2050000	2070000	001
1090102	0000000	105	2010000	4090024	001	2050000	2080000	001
1090103	0000000	001	2010000	4110003	001	2050000	2090000	001
1090103	0000000	105	2020001	0000000	001	2050000	2110000	001
1090104	1130000	001	2020001	3350000	001	2050000	2120000	001
1090105	5029000	001	2020001	3990109	001	2050000	2130000	001
1090105	5029000	105	2020001	3990113	001	2050000	2150000	001
1090106	1130000	001	2020002	2190000	001	2050000	2160000	001
1090107	1130000	001	2020002	2240000	001	2050000	2180000	001
1090108	5136000	001	2020002	3390000	001	2050000	2190000	001
1090109	1070000	001	2020002	3400000	001	2050000	2200000	001
1090201	0000000	001	2020002	3410000	001	2050000	2210000	001
1090202	0000000	001	2020002	3430000	001	2050000	2230000	001
1090203	0000000	001	2020003	3430000	001	2050000	2240000	001
1090204	3060000	001	2020004	0000000	001	2050000	2250000	001
1090205	3030000	001	2020005	0000000	001	2050000	2260000	001
1090206	3010000	001	2020006	0000000	001	2050000	2270000	001
1090207	0000000	001	2020007	0000000	001	2050000	2280000	001
1110101	1130000	001	2020007	2190000	001	2050000	2290000	001
1120101	0000000	001	2020007	2200000	001	2050000	2350000	001
1120102	0000000	001	2020007	2210000	001	2050000	2410000	001
1120103	0000000	001	2020007	2230000	001	2050000	2420000	001
1120104	0000000	001	2020007	3350000	001	2050000	3010000	001
1130101	0000000	001	2020007	3370000	001	2050000	3020000	001
1130101	1110000	001	2020007	3380000	001	2050000	3030000	001
2050000	3040000	001	2050000	3660000	001	3030300	0000000	001
2050000	3050000	001	2050000	3670000	001	3030400	0000000	001
2050000	3060000	001	2050000	3680000	001	3030500	0000000	001
2050000	3080000	001	2050000	3690000	001	3040000	0000000	001
2050000	3090000	001	2050000	3700000	001	3050100	0000000	001
2050000	3100000	001	2050000	3710000	001	3050200	0000000	001
2050000	3110000	001	2050000	3720000	001	3050300	0000000	001
2050000	3120000	001	2050000	3730000	001	3050400	0000000	001
2050000	3140000	001	2050000	3740000	001	3050500	0000000	001
2050000	3150000	001	2050000	3750000	001	3050600	0000000	001
2050000	3160000	001	2050000	3760000	001	3060100	0000000	001
2050000	3170000	001	2050000	3770000	001	3060200	0000000	001
2050000	3180000	001	2050000	3780000	001	3060300	0000000	001
2050000	3190000	001	2050000	3800000	001	3060400	0000000	001
2050000	3200000	001	2050000	3810000	001	3070100	0000000	001
2050000	3210000	001	2050000	3820000	001	3070200	0000000	001
2050000	3220000	001	2050000	3830000	001	3070300	0000000	001
2050000	3230000	001	2050000	3840000	001	3070400	0000000	001
2050000	3240000	001	2050000	3850000	001	3080000	0000000	001
2050000	3250000	001	2050000	3860000	001	3090000	0000000	001
2050000	3260000	001	2050000	3870000	001	3100000	0000000	001
2050000	3270000	001	2050000	3880000	001	3110000	0000000	001
2050000	3280000	001	2050000	3890000	001	3120000	0000000	001
2050000	3290000	001	2050000	3900000	001	3130000	0000000	001
2050000	3300000	001	2050000	3910000	001	3140000	0000000	001
2050000	3310000	001	2050000	3920000	001	3150000	0000000	001
2050000	3320000	001	2050000	3930000	001	3160000	0000000	001
2050000	3330000	001	2050000	3940000	001	3170000	0000000	001

Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР	Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР	Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР
2050000	3340000	001	2050000	3950000	001	3180000	0000000	001
2050000	3							

Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР	Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР	Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР	Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР	Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР	Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР
7040001	2240000	001	7040004	3370000	001	7040010	3990111	001	7090003	3530000	001	7090005	3810000	001			
7040001	3340000	001	7040004	3380000	001	7040010	3990112	001	7090003	3560000	001	7090005	3820000	001			
7040001	3350000	001	7040004	3390000	001	7040010	3990113	001	7090003	3600000	001	7090005	3830000	001			
7040001	3370000	001	7040004	3400000	001	7040010	3990114	001	7090003	3610000	001	7090005	3840000	001			
7040001	3380000	001	7040004	3410000	001	7040011	2210000	001	7090003	3620000	001	7090005	3850000	001			
7040001	3390000	001	7040004	3420000	001	7040012	3430000	001	7090003	3680000	001	7090005	3860000	001			
7040001	3400000	001	7040004	3430000	001	7040013	3430000	005	7090003	3690000	001	7090005	3870000	001			
7040001	3410000	001	7040004	3440000	001	7040013	3430000	505	7090003	3720000	001	7090005	3880000	001			
7040001	3430000	001	7040004	3450000	001	7040013	3990109	001	7090003	3730000	001	7090005	3890000	001			
7040001	3440000	001	7040004	3500000	001	7040013	3990109	505	7090003	3760000	001	7090005	3900000	001			
7040001	3450000	001	7040004	3990109	001	7040013	3990110	505	7090003	3810000	001	7090005	3910000	001			
7040001	3500000	001	7040004	3990110	001	7040013	3990113	505	7090003	3820000	001	7090005	3920000	001			
7040001	3990109	001	7040004	3990111	001	7040013	3990114	005	7090029	3980000	001	7090047	3640000	001			
7040001	3990110	001	7040004	3990112	001	7040013	3990114	505	7090029	3990000	001	7090047	3660000	001			
7040001	3990112	001	7040004	3990113	001	7040014	3430000	001	7090031	3630000	001	7090047	3670000	001			
7040001	3990113	001	7040004	3990114	001	7040014	3430000	510	7090031	3830000	001	7090047	3680000	001			
7040002	2190000	001	7040005	2200000	001	7040015	2200000	001	7090031	3870000	001	7090047	3720000	001			
7040002	2190000	105	7040005	2340000	001	7040015	2200000	105	7090005	3980000	001	7090047	3810000	001			
7040002	2200000	001	7040005	3350000	001	7040015	2210000	001	7090006	3570000	105	7090047	3830000	001			
7040002	2200000	105	7040005	3380000	001	7040015	2230000	001	7090007	3630000	110	7090047	3880000	001			
7040015	2230000	105	7060001	2270000	001	7060007	2030000	105	7090009	3510000	001	7090047	3900000	001			
7040015	3430000	001	7060001	2280000	001	7060007	2150000	001	7090010	3570000	001	7090047	3950000	001			
7040015	3450000	001	7060001	2290000	001	7060007	2160000	001	7090010	3810000	001	7090047	3960000	001			
7040016	2200000	001	7060001	2330000	001	7060007	2250000	001	7090010	3830000	001	7090048	3940000	001			
7040017	2240000	001	7060001	2360000	001	7060007	2250000	105	7090010	3840000	001	7090049	3940000	001			
7040017	2240000	105	7060001	2370000	001	7060007	2260000	001	7090010	3860000	001	7090049	3940000	510			
7040017	3390000	001	7060001	2380000	001	7060007	2270000	001	7090010	3870000	001	7090049	3970000	001			
7040017	3400000	001	7060001	2390000	001	7060007	2270000	105	7090011	3570000	001	7090049	3970000	510			
7040017	3410000	001	7060001	2420000	001	7060007	2290000	001	7090012	3630000	105	7090050	3940000	001			
7040017	3410000	105	7060001	2430000	001	7060007	2330000	001	7090013	3570000	001	7090051	3940000	001			
7040018	0000000	001	7060001	2440000	001	7060007	2370000	001	7090014	3510000	001	7090052	3620000	001			
7040018	0000000	105	7060001	2450000	001	7060007	2380000	001	7090017	3510000	001	7090053	3510000	001			
7040019	2210000	001	7060001	2460000	001	7060007	2390000	001	7090017	3570000	001	7090053	3810000	001			
7040019	3400000	001	7060001	3460000	001	7060007	2420000	001	7090018	3510000	001	7090053	3830000	001			
7040020	3390000	001	7060001	3470000	001	7060007	2430000	001	7090018	3600000	001	7090053	3900000	001			
7040020	3430000	001	7060001	3480000	001	7060007	2440000	001	7090018	3610000	001	7090053	3950000	001			
7040022	3430000	001	7060001	3990104	001	7060007	2450000	001	7090018	3650000	001	7090053	3960000	001			
7040023	2190000	001	7060001	3990105	001	7060007	3460000	001	7090018	3710000	001	7090054	3620000	001			
7040024	2230000	001	7060001	3990106	001	7060007	3470000	001	7090018	3820000	001	7090055	3620000	001			
7040024	3380000	001	7060001	3990107	001	7060007	3480000	001	7090018	3840000	001	7090056	3810000	001			
7040024	3390000	001	7060002	2160000	001	7060007	3990104	001	7090018	3850000	001	7090056	3950000	001			
7040024	3450000	001	7060002	2330000	001	7060007	3990106	001	7090018	3900000	001	7090056	3960000	001			
7040024	3500000	001	7060002	2370000	001	7060008	2250000	001	7090019	3580000	001	7090057	3950000	001			
7040024	3990110	001	7060002	2390000	001	7060008	2290000	001	7090019	3700000	001	7090058	3510000	001			
7040025	3350000	001	7060002	2420000	001	7060009	2250000	505	7090019	3890000	105	7090058	3560000	001			
7040026	3370000	001	7060002	2430000	001	7060009	2250000	510	7090019	3990101	001	7090058	3600000	001			
7040027	3390000	001	7060002	3460000	001	7060009	2270000	505	7090020	3620000	001	7090058	3610000	001			
7040028	3350000	001	7060002	3480000	001	7060009	2270000	510	7090021	3970000	105	7090058	3630000	001			
7040029	3350000	001	7060002	3990104	001	7060009	2290000	505	7090021	3970000	105	7090058	3660000	001			
7040030	3340000	001	7060003	2250000	001	7060013	2030000	001	7090022	3620000	001	7090058	3680000	001			
7040031	3400000	001	7060003	2270000	001	7060013	2130000	001	7090022	3940000	001	7090058	3700000	001			
7040032	3430000	001	7060003	2290000	001	7060013	2160000	001	7090023	3620000	001	7090058	3810000	001			
7040033	3410000	001	7060003	2400000	001	7060013	2250000	001	7090025	3570000	105	7090058	3860000	001			
7040034	3420000	001	7060003	3490000	001	7060013	2260000	001	7090026	3710000	001	7090058	3870000	001			
7040035	3420000	001	7060003	3990106	001	7060013	2270000	001	7090028	3630000	001	7090058	3880000	001			
7040036	3420000	001	7060003	3990107	001	7060013	2290000	001	7090028	3640000	001	7090058	3890000	001			
7040038	2200000	001	7060004	2250000	001	7060014	2260000	001	7090028	3650000	001	7090058	3900000	001			
7040038	2200000	105	7060004	2270000	001	7060015	0000000	001	7090028	3660000	001	7090058	3960000	001			
7040038	3440000	001	7060004	2290000	001	7060016	2130000	001	7090028	3680000	001	7090059	3870000	001			
7040038	3440000	105	7060004	3990106	001	7060016	2130000	105	7090028	3690000	001	7090061	3830000	001			
7040039	3430000	001	7060004	3990107	001	7060017	2130000	001	7090028	3700000	001	7090062	3510000	001			
7040040	3350000	001	7060005	2250000	001	7060017	2130000	105	7090028	3720000	001	7090063	3600000	001			
7040040	3410000	001	7060005	2270000	001	7060018	2130000	001	7090028	3800000	001	7090063	3900000	001			
7040041	3420000	001	7060005	2290000	001	7060018	2130000	105	7090028	3810000	001	7090064	3560000	001			
7040042	3990113	001	7060005	2370000	001	7060019	2330000	001	7090028	3820000	001	7090064	3730000	001			
7050001	3140000	001	7060005	2380000	001	7070001	3160000	001	7090029	3610000	001	7090065	3600000	001			
7050002	2170000	001	7060005	2390000	001	7070002	3160000	001	7090029	3830000	001	7090066	3560000	001			
7050004	3150000	001	7060005	2400000	001	7070003	3160000	001	7090067	3810000	001						
7060001	2030000	001	7060005	2420000	001	7080001	3180000	001	7090068	3510000	001						
7060001	2130000	001	7060005	2430000	001	7080002	2050000	001	7090068	3520000	001						
7060001	2150000	001	7060005	3460000	001	7080002	2100000	001	7090068	3560000	001						
7060001	2160000	001	7060005	3470000	001	7080002	2310000	001	7090068	3600000	001						
7060001	2250000	001	7060005	3490000	001	7080003	2040000	001	7090068	3610000	001						
7060001	2260000	001	7060005	3990104	001	7080003	2050000	00									

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

12.01.2016 № 2

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Губернатора Камчатского края от 13.09.2010 № 163 «Об утверждении Административного регламента предоставления Агентством лесного хозяйства Камчатского края государственной услуги по предоставлению в пределах земель лесного фонда лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование»

В соответствии с пунктом 3.1 части 10 статьи 83 Лесного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление Губернатора Камчатского края от 13.09.2010 № 163 «Об утверждении Административного регламента предоставления Агентством лесного хозяйства Камчатского края государственной услуги по предоставлению в пределах земель лесного фонда лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование» следующие изменения:
 - в наименовании слова «Агентством лесного хозяйства Камчатского края» заменить словами «Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края», слово «срочное» исключить;
 - в части 1 слова «Агентством лесного хозяйства Камчатского края» заменить словами «Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края»;
 - приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В. И. Илюхин

Приложение к постановлению
Губернатора Камчатского края от 12.01.2016 № 2
«Приложение к постановлению Губернатора Камчатского края
от 13.09.2010 № 163

Административный регламент предоставления Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной услуги по предоставлению в пределах земель лесного фонда лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование

1. Общие положения

1.1. Предметом правового регулирования настоящего Административного регламента является предоставление Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края (далее – Агентство) государственной услуги по предоставлению в пределах земель лесного фонда лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование (далее – Регламент).

1.2. Круг заявителей:

- 1.2.1. Заявителями при получении государственной услуги по предоставлению земельных участков в пределах земель лесного фонда, находящиеся в государственной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование являются:
 - государственные и муниципальные учреждения (бюджетные, казенные, автономные) (либо их уполномоченные представители);
 - казенные предприятия (либо их уполномоченные представители);
 - центры исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий (либо их уполномоченные представители).
- 1.2.2. Земельные участки в пределах земель лесного фонда, находящиеся в государственной собственности, могут быть предоставлены в безвозмездное пользование:
 - лицам, указанным в части 1.2.1 настоящего Регламента, на срок до одного года;
 - в виде служебных наделов работникам организаций отдельных отраслей экономики, в том числе организаций транспорта, лесного хозяйства, лесной промышленности, организаций, осуществляющих деятельность в сфере охотничьего хозяйства, федеральных государственных бюджетных учреждений, осуществляющих управление государственными природными заповедниками и национальными парками, на срок трудового договора, заключенного между работником и организацией (либо их уполномоченным представителем);
 - религиозным организациям (либо их уполномоченным представителям) для размещения зданий, сооружений религиозного или благотворительного назначения на срок до десяти лет;
 - религиозным организациям (либо их уполномоченным представителям), если на таких земельных участках расположены находящиеся им на праве безвозмездного пользования здания, сооружения, на срок до прекращения прав на указанные здания, сооружения;
 - лицам (либо их уполномоченным представителям), с которыми в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключены гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета, на срок исполнения этих договоров;
 - гражданам (либо их уполномоченным представителям) в целях осуществления сельскохозяйственной деятельности (в том числе пчеловодства) для собственных нужд на лесных участках на срок не более чем пять лет;
 - лицам, относящимся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и их общинам (либо их уполномоченным представителям) в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности для размещения зданий, сооружений, необходимых в целях сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйствования и промыслов коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, на срок не более чем десять лет.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги.

1.3.1. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется:

- непосредственно в Агентстве;

а) на личном приеме;

б) посредством использования средств телефонной связи;

в) при обращении в Агентство в письменном виде почтовой связью или электронной почтой;

г) посредством размещения информации на информационных стендах, расположенных в помещении Агентства;

2) посредством размещения информации на официальном сайте исполнительных органов государственной службы Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.kamchatka.gov.ru (далее – официальный сайт);

1.3.2. Информация о месте нахождения и графике работы Агентства, предоставляющего государственную услугу.

Место нахождения Агентства: 683006, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Чубарова, д. 18.

Адрес электронной почты – green@mail.kamchatka.ru.

Телефоны для справок:
приемная Агентства (4152) 25-83-74; факс (4152) 25-83-70;

отдел защиты, воспроизводства и использования лесов, непосредственно участвующий в предоставлении государственной услуги: (4152) 25-82-39.

График работы Агентства:

Понедельник		
Вторник		
Среда	09.00-18.00, перерыв с 12.30 до 13.30	в предпраздничные дни 09.00-17.00, перерыв с 12.30 до 13.30
Четверг		
Пятница		
Суббота		
Воскресенье	выходные дни	

Информация о месте нахождения и графике работы подведомственных учреждений Агентства, участвующих в предоставлении государственной услуги, представлена в Приложении № 1 к настоящему Регламенту.

1.3.3. Информация об иных государственных органах, участвующих в предоставлении государственной услуги.

1.3.3.1. Управление Федеральной налоговой службы по Камчатскому краю:

- место нахождения: пр. Рыбаков, 13, корп. «А», г. Петропавловск-Камчатский;
- почтовый адрес: пр. Рыбаков, 13, корп. «А», г. Петропавловск-Камчатский, 683024;
- электронный адрес: ссылка на online-сервис «Обращение в УФНС России по Камчатскому краю»;
- телефон, факс: (4152) 26-75-06.

1.3.3.2. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю:

- место нахождения: переулок Ботанический, д. 4, г. Петропавловск-Камчатский;
- почтовый адрес: переулок Ботанический, д. 4, г. Петропавловск-Камчатский, 683024, тел. (4152) 467-054;
- электронный адрес: 41_ур@rosreestr.ru.

1.3.4. При информировании заявителей о порядке предоставления государственной услуги непосредственно на личном приеме в Агентстве, либо посредством использования средств телефонной связи государственный гражданский служащий Агентства (далее – специалист Агентства) подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся заявителей по интересующим их вопросам.

При невозможности специалиста Агентства, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован другому специалисту Агентства или же заявителю должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Специалист Агентства, осуществляющий устное информирование заявителя о правилах предоставления государственной услуги, должен принять все необходимые меры для разъяснений, в том числе с привлечением других специалистов Агентства. В случае если подготовка разъяснения требует продолжительного времени (более 10 минут), специалист Агентства может предложить заявителю обратиться в Агентство в письменном виде либо назначить другое удобное для него время.

1.3.5. В помещении Агентства оборудуются информационные стенды, на которых размещается информация о порядке предоставления государственной услуги.

На информационном стенде в помещении Агентства (1 этаж здания) размещается следующая информация:

- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- образцы документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования к их заполнению;
- схема размещения специалистов Агентства, режим приема заявителей;
- извлечения из нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Камчатского края, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- текст настоящего Регламента (полная версия на официальном сайте, извлечения на информационном стенде).

1.3.6. На официальном сайте размещается следующая информация:

- извлечения из нормативных правовых актов Российской Федерации и Камчатского края, содержащих положения, регламентирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- текст Регламента с приложениями;
- место нахождения, график работы, номера телефонов и адрес электронной почты Агентства.

Информация по вопросам предоставления государственной услуги предоставляется заявителям с использованием федеральной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края.

2. Требования к порядку предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги – предоставление Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края в пределах земель лесного фонда лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование.

2.2. Предоставление государственной услуги осуществляется Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края с привлечением специалистов подведомственных Агентству краевых государственных учреждений.

При предоставлении государственной услуги Агентство осуществляет взаимодействие с:

- Управлением Федеральной налоговой службы по Камчатскому краю;
- Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю.

2.3. Результат предоставления государственной услуги:

1) предоставление в пределах земель лесного фонда лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование на основании решения Агентства либо принятие решения об отказе в предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование;

2) заключение договора безвозмездного пользования лесным участком либо принятие решения об отказе в предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в безвозмездное пользование.

2.4. Срок предоставления государственной услуги: в течение 30 календарных дней с даты поступления в Агентство заявления от заявителя.

2.5. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

1) Лесным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 11.12.2006, № 50, ст. 5278);

2) Земельным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4147);

3) Гражданским кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 05.12.1994, № 32, ст. 3301);

4) Федеральным законом от 04.12.2006 № 201-ФЗ «О введении в действие Лесного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 11.12.2006, № 50, ст. 5279);

5) Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, от 08.05.2006, № 19, ст. 2060);

6) Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, от 02.08.2010 № 31, ст. 4179);

7) постановлением Правительства Камчатского края от 14.02.2013 № 52-П «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) исполнительных органов государственной власти Камчатского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Камчатского края, предоставляющих государственные услуги» (Официальные ведомости, от 21.02.2013 № 32-33);

8) постановлением Правительства Камчатского края от 28.04.2011 № 165-П «Об утверждении Положения об Агентстве лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края» (Официальные ведомости, от 10.05.2011 № 90-95).

2.6. Государственная услуга предоставляется заявителям бесплатно.

2.7. Документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, являются:

2.7.1. Заявление, в котором указываются следующие сведения:

2.7.1.1. Для предоставления лесного участка на праве постоянного (бессрочного) пользования:

- полное и сокращенное наименование, организационно-правовая форма заявителя, адреса регистрации и местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, банковские реквизиты – для юридического лица;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, при наличии адрес места жительства (временного проживания), данные документа, удостоверяющего личность, – для заявителя, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, банковские реквизиты;
- местоположение и площадь лесного участка, предполагаемого к использованию на праве постоянного (бессрочного) пользования, в соответствии с проектной документацией лесного участка;
- обоснование цели, вида использования лесов и площади лесного участка, предполагаемого к использованию на праве постоянного (бессрочного) пользования;
- номер контактного телефона, почтового адреса и (или) адреса электронной почты, по которым осуществляется связь с заявителем.

Форма заявления о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование приведена в Приложении № 2 (лист 1) к настоящему Регламенту.

2.7.1.2. Для предоставления лесного участка на праве безвозмездного пользования:

- полное и сокращенное наименование, организационно-правовая форма заявителя, адреса регистрации и местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, банковские реквизиты – для юридического лица;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, при наличии адрес места жительства (временного проживания), данные документа, удостоверяющего личность, – для заявителя, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, банковские реквизиты;
- местоположение и площадь лесного участка, предполагаемого к использованию на праве безвозмездного пользования, в соответствии с проектной документацией лесного участка;
- обоснование цели, вида использования лесов и площади лесного участка, предполагаемого к использованию на праве безвозмездного пользования;
- номер контактного телефона, почтового адреса и (или) адреса электронной почты, по которым осуществляется связь с заявителем.

Форма заявления о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в безвозмездное пользование приведена в Приложении № 2 (лист 2) к настоящему Регламенту.

2.7.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости) или заверенная в установленном порядке копия такого документа.

2.7.3. Проектная документация лесного участка:

- 2.7.3.1. Для предоставления лесного участка на праве постоянного (бессрочного) пользования в проектной документации указываются площадь проектируемого лесного участка, описание его местоположения и границ, целевое назначение и вид разрешенного использования лесов, а также иные количественные и качественные характеристики лесного участка.
- 2.7.3.2. Для предоставления лесного участка на праве безвозмездного пользования в проектной документации указываются площадь проектируемого лесного участка, описание его местоположения и границ, целевое назначение и вид разрешенного использования лесов, а также иные количественные и качественные характеристики лесного участка.

2.8. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, которые запрашиваются Агентством в порядке межведомственного взаимодействия самостоятельно, и которые заявитель вправе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении юридического лица;

2) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении физического лица;

3) сведения о постановке на налоговый учет в налоговом органе в отношении физического лица.

2.9. Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении Агентства, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственных органов и органов местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и иных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- осуществления действий, в том числе согласования, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.10. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является отсутствие информации о заявителе или подписи заявителя.

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

- осуществление использования лесов на лесном участке, на который претендует заявитель, другими гражданами и (или) юридическими лицами для одного и того же вида использования лесов;
- подача заявления и прилагаемых к нему документов с нарушением требований, установленных настоящим Регламентом;

3) предоставление заявителем неверных сведений о себе;

4) запрещение в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществления заявленного вида использования лесов на данном лесном участке;

5) несоответствие заявленного вида использования лесов лесному плану Камчатского края или лесохозяйственному регламенту лесничества (лесопарка);

6) лесной участок, на который претендует заявитель, не поставлен на государственный кадастровый учет.

2.12. Перечень услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, действующим законодательством не установлен.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет до 15 минут.

2.14. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги – заявление подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня поступления заявления в Агентство. Поступившее заявление регистрируется в журнале регистрации входящей корреспонденции, в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, указанных в части 2.11 настоящего Регламента.

2.15. Помещение для непосредственного взаимодействия специалистов Агентства с заявителями могут быть организованы в виде отдельных кабинетов, а при отсутствии такой возможности в виде отдельных рабочих мест для каждого ведущего прием специалиста Агентства.

Места для информирования заявителей, получения информации о предоставлении государственной услуги, а также для заполнения заявлений, документов, образуются:

- информационным стендом с образцами заполнения формы заявления и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- стульями и столами для возможности ожидания в очереди и оформления документов.

2.16. Показателями доступности и качества предоставления государственной услуги являются:

- соблюдение сроков ее предоставления, отсутствие незаконных и необоснованных отказов в ее предоставлении, своевременный ответ заявителю, содержащий результат предоставления государственной услуги;
- возможность подачи заявления и необходимых документов, получения необходимой информации посредством почтовых отправок без взаимодействия заявителя со специалистами Агентства;
- возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.17. Предоставление данной государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, а также предоставление государственной услуги в электронной форме законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Перечень административных процедур:

- прием заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к заявлению документов;
- проверка содержания заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к заявлению документов;
- направление межведомственных запросов;
- оформление решения о предоставлении государственной услуги либо мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги;
- заключение договора безвозмездного пользования лесным участком (данная процедура осуществляется в случае оформления решения о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в безвозмездное пользование) либо мотивированный отказ в заключении договора безвозмездного пользования лесным участком.

Информацию о ходе предоставления государственной услуги заявитель может получить по телефону, электронной почте специалистов Агентства, ответственных за предоставление государственной услуги, или на официальном сайте.

Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги представлена в Приложении № 3 к настоящему Регламенту.

3.2. Прием заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к заявлению документов. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, служит подача в Агентство заявления и прилагаемых к заявлению документов о предоставлении государственной услуги.

В целях принятия Агентством решения о предоставлении государственной услуги, заключения договора безвозмездного пользования лесным участком заявитель представляет документы, указанные в частях 2.7.1-2.7.3 настоящего Регламента. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Агентства, ответственный за предоставление государственной услуги. Прием заявлений о предоставлении государственной услуги осуществляется в приемные дни и часы, указанные в части 1.3.3 настоящего Регламента. Максимальный срок выполнения административной процедуры – до 40 минут.

С момента реализации технической возможности административная процедура может быть осуществлена в электронной форме посредством «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» для заявителей, прошедших процедуру регистрации и авторизации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» и/или использующих при получении государственной услуги в электронной форме универсальную электронную карту.

Результат административной процедуры – регистрация заявления о предоставлении государственной услуги.

3.3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Перечень административных процедур:

- прием заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к заявлению документов;
- проверка содержания заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к заявлению документов;
- направление межведомственных запросов;
- оформление решения о предоставлении государственной услуги либо мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги;
- заключение договора безвозмездного пользования лесным участком (данная процедура осуществляется в случае оформления решения о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в безвозмездное пользование) либо мотивированный отказ в заключении договора безвозмездного пользования лесным участком.

Информацию о ходе предоставления государственной услуги заявитель может получить по телефону, электронной почте специалистов Агентства, ответственных за предоставление государственной услуги, или на официальном сайте.

Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги представлена в Приложении № 3 к настоящему Регламенту.

3.2. Прием заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к заявлению документов. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, служит подача в Агентство заявления и прилагаемых к заявлению документов о предоставлении государственной услуги.

В целях принятия Агентством решения о предоставлении государственной услуги, заключения договора безвозмездного пользования лесным участком заявитель представляет документы, указанные в частях 2.7.1-2.7.3 настоящего Регламента. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Агентства, ответственный за предоставление государственной услуги. Прием заявлений о предоставлении государственной услуги осуществляется в приемные дни и часы, указанные в части 1.3.3 настоящего Регламента. Максимальный срок выполнения административной процедуры – до 40 минут.

С момента реализации технической возможности административная процедура может быть осуществлена в электронной форме посредством «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» для заявителей, прошедших процедуру регистрации и авторизации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» и/или использующих при получении государственной услуги в электронной форме универсальную электронную карту.

Результат административной процедуры – регистрация заявления о предоставлении государственной услуги.

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в журнале регистрации входящей документации Агентства не позднее следующего рабочего дня со дня поступления заявления в Агентство.

3.3. Проверка содержания заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к заявлению документов. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, служит регистрация заявления о предоставлении государственной услуги.

Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Агентства, ответственный за предоставление государственной услуги. Агентство осуществляет проверку содержания заявления о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование и прилагаемых к заявлению документов в соответствии с частью 2.7. 1-2-7.3 Регламента.

Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры:

- 1) проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия уполномоченного представителя заявителя;
- 2) проверяет наличие всех необходимых документов исходя из соответствующего перечня (перечней) документов, предоставляемых для предоставления государственной услуги;
- 3) проверяет соответствие представленных документов требованиям, удостоверяясь, что:
 - а) документы представлены в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или в копиях, заверенных заявителем, с представлением оригиналов для сверки, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или, определенных законодательством Российской Федерации, должностных лиц;
 - б) тексты документов написаны разборчиво;
 - в) фамилии, имена и отчества (при наличии) физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью;
 - г) в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений;
 - д) документы не исполнены карандашом.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры, готовит проект мотивированного отказа заявителю с указанием причин отказа согласно части 2.11 настоящего Регламента.

Срок выполнения административной процедуры – 12 календарных дней с даты регистрации заявления. Результат административной процедуры – принятие решения о предоставлении государственной услуги, либо принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.4. Направление межведомственных запросов. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, служит наличие зарегистрированного заявления о предоставлении государственной услуги. Специалист Агентства в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении государственной услуги направляет запросы:

1) в Управление Федеральной налоговой службы по Камчатскому краю – представлении выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае, если заявителем является юридическое лицо) или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае, если заявителем является физическое лицо), сведения о постановке заявителя на налоговый учет в налоговом органе;

2) в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю – сведения о предоставлении правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на объекты недвижимости и объекты, подлежащие реконструкции (при предоставлении лесных участков для реконструкции линейных объектов);

3.5. Результат административной процедуры получения документов посредством межведомственного взаимодействия – приобщение полученных сведений к документам, представленным заявителем.

Срок выполнения административной процедуры – одновременно с административной процедурой по проверке содержания заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к заявлению документов, в течение 5 календарных дней с даты направления межведомственного запроса.

3.6. Оформление решения о предоставлении государственной услуги либо отказа в предоставлении государственной услуги.

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, служит принятие решения о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование либо об отказе в предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование.

Должностным лицом, ответственным за выполнение административного действия, является специалист Агентства, ответственный за предоставление государственной услуги.

Результат административной процедуры – оформление решения о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование либо отказа в предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование.

Решение о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование оформляется приказом Агентства по форме (Приложение № 4, №5 к настоящему Регламенту) и должно содержать сведения:

1) о заявителе (наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, в том числе гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем);

2) кадастровый номер, местоположение и площадь лесного участка;

3) о цели (целях) и сроке использования лесов, расположенных на лесном участке;

4) о сроке подготовки и заключения договора (в случае предоставления лесного участка в безвозмездное пользование).

Решения о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка регистрируются в журнале регистрации приказов Агентства.

В случае принятия решения о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование два экземпляра приказа Агентства о принятии такого решения передаются заявителю.

В случае принятия решения о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в безвозмездное пользование один экземпляр приказа Агентства по настоящему Регламенту передается заявителю одновременно с договором безвозмездного пользования лесным участком.

В решении об отказе в предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для его принятия.

Отказ в предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование регистрируется в журнале регистрации исходящей документации Агентства не позднее следующего рабочего дня со дня направления документа заявителю.

Заявитель вправе повторно направить заявление и прилагаемые документы после устранения обстоятельств, послуживших основанием для вынесения решения об отказе в предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка.

Срок выполнения административной процедуры:

- 1) в течение 18 календарных дней с даты принятия решения о предоставлении лесного участка в пределах земель лесного фонда в постоянное (бессрочное) пользование либо принятия решения об отказе в предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование;
- 2) в течение 9 календарных дней с даты принятия решения о предоставлении лесного участка в безвозмездное пользование либо принятия решения об отказе в предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в безвозмездное пользование.

3.7. Заключение договора безвозмездного пользования лесным участком. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, служит оформленное решение о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в безвозмездное пользование по форме (Приложение № 5 к настоящему Регламенту).

Должностным лицом, ответственным за выполнение административного действия, является специалист Агентства, ответственный за предоставление государственной услуги.

Результат административной процедуры – заключение договора безвозмездного пользования лесным участком. Форма примерного договора безвозмездного пользования представлена в Приложении № 6 к настоящему Регламенту.

Четыре экземпляра договора, подписанные уполномоченным должностным лицом Агентства и скрепленные печатью Агентства, передаются заявителю.

Срок выполнения административной процедуры – 9 календарных дней со дня оформления решения о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в безвозмездное пользование.

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в книге учета выданных договоров.

4. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Агентства положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений (далее – текущий контроль) в Агентстве осуществляет руководитель Агентства или заместитель руководителя Агентства, курирующий соответствующее направление деятельности Агентства, в соответствии с настоящим Регламентом.

4.2. Текущий контроль осуществляется в целях обеспечения своевременного и качественного исполнения поручений по обращению заявителей, принятия оперативных мер по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов заявителей.

4.3. Текущий контроль включает:

- 1) постановку поручений по исполнению настоящего Регламента на контроль;
- 2) сбор и обработку информации о ходе исполнения настоящего Регламента;
- 3) подготовку оперативных запросов исполнителям о ходе и состоянии исполнения настоящего Регламента;
- 4) подготовку и обобщение данных о сроках исполнения поручений по исполнению настоящего Регламента.

4.4. Текущий контроль должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

4.5. Начальник отдела защиты, воспроизводства и использования лесов Агентства должен регулярно проверять состояние исполнения закона в случаях, предусмотренных законом, устанавливать случаи нарушения законодательством Российской Федерации сроков предоставления государственной услуги, принимать меры по устранению причин нарушений.

4.6. Нарушения порядка предоставления государственной услуги, установленного настоящим Регламентом, непропорциональный отказ в предоставлении государственной услуги, затягивание сроков предоставления государственной услуги влекут в отношении виновных должностных лиц ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и должностным регламентом.

4.7. Полнота и качество предоставления государственной услуги контролируются посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

4.8. Плановые проверки проводятся:

- 1) руководителем Агентства;
- 2) заместителем руководителя Агентства, курирующим соответствующее направление деятельности Агентства;
- 3) начальником отдела защиты, воспроизводства и использования лесов Агентства;
- 4) лицами, их замещающими.

Плановая проверка проводится не реже одного раза в год.

4.9. Основанием для проведения внеплановой проверки является обращение заявителя в установленном законодательством Российской Федерации порядке с жалобой на нарушение положений настоящего Регламента. Проведение внеплановых проверок осуществляется по мере поступления жалоб от заявителей на действия (бездействие) Агентства, его должностных лиц, специалистов Агентства. Внеплановая проверка проводится руководителем Агентства.

4.10. По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Должностные лица Агентства несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в процессе предоставления государственной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Камчатского края;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края;

7) отказ Агентства, должностного лица Агентства или специалиста Агентства, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.2. Жалоба на действие (бездействие) Агентства, его должностных лиц, специалистов Агентства, ответственных за предоставление государственной услуги, а также на принятые ими решения подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Агентство и рассматриваются в порядке, предусмотренном настоящим разделом Регламента.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта, Единого портала государственных и муниципальных услуг либо Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба, поступившая в Агентство в письменной форме, подлежит обязательной регистрации в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) Агентства, его должностных лиц, специалистов Агентства, ответственных за предоставление государственной услуги (далее – Журнал), не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления с присвоением ей регистрационного номера.

Ведение Журнала осуществляется по форме и в порядке, установленном правовым актом Агентства. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Агентстве.

5.3. В случае если обжалуются решения руководителя Агентства, жалоба подается в Правительство Камчатского края и рассматривается в порядке, предусмотренном разделом 4 Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Камчатского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Камчатского края, предоставляющих государственные услуги, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 14.02.2013 № 52-П, Комиссией по досудебному обжалованию действий (бездействия), решений исполнительных органов государственной власти Камчатского края, их должностных лиц, образованной постановлением Правительства Камчатского края от 28.07.2008 № 230-П.

5.4. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлен:

1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

3) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.6. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в части 5.5. настоящего Регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.7. Жалоба должна содержать:

1) наименование исполнительного органа государственной власти Камчатского края, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного гражданского служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Агентства, его должностного лица либо специалиста Агентства, ответственного за предоставление государственной услуги;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением, действием (бездействием) Агентства, его должностного лица либо специалиста Агентства, ответственного за предоставление государственной услуги.

Заявитель может быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.8 Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.9 Руководитель Агентства обеспечивает:

- 1) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела Регламента;
- 2) направление жалобы в уполномоченный на ее рассмотрение орган в случае, установленном частью 5.11 настоящего раздела.

5.10. Агентство обеспечивает:

- 1) оснащение мест приема жалоб;
- 2) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Агентства, его должностных лиц, специалистов, ответственных за предоставление государственной услуги, посредством размещения информации на стендах в месте предоставления государственной услуги, на официальном сайте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Агентства, его должностных лиц, специалистов, ответственных за предоставление государственной услуги, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.11. В случае если жалоба подана заявителем в Агентство, но принятие решения по жалобе не входит в его компетенцию, жалоба в течение 1 рабочего дня со дня ее регистрации направляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган и заявитель в письменной форме информируется о перенаправлении жалобы, за исключением случаев, установленных частью 5.13 и пунктом 2 части 5.14 настоящего раздела.

5.12. Жалоба подлежит рассмотрению Агентством в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования отказа Агентства, его должностного лица, специалиста, ответственного за предоставление государственной услуги, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

5.13. Агентство при получении жалобы вправе оставить ее без ответа в следующих случаях:

1) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица Агентства, специалиста Агентства, ответственного за предоставление государственной услуги, а также членов его семьи, жалоба остается без ответа по существу поставленных в нем вопросов и гражданину, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

2) если в жалобе не указаны фамилия, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес заявителя;

3) если текст жалобы не подается прочтению, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.14. Агентство отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего раздела в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы (за исключением случая подачи тем же заявителем и по тому же предмету жалобы, но с иными доводами).

5.15. По результатам рассмотрения жалобы принимаются одно из следующих решений:

1) удовлетворение жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Агентством опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, а также в иных формах;

2) отказ в удовлетворении жалобы.

5.16. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

5.17. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование исполнительного органа государственной власти Камчатского края, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице (специалисте), решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.18. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается руководителем или уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Агентства.

5.19. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью руководителя Агентства, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.20. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления руководитель Агентства незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.21. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Административному регламенту предоставления Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной услуги по предоставлению в пределах земель лесного фонда лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование

Места нахождения, реквизиты подведомственных учреждений Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края

№ п/п	Структурные подразделения и подведомственные учреждения Агентства	Адрес местонахождения	Код	Номер телефона
1	Краевое государственное казенное учреждение «Атласовское лесничество»	684309, Камчатский край, Мильковский район, п. Атласово, ул. Л. Толстого, 4 atlasovo-les@mail.ru	8(41533)	2-53-16
2	Краевое государственное казенное учреждение «Быстринское лесничество»	684350, Камчатский край, Быстринский район, с. Эссо, пер. Кооператоров, 2 bistries@mail.ru	8(41542)	2-11-64
3	Краевое государственное казенное учреждение «Елизовское лесничество»	684010, Камчатский край, Елизовский район, г. Елизово, ул. Зеленая, 5 sosna-elizovo@mail.ru	8(41531)	6-16-92
4	Краевое государственное казенное учреждение «Ключевское лесничество»	684400, Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Ключи, ул. Кирова, 72 kluchleshoz@mail.kamchatka.ru	8(41541)	3-15-23
5	Краевое государственное казенное учреждение «Коржское лесничество»	688700, Камчатский край, Карагинский район, п. Оссоора, ул. Озерная, 14, kor_les@mail.ru	8(41545)	4-17-72
6	Краевое государственное казенное учреждение «Мильковское лесничество»	684300, Камчатский край, Мильковский район, с. Мильково, ул. Заречная, 3 miles@mail.kamchatka.ru	8(41533)	2-12-94
7	Краевое государственное казенное учреждение «Усть-Большерецкое лесничество»	684200, Камчатский край, Соболевский район, с. Соболево, ул. Родыгина, 1 cob_lechos@mail.kamchatka.ru	8(41536)	3-23-92

Приложение № 2 (лист 1)
к Административному регламенту предоставления Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной услуги по предоставлению в пределах земель лесного фонда лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование

Форма заявления о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование

№ 14–16 (3800–3802)
21 января 2016 г.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

19

Руководителю Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края
от полное наименование, организационно-правовая форма (для юридического лица), ФИО (для гражданина)

данные документа, удостоверяющего личность (для гражданина)

адрес местонахождения

ОГРН, ИНН, банковские реквизиты

номер контактного телефона

почтовый адрес

адрес электронной почты (при наличии)

Заявление

Прошу предоставить в пределах земель лесного фонда лесной участок в постоянное (бессрочное) пользование.

Местоположение, площадь и кадастровый номер лесного участка _____
Цель, вид и срок использования лесного участка _____

Приложение:

- 1.
- 2.

дата подачи заявления _____ подпись заявителя _____ расшифровка подписи _____

Приложение № 2 (лист 2) к Административному регламенту предоставления Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной услуги по предоставлению в пределах земель лесного фонда лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование
Форма заявления о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в безвозмездное пользование
Руководителю Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края
от полное наименование, организационно-правовая форма (для юридического лица), ФИО (для гражданина)

данные документа, удостоверяющего личность (для гражданина)

адрес местонахождения

ОГРН, ИНН, банковские реквизиты

номер контактного телефона

почтовый адрес

адрес электронной почты (при наличии)

Заявление

Прошу предоставить в пределах земель лесного фонда лесной участок в безвозмездное пользование.

Местоположение, площадь и кадастровый номер лесного участка _____
Цель, вид и срок использования лесного участка _____

Приложение:

- 1.
- 2.

дата подачи заявления _____ подпись заявителя _____ расшифровка подписи _____

Приложение № 3 к Административному регламенту предоставления Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной услуги по предоставлению в пределах земель лесного фонда лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование
Блок-схема административных процедур предоставления государственной услуги по предоставлению в пределах земель лесного фонда лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование
Подача заявления о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование и прилагаемых к заявлению документов в Агентство лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края
Прием и регистрация заявления о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование и прилагаемых к заявлению документов или отказ в регистрации заявления. Максимальный срок выполнения административной процедуры – 40 минут
Направление межведомственных запросов одновременно с проверкой содержания заявления о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование и прилагаемых к заявлению документов Срок – 12 календарных дней с даты регистрации заявления
Оформление решения о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование либо отказа в предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование Срок выполнения административной процедуры: – в течение 18 календарных дней с даты принятия решения о предоставлении лесного участка в пределах земель лесного фонда в постоянное (бессрочное) пользование либо принятия решения об отказе в предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование; – в течение 9 календарных дней с даты принятия решения о предоставлении лесного участка в безвозмездное пользование либо принятия решения об отказе в предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в безвозмездное пользование.
Заключение договора безвозмездного пользования лесным участком. Срок выполнения административной процедуры – 9 календарных дней со дня оформления решения о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в безвозмездное пользование.

Приложение № 4 к Административному регламенту предоставления Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной услуги по предоставлению в пределах земель лесного фонда лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование
АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ОХРАНЫ ЖИВОТНОГО МИРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ №
г. Петропавловск-Камчатский «__» _____ 20__ г.
О предоставлении лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование
В соответствии со статьями 131, 268, 269 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 9, 25, статьей 70.1, частями 1 и 5 статьи 71, статьей 83 Лесного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 39.1, статьей 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Камчатского края от 28.04.2011 № 165-П «Об утверждении Положения об Агентстве лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края», на основании заявления (полное наименование юридического лица - заявителя)
ПРИКАЗЫВАЮ:
1. Предоставить в постоянное (бессрочное) пользование (полное наименование юридического лица - заявителя) для (вид (виды) разрешенного использования лесов) лесной участок (местоположение, площадь, кадастровый номер лесного участка) в границах, указанных на схеме расположения лесного участка, прилагаемой к настоящему Приказу (Приложение № 1).
2. _____ (полное наименование юридического лица - заявителя): – обеспечить государственную регистрацию права постоянного (бессрочного) пользования лесного участка в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» в срок 60 (шестьдесят) дней; – обеспечить разработку проекта освоения лесов на лесном участке, предоставленном в постоянное (бессрочное) пользование в течение 90 (девяноста) дней с момента государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования лесного участка; – приступить к использованию лесного участка после получения в Агентстве лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края положительного заключения государственной экспертизы проекта освоения лесов и предоставления лесной декларации в соответствии с законодательством Российской Федерации; – передать лесной участок Агентству лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края в состоянии, пригодном для ведения лесного хозяйства, в случае прекращения, в установленном порядке, права постоянного (бессрочного) пользования лесного участка; – обеспечить предоставление Агентству лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края отчета об использовании, охране, защите, воспроизводстве лесов, лесоразведении, в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.
3. Краевому государственному казенному учреждению «_____» (наименование лесничества) лесничеству-

- обеспечить передачу лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование по акту приема-передачи в течение 30 (тридцати) дней с момента государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования лесного участка;
- обеспечить контроль за использованием лесного участка в соответствии с проектом освоения лесов.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя руководителя Агентства.

Руководитель Агентства

Ф.И.О.

Приложение № 1 к приказу Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края о предоставлении лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование
СХЕМА расположения лесного участка

(субъект Российской Федерации, муниципальный район)
Лесничество (лесопарк), участковое лесничество, урочище (при наличии), номер (номера) лесных кварталов, лесотаксационных выделов

Масштаб: _____
Кадастровый номер участка и номер учетной записи в государственном реестре и его площадь

Условные обозначения:

**Приложение № 5
к Административному регламенту предоставления Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной услуги по предоставлению в пределах земель лесного фонда лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование**

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ОХРАНЫ ЖИВОТНОГО МИРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ №
г. Петропавловск-Камчатский «__» _____ 20__ г.
О предоставлении лесного участка в безвозмездное пользование
В соответствии со статьями 689-701 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 9, статьей 70.1, частями 1 и 5 статьи 71, статьей 83 Лесного кодекса Российской Федерации, статьями 24, частью 1 статьи 39.1, статьей 39.9, Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Камчатского края от 28.04.2011 № 165-П «Об утверждении Положения об Агентстве лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края», на основании заявления (полное наименование юридического лица, Ф.И.О заявителя)
ПРИКАЗЫВАЮ:
1. Предоставить в безвозмездное пользование (полное наименование юридического лица, Ф.И.О заявителя) на срок (срок действия договора безвозмездного пользования лесным участком) для (вид (виды) разрешенного использования лесов) лесной участок (местоположение, площадь, кадастровый номер лесного участка).
2. Отделу защиты, воспроизводства и использования лесов (Ф.И.О. начальника отдела) в срок до (указать срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации заявления о предоставлении лесного участка) подготовить проект договора безвозмездного пользования лесным участком.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя руководителя Агентства.
Руководитель Агентства
Ф.И.О.

Приложение № 6 к Административному регламенту предоставления Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной услуги по предоставлению в пределах земель лесного фонда лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование
Договор №
безвозмездного пользования лесным участком
г. Петропавловск-Камчатский «__» _____ 20__
Агентство лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем Ссудодатель, с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем Ссудополучатель, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:
1. Предмет Договора 1. По настоящему Договору Ссудодатель, действующий в соответствии со статьями 9 и 83 Лесного кодекса Российской Федерации, на основании приказа Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от № _____ обязуется передать, а Ссудополучатель обязуется принять в безвозмездное пользование лесной участок, находящийся в государственной собственности, определенный в пункте 2 настоящего Договора (далее - лесной участок). Вид использования лесов – _____. 2. Лесной участок имеет следующие характеристики: площадь: _____ га местоположение: _____ (субъект Российской Федерации, муниципальный район, лесничество (лесопарк), _____ участковое лесничество, урочище (при наличии), номер (номера) лесного квартала, лесотаксационного выдела)
(кадастровый номер и номер учетной записи в государственном лесном реестре)
3. Границы лесного участка определены в кадастровом паспорте, а также указаны в схеме расположения лесного участка, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Договору. Характеристики лесного участка на день заключения настоящего Договора в соответствии с данными государственного лесного реестра приводятся в приложении № 2 к настоящему Договору.
4. Ссудополучателю передается лесной участок в целях использования лесов для
(указывается вид (виды) использования лесов в соответствии с частью 1 статьи 25 Лесного кодекса Российской Федерации)

- II. Права и обязанности сторон
5. Ссудодатель имеет право:
 - а) получать от Ссудополучателя сведения в установленном законодательством Российской Федерации порядке, справочные и другие материалы об использовании, охране и защите лесов, расположенных на лесном участке;
 - б) требовать в установленном законом порядке досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации;
 - в) на беспрепятственный доступ на территорию лесного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и требованию законодательства Российской Федерации;
 - г) пользоваться другими правами, если их реализация не противоречит требованиям лесного законодательства и условиям настоящего Договора.
6. Ссудодатель обязан:
 - а) через Краевое государственное казенное учреждение «_____лесничество» обозначать в натуре и (или) указать в планово-картографических материалах границы лесного участка;
 - б) передать лесной участок Ссудополучателю по акту приема-передачи лесного участка в безвозмездное пользование согласно приложению № 3, с участием представителя Краевого государственного казенного учреждения «_____лесничество»;
 - в) информировать Ссудополучателя в письменной форме в течение 15 дней со дня принятия решения о предоставлении лесного участка или его части третьим лицам для иных видов использования лесов, предусмотренных лесохозяйственным регламентом лесничества (лесопарка), за исключением случаев, когда одновременное многоцелевое использование лесного участка невозможно, а также в случае выдачи разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр - о возникших правах третьих лиц на предоставленный в безвозмездное пользование лесной участок;
 - г) принять от Ссудополучателя в день окончания срока действия настоящего Договора лесной участок по акту приема-передачи лесного участка, форма которого предусмотрена приложением № 3 к настоящему Договору, в состоянии, пригодном для ведения лесного хозяйства;
 - в случае досрочного прекращения действия настоящего Договора принять от Ссудополучателя лесной участок в день досрочного прекращения действия настоящего Договора по акту приема-передачи лесного участка, форма которого предусмотрена приложением № 3 к настоящему Договору, в состоянии, пригодном для ведения лесного хозяйства;
 - д) выполнять другие обязанности, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
7. Ссудополучатель имеет право:
 - а) приступить к использованию лесного участка только после подписания акта приема-передачи лесного участка;
 - б) осуществлять на лесном участке в установленном порядке создание лесной инфраструктуры;
 - в) осуществлять на лесном участке в установленном порядке строительство, реконструкцию и эксплуатацию объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры;
 - г) получать информацию от Ссудодателя о лесном участке;
 - д) досрочно расторгнуть настоящий Договор;
 - е) пользоваться другими правами, если их реализация не противоречит требованиям лесного законодательства и условиям настоящего Договора.
8. Ссудополучатель обязан:
 - а) использовать лесной участок по назначению в соответствии с лесным законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и настоящим Договором;
 - б) после подписания настоящего Договора или изменений к нему в течение 14 дней обратиться с заявлением о государственной регистрации права безвозмездного пользования лесным участком, передаваемым по настоящему Договору, или изменений, вносимых в настоящий Договор, в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и в течение 10 дней со дня подачи указанного заявления известить в письменной форме Ссудодателя о подане таких документов;
 - в) не позднее 60 дней со дня подписания настоящего Договора передать Ссудодателю экземпляр настоящего Договора, копию документа, подтверждающего государственную регистрацию, или уведомление об отказе в государственной регистрации права безвозмездного пользования лесным участком лесного участка, передаваемого по настоящему Договору;
 - в) сохранять на лесном участке природные ландшафты, объекты животного мира, растительного мира и водные объекты;
 - г) осуществлять меры по предупреждению лесных пожаров в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - д) в случае обнаружения лесного пожара на лесном участке немедленно сообщить об этом в специализированную диспетчерскую службу по тел. _____ и принять все возможные меры по недопущению распространения лесного пожара;
 - е) осуществлять санитарно-оздоровительные мероприятия на лесном участке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - ж) осуществлять мероприятия по воспроизводству лесов на лесном участке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - з) обеспечивать сохранность объектов лесного семеноводства;
 - и) при повреждении или уничтожении по вине Ссудополучателя верхнего плодородного слоя почвы, искусственных или естественных водотоков, рек, ручьев приводить их в состояние, пригодное для использования по назначению, предусмотренному лесохозяйственным регламентом лесничества (лесопарка), восстанавливать объекты лесной инфраструктуры и

объекты, не связанные с созданием лесной инфраструктуры, поврежденные по вине Ссудополучателя;
к) в день окончания срока действия настоящего Договора передать Ссудодателю лесной участок по акту приема-передачи лесного участка, форма которого предусмотрена приложением № 3 к настоящему Договору, в состоянии, пригодном для ведения лесного хозяйства;

в случае досрочного прекращения действия настоящего Договора передать Ссудодателю лесной участок в день досрочного прекращения действия настоящего Договора по акту приема-передачи лесного участка, форма которого предусмотрена приложением № 3 к настоящему Договору, в состоянии, пригодном для ведения лесного хозяйства;

л) сообщить Ссудодателю в письменной форме не позднее чем за 90 дней о намерении расторгнуть настоящий Договор;
м) по истечении срока действия настоящего Договора или в случае досрочного прекращения срока действия освободить лесной участок от объектов недвижимого имущества, обеспечить снос объектов, созданных для освоения лесного участка, и выполнить рекультивацию лесных земель;

н) извещать Ссудодателя в письменной форме об изменении банковских реквизитов, юридического и фактического адреса, а также об изменении лица, имеющего право действовать без доверенности от имени Ссудополучателя, в течение 5 рабочих дней со дня таких изменений;

о) возместить вред, причиненный лесам вследствие нарушений условий настоящего Договора и лесного законодательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08.05.2007 № 273;

п) выполнять другие обязанности, предусмотренные законами Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, в том числе представлять отчеты, предусмотренные статьями 49, 60 и 66 Лесного кодекса Российской Федерации.

III. Ответственность сторон

9. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

10. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

11. Все изменения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и подписываются сторонами.

12. По требованию одной из сторон настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон или по решению суда в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в разделе V настоящего Договора.

13. При изменении условий настоящего Договора обязательства сторон сохраняются в измененном виде.

В случае изменения условий настоящего Договора обязательства сторон считаются измененными с момента заключения сторонами соглашения об изменении условий настоящего Договора, если иное не вытекает из соглашения или характера изменения условий настоящего Договора, а при изменении условий настоящего Договора в судебном порядке - с момента вступления в законную силу решения суда об изменении условий настоящего Договора.

V. Основания прекращения действия Договора

14. Настоящий Договор прекращает действие в случаях, предусмотренных гражданским законодательством.

15. Расторжение настоящего Договора по требованию одной из сторон осуществляется по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, а также в случае нарушения другой стороной условий настоящего Договора.

Ссудодатель вправе требовать досрочного расторжения договора только после направления Ссудополучателю письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательств в разумный срок.

Расторжение договора не освобождает Ссудополучателя от возмещения ущерба за допущенные нарушения.

VI. Срок действия Договора

16. Срок действия настоящего Договора устанавливается _____ и составляет _____

(срок безвозмездного пользования, лет или месяцев)

VII. Прочие условия

17. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, или вопросы, не оговоренные в настоящем Договоре, разрешаются путем переговоров. В случае если согласие путем переговоров не достигнуто, указанные вопросы разрешаются в судебном порядке.

18. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

Обстоятельства непреодолимой силы включают, в частности, такие случаи, как землетрясение, наводнение, пожар и аналогичные стихийные бедствия, а также чрезвычайные ситуации, признанные таковыми уполномоченными государственными органами.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы исполнение обязательств по настоящему Договору откладывается на срок действия этих обстоятельств, после чего стороны должны провести переговоры с целью оценки ситуации и в случае необходимости внести изменения в настоящий Договор.

19. Передача лесного участка осуществляется по акту приема-передачи лесного участка, предусмотренному приложением № 3 к настоящему Договору.

20. Настоящий Договор составлен в четырех подлинных экземплярах, по одному для каждой стороны, один - для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и один для краевого государственного казенного учреждения «_____лесничество».

21. Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

Реквизиты и подписи сторон

Ссудодатель	Ссудополучатель
_____ (фамилия, имя, отчество)	_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (подпись)	_____ (подпись)
М.П.	М.П.

к договору безвозмездного пользования лесным участком от _____ № _____

СХЕМА расположения лесного участка

(субъект Российской Федерации, муниципальный район)

Лесничество (лесопарк), участковое лесничество, урочище (при наличии), номер (номера) лесных кварталов, лесотаксационных выделов

Масштаб: _____

Кадастровый номер участка и номер учетной записи в государственном реестре и его площадь

Условные обозначения:

Ссудодатель	Ссудополучатель
_____ (фамилия, имя, отчество)	_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (подпись)	_____ (подпись)
М.П.	М.П.

к договору безвозмездного пользования лесным участком от _____ № _____

ХАРАКТЕРИСТИКИ лесного участка на _____ 20 г. (день заключения договора)

1. Распределение земель (га)

Общая площадь - всего	В том числе лесные земли					нелесные земли				
	занятые лесными насаждениями	лесные культуры	лесные питомники, плантации	не занятые лесными насаждениями	итого	дороги	просеки	болота	другие	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

2. Характеристика насаждений

Целевое назначение лесов	Лесничество	Участковое лесничество/ урочище (при наличии)	Лесной квартал	Хозяйство, преобладающая порода	Площадь (га)/запас древесины (тыс. куб. м) - всего	В том числе по группам возраста древесной (га/тыс. куб. м)			
						молодняки	средне-возрастные	приспевающие	спелые и перестойные
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

3. Средние таксационные показатели насаждений лесного участка

Целевое назначение лесов	Хозяйство, преобладающая порода	Состав	Возраст	Бонитет	Полнота	Средний запас древесины лесных насаждений (куб. м/га)		
						средне-возрастные	приспевающие	спелые и перестойные
1	2	3	4	5	6	7	8	9

4. Объекты лесной инфраструктуры

№ п/п	Лесничество	Участковое лесничество/ урочище (при наличии)	Лесной квартал	Лесотаксационный выдел	Наименование объекта	Единица измерения	Объем
1	2	3	4	5	6	7	8

5. Особо защитные участки лесов

№ п/п	Лесничество	Участковое лесничество/ урочище (при наличии)	Лесной квартал	Лесотаксационный выдел	Назначение	Площадь (га)
1	2	3	4	5	6	7

6. Объекты лесного семеноводства

№ п/п	Лесничество	Участковое лесничество/ урочище (при наличии)	Лесной квартал	Лесотаксационный выдел	Наименование объекта лесного семеноводства	Единица измерения	Объем
1	2	3	4	5	6	7	8

7. Объекты, не связанные с созданием лесной инфраструктуры

№ п/п	Лесничество	Участковое лесничество/ урочище (при наличии)	Лесной квартал	Лесотаксационный выдел	Наименование объекта	Единица измерения	Объем
1	2	3	4	5	6	7	8

8. Права третьих лиц _____

Ссудодатель	Ссудополучатель
_____ (фамилия, имя, отчество)	_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (подпись)	_____ (подпись)
М.П.	М.П.

Приложение № 3
к договору безвозмездного пользования лесным участком от _____ № _____

АКТ приема-передачи лесного участка, переданного в безвозмездное пользование для _____

_____ «_____» _____ 20__ г.

(место)

Ссудодатель в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

и Ссудополучатель в лице _____

(фамилия, имя, отчество)

составили настоящий акт о том, что на основании договора безвозмездного пользования лесного участка _____ передал, а _____ принял лесной участок _____

(субъект Российской Федерации, муниципальный район, лесничество (лесопарк), участковое лесничество, урочище (при наличии), номер (номера) лесных кварталов, лесотаксационных выделов)

(кадастровый номер и номер учетной записи в государственном лесном реестре)

ХАРАКТЕРИСТИКИ лесного участка

1. Распределение земель (га)

Общая площадь - всего	В том числе лесные земли					нелесные земли				
	занятые лесными насаждениями	лесные культуры	лесные питомники, плантации	не занятые лесными насаждениями	итого	дороги	просеки	болота	другие	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

2. Характеристика насаждений

Целевое назначение лесов	Лесничество	Участковое лесничество/ урочище (при наличии)	Лесной квартал	Хозяйство, преобладающая порода	Площадь (га)/запас древесины (тыс. куб. м) - всего	В том числе по группам возраста древесной (га/тыс. куб. м)			
						молодняки	средне-возрастные	приспевающие	спелые и перестойные
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

3. Средние таксационные показатели насаждений лесного участка

Целевое назначение лесов	Хозяйство, преобладающая порода	Состав	Возраст	Бонитет	Полнота	Средний запас древесины лесных насаждений (куб. м/га)		
						средне-возрастные	приспевающие	спелые и перестойные
1	2	3	4	5	6	7	8	9

4. Объекты лесной инфраструктуры

№ п/п	Лесничество	Участковое лесничество/ урочище (при наличии)	Лесной квартал	Лесотаксационный выдел	Наименование объекта	Единица измерения	Объем
1	2	3	4	5	6	7	8

5. Особо защитные участки лесов

№ п/п	Лесничество	Участковое лесничество/ урочище (при наличии)	Лесной квартал	Лесотаксационный выдел	Назначение	Площадь (га)
1	2	3	4	5	6	7

6. Объекты лесного семеноводства

№ п/п	Лесничество	Участковое лесничество/ урочище (при наличии)	Лесной квартал	Лесотаксационный выдел	Наименование объекта лесного семеноводства	Единица измерения	Объем
1	2	3	4	5	6	7	8

7. Объекты, не связанные с созданием лесной инфраструктуры

№ п/п	Лесничество	Участковое лесничество/ урочище (при наличии)	Лесной квартал	Лесотаксационный выдел	Наименование объекта	Единица измерения	Объем
1	2	3	4	5	6	7	8

8. Права третьих лиц _____

Ссудодатель	Ссудополучатель
_____ (фамилия, имя, отчество)	_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (подпись)	_____ (подпись)
М.П.	М.П.

		Всего, в том числе:			112 453,25436	21 296,66900	21 291,50000	24 654,98889	23 902,60000	21 307,49647
		за счет средств федерального бюджета								
3.1.	Обеспечение реализации государственной политики в области информатизации и связи Камчатского края	за счет средств краевого бюджета	820	143	112 204,36547	21 296,66900	21 291,50000	24 406,10000	23 902,60000	21 307,49647
		за счет средств местных бюджетов	820		248,88889			248,88889		
		за счет средств внебюджетных фондов								
		за счет средств юридических лиц								
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета								
		Всего, в том числе:			308 864,02613	50 969,79953	70 093,62267	68 005,97000	59 515,70000	60 278,93393
		за счет средств федерального бюджета								
3.2.	Выполнение технологических функций в области информатизации	за счет средств краевого бюджета	820	143	308 864,02613	50 969,79953	70 093,62267	68 005,97000	59 515,70000	60 278,93393
		за счет средств местных бюджетов								
		за счет средств внебюджетных фондов								
		за счет средств юридических лиц								
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета								

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

30.12.2015 № 511-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 02.08.2012 № 355-П «О подготовке кадров для государственной гражданской службы Камчатского края по договорам на обучение»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление Правительства Камчатского края от 02.08.2012 № 355-П «О подготовке кадров для государственной гражданской службы Камчатского края по договорам на обучение» следующие изменения:
 - в наименовании слова «по договорам на обучение» заменить словами «по договорам о целевом обучении»;
 - преамбулу изложить в следующей редакции:
«В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Камчатского края от 20.11.2013 № 343 «О государственной гражданской службе Камчатского края»;
 - в части 1 слова «договора на обучение» заменить словами «договора о целевом обучении»;
 - в части 2 слова «частью 3 статьи 38 Закона Камчатского края от 04.05.2008 № 56» заменить словами «частью 3 статьи 43 Закона Камчатского края от 20.11.2013 № 343»;
 - приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В. И. Илюхин

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 30.12.2015 № 511-П

«Приложение к постановлению Правительства Камчатского края
от 02.08.2012 № 355-П

Положение о порядке заключения договора о целевом обучении между государственным органом Камчатского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Камчатского края после окончания обучения в течение определенного срока

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2009 № 1456 «О подготовке кадров для федеральной государственной гражданской службы по договорам о целевом обучении», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2010 № 469 «Об утверждении Типового договора о целевом обучении между федеральным государственным органом и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы и о порядке предоставления и размере дополнительной выплаты гражданам, заключившим соответствующие договоры», Законом Камчатского края от 20.11.2013 № 343 «О государственной гражданской службе Камчатского края» и определяет порядок заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Камчатского края после окончания обучения в течение определенного срока (далее - договор о целевом обучении) между соответствующим государственным органом Камчатского края (Аппаратом Законодательного Собрания Камчатского края, исполнительным органом государственной власти Камчатского края, Аппаратом Контрольно-счетной палаты Камчатского края, Аппаратом Избирательной комиссии Камчатского края, аппаратами территориальных избирательных комиссий в Камчатском крае, Аппаратом Палаты Уполномоченных в Камчатском крае) (далее - государственный орган) и отобранным на конкурсной основе гражданином Российской Федерации, обучающимся в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации, имеющих государственную аккредитацию по соответствующей образовательной программе и лицензию на осуществление образовательной деятельности (далее - образовательная организация).

2. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении (далее - конкурс) имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и впервые получающие высшее образование или среднее профессиональное образование по очной форме в образовательных организациях за счет бюджетных ассигнований федерального и (или) бюджетов субъектов Российской Федерации, по договорам об образовании за счет физических и (или) юридических лиц.

3. Договор о целевом обучении с гражданином Российской Федерации (далее - гражданин), осваивающим программы бакалавриата или специалитета, заключается не ранее чем через 6 месяцев после начала обучения и не позднее чем за 1 год до окончания обучения в образовательной организации.

Договор о целевом обучении с гражданином, осваивающим программы магистратуры или образовательные программы среднего профессионального образования на уровне среднего общего образования, заключается не ранее чем через 6 месяцев после начала обучения и не позднее чем за 1 год до окончания обучения в образовательной организации.

Договор о целевом обучении с гражданином, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования на уровне основного общего образования, заключается не ранее чем через 6 месяцев после начала обучения и не позднее чем за 1 год до окончания обучения в образовательной организации.

4. Договоры о целевом обучении с гражданами заключаются с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Камчатского края (далее - гражданская служба) на должностях гражданской службы категорий «специалисты» и «обеспечивающие специалисты», относящихся к старшей и младшей группам должностей.

5. Конкурс объявляется государственным органом и проводится конкурсной комиссией, образованной в государственном органе, в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

6. Объявление о проведении конкурса и о приеме документов для участия в конкурсе размещается на официальном сайте государственного органа в сети «Интернет», а также публикуется в одном или нескольких периодических печатных изданиях не позднее чем за 30 календарных дней до даты проведения конкурса.

В объявлении указываются:

- категории и группы должностей гражданской службы, которые подлежат замещению гражданами после окончания обучения;
 - квалификационные требования к этим должностям (требования к уровню профессионального образования, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей);
 - перечень документов, представляемых на конкурс в соответствии с частью 7 настоящего Положения;
 - место и время приема документов;
 - срок, до истечения которого принимаются документы;
 - дата, место и порядок проведения конкурса;
 - иные информационные материалы о порядке проведения конкурса.
7. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в государственный орган:
- личное заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
 - собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, для представления в государственный орган гражданином, поступающим на гражданскую службу, с приложением фотографии;
 - копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);
 - копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);
 - заключение медицинской организации по форме № 001-ГС/у об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу и ее прохождению;
 - справку образовательной организации, подтверждающую, что гражданин впервые получает высшее образование или среднее профессиональное образование по очной форме обучения в образовательной организации за счет бюджетных ассигнований федерального и (или) бюджетов субъектов Российской Федерации, по договорам об образовании за счет физических и (или) юридических лиц, а также содержащую информацию об образовательной программе, которую он осваивает (с указанием наименования профессии, специальности или направления подготовки), о результатах прохождения гражданином промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом, о выполнении им обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации.
8. Конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании представленных документов, указанных в части 8 настоящего Положения, а также по результатам конкурсных процедур.

Конкурсные процедуры по решению государственного органа предусматривают индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, письменные задания и другие процедуры, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Камчатского края и иным нормативным правовым актам Российской Федерации и Камчатского края.

Методика проведения конкурса (конкурсные процедуры и критерии оценки претендентов) определяется: в исполнительных органах государственной власти Камчатского края - распоряжением Правительства Камчатского края; в Аппарате Законодательного Собрания Камчатского края, Аппарате

Контрольно-счетной палаты Камчатского края, Аппарате Избирательной комиссии Камчатского края, аппаратах территориальных избирательных комиссий в Камчатском крае, Аппарате Палаты Уполномоченных в Камчатском крае - соответствующими правовыми актами государственного органа.

9. Конкурсная комиссия проводит заседания и принимает решение о заключении договора о целевом обучении в соответствии с Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации».

Перед заключением договора о целевом обучении по решению руководителя государственного органа осуществляется проверка достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, включенных в документы, представляемые гражданином в соответствии с частью 8 настоящего Положения.

Гражданам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о его результатах в письменной форме в течение 7 календарных дней со дня его завершения.

10. Договор о целевом обучении между государственным органом и победителем конкурса заключается письменно по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению не позднее чем через 45 календарных дней со дня принятия решения по итогам конкурса.

В договоре о целевом обучении предусматриваются обязательства гражданина, а именно:

- прохождение практики в государственном органе в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной организации;
- прохождение гражданской службы в государственном органе после получения им документа установленного образца

о высшем образовании или среднем профессиональном образовании в течение срока, установленного договором о целевом обучении.

Указанный срок в соответствии со статьей 25 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» должен составлять от 1 года до 5 лет и быть не менее срока, в течение которого государственный орган осуществлял дополнительную выплату гражданину в соответствии с частью 12 настоящего Положения.

11. Государственный орган осуществляет дополнительную выплату гражданину, заключившему договор о целевом обучении с обязательством последующего прохождения гражданской службы, в размере 50 процентов государственной академической стипендии, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 10.10.2013 № 899 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» студентам, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования.

12. Перечисление дополнительной выплаты осуществляется ежемесячно в установленном порядке на основании заключенного договора о целевом обучении на банковский счет гражданина, открытый в кредитной организации, начиная с месяца, следующего за месяцем начала действия договора, и прекращается с месяца, следующего за месяцем прекращения действия договора о целевом обучении.

13. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с исполнением договора о целевом обучении и предоставлением дополнительной выплаты, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на содержание государственного органа.

14. Гражданин возмещает в полном объеме государственному органу понесенные им затраты на обучение в случаях:

- отчисления гражданина из образовательной организации за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам или нарушения обязанностей, предусмотренных уставом образовательной организации и правилами его внутреннего распорядка;
 - отчисления гражданина из образовательной организации по собственному желанию без уважительных причин;
 - невяки гражданина по окончании обучения в образовательной организации в государственный орган для заключения срочного служебного контракта о прохождении гражданской службы и замещении должности гражданской службы в государственном органе (далее - срочный служебный контракт) в течение 60 календарных дней после получения документа установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании;
 - отказа (уклонения) гражданина заключать срочный служебный контракт без уважительных причин после получения гражданином документа установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании.
15. Государственный орган вправе отказаться от заключения с гражданином срочного служебного контракта после получения гражданином документа установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании в следующих случаях:
- наличие у гражданина ограничений, связанных с гражданской службой, в соответствии со статьей 16 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
 - отсутствие в штатном расписании государственного органа вакантных должностей гражданской службы категорий «специалисты» и «обеспечивающие специалисты», относящихся к старшей и младшей группам должностей.
16. Контроль за исполнением обязательств по договору о целевом обучении осуществляет подразделение государственного органа по вопросам государственной службы и кадрам либо лицо, ответственное за организацию и обеспечение кадровой работы в государственном органе.
17. Расходные обязательства, связанные с организацией проведения конкурсов на заключение договоров о целевом обучении, обеспечиваются за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете государственным органом на руководство и управление в сфере установленных функций.
18. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются гражданами за счет собственных средств.
19. Граждане, участвовавшие в конкурсе на заключение договоров о целевом обучении, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Приложение 1
к Положению о порядке заключения договора о целевом обучении между государственным органом
Камчатского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения
государственной гражданской службы Камчатского края после окончания обучения в течение определенного
срока**

Форма заявления об участии в конкурсном отборе

В _____

(наименование комиссии, созданной в государственном органе)
(фамилия, имя, отчество гражданина)
проживающего по адресу: _____

Заявление об участии в конкурсном отборе

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для участия в конкурсном отборе на право заключения договора о целевом обучении между _____

(наименование государственного органа)

и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Камчатского края после окончания обучения в течение определенного срока (далее - договор о целевом обучении).

С условиями конкурсного отбора и положениями Порядка заключения договора о целевом обучении между государственным органом Камчатского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Камчатского края после окончания обучения в течение определенного срока ознакомлен(а) и согласен(на).

В настоящем заявлении подтверждаю, что образование данного уровня получается мною впервые. Прилагаю следующие документы для участия в конкурсном отборе на право заключения договора о целевом обучении:

Согласие на обработку персональных данных прилагаю к настоящему заявлению.

« » _____ 20 г.

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение к заявлению на участие в конкурсном отборе

В _____
(наименование государственного органа)

(фамилия, имя, отчество гражданина)
проживающего по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность, серия № _____,
когда, кем выдан _____

Согласие на обработку персональных данных

Даю согласие на обработку _____ (наименование государственного органа)

(адрес: _____),

_____ (адрес государственного органа)

(адрес: _____)

своих персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, включая их получение в письменной и устной формах у третьих лиц, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с целью моего участия в конкурсном отборе на право заключения договора о целевом обучении между _____ (наименование государственного органа)

и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Камчатского края после окончания обучения в течение определенного срока (далее - договор о целевом обучении, конкурсный отбор), размещении информации на официальном сайте государственного органа в сети «Интернет» о ходе проведения конкурсного отбора, результатах конкурсного отбора, зачислении в образовательную организацию на целевое место.

Согласие дано на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (в том числе размещение на официальном сайте государственного органа в сети «Интернет»); год, число и месяц рождения (в том числе размещение на официальном сайте государственного органа в сети «Интернет»);

место рождения, домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания); сведения о гражданстве; сведения о наличии судимости; сведения об уровне образования, месте обучения, курсе обучения, прохождения промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом (в том числе размещение на официальном сайте государственного органа в сети «Интернет»); сведения о наличии или отсутствии знаний иностранных языков, уровне знаний иностранных языков; сведения о воинской обязанности;

данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность; иные сведения, указанные гражданином Российской Федерации в документах, представленных для участия в конкурсном отборе.

Действия с моими персональными данными при моем участии в конкурсном отборе, размещении информации на официальном сайте государственного органа в сети «Интернет» о ходе проведения конкурсного отбора, а также при размещении в сети «Интернет» результатов конкурсного отбора включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание и передачу (распространение) сторонним организациям, в том числе образовательным организациям, участвующим в целевом приеме.

Настоящее согласие действует с даты его представления до даты его отзыва.

Отзыв настоящего согласия осуществляется в письменной форме путем подачи заявления В _____

(наименование государственного органа)
« » _____ 20 г.
_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение 2
к Положению о порядке заключения договора о целевом обучении между государственным органом Камчатского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Камчатского края после окончания обучения в течение определенного срока

Форма типового договора о целевом обучении между государственным органом Камчатского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Камчатского края после окончания обучения в течение определенного срока

Типовой договор о целевом обучении между государственным органом Камчатского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Камчатского края после окончания обучения в течение определенного срока

г. _____ « » _____ 20 г.
_____ (наименование государственного органа Камчатского края)

именуемый в дальнейшем Государственным органом, в лице _____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____ (фамилия, имя, отчество)
с одной стороны, и гражданин _____ (фамилия, имя, отчество)

обучающийся в _____ (наименование профессиональной образовательной организации-иш образовательной организации высшего образования, имеющих государственную аккредитацию по соответствующей образовательной программе)
(лицензия № _____ выдана _____ (наименование органа, выдавшего лицензию))

на срок с « » _____ « » _____ г. до « » _____ « » _____ г.,

свидетельство о государственной аккредитации № _____, выдано _____ (наименование органа, выдавшего свидетельство) на срок с г. до г.)

(далее - образовательная организация), именуемый в дальнейшем гражданином, с другой стороны, по результатам конкурса, проводимого в целях заключения договора о целевом обучении (протокол от _____ № _____), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

В соответствии с настоящим Договором Гражданин обязуется освоить основную образовательную программу высшего образования или среднего профессионального образования по профессии, специальности, направлению подготовки, по которой он обучается на момент заключения настоящего Договора, и проходить государственную гражданскую службу Камчатского края в Государственном органе, а Государственный орган обязуется осуществлять дополнительную выплату в размере 50 процентов государственной академической стипендии, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 10.10.2013 № 899 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» студентам, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, Гражданину в период обучения и по окончании обучения заключить с ним срочный служебный контракт о прохождении государственной гражданской службы Камчатского края и замещении должности государственной гражданской службы Камчатского края категорий «специалисты» и «обеспечивающие специалисты», относящихся к старшей и младшей группам должностей, на срок, установленный в соответствии со статьей 25 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации») и частью 11 Положения о порядке заключения договора о целевом обучении между государственным органом Камчатского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Камчатского края после окончания обучения в течение определенного срока, утвержденного Постановлением Правительства Камчатского края от 02.08.2012 № 355-П (далее - Положение), _____

2. Права и обязанности сторон

2.1. Государственный орган вправе:

- 1) запрашивать у Гражданина результаты прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и информацией о выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающейся образовательной организации, а также запрашивать календарный учебный график образовательной организации для организации практики Гражданина;
- 2) рекомендовать Гражданину тему дипломной работы;
- 3) досрочно расторгнуть настоящий Договор в случаях, предусмотренных пунктами 3 - 6 части 4.4 настоящего Договора;
- 4) отказаться от заключения с Гражданином срочного служебного контракта после получения Гражданином документа установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании при наличии у Гражданина ограничений, связанных с гражданской службой, в соответствии со статьей 16 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» либо при отсутствии в штатном расписании Государственного органа вакантных должностей гражданской службы категорий «специалисты» и «обеспечивающие специалисты», относящихся к старшей и младшей группам должностей.

2.2. Гражданин вправе:

- 1) получать доступ к нормативным правовым актам, регулирующим организацию и деятельность Государственного органа, в ходе прохождения Гражданином практики в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной организации;
- 2) досрочно расторгнуть настоящий Договор в случае, предусмотренном пунктом 1 части 4.4 настоящего Договора.

2.3. Государственный орган обязан:

- 1) выплачивать Гражданину начиная с месяца, следующего за месяцем начала действия настоящего Договора, и до месяца, следующего за месяцем прекращения действия настоящего Договора, дополнительную выплату в размере 50 процентов государственной академической стипендии, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 10.10.2013 № 899 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» студентам, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования;
- 2) организовать практику Гражданина в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной организации;
- 3) знакомить Гражданина с нормативными правовыми актами (включая служебный распорядок), регулирующими организацию и деятельность Государственного органа, в ходе прохождения Гражданином практики в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной организации;
- 4) при соблюдении условий настоящего Договора заключить с Гражданином не позднее чем через 60 календарных дней после получения Гражданином документа установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании срочный служебный контракт о прохождении государственной гражданской службы Камчатского края и замещении должности _____ (далее - служебный контракт).

2.4. Гражданин обязан:

- 1) освоить основную образовательную программу по специальности, направлению подготовки (указать наименование специальности или направление подготовки) по которой Гражданин получает образование на момент заключения настоящего Договора;
- 2) представлять в Государственный орган результаты прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом, информацией о выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающейся образовательной организации, а также календарный учебный график образовательной организации для организации практики;
- 3) сообщать в Государственный орган о проведении практики не менее чем за 30 календарных дней до ее начала в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной организации;
- 4) соблюдать в период прохождения практики служебный распорядок Государственного органа;
- 5) заключить с Государственным органом не позднее чем через 60 календарных дней после получения документа установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании срочный служебный контракт на срок, установленный в соответствии со статьей 25 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и частью 11 Положения, _____ (фамилия, имя, отчество, а также изменения паспортных данных, места жительства в соответствии с законодательством Российской Федерации, реквизиты своего банковского счета, открытого в кредитной организации для зачисления выплат по настоящему Договору, а также об обстоятельствах, влекущих прекращение (приостановление) действия настоящего Договора);
- 6) в течение 10 календарных дней сообщать Государственному органу о перемене фамилии, имени, отчества, об изменении паспортных данных, места жительства в соответствии с законодательством Российской Федерации, реквизиты своего банковского счета, открытого в кредитной организации для зачисления выплат по настоящему Договору, а также об обстоятельствах, влекущих прекращение (приостановление) действия настоящего Договора;
- 7) в случае призыва на военную службу после завершения обучения в образовательной организации явиться по окончании срока службы в течение 30 календарных дней в Государственный орган для заключения срочного служебного контракта.

3. Ответственность сторон

за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по договору

3.1. Гражданин освобождается от выполнения обязательств по настоящему Договору в связи с наступлением следующих обстоятельств, возникающих после заключения настоящего Договора с Государственным органом:

- 1) наличие у Гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Камчатского края или ее прохождению и подтвержденное заключением медицинской организации;
- 2) один из родителей, супруг (супруга) или ребенок (дети) Гражданина признаны в установленном порядке инвалидом I или II группы, если должность государственной гражданской службы Камчатского края предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруга (супруги) или ребенка (детей);
- 3) Гражданин является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если должность государственной гражданской службы Камчатского края предоставляется не по месту службы супруга (супруги);
- 4) Гражданин признан в установленном порядке инвалидом I или II группы.

3.2. Гражданин возмещает в полном объеме Государственному органу понесенные им в соответствии с пунктом 1 части

2.3 настоящего Договора затраты в случаях, предусмотренных пунктами 3-6 части 4.4 настоящего Договора.

3.3. В случае отказа в соответствии с пунктом 4 части 2.1 настоящего Договора Государственного органа от заключения с Гражданином срочного служебного контракта после получения Гражданином документа установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании Государственный орган выплачивает Гражданину единовременную выплату в 2-кратном размере суммы минимального должностного оклада, предусмотренного по должностям государственной гражданской службы Камчатского края, относящимся к категории и группе должностей, указанных в пункте 4 части 2.3 настоящего Договора, и ежемесячного денежного поощрения, предусмотренного по этим должностям.

4. Срок действия договора, основания его приостановления или прекращения

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до дня заключения Гражданином срочного служебного контракта.

4.2. Действие настоящего Договора приостанавливается в следующих случаях:

- 1) нахождение Гражданина в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком;
- 2) призыв на военную службу;
- 3) заболевание родителей (супруги, супруга, детей), проживающих в другой местности, которым требуется постоянный уход в соответствии с медицинским заключением;
- 4) предоставление академического отпуска;
- 5) избрание Гражданина на выборную должность в государственный орган или орган местного самоуправления.

4.3. Действие настоящего Договора возобновляется с момента прекращения обстоятельств, послуживших основанием его приостановления в соответствии с частью 4.2 настоящего Договора.

4.4. Основаниями прекращения действия настоящего Договора являются:

- 1) не перечисление в течение 90 календарных дней Гражданину дополнительной выплаты, указанной в пункте 1 части 2.3 настоящего Договора;
- 2) отказ Государственного органа от заключения с Гражданином срочного служебного контракта в соответствии с пунктом 4 части 2.1 настоящего Договора;
- 3) отчисление Гражданина из образовательной организации за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам или нарушение обязанностей, предусмотренных уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- 4) отчисление Гражданина из образовательной организации по собственному желанию без уважительных причин;
- 5) неявка Гражданина по окончании образовательной организации в Государственный орган для заключения срочного служебного контракта в течение 60 календарных дней после получения документа установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании;
- 6) отказ Гражданина заключить срочный служебный контракт с Государственным органом без уважительных причин после получения Гражданином документа установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании;
- 7) упразднение Государственного органа.

5. Иные положения договора

5.1. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых хранится в Государственном органе, другой - у Гражданина.

5.2. Настоящий Договор может быть изменен по письменному соглашению Государственного органа и Гражданина или в судебном порядке.

5.3. Споры по настоящему Договору рассматриваются в судебном порядке.

Гражданин	Государственный орган
_____	_____
(фамилия, имя, отчество)	(наименование)
Год рождения _____	_____
Место жительства _____	государственного органа)
_____	Почтовый адрес _____
Паспорт	_____
серия _____ № _____	_____
выдан _____	_____
(дата и место выдачи)	_____
_____	Подпись руководителя
_____	_____
(подпись)	_____
Наименование кредитной организации _____	(фамилия, имя, отчество)
и реквизиты банковского счета _____	_____
_____	М.П. государственного органа
_____	_____

Министерством транспорта и дорожного строительства Камчатского края отменен конкурс на закрепление за перевозчиками маршрутов пассажирских автомобилейных перевозок межмуниципального сообщения в Камчатском крае по Лотам: №№ 1, 2, 4, 6, 7, 8, 10, 16, 17 в связи с вступлением в силу Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации».

Извещение о проведении торгов

19.02.2016г. - в 10:00 ТУ Росимущества в Камчатском крае (организатор торгов) проводит повторные торги в форме аукциона открытого по составу участников и форме подачи предложений по цене продажи следующего залогового арестованного имущества, принадлежащего на праве собственности должнику – Макеев-вой М.В.

Квартира, кадастровый (или условный) номер объекта: 41:01:0010132:1745, назначение объекта: жилое, площадь объекта: 59,4 кв. м., адрес (местоположение) объекта: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Молчанова, д.4, кв. 57, вид права: Собственность, Существующие ограничения (обременения) права: Ипотека.

Начальная цена продажи – 2 125 000,00 руб. (два миллиона сто двадцать пять тысяч рублей 00 копеек). Шаг аукциона устанавливается в размере 5% (106 250,00 руб.) начальной цены. Начальная дата продажи – 19.02.2016г. в 10:00 часов. Задаток в размере 5% (106 250,00 руб.) начальной цены продажи имущества в соответствующем объеме должен поступить на счет организатора торгов не позднее 15.02.2016 г.

Место проведения торгов: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, д. 19.

Основание продажи - Постановление судебного пристава-исполнителя Петропавловск-Камчатского ГОСП №2 УФС-СП России по Камчатскому краю о передаче арестованного имущества на торги от 08.04.2015 г., постановление о снижении цены имущества, переданного на реализацию на 15%, от 30.12.2015г.

Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество. Победитель аукциона и организатор торгов, в день проведения аукциона подписывают протокол о результатах торгов. Победитель торгов уплачивает сумму, за которую им приобретено имущество, (за вычетом ранее внесенного задатка) на счет ТУ Росимущества в Камчатском крае: ИНН 4101133149 КПП 410101001, УФК по Камчатскому краю (ТУ Росимущества в Камчатском крае л/с 05381А23450) р/сч 40302810400001000001, БИК 043002001, Отделение Петропавловск-Камчатский г. Петропавловск-Камчатский, - в срок не позднее 29.02.2016г.

Участие в торгах оформляется заявкой по форме организатора торгов с приложением копии платежного документа, подтверждающего внесение на счет ТУ Росимущества в Камчатском крае задатка, на основании предварительного заключенного с организатором торгов договора о задатке.

К заявке прилагаются: доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени Заявителя, оформленная в соответствии с требованиями, установленными законодательством, если заявка подается представителем Заявителя; опись прилагаемых документов в двух экземплярах, подписанная Заявителем или его представителем, платежный документ, подтверждающий перечисление задатка на основании заключенного договора о задатке; Заявители – физические лица представляют: документ, удостоверяющий личность, копию документа, удостоверяющего личность, Заявители - субъекты предпринимательской деятельности представляют нотариально заверенные копии: документа, удостоверяющего личность; свидетельства о государственной регистрации и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; Заявители – юридические лица представляют нотариально заверенные копии: учредительных документов, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, свидетельства о государственной регистрации юридического лица; оригинал выписки из единого государственного реестра юридических лиц (выписка принимается для регистрации участия в торгах в течение трех дней с момента выдачи выписки); копию бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа; надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц Заявителя; письменное решение соответствующего органа управления Заявителя о приобретении указанного имущества, в случае, если это предусмотрено учредительными документами Заявителя, с проставлением печати юридического лица либо нотариально заверенная копия; Иностранные юридические лица также представляют нотариально заверенные копии учредительных документов и выписки из торгового реестра страны происхождения или иного эквивалентного доказательства юридического статуса. Документы, представляемые иностранными физическими и юридическими лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации. Одно лицо может подать только одну заявку. В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок, а также, если участник аукциона не признан победителем, либо аукцион признан несостоявшимся, задаток возвращается на счета, указанные в заявлении.

Заключение договора о задатке, прием заявок с прилагаемыми документами на участие в торгах осуществляются с 22.01.2016г. по 15.02.2016г. в рабочие дни с 09:00 час. до 16:00 час., по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, д. 19, каб. №100, тел/факс (4152) 42-00-44; 42-42-49.

Эзаконление с предметом торгов проводится по адресу нахождения объекта по предварительной записи по телефону отдела реализации ТУ Росимущества 42-42-49 с 22.01.2016г. по 15.02.2016г. в рабочие дни.

Подведение итогов приема заявок на участие в торгах осуществляется 18.02.2016г. в 16:00час.

Эзаконление с Порядком организации и проведения торгов по продаже арестованного имущества, осуществляется по месту проведения торгов, на стенде в здании ТУ Росимущества каб. № 100 и на официальном сайте ТУ Росимущества в Камчатском крае - tu41@rosim.ru.

Информация, указанная в данном извещении так же размещается на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.



Нормативные правовые акты Губернатора и Правительства Камчатского края опубликованы на сайте: publication.pravo.gov.ru/signatoryauthority/region41

Учредитель: Правительство Камчатского края
Издатель: КГАУ «Информационное агентство «Камчатка»»
(г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, 56, офис 215)
Редактор — О.В. Семёнова

8 961 961-17-47 — для публикаций на коммерческой основе
8 961 964-21-10 — для публикаций исполнительных и законодательных органов государственной власти

Адрес редакции:
683038, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, 56, офис 215.
Телефон/факс: (8 4152) 42-30-12, эл. почта: pressa41@mail.ru
www.pressa41.ru
Индекс по подписке: 51831. Тираж 200 экз.
Объем: 6 печатных листов.

Печать офсетная. Газета отпечатана в ООО «КПД» (г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, 14)
Номер подписан в печать 20.01.2016г. в 17:00 (по графику—17:00)

Цена свободная. Получить газету можно в офисе редакции ИА «Камчатка» и на 1 этаже Ярмарки товаровпроизводителей в КВЦ (г. Петропавловск-Камчатский ул. Ленинская, 62)
Газеты в формате PDF можно найти на сайте www.pressa41.ru