



АГЕНТСТВО ПО ТУРИЗМУ И ВНЕШНИМ СВЯЗЯМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 1

г. Петропавловск-Камчатский

«12» января 2015 года

О внесении изменений в приложение 2 к приказу Агентства по туризму и внешним связям Камчатского края от 09.09.2013 № 135/1 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Агентстве по туризму и внешним связям Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение 2 к приказу Агентства по туризму и внешним связям Камчатского края от 09.09.2013 № 135/1 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Агентстве по туризму и внешним связям Камчатского края» следующие изменения:

1) часть 1 дополнить словами ", а также граждан, замещавших должности государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве по туризму и внешним связям Камчатского края, назначение на которые и освобождение от которых осуществлялось руководителем Агентства по туризму и внешним связям Камчатского края» (далее – граждане)";

2) в пункте 1 части 6 после слов "назначает дату заседания комиссии" дополнить словами ", за исключением случаев, предусмотренных частями 3.3¹ и 3.3² Положения";

3) дополнить частями 6² и 6³ следующего содержания:

"6². Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в подпункте "б" пункта 2 части 3.1 Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

6³. Уведомление, указанное в пункте 5 части 3.1 Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.";

4) часть 9 изложить в следующей редакции:

"9. Заседание комиссии проводится в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина. При наличии письменной просьбы гражданского служащего или гражданина о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии гражданского служащего (его представителя) или гражданина (его представителя), при отсутствии письменной просьбы гражданского служащего или гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие гражданского служащего или гражданина.";

5) часть 10 изложить в следующей редакции:

"10. На заседании комиссии заслушиваются пояснения гражданского служащего или гражданина (с их согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.";

6) дополнить частью 22¹ следующего содержания:

"22¹. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Агентства по туризму и внешним связям Камчатского края, вручается гражданину, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в подпункте "а" пункта 2 части 3.1 Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.".

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 августа 2014 года.

Руководитель Агентства



Г.Ц. Шхиян