

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**ПРАВИТЕЛЬСТВА**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

|  |
| --- |
| [Дата регистрации] № [Номер документа] |
| г. Петропавловск-Камчатский |
|  |

В соответствии с частью 2 Порядка создания комиссии по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации организации культуры, находящейся в ведении Камчатского края, и (или) муниципальной организации культуры и подготовки ею заключений, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края 16.05.2024 № 225-П,

1. Образовать комиссию по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации организации культуры, находящейся в ведении Камчатского края, и (или) муниципальной организации культуры в составе согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Положение о комиссии по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации организации культуры, находящейся в ведении Камчатского края, и (или) муниципальной организации культуры согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Правительства Камчатского края | [горизонтальный штамп подписи 1] | Е.А.Чекин |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение 1 к распоряжению | | | |
|  |  |  |  | Правительства Камчатского края | | | |
|  |  |  |  | от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

Состав

комиссии по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации организации культуры, находящейся в ведении Камчатского края, и (или) муниципальной организации культуры

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЛЕБЕДЕВА  Александра Сергеевна | – | заместитель Председателя Правительства Камчатского края, председатель комиссии; |
| ПРОКОПЕНКО  Оксана Игоревна | – | Министр культуры Камчатского края, заместитель председателя комиссии; |
| ЧЕРТИЩЕВА  Елена Васильевна | – | референт отдела культурной политики Министерства культуры Камчатского края, секретарь комиссии; |
| ВЫСТОРОПЕЦ  Алексей Геннадьевич | – | председатель Камчатского регионального отделения Союза театральных деятелей России (по согласованию); |
| ДИКОВА  Татьяна Анатольевна | – | член общественного экспертного совета по культуре в Камчатском крае, директор КГБУ «Камчатская краевая научная библиотека им. С.П. Крашенинникова» (по согласованию); |
| ДУБИНИНА  Ольга Михайловна | – | заместитель главы Администрации Елизовского муниципального района – начальник Управления культуры, спорта и молодежной политики (по согласованию); |
| ЖУКОВА  Галина Ивановна | – | председатель Камчатской краевой организации Российского профессионального союза работников культуры (по согласованию); |
| КОРОТКОВА  Александра Юрьевна | – | Министр образования Камчатского края; |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение 2 к распоряжению | | | |
|  |  |  |  | Правительства Камчатского края | | | |
|  |  |  |  | от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

Положение

о комиссии по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации организации культуры, находящейся в ведении Камчатского края, и (или) муниципальной организации культуры

1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации организации культуры, находящейся в ведении Камчатского края, и (или) муниципальной организации культуры (далее – комиссия), в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 16.05.2024 № 225-П «О проведении оценки последствий решения о реорганизации или ликвидации организации культуры, находящейся в ведении Камчатского края, и (или) муниципальной организации культуры» (далее – Постановление № 225-П).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Камчатского края, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

1) проведение оценки последствий решения о реорганизации или ликвидации организации культуры, находящейся в ведении Камчатского края, и (или) муниципальной организации культуры;

2) подготовка заключения об оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации организации культуры, находящейся в ведении Камчатского края, и (или) муниципальной организации культуры.

4. В целях выполнения возложенных задач комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае (далее – органы местного самоуправления), организаций материалы и информацию, необходимые для деятельности комиссии;

2) приглашать и заслушивать на заседаниях комиссии должностных лиц исполнительных органов Камчатского края, органов местного самоуправления и организаций по вопросам, входящим в сферу деятельности комиссии, не входящих в состав комиссии;

3) создавать рабочие группы с приглашением экспертов и специалистов.

5. Комиссия образуется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и других членов комиссии.

6. Основной формой работы комиссии являются заседания комиссии, которые проводятся по мере необходимости, но не позднее 20 рабочих дней со дня регистрации обращения о проведении оценки последствий решения о реорганизации или ликвидации организации культуры.

7. Председатель комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, проводит ее заседания, дает поручения членам комиссии по вопросам, обсуждаемым на заседании комиссии;

2) определяет дату, место и время проведения заседания комиссии и утверждает повестку дня ее заседания;

3) подписывает документы, связанные с деятельностью комиссии;

4) принимает решение о приглашении для участия в заседании комиссии лиц, не являющихся членами комиссии;

6) координирует и контролирует работу рабочих групп комиссии.

8. В случае, если председатель комиссии не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению полномочий (в частности, отпуск, служебная командировка), заседания комиссии проводит заместитель председателя комиссии.

9. Секретарь комиссии:

1) формирует регламент заседаний комиссии;

2) оповещает членов комиссии и лиц, приглашенных на ее заседание, о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;

3) организует участие в заседаниях комиссии членов комиссии и приглашенных лиц;

4) организует подготовку материалов к заседанию комиссии;

5) подготавливает проекты протоколов заседаний комиссии и представляет председателю комиссии на подпись;

6) направляет копии протоколов заседаний комиссии членам комиссии;

7) организует документооборот комиссии;

10. Члены комиссии:

1) лично участвуют в заседании комиссии и в обсуждении рассматриваемых вопросов;

2) обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании комиссии вопросов;

3) участвуют в выработке и принятии решений комиссии;

4) в случае несогласия с принятым решением вправе изложить особое мнение в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания комиссии.

11. Заседания комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

12. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляется протоколом. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающими.

13. Комиссия проводит оценку последствий решения о реорганизации или ликвидации организации культуры на основании критериев, установленных Порядком проведения оценки последствий решения о реорганизации или ликвидации организации культуры, находящейся в государственной собственности Камчатского края, и (или) муниципальной организации культуры, включая критерии этой оценки, утвержденным Постановлением   
№ 225-П (далее – Порядок проведения оценки);

16. Комиссия утверждает положительное или отрицательное заключение по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации организации культуры (далее – заключение).

17. Комиссия утверждает отрицательное заключение (о невозможности принятия решения) в случае, когда по результатам оценки последствий решения и проведенного анализа не достигнуто хотя бы одно из значений критериев, указанных в части 6 Порядка проведения оценки .

18. Комиссия утверждает положительное заключение (о возможности принятия решения) в случае, когда по результатам оценки последствий решения и проведенного анализа достигнуты все значения критериев, указанных в части 6 Порядка проведения оценки.

19. Заключение комиссии не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения направляется учредителю реорганизуемой или ликвидируемой организации культуры любым способом, позволяющим достоверно установить получение заключения учредителем организации культуры.