



РАСПОРЯЖЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

11.11.2022 № 730-Р

г. Петропавловск-Камчатский

1. Образовать Совет по информационной безопасности в Камчатском крае в составе согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Положение о Совете по информационной безопасности в Камчатском крае согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 029D957ECD64A2F61EB2E844C2F77304ACC736
Владелец: Солодов Владимир Викторович
Действителен с 17.12.2021 по 17.03.2023

В.В. Солодов

Приложение 1 к распоряжению
Губернатора Камчатского края
от 11.11.2022 № 730-Р

Состав
Совета по информационной безопасности в Камчатском крае
(далее – Совет)

- | | |
|--|---|
| Чекин
Евгений Алексеевич | – Председатель Правительства Камчатского края,
председатель Совета; |
| Заболыченко
Александр Александрович | – Первый заместитель Руководителя
Администрации Губернатора Камчатского края,
заместитель председателя Совета; |
| Киселев
Николай Владимирович | – Министр цифрового развития Камчатского
края, заместитель председателя Совета; |
| Федоров
Алексей Владимирович | – начальник отдела защиты информации и
государственной тайны Администрации
Губернатора Камчатского края, секретарь
Совета; |
| Брызгин
Константин Викторович | – Глава Петропавловск-Камчатского городского
округа (по согласованию); |
| Бутылин
Александр Николаевич | – Министр финансов Камчатского края; |
| Быков
Алексей Валерьевич | – заместитель начальника Центра специальной
связи и информации ФСО России в Камчатском
крае (по согласованию); |
| Гашков
Александр Васильевич | – Министр здравоохранения Камчатского края; |
| Гончаров
Андрей Сергеевич | – Министр экономического развития
Камчатского края; |
| Горелова
Юлия Олеговна | – временно исполняющий обязанности Министра
социального благополучия и семейной
политики Камчатского края; |

- Копылов
Андрей Алексеевич – Первый заместитель Председателя
Законодательного Собрания Камчатского края
(по согласованию);
- Короткова
Александра Юрьевна – Министр образования Камчатского края;
- Логанов
Максим Игоревич – руководитель Управления Роскомнадзора по
Камчатскому краю (по согласованию);
- Ниценко
Наталья Борисовна – Министр труда и развития кадрового
потенциала Камчатского края;
- Полухин
Владимир Григорьевич – первый заместитель начальника Управления
ФСБ России по Камчатскому краю
(по согласованию);
- Потапов
Сергей Игоревич – глава Вилючинского городского округа
(по согласованию);
- Сафонов
Александр Сергеевич – Министр транспорта и дорожного
строительства Камчатского края;
- Серко
Мирослав Сергеевич – директор Камчатского филиала
ООО «Информационный центр» (по
согласованию);
- Тюлькин
Сергей Николаевич – Глава Елизовского муниципального района
(по согласованию);
- Черный
Виктор Иванович – начальник центра информационных технологий,
связи и защиты информации Управления МВД
России по Камчатскому краю (по согласованию).

Положение
о Совете по информационной безопасности в Камчатском крае
(далее – Положение)

1. Общие положения

1. Совет по информационной безопасности в Камчатском крае (далее – Совет) создан в целях обеспечения реализации государственной политики в области информационной безопасности в Камчатском крае, в том числе координации взаимодействия в этой сфере исполнительных органов Камчатского края и подведомственных им краевых государственных учреждений, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае и подведомственных им муниципальных учреждений, а также иных органов и организаций.

2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями Совета Безопасности Российской Федерации, рекомендациями Межведомственной комиссии полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе по информационной безопасности, постановлениями и распоряжениями Губернатора Камчатского края, методическими документами и рекомендациями Федеральной службы безопасности Российской Федерации и Федеральной службы по техническому и экспортному контролю, другими документами по вопросам информационной безопасности, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Совета

3. Основными задачами и функциями Совета являются:

1) участие в реализации государственной политики в области обеспечения информационной безопасности путем организации проведения необходимых мероприятий по защите информации на территории Камчатского края;

2) организация взаимодействия исполнительных органов Камчатского края и подведомственных им краевых государственных учреждений, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае и подведомственных им муниципальных учреждений, иных органов и организаций по вопросам разработки и реализации решений в области информационной безопасности;

3) анализ состояния и прогнозирование источников угроз безопасности информации в Камчатском крае;

4) подготовка и внесение в установленном порядке предложений Губернатору Камчатского края по совершенствованию системы информационной безопасности и противодействия средствам иностранных технических разведок в Камчатском крае, в том числе по совершенствованию нормативной правовой базы по вопросам обеспечения информационной безопасности в Камчатском крае;

5) организация контроля хода выполнения ответственными лицами указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, решений Совета Безопасности Российской Федерации, решений Межведомственной комиссии по защите государственной тайны Российской Федерации, рекомендаций Межведомственной комиссии полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе по информационной безопасности, постановлений и распоряжений Губернатора Камчатского края, постановлений и распоряжений Правительства Камчатского края, иных нормативных правовых актов и методических документов по вопросам информационной безопасности.

3. Полномочия и права Совета

4. Совет для выполнения возложенных на него задач осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает рекомендации по применению исполнительными органами Камчатского края и подведомственными им краевыми государственными учреждениями, органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае и подведомственными им муниципальными учреждениями, иными органами и организациями мер по реализации государственной политики в области информационной безопасности;

2) разрабатывает меры по повышению эффективности контроля за реализацией законодательства Российской Федерации, решений Совета Безопасности Российской Федерации, решений Межведомственной комиссии по защите государственной тайны Российской Федерации, рекомендаций Межведомственной комиссии полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе по информационной безопасности, постановлений и распоряжений Губернатора Камчатского края, постановлений и распоряжений Правительства Камчатского края, иных нормативных правовых актов и методических документов по вопросам информационной безопасности, а также осуществляемых в связи с этим мероприятий;

3) проводит комплексный анализ состояния системы обеспечения информационной безопасности и противодействия средствам иностранных технических разведок в Камчатском крае;

4) организует мероприятия по укреплению взаимодействия органов и организаций в области обеспечения информационной безопасности;

5) информирует Губернатора Камчатского края о состоянии системы обеспечения информационной безопасности и противодействия средствам иностранных технических разведок в Камчатском крае и мерах по ее совершенствованию;

б) осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции.

5. В целях реализации своих полномочий Совет имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке материалы и информацию, необходимые для деятельности Совета, от исполнительных органов Камчатского края и подведомственных им краевых государственных учреждений, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае и подведомственных им муниципальных учреждений, а также от иных органов и организаций;

2) заслушивать на своих заседаниях должностных лиц исполнительных органов Камчатского края и органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае по вопросам, отнесенным к ведению Совета;

3) создавать рабочие группы из представителей исполнительных органов Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, а также иных органов и организаций для подготовки материалов и решений по вопросам обеспечения информационной безопасности и противодействия средствам иностранных технических разведок в Камчатском крае;

4) пользоваться в установленном порядке информационными ресурсами исполнительных органов Камчатского края по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

4. Порядок формирования и деятельности Совета

6. Персональный состав Совета утверждается распоряжением Губернатора Камчатского края.

7. Совет состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и членов Совета.

8. Председатель Совета:

1) руководит деятельностью Совета, в том числе проводит его заседания;

2) организует разработку проектов планов работы Совета и контроль за реализацией планов работы Совета;

3) согласовывает представленные секретарем Совета материалы, подготовленные для рассмотрения на заседании Совета, а также утверждает список лиц, приглашенных на заседание Совета;

4) организует контроль за выполнением принятых Советом решений;

5) утверждает доклады и иные информационные материалы о деятельности Совета.

9. Секретарь Совета:

- 1) разрабатывает проекты планов работы Совета;
- 2) организует подготовку проведения заседаний Совета, в том числе согласование председателем Совета материалов заседаний Совета и ознакомление с ними членов Совета;
- 3) оформляет протоколы заседаний Совета и направляет их копии членам Совета и другим заинтересованным лицам;
- 4) инициирует при необходимости заслушивание информации о выполнении решений Совета;
- 5) готовит проекты докладов, а также информационные материалы о деятельности Совета.

10. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы, формируемым на основании предложений членов Совета.

План работы Совета рассматривается на его заседании и утверждается председателем Совета.

11. Основной формой работы Совета являются заседания. По решению председателя Совета могут проводиться внеочередные и выездные заседания Совета.

12. Заседания Совета проходят под руководством председателя Совета, а в его отсутствие по причине нахождения в отпуске, командировке либо временной нетрудоспособности под руководством одного из заместителей председателя Совета.

13. Присутствие на заседании членов Совета является обязательным. Делегирование членами Совета своих полномочий иным лицам не допускается.

При невозможности участия в заседании член Совета информирует об этом председателя Совета.

В случае отсутствия члена Совета на заседании Совета он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде и направить его председателю Совета.

14. По решению председателя Совета к участию в работе Совета могут привлекаться представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Камчатском крае, исполнительных органов Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, иных органов и организаций.

15. Лица, ответственные за подготовку рассматриваемого вопроса, представляют секретарю Совета материалы и предложения в проект решения Совета.

16. Заседание Совета правомочно, если в нем участвует не менее половины от общего числа членов Совета.

17. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях Совета вопросов.

18. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и заносятся в протокол заседания Совета.

При необходимости по решению председателя Совета решения Совета могут приниматься путем проведения заочного голосования.

В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Совета является решающим.

В случае несогласия с принятым решением член Совета вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета.

19. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании Совета.

Протокол заседания Совета (выписка из протокола, утвержденная председательствующим на заседании Совета) направляется в соответствующие органы и организации для рассмотрения с последующим уведомлением Совета о его результатах и при необходимости о принятых мерах.

20. Совет по вопросам, входящим в его компетенцию, может вносить необходимые предложения Губернатору Камчатского края.

21. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Администрация Губернатора Камчатского края в лице отдела защиты информации и государственной тайны.