



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края

№ 1–2 (5553–5554) 12 января 2021 г.

ЗАКОН КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменения в приложение к Закону Камчатского края «Об установлении порядка выплаты и размеров денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, а также об установлении дополнительной меры социальной поддержки по содержанию отдельных лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
22 декабря 2020 года

Статья 1
Внести в приложение к Закону Камчатского края от 04.12.2008 № 165 «Об установлении порядка выплаты и размеров денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, а также об установлении дополнительной меры социальной поддержки по содержанию отдельных лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями от 24.12.2010 № 552, от 04.05.2011 № 601, от 14.11.2011 № 687, от 14.11.2011 № 706, от 04.06.2012 № 45, от 20.11.2013 № 357, от 19.12.2014 № 556, от 07.12.2015 № 723, от 07.12.2016 № 35, от 04.12.2017 № 172, от 19.12.2018 № 289, от 19.12.2019 № 409) изменение, изложив таблицу в следующей редакции: «

Возрастная категория детей, находящихся под опекой или попечительством	Размер денежных средств (рублей в месяц)
от рождения до семи лет	23 215
от семи до одиннадцати лет	24 811
от одиннадцати до восемнадцати лет	26 425

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2020 года.

г. Петропавловск-Камчатский
28.12.2020 г.
№ 536

Губернатор Камчатского края
В.В. Солодов

2) в статье 7:
а) в части 1 слова «Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики» заменить словами «уполномоченный исполнительный орган государственной власти»;

б) часть 2 изложить в следующей редакции:
«2. Предоставление гражданину жилого помещения жилищного фонда Камчатского края по договору социального найма осуществляется в порядке очередности исходя из даты регистрации заявления, указанного в части 1 статьи 6 настоящего Закона, на основании решения Комиссии о предоставлении жилого помещения жилищного фонда Камчатского края по договору социального найма.»;

в) пункт 1 части 2¹ изложить в следующей редакции:
«1) общая площадь предоставляемого жилого помещения, приходящаяся на одного человека, не может быть менее нормы предоставления на одного человека, установленной органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае (далее – норма предоставления на одного человека);»;

г) в части 5:
в абзаце первом слова «издается Приказ» заменить словами «издается приказ», слова «Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики» заменить словами «уполномоченный исполнительный орган государственной власти», слова «Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики» заменить словами «уполномоченным исполнительным органом государственной власти»;
в абзаце втором слова «Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики» заменить словами «Уполномоченный исполнительный орган государственной власти», слово «принять» заменить словом «издан», слово «принятия» заменить словом «издания».

Статья 3
Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

г. Петропавловск-Камчатский
28.12.2020 г.
№ 537

Губернатор Камчатского края
В.В. Солодов

5) заявление государственного гражданского служащего Камчатского края о зачете в стаж государственной гражданской службы Камчатского края для назначения пенсии за выслугу лет иных периодов замещения должностей в организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Представитель нанимателя
(наименование должности) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)
« ____ » _____ 20 ____ года.

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу после дня его официального опубликования.

г. Петропавловск-Камчатский
28.12.2020 г.
№ 538

Губернатор Камчатского края
В.В. Солодов

ЗАКОН КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменений в Закон Камчатского края «О постинтернатном сопровождении в Камчатском крае»

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
22 декабря 2020 года

Статья 1
Внести в Закон Камчатского края от 19.12.2011 № 730 «О постинтернатном сопровождении в Камчатском крае» (с изменениями от 02.05.2012 № 13, от 14.11.2012 № 147, от 29.12.2012 № 189, от 30.05.2014 № 451, от 12.10.2015 № 695, от 11.03.2016 № 757, от 21.06.2016 № 830, от 28.09.2017 № 130, от 25.06.2020 № 483) следующие изменения:

1) в статье 5:
а) в абзаце первом части 1 слова «уполномоченным подведомственным исполнительному органу государственной власти Камчатского края, осуществляющему государственное управление в сфере образования, краевым государственным учреждением (далее – уполномоченное краевое государственное учреждение)» заменить словами «уполномоченным краевым государственным учреждением, подведомственным исполнительному органу государственной власти Камчатского края, осуществляющему функции по выработке и реализации региональной политики в сфере опеки и попечительства в отношении совершеннолетних и несовершеннолетних граждан (далее – уполномоченный исполнительный орган государственной власти Камчатского края);»
б) в части 3 слова «исполнительным органом государственной власти Камчатского края, осуществляющим государственное управление в сфере образования» заменить словами «уполномоченным исполнительным органом государственной власти Камчатского края»;

2) в статье 6:
а) в части 1 слова «исполнительным органом государственной власти Камчатского края, осуществляющим государственное управление в сфере образования» заменить словами «уполномоченным исполнительным органом государственной власти Камчатского края»;
б) в части 3 слова «исполнительным органом государственной власти Камчатского края, осуществляющим государственное управление в сфере образования» заменить словами «уполномоченным исполнительным органом государственной власти Камчатского края»;

3) в части 2 статьи 8 слова «исполнительным органом государственной власти Камчатского края, осуществляющим государственное управление в сфере образования» заменить словами «уполномоченным исполнительным органом государственной власти Камчатского края»;

4) в статье 9 слова «исполнительным органом государственной власти Камчатского края, осуществляющим государственное управление в сфере образования» заменить словами «уполномоченным исполнительным органом государственной власти Камчатского края».

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

г. Петропавловск-Камчатский
28.12.2020 г.
№ 539

Губернатор Камчатского края
В.В. Солодов

ЗАКОН КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменений в Закон Камчатского края «О социальном партнерстве в сфере труда в Камчатском крае»

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
22 декабря 2020 года

Статья 1
Внести в Закон Камчатского края от 04.07.2008 № 79 «О социальном партнерстве в сфере труда в Камчатском крае» (с изменениями от 02.07.2013 № 276, от 01.04.2014 № 428, от 15.11.2016 № 26) следующие изменения:

1) в статье 25:
а) в части 1 слова «Министерство социального развития и труда» заменить словами «Министерство труда и развития кадрового потенциала»;
б) в части 3 слова «Министерство социального развития и труда» заменить словами «Министерство труда и развития кадрового потенциала»;

2) в статье 26:
а) часть 1 изложить в следующей редакции:
«1. Коллективный договор в течение семи дней со дня подписания направляется работодателем, представителем работодателя (работодателей) на уведомительную регистрацию в Министерство труда и развития кадрового потенциала.»;

б) часть 2 изложить в следующей редакции:
«2. Вступление коллективного договора в силу не зависит от факта его уведомительной регистрации в Министерстве труда и развития кадрового потенциала.»;

в) в части 3 слова «Министерство социального развития и труда» заменить словами «Министерство труда и развития кадрового потенциала»;

г) часть 5 признать утратившей силу;

3) в статье 27:
а) в части 1 слова «Министерством социального развития и труда» заменить словами «Министерством труда и развития кадрового потенциала»;

б) в части 2 слова «Министерством социального развития и труда» заменить словами «Министерством труда и развития кадрового потенциала».

4) часть 1 статьи 29 дополнить пунктом 6¹ следующего содержания:
«6¹) участие представителей работников в заседаниях коллегиального органа управления организации с правом совещательного голоса в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, учредительным документом организации, внутренним регламентом, иным внутренним документом организации, коллективным договором, соглашениями.».

ЗАКОН КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменений в Закон Камчатского края «О порядке зачета в стаж государственной гражданской службы Камчатского края иных периодов замещения должностей для назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Камчатского края»

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
22 декабря 2020 года

Статья 1
Внести в Закон Камчатского края от 04.07.2008 № 80 «О порядке зачета в стаж государственной гражданской службы Камчатского края иных периодов замещения должностей для назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Камчатского края» (с изменениями от 05.11.2013 № 331, от 08.06.2015 № 619, от 06.05.2017 № 56) следующие изменения:

1) в статье 2:
а) в части 5 слова «Министерством социального развития и труда» заменить словами «Министерством социального благополучия и семейной политики»;

б) в части 5 слова «Министра социального развития и труда» заменить словами «Министра социального благополучия и семейной политики»;

в) пункт 1 части 6 изложить в следующей редакции:
«1) заверенной копии трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности краевого гражданского служащего либо заверенных копий иных документов, подтверждающих периоды трудовой деятельности краевого гражданского служащего.»;

2) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение к Закону Камчатского края
«О порядке зачета в стаж государственной гражданской службы Камчатского края иных периодов замещения должностей для назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Камчатского края»

Министру социального благополучия и семейной политики Камчатского края

Представление о зачете в стаж государственной гражданской службы Камчатского края для назначения пенсии за выслугу лет иных периодов замещения должностей в организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности

В соответствии с Законом Камчатского края от 04.07.2008 № 80 «О порядке зачета в стаж государственной гражданской службы Камчатского края иных периодов замещения должностей для назначения пенсии за выслугу лет, лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Камчатского края» представляю следующие сведения на _____ (фамилия, имя, отчество)

замещающего должность государственной гражданской службы Камчатского края _____ (наименование должности)

для рассмотрения вопроса о зачете в стаж государственной гражданской службы Камчатского края для назначения пенсии за выслугу лет иных периодов замещения должностей в организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности:

№ п/п	Стаж работы				Предлагаемые для зачета иные периоды замещения должностей в организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности	Рекомендации комиссии по вопросам назначения пенсии лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Камчатского края	Решение Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края*
	Общий стаж работы	в том числе в государственных органах	Стаж работы в замещающей должности	Наименование должности			
1	2	3	4	5	6	7	8

* заполняется Министерством социального благополучия и семейной политики Камчатского края

Приложение:
1) копия трудовой книжки государственного гражданского служащего Камчатского края и (или) сведения о трудовой деятельности государственного гражданского служащего Камчатского края либо копии иных документов, подтверждающих периоды трудовой деятельности государственного гражданского служащего Камчатского края;

2) копия военного билета государственного гражданского служащего Камчатского края (при наличии);

3) копия должностного регламента государственного гражданского служащего Камчатского края;

4) копия заявления государственного гражданского служащего Камчатского края об освобождении от замещающей должности государственной гражданской службы Камчатского края и увольнении с государственной гражданской службы Камчатского края (при наличии);

ЗАКОН КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменений в Закон Камчатского края «О порядке ведения органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» и Закон Камчатского края «О порядке предоставления жилых помещений жилищного фонда Камчатского края по договорам социального найма»

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
22 декабря 2020 года

Статья 1
Внести в Закон Камчатского края от 04.05.2008 № 52 «О порядке ведения органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (с изменениями от 03.04.2009 № 260, от 04.05.2011 № 600, от 31.07.2012 № 699, от 09.06.2013 № 262, от 03.06.2016 № 802, от 21.06.2016 № 826, от 28.09.2017 № 133, от 24.12.2019 № 415, от 30.11.2020 № 524) следующие изменения:

1) в статье 5:
а) в абзаце первом слова «1. Субъектами» заменить словом «Субъектами»;

б) пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1) исполнительный орган государственной власти Камчатского края, осуществляющий функции по выработке и реализации региональной политики в сфере градостроительной деятельности и жилищной политики на территории Камчатского края (далее – уполномоченный исполнительный орган государственной власти Камчатского края);»;

2) в части 2 статьи 5¹ слова «, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и предоставлении жилищных субсидий, доплат и компенсаций» исключить;

3) в части 5 статьи 5¹ слова «Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики» заменить словами «уполномоченный исполнительный орган государственной власти»;

4) в части 4 статьи 5¹ слова «Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики» заменить словами «уполномоченный исполнительный орган государственной власти»;

5) в части 4 статьи 5¹ слова «Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики» заменить словами «уполномоченный исполнительный орган государственной власти»;

6) в пункте 1 части 4 статьи 6 слова «Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики» заменить словами «уполномоченный исполнительный орган государственной власти», слова «председателя Комиссии» заменить словами «руководителя уполномоченного исполнительного органа государственной власти Камчатского края».

Статья 2
Внести в Закон Камчатского края от 31.05.2009 № 253 «О порядке предоставления жилых помещений жилищного фонда Камчатского края по договорам социального найма» (с изменениями от 06.04.2011 № 586, от 27.06.2012 № 70, от 05.10.2012 № 119, от 06.05.2013 № 214, от 29.05.2013 № 246, от 30.05.2014 № 440, от 05.03.2015 № 578, от 12.10.2015 № 679, от 27.04.2016 № 777, от 02.03.2018 № 202, от 16.04.2018 № 209) следующие изменения:

1) пункт 1 статьи 3 изложить в следующей редакции:
«1) исполнительный орган государственной власти Камчатского края, осуществляющий функции по выработке и реализации региональной политики в сфере градостроительной деятельности и жилищной политики на территории Камчатского края (далее – уполномоченный исполнительный орган государственной власти Камчатского края);»;

2) в статье 6:
а) в части 1:
в абзаце первом слова «Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики» заменить словами «уполномоченный исполнительный орган государственной власти», слова «Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики» заменить словами «уполномоченным исполнительным органом государственной власти», слова «предоставлении жилого помещения жилищного фонда Камчатского края» заменить словами «признании нуждающимся в жилом помещении жилищного фонда Камчатского края, предоставляемом»;

в абзаце втором слова «, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и предоставлении жилищных субсидий, доплат и компенсаций (далее – Комиссия)» заменить словами « (далее – Комиссия)»;

б) часть 2 изложить в следующей редакции:
«2. В состав Комиссии включаются заместители Председателя Правительства Камчатского края, возглавляющий Комиссию, представители исполнительных органов государственной власти Камчатского края и представитель общественного совета. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Правительства Камчатского края. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с положением, утверждаемым постановлением Правительства Камчатского края.»;

в) в части 3 слова «об обоснованности улучшения жилищных условий из жилищного фонда Камчатского края по договору социального найма (далее – решение)» заменить словами «о признании гражданина нуждающимся в жилом помещении жилищного фонда Камчатского края, предоставляемом по договору социального найма (далее – решение), уполномоченный исполнительный орган государственной власти»;



Подписной индекс издания – 51831.
Подписку на газету «Официальные ведомости» можно оформить во всех почтовых отделениях Камчатского края. Подписка оформляется до 26 числа месяца, предшествующего подписному.
Газеты выходят два раза в неделю по вторникам и четвергам.



Все номера газеты «Официальные ведомости» можно найти на сайте издателя
<http://newspaper.pressa41.ru/official-gazette/>

— для того, чтобы воспользоваться QR-кодом, установите на свое мобильное устройство соответствующую программу.

ЗАКОН
КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменения в приложение № 1 к Закону Камчатской области «Об установлении границ муниципальных образований, расположенных на территории Усть-Камчатского района Камчатской области, и о наделении их статусом муниципального района, сельского поселения»

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
22 декабря 2020 года

Статья 1

Внести в приложение № 1 к Закону Камчатской области от 17.12.2004 № 236 «Об установлении границ муниципальных образований, расположенных на территории Усть-Камчатского района Камчатской области, и о наделении их статусом муниципального района, сельского поселения» (с изменениями от 14.05.2005 № 542, от 25.06.2007 № 644, от 28.10.2009 № 528, от 07.06.2010 № 448, от 16.09.2010 № 499, от 01.07.2014 № 474, от 15.11.2016 № 15) изменение, изложив его в следующей редакции:

«Приложение № 1 к Закону Камчатской области «Об установлении границ муниципальных образований, расположенных на территории Усть-Камчатского района Камчатской области, и о наделении их статусом муниципального района, сельского поселения» от 17.12.2004 № 236

КАРТОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ
ТЕРРИТОРИИ УСТЬ-КАМЧАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Граница территории Усть-Камчатского муниципального района (далее – граница) начинается в точке, расположенной на вершине горы Алней (отметка 2598,0), и проходит по Срединному хребту в северо-западном направлении мимо ледника Киреунский с западной стороны, ледников Мергин и Алнейский с восточной стороны через вершины с отметками 2162,0 м, 2235,0 м, далее в северо-восточном направлении через вершины с отметками 2140,1 м, 2023,0 м до горы Воронка с отметкой 1707,0 м, далее проходит через вершину с отметкой 1621,8 м до горы Исток Калчади (отметка 1916,9 м). Затем граница проходит на восточный край ледника, расположенного на расстоянии 1 км к западу от горы Исток Калчади (отметка 1916,9 м), далее проходит на северо-запад через водоразделы рек Левая Киревня и Правый Калгауч восточнее вершины с отметкой 1182,7 м, поворачивает на северо-восток и проходит в 0,3 км восточнее озера Бубхэн. Затем граница идет в восточном направлении через вершины с отметками 1149,6 м, 1509,6 м, через вершину с отметкой 1494,7 м, на 0,8 км восточнее вершины с отметкой 1317,2 м. Далее граница идет в северном направлении через вершины с отметками 1427,8 м, 1203,8 м, 1297,0 м, 1352,5 м, 1898,5 м, 1242,7 м, 898,8 м, затем идет в восточном направлении через вершину с отметкой 909,9 м до вершины с отметкой 925,5 м, далее граница проходит в северо-восточном направлении к вершине с отметкой 956,3, поворачивает на северо-запад, проходит через вершину горы Калгитынут с отметкой 1410,4 м идет в северо-восточном направлении на гору Кэбеней (Кэвэйей) с отметкой 1527,7 м.

Затем граница идет через вершины с отметками 1328,0 м, 1441,8 м на восток до т.п. Ровный с отметкой 1107,6 м и идет далее в северном направлении до горы Поперечная (отметка 1016,0 м). От горы Поперечная граница идет на северо-запад через т.п. Хребтовой (1076,2 м), далее через отметки 832,0 м, 917,4 м, 1172,4 м, 1235,7 м, 1623,5 м, на т.п. Красная с отметкой 2125,2 м и далее к отметке 1829,0 м. Затем граница поворачивает на восток, проходит до отметки 1949,1 м и идет в северо-восточном направлении по восточному краю ледника Междуслопный через вершины с отметками 1796,5 м, 2124,0 м, 1925,7 м, на гору Шишель с отметкой 2525,0 м.

От горы Шишель граница идет на север мимо ледников Левый Еловский и Правый Еловский с западной стороны и ледника Шишельский с восточной стороны на вершину горы Айнеьлкан с отметкой 1762,8 м. От вершины горы Айнеьлкан граница проходит на север через вершину с отметкой 1825,9 (п.т. Айнеьлкан Сев.), далее проходит на расстоянии 0,1 км восточнее вершины с отметкой 1811,4 до точки, расположенной в 0,50 км южнее вершины с отметкой 1426,5 и имеющей географические координаты 57 градусов 34 минуты 53 секунды северной широты, 160 градусов 24 минуты 23 секунды восточной долготы.

От указанной точки граница идет по прямой в северо-восточном направлении до точки с географическими координатами 57 градусов 35 минут 05 секунд северной широты и 160 градусов 25 минут 15 секунд восточной долготы, расположенной на левом притоке ручья Каменистый, далее проходит по левому притоку ручья Каменистый, далее проходит по середине ручья Каменистый до места его впадения в озеро Каменистое. Затем граница проходит по южному берегу озера Каменистое до места впадения в него безымянного ручья. Далее граница идет по середине безымянного ручья вверх по его течению, до извилины указанного безымянного ручья. Далее граница проходит в восточно-юго-восточном направлении вдоль подножия сопки с отметкой 1331,4 на протяжении 3,50 км до извилины северного истока реки Правая Озерная. От указанной извилины граница идет по середине русла реки Правая Озерная вниз по течению до места слияния рек Правая Озерная и Левая Озерная.

От места слияния рек Правая Озерная и Левая Озерная граница идет по середине основного русла реки Озерная в юго-восточном и далее в восточном направлении до точки, расположенной на середине устья реки Озерная, впадающей в залив Озерной.

От указанной точки граница района проходит по береговой линии Берингова моря (залив Озерной, залив Камчатский) до места впадения в Камчатский залив реки Малая Чажма в точке с географическими координатами 55 градусов 07 минут 45 секунд северной широты и 161 градус 50 минут 15 секунд восточной долготы.

От указанной точки граница муниципального района проходит в юго-западном направлении по середине основного русла реки Малая Чажма до места впадения в нее реки Иванова, далее граница муниципального района проходит в северо-западном направлении до места слияния двух истоков реки Малая Чажма, далее в западном направлении до хребта Гамчен до вершины с отметкой 1443,3.

Затем граница муниципального района проходит по водоразделу ручья Жара и реки Левая Богачевка в северо-западном направлении до вершины с отметкой 1700,8.

От вершины с отметкой 1700,8 граница района проходит через вершину горы Капачинского (отметка 1950,2), через перевал Капачинского (отметка 1612,0), вершины с отметками 1921,6, 1997,0, 2153,0, по хребту Гамчен через кратер вулкана Усоки.

Далее граница муниципального района проходит через кратер вулкана с отметкой 1871.1 на хребте Гамчен, затем в западном направлении через вершины с отметками 1904,6, 1858,1, далее граница проходит в западном, юго-западном направлении, оглябая в 0,58 км с южной стороны вершину с отметкой 901,4, проходит через вершину с отметкой 920,7, идет далее в северо-северо-западном направлении, обходя вершину горы Конради (отметка 1892,8) с южной стороны в 0,13 км, через вершину с отметкой 1842,1. Далее граница идет по водоразделу истоков рек Сторож и Лиственничная в северо-северо-западном направлении до Восточного хребта до точки с географическими координатами 55 градусов 09 минут 54 секунды северной широты и 160 градусов 29 минут 26 секунд восточной долготы, расположенной на безымянной вершине Восточного хребта в 0,9 км юго-западнее вершины с отметкой 1562,8 и в 1,1 км восточнее вершины с отметкой 1551,9.

От указанной точки граница проходит в северо-восточном направлении через вершины 1562,8, 1645,8, 1660,3, 1712,2, проходит через седловину (точка с отметкой 1182,3), обходит с востока на расстоянии 0,2 км вершину горы Иульг (отметка 1855,8), далее граница проходит в северо-северо-восточном направлении через вершины с отметками 1836,6, 1227,8, 1741,6, 1984,2, 2139,2, идет далее через вершины с отметками 1745,9, 1926,2, 2097,0, 1896,6, 1992,5, 1877,4, 1620,8, обходит с северо-востока и востока вершину с отметкой 1241,2, далее граница проходит в северном направлении по Восточному хребту через вершину с отметкой 1581,5, через вершину горы Гранчиная (отметка 1633,0), через вершины с отметками 1527,0, 1602,5, 1487,0, 1740,2, 1744,2, 1588,1, 1775,5 до горы Верхняя Андриановка (отметка 1900,7).

Далее граница проходит по водоразделу ручья Шумный и реки Левая Хапица через вершину с отметкой 1184,0, затем в северо-западном направлении между безымянным озером и группой скал-останцев, пересекает урочище Озерное через вершину с отметкой 860,4. Далее граница района идет в северном направлении по водоразделу ручья Лиственный и реки Левая Хапица до точки с отметкой 874,4 (географические координаты 55 градусов 37 минут 29 секунд северной широты и 160 градусов 41 минута 28 секунд восточной долготы), через вершину с отметкой 932,4 до вершины с отметкой 1010,5 (географические координаты 55 градусов 42 минуты 40 секунд северной широты и 160 градусов 44 минуты 00 секунд восточной долготы).

От вершины с отметкой 1010,5 (географические координаты 55 градусов 42 минуты 40 секунд северной широты и 160 градусов 44 минуты 00 секунд восточной долготы) граница проходит в юго-западном направлении до места пересечения с рекой Правый Толбачик в 0,2 км ниже по течению от впадения правого безымянного притока в реку Правый Толбачик, далее через вершины с отметками 1147,6 и 1176,3, через гору Малая Удина. Затем граница проходит по водоразделу безымянных ручьев, являющихся притоками реки Правый Толбачик, через седловину, разделяющую две вершины горы Большая Удина, по водоразделу рек Правый Толбачик и Толуд, через перевал Толуд (отметка 1291,4), далее идет по водоразделу ручья Солнечный – Правый и Полуденный. Затем граница идет в западно-северо-западном направлении, оглябая с южной стороны ледник Толбачинский до точки в кратере вулкана Толбачинская сопка, расположенной в 1,0 км западнее вершины с отметкой 3065,3 на вулкане Толбачинская сопка. Далее граница идет по прямой на протяжении 44,4 км в западном направлении до точки с географическими координатами 55 градусов 50 минут 55 секунд северной широты и 159 градусов 40 минут 04 секунды восточной долготы, расположенной на обрывистом берегу реки Камчатка. Далее граница муниципального района проходит по середине русла реки Камчатка вверх по ее течению, оглябая с южной стороны безымянный остров, до впадения в реку Камчатка реки Козыревка, затем по середине русла реки Козыревка до места впадения реки Быстрой и безымянной протоки в реку Козыревка.

От места впадения реки Быстрой и безымянной протоки (правая безымянная протока протоки Алачиха) в реку Козыревка граница района проходит в западном направлении по середине русла правой безымянной протоки до места впадения ее в протоку Алачиха реки Быстрая, далее вверх по течению по середине русла протоки Алачиха – левой протоки реки Быстрая – до места ответвления протоки от реки Быстрая в ее устье, далее граница проходит в северо-западном направлении по середине русла реки Быстрая вверх по ее течению до впадения в нее реки Каваяля.

От места впадения реки Каваяля в реку Быстрая граница района проходит в северном направлении по водоразделу рек Каваяля и Быстрая через вершины с от-

метками 462.1 и 688.6, затем идет в 0,25 км западнее вершины с отметкой 530,6, через вершину с отметкой 687,0, вершину горы Четловари (отметка 1235,4), через вершины с отметками 1420,2, 1296,8, далее по водоразделу ручья Ныпкин и реки Четловари до вершины на Быстринском хребте в точке, расположенной в 0,4 км юго-восточнее вершины с отметкой 1387,0.

От точки, расположенной в 0,4 км юго-восточнее вершины с отметкой 1387,0, граница района проходит в северо-восточном направлении по Быстринскому хребту – водоразделу притоков рек Иларман и Каваяля – до перевала Иларман (отметка 1031,0), далее идет в восточном направлении по Быстринскому хребту через его вершины с отметками 1339,0, 1584,6, 1634,0, через перевал Огонзилы (отметка 994,7), вершину горы Огонзилы (отметка 1694,2), по водоразделу истоков ручья Аютиин Ключ и реки Сехлун. Далее граница проходит в северном направлении через вершины с отметками 1650,3, 1763,0, 1595,5, 1617,0, вершину горы Авулка (отметка 1572,0), вершину с отметкой 1505,1, вершину горы Креук (отметка 1708,0), вершины с отметками 1668,5, 1407,0, через вершину (скала-останец высотой 8 метров), являющуюся водоразделом истока реки Анагай и правого истока реки Креук до точки с географическими координатами 56 градусов 24 минуты 38 секунд северной широты, 159 градусов 17 минут 46 секунд восточной долготы, расположенной на вершине Срединного хребта – водораздел истоков ручья Виньвыпиль и реки Креук.

Далее граница муниципального района проходит по Срединному хребту в восточном направлении через вершины с отметками 1490,8, 1403,5 и 1379,4, далее в северном и северо-северо-восточном направлении через вершины с отметками 1198,0 и 1346,0, вершину горы Малый Тигиль (отметка 1432,4), водоразделу истоков ручья Левый Стокавчик и реки Половинная, далее в том же направлении по Срединному хребту через вершину с отметкой 1293,0, вершину горы Большой Тигиль (отметка 1437,4) вершину с отметкой 1346,4, по водоразделу ручья Пинапиль и ручья Хребтовой – левого притока реки Большой Тигиль, через вершину с отметкой 1320,4 (в 0,2 км западнее этой вершины) до вершины горы Чашаконджа (отметка 2526,6).

От вершины горы Чашаконджа (отметка 2526,6) граница проходит в северном направлении через вершины с отметками 2537,7, 2069,0, между ледниками через седловину гор Чашаконджа и Алней восточнее вершин с отметками 2285,0 (в 0,5 км от вершины) и 2455,7 (в 0,7 км от вершины) до точки, расположенной на вершине горы Алней (отметка 2598,0).

Примечание. Настоящее картографическое описание границ территории Усть-Камчатского муниципального района составлено по топографическим картам масштаба 1:100000 издания 1980 – 1987 гг. (состояние на местности на 1970 – 1974 гг.), издания 1983 – 1984, 1986 гг. (состояние на местности на 1972 – 1978 гг.), издания 1984 г., 1987 г. (состояние на местности на 1979 г.), издания 1979 – 1980 гг., 1980 – 1987 гг. (состояние на местности на 1968 – 1970 гг., 1972 г.). Система координат 1942 г.

Географические названия приведены в соответствие с автоматизированным государственным каталогом географических названий по состоянию на 05.10.2020.

Границы проходят по опознаваемым топографическим объектам и четко изображенным на карте контурам, в иных случаях – по прямой.

Все расстояния, приведенные в настоящем картографическом описании, измерены по вышележащим топографическим картам с точностью приблизительно до 0,05 км.». ».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

г. Петропавловск-Камчатский
28.12.2020 г.
№ 551

Губернатор Камчатского края
В.В. Солодов

ЗАКОН
КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменения в статью 3 Закона Камчатского края «О порядке избрания представителей Законодательного Собрания Камчатского края в квалификационной комиссии адвокатской палаты Камчатского края»

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
22 декабря 2020 года

Статья 1

Внести в пункт 4 части 4 статьи 3 Закона Камчатского края от 23.09.2008 № 132 «О порядке избрания представителей Законодательного Собрания Камчатского края в квалификационной комиссии адвокатской палаты Камчатского края» (с изменениями от 04.12.2008 № 185, от 27.06.2012 № 75, от 25.07.2017 № 127, от 22.06.2020 № 481) изменение, изложив его в следующей редакции:

«4) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, и (или) копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие сведения о месте работы (роде деятельности) за последние пять лет.».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

г. Петропавловск-Камчатский
28.12.2020 г.
№ 552

Губернатор Камчатского края
В.В. Солодов

ЗАКОН
КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменения в статью 3 Закона Камчатского края «О порядке назначения представителей общественности в квалификационной коллегии судей Камчатского края»

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
22 декабря 2020 года

Статья 1

Внести в пункт 4 части 4 статьи 3 Закона Камчатского края от 06.05.2008 № 16 «О порядке назначения представителей общественности в квалификационной коллегии судей Камчатского края» (с изменениями от 27.06.2012 № 75, от 02.07.2013 № 278, от 06.03.2017 № 67) изменение, изложив его в следующей редакции:

«4) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, и (или) копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие сведения о месте работы (роде деятельности) за последние пять лет.».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

г. Петропавловск-Камчатский
28.12.2020 г.
№ 553

Губернатор Камчатского края
В.В. Солодов

ЗАКОН
КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменений в Закон Камчатского края «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Камчатского края, на освещении их деятельности»

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
22 декабря 2020 года

Статья 1

Внести в Закон Камчатского края от 21.06.2010 № 471 «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Камчатского края, на освещении их деятельности» (с изменениями от 24.12.2010 № 559, от 27.09.2018 № 260) следующие изменения:

- в статье 1:
 - в части 1 слова «политическим партиям, представленным» заменить словами «политических партий, представленных»;
 - в пункте 1 части 2 слова «Камчатском крае» исключить, слова «соответствующих избирательных кампаний, кампаний референдумов» заменить словами «соответствующей избирательной кампании, кампании референдума», слово «указанных» исключить;
 - в части 2 статьи 3 слова «телеканала(ов) и (или) радиоканала(ов)» заменить словами «телеканала и (или) радиоканала», после слов «функции по» дополнить словами «выработка и»;
 - в пункте 3 части 4 слово «политический» заменить словом «политических»;
 - в статье 5:
 - в части 2:

в пункте 2 слова «, а также ее структурных подразделений» исключить; в пункте 3 слова «, указанных политических партий» заменить словами «указанной политической партии», после слов «членов указанной» дополнить словом «политической»;

в пункте 4 слова «Камчатского края» исключить, после слов «членов указанной» дополнить словом «политической»;

в пункте 6 слова «, указанной политической партии,» заменить словами «указанной политической партии»;

б) в части 3 слова «партии не относится» заменить словами «партии, не относится», слова «политической деятельности» заменить словом «деятельности»;

5) в статье 6:

а) абзац первый части 3 после слов «исполнительного органа государственной власти Камчатского края,» дополнить словами «осуществляющего функции по выработке и реализации региональной политики в сфере общественных, национальных отношений, взаимодействия с некоммерческими организациями,»;

б) в части 4 после слов «вести учет» дополнить словом «объема», слово «политический» заменить словом «политических»;

в) в абзаце втором части 5 в первом предложении слова «референдума, решение» заменить словами «референдума решение», второе предложение изложить в следующей редакции: «ИЗбирательная комиссия не принимает указанное решение в случае, если по результатам выборов указанная политическая партия не вошла в состав сформированного Законодательного Собрания.»;

г) в абзаце втором части 7 слово «компенсирует» заменить словом «компенсируют»;

д) в статье 7 слова «с обеспечением контроля за соблюдением» заменить словами «с осуществлением контроля за обеспечением», после слов «в пределах» дополнить словом «бюджетных».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

г. Петропавловск-Камчатский
28.12.2020 г.
№ 554

Губернатор Камчатского края
В.В. Солодов

ЗАКОН
КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменений в приложение к Закону Камчатского края «О мировых судьях в Камчатском крае»

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
22 декабря 2020 года

Статья 1

Внести в приложение к Закону Камчатского края от 22.04.2008 № 32 «О мировых судьях в Камчатском крае» (с изменениями от 23.09.2008 № 133, от 17.03.2009 № 233, от 11.06.2009 № 282, от 24.12.2010 № 548, от 24.12.2010 № 555, от 07.02.2011 № 563, от 06.04.2011 № 584, от 09.09.2011 № 644, от 29.03.2012 № 26, от 14.11.2012 № 161, от 29.12.2012 № 192, от 06.03.2013 № 220, от 29.03.2013 № 252, от 01.04.2014 № 407, от 29.12.2014 № 572, от 08.06.2015 № 620, от 10.05.2016 № 750, от 21.06.2016 № 821, от 25.07.2017 № 118, от 02.03.2018 № 201, от 29.11.2018 № 284, от 19.02.2019 № 304, от 06.05.2019 № 333, от 29.11.2019 № 405) следующие изменения:

- часть 10 изложить в следующей редакции:
 - «10. В Олоторском судебном районе:
 - участок № 36 с местом постоянного пребывания мирового судьи в с. Тилички – в границах Олоторского района;
 - участок № 37 с местом постоянного пребывания мирового судьи в с. Каменское – в границах Пенжинского района.»;
 - часть 11 признать утратившей силу.

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

г. Петропавловск-Камчатский
28.12.2020 г.
№ 555

Губернатор Камчатского края
В.В. Солодов

ЗАКОН
КАМЧАТСКОГО КРАЯ

О внесении изменений в приложение к Закону Камчатского края «О государственной гражданской службе Камчатского края»

Принят Законодательным Собранием Камчатского края
22 декабря 2020 года

Статья 1

Внести в приложение к Закону Камчатского края от 20.11.2013 № 343 «О государственной гражданской службе Камчатского края» (с изменениями от 19.12.2013 № 373, от 01.04.2014 № 405, от 10.03.2015 № 589, от 10.03.2015 № 590, от 11.06.2015 № 631, от 22.06.2015 № 639, от 12.10.2015 № 688, от 12.10.2015 № 690, от 10.03.2016 № 752, от 19.09.2016 № 837, от 19.09.2016 № 838, от 07.12.2016 № 45, от 24.04.2017 № 86, от 25.07.2017 № 126, от 25.07.2017 № 128, от 02.10.2017 № 154, от 21.12.2017 № 182, от 02.03.2018 № 193, от 16.04.2018 № 210, от 27.09.2018 № 259, от 29.11.2018 № 277, от 29.11.2018 № 283, от 05.07.2019 № 359, от 02.09.2019 № 369, от 23.09.2019 № 372, от 24.12.2019 № 419, от 06.05.2020 № 433, от 01.10.2020 № 503) следующие изменения:

- раздел I изложить в следующей редакции:

«Раздел I. Должности государственной гражданской службы в Аппарате Губернатора и Правительства Камчатского края

Наименование должности	Регистрационный номер (код)
1. Должности категории «руководители»	
Высшая группа должностей	
Руководитель Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края	01-1-1-001
Первый заместитель руководителя Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края	01-1-1-002
Первый заместитель руководителя Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края – начальник управления	01-1-1-003
Заместитель руководителя Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края	01-1-1-004
Заместитель руководителя Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края – начальник управления	01-1-1-005
Пресс-секретарь Губернатора и Правительства Камчатского края	01-1-1-006
Заместитель Главного управления Губернатора и Правительства Камчатского края	01-1-1-007
Заместитель начальника Главного управления Губернатора и Правительства Камчатского края	01-1-1-008
Заместитель начальника Главного управления Губернатора и Правительства Камчатского края – начальник отдела	01-1-1-009
Начальник управления	01-1-1-010
Заместитель начальника управления	

16.04.2018 № 210, от 27.09.2018 № 259, от 27.09.2019 № 379, от 09.04.2020 № 440) следующие изменения:

- 1) в части 1.5 раздела 1 слова «Главным управлением государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края (далее – Управление государственной службы)» заменить словами «отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края (далее – отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений)»;
- 2) в разделе 2:
 - а) в пункте 2 части 2.3 слова «Управления государственной службы» заменить словами «отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;
 - б) в части 2.5 слова «Управлением государственной службы» заменить словами «отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;
- 3) в разделе 3:
 - а) в пункте 2 части 3.1 слова «Управление государственной службы» заменить словами «отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;
 - б) в части 3.2 в первом предложении слова «Управление государственной службы» заменить словами «отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений», в третьем предложении слова «Управлением государственной службы» заменить словами «Отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;
 - в) в части 3.2³ слова «Управлением государственной службы» заменить словами «отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;
 - г) в части 3.2⁴ слова «Управлением государственной службы» заменить словами «отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;
 - д) в части 3.2⁵ в первом предложении слова «Управления государственной службы» заменить словами «отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;
 - е) в пункте 2 части 3.3 слова «Управление государственной службы» заменить словами «отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений».

Статья 6

Внести в Закон Камчатского края от 28.05.2015 № 242 «О представлении сведений о расходах лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, и иных лиц и об отдельных вопросах осуществления контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, и иных лиц их доходам» (с изменениями от 02.07.2013 № 282, от 01.10.2013 № 317, от 01.04.2014 № 398, от 23.09.2014 № 511, от 10.03.2015 № 590, от 07.12.2015 № 724, от 28.12.2015 № 742, от 27.04.2016 № 785, от 16.04.2018 № 210, от 05.07.2019 № 356, от 07.11.2019 № 393, от 09.04.2020 № 440, от 03.08.2020 № 499) следующие изменения:

- 1) в абзаце втором части 3 статьи 5 слова «Главное управление государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края (далее – Управление государственной службы)» заменить словами «отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края (далее – отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений)»;
- 2) в статье 4:
 - а) абзац первый пункта 1 части 3 изложить в следующей редакции: «1) отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;»;
 - б) в части 4 слова «Управлением государственной службы» заменить словами «отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;»;
 - в) в части 8 слова «Управлении государственной службы» заменить словами «отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;»;
 - 3) в статье 5:
 - а) в части 2 слова «Управлением государственной службы» заменить словами «отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;»;
 - б) в абзаце первом части 6 слова «Управление государственной службы» заменить словами «Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;»;
 - 4) в части 2 статьи 5 слова «Управление государственной службы» заменить словами «Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений».

Статья 7

Внести в Закон Камчатского края от 27.02.2013 № 205 «О государственных должностях Камчатского края» (с изменениями от 27.05.2015 № 227, от 02.07.2015 № 272, от 20.09.2015 № 298, от 20.11.2015 № 342, от 19.12.2015 № 372, от 30.05.2014 № 456, от 25.06.2014 № 464, от 06.11.2014 № 545, от 29.12.2014 № 566, от 12.10.2015 № 688, от 10.03.2016 № 755, от 19.09.2016 № 837, от 19.01.2018 № 190, от 05.07.2018 № 256, от 27.09.2018 № 259, от 25.02.2019 № 305, от 05.07.2019 № 358, от 23.09.2019 № 372, от 24.12.2019 № 419, от 06.05.2020 № 433, от 30.04.2020 № 457, от 01.10.2020 № 503) следующие изменения:

- 1) в пункте 1 части 2¹ статьи 3¹ слова «Главным управлением государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края» заменить словами «отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края»;»;
- 2) в приложении 5:
 - а) в абзаце первом части 3 слова «Главное управление государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края (далее – Управление государственной службы)» заменить словами «отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края (далее – отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений)»;»;
 - б) в части 4 слова «Управление государственной службы» заменить словами «Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;»;
 - в) в абзаце первом части 5 слова «Управлением государственной службы» заменить словами «отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;»;

Статья 8

Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

г. Петропавловск-Камчатский
28.12.2020 г.
№ 557

Губернатор Камчатского края
В.В. Солодов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

08.12.2020 № 496-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в государственную программу Камчатского края «Развитие рыбохозяйственного комплекса Камчатского края», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 533-П

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в государственную программу Камчатского края «Развитие рыбохозяйственного комплекса Камчатского края», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 533-П, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства -
Первый вице-губернатор Камчатского края
А.О. Кузнецов*

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 08.12.2020 № 496-П

Изменения в государственную программу Камчатского края «Развитие рыбохозяйственного комплекса Камчатского края», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 533-П (далее - Программа)

1. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Программы паспорта Программы» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований Программы	общий объем финансирования Программы составляет 17 625 752,73983 тыс. рублей, в том числе за счет средств:	краевого бюджета 1 519 436,33641 тыс. рублей, из них по годам:											
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
2014 год	63 196,03300 тыс. рублей;												
2015 год	53 837,57633 тыс. рублей;												
2016 год	60 865,59600 тыс. рублей;												
2017 год	115 578,94000 тыс. рублей;												
2018 год	213 968,94800 тыс. рублей;												
2019 год	214 835,46600 тыс. рублей;												
2020 год	113 970,77708 тыс. рублей;												
2021 год	101 914,00000 тыс. рублей;												
2022 год	91 405,10000 тыс. рублей;												
2023 год	92 213,50000 тыс. рублей;												
2024 год	397 652,40000 тыс. рублей;												
внебюджетных источников (по согласованию) –	16 106 316,40342 тыс. рублей, из них по годам:												
2014 год	370 857,15558 тыс. рублей;												
2015 год	329 233,04126 тыс. рублей;												

2016 год	1 579 977,80400 тыс. рублей;
2017 год	4 559 905,97795 тыс. рублей;
2018 год	3 729 900,79146 тыс. рублей;
2019 год	1 462 036,63317 тыс. рублей;
2020 год	726 405,00000 тыс. рублей;
2021 год	300 000,00000 тыс. рублей;
2022 год	608 000,00000 тыс. рублей;
2023 год	850 000,00000 тыс. рублей;
2024 год	1 590 000,00000 тыс. рублей.

2. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 1» паспорта подпрограммы 1 «Развитие аквакультуры» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 1	общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 2 616 000,00000 тыс. рублей, в том числе за счет средств:	краевого бюджета – 68 000,00000 тыс. рублей, из них по годам:											
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
2014 год	0,00000 тыс. рублей;												
2015 год	0,00000 тыс. рублей;												
2016 год	0,00000 тыс. рублей;												
2017 год	0,00000 тыс. рублей;												
2018 год	0,00000 тыс. рублей;												
2019 год	0,00000 тыс. рублей;												
2020 год	0,00000 тыс. рублей;												
2021 год	1 000,00000 тыс. рублей;												
2022 год	3 733,00000 тыс. рублей;												
2023 год	3 733,00000 тыс. рублей;												
2024 год	59 534,00000 тыс. рублей;												
внебюджетных источников (по согласованию) –	2 548 000,00000 тыс. рублей, из них по годам:												
2014 год	0,00000 тыс. рублей;												
2015 год	0,00000 тыс. рублей;												
2016 год	0,00000 тыс. рублей;												
2017 год	0,00000 тыс. рублей;												
2018 год	0,00000 тыс. рублей;												
2019 год	0,00000 тыс. рублей;												
2020 год	0,00000 тыс. рублей;												
2021 год	100 000,00000 тыс. рублей;												
2022 год	408 000,00000 тыс. рублей;												
2023 год	650 000,00000 тыс. рублей;												
2024 год	1 390 000,00000 тыс. рублей.												

3. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 2» паспорта подпрограммы 2 «Развитие берегового рыбоперерабатывающего комплекса» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 2	общий объем финансирования Подпрограммы 2 составляет 14 678 751,74789 тыс. рублей, в том числе за счет средств:	краевого бюджета 1 120 435,34447 тыс. рублей, из них по годам:											
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
2014 год	37 437,00000 тыс. рублей;												
2015 год	27 276,47633 тыс. рублей;												
2016 год	35 926,00000 тыс. рублей;												
2017 год	91 641,06114 тыс. рублей;												
2018 год	185 991,10700 тыс. рублей;												
2019 год	182 873,20000 тыс. рублей;												
2020 год	80 290,50000 тыс. рублей;												
2021 год	66 881,50000 тыс. рублей;												

4. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 3» паспорта подпрограммы 3 «Развитие кадрового потенциала рыбохозяйственного комплекса» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 3	общий объем финансирования Подпрограммы 3 за счет средств краевого бюджета составляет 4 773,84800 тыс. рублей, из них по годам:	краевого бюджета составляет:											
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
2014 год	295,00000 тыс. рублей;												
2015 год	344,00000 тыс. рублей;												
2016 год	448,79600 тыс. рублей;												
2017 год	433,99200 тыс. рублей;												
2018 год	484,56000 тыс. рублей;												
2019 год	522,50000 тыс. рублей;												
2020 год	0,00000 тыс. рублей;												
2021 год	547,50000 тыс. рублей;												
2022 год	547,50000 тыс. рублей;												
2023 год	547,50000 тыс. рублей;												
2024 год	602,50000 тыс. рублей.												

5. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 4» паспорта подпрограммы 4 «Обеспечение реализации Программы» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 4	общий объем финансирования Подпрограммы 4 за счет средств краевого бюджета составляет 326 227,14394 тыс. рублей, в том числе по годам:	краевого бюджета составляет:											
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
2014 год	25 464,05300 тыс. рублей;												
2015 год	26 217,10000 тыс. рублей;												
2016 год	24 488,80000 тыс. рублей;												
2017 год	25 503,88686 тыс. рублей;												
2018 год	27 493,28100 тыс. рублей;												
2019 год	31 439,76600 тыс. рублей;												
2020 год	33 680,27708 тыс. рублей;												
2021 год	33 485,00000 тыс. рублей;												
2022 год	33 485,00000 тыс. рублей;												
2023 год	33 485,00000 тыс. рублей;												
2024 год	33 485,00000 тыс. рублей.												

6. В графе восьмой пункта 2.1 Раздела 2 «Подпрограмма 2 «Развитие берегового рыбоперерабатывающего комплекса» таблицы Приложения 3

№ п/п	Наименование Программы / подпрограммы / мероприятия	Код бюджетной классификации	Объем средств на реализацию Программы (тыс. руб.)												
			ГРБС	ВСЕГО	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
3.	Подпрограмма 3 «Развитие кадрового потенциала рыбохозяйственного комплекса»		Всего, в том числе:	4 773,84800	295,00000	344,00000	448,79600	433,99200	484,56000	522,50000	0,00000	547,50000	547,50000	547,50000	602,50000
			за счет средств федерального бюджета												
			за счет средств краевого бюджета	4 773,84800	295,00000	344,00000	448,79600	433,99200	484,56000	522,50000	0,00000	547,50000	547,50000	547,50000	602,50000
			за счет средств местных бюджетов												
			за счет средств государственных внебюджетных фондов												
			за счет средств внебюджетных фондов												
			за счет средств прочих внебюджетных источников	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета												
3.1.	Повышение престижа рыбачьих профессий в Камчатском крае		Всего, в том числе:	4 773,84800	295,00000	344,00000	448,79600	433,99200	484,56000	522,50000	0,00000	547,50000	547,50000	547,50000	602,50000
			за счет средств федерального бюджета												
			за счет средств краевого бюджета	4 773,84800	295,00000	344,00000	448,79600	433,99200	484,56000	522,50000	0,00000	547,50000	547,50000	547,50000	602,50000
			за счет средств местных бюджетов												
			за счет средств государственных внебюджетных фондов												
			за счет средств внебюджетных фондов												
			за счет средств прочих внебюджетных источников	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета												
3.2.	Анализ потребности рыбохозяйственных организаций в специализированных кадрах морских профессий		Всего, в том числе:	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			за счет средств федерального бюджета												
			за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			за счет средств местных бюджетов												
			за счет средств государственных внебюджетных фондов												
			за счет средств внебюджетных фондов												
			за счет средств прочих внебюджетных источников	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета												
4.	Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации Программы»		Всего, в том числе:	326 227,14394	25 464,03300	26 217,10000	24 488,80000	23 503,88686	27 493,28100	31 439,76600	33 680,27708	33 485,00000	33 485,00000	33 485,00000	
			за счет средств федерального бюджета												
			за счет средств краевого бюджета	326 227,14394	25 464,03300	26 217,10000	24 488,80000	23 503,88686	27 493,28100	31 439,76600	33 680,27708	33 485,00000	33 485,00000	33 485,00000	
			за счет средств местных бюджетов												
			за счет средств государственных внебюджетных фондов												
			за счет средств внебюджетных фондов												
			за счет средств прочих внебюджетных источников	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета												
4.1.	Обеспечение деятельности Министрства рыбного хозяйства Камчатского края в установленной сфере деятельности		Всего, в том числе:	321 265,84394	25 464,03300	22 555,10000	24 488,80000	23 204,18686	27 093,68100	31 439,76600	33 680,27708	33 335,00000	33 335,00000	33 335,00000	
			за счет средств федерального бюджета												
			за счет средств краевого бюджета	321 265,84394	25 464,03300	22 555,10000	24 488,80000	23 204,18686	27 093,68100	31 439,76600	33 680,27708	33 335,00000	33 335,00000	33 335,00000	
			за счет средств местных бюджетов												
			за счет средств государственных внебюджетных фондов												
			за счет средств внебюджетных фондов												
			за счет средств прочих внебюджетных источников	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета												
4.2.	Совершенствование информационной системы и порядка формирования информационных ресурсов		Всего, в том числе:	4 961,30000	0,00000	3 662,00000	0,00000	299,70000	399,60000	0,00000	0,00000	150,00000	150,00000	150,00000	
			за счет средств федерального бюджета												
			за счет средств краевого бюджета	4 961,30000	0,00000	3 662,00000	0,00000	299,70000	399,60000	0,00000	0,00000	150,00000	150,00000	150,00000	
			за счет средств местных бюджетов												
			за счет средств государственных внебюджетных фондов												
			за счет средств внебюджетных фондов												
			за счет средств прочих внебюджетных источников	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета												
4.3.	Проведение оценки возможностей и создание условий для формализации и дальнейшего развития рыбохозяйственного кластера Камчатского края		Всего, в том числе:	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			за счет средств федерального бюджета												
			за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			за счет средств местных бюджетов												
			за счет средств государственных внебюджетных фондов												
			за счет средств внебюджетных фондов												
			за счет средств прочих внебюджетных источников	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета												

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

08.12.2020 № 497-П г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 03.04.2020 № 117-П «О Временном порядке предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде обеспечения бесплатным питанием в период получения ими образования в государственных и муниципальных образовательных организациях в Камчатском крае с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в целях недопущения распространения на территории Камчатского края новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в часть 1 приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 03.04.2020 № 117-П «О Временном порядке предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде обеспечения бесплатным питанием в период получения ими образования в государственных и муниципальных образовательных организациях в Камчатском крае с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в целях недопущения распространения на территории Камчатского края новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» изменение, дополнив ее после слов «питанием, предусмотренных» словами «частью 1 статьи 31».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2020 года.

*Председатель Правительства -
Первый вице-губернатор Камчатского края
А.О. Кузнецов*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

08.12.2020 № 498-П г. Петропавловск-Камчатский

О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между Усть-Камчатским муниципальным районом и Козыревским сельским поселением

В соответствии с Законом Камчатского края от 25.03.2008 № 28 «О Порядке разграничения муниципального имущества между муниципальными образованиями в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень имущества, передаваемого Усть-Камчатским муниципальным районом в муниципальную собственность Козыревского сельского поселения в порядке разграничения муниципального имущества, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Право муниципальной собственности на муниципальное имущество, передаваемое Козыревскому сельскому поселению в соответствии с настоящим постановлением, возникает со дня подписания передаточного акта о принятии имущества в муниципальную собственность Козыревского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства -
Первый вице-губернатор Камчатского края
А.О. Кузнецов*

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 08.12.2020 № 498-П

Перечень имущества, передаваемого Усть-Камчатским муниципальным районом в муниципальную собственность Козыревского сельского поселения в порядке разграничения муниципального имущества

№ п/п	Полное наименование организации, на балансе которой находится передаваемое к передаче имущество	Адрес местонахождения организации, на балансе которой находится передаваемое к передаче имущество	Наименование имущества	Адрес местонахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества	Пункт части 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
1						
1			Квартира	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, ул. Новая, д. 12, кв. 1	кадастровый номер 41-09-0010107:1239, площадь 38,9 кв.м	п. 5 ч. 1

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

10.12.2020 № 499-П г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в постановление Правительства Камчатского края от 06.10.2020 № 394-П «Об утверждении инвестиционной программы Камчатского края на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 06.10.2020 № 394-П «Об утверждении инвестиционной программы Камчатского края на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов и прогнозный период 2024-2025 годов» изменение, изложив часть 2 в следующей редакции:

«2. Признать утратившим силу с 1 января 2021 года:

1) постановление Правительства Камчатского края от 12.11.2019 № 478-П «Об утверждении инвестиционной программы Камчатского края на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов и прогнозный период 2023-2024 годов»;

2) постановление Правительства Камчатского края от 07.02.2020 № 46-П «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 12.11.2019 № 478-П «Об утверждении инвестиционной программы Камчатского края на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов и прогнозный период 2023-2024 годов»;

3) постановление Правительства Камчатского края от 24.04.2020 № 153-П «О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 12.11.2019 № 478-П «Об утверждении инвестиционной программы Камчатского края на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов и прогнозный период 2023-2024 годов»;

4) постановление Правительства Камчатского края от 20.05.2020 № 202-П «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 12.11.2019 № 478-П «Об утверждении инвестиционной программы Камчатского края на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов и прогнозный период 2023-2024 годов»;

5) постановление Правительства Камчатского края от 01.06.2020 № 221-П «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 12.11.2019 № 478-П «Об утверждении инвестиционной программы Камчатского края на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов и прогнозный период 2023-2024 годов»;

6) постановление Правительства Камчатского края от 14.07.2020 № 272-П «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 12.11.2019 № 478-П «Об утверждении инвестиционной программы Камчатского края на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов и прогнозный период 2023-2024 годов»;

7) постановление Правительства Камчатского края от 10.08.2020 № 329-П «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 12.11.2019 № 478-П «Об утверждении инвестиционной программы Камчатского края на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов и прогнозный период 2023-2024 годов»;

8) постановление Правительства Камчатского края от 11.09.2020 № 361-П «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 12.11.2019 № 478-П «Об утверждении инвестиционной программы Камчатского края на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов и прогнозный период 2023-2024 годов»;

9) постановление Правительства Камчатского края от 09.10.2020 № 396-П «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 12.11.2019 № 478-П «Об утверждении инвестиционной программы Камчатского края на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов и прогнозный период 2023-2024 годов»;

10) постановление Правительства Камчатского края от 01.12.2020 № 486-П «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 12.11.2019 № 478-П «Об утверждении инвестиционной программы Камчатского края на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов и прогнозный период 2023-2024 годов».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства -
Первый вице-губернатор Камчатского края
А.О. Кузнецов*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

10.12.2020 № 500-П г. Петропавловск-Камчатский

О мерах по реализации Закона Камчатского края от 26.11.2020 № 521 «О краевом бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии с Законом Камчатского края от 26.11.2020 № 521 «О краевом бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к исполнению Закон Камчатского края от 26.11.2020 № 521 «О краевом бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее - Закон Камчатского края).

2. Главным администраторам доходов краевого бюджета и главным администраторам источников финансирования дефицита краевого бюджета принять меры по исполнению в полном объеме назначений по доходам и источникам финансирования дефицита краевого бюджета, а также меры по сокращению задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в краевой бюджет.

3. Установить, что главные распорядители (распорядители) и получатели средств краевого бюджета при планировании закупок и заключении государственных контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг вправе предусматривать авансовые платежи, подлежащие оплате за счет средств краевого бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных им в установленном порядке, в размере:

1) до 100 процентов (включительно) суммы государственного контракта (иного договора), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, подлежащих исполнению за счет средств краевого бюджета по государственным контрактам (иным договорам):

а) об оказании услуг связи;

б) о подписке на периодические издания и об их приобретении с учетом доставки подписных изданий, если такая доставка предусмотрена в государственном кон-

Участники заседания комиссии с правом совещательного голоса:

непосредственный руководитель государственного гражданского служащего Камчатского края (далее – гражданский служащий), в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

гражданские служащие, замещающие в Агентстве лесного хозяйства Камчатского края должности государственной гражданской службы Камчатского края, аналогичные должности, замещаемой гражданским служащим, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов (два лица);

другие гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве лесного хозяйства Камчатского края 4;

специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией 4;

должностные лица других государственных органов Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае 4;

представители заинтересованных организаций в Камчатском крае 4;

представитель гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов 4.

1 Общее число членов комиссии, не замещающих должности государственной гражданской службы в Агентстве лесного хозяйства Камчатского края, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

2 Член комиссии включается на основании решения руководителя Агентства лесного хозяйства Камчатского края по согласованию с соответствующими организациями.

3 Участник определяется председателем комиссии.

4 Участник приглашается на заседание комиссии по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства государственного гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.»

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 915-пр

г. Петропавловск-Камчатский

«09» декабря 2020 года

О внесении изменений в приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 09.01.2019 № 04-пр «Об утверждении Регламента осуществления Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края»

В соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 28.07.2020 № 510-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 28.04.2014 № 200-П «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края» постановлением Губернатора Камчатского края от 29.09.2020 № 178 «Об изменении структуры исполнительных органов государственной власти Камчатского края» и постановлением Правительства Камчатского края от 14.10.2020 № 408-П «О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 28.04.2011 № 165-П «Об утверждении Положения об Агентстве лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края», в связи с переименованием Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края в Агентство лесного хозяйства Камчатского края

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 09.01.2019 № 04-пр «Об утверждении Регламента осуществления Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края» следующие изменения:

1) в наименовании слова «Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края» заменить словами «Агентством лесного хозяйства Камчатского края»;

2) часть 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить Регламент осуществления Агентством лесного хозяйства Камчатского края ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края согласно приложению к настоящему приказу.»;

3) в части 2 слова «Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края.» заменить словами «Агентства лесного хозяйства Камчатского края.»;

4) в приложении:
а) в наименовании слова «Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края» заменить словами «Агентством лесного хозяйства Камчатского края»;

б) в части 2 слова «Агентству лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края» заменить словами «Агентству лесного хозяйства Камчатского края»;

в) в части 3 слова «Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края (далее – Агентство)» заменить словами «Агентство лесного хозяйства Камчатского края (далее – Агентство)»;

г) в части 4:

пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (договора), цены контракта (договора), заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги.»;

пункт 5 признать утратившим силу;

пункт 6 изложить в следующей редакции:
«6) соответствия информации об идентификационных кодах закупок и превышения объема финансового обеспечения для осуществления данных закупок информации, содержащейся в планах-графиках закупок, извещениях об осуществлении закупок, протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), условиях проектов контрактов (договоров), направленных участниками закупок, с которыми заключаются контракты (договоры), в реестре контрактов (договоров), заключенных заказчиками.»;

в пункте 7 слова «цены контракта (договора)» заменить словами «цены контракта (договора), суммы цен единиц товара, работы, услуги.»;

пункт 10 признать утратившим силу;

д) в части 14 слова «в Государственную инспекцию по контролю в сфере закупок Камчатского края» заменить словами «в Министерство финансов Камчатского края».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 27 октября 2020 года, за исключением подпункта «д» пункта 4 настоящего приказа.

3. Положение подпункта «д» пункта 4 настоящего приказа вступает в силу с 01 января 2021 года.

Врио руководителя Агентства
А.В. Лебедево

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 923-пр

г. Петропавловск-Камчатский

«11» декабря 2020 года

О внесении изменений в приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 25.05.2012 № 351 - пр «О реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» в Агентстве лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края»

В соответствии с постановлением Губернатора Камчатского края от 29.09.2020 № 178 «Об изменении структуры исполнительных органов государственной власти Камчатского края»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 25.05.2012 № 351 - пр «О реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» в Агентстве лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края», следующие изменения:

1) в наименовании после слов «лесного хозяйства» исключить слова «и охраны животного мира»;

2) в части 1 после слов «лесного хозяйства» исключить слова «и охраны животного мира»;

3) в приложениях № 1, № 2 и № 3 по тексту после слов «лесного хозяйства» исключить слова «и охраны животного мира».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Врио руководителя Агентства
А.В. Лебедево

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 924-пр

г. Петропавловск-Камчатский

«11» декабря 2020 года

О внесении изменений в приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 29.04.2014 № 283 - пр «Об утверждении Положения о порядке сообщения государственным гражданскими служащими Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»

В соответствии с постановлением Губернатора Камчатского края от 29.09.2020 № 178 «Об изменении структуры исполнительных органов государственной власти Камчатского края»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 29.04.2014 № 283 - пр «Об утверждении Положения о порядке сообщения государственным гражданскими служащими Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации», следующие изменения:

1) в наименовании после слов «лесного хозяйства» исключить слова «и охраны животного мира»;

2) в частях 1, 3, 4 и 5 после слов «лесного хозяйства» исключить слова «и охраны животного мира»;

3) в приложении:

а) по тексту после слов «лесного хозяйства» исключить слова «и охраны животного мира»;

б) в приложениях № 1, № 2, № 3, № 4 и № 5 по тексту после слов «лесного хозяйства» исключить слова «и охраны животного мира».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Врио руководителя Агентства
А.В. Лебедево

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 925-пр

г. Петропавловск-Камчатский

«11» декабря 2020 года

О внесении изменений в приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 27.09.2011 № 118 - пр «Об утверждении Порядка уведомления руководителя Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Агентства»

В соответствии с постановлением Губернатора Камчатского края от 29.09.2020 № 178 «Об изменении структуры исполнительных органов государственной власти Камчатского края»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 27.09.2011 № 118 - пр «Об утверждении Порядка уведомления руководителя Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Агентства», следующие изменения:

1) в наименовании после слов «лесного хозяйства» исключить слова «и охраны животного мира»;

2) в преамбуле после слов «лесного хозяйства» исключить слова «и охраны животного мира»;

3) в частях 1 и 1.1 после слов «лесного хозяйства» исключить слова «и охраны животного мира»;

4) в пункте 4 части 1.1 слова «Главное управление Губернатора и Правительства Камчатского края» заменить словами «Главное управление государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края».

5) в приложении:

а) по тексту после слов «лесного хозяйства» исключить слова «и охраны животного мира»;

б) в приложениях № 1, № 2 и № 3 по тексту после слов «лесного хозяйства» исключить слова «и охраны животного мира».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Врио руководителя Агентства
А.В. Лебедево

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭНЕРГЕТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 20- 1030

г. Петропавловск-Камчатский

«07» декабря 2020 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 10.08.2017 № 565 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по холодному (горячему) водоснабжению в жилых помещениях в муниципальных образованиях, расположенных в границах Усть-Большерецкого муниципального района Камчатского края»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приложение к приказу Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 10.08.2017 № 565 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по холодному (горячему) водоснабжению в жилых помещениях в муниципальных образованиях, расположенных в границах Усть-Большерецкого муниципального района Камчатского края» изменения, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.01.2021 года.

Врио Министра
А.А. Питиримов

Приложение к приказу Министерства ЖКХ и энергетики Камчатского края от 07.12.2020 № 20-1030
«Приложение к приказу Министерства ЖКХ и энергетики Камчатского края от 10.08.2017 № 565

Нормативы потребления коммунальных услуг по холодному (горячему) водоснабжению в жилых помещениях в муниципальных образованиях, расположенных в границах Усть-Большерецкого муниципального района Камчатского края

№ п/п	Категория жилых помещений	Ед. изм.	Этаж-ность	Норматив потребления коммунальной услуги холодного водоснабжения	Норматив потребления коммунальной услуги горячего водоснабжения
Запорожское СП					
1.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, с горячим водоснабжением при открытой системе теплоснабжения, водоотведением, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, ваннами длиной 1500-1550 мм с душем	куб. метр в месяц на челове-ка	1	3,994	2,713
			2		
			3		
			4		
Озерновское ГП					
1.	Жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, водонагревателями, водоотведением, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, ваннами длиной 1500-1550 мм с душем	куб. метр в месяц на челове-ка	1	4,1	—
			2		
			3		
			4		
№ п/п	Категория жилых помещений	Ед. изм.	Этаж-ность	Норматив потребления коммунальной услуги холодного водоснабжения	Норматив потребления коммунальной услуги горячего водоснабжения
Усть-Большерецкое СП					
1.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, с горячим водоснабжением при открытой системе теплоснабжения, водоотведением, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, ваннами длиной 1500-1550 мм с душем	куб. метр в месяц на челове-ка	1	4,009	3,447
			2		
			4		
			5		
			1 (без водо-отведения)		
2 (без водо-отведения)					
2.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, водонагревателями, водоотведением, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, ваннами длиной 1500-1550 мм с душем (в летний период)	куб. метр в месяц на челове-ка	1	4,023	—
			2		
			4		
			5		
			1 (без водо-отведения)		
2 (без водо-отведения)					
3.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, с горячим водоснабжением при открытой системе теплоснабжения, водоотведением, оборудованные унитазами, мойками, ваннами длиной 1500-1550 мм с душем	куб. метр в месяц на челове-ка	1	3,34	2,73
			2		
			1 (без водоотведе-ния)		
			2 (без водоотведения)		

Камчатского края) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке.

7. Субсидия предоставляется при выполнении получателем субсидии следующих условий:

- 1) представление отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за год, предшествующий году предоставления субсидии, в срок до 15 марта по формам, установленным Минсельхозом Российской Федерации, и в случае, (за исключением получателей субсидии, не получающих средства государственной поддержки за счет средств федерального и краевого бюджетов в рамках реализации мероприятий Госпрограммы в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии);
- 2) принятие обязательств о предоставлении отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за год, в котором предоставлена субсидия, до 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, по формам, установленным Минсельхозом Российской Федерации;
- 3) согласие получателя субсидии на осуществление Минсельхозинспекцией Камчатского края и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;
- 4) наличие у получателей субсидии посевных площадей, занятых под овощами открытого грунта за год, предшествующий году обращения в Минсельхозинспекцию Камчатского края;
- 5) принятие обязательств по сохранению объема производства овощей открытого грунта за отчетный год на уровне не ниже объема производства овощей открытого грунта в году, предшествующем году предоставления субсидии;
- 6) затраты, указанные в части 3 настоящей статьи, должны быть осуществлены получателем субсидии в период с 01 января 2020 по 01 мая 2020 года (для получателей субсидии, реализовавших право на получение субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса Камчатского края в текущем финансовом году).
8. Субсидия предоставляется в следующем порядке:

1) предоставление в Минсельхозинспекцию Камчатского края в срок до 23 декабря (включительно) заявления с указанием платежных реквизитов получателя субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку (в случае если заявление подписывает лицо, не имеющее право действовать без доверенности от имени получателя субсидии, к заявлению прилагается заверенная получателем субсидии копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление) с приложением следующих документов, заверенных получателем субсидии:

- а) справки-расчета на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;
- б) сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме № 29-СХ (для сельскохозяйственных организаций), по форме № 2-фермер (для ИП, КФХ) за год, предшествующий году обращения в Минсельхозинспекцию Камчатского края;
- в) копий документов первичного бухгалтерского учета (накладные и/или приемные квитанции или их реестры, счета и/или счета фактуры, акты приема), подтверждающие приобретение семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по конкретному региону допуска, при условии, что сортовые и посевные качества таких семян и посадочного материала соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 32552-2013, ГОСТ 30106-94 и ГОСТ Р 55135-2008 при производстве овощей открытого грунта;
- г) копий документов первичного бухгалтерского учета (накладные и/или приемные квитанции или их реестры, счета и/или счета фактуры, акты приема), подтверждающие приобретение пестицидов и агрохимикатов, используемых при производстве конкретного вида продукции растениеводства;
- д) актов об использовании семян на посев, заверенный учреждением, уполномоченным на проведение исследований посевных качеств семян на соответствии ГОСТам, в году предоставления субсидии;
- е) актов об использовании пестицидов, заверенных получателем субсидии и справок о применении пестицидов, выданных учреждением, уполномоченные осуществлять деятельность по предупреждению и уничтожению вредителей, по предупреждению и борьбе с болезнями растений, в году предоставления субсидии;
- ж) иные копии документов, подтверждающие целевое расходование средств субсидии.

3) справки о соответствии получателя субсидии требованиям, предусмотренным частью 5 настоящей статьи, оформленной в произвольной форме;

и) отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за год, предшествующий году предоставления субсидии, по формам, установленным Минсельхозом Российской Федерации (для получателей субсидии, осуществлявших деятельность в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии, но не получавших средства государственной поддержки за счет средств федерального и краевого бюджетов в рамках реализации мероприятий Госпрограммы);

к) документов, подтверждающих права на земельные участки под посевными площадями, занятыми овощами открытого грунта.

Получатель субсидии несет ответственность за полноту и качество подготовки предоставляемых в Минсельхозинспекцию Камчатского края документов, а также достоверность указанных в них сведений.

2) Минсельхозинспекция Камчатского края запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия сведения из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении получателя субсидии, а также об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Получатель субсидии вправе представить в Минсельхозинспекцию Камчатского края выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, а также копию уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (при осуществлении права на освобождение от уплаты налога на добавленную стоимость) по собственной инициативе, при этом дата предоставления выписки и/или информации уполномоченным органом не должна быть ранее 30 дней до дня обращения получателя субсидии в Минсельхозинспекцию Камчатского края;

3) Минсельхозинспекция Камчатского края рассматривает документы, представленные получателем субсидии, в течение 30 календарных дней со дня их поступления и принимает решение о предоставлении субсидии и ее размере, которое определяется в соответствии с частью 10 настоящей статьи, или об отказе в предоставлении субсидии, на основании части 9 настоящей статьи;

4) при соблюдении требований и условий для предоставления субсидии Минсельхозинспекция Камчатского края, в период рассмотрения документов, предусмотренный пунктом 3) настоящей статьи, направляет получателю субсидии проект Соглашения о предоставлении из краевого бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края, для подписания (далее - Соглашение о государственной поддержке);

5) получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения проекта Соглашения о государственной поддержке представляет в адрес Минсельхозинспекции Камчатского края два экземпляра подписанного проекта Соглашения о государственной поддержке.

Если получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения им проекта Соглашения о государственной поддержке не предоставил в адрес Минсельхозинспекции Камчатского края два экземпляра подписанного проекта Соглашения о государственной поддержке, это расценивается как односторонний отказ получателя субсидии от получения субсидии;

6) Минсельхозинспекция в течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного получателем субсидии проекта Соглашения о государственной поддержке подписывает его со своей стороны, регистрирует и один экземпляр направляет получателю субсидии;

7) перечисление субсидии осуществляется на счета получателей субсидии, открытые ими в кредитных организациях, путем предоставления, в территориальный орган Федерального казначейства платежного документа на перечисление субсидии, оформленного в установленном порядке, не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в части 5 настоящей статьи;

8) в течение года при взаимном согласии Минсельхозинспекции Камчатского края и получателя субсидии, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в Соглашение о государственной поддержке могут быть внесены изменения. Внесение изменений в Соглашение о государственной поддержке совершается в письменной форме, оформляется в виде дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Минсельхозинспекция Камчатского края в течение 10 календарных дней со дня наступления обстоятельств уведомляет получателя субсидии, с которыми заключены Соглашения о государственной поддержке о данных изменениях. Совместно с уведомлением Минсельхозинспекция Камчатского края направляет проект дополнительного соглашения к Соглашению о государственной поддержке.

Получатель субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 8) настоящей части, но не позднее 20 декабря соответствующего финансового года, представляет в Минсельхозинспекцию Камчатского края два экземпляра подписанного проекта дополнительного соглашения к Соглашению о государственной поддержке.

Минсельхозинспекция в течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного получателем субсидии дополнительного соглашения к Соглашению о государственной поддержке подписывает его со своей стороны, регистрирует и один экземпляр направляет получателю субсидии.

9. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- 1) получатель субсидии не является сельскохозяйственным товаропроизводителем Камчатского края, признанным таковым в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» либо является гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство;
- 2) недостоверность представленных получателем субсидии информации, содержащейся в документах, представленных получателем 1) частью 8 настоящей статьи;
- 3) несоблюдение получателем субсидии требований, установленных частью 5 настоящей статьи;
- 4) несоблюдение получателем субсидии условий, установленных частью 5 настоящей статьи;
- 5) обращение в Минсельхозинспекцию Камчатского края за предоставлением субсидии позднее срока, установленного пунктом 1) части 7 настоящей статьи;
- 6) обращение в Минсельхозинспекцию Камчатского края за предоставлением субсидии позднее срока, установленного пунктом 1) части 8 настоящей статьи;
- 7) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 1) части 8 настоящей статьи, и/или их непредставление (предоставление не в полном объеме).
10. Расчет объема субсидии осуществляется:

1) для получателей субсидии, реализовавших право на получение субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса Камчатского края в текущем финансовом году, по следующей формуле:

$$С\text{ф}о = С\text{Тф}о * П\text{л}ф\text{о}, \text{ где:}$$

Сфo – объем субсидии, причитающийся i-му получателю субсидии, реализовавшему в текущем финансовом году право на получение субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса Камчатского края;

СТфо – ставка для получателей субсидии, реализовавших в текущем финансовом году право на получение субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса Камчатского края, устанавливается Минсельхозинспекцией Камчатского края на 1 га посевной площади, занятой под овощами открытого грунта;

Плфо – посевная площадь i-ого получателя субсидии, реализовавшего в текущем финансовом году право на получение субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса Камчатского края, занятая под овощами открытого грунта в году, предшествующем году, предоставления субсидии.

Для предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с производством овощей открытого грунта, ставка (СТфо) принимается равной 20 000,00 рублей.

2) для получателей субсидии, не реализовавших право на получение субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса Камчатского края в текущем финансовом году, по следующей формуле:

$$С\text{в}з = (С\text{о}бщ - С\text{ф}о\text{о}бщ) * (П\text{л}вз/П\text{в}з), \text{ где:}$$

Свз – объем субсидии, причитающийся i-му получателю субсидии в текущем финансовом году, не реализовавшему в текущем финансовом году право на получение субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса Камчатского края;

Сообщ – общий объем ассигнований, предусмотренных для субсидии на возмещение части затрат, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса Камчатского края в текущем финансовом году;

Плвз – общая посевная площадь получателей субсидии, не реализовавших право на получение субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса Камчатского края в текущем финансовом году, занятая под овощами открытого грунта в году, предшествующем году, предоставления субсидии;

Плвз – посевная площадь i-ого получателя субсидии, занятая под овощами открытого грунта в году, предшествующем году, предоставления субсидии;

СфоОбщ – общий объем субсидии, причитающийся всем получателям субсидии, реализовавшим в текущем финансовом году право на получение субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса Камчатского края.

СфоОбщ определяется по следующей формуле:

СфоОбщ = СТфо * Плфо, где:

Плфо – общая посевная площадь получателей субсидии, реализовавших право на получение субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса Камчатского края в текущем финансовом году, занятая под овощами открытого грунта в году, предшествующем году, предоставления субсидии.

11. Минсельхозинспекция Камчатского края и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

12. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, использованием субсидии не по целевому назначению, выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозинспекцией Камчатского края и уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Минсельхозинспекции Камчатского края в течение 30 календарных дней со дня получения требования Минсельхозинспекции Камчатского края.

13. Минсельхозинспекция Камчатского края направляет требование о возврате субсидии в случаях, указанных в части 12 настоящей статьи, в течение 30 дней со дня выявления соответствующих обстоятельств, в случае невыполнения требования в установленный срок Минсельхозинспекция Камчатского края сохраняет право истребовать субсидию в судебном порядке.

Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидии на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса Камчатского края

Заявление о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса Камчатского края

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса Камчатского края, утвержденным приложением 5 к приказу Минсельхозинспекции Камчатского края от 12.05.2014 № 29/52 (далее - порядок),

(получатель субсидии: полное и/или сокращенное наименование)

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса Камчатского края в 20__ году.

В соответствии с порядком к заявлению прилагаю следующие документы:

1) справка-расчет на ___ л.;

2) сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме № 29-СХ (для сельскохозяйственных организаций), по форме № 2-фермер (для ИП, КФХ) за год, предшествующий году обращения в Минсельхозинспекцию Камчатского края на ___ л.;

3) копия документов первичного бухгалтерского учета (накладные и/или приемные квитанции или их реестры, счета и/или счета фактуры, акты приема), подтверждающие приобретение семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по конкретному региону допуска, при условии, что сортовые и посевные качества таких семян и посадочного материала соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 32552-2013, ГОСТ 30106-94 и ГОСТ Р 55135-2008 при производстве овощей открытого грунта ___ л.;

4) копия документов первичного бухгалтерского учета (накладные и/или приемные квитанции или их реестры, счета и/или счета фактуры, акты приема), подтверждающие приобретение пестицидов и агрохимикатов, используемых при производстве конкретного вида продукции растениеводства ___ л.;

5) акты об использовании семян на посев, заверенный учреждением, уполномоченным на проведение исследований посевных качеств семян на соответствии ГОСТам, в году предоставления субсидии ___ л.;

6) акты об использовании пестицидов, заверенных получателем субсидии и справок о применении пестицидов, выданных учреждением, уполномоченные осуществлять деятельность по предупреждению и уничтожению вредителей, по предупреждению и борьбе с болезнями растений, в году предоставления субсидии ___ л.;

7) иные копии документов, подтверждающие целевое расходование средств субсидии ___ л.;

8) справка о соответствии получателя субсидии требованиям, предусмотренным частью 5 настоящей статьи, оформленной в произвольной форме ___ л.;

9) отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за год, предшествующий году предоставления субсидии, по формам, установленным Минсельхозом Российской Федерации (для получателей субсидии, осуществлявших деятельность в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии, но не получавших средства государственной поддержки за счет средств федерального и краевого бюджетов в рамках реализации мероприятий Госпрограммы) ___ л.;

10) документы, подтверждающие права на земельные участки под посевными площадями, занятыми овощами открытого грунта ___ л.

Платежные реквизиты:

Адрес:	
ИНН	
Расчетный счет	
Наименование банка	
БИК	
Кор. счет	
К/П	
Теп.:	
Настоящим подтверждаю, что с условиями порядка ознакомлен (а) и согласен (а). Согласен (согласна) на обработку своих персональных данных - фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, паспортные данные, а также на размещение указанных персональных данных в общедоступном источнике Минсельхозинспекции Камчатского края.	
Получатель субсидии	
(подпись)	(Ф.И.О.) дата

М.П. (при наличии)

Ф.И.О. исполнителя _____ контактный телефон _____

Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса Камчатского края

Справка-расчет на предоставление в 20__ году субсидии на возмещение части затрат, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса Камчатского края

(наименование получателя субсидии)

Наименование под-держки	Посевная площадь,	Ставка субсидии, рубли	Потребность в субсидиях, тыс. рублей
1	2	3	4

Получатель субсидии (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ дата _____

М.П. (при наличии)

Ф.И.О. исполнителя _____ контактный телефон _____

ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 428

г. Петропавловск-Камчатский «10» декабря 2020 года

Об утверждении Административного регламента осуществления Инспекцией государственного строительного надзора Камчатского края регионального государственного строительного надзора

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» постановлением Правительства Камчатского края от 14.12.2018 № 528-П «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент осуществления Инспекцией государственного строительного надзора Камчатского края регионального государственного строительного надзора согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:

1) приказ Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 21.11.2014 № 520 «Об утверждении Административного регламента исполнения Инспекцией государственного строительного надзора Камчатского края государственной функции по осуществлению регионального государственного строительного надзора за строительством, реконструкцией объектов капитального строительства на территории Камчатского края в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации»;

2) приказ Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 26.07.2018 № 287 «О внесении изменений в приказ Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 21.11.2014 № 520 «Об утверждении Административного регламента исполнения Инспекцией государственного строительного надзора Камчатского края государственной функции по осуществлению регионального государственного строительного надзора за строительством, реконструкцией объектов капитального строительства на территории Камчатского края в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации».

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. руководителя Инспекции главного государственного инспектора государственного строительного надзора Камчатского края Е.А. Остпова

Приложение к приказу Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 10.12.2020 г. № 428

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ осуществления Инспекцией государственного строительного надзора Камчатского края регионального государственного строительного надзора

1. Общие положения

1.1. Наименование функции

1.1.1. Осуществление регионального государственного строительного надзора на территории Камчатского края (далее – региональный государственный строительный надзор)

1.1.2. Региональный государственный строительный надзор осуществляется при:

а) строительстве объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее также – ГРК РФ), за исключением случаев, предусмотренного частью 3.3 статьи 49 ГРК РФ;

б) реконструкции объектов капитального строительства, в том числе при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия, затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности таких объектов, если проектная документация на осуществление реконструкции объектов капитального строительства, в том числе указанных работ по сохранению объектов культурного наследия, подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 ГРК РФ, за исключением случаев, предусмотренного частью 3.3 статьи 49 ГРК РФ;

в) при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, не указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, а также в отношении таких объектов капитального строительства, работы по строительству, реконструкции которых завершены (за исключением случая, если по завершении указанных работ получено разрешение на ввод объекта в эксплуатацию), по основаниям, предусмотренным частью 1.1 статьи 54 ГРК РФ.

1.1.3. Региональный государственный строительный надзор осуществляется за строительство, реконструкцией объектов капитального строительства, кроме указанных в пункте 5.1 статьи 6 ГРК РФ, если при их строительстве, реконструкции предусмотрено осуществление регионального государственного строительного надзора.

1.1.4. При организации регионального государственного строительного надзора применяется риск-ориентированный подход.

1.1.5. Если при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства предусмотрено осуществление государственного строительного надзора, то в рамках регионального государственного строительного надзора осуществляется федеральный государственный пожарный надзор, федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, государственный контроль (надзор) за соответствием объекта капитального строительства требованиям в отношении его энергетической эффективности и требованиям в отношении его оснащения приборами учёта используемых энергетических ресурсов, а также, за исключением случаев, предусмотренных ГРК РФ, государственный экологический надзор.

1.1.6. Административный регламент осуществления Инспекцией государственного строительного надзора Камчатского края регионального государственного строительного надзора (далее – Административный регламент), разработанный в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением об осуществлении государственного строительного надзора в Российской Федерации, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 01.02.2006 № 54.

Административный регламент содержит требования к порядку осуществления регионального государственного строительного надзора, устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, порядок и формы контроля за осуществлением регионального государственного строительного надзора, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, осуществляющего региональный государственный строительный надзор, а также его должностных лиц.

1.1.7. Требования к организации и осуществлению регионального государственного строительного надзора в случаях, предусмотренных ГРК РФ, также установлены Порядком, утверждённым постановлением Правительства Камчатского края от 09.11.2017 № 466-П.

1.2. Наименование исполнительного органа государственной власти Камчатского края, осуществляющего региональный государственный строительный надзор

1.2.1. Исполнение функции осуществляется Инспекцией государственного строительного надзора Камчатского края. Сокращённое наименование – Инспекция ГСН Камчатского края (далее по тексту – Инспекция).

1.2.2. Перечень органов и организаций, участие которых необходимо в процессе осуществления регионального государственного строительного надзора для осуществления межведомственных запросов, приведён в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

1.3. Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного строительного надзора

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного строительного надзора, с указанием реквизитов и источников официального опубликования размещён на официальном сайте Инспекции https://www.kamgov.ru/instroy/normativnye-pravovye-akty-v-sfere-regionalnogo-gsn в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в государственной информационной системе «Реестр строительных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края».

1.4. Предмет регионального государственного строительного надзора

1.4.1. Предметом регионального государственного строительного надзора в отношении объектов, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 1.1.2 настоящего Административного регламента является проверка:

- соответствия выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям утверждённой в соответствии с частями 15, 15.2 и 15.3 статьи 48 ГрК РФ проектной документации (с учётом изменений, внесённых в проектную документацию в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 ГрК РФ), проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности (за исключением объектов капитального строительства, на которые требования энергетической эффективности не распространяются) и требованиям оснащённости объекта капитального строительства приборами учёта используемых энергетических ресурсов, а также требованиям по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры;
- наличия разрешения на строительство/выполнения требований частей 2, 3 и 3.1 статьи 52 ГрК РФ.

1.4.2. Предметом регионального государственного строительного надзора в отношении объектов, указанных в подпункте «в» пункта 1.1.2 настоящего Административного регламента является проверка:

- наличия разрешения на строительство и соответствия объекта капитального строительства требованиям, указанным в разрешении на строительство;
- соответствия параметров объектов капитального строительства предельным параметрам разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным ГрК РФ, другими федеральными законами (в случае, если для строительства или реконструкции объекта капитального строительства не требуется выдача разрешения на строительство).

1.5. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении регионального государственного строительного надзора

1.5.1. Должностными лицами Инспекции, обладающими полномочиями по осуществлению государственного строительного надзора, являются:

- руководитель Инспекции - главный государственный инспектор государственного строительного надзора Камчатского края (далее – руководитель Инспекции);
- заместители руководителя Инспекции – заместители главного государственного инспектора государственного строительного надзора Камчатского края (далее – заместитель(и) руководителя Инспекции);
- инспекторы по государственному контролю (надзору).

1.5.2. Должностные лица Инспекции при осуществлении государственного строительного надзора имеют право:

- беспрепятственно посещать объекты капитального строительства во время исполнения служебных обязанностей;
- требовать от технического заказчика, застройщика, лица, осуществляющего строительство, представления результатов выполненных работ, исполнительной документации, общего и (или) специального журналов, актов освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, образцов (проб) применяемых строительных материалов;
- требовать от технического заказчика, застройщика, лица, осуществляющего строительство, проведения обследований, испытаний, экспертиз выполненных работ и применяемых строительных материалов, если это требуется при проведении строительного контроля, но не было осуществлено;
- требовать от технического заказчика, застройщика, лица, осуществляющего строительство, представления в течение десяти рабочих дней необходимых пояснений в письменной форме в случае, если в ходе документальной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Инспекции документах и (или) полученным в ходе осуществления государственного строительного надзора;
- составлять по результатам проведенных проверок акт, на основании которого давать предписание об устранении выявленных нарушений;
- вносить записи о результатах проведенных проверок в общий и (или) специальные журналы;
- составлять протоколы об административных правонарушениях и (или) рассматривают дела об административных правонарушениях, применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;
- осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Камчатского края.

1.5.3. Должностные лица Инспекции при осуществлении государственного строительного надзора обязаны:

- не позднее пяти рабочих дней после получения извещения застройщика или технического заказчика о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства с прилагаемыми к нему документами, предусмотренными частью 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, разработать программу проведения проверок, согласованную курирующим заместителем руководителя Инспекции и утвержденную руководителем Инспекции;
- в случае необходимости получения дополнительных документов и (или) информации и включённых в межведомственный перечень, утверждённый распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р: - истребовать данные документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
- соблюдать запрет на требование от технического заказчика, застройщика, лица, осуществляющего строительство представления данных документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных таким органам организаций;
- ознакомить технического заказчика, застройщика, лицо, осуществляющее строительство с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
- перед началом проверки уведомить лицо, подлежащее проверке (технического заказчика, застройщика, лицо, осуществляющее строительство), о проведении проверки посредством почтового отправления, факсимильной, электронной или иной связи (в случае возникновения аварийной ситуации проверка производится без уведомления);
- проводить проверки с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, Камчатского края;
- рассматривать представленные техническим заказчиком, застройщиком, лицом, осуществляющим строительство, для проведения проверки документы, связанные с выполнением работ (включая отдельные работы, строительные конструкции, участки сетей инженерно-технического обеспечения), а также применением строительных материалов (изделий);
- проводить осмотр выполненных работ (включая отдельные выполненные работы, строительные конструкции, участки сетей инженерно-технического обеспечения) и применённых строительных материалов (изделий);
- оформлять соответствующие документы по результатам проведенных проверок;
- при выявлении нарушений применять меры административного воздействия в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;
- в целях предупреждения нарушений участниками строительства, реконструкции обязательных требований осуществлять мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемой Инспекцией программой профилактики нарушений;
- осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Камчатского края.

1.5.4. В случае ненадлежащего осуществления регионального государственного строительного надзора, а также ненадлежащего выполнения должностных обязанностей в части осуществления профилактической работы по предупреждению нарушений должностные лица Инспекции несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному строительному надзору

1.6.1. Лицам, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному строительному надзору, являются физические (граждане, индивидуальные предприниматели) или юридические лица, осуществляющие функции застройщика, технического заказчика, лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, а также физические и юридические лица, привлечённые застройщиком или техническим заказчиком для проведения строительного контроля (далее также – участники строительства).

1.6.2. При взаимодействии с должностными лицами Инспекции при осуществлении регионального государственного строительного надзора от имени участников строительства могут выступать лица, наделённые соответствующими полномочиями в соответствии с законодательством Российской Федерации (уполномоченные представители лиц граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц на основании надлежащим образом оформленного документа о представительстве).

1.6.3. Лица, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному

государственному строительному надзору, имеют право:

- осуществлять строительство, реконструкцию объектов капитального строительства самостоятельно при условии, что они являются членами саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции объектов капитального строительства либо с привлечением иных лиц по договору строительного подряда;
- не являться членами саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции объектов капитального строительства: - при выполнении работ по договорам строительного подряда, заключённым с застройщиком, техническим заказчиком, в случае, если размер обязательств по каждому из таких договоров не превышает трёх миллионов рублей;
- при выполнении работ по договорам строительного подряда, заключённым с иными лицами, кроме застройщика, технического заказчика;
- непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- по собственной инициативе представлять документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных данным органам организаций и включены в межведомственный перечень, утверждённый распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р;
- получать от Инспекции и её должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации, в том числе знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Инспекцией в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
- ознакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Инспекции;
- обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Инспекции, повлекшие за собой нарушение прав физических или юридических лиц при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке;
- оспаривать решение об отказе в выдаче заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащённости объекта капитального строительства приборами учёта используемых энергетических ресурсов (далее – решение об отказе в выдаче заключения о соответствии) в судебном порядке;

- обращаться повторно за выдачей заключения о соответствии после устранения причин, послуживших основанием для принятия Инспекцией решения об отказе в выдаче заключения о соответствии;
- осуществлять иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Камчатского края.

1.6.4. Обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному строительному надзору:

- застройщик или технический заказчик обязан обеспечить, в том числе через лиц, осуществляющих строительство, условия для выполнения должностным лицом (лицами) Инспекции своих полномочий, предусмотренных статьёй 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением об осуществлении государственного строительного надзора, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 01.02.2006 № 54;
- в случаях, предусмотренных статьёй 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, застройщик, технический заказчик и лицо, осуществляющее строительство, должны являться членами саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- лицо, осуществляющее строительство, организует и координирует работы по строительству, реконструкции объекта капитального строительства, обеспечивает соблюдение требований проектной документации, технических регламентов, техники безопасности в процессе указанных работ и несёт ответственность за качество выполненных работ и их соответствие требованиям проектной документации;
- при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства лицом, осуществляющим строительство на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком, застройщик или технический заказчик должен подготовить земельный участок для строительства и объект капитального строительства для реконструкции, а также передать лицу, осуществляющему строительство, материалы инженерных изысканий, проектную документацию, разрешение на строительство;
- при необходимости прекращения работ или их приостановления более чем на шесть месяцев застройщик или технический заказчик должен обеспечить консервацию объекта капитального строительства в установленном порядке;
- застройщик или технический заказчик заблаговременно, но не позднее чем за семь рабочих дней до начала строительства, реконструкции объекта капитального строительства должен направить в Инспекцию извещение о начале таких работ с приложением документов, предусмотренных частью 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации (с учетом положений части 5.1 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации);
- ж) в случае внесения изменений в проектную документацию, получившую положительное заключение экспертизы проектной документации, после получения разрешения на строительство объекта капитального строительства застройщик или технический заказчик не позднее десяти рабочих дней со дня утверждения таких изменений должен направить их в Инспекцию;
- лицо, осуществляющее строительство, обязано осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в соответствии с заданием на проектирование, проектной документацией, требованиями к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленными на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, разрешённым использованием земельного участка, ограничениями, установленными в соответствии с земельным законодательством, требованиями технических регламентов и при этом обеспечивать безопасность работ для третьих лиц и окружающей среды, выполнение требований безопасности труда, сохранности объектов культурного наследия;
- лицо, осуществляющее строительство, обязано обеспечивать доступ на территорию, на которой осуществляется строительство, реконструкция объекта капитального строительства, представителей застройщика или технического заказчика, а также Инспекции, предоставлять им необходимую документацию, проводить строительный контроль, обеспечивать ведение исполнительной документации, извещать застройщика или технического заказчика, представителей Инспекции о сроках завершения работ, которые подлежат проверке, обеспечивать устранение выявленных недостатков и не приступать к продолжению работ до составления актов об устранении выявленных недостатков, обеспечивать контроль за качеством применяемых строительных материалов;
- застройщик или технический заказчик обязан обеспечить, в том числе через лиц, осуществляющих строительство, условия для проведения соответствующих экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний;

- лицо, осуществляющее строительство, обязано извещать Инспекцию об изменении сроков окончания работ, подлежащих проверке, указанных в программе проведения проверок, направляя в Инспекцию извещения об устранении выявленных Инспекцией нарушений, а также извещения о каждом случае возникновения аварийной ситуации на объектах капитального строительства;
- застройщик или технический заказчик обязаны довести до сведения лица, осуществляющего строительство, сведения о проверках, предусмотренных программой проведения проверок;
- при проведении проверок участников строительства: - юридические лица, обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц;
- индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований;
- участники строительства могут иметь иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 1.6.5. Юридические лица, их руководители, иные должностные лица или уполномоченные представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, допустившие нарушение, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписания Инспекции об устранении выявленных нарушений обязательных требований несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Результат осуществления регионального государственного строительного надзора

1.7.1. Конечный результат осуществления регионального государственного строительного надзора достигается путем проведения мероприятий по надзору, принятия мер, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации по результатам проверок в отношении лиц, указанных в пункте 1.6.1, 1.6.2 настоящего Административного регламента, в целях соблюдения ими требований законодательства о градостроительной деятельности.

- 1.7.2. По результатам проведения проверок оформляются: - акт проверки;
- предписание об устранении выявленных нарушений;
- заключение (отказ в выдаче заключения) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащённости объекта капитального строительства приборами учёта используемых энергетических ресурсов (далее также – заключение о соответствии готового объекта капитального строительства установленным требованиям, заключение о соответствии);
- уведомление о выявлении самовольной постройки, предусмотренное частью 6.2 статьи 54 ГрК РФ;
- протокол об административном правонарушении.

1.8. Искрывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления регионального государственного строительного надзора и достижения целей и задач проведения проверки

- 1.8.1. Искрывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки непосредственно у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя: 1) документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- 2) документы, подтверждающие соответствие выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащённости объекта капитального строительства приборами учёта используемых энергетических ресурсов, в том числе: - исполнительная документация – текстовые и графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений и фактическое положение объектов ка-

питального строительства и их элементов в процессе строительства, реконструкции объектов капитального строительства по мере завершения определённых в проектной документации работ,

- в том числе: - акты освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства;
- акты разбивки осей объекта капитального строительства на местности;
- акты освидетельствования скрытых работ;
- акты освидетельствования ответственных конструкций;
- акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения;
- комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам, сделанными лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ на основании распорядительного документа (приказа), подтверждающего полномочия лица;
- исполнительные геодезические схемы;
- исполнительные схемы и профили участков сетей инженерно-технического обеспечения;
- акты испытаний и опробования технических устройств, систем инженерно-технического обеспечения;
- результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля;
- документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применённых строительных материалов (изделий);
- иные документы, отражающие фактическое исполнение проектных решений, в зависимости от назначения объекта капитального строительства.
- 2) общий и специальные журналы работ, в которых ведётся учёт выполнения общих и отдельных видов работ;
- 3) информация о лицах, осуществляющих строительство, выполняющих строительный контроль при возведении объекта капитального строительства и привлекаемых застройщиком, техническим заказчиком на основании договора;
- 4) информация об изменениях проектной документации, необходимости внесения которых выявилась в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства;
- 5) документы, подтверждающие соблюдение требований законодательства в области охраны окружающей среды, требований пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также требований энергетической эффективности и требований оснащённости объекта приборами учёта используемых энергетических ресурсов в отношении объекта капитального строительства;
- 6) акт приема законченного строительством, реконструкцией объекта капитального строительства;
- 7) акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требования оснащённости объекта капитального строительства приборами учёта используемых энергетических ресурсов, и подписный листом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора);
- 8) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;
- 9) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с требованиями законодательства;
- 10) документы, подтверждающие исполнение требований предписаний Инспекции, в том числе акты об устранении ранее выявленных нарушений (недостатков);
- 11) документы, подтверждающие исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях, вынесенных Инспекцией.

1.8.2. Искрывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных данным органам организаций, в соответствии с межведомственным перечнем, утверждённым распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р:

- 1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- 3) сведения из Единого государственного реестра налогоплательщиков;
- 4) сведения из Единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства;
- 5) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;
- 6) выписка из реестра саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- 7) копия разрешения на строительство объекта капитального строительства, а также приложения к данному разрешению (при их наличии);
- 8) копия разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, а также приложения к данному разрешению (при их наличии);
- 9) сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, в том числе о соглашении об установлении сервитута, решения об установлении публичного сервитута;
- 10) копия градостроительного плана земельного участка, проекта планировки территории и проекта межевания территории.

2. Требования к порядку осуществления регионального государственного строительного надзора

2.1. Порядок информирования об исполнении функции

2.1.1. Порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам осуществления регионального государственного строительного надзора, сведений о ходе осуществления регионального государственного строительного надзора.

Информацию по вопросам осуществления регионального государственного строительного надзора, сведений о ходе осуществления регионального государственного строительного надзора заинтересованные лица могут получить:

- 1) по устному запросу посредством телефонной связи;
- 2) по письменному запросу, направленным в Инспекцию, в том числе на адрес электронной почты Инспекции;
- 3) посредством использования официального сайта Инспекции в сети «Интернет».
- При предоставлении информации по письменному запросу, в том числе поступившей в виде электронной документа, ответ на запрос направляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

При ответах на телефонные звонки должностные лица Инспекции подробно, в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по всем интересующим вопросам осуществления регионального государственного строительного надзора.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании исполняющего органа государственной власти Камчатского края, в который обратился заинтересованное лицо, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности должностного лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности должностного лица Инспекции самостоятельно ответить на поставленные вопросы, заинтересованное лицо должно быть направлено к другому должностному лицу или же ему должен быть сообщён телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию по вопросам осуществления регионального государственного строительного надзора.

2.1.2. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стенде в месте нахождения Инспекции.

На официальном сайте Инспекции в сети «Интернет», а также в государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края» размещается и может быть получена заинтересованными лицами следующая справочная информация:

- а) место нахождения и график работы Инспекции;
- б) справочные телефоны Инспекции (отдела);
- в) адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Инспекции в сети «Интернет».
- Инспекция обеспечивает размещение и актуализацию справочной информации в установленном порядке на официальном сайте Инспекции, а также в соответствующем разделе государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края».
- На стенде в месте нахождения Инспекции размещается следующая информация: а) порядок осуществления регионального государственного строительного надзора в текстовом виде;
- б) порядок информирования о ходе осуществления регионального государственного строительного надзора;
- в) справочная информация, указанная в пункте 2.1.2 настоящего Административного регламента.

2.2. Сведения о размере платы организации (организаций), участвующей (участвующих) в осуществлении регионального государственного строительного надзора

Плата за услуги организации (организаций), участвующей (участвующих) в осуществлении регионального государственного строительного надзора, взимаемой с лиц, в отношении которого проводятся мероприятия по контролю (надзору) отсутствует.

2.3. Срок осуществления регионального государственного строительного надзора

2.3.1. Согласно пункту 8 Положения об осуществлении государственного строительного надзора в Российской Федерации, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 01.02.2006 № 54, региональный государственный строительный надзор в отношении объектов, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 1.1.2 настоящего Административного регламента, осуществляется с даты получения Инспекцией в соответствии с частью 5 статьи 52 ГрК РФ извещения о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства до даты выдачи заключения о соответствии готового объекта капитального строительства установленным требованиям.

2.3.2. Согласно части 6.1 статьи 54 ГрК РФ региональный государственный строительный надзор в отношении объектов, указанных в подпункте «в» пункта 1.1.2 настоящего Административного регламента, осуществляется в форме выездной проверки.

2.3.2. Срок проведения проверки, в том числе проверки построенного, реконструированного объекта капитального строительства определяется с учётом конструктивных и иных особенностей объекта капитального строительства.

При этом продолжительность проверки в отношении одного юридического лица или индивидуального предпринимателя не может превышать 20 рабочих дней.

2.3.3. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, обследований, лабораторных и иных испытаний, специальных экспертиз на основании мотивированных предложений должностных лиц Инспекции, проводящих выездную проверку, срок проведения выездной проверки может быть продлён руководителем Инспекции, но не более чем на 20 рабочих дней.

Требования к проведению экспертизы, обследований, лабораторных и иные испытания определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Заключение о соответствии готового объекта капитального строительства установленным требованиям выдаётся Инспекцией в течение 5 рабочих дней с даты обращения застройщика или технического заказчика за выдачей такого заключения.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

В рамках осуществления регионального государственного строительного надзора проверки проводятся без формирования ежегодного плана проведения плановых проверок. Все проверки, проводимые Инспекцией, считаются внеплановыми.

3.1. Исчерпывающий перечень Административных процедур

Осуществление регионального государственного строительного надзора в отношении объектов капитального строительства, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 1.1.2 настоящего Административного регламента включает следующие Административные процедуры:

- 1) постановка объекта капитального строительства на учёт, формирование надзорного дела;
- 2) проведение проверок;
- 3) подготовка и выдача заключения о соответствии готового объекта капитального строительства установленным требованиям;
- 4) организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований.

3.1.1. Постановка объекта капитального строительства на учёт, формирование надзорного дела - первая Административная процедура:

- 1) основание для начала первой Административной процедуры:
 - поступившее в Инспекцию извещение от застройщика или технического заказчика о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства с прилагаемыми документами в соответствии с частью 5 статьи 52 Гр РФ (форма извещения утверждена приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12.03.2020 № 107 «Об утверждении форм документов, необходимых для осуществления государственного строительного надзора», далее – приказ Ростехнадзора от 02.05.2020 № 107);
 - в случае, если объект капитального строительства подлежит региональному государственному надзору и дело применительно к такому объекту не сформировано основаниями также являются:
 - обращения и заявления граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, получение информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах произошедшей аварии, нарушениях технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в том числе нарушений обязательных требований к применяемым строительным материалам, если такие нарушения создают угрозу причинения вреда жизни, здоровью людей, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному и муниципальному имуществу либо повлекли причинение такого вреда;
 - поручения Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации либо требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

- 2) содержание административных действий, входящих в состав первой Административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения, сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия:
 - регистрация извещения о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства, обращения, заявления, информации, указанных в подпункте 1 пункта 3.1.1 настоящего Административного регламента (далее – документ); срок выполнения – один рабочий день с даты поступления документа; ответственное должностное лицо – специалист по делопроизводству;
 - 2) визирование зарегистрированного документа руководителем Инспекции и передача его заместителю руководителя Инспекции; срок выполнения – один рабочий день с даты регистрации документа; ответственное должностное лицо – руководитель Инспекции либо лицо его замещающее;
 - 2.3) установление факта поднадзорности (неподнадзорности) объекта капитального строительства в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности:
 - в случае установления факта неподнадзорности объекта капитального строительства органам регионального государственного строительного надзора подготовка и направление ответа заявителю об отказе в постановке объекта капитального строительства на учёт в Инспекции;
 - в случае установления факта поднадзорности объекта капитального строительства органам регионального государственного строительного надзора издание приказа о назначении ответственного должностного лица для осуществления регионального государственного строительного надзора и внесение соответствующей информации в Перечень поднадзорных объектов капитального строительства с присвоением регистрационного номера и категории риска объекту капитального строительства согласно Приложению к Положению об осуществлении государственного строительного надзора в Российской Федерации, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 01.02.2006 № 54, и передача поступивших и оформленных документов назначенному должностному лицу;
 - в случае невозможности из поступивших документов установления факта поднадзорности либо неподнадзорности объекта капитального строительства и необходимости проведения проверки осуществляется переход ко второй Административной процедуре – проведение проверок;
 - срок выполнения – один рабочий день с даты визирования поступившего документа;
 - ответственное должностное лицо – заместитель руководителя Инспекции;
 - 2.4) формирование надзорного дела и разработка программы проверок с назначением количества проверок за период строительства, реконструкции объекта капитального строительства согласно присвоенной ему категории риска и в соответствии с п. 12.1 Положения об осуществлении государственного строительного надзора в Российской Федерации, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 01.02.2006 № 54 (форма программы проверок утверждена приказом Ростехнадзора от 12.03.2020 № 107);
 - срок выполнения:
 - не более трёх рабочих дней с даты издания приказа о назначении ответственного должностного лица;
 - не позднее пяти рабочих дней после проведения проверки на основании, указанном в подпункте 1 пункта 3.1.1 настоящего Административного регламента;
 - ответственное должностное лицо - инспектор по государственному контролю (надзору);
 - 2.5) согласование и утверждение программы проверок;
 - срок выполнения – один рабочий день;
 - ответственное должностное лицо за согласование программы проверок - заместитель руководителя Инспекции;
 - ответственное должностное лицо за утверждение программы проверок - заместитель руководителя Инспекции;
 - 2.6) направление одного экземпляра разработанной, согласованной и утверждённой программы проверок застройщику или техническому заказчику;
 - срок выполнения – два рабочих дня с даты утверждения программы проверок;
 - ответственное должностное лицо - инспектор по государственному контролю (надзору);

- 3) условия, порядок и срок приостановления выполнения первой Административной процедуры:
 - не устанавливаются;
- 4) критерии принятия решений:
 - решение принимается в зависимости от установления факта поднадзорности либо неподнадзорности объекта капитального строительства в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности;

- 5) результат первой Административной процедуры:
 - сформированное надзорное дело по объекту капитального строительства; разработанная, согласованная и утверждённая программа проверок;
 - отказ в постановке объекта капитального строительства на учёт в связи с выявлением его неподнадзорности;

- 6) способ фиксации результата выполнения первой Административной процедуры:
 - программа проверок составляется в 2-х экземплярах, из которых первый остается в деле Инспекции, второй – направляется (вручается) застройщику или техническому заказчику;
 - второй экземпляр программы проверок может быть вручен уполномоченному представителю застройщика или технического заказчика на основании соответствующего документа о представительстве; в случае отказа от получения на руки (подписания) экземпляра программы проверок представителем застройщика или технического заказчика документ направляется по почте заказным письмом с уведомлением;
 - отказ в постановке объекта капитального строительства на учёт оформляется на бумажном и электронном носителе и направляется заявителю по почте заказным письмом с уведомлением либо по электронной почте.

3.1.3. Проведение проверок – вторая Административная процедура:

- 1) основаниями для начала второй Административной процедуры согласно части 5 статьи 54 Гр РФ являются:
 - 1.1) зарегистрированные, завизированные и переданные на исполнение ответственному должностному лицу извещения от застройщика, технического заказчика или лица, осуществляющего строительство, о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства, извещения о сроках завершения работ, подлежащих проверке, направленных в соответствии с частями 5 и 6 статьи 52 Гр РФ, а также извещения об устранении нарушений и извещения об окончании строительства, реконструкции объекта капитального строительства (формы извещений утверждены приказом Ростехнадзора от 12.03.2020 № 107);
 - 1.2) зарегистрированные, завизированные и переданные на исполнение ответственному должностному лицу обращения и заявления граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, включая извещения, направляемые лицами, осуществляющими строительство, в соответствии с частью 5 статьи 53 Гр РФ о возникновении аварийной ситуации при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, включая извещения, направляемые лицами, осуществляющими строительство в соответствии с частью 5 статьи 53 Гр РФ о возникновении аварийной ситуации, из средств массовой информации о фактах произошедшей аварии, нарушениях технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в том числе нарушений обязательных требований к применяемым строительным материалам, если такие нарушения создают угрозу причинения вреда жизни, здоровью людей, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу либо повлекли причинение такого вреда;
 - 1.3) утверждённая в установленном порядке программа проверок;
 - 1.4) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем выданного Инспекцией предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;
 - 1.5) наличие приказа руководителя Инспекции о проведении проверки, изданного в соответствии с поручением Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации либо на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

- 2) содержание административных действий, входящих в состав второй Административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения:
 - 2.1) подготовка и организация проверки: рассмотрение документа, являющегося основанием для проведения проверки; подготовка проекта приказа о проведении проверки; направление данного приказа на регистрацию и на подпись руководителю Инспекции; направление копии данного приказа лицу, в отношении которого осуществляется мероприятия по контролю (надзору);
 - срок выполнения – не более пяти рабочих дней с даты поступления документа, являющегося основанием для проведения проверки;
 - о проведении проверки по основаниям, указанным в подпунктах 1.1 и 1.3 настоящего пункта, ответственное должностное лицо Инспекции уведомляет участников строительства посредством факсимильной, почтовой или электронной связи не позднее, чем за три рабочих дня до ее проведения;
 - о проведении проверки по основаниям, указанным в подпунктах 1.4 и 1.5 пункта 3.1.3 настоящего Административного регламента участники строительства уведомляются не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом;
 - выездная проверка по основаниям, указанным в подпункте 1.2 пункта 3.1.3 настоящего Административного регламента, может быть проведена незамедлительно с извещением органа прокуратуры в порядке, установленном частью 12 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; предварительное уведомление участников строительства о проведении проверки по данному основанию не требуется;
 - 2.2) проведение проверки: рассмотрение проектной, исполнительной и другой документации; осмотр выполненных работ на объекте капитального строительства; обследование и анализ результатов проведённой проверки, оформление акта проверки с прилагаемыми документами, подготовка предписания (при выявлении нарушений); продолжительность – не более двадцати рабочих дней;
 - 2.3) направление (вручение) в установленном порядке документов, оформленных по результатам проверки, лицу, в отношении которого были осуществлены мероприятия по контролю (надзору);
 - срок выполнения – не более двух рабочих дней со дня регистрации акта проверки;
 - 2.4) применение мер административного воздействия за нарушение обязательных требований в области строительства и применённых строительных материалов (изделий); за нарушение установленного порядка строительства, реконструкции объекта капитального строительства, за невыполнение в установленный срок законного предписания; оформление протокола об административном правонарушении (при наличии оснований);
 - срок выполнения – в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- 3) ответственное должностное лицо за выполнение второй Административной процедуры:
 - инспектор по государственному контролю (надзору);
- 4) условия, порядок и срок приостановления второй Административной процедуры:
 - проверки не проводятся в случае поступления от застройщика или технического заказчика информации о приостановлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также о консервации объекта капитального строительства;
- 5) критерии принятия решений:
 - решение принимается в зависимости от установления факта соответствия либо несоответствия требованиям проектной документации;

- 6) результат второй Административной процедуры:
 - установление факта соответствия выполнения работ требованиям проектной документации либо выявление нарушений при производстве таких работ; установление факта устранения выявленных нарушений;

- 7) способ фиксации результата выполнения второй Административной процедуры:
 - акты проверок с прилагаемыми документами (при наличии);
 - предписания (при наличии оснований);
 - протоколы об административных правонарушениях (при наличии оснований).

- 3.1.4. Подготовка и выдача заключения о соответствии готового объекта капитального строительства установленным требованиям – третья Административная процедура:
 - 1) основание для начала третьей Административной процедуры:
 - поступившее обращение застройщика, технического заказчика о выдаче заключения о соответствии готового объекта установленным требованиям; основанием для обращения застройщика или технического заказчика за выдачей заключения о соответствии является акт проверки законченного строительством объекта капитального строительства;
 - 2) содержание административных действий, входящих в состав третьей Административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения, сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия:
 - 2.1) регистрация, визирование, передача на исполнение ответственному должностному лицу обращения застройщика, технического заказчика о выдаче заключения о соответствии готового объекта установленным требованиям;
 - срок выполнения – не более двух рабочих дней;
 - ответственное должностное лицо – руководитель Инспекции;
 - 2.2) рассмотрение обращения, подготовка заключения о соответствии готового объекта установленным требованиям либо решения об отказе в выдаче такого заключения; подготовка проекта приказа об утверждении такого заключения либо решения об отказе;
 - срок выполнения – пять рабочих дней с даты визирования обращения;
 - ответственное должностное лицо - инспектор по государственному контролю (надзору);
 - 2.3) согласование, утверждение, регистрация заключения о соответствии либо решения об отказе в выдаче такого заключения и соответствующего приказа, вручение (направление) в установленном порядке оформленного заключения о соответствии готового объекта установленным требованиям либо решения об отказе в выдаче такого заключения застройщику или техническому заказчику;
 - срок выполнения – два рабочих дня с даты регистрации соответствующего приказа;
 - ответственное должностное лицо - инспектор по государственному контролю (надзору);
 - 2.4) в случае отказа в выдаче заключения о соответствии объекта капитального строительства установленным требованиям застройщик или технический заказчик имеет право подать повторное обращение о выдаче заключения о соответствии после устранения выявленных нарушений; при этом третья Административная процедура начинается с первого административного действия;

- 3) условия, порядок и срок приостановления третьей Административной процедуры:
 - процедура может быть приостановлена в связи с установлением факта незавершения работ на объекте капитального строительства и (или) в связи с выявлением нарушений требований проектной документации на срок до завершения всех работ и (или) до устранения выявленных нарушений и до повторного обращения застройщика или технического заказчика за выдачей заключения о соответствии готового объекта капитального строительства установленным требованиям;

- 4) критерии принятия решений:
 - решение принимается в зависимости от установления факта соответствия либо несоответствия построенного, реконструированного объекта капитального строительства установленным требованиям;

- 5) результат третьей Административной процедуры:
 - заключение о соответствии готового объекта капитального строительства установленным требованиям выдаётся застройщику или техническому заказчику, если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства не были допущены нарушения установленных требований либо такие нарушения были устранены до даты окончания проверки законченного строительством, реконструкцией объекта капитального строительства;

окончания проверки законченного строительством, реконструкцией объекта капитального строительства;

- решение об отказе в выдаче заключения о соответствии выдаётся застройщику, если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства были допущены нарушения установленных требований и такие нарушения не были устранены до даты окончания проверки законченного строительством, реконструкцией объекта капитального строительства;

- 5) результат третьей Административной процедуры:
 - подготовка и выдача заключения о соответствии готового объекта капитального строительства установленным требованиям;
 - подготовка и выдача решения об отказе в выдаче заключения о соответствии готового объекта капитального строительства установленным требованиям;

- 6) способ фиксации результата выполнения третьей Административной процедуры:
 - оформленное в установленном порядке и выданное застройщику или техническому заказчику заключение о соответствии готового объекта капитального строительства установленным требованиям;
 - оформленное в установленном порядке и выданное застройщику или техническому заказчику решение об отказе в выдаче заключения о соответствии готового объекта капитального строительства установленным требованиям.

3.1.5. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований – четвёртая Административная процедура:

- 1) основание для начала четвёртой Административной процедуры:
 - ежегодно утверждаемая программа профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством (далее – Программа профилактики);
- 2) содержание административных действий, входящих в состав четвёртой Административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения, сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия:
 - размещение на официальном сайте Инспекции в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного строительного надзора, актуализация данного перечня в связи с внесением изменений в нормативные правовые акты;
 - срок выполнения – не более 10 рабочих дней после вступления в силу новых нормативных правовых актов или их изменений;
 - ответственное должностное лицо – начальник отдела по правовой и аналитической деятельности Инспекции;

- 3) условия, порядок и срок приостановления четвёртой Административной процедуры:
 - информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и совещаний, разъяснительной работы в средствах массовой информации, консультаций;
 - срок выполнения – постоянно;
 - ответственное должностное лицо – заместитель руководителя Инспекции;

- 4) критерии принятия решений:
 - подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменений в действующие акты, сроков и порядке вступления их в силу, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;
 - срок выполнения – постоянно;
 - ответственное должностное лицо – начальник отдела по правовой и аналитической деятельности Инспекции;

- 5) результат четвёртой Административной процедуры:
 - обеспечение обобщения практики осуществления регионального государственного строительного надзора и размещение на официальном сайте Инспекции в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;
 - срок выполнения – в течение 10 дней по результатам деятельности Инспекции за квартал;
 - ответственное должностное лицо – начальник отдела по правовой и аналитической деятельности Инспекции;

- 6) способ фиксации результата выполнения четвёртой Административной процедуры:
 - подготовка доклада об итогах реализации Программы профилактики и размещение данного доклада на официальном сайте Инспекции в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
 - срок выполнения – до 1 марта года следующего за отчетным годом;
 - ответственное должностное лицо – начальник отдела по правовой и аналитической деятельности Инспекции;

- 7) условия, порядок и срок приостановления четвёртой Административной процедуры:
 - подготовка и выдача предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ;
 - срок выполнения – в течение пяти дней с момента выявления признаков нарушения обязательных требований;
 - ответственное должностное лицо – инспектор по государственному контролю (надзору) Инспекции;

- 8) условия, порядок и срок приостановления четвёртой Административной процедуры:
 - профилактика нарушений обязательных требований, установленных законодательством, осуществляется в постоянном режиме;

- 9) критерии принятия решений:
 - Программа профилактики нарушений обязательных требований;
 - поступление в Инспекцию информации о готовящихся нарушениях или признаках нарушений обязательных требований;

- 10) результат четвёртой Административной процедуры:
 - исполнение Программы профилактики;
 - выдача предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

- 11) способ фиксации результата выполнения четвёртой Административной процедуры:
 - подготовленные и размещённые на официальном сайте Инспекции в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" доклады об итогах реализации Программы профилактики, о правоприменительной практике;
 - учет выданных должностными лицами Инспекции предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

- 3.1.6. Осуществление регионального государственного строительного надзора в отношении объектов капитального строительства, указанных в подпунктах «в» пункта 1.1.2 настоящего Административного регламента включает следующие Административные процедуры:
 - 1) проведение выездной проверки;
 - 2) направление уведомления о самовольной постройке;
 - 3) организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований.

3.1.7. Проведение выездной проверки - первая Административная процедура:

- 1) основанием для начала первой Административной процедуры являются:
 - согласно части 1.1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации обращения, заявления, извещения, информация, поступившие в Инспекцию (далее – обращение);
 - 2) содержание административных действий, входящих в состав первой Административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения, сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия:
 - 2.1) регистрация обращения, назначение ответственного должностного лица по работе с обращением;
 - срок выполнения – три рабочих дня с даты поступления обращения;
 - ответственное должностное лицо – руководитель Инспекции, заместитель руководителя Инспекции;
 - 2.2) рассмотрение обращения, выполнение при необходимости запроса о предоставлении документов, информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных данным органам организаций;
 - срок выполнения – не более трёх рабочих дней;
 - ответственное лицо – инспектор по государственному контролю (надзору);
 - 2.3) подготовка и организация выездной проверки: ознакомление с полученными документами, информацией в рамках запроса, указанного в подпункте 2.2 пункта 3.1.6 настоящего Административного регламента; подготовка проекта приказа о проведении проверки, направление копии данного приказа лицу, в отношении которого осуществляется мероприятия по контролю (надзору);
 - срок – не более трёх рабочих дней с даты регистрации полученных документов, информации на запрос, указанных в подпункте 2.2 пункта 3.1.6 настоящего Административного регламента;
 - ответственное лицо – инспектор по государственному контролю (надзору);
 - 2.4) применение мер административного воздействия за нарушение обязательных требований; оформление протокола об административном правонарушении (при наличии оснований);
 - срок выполнения – в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
 - ответственное лицо – инспектор по государственному контролю (надзору);

- 3) условия, порядок и срок приостановления первой Административной процедуры:
 - приостановление на срок с даты направления запроса о предоставлении докумен-

тов, информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных данным органам организаций до даты регистрации полученного ответа на данный запрос;

- 4) критерии принятия решений:
 - принятие решения о наличии либо отсутствии самовольной постройки в соответствии с положениями статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- 5) результат первой Административной процедуры:
 - выявление самовольной постройки либо не подтверждение фактов, изложенных в обращении;

- 6) способ фиксации результата выполнения первой Административной процедуры:
 - акт выездной проверки с прилагаемыми документами.

3.1.8. Направление уведомления о самовольной постройке - вторая Административная процедура:

- 1) основание для начала второй Административной процедуры:
 - акт выездной проверки;

2) содержание административных действий, входящих в состав второй Административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения, сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия:

- 2.2) подготовка уведомления о самовольной постройке и (или) ответ заявителю;
 - срок выполнения – не более двух рабочих дней с даты регистрации акта выездной проверки;
 - ответственное лицо – инспектор по государственному контролю (надзору);

- 2.3) направление уведомления о самовольной постройке с прилагаемыми документами, в том числе актом выездной проверки и (или) ответ заявителю;
 - срок выполнения – не более двух рабочих дней с даты регистрации уведомления о самовольной постройке и (или) ответа заявителю;
 - ответственное лицо – инспектор по государственному контролю (надзору);

- 3) условия, порядок и срок приостановления второй Административной процедуры:
 - не предусмотрено;

- 4) критерии принятия решений:
 - признаки самовольной постройки устанавливаются в соответствии с законодательством и актом выездной проверки;

- 5) результат второй Административной процедуры:
 - направленное уведомление о самовольной постройке с прилагаемыми документами, в том числе актом выездной проверки;
 - направление заявителю ответа о неподтверждении фактов, изложенных в обращении;

- 6) способ фиксации результата выполнения второй Административной процедуры:
 - документ, подтверждающий направление уведомления о самовольной постройке и (или) ответа заявителю о неподтверждении фактов, изложенных в обращении.

3.1.9. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований - третья Административная процедура выполняется в соответствии с п. 3.1.5 настоящего Административного регламента.

4. Порядок и формы контроля за осуществлением регионального государственного строительного надзора

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Инспекции положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению регионального государственного строительного надзора, а также за принятием ими решений

Текущий контроль соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению регионального государственного строительного надзора, осуществляется заместителем руководителя Инспекции, ответственным за организацию работы по осуществлению регионального государственного строительного надзора.

Должностное лицо, ответственное за организацию работы по осуществлению регионального государственного строительного надзора и уполномоченное на осуществление текущего контроля, устанавливается приказом руководителя Инспекции. Должностное лицо Инспекции, уполномоченное на осуществление текущего контроля, несет персональную ответственность за соблюдение порядка осуществления текущего контроля.

4.2 Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества регионального государственного строительного надзора, в том числе порядок и форма контроля за полнотой и качеством осуществления регионального государственного строительного надзора

4.2.1. Контроль полноты и качества осуществления регионального государственного строительного надзора проводится в виде:

- 1) плановых проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Инспекции требований и положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению регионального государственного строительного надзора;
- 2) внеплановых проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Инспекции требований и положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, на основании обращений и жалоб на действия (бездействие) должностных лиц Инспекции, уполномоченных на осуществление регионального государственного строительного надзора.

4.2.2. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок полноты и качества осуществления регионального государственного строительного надзора устанавливается планом работы Инспекции.

Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений настоящего Административного регламента, а также в случае получения жалоб заявителей на действия (бездействие) должностных лиц Инспекции, ответственных за осуществление регионального государственного строительного надзора в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.2.3. Результаты плановых, внеплановых проверок подлежат анализу в целях выявления причин нарушений и принятия мер по их устранению и недопущению.

4.3. Ответственность должностных лиц Инспекции за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе осуществления регионального государственного строительного надзора

По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений соблюдения положений настоящего Административного регламента, виновные должностные лица Инспекции несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые при осуществлении регионального государственного строительного надзора.

Персональная ответственность должностных лиц Инспекции закрепляется в должностных регламентах и должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за осуществлением регионального государственного строительного надзора, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. В целях контроля за осуществлением регионального государственного строительного надзора граждане и организации имеют право направлять в Инспекцию индивидуальные и коллективные обращения с предложениями, рекомендациями по совершенствованию осуществления регионального государственного строительного надзора, а также обращения с сообщением о нарушении ответственными должностными лицами Инспекции, уполномоченными на проведение проверки, положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов.

4.4.2. Контроль за осуществлением регионального государственного строительного надзора, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством публикации на официальном сайте Инспекции сведений о деятельности Инспекции, получения гражданами, их объединениями и организациями актуальной, полной и достоверной информации об осуществлении регионального государственного строительного надзора и обеспечения возможности досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб.

4.4.3. При привлечении по результатам контроля за осуществлением регионального государственного строительного надзора к ответственности должностных лиц Инспекции, заявителю, по сообщению которого проводилась проверка, направляется в письменном виде информация о мерах, принятых в отношении виновных должностных лиц Инспекции, в течение десяти рабочих дней со дня принятия таких мер.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Инспекции, а также её должностных лиц

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществлённых) в ходе осуществления регионального государственного строительного надзора (далее – жалоба)

Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) Инспекции, должностных лиц Инспекции, уполномоченных на осуществление регионального государственного строительного надзора, а также принимаемых ими решений при осуществлении регионального государственного строительного надзора в досудебном (внесудебном) порядке, в письменной форме, в том числе при личном приеме, или в электронном виде.

Организации, граждане могут получить информацию об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществлённых) должностными лицами Инспекции, уполномоченными на проведение проверки при осуществлении регионального государственного строительного надзора:

- 1) на странице официального сайта Инспекции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- 2) при получении информации по вопросам осуществления регионального государственного строительного надзора в порядке, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего Административного регламента;
- 3) из текста настоящего Административного регламента.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются действия (бездействие) должностных лиц Инспекции и принятые ими решения при осуществлении регионального государственного строительного надзора.

5.3 Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, которых ответ на жалобу не дается

5.3.1. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

5.3.2 Инспекция или ее должностное лицо при получении жалобы вправе оставить ее без ответа в следующих случаях:

- 1) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи; жалоба остается без ответа по существу поставленных в ней вопросов и заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом;
- 2) если в жалобе не указаны фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя, иного уполномоченного лица организации или гражданина или адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- 3) если текст жалобы не поддается прочтению, о чем в течение 7 календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.3.3. Инспекция отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- 1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего порядка в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы (за исключением случаев подачи жалобы тем же заявителем и по тому же предмету жалобы, но с иными доводами).

5.4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

5.4.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования решения и действия (бездействия) Инспекции, должностных лиц Инспекции является подача заявителем жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

5.4.2. Жалоба может быть направлена в адрес Инспекции посредством почтовой связи, электронной почтовой связи, через интернет-приемную официального сайта Инспекции, а также может быть принята при личном приеме заявителя должностными лицами Инспекции.

5.4.3. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий личность.

5.4.4. Время приема жалоб совпадает с графиком (режимом) работы Инспекции.

5.4.5. Заявитель в жалобе в обязательном порядке указывает либо наименование Инспекции, либо фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица Инспекции, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ либо уведомление о переадресации жалобы, излагает суть жалобы, ставит личную подпись и дату.

Заявителем могут быть дополнительно представлены документы либо иные материалы, подтверждающие его доводы, либо их копии.

5.4.6. Жалоба, поступившая в Инспекцию или должностному лицу Инспекции, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.5. Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.5.1. Заявитель имеет право на получение исчерпывающей информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, при направлении в Инспекцию соответствующего обращения в письменной форме посредством почтовой связи, электронной почтовой связи, через интернет-приемную официального сайта Инспекции, а также при личном приеме заявителя должностными лицами Инспекции.

5.5.2. Информация и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы размещаются в Инспекции, на официальном сайте Инспекции, а также может быть сообщена заявителю в устной и/или письменной форме.

5.6. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.6.1. Жалоба подается на бумажном носителе или в форме электронного документа в Инспекцию.

5.6.2. Жалобы на действия (бездействие) и решения должностных лиц Инспекции, уполномоченных на проведение проверки, рассматриваются в Инспекции должностными лицами, уполномоченными на осуществление контроля.

5.6.3. Жалобы на действия (бездействие) и решения должностных лиц Инспекции, уполномоченных на рассмотрение жалоб, рассматриваются руководителем Инспекции, лицом, исполняющим обязанности руководителя Инспекции, заместителем руководителя Инспекции.

Решения руководителя Инспекции, лица, исполняющего обязанности руководителя Инспекции, заместителя руководителя Инспекции по результатам рассмотрения жалобы могут быть обжалованы в Правительство Камчатского края.

5.7. Сроки рассмотрения жалобы

5.7.1. Жалоба, поступившая в письменной форме в Инспекцию, подлежит обязательной регистрации в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) Инспекции, её должностных лиц, уполномоченных на осуществление регионального государственного строительного надзора, не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления с присвоением ей регистрационного номера.

Ведение Журнала осуществляется по форме и в порядке, установленном правовым актом Инспекции.

Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Инспекции.

5.7.2. Жалоба, поступившая в Инспекцию, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалобы, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

При удовлетворении жалобы Инспекция принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.8. Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования

5.8.1. По результатам рассмотрения жалобы Инспекция принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления;
- 2) отказать в удовлетворении жалобы.
- 5.8.2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной или электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.
- 5.6.3. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:
 - 1) наименование исполнительного органа государственной власти Камчатского края, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;
 - 2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о специалисте, решение или действия (бездействия) которого обжалуются;
 - 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;
 - 4) основания для принятия решения по жалобе;
 - 5) принятое по жалобе решение;
 - 6) в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Инспекцией в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;
 - 7) в случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8.4. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается руководителем Инспекции, лицом, исполняющим обязанности руководителя Инспекции, заместителем руководителя Инспекции.

Приложение № 1 к Административному регламенту осуществления Инспекцией государственного строительного надзора Камчатского края регионального государственного строительного надзора

Перечень органов и организаций, участие которых необходимо в процессе осуществления регионального государственного строительного надзора для осуществления межведомственных запросов

1. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю:

- Дальневосточное управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору;
- Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю и его подведомственная организация:
 - филиал ФГБУ "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Камчатскому краю;
 - Управление Министерства внутренних дел РФ по Камчатскому краю;
 - Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и

благополучия человека по Камчатскому краю и его подведомственная организация:

- ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Камчатском крае»;
- Управление Федеральной налоговой службы по Камчатскому краю.

II. Исполнительные органы государственной власти Камчатского края:

Министерство строительства и жилищной политики Камчатского края и его подведомственные организации:

- КГКУ «Служба заказчика Министерства строительства Камчатского края»;
- ГАУ «Государственная экспертиза проектной документации Камчатского края»;
- КГКУ «Единая дирекция по строительству объекта «Камчатская краевая больница»;
- КП КК «Дирекция строящихся объектов и автомобильных дорог»;
- ГУП КК «Камчаттипрорыбпром»;
- ГУП КК «Камчатскгражданпроект».

Министерство образования Камчатского края;
 Министерство здравоохранения Камчатского края;
 Министерство транспорта и дорожной деятельности Камчатского края;
 Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края
 Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края
 Министерство культуры Камчатского края
 Министерство спорта Камчатского края
 Министерство рыбного хозяйства Камчатского края
 Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края
 Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края
 Государственная жилищная инспекция Камчатского края
 Служба охраны объектов культурного наследия Камчатского края

III. Органы местного самоуправления муниципальных образований Камчатского края

Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа
 Администрация Вилочиского городского округа
 Администрация городского округа «посёлок Палана»
 Администрация Корякского округа
 Администрация Алеутского муниципального округа
 Администрация Быстринского муниципального района
 Администрация Елизовского муниципального района
 Администрация Мильковского муниципального района
 Администрация Соболевского муниципального района
 Администрация Усть-Большеречного муниципального района
 Администрация Усть-Камчатского муниципального района
 Администрация Карагинского муниципального района
 Администрация Олюторского муниципального района
 Администрация Пенжинского муниципального района
 Администрация Тигильского муниципального района

ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 418

г. Петропавловск-Камчатский «04» декабря 2020 года

О внесении изменений в приказ Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 23.10.2020 № 352 «Об утверждении Административного регламента осуществления Инспекцией государственного строительного надзора Камчатского края регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости»

В целях удовлетворения протеста прокурора Камчатского края от 21.10.2020 № 7/12-15-2020 и приведения приказа Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 23.10.2020 № 352 «Об утверждении Административного регламента осуществления Инспекцией государственного строительного надзора Камчатского края регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости» в соответствие с постановлением Правительства Камчатского края от 14.12.2018 N 528-П «О разработке и утверждении Административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и Административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 23.10.2020 № 352 «Об утверждении Административного регламента осуществления Инспекцией государственного строительного надзора Камчатского края регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости» следующие изменения:

1.1) в пункте 1.3 раздела 1 слова: «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края», заменить на слова: «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края.»;

1.2) пункт 3 части 1.5.1 раздела 1.5 изложить в следующей редакции: «3) получать от застройщика информацию о физическом лице, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет в капитале преобладающее участие более чем пять процентов) корпоративным юридическим лицом – застройщиком.»;

1.3) подпункт «а» пункта 12 части 1.5.2 раздела 1.5 изложить в следующей редакции: «а) об отсутствии у застройщика права привлекать денежные средства участников долевого строительства на строительство (создание) многоквартирных домов - не позднее одного рабочего дня, следующего за днем установления факта несоответствия застройщика требованиям, указанным в части 1.1, пунктах 1, 1.2 - 1.7, 2 - 6 части 2 статьи 5 Федерального закона №214-ФЗ, и (или) использования застройщиком денежных средств в целях, не предусмотренных статьей 18 Федерального закона № 214-ФЗ.»;

1.4) подпункт «б» пункта 12 части 1.5.2 раздела 1.5 изложить в следующей редакции: «б) об отсутствии у застройщика права привлекать денежные средства участников долевого строительства на строительство (создание) многоквартирных домов - не ранее пяти рабочих дней, но не позднее семи рабочих дней со дня направления застройщику через его личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства уведомления об установлении факта несоответствия застройщика требованиям, указанным в пунктах 1.1, 1.8, 7 и 8 части 2 статьи 3 Федерального закона № 214-ФЗ, которое направляется в личный кабинет застройщика не позднее трех рабочих дней со дня установления факта несоответствия застройщика требованиям, предусмотренным настоящим пунктом.».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. руководителя Инспекции главного государственного инспектора государственного строительного надзора Камчатского края Е.А. Осипова

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 258

г. Петропавловск-Камчатский «09» декабря 2020 года

О внесении изменений в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финан-сирования дефицита краевого бюджета), утвержденный приказом Министерства финансов Камчатского края от 03.12.2015 № 237

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета), утвержденный приказом Министерства финансов Камчатского края от 03.12.2015 № 237, следующие изменения:

1) часть 5.2 раздела 3 признать утратившей силу;

2) раздел 9 изложить в следующей редакции:

«9. Направление уведомлений о предоставлении из краевого бюджета межбюджетных трансфертов

9.1. Бюджетный отдел направляет финансовому органу публично-правового образования (органу управления государственным внебюджетным фондом), бюджету которого предоставляются субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, уведомление о предоставлении из краевого бюджета субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, в соответствии с порядком направления уведомления о предоставлении из краевого бюджета субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, установленным Министерством финансов Камчатского края.

9.2. Бюджетный отдел направляет финансовому органу публично-правового образования, бюджету которого предоставляются дотации, уведомление о предоставлении из краевого бюджета дотации (далее – Уведомление).

Уведомление формируется в государственной информационной системе Камчатского края «Модифицированная программа для ЭВМ «Управление мастер-данными организациями» (далее – ГИС «Управление мастер-данными организациями») по форме согласно приложению № 13 к настоящему Порядку.

Финансовому органу муниципального образования Уведомление направляется Министерством финансов Камчатского края в форме электронного документа, подписанного усиленными квалифицированными электронными подписями Министра финансов Камчатского края и специалиста бюджетного отдела, в ГИС «Управление мастер-данными организациями» после утверждения сводной бюджетной росписи краевого бюджета (изменений сводной бюджетной росписи краевого бюджета). При этом, Уведомление считается доведенным после присвоения статуса «Утвержден» электронному документу «Уведомление о бюджетных ассигнованиях».

Министерство финансов Камчатского края осуществляет информирование главных распорядителей средств краевого бюджета, которым предусмотрены ассигнования на предоставление соответствующих межбюджетных трансфертов, о направлении Уведомления путем обеспечения им доступа в ГИС «Управление мастер-данными организациями» к информации, указанной в абзаце третьем настоящей части. Финансовый орган муниципального образования обеспечивает получение и подтверждение в ГИС «Управление мастер-данными организациями» факта получения Уведомления в течение 5 рабочих дней со дня его направления бюджетным отделом Министерства финансов Камчатского края.

Подтверждение формируется в ГИС «Управление мастер-данными организациями» после просмотра или отправки на печать Уведомления в интерфейсе личного кабинета финансового органа муниципального образования.

После подтверждения финансовым органом муниципального образования получения Уведомления в интерфейсе личного кабинета Министерства финансов Камчатского края в ГИС «Управление мастер-данными организациями» в электронном документе «Уведомление о бюджетных ассигнованиях» в графе «Уведомление» появляется статус «Прочтено»»;

3) дополнить приложением № 13 согласно приложению к настоящему приказу. 2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр
С.Л. Течко

выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными

С целью установления затрат Министерства труда и развития кадрового потенциала Камчатского края и подведомственных ему краевых государственных казенных учреждений центров занятости населения на реализацию переданного для осуществления органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, в пределах 1,5 процента предоставляемой бюджету Камчатского края субвенции, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.03.2019 № 277 «Об утверждении методики определения общего объема субвенций, предоставляемых из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура на реализацию переданного для осуществления органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, о внесении изменения в пункт 2 Правил предоставления субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что средства субвенций из федерального бюджета на организацию осуществления переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными (далее – переданное полномочие), направляются на оплату аренды помещений, на оплату прочих работ, услуг (включая сопровождение программных продуктов), на приобретение основных средств и материальных запасов, на выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые в абсолютных значениях, в целях обеспечения деятельности и поощрения сотрудников краевых государственных казенных учреждений центров занятости населения (далее – Центр занятости населения) и сотрудников Министерства труда и развития кадрового потенциала Камчатского края (далее – Министерство), обеспечивающих переданные полномочия Российской Федерации.

2. Объем средств субвенции, израсходованной Министерством, Центром занятости населения в течение года на организацию осуществления переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, не должен суммарно за год превышать 1,5 процента от суммы освоённых средств субвенции.

3. Признать утратившими силу:
1) приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 03.06.2019 № 174 «О направлениях расходов краевого бюджета на организацию осуществления переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными»;

2) приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 30.07.2019 № 222 «О внесении изменений в приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 03.06.2019 № 174 «О направлениях расходов краевого бюджета на организацию осуществления переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными»;

3) приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 05.08.2020 № 210 «О внесении изменения в приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 03.06.2019 № 174 «О направлениях расходов краевого бюджета на организацию осуществления переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными».

4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр
Н.Б. Ниценко

Региональное Соглашение «О минимальной заработной плате в Камчатском крае» на 2021 год

г. Петропавловск-Камчатский

25 декабря 2020 года

Правительство Камчатского края, в лице Председателя Правительства – Первого вице-губернатора Камчатского края Кузнецова Александра Олеговича, Федерация профсоюзов Камчатки, в лице Председателя Федерации профсоюзов Камчатки Зимины Андрея Владимировича и объединения работодателей Камчатского края, в лице Председателя регионального объединения работодателей Камчатского края «Союз руководителей предприятий» Кабанова Евгения Николаевича, именуемые в дальнейшем «Стороны», с учетом социально-экономических условий Камчатского края, в целях повышения доходов и качества жизни населения края заключили настоящее региональное Соглашение «О минимальной заработной плате в Камчатском крае» на 2021 год (далее – Соглашение).

Настоящее Соглашение основано на конвенциях Международной организации труда (МОТ), ратифицированных Российской Федерацией, Трудовом кодексе Российской Федерации (далее – ТК РФ), иных нормативных правовых актах Российской Федерации и Камчатского края и выражает согласованную позицию Сторон Соглашения.

1. Предмет Соглашения

Настоящее Соглашение устанавливает размер минимальной заработной платы для работников, осуществляющих трудовую деятельность в организациях, расположенных на территории Камчатского края, за исключением организаций, финансируемых из федерального бюджета.

2. Размер минимальной заработной платы в Камчатском крае

2.1. Размер ежемесячной заработной платы работника, осуществляющего трудовую деятельность в организации, расположенной на территории Камчатского края, и состоящего в трудовых отношениях с работодателем, в отношении которого действует Соглашение, не может быть ниже установленного Соглашением размера минимальной заработной платы при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудообязанности).

2.2. Для работников, осуществляющих трудовую деятельность в организациях, расположенных на территории Камчатского края, минимальная заработная плата с 1 января 2021 года устанавливается в размере 12 792 (двенадцать тысяч семьсот девяносто два) рубля.

2.3. При оплате труда работникам, осуществляющим трудовую деятельность в организациях, расположенных на территории Камчатского края, к минимальной заработной плате, установленной частью 2.2 настоящего Соглашения, применяются районные коэффициенты и процентные надбавки к заработной плате, установленные в соответствии со ст. 315, 316, 317 ТК РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края.

2.4. Размер минимальной заработной платы, установленный настоящим Соглашением, не является ограничением для реализации более высоких гарантий по оплате труда.

2.5. Настоящее Соглашение не ограничивает право работников и профсоюзов в судебном порядке добиваться установления минимальную заработную плату в более высоком размере, чем предусмотрено Соглашением.

3. Действие Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение распространяется на:

- 1) организации – юридические лица, индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, осуществляющих деятельность на территории Камчатского края, уполномоченных Сторонами на заключение настоящего Соглашения или присоединившихся к настоящему Соглашению в порядке, установленном разделом 4 настоящего Соглашения, за исключением организаций, финансируемых из федерального бюджета;
- 2) работодателей, не заявивших мотивированный письменный отказ от присоединения к настоящему Соглашению в порядке, установленном разделом 4 настоящего Соглашения;
- 3) органы государственной власти Камчатского края и органы местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае в пределах взятых на себя обязательств.

3.2. Настоящее Соглашение действует с 1 января 2021 года до 31 декабря 2021 года включительно.

3.3. По истечении срока действия настоящего Соглашения достигнутые сторонами договоренности сохраняют силу до заключения нового или изменения действующего Соглашения.

3.4. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по решению краевой трехсторонней Комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Камчатском крае.

3.5. Стороны вправе принять решение о продлении срока действия настоящего Соглашения в порядке, предусмотренном статьей 47 ТК РФ.

4. Порядок присоединения к Соглашению

4.1. Настоящее Соглашение открыто для присоединения к нему в установленном законодательством порядке.

4.2. После заключения настоящего Соглашения Министр труда и развития кадрового потенциала Камчатского края предлагает работодателям, осуществляющим деятельность на территории Камчатского края и не участвовавшим в заключении настоящего Соглашения, присоединиться к нему.

Указанное предложение вместе с текстом настоящего Соглашения публикуется в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» и размещается на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети «Интернет».

Министр труда и развития кадрового потенциала Камчатского края уведомляет об опубликовании указанных предложений и настоящего Соглашения Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

4.3. Если работодатели, осуществляющие деятельность на территории Камчатского края, в течение 30 календарных дней со дня официального опубликования предложения о присоединении к настоящему Соглашению не представят в Министерство труда и развития кадрового потенциала Камчатского края мотивированный письменный отказ присоединиться к нему, то настоящее Соглашение считается распространяемым на этих работодателей со дня официального опубликования этого предложения и подлежит обязательному исполнению ими. К указанному отказу должны быть приложены протокол консультации работодателя с выборным органом первичной профсоюзной организации, объединяющей работников данного работодателя, и предложения по срокам повышения минимальной заработной платы работников до размера, установленного настоящим Соглашением.

4.4. В случае отказа работодателя присоединиться к настоящему Соглашению Министр труда и развития кадрового потенциала Камчатского края имеет право пригласить представителей этой организации и представителей выборного органа первичной профсоюзной организации, объединяющей работников данного работодателя, для проведения консультаций с участием представителей сторон краевой трехсторонней Комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Камчатском крае.

Представители работодателя, представители выборного органа первичной профсоюзной организации и представители сторон краевой трехсторонней Комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Камчатском крае обязаны принимать участие в этих консультациях.

4.5. Копии письменных отказов работодателей от присоединения к настоящему Соглашению направляются Министерством труда и развития кадрового потенциала Камчатского края в Государственную инспекцию труда в Камчатском крае.

5. Обеспечение реализации Соглашения

5.1. Выплата минимальной заработной платы в размере, установленном в соответствии с частями 2.2 и 2.3 настоящего Соглашения, обеспечивается:

1) организациями, финансируемыми из краевого бюджета, – за счет средств краевого бюджета, внебюджетных средств, а также средств, полученных от иной приносящей доход деятельности;

2) организациями, финансируемыми из местных бюджетов, – за счет средств местных бюджетов, внебюджетных средств, а также средств, полученных от иной приносящей доход деятельности;

3) другими работодателями – за счет собственных средств.

5.2. Для обеспечения реализации настоящего Соглашения Стороны совместно:

1) принимают меры по обеспечению присоединения к настоящему Соглашению работодателей, осуществляющих деятельность на территории Камчатского края и не участвовавших в заключении Соглашения, в том числе принимают участие в консультациях с представителями работодателя, отказавшегося присоединиться к Соглашению, и представителями выборного органа первичной профсоюзной организации, объединяющей работников данного работодателя;

2) принимают меры по установлению систем оплаты труда в локальных нормативных актах на уровне, обеспечивающем величину месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудообязанности), не ниже размера минимальной заработной платы, установленного настоящим Соглашением;

3) принимают меры по недопущению необоснованного снижения размера заработной платы;

4) осуществляют контроль за выполнением настоящего Соглашения.

Подписи сторон:

от Правительства Камчатского края:	Председатель Правительства - Первый вице-губернатор Камчатского края А.О. Кузнецов
от Федерации профсоюзов Камчатки:	Председатель Федерации профсоюзов Камчатки А.В. Зимин
от объединенной работодателей Камчатского края:	Председатель регионального объединения работодателей Камчатского края «Союз руководителей предприятий» Е.Н. Кабанов

Предложение работодателям, осуществляющим деятельность на территории Камчатского края, о присоединении к региональному Соглашению «О минимальной заработной плате в Камчатском крае» на 2021 год

Министерство труда и развития кадрового потенциала Камчатского края уведомляет работодателей (руководителей) организаций Камчатского края о том, что Правительством Камчатского края, Федерацией профсоюзов Камчатки и объединением работодателей Камчатского края 25 декабря 2020 года заключено региональное Соглашение «О минимальной заработной плате в Камчатском крае» на 2021 год (далее – Соглашение).

Соглашение устанавливает размер минимальной заработной платы для работников, работающих на территории Камчатского края, за исключением работников организаций, финансируемых из федерального бюджета, в период с 1 января 2021 года по 31 декабря 2021 года.

Соглашение прошло уведомительную регистрацию в Министерстве труда и развития кадрового потенциала Камчатского края (регистрационный № 1 от 25 декабря 2020 года), опубликовано в газете «Официальные ведомости» (от 12 января 2021 года) и размещено на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края (www.kamgov.ru).

Руководствуясь статьей 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации и нормами Соглашения предлагаю работодателям, осуществляющим деятельность на территории Камчатского края и не участвовавшим в его заключении, присоединиться к нему.

Обращаю внимание, что если в течение 30 календарных дней со дня официального опубликования данного предложения работодателями, не участвовавшими в заключении Соглашения, не будет представлен в Министерство труда и развития кадрового потенциала Камчатского края в порядке, установленном статьей 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации и разделом 4 Соглашения, мотивированный письменный отказ от присоединения к Соглашению, то Соглашение считается распространяемым на этих работодателей со дня официального опубликования настоящего предложения и подлежит обязательному исполнению ими.

К указанному отказу должны быть приложены протокол консультации работодателя с выборным органом первичной профсоюзной организации, объединяющей работников данного работодателя, и предложения по срокам повышения минимальной заработной платы работников до размера, установленного Соглашением.

Министерство труда и развития кадрового потенциала Камчатского края: почтовый адрес: 683003, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, д. 72 e-mail: AgZanyat@kamgov.ru телефоны для справок: 41-07-63.

Министр

Н.Б. Ниценко

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 259

г. Петропавловск-Камчатский

«09» декабря 2020 года

О внесении изменений в перечень главных администраторов доходов краевого бюджета

В соответствии со статьей 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в перечень главных администраторов доходов краевого бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденный приложением 1 к Закону Камчатского края от 29.11.2019 № 396 «О краевоом бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», дополнив пункт 2.21. приложения следующим кодом бюджетной классификации Российской Федерации: «

834	1 13 02040 01 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения бюджету субъекта Российской Федерации расходов, направленных на покрытие процессуальных издержек
-----	------------------------	---

».

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр
С.Л. Течко

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И РАЗВИТИЯ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 370

г. Петропавловск-Камчатский

«07» декабря 2020 года

О направлениях расходов краевого бюджета на организацию осуществления переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных



Нормативные правовые акты Губернатора и Правительства Камчатского края опубликованы на сайте: <http://publication.pravo.gov.ru/signatoryauthority/region41>

Учредитель: Правительство Камчатского края
Издатель: КГАУ «Информационное агентство «Камчатка»»
(г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, 56, офис 215)
Редактор – О.В. Семёнова

8 961 961-17-47 — для публикаций на коммерческой основе
8 961 964-21-10 — для публикаций исполнительных и законодательных органов государственной власти

Адрес редакции:
683038, г. Петропавловск-Камчатский,
ул. Ключевская, 56, офис 215.
Телефон/факс: (8 4152) 42-30-12,
эл. почта: pressa41@mail.ru
<http://pressa41.ru>
Индекс по подписке: 51831. Тираж 200 экз.
Объем: 4 печатных листа.

Печать офсетная. Газета отпечатана в ООО «КПД»
(г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, 14)
Номер подписан в печать 11.01.2021 г. в 17:00 (по графику—17:00)

Цена свободная. Получить газету можно в офисе редакции
ИА «Камчатка» и на 1 этаже Ярмарки товаропроизводителей
в КВЦ (г. Петропавловск-Камчатский ул. Ленинская, 62)
Скачать газету можно на сайте <http://newspaper.ppressa41.ru>