ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края | № 224–225 (5548–5549) 29 декабря 2020 г.

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭНЕРГЕТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 20-1025

г. Петропавловск-Камчатский **«02» декабря 2020 года**

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 30.11.2015 № 596 «Об утверждении нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению в Петропавловск-Камчатском городском округе Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 30.11.2015 № 596 «Об утверждении нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению в Петропавловск-Камчатском городском округе Камчатского края» изменения, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.01.2021 года.

Врио Министра
А. А. Питиримов

Приложение к приказу Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 02.12.2020 № 20-1025

«Приложение к приказу Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от «30» 11 2015 г. № 596

Населенный пункт	Норматив расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению, Гкал на 1 куб.м							
	открытая система горячего водоснабжения				закрытая система горячего водоснабжения			
	с изолированными стояками		с неизолированными стояками		с изолированными стояками		с неизолированными стояками	
	с полотенце-сушителями	без полотенце-сушителей	с полотенце-сушителями	без полотенце-сушителей	с полотенце-сушителями	без полотенце-сушителей	с полотенце-сушителями	без полотенце-сушителей
Петропавловск-Камчатский городской округ								
Пограничное Управление ФСБ России по восточному арктическому району	–	–	–	–	–	–	0,1004	–
Управление ФСБ РФ по Камчатскому краю	–	–	–	–	–	–		–
МУП ПКГО «ТЭСК»	–	–	0,0714	–	–	–		–
ООО «РСО «Силуэт»	–	–	0,0703	–	–	–		–
ПАО «Камчатскэнерго»								
ТЭЦ	–	–	0,0713	0,0658	–	–		0,0658
ТЭЦ, 1 контур	–	–	0,0837	–	–	–		–
Котельные	–	–	0,0703	0,0649	–	–		0,0655

1. Нормативы расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению (за исключением норматива расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению при закрытой системе горячего водоснабжения (с неизолированными стояками и полотенцесушителями)) определены с применением расчетного метода.

2. Норматив расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению при закрытой системе горячего водоснабжения (с неизолированными стояками и полотенцесушителями) определен с применением метода аналогов.».

МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ, ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 289-п

г. Петропавловск-Камчатский **«24» ноября 2020 года**

О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Камчатского края от 03.12.2010 № 526 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов», Законом Камчатского края от 20.11.2013 № 343 «О государственной гражданской службе Камчатского края», Законом Камчатского края от 27.04.2010 № 436 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Камчатского края, должностей государственной гражданской службы Камчатского края, а также соблюдения лицами, замещающими государственные должности Камчатского края, установленных ограничений и соблюдения государственными гражданскими служащими Камчатского края требований к служебному поведению»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать недействительным приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 26.07.2016 № 95-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Агентстве инвестиций и предпринимательства Камчатского края».
2. Образовать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края (далее – Министерство) в составе согласно приложению.
3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 29.10.2020.

Врио Министра
С.В. Названов

Приложение 1 к приказу Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края от 24.11.2020 № 289-п

Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края

Названов Сергей Владимирович - заместитель Министра - начальник отдела инвестиционной политики Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края, председатель комиссии;

Балясный Марк Владимирович - начальник отдела промышленной политики Министерства, заместитель председателя комиссии;

Тимко Валерия Игоревна - референт Министерства, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Мишарина Александра Вадимовна - советник отдела государственной службы Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края (по согласованию);

- представитель структурного подразделения Министерства, в котором государственный гражданский служащий, подлежащий аттестации, замещает должность государственной гражданской службы Камчатского края (за исключением случаев, которые могут повлечь возможность возникновения конфликтов интересов или повлиять на принимаемые комиссией решения) <1>

- независимые эксперты - специалисты по вопросам, связанным с государственной гражданской службой (по согласованию, не менее одной четверти от общего числа членов комиссии) <2>;

- представители общественного совета (по согласованию, не менее одной четверти от общего числа членов комиссии).»

<1> Общее число членов комиссии, не замещающих должности гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Министром инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

<2> Член комиссии включается по решению Министра инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края. Согласование кандидатуры осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

<3> Участник определяется председателем комиссии.

<4> Участник приглашается на заседание комиссии по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

Приложение 2 к приказу Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края от 24.11.2020 № 289-п

Порядок работы комиссии в Министерстве инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Законом Камчатского края от 03.12.2010 № 526 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов" (далее - Положение), и регулирует деятельность комиссии при Министерстве инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия), в отношении государственных гражданских служащих Камчатского края, замещающих должности государственной гражданской службы Камчатского края, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется высшим должностным лицом Камчатского края (далее - гражданские служащие), а также граждан, замещавших должности государственной гражданской службы Камчатского края в Министерстве инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края, назначение на которые и освобождение от которых осуществлялось Министром инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края а (далее - граждане).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Камчатского края и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, Положением и настоящим Порядком.

3. Основной задачей комиссии является содействие Министерству инвестиций, промышленности и предпринимательству Камчатского края (далее - Министерство):

1) в обеспечении соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Камчатского края от 18.12.2008 № 192 "О противодействии коррупции в Камчатском крае" другими федеральными законами, законами Камчатского края (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

2) в осуществлении в Министерстве мер по предупреждению коррупции.

4. Заседания комиссии проводятся по основаниям, указанным в части 3.1 Положения.

5. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

6. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

1) в течение 10-ти календарных дней назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20-ти календарных дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных частями 3.3(1) и 3.3(2) Положения;

2) организует ознакомление гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в Министерство, и с результатами ее проверки;

3) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в пункте 2 части 3.4 Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

7. Члены комиссии из числа представителей научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного образования и организаций дополнительного профессионального образования в Камчатском крае, деятельность которых связана с государственной службой, а также представителей Общественной палаты Камчатского края, общественной организации ветеранов, в случае ее создания в Министерстве, профсоюзной организации, в случае осуществления ею деятельности в Министерстве в установленном порядке, включаются в состав комиссии приказом Министерства не позднее 1 дня до дня заседания комиссии с соблюдением требований, установленных разделом 2 Положения.

8. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в подпунктах "б" и "в" пункта 2 части 3.1 Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

9. Уведомление, указанное в пункте 5 части 3.1 Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности государственной гражданской службы в Министерстве, недопустимо.

11. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания комиссии заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

12. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии гражданский служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с пунктом 2 части 3.1 Положения.

13. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие гражданского служащего или гражданина в случае:

1) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных пунктом 2 части 3.1 настоящего Положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

2) если гражданский служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещены о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

14. На заседании комиссии заслушиваются пояснения гражданского служащего или гражданина (с их согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

15. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

16. По итогам рассмотрения вопросов, о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, комиссия принимает решения в соответствии с частями 4.1 - 4.6 Положения.

17. В случае необходимости для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты правовых актов государственного органа, решений или поручений Министра, которые в установленном порядке представляются ему на рассмотрение.

18. Решения комиссии по вопросам, указанным в части 3.1 Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Лица, участвующие в заседании комиссии с правом совещательного голоса, могут вносить предложения, выражать мнение и высказывать замечания в ходе обсуждения вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, до начала голосования.

19. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

20. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

3) предъявляемые к гражданскому служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

4) содержание пояснений гражданского служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в государственный орган;

7) другие сведения;

8) результаты голосования;

9) решение и обоснование его принятия.

21. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен гражданский служащий.

22. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются Министру, полностью или в виде выписок из него - гражданскому служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

23. Соответствующее решение Министра оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

24. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) гражданского служащего информация об этом представляется Министру для решения вопроса о применении к гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

25. В случае установления комиссией факта совершения гражданским служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

26. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу гражданского служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

27. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Министерства, вручается гражданину, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в подпункте "а" пункта 2 части 3.1 Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

28. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляется секретарем комиссии.

Подписной индекс издания – 51831.
Подписку на газету «Официальные ведомости» можно оформить во всех почтовых отделениях Камчатского края. Подписка оформляется **до 26 числа** месяца, предшествующего подписному.
Газеты выходит два раза в неделю по вторникам и четвергам.

Все номера газеты «Официальные ведомости» можно найти на сайте издателя http://newspaper.pressa41.ru/official-gazette/

— для того, чтобы воспользоваться QR-кодом, установите на свое мобильное устройство соответствующую программу.

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 893-пр

г. Петропавловск-Камчатский **«03» декабря 2020 года**

О внесении изменений в приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 24.08.2011 № 74 - пр «О создании конкурсной комиссии Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края»

В соответствии с постановлением Губернатора Камчатского края от 29.09.2020 № 178 «Об изменении структуры исполнительных органов государственной власти Камчатского края» и в целях уточнения состава конкурсной комиссии Агентства лесного хозяйства Камчатского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 24.08.2011 № 74 - пр «О создании конкурсной комиссии Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края» следующие изменения:
1) в наименовании после слов «лесного хозяйства» исключить слова «и охраны животного мира»;
2) в части 1 после слов «лесного хозяйства» исключить слова «и охраны животного мира»;
3) приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Врио руководителя Агентства
А.В. Лебедько

Приложение к приказу Агентства лесного хозяйства Камчатского края от 03.12.2020 № 893-пр

«Приложение № 1 к приказу Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 24.08.2011 № 74-пр

Состав конкурсной комиссии на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве лесного хозяйства Камчатского края (далее – комиссия)

Лебедько Андрей Валерьевич	- заместитель руководителя Агентства лесного хозяйства Камчатского края (далее – Агентство), председатель комиссии;
Литвиненко Валерия Евгеньевна	- начальник отдела организационно-правового обеспечения Агентства, заместитель председателя комиссии;
Усова Екатерина Михайловна	- заместитель начальника отдела организационно-правового обеспечения Агентства, секретарь комиссии;
Домышева Елена Владимировна	- начальник отдела экономики и бухгалтерского учета Агентства, член комиссии;
Филичкина Анна Николаевна	- главный советник отдела государственной службы Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края (по согласованию);
	- уполномоченный представителем нанимателя государственный гражданский служащий Агентства из подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Камчатского края;
	- независимые эксперты из числа представителей научных, образовательных и других организаций – специалисты по вопросам, связанным с государственной гражданской службой (по согласованию, не менее одной четверти от общего числа членов комиссии).»

МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ, ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 290-п

г. Петропавловск-Камчатский **«24» ноября 2020 года**

О внесении изменений в приказ Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края от 20.11.2020 № 285-п «Об аттестационной комиссии Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края от 20.11.2020 № 285-п «Об аттестационной комиссии Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края» следующие изменения:
1) дополнить приложениями 2-10 в редакции, согласно приложению к настоящему приказу.
3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 29.10.2020.

Врио Министра
С.В. Названов

Приложение к приказу Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края от 24.11.2020 № 290-п

«Приложение 2 к Порядку работы аттестационной комиссии Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края

Порядок работы аттестационной комиссии Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность аттестационной комиссии Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края (далее – Комиссия) при проведении аттестации и квалификационного экзамена государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Камчатского края в Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края (далее – гражданские служащие), за исключением гражданских служащих, в отношении которых Губернатор Камчатского края осуществляет полномочия представителя нанимателя.
1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» (далее - Порядок о проведении аттестации), Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)» (далее – Порядок сдачи квалификационного экзамена), Законом Камчатского края от 20.11.2013 № 343 «О государственной гражданской службе Камчатского края», Законом Камчатского края от 04.12.2008 № 169 «О классных чинах государственной гражданской службы Камчатского края» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края, а также настоящим Порядком.
1.3. Основными задачами Комиссии являются:
1) проведение аттестации гражданских служащих в целях определения соответствия гражданского служащего замещаемой должности государственной гражданской службы Камчатского края (далее – гражданская служба) на основе оценки его профессиональной служебной деятельности в соответствии с Методикой оценки качеств, характеризующих профессиональную служебную деятельность государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Камчатского края, утверждаемой распоряжением Правительства Камчатского края (далее – Методика оценки качеств, характеризующих профессиональную служебную деятельность);
2) проведение квалификационного экзамена при решении вопроса о присвоении гражданскому служащему классного чина в соответствии с Методикой проверки знаний, навыков и умений при проведении квалификационного экзамена государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Камчатского края, утверждаемой распоряжением Правительства Камчатского края (далее – Методика проверки знаний, навыков и умений);
3) внесение предложений (рекомендаций) Министру инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края (далее – Министр), по результатам аттестации гражданских служащих и по присвоению им классных чинов.
1.4. Состав Комиссии формируется в соответствии с Порядком о проведении аттестации и утверждается приказом Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края (далее – Министерство).
1.5. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется секретарем комиссии.

2. Порядок работы Комиссии при проведении аттестации

2.1. Для проведения аттестации секретарь комиссии обеспечивает проведение следующих мероприятий:
1) разработку графика проведения аттестации и составление списков гражданских служащих, подлежащих аттестации, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
2) подготовку проекта приказа Министерства о проведении аттестации в соответствии с частью 7 Порядка о проведении аттестации;
3) организацию работы по формированию следующих документов, представляемых на рассмотрение Комиссии:
а) положения о структурном подразделении Министерства, в котором аттестуемый гражданский служащий проходит гражданскую службу;
б) должностного регламента гражданского служащего;
в) аттестационного листа гражданского служащего за предыдущую аттестацию (при наличии в личном деле гражданского служащего);
г) отзыва об исполнении должностных обязанностей гражданским служащим, подлежащим аттестации, за аттестационный период (далее - отзыв об исполнении должностных обязанностей) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, с приложением годового отчета о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего, составленного в соответствии с примерными рекомендациями согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;
д) заявления гражданского служащего о его несогласии с представленным отзывом об исполнении должностных обязанностей (или пояснительной записки на него) по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;
4) ознакомление гражданского служащего, подлежащего аттестации:
а) с графиком проведения аттестации – не менее чем за месяц до начала аттестации;
б) с отзывом об исполнении должностных обязанностей – не менее чем за неделю до начала аттестации.
2.2. Заседание Комиссии проводится в присутствии гражданского служащего и его непосредственного руководителя.
2.3. Во время заседания Комиссия:
1) рассматривает представленные на аттестуемого гражданского служащего отзыв об исполнении должностных обязанностей и другие материалы;
2) проводит собеседование с аттестуемым гражданским служащим по вопросам его профессиональной служебной деятельности, в том числе:
а) степени его участия в решении задач, поставленных перед государственным органом;
б) соблюдения служебного распорядка Министерства;
в) соблюдения общих принципов служебного поведения;
г) предложений гражданского служащего в области совершенствования его профессиональной служебной деятельности;
д) других аспектов, направленных на оценку профессиональной служебной деятельности и личностных качеств аттестуемого гражданского служащего;
3) заслушивает (при необходимости) непосредственного руководителя аттестуемого гражданского служащего по содержащейся в отзыве об исполнении должностных обязанностей мотивировочной оценке качеств, характеризующих профессиональную служебную деятельность гражданского служащего за аттестационный период.
В случае представления аттестуемым гражданским служащим дополнительных сведений о своей профессиональной служебной деятельности по результатам их рассмотрения Комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание.
2.4. В случае неявки гражданского служащего на заседание Комиссии без уважительной причины или его отказа от аттестации данный факт отражается в протоколе заседания Комиссии, который направляется руководителю для принятия им решения о проведении служебной проверки, в целях привлечения гражданского служащего к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, а аттестация переносится на более поздний срок.
2.5. Комиссия осуществляет оценку профессиональной служебной деятельности в порядке, предусмотренном Методикой оценки качеств, характеризующих профессиональную служебную деятельность, и принимает решение в отсутствие аттестуемого гражданского служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов гражданский служащий признается соответствующим замещаемой должности гражданской службы.
Обсуждение профессиональных и личностных качеств аттестуемого гражданского служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.
2.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.
Все члены Комиссии обладают равными правами.
2.7. Секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, присутствовавшими на заседании. Протокол заседания Комиссии оформляется по форме согласно приложению № 7 к настоящему Положению.
2.8. По результатам аттестации гражданского служащего Комиссией принимается одно из следующих решений:
1) соответствует замещаемой должности гражданской службы;
2) соответствует замещаемой должности гражданской службы и рекомендуется к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста;
3) соответствует замещаемой должности гражданской службы при условии успешного получения дополнительного профессионального образования;
4) не соответствует замещаемой должности гражданской службы.
2.9. Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист, составленный по форме согласно приложению к Порядку о проведении аттестации. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

3. Порядок работы Комиссии при проведении квалификационного экзамена

3.1. Для проведения квалификационного экзамена секретарь комиссии обеспечивает проведение следующих мероприятий:
1) подготовку проекта приказа Министерства о проведении квалификационного экзамена в соответствии с частью 9 Порядка сдачи квалификационного экзамена;
2) организацию работы по формированию следующих документов, представляемых на рассмотрение Комиссии:
а) положения о структурном подразделении Министерства, в котором гражданский служащий проходит гражданскую службу;
б) должностного регламента гражданского служащего;
в) экзаменационного листа гражданского служащего за предыдущий квалификационный экзамен (при наличии в личном деле гражданского служащего);
г) отзыва об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) гражданского служащего и о возможности присвоения ему классного чина (далее - отзыв о профессиональном уровне) по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку;
д) заявления гражданского служащего о присвоении классного чина (по инициативе гражданского служащего) по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку;
е) заявления гражданского служащего о его несогласии с представленным отзывом о профессиональном уровне (или пояснительной записки на отзыв о профессиональном уровне) по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;
4) ознакомление гражданского служащего, который должен сдавать квалификационный экзамен:
а) с приказом Министерства о предстоящей сдаче квалификационного экзамена – не позднее чем за месяц до проведения квалификационного экзамена;
б) с отзывом о профессиональном уровне – не менее чем за 2 недели до проведения квалификационного экзамена.
3.2. Заседание Комиссии проводится в порядке, предусмотренном частями 2.2 - 2.7 настоящего Порядка, с учетом документов и иных особенностей, установленных для проведения квалификационного экзамена.
3.3. Комиссия оценивает знания, навыки и умения (профессиональный уровень) гражданского служащего на основе экзаменационных процедур в соответствии с Методикой проверки знаний, навыков и умений, с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных качеств гражданского служащего, включая индивидуальное собеседование и тестирование по вопросам, связанным с выполнением гражданским служащим должностного регламента по замещаемой должности гражданской службы.
3.4. По результатам квалификационного экзамена в отношении гражданского служащего Комиссией выносится одно из следующих решений:
а) признать, что гражданский служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина;
б) признать, что гражданский служащий не сдал квалификационный экзамен.
3.5. Результат квалификационного экзамена заносится в экзаменационный лист гражданского служащего, составленный по форме согласно приложению к Порядку о сдаче квалификационного экзамена. Экзаменационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

4. Заключительные положения

4.1. На период аттестации или проведения квалификационного экзамена гражданского служащего, являющегося членом Комиссии, его членство в Комиссии приостанавливается.
4.2. Ознакомление гражданского служащего с аттестационным листом, экзаменационным листом под расписку обеспечивается секретарем Комиссии непосредственно после подведения итогов голосования членами Комиссии.
4.3. Документы о результатах аттестации и квалификационного экзамена гражданского служащего представляются руководителю не позднее чем через 7 дней после ее (его) проведения.
4.4. Аттестационный лист гражданского служащего, прошедшего аттестацию, отзыв об исполнении должностных обязанностей, экзаменационный лист гражданского служащего (в том числе не сдавшего квалификационный замен) и отзыв о профессиональном уровне хранятся в личном деле гражданского служащего.
4.5. Итоги аттестации и квалификационного экзамена обобщаются секретарем Комиссии по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку.
4.6. Гражданский служащий вправе обжаловать результаты аттестации и итоги сдачи квалификационного экзамена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 3 к Порядку работы аттестационной комиссии Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края

Форма графика проведения аттестации государственных гражданских служащих Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края

«Утверждаю»
_____
(представитель нанимателя, подпись, Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ года

График проведения аттестации государственных гражданских служащих Камчатского края Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края в 20___ году

№	Ф.И.О. гражданского служащего	Должность гражданского служащего, категория, группа	Ф.И.О., должность непосредственного руководителя, ответственного за представление отзыва	Дата представления отзыва (и годового отчета о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего)	Дата, время и место заседания Комиссии	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Должность лица, ответственного за организацию аттестации
_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

С графиком ознакомлен гражданский служащий
_____ _____ _____
(Дата)(подпись)(Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Порядку работы аттестационной комиссии Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края

Форма отзыва о профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края

«УТВЕРЖДАЮ»
_____
(представитель нанимателя)
_____
(подпись, Ф.И.О.)
«__»_____ 20__ г.

ОТЗЫВ
об исполнении должностных обязанностей государственным гражданским служащим _____
(наименование структурного подразделения)
Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края за период _____

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Замещаемая должность гражданской службы (категория, группа) на день проведения аттестации_____
3. Дата назначения на указанную должность_____
4. Образование: специальность и квалификация _____
5. Оценка показателей профессиональных и личностных качеств гражданского служащего, результатов его профессиональной служебной деятельности:
5.1. Профессиональные качества
1) профессиональные знания: _____
2) профессиональные умения и навыки:_____
3) уровень исполнения служебных обязанностей:_____
5.2. Деловые качества
1) организованность, ответственность и исполнительность:_____
2) интенсивность труда, работоспособность:_____
3) способность к профессиональному творчеству, введению инновационных технологий:_____
5.3. Морально-психологические качества
1) способность к самооценке:_____
2) дисциплинированность:_____
3) письменная, устная коммуникации и владение информационно-коммуникативными технологиями:_____
4) служебная этика, стиль общения:_____
6. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых гражданский служащий принимал участие:
_____
7. Наличие недостатков и рекомендации для профессионального развития:
_____
8. Вывод о соответствии профессиональных качеств квалификационным требованиям по замещаемой должности:_____
(соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы; не соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы)
9. Предложения и рекомендации по планированию должностного роста служащего:
_____
(включить в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы в порядке должностного роста; направить для получения дополнительного профессионального образования; понизить в должности государственной гражданской службы и исключить из кадрового резерва (в случае нахождения в нем)

Должность непосредственного руководителя _____ _____ _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Гражданский служащий _____ (Ф.И.О.) с отзывом ознакомлен и проинформирован о праве представить в аттестационную комиссию Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края заявление о своем несогласии с отзывом (или пояснительную записку).
_____
Примечание: отзыв об исполнении должностных обязанностей государственным гражданским служащим Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края за аттестационный период направляется в аттестационную комиссию Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края его непосредственным руководителем после утверждения представителем нанимателя – не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

Приложение № 5 к Порядку работы аттестационной комиссии Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края

Рекомендации по подготовке годового отчета о профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края

Гражданские служащие оформляют годовой отчет о профессиональной служебной деятельности в объеме не более 3 страниц, межстрочный интервал - 1,5; гарнитура - Times New Roman; кегль – 14 пунктов по примерной форме:

Годовой отчет о профессиональной служебной деятельности
_____
(Ф.И.О. гражданского служащего, должность и наименование структурного подразделения)

Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края
за период с _____ по _____

Должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом	Перечень (содержание) результатов профессиональной служебной деятельности
Пример: Участие в разработке проектов и реализации федеральных и краевых законов, нормативных правовых актов и региональных программ	
Обеспечение реализации федеральных и региональных программ на период их действия по следующим направлениям: (перечислить основные направления)	
Участие в работе коллегиальных органов	
Участие в подготовке и проведении краевых мероприятий	
Предложения по оптимизации и повышению эффективности профессиональной служебной деятельности	
_____ (дата)	_____ (Ф.И.О. гражданского служащего) _____ (подпись)
СОГЛАСОВАНО: _____ (должность непосредственного руководителя гражданского служащего) _____ (дата)	_____ (Ф.И.О. руководителя) _____ (подпись)

Приложение № 6 к Порядку работы аттестационной комиссии Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края

Форма заявления государственного гражданского служащего Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края о несогласии с представленным отзывом

Председателю аттестационной комиссии Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края
_____
(Ф.И.О.)
_____
(Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края)

Заявление о несогласии с представленным отзывом
(ЗАПОЛНЯЕТСЯ СОБСТВЕННОРУЧНО)

Я, _____(Ф.И.О. гражданского служащего) с представленным в аттестационную комиссию Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края _____
(отзывом об исполнении должностных обязанностей за аттестуемый период / отзывом об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) и возможности присвоения классного чина)
при исполнении мною должностных обязанностей по замещаемой должности
_____(наименование замещаемой должности гражданской службы
на день проведения аттестации / квалификационного экзамена) за период с _____ по _____ не согласен по следующим основаниям: _____
_____
К настоящему заявлению прилагаю <1>: _____
_____
(дополнительные сведения о служебной деятельности)

Прошу учесть изложенное при принятии вышеуказанной комиссией решения о проведении в отношении меня аттестации (квалификационного экзамена).

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

<1> Заполняется при наличии дополнительных сведений.

Приложение № 7
к Порядку работы аттестационной комиссии Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края

Примерная форма протокола заседания аттестационной комиссии Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края

ПРОТОКОЛ
заседания аттестационной комиссии Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края

«__» _____ 20__ года № _____

Председатель комиссии _____
(Ф.И.О., должность)
Заместитель председателя комиссии _____
(Ф.И.О., должность)
Секретарь комиссии _____
(Ф.И.О., должность)
Присутствовали члены комиссии:
_____
(Ф.И.О., должность)
_____
(Ф.И.О., должность)
_____
(Ф.И.О., должность, независимый эксперт)
_____
(Ф.И.О., должность, независимый эксперт)
Приглашенные:
_____
(Ф.И.О., должность)
_____
(Ф.И.О., должность)
Повестка дня:
1. _____ государственных гражданских служащих
(Аттестация / Квалификационный экзамен) _____ (наименование структурного подразделения Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края)
По данному вопросу члены комиссии:
1.1. Заслушали информацию председателя комиссии (об аттестации / о сдаче квалификационного экзамена) в отношении гражданского служащего _____
_____
(Ф.И.О., замещаемая должность гражданского служащего)

1.2. Рассмотрели документы, представленные в соответствии с установленным порядком на заседание комиссии, в отношении гражданского служащего;
1.3. Заслушали сообщения гражданского служащего;
1.4. Заслушали сообщения его непосредственного руководителя (в случае необходимости) _____;
(Ф.И.О., замещаемая должность)
1.5. Дали краткую оценку выполнения гражданским служащим рекомендаций предыдущей аттестации (при наличии) _____
(выполнены, частично выполнены, не выполнены)
1.6. Огласили обобщенный показатель по результатам оценки _____
(профессиональной служебной деятельности / знаний, навыков и умений (профессионального уровня) гражданского служащего
_____
(Ф.И.О.)
1.7. Выступили: (Ф.И.О. членов комиссии)
1.8. Решили <1>: _____
1.9. Голосовали: «за» _____, «против» _____, «воздержались» _____.

Председатель комиссии (подпись (Ф.И.О.)

Заместитель председателя комиссии (подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь комиссии (подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии (подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

<1> 1. При проведении аттестации гражданского служащего:
Гражданский служащий (Ф.И.О., должность) _____
1) соответствует замещаемой должности гражданской службы;
2) соответствует замещаемой должности гражданской службы
и рекомендуется к включению в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста;
3) соответствует замещаемой должности гражданской службы при условии успешного прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации
4) не соответствует замещаемой должности гражданской службы).
2. При проведении квалификационного экзамена гражданского служащего:
1) Гражданский служащий (Ф.И.О., должность) _____ сдал квалификационный экзамен и рекомендован представителю нанимателя для присвоения ему _____ (первого, очередного) классного чина _____.
(наименование классного чина)
2) Гражданский служащий (Ф.И.О., должность) _____ не сдал квалификационный экзамен.

Приложение № 8 к Порядку работы аттестационной комиссии Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края

Форма отзыва об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) государственного гражданского служащего Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края и о возможности присвоения ему классного чина

ОТЗЫВ
об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) государственного гражданского служащего _____
(наименование структурного подразделения)

Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края и о возможности присвоения ему классного чина

Ф.И.О. государственного гражданского служащего Камчатского края	
Дата рождения	
Образование: специальность и квалификация	
Наименование структурного подразделения Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края	
Замещаемая должность на момент квалификационного экзамена	
Период и продолжительность испытательного срока	
Результаты испытательного срока	
Дата назначения на замещаемую должность	
Классный чин (наименование классного чина и номер нормативного акта о его присвоении / не имеет классного чина)	

Дисциплинарные взыскания (имеет, не имеет / дата наложения / снятия взыскания)						
Оцениваемые качества	Оценка непосредственного руководителя <1>					
	2	3	4	5	Усредненная оценка	
Заполняется в отношении гражданского служащего категории "специалисты" ("обеспечивающие специалисты")						
1. Уровень квалификации и профессиональных знаний						
знания законодательства Российской Федерации и Камчатского края (применительно к должностному регламенту)						
знания законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации и Камчатского края						
Средняя оценка уровня						
2. Уровень навыков и умений (профессионального опыта)						
наличие высшего образования, соответствующего основному направлению деятельности (службы, работы)						
знания порядка аналитической обработки информации и выделение из нее главного (нормативность) <1>						
знания компьютерных технологий и применения их на практике						
знания порядка приема и рассмотрения обращений граждан						
умения творческого и инновационного восприятия новой информации для повышения эффективности и результативности своей служебной профессиональной деятельности						
Средняя оценка уровня						
3. Уровень профессионально важных качеств						
инициативность						
исполнительность						
ответственность						
принципиальность						
интенсивность труда						
ориентация на результат						
адаптивность (умение сохранять приоритеты деятельности в соответствии с новыми условиями) <2>						
рациональное восприятие критики						
личная примерность в работе						
стремление к самосовершенствованию (профессиональному развитию)						
готовность признать ограниченность своих знаний, умений, навыков						
способность использовать возможности для развития своего профессионального уровня						
Средняя оценка уровня						
Заключение:						
(Ф.И.О. гражданского служащего) обладает:						
1. Уровнем квалификации и профессиональных знаний:						
2. Уровнем навыков и умений (профессионального опыта):						
3. Уровнем профессионально важных качеств:						
Сведения о выполненных государственным гражданским служащим поручениях и подготовленных им проектах документов за отчетный период						
Предложения (рекомендовать для присвоения классного чина, указать наименование классного чина):						

<1> Уровень профессиональных знаний гражданского служащего определяется по шкале оценок:
- низкий – 2; - удовлетворительный – 3; - достаточный – 4; - высокий – 5.

<1>, <2> Строки не заполняются в отношении гражданских служащих категории «обеспечивающие специалисты».

Должность непосредственного руководителя
_____ _____ _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Гражданский служащий _____ (Ф.И.О.) с отзывом ознакомлен и проинформирован о праве представить в аттестационную комиссию Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края заявление о своем несогласии с отзывом (или пояснительную записку)
_____
(дата) (подпись)

Примечание:
отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) государственного гражданского служащего Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края и о возможности присвоения ему классного чина направляется в аттестационную комиссию Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края его непосредственным руководителем – не позднее, чем за месяц до проведения квалификационного экзамена.

Приложение № 9 к Порядку работы аттестационной комиссии Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края

Форма заявления государственного гражданского служащего Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края о присвоении классного чина
(по инициативе гражданского служащего)
_____
(Ф.И.О., должность представителя нанимателя)
_____
(Ф.И.О. должность государственного гражданского служащего Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о присвоении классного чина
(по инициативе гражданского служащего)
(заполняется собственноручно)

Прошу Вас в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)» и Законом Камчатского края от 04.12.2008 № 169 «О классных чинах государственной гражданской службы Камчатского края» провести квалификационный экзамен и присвоить мне первый (очередной) классный чин государственной гражданской службы в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Камчатского края
_____,
(наименование классного чина)

Замещаю должность гражданской службы_____(наименование замещаемой должности гражданской службы)
с «__» _____ года по настоящее время.

Срок испытания продолжительностью ___ (количество месяцев прописью)
успешно завершен _____
(число, месяц и год)

Имею классный чин государственной гражданской службы Камчатского края (иного вида государственной службы, дипломатического ранга, воинского или специального звания) _____
(наименование классного чина)
_____ _____ _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О. гражданского служащего)

Приложение № 10 к Порядку работы аттестационной комиссии Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края

Форма отчета о результатах проведения аттестации (квалификационного экзамена) государственных гражданских служащих Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края

ОТЧЕТ
об итогах работы по проведению аттестации/квалификационного экзамена государственных гражданских служащих Камчатского края в Министерстве инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края по состоянию на 1 июля 20___ года /1 января 20___ года

N п/п	Наименование показателя	Количество
1	Фактическое количество государственных гражданских служащих Камчатского края, в том числе:	
1.1	подлежат аттестации	
1.2	имеют право на присвоение классного чина без сдачи квалификационного экзамена (с учетом стажа в классном чине и др. условий)	
1.3.	имеют право на присвоение классного чина по результатам сдачи квалификационного экзамена	
1.4	всего прошли аттестацию (один раз в трехлетний период)	
1.5	всего имеют классный чин, из них:	
1.5.1	имеют первый классный чин	
1.5.2.	не имеют первого классного чина	
2	Проведено заседаний комиссии (аттестация)	
3	Проведено заседаний комиссии (квалификационный экзамен)	
4	Всего принято решений комиссии (аттестация), из них:	
4.1	соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы Камчатского края	
4.2	соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы Камчатского края и рекомендуется к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Камчатского края в порядке должностного роста	
4.3	соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы Камчатского края при условии успешного получения дополнительного профессионального образования	
4.4	не соответствует замещаемой государственной должности гражданской службы Камчатского края	
5	Всего принято решений комиссии (квалификационный экзамен), из них:	
5.1	о признании государственного гражданского служащего Камчатского края сдавшим квалификационный экзамен, и о рекомендовании его для присвоения классного чина	
5.2	о признании государственного гражданского служащего Камчатского края не сдавшим квалификационный экзамен	
6	Средний балл оценки государственного гражданского служащего Камчатского края при проведении аттестации	(%)
7	Средний балл результатов тестирования государственного гражданского служащего Камчатского края при проведении квалификационного экзамена	(%)
8	Общее количество решений комиссии, обжалованных в установленном порядке (аттестация /квалификационный экзамен)	
9	Приняли участие в работе комиссии: независимые эксперты / члены общественного совета при исполнительном органе государственной власти Камчатского края	
10	Общее количество часов заседаний, проведенных комиссией	

Министр _____(Ф.И.О, подпись)

Секретарь комиссии _____(Ф.И.О, подпись)»

МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ, ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 291-п

г. Петропавловск-Камчатский **«25» ноября 2020 года**

Об утверждении административного регламента предоставления Министерством инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов

В соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Камчатского края от 14.12.2018 № 528-п «О разработке и утверждении Административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и Административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления Министерством инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, согласно приложению, к настоящему приказу.
2. Признать утратившими силу:
1) приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 09.08.2016 № 106-п «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края»;
2) приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 06.10.2016 № 129-п «О внесении изменений в приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 09.08.2016 № 106-п «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию заготовки, хранению, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края»;
3) приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 22.12.2016 № 176-п «О внесении изменений в приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 09.08.2016 № 106-п «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию заготовки, хранению, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края»;
4) приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 22.11.2018 № 256-п «О внесении изменений в приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 09.08.2016 № 106-п «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию заготовки, хранению, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края»;
5) приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 19.09.2019 № 216-п «О внесении изменений в приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 09.08.2016 № 106-п «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию заготовки, хранению, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края»;
6) приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 11.12.2019 № 290-п «О внесении изменений в приказ Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 09.08.2016 № 106-п «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию заготовки, хранению, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края»;
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Врио Министра
С.В. Названов

Приложение к приказу Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края от 25.11.2020 № 291-п

Административный регламент предоставления Министерством инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов

1. Общие положения

1.1. Предметом регулирования настоящего Административного регламента является предоставление Министерством инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края (далее – Министерство) государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов (далее – государственная услуга).
Лицензируемая деятельность включает в себя следующие виды работ:
1) заготовка, хранение, переработка и реализация лома черных металлов;

2) заготовка, хранение, переработка и реализация лома цветных металлов.

Основные понятия, используемые в настоящем Административном регламенте:

заявитель – физическое или юридическое лицо, индивидуальный предприниматель (либо их уполномоченные представители) обратившиеся в Министерство с запросом о предоставлении государственной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме;

лицензиат - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие лицензию;

электронный документ - это любой электронный медиа-контент, который предназначен для использования в электронной форме или в виде распечатанных материалов;

заготовка - приобретение лома черных и (или) цветных металлов у юридических и физических лиц на возмездной или безвозмездной основе и транспортировка его к месту хранения, переработки и (или) реализации;

хранение - содержание заготовленного лома черных и (или) цветных металлов с целью последующей переработки и (или) реализации;

переработка - процессы сортировки, отбора, измельчения, резки, разделки, прессования и брикетирования лома черных и (или) цветных металлов;

реализация - отчуждение лома черных и (или) цветных металлов на возмездной или безвозмездной основе.

1.2. Круг заявителей:

1) юридические лица или их представители;

2) индивидуальные предприниматели или их представители;

3) физические лица или их представители (при обращении за предоставлением сведений из реестра лицензий).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги.

1.3.1. Информационные материалы Министерства по предоставлению государственной услуги размещаются:

1) на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: kamgov.ru (далее – официальный сайт);

2) на информационном стенде, который расположен в месте предоставления государственной услуги (далее – информационный стенд);

3) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): gosuslugi.ru (далее – ЕПГУ) и Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края: gosuslugi41.ru (далее – РПГУ);

4) на официальном сайте КГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» (далее – МФЦ): portalmfc.kamgov.ru;

1.3.2. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги.

1.3.2.1. Для получения информации о порядке предоставления государственной услуги заявители обращаются в Министерство:

1) лично;

2) в письменном виде (почтой, телеграммой или посредством факсимильной связи);

3) в форме электронного документа, направленного по адресу электронной почты Министерства;

4) по телефону;

5) через ЕПГУ и (или) РПГУ.

1.3.2.2. Информирование заявителей осуществляется в виде:

1) индивидуального информирования;

2) публичного информирования.

1.3.2.3. Информирование проводится в форме:

1) устного информирования;

2) письменного информирования;

1.3.2.4. Индивидуальное устное информирование о порядке предоставления государственной услуги осуществляется государственными гражданскими служащими отдела промышленной политики Министерства, в служебные обязанности которых входит выполнение данной функции (далее – должностными лицами):

1) лично;

2) по телефону.

При ответах на устные обращения (по телефону или лично) должностные лица подробно и в вежливой форме информируют обратившихся заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который обратился заявитель, должности, фамилии, имени и отчестве должностного лица, принявшего телефонный звонок. При невозможности ответить на поставленный вопрос, заявителю рекомендуется обратиться к другому должностному лицу или ему сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию, либо предлагается обратиться письменно или в форме электронного документа, либо назначить другое удобное для заявителя время консультации.

Индивидуальное письменное информирование о порядке предоставления государственной услуги при обращении заявителей в Министерство осуществляется путем направления ответов почтовым отправлением и (или) электронной почтой в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации обращения.

1.3.3. Получение сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении услуги.

Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления услуги.

В случае подачи заявления посредством ЕПГУ и (или) РПГУ информация о ходе предоставления услуги направляется заявителю в личный кабинет на ЕПГУ и (или) РПГУ после завершения выполнения определенного действия, дополнительно, в соответствии с настройками заявителя в личном кабинете, уведомления дополнительно направляются на адрес электронной почты, в форме смс-уведомлений, в виде сообщений в Telegram.

В случае подачи заявления на предоставление услуги посредством ЕПГУ и (или) РПГУ в автоматическом режиме заявителю направляются следующие уведомления:

1) о принятии заявления ведомственной информационной системой,

2) о регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги,

3) о начале процедуры предоставления услуги,

4) о результате рассмотрения заявления.

Дополнительно в личный кабинет заявителя на ЕПГУ и (или) РПГУ могут направлять уведомления о необходимости посещения Министерства для предоставления оригиналов документов, необходимых для оказания услуги, и для получения результата оказания услуги.

1.4. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации.

Публичное информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги осуществляется путем размещения информации на информационном стенде в Министерстве, на официальном сайте, официальном сайте МФЦ, а также на ЕПГУ и РПГУ.

1.4.1. На информационном стенде, на официальном сайте, официальном сайте МФЦ, а также на ЕПГУ и РПГУ размещается следующая информация:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления государственной услуги;

4) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

5) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;

6) реквизиты для оплаты государственной пошлины;

7) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

8) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

9) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги;

10) извлечения из нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Камчатского края, регулирующих деятельность по предоставлению государственной услуги;

11) текст настоящего Административного регламента.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

1.5. Должностные лица обеспечивают размещение и актуализацию справочной информации на официальном сайте, а также в соответствующих разделах ЕПГУ и РПГУ.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги – лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов.

2.2. Наименование исполнительного органа государственной власти Камчатского края, предоставляющего государственную услугу – Министерство инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края.

2.2.1. Информация об иных государственных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований, иных организациях, участвующих в предоставлении государственной услуги:

1) Управление Федеральной налоговой службы по Камчатскому краю.

2) Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю;

3) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю;

4) Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Камчатском крае».

2.3. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) предоставление лицензии либо мотивированный отказ в предоставлении лицензии;

2) переоформление лицензии либо мотивированный отказ в переоформлении лицензии;

3) предоставление дубликата лицензии;

4) предоставление копии лицензии;

5) предоставление сведений о конкретной лицензии (предоставление выписки из реестра лицензий, либо копии приказа Министерства о принятом решении в отношении лицензиата, либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений);

6) предоставление решения о прекращении действия лицензии.

2.3.1. Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

1) электронного документа, подписанного Министром инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края (далее - Министр), или лицом, его замещающим, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

2) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Министерством в МФЦ.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

2.4.1. Срок исполнения государственной услуги при предоставлении лицензии не должен превышать 45 рабочих дней со дня поступления в Министерство оформленного заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов в полном объеме.

2.4.2. Срок предоставления государственной услуги при переоформлении лицензии:

1) при реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случаях изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, а также прекращение деятельности по одному или нескольким адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности – не должен превышать 10 рабочих дней со дня поступления в Министерство надлежащим образом оформленного заявления о переоформлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов;

2) при намерении заявителя осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу, не указанному в лицензии – не должен превышать 30 рабочих дней со дня поступления в Министерство надлежащим образом оформленного заявления о переоформлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов.

2.4.3. Срок исполнения государственной услуги при предоставлении дубликата лицензии не должен превышать 3 рабочих дней со дня поступления в Министерство заявления о предоставлении дубликата лицензии.

2.4.4. Срок исполнения государственной услуги при предоставлении копии лицензии не должен превышать 3 рабочих дней со дня поступления в Министерство заявления о предоставлении копии лицензии.

2.4.5. Срок исполнения государственной услуги при предоставлении сведений о конкретной лицензии не должен превышать 5 рабочих дней со дня поступления в Министерство заявления о предоставлении таких сведений.

2.4.6. Срок исполнения государственной услуги при прекращении действия лицензии не должен превышать 10 рабочих дней со дня поступления в Министерство заявления о прекращении лицензируемого вида деятельности.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению и актуализации на официальном сайте и РПГУ.

2.6. Для предоставления государственной услуги заявители направляют в Министерство заявление и прилагаемые к нему документы:

1) лично;

2) почтовым отправлением;

3) посредством электронной почты.

Прием заявлений и документов у заявителей (их представителей) на предоставление государственной услуги через МФЦ осуществляется в порядке, установленном Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае обращения уполномоченного представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя за предоставлением государственной услуги, необходимо предоставить документы, удостоверяющие личность заявителя и документы, подтверждающие его полномочия (доверенность).

2.7. В целях предоставления государственной услуги осуществляется прием заявителей по предварительной записи.

Запись на прием проводится посредством ЕПГУ и (или) РПГУ.

Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в Министерстве графика приема заявителей.

Должностные лица не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

2.8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.8.1. Для получения лицензии заявитель предоставляет следующие документы:

1) заявление о предоставлении лицензии по форме, установленной в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту, которое подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица либо индивидуальным предпринимателем;

2) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании земельных участков, зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, представляются сведения об этих земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях);

3) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности;

4) копии документов, подтверждающих квалификацию работников, заключивших с заявителем трудовые договоры в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом черных металлов и Правил обращения с ломом цветных металлов. В минимальный штат, имеющих соответствующую квалификацию работников входят:

а) контролер лома и отходов металла 2 разряда – на каждом объекте по приему лома и отходов металлов;

б) прессовщик лома и отходов металла 1 разряда – не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов металлов в пределах Камчатского края;

5) копии документов о назначении ответственных лиц за проведение радиационного контроля лома и отходов и контроля лома и отходов на взрывобезопасность, утвержденных руководителем организации – заявителем в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом черных металлов и Правил обращения с ломом цветных металлов;

6) опись прилагаемых документов по форме, установленной в Приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

В заявлении о предоставлении лицензии заявитель может указать просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования.

2.8.2. Для переоформления лицензии заявитель предоставляет в Министерство следующие документы:

1) заявление о переоформлении лицензии по форме, установленной в Приложении № 2 (для юридических лиц) и Приложении № 3 (для индивидуальных предпринимателей) к настоящему Административному регламенту;

2) оригинал действующей лицензии;

3) опись прилагаемых документов по форме, установленной в Приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

В случае реорганизации юридического лица в форме преобразования в заявлении о переоформлении лицензии указываются новые сведения о лицензиате или его правопреемнике и данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в Единый государственный реестр юридических лиц. Заявление о переоформлении лицензии и прилагаемые к нему документы предоставляются в Министерство не позднее чем через 15 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений в Единый государственный реестр юридических лиц.

В случае реорганизации юридических лиц в форме слияния переоформление лицензии допускается только при условии наличия у каждого участвующего в слиянии юридического лица, на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц, лицензии на один и тот же вид деятельности.

При намерении лицензиата осуществлять лицензируемую деятельность по новому адресу, а также выполнять не указанные в лицензии работы, составляющие лицензируемый вид деятельности, лицензиат в заявлении о переоформлении лицензии указывает новые адрес и вид работ, а также сведения, подтверждающие соответствие лицензиата лицензионным требованиям, установленным пунктом 5 Положения о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1287 «О лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов».

В случае прекращения деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест ее осуществления, указанным в лицензии, в заявлении о переоформлении лицензии указываются адреса, по которым прекращена деятельность, и дата, с которой фактически она прекращена.

В случае изменения наименования юридического лица или места его нахождения, а также в случае изменения места жительства, фамилии, имени и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, в заявлении о переоформлении лицензии указываются новые сведения о лицензиате и данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в Единый государственный реестр юридических лиц (для лицензиата - юридического лица), в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для лицензиата - индивидуального предпринимателя).

2.8.3. Для получения дубликата лицензии заявитель предоставляет в Министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении дубликата лицензии в произвольной форме с указанием реквизитов документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за предоставление такого дубликата либо по форме, установленной на официальном сайте (kamgov.ru/aginvest/licenzirovanie/lic-metall);

2) испорченный бланк лицензии (при наличии).

2.8.4. Для получения копии лицензии заявитель предоставляет в Министерство заявление о предоставлении копии лицензии в произвольной форме либо по форме, установленной на официальном сайте

(kamgov.ru/aginvest/licenzirovanie/lic-metall).

2.8.5. Для получения сведений о конкретной лицензии заявитель предоставляет в Министерство заявление о предоставлении таких сведений в произвольной форме либо по форме, установленной на официальном сайте

(kamgov.ru/aginvest/licenzirovanie/lic-metall).

2.8.6. Для прекращения действия лицензии, в случае прекращения лицензиатом лицензируемого вида деятельности, заявитель предоставляет в Министерство заявление о прекращении лицензируемого вида деятельности в произвольной форме либо по форме, установленной на официальном сайте kamgov.ru/aginvest/licenzirovanie/lic-metall.

2.9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органах местного самоуправления и иных органах, участвующих в предоставлении государственной услуги.

К таким документам относятся:

1) документы, свидетельствующие о поверке средств измерений, пройденной в территориальном органе Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии – свидетельства о поверке;

2) документы, подтверждающие наличие у заявителя необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании земельных участков, зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним – выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

3) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины – платежное поручение с отметкой банка или органа Федерального казначейства (иного органа, осуществляющего открытие и ведение счетов) при безналичной форме оплаты или квитанция установленной формы, выдаваемой плательщику банком или почтовым отделением при наличной форме оплаты;

4) документы, подтверждающие регистрацию заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц (Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей) – выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Заявитель вправе представить документы и информацию, указанные в части 2.9. настоящего Административного регламента, в Министерство по собственной инициативе. Также заявитель может дополнительно представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение для принятия решения при предоставлении государственной услуги.

Для получения документов, свидетельствующих о поверке средств измерений, заявитель может обратиться в любой территориальный орган Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии.

2.10. Должностные лица не вправе требовать от заявителя:

1) предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении Министерства, иных органов государственной власти, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностных лиц, предоставляющих государственную услугу при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью Министра, или лица, его замещающего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.11. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.12. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) наличие в заявлении и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной информации;

2) установленное в ходе проверки несоответствие заявителя лицензионным требованиям.

2.14. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документах, выдаваемых организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, не предусмотрены.

2.15. За предоставление государственной услуги взимается государственная пошлина в соответствии с пунктом 92 статьи 333.33 «Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая)» от 05.08.2000 № 117-ФЗ.

За предоставление копии лицензии и сведений о конкретной лицензии государственная пошлина не взымается.

2.15.1. При обращении заявителя через ЕПГУ и (или) РПГУ оплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги осуществляется с использованием сервисов оплаты ЕПГУ и (или) РПГУ или официального сайта по предварительно заполненным Министерством реквизитам.

Должностные лица не вправе требовать от заявителя предоставления документов, подтверждающих внесение заявителем оплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

Предоставление информации об оплате государственной пошлины за предоставление государственной услуги осуществляется с использованием информации, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, если иное не предусмотрено федеральными законами.

2.16. Максимальный срок ожидания в очереди при предоставлении государственной услуги и получении результата предоставления государственной услуги не может превышать 15 минут.

2.17. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме.

Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется должностными лицами, ответственным, в том числе в государственной информационной системе Камчатского края «Единая система электронного документооборота Камчатского края» – в день поступления заявления.

2.18. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги.

Предоставление государственной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях, которые должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правилам противопожарной безопасности, а также нормам законодательства Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Здание, где предоставляется государственная услуга, имеет парковочные места для инвалидов, а также оборудовано пандусами, лифтами и кнопкой вызова сотрудника, отвечающего за оказание помощи инвалидам.

Помещение, в котором осуществляется прием граждан, должно обеспечивать:

1) удобство оформления гражданином письменного обращения;

2) телефонную связь;

3) возможность копирования документов;

4) доступность к нормативным правовым актам, регулирующим отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

Помещения, предназначенные для приема граждан, должны быть оборудованы в соответствии с санитарными правилами и нормами, с соблюдением необходимых мер безопасности, в том числе средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. Входы и выходы в помещение из них оборудуются вывесками с указанием их наименования и графика работы, а также пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников.

Помещения, предназначенные для ожидания и приема граждан, оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями, столами (стойками) для оформления документов. Гражданам предоставляются бумага и канцелярские принадлежности в достаточном количестве.

Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения.

В помещении для приема граждан предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования.

2.18.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги.

Для предоставления возможности получения гражданами ознакомления с нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственных услуг, в помещении, предназначенном для ожидания и приема граждан, должен быть установлен компьютер со справочно-правовыми системами и программными продуктами.

Прием граждан по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется в кабинках (кабинетах), специально оборудованных для приема граждан. Рабочее место специалиста, ведущего прием граждан, должно быть оборудовано персональным компьютером, принтером и сканером, копировальной техникой, средствами телефонной связи.

Должностные лица, оказывают помощь инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

В организации обеспечивается надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимой для беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности.

В местах приема граждан на видном месте размещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников органов, участвующих в предоставлении государственной услуги.

На территориях, прилегающих к местам расположения организаций оборудуются места для стоянки (остановки) автотранспортных средств. На стоянке выделяется не менее 10 процентов мест, но не менее одного места для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов.

Доступ граждан к парковочным местам является бесплатным.

2.19. Показатели доступности и качества государственной услуги.

2.19.1. Показателями доступности государственной услуги являются:

1) уровень информирования о порядке предоставления государственной услуги посредством размещения информации на информационном стенде Министерства, на официальном сайте, официальном сайте МФЦ, а также на ЕПГУ и РПГУ;

2) возможность выбора заявителем форм предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) возможность обращения за получением государственной услуги в МФЦ в случае, если между Министерством и МФЦ заключено соглашение о взаимодействии и государственная услуга предусмотрена перечнем, установленным соглашением;

4) предоставление возможности подачи заявления и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронного документа на адрес электронной почты Министерства;

5) предоставление возможности получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуника-

ционной сети «Интернет»;
6) уровень транспортной доступности места предоставления государственной услуги общественным транспортом;
7) соответствие требованиям комфортности предоставления государственной услуги.
2.19.2. Показателями качества государственной услуги являются:
1) достоверность предоставляемой информации;
2) четкость в изложении информации;
3) полнота информирования;
4) степень удовлетворенности заявителей качеством государственной услуги;
5) количество жалоб на действия и решения должностных лиц в процессе предоставления государственной услуги;
6) количество выявленных нарушений полноты и качества предоставления государственной услуги по результатам плановых и внеплановых проверок;
7) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Государственная услуга состоит из шести подуслуг:
1) предоставление лицензии;
2) переоформление лицензии;
3) предоставление дубликата лицензии;
4) предоставление копии лицензии;
5) предоставление сведений о конкретной лицензии;
6) прекращение действия лицензии.

Подуслуга «предоставление лицензии» включает в себя следующие административные процедуры:
1) прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, формирование лицензионного дела;
2) проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах;
3) проведение документарной проверки и внеплановой выездной проверки;
4) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) лицензии;
5) предоставление лицензии, либо направление мотивированного отказа в предоставлении лицензии.
Подуслуга «переоформление лицензии» включает следующие административные процедуры:
1) прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;
2) проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах;
3) проведение документарной проверки и внеплановой выездной проверки;
4) принятие решения о переоформлении (отказе в переоформлении) лицензии;
5) предоставление переоформленной лицензии, либо направление мотивированного отказа в переоформлении лицензии.
Подуслуга «предоставление дубликата лицензии» включает следующие административные процедуры:
1) прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;
2) принятие решения о предоставлении дубликата лицензии;
3) предоставление дубликата лицензии.
Подуслуга «предоставление копии лицензии» включает следующие административные процедуры:
1) прием и регистрация заявления;
2) принятие решения о предоставление копии лицензии;
3) выдача копии лицензии.
Подуслуга «предоставление сведений о конкретной лицензии» включает следующие административные процедуры:
1) прием и регистрация заявления;
2) принятие решения о предоставление сведений о конкретной лицензии, либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений;
3) выдача сведений о конкретной лицензии, либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений.
Подуслуга «прекращение действия лицензии» включает следующие административные процедуры:
1) прием и регистрация заявления или получение сведений, являющихся основанием для прекращения действия лицензии;
2) принятие решения о прекращении действия лицензии;
3) направление решения о прекращении действия лицензии.
Сроки прохождения отдельных административных процедур устанавливаются с учетом требований части 2.4. настоящего Административного регламента.
3.2. Предоставление лицензии.
3.2.1. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, формирование лицензионного дела.
Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя в Министерство с заявлением о предоставлении лицензии и прилагаемыми к нему документами.
Рекомендуемая форма заявления представлена в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.
Должностное лицо:
1) устанавливает предмет обращения, личность заявителя, проверяет его полномочия, в том числе полномочия представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) действовать от имени юридического лица (индивидуального предпринимателя);
2) проверяет заявление о предоставлении лицензии;
3) сличает копии предоставленных документов с подлинниками, заверяет их своей подписью с указанием фамилии, имени, отчества, должности и даты.
Заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы принимаются по описи и регистрируются должностным лицом. Копия заявления с отметкой о дате регистрации заявления и копия описи документов направляются (вручаются) заявителю.
Датой принятия должностным лицом к рассмотрению заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов считается дата регистрации заявлений в государственную информационную систему Камчатского края «Единая система электронного документооборота Камчатского края» (далее - ЕСЭД).
Принятые от заявителя документы помещаются в лицензионное дело и хранятся в установленном порядке.
В лицензионное дело включаются следующие документы:
1) заявление и прилагаемые к нему документы;
2) приказы (распоряжения) Министерства о предоставлении лицензии, об отказе в предоставлении лицензии, о переоформлении лицензии, о приостановлении, возобновлении и прекращении действия лицензии;
3) копия подписанной и зарегистрированной лицензии;
4) приказы (распоряжения) Министерства о назначении проверок, копии актов проверок, предписаний об устранении выявленных нарушений лицензионных требований, протоколов об административных правонарушениях, постановлений о назначении административных наказаний и других, связанных с осуществлением лицензионного контроля документов;
5) выписки из решений суда об административном приостановлении деятельности лицензиата или аннулировании лицензии;
6) копии уведомлений и других, связанных с осуществлением лицензирования, документов.
Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 3 часов.
Критерием принятия решения является направление в Министерство заявителем заявления о предоставлении лицензии.
Результатом административной процедуры является регистрация должностным лицом заявления о предоставлении лицензии.
Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация должностным лицом заявления в ЕСЭД.
3.2.2. Проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах.
Документы, предоставленные заявителем в Министерство для получения лицензии, подлежат проверке на полноту и достоверность сведений.
Основанием для начала исполнения административной процедуры является зарегистрированное должностным лицом заявление о предоставлении лицензии.
Ответственными за проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, являются должностные лица.
При проверке документов должностное лицо:
1) проверяет документы на наличие в них ошибок и (или) противоречий;
2) проверяет соответствие сведений, содержащихся в документах, сведениям, имеющимся в распоряжении Министерства;
3) проверяет на полноту и достоверность, указанные в документах сведения.
В ходе проверки сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, должностные лица, в случае необходимости, готовят и направляют межведомственные запросы в организации, указанные в части 2.2.1. настоящего Административного регламента в срок не превышающий 5 рабочих дней со дня приема заявления.
В случае, если заявление оформлено с нарушением требований и (или) документы предоставлены не в полном объеме, в течение 3 рабочих дней со дня приема заявления должностное лицо вручает заявителю уведомление о необходимости устранения в 30-дневный срок выявленных нарушений и (или) предоставления документов, которые отсутствуют, или направляет такое уведомление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.
В случае не предоставления заявителем в 30-дневный срок надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов, ранее предоставленное заявление и прилагаемые к нему документы подлежат возврату заявителю.
В течение 3 рабочих дней со дня предоставления в Министерство надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему документов принимается решение о рассмотрении этого заявления и прилагаемых к нему документов или, в случае их несоответствия требованиям части 2.8.1. настоящего Административного регламента, о возврате этого заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.
Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 30 рабочих дней.
Критерием принятия решения является направление в Министерство заявления и прилагаемых к нему документов в соответствии с требованиями части 2.8.1. настоящего административного регламента.
Результатом административной процедуры является принятие Министром, или лицом его заменяющим, решения о проведении документарной проверки и внеплановой выездной проверки.
Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является издание Министерством приказа о проведении документарной проверки и внеплановой выездной проверки.
3.2.3. Проведение документарной проверки и внеплановой выездной проверки.
В отношении заявителя должностным лицом проводятся документарные проверки и внеплановые выездные проверки без согласования с органами прокуратуры.
Основанием для проведения документарной проверки и внеплановой выездной проверки заявителя является утвержденный Министром или лицом, его замещающим приказ Министерства о проведении документарной проверки и внеплановой выездной проверки.
Ответственными за проведение документарной проверки и внеплановой выездной проверки являются должностные лица.
Проверки проводятся на основании приказа Министра, или лица его замещающего.
Проверки проводятся с целью определения соответствия заявителя лицензионным требованиям.
Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах заявителя, устанавливающие его организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении деятельности и связанные с исполнением обязательных требований, исполнением предписаний и постановлений органов государственного контроля (надзора).
Предметом внеплановой выездной проверки являются содержащиеся в документах заявителя сведения, а также соответствие работников, состояние используемых при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые заявителем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые им меры по исполнению обязательных требований.
О проведении внеплановой выездной проверки заявитель уведомляется должностным лицом не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты заявителя.
Проверка проводится в присутствии заявителя или его уполномоченного представителя.
Для фиксации информации, получаемой в ходе проведения выездных проверок, могут осуществляться звукозапись, фото и видеосъемка.
В случае необходимости, должностное лицо привлекает к проведению выездной проверки заявителя экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с заявителем, в отношении которых проводится проверка, и не являющихся его аффилированными лицами.
Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 10 рабочих дней.
Критерием принятия решения является соответствие заявителя лицензионным требованиям.
Результатом административной процедуры является проведение документарной проверки и внеплановой выездной проверки.
Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является составление должностным лицом акта проверки, который составляется в двух экземплярах. Один экземпляр вручается заявителю, второй экземпляр помещается в лицензионное дело.
3.2.4. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) лицензии.
Основанием для начала выполнения административной процедуры является окончание административных процедур, предусмотренных частями 3.2.1. - 3.2.3. настоящего Административного регламента.
Ответственным за принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) лицензии является Министр, или лицо, его замещающее.
Принятие решения о предоставлении лицензии оформляется в виде приказа Министерства, а решение об отказе в предоставлении лицензии оформляется в виде мотивированного письменного отказа.
Должностным лицом разрабатывается проект приказа о предоставлении лицензии, либо мотивированный отказ в предоставлении лицензии и передается на согласование начальнику отдела промышленной политики Министерства (далее - Отдел).
Согласованный проект приказа либо мотивированный отказ направляется Министру, или лицу, его замещающему, для принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) лицензии.
В случае принятия решения о предоставлении лицензии, должностное лицо оформляет бланк лицензии и передает его на подпись Министру.
Если в заявлении о предоставлении лицензии было указано на необходимость направления принятого решения в форме электронного документа, должностные лица направляют заявителю соответствующее решение в форме электронного документа.
Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 3 рабочих дней.
Критерием принятия решения является соответствие заявителя лицензионным требованиям.
Результатом административной процедуры является принятие Министром, или лицом его замещающим, решения о предоставлении лицензии, либо об отказе в предоставлении лицензии.
Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является подписанный и зарегистрированный в установленном порядке соответствующий приказ Министерства, оформленная лицензия, или подписанный мотивированный отказ в предоставлении лицензии.
3.2.5. Выдача лицензии, либо направление мотивированного отказа в предоставлении лицензии.
Основанием для начала выполнения административной процедуры является подписанный и зарегистрированный в установленном порядке приказ Министерства, оформленная лицензия или подписанный мотивированный отказ в предоставлении лицензии.
Ответственными за выдачу лицензии, либо направление мотивированного отказа в предоставлении лицензии являются должностные лица.
Лицензия подписывается Министром либо лицом, его замещающим и заверяется печатью Министерства. После этого изготавливается контрольный экземпляр, путем снятия копии. Контрольный экземпляр лицензии хранится в лицензионном деле в Министерстве.
Лицензия выдается в одном экземпляре.
Лицензия вручается лицензиату или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.
В случае принятия решения об отказе в предоставлении лицензии, должностное лицо, направляет в адрес заявителя мотивированный отказ в предоставлении лицензии посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении или электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты заявителя.
Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 2 рабочих дней.
Критерием принятия решения о выдаче лицензии, либо мотивированного отказа в предоставлении лицензии является наличие у лица, получающего результат государственной услуги соответствующих полномочий.
Результатом административной процедуры является предоставление лицензии заявителю государственной услуги или направление мотивированного отказа в предоставлении лицензии.
Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является запись в журнале учета документов, выданных в рамках предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов.
3.3. Переоформление лицензии.
Лицензия подлежит переоформлению в случаях реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случаях изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности.
3.3.1. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.
Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя в Министерство с заявлением о переоформлении лицензии и прилагаемыми к нему документами.
Рекомендуемая форма заявления представлена в Приложении № 2 и 3 к настоящему Административному регламенту.
Ответственными за прием и регистрацию заявления и прилагаемых к нему документов являются должностные лица.
Должностное лицо, осуществляющее прием и регистрацию заявлений о переоформлении лицензии:
1) устанавливает предмет обращения, личность заявителя, проверяет его полномочия, в том числе полномочия представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) действовать от имени юридического лица (индивидуального предпринимателя);
2) проверяет заявление о переоформлении лицензии;
3) сличает копии предоставленных документов с подлинниками, заверяет их своей подписью с указанием фамилии, имени, отчества, должности и даты.
Заявление о переоформлении лицензии и прилагаемые к нему документы принимаются по описи и регистрируются должностным лицом. Копия заявления с отметкой о дате регистрации заявления и копия описи документов направляются (вручаются) заявителю.
Датой принятия должностным лицом Министерства к рассмотрению заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов считается дата регистрации заявления в ЕСЭД.
Принятые от заявителя документы помещаются в лицензионное дело и хранятся в установленном порядке.
Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 3 часов.
Критерием принятия решения является направление в Министерство заявителем заявления о переоформлении лицензии.
Результатом административной процедуры является регистрация должностным лицом заявления о переоформлении лицензии.
Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация должностным лицом заявления в ЕСЭД.
3.3.2. Проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах.
Документы, предоставленные заявителем в Министерство для переоформления лицензии, подлежат проверке на полноту и достоверность сведений.
Основанием для начала исполнения административной процедуры является зарегистрированное должностным лицом заявление о переоформлении лицензии.
Ответственными за проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, являются должностные лица.
При проверке документов должностное лицо, принявшее заявление о переоформлении лицензии:
1) проверяет документы на наличие в них ошибок и (или) противоречий;
2) проверяет соответствие сведений, содержащихся в документах, сведениям, имеющимся в распоряжении Министерства;
3) проверяет на полноту и достоверность, указанные в документах сведения.
В ходе проверки сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, должностные лица, в случае необходимости, готовят и направляют межведомственные запросы в организации, указанные в части 2.2.1. настоящего Административного регламента, в срок не превышающий 5 рабочих дней со дня приема заявления.
В случае если заявление оформлено с нарушением требований и (или) документы предоставлены не в полном объеме, в течение 3 рабочих дней со дня приема заявления должностное лицо вручает заявителю уведомление о необходимости устранения в 30-дневный срок выявленных нарушений и (или) предоставления документов, которые отсутствуют, или направляет такое уведомление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.
В случае не предоставления заявителем в 30-дневный срок надлежащим образом оформленного заявления о переоформлении лицензии и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов, ранее предоставленное заявление и прилагаемые к нему документы подлежат возврату заявителю.
В течение 3 рабочих дней со дня предоставления в Министерство надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему документов, должностным лицом принимается решение о рассмотрении этого заявления и прилагаемых к нему документов или, в случае их несоответствия требованиям части 2.8.2. настоящего Административного регламента, о возврате этого заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.
Максимальный срок выполнения административной процедуры:
1) при реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случаях изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, а также прекращения деятельности по одному или нескольким адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности – не должен превышать 3 рабочих дней со дня поступления в Министерство надлежащим образом оформленного заявления о переоформлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов;
2) при намерении заявителя осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу места его осуществления, не указанному в лицензии, а также при намерении заявителя внести изменения в указанный в лицензии перечень выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности - не должен превышать 20 рабочих дней со дня поступления в Министерство надлежащим образом оформленного заявления о переоформлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов.
Критерием принятия решения является соответствие заявления и прилагаемых к нему документов требованиям части 2.8.2. настоящего административного регламента.
Результатом административной процедуры является принятие Министром, или лицом, его замещающим, решения о проведении документарной проверки и внеплановой выездной проверки.
Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является издание Министерством приказа о проведении документарной проверки и внеплановой выездной проверки.
3.3.3. Проведение документарной проверки и внеплановой выездной проверки.
В отношении заявителя должностным лицом проводятся документарные проверки и внеплановые выездные проверки без согласования с органами прокуратуры.
Внеплановая выездная проверка проводится при намерении заявителя осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу места его осуществления, не указанному в лицензии, а также при намерении заявителя внести изменения в указанный в лицензии перечень выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности.
Основанием для проведения документарной проверки и внеплановой выездной проверки заявителя является принятие Министром или лицом, его заменяющим решения о проведении документарной проверки и внеплановой выездной проверки.
Ответственным за проведение документарной проверки и внеплановой выездной проверки является должностное лицо.
Проверки проводятся на основании приказа Министра, или лица, его замещающего.
Проверки проводятся с целью определения соответствия заявителя лицензионным требованиям.
Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах заявителя, устанавливающие его организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении деятельности и связанные с исполнением обязательных требований, исполнением предписаний и постановлений органов государственного контроля (надзора).
Предметом внеплановой выездной проверки являются содержащиеся в документах заявителя сведения, а также соответствие работников, состояние используемых при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые заявителем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые им меры по исполнению обязательных требований.
О проведении внеплановой выездной проверки заявитель уведомляется должностным лицом не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты заявителя.
Проверка проводится в присутствии заявителя или его уполномоченного представителя.
Для фиксации информации, получаемой в ходе проведения выездных проверок, могут осуществляться звукозапись, фото и видеосъемка.
В случае необходимости, должностное лицо привлекает к проведению выездной проверки заявителя экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с заявителем, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся его аффилированными лицами.
Срок выполнения административной процедуры не должен превышать 3 рабочих дней.
Критерием принятия решения является соответствие заявителя лицензионным требованиям.
Результатом административной процедуры является проведение внеплановой выездной проверки.
Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является составление должностным лицом акта проверки, который составляется в двух экземплярах. Один экземпляр вручается заявителю, второй экземпляр помещается в лицензионное дело.
3.3.4. Принятие решения о переоформлении (отказе в переоформлении) лицензии.
Основанием для начала выполнения административной процедуры является окончание административных процедур, предусмотренных частями 3.3.1. - 3.3.3. настоящего Административного регламента.
Ответственным за принятие решения о переоформлении (отказе в переоформлении) лицензии является Министр или лицо его замещающее.
Принятие решения о переоформлении лицензии оформляется в виде приказа Министерства, а решение об отказе в переоформлении лицензии оформляется в виде мотивированного письменного отказа.
Должностным лицом разрабатывается проект приказа о переоформлении лицензии, либо мотивированный отказ в переоформлении лицензии и передается на согласование начальнику Отдела.
Согласованный проект приказа либо мотивированный отказ в переоформлении лицензии направляется Министру, или лицу, его замещающему, для принятия решения о переоформлении либо об отказе в переоформлении лицензии.
В случае принятия решения о переоформлении лицензии, должностное лицо переоформляет бланк лицензии (приложение к лицензии) и передает его на подпись Министру или лицу, его замещающему.
Если в заявлении о переоформлении лицензии было указано на необходимость направления принятого решения в форме электронного документа, должностное лицо направляет на адрес электронной почты заявителя соответствующее решение в форме электронного документа, подписанного усиленной квалификационной электронной подписью.
Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 3 рабочих дней.
Критерием принятия решения является соответствие заявителя лицензионным требованиям.
Результатом административной процедуры является принятие Министром или лицом, его замещающим решения о переоформлении лицензии, либо об отказе в переоформлении лицензии.
Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является подписанный и зарегистрированный в установленном порядке соответствующий приказ Министерства, переоформленная лицензия, или подписанный мотивированный отказ в переоформлении лицензии.
3.3.5. Выдача переоформленной лицензии, либо направление мотивированного отказа в переоформлении лицензии.
Основанием для начала выполнения административной процедуры является подписанный и зарегистрированный в установленном порядке соответствующий приказ Министерства, переоформленная лицензия (приложение к лицензии), или подписанный мотивированный отказ в переоформлении лицензии.
Ответственным за выдачу лицензии, либо направление мотивированного отказа в переоформлении лицензии является должностное лицо.
Переоформленная лицензия (приложение к лицензии) подписывается Министром или лицом, его замещающим и заверяется печатью Министерства. После этого изготавливается контрольный экземпляр, путем снятия копии. Контрольный экземпляр переоформленной лицензии (приложения к лицензии) хранится в лицензионном деле.
Лицензия (приложение к лицензии) выдается в одном экземпляре.
Лицензия (приложение к лицензии) вручается заявителю или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.
В случае принятия решения об отказе в переоформлении лицензии, должностное лицо, направляет в адрес заявителя мотивированный отказ в переоформлении лицензии посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении или электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты заявителя.
Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 3 рабочих дней.
Критерием принятия решения является наличие у лица, получающего результат государственной услуги соответствующих полномочий.
Результатом административной процедуры является переоформление лицензии заявителю государственной услуги или направление мотивированного отказа в переоформлении лицензии.
Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является запись в журнале учета документов, выданных в рамках предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов.
3.4. Предоставление дубликата лицензии.
3.4.1. Прием и регистрация заявления.
Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя в Министерство с заявлением о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемыми к нему документами.
Заявление оформляется в соответствии с частью 2.8.3. настоящего Административного регламента.
Заявление может предоставляться в Министерство на бумажном носителе или в форме электронного документа на адрес электронной почты Министерства.
Ответственными за прием и регистрацию заявления и прилагаемых к нему документов являются должностные лица.
Должностное лицо, осуществляющее прием и регистрацию заявлений о предоставле-

нии дубликата лицензии:

1) устанавливает предмет обращения, личность заявителя, проверяет его полномочия, в том числе полномочия представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) действовать от имени юридического лица (индивидуального предпринимателя);

2) сличает копии предоставленных документов с подлинниками, заверяет их своей подписью с указанием фамилии, имени, отчества, должности и даты.

Заявление о предоставлении дубликата лицензии регистрируется должностным лицом. Копия заявления с отметкой о дате регистрации направляется (вручается) заявителю.

Датой принятия должностным лицом к рассмотрению заявления о предоставлении дубликата лицензии считается дата регистрации заявлений в ЕСЭД.

Принятые от заявителя документы помещаются в лицензионное дело и хранятся в установленном порядке.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 3 часов.

Критерием принятия решения является направление в Министерство заявителем заявления о предоставлении дубликата лицензии.

Результатом административной процедуры является регистрация должностным лицом заявления о предоставлении дубликата лицензии.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация должностным лицом заявления в ЕСЭД.

3.4.2. Принятие решения о предоставлении дубликата лицензии.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является регистрация заявления о предоставлении дубликата лицензии.

Ответственным за принятие решения о предоставлении дубликата лицензии является Министр, или лицо, его замещающее.

Принятие решения о предоставлении дубликата лицензии оформляется в виде приказа Министерства.

Должностное лицо разрабатывает проект приказа о предоставлении дубликата лицензии и передает его на согласование начальнику Отдела.

Согласованный проект приказа направляется Министру, или лицу, его замещающему, для принятия решения о предоставлении дубликата лицензии.

После принятия решения о предоставлении дубликата лицензии, должностное лицо оформляет дубликат лицензии на бланке лицензии с пометками «дубликат» и «оригинал лицензии признается недействующим» и передает ее на подпись Министру, или лицу, его замещающему.

Если в заявлении о выдаче дубликата лицензии было указано на необходимость направления принятого решения в форме электронного документа, должностное лицо направляет на адрес электронной почты заявителя соответствующее решение в форме электронного документа, подписанного усиленной квалификационной электронной подписью.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 2 рабочих дней.

Критерием принятия решения является соответствие заявления и прилагаемых к нему документов требованиям части 2.8.3. настоящего административного регламента.

Результатом административной процедуры является принятие Министром, или лицом, его замещающим, решения о предоставлении дубликата лицензии.

Способом фиксации является подписанный и зарегистрированный в установленном порядке соответствующий приказ Министерства и оформленный дубликат лицензии.

3.4.3. Выдача дубликата лицензии.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является подписанный и зарегистрированный в установленном порядке приказ Министерства и оформленный дубликат лицензии.

Ответственными за выдачу дубликата лицензии являются должностные лица.

Дубликат лицензии подписывается Министром или лицом, его замещающим и заверяется печатью Министерства. После этого изготавливается контрольный экземпляр, путем снятия копии. Контрольный экземпляр дубликата лицензии хранится в лицензионном деле.

С момента подписания дубликата лицензии, оригинал лицензии признается недействующим, о чем должностным лицом делается запись в реестре лицензий.

Дубликат лицензии вручается заявителю или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 1 рабочего дня.

Критерием принятия решения является наличие у лица, получающего дубликат лицензии соответствующих полномочий.

Результатом административной процедуры является предоставление дубликата лицензии заявителю.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является запись в журнале учета документов, выданных в рамках предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов.

3.5. Предоставление копии лицензии.

3.5.1. Прием и регистрация заявления.

Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя (лицензиата) в Министерство с заявлением о предоставлении копии лицензии.

Заявление оформляется в соответствии с частью 2.8.4. настоящего Административного регламента.

Заявление может предоставляться в Министерство на бумажном носителе или в форме электронного документа на адрес электронной почты Министерства.

Ответственными за прием и регистрацию заявления являются должностные лица.

Должностные лица, осуществляющее прием и регистрацию заявлений о предоставлении копии лицензии, устанавливают предмет обращения, личность заявителя, проверяют его полномочия, в том числе полномочия представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) действовать от имени юридического лица (индивидуального предпринимателя).

Заявление о предоставлении копии лицензии регистрируется должностным лицом. Копия заявления с отметкой о дате регистрации направляется (вручается) заявителю.

Датой принятия должностным лицом к рассмотрению заявления о предоставлении копии лицензии считается дата записи в журнале регистрации заявлений.

Принятые от заявителя документы помещаются в лицензионное дело и хранятся в установленном порядке.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 3 часов.

Критерием принятия решения является направление в Министерство заявителем заявления о предоставлении копии лицензии.

Результатом административной процедуры является регистрация должностным лицом Министерства заявления о предоставлении копии лицензии.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является запись о приеме заявления в журнале регистрации заявлений.

3.5.2. Принятие решения о предоставление копии лицензии.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является регистрация заявления о предоставлении копии лицензии.

Ответственным за принятие решения о предоставлении копии лицензии является Министр, или лицо, его заменяющее.

Должностное лицо изготавливает копию лицензии, которая хранится в лицензионном деле и направляет ее вместе с сопроводительным письмом на согласование начальнику Отдела.

Согласованное сопроводительное письмо и копия лицензии направляются Министру, или лицу, его заменяющему для принятия решения о предоставлении копии лицензии.

Копия лицензии заверяется подписью Министра или лица, его замещающего и печатью Министерства.

Копия лицензии вручается заявителю или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Если в заявлении о выдаче копии лицензии было указано на необходимость направления принятого решения в форме электронного документа, должностное лицо направляет заявителю соответствующее решение в форме электронного документа.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 2 рабочих дней.

Критерием принятия решения является соответствие заявления и прилагаемых к нему документов требованиям части 2.8.4. настоящего административного регламента.

Результатом административной процедуры является принятие Министром, или лицом, его заменяющим, решения о предоставлении копии лицензии.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является подписанное сопроводительное письмо и оформленная копия лицензии.

3.5.3. Выдача копии лицензии.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является подписанное сопроводительное письмо и оформленная копия лицензии.

Ответственными за выдачу копии лицензии являются должностные лица.

Копия лицензии вручается заявителю или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 1 рабочего дня.

Критерием принятия решения является наличие у лица, получающего копии лицензии, соответствующих полномочий.

Результатом административной процедуры является предоставление должностным лицом копии лицензии заявителю государственной услуги.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является запись в журнале учета документов, выданных в рамках предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов.

3.6. Предоставление сведений о конкретной лицензии.

3.6.1. Прием и регистрация заявления.

Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в Министерство заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии.

Заявление оформляется в соответствии с частью 2.8.5. настоящего Административного регламента.

Заявление может предоставляться в Министерство на бумажном носителе или в форме электронного документа на адрес электронной почты.

Ответственными за прием и регистрацию заявления являются должностные лица.

Заявление о предоставлении сведений о конкретной лицензии регистрируется должностным лицом.

Датой принятия должностным лицом к рассмотрению заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии считается дата регистрации заявления в ЕСЭД.

Принятые от заявителя документы помещаются в лицензионное дело и хранятся в установленном порядке.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 3 часов.

Критерием принятия решения является направление в Министерство заявителем заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии.

Результатом административной процедуры является регистрация должностным лицом заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация должностным лицом заявления в ЕСЭД.

3.6.2.Принятие решения о предоставление сведений о конкретной лицензии, либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является регистрация заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии.

Ответственным за принятие решения о предоставлении сведений о конкретной лицензии, либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений является Министр или лицо, его замещающее.

Должностное лицо готовит проект ответа с приложением в виде выписки из реестра лицензий, либо копии приказа Министерства о принятом решении в отношении лицензиата, либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдается в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата.

Разработанный проект ответа передается на согласование начальнику Отдела.

Согласованный проект ответа направляется Министру или лицу, его замещающему, для принятия решения о предоставлении сведений о конкретной лицензии.

Если в заявлении было указано на необходимость направления ответа в форме электронного документа, должностное лицо направляет на адрес электронной почты заявителя соответствующее решение в форме электронного документа, подписанного усиленной квалификационной электронной подписью..

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 3 рабочих дней.

Критерием принятия решения является соответствие заявления и прилагаемых к нему документов требованиям части 2.8.5. настоящего административного регламента.

Результатом административной процедуры является предоставление сведений о конкретной лицензии.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является выписка из реестра лицензий, либо копия приказа Министерства о принятом решении в отношении лицензиата, либо справка об отсутствии запрашиваемых сведений.

3.6.3. Выдача сведений о конкретной лицензии.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является подписанная выписка из реестра лицензий, либо копия приказа Министерства о принятом решении в отношении лицензиата, либо справка об отсутствии запрашиваемых сведений.

Ответственными за предоставление сведений о конкретной лицензии являются должностные лица.

Выписка из реестра лицензий, либо копия приказа Министерства о принятом решении в отношении лицензиата, либо справка об отсутствии запрашиваемых сведений вручается заявителю или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 2 рабочих дней.

Критерием принятия решения является наличие у лица, получающего сведения о конкретной лицензии, соответствующих полномочий.

Результатом административной процедуры является предоставление сведений о конкретной лицензии заявителю.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является запись в журнале учета документов, выданных в рамках предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов.

3.7. Прекращение действия лицензии.

Действие лицензии прекращается в следующих случаях:

1) представление лицензиатом в Министерство заявления о прекращении лицензируемого вида деятельности;

2) прекращение физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

3) прекращение деятельности юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением реорганизации в форме преобразования или слияния при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого участвующего в слиянии юридического лица лицензии на один и тот же вид деятельности);

4) наличие решения суда об аннулировании лицензии.

Не позднее чем за 15 календарных дней до дня фактического прекращения лицензируемого вида деятельности, лицензиат, имеющий намерение прекратить этот вид деятельности, обязан представить или направить в Министерство заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении заявление о прекращении действия лицензии.

3.7.1. Прием и регистрация заявления о прекращении действия лицензии.

Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя в Министерство с заявлением о прекращении действия лицензии.

Заявление должно быть оформлено в соответствии с частью 2.8.6. настоящего Административного регламента.

Заявление может быть предоставлено в Министерство на бумажном носителе или в форме электронного документа на адрес электронной почты.

Ответственными за прием и регистрацию заявления или сведений являются должностные лица.

Должностное лицо, осуществляющее прием заявлений о прекращении действия лицензии, устанавливает предмет обращения, личность заявителя, проверяет его полномочия, в том числе полномочия представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) действовать от имени юридического лица (индивидуального предпринимателя).

Заявление о прекращении действия лицензии регистрируется должностным лицом.

Датой принятия должностным лицом к рассмотрению заявления о прекращении действия лицензии считается дата регистрации заявления в ЕСЭД.

Заявление помещается в лицензионное дело, возврату не подлежит и остается для хранения в установленном порядке.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 3 часов.

Критерием принятия решения является направление заявителем в Министерство заявления о прекращении действия лицензии.

Результатом административной процедуры является регистрация должностным лицом заявления о прекращении действия лицензии.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация должностным лицом заявления в ЕСЭД.

3.7.2. Принятие решения о прекращении действия лицензии.

Основанием для начала исполнения административной процедуры является зарегистрированное должностным лицом заявление о прекращении действия лицензии или сведения, являющиеся основанием для прекращения действия лицензии.

Ответственным за принятие решения о прекращении действия лицензии является Министр, или лицо, его замещающее.

Принятие решения о прекращении действия лицензии оформляется в виде приказа Министерства.

Должностное лицо разрабатывает проект приказа о прекращении действия лицензии и передает его на согласование начальнику Отдела.

Согласованный проект приказа направляется Министру, или лицу, его замещающему, для принятия решения о прекращении действия лицензии.

Приказ о прекращении действия лицензии подписывается Министром или лицом, его замещающим и заверяется печатью Министерства.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 7 рабочих дней.

Критерием принятия решения является наличие оснований для прекращения действия лицензии.

Результатом административной процедуры является принятие Министром, или лицом, его замещающим, решения о прекращении действия лицензии.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является подписанный приказ о прекращении действия лицензии.

3.7.3. Направление решения о прекращении действия лицензии.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является подписанный и зарегистрированный в установленном порядке приказ о прекращении действия лицензии.

Ответственными за направление решения о прекращении действия лицензии являются должностные лица.

Приказ о прекращении действия лицензии вручается лицензиату или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 3 рабочих дней.

Критерием принятия решения является наличие у лица, получающего приказ о прекращении действия лицензии, соответствующих полномочий.

Результатом административной процедуры является выдача или направление заявителю приказа о прекращении действия лицензии.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является запись в журнале учета документов, выданных в рамках предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов.

3.8. Порядок осуществления административных процедур в электронной форме, в том числе с использованием ЕПГУ и РПГУ.

При предоставлении услуги в электронной форме посредством ЕПГУ и РПГУ, а также официального сайта Министерства заявителю обеспечивается возможность осуществления следующих составов действий.

3.8.1. Получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги.

Информирование заявителей о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством ЕПГУ и РПГУ, а также официального сайта Министерства.

3.8.2. Запись на прием в Министерство, МФЦ для подачи запроса о предоставлении услуги.

В целях предоставления государственной услуги осуществляется прием заявителей по предварительной записи по направлениям: консультация, подача заявления, предоставление оригиналов документов, получение результата оказания государственной услуги.

Запись на прием проводится посредством РПГУ.

Возможность записи на прием предоставляется только заявителям, имеющим подтвержденную учетную запись в Единой системе аутентификации и идентификации (далее – ЕСИА).

Если заявитель не имеет подтвержденной учетной записи в ЕСИА, то ему необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с правилами регистрации в ЕСИА.

Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в Министерстве графика приема заявителей.

Должностные лица Министерства не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

3.8.3. Оплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

Размер государственной пошлины за предоставление государственной услуги, а также реквизиты платежного поручения (квитанции) на уплату пошлины размещаются на РПГУ на странице государственной услуги в разделе «Общая информация».

Факт уплаты государственной пошлины плательщиком подтверждается с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В процессе предоставления государственной услуги должностные лица вступают в межведомственное информационное взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по Камчатскому краю в части получения сведений, подтверждающих оплату государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

3.8.4. Осуществление оценки качества предоставления государственной услуги.

Заявитель вправе оценить качество предоставления государственной услуги с помощью устройств подвижной радиотелефонной связи, при наличии технической возможности с использованием РПГУ, терминальных устройств.

В Личном кабинете на РПГУ в разделе «Оказанные услуги» по результату предоставления государственной услуги обеспечена возможность оценки услуги.

3.8.5. Досудебное (внесудебное) обжалование.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

1) официального сайта;

2) ЕПГУ;

3) РПГУ;

4) Федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» (https://do.gosuslugi.ru).

Возможность направления в электронной форме жалобы на решения и действия (бездействия) должностного лица в ходе предоставления государственной услуги реализована через Федеральную государственную информационную систему «Досудебное обжалование» https://do.gosuslugi.ru.

В Личном кабинете на РПГУ в разделе «Оказанные услуги» по результату предоставления государственной услуги обеспечена возможность подачи жалобы.

Подача жалобы в досудебном (внесудебном) порядке не исключает права заявителя (представителя заявителя) на одновременную или последующую подачу жалобы в суд.

Информирование заявителей о судебном и досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и действий (бездействий) Министерства, а также его должностных лиц, совершенных при предоставлении государственной услуги, обеспечивается путем:

1) размещения соответствующей информации на РПГУ и информационном стенде в Министерстве;

2) консультирования заявителей, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приёме.

3.9. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

В случае обнаружения допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, заявитель представляет в Министерство:

1) заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок;

2) документ, выданный заявителю как результат государственной услуги, в котором содержатся опечатки и (или) ошибки.

3.9.1. Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в документе, являющемся результатом государственной услуги, подается заявителем на бумажном носителе, почтовым отправлением, либо посредством электронной почты.

3.9.2. Должностное лицо в течение 3 рабочих дней со дня поступления в Министерство заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах рассматривает заявление и документы, проводит проверку указанных в заявлении сведений о допущенных опечатках и (или) ошибках.

3.9.3. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, должностное лицо оформляет и выдает в целях внесения исправлений в документ, являющийся результатом предоставления государственной услуги, подписанный у Министра, или лица, его замещающего, исправленный документ заявителю лично под роспись в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

3.9.4. В случае отсутствия факта наличия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, заявителю направляется письмо с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.10. Особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ.

При обращении заявителя на предоставление государственной услуги в МФЦ обеспечивается:

1) информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ;

2) прием запросов заявителей о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) формирование и направление МФЦ межведомственного запроса в Министерство, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;

4) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг Министерством, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем;

5) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, а также с установлением перечня средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой Министерством, по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами сроков и последовательности действий, определенных административными процедурами в ходе предоставления государственной услуги, осуществляется Министром, или лицом, его замещающим.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами нормативных правовых актов Российской Федерации и Камчатского края, положений настоящего Административного регламента.

4.2. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки проводятся 1 раз в полугодие на основании утвержденного плана работы Министерства. В ходе проведения плановых проверок рассматриваются вопросы соблюдения должностными лицами порядка информирования заявителей о предоставлении государственной услуги, сроках и порядке осуществления административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Внеплановые проверки проводятся на основании обращений заявителей.

4.3. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей, должностные лица несут дисциплинарную ответственность в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Камчатского края и должностными регламентами.

4.4. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя:

1) проведение проверок (плановых и внеплановых);

2) выявление и устранение нарушений прав заявителей;

3) рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц;

4) принятие решений по результатам рассмотрения жалоб и направление ответов заявителям.

Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании приказов Министерства.

Для проведения проверки полноты и качества предоставления государственной услуги в Министерстве формируется комиссия из должностных лиц, а также назначается председатель комиссии.

При проведении проверки комиссия проводит анализ исполнения должностными лицами административных процедур и выявляет нарушения, допущенные в ходе предоставления государственной услуги.

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде акта, в котором отражаются выявленные нарушения предоставления государственной услуги и предлагаются меры по их устранению.

Акт подписывается председателем комиссии.

4.5. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

4.5.1. Требованиями к порядку и формам текущего контроля за предоставлением государственной услуги являются:

1) независимость;

2) тщательность.

4.5.1.1. Независимость текущего контроля заключается в том, что должностное лицо, уполномоченное на его осуществление независимо от должностного лица Министерства, участвующего в предоставлении государственной услуги, в том числе не имеет родства с ним.

Должностные лица, осуществляющие текущий контроль за предоставлением государственной услуги, должны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении государственной услуги.

4.5.1.2. Тщательность осуществления текущего контроля за предоставлением государственной услуги состоит в своевременном и точном исполнении уполномоченными лицами обязанностей, предусмотренных настоящим разделом.

4.5.2. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением государственной услуги имеют право направлять в Министерство индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления государственной услуги, а также жалобы и заявления на действия (бездействия) должностных лиц Министерства и принятые ими решения, связанные с предоставлением государственной услуги.

4.5.3. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Министерства при предоставлении государственной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб).

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностных лиц и специалистов

5.1. Заявитель (либо уполномоченный представитель) имеет право обжаловать в досудебном (внесудебном) порядке действия (бездействие) и решения Министерства, а

также его должностных лиц, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги (далее – жалоба).

5.1.1. Предмет жалобы.

Заявитель (либо уполномоченный представитель) может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, запроса о предоставлении двух и более государственных услуг в МФЦ при однократном обращении;

2) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

3) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги, у заявителя;

4) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме;

5) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами;

6) отказ Министерства, должностного лица Министерства, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме;

7) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

8) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме;

9) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме.

5.1.2. Обжалование решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностных лиц осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

3) постановление Правительства Камчатского края от 14.02.2013 № 52-П «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Камчатского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Камчатского края, предоставляющих государственные услуги» (далее – постановление № 52-П).

5.2. Органы государственной власти, которым может быть направлена жалоба.

5.2.1. Жалобы на действие (бездействие) должностных лиц Министерства, предоставляющих государственную услугу, а также на принятые ими решения направляются в Министерство, и рассматривается им в порядке, предусмотренном постановлением № 52-П.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

5.2.2. В случае если обжалуются решения Министра, жалоба подается в Правительство Камчатского края и рассматривается в порядке, предусмотренном разделом 4 Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Камчатского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительного органа государственной власти Камчатского края, предоставляющих государственные услуги, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 14.02.2013 № 52-П, Комиссией по досудебному обжалованию действий (бездействий), решений исполнительных органов государственной власти Камчатского края, их должностных лиц, образованной постановлением Правительства Камчатского края от 28.07.2008 № 230-П.

5.2.3. Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги МФЦ рассматривается Министерством в соответствии с постановлением № 52-П.

5.3. Порядок подачи и рассмотрения жалобы.

5.3.1. Жалоба подается в Министерство заявителем либо его уполномоченным представителем в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя либо его уполномоченного представителя, или в электронном виде. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

5.3.2. Заявитель, подавший жалобу, несет ответственность в соответствии с законодательством за достоверность сведений, содержащихся в представленной жалобе.

5.3.3. Жалоба должна содержать:

1) наименование Министерства, должностных лиц Министерства, либо работников МФЦ, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Министерства, должностных лиц Министерства, либо работников МФЦ;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Министерства, должностных лиц Министерства, либо работников МФЦ. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.3.4. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3.5. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

3) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.3.6. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Министерством в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).

5.3.7. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

1) официального сайта;

2) ЕПГУ;

3) РПГУ.

5.3.8. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в части 5.3.5. настоящего административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.3.9. Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ.

При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в Министерство в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.3.10. Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления государственных услуг.

5.3.11. Жалоба, поступившая в письменной форме в Министерство, подлежит обязательной регистрации в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) Министерства и его должностных лиц, МФЦ не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления с присвоением ей регистрационного номера.

Ведение журнала учета жалоб на решения и действия (бездействие) Министерства и его должностных лиц, МФЦ осуществляется по форме и в порядке, установленном правовым актом Министерства, либо приказом МФЦ.

5.4. Сроки рассмотрения жалобы.

5.4.1. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа Министерства, его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

5.5. Результат рассмотрения жалобы.

5.5.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) удовлетворение жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Министерством опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, а также в иных формах;

2) отказ в удовлетворении жалобы.

5.5.2. Решение, предусмотренное частью 5.5.1. настоящего раздела, принимается в форме акта Министерства.

5.5.3. При удовлетворении жалобы Министерство принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.5.4. Министерство вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

2) если в жалобе не указаны фамилия, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес заявителя;

3) если текст жалобы не поддается прочтению, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.5.5. Министерство отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Постановление № 52-П в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы (за исключением случая подачи жалобы тем же заявителем и по тому же предмету жалобы, но с иными доводами).

5.6. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы.

5.6.1. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и по желанию заявителя в форме электронного документа подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной поты заявителя.

5.6.2. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование Министерства, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действия (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае, если жалоба признана обоснованной:

- информация о действиях Министерства, которые были незамедлительно приняты для устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги;

- приносятся извинения за доставленные неудобства;

- информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги;

- сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.6.3. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается Министром, или лицом, его замещающим.

5.6.4. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) Министерства, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.6.5. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.7. Порядок обжалования решения по жалобе

5.7.1. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в судебном порядке.

5.8. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Заявитель (либо уполномоченный представитель) имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.9. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

Министерство обеспечивает:

1) оснащение мест приема жалоб;

2) информирование заявителей (либо уполномоченных представителей) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, его должностных лиц посредством размещения информации на стендах в месте предоставления государственной услуги, на официальном сайте, ЕПГУ и РПГУ;

3) консультирование заявителей (либо уполномоченных представителей) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, его должностных лиц в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.10. Особенности рассмотрения жалобы на решение Министра, либо руководителя МФЦ.

5.10.1. Жалоба на решение Министра, поступившая в письменной форме в Правительство Камчатского края, подлежит обязательной регистрации в журнале учета жалоб на решения руководителей органов, предоставляющих государственные услуги, не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления с присвоением ей регистрационного номера.

5.10.2. Жалоба на решение руководителя МФЦ, поступившая в письменной форме в адрес учредителя МФЦ, подлежит обязательной регистрации в журнале учета жалоб, не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления с присвоением ей регистрационного номера.

5.10.3. Жалоба на решение Министра, или лица, его замещающего подлежит рассмотрению Комиссией по досудебному обжалованию в течение 15 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

В случае обжалования отказа Министра, или лица, его замещающего, а также должностого лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

5.10.4. Комиссия по досудебному обжалованию вправе оставить жалобу на решение Министра без рассмотрения в следующих случаях:

1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

2) если в жалобе не указаны фамилия, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес заявителя;

3) если текст жалобы не поддается прочтению, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.10.5. Комиссия по досудебному обжалованию отказывает в удовлетворении жалобы на решение Министра в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего раздела в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы (за исключением случая подачи жалобы тем же заявителем и по тому же предмету жалобы, но с иными доводами).

5.10.6. По результатам рассмотрения жалобы на решение Министра Комиссией по досудебному обжалованию принимается одно из следующих решений:

1) удовлетворение жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Министерством опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, а также в иных формах;

2) отказ в удовлетворении жалобы.

5.10.7. Решение, предусмотренное частью 5.10.6. настоящего раздела, принимается Комиссией по досудебному обжалованию в форме протокола, который подписывается председателем и секретарем Комиссии по досудебному обжалованию.

5.10.8. При удовлетворении жалобы Министр принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.10.9. Письменный ответ по результатам рассмотрения жалобы на решение Министра направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения Комиссией по досудебному обжалованию.

5.10.10. В письменном ответе по результатам рассмотрения жалобы на решение Министра указываются:

1) наименование органа, рассмотревшего жалобу и принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о Министре, решение которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.10.11. Письменный ответ по результатам рассмотрения жалобы на решение Министра подписывается председателем Комиссии по досудебному обжалованию, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии по досудебному обжалованию.

5.10.12. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы на решение Министра может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения Комиссией по досудебному обжалованию, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.10.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы на решение Министра признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления Комиссией по досудебному обжалованию принимается решение о направлении соответствующих материалов в органы прокуратуры. Соответствующие материалы направляются в органы прокуратуры секретарем Комиссии по досудебному обжалованию не позднее 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

5.10.14. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы на решение руководителя органа, предоставившего государственную услугу, может быть обжаловано в судебном порядке.

Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления Министерством инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов

З А Я В Л Е Н И Е

в Министерство инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края о предоставлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края

№ _____ «____» _____ 20 ___ г.
(дата и номер заполняется лицензирующим органом)

Данные юридического лица	Организационно-правовая форма	
	Полное наименование	
	Сокращенное наименование *	
	Фирменное наименование *	
	Адрес места нахождения: индекс, область (край), район, населенный пункт, дом, корпус, квартира (офис)	
	Основной государственный регистрационный номер	
	Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в ЕГРЮЛ, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию	
	Идентификационный номер налогоплательщика	
Данные индивидуального предпринимателя	Фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество	
	Данные документа удостоверяющего личность	
	Адрес места жительства: индекс, область (край), район, населенный пункт, дом, корпус, квартира (офис)	
	Основной государственный регистрационный номер	
	Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в ЕГРИП, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию	
	Идентификационный номер налогоплательщика	

* если имеется.

Номер телефона/факса	
Адрес электронной почты (если имеется)	
Прошу направить в электронной форме информацию по вопросам лицензирования:	

Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины _____
Реквизиты документов (наименование органа (организации), выдавшего документ, дата, номер), перечень которых определяется «Положением о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов» (Постановление Правительства РФ от 12.12.2012 № 1287 «О лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов») и которые свидетельствуют о соответствии заявителя лицензионным требованиям, - в отношении документов, на которые распространяется требование п. 2 ч. 1 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» _____

Лицензируемая деятельность включает следующие виды работ (нужное отметить):	
Заготовка, хранение, переработка и реализация лома черных металлов	
Заготовка, хранение, переработка и реализация лома цветных металлов	

Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности				
№ 1	Район			
	Населенный пункт			
	Улица, проспект, др.			
	Дом	Корпус	Квартира, офис	
№ 2	Район			
	Населенный пункт			
	Улица, проспект, др.			
	Дом	Корпус	Квартира, офис	

* если имеется.

в лице _____,
(Ф. И. О. и должность руководителя юридического лица, либо Ф. И. О. индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____,
(документ, подтверждающий полномочия)

просит оформить лицензию. Достоверность представленных сведений подтверждаю.

«____» _____ 20 __ г. _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М. П.
(при наличии)

Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления Министерством инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов

З А Я В Л Е Н И Е

в Министерство инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края о переоформлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края

№ _____ «____» _____ 20 ___ г.
(дата и номер заполняется лицензирующим органом)

- ☐ в связи с реорганизацией юридического лица в форме преобразования;
- ☐ в связи с реорганизацией юридического лица в форме слияния;
- ☐ в связи с намерением лицензиата осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу места его осуществления, не указанному в лицензии;
- ☐ в связи с прекращением деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест ее осуществления, указанным в лицензии
- ☐ в связи с изменением наименования юридического лица или места его нахождения

Данные юридического лица	Организационно-правовая форма	
	Полное наименование	
	Сокращенное наименование *	
	Фирменное наименование *	
	Адрес места нахождения: индекс, область (край), район, населенный пункт, дом, корпус, квартира (офис)	
	Основной государственный регистрационный номер	
	Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в ЕГРЮЛ, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию	
	Идентификационный номер налогоплательщика	
Номер телефона/факса		
Адрес электронной почты *		
Прошу направить в электронной форме информацию по вопросам лицензирования:		

Информация, подтверждающая соответствие лицензиата лицензионным требованиям, установленным «Положением о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов» (Постановление Правительства РФ от 12.12.2012 № 1287 «О лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов») в случае намерения лицензиата осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу места его осуществления, не указанному в лицензии: _____

Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины _____
Лицензируемая деятельность включает следующие виды работ (нужное отметить):
Заготовка, хранение, переработка и реализация лома черных металлов
Заготовка, хранение, переработка и реализация лома цветных металлов
Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности

№ 1	Адрес подлежит включению в лицензию	Адрес подлежит исключению из лицензии с: _____ (указать дату фактического прекращения деятельности)
	Район	
	Населенный пункт	
	Улица, проспект, др.	
	Дом / Корпус / Квартира, офис	
№ 2	Адрес подлежит включению в лицензию	Адрес подлежит исключению из лицензии с: _____ (указать дату фактического прекращения деятельности)
	Район	
	Населенный пункт	
	Улица, проспект, др.	
	Дом / Корпус / Квартира, офис	
№ 3	Адрес подлежит включению в лицензию	Адрес подлежит исключению из лицензии с: _____ (указать дату фактического прекращения деятельности)
	Район	
	Населенный пункт	
	Улица, проспект, др.	
	Дом / Корпус / Квартира, офис	

* если имеется.

в лице _____,
(Ф. И. О. и должность руководителя юридического лица)

действующего на основании _____,
(документ, подтверждающий полномочия)

просит переоформить лицензию № ____ от « ___ » _____ 20 __ г.
Достоверность представленных сведений подтверждаю.

« ___ » _____ 20 __ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М. П.
(при наличии)

Приложение № 3 к Административному регламенту предоставления Министерством инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов

З А Я В Л Е Н И Е

в Министерство инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края о переоформлении лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Камчатского края

№ _____ « ____ » _____ 20 ___ г.
(дата и номер заполняются лицензирующим органом)

- ☐ в связи с намерением лицензиата осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу места его осуществления, не указанному в лицензии;
- ☐ в связи с прекращением деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест ее осуществления, указанным в лицензии
- ☐ в связи с изменением места жительства, фамилии, имени и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность.

Данные индивидуального предпринимателя	Фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество	
	Данные документа удостоверяющего личность	
	Адрес места жительства: индекс, область (край), район, населенный пункт, дом, корпус, квартира (офис)	
	Основной государственный регистрационный номер	
	Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в ЕГРИП, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию	
	Идентификационный номер налогоплательщика	
Номер телефона/факса		
Адрес электронной почты (если имеется)		

Прошу направить в электронной форме информацию по вопросам лицензирования:
_____

Информация, подтверждающая соответствие лицензиата лицензионным требованиям, установленным «Положением о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов» (Постановление Правительства РФ от 12.12.2012 № 1287 «О лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов») в случае намерения лицензиата осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу места его осуществления, не указанному в лицензии: _____
_____

Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины _____
_____

Лицензируемая деятельность включает следующие виды работ (нужное отметить):	
Заготовка, хранение, переработка и реализация лома черных металлов	
Заготовка, хранение, переработка и реализация лома цветных металлов	
Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности	

№ 1	Адрес подлежит включению в лицензию	Адрес подлежит исключению из лицензии с: _____ (указать дату фактического прекращения деятельности)
	Район	
	Населенный пункт	
	Улица, проспект, др.	
	Дом / Корпус / Квартира, офис	
№ 2	Адрес подлежит включению в лицензию	Адрес подлежит исключению из лицензии с: _____ (указать дату фактического прекращения деятельности)
	Район	
	Населенный пункт	
	Улица, проспект, др.	
	Дом / Корпус / Квартира, офис	
№ 3	Адрес подлежит включению в лицензию	Адрес подлежит исключению из лицензии с: _____ (указать дату фактического прекращения деятельности)
	Район	
	Населенный пункт	
	Улица, проспект, др.	
	Дом / Корпус / Квартира, офис	
№ 4	Адрес подлежит включению в лицензию	Адрес подлежит исключению из лицензии с: _____ (указать дату фактического прекращения деятельности)
	Район	
	Населенный пункт	
	Улица, проспект, др.	
	Дом / Корпус / Квартира, офис	

в лице _____,
(Ф. И. О. индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____,
(документ, подтверждающий полномочия)

просит переоформить лицензию № ____ от « ___ » _____ 20 __ г.
Достоверность представленных сведений подтверждаю.

« ___ » _____ 20 __ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М. П.
(при наличии)

Приложение № 4 к Административному регламенту предоставления Министерством инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов

Опись документов
представленных в Министерство инвестиций, промышленности
и предпринимательства Камчатского края

от _____
(наименование юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя)

к заявлению о _____
(причина подачи заявления: выдача лицензии, переоформление лицензии, выдача дубликата и др.)

на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных металлов, цветных металлов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		
34.		
35.		
36.		
37.		
38.		
39.		
40.		
41.		
42.		
43.		
44.		
45.		

Руководитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель _____ (Подпись) _____ (Ф. И. О.)

«_____» _____20____ г.

Документы принял
_____ (Должность) _____ (Подпись) _____ (Ф. И. О.)

«_____» _____20____ г.

М. П.
(при наличии)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 29/126

г. Петропавловск-Камчатский **«03» декабря 2020 года**

О признании утратившим силу приказов Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края

В соответствии с Экспертным заключением Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю от 19.11.2020 № 41/02-3410,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившими силу приказы Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края:
1) от 27.08.2009 № 100 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края из краевого бюджета на производство, переработку и реализацию животноводческой продукции»;
2) от 07.10.2009 № 116 «О внесении изменений в Приложение к приказу от 27.08.2009 № 100 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края из краевого бюджета на производство, переработку и реализацию животноводческой продукции»;
3) от 27.12.2010 № 178 «О внесении изменений в Приложение к приказу от 27.08.2009 № 100 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края из краевого бюджета на производство, переработку и реализацию животноводческой продукции».
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Министр
В.П. Черныш

МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ, ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 300-п

г. Петропавловск-Камчатский **«01» декабря 2020 года**

Об утверждении форм заявок на получение субсидий из краевого бюджета юридическими лицами, осуществляющими функции по управлению территорией опережающего социально-экономического развития «Камчатка», в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи с выполнением работ по созданию объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка»

Во исполнение требований пункта 1 части 6 и пункта 1 части 7 Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам, осуществляющим функции по управлению территорией опережающего социально-экономического развития «Камчатка», в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи с выполнением работ по созданию объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка», утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 25 октября 2020 года № 475-П

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму заявки на получение субсидий из краевого бюджета юридическими лицами, осуществляющими функции по управлению территорией опережающего социально-экономического развития «Камчатка», в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) в связи с выполнением работ по созданию объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить форму заявки на получение субсидий из краевого бюджета юридическими лицами, осуществляющими функции по управлению территорией опережающего социально-экономического развития «Камчатка», в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с выполнением работ по созданию объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

Врио Министра
С.В. Названов

Приложение 1 к приказу Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края от 1 декабря 2020 года № 300-п

Форма заявки на получение субсидий из краевого бюджета юридическими лицами, осуществляющими функции по управлению территорией опережающего социально-экономического развития «Камчатка», в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) в связи с выполнением работ по созданию объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка»

(на бланке юридического лица)

Министру инвестиций, промышленности
и предпринимательства
Камчатского края
(Ф.И.О. руководителя)

Заявка на получение субсидии из краевого бюджета, в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) в связи с выполнением работ по созданию объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка»

Прошу предоставить денежные средства, в порядке предоставления субсидии из бюджета Камчатского края _____
_____
(полное наименование юридического лица, его организационно-правовая форма)

в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 25.11.2020 № 475-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам, осуществляющим функции по управлению территорией опережающего социально-экономического развития «Камчатка», в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи с выполнением работ по созданию объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» в сумме
_____ рублей ___ копеек по следующим реквизитам:
_____
_____
_____
(банковские реквизиты юридического лица),

в целях финансового обеспечения затрат (части затрат), связанных с выполнением работ по созданию объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации».

Приложение: (документы в соответствии с пунктом 1 части 6 Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам, осуществляющим функции по управлению территорией опережающего социально-экономического развития «Камчатка», в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи с выполнением работ по созданию объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка», утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 25.11.2020 № 475-П).

Сведения о юридическом лице:
_____
(полное наименование юридического лица)
_____
(адрес (местонахождение) юридического лица)
_____
(ИНН, КПП, ОГРН)
_____
(контактные данные юридического лица: номер телефона, факса, адрес электронной почты)

Руководитель
юридического лица_____
(подпись)(расшифровка)

Главный бухгалтер_____
(подпись)(расшифровка)

«__» _____ 20__ год

Приложение 2 к приказу Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края от «___» _____ 20__ г. № ____

Форма заявки на получение субсидий из краевого бюджета юридическими лицами, осуществляющими функции по управлению территорией опережающего социально-экономического развития «Камчатка», в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с выполнением работ по созданию объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка»

(на бланке юридического лица)

Министру инвестиций, промышленности
и предпринимательства
Камчатского края
(Ф.И.О. руководителя)

Заявка на получение субсидии из краевого бюджета, в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с выполнением работ по созданию объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка»

Прошу предоставить денежные средства, в порядке предоставления субсидии из бюджета Камчатского края _____
_____
(полное наименование юридического лица, его организационно-правовая форма)

в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 25.11.2020 № 475-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам, осуществляющим функции по управлению территорией опережающего социально-экономического развития «Камчатка», в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи с выполнением работ по созданию объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» в сумме
_____ рублей ___ копеек по следующим реквизитам:
_____
_____

_____
(банковские реквизиты юридического лица),

в целях возмещения затрат (части затрат), связанных с выполнением работ по созданию объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации».

Приложение: (документы в соответствии с пунктом 1 части 7 Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам, осуществляющим функции по управлению территорией опережающего социально-экономического развития «Камчатка», в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи с выполнением работ по созданию объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка», утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 25.11.2020 № 475-П).

Сведения о юридическом лице:
_____
(полное наименование юридического лица)
_____
(адрес (местонахождение) юридического лица)
_____
(ИНН, КПП, ОГРН)
_____
(контактные данные юридического лица: номер телефона, факса, адрес электронной почты)

Руководитель
юридического лица_____
(подпись)(расшифровка)

Главный бухгалтер_____
(подпись)(расшифровка)

«__» _____ 20__ год

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 21.04/18340

г. Петропавловск-Камчатский **«01» декабря 2020 года**

О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Камчатского края от 24.06.2019 № 338 «О конкурсной комиссии по проведению конкурса на право получения социально ориентированными некоммерческими организациями в Камчатском крае субсидий из краевого бюджета на реализацию социально значимых программ (проектов)»

В соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 18.02.2014 №89-П «Об оказании финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае», в целях реализации подпрограммы 3 «Управление развитием отрасли» государственной программы Камчатского края «Развитие здравоохранения Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 №524-П

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложения к приказу Министерства здравоохранения Камчатского края от 24.06.2019 № 338 «О конкурсной комиссии по проведению конкурса на право получения социально ориентированными некоммерческими организациями в Камчатском крае субсидий из краевого бюджета на реализацию социально значимых программ (проектов)» следующие изменения:
1.1. приложение № 1 к приказу Министерства здравоохранения Камчатского края от 24.06.2019 № 338 «О конкурсной комиссии по проведению конкурса на право получения социально ориентированными некоммерческими организациями в Камчатском крае субсидий из краевого бюджета на реализацию социально значимых программ (проектов)» изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу;
1.2. в приложении № 2 к приказу Министерства здравоохранения Камчатского края от 24.06.2019 № 338 «О конкурсной комиссии по проведению конкурса на право получения социально ориентированными некоммерческими организациями в Камчатском крае субсидий из краевого бюджета на реализацию социально значимых программ (проектов)» пункт 2.2 Раздела 2 изложить в редакции следующего содержания:
«2.2. На конкурсную комиссию возлагаются следующие функции:
1) размещение объявления о проведении конкурса и об итогах его проведения на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства;
2) прием заявок на участие в конкурсе и прилагаемых к ним документов, в соответствии с пунктами 8, 9 и 10 Порядка;
3) принятие решения о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе по итогам рассмотрения представленных СОНКО заявок на участие в конкурсе и прилагаемых к ним документов;
4) добавление дополнительных пять баллов к итоговому значению рейтинга программы (проекта) СОНКО в случае, если СОНКО является исполнителем общественно полезных услуг (далее - СОНКО-ИОПУ);
5) утверждение представленного экспертным советом[1] рейтинга программ (проектов) и, в случае необходимости, запрос у экспертного совета дополнительной информации с разъяснениями отдельных позиций рейтинга программ (проектов);
6) установление минимального значения рейтинга программы (проекта) исходя из числа участников конкурса, среднего рейтинга программ (проектов) и размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие мероприятия подпрограммы 3 «Управление развитием отрасли» государственной программы Камчатского края «Развитие здравоохранения Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 524-П;
7) определение СОНКО - победителей конкурса.
При равном значении рейтинга программ (проектов) приоритет имеет:
- СОНКО - ИОПУ;
- СОНКО, заявка на участие в конкурсе которой направлена в конкурсную комиссию раньше.
8) определение размера субсидий, предоставляемых на реализацию программ (проектов) СОНКО, признанных победителями по итогам конкурса, в соответствии с рейтингом программ (проектов), заявленными СОНКО потребностями в финансовой поддержке программы (проекта) на основании заявки, предоставленной СОНКО на конкурс, но не более:
- 150 000,00 рублей для СОНКО, срок государственной регистрации которых на дату окончания приема заявок на участие в конкурсе составляет менее 2-х лет;
- 300 000,00 рублей для СОНКО, срок государственной регистрации которых на дату окончания приема заявок на участие в конкурсе составляет 2 года и более.».
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио Министра
А.В. Кузьмин

Приложение к приказу Министерства здравоохранения Камчатского края от 01.12.2020 № 21.04/18340

«Приложение № 1 к приказу Министерства здравоохранения Камчатского края от 24.06.2019 № 338

Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на право получения социально ориентированными некоммерческими организациями в Камчатском крае субсидий из краевого бюджета на реализацию социально значимых программ (проектов)

Председатель Конкурсной комиссии	
Врио Министра здравоохранения Камчатского края	Кузьмин Андрей Валерьевич
Заместитель председателя Конкурсной комиссии	
Заместитель Министра здравоохранения Камчатского края	Волкова Марина Владимировна
Секретарь Конкурсной комиссии	
Консультант отдела экономики здравоохранения, обязательного медицинского страховании Министерства здравоохранения Камчатского края	Згода Анастасия Анатольевна
Члены Конкурсной комиссии:	
Заместитель Министра - начальник отдела экономики здравоохранения, обязательного медицинского страхования Министерства здравоохранения Камчатского края	Сидоренко Юлия Валерьевна
Заместитель Министра - начальник отдела правового и кадрового обеспечения Министерства здравоохранения Камчатского края	Кучеренко Елена Николаевна
Начальник отдела лицензирования и организации ГО и ЧС в сфере здравоохранения Министерства здравоохранения Камчатского края	Водопьянов Владимир Олегович
Начальник отдела демографической политики и детства, службы родовспоможения и реабилитации Министерства здравоохранения Камчатского края	Гришутина Жанна Валентиновна
Начальник отдела организации обеспечения лекарствами и медицинской техникой Министерства здравоохранения Камчатского края	Поварова Татьяна Ивановна
И.о. начальника отдела финансирования и сводной отчетности - главный бухгалтер Министерства здравоохранения Камчатского края	Калугина Оксана Ивановна
Начальник отдела организации оказания медицинской помощи взрослому населению и медицинской профилактики Министерства здравоохранения Камчатского края	Жосул Светлана Юрьевна
Заместитель начальника отдела экономики здравоохранения, обязательного медицинского страхования Министерства здравоохранения Камчатского края	Жигалов Николай Борисович
Заместитель председателя постоянного комитета Законодательного Собрания Камчатского края по социальной политике (по согласованию)	Галянт Светлана Алексеевна
Начальник отдела по работе с общественными, религиозными объединениями и некоммерческими организациями Агентства по внутренней политике Камчатского края (по согласованию)	Артеменко Светлана Ивановна
Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю (по согласованию)	Фесько Елена Петровна
Председатель Камчатской краевой организации профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации (по согласованию)	Покрищук Лариса Ивановна
Представитель правления Региональной общественной благотворительной организации «Ассоциация многодетных семей Камчатского края» (по согласованию)	Орлик Тамара Петровна

»

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 191-п

г. Петропавловск-Камчатский **«02» декабря 2020 года**

О признании утратившими силу отдельных приказов Министерства социального развития и труда Камчатского края

В соответствии с Постановлением Губернатора Камчатского края от 29.09.2020 № 178 «Об изменении структуры исполнительных органов государственной власти Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившими силу:
1) приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 30.09.2010 № 408-П «Об утверждении Перечня отдельных должностей государственной гражданской службы Камчатского края, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые может не проводиться конкурс»;
2) приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 19.04.2011 № 132-П «О внесении изменения в приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 30.09.2010 № 408-П «Об утверждении Перечня отдельных должностей государственной гражданской службы Камчатского края, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые может не проводиться конкурс».
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 05.11.2020.

Врио Министра
А. С. Фёдорова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.12.2020 № 399 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменений в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 19.12.2019 № 420 «Об утверждении тарифов на электрическую энергию, поставляемую «ПАО «Камчатскэнерго» (Толмачевские ГЭС)» потребителям на 2020-2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказами Федеральной службы по тарифам России от 26.10.2010 № 254-э/1 «Об утверждении методических указаний по расчету и применению понижающих (повышающих) коэффициентов, позволяющих обеспечить соответствие уровня тарифов, установленных для организаций, осуществляющих регулируемую деятельность, уровню надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг», от 17.02.2012 № 98-э «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки», от 18.03.2015 № 421-э «Об утверждении Методических указаний по определению базового уровня операционных, подконтрольных расходов территориальных сетевых организаций, необходимых для осуществления регулируемой деятельности, и индекса эффективности операционных, подконтрольных расходов с применением метода сравнения аналогов и внесении изменений в приказы ФСТ России от 17.02.2012 № 98-э и от 30.03.2012 № 228-э», приказами ФАС России от 29.05.2019 № 686/19 «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность), поставляемую в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах и на территориях, технологически не связанных с Единой энергетической системой России и технологически изолированными территориальными электроэнергетическими системами, за исключением электрической энергии (мощности), производимой на квалифицированных генерирующих объектах», от 12.10.2020 № 991/20 «О предельных минимальных и максимальных уровнях тарифов на электрическую энергию (мощность), поставляемую покупателям на розничных рынках, в том числе населению и приравненным к нему категориям потребителей, на территориях, не объединенных в ценовые зоны оптового рынка, на 2021 год, в среднем по субъекту Российской Федерации», от 09.10.2020 № 983/20 «О предельных минимальных и максимальных уровнях тарифов на электрическую энергию (мощность), поставляемую населению и приравненным к нему категориям потребителей, по субъектам РФ на 2021 год», от 19.06.2018 № 834/18 «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, и формы решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов», от 11.08.2020 № 737а/20-ДСП «Об утверждении сводного прогнозного баланса производства и поставок электрической энергии (мощности) в рамках Единой энергетической системы России по субъектам Российской Федерации на 2021 год», приказом Минэнерго России от 29.11.2016 № 1256 «Об утверждении методических указаний по расчету уровня надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг для организации по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью и территориальных сетевых организаций», Законом Камчатского края от 26.11.2020 № 521 «О краевом бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 23.12.2020 № 55

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 19.12.2019 № 420 «Об утверждении тарифов на электрическую энергию, поставляемую «ПАО «Камчатскэнерго» (Толмачевские ГЭС)» потребителям на 2020-2022 годы» следующие изменения:
1) дополнить частью 2^1 следующего содержания:
«2^1. Утвердить и ввести в действие на 2021 год цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую ПАО «Камчатскэнерго» (Толмачевские ГЭС) покупателям на розничных рынках на территориях, технологически не связанных с Единой энергетической системой России и технологически изолированными территориальными электроэнергетическими системами, а также в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах по договорам купли-продажи (договорам энергоснабжения), с учетом календарной разбивки согласно приложению 3.»;
2) дополнить приложением 3, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
И.В. Лагуткина

Приложение к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 23.12.2020 № 399

«Приложение 3 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 19.12.2019 № 420

Цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую ПАО «Камчатскэнерго» (Толмачевские ГЭС) покупателям на розничных рынках на территориях, технологически не связанных с Единой энергетической системой России и технологически изолированными территориальными электроэнергетическими системами, а также в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах по договорам купли-продажи (договорам энергоснабжения), без дифференциации по уровням напряжения (тарифы указываются без НДС)[1] с 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года

№ п/п	Показатель (группы потребителей с разбивкой тарифа по ставкам и дифференциацией по зонам суток)	Единица измерения	1 полугодие 01.01.2021 г.-30.06.2021 г.	2 полугодие 01.07.2021 г.-31.12.2021 г.
			Цена (тариф)	Цена (тариф)
1	2	3	4	5
	Прочие потребители			
1.	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	5,234	5,234
2.	Трехставочный тариф2			
2.1.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.		
2.2.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.		
2.3.	ставка стоимости единицы электрической энергии	руб./кВт·ч		
3.	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток3			
3.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	4,187	4,187
3.2.	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	5,234	5,234
3.3.	- пиковая зона	руб./кВт·ч	6,281	6,281
4.	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток3			
4.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	4,187	4,187
4.2.	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	6,019	6,019

Примечание:
<1> В данном приложении указаны тарифы на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ПАО «Камчатскэнерго» (Толмачевские ГЭС), с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке;
<2> Трехставочный тариф на территории Камчатского края в соответствии с пунктом 78 Основ ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178, не устанавливается;
<3> Интервалы тарифных зон суток (по месяцам календарного года) утверждаются Федеральной антимонопольной службой.».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.12.2020 № 400 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменений в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 19.12.2019 № 419 «Об утверждении тарифов на электрическую энергию, поставляемую ПАО «Камчатскэнерго» (Мутновские ГеоЭС) на 2020 -2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказами Федеральной службы по тарифам России от 26.10.2010 № 254-э/1 «Об утверждении методических указаний по расчету и применению понижающих (повышающих) коэффициентов, позволяющих обеспечить соответствие уровня тарифов, установленных для организаций, осуществляющих регулируемую деятельность, уровню надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг», от 17.02.2012 № 98-э «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки», от 18.03.2015 № 421-э «Об утверждении Методических указаний по определению базового уровня операционных, подконтрольных расходов территориальных сетевых организаций, необходимых для осуществления регулируемой деятельности, и индекса эффективности операционных, подконтрольных расходов с применением метода сравнения аналогов и внесении изменений в приказы ФСТ России от 17.02.2012 № 98-э и от 30.03.2012 № 228-э», приказами ФАС России от 29.05.2019 № 686/19 «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность), поставляемую в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах и на территориях, технологически не связанных с Единой энергетической системой России и технологически изолированными территориальными электроэнергетическими системами, за исключением электрической энергии (мощности), производимой на квалифицированных генерирующих объектах», от 12.10.2020 № 991/20 «О предельных минимальных и максимальных уровнях тарифов на электрическую энергию (мощность), поставляемую покупателям на розничных рынках, в том числе населению и приравненным к нему категориям потребителей, на территориях, не объединенных в ценовые зоны оптового рынка, на 2021 год, в среднем по субъекту Российской Федерации», от 19.06.2018 № 834/18 «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, и формы решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов», от 11.08.2020 № 737а/20-ДСП «Об утверждении сводного прогнозного баланса производства и поставок электрической энергии (мощности) в рамках Единой энергетической системы России по субъектам Российской Федерации на 2021 год», приказом Минэнерго России от 29.11.2016 № 1256 «Об утверждении методических указаний по расчету уровня надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг для организации по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью и территориальных сетевых организаций», Законом Камчатского края от 24.11.2020 № 521 «О краевом бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 23.12.2020 № 55

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 19.12.2019 № 419 «Об утверждении тарифов на электрическую энергию, поставляемую ПАО «Камчатскэнерго» (Мутновские ГеоЭС) на 2020 -2022 годы» следующие изменения:
1) дополнить частью 2^1 следующего содержания:
«2^1. Утвердить и ввести в действие на 2021 год цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую ПАО «Камчатскэнерго» (Мутновские ГеоЭС) покупателям на розничных рынках на территориях, технологически не связанных с Единой энергетической системой России и технологически изолированными территориальными электроэнергетическими системами, а также в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах по договорам купли-продажи (договорам энергоснабжения), с учетом календарной разбивки согласно приложению 3.»;
2) дополнить приложением 3, изложив его в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
И.В. Лагуткина

Приложение к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 23.12.2020 № 400

«Приложение 3 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 19.12.2019 № 419

Цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую ПАО «Камчатскэнерго» (Мутновские ГеоЭС) покупателям на розничных рынках на территориях, технологически не связанных с Единой энергетической системой России и технологически изолированными территориальными электроэнергетическими системами, а также в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах по договорам купли-продажи (договорам энергоснабжения), без дифференциации по уровням напряжения (тарифы указываются без НДС)[1] с 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года

№ п/п	Показатель (группы потребителей с разбивкой тарифа по ставкам и дифференциацией по зонам суток)	Единица измерения	1 полугодие 01.01.2021 г.-30.06.2021 г.	2 полугодие 01.07.2021 г.-31.12.2021 г.
			Цена (тариф)	Цена (тариф)
1	2	3	4	5
	Прочие потребители			
1.	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	4,031	4,236
2.	Трехставочный тариф2			
2.1.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.		
2.2.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.		
2.3.	ставка стоимости единицы электрической энергии	руб./кВт·ч		
3.	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток3			
3.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	3,225	3,389
3.2.	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	4,031	4,236
3.3.	- пиковая зона	руб./кВт·ч	4,837	5,083
4.	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток3			
4.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	3,225	3,389
4.2.	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	4,636	4,871

Примечание:
<1> В данном приложении указаны цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ПАО «Камчатскэнерго» (Мутновские ГеоЭС), с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке;
<2> Трехставочный тариф на территории Камчатского края в соответствии с пунктом 78 Основ ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178, не устанавливается;
<3> Интервалы тарифных зон суток (по месяцам календарного года) утверждаются Федеральной антимонопольной службой. ».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.12.2020 № 401 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменений в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 19.12.2019 № 421 «Об утверждении тарифов на электрическую энергию, поставляемую ООО «Энергопрогноз-Камчатка» по объектам электроснабжения горнодобывающих предприятий, осуществляющих деятельность в Пенжинском муниципальном районе Камчатского края, месторождение «Аметистовое», Быстринском муниципальном районе Камчатского края, группа месторождений «Камчатское золото», «Камголд», на 2020-2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказами Федеральной службы по тарифам России от 26.10.2010 № 254-э/1 «Об утверждении методических указаний по расчету и применению понижающих (повышающих) коэффициентов, позволяющих обеспечить соответствие уровня тарифов, установленных для организаций, осуществляющих регулируемую деятельность, уровню надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг», от 17.02.2012 № 98-э «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки», от 18.03.2015 № 421-э «Об утверждении Методических указаний по определению базового уровня операционных, подконтрольных расходов территориальных сетевых организаций, необходимых для осуществления регулируемой деятельности, и индекса эффективности операционных, подконтрольных расходов с применением метода сравнения аналогов и внесении изменений в приказы ФСТ России от 17.02.2012 № 98-э и от 30.03.2012 № 228-э», приказами ФАС России от 29.05.2019 № 686/19 «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность), поставляемую в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах и на территориях, технологически не связанных с Единой энергетической системой России и технологически изолированными территориальными электроэнергетическими системами, за исключением электрической энергии (мощности), производимой на квалифицированных генерирующих объектах», от 12.10.2020 № 991/20 «О предельных минимальных и максимальных уровнях тарифов на электрическую энергию (мощность), поставляемую покупателям на розничных рынках, в том числе населению и приравненным к нему категориям потребителей, на территориях, не объединенных в ценовые зоны оптового рынка, на 2021 год, в среднем по субъекту Российской Федерации», от 09.10.2020 № 983/20 «О предельных минимальных и максимальных уровнях тарифов на электрическую энергию (мощность), поставляемую населению и приравненным к нему категориям потребителей, по субъектам РФ на 2021 год», от 19.06.2018 № 834/18 «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, и формы решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов», от 11.08.2020 № 737а/20-ДСП «Об утверждении сводного прогнозного баланса производства и поставок электрической энергии (мощности) в рамках Единой энергетической системы России по субъектам Российской Федерации на 2021 год», приказом Минэнерго России от 29.11.2016 № 1256 «Об утверждении методических указаний по расчету уровня надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг для организации по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью и территориальных сетевых организаций», Законом Камчатского края от 24.11.2020 № 521 «О краевом бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 23.12.2020 № 55

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 19.12.2019 № 421 «Об утверждении тарифов на электрическую энергию, поставляемую ООО «Энергопрогноз-Камчатка» по объектам электроснабжения горнодобывающих предприятий, осуществляющих деятельность в Пенжинском муниципальном районе Камчатского края, месторождение «Аметистовое», Быстринском муниципальном районе Камчатского края, группа месторождений «Камчатское золото», «Камголд», на 2020-2022 годы» следующие изменения:
1) дополнить частью 2^1 следующего содержания:
«2^1. Утвердить и ввести в действие на 2021 год цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую ООО «Энергопрогноз-Камчатка» по объектам электроснабжения горнодобывающих предприятий, осуществляющих деятельность в Пенжинском муниципальном районе Камчатского края, месторождение «Аметистовое», Быстринском муниципальном районе Камчатского края, группа месторождений «Камчатское золото», «Камголд», покупателям на розничных рынках в технологически изолированных электроэнергетических системах по договорам купли-продажи (договорам энергоснабжения), с учетом календарной разбивки согласно приложению 3.»;
2) дополнить приложением 3, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
И.В. Лагуткина

Приложение к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 23.12.2020 № 401

«Приложение 3 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 19.12.2019 № 421

Цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую ООО «Энергопрогноз-Камчатка» по объектам электроснабжения горнодобывающих предприятий, осуществляющих деятельность в Пенжинском муниципальном районе Камчатского края, месторождение «Аметистовое», Быстринском муниципальном районе Камчатского края, группа месторождений «Камчатское золото», «Камголд», покупателям на розничных рынках в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах по договорам купли-продажи (договорам энергоснабжения), без дифференциации по уровням напряжения (тарифы указываются без НДС)[1] с 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года

№ п/п	Показатель (группы потребителей с разбивкой тарифа по ставкам и дифференциацией по зонам суток)	Единица измерения	1 полугодие 01.01.2021 г.-30.06.2021 г.	2 полугодие 01.07.2021 г.-31.12.2021 г.
			Цена (тариф)	Цена (тариф)
	Прочие потребители			
1.	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	25,650	26,678
2.	Трехставочный тариф2			
2.1.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.		
2.2.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.		
2.3.	ставка стоимости единицы электрической энергии	руб./кВт·ч		
3.	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток3			
3.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	20,520	21,342
3.2.	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	25,650	26,678
3.3.	- пиковая зона	руб./кВт·ч	30,780	32,013
4.	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток3			
4.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	20,520	21,342
4.2.	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	29,497	30,679

Примечание:
<1> В данном приложении указаны цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ООО «Энергопрогноз-Камчатка» по объектам электроснабжения горнодобывающих предприятий, осуществляющих деятельность в Пенжинском муниципальном районе Камчатского края, месторождение «Аметистовое», Быстринском муниципальном районе Камчатского края, группа месторождений «Камчатское золото», «Камголд», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке;
<2> Трехставочный тариф на территории Камчатского края в соответствии с пунктом 78 Основ ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178, не устанавливается;
<3> Интервалы тарифных зон суток (по месяцам календарного года) утверждаются Федеральной антимонопольной службой. ».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.12.2020 № 402 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменений в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.12.2019 № 453 «Об утверждении цен (тарифов) на электрическую энергию, поставляемую ООО «Пенжинская горная компания» по объектам электроснабжения горнодобывающих предприятий, осуществляющих деятельность на территории Пенжинского муниципального района Камчатского края, месторождение «Ясный-Коровинский», на 2020-2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказами Федеральной службы по тарифам России от 26.10.2010 № 254-э/1 «Об утверждении методических указаний по расчету и применению понижающих (повышающих) коэффициентов, позволяющих обеспечить соответствие уровня тарифов, установленных для организаций, осуществляющих регулируемую деятельность, уровню надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг», от 17.02.2012 № 98-э «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки», от 18.03.2015 № 421-э «Об утверждении Методических указаний по определению базового уровня операционных, подконтрольных расходов территориальных сетевых организаций, необходимых для осуществления регулируемой деятельности, и индекса эффективности операционных, подконтрольных расходов с применением метода сравнения аналогов и внесении изменений в приказы ФСТ России от 17.02.2012 № 98-э и от 30.03.2012 № 228-э», приказами ФАС России от 29.05.2019 № 686/19 «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность), поставляемую в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах и на территориях, технологически не связанных с Единой энергетической системой России и технологически изолированными территориальными электроэнергетическими системами, за исключением электрической энергии (мощности), производимой на квалифицированных генерирующих объектах», от 12.10.2020 № 991/20 «О предельных минимальных и максимальных уровнях тарифов на электрическую энергию (мощность), поставляемую покупателям на розничных рынках, в том числе населению и приравненным к нему категориям потребителей, на территориях, не объединенных в ценовые зоны оптового рынка, на 2021 год, в среднем по субъекту Российской Федерации», от 09.10.2020 № 983/20 «О предельных минимальных и максимальных уровнях тарифов на электрическую энергию (мощность), поставляемую населению и приравненным к нему категориям потребителей, по субъектам РФ на 2021 год», от 19.06.2018 № 834/18 «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, и формы решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов», от 11.08.2020 № 737а/20-ДСП «Об утверждении сводного прогнозного баланса производства и поставок электрической энергии (мощности) в рамках Единой энергетической системы России по субъектам Российской Федерации на 2021 год», приказом Минэнерго России от 29.11.2016 № 1256 «Об утверждении методических указаний по расчету уровня надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг для организации по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью и территориальных сетевых организаций», Законом Камчатского края от 29.11.2019 № 396 «О краевом бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 23.12.2020 № 55

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.12.2019 № 453 «Об утверждении цен (тарифов) на электрическую энергию, поставляемую ООО «Пенжинская горная компания» по объектам электроснабжения горнодобывающих предприятий, осуществляющих деятельность на территории Пенжинского муниципального района Камчатского края, месторождение «Ясный-Коровинский», на 2020-2022 годы» следующие изменения:
1) дополнить частью 2^1 следующего содержания:
«2^1. Утвердить и ввести в действие на 2021 год Цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую ООО «Пенжинская горная компания» по объектам электроснабжения горнодобывающих предприятий, осуществляющих деятельность на территории Пенжинского муниципального района Камчатского края, месторождение «Ясный-Коровинский», покупателям на розничных рынках в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах по договорам купли-продажи (договорам энергоснабжения), с учетом календарной разбивки, согласно приложению 3.»;
2) дополнить приложением 3, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
И.В. Лагуткина

Приложение к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 23.12.2020 № 402

«Приложение 3 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.12.2019 № 453

Цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую ООО «Пенжинская горная компания» по объектам электроснабжения горнодобывающих предприятий, осуществляющих деятельность на территории Пенжинского муниципального района Камчатского края, месторождение «Ясный-Коровинский», покупателям на розничных рынках в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах по договорам купли-продажи (договорам энергоснабжения), без дифференциации по уровням напряжения (тарифы указываются без НДС)[1] с 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года

№ п/п	Показатель (группы потребителей с разбивкой тарифа по ставкам и дифференциацией по зонам суток)	Единица измерения	1 полугодие 01.01.2021 г.-30.06.2021 г.	2 полугодие 01.07.2021 г.-31.12.2021 г.
			Цена (тариф)	Цена (тариф)
	Прочие потребители			
1.	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	59,727	54,885
2.	Трехставочный тариф2			
2.1.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.		
2.2.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.		
2.3.	ставка стоимости единицы электрической энергии	руб./кВт·ч		
3.	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток3			
3.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	47,782	43,908
3.2.	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	59,727	54,885
3.3.	- пиковая зона	руб./кВт·ч	71,672	65,862
4.	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток3			
4.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	47,782	43,908
4.2.	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	68,686	63,118

Примечание:
<1> В данном приложении указаны цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ООО «Пенжинская горная компания» по объектам электроснабжения горнодобывающих предприятий, осуществляющих деятельность на территории Пенжинского муниципального района Камчатского края, месторождение «Ясный-Коровинский», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке;
<2> Трехставочный тариф на территории Камчатского края в соответствии с пунктом 78 Основ ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178, не устанавливается;
<3> Интервалы тарифных зон суток (по месяцам календарного года) утверждаются Федеральной антимонопольной службой. ».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.12.2020 № 403 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменений в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.12.2019 № 430 «Об утверждении цен (тарифов) на электрическую энергию, поставляемую АО «Корякэнерго» по объектам электроснабжения горнодобывающих предприятий, осуществляющих деятельность в Карагинском муниципальном районе Камчатского края, месторождение «Озерновское», Елизовском муниципальном районе Камчатского края, месторождение «Асачинское», на 2020-2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике, приказами Федеральной антимонопольной службы России от 29.05.2019 № 686/19 «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность), поставляемую в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах и на территориях, технологически не связанных с Единой энергетической системой России и технологически изолированными территориальными электроэнергетическими системами, за исключением электрической энергии (мощности), производимой на квалифицированных генерирующих объектах», от 12.10.2020 № 991/20 «О предельных минимальных и максимальных уровнях тарифов на электрическую энергию (мощность), поставляемую покупателям на розничных рынках, в том числе населению и приравненным к нему категориям потребителей, на территориях, не объединенных в ценовые зоны оптового рынка, на 2021 год, в среднем по субъекту Российской Федерации», от 19.06.2018 № 834/18 «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, и формы решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов», от 11.08.2020 № 737а/20-ДСП «Об утверждении сводного прогнозного баланса производства и поставок электрической энергии (мощности) в рамках Единой энергетической системы России по субъектам Российской Федерации на 2021 год», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 23.12.2020 № 55

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 20.12.2018 № 430 «Об утверждении цен (тарифов) на электрическую энергию, поставляемую АО «Корякэнерго» по объектам электроснабжения горнодобывающих предприятий, осуществляющих деятельность в Карагинском муниципальном районе Камчатского края, месторождение «Озерновское», Елизовском муниципальном районе Камчатского края, месторождение «Асачинское», на 2020-2022 годы» следующие изменения:
1) дополнить частью 31 следующего содержания:
«31. Утвердить и ввести в действие на 2021 год цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую АО «Корякэнерго» по объектам электроснабжения горнодобывающих предприятий, осуществляющих деятельность в Карагинском муниципальном районе Камчатского края, месторождение «Озерновское», Елизовском муниципальном районе Камчатского края, месторождение «Асачинское», покупателям на розничных рынках в технологически изолированных электроэнергетических системах по договорам купли-продажи (договорам энергоснабжения), с учетом календарной разбивки согласно приложению 3.»;
2) дополнить приложением 3, изложив его в редакции согласно приложения к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
И.В. Лагуткина

Приложение к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 23.12.2020 № 403

«Приложение 3 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.12.2019 № 430

Цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую АО «Корякэнерго» по объектам электроснабжения горнодобывающих предприятий, осуществляющих деятельность в Карагинском муниципальном районе Камчатского края, месторождение «Озерновское», Елизовском муниципальном районе Камчатского края, месторождение «Асачинское», покупателям на розничных рынках в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах по договорам купли-продажи (договорам энергоснабжения), без дифференциации по уровням напряжения (тарифы указываются без НДС)[1] на 2021 год

№ п/п	Показатель (группы потребителей с разбивкой тарифа по ставкам и дифференциацией по зонам суток)	Единица измерения	1 полугодие 01.01.2021 г.-30.06.2021 г.	2 полугодие 01.07.2021 г.-31.12.2021 г.
			Цена (тариф)	Цена (тариф)
1	2	3	4	5
	Прочие потребители			
1.	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	22,684	22,684
2.	Трехставочный тариф2			

2.1.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.		
2.2.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.		
2.3.	ставка стоимости единицы электрической энергии	руб./кВт·ч		
3.	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток3			
3.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	18,147	18,147
3.2.	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	22,684	22,684
3.3.	- пиковая зона	руб./кВт·ч	27,221	27,221
4.	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток3			
4.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	18,147	18,147
4.2.	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	26,087	26,087

Примечание:

<1> В данном приложении указаны цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями АО «Корякэнерго» по объектам электроснабжения горнодобывающих предприятий, осуществляющих деятельность в Карагинском муниципальном районе Камчатского края, месторождение «Озерновское», Елизовском муниципальном районе Камчатского края, месторождение «Асачинское», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке;

<2> Трехставочный тариф на территории Камчатского края в соответствии с пунктом 78 Основ ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178, не устанавливается;

<3> Интервалы тарифных зон суток (по месяцам календарного года) утверждаются Федеральной антимонопольной службой. ».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.12.2020 № 404 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменений в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.12.2019 № 434 «Об утверждении цен (тарифов) на электрическую энергию, поставляемую АО «Оссора» потребителям с. Карага Карагинского района на 2020-2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказами Федеральной службы по тарифам России от 26.10.2010 № 254-э/1 «Об утверждении методических указаний по расчету и применению понижающих (повышающих) коэффициентов, позволяющих обеспечить соответствие уровня тарифов, установленных для организаций, осуществляющих регулируемую деятельность, уровню надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг», от 17.02.2012 № 98-э «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки», от 18.03.2015 № 421-э «Об утверждении Методических указаний по определению базового уровня операционных, подконтрольных расходов территориальных сетевых организаций, необходимых для осуществления регулируемой деятельности, и индекса эффективности операционных, подконтрольных расходов с применением метода сравнения аналогов и внесении изменений в приказы ФСТ России от 17.02.2012 № 98-э и от 30.03.2012 № 228-э», приказами ФАС России от 29.05.2019 № 686/19 «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность), поставляемую в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах и на территориях, технологически не связанных с Единой энергетической системой России и технологически изолированными территориальными электроэнергетическими системами, за исключением электрической энергии (мощности), производимой на квалифицированных генерирующих объектах», от 12.10.2020 № 991/20 «О предельных минимальных и максимальных уровнях тарифов на электрическую энергию (мощность), поставляемую покупателям на розничных рынках, в том числе населению и приравненным к нему категориям потребителей, на территориях, не объединенных в ценовые зоны оптового рынка, на 2021 год, в среднем по субъекту Российской Федерации», от 09.10.2020 № 983/20 «О предельных минимальных и максимальных уровнях тарифов на электрическую энергию (мощность), поставляемую населению и приравненным к нему категориям потребителей, по субъектам РФ на 2021 год», от 19.06.2018 № 834/18 «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, и формы решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов», от 11.08.2020 № 737а/20-ДСП «Об утверждении сводного прогнозного баланса производства и поставок электрической энергии (мощности) в рамках Единой энергетической системы России по субъектам Российской Федерации на 2021 год», приказом Минэнерго России от 29.11.2016 № 1256 «Об утверждении методических указаний по расчету уровня надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг для организации по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью и территориальных сетевых организаций», Законом Камчатского края от 24.11.2020 № 521 «О краевом бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 23.12.2020 № 55

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.12.2019 № 434 «Об утверждении цен (тарифов) на электрическую энергию, поставляемую АО «Оссора» потребителям с. Карага Карагинского района на 2020-2022 годы» следующие изменения:

1) дополнить частью 3^1 следующего содержания:

«3^1. Утвердить и ввести в действие цены (тарифы) на 2021 год на электрическую энергию (мощность), поставляемую АО «Оссора» покупателям на розничных рынках, расположенных в территориально изолированных технологических системах и (или) на территориях, технологически не связанных с Единой энергетической системой России и технологически изолированными территориальными электроэнергетическими системами, за исключением населения и (или) приравненных к нему категорий потребителей по договорам энергоснабжения (договорам купли-продажи), с календарной разбивкой согласно приложению 3^1.»;

2) дополнить частью 4^1 следующего содержания:

«4^1. Утвердить и ввести в действие на 2021 год цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую АО «Оссора» покупателям на розничных рынках на территориях, технологически не связанных с Единой энергетической системой России и технологически изолированными территориальными электроэнергетическими системами, а также в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах по договорам купли-продажи (договорам энергоснабжения), без дифференциации по уровням напряжения, с календарной разбивкой согласно приложению 4^1.»;

3) дополнить частью 5^1 следующего содержания:

«5^1. Утвердить и ввести в действие на 2021 год цены (тарифы) на электрическую энергию, поставляемую АО «Оссора» для населения и приравненным к нему категориям потребителей, с календарной разбивкой согласно приложению 5^1.»;

4) дополнить частью 6^1 следующего содержания:

«6^1. Утвердить и ввести в действие на 2021 год, с учетом календарной разбивки:

1. единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям АО «Оссора», поставляемой прочим потребителям, согласно приложению 6^1.;

2. единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям АО «Оссора», поставляемой населению и приравненным к нему категориям потребителей, согласно приложению 7^1.»;

5) дополнить частью 7^1 следующего содержания:

«7^1. Утвердить и ввести в действие на 2021 год сбытовую надбавку гарантирующего поставщика электрической энергии ООО «Оссора», поставляющего электрическую энергию (мощность) на розничном рынке, согласно приложению 9.»;

6) в пункте 1 колонки 7 приложения 2 цифры «0,188» заменить цифрами «13,490»;

7) дополнить приложениями 3^1 - 7^1, изложив их в редакции согласно приложениям 1 - 5 к настоящему постановлению;

8) приложение 8 изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

9) дополнить приложением 9, изложив его в редакции согласно приложению 7 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
И.В. Лагуткина

Приложение 1 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 23.12.2020 № 404

«Приложение 3^1 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.12.2019 № 434

Цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую АО «Оссора» покупателям на розничных рынках, расположенных в территориально изолированных технологических системах и (или) на территориях, технологически не связанных с Единой энергетической системой России и технологически изолированными территориальными электроэнергетическими системами, за исключением населения и (или) приравненных к нему категорий потребителей по договорам энергоснабжения (договорам купли-продажи) на 2021 год

№ п/п	Показатель (группы потреби-телей с разбивкой тарифа по ставкам и дифференциацией по зонам суток)	Единица измерения	1 полугодие 01.01.2021 г.-30.06.2021 г.				2 полугодие 01.07.2021 г.-31.12.2021 г.			
			Цена (тариф)				Цена (тариф)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Прочие потребители (в т.ч. бюджетные потребители)		ВН	СН-I	СН-II	НН	ВН	СН-1	СН-II	НН
1.	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч				52,924				52,946
2.	Трехставочный тариф1									
2.1.	ставка стоимости единицы электри-ческой мощности	руб./кВт·мес.								
2.2.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.								
2.3.	ставка стоимости единицы электри-ческой энергии	руб./кВт·ч								
3.	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток2									
3.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч				42,339				42,357
3.2.	- полупиковая зона	руб./кВт·ч				52,924				52,946
3.3.	- пиковая зона	руб./кВт·ч				63,509				63,535
4.	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток2									
4.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч				42,339				42,357
4.2.	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч				60,863				60,888

Примечание:

<1> Трехставочные тарифы на территории Камчатского края в соответствии с пунктом 78 Основ ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 №1178 не устанавливаются.

<2> Интервалы тарифных зон суток (по месяцам календарного года) утверждаются Федеральной антимонопольной службой. ».

Приложение 2 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 23.12.2020 № 404

«Приложение 4^1 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.12.2019 № 434

Цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую АО «Оссора» покупателям на розничных рынках на территориях, технологически не связанных с Единой энергетической системой России и технологически изолированными территориальными электроэнергетическими системами, а также в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах по договорам купли-продажи (договорам энергоснабжения), без дифференциации по уровням напряжения1 (тарифы указываются без НДС), на 2021 год

№ п/п	Показатель (группы потребителей с разбивкой тарифа по ставкам и дифференциацией по зонам суток)	Единица измерения	1 полугодие 01.01.2021 г.-30.06.2021 г.	2 полугодие 01.07.2021 г.-31.12.2021 г.
			Цена (тариф)	Цена (тариф)
1	2	3	4	5
	Прочие потребители			
1.	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	42,138	42,461
2.	Трехставочный тариф2			
2.1.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.		
2.2.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.		
2.3.	ставка стоимости единицы электрической энергии	руб./кВт·ч		
3.	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток3			
3.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	33,710	33,969
3.2.	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	42,138	42,461
3.3.	- пиковая зона	руб./кВт·ч	50,566	50,953
4.	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток3			
4.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	33,710	33,969
4.2.	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	48,459	48,830

Примечание:

<1> В данном приложении указаны тарифы на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями АО «Оссора», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке;

<2> Трехставочный тариф на территории Камчатского края в соответствии с пунктом 78 Основ ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178, не устанавливается;

<3> Интервалы тарифных зон суток (по месяцам календарного года) утверждаются Федеральной антимонопольной службой. ».

Приложение 3 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 23.12.2020 № 404

«Приложение 5^1 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.12.2019 № 434

Цены (тарифы) на электрическую энергию, поставляемую АО «Оссора» для населения и приравненных к нему категорий потребителей, на 2021 год

N п/п	Показатель (группы потребителей с разбивкой по ставкам и дифференциацией по зонам суток)	Единица измерения	с 01.01.2021 г. по 30.06.2021 г.	с 01.07.2021 г. по 31.12.2021 г.
			Цена (тариф)	Цена (тариф)
1	2	3	4	5
1	Население и приравненные к ним, за исключением населения и потребителей, указанных в пунктах 2 и 3 (тарифы указываются с учетом НДС): исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда; юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте1.			
1.1	Одноставочный тариф	руб./кВтч	63,509	63,535
1.2	Одноставочный тариф, дифференцированный по двум зонам суток2			
	Дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВтч	73,035	73,065
	Ночная зона	руб./кВтч	50,807	50,828
1.3	Одноставочный тариф, дифференцированный по трем зонам суток2			
	Пиковая зона	руб./кВтч	76,211	76,242
	Полупиковая зона	руб./кВтч	63,509	63,535
	Ночная зона	руб./кВтч	50,807	50,828
2	Население, проживающее в городских населенных пунктах в домах, оборудованных стационарными электроплитами и (или) электроотопительными установками, и приравненные к ним (тарифы указываются с учетом НДС): исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда; юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте1.			
2.1	Одноставочный тариф	руб./кВтч	44,456	44,475
2.2	Одноставочный тариф, дифференцированный по двум зонам суток2			
	Дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВтч	51,124	51,146
	Ночная зона	руб./кВтч	35,565	35,580
2.3	Одноставочный тариф, дифференцированный по трем зонам суток2			
	Пиковая зона	руб./кВтч	53,347	53,370
	Полупиковая зона	руб./кВтч	44,456	44,475
	Ночная зона	руб./кВтч	35,565	35,580
3	Население, проживающее в сельских населенных пунктах, и приравненные к ним (тарифы указываются с учетом НДС): исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда; юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте1.			
3.1	Одноставочный тариф	руб./кВтч	44,456	44,475
3.2	Одноставочный тариф, дифференцированный по двум зонам суток2			
	Дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВтч	51,124	51,146
	Ночная зона	руб./кВтч	35,565	35,580
3.3	Одноставочный тариф, дифференцированный по трем зонам суток2			
	Пиковая зона	руб./кВтч	53,347	53,370
	Полупиковая зона	руб./кВтч	44,456	44,475
	Ночная зона	руб./кВтч	35,565	35,580
4	Потребители4, приравненные к населению (тарифы указываются с учетом НДС)3			
4.1	Садоводческие некоммерческие товарищества и огороднические некоммерческие товарищества. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи приравненным к населению категориям потребителей, указанным в данном пункте1			
4.1.1	Одноставочный тариф	руб./кВтч	44,456	44,475
4.1.2	Одноставочный тариф, дифференцированный по двум зонам суток 2			
	Дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВтч	51,124	51,146
	Ночная зона	руб./кВтч	35,565	35,580
4.1.3	Одноставочный тариф, дифференцированный по трем зонам суток 2			
	Пиковая зона	руб./кВтч	53,347	53,370
	Полупиковая зона	руб./кВтч	44,456	44,475
	Ночная зона	руб./кВтч	35,565	35,580
4.2	Юридические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления осужденными в помещениях для их содержания при условии наличия раздельного учета электрической энергии для указанных помещений. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи приравненным к населению категориям потребителей, указанным в данном пункте1			
4.2.1	Одноставочный тариф	руб./кВтч	44,456	44,475
4.2.2	Одноставочный тариф, дифференцированный по двум зонам суток 2			
	Дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВтч	51,124	51,146
	Ночная зона	руб./кВтч	35,565	35,580
4.2.3	Одноставочный тариф, дифференцированный по трем зонам суток 2			
	Пиковая зона	руб./кВтч	53,347	53,370
	Полупиковая зона	руб./кВтч	44,456	44,475
	Ночная зона	руб./кВтч	35,565	35,580
4.3	Содержащиеся за счет прихожан религиозные организации. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи приравненным к населению категориям потребителей, указанным в данном пункте1			
4.3.1	Одноставочный тариф	руб./кВтч	44,456	44,475
4.3.2	Одноставочный тариф, дифференцированный по двум зонам суток 2			
	Дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВтч	51,124	51,146
	Ночная зона	руб./кВтч	35,565	35,580
4.3.3	Одноставочный тариф, дифференцированный по трем зонам суток 2			
	Пиковая зона	руб./кВтч	53,347	53,370
	Полупиковая зона	руб./кВтч	44,456	44,475
	Ночная зона	руб./кВтч	35,565	35,580
4.4	Объединения граждан, приобретающих электрическую энергию (мощность) для использования в принадлежащих им хозяйственных постройках (погреба, сараи). Некоммерческие объединения граждан (гаражно-строительные, гаражные кооперативы) и граждане, владеющие отдельно стоящими гаражами, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды и не используемую для осуществления коммерческой деятельности. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи приравненным к населению категориям потребителей, указанным в данном пункте1			
4.4.1	Одноставочный тариф	руб./кВтч	44,456	44,475
4.4.2	Одноставочный тариф, дифференцированный по двум зонам суток 2			
	Дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВтч	51,124	51,146
	Ночная зона	руб./кВтч	35,565	35,580
4.4.3	Одноставочный тариф, дифференцированный по трем зонам суток 2			
	Пиковая зона	руб./кВтч	53,347	53,370
	Полупиковая зона	руб./кВтч	44,456	44,475
	Ночная зона	руб./кВтч	35,565	35,580

Примечание:

Перечень категорий потребителей, в отношении которых могут быть применены льготные (сниженные) тарифы, определен пунктом 4 статьи 16 Закона Камчатского края от 24.11.2020 № 521 «О краевом бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

<1> При наличии категорий потребителей, относящихся к населению или приравненным к нему категориям потребителей, у гарантирующего поставщика, энергосбытовой, энергоснабжающей организации, приобретающих электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей в объемах фактического потребления населения и приравненных к нему категорий потребителей и объемах электроэнергии, израсходованной на места общего пользования в целях потребления на коммунально-бытовые нужды граждан и не используемой для осуществления коммерческой (профессиональной) деятельности.

<2> Интервалы тарифных зон суток (по месяцам календарного года) утверждаются Федеральной антимонопольной службой.

<3> Тарифы для населения в пунктах 2,3,4 указаны с учетом применения понижающего коэффициента, принятого постановлением Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 11.11.2020 № 173 «О применении понижающего коэффициента к тарифам на электрическую энергию для населения, и приравненным к нему категориям потребителей на территории Камчатского края, в 2021 году», в соответствии

с пунктом 71 Основ ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 №1178.

<4> Для исчисления размера субсидии в 2020 году применяется цены (тарифы), без учета применения понижающего коэффициента 0,7, в соответствии с п. 71 Основ ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике, утвержденных постановлением Правительства РФ от 29.12.2011 № 1178. ».

Приложение 4
к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края
от 23.12.2020 № 404

«Приложение 6[1]
к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края
от 26.12.2019 № 434

Единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям АО «Оссора», поставляемой прочим потребителям (без дифференциации по диапазонам напряжения), на 2021 год

N п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Единица измерения	Диапазоны напряжения (без дифференциации по диапазонам напряжения)
			Всего
1	2	3	4
1	Прочие потребители (тарифы указываются без учета НДС)	руб./кВт·ч	1 полугодие (01.01.2021 г. - 30.06.2021 г.)
			8,480
	Величина перекрестного субсидирования, учтенная в ценах (тарифах) на услуги по передаче электрической энергии	тыс. руб.	
	Ставка перекрестного субсидирования	руб./МВт·ч	
2	Прочие потребители (тарифы указываются без учета НДС)	руб./кВт·ч	2 полугодие (01.07.2021 г. - 31.12.2021 г.)
			8,095
	Величина перекрестного субсидирования, учтенная в ценах (тарифах) на услуги по передаче электрической энергии	тыс. руб.	
	Ставка перекрестного субсидирования	руб./МВт·ч	

Таблица 1 Приложения 6[1]

Размер экономически обоснованных единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии по сетям АО «Оссора», (без дифференциации по диапазонам напряжения), на 2021 год

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Единица измерения	Диапазоны напряжения (без дифференциации по диапазонам напряжения)
			Всего
1	2	3	4
1	Величины, используемые при утверждении (расчете) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии в субъекте Российской Федерации в соответствии с приложением к форме:		
1.1	Экономически обоснованные единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии (тарифы указываются без учета НДС)	руб./кВт·ч	1 полугодие (01.01.2021 г. - 30.06.2021 г.)
			8,480
1.2	Экономически обоснованные единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии (тарифы указываются без учета НДС)	руб./кВт·ч	2 полугодие (01.07.2021 г. - 31.12.2021 г.)
			8,095

N п/п	Наименование сетевой организации с указанием необходимой валовой выручки (без учета оплаты потерь), НВВ которой учтена при утверждении (расчете) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии в субъекте Российской Федерации	НВВ сетевых организаций без учета оплаты потерь, учтенная при утверждении (расчете) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии в субъекте Российской Федерации <1>	Учтенные расходы сетевых организаций, связанные с осуществлением технологического присоединения к электрическим сетям, не включаемые в плату за технологическое присоединение	Величина потерь электрической энергии при ее передаче по электрическим сетям, учтенная при формировании регулируемых цен (тарифов)
		тыс. руб.	тыс. руб.	млн. кВт · ч
1	АО «Оссора	10 878	-	0,205
ВСЕГО				

Примечание:

<1> В технологически изолированных территориальных энергетических системах тарифы на услуги по передаче электрической энергии по электрическим сетям могут устанавливаться без дифференциации по уровням напряжения, а также без дифференциации по вариантам тарифа на услуги по передаче электрической энергии (одноставочный, двухставочный).

Таблица 2 Приложения 6[1]

Показатели для целей расчета единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии по сетям АО «Оссора» на 2021 год

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Единица измерения	1 полугодие	2 полугодие
			Диапазоны напряжения (без дифференциации по диапазонам напряжения)	Диапазоны напряжения (без дифференциации по диапазонам напряжения)
1	2	3	4	5
	Величины, используемые при утверждении (расчете) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии в субъекте Российской Федерации в соответствии с приложением к форме:			
1.	Плановый объем полезного отпуска электрической энергии всех потребителей, оплачивающих услуги по передаче по единым (котловым) тарифам на услуги по передаче электрической энергии, в т.ч.:	млн. кВт·ч	0,627	0,687
	Население и приравненные к нему категории потребителей:			
1.1.	Плановый объем полезного отпуска электрической энергии (в том числе с учетом дифференциации по двум и по трем зонам суток)	млн. кВт·ч	0,162	0,183
1.2	Плановый объем полезного отпуска электрической энергии потребителям - не относящимся к населению и приравненным к нему категориям потребителей	млн. кВт·ч	0,464	0,505
2.	Величина заявленной мощности всех потребителей, оплачивающих услуги по передаче по единым (котловым) тарифам на услуги по передаче электрической. энергии, в т.ч.:	МВт	0,481	0,527
	Население и приравненные к нему категории потребителей:			
2.1	Величина заявленной мощности (в том числе с учетом дифференциации по двум и по трем зонам суток)	МВт	0,125	0,140

».

Приложение 5 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 23.12.2020 № 404

«Приложение 7[1] к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.12.2019 № 434

Единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям АО «Оссора», поставляемой населению и приравненным к нему категориям потребителей, на 2021 год

N п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Единица измерения	1 полугодие (01.01.2021 г. - 30.06.2021 г.)	2 полугодие (01.07.2021 г. - 31.12.2021 г.)
1	2	3	4	5
1.	Население и приравненные к нему категории потребителей (тарифы указываются без учета НДС)			
1.1.	Население и приравненные к нему категории потребителей, за исключением указанного в пунктах 1.2 и 1.3: исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда; юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте1.			
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	0,01	0,01
1.2	Население, проживающее в городских населенных пунктах в домах, оборудованных стационарными электроплитами и (или) электроотопительными установками, и приравненные к ним: исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда; юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте1.			
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	0,01	0,01
1.3	Население, проживающее в сельских населенных пунктах и приравненные к ним: исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда; юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте1.			
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	0,01	0,01
1.4	Приравненные к населению категории потребителей, за исключением указанных в пункте 71 (1) Основ ценообразования:			
1.4.1	Садоводческие некоммерческие товарищества и огороднические некоммерческие товарищества. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи приравненным к населению категориям потребителей, указанным в данном пункте1.			
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	0,01	0,01
1.4.2	Юридические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления осужденными в помещениях для их содержания при условии наличия раздельного учета электрической энергии для указанных помещений. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи приравненным к населению категориям потребителей, указанным в данном пункте1.			
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	0,01	0,01
1.4.3	Содержащиеся за счет прихожан религиозные организации. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи приравненным к населению категориям потребителей, указанным в данном пункте1.			
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	0,01	0,01
1.4.4	Объединения граждан, приобретающих электрическую энергию (мощность) для использования в принадлежащих им хозяйственных постройках (погреба, сараи): некоммерческие объединения граждан (гаражно-строительные, гаражные кооперативы) и граждане, владеющие отдельно стоящими гаражами, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды и не используемую для осуществления коммерческой деятельности. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи приравненным к населению категориям потребителей, указанным в данном пункте1.			
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	0,01	0,01

Примечание:

<1> Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей в объемах фактического потребления населения и приравненных к нему категорий потребителей и объемах электроэнергии, израсходованной на места общего пользования в целях потребления на коммунально-бытовые нужды граждан и не используемой для осуществления коммерческой (профессиональной) деятельности. ».

Приложение 6 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 23.12.2020 № 404

«Приложение 8 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.12.2019 № 434

НВВ АО «Оссора» на долгосрочный период регулирования (без учета оплаты потерь) на 2020 – 2022 годы

№ п/п	Наименование сетевой организации в субъекте Российской Федерации	Год	Необходимая валовая выручка без учета оплаты потерь
			тыс. руб.
1.	АО «Оссора»	2020 год	4 018
		2021 год	10 878
		2022 год	<*>

<*> значения необходимой валовой выручки без учета оплаты потерь на период 2021, 2022 годов устанавливаются при ежегодной корректировке тарифов ».

Приложение 9 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.12.2019 № 434

Приложение 7 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 23.12.2020 № 404

Сбытовая надбавка гарантирующего поставщика электрической энергии ООО «Оссора», поставляющего электрическую энергию (мощность) на розничном рынке на 2021 год (без НДС)

руб./кВт·ч

№ п/п	Наименование гарантирующего поставщика в субъекте Российской Федерации	Сбытовая надбавка			
		тарифная группа потребителей «население» и приравненные к нему категории потребителей		тарифная группа потребителей «сетевые организации, покупающие электрическую энергию для компенсации потерь»	
		I полугодие	II полугодие	I полугодие	II полугодие
1	2	3	4	5	6
1.	ООО «Оссора»	2,306 1,614*	2,389 1,672*	2,306	2,389

Примечание:

* Тариф для населения указан с учетом применения понижающего коэффициента 0,7, принятого постановлением Региональной службой по тарифам и ценам Камчатского края от 11.11.2020 № 173 «О применении понижающего коэффициента к тарифам на электрическую энергию для населения, и приравненным к нему категориям потребителей на территории Камчатского края, в 2021 году», в соответствии с пунктом 71 Основ ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 №1178. ».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.12.2020 № 405 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменений в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.12.2019 № 452 «Об утверждении (цен) тарифов на электрическую энергию, поставляемую ООО «Вест» по объектам электроснабжения горнодобывающих предприятий, осуществляющих деятельность на территории Быстринского муниципального района Камчатского края, месторождение «Шануч», на 2020-2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказами Федеральной службы по тарифам России от 26.10.2010 № 254-э/1 «Об утверждении методических указаний по расчету и применению понижающих (повышающих) коэффициентов, позволяющих обеспечить соответствие уровня тарифов, установленных для организаций, осуществляющих регулируемую деятельность, уровню надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг», от 17.02.2012 № 98-э «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки», от 18.03.2015 № 421-э «Об утверждении Методических указаний по определению базового уровня операционных, подконтрольных расходов территориальных сетевых организаций, необходимых для осуществления регулируемой деятельности, и индекса эффективности операционных, подконтрольных расходов с применением метода сравнения аналогов и внесении изменений в приказы ФСТ России от 17.02.2012 № 98-э и от 30.03.2012 № 228-э», приказами ФАС России от 29.05.2019 № 686/19 «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность), поставляемую в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах и на территориях, технологически не связанных с Единой энергетической системой России и технологически изолированными территориальными электроэнергетическими системами, за исключением электрической энергии (мощности), производимой на квалифицированных генерирующих объектах», от 12.10.2020 № 991/20 «О предельных минимальных и максимальных уровнях тарифов на электрическую энергию (мощность), поставляемую покупателям на розничных рынках, в том числе населению и приравненным к нему категориям потребителей, на территориях, не объединенных в ценовые зоны оптового рынка, на 2021 год, в среднем по субъекту Российской Федерации», от 09.10.2020 № 983/20 «О предельных минимальных и максимальных уровнях тарифов на электрическую энергию (мощность), поставляемую населению и приравненным к нему категориям потребителей, по субъектам РФ на 2021 год», от 19.06.2018 № 834/18 «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, и формы решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов», от 11.08.2020 № 737а/20-ДСП «Об утверждении сводного прогнозного баланса производства и поставок электрической энергии (мощности) в рамках Единой энергетической системы России по субъектам Российской Федерации на 2021 год», приказом Минэнерго России от 29.11.2016 № 1256 «Об утверждении методических указаний по расчету уровня надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг для организации по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью и территориальных сетевых организаций», Законом Камчатского края от 24.11.2020 № 521 «О краевом бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 23.12.2020 № 55

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.12.2019 № 452 «Об утверждении (цен) тарифов на электрическую энергию, поставляемую ООО «Вест» по объектам электроснабжения горнодобывающих предприятий, осуществляющих деятельность на территории Быстринского муниципального района Камчатского края, месторождение «Шануч», на 2020-2022 годы» следующие изменения:

1) дополнить частью 2[1] следующего содержания:

«2[1]. Утвердить и ввести в действие на 2021 год цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую ООО «Вест» по объектам электроснабжения горнодобывающих предприятий, осуществляющих деятельность на территории Быстринского муниципального района Камчатского края, месторождение «Шануч», покупателям на розничных рынках в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах по договорам купли-продажи (договорам энергоснабжения), с учетом календарной разбивки согласно приложению 3.»;

2) дополнить приложением 3, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
И.В. Лагуткина

Приложение к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 23.12.2020 № 405

«Приложение 3 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.12.2019 № 452

Цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую ООО «Вест» по объектам электроснабжения горнодобывающих предприятий, осуществляющих деятельность на территории Быстринского муниципального района Камчатского края, месторождение «Шануч», покупателям на розничных рынках в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах по договорам купли-продажи (договорам энергоснабжения), без дифференциации по уровням напряжения (тарифы указываются без НДС)[1] с 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года

№ п/п	Показатель (группы потребителей с разбивкой тарифа по ставкам и дифференциацией по зонам суток)	Единица измерения	1 полугодие 01.01.2021 г.- 30.06.2021 г.	2 полугодие 01.07.2021 г.- 31.12.2021 г.
			Цена (тариф)	Цена (тариф)
	Прочие потребители			
1.	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	29,272	29,292
2.	Трехставочный тариф2			
2.1.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.		
2.2.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.		
2.3.	ставка стоимости единицы электрической энергии	руб./кВт·ч		
3.	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток3			
3.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	23,418	23,434
3.2.	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	29,272	29,292
3.3.	- пиковая зона	руб./кВт·ч	35,126	35,150

4.	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток3			
4.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	23,418	23,434
4.2.	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	33,663	33,686

Примечание:

<1> В данном приложении указаны цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ООО «Вест» по объектам электроснабжения горнодобывающих предприятий, осуществляющих деятельность на территории Быстринского муниципального района Камчатского края, месторождение «Шануч», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке;

<2> Трехставочный тариф на территории Камчатского края в соответствии с пунктом 78 Основ ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178, не устанавливается;

<3> Интервалы тарифных зон суток (по месяцам календарного года) утверждаются Федеральной антимонопольной службой. ».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.12.2020 № 406 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменений в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 18.12.2020 № 369 «Об установлении платы за технологическое присоединение к электрическим сетям для энергоснабжающих организаций Камчатского края на 2021 год»

В соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказом ФАС России от 29.08.2017 № 1135/17 «Об утверждении методических указаний по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям», приказом ФСТ России от 11.09.2014 № 215-э/1 «Об утверждении методических указаний по определению выпадающих доходов, связанных с осуществлением технологического присоединения к электрическим сетям», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 25.12.2020 № 56, в целях устранения технической ошибки

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 18.12.2020 № 369 «Об установлении платы за технологическое присоединение к электрическим сетям для энергоснабжающих организаций Камчатского края на 2021 год» следующие изменения:

1) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Установить для расчета платы за технологическое присоединение к электрическим сетям для энергоснабжающих организаций Камчатского края на 2021 год:

1) стандартизированную тарифную ставку (С1) на покрытие расходов на технологическое присоединение энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, по мероприятиям, указанным в пункте 16 Методических указаний по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям, утвержденных приказом ФАС России от 29.08.2017 № 1135/17 (далее – Методические указания № 1135/17) (кроме подпункта «б») (руб. за одно присоединение) (в ценах периода регулирования) согласно приложению 1;

2) стандартизированные ставки (С2, С3, С5, С8) за технологическое присоединение к электрическим сетям (в ценах периода регулирования) согласно приложению 2;

3) ставки за 1 кВт максимальной мощности (руб./кВт) согласно приложению 3;

4) формулу платы за технологическое присоединение согласно приложению 4;

5) выпадающие доходы энергоснабжающим организациям Камчатского края на 2021 год, связанные с осуществлением технологического присоединения к электрическим сетям, не включаемые в состав платы за технологическое присоединение согласно приложению 5.»;

2) в пункте II.5.1.3. приложения 2 цифру «9287» заменить цифрой «11585»;

3) в пункте II.5.1.3. приложения 3 цифру «9287» заменить цифрой «11585»;

4) в приложении 5:

а) в пункте 3 цифру «4082» заменить цифрой «4656», цифру «6765» заменить цифрой «7340»;

б) в пункте 6 цифру «3219» заменить цифрой «3564», цифру «4002» заменить цифрой «4347».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
И.В. Лагуткина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.12.2020 № 407 **г. Петропавловск-Камчатский**

Об утверждении платы за подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» на территории г. Петропавловска-Камчатского объекта «Многоквартирный жилой дом по ул. Ларина в г. Петропавловске-Камчатском», подключаемая нагрузка которого более 0,1 Гкал/ч и не превышает 1,5 Гкал/ч, в индивидуальном порядке при отсутствии технической возможности

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлениями Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «Об основах ценообразования в сфере теплоснабжения», от 05.07.2018 № 787 «О подключении (технологическом присоединении) к системам теплоснабжения, недискриминационном доступе к услугам в сфере теплоснабжения, изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 25.12.2020 № 56

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить плату за подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» на территории г. Петропавловска-Камчатского объекта «Многоквартирный жилой дом по ул. Ларина в г. Петропавловске-Камчатском», подключаемая нагрузка которого более 0,1 Гкал/ч и не превышает 1,5 Гкал/ч, в индивидуальном порядке при отсутствии технической возможности, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
И.В. Лагуткина

Приложение к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 25.12.2020 № 407

ПЛАТА
за подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» на территории г. Петропавловска-Камчатского объекта «Многоквартирный жилой дом по ул. Ларина в г. Петропавловске-Камчатском», подключаемая нагрузка которого более 0,1 Гкал/ч и не превышает 1,5 Гкал/ч, в индивидуальном порядке при отсутствии технической возможности

(без учета НДС)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение
1	2	3	4
1.	Плата за подключение объекта заявителя, подключаемая тепловая нагрузка которого более 0,1 Гкал/ч и не превышает 1,5 Гкал/ч, при отсутствии технической возможности, в том числе:	тыс. руб.	10 767,28
2.	Расходы на проведение мероприятий по подключению объектов заявителей	тыс. руб.	251,76
2.1	Расходы на проведение мероприятий по подключению объектов заявителей (П1)	тыс. руб./ Гкал/ч	399,43
2.2	Подключаемая тепловая нагрузка объекта заявителя	Гкал/ч	0,630
3.	Расходы на создание (реконструкцию) тепловых сетей от существующих тепловых сетей или источников тепловой энергии до точки подключения объекта заявителя, в том числе:	тыс. руб.	0,000
3.1	Расходы на создание (реконструкцию) тепловых сетей (за исключением создания (реконструкции) тепловых пунктов), в том числе:	тыс. руб.	0,00
3.1.1	Надземная (наземная) прокладка	тыс. руб.	0,00
3.1.1.1	50 - 250 мм	тыс. руб.	0,00
3.1.2	Подземная прокладка	тыс. руб.	0,00
3.1.2.1	в т.ч. канальная	тыс. руб.	0,00
3.1.2.1.1	50 - 250 мм	тыс. руб.	0,00
3.1.2.2	бесканальная	тыс. руб.	0,00
3.1.2.2.1	50 - 250 мм	тыс. руб.	0,00
3.2	Расходы на создание (реконструкцию) тепловых пунктов, в том числе:	тыс. руб.	0,00
3.2.1	тепловой пункт 1	тыс. руб.	0,000
4.	Расходы на создание (реконструкцию) источников тепловой энергии и (или) развитие существующих источников тепловой энергии и (или) тепловых сетей, в том числе:	тыс. руб.	10 515,52
4.1	Создание (реконструкция) источников тепловой энергии, в том числе:	тыс. руб.	0,00
4.1.1	источник 1	тыс. руб.	0,00
4.2	Развитие существующих источников тепловой энергии, в том числе:	тыс. руб.	0,00
4.3	Расходы на развитие тепловых сетей (за исключением создания (реконструкции) тепловых пунктов), в том числе:	тыс. руб.	10 515,52
4.3.1	Надземная (наземная) прокладка	тыс. руб.	0,00
4.3.2	Подземная прокладка	тыс. руб.	10 515,52
4.3.2.1	в т.ч. канальная	тыс. руб.	10 515,52
4.3.2.1.1	50 – 250 мм	тыс. руб.	10 515,52
4.3.2.2	бесканальная	тыс. руб.	0,00
4.4	Расходы на развитие тепловых пунктов, в том числе:	тыс. руб.	0,00
5.	Налог на прибыль	тыс. руб./ Гкал/ч	0,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.12.2020 № 408 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменения в приложение 6 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 20.12.2018 № 443 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» потребителям Новоавачинского сельского поселения Елизовского района, на 2019 - 2023 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», законом Камчатского края от 24.11.2020 № 521 «О краевом бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 25.12.2020 № 56, в целях устранения технической ошибки

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение 6 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 20.12.2018 № 443 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» потребителям Новоавачинского сельского поселения Елизовского района, на 2019 - 2023 годы» изменение, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
И.В. Лагуткина

Приложение к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 25.12.2020 № 408

«Приложение 6 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 20.12.2018 № 443

Тарифы на горячую воду в открытой системе теплоснабжения (горячего водоснабжение), поставляемую ПАО «Камчатскэнерго» потребителям Новоавачинского сельского поселения Елизовского района, на 2019 - 2023 годы

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Год (период)	Компонент на теплоноситель, руб./куб.м	Компонент на тепловую энергию		
				Одноставочный тариф, руб./Гкал	Двухставочный тариф	
					Ставка за мощность, тыс. руб./Гкал/час в мес.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал
1.	Экономически обоснованный тариф для прочих потребителей (тарифы указываются без НДС)					
1.1	ПАО «Камчатскэнерго»	01.01.2019 - 30.06.2019	9,09	6 609,13		
1.2		01.07.2019 - 31.12.2019	9,67	7 600,50		
1.3		01.01.2020 - 30.06.2020	9,67	7 600,50		
1.4		01.07.2020 - 31.12.2020	9,67	8 740,57		
1.5		01.01.2021 - 30.06.2021	9,67	8740,57		
1.6		01.07.2021 - 31.12.2021	11,58	9703,85		
1.7		01.01.2022 - 30.06.2022	10,67	8246,58		
1.8		01.07.2022 - 31.12.2022	10,91	8246,59		
1.9		01.01.2023 - 30.06.2023	10,91	8246,59		
1.10		01.07.2023 - 31.12.2023	11,98	9117,20		
2.	Экономически обоснованный тариф для населения (тарифы указываются с НДС)*					
2.1	ПАО «Камчатскэнерго»	01.01.2019 - 30.06.2019	10,91	7 930,96		
2.2		01.07.2019 - 31.12.2019	11,60	9 120,60		
2.3		01.01.2020 - 30.06.2020	11,60	9 120,60		
2.4		01.07.2020 - 31.12.2020	11,60	10 488,68		
2.5		01.01.2021 - 30.06.2021	11,60	10 488,68		
2.6		01.07.2021 - 31.12.2021	13,90	11 644,62		
2.7		01.01.2022 - 30.06.2022	12,80	9895,90		
2.8		01.07.2022 - 31.12.2022	13,09	9895,90		
2.9		01.01.2023 - 30.06.2023	13,09	9895,90		
2.10		01.07.2023 - 31.12.2023	14,38	10940,64		
3.	Льготный (сниженный) тариф для населения и исполнителей коммунальных услуг (тарифы указываются с учетом НДС)*					
3.1	ПАО «Камчатскэнерго»	01.01.2019 - 30.06.2019	10,91	3 827,19		
3.2		01.07.2019 - 31.12.2019	11,60	3 505,07		
3.3		01.01.2020 - 30.06.2020	11,60	3 505,07		
3.4		01.07.2020 - 31.12.2020	11,60	3 505,07		
3.5		01.01.2021 - 30.06.2021	11,60	3 505,07		
3.6		01.07.2021 - 31.12.2021	11,60	3 505,07		
3.7		01.01.2022 - 30.06.2022	<*>	<*>		
3.8		01.07.2022 - 31.12.2022	<*>	<*>		
3.9		01.01.2023 -30.06.2023	<*>	<*>		
3.10		01.07.2023 - 31.12.2023	<*>	<*>		

<*> значение компонента на тепловую энергию и теплоноситель для населения и исполнителям коммунальных услуг для населения на период 2022 и 2023 годов устанавливается при ежегодной корректировке тарифов с учетом утвержденных индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в среднем по субъектам Российской Федерации и предельно допустимых отклонений по отдельным муниципальным образованиям от величины указанных индексов по субъектам Российской Федерации в соответствии с Основами формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 г. № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации».

* Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Примечание: приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 13.05.2019 № 335 «Об утверждении нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению в муниципальных образованиях, расположенных в границах Елизовского муниципального района Камчатского края» утвержден норматив расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению ПАО «Камчатскэнерго» в Елизовском муниципальном районе Камчатского края. В соответствии с пунктом 42 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, расчетная величина тарифа на горячую воду в открытой системе теплоснабжения (горячее водоснабжение) населению и исполнителям коммунальных услуг для населения с учетом вида благоустройства и с учетом НДС составляет:

Тип благоустройства	Норматив расхода тепловой энергии, Гкал на 1 куб.м.	Расчетный тариф на горячую воду, руб./куб. метр
01.01.2019 -30.06.2019		
с полотенцесушителями	0,0651	260,06
без полотенцесушителей	0,0601	240,92
01.07.2019 -31.12.2019		
с полотенцесушителями	0,0651	239,78
без полотенцесушителей	0,0601	222,25
01.01.2020 -30.06.2020		
с полотенцесушителями	0,0651	239,78
без полотенцесушителей	0,0601	222,25
01.07.2020 -31.12.2020		
с полотенцесушителями	0,0651	239,78
без полотенцесушителей	0,0601	222,25
01.01.2021 -30.06.2021		
с полотенцесушителями	0,0651	239,78
без полотенцесушителей	0,0601	222,25
01.07.2021 -31.12.2021		
с полотенцесушителями	0,0651	239,78
без полотенцесушителей	0,0601	222,25

».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.12.2020 № 409 **г. Петропавловск-Камчатский**

Об утверждении тарифа на подключение (технологическое присоединение) к системе централизованного горячего водоснабжения АО «ЮЭСК» в сельском поселении «село Тигиль» Тигильского муниципального района потребителей на 2020 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказами ФСТ России от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», от 16.07.2014 № 1154-э «Об утверждении Регламента установления регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 25.12.2020 № 56

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить на 2020 год тариф на подключение (технологическое присоединение) к системе централизованного горячего водоснабжения АО «ЮЭСК» в сельском поселении «село Тигиль» Тигильского муниципального района потребителей согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
И.В. Лагуткина

Приложение к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 25.12.2020 № 409

Тариф на подключение (технологическое присоединение) к системе централизованного горячего водоснабжения АО «ЮЭСК» в сельском поселении «село Тигиль» Тигильского муниципального района потребителей на 2020 год

(без НДС)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Ставки тарифа
1.	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку водопроводной сети	тыс. руб./куб. м в сутки	8,63

Примечание: в соответствии с пунктом 116 Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденных приказом ФСТ России от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», размер платы за подключение к централизованной системе водоснабжения и (или) водоотведения рассчитывается организацией, осуществляющей подключение (технологическое присоединение) по следующей формуле:

$$ПП = Т^{п,м} \cdot М + \sum^{Т^{пр}_{d} \cdot L_d},$$

где:

ПП - плата за подключение объекта абонента к централизованной системе водоснабжения и (или) водоотведения, тыс. руб.;

$Т^{п,м}$ - ставка тарифа за подключаемую нагрузку водопроводной или канализационной сети, тыс. руб./куб. м в сут.;

М - подключаемая нагрузка (мощность) объекта абонента, определяемая исходя из диаметра подключаемой водопроводной или канализационной сети, куб. м/сут.;

$Т^{пр}_{d}$ - ставка тарифа за протяженность водопроводной или канализационной сети диаметром d, тыс. руб./км;

L - протяженность водопроводной или канализационной сети от точки подключения объекта заявителя до точки подключения создаваемых организацией водопроводных и (или) канализационных сетей к объектам централизованной системы водоснабжения и (или) водоотведения, км.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.12.2020 № 410 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменения в приложение 4 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 18.12.2018 № 362 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения АО «Южные электрические сети Камчатки» на территории Никольского сельского поселения Алеутского района, на 2019 -2023 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 25.12.2020 № 56, в целях устранения технической ошибки

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение 4 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 18.12.2018 № 362 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения АО «Южные электрические сети Камчатки» на территории Никольского сельского поселения Алеутского района, на 2019 -2023 годы» изменение, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2021 года.

Руководитель
И.В. Лагуткина

Приложение к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 25.12.2020 № 410

«Приложение 4 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 18.12.2018 № 362

Тарифы на теплоноситель, поставляемый АО «Южные электрические сети Камчатки» потребителям Никольского сельского поселения Алеутского района, на 2019 - 2023 годы

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год (период)	Вид теплоносителя	
				Вода	Пар
1.	Экономически обоснованный тариф для прочих потребителей (тарифы указываются без НДС)				
1.1	АО «Южные электрические сети Камчатки»	одноставочный руб./куб.м	01.01.2019 -30.06.2019	128,90	
1.2			01.07.2019 - 31.12.2019	78,90	
1.3			01.01.2020 -19.04.2020	78,90	
1.4			20.04.2020-30.06.2020	128,70	
1.5			01.07.2020 - 31.12.2020	128,70	
1.6			01.01.2021 -30.06.2021	128,70	
1.7			01.07.2021 - 31.12.2021	128,70	
1.8			01.01.2022 -30.06.2022	128,70	
1.9			01.07.2022 - 31.12.2022	128,70	
1.10			01.01.2023 -30.06.2023	128,70	
1.11			01.07.2023 - 31.12.2023	128,70	
2.	Экономически обоснованный тариф для населения (тарифы указываются с НДС)*				
2.1	АО «Южные электрические сети Камчатки»	одноставочный руб./куб.м	01.01.2019 -30.06.2019	154,68	
2.2			01.07.2019 - 31.12.2019	94,68	
2.3			01.01.2020 -19.04.2020	94,68	
2.4			20.04.2020-30.06.2020	154,44	
2.5			01.07.2020 - 31.12.2020	154,44	
2.6			01.01.2021 -30.06.2021	154,44	
2.7			01.07.2021 - 31.12.2021	154,44	
2.8			01.01.2022 -30.06.2022	154,44	
2.9			01.07.2022 - 31.12.2022	154,44	
2.10			01.01.2023 -30.06.2023	154,44	
2.11			01.07.2023 - 31.12.2023	154,44	
3.	Льготный (сниженный) тариф для населения и исполнителей коммунальных услуг (тарифы указываются с учетом НДС)*				
3.1	АО «Южные электрические сети Камчатки»	одноставочный руб./куб.м	01.01.2019 -30.06.2019	90,00	
3.2			01.07.2019 - 31.12.2019	90,00	
3.3			01.01.2020 -30.06.2020	90,00	
3.4			01.07.2020 - 31.12.2020	90,00	
3.5			01.01.2021 -30.06.2021	90,00	
3.6			01.07.2021 - 31.12.2021	90,00	
3.7			01.01.2022 -30.06.2022	<*>	
3.8			01.07.2022 - 31.12.2022	<*>	
3.9			01.01.2023 -30.06.2023	<*>	
3.10			01.07.2023 -31.12.2023	<*>	

<*> значения льготных тарифов на теплоноситель, поставляемый населению и исполнителям коммунальных услуг для населения на период, 2021, 2022 и 2023 годов устанавливаются при ежегодной корректировке тарифов экономически обоснованных с учетом утвержденных индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в среднем по субъектам Российской Федерации и предельно допустимых отклонений по отдельным муниципальным образованиям от величины указанных индексов по субъектам Российской Федерации в соответствии с Основами формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 г. № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации».

* Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая)».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.12.2020 № 411 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменений в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 04.12.2018 № 316 «Об утверждении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) и водоотведение МКУ «Служба материально-технического и организационного обеспечения органов местного самоуправления Октябрьского городского поселения» потребителям Октябрьского городского поселения Усть-Большерецкого муниципального района на 2019-2023 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 25.12.2020 № 56, в целях приведения в соответствие с постановлением Правительства Камчатского края от 17.01.2011 № 3-П «Об установлении расходных обязательств Камчатского края по предоставлению из краевого бюджета субсидий предприятиям коммунального комплекса в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием потребителям коммунальных услуг по сниженным тарифам»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 04.12.2018 № 316 «Об утверждении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) и водоотведение МКУ «Служба материально-технического и организационного обеспечения органов местного самоуправления Октябрьского городского поселения» потребителям Октябрьского городского поселения Усть-Большерецкого муниципального района на 2019-2023 годы» изменение, исключив часть 6^1.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2021 года.

Руководитель
И.В. Лагуткина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.12.2020 № 412 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменения в приложение 3 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 18.12.2018 № 422 «Об утверждении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) АО «Южные электрические сети Камчатки» потребителям в сельском поселении «село Аянка» Пенжинского муниципального района на 2019-2023 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 25.12.2020 № 56, в целях устранения технической ошибки

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение 3 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 18.12.2018 № 422 «Об утверждении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) АО «Южные электрические сети Камчатки» потребителям в сельском поселении «село Аянка» Пенжинского муниципального района на 2019-2023 годы» изменение, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
И.В. Лагуткина

Приложение к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 25.12.2020 № 412

«Приложение 3 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 18.12.2018 № 422

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) АО «Южные электрические сети Камчатки» потребителям сельского поселения «село Аянка» Пенжинского муниципального района

1. Экономически обоснованные тарифы для потребителей

№ п/п	Год (период)	Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение), руб./куб.м	
		кроме населения и исполнителей коммунальных услуг для населения (без НДС)	населению и исполнителям коммунальных услуг для населения (с НДС)
1.	01.01.2019-28.02.2019	85,46	102,55
	01.03.2019-31.12.2019	39,81	47,77
2.	01.01.2020-30.06.2020	39,81	47,77
	01.07.2020-31.12.2020	61,92	74,30
3.	01.01.2021-30.06.2021	61,92	74,30
	01.07.2021-31.12.2021	114,88	137,86
4.	01.01.2022-30.06.2022	114,88	137,86
	01.07.2022-31.12.2022	128,16	153,79
5.	01.01.2023-30.06.2023	128,16	153,79
	01.07.2023-31.12.2023	142,64	171,17

2. Льготные тарифы для населения и исполнителей коммунальных услуг для населения (с НДС)

п/п	Год (период)	Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение), с НДС, руб./куб.м
1.	01.01.2019-28.02.2019	90,00
	01.03.2019-31.12.2019	-
2.	01.01.2020-30.06.2020	-
	01.07.2020-31.12.2020	49,00
3.	01.01.2021-30.06.2021	49,00
	01.07.2021-31.12.2021	49,00

».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.12.2020 № 413 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменения в приложение 3 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 18.12.2018 № 426 «Об утверждении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) АО «Южные электрические сети Камчатки» потребителям в сельском поселении «село Слаутное» Пенжинского муниципального района на 2019-2023 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 25.12.2020 № 56, в целях устранения технической ошибки

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение 3 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 18.12.2018 № 426 «Об утверждении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) АО «Южные электрические сети Камчатки» потребителям в сельском поселении «село Слаутное» Пенжинского муниципального района на 2019-2023 годы» изменение, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
И.В. Лагуткина

Приложение к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 25.12.2020 № 413

«Приложение 3 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 18.12.2018 № 426

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) АО «Южные электрические сети Камчатки» потребителям сельского поселения «село Слаутное» Пенжинского муниципального района

1. Экономически обоснованные тарифы для потребителей

№ п/п	Год (период)	Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение), руб./куб.м	
		кроме населения и исполнителей коммунальных услуг для населения (без НДС)	населению и исполнителям коммунальных услуг для населения (с НДС)
1.	01.01.2019-28.02.2019	85,46	102,55
	01.03.2019-31.12.2019	38,70	46,44
2.	01.01.2020-30.06.2020	38,70	46,44
	01.07.2020-31.12.2020	61,58	73,90
3.	01.01.2021-30.06.2021	61,58	73,90
	01.07.2021-31.12.2021	115,10	138,12
4.	01.01.2022-30.06.2022	115,10	138,12
	01.07.2022-31.12.2022	116,02	139,22
5.	01.01.2023-30.06.2023	116,02	139,22
	01.07.2023-31.12.2023	116,40	139,68

2) Льготные тарифы для населения и исполнителей коммунальных услуг для населения (с НДС)

п/п	Год (период)	Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение), руб./куб.м
1.	01.01.2019-28.02.2019	90,00
	01.03.2019-31.12.2019	-
2.	01.01.2020-30.06.2020	-
	01.07.2020-31.12.2020	48,00
3.	01.01.2021-30.06.2021	48,00
	01.07.2021-31.12.2021	48,00

».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.12.2020 № 415 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменений в приложение 5 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 16.12.2020 № 308 «О внесении изменений в приложения 5, 9 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 06.12.2018 № 321 «Об утверждении тарифов в сфере

теплоснабжения АО «ОССОРА» на территории городского поселения «поселок Оссора» и сельского поселения «село Карага» Карагинского муниципального района, на 2019-2023 годы»

В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 25.12.2020 № 56, в целях устранения технической ошибки

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение 5 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 16.12.2020 № 308 «О внесении изменений в приложения 5, 9 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 06.12.2018 № 321 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения АО «ОССОРА» на территории городского поселения «поселок Оссора» и сельского поселения «село Карага» Карагинского муниципального района, на 2019-2023 годы» изменение, заменив в наименовании слова «от 16.12.2020 № XXX» словами «от 16.12.2020 № 308».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
И.В. Лагуткина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.12.2020 № 416 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменения в приложение 1 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 16.12.2020 № 347 «Об утверждении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) и водоотведение ФГБУ «Центральное жилищно-коммунальное управление» Министерства обороны Российской Федерации потребителям Пионерского сельского поселения Елизовского муниципального района Камчатского края на 2021-2025 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водо-снабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 25.12.2020 № 56, в целях устранения технической ошибки

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение 3 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 16.12.2020 № 347 «Об утверждении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) и водоотведение ФГБУ «Центральное жилищно-коммунальное управление» Министерства обороны Российской Федерации потребителям Пионерского сельского поселения Елизовского муниципального района Камчатского края на 2021-2025 годы» изменение, изложив раздел 2 в следующей редакции:

«Раздел 2. Планируемый объем принимаемых сточных вод

N п/п	Показатели производственной программы	Единицы измерения	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Объем реализации услуг, в том числе по потребителям:	тыс. м3	2,144	2,144	2,144	2,144	2,144
1.1	- населению	тыс. м3	2,045	2,045	2,045	2,045	2,045
1.2	- бюджетным потребителям	тыс. м3	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
1.3	- прочим потребителям	тыс. м3	0,099	0,099	0,099	0,099	0,099
1.4	- производственные нужды	тыс. м3	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Руководитель
И.В. Лагуткина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.12.2020 № 414 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменений в приложения 2, 4 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 03.06.2020 № 81 «Об утверждении инвестиционной программы МУП ПКГО «ТЭСК» в сфере теплоснабжения в Петропавловск-Камчатском городском округе Камчатского края на 2021, 2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлениями Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», от 05.05.2014 № 410 «О порядке согласования и утверждения инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, а также требований к составу и содержанию таких программ (за исключением таких программ, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике)», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 25.12.2020 № 56

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложения 2, 4 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 03.06.2020 № 81 «Об утверждении инвестиционной программы МУП ПКГО «ТЭСК» в сфере теплоснабжения в Петропавловск-Камчатском городском округе Камчатского края на 2021, 2022 годы» изменения, изложив их в редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению.
2. Признать постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 18.11.2020 № 191 «О внесении изменений в приложения 2, 4 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 03.06.2018 № 81 «Об утверждении инвестиционной программы МУП ПКГО «ТЭСК» в сфере теплоснабжения в Петропавловск-Камчатском городском округе Камчатского края на 2021, 2022 годы» утратившим силу с даты издания настоящего постановления.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
И.В. Лагуткина

Приложение 1 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 25.12.2020 № 414
«Приложение 2 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 03.06.2020 № 81

Форма № 2-ИП ТС

Инвестиционная программа
Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «ТеплоЭлектроСетевая компания»
(наименование регулируемой организации)
в сфере теплоснабжения на 2021, 2022 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Обоснование необходимости (цель реализации)	Описание и место расположения объекта	Основные технические характеристики: Наименование показателя (мощность, протяженность, протяженность, диаметр и т.п.)	Ед. изм.	Значение показателя: до реализации мероприятия	Значение показателя: после реализации мероприятия	Год начала реализации мероприятия	Год окончания реализации мероприятия	Расходы на реализацию мероприятий в прогнозных ценах, тыс. руб. (с НДС): Всего	Профинансировано к 2020	в т.ч. по годам: 2021	в т.ч. по годам: 2022	Остаток финансирования	в т.ч. за счет платы за подключение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Группа 1. Строительство, реконструкция или модернизация объектов в целях подключения потребителей:															
1.1. Строительство новых тепловых сетей в целях подключения потребителей															
1.2. Строительство иных объектов системы централизованного теплоснабжения, за исключением тепловых сетей, в целях подключения потребителей															
1.3. Увеличение пропускной способности существующих тепловых сетей в целях подключения потребителей															
1.4. Увеличение мощности и производительности существующих объектов централизованного теплоснабжения, за исключением тепловых сетей, в целях подключения потребителей															
Всего по группе 1.															
Группа 2. Строительство новых объектов системы централизованного теплоснабжения, не связанных с подключением новых потребителей, в том числе строительство новых тепловых сетей															
2.1.															
Всего по группе 2.															
Группа 3. Реконструкция или модернизация существующих объектов в целях снижения уровня износа существующих объектов и (или) поставки энергии от разных источников															
3.1. Реконструкция или модернизация существующих тепловых сетей															
3.2. Реконструкция или модернизация существующих объектов системы централизованного теплоснабжения, за исключением тепловых сетей															
3.2.1	Дооборудование, модернизация объекта: Модульная автономная котельная установка АДТ-0,55 с оборудованием, ул. Днепровская	Установка теплообменников системы отопления с переводом котлоагрегатов на закрытый контур, установка теплообменников ЦГВС и насосной группы ЦГВС с частотным регулированием для перевода потребителей на ЦГВС к 01.01.2022, а также повышение надежности эксплуатируемого оборудования	683015, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Днепровская	Мощность Протяженность сети Диаметр трубопроводов	Гкал/ч м мм	0,4 217 89, 76	0,4 434 89, 76, 57	2021	2021	1 961,58		1 961,58			
3.2.2	Реконструкция объекта: здание ЦТП с тепловыми сетями теплоснабжения 1 контура (92,75 м); 2 контур (38,5 м), ул. Пограничная, 10	Перевод баков запаса подогретой воды, работающих под избыточным давлением в режим работы баков-аккумуляторов горячей воды, работающих при атмосферном давлении, с установкой дополнительного оборудования КИПиА, что позволит компенсировать неравномерный режим потребления горячей воды в часы максимального разбора и исключить насосную станцию повышения давления воды из технологического процесса, что приведет к снижению потребления электрической энергии.	683032, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Пограничная, 10.	Мощность Протяженность сети Диаметр трубопроводов	Гкал/ч м мм	0,75 359 108, 89, 76, 57	0,75 359 108, 89, 76, 57	2021	2022	2 207,24		478,15	1 729,08		
Всего по группе 3.										4 168,82	0,00	2 439,74	1 729,08	0,00	0,00
Группа 4. Мероприятия, направленные на снижение негативного воздействия на окружающую среду, достижение плановых значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, повышение эффективности работы систем централизованного теплоснабжения															
Всего по группе 4.															
Группа 5. Вывод из эксплуатации, консервация и демонтаж объектов системы централизованного теплоснабжения															
5.1. Вывод из эксплуатации, консервация и демонтаж тепловых сетей															
5.2. Вывод из эксплуатации, консервация и демонтаж иных объектов системы централизованного теплоснабжения, за исключением тепловых сетей															
Всего по группе 5.															
ИТОГО по программе										4 168,82	0,00	2 439,74	1 729,08	0,00	0,00

»;

Приложение 2 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 25.12.2020 № 414
«Приложение 4 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 03.06.2020 № 81

Форма № 4-ИП ТС

Показатели надежности и энергетической эффективности объектов централизованного теплоснабжения:
Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «ТеплоЭлектроСетевая компания»
(наименование регулируемой организации)

№ п/п	Наименование объекта	Показатели надежности: Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях на 1км тепловых сетей			Показатели надежности: Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии на 1 Гкал/час установленной мощности			Показатели энергетической эффективности: Удельный расход топлива на производство единицы тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии			Показатели энергетической эффективности: Отношение величины технологических потерь тепловой энергии, теплоносителя к материальной характеристике тепловой сети			Показатели энергетической эффективности: Величина технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям		
		2020	Плановое значение		2020	Плановое значение		2020	Плановое значение		2020	Плановое значение		2020	Плановое значение	
			2021	2022		2021	2022		2021	2022		2021	2022		2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Дооборудование, модернизация объекта: Модульная автономная котельная установка АДТ-0,55 с оборудованием, ул. Днепровская	0	0	0	0	0	0	0,1985	0,1986	0,1986	1,7	1,6	1,6	29,1	29,0	29,0
2	Реконструкция объекта: здание ЦТП с тепловыми сетями теплоснабжения 1 контура (92,75 м); 2 контур (38,5 м), ул. Пограничная, 10	0	0	0	0	0	0	-	-	-	1,9	1,9	1,9	57,20	55,2	55,2

».

Информационное сообщение о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже заложенного арестованного имущества.

Основание проведения аукциона – Постановление судебного пристава-исполнителя Елизовского РОСП УФССП России по Камчатскому краю и Чукотскому АО о передаче арестованного имущества на торги от 09.11.2020г.
Дата начала приема заявок на участие в аукционе - 29 декабря 2020 г. в 02:00 по московскому времени.
Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 22 января 2021 г. в 07:00 по московскому времени.
Заявки подаются через электронную площадку в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте www.torgi.gov.ru и на сайте электронной площадки https://www.rts-tender.ru.
Рассмотрение заявок состоится - 25 января 2021 г. в 06:00 по московскому времени.
Торги проводятся в форме электронного аукциона на электронной торговой площадке, находящейся в сети интернет по адресу https://www.rts-tender.ru.
Дата проведения аукциона - 26 января 2021 г. в 01:00 по московскому времени.
Наименование, состав и характеристика имущества, выставляемого на аукцион:
- Помещение, кадастровый (или условный) номер объекта: 41:05:0101001:9666, назначение объекта: нежилое помещение, площадь объекта: 31.20 кв. м., вид права: собственность, ограничение (обременение) права: ипотека в силу закона, адрес (местоположение) объекта: Камчатский край, г. Елизово, ул. Гришечко, д. 7а, помещение №46.
Собственник помещения: Васильев Ю.Г.
Начальная цена продажи – 2 184 000,00 (два миллиона сто восемьдесят четыре тысячи рублей 00 копеек).
Шаг аукциона – 20 000,00 (двадцать тысяч рублей 00 копеек).
Задаток - 100 000,00 (сто тысяч рублей 00 копеек).
Заявители обязаны внести задаток в необходимом размере до окончания приема заявок по реквизитам Продавца:
Получатель: УФК по Камчатскому краю (ТУ Росимущества в Камчатском крае);
л/с 05381А23450;
ИНН 4101133149; КПП 410101001;
р/с 40302810400001000001;
банк: Отделение Петропавловск-Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский;
БИК043002001
Назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже помещения по адресу: г. Елизово, ул. Гришечко, д. 7а.
Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.
Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются в соответствии с законодательством РФ. Получить дополнительную информацию о торгах и о правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, можно на официальном сайте www.torgi.gov.ru, на сайте электронной площадки https://www.rts-tender.ru, в ТУ Росимущества в Камчатском крае по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, д. 19, каб. №100, тел. 8(4152) 42-42-49; по рабочим дням с 09.00 до 16.00 часов (пятница с 09.00 до 13.00 часов), а также путем направления запроса на электронную почту продавца, либо через личный кабинет на электронной площадке «РТС-Тендер».

Информационное сообщение о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже заложенного арестованного имущества.

Основание проведения аукциона – Постановление судебного пристава-исполнителя Межрайонного ОСП по ИОИП УФССП России по Камчатскому краю и Чукотскому АО о передаче арестованного имущества на торги от 30.11.2020г.
Дата начала приема заявок на участие в аукционе - 29 декабря 2020 г. в 02:00 по московскому времени.
Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 22 января 2021 г. в 07:00 по московскому времени.
Заявки подаются через электронную площадку в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте www.torgi.gov.ru и на сайте электронной площадки https://www.rts-tender.ru.
Рассмотрение заявок состоится - 25 января 2021 г. в 06:00 по московскому времени.
Торги проводятся в форме электронного аукциона на электронной торговой площадке, находящейся в сети интернет по адресу https://www.rts-tender.ru.
Дата проведения аукциона - 26 января 2021 г. в 01:00 по московскому времени.
Наименование, состав и характеристика имущества, выставляемого на аукцион:
- Квартира, кадастровый (или условный) номер объекта: 41:01:0010116:9634, назначение объекта: жилое помещение, площадь объекта: 64.3 кв. м., вид права: собственность, ограничение (обременение) права: ипотека, адрес (местоположение) объекта: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Бохняка, д. 17, кв. 13.
Собственник квартиры: Гаврилин Д.В.
По данной квартире имеется задолженность в фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края, которая составляет на 11.11.2020г. – 17 293 руб. 07 коп.
Согласно поквартирной карточки в квартире отсутствуют зарегистрированные граждане.
Начальная цена продажи – 2 712 800,00 (два миллиона семьсот двенадцать тысяч восемьсот рублей 00 копеек).
Шаг аукциона – 20 000,00 (двадцать тысяч рублей 00 копеек).
Задаток - 130 000,00 (сто тридцать тысяч рублей 00 копеек).
Заявители обязаны внести задаток в необходимом размере до окончания приема заявок по реквизитам Продавца:
Получатель: УФК по Камчатскому краю (ТУ Росимущества в Камчатском крае);
л/с 05381А23450;
ИНН 4101133149; КПП 410101001;
р/с 40302810400001000001;
банк: Отделение Петропавловск-Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский;
БИК043002001
Назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже квартиры по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Бохняка, д. 17, кв. 13.
Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.
Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются в соответствии с законодательством РФ. Получить дополнительную информацию о торгах и о правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, можно на официальном сайте www.torgi.gov.ru, на сайте электронной площадки https://www.rts-tender.ru, в ТУ Росимущества в Камчатском крае по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, д. 19, каб. №100, тел. 8(4152) 42-42-49; по рабочим дням с 09.00 до 16.00 часов (пятница с 09.00 до 13.00 часов), а также путем направления запроса на электронную почту продавца, либо через личный кабинет на электронной площадке «РТС-Тендер».

Информационное сообщение о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже заложенного арестованного имущества.

Основание проведения аукциона – Постановление судебного пристава-исполнителя Елизовского РОСП УФССП России по Камчатскому краю и Чукотскому АО о передаче арестованного имущества на торги от 18.08.2020г.
Дата начала приема заявок на участие в аукционе - 29 декабря 2020 г. в 02:00 по московскому времени.
Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 22 января 2021 г. в 07:00 по московскому времени.
Заявки подаются через электронную площадку в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте www.torgi.gov.ru и на сайте электронной площадки https://www.rts-tender.ru.
Рассмотрение заявок состоится - 25 января 2021 г. в 06:00 по московскому времени.
Торги проводятся в форме электронного аукциона на электронной торговой площадке, находящейся в сети интернет по адресу https://www.rts-tender.ru.
Дата проведения аукциона - 26 января 2021 г. в 01:00 по московскому времени.
Наименование, состав и характеристика имущества, выставляемого на аукцион:
- Квартира, кадастровый (или условный) номер объекта: 41:05:0101003:1929, назначение объекта: жилое помещение, площадь объекта: 73.40 кв. м., вид права: собственность, ограничение (обременение) права: ипотека, адрес (местоположение) объекта: Камчатский край, Елизовский р-н, г. Елизово, ул. Мичурина, д. 21, кв. 1.
Собственник квартиры: Макарова Л.А.
Согласно поквартирной карточки в квартире имеются зарегистрированные граждане.
Начальная цена продажи – 5 482 900,00 (пять миллионов четыреста восемьдесят две тысячи девятьсот рублей 00 копеек).
Шаг аукциона – 20 000,00 (двадцать тысяч рублей 00 копеек).
Задаток - 200 000,00 (двести тысяч рублей 00 копеек).
Заявители обязаны внести задаток в необходимом размере до окончания приема заявок по реквизитам Продавца:
Получатель: УФК по Камчатскому краю (ТУ Росимущества в Камчатском крае);
л/с 05381А23450;
ИНН 4101133149; КПП 410101001;
р/с 40302810400001000001;
банк: Отделение Петропавловск-Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский;
БИК043002001
Назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже квартиры по адресу: г. Елизово, ул. Мичурина, д. 21, кв. 1.
Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.
Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются в соответствии с законодательством РФ. Получить дополнительную информацию о торгах и о правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, можно на официальном сайте www.torgi.gov.ru, на сайте электронной площадки https://www.rts-tender.ru, в ТУ Росимущества в Камчатском крае по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, д. 19, каб. №100, тел. 8(4152) 42-42-49; по рабочим дням с 09.00 до 16.00 часов (пятница с 09.00 до 13.00 часов), а также путем направления запроса на электронную почту продавца, либо через личный кабинет на электронной площадке «РТС-Тендер».

Информационное сообщение о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже заложенного арестованного имущества, принадлежащего на праве собственности должнику – ООО «Альтир».

Основание проведения аукциона – Постановление судебного пристава-исполнителя Межрайонного ОСП по ИОИП УФССП России по Камчатскому краю и Чукотскому АО о передаче арестованного имущества на торги от 29.10.2020г.
Дата начала приема заявок на участие в аукционе - 29 декабря 2020 г. в 02:00 по московскому времени.
Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 22 января 2021 г. в 07:00 по московскому времени.
Заявки подаются через электронную площадку в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте www.torgi.gov.ru и на сайте электронной площадки https://www.rts-tender.ru.
Рассмотрение заявок состоится - 25 января 2021 г. в 06:00 по московскому времени.
Торги проводятся в форме электронного аукциона на электронной торговой площадке, находящейся в сети интернет по адресу https://www.rts-tender.ru.
Дата проведения аукциона - 26 января 2021 г. в 01:00 по московскому времени.
Наименование, состав и характеристика имущества, выставляемого на аукцион:
- Здание, кадастровый (или условный) номер объекта: 41:05:0101001:1061, назначение объекта: нежилое, площадь объекта: 345.60 кв. м., вид права: собственность, ограничение (обременение) права: ипотека, и земельный участок, кадастровый (или условный) номер объекта: 41:05:0101001:276, назначение объекта: для эксплуатации производственного здания, площадь объекта: 552.00 кв. м., вид права: собственность, ограничение (обременение) права: ипотека, адрес (местоположение) объекта: Камчатский край, Елизовский район, г. Елизово, ул. Геофизическая, д. 15в.
Собственник здания и земельного участка: ООО «Альтир».
Начальная цена продажи – 6 460 021,25 (шесть миллионов четыреста шестьдесят тысяч двадцать один рубль 25 копеек).
Шаг аукциона – 50 000,00 (пятьдесят тысяч рублей 00 копеек).
Задаток – 300 000,00 (триста тысяч рублей 00 копеек).
Заявители обязаны внести задаток в необходимом размере до окончания приема заявок по реквизитам Продавца:
Получатель: УФК по Камчатскому краю (ТУ Росимущества в Камчатском крае);
л/с 05381А23450;
ИНН 4101133149; КПП 410101001;
р/с 40302810400001000001;
банк: Отделение Петропавловск-Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский;
БИК043002001
Назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже здания и земельного участка по адресу: г. Елизово, ул. Геофизическая, д. 15в.
Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.
Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются в соответствии с законодательством РФ. Получить дополнительную информацию о торгах и о правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, можно на официальном сайте www.torgi.gov.ru, на сайте электронной площадки https://www.rts-tender.ru, в ТУ Росимущества в Камчатском крае по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, д. 19, каб. №100, тел. 8(4152) 42-42-49; по рабочим дням с 09.00 до 16.00 часов (пятница с 9.00 до 13.00 часов), а также путем направления запроса на электронную почту продавца, либо через личный кабинет на электронной площадке «РТС-Тендер».

Информационное сообщение о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже заложенного арестованного имущества, принадлежащего на праве собственности должнику – Тодеришену В.Г.

Основание проведения аукциона – Постановление судебного пристава-исполнителя Карагинского и Пенжинского РОСП УФССП России по Камчатскому краю и Чукотскому АО о передаче арестованного имущества на торги от 31.08.2020г.
Дата начала приема заявок на участие в аукционе - 29 декабря 2020 г. в 02:00 по московскому времени.
Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 22 января 2021 г. в 07:00 по московскому времени.
Заявки подаются через электронную площадку в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте www.torgi.gov.ru и на сайте электронной площадки https://www.rts-tender.ru.
Рассмотрение заявок состоится - 25 января 2021 г. в 06:00 по московскому времени.
Торги проводятся в форме электронного аукциона на электронной торговой площадке, находящейся в сети интернет по адресу https://www.rts-tender.ru.
Дата проведения аукциона - 26 января 2021 г. в 01:00 по московскому времени.
Наименование, состав и характеристика имущества, выставляемого на аукцион:
- Квартира, кадастровый (или условный) номер объекта: 82:02:000008:478, назначение объекта: жилое помещение, площадь объекта: 70.70 кв. м., вид права: собственность, ограничение права: ипотека, адрес (местоположение) объекта: Камчатский край, Карагинский район, п. Оссора, ул. Лукашевского, д 69, кв. 48.
Собственник квартиры: Тодеришен В.Г.
По данной квартире имеется задолженность в фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края, которая составляет на 18.10.2020г. – 25 699 руб. 95 коп.
Информация о зарегистрированных лицах отсутствует.
Начальная цена продажи – 510 000,00 (пятьсот десть тысяч рублей 00 копеек).
Шаг аукциона – 10 000,00 (десять тысяч рублей 00 копеек).
Задаток - 25 000,00 (двадцать пять тысяч рублей 00 копеек).
Заявители обязаны внести задаток в необходимом размере до окончания приема заявок по реквизитам Продавца:
Получатель: УФК по Камчатскому краю (ТУ Росимущества в Камчатском крае);
л/с 05381А23450;
ИНН 4101133149; КПП 410101001;
р/с 40302810400001000001;
банк: Отделение Петропавловск-Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский;
БИК043002001
Назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже квартиры по адресу: п. Оссора, ул. Лукашевского, д 69, кв. 48.
Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.
Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются в соответствии с законодательством РФ. Получить дополнительную информацию о торгах и о правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, можно на официальном сайте www.torgi.gov.ru, на сайте электронной площадки https://www.rts-tender.ru, в ТУ Росимущества в Камчатском крае по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, д. 19, каб. №100, тел. 8(4152) 42-42-49; по рабочим дням с 09.00 до 16.00 часов (пятница с 9.00 до 13.00 часов), а также путем направления запроса на электронную почту продавца, либо через личный кабинет на электронной площадке «РТС-Тендер».

Информационное сообщение о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже заложенного арестованного имущества.

Основание проведения аукциона – Постановление судебного пристава-исполнителя Петропавловск-Камчатского ГОСП №3 УФССП России по Камчатскому краю и Чукотскому АО о передаче арестованного имущества на торги от 16.08.2019г.
Дата начала приема заявок на участие в аукционе - 29 декабря 2020 г. в 02:00 по московскому времени.
Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 22 января 2021 г. в 07:00 по московскому времени.
Заявки подаются через электронную площадку в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте www.torgi.gov.ru и на сайте электронной площадки https://www.rts-tender.ru.
Рассмотрение заявок состоится - 25 января 2021 г. в 06:00 по московскому времени.
Торги проводятся в форме электронного аукциона на электронной торговой площадке, находящейся в сети интернет по адресу https://www.rts-tender.ru.
Дата проведения аукциона - 26 января 2021 г. в 01:00 по московскому времени.
Наименование, состав и характеристика имущества, выставляемого на аукцион:
- Квартира, кадастровый (или условный) номер объекта: 41:01:0010116:3358, назначение объекта: жилое помещение, площадь объекта: 60,6 кв. м., вид права: собственность, ограничение права: ипотека, адрес (местоположение) объекта: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр. Победы, д. 15, кв. 47.
Собственники квартиры: Цуканова С.В., Клуник В.В.
По данной квартире имеется задолженность в фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края, которая составляет на 05.06.2019г. – 25 478 руб. 86 коп., а также пени – 1 881 руб. 45 коп.
Согласно поквартирной карточки в квартире имеются зарегистрированные лица, в том числе несовершеннолетний ребенок.
Начальная цена продажи – 2 630 000,00 (два миллиона шестьсот тридцать тысяч рублей 00 копеек).
Шаг аукциона – 20 000,00 (двадцать тысяч рублей 00 копеек).
Задаток - 130 000,00 (сто тридцать тысяч рублей 00 копеек).
Заявители обязаны внести задаток в необходимом размере до окончания приема заявок по реквизитам Продавца:
Получатель: УФК по Камчатскому краю (ТУ Росимущества в Камчатском крае);
л/с 05381А23450;
ИНН 4101133149; КПП 410101001;
р/с 40302810400001000001;
банк: Отделение Петропавловск-Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский;
БИК043002001
Назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже квартиры по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, пр. Победы, д. 15, кв. 47.
Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.
Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются в соответствии с законодательством РФ. Получить дополнительную информацию о торгах и о правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, можно на официальном сайте www.torgi.gov.ru, на сайте электронной площадки https://www.rts-tender.ru, в ТУ Росимущества в Камчатском крае по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, д. 19, каб. №100, тел. 8(4152) 42-42-49; по рабочим дням с 09.00 до 16.00 часов (пятница с 09.00 до 13.00 часов), а также путем направления запроса на электронную почту продавца, либо через личный кабинет на электронной площадке «РТС-Тендер».

Информационное сообщение о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже арестованного имущества.

Основание проведения аукциона – Постановление судебного пристава-исполнителя Петропавловск-Камчатского ГОСП №3 УФССП России по Камчатскому краю и Чукотскому АО о передаче арестованного имущества на торги от 22.10.2020г.
Дата начала приема заявок на участие в аукционе - 29 декабря 2020 г. в 02:00 по московскому времени.
Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 22 января 2021 г. в 07:00 по московскому времени.
Заявки подаются через электронную площадку в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте www.torgi.gov.ru и на сайте электронной площадки https://www.rts-tender.ru.
Рассмотрение заявок состоится - 25 января 2021 г. в 06:00 по московскому времени.
Торги проводятся в форме электронного аукциона на электронной торговой площадке, находящейся в сети интернет по адресу https://www.rts-tender.ru.
Дата проведения аукциона - 26 января 2021 г. в 01:00 по московскому времени.
Наименование, состав и характеристика имущества, выставляемого на аукцион:
- Здание, кадастровый (или условный) номер объекта: 41:01:0010117:9841, назначение объекта: жилое, площадь объекта: 44.00 кв. м., вид права: собственность, ограничение (обременение) права: ипотека в силу закона, и земельный участок, кадастровый (или условный) номер объекта: 41:01:0010117:518, назначение объекта: индивидуальная жилая застройка, площадь объекта: 400.00 кв. м., вид права: собственность, ограничение (обременение) права: ипотека в силу закона, адрес (местоположение) объекта: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Байкальская, д. 23.
Собственник жилого дома и земельного участка: Юмаев И.Ф.
Информация о зарегистрированных лицах отсутствует.
Начальная цена продажи – 924 800,00 (девятьсот двадцать четыре тысячи восемьсот рублей 00 копеек).
Шаг аукциона – 20 000,00 (двадцать тысяч рублей 00 копеек).
Задаток - 40 000,00 (сорок тысяч рублей 00 копеек).
Заявители обязаны внести задаток в необходимом размере до окончания приема заявок по реквизитам Продавца:
Получатель: УФК по Камчатскому краю (ТУ Росимущества в Камчатском крае);
л/с 05381А23450;
ИНН 4101133149; КПП 410101001;
р/с 40302810400001000001;
банк: Отделение Петропавловск-Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский;
БИК043002001
Назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже дома и земельного участка по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Байкальская, 23.
Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.
Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются в соответствии с законодательством РФ. Получить дополнительную информацию о торгах и о правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, можно на официальном сайте www.torgi.gov.ru, на сайте электронной площадки https://www.rts-tender.ru, в ТУ Росимущества в Камчатском крае по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, д. 19, каб. №100, тел. 8(4152) 42-42-49; по рабочим дням с 09.00 до 16.00 часов (пятница с 09.00 до 13.00 часов), а также путем направления запроса на электронную почту продавца, либо через личный кабинет на электронной площадке «РТС-Тендер».

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ
Нормативные правовые акты Губернатора и Правительства Камчатского края опубликованы на сайте: **http://publication.pravo.gov.ru/signatoryauthority/region41**

Учредитель: Правительство Камчатского края
Издатель: КГАУ «Информационное агентство “Камчатка“»
(г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, 56, офис 215)
Редактор—О.В. Семёнова
8 961 961-17-47 — для публикаций на коммерческой основе
8 961 964-21-10 — для публикаций исполнительных и законодательных органов государственной власти

Адрес редакции:
683038, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, 56, офис 215.
Телефон/факс: (8 4152) 42-30-12,
эл.почта: pressa41@mail.ru
https://pressa41.ru
Индекс по подписке: 51831. Тираж 200 экз.
Объем: 4 печатных листа.

Печать офсетная. Газета отпечатана в ООО «КПД» (г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, 14)
Номер подписан в печать 28.12.2020г. в 17:00 (по графику—17:00)

Цена свободная. Получить газету можно в офисе редакции ИА «Камчатка» и на 1 этаже Ярмарки товаропроизводителей в КВЦ (г. Петропавловск-Камчатский ул. Ленинская, 62)
Скачать газету можно на сайте http://newspaper.pressa41.ru