



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края

№ 129 (5400) 27 августа 2020 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

24.08.2020 № 110/655

г. Петропавловск-Камчатский

О проведении досрочного голосования на избирательных участках, образованных на судах, которые в день голосования на досрочных выборах Губернатора Камчатского края 13 сентября 2020 года будут находиться в плавании

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 61 Закона Камчатского края от 27 июня 2012 года № 77 «О выборах Губернатора Камчатского края», на основании обращения Петропавловск-Камчатской территориальной избирательной комиссии, согласованного с капитанами судов/судовладельцами, Избирательная комиссия Камчатского края

п о с т а н о в л я е т :

1. Разрешить провести с 25 августа 2020 года досрочное голосование на следующих избирательных участках, образованных на судах, которые в день голосования на досрочных выборах Губернатора Камчатского края будут находиться в плавании:

Организация	Тип и название судна	№ участка
в/ч 40194	мпк «Холмск»	325
	мпк «МПК – 107»	326
	мтв (р) «Даугава»	327
АО «ЯМСы»	СЯМ «Лагарт»	328
РК им. В.И. Ленина	КРБ «Святогор»	329

2. Председателю Петропавловск-Камчатской территориальной избирательной комиссии совместно с в/ч 40194, АО «ЯМСы», РК им. В.И. Ленина обеспечить контроль за организацией досрочного голосования на указанных избирательных участках.

3. Направить настоящее постановление в Петропавловск-Камчатскую территориальную избирательную комиссию.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» и разместить на сайте Избирательной комиссии Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Возложить контроль за выполнением настоящего постановления на заместителя председателя Избирательной комиссии Камчатского края И.Е. Шамраева.

*Председатель
Избирательной комиссии
Камчатского края И.В. Иренина*

*Секретарь
Избирательной комиссии
Камчатского края И.Л. Бояркина*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

24.08.2020 № 110/654

г. Петропавловск-Камчатский

О согласовании образования избирательных участков на судах, которые будут находиться в день голосования на досрочных выборах Губернатора Камчатского края 13 сентября 2020 года в плавании

В связи с обращением Петропавловск-Камчатской территориальной избирательной комиссии и на основании части 3 статьи 23 Закона Камчатского края от 27 июня 2012 года № 77 «О выборах Губернатора Камчатского края», Избирательная комиссия Камчатского края

п о с т а н о в л я е т :

1. Согласовать Петропавловск-Камчатской территориальной избирательной комиссии образование избирательных участков на судах, которые будут находиться в день голосования на досрочных выборах Губернатора Камчатского края 13 сентября 2020 года в плавании в количестве 5 избирательных участков (согласно приложению).

2. Направить настоящее постановление в Петропавловск-Камчатскую территориальную избирательную комиссию.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» и разместить на сайте Избирательной комиссии Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Возложить контроль за выполнением настоящего постановления на заместителя председателя Избирательной комиссии Камчатского края И.Е. Шамраева.

*Председатель
Избирательной комиссии
Камчатского края И.В. Иренина*

*Секретарь
Избирательной комиссии
Камчатского края И.Л. Бояркина*

Приложение к постановлению Избирательной комиссии Камчатского края от «24» августа 2020 г. № 110/654

Список избирательных участков образованных на судах, которые будут находиться в день голосования на досрочных выборах Губернатора Камчатского края 13 сентября 2020 года в плавании

Организация	Тип и название судна	№ участка
в/ч 40194	мпк «Холмск»	325
	мпк «МПК – 107»	326
	мтв (р) «Даугава»	327
АО «ЯМСы»	СЯМ «Лагарт»	328
РК им. В.И. Ленина	КРБ «Святогор»	329

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

27.07.2020 № 304-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 12.05.2020 № 190-П «Об утверждении Порядков предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 12.05.2020 № 190-П «Об утверждении Порядков предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края» следующие изменения:

- 1) дополнить частью 3¹ следующего содержания:

«3¹. Утвердить Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с реализацией мероприятий по организации общественных работ, необходимых для обеспечения занятости граждан, нуждающихся в трудоустройстве, согласно приложению 4 к настоящему постановлению.»;
- 2) дополнить приложением 4 согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства
Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов*

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 27.07.2020 № 304-П

«Приложение 4 к постановлению Правительства Камчатского края от 12.05.2020 № 190-П

Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с реализацией мероприятий по организации общественных работ, необходимых для обеспечения занятости граждан, нуждающихся в трудоустройстве

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления из краевого бюджета субсидий в рамках реализации основного мероприятия А.1 «Организация общественных работ, необходимых для обеспечения занятости граждан, нуждающихся в трудоустройстве» подпрограммы А «Поддержка рынка труда и занятости граждан в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 11.11.2013 № 490-П, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, связанных с организацией общественных работ для граждан Российской Федерации, нуждающихся в трудоустройстве (далее – субсидии), в части:

- 1) расходов на выплату работникам заработной платы;
- 2) расходов на выплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- 3) расходов на приобретение для работников средств индивидуальной защиты, рабочей одежды, средств обеззараживания и инвентаря.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- 1) общественные работы - трудовая деятельность, имеющая социальную полезную направленность, которая организуется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в порядке, предусмотренном трудовым законодательством, на период не более 2-х месяцев;
- 2) граждане, нуждающиеся в трудоустройстве:
 - а) граждане, зарегистрированные в органах службы занятости населения в целях поиска подходящей работы;
 - б) граждане, признанные в установленном порядке безработными;
- 3) мероприятия по организации общественных работ - создание (выделение) получателем субсидии рабочих мест для организации общественных работ.

3. Субсидии предоставляются на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка, Агентство по занятости населения и миграционной политике Камчатского края (далее – Агентство) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Агентству как получателю бюджетных средств.

4. К категории получателей субсидий относятся работодатели – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории Камчатского края и организующие общественные работы для граждан, нуждающихся в трудоустройстве.

5. Условиями предоставления субсидий являются:

- 1) получателем субсидии организовано трудоустройство на общественные работы граждан, нуждающихся в трудоустройстве, в период с 01 мая по 01 декабря текущего финансового года;
- 2) соответствие получателя субсидии на дату представления им в краевое государственное казенное учреждение центр занятости населения (далее – Центр занятости населения) документов, предусмотренных частью 6 настоящего Порядка, следующим требованиям:

- а) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевую бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Камчатского края, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;
- б) получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;
- г) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка;
- з) получателем субсидии предоставляется в Центр занятости населения сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей) для трудоустройства на общественные работы;

4) между получателем субсидии и Центром занятости населения заключено соглашение о взаимодействии по вопросам реализации мероприятий по организации общественных работ по форме, утвержденной приказом Агентства (далее – соглашение).

6. Для получения субсидии на возмещение затрат, предусмотренных частью 1 настоящего Порядка, получатель субсидии не позднее 01 декабря текущего финансового года предоставляет в Центр занятости населения по месту нахождения получателя субсидии:

- 1) заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной приказом Агентством;
- 2) заверенные в установленном порядке копии документов:
 - а) приказа о создании (выделении) рабочих мест для трудоустройства на общественные работы;
 - б) срочного трудового договора, заключенного с работником на период его участия в общественных работах, а также приказа о приеме на работу (об увольнении);
 - в) учетных документов на оплату труда работников (копию табеля учета использования рабочего времени и расчета заработной платы, копию ведомости на выдачу заработной платы либо выписку из ведомости на перечисление сумм заработной платы на счет с копией платежного поручения, копии платежных документов, подтверждающих уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды);
 - г) учетных документов на приобретение средств индивидуальной защиты, рабочей одежды, средств обеззараживания и инвентаря (договоры, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ);
 - з) расчет затрат на оплату труда (с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды) работников;

4) расчет затрат на приобретение средств индивидуальной защиты, рабочей одежды, средств обеззараживания и инвентаря для реализации мероприятий, необходимых для обеспечения занятости граждан, нуждающихся в трудоустройстве;

5) справку, сформированную и подписанную получателем субсидии, подтверждающую соответствие требованиям, предусмотренным в пункте 2 части 5 настоящего Порядка.

7. Для получения субсидии на финансовое обеспечение затрат, предусмотренных частью 1 настоящего Порядка, получатель субсидии не позднее 01 сентября текущего финансового года предоставляет в Центр занятости населения по месту нахождения получателя субсидии документы, указанные в части 6 настоящего Порядка, за исключением подпункта «в» и «г» пункта 2 части 6 настоящего Порядка.

8. Центр занятости населения в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 3 рабочих дней с даты поступления документов, предусмотренных частью 6 настоящего Порядка, запрашивает и обеспечивает представление в отношении получателя субсидии сведений из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

9. Получатели субсидии вправе предоставить в Центр занятости населения по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

10. Документы, предусмотренные частями 6-8 настоящего Порядка, подлежат обязательной регистрации в день поступления в Центр занятости населения.

11. Центр занятости населения в течение 4 рабочих дней со дня регистрации документов получателя субсидии, указанных в части 6 настоящего Порядка, направляет их и информацию о наличии либо об отсутствии в Центре занятости населения сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей) для трудоустройства на общественные работы, представляемых получателем субсидии, в Агентство.

12. В случае предоставления субсидии на возмещение затрат, предусмотренных частью 1 настоящего Порядка, помимо документов, указанных в абзаце первого настоящей части, Центр занятости населения направляет в Агентство информацию о реализации соглашения.

13. Агентство рассматривает документы, предоставленные Центром занятости населения в соответствии с частью 10 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня их поступления. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом Агентства.

14. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии принимается Агентством на основании рекомендаций комиссии, образуемой приказом Агентства. Порядок работы и состав комиссии утверждаются приказом Агентства.

15. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Агентство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие получателя субсидии категории получателей субсидий, установленной частью 4 настоящего Порядка, и (или) условиям предоставления субсидий, установленным частью 5 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным частью 6 настоящего Порядка;
- 3) непредставление или представление не в полном объеме получателем субсидии документов, указанных в части 6 настоящего Порядка;
- 4) недостоверность представленной получателем субсидии информации.

17. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Агентство в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа о предоставлении субсидии направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении и заключает с ним договор о предоставлении субсидии.

18. Договор о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о внесении в него изменений, а также дополнительное соглашение о расторжении договора (при необходимости), заключается между Агентством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

19. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в договоры о предоставлении субсидии, являются:

- 1) согласие получателя субсидии на осуществление Агентством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий (в случае предоставления субсидий в целях возмещения затрат, указанных в части 1 настоящего Порядка);
- 2) согласие получателя субсидии на предоставление субсидии иностранной валюты (в случае предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат, указанных в части 1 настоящего Порядка).

20. При предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения затрат, указанных в части 1 настоящего Порядка, обязательным условием ее предоставления, включаемым в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии, является согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам (соглашениям) (за исключением государственных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Агентством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

21. Размер субсидии, предоставляемой получателям субсидий, рассчитывается по формуле:

$$C_i = P_m + (N_i * Z_i * P_p), \text{ где}$$

C_i – объем субсидии, предоставляемый получателю субсидии на реализацию мероприятия по организации общественных работ, необходимых для обеспечения занятости граждан, нуждающихся в трудоустройстве;
 P_m – объем средств, необходимый на приобретение средств индивидуальной защиты, рабочей одежды, средств обеззараживания и инвентаря для реализации мероприятия по организации общественных работ, необходимых для обеспечения занятости граждан, нуждающихся в трудоустройстве, рассчитывается по формуле:

$$P_m = (N_i * Z_i * P_p) * 0,1, \text{ где}$$

N_i – численность работников, трудоустроенных на общественные работы;
 Z_i – величина затрат на оплату труда (на одного работника в размере, не превышающем 31558 рублей) и начисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды (обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование). Расчет размера оплаты труда производится исходя из минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на районный коэффициент и процентную надбавку, установленные Законом Камчатского края от 29.12.2014 № 561 «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Камчатском крае и работающих в государственных органах Камчатского края, краевых государственных учреждениях»;

P_p – период трудоустройства работника на общественные работы (но не более 2-х месяцев);
 $0,1$ – коэффициент, отражающий расходы на приобретение средств индивидуальной защиты, рабочей одежды, средств обеззараживания и инвентаря для реализации мероприятия по организации общественных работ, необходимых для обеспечения занятости граждан, нуждающихся в трудоустройстве.

22. Субсидия на возмещение затрат предоставляется в объеме фактических расходов, но не свыше размера, предусмотренного частью 17 настоящего Порядка.

23. Перечисление субсидии осуществляется Агентством не позднее 10 рабочих дней после принятия приказа о предоставлении субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый получателем субсидии в российской кредитной организации, реквизиты которой указаны в договоре о предоставлении субсидии.

24. Субсидии, предоставляемые в целях финансового обеспечения затрат, указанных в части 1 настоящего Порядка, носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

25. Получатель субсидии представляет в Агентство отчет о достижении результата предоставления субсидии и отчет об использовании субсидии, полученной в целях финансового обеспечения затрат, указанных в части 1 настоящего Порядка, указанных в порядке, в сроки и по форме, установленным договором о предоставлении субсидии.

26. Агентство вправе установить в договоре о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

27. В случае получения субсидии на финансовое обеспечение затрат, предусмотренных частью 1 настоящего Порядка, получатель субсидии предоставляет до 01 декабря текущего финансового года в Центр занятости населения по месту нахождения получателя субсидии заверенные в установленном порядке копии документов:

- 1) учетных документов на оплату труда работников (копию табеля учета использования рабочего времени и расчета заработной платы, копию ведомости на выдачу заработной платы либо выписку из ведомости на перечисление сумм заработной платы на счет с копией платежного поручения, копии платежных документов, подтверждающих уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды);
- 2) учетных документов на приобретение средств индивидуальной защиты, рабочей одежды, средств обеззараживания и инвентаря (договора, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ).

28. Центр занятости населения в течение 4 рабочих дней со дня регистрации доку-



Подписной индекс издания – 51831.

Подписку на газету «Официальные ведомости» можно оформить во всех почтовых отделениях Камчатского края. Подписка оформляется до 26 числа месяца, предшествующего подписному. Газеты выходят два раза в неделю по вторникам и четвергам.



Все номера газеты «Официальные ведомости» можно найти на сайте издателя <http://pressa41.ru/newspapers/official-gazette>

— для того, чтобы воспользоваться QR-кодом, установите на свое мобильное устройство соответствующую программу.

ментов получателя субсидии, предусмотренных частью 22 настоящего Порядка, направляет их и информацию о реализации соглашения в Агентство.

24. Агентство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидии.

25. Результатом предоставления субсидии является обеспечение получателем субсидии трудовой занятости работников на общественных работах на период не более двух месяцев.

26. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, является численность работников, трудоустроенных на общественные работы. Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в договоре о предоставлении субсидии.

27. Агентство осуществляет текущий контроль за использованием субсидий путем рассмотрения отчетов получателей субсидий о достижении результата предоставления субсидии.

28. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, либо использования средств субсидии, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат, не по целевому назначению, а также в случае недостижения результата, показателя предоставления субсидии, субсидии подлежат возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Агентства о возврате средств.

29. Остаток средств субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат, неиспользованных в отчетном финансовом году, может использоваться получателем субсидии в текущем финансовом году на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка, при принятии Агентством по согласованию с Министерством финансов Камчатского края решения о наличии потребности в указанных средствах и включении соответствующих положений в договор о предоставлении субсидии.

30. В случае отсутствия решения Агентства, указанного в части 29 настоящего Порядка, остаток средств субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат, неиспользованных в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Агентства.

31. Письменное требование о возврате субсидий направляется Агентством получателю субсидий в течение 5 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в частях 28 и 30 настоящего Порядка.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

27.07.2020 № 305-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 13.07.2016 № 268-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на реализацию дополнительных мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 13.07.2016 № 268-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на реализацию дополнительных мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места» следующие изменения:

1) часть 2 дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:
«1¹) затрат, связанных с обеспечением доступа инвалидов I, II группы к рабочим местам и объектам производственной инфраструктуры (оборудование пандусов, подъемников, лестничных маршей и другие мероприятия, необходимые для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к рабочим местам);»
2) в части 5 слова «от 11.11.2015 № 490» заменить словами «от 11.11.2013 № 490-П»;
3) в пункте 1 части 5:

а) пункт «б» дополнить словами «, и иная просроченная задолженность перед крайвым бюджетом»;
б) подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) получатели субсидий – юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателей субсидий не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей;»
в) пункт 3 признать утратившим силу;

4) часть 6 дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:

«1¹) обеспечение доступа инвалидов I, II группы к рабочим местам и объектам производственной инфраструктуры в текущем финансовом году;»

5) часть 7 признать утратившей силу;

6) часть 18 дополнить абзацем следующего содержания:

«Договор о предоставлении субсидии, дополнительный договор к нему, в том числе дополнительный договор о внесении в него изменений, а также дополнительный договор о расторжении договора (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.»

7) дополнить частью 18¹ следующего содержания:

«18¹. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в договор о предоставлении субсидии, является согласие получателя субсидии на осуществление Агентством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.»

8) в части 19:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

«Pc = (Роб1 + Р0б2 + ... + Р0бn) + (Pp x 3n x Pp) + (Pp x Pn x Pn), где;»

б) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Р0б1, Р0б2, Р0бn – общие затраты на приобретение, монтаж и установку оборудования, необходимого для оборудования (оснащения) одного рабочего места (включая надомного), и затраты, связанные с обеспечением доступа инвалидов I, II группы к рабочим местам и объектам производственной инфраструктуры, в размере не более 200 000,00 рублей (за трудоустройство инвалида I группы), не более 150 000,00 рублей (за трудоустройство инвалида II группы), не более 100 000,00 рублей (за трудоустройство инвалида III группы);»

в) абзац шестой изложить в следующей редакции:

«3п – величина затрат на оплату труда одного инвалида в размере минимального размера оплаты труда, увеличенного на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, и с учетом районного коэффициента за работу в местностях с особыми климатическими условиями;»

г) абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Нп – величина затрат на оплату труда одного наставника размере 1/2 минимального размера оплаты труда, увеличенного на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, и с учетом районного коэффициента за работу в местностях с особыми климатическими условиями;»

9) в части 20:

а) в абзаце первый слова «пунктом 1» заменить словами «пунктами 1 и 1¹», после слова «населения» дополнить словами «помимо документов, указанных в части 10 настоящего Порядка.»;

б) пункт 1 после слов «незанятого инвалида» дополнить словами «, а также произведенные затраты на обеспечение доступа инвалидов I, II группы к рабочим местам и объектам производственной инфраструктуры;»

в) пункт 2 после слов «незанятого инвалида» дополнить словами «, а также в части произведенных затрат на обеспечение доступа инвалидов I, II группы к рабочим местам и объектам производственной инфраструктуры;»

10) дополнить частью 26¹ следующего содержания:

«26¹. Результатом предоставления субсидии является создание оборудованного (оснащенного) рабочего места для трудоустройства инвалида, с учетом его индивидуальных возможностей, включая создание условий для беспрепятственного доступа к рабочему месту и объектам производственной инфраструктуры.»

11) часть 27 изложить в следующей редакции:

«27. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии является количество оборудованных (оснащенных) рабочих мест для трудоустройства инвалидов.»

Значение показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, а также форма предоставления получателем субсидии отчетности о достижении данных показателей устанавливаются в договоре о предоставлении субсидии.»

12) абзац первый части 28 изложить в следующей редакции:

«28. Получатель субсидии ежеквартально не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Агентство отчет о достижении результатов предоставления субсидии и об исполнении условий договора о предоставлении субсидии по форме, установленной договором о предоставлении субсидии. Агентство вправе установить в договоре о предоставлении субсидии сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.»

13) в абзаце втором части 29 слова «показателей результативности предоставления субсидии» заменить словами «результатов предоставления субсидии»;

14) части 34 и 35 изложить в следующей редакции:

«34. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения результата, показателя предоставления субсидии, средства субсидии подлежат возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Агентства о возврате средств.»

35. Письменное требование о возврате субсидий направляется Агентством получателю субсидий в течение 5 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанного в части 34 настоящего Порядка.»

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования за исключением положений пунктов 1, 8 и 9 части 1 настоящего постановления.

3. Положения пунктов 1, 8 и 9 части 1 настоящего постановления вступают в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяются на правоотношения, возникающие с 1 января 2021 года.

Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства

Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

24.08.2020 № 149

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Губернатора Камчатского края от 10.04.2020 № 50 «О мерах по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Камчатского края от 10.04.2020 № 50 «О мерах по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края» следующие изменения:

1) пункт 1 части 14 изложить в следующей редакции:

1) проведение досуговых, развлекательных, зрелищных, культурных, физкультурных, спортивных, выставочных, просветительских (за исключением проведения в период с 27 по 30 августа 2020 года международного фестиваля «Камчатка - Россия - Мир» с соблюдением соответствующих рекомендаций Главного государственного санитарного врача Российской Федерации), рекламных и иных подобных мероприятий с очным присутствием граждан, всех форм публичных мероприятий, а также оказание соответствующих услуг, в том числе в парках, на аттракционах (за исключением парков и аттракционов, указанных в части 13 настоящего постановления), торгово-развлекательных центрах и в иных местах массового посещения граждан (за исключением фитнес-клубов, музеев и библиотек);»

2) пункт 3 части 35 изложить в следующей редакции:

«3) до 31 августа 2020 года в дистанционной форме образовательный процесс в образовательных организациях в Камчатском крае, осуществляющих программы среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительного образования (за исключением образовательных организаций, указанных в части 37 настоящего постановления) в соответствии с календарным учебным графиком и с учетом рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности

Губернатора Камчатского края В.В. Солодов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

27.07.2020 № 302-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 27.12.2019 № 566-П «Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 27.12.2019 № 566-П «Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований в Камчатском крае» следующие изменения:

1) пункт 4 части 9 признать утратившим силу;

2) пункт 2 части 14 изложить в следующей редакции:

«2) уровень софинансирования за счет средств краевого бюджета расходного обязательства муниципального образования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, рассчитанного с учетом предельного уровня софинансирования, установленного абзацем первым части 21 настоящих Правил;»

3) в абзаце третьем части 17 слова «предусмотренного Порядком распределения и предоставления субсидии» заменить словами «установленного соглашением о предоставлении субсидии»;

4) часть 21 изложить в следующей редакции:

«21. Предельный уровень софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования за счет средств краевого бюджета не может превышать 99,9 процентов общего объема расходного обязательства муниципального образования.»

При распределении субсидий между муниципальными образованиями объем субсидии местному бюджету в соответствующем финансовом году не может превышать объема средств на исполнение в этом финансовом году расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет средств краевого бюджета.

Увеличение уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет средств местного бюджета не влечет за собой обязательство по увеличению размера субсидии, предоставляемой за счет средств краевого бюджета.»

5) в части 22 слова «и с учетом уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из краевого бюджета, определенного Порядком» заменить словами «и с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет средств краевого бюджета.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства

Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

29.07.2020 № 130

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот добычи охотничьих ресурсов, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края на период с 01 августа 2020 года до 01 августа 2021 года

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании письма Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24.07.2020 № 02-29-29/18730 «О согласовании лимита добычи охотничьих ресурсов на сезон охоты 2020 – 2021 гг.» и приказа Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 15.06.2020 № 93-П «Об утверждении заключения экспертной комиссии государственной экологической экспертизы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить лимиты добычи охотничьих ресурсов, за исключением таких лимитов в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края на период с 01 августа 2020 года до 01 августа 2021 года согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить квоты добычи охотничьих ресурсов, за исключением таких квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края на период с 01 августа 2020 года до 01 августа 2021 года согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Врио руководителя Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края.

4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования, и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 августа 2020 года.

Временно исполняющий обязанности

Губернатора Камчатского края В.В. Солодов

Приложения к постановлению Губернатора Камчатского края

№ 130 от 29.07.2020 можно прочитать по ссылке в сети Интернет:

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/4100202007310001>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

28.07.2020 № 306-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об определении исполнительного органа государственной власти Камчатского края, уполномоченного на подписание от имени Камчатского края соглашений о защите и поощрении капиталовложений и дополнительных соглашений к ним, принятии решений о расторжении соглашений о защите и поощрении капиталовложений и об урегулировании вытекающих из них споров

В соответствии с Федеральным законом от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» в целях содействия защите и поощрению капиталовложений в Российской Федерации и повышения инвестиционной привлекательности Российской Федерации

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить Министерством инвестиций и предпринимательства Камчатского края исполнительным органом государственной власти, уполномоченным от имени Камчатского края в установленных Федеральным законом от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» случаях и порядке подписывать соглашения о защите и поощрении капиталовложений и дополнительные соглашения к ним, рассматривать связанные с заключением соглашений о защите и поощрении капиталовложений документы, в том числе ходатайство заявителя о признании ранее заключенного договора связанным договором, ходатайство заявителя о включении в соглашение о защите и поощрении капиталовложений обязанности Российской Федерации и Камчатского края, предусмотренной частью 12 статьи 10 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», а также принимать решения о расторжении соглашений о защите и поощрении капиталовложений и об урегулировании вытекающих из них споров.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства

Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

28.07.2020 № 308-П

г. Петропавловск-Камчатский

О признании утратившим силу постановления Правительства Камчатского края от 19.08.2019 № 370-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам – государственным унитарным предприятиям Камчатского края, осуществляющим деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения, на возмещение недополученных доходов, связанных с возникновением дебиторской задолженности нерезидентной ко взысканию»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Правительства Камчатского края от 19.08.2019 № 370-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам – государственным унитарным предприятиям Камчатского края, осуществляющим деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения, на возмещение недополученных доходов, связанных с возникновением дебиторской задолженности нерезидентной ко взысканию».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства

Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

28.07.2020 № 310-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 28.04.2014 № 200-П «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в часть 3 приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 28.04.2014 № 200-П «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края» следующие изменения:

1) пункт 4 дополнить словами «, начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги»;

2) пункт 5 признать утратившим силу;

3) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) соответствия информации об идентификационных кодах закупок и непрерывности объема финансового обеспечения для осуществления данных закупок информации, содержащейся в планах-графиках закупок, извещениях об осуществлении закупок, протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), условиях проектов контрактов, направленных участниками закупок, с которыми заключаются контракты, в реестре контрактов, заключенных заказчиками;»

4) пункт 7 дополнить словами «, суммы цен единиц товара, работы, услуги»;

5) пункт 10 признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства

Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

28.07.2020 № 311-П

г. Петропавловск-Камчатский

О Совете по развитию конкуренции в Камчатском крае

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 № 768-р «Об утверждении стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Совет по развитию конкуренции в Камчатском крае.

2. Утвердить Положение о Совете по развитию конкуренции в Камчатском крае согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства

Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края

от 28.07.2020 № 311-П

Положение о Совете по развитию конкуренции в Камчатском крае

1. Общие положения

1.1. Совет по развитию конкуренции в Камчатском крае (далее – Совет) образован в целях реализации стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 № 768-р (далее – Стандарт).

1.2. Совет является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Камчатского края, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, а также настоящим Положением.

1.4. При осуществлении своей деятельности Совет взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Камчатского края,

органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, организациями и гражданам.

- Цели, основные задачи и права Совета

1. Целями создания Совета являются:

- 1) создание условий для развития конкуренции на товарных рынках в Камчатском крае;
- 2) повышение эффективности межведомственной координации работ по развитию конкуренции в Камчатском крае в интересах конечного потребителя товаров, работ и услуг;
- 3) выработка рекомендаций по совершенствованию конкурентной политики в Камчатском крае.
- 2.2. Основными задачами Совета являются:
 - 1) внедрение Стандарта на территории Камчатского края;
 - 2) рассмотрение вопросов развития конкуренции в Камчатском крае;
 - 3) обеспечение межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти Камчатского края, в функции которых входит реализация мероприятий по содействию развитию конкуренции, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае по созданию условий для развития конкуренции, выявлению и устранению административных барьеров для субъектов предпринимательской деятельности;
 - 4) разработка (и/или) рассмотрение проектов правовых актов Камчатского края, а также иных документов и информации, подготавливаемых в целях стимулирования развития конкуренции, в том числе:
 - а) проекта(ов) перечня товарных рынков с аргументированным обоснованием выбора каждого товарного ранка с описанием текущей ситуации на каждом товарном рынке, а также анализом основных проблем и методов их решения;
 - б) проекта(ов) плана мероприятий по развитию конкуренции «дорожной карты», включая информацию о разработке и выполнении мероприятий, предусмотренных «дорожной картой»;
 - в) проектов правовых актов Камчатского края и иной информации в части их потенциального воздействия на состояние и развитие конкуренции в Камчатском крае, а также отчетов об эффективности контрольно-надзорной деятельности в Камчатском крае;
 - 5) анализ результатов мониторинга состояния и развития конкуренции на товарных рынках в Камчатском крае;
 - 6) рассмотрение и утверждение ежегодного доклада о состоянии и развитии конкуренции на товарных рынках в Камчатском крае;
 - 7) организация консультационно-методологического обеспечения деятельности по внедрению Стандарта.
- 2.3. Совет с целью осуществления возложенных на него задач имеет право:
 - 1) осуществлять взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, исполнительными органами государственной власти Камчатского края, органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, коммерческими и некоммерческими организациями в пределах установленных задач;
 - 2) запрашивать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, исполнительных органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае информацию и материалы, необходимые для деятельности Совета;
 - 3) принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции Совета, вносить предложения Губернатору Камчатского края, Правительству Камчатского края, исполнительным органам государственной власти Камчатского края по вопросам компетенции Совета;
 - 4) привлекать граждан, экспертов, консультантов, ученых, общественные объединения, бизнес-сообщества, средства массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся инициатив по развитию конкуренции в Камчатском крае.

- Состав и порядок работы Совета

- 3.1. Состав Совета утверждается распоряжением Правительства Камчатского края.
- 3.2. В состав Совета входят председатель Совета, заместители председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета.

- 3.3. Руководство деятельностью Совета осуществляет председатель Совета. На время отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет один из заместителей председателя Совета, определяемый председателем Совета.
- 3.4. Председатель Совета:
 - 1) руководит работой Совета, председательствует на заседаниях Совета;
 - 2) представляет Совет во взаимоотношениях с органами государственной власти Камчатского края, органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, а также организациями и субъектами малого и среднего предпринимательства;
 - 3) вправе делегировать полномочия, предусмотренные настоящим Положением, заместителю председателя Совета;
 - 4) определяет круг вопросов, выносимых на рассмотрение Совета, утверждает перечень вопросов, выносимых в повестку очередного заседания Совета, определяет дату и место его проведения, подписывает протоколы заседаний Совета;
 - 5) осуществляет контроль исполнения решений Совета;
 - 6) формирует персональный состав рабочих групп.
- 3.5. Заместитель председателя Совета:
 - 1) организует работу заседаний Совета;
 - 2) выполняет поручения председателя Совета;
 - 3) готовит предложения по основным направлениям деятельности Совета с учетом предложений членов Совета;
 - 4) координирует деятельность членов Совета и рабочих групп;
 - 5) осуществляет полномочия председателя Совета по поручению председателя Совета в его отсутствие;
 - 6) обеспечивает выполнение решений Совета.
- 3.6. Секретарь Совета:
 - 1) на основании предложений членов Совета готовит проекты планов заседаний Совета и изменений в эти планы, представляет их на рассмотрение председателю Совета и его заместителям;
 - 2) формирует повестку заседания Совета и представляет ее на председателю Совета и его заместителям;
 - 3) организует проведение заседаний Совета, информирование членов Совета о месте, дате и времени проведения заседания Совета, его повестка, обеспечение членов Совета материалами, необходимыми для проведения заседания;
 - 4) приглашает на заседания Совета представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, а также общественных объединений предпринимателей, не входящих в состав Совета;
 - 5) оформляет материалы к заседаниям Совета, ведет и оформляет протоколы заседаний Совета;
 - 6) обеспечивает оперативный контроль выполнения решений Совета.
- 3.7. Члены Совета:
 - 1) участвуют в работе Совета и рабочих группах;
 - 2) готовят и направляют секретарю Совета предложения и другие материалы для обсуждения на заседаниях Совета;
 - 3) вносят предложения в план заседаний Совета и в порядок проведения заседаний Совета.
- 3.8. При формировании Совета в его состав включаются:
 - 1) руководители или заместители руководителей уполномоченного исполнительного органа государственной власти Камчатского края по содействию развитию конкуренции в Камчатском крае (далее - Уполномоченный орган), а также иных исполнительных органов государственной власти Камчатского края, в функции которых входит реализация мероприятий по содействию развитию конкуренции;
 - 2) представители Совета муниципальных образований Камчатского края, иных объединений муниципальных образований и (или) органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае;
 - 3) представители общественных организаций, действующих в интересах предпринимателей и потребителей товаров, работ и услуг;
 - 4) представители научных, исследовательских, проектных, аналитических организаций и технологических платформ, структурных подразделений федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия наук» в Камчатском крае;
 - 5) представители потребителей товаров, работ и услуг, задействованные в механизмах общественного контроля за деятельностью субъектов естественных монополий, а также представители некоммерческих объединений, действующих в интересах технологических и ценовых аудиторов;
 - 6) представители объединений сельскохозяйственных товаропроизводителей, переработчиков сельскохозяйственной продукции, крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов;
 - 7) представители объединений, действующих в интересах сферы рыбного хозяйства (воспроизводства водных биологических ресурсов, аквакультуры, маринкультуры, товарного рыбоводства, промышленного рыболовства, рыбопереработки и др.);
 - 8) представители профессиональных союзов и обществ, в том числе организаций, действующих в интересах кадрового обеспечения высокотехнологичных отраслей промышленности;
 - 9) представители организаций, сфера деятельности которых связана с объединением профессиональных (независимых) директоров;
 - 10) эксперты и специалисты иных направлений (конструкторы, инженеры, изобретатели, инноваторы, специалисты в области программног обеспечения, информационно-коммуникационных технологий, медицинских и биотехнологий, нанотехнологий, альтернативной энергетики и энергоэффективности, нового материаловедения, представители научно-технологического и промышленно-делового сообщества, участники процесса, задействованные в рамках развития междисциплинарных исследований, направленных на прорывные разработки и открытия, и д.р.);
 - 11) представители Общественной палаты Камчатского края.
- 3.9. Для обеспечения деятельности Совета могут создаваться рабочие группы и привлекаться отраслевые группы Инвестиционного совета в Камчатском крае и иные рабочие площадки для взаимодействия с бизнес-сообществом и рассмотрения вопросов по развитию конкуренции.
- 3.10. На заседания Совета могут приглашаться представители заинтересованных исполнительных органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, субъектов естественных монополий, экспертных сообществ, объединений потребителей, ассоциаций (союзов) предпринимателей Камчатского края, не являющиеся членами Совета, для обсуждения отдельных вопросов в рамках реализации основных задач, указанных в части 2.2 раздела 2 настоящего Положения.
- 3.11. Работа Совета осуществляется в соответствии с планом работы Совета, утверждаемым на заседании Совета. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания Совета.

4. Организация деятельности Совета
 - 4.1. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины его членов.
 - 4.2. Члены Совета участвуют в заседании лично.
 - 4.3. Члены Совета не позднее, чем за 7 рабочих дней до планируемого заседания Совета направляют в адрес Уполномоченного органа материалы и предложения, на основании которых составляется повестка заседания Совета, проект решения Совета.
 - 4.4. Повестка заседания Совета размещается Уполномоченным органом на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.kamgov.ru) на странице «Бизнес» в разделе «Развитие конкурентной среды» (далее - официальный сайт) за 5 рабочих дней до даты заседания Совета.
 - 4.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим. Результаты заседаний Совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании.

Протокол размещается Уполномоченным органом на официальном сайте в течение 5 рабочих дней после дня его подписания.

<p>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</p> <p>ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ</p> <p>28.07.2020 № 309-П г. Петропавловск-Камчатский</p> <p>Об утверждении Перечня объектов капитального строительства, в целях архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта которых применяются отдельные особенности осуществления закупок и исполнения контрактов, предусмотренные частями 56 -63 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p> <p>В соответствии с частью 55 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p> <p>ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p> <p>1. Утвердить Перечень объектов капитального строительства, в целях архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта которых применяются отдельные особенности осуществления закупок и исполнения контрактов, которых применяются особенности осуществления закупок и исполнения контрактов, предусмотренные частями 56 - 63 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», согласно приложению к настоящему постановлению.</p> <p>2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.</p> <p><i>Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства-Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов</i></p>
--

<p>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</p> <p>ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ</p> <p>28.07.2020 № 309-П г. Петропавловск-Камчатский</p> <p>Об утверждении Перечня объектов капитального строительства, в целях архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта которых применяются отдельные особенности осуществления закупок и исполнения контрактов, предусмотренные частями 56 -63 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p> <p>В соответствии с частью 55 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p> <p>ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p> <p>1. Утвердить Перечень объектов капитального строительства, в целях архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта которых применяются отдельные особенности осуществления закупок и исполнения контрактов, которых применяются особенности осуществления закупок и исполнения контрактов, предусмотренные частями 56 - 63 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», согласно приложению к настоящему постановлению.</p> <p>2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.</p> <p><i>Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства-Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов</i></p>
--

<p>Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 28.07.2020 № 309-П</p> <p>Перечень объектов капитального строительства, в целях архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта которых применяются особенности осуществления закупок и исполнения контрактов, предусмотренными частями 56-63 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>

1. Фельдышерско-акушерский пункт в с. Оклан Пенжинского района Камчатского края.
2. Фельдышерско-акушерский пункт в с. Парень Пенжинского района Камчатского края.
3. Фельдышерско-акушерский пункт в с. Таловка Пенжинского района Камчатского края.
4. Фельдышерско-акушерский пункт в с. Манилы Пенжинского района Камчатского края.
5. Фельдышерско-акушерский пункт с жилым домом в с. Лесная Тигильского района Камчатского края.
6. Фельдышерско-акушерский пункт. Камчатский край, Олюторский муниципальный район, село Алука.
7. Фельдышерско-акушерский пункт в с. Березняки Елизовского района Камчатского края.
8. Строительство сельского учебного комплекса школа-детский сад в селе Средние Пахачи на 60 ученических и 30 дошкольных мест.
9. Строительство сельского учебного комплекса школа - детский сад в селе Каменское на 161 ученических и 80 дошкольных мест (при учете разделения на два объекта).
10. Реконструкция здания по адресу г. Петропавловск-Камчатский, ул. Тундровая, д. 1а под горючую станцию по борьбе с болезнями животных.
11. Завершение строительства корпусов В, Г, Д в ДОЛ им. Ю.А. Гагарина.
12. Наружные сети водоснабжения и водоотведения, очистные сооружения в ДОЛ им. Ю.А. Гагарина;
13. Жилая застройка в границах ул. Жупановская и ул. Спортивная в г. Елизово Камчатского края.
14. Жилая застройка на улице Пограничной в г. Петропавловск–Камчатском».
15. Микрорайон «Северный» в г. Петропавловск-Камчатский.

<p>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</p> <p>ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ</p> <p>29.07.2020 № 312-П г. Петропавловск-Камчатский</p> <p>О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между Октярбским городским поселением и Усть-Большерецким муниципальным районом</p> <p>В соответствии с Законом Камчатского края от 25.03.2008 № 28 «О Порядке разграничения муниципального имущества между муниципальными образованиями в Камчатском крае»</p> <p>ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p> <p>1. Утвердить перечень имущества, передаваемого Октябрьским городским поселением в муниципальную собственность Усть-Большерецкого муниципального района в порядке разграничения муниципального имущества, согласно приложению к настоящему постановлению.</p> <p>2. Право муниципальной собственности на муниципальное имущество, передаваемое Усть-Большерецкому муниципальному району в соответствии с настоящим постановлением, возникает со дня подписания передаточного акта о принятии имущества в муниципальную собственность Усть-Большерецкого муниципально района.</p> <p>3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.</p> <p><i>Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства-Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов</i></p>
--

<p>Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 29.07.2020 № 312-П</p> <p>Перечень имущества, передаваемого Октябрьским городским поселением в муниципальную собственность Усть-Большерецкого муниципального района в порядке разграничения муниципального имущества</p>						
№ п/п	Полное наименование организации, на балансе которой находится передаваемое к передаче имущество	Адрес местонахождения организации, на балансе которой находится передаваемое к передаче имущество	Наименование имущества	Адрес местонахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества	Пункт части 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
1	2	3	4	5	6	7
1			Квартира	Камчатский край, Усть-Большерецкий район, п. Октябрьский, ул. Комсомольская, д. 72, кв. 27	Кадастровый номер 41:08:0010110:986, площадь 63,2 кв.м.	п. 3 ч. 1

<p>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</p> <p>ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ</p> <p>21.08.2020 № 147 г. Петропавловск-Камчатский</p> <p>О внесении изменений в постановление Губернатора Камчатского края от 10.04.2020 № 50 «О мерах по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края»</p> <p>ПОСТАНОВЛЯЮ:</p> <p>1. Внести в постановление Губернатора Камчатского края от 10.04.2020 № 50 «О мерах по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края» следующие изменения:</p> <p>1) в части 1 слова «до 23 августа» заменить словами «до 31 августа»;</p> <p>2) часть 3 дополнить пунктом 7 следующего содержания: «7) с 24 по 31 августа 2020 года включительно.»;</p> <p>3) часть 7 признать утратившей силу;</p> <p>4) в части 14:</p> <p>а) в абзаце первом слова «до 23 августа» заменить словами «до 31 августа»;</p> <p>5) в части 18 слова «до 23 августа» заменить словами «до 31 августа»;</p> <p>6) в абзаце первом части 20 слова «До 23 августа» заменить словами «До 31 августа»;</p> <p>7) часть 35 изложить в следующей редакции: «35. Министерству образования Камчатского края и органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае организовать: <ol style="list-style-type: none">1) до 30 августа 2020 года включительно работу дежурных групп в дошкольных образовательных организациях в Камчатском крае (за исключением дошкольных образовательных организаций, указанных в приложении 7 к настоящему постановлению, и в отношении которых принято решение о возможности работы в штатном режиме) с соблюдением в указанных группах санитарно-эпидемиологических требований; 2) с 31 августа 2020 года в штатном режиме образовательный процесс дошкольных образовательных организаций в Камчатском крае при условии соблюдения требований, установленных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»; 3) в соответствии с календарным учебным графиком образовательный процесс в образовательных организациях в Камчатском крае, осуществляющих программы среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительного образования (за исключением образовательных организаций, указанных в части 37 настоящего постановления) в дистанционной форме с учетом рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.»;</p> <p>8) часть 36 признать утратившей силу с 31 августа 2020 года;</p> <p>9) приложение 7 признать утратившим силу с 31 августа 2020 года.</p> <p>2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.</p> <p><i>Временно исполняющий обязанности Губернатора Камчатского края В.В. Солодов</i></p>
--

<p>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</p> <p>ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ</p> <p>27.07.2020 № 303-П г. Петропавловск-Камчатский</p> <p>О внесении изменений в государственную программу Камчатского края «Семья и дети Камчатки», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 31.07.2017 № 308-П</p> <p>ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p> <p>1. Внести в государственную программу Камчатского края «Семья и дети Камчатки», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 31.07.2017 № 308-П, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.</p> <p>2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.</p> <p><i>Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства-Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов</i></p>

<p>Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 27.07.2020 № 303-П</p>

<p>Изменения в государственную программу Камчатского края «Семья и дети Камчатки», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 31.07.2017 № 308-П (далее - Программа)</p>
--

В паспорте Программы:
в разделе «Участники Программы» слова «Агентство записи актов гражданского состояния Камчатского края» заменить словами «Агентство записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края»;
раздел «Объемы бюджетных ассигнований Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Программы	общий объем финансирования Программы за счет средств краевого бюджета составляет 451 248,49546 тыс. рублей, из них по годам: <p>2018 год – 33 572,41138 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 33 840,35183 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 45 579,43725 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 58 561,90000 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 51 681,98000 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 73 178,56400 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 75 552,22400 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 78 741,82700 тыс. рублей»;</p>
--	---

2. В паспорте подпрограммы 1 «Семья»:

в разделе «Участники Подпрограммы 1» слова «Агентство записи актов гражданского состояния Камчатского края» заменить словами «Агентство записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края»;

раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 1	общий объем финансирования Подпрограммы 1 за счет средств краевого бюджета составляет 247 762,87745 тыс. рублей, из них по годам: <p>2018 год – 10 022,00000 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 10 874,00000 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 24 173,51064 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 38 130,40664 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 36 880,91617 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 41 798,61200 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 42 488,14800 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 43 395,28400 тыс. рублей»;</p>
---	--

В паспорте подпрограммы 2 «Особый ребенок» раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 2	общий объем финансирования Подпрограммы 2 за счет средств краевого бюджета составляет 140 281,90333 тыс. рублей, из них по годам: <p>2018 год – 15 795,41138 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 15 434,35183 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 14 839,86278 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 13 850,42953 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 9 807,44681 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 22 489,61200 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 23 206,70600 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 24 858,08300 тыс. рублей».</p>
---	---

Приложение 3 к Программе изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение реализации государственной программы Камчатского края «Семья и дети Камчатки»

№ п/п	Наименование Программы /подпрограммы/ основного мероприятия	Код бюджетной классификации ГРБС	Объем средств на реализацию Программы (тыс. руб.)									
			ВСЕГО	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1			451 248 495 46	33 572 411 38	33 840 351 83	45 579 437 25	58 561 900 00	51 681 980 00	73 718 364 00	75 552 224 00	78 741 827 00	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			451 248 495 46	33 572 411 38	33 840 351 83	45 579 437 25	58 561 900 00	51 681 980 00	73 718 364 00	75 552 224 00	78 741 827 00	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			813	21 159 290 00	2 525 000 00	2 480 000 00	1 980 000 00	1 980 000 00	3 345 810 00	3 479 650 00	3 618 830 00	
			814	71 619 200 46	8 085 411 38	8 354 351 83	8 179 437 25	7 000 000 00	11 200 000 00	11 500 000 00	12 300 000 00	
			815	166 668 803 00	18 742 520 00	18 680 000 00	21 380 000 00	16 920 000 00	24 969 469 00	25 983 775 00	27 643 039 00	
			816	13 700 000 00	1 500 000 00	1 500 000 00	1 200 000 00	1 000 000 00	2 250 000 00	2 500 000 00	2 950 000 00	
			858	177 104 776 00	2 599 480 00	2 706 000 00	12 740 000 00	31 561 900 00	31 681 980 00	31 936 739 00	32 071 816 00	
			847	996 426 00	120 000 00	120 000 00	100 000 00	100 000 00	146 224 00	152 060 00	158 142 00	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			247 762 877 45	10 022 000 00	10 874 000 00	24 173 510 64	38 130 406 64	36 880 916 17	41 798 612 00	42 488 148 00	43 395 284 00	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			247 762 877 45	10 022 000 00	10 874 000 00	24 173 510 64	38 130 406 64	36 880 916 17	41 798 612 00	42 488 148 00	43 395 284 00	
			813	1 540 463 45	0,00000	200 000 00	168 510 64	168 506 64	148 936 17	273 740 00	284 690 00	
			815	54 421 212 00	5 802 520 00	6 348 000 00	9 965 000 00	5 300 000 00	4 150 000 00	7 614 659 00	7 919 246 00	
			816	13 700 000 00	1 500 000 00	1 500 000 00	1 200 000 00	1 000 000 00	2 250 000 00	2 500 000 00	2 950 000 00	
			858	177 104 776 00	2 599 480 00	2 706 000 00	12 740 000 00	31 561 900 00	31 681 980 00	31 936 739 00	32 071 816 00	
			847	996 426 00	120 000 00	120 000 00	100 000 00	100 000 00	146 224 00	152 060 00	158 142 00	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			61 398 335 00	6 877 000 00	6 376 000 00	6 780 000 00	6 431 900 00	6 431 980 00	8 904 109 00	9 420 264 00	10 147 082 00	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			61 398 335 00	6 877 000 00	6 376 000 00	6 780 000 00	6 431 900 00	6 431 980 00	8 904 109 00	9 420 264 00	10 147 082 00	
			813	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			815	21 917 133 00	2 657 520 00	2 050 000 00	2 260 000 00	2 410 000 00	3 261 024 00	3 391 465 00	3 527 124 00	
			816	13 700 000 00	1 500 000 00	1 500 000 00	1 200 000 00	1 000 000 00	2 250 000 00	2 500 000 00	2 950 000 00	
			858	24 784 776 00	2 599 480 00	2 706 000 00	3 220 000 00	3 001 900 00	3 121 980 00	3 246 861 00	3 511 816 00	
			847	996 426 00	120 000 00	120 000 00	100 000 00	100 000 00	146 224 00	152 060 00	158 142 00	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			186 364 542 45	3 145 000 00	4 498 000 00	17 393 510 64	31 668 506 64	30 448 936 17	32 894 503 00	33 067 884 00	33 248 202 00	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			186 364 542 45	3 145 000 00	4 498 000 00	17 393 510 64	31 668 506 64	30 448 936 17	32 894 503 00	33 067 884 00	33 248 202 00	
			813	1 540 463 45	0,00000	200 000 00	168 510 64	168 506 64	148 936 17	273 740 00	284 690 00	
			815	32 504 079 00	3 145 000 00	4 298 000 00	7 705 000 00	2 940 000 00	4 060 763 00	4 232 194 00	4 392 122 00	
			858	152 320 000 00	0,00000	0,00000	9 520 000 00	28 560 000 00	28 560 000 00	28 560 000 00	28 560 000 00	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			140 281 903 33	15 795 411 38	15 434 351 83	14 839 862 78	13 850 429 53	9 807 446 81	22 489 612 00	23 206 706 00	24 858 083 00	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			140 281 903 33	15 795 411 38	15 434 351 83	14 839 862 78	13 850 429 53	9 807 446 81	22 489 612 00	23 206 706 00	24 858 083 00	
			813	9 673 611 87	1 310 000 00	1 080 000 00	800 425 53	707 446 81	1 593 830 00	1 657 590 00	1 723 890 00	
			814	71 619 200 46	8 085 411 38	8 354 351 83	8 179 437 25	7 000 000 00	11 200 000 00	11 500 000 00	12 300 000 00	
			815	58 989 091 00	6 400 000 00	6 000 000 00	5 860 000 00	6 050 000 00	9 695 782 00	10 049 116 00	10 834 193 00	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			91 914 654 64	9 894 024 38	10 470 911 83	10 437 203 21	9 932 769 96	6 768 404 26	14 179 852 00	14 635 046 00	15 596 443 00	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			91 914 654 64	9 894 024 38	10 470 911 83	10 437 203 21	9 932 769 96	6 768 404 26	14 179 852 00	14 635 046 00	15 596 443 00	
			813	3 331 950 18	480 000 00	300 000 00	252 765 96	223 404 26	584 000 00	607 360 00	631 650 00	
			814	67 649 373 46	7 394 024 38	7 875 911 83	8 079 437 25	7 000 000 00	10 300 000 00	10 600 000 00	11 400 000 00	
			815	2 020 933 310 00	2 295 000 00	2 295 000 00	2 105 000 00	2 580 000 00	3 295 852 00	3 427 686 00	3 564 793 00	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			27 836 580 00	3 270 000 00	2 775 000 00	2 655 000 00	2 030 000 00	1 960 000 00	4 752 000 00	4 907 580 00	5 487 000 00	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			27 836 580 00	3 270 000 00	2 775 000 00	2 655 000 00	2 030 000 00	1 960 000 00	4 752 000 00	4 907 580 00	5 487 000 00	
			815	27 836 580 00	3 270 000 00	2 775 000 00	2 655 000 00	2 030 000 00	4 752 000 00	4 907 580 00	5 487 000 00	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			20 530 668 69	2 631 387 00	2 188 444 00	1 747 659 57	1 887 659 57	1 079 042 55	3 567 760 00	3 664 080 00	3 774 640 00	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			20 530 668 69	2 631 387 00	2 188 444 00	1 747 659 57	1 887 659 57	1 079 042 55	3 567 760 00	3 664 080 00	3 774 640 00	
			813	6 241 661 69	830 000 00	780 000 00	547 659 57	484 042 55	1 009 830 00	1 050 230 00	1 092 240 00	
			814	3 969 827 00	691 387 00	478 440 00	100 000 00	0,00000	900 000 00	900 000 00	900 000 00	
			815	10 219 180 00	1 110 000 00	938 000 00	1 100 000 00	1 340 000 00	595 000 00	1 647 930 00	1 713 850 00	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			63 203 71 468	7 755 000 00	7 532 000 00	6 566 063 83	6 581 063 83	4 993 617 02	9 430 140 00	9 857 370 00	10 488 460 00	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			63 203 71 468	7 755 000 00	7 532 000 00	6 566 063 83	6 581 063 83	4 993 617 02	9 43			

пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

3) СМП не является участником соглашений о разделе продукции;

4) СМП не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

5) СМП не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации (за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации);

6) СМП не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых);

7) СМП - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) СМП состоит на налоговом учете на территории Камчатского края и осуществляет предпринимательскую деятельность на территории Камчатского края;

9) наличие в выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или юридических лиц вида(ов) деятельности, соответствующего(их) осуществляемому(ым) СМП виду(ам) предпринимательской деятельности;

10) соответствие финансово-экономического обоснования проекта критериям, утвержденным Министерством;

11) отсутствие в отношении СМП решения об отказе в предоставлении государственной поддержки в связи с представлением недостоверных документов и (или) сведений, принятого в течение трех лет, предшествующих дате подачи заявления на предоставление субсидии и документов, прилагаемых к нему;

12) представление полного перечня документов, необходимых для получения субсидии (для индивидуальных предпринимателей - согласно приложению 1 к настоящему Порядку; для юридических лиц - согласно приложению 5 к настоящему Порядку);

13) СМП не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

14) СМП не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в части 3 настоящего Порядка;

15) СМП - юридическому лицу запрещается приобретать иностранную валюту за счет полученных из краевого бюджета средств, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

6. СМП представляет заявление на предоставление субсидии и документы, прилагаемые к нему (далее - заявка) в автономную некоммерческую организацию «Камчатский центр поддержки предпринимательства» (далее - Центр) в сроки, определенные Министерством. Уведомление о начале, окончании срока, а также времени приема заявок размещается Министерством на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет по адресу: <http://www.kamgov.ru>.

7. Заявка может быть передана в Центр курьерской службой доставки или представлена лично СМП либо его представителем. В случае личного представления заявки СМП либо его представителем копии документов, необходимых для получения субсидии, представляются с предъявлением оригиналов для сверки. При направлении заявки в Центр курьерской службой доставки копии документов, необходимых для получения субсидии, представляются заверенными надлежащим образом.

8. Заявки, поступившие в Центр до начала либо после окончания срока приема заявок, в журнале регистрации заявлений на предоставление субсидий не регистрируются, к рассмотрению не допускаются и в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в Центр возвращаются СМП.

9. Центр в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки запрашивает у Министерства:

1) сведения о наличии либо отсутствии принятого ранее в отношении СМП решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и об истечении срока ее оказания;

2) сведения о признании СМП допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевое использование средств поддержки, с момента которого прошло менее трех лет;

3) сведения о наличии действующей государственной поддержки, на дату предоставления документов на получения субсидии, из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в части 3 настоящего Порядка.

10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса представляет в Центр сведения, указанные в части 9 настоящего Порядка.

11. Заявки рассматриваются комиссией, созданной Министерством (далее в настоящем Порядке - комиссия), в порядке их поступления.

Состав комиссии и порядок ее деятельности утверждаются приказом Министерства.

12. По результатам рассмотрения заявки комиссия формирует рекомендацию о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которая отражается в протоколе заседания комиссии.

13. Протокол заседания комиссии направляется в Министерство в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении принимается Министерством с учетом рекомендации комиссии.

14. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении принимается в течение 55 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении субсидии в Центр.

15. СМП вправе отозвать заявку в любое время до момента рассмотрения ее Комиссией, о чем вносится соответствующая запись в журнал регистрации заявлений на предоставление субсидий. После рассмотрения Комиссией заявка возврату не подлежит.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 12 части 5 настоящего Порядка;

2) предоставление СМП недостоверных сведений и (или) документов;

3) несоответствие СМП условиям предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;

4) ранее в отношении СМП было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

5) с момента признания СМП допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевое использование средств поддержки, прошло менее трех лет.

17. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Центр в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения направляет в адрес СМП уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.

18. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Центр в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения направляет в адрес СМП уведомление о принятом решении и подготавливает договор о предоставлении субсидии в соответствии с типовым формой, установленной Министерством финансов Камчатского края.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с СМП договор о предоставлении субсидии.

В случае если СМП не подписал договор о предоставлении субсидии в течение 30 календарных дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, это расценивается как отказ СМП от получения субсидии.

19. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в договор о предоставлении субсидии и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии, является согласие СМП и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения СМП условий, целей и порядка предоставления субсидии.

20. Субсидия предоставляется путем перечисления денежных средств Министерством на расчетный счет СМП в течение 10 рабочих дней с даты заключения договора о предоставлении субсидии.

21. СМП представляет в Центр информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности по форме и в сроки, утвержденные Министерством и указанные в договоре о предоставлении субсидии.

22. В соответствии с договором о предоставлении субсидии Министерство осуществляет контроль целевого использования средств субсидии СМП.

23. Отчет о целевом использовании средств субсидии предоставляется в Министерство через Центр. Срок предоставления и форма отчета о целевом использовании средств субсидии устанавливаются договором о предоставлении субсидии.

24. Решение о возврате средств субсидии принимает Министерство.

25. Средства субсидии подлежат возврату на лицевой счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Центра в следующих случаях:

1) нарушения СМП условий и порядка предоставления субсидии, договора о предоставлении субсидии, в том числе выявленные по фактам проверки;

2) установление факта предоставления недостоверных сведений и (или) документов.

26. В случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, устанавливается возможность осуществления СМП расходов, источником финансового обеспечения которого являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидии. Решение о наличии потребности в указанных средствах принимает Министерство по согласованию с Министерством финансов Камчатского края.

В случае образования у СМП не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии, расходы по которому планируются к реализации в следующем финансовом году, СМП представляет в Центр не позднее 20 декабря текущего года заявление о потребности данных средств в следующем финансовом году.

Министерство по согласованию с Министерством финансов Камчатского края принимает решение о наличии потребности в средствах, указанных в абзаце втором части 26, и возможности осуществления их расходования в следующем финансовом году. Центр уведомляет о принятом Министерством решении СМП в течение 10 календарных дней со дня принятия такого решения.

При принятии Министерством отрицательного решения по заявлению СМП, указанному в абзаце втором части 26, Центр уведомляет СМП в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения. При наличии отрицательного решения по заявлению СМП, указанному в абзаце втором части 26, остаток средств субсидии, неиспользованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения СМП уведомления Центра.

27. Уведомление о возврате средств субсидии направляется Центром СМП:

1) в течение 5 календарных дней со дня выявления обстоятельств, указанных в части 25 настоящего Порядка;

2) в течение 5 календарных дней со дня выявления обстоятельств, указанных в абзаце четвертом части 26 настоящего Порядка.

28. В случае возврата СМП средств субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Центра, средства субсидии подлежат возврату Министерством в судебном порядке.

29. Органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий СМП.

30. Министерство осуществляет контроль за реализацией настоящего порядка в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, обеспечивающим занятость инвалидов

Перечень документов, представляемых индивидуальными предпринимателями для получения субсидий субъектам малого предпринимательства, обеспечивающим занятость инвалидов

1. Заявление по форме согласно Приложению № 2 к Порядку.

2. Копия всех страниц паспорта индивидуального предпринимателя.

3. Финансово-экономическое обоснование проекта по форме согласно Приложению № 5 к Порядку, на бумажном носителе и в электронном виде.

5. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» согласно Приложению № 6 к Порядку (предоставляется СМП, срок с даты государственной регистрации которых составляет менее одного года).

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, обеспечивающим занятость инвалидов

В Министерство инвестиций и предпринимательства Камчатского края»

 Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

 ИНН

 ОГРНИП

 контактный телефон

Заявление на предоставление субсидии субъекту малого предпринимательства, обеспечивающим занятость инвалидов (для индивидуального предпринимателя)

Прошу предоставить субсидию субъекту малого предпринимательства, обеспечивающим занятость инвалидов, в сумме _____
 Настоящим подтверждаю следующую информацию о себе:

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость составила (руб.) (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого предпринимательства - за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии);	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год составила (чел.) (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого предпринимательства - за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии)
Сумма налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему РФ за предшествующий календарный год (руб.)	Режим налогообложения, применяемый в текущем году (ОСНО, УСН, ЕНВД, ПСН, ЕСХН)
Наименование банка	_____
р/с	_____
к/с	_____
БИК	_____
Адрес электронной почты	_____

- не являюсь участником соглашений о разделе продукции;
- не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не осуществляю производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- не являюсь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- не нахожусь в стадии прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
- доля расходов на оплату труда лиц, относящихся к категории инвалидов, среди работников субъекта малого или среднего предпринимательства, в расходах на оплату труда за период с 01.01.2020 по 30.06.2020 составляет не менее 75 процентов.

Приложение: 1. Согласие на обработку персональных данных клиентов (Приложение № 1).

С порядком предоставления субъектам малого предпринимательства, обеспечивающим занятость инвалидов, ознакомлен(а).

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя _____ подпись _____ дата _____

Приложение 1 к Заявлению на предоставление субсидии субъектам малого предпринимательства, обеспечивающим занятость инвалидов (для индивидуального предпринимателя)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ (заполняется индивидуальным предпринимателем)

Я, субъект персональных данных _____ (ФИО) зарегистрирован/а _____ (адрес) _____ (серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе АНО «КЦПП», расположенному по адресу г. Петропавловск-Камчатский, проспект Карла Маркса, д. 23, на обработку со следующими условиями:

1. Данное Согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных: 1) Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: Фамилия, имя, отчество; Дата рождения; Место Рождения; Гражданство; Реквизиты документа, удостоверяющего личность; Идентификационный номер налогоплательщика; Основной государственный регистрационный номер; Адреса электронной почты.

4. Цель обработки персональных данных: Соблюдение требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативно правовых актов, внутренних актов АНО «КЦПП» связанных с реализацией мер государственной поддержки, предоставляемой субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы.

5. Основанием для обработки персональных данных являются: Ст. 24 Конституции Российской Федерации; ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Устав АНО «КЦПП»; локальные нормативно-правовые акты АНО «КЦПП».

6. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

7. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, договора с участием субъекта персональных данных или с согласия субъекта персональных данных. Я даю свое согласие на возможную передачу своих персональных данных следующим третьим лицам: Министерство инвестиций и предпринимательства Камчатского края.

8. Персональные данные обрабатываются до окончания обработки. Так же обработка персональных данных может быть прекращена по запросу субъекта персональных данных. Хранение персональных данных, зафиксированных на бумажных носителях, осуществляется согласно Федеральному закону № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным нормативно правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.

9. Согласие дается, в том числе, на информационные (рекламные) оповещения. 10. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем, путем направления письменного заявления АНО «КЦПП» или его представителю по адресу, указанному в начале данного Согласия.

11. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных АНО «КЦПП» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в п.8 и п.10 данного Согласия.

_____ / _____
 фамилия и инициалы / подпись

Приложение 3 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, обеспечивающим занятость инвалидов

Перечень документов, представляемых юридическими лицами, для получения субсидий субъектам малого предпринимательства, обеспечивающим занятость инвалидов

1. Заявление по форме согласно Приложению № 4 к Порядку.
2. Копия устава юридического лица.
3. Копия документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица.
4. Копия всех страниц паспорта руководителя юридического лица.
5. Финансово-экономическое обоснование проекта по форме согласно Приложению №5 к Порядку, на бумажном носителе и в электронном виде.
6. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» согласно Приложению № 6 к Порядку (предоставляется СМП, срок с даты государственной регистрации которых составляет менее одного года).

Приложение 4 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, обеспечивающим занятость инвалидов

В Министерство инвестиций и предпринимательства Камчатского края»

 Ф.И.О. руководителя, должность, наименование юридического лица

 ИНН/КПП

 ОГРН

 контактный телефон

Заявление на предоставление субсидии субъекту малого предпринимательства, осуществляющим образовательную деятельность (для юридического лица)

Прошу предоставить субсидию субъекту малого предпринимательства, обеспечивающим занятость инвалидов, в сумме _____
 Настоящим подтверждаю следующую информацию о:

наименование юридического лица _____

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость составила (руб.) (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого предпринимательства - за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии)	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год составила (чел.) (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого предпринимательства - за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии)
Сумма налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему РФ за предшествующий календарный год (руб.)	Режим налогообложения, применяемый в текущем году (ОСНО, УСН, ЕНВД, ПСН, ЕСХН)
Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) составляет (%)	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) составляет (%)
Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) составляет (%)	Информация о количестве юридических лиц -участниках, акционерах заявителя
Наименование банка	_____
р/с	_____
к/с	_____
БИК	_____
Адрес электронной почты	_____

- не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- не является участником соглашений о разделе продукции;
- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- не находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства);
- деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- доля расходов на оплату труда лиц, относящихся к категории инвалидов, среди работников субъекта малого или среднего предпринимательства, в расходах на оплату труда за период с 01.01.2020 по 30.06.2020 составляет не менее 75 процентов.

Приложение: 1. Согласие на обработку персональных данных клиентов (Приложение № 1).

С порядком предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, обеспечивающим занятость инвалидов, ознакомлен(а).

должность и Ф.И.О. руководителя юридического лица _____ подпись _____ дата _____

Приложение 1 к Заявлению на предоставление субсидии субъектам малого предпринимательства, обеспечивающим занятость инвалидов (для юридического лица)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ (заполняется руководителем юридического лица)

Я, субъект персональных данных _____ (ФИО) зарегистрирован/а _____ (адрес) _____ (серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе АНО «КЦПП», расположенному по адресу г. Петропавловск-Камчатский, проспект Карла Маркса, д. 23, на обработку со следующими условиями:

1. Данное Согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных: 1) Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: Фамилия, имя, отчество; Дата рождения; Место Рождения; Гражданство; Реквизиты документа, удостоверяющего личность; Идентификационный номер налогоплательщика; Основной государственный регистрационный номер; Адреса электронной почты; Место работы и занимаемая должность; Сведения о доходах; Сведения о банковских счетах; Сведения об образовании; Сведения о социальном положении; Сведения о группе инвалидности.

2. Биометрические персональные данные: Ксерокопия фотографии с документа, удостоверяющего личность.

3. Следующие персональные данные являются общедоступными: Фамилия, имя, отчество; Адрес регистрации и проживания; Место работы и занимаемая должность; Идентификационный номер налогоплательщика; Основной государственный регистрационный номер; Номера контактных телефонов; Адреса электронной почты.

4. Цель обработки персональных данных: Соблюдение требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативно правовых актов, внутренних актов АНО «КЦПП» связанных с реализацией мер государственной поддержки, предоставляемой субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы.

5. Основанием для обработки персональных данных являются: Ст. 24 Конституции Российской Федерации; ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Устав АНО «КЦПП»; локальные нормативно-правовые акты АНО «КЦПП».

6. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

7. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, договора с участием субъекта персональных данных или с согласия субъекта персональных данных. Я даю свое согласие на возможную передачу своих персональных данных следующим третьим лицам: Министерство инвестиций и предпринимательства Камчатского края.

8. Персональные данные обрабатываются до окончания обработки. Так же обработка

персональных данных может быть прекращена по запросу субъекта персональных данных. Хранение персональных данных, зафиксированных на бумажных носителях, осуществляется согласно Федеральному закону №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным нормативно правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.

9. Согласие дается, в том числе, на информационные (рекламные) оповещения. 10. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем, путем направления письменного заявления АНО «КЦПП» или его представителю по адресу, указанному в начале данного Согласия.

11. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных АНО «КЦПП» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в п.8 и п.10 данного Согласия.

фамилия и инициалы _____ подпись _____

Приложение 5 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, обеспечивающим занятость инвалидов

Финансово-экономическое обоснование проекта

1. Общая информация об индивидуальном предпринимателе или юридическом лице, информация о месте осуществления деятельности.

2. Описание реализуемого проекта:

2.1 Приведите общее описание деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица, опишите осуществляемые виды деятельности, укажите основных потребителей (заказчиков) ваших услуг.

2.2 Опишите виды оказываемых услуг, опишите качественную характеристику оказываемых услуг, укажите цены оказываемых услуг, укажите преимущества (отличительные черты) вашей продукции (ваших услуг).

2.3 Опишите систему сбыта с указанием предприятий, привлекаемых к реализации продукции (оказываемым услугам).

3. Укажите подробный перечень направлений расходования средств субсидии:

№№	Наименование направления расходования средств субсидии	Сумма
2		
3		

4. Опишите приобретаемое имущество (оплачиваемые услуги) и задачи, которые планируется выполнить с помощью данного имущества, (оплачиваемых услуг). Опишите результаты приобретения имущества (оплачиваемых услуг).

5. Информация об общем количестве рабочих мест у СМП по состоянию на дату подписания заявления на предоставление субсидии.

6. Информация о соответствии заявителя условиям отнесения, установленным частью 2 Порядка предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, обеспечивающим занятость инвалидов.

индивидуальный предприниматель, глава крестьянского (фермерского) хозяйства или должность руководителя юридического лица _____ дата _____

Приложение 6 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, обеспечивающим занятость инвалидов

Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Настоящим заявляю, что _____

(указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя) ИИН: _____ (указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИИН) юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации: _____ (указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям отнесения к субъектам малого предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) подписавшего, должность) подпись _____

«____» _____ 20 г.
дата составления заявления
м. п. (при наличии)

МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 160-п

г. Петропавловск-Камчатский

«27» июля 2020 года

О внесении изменений в приказ Министерства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 28.04.2020 № 55-п и приказ Министерства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 07.05.2020 № 61-п

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В части 14 приложения приказа Министерства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 28.04.2020 № 55-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, осуществляющим отдельные виды предпринимательской деятельности, на неотложные нужды» слова «в течение 45 рабочих дней» заменить словами «в течение 55 рабочих дней».

2. В части 14 приложения приказа Министерства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 07.05.2020 № 61-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансирования затрат, связанных с осуществлением деятельности в области обрабатывающих производств» слова «в течение 45 рабочих дней» заменить словами «в течение 55 рабочих дней».

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет: www.kamgov.ru.

4. Опубликовать настоящий приказ в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио Министра
О. В. Герасимова

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ

КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 158

г. Петропавловск-Камчатский

«30» июля 2020 года

О внесении изменений в перечень главных администраторов доходов краевого бюджета

В соответствии со статьей 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в перечень главных администраторов доходов краевого бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденный приложением 1 к Закону Камчатского края от 29.11.2019 № 396 «О краевом бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», дополнив пункт 2.9 приложения следующим кодом бюджетной классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации: «

811	2 02 15857 02 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов на финансовое обеспечение мероприятий по выплатам членам избирательных комиссий за условия работы, связанные с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности при подготовке и проведении общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации
829	2 02 49001 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Врио Министра
С. Л. Течко

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ, И ТОРГОВЛИ

КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 111-п

г. Петропавловск-Камчатский

«29» июля 2020 года

Об утверждении Положения о Единой комиссии Министерства экономического развития и торговли Камчатского края по осуществлению закупок для нужд Камчатского края

В соответствии со статьей 39 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Единой комиссии Министерства экономического развития и торговли Камчатского края по осуществлению закупок для нужд Камчатского края согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края от 25.02.2014 № 99-п «Об утверждении порядка работы единой комиссии Министерства экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края по осуществлению закупок для нужд Камчатского края».

8. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Врио Министра
Ю.С. Морозова

Приложение к приказу Минэкономразвития Камчатского края от «29» июля 2020 № 111-п

Положение о Единой комиссии Министерства экономического развития и торговли Камчатского края по осуществлению закупок для нужд Камчатского края

1.1. Настоящее Положение о Единой комиссии Министерства экономического развития и торговли Камчатского края по осуществлению закупок для нужд Камчатского края (далее - Положение) определяет принципы, порядок, функции, обязанности, права и ответственность Единой комиссии Министерства экономического развития и торговли Камчатского края по осуществлению закупок для нужд Камчатского края (далее - Единая комиссия).

Единая комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Министерства экономического развития и торговли Камчатского края (далее - Министерство) для заключения государственных контрактов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для государственных нужд Камчатского края, за исключением осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), путем проведения электронных аукционов, открытых конкурсов в электронной форме, конкурсов с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапных конкурсов в электронной форме, запросов котировок в электронной форме и запросов предложений в электронной форме (далее - электронные процедуры).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в толкованиях, определенных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ).

2. Правовое регулирование

Единая комиссия в процессе своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 44-ФЗ; Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее - Закон о защите конкуренции), иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края, настоящим Положением.

3. Принципы работы Единой комиссии

В своей деятельности Единая комиссия руководствуется следующими принципами:

3.1. Эффективность и экономичность использования выделенных средств бюджета Камчатского края.

3.2. Публичность, гласность, открытость и прозрачность процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.3. Обеспечение добросовестной конкуренции, недопущение дискриминации, введения ограничений или преимуществ для отдельных участников закупки, за исключением случаев, если такие преимущества установлены законодательством Российской Федерации.

3.4. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.5. Недопущение разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Порядок формирования Единой комиссии

4.1. Единая комиссия является коллегиальным органом Министерства, действующим на постоянной основе.

4.2. Решение о создании, внесении изменений в состав Единой комиссии принимается Министром либо лицом, его замещающим, до начала проведения закупки.

4.3. Положение работы Единой комиссии, персональный состав Единой комиссии, ее председатель, заместитель председателя и члены Единой комиссии утверждаются приказом Министерства.

При отсутствии председателя Единой комиссии, его обязанности исполняет заместитель председателя. Функции секретаря Единой комиссии могут быть возложены председателем Единой комиссии (заместителем председателя, в случае отсутствия председателя Единой комиссии) на любого члена Единой комиссии. Председатель Единой комиссии (заместитель председателя, в случае отсутствия председателя Единой комиссии) может принять решение выполнять функции секретаря самостоятельно.

4.4. Число членов единой комиссии должно быть не менее пяти человек.

4.5. При проведении конкурсов для заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности) литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности) литературы или искусства, Число таких лиц должно составлять не менее чем пятьдесят процентов общего числа членов Единой комиссии.

4.6. Министерство включает в состав Единой комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

4.7. Членами Единой комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с участником закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными участником закупки, а также непосредственными

но осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

В случае выявления в составе Единой комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

В случае невозможности члена Единой комиссии принять участие в ее заседании по уважительной причине (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины) Министр либо лицо, его замещающее, вправе принять решение о замене такого члена комиссии.

4.8. Замена члена Единой комиссии допускается только по решению Министра либо лица, его замещающего.

4.9. Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Единой комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены Единой комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем Единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Единой комиссии. Принятие решения членами Единой комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

4.10. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований настоящего Федерального закона № 44, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном настоящим Федеральным законом № 44, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

5. Функции Единой комиссии

5.1. Основными функциями Единой комиссии являются:

1) рассмотрение и оценка заявок на участие в электронных процедурах;

2) принятие решения о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в электронных процедурах к участию в нем и признании этого участника закупки участником таких электронных процедур или об отказе в допуске к участию в таких электронных процедурах в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Федеральным законом № 44-ФЗ;

3) определение победителя электронных процедур;

4) проведение с участниками двухэтапного конкурса в электронной форме, подавшими первоначальные заявки на участие в таком конкурсе в соответствии с положениями настоящего Федерального закона № 44-ФЗ, обсуждения любых содержащихся в этих заявках предложений участников такого конкурса в отношении объема закупки. При обсуждении предложения каждого участника двухэтапного конкурса в электронной форме Единая комиссия обязана обеспечить равные возможности для участия в этих обсуждениях всем участникам двухэтапного конкурса в электронной форме. На обсуждении предложения каждого участника такого конкурса вправе присутствовать все его участ

ники;

5) оформление протоколов, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, которые подписываются всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии;

6) проверка отсутствия в предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

7) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

8) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

9) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

10) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

11) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

12) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

13) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

14) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

15) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

16) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

17) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

18) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

19) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

20) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

21) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

22) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

23) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

24) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

25) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

26) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

27) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

28) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

29) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

30) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

31) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

32) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

33) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

34) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

35) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

36) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

37) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

38) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

39) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

40) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

41) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

42) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

43) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

44) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

45) проверка отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единолич

ка и другие уважительные причины);
4) своевременно информировать председателя Единой комиссии, а в случае его отсутствия заместителя председателя Единой комиссии, о невозможности присутствовать на заседании Единой комиссии по уважительным причинам;
5) в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ отстранить участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);
6) своевременно подписывать протоколы, оформление которых предусмотрено Федеральным законом № 44-ФЗ;
7) принимать решения в пределах своей компетенции;
8) не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур при осуществлении закупок, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;
9) не проводить переговоры с участниками закупок в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений, в том числе в отношении заявок, окончательных предложений, поданных такими участниками, до выявления победителей указанных предложений, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;
10) представление необходимой информации и документов по запросу контрольных органов в сфере закупок;
11) исполнять предписания об устранении выявленных ими нарушений Федерального закона № 44-ФЗ;

7.2. Члены Единой комиссии вправе:
1) знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в электронных процедурах;
2) выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии;
3) проверять правильность содержания составляемых Единой комиссией протоколов, в том числе правильности отражения в этих протоколах своего выступления и решения;
4) письменно излагать свое особое мнение, которое отражается в протоколе заседания Единой комиссии;
5) обращаться к заказчику, в уполномоченный орган, в уполномоченное учреждение за разъяснениями по вопросам осуществления закупок;
6) обращаться к заказчику, уполномоченному органу, уполномоченному учреждению с требованием незамедлительно запросить у соответствующих органов и организаций сведения:

а) о проведении ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствии решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
б) о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
в) о наличии у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной и которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
г) о наличии у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера участника закупки - юридического лица судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также о применении в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с поставкой товаров, выполнением, работ, оказанием услуг, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
7) при необходимости требовать от заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения привлечения к своей работе экспертов (экспертных организаций) в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

7.3. Члены Единой комиссии не вправе:

1) при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) вести какие-либо переговоры с участниками закупки;

2) разглашать сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, отнесенные к таковым законодательством Российской Федерации, ставшие известными им в ходе определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

8. Ответственность членов Единой комиссии

8.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации, Федерального закона № 44-ФЗ, иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Член Единой комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации, Федерального закона № 44-ФЗ, иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящего Положения, может быть заменен по решению Министра либо лица, его замещающего.

8.3. В случае если члену Единой комиссии станет известно о нарушении другим членом Единой комиссии законодательства Российской Федерации, Федерального закона № 44-ФЗ, иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и (или) настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом председателю Единой комиссии и (или) заказчику, уполномоченному органу, уполномоченному учреждению в течение одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

АГЕНТСТВО ПО ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 19/1

г. Петропавловск-Камчатский

«28» июля 2020 года

О внесении изменений в приказ Агентства по внутренней политике Камчатского края от 17.02.2014 № 12-п «Об оказании информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям Агентством по внутренней политике Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Агентства по внутренней политике Камчатского края от 17.02.2014 № 12-п «Об оказании информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям Агентством по внутренней политике Камчатского края» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:
«В целях реализации отдельных мероприятий подпрограммы 5 «Развитие гражданской активности и государственная поддержка некоммерческих неправительственных организаций» государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 546-П»;

2) в приложении № 1:

а) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Получателями информационной поддержки могут быть СОНКО (за исключением образованных в форме государственного или муниципального учреждения), зарегистрированные в установленном федеральным законодательством порядке и осуществляющие на территории Камчатского края в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31(1) Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и частью 1 статьи 4 Закона Камчатского края от 14.11.2011 № 689 «О государственной поддержке некоммерческих организаций в Камчатском крае.»;

б) часть 2¹ признать утратившей силу;

в) в части 5:

в пункте 1 слова «в сети «Интернет» заменить словами «в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) размещения на интернет-портале о деятельности СОНКО в Камчатском крае информационных материалов о СОНКО»;

пункт 3 признать утратившим силу;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) ведения в открытом доступе в информационно-коммуникационной сети «Интернет» реестра «СОНКО - получателей государственной поддержки от Агентства»;

г) в части 4:

слова «в виде модернизации и обеспечения функционирования интернет-портала о деятельности СОНКО в Камчатском крае» заменить словами «в виде размещения на интернет-портале о деятельности СОНКО в Камчатском крае информационных материалов о СОНКО»;

слова «в нем» заменить словами «на нем»;

пункт 2 признать утратившим силу;

пункт 4 признать утратившим силу;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) иная информация, связанная с деятельностью СОНКО»;

д) в части 5 слова «в виде ведения реестров» заменить словами «в виде ведения реестра»;

е) в части 7:

слова «а также в виде проведения социальных рекламных кампаний по направлениям деятельности СОНКО» исключить;

после слова «оказываются» дополнить словами «СОНКО, являющимися получателями поддержки на федеральном и региональном уровнях.»;

пункт 4 признать утратившим силу;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) обеспечение размещения информации в виде постов и видеороликов в электронных средствах массовой информации, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

пункт 6 признать утратившим силу;

пункт 7 признать утратившим силу;

ж) в части 8 слова «в сети «Интернет» заменить словами «в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

з) в части 10 слова «проведения социальных рекламных кампаний по направлениям деятельности СОНКО» исключить;

и) в части 14 слова «, проведения социальных рекламных кампаний по направлениям деятельности СОНКО» исключить;

к) приложение изложить согласно приложению к настоящему приказу;

2) в приложении № 2:

а) вывести из состава экспертного совета по оказанию информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям при Агентстве по внутренней политике Камчатского края Коптелову М.М.;

б) ввести в состав экспертного совета по оказанию информационной поддержки

социально ориентированным некоммерческим организациям при Агентстве по внутренней политике Камчатского края:

Майнину Ольгу Сергеевну - директора автономной некоммерческой организации «Камчатский центр правовой поддержки некоммерческих организаций и коренных малочисленных народов Севера», члена Общественного совета при Агентстве, члена Общественной палаты Камчатского края (по согласованию).

3) в приложении № 3:

а) в разделе 1:

часть 1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1. Экспертный совет по оказанию информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям при Агентстве по внутренней политике Камчатского края образован с целью определения социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей информационной поддержки (далее - СОНКО - получатели информационной поддержки);

пункт 1 части 1.1. признать утратившим силу;

пункт 2 части 1.1. признать утратившим силу;

пункт 3 части 1.1. признать утратившим силу;

б) в разделе 2:

в пункте 1 части 1.1. слова «, проведение социальных рекламных кампаний по направлениям деятельности СОНКО» исключить;

пункт 2 части 1.1. признать утратившим силу;

пункт 3 части 1.1. признать утратившим силу;

пункт 4 части 2.2. изложить в следующей редакции:

«4) принимать решение об определении СОНКО - получателей информационной поддержки»;

подпункт «а» пункта 4 части 2.2. признать утратившим силу;

подпункт «б» пункта 4 части 2.2. признать утратившим силу;

подпункт «в» пункта 4 части 2.2. признать утратившим силу;

в) в разделе 3:

в части 3.2. слова «не менее 9 человек» заменить словами «не менее 5 человек»;

в части 3.11. слова «Агентством по внутренней политике Камчатского края» заменить словами «отделом по работе с общественными, религиозными объединениями и некоммерческим организациям»;

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2020.

*Врио руководителя Агентства
И.В. Гуляев*

Приложение к приказу Агентства по внутренней политике Камчатского края от 28.07.2020 № 19/1

«Приложение к Порядку оказания информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям Агентства по внутренней политике Камчатского края»

ЗАЯВКА на информационную поддержку в Агентство по внутренней политике Камчатского края

(наименование СОНКО)

(наименование социально значимого проекта)

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения мероприятия	Срок подачи информации	Форма подачи информации		Источники финансирования*	Ответственный (организатор), контактная информация
				Видеоролики, видеопорталы, аудиорепортажи (нужное выбрать)	посты		

* Источники финансирования: средства организации (в т.ч. президентского гранта) / запрос средств из краевого бюджета

Руководитель СОНКО

подпись

М.П.

/_____/

расшифровка подписи

М.П.

Единый перечень земельных участков, предоставляемых бесплатно в собственность многодетным семьям Камчатского края						
№ п/п	Местонахождение земельного участка	Площадь земельного участка (кв.м)	Разрешенное использование	Кадастровый номер земельного участка	Орган, осуществляющий предоставление земельного участка	Дата включения земельного участка в Единый перечень
Земельные участки, расположенные на территории Петропавловск-Камчатского городского округа						
1	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, в районе ул. Полевая	1 392	земельные участки отдельно стоящих одноквартирных и двухквартирных домов	41:01:001102:3873	Администрация Петропавловск - Камчатского городского округа. Прием заявлений: Служба «одного окна» Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, адрес: г. Петропавловск - Камчатский, ул. Ленинградская, дом 74/1, 1 этаж, тел. 8 (4152) 30-25-26. Режим работы: понедельник - четверг с 09.00 до 17.00, пятница с 09.30 до 15.30, обед с 13.00 до 14.00; КГКУ «МФЦ Камчатского края».	8/27/2020
Земельные участки, расположенные на территории Усть-Камчатского муниципального района						
2	Камчатский край, Усть-Камчатский р-н, п. Козыревск, ул. Безымянная	1 534	земельные участки для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	41:09:0010107:1810	Администрация Усть-Камчатского муниципального района. Прием документов: Комитет по имуществу Усть-Камчатского муниципального района. Адрес: 684415, Камчатский край, п. Усть-Камчатск, ул. 60 лет Октября, 24. Телефон: 8 (41534) 2-08-44; КГКУ «МФЦ Камчатского края».	8/27/2020
Земельные участки, расположенные на территории Быстринского муниципального района						
3	Камчатский край, р-н Быстринский, с. Анавай	2 500	земельные участки, занятые объектами сельскохозяйственного назначения и предназначенные для ведения сельского хозяйства - ведения личного подсобного хозяйства	41:04:001102:655	Администрация Быстринского муниципального района. Прием документов: Комитет по управлению муниципальным имуществом Быстринского района. Адрес: 684350, с. Эссо, Камчатский край, ул. Терешковой, 1. Телефон: 8 (41542) 2-13-14; КГКУ «МФЦ Камчатского края».	1/27/2015
4	Камчатский край, р-н Быстринский, с. Анавай	1 823	земельные участки для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	41:04:0010102:666	Администрация Быстринского муниципального района. Прием документов: Комитет по управлению муниципальным имуществом Быстринского района. Адрес: 684350, с. Эссо, Камчатский край, ул. Терешковой, 1. Телефон: 8 (41542) 2-13-14; КГКУ «МФЦ Камчатского края».	8/30/2017
Земельные участки, расположенные на территории Олюторского муниципального района						
5	край Камчатский, р-н Олюторский, с. Алука	1 536	индивидуальное жилищное строительство	82:03:000004:109	Администрация Олюторского муниципального района. Прием документов: Управление по вопросам строительства, транспорта, энергетики, жилищно - коммунального хозяйства и муниципального имущества Олюторского муниципального района. Адрес: Камчатский край, Олюторский район, с. Тилички, ул. Молодежная, дом 10. График работы: понедельник-четверг с 08.30 до 18.00, пятница с 08.30 до 14.30. Телефон приемной: 8 (41544) 5-29-31, факс 8 (41544) 5-29-49; КГКУ «МФЦ Камчатского края».	3/11/2014
6	край Камчатский, р-н Олюторский, с. Алука	1 593	индивидуальное жилищное строительство	82:03:000004:110	Администрация Олюторского муниципального района. Прием документов: Управление по вопросам строительства, транспорта, энергетики, жилищно - коммунального хозяйства и муниципального имущества Олюторского муниципального района. Адрес: Камчатский край, Олюторский район, с. Тилички, ул. Молодежная, дом 10. График работы: понедельник-четверг с 08.30 до 18.00, пятница с 08.30 до 14.30. Телефон приемной: 8 (41544) 5-29-31, факс 8 (41544) 5-29-49; КГКУ «МФЦ Камчатского края».	3/11/2014
7	край Камчатский, р-н Олюторский, с. Алука	1 593	индивидуальное жилищное строительство	82:03:000004:111	Администрация Олюторского муниципального района. Прием документов: Управление по вопросам строительства, транспорта, энергетики, жилищно - коммунального хозяйства и муниципального имущества Олюторского муниципального района. Адрес: Камчатский край, Олюторский район, с. Тилички, ул. Молодежная, дом 10. График работы: понедельник-четверг с 08.30 до 18.00, пятница с 08.30 до 14.30. Телефон приемной: 8 (41544) 5-29-31, факс 8 (41544) 5-29-49; КГКУ «МФЦ Камчатского края».	3/11/2014

Извещение о месте и порядке ознакомления и согласования с проектом межевания земельных участков.

Заказчиком кадастровых работ по проекту межевания является Мильковский районный комитет по управлению муниципальным имуществом и приватизации, адрес: 684300, Камчатский край, Мильковский район, с. Мильково, ул. Победы, д. 13, каб. 20; тел. 8(41533)21612,

Кадастровый инженер, подготовивший проект межевания земельных участков, индивидуальный предприниматель Грищенко Валерия Викторовна, квалификационный аттестат КИ № 39-12-03 (258340, Россия, Калининградская область, г. Светлый, ул. Калининградская, д. 19, кв. 23; e-mail: robler318@yandex.ru; тел. 89622629782, Регистрация в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность №19464. СНИЛС 127-401-192.24, Член саморегулируемой организации кадастровых инженеров Ассоциация «ОКИС» (реестровая запись №008, дата включения 14.09.2016 г.). Уникальный реестровый номер кадастрового инженера в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров №0871, дата включения 20.05.2016 г.).

Исходный земельный участок, из которого осуществляется выдел: кадастровый номер 41:06:0000000:4, расположен по адресу: Камчатский край, Мильковский район. Выделяемый земельный участок 41:06:0000000:4:3У1 площадью 8,14 га, в счет 1 земельной доли, расположенный по адресу: Камчатский край, Мильковский район; С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться в рабочие дни с 09-00 до 12-00 по адресу: 684300, Камчатский край, Мильковский район, с. Мильково, ул. Победы, д. 13, каб. 20; тел. 8-(41533)-21612.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка в счет долей направляются в течение тридцати дней с момента опубликования настоящего извещения в адрес кадастрового инженера: 258540, Россия, Калининградская область, г. Светлый, ул. Калининградская, д. 19, кв. 23, а также в Управление Росреестра по Камчатскому краю по адресу: 685024, г. Петропавловск-Камчатский, пер. Ботанический, д. 4, а/я 10.

К этим возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, выдвинувшего эти возражения, на земельную долю в исходном земельном участке с кадастровым номером 41:06:0000000:4.

Объявление

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю сообщает, что списки политических партий, региональных отделений политических партий, иных общественных объединений, имеющих право принимать участие в выборах размещены на официальном Интернет-сайте Управления <http://to41.minjust.ru/rn/node/2692>.



Нормативные правовые акты Губернатора и Правительства Камчатского края опубликованы на сайте: publication.pravo.gov.ru/signatoryauthority/region41

Учредитель: Правительство Камчатского края
Издатель: КГАУ «Информационное агентство «Камчатка»»
(г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, 56, офис 215)
Редактор — О.В. Семёнова

8 961 961-17-47 — для публикаций на коммерческой основе
8 961 964-21-10 — для публикаций исполнительных и законодательных органов государственной власти

Адрес редакции:
683038, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, 56, офис 215.
Телефон/факс: (8 4152) 42-30-12, эл. почта: pressa41@mail.ru
www.pressa41.ru
Индекс по подписке: 51831. Тираж 200 экз.
Объем: 2 печатных листа.

Печать офсетная. Газета отпечатана в ООО «КПД» (г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, 14)
Номер подписан в печать 26.08.2020г. в 17:00 (по графику—17:00)

Цена свободная. Получить газету можно в офисе редакции ИА «Камчатка» и на 1 этаже Ярмарки товаропроизводителей в КБЦ (г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 62)
Газеты в формате .PDF можно найти на сайте www.pressa41.ru