



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края

№ 117 (5377) 30 июля 2020 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

30.06.2020 № 115

г. Петропавловск-Камчатский

Об Экологическом совете при Губернаторе Камчатского края

В целях защиты прав граждан на благоприятную окружающую среду и учета их интересов при формировании и реализации региональной политики в области охраны окружающей среды и природопользования на территории Камчатского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать Экологический совет при Губернаторе Камчатского края.
2. Утвердить Положение об Экологическом совете при Губернаторе Камчатского края согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Временно исполняющий обязанности
Губернатора Камчатского края В.В. Солодов*

Приложение к постановлению Губернатора Камчатского края
от 30.06.2020 № 115

Положение об Экологическом совете при Губернаторе Камчатского края

1. Общие положения

1.1. Экологический совет при Губернаторе Камчатского края (далее – Экологический совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при Губернаторе Камчатского края, образованным для обеспечения реализации региональной политики Камчатского края в сфере природопользования, охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности, выработки предложений по актуальным вопросам в указанной сфере.

1.2. Экологический совет в своей деятельности руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, а также настоящим Положением.

2. Цель, задачи и полномочия Экологического совета

2.1. Целью Экологического совета является разработка рекомендаций, направленных на принятие решений в сфере природопользования, охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности в Камчатском крае.

2.2. Задачами Экологического совета являются:

- 1) привлечение институтов гражданского общества к разработке и реализации региональной экологической политики Камчатского края;
- 2) содействие формированию общественного сознания в части обеспечения охраны окружающей среды;
- 3) информирование органов государственной власти Камчатского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, граждан и юридических лиц о наиболее актуальных направлениях в сфере охраны окружающей среды на территории Камчатского края, состоянии окружающей среды в Камчатском крае, эффективности мер государственного регулирования деятельности в указанной сфере;
- 4) совершенствование взаимодействия исполнительных органов государственной власти Камчатского края с общественными организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Камчатского края, и гражданами по вопросам охраны окружающей среды в Камчатском крае;
- 5) подготовка и внесение на рассмотрение Губернатора Камчатского края и Правительства Камчатского края предложений по вопросам охраны окружающей среды в Камчатском крае;
- 6) проведение комплексного анализа проблем охраны окружающей среды в Камчатском крае.

2.3. Полномочиями Экологического совета являются:

- 1) обсуждение актуальных вопросов, общественно значимых проблем в сфере охраны окружающей среды в Камчатском крае;
- 2) изучение и обобщение опыта субъектов Российской Федерации и подготовка соответствующих рекомендаций в сфере охраны окружающей среды в Камчатском крае;
- 3) сбор и обобщение предложений, поступающих от общественных и иных организаций и граждан, по вопросам охраны окружающей среды в Камчатском крае;
- 4) анализ и подготовка рекомендаций по реализации программ и проектов в сфере охраны окружающей среды в Камчатском крае;
- 5) обсуждение наиболее значимых проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Губернатора и Правительства Камчатского края в сфере охраны окружающей среды, подготовка соответствующих предложений по совершенствованию законодательства в указанной сфере, участие в разработке проектов правовых актов, относящихся к компетенции Экологического совета.

3. Состав и порядок работы Экологического совета

3.1. Экологический совет возглавляет Губернатор Камчатского края – председатель Экологического совета.

3.2. В состав Экологического совета входят заместитель председателя Экологического совета, секретарь Экологического совета, члены Экологического совета.

3.3. Персональный состав Экологического совета утверждается распоряжением Губернатора Камчатского края.

- 3.4. Председатель Экологического совета:
- 1) осуществляет общее руководство работой Экологического совета;
- 2) утверждает планы работы Экологического совета;
- 3) определяет место и время проведения заседаний Экологического совета, а также утверждает повестку дня;
- 4) председательствует на заседаниях Экологического совета.

3.5. Заместитель председателя Экологического совета:

- 1) контролирует выполнение решений Экологического совета;
- 2) в отсутствие председателя Экологического совета исполняет его обязанности;
- 3) выполняет иные поручения председателя Экологического совета.

3.6. Секретарь Экологического совета:

- 1) обеспечивает подготовку планов работы, формирует повестку дня заседаний Экологического совета, организует подготовку материалов к заседаниям, а также проектов решений Экологического совета;
- 2) осуществляет взаимодействие с органами государственной власти Камчатского края, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, представителями средств массовой информации, общественных и иных организаций в целях сбора и обобщения информации, необходимой для проведения заседаний Экологического совета;
- 3) организует взаимодействие органов государственной власти Камчатского края и заинтересованных организаций при реализации предложений, связанных с основными направлениями деятельности Экологического совета;
- 4) планирует текущую деятельность Экологического совета с учетом поступивших предложений членов Экологического совета, иных заинтересованных лиц;
- 5) оформляет протоколы заседаний Экологического совета и рассылает их членам Экологического совета и заинтересованным органам государственной власти Камчатского края, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, иным организациям;
- 6) принимает участие в заседаниях Экологического совета с правом голоса;
- 7) организует подготовку информационных материалов к заседаниям Экологического совета;
- 8) информирует членов Экологического совета и приглашенных лиц о месте и времени проведения заседания Экологического совета не позднее чем за пять рабочих дней до его проведения.
- 3.7. Члены Экологического совета:
- 1) принимают участие в заседаниях Экологического совета с правом голоса;
- 2) обладают правом внесения предложений по планированию работы Экологического совета и его заседаний, подготовки и представления на обсуждение Экологического совета материалов и проектов решений по вопросам, входящим в компетенцию Экологического совета;

3.8. Члены Экологического совета избираются Губернатором Камчатского края на срок не более чем на пять лет. Члены Экологического совета избираются Губернатором Камчатского края по представлению органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, представителей средств массовой информации, общественных и иных организаций в целях сбора и обобщения информации, необходимой для проведения заседаний Экологического совета.

3.9. Экологический совет может создавать рабочие группы для решения задач, возложенных на Экологический совет. Решения рабочих групп заслушиваются на заседаниях Экологического совета.

3.10. Решения Экологического совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Экологического совета. Решения Экологического совета оформляются протоколом заседания Экологического совета, которые подписываются председателем Экологического совета на заседании Экологического совета и секретарем Экологического совета в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания.

3.11. Организационное, материально-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Экологического совета осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края.

3.12. Экологический совет может создавать рабочие группы для решения задач, возложенных на Экологический совет. Решения рабочих групп заслушиваются на заседаниях Экологического совета.

3.13. Решения Экологического совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Экологического совета. Решения Экологического совета оформляются протоколом заседания Экологического совета, которые подписываются председателем Экологического совета на заседании Экологического совета и секретарем Экологического совета в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания.

3.14. Организационное, материально-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Экологического совета осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края.

3.15. Организационное, материально-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Экологического совета осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края.

3.16. Организационное, материально-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Экологического совета осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края.

3.17. Организационное, материально-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Экологического совета осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края.

3.18. Организационное, материально-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Экологического совета осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края.

3.19. Организационное, материально-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Экологического совета осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края.

гического совета;

3) участвуют в заседаниях Экологического совета лично. В случае невозможности участия члена Экологического совета в заседании Экологического совета член Экологического совета направляет своего представителя на заседание Экологического совета. Такой представитель участвует в заседании Экологического совета с правом голоса;

4) обладают равными правами при обсуждении вопросов и принятии решений, в случае несогласия с принятым решением вправе высказывать свое мнение, которое отражается в протоколе заседания Экологического совета.

3.8. Заседание Экологического совета ведет председатель Экологического совета или заместитель председателя Экологического совета по его поручению.

3.9. Заседания Экологического совета проводятся по инициативе председателя Экологического совета и (или) заместителя председателя Экологического совета по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Экологического совета считаются правомочными при участии не менее половины членов Экологического совета.

3.10. Перечень приглашенных для участия в заседаниях Экологического совета не являющихся членами Экологического совета представителей органов государственной власти Камчатского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, представителей средств массовой информации, общественных и иных организаций на территории Камчатского края, формируется секретарем Экологического совета по предложению председателя Экологического совета и (или) заместителя председателя Экологического совета.

3.11. Экологический совет может создавать рабочие группы для решения задач, возложенных на Экологический совет. Решения рабочих групп заслушиваются на заседаниях Экологического совета.

3.12. Решения Экологического совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Экологического совета. Решения Экологического совета оформляются протоколом заседания Экологического совета, которые подписываются председателем Экологического совета на заседании Экологического совета и секретарем Экологического совета в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания.

3.13. Организационное, материально-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Экологического совета осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края.

3.14. Организационное, материально-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Экологического совета осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края.

3.15. Организационное, материально-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Экологического совета осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

03.07.2020 № 117

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в приложение к постановлению Губернатора Камчатского края от 26.12.2019 № 107 «О предельной штатной численности и предельном фонде должностных окладов в исполнительных органах государственной власти Камчатского края»

В соответствии с распоряжением Губернатора Камчатского края от 02.07.2020 № 633-Р

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести с 02 июля 2020 года в приложение к постановлению Губернатора Камчатского края от 26.12.2019 № 107 «О предельной штатной численности и предельном фонде должностных окладов в исполнительных органах государственной власти Камчатского края» изменение, изложив строку «Аппарат Губернатора и Правительства Камчатского края» в следующей редакции: «

Аппарат Губернатора и Правительства Камчатского края	143 (40)	1 108 647
--	----------	-----------

».

2. Главному управлению государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края со дня издания настоящего постановления внести соответствующие изменения в штатное расписание Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края.

*Временно исполняющий обязанности
Губернатора Камчатского края В. В. Солодов*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

30.06.2020 № 249-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 426-П «Об утверждении Положения о Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в часть 1.9 раздела 1 приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 426-П «Об утверждении Положения о Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края» изменение, заменив слова «683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пл. им. В.И. Ленина, д. 1» словами «683031, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, проспект Карла Маркса, д. 5».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства
Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

30.06.2020 № 250-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка предоставления в 2020 году из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат, связанных с проведением ими общественно-значимых мероприятий

В соответствии со статьей 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Законом Камчатского края от 29.11.2019 № 396 «О краевом бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2020 году из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат, связанных с проведением ими общественно-значимых мероприятий, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства
Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов*

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края
от 30.06.2020 № 250-П

Порядок предоставления в 2020 году из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат, связанных с проведением ими общественно-значимых мероприятий

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае (далее – Организации) в целях финансового обеспечения затрат, связанных с проведением ими общественно-значимых мероприятий в соответствии с целями, предусмотренными учредительными документами Организаций (далее – субсидии).

2. Субсидии носят целевой характер и не могут быть израсходованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

3. Субсидии предоставляются Агентством по внутренней политике Камчатского края (далее – Агентство) в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Агентству в рамках основного мероприятия «Предоставление финансовой поддержки некоммерческим организациям» подпрограммы 5 «Развитие гражданской активности и государственная поддержка некоммерческих неправительственных организаций» государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2019 № 546-П.

4. Субсидии предоставляются следующим Организациям, определенным Законом Камчатского края от 29.11.2019 № 396 «О краевом бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»:

- 1) Камчатская региональная общественная организация «Общество слепых»;
- 2) Общественная региональная организация «Общество молодых инвалидов Камчатки»;
- 3) Камчатская региональная историко-этнографическая общественная организация «Ковчег»;
- 4) Камчатское краевое отделение Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов;
- 5) Камчатское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России».

5. Условием предоставления субсидии является соответствие Организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), следующим требованиям:

- 1) Организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 2) отсутствие у Организации неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 3) отсутствие у Организации просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом.

6. Субсидия предоставляется Организации в соответствии с Соглашением, заключаемым Агентством с Организацией.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

7. При предоставлении субсидии обязательными условиями ее предоставления, включаемыми в Соглашение и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, является согласие Организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Агентством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты.

8. Для заключения Соглашения и получения субсидии каждая из Организаций представляет в Агентство следующие документы:

- 1) заявку на предоставление субсидии по форме, установленной Агентством;
- 2) копии учредительных документов с одновременным представлением оригиналов для сверки и заверения;
- 3) справку, подписанную руководителем Организации, подтверждающую соответствие Организации условию, установленному частью 5 настоящего Порядка;
- 4) план мероприятий с указанием сроков проведения общественно-значимых мероприятий и размера средств, необходимых для их реализации.

9. Агентство в порядке межведомственного информационного взаимодействия получает в отношении Организаций, представивших указанные в части 8 настоящего Порядка документы, сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

Организации вправе представить в Агентство сведения из Единого государственного реестра юридических лиц по собственной инициативе.

10. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие Организации условию предоставления субсидии, установленному частью 5 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных Организацией документов требованиям, установленным частью 8 настоящего Порядка;
- 3) непредставление или представление не в полном объеме Организацией документов, указанных в части 8 настоящего Порядка;
- 4) наличие в представленных Организацией документах недостоверной информации.

12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Агентство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, направляет Организации уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.

13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Агентство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, заключает с Организацией Соглашение и издает приказ о предоставлении Организации субсидии.

14. Субсидия предоставляется в размере, предусмотренном для соответствующей Организации Законом Камчатского края от 29.11.2019 № 396 «О краевом бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

15. Агентство перечисляет субсидии на расчетный счет, открытый в банке или другой кредитной организации, реквизиты которой указаны в заявке на предоставление субсидии, в течение 25 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

16. Результатом предоставления субсидии является развитие общественно полезной деятельности местных сообществ, в том числе, благотворительности.

17. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

- 1) число граждан, принявших участие в общественно-значимых мероприятиях, проведенных с использованием средств субсидии;
- 2) количество публикаций в средствах массовой информации в Камчатском крае, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет», посвященных общественно-значимым мероприятиям, проводимым с использованием средств субсидии;
- 3) общая численность добровольцев, привлеченных к реализации общественно-значимых мероприятий, проведенных с использованием средств субсидии.

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Соглашением.

18. Организации представляют в Агентство в срок не позднее 25 декабря текущего финансового года отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, на дату предоставления отчета по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

19. Организации представляют в Агентство отчет об использовании полученных средств субсидии в порядке и сроки, установленные Соглашением.

20. Агентство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Организациями дополнительной отчетности.

21. Агентство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Организациями условий, целей и порядка предоставления субсидии.

22. Остаток средств субсидии, неиспользованных в отчетном финансовом году, может использоваться Организациями в очередном финансовом году на цели, указанные в настоящем Порядке, при принятии Агентством по согласованию с Министерством финансов Камчатского края решения о наличии потребности в указанных средствах и включении соответствующих положений в Соглашение.

В случае отсутствия указанного решения остаток средств субсидии, неиспользованных в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства в течение 15 календарных дней со дня получения требования Агентства.

23. В случае нарушения Организациями установленных настоящим Порядком и Соглашением условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Агентством и органами государственного контроля, а также в случае недостижения результата предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства в полном объеме в течение 15 календарных дней со дня получения требования Агентства.



Подписной индекс издания – 51831.

Подписку на газету «Официальные ведомости» можно оформить во всех почтовых отделениях Камчатского края. Подписка оформляется до 26 числа месяца, предшествующего подписанию. Газеты выходят два раза в неделю по вторникам и четвергам.



Все номера газеты «Официальные ведомости» можно найти на сайте издателя <http://pressa41.ru/news/papers/official-gazette>

— для того, чтобы воспользоваться QR-кодом, установите на свое мобильное устройство соответствующую программу.

24. В случае, если в текущем финансовом году Организации не достигли значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных Соглашением, средства субсидии из расчета 10 процентов от размера предоставленной субсидии за каждое не достигнутое значение подлежат возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства в течение 15 календарных дней со дня получения требования Агентства.

25. Письменное требование о возврате субсидии направляется Агентством в Организацию в течение 5 календарных дней со дня выявления обстоятельств, указанных в абзаце втором части 22, частях 23 и 24 настоящего Порядка.

Приложение к Порядку предоставления в 2020 году из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат, связанных с проведением ими общественно-значимых мероприятий

Форма отчета

Отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по состоянию на «__» ____ 20__ года				
наименование получателя субсидии				
№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя
1.				
2.				
3.				

Руководитель
Организации _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

«__» ____ 20__ года

М.П. (при наличии)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

30.06.2020 № 251-П г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка предоставления в 2020 году из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Центр семейной культуры «Благодать» в целях проведения социального значимого мероприятия «Марафон добрых дел» для многодетных семей, подростков и пожилых людей в Камчатском крае

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Законом Камчатского края от 29.11.2019 № 396 «О краевом бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2020 году из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Центр семейной культуры «Благодать» в целях проведения социального значимого мероприятия «Марафон добрых дел» для многодетных семей, подростков и пожилых людей в Камчатском крае, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства-Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 30.06.2020 № 251-П

Порядок предоставления в 2020 году из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Центр семейной культуры «Благодать» в целях проведения социального значимого мероприятия «Марафон добрых дел» для многодетных семей, подростков и пожилых людей в Камчатском крае

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления в 2020 году из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Центр семейной культуры «Благодать» (далее – Организация) в целях проведения социального значимого мероприятия «Марафон добрых дел» для многодетных семей, подростков и пожилых людей в Камчатском крае.

2. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

3. Субсидия предоставляется Агентством по внутренней политике Камчатского края (далее – Агентство) в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Агентству в рамках основного мероприятия «Предоставление финансовой поддержки некоммерческим организациям» подпрограммы 5 «Развитие гражданской активности и государственная поддержка некоммерческих неправительственных организаций» государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 546-П.

4. Условием предоставления субсидии является соответствие Организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), следующим требованиям:

1) у Организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;

2) Организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не должна быть введена процедура банкротства, деятельность Организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) у Организации отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5. Для заключения Соглашения и получения субсидии Организация представляет в Агентство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной Агентством;

2) копии учредительных документов с одновременным представлением оригиналов для сверки и заверения;

3) справку, подписанную руководителем Организации, о соответствии Организации условию, указанному в части 4 настоящего Порядка.

6. Агентство в порядке межведомственного информационного взаимодействия получает в отношении Организации сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

Организация вправе представить в Агентство сведения из Единого государственного реестра юридических лиц по собственной инициативе.

7. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 5 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие Организации условию предоставления субсидии, установленному частью 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных Организацией документов требованиям, установленным частью 5 настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме Организацией документов, указанных в части 5 настоящего Порядка;

4) наличие в представленных Организацией документах недостоверной информации.

9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Агентство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 5 настоящего Порядка, направляет Организации уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.

10. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Агентство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 5 настоящего Порядка, заключает с Организацией Соглашение и издает приказ о предоставлении Организации субсидии.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

11. При предоставлении субсидии обязательными условиями ее предоставления, включаемыми в Соглашение и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, является согласие Организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Агентством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты.

12. Субсидия предоставляется в размере, предусмотренном для Организации Законом Камчатского края от 29.11.2019 № 396 «О краевом бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

13. Агентство перечисляет субсидию на расчетный счет Организации, открытый в банке или другой кредитной организации, реквизиты которой указаны в заявке на предоставление субсидии, в течение 30 календарных дней со дня издания приказа о пред-

ставлении Организации субсидии.

14. Результатом предоставления субсидии является повышение активности участия граждан в благотворительных проектах.

15. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

1) число граждан, принимающих участие в мероприятии «Марафон добрых дел» с использованием средств субсидии;

2) количество публикаций в средствах массовой информации в Камчатском крае, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет», посвященных мероприятию «Марафон добрых дел» с использованием средств субсидии;

3) общая численность добровольцев, привлекаемых к реализации мероприятия «Марафон добрых дел» с использованием средств субсидии.

16. Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Соглашением.

17. Организация представляет в Агентство отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

18. Агентство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления Организацией дополнительной отчетности.

19. Организация представляет в Агентство отчет об использовании полученных средств субсидии в порядке и сроки, установленные Соглашением.

20. Агентство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

21. Остаток средств субсидии, не использованной в текущем финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства.

22. В случае нарушения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Агентством и органами государственного финансового контроля, установленных настоящим Порядком и Соглашением, а также не достижения результата предоставления субсидии, средства субсидии подлежат возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства в полном объеме.

23. В случае, если в текущем финансовом году Организация не достигла значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных Соглашением, средства субсидии подлежат возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства из расчета 0,5 процента от размера предоставленной субсидии за каждое не достигнутое значение.

24. Средства субсидии в случаях, предусмотренных частями 21 – 23 настоящего Порядка, подлежат возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства в течение 15 календарных дней со дня получения требования Агентства об их возврате.

25. Письменное требование о возврате субсидии направляется Агентством в Организацию в течение 5 календарных дней со дня выявления обстоятельств, указанных в частях 21 – 23 настоящего Порядка.

Приложение к Порядку предоставления в 2020 году из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Центр семейной культуры «Благодать» в целях проведения социального значимого мероприятия «Марафон добрых дел» для многодетных семей, подростков и пожилых людей в Камчатском крае

Форма отчета

Отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по состоянию на «__» ____ 20__ года				
наименование получателя субсидии				
№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя
1.				

Руководитель
Организации _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

«__» ____ 20__ года

М.П. (при наличии)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

30.06.2020 № 252-П г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 26.05.2020 № 208-П «Об утверждении Порядка предоставления компенсации части расходов, связанных с оплатой стоимости найма жилых помещений, на период отсутствия свободных служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 26.05.2020 № 208-П «Об утверждении Порядка предоставления компенсации части расходов, связанных с оплатой стоимости найма жилых помещений, на период отсутствия свободных служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края» следующие изменения:

1) часть 2 признать утратившей силу;

2) в абзаце первом части 3 второе предложение исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июня 2020 года.

Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства-Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

30.06.2020 № 254-П г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 31.08.2015 № 312-П «Об утверждении Порядка признания инвестиционного проекта масштабным инвестиционным проектом в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 31.08.2015 № 312-П «Об утверждении Порядка признания инвестиционного проекта масштабным инвестиционным проектом в Камчатском крае» следующие изменения:

1) часть 3 приложения 2 к Порядку признания инвестиционного проекта масштабным инвестиционным проектом в Камчатском крае после слов «расчет срока окупаемости инвестиционного проекта» дополнить словами «, информацию о воздействии инвестиционного проекта на окружающую среду и мероприятия, направленных на минимизацию такого воздействия»,;

2) часть 3 приложения 3 к Порядку признания инвестиционного проекта масштабным инвестиционным проектом в Камчатском крае дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10) информация о воздействии инвестиционного проекта на окружающую среду и мероприятиях, направленных на минимизацию такого воздействия.».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства-Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

30.06.2020 № 253-П г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение 1 к постановлению Правительства Камчатского края от 29.03.2018 № 126-П «Об утверждении перечня юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Камчатского края, которым предоставляется право на поставку электрической и тепловой энергии по льготным (сниженным) тарифам»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в таблицу приложения 1 к постановлению Правительства Камчатского

края от 29.03.2018 № 126-П «Об утверждении перечня юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Камчатского края, которым предоставляется право на поставку электрической и тепловой энергии по льготным (сниженным) тарифам» следующие изменения:

1) пункт 1.12 раздела 1 изложить в следующей редакции: «

1.12.	КФХ Сунгурова Л.Д. п. Красный, Елизовский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания			130
-------	---	--	--	--	-----

»;

2) в разделе 2:

а) пункт 2.5 признать утратившим силу;

б) пункт 2.25 изложить в следующей редакции: «

2.25.	ИП Рябушенко В.Н. с. Мильково, Мильковский район	хлебобулочные изделия	тонна	400	180
-------	--	-----------------------	-------	-----	-----

»;

3) в разделе 3:

а) пункт 3.5 признать утратившим силу;

б) пункт 3.4 признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства-Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

02.07.2020 № 255-П г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в приложение к Постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 423-П «Об утверждении Положения о Министерстве социального развития и труда Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в часть 2.1 раздела 2 приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 423-П «Об утверждении Положения о Министерстве социального развития и труда Камчатского края» изменение, дополнив ее пунктом 28³ следующего содержания:

«28³) осуществляет в пределах своих полномочий функции по организации и реализации мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 годы, утвержденного Президентом Российской Федерации 28.12.2018 № Пр-2665, и других мероприятий по противодействию идеологии терроризма».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства-Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 29/64

г. Петропавловск-Камчатский «30» июня 2020 года

Об утверждении перечня сельскохозяйственной техники, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для осуществления мобильной торговли, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства и переработки продукции свиноводства) для получателей гранта «Агростарт» на реализацию проектов создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства в Камчатском крае

В соответствии с пунктом 7 приложения 1 приказа Министерства сельского хозяйства РФ от 28.01.2020 № 26 «Об утверждении перечней, форм документов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, а также об установлении сроков их представления»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень сельскохозяйственной техники, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для осуществления мобильной торговли, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства и переработки продукции свиноводства) для получателей гранта «Агростарт» на реализацию проектов создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства в Камчатском крае согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Врио Министра
В. П. Черныш*

Приложение 1 к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от «30» июня 2020 № 29/64

Перечень сельскохозяйственной техники, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для осуществления мобильной торговли, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства и переработки продукции свиноводства) для получателей гранта «Агростарт» на реализацию проектов создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства в Камчатском крае

№ п/п	Наименование
Сельскохозяйственная техника*	
1	Тракторы сельскохозяйственного общего назначения, тракторы сельскохозяйственные универсальные, тракторы сельскохозяйственные универсально-пропашные, тракторы промышленные, тракторы усеченные и тракторы специальные
2	Комбайны кормоуборочные
3	Комбайны картофелеуборочные
4	Комбайны свеклоуборочные
5	Комбайны для уборки моркови/капусты
6	Погрузчики самоходные фронтальные, вилочные, мини-погрузчики, телескопические, прочие
7	Опрыскиватели самоходные
8	Сейлки тракторные (без туковых), сейлки зернотуковые, прямого сева, пневматические, селекционные, точного высева, универсальные, пропашные, иные
9	Агрегаты дисковые
10	Культиваторы
11	Копатели картофеля
12	Картофелесажалки
13	Косилки тракторные, плотишки тракторные, волокуши тракторные, ворошилки и пресс-подборщики, оборачиватели рулонов, обмотчики тюков, измельчители, подборщики-копнители, стогообразователи, упаковщики рулонов
14	Опрыскиватели и аэрозольные аппараты
15	Шасси самоходные для уборочных машин, косилки самоходные
16	Щетки тракторные
17	Грабли тракторные, грабли-ворошилки

№ п/п	Наименование
18	Бороны ножевые, игольчатые, ротационные, пружинные, шарнирные, дисковые, стерневые, зубовые, гидродвируемые офсетные, агрегаты бороновальные, лулцильники лемешные и лулцильники дисковые
19	Разбрасыватели удобрений
20	Прицепы и полуприцепы
21	Раздатчики кормов для ферм крупного рогатого скота
22	Косилки-измельчители и измельчители грубых и сочных кормов
23	Погрузчики универсальные сельскохозяйственного назначения
24	Рыхлители
25	Катки
26	Культиваторы фрезерные
27	Тележки
28	Жатки для уборки трав, силоса и соломы
29	Фрезы почвенные
30	Погрузчики универсальные сельскохозяйственного назначения, погрузчики-измельчители силоса и грубых кормов
31	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей, или порошков, используемые в сельском хозяйстве
32	Корчеватели
33	Иные, используемые в сельскохозяйственном производстве
34	Машины комбинированные и универсальные, плуги общего назначения, плуги-рыхлители, плуги лемешные, плуги оборотные, плуги чизельные, плуги навесные и полунавесные
35	Машины для внесения минеральных удобрений и извести
36	Машины для пахоты и глубокого рыхления (специального назначения) прочие
37	Машины для уборки и первичной обработки картофеля прочие
38	Машины капустоуборочные
39	Машины, установки и аппараты дождевальные и поливные, станции насосные, генераторы дизельные, машины дождевальные
40	Машины для уборки и первичной обработки свеклы и других корнеплодов прочие
41	Машины для очистки зерна, сепараторы, фотосепараторы, блоки триерные, скальператоры
42	Машины для фасовки, упаковки пищевых продуктов
43	Иные, используемые в сельскохозяйственном производстве
Грузовой и специализированный автомобильный транспорт*	
1	Автомобили общего назначения (бортовые, шасси и фургоны) - полной массой от 3,5 т до 20 т
2	Автомобили-фургоны специализированные
3	Прицепы-цистерны и полуприцепы-цистерны для перевозки воды и прочих жидкостей
4	Кузова-фургоны специальные
5	Специализированный транспорт (молоковозы и прочие)
6	Специализированный транспорт для перевозки инкубационного яйца, цыплят, ремонтного молодняка и родительского стада птицы, комбикормов, скота
7	Иные, используемые в сельскохозяйственном производстве
Оборудование*	
1	Транспортеры
2	Весы автомобильные, платформенные, конвейерные, промышленные для пищевых продуктов
3	Установки доильные автоматические (роботизированные)
4	Аппараты доильные
5	Агрегаты для кормления молодняка крупного рогатого скота и других сельскохозяйственных животных («молочные такси»)
6	Инкубаторы птицеводческие
7	Оборудование клеточное для содержания птицы
8	Оборудование для напольного содержания птицы
9	Оборудование стойловое
10	Поилки животноводческие
11	Кормушки животноводческие
12	Сепараторы-сливкоотделители центробежные
13	Емкости для хранения молока, очистители-охладители молока, емкости для сквашивания молока, емкости для топления пищевого масла или жира, емкости для приготовления закваски, ванны творожные
14	Аппараты скороморозильные плиточные вертикальные, горизонтальные, шкафы морозильные
15	Шкафы холодильные
16	Камеры холодильные сборные
17	Витрины холодильные
18	Водоподогреватели емкостные небытового назначения
19	Аппараты шоковой заморозки
20	Льдогенераторы промышленного типа
21	Установки пастеризационно-охладительные, стерилизационно-охладительные
22	Установки прессования и охлаждения творога
23	Отделители сыворотки барабанные
24	Маслообразователи
25	Гомогенизаторы
26	Сыроварни
27	Оборудование технологическое для плавления и формирования сыра
28	Прессы электромеханические для сыра
29	Прессы механические, пневматические для сыра
30	Ванны сырдельные
31	Сушилки для сельскохозяйственных продуктов
32	Пилы и линии для разделки тушек птиц на части
33	Оборудование для обработки мышечных желудков
34	Прессы механической обвалки тушек птиц
35	Машины для чистки лапок
36	Машины перьевые
37	Оборудование для электрического оглушения
38	Ванны ошпарки
39	Ванны для водяного охлаждения тушек
40	Линии воздушно-капельного охлаждения
41	Автоматы для фасовки и упаковки пастообразных продуктов для пищевой промышленности
42	Дозаторы весовые, объемные для пищевой промышленности
43	Установки мойки оборудования и трубопроводов
44	Агрегаты суши-измельчения навоза
45	Печи для сжигания отходов птицеводства и животноводства
46	Иное, используемое в сельскохозяйственном производстве
Оборудование и материалы для производства овощей в закрытом грунте	
1	Оборудование для обогрева (электрическое, инфракрасное, печное, газовое И т.д.)
2	Оборудование для системы полива
3	Оборудование для системы орошения и дождевания
4	Осветительное оборудование (лампы, датчики и т.д.)
5	Оборудование для системы вентиляции и проветривания (терморегулятор, термодатчик, автомат и т.д.)
6	Материалы для строительства теплиц (профиль, поликарбонат, стекло, пленка и т.д.)
7	Специализированный инвентарь, применяемый для производства овощей в защищенном грунте
8	Оборудование для гидропонной установки
9	Иное, используемое для промышленного производства овощей в защищенном грунте

* ранее не находившиеся в эксплуатации

МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 128-п

г. Петропавловск-Камчатский

«02» июля 2020 года

Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания, связанную с доставкой продуктов питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания, связанную с доставкой продуктов питания.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет: www.kamgov.ru.
3. Опубликовать настоящий приказ в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Врио Министра
О. В. Герасимова*

Приложение к приказу Министерства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 02.07.2020 № 128-п

Порядок предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания, связанную с доставкой продуктов питания

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление из краевого бюджета субсидий субъектам малого предпринимательства (далее – СМП), осуществляющим деятельность в сфере общественного питания, связанную с доставкой продуктов питания (далее – субсидия).

Субсидии предоставляются Министерством инвестиций и предпринимательства Камчатского края (далее – Министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на очередной финансовый год в рамках подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Камчатского края «Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 521-П.

2. Субсидия предоставляется СМП, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания и реализующим при осуществлении данной деятельности алкогольную продукцию. Субсидия предоставляется СМП на финансирование следующих расходов, непосредственно связанных с доставкой продуктов питания в сфере общественного питания:

- 1) приобретение и установка оборудования и программного обеспечения;
- 2) разработка, продвижение сайта, оплата услуг (комиссии) за пользование электронными сервисами, услуги рекламы;
- 3) приобретение одноразовой посуды, контейнеров, коробок для доставки продуктов питания (в сумме, не превышающей 50% от размера субсидии);
- 4) приобретение термосумок, предназначенных для транспортировки продуктов питания.

3. Субсидии предоставляются СМП в размере, указанном в заявлении СМП, но не более 200 тыс. рублей на одного СМП. В случае, если на дату принятия решения о предоставлении субсидии запрашиваемая СМП сумма субсидии превышает остаток выделенных из краевого бюджета лимитов денежных средств, размер предоставляемой субсидии может быть уменьшен по согласованию с СМП.

4. СМП на дату обращения за предоставлением субсидии должен соответствовать следующим условиям:

- 1) заявитель является СМП в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- 2) СМП не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- 3) СМП не является участником соглашений о разделе продукции;
- 4) СМП не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- 5) СМП не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации (за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации);
- 6) СМП не осуществляет добычу и (или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых);
- 7) СМП – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидий – индивидуальный предприниматель не должен прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- 8) СМП состоит на налоговом учете на территории Камчатского края и осуществляет предпринимательскую деятельность на территории Камчатского края;
- 9) наличие в выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или юридических лиц вида(ов) деятельности, соответствующего(их) осуществляемому(ым) СМП виду(ам) предпринимательской деятельности;
- 10) соответствие финансово-экономического обоснования проекта критериям, утвержденным Министерством;

11) отсутствие в отношении СМП решения об отказе в предоставлении государственной поддержки в связи с представлением недостоверных документов и (или) сведений, принятого в течение трех лет, предшествующих дате подачи заявления на предоставление субсидии и документов, прилагаемых к нему;

12) представление полного перечня документов, необходимых для получения субсидии для индивидуальных предпринимателей – согласно приложению 1 к настоящему Порядку; для юридических лиц – согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

13) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

14) СМП не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

15) СМП не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в части 2 настоящего Порядка.

16) СМП – юридическому лицу запрещается приобретать иностранную валюту за счет полученных из краевого бюджета средств, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

17) наличие у СМП лицензии на осуществление розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением СМП, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре и медовухи, при оказании услуг в сфере общественного питания).

5. СМП представляет заявление на предоставление субсидии и документы, прилагаемые к нему (далее – заявка) в автономную некоммерческую организацию «Камчатский центр поддержки предпринимательства» (далее – Центр) в сроки, определенные Министерством. Уведомление о начале, окончании сроков, а также времени приема заявок размещается Министерством на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет по адресу: <http://www.kamgov.ru>.

6. Заявка может быть передана в Центр курьерской службой доставки или представлена лично СМП либо его представителем. В случае личного представления заявки СМП либо его представителем копии документов, необходимых для получения субсидии, представляются с предъявлением оригиналов для сверки. При направлении заявки в Центр курьерской службой доставки копии документов, необходимых для получения субсидии, представляются заверенными надлежащим образом.

7. Заявки, поступившие в Центр до начала либо после окончания срока приема заявок, в журнале регистрации заявлений на предоставление субсидий не регистрируются, к рассмотрению не допускаются и в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в Центр возвращаются СМП.

8. Центр в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки запрашивает у Министерства:

- 1) сведения о наличии либо отсутствии принятого ранее в отношении СМП решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и об истечении срока ее оказания;
- 2) сведения о признании СМП допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевое использование средств поддержки, с момента которого прошло менее трех лет;
- 3) сведения о наличии у СМП просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;
- 4) сведения о наличии действующей государственной поддержки, на дату представления документов на получение субсидии, из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в части 2 настоящего Порядка.

9. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса представляет в Центр сведения, указанные в части 8 настоящего Порядка.

10. Заявки рассматриваются комиссией, созданной Министерством (далее в настоящем Порядке – комиссия), в порядке их поступления.

Состав комиссии и порядок ее деятельности утверждаются приказом Министерства.

11. По результатам рассмотрения заявки комиссия формирует рекомендацию о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которая отражается в протоколе заседания комиссии.

12. Протокол заседания комиссии направляется в Министерство в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении принимается Министерством с учетом рекомендации комиссии.

13. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении принимается в течение 45 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении субсидии в Центр.

14. СМП вправе отозвать заявку в любое время до момента рассмотрения ее Комиссией, о чем вносится соответствующая запись в журнал регистрации заявлений на предоставление субсидий. После рассмотрения Комиссией заявка возврату не подлежит.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) непредоставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 12 части 4 настоящего Порядка;
- 2) предоставление СМП недостоверных сведений и (или) документов;
- 3) несоответствие СМП условиям предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;
- 4) ранее в отношении СМП было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;
- 5) с момента признания СМП допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевое использование средств поддержки, прошло менее трех лет.

16. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Центр в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения направляет в адрес СМП уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.

17. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Центр в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения направляет в адрес СМП уведомление о принятом решении и подготавливает договор о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Камчатского края.

18. Субсидия предоставляется путем перечисления денежных средств Министерством на расчетный счет СМП в течение 10 рабочих дней с даты заключения договора о предоставлении субсидии.

В случае если СМП не подписал договор о предоставлении субсидии в течение 30 календарных дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, это расценивается как отказ СМП от получения субсидии.

18. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в договор о предоставлении субсидии (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии, является согласие СМП и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения СМП условий, целей и порядка предоставления субсидии.

19. Субсидия предоставляется путем перечисления денежных средств Министерством на расчетный счет СМП в течение 10 рабочих дней с даты заключения договора о предоставлении субсидии.

20. СМП представляет в Центр информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности по форме и в сроки, утвержденные Министерством и указанные в договоре о предоставлении субсидии.

21. В течение действия договора о предоставлении субсидии приобретенное за счет средств имущество, не может быть реализовано третьим лицам.

22. В соответствии с договором о предоставлении субсидии Министерство осуществляет контроль целевого использования средств субсидии СМП.

23. Отчет о целевом использовании средств субсидии предоставляется в Министерство через Центр. Срок предоставления и форма отчета о целевом использовании средств субсидии устанавливаются договором о предоставлении субсидии.

24. Решение о возврате средств субсидии принимает Министерство.

25. Средства субсидии подлежат возврату на лицевой счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Центра в следующих случаях:

- 1) нарушение СМП условий и порядка предоставления субсидии, договора о предоставлении субсидии, в том числе выявленные по фактам проверки;
- 2) установления факта представления недостоверных сведений и (или) документов;
- 3) в случае, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, устанавливается возможность осуществления СМП расходов, источником финансового обеспечения которого являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидии. Решение о наличии потребности в указанных средствах принимает Министерство по согласованию с Министерством финансов Камчатского края.

В случае образования у СМП неиспользованного в отчетном финансовом году остатка субсидии, расходы по которому планируются к реализации в следующем финансовом году, СМП представляет в Центр не позднее 20 декабря текущего года заявление о потребности данных средств в следующем финансовом году.

Министерство по согласованию с Министерством финансов Камчатского края принимает решение о наличии потребности в средствах, указанных в абзаце втором части 26, и возможности осуществления их расходования в следующем финансовом году. Центр уведомляет о принятом Министерством решении СМП в течение 10 календарных дней со дня принятия такого решения.

При принятии Министерством отрицательного решения по заявлению СМП, указанному в абзаце втором части 26, Центр уведомляет СМП в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения. При наличии отрицательного решения по заявлению СМП, указанному в абзаце втором части 26, остаток средств субсидии, неиспользованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения СМП уведомления Центра.

27. Уведомление о возврате средств субсидии направляется Центром СМП:

- 1) в течение 5 календарных дней со дня выявления обстоятельств, указанных в части 25 настоящего Порядка;
- 2) в течение 5 календарных дней со дня выявления обстоятельств, указанных в абзаце четвертом части 26 настоящего Порядка.

28. В случае невозврата СМП средств субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Центра, средства субсидии подлежат взысканию Министерством в судебном порядке.

29. Органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий СМП.

30. Министерство осуществляет контроль за реализацией настоящего порядка в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания, связанную с доставкой продуктов питания

Перечень документов,

представляемых индивидуальными предпринимателями для получения субсидий субъектам малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания, связанную с доставкой продуктов питания

1. Заявление по форме согласно Приложению № 2 к Порядку.
2. Копия всех страниц паспорта индивидуального предпринимателя.
3. Финансово-экономическое обоснование проекта по форме согласно Приложению № 3 к Порядку, на бумажном носителе и в электронном виде.
4. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» согласно Приложению № 6 к Порядку (предоставляется СМП, срок с даты государственной регистрации которых составляет менее одного года).
6. Копия лицензии на осуществление розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания, связанную с доставкой продуктов питания

В Министерство инвестиций и предпринимательства Камчатского края»

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

ИНН

ОГРНИП

контактный телефон

Заявление на предоставление субсидии субъекту малого предпринимательства, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, связанную с доставкой продуктов питания (для индивидуального предпринимателя)

Прошу предоставить субсидию субъекту малого предпринимательства, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, связанную с доставкой продуктов питания в сумме _____

Настоящим подтверждаю следующую информацию о себе:

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость составила (руб.) (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого предпринимательства- за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии);	
Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год составила (чел.) (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого предпринимательства - за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии)	
Сумма налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему РФ за предшествующий календарный год (руб.)	

Режим налогообложения, применяемый в текущем году (ОСНО, УСН, ЕНВД, ПСН, ЕСХН)	
Наименование банка	
р/с	
к/с	
БИК	
Адрес электронной почты	

— не являюсь участником соглашений о разделе продукции;
 — не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
 — не осуществляю добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
 — не являюсь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
 — не нахожусь в стадии прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

Приложение:

1. Согласие на обработку персональных данных клиентов (Приложение № 1).

С порядком предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания, связанную с доставкой продуктов питания, ознакомлен(а).

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя _____ подпись _____ дата _____

Приложение 1 к Заявлению на предоставление субсидии субъектам малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания, с доставкой продуктов питания (для индивидуального предпринимателя)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ (заполняется индивидуальным предпринимателем)

Я, субъект персональных данных _____ (ФИО), зарегистрирован/а _____ (адрес) _____ (серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе АНО «КЦПП», расположенному по адресу г. Петропавловск-Камчатский, проспект Карла Маркса, д. 23, на обработку со следующими условиями:

1. Данное Согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных:

1) Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: Фамилия, имя, отчество; Дата рождения; Место Рождения; Гражданство; Реквизиты документа, удостоверяющего личность; Идентификационный номер налогоплательщика; Основной государственный регистрационный номер; Адрес регистрации и проживания; Номера контактных телефонов; Адреса электронной почты; Место работы и занимаемая должность; Сведения о доходах; Сведения о банковских счетах; Сведения об образовании; Сведения о социальном положении; Сведения о группе инвалидности.

2) Биометрические персональные данные: Ксерокопия фотографии с документа, удостоверяющего личность.

3. Следующие персональные данные являются общедоступными: Фамилия, имя, отчество; Адрес регистрации и проживания; Место работы и занимаемая должность; Идентификационный номер налогоплательщика; Основной государственный регистрационный номер; Номера контактных телефонов; Адреса электронной почты.

4. Цель обработки персональных данных: Соблюдение требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативно правовых актов, внутренних актов АНО «КЦПП» связанных с реализацией мер государственной поддержки, предоставляемой субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы.

5. Основанием для обработки персональных данных являются: Ст. 24 Конституции Российской Федерации; ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Устав АНО «КЦПП», локальные нормативно-правовые акты АНО «КЦПП».

6. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

7. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, договора с участием субъекта персональных данных или с согласия субъекта персональных данных. Я даю свое согласие на возможную передачу своих персональных данных следующим третьим лицам: Министерство инвестиций и предпринимательства Камчатского края.

8. Персональные данные обрабатываются до окончания обработки. Так же обработка персональных данных может быть прекращена по запросу субъекта персональных данных. Хранение персональных данных, зафиксированных на бумажных носителях, осуществляется согласно Федеральному закону № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным нормативно правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.

9. Согласие дается, в том числе, на информационные (рекламные) оповещения.

10. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем, путем направления письменного заявления АНО «КЦПП» или его представителю по адресу, указанному в начале данного Согласия.

11. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных АНО «КЦПП» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в п.8 и п.10 данного Согласия.

_____ / _____
 фамилия и инициалы / подпись

Приложение 3 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания, связанную с доставкой продуктов питания

Перечень документов, представляемых юридическими лицами, для получения субсидий субъектами малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания, связанную с доставкой продуктов питания

- Заявление по форме согласно Приложению № 4 к Порядку.
- Копия устава юридического лица.
- Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица.
- Копия всех страниц паспорта руководителя юридического лица.
- Финансово-экономическое обоснование проекта по форме согласно Приложению №5 к Порядку, на бумажном носителе и в электронном виде.
- Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» согласно Приложению № 6 к Порядку (предоставляется СМП, срок с даты государственной регистрации которых составляет менее одного года).
- Копия лицензии на осуществление розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

Приложение 4 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания, связанную с доставкой продуктов питания

В Министерство инвестиций и предпринимательства Камчатского края»

Ф.И.О. руководителя, должность, наименование юридического лица

_____ ИИН/КПП

_____ ОГРН

_____ контактный телефон

Заявление (на предоставление субсидии субъекту малого предпринимательства, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, связанную с доставкой продуктов питания (для юридического лица))

Прошу предоставить субсидию субъекту малого предпринимательства, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, связанную с доставкой продуктов питания в сумме _____.

Настоящим подтверждаю следующую информацию о: _____;

наименование юридического лица _____;

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость составила (руб.) _____ (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого предпринимательства- за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии)

Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год составила (чел.) _____ (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого предпринимательства- за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии)	
Сумма налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему РФ за предшествующий календарный год (руб.) _____	
Режим налогообложения, применяемый в текущем году (ОСНО, УСН, ЕНВД, ПСН, ЕСХН)	

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) составляет (%) _____

Суммарная доля участия иностранных юридических лиц в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) составляет (%) _____

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) составляет (%) _____

Информация о количестве юридических лиц –участниках, акционерах заявителя _____

Наименование банка _____

р/с _____

к/с _____

БИК _____

Адрес электронной почты _____

— не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
 — не является участником соглашений о разделе продукции;
 — не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
 — не осуществляет добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
 — не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
 — не находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства);
 — деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Приложение:

1. Согласие на обработку персональных данных клиентов (Приложение № 1).

С порядком предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания, связанную с доставкой продуктов питания, ознакомлен(а).

_____ должность и Ф.И.О. _____ дата _____
 руководителя юридического лица подпись _____

Приложение 1 к Заявлению на предоставление субсидии субъектам малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания, связанную с доставкой продуктов питания (для юридического лица)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ (заполняется руководителем юридического лица)

Я, субъект персональных данных _____ (ФИО), зарегистрирован/а _____ (адрес) _____ (серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе АНО «КЦПП», расположенному по адресу г. Петропавловск-Камчатский, проспект Карла Маркса, д. 23, на обработку со следующими условиями:

1. Данное Согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных:

1) Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: Фамилия, имя, отчество; Дата рождения; Место Рождения; Гражданство; Реквизиты документа, удостоверяющего личность; Идентификационный номер налогоплательщика; Основной государственный регистрационный номер; Адрес регистрации и проживания; Номера контактных телефонов; Адреса электронной почты; Место работы и занимаемая должность; Сведения о доходах; Сведения о банковских счетах; Сведения об образовании; Сведения о социальном положении; Сведения о группе инвалидности.

2) Биометрические персональные данные: Ксерокопия фотографии с документа, удостоверяющего личность.

3. Следующие персональные данные являются общедоступными: Фамилия, имя, отчество; Адрес регистрации и проживания; Место работы и занимаемая должность; Идентификационный номер налогоплательщика; Основной государственный регистрационный номер; Номера контактных телефонов; Адреса электронной почты.

4. Цель обработки персональных данных: Соблюдение требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативно правовых актов, внутренних актов АНО «КЦПП» связанных с реализацией мер государственной поддержки, предоставляемой субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы.

5. Основанием для обработки персональных данных являются: Ст. 24 Конституции Российской Федерации; ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Устав АНО «КЦПП», локальные нормативно-правовые акты АНО «КЦПП».

6. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

7. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, договора с участием субъекта персональных данных или с согласия субъекта персональных данных. Я даю свое согласие на возможную передачу своих персональных данных следующим третьим лицам: Министерство инвестиций и предпринимательства Камчатского края.

8. Персональные данные обрабатываются до окончания обработки. Так же обработка персональных данных может быть прекращена по запросу субъекта персональных данных. Хранение персональных данных, зафиксированных на бумажных носителях, осуществляется согласно Федеральному закону №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным нормативно правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.

9. Согласие дается, в том числе, на информационные (рекламные) оповещения.

10. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем, путем направления письменного заявления АНО «КЦПП» или его представителю по адресу, указанному в начале данного Согласия.

11. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных АНО «КЦПП» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в п.8 и п.10 данного Согласия.

_____ / _____
 фамилия и инициалы / подпись

Приложение 5 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания, связанную с доставкой продуктов питания

Финансово-экономическое обоснование проекта

1. Общая информация об индивидуальном предпринимателе или юридическом лице, информация о месте осуществления деятельности.

2. Описание реализуемого проекта:

2.1 Приведите общее описание деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица, опишите осуществляемые виды деятельности, укажите основных потребителей (заказчиков) вашей продукции.

2.2 Опишите виды производимых Вами продуктов питания, укажите преимущества (отличительные черты) вашей продукции.

2.3 Опишите текущую систему сбыта с указанием предприятий, привлекаемых к реализации продукции.

3. Укажите подробный перечень приобретаемого за счет средств субсидии имущества (оплачиваемых услуг), его стоимость, поставщиков, ИИН поставщиков, контактные данные:

№№	Наименование	Кол-во	Цена	Стоимость	Поставщик, контактные данные	ИИН поставщика
2						

3							
4							

4. Опишите приобретаемое имущество и задачи, которые планируется выполнить с помощью данного имущества.

5. Опишите результаты приобретения имущества, выполнения работ, оказания услуг.

6. Информация об общем количестве рабочих мест у СМП по состоянию на дату подачи заявления на предоставление субсидии (при наличии рабочих мест).

индивидуальный предприниматель, глава крестьянского (фермерского) хозяйства или должность руководителя юридического лица _____ дата _____

Приложение 6 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания, связанную с доставкой продуктов питания

Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Настоящим заявляю, что _____

_____ (указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН: _____ (указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации: _____ (указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям отнесения к субъектам малого предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) подписавшего, должность) подпись _____

«___» _____ 20__ г.

дата составления заявления _____

м. п. (при наличии) _____

МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 129-п
 г. Петропавловск-Камчатский «02» июля 2020 года

О признании утратившим силу приказа Министерства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 29.06.2020 № 126-п «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 07.05.2020 № 57-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания, в целях финансирования расходов, связанных с доставкой продуктов питания»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Признать утратившим силу приказ Министерства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 29.06.2020 № 126-п «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 07.05.2020 № 57-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания, в целях финансирования расходов, связанных с доставкой продуктов питания».
- Разместить настоящий приказ на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет: www.kamgov.ru.
- Опубликовать настоящий приказ в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».
- Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Врио Министра
 О. В. Герасимова*

МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 130-п
 г. Петропавловск-Камчатский «02» июля 2020 года

О внесении изменений в приказ Министерства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 30.04.2020 № 60-п «Об утверждении критериев оценки бизнес-планов, финансово-экономических обоснований, представляемых субъектами малого и среднего предпринимательства Камчатского края для получения финансовых мер поддержки»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в приказ Министерства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 30.04.2020 № 60-п «Об утверждении критериев оценки бизнес-планов, финансово-экономических обоснований, предоставляемых субъектами малого и среднего предпринимательства Камчатского края для получения финансовых мер поддержки» следующие изменения:
 - часть 1 дополнить пунктом 7 следующего содержания: «7) субъектам малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания, связанную с доставкой продуктов питания, согласно приложению 7.»;
 - дополнить приложением 7 согласно приложению 1 к настоящему приказу.
- Разместить настоящий Приказ на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет: www.kamgov.ru.
- Опубликовать настоящий Приказ в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».
- Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Врио Министра
 О. В. Герасимова*

Приложение 1 к приказу Министерства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 02.07.2020 № 130-п

«Приложение 7 к приказу Министерства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 30.04.2020 № 60-п

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ОБОСНОВАНИЙ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ, СВЯЗАННУЮ С ДОСТАВКОЙ ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ

Оценка финансово-экономического обоснования проекта осуществляется по следующим критериям:

- Направление расходования средств субсидии.
 - Общая оценка реализуемого проекта.
- Оценка финансово-экономического обоснования проекта осуществляется Комиссией по предоставлению государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

По каждому критерию финансово-экономического обоснования проекта каждым членом Комиссии по представлению государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, присутствующим на заседании, присваивается от 1 до 5 баллов.

Финансово-экономическое обоснование проекта признается соответствующим критериям, если средний балл по каждому из критериев составляет не менее 3 баллов.

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 137**

г. Петропавловск-Камчатский «03» июля 2020 года

О внесении изменения в перечень главных администраторов доходов краевого бюджета

В соответствии со статьей 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в перечень главных администраторов доходов краевого бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденный приложением 1 к Закону Камчатского края от 29.11.2019 № 396 «О краевом бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», дополнив пункт 2.14 приложения следующим кодом бюджетной классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации: «

816	1 13 02040 01 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения бюджету субъекта Российской Федерации расходов, направленных на покрытие процессуальных издержек
-----	------------------------	---

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Врио Министра
С. Л. Течко*

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 408**

г. Петропавловск-Камчатский «02» июля 2020 года

О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Камчатского края от 19.03.2015 № 190 «Об утверждении Положения о порядке возмещения Министерством здравоохранения Камчатского края стоимости проезда от места постоянного проживания до места санаторно-курортного лечения и обратно представителям коренных малочисленных народов Севера, проживающим в Камчатском крае»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства здравоохранения Камчатского края от 19.03.2015 № 190 «Об утверждении Положения о порядке возмещения Министерством здравоохранения Камчатского края стоимости проезда от места постоянного проживания до места санаторно-курортного лечения и обратно представителям коренных малочисленных народов Севера, проживающим в Камчатском крае» следующие изменения:

- 1) в преамбуле слова «на 2014–2020 годы» исключить;
- 2) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Врио Министра
Е. Н. Сорокина*

Приложение к приказу Министерства здравоохранения Камчатского края от 02.07.2020 № 408

«Приложение к приказу Министерства здравоохранения Камчатского края от 19.03.2015 № 190

Положение о порядке возмещения Министерством здравоохранения Камчатского края стоимости проезда от места постоянного проживания до места санаторно-курортного лечения и обратно представителям коренных малочисленных народов Севера, проживающим в Камчатском крае

1. Настоящее Положение определяет порядок возмещения стоимости проезда от места постоянного проживания до места санаторно-курортного лечения и обратно (далее – возмещение стоимости проезда) представителям коренных малочисленных народов Севера, проживающим в Камчатском крае и имеющим постоянную регистрацию по месту жительства на территории Камчатского края (далее – граждане).

2. Уполномоченным органом, регулирующим порядок возмещения стоимости проезда гражданам, является Министерство здравоохранения Камчатского края (далее – Министерство).

3. Возмещение стоимости проезда гражданам осуществляется за счет средств краевого бюджета, в рамках государственной программы Камчатского края «Развитие здравоохранения Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 524-П.

4. Финансовые средства для возмещения стоимости проезда предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующий финансовый год.

5. Возмещение стоимости проезда осуществляется коренным малочисленным народам Севера, проживающим в Камчатском крае, включенным в перечень коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.04.2006 № 536-р, в случае отсутствия возможности получения санаторно-курортного лечения по месту жительства на территории Камчатского края.

6. В случае необходимости сопровождения граждан, получивших направление на санаторно-курортное лечение, а также сопровождения несовершеннолетних граждан, не достигших возраста 18 лет, к месту санаторно-курортного лечения и обратно, возмещение стоимости проезда осуществляется сопровождающему лицу.

7. Гражданам, направленным на санаторно-курортное лечение и осуществляющим проезд от места постоянного проживания до места санаторно-курортного лечения и обратно за счет собственных средств, возмещение стоимости проезда производится после прохождения санаторно-курортного лечения.

8. Возмещение стоимости проезда гражданам и сопровождающим лицам осуществляется один раз в два года.

9. Возмещение стоимости проезда гражданину и сопровождающему лицу осуществляется от места постоянного проживания до места санаторно-курортного лечения и обратно, в размере фактической стоимости проезда по маршруту прямого следования, но не выше стоимости проезда:

- 1) воздушным транспортом - в салоне экономического класса по тарифам экономического класса обслуживания;
- 2) железнодорожным транспортом - в купейном вагоне скорого фирменного поезда;
- 3) в аэроэкспрессе (по тарифу стандарт) к (от) аэропорту, железнодорожной станции;
- 4) в автобусе междугородного сообщения (кроме такси).

Под маршрутом прямого следования понимается прямое беспересадочное сообщение либо кратчайший маршрут с наименьшим количеством пересадок от места отправления до конечного пункта на выбранных видах транспорта.

10. Возмещение стоимости проезда сопровождающему лицу осуществляется при наличии проездных документов (билетов), датированных одной датой вылета с гражданином.

11. Заявление о возмещении стоимости проезда представляется в Министерство гражданином (законным представителем) не позднее двух месяцев со дня, следующего за днем окончания санаторно-курортного лечения, с приложением:

- 1) копии паспорта гражданина со штампом о регистрации по месту жительства на территории Камчатского края;
- 2) копии свидетельства о рождении для несовершеннолетних граждан;
- 3) копии свидетельства о регистрации по месту жительства на территории Камчатского края - для несовершеннолетних граждан, не достигших возраста 14 лет;
- 4) документа, подтверждающего принадлежность гражданина к коренным малочисленным народам Севера, проживающим в Камчатском крае, указанных в части 12 настоящего Положения;
- 5) копии справки для получения путевки на санаторно-курортное лечение;
- 6) копий обратного (отрывного) талона к санаторно-курортной путевке;
- 7) проездных документов (билетов);
- 8) маршрут/квитанции электронного пассажирского билета, посадочного талона – при проезде воздушным транспортом;
- 9) контрольного купона электронного проездного документа – при проезде железнодорожным транспортом;
- 10) платежных документов об оплате услуг по оформлению проездных документов;
- 11) справки транспортной организации, подтверждающей факт совершения проезда, в случае утери посадочного талона;
- 12) справки транспортной организации (иной организации, индивидуального предпринимателя), осуществляющей продажу проездных документов (билетов), подтверждающей факт оплаты проездных документов (билетов) с указанием стоимости, в случае утери проездного документа (билета);
- 13) справки транспортной организации (иной организации, индивидуального предпринимателя), осуществляющей продажу проездных документов (билетов), о стоимости проезда в соответствии с категорией проезда, установленной частью 9 настоящего

Положения, в случае предоставления документов, подтверждающих произведенные расходы по более высокой категории проезда, чем установлено частью 9 настоящего Положения;

14) справки транспортной организации (иной организации, индивидуального предпринимателя), осуществляющей продажу проездных документов (билетов), на дату приобретения проездного документа (билета), о стоимости проезда по кратчайшему маршруту следования от места постоянного проживания гражданина до места санаторно-курортного лечения и обратно, в случае отклонения от маршрута прямого следования;

15) согласия на обработку персональных данных;

16) реквизитов счета гражданина (законного представителя) при безналичном расчете.

В случае возмещения стоимости проезда сопровождающему лицу к заявлению дополнительно прилагаются:

- 1) копия паспорта сопровождающего лица;
- 2) согласие на обработку персональных данных;
- 3) документы, указанные в пунктах 7-15 части 11 настоящего Положения.

12. К документам, подтверждающим принадлежность гражданина к представителям коренных малочисленных народов Севера, проживающим в Камчатском крае, относятся (достаточно представление одного из перечисленных документов):

1) копия свидетельства о рождении совершеннолетнего гражданина при наличии указания в нем национальной принадлежности одного из родителей к представителям коренных малочисленных народов Севера, проживающих в Камчатском крае;

2) копия свидетельства о рождении гражданина, не достигшего возраста восемнадцати лет, при наличии указания в нем национальной принадлежности одного из родителей к представителям коренных малочисленных народов Севера, проживающих в Камчатском крае;

3) копия справки об отнесении гражданина к представителям коренных малочисленных народов Севера, проживающих в Камчатском крае, выданной органами архива, органами местного самоуправления;

4) копия военного билета, при наличии указания в нем национальной принадлежности гражданина;

5) копия решения суда об установлении факта национальной принадлежности гражданина к представителям коренных малочисленных народов Севера, проживающим в Камчатском крае, с отметкой суда о вступлении в законную силу.

13. Решение по заявлению граждан (законных представителей) о возмещении стоимости проезда либо об отказе в возмещении стоимости проезда принимается Министерством в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления в Министерство.

Решение о возмещении стоимости проезда оформляется приказом, отказ в возмещении стоимости проезда оформляется уведомлением.

14. Основаниями для отказа в возмещении стоимости проезда являются:

- 1) нарушение сроков представления в Министерство документов, указанных в части 11 настоящего Положения;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в части 11 настоящего Положения;
- 3) наличие недостоверных сведений в документах, указанных в части 11 настоящего Положения;
- 4) представление документов, имеющих подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно толковать их содержание.

15. Расходы на получение справок, указанных в пунктах 11-14 части 11 настоящего Положения, на оплату сборов (штрафов) при переоформлении или сдачи проездного документа (билета), на оплату добровольных страховых сборов (взносов), возмещению не подлежат.

16. Министерство в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о возмещении стоимости проезда направляет гражданам (законным представителям) уведомление о принятом решении.

17. Возмещение стоимости проезда гражданам и сопровождающим лицам осуществляется в течение 30 календарных дней со дня принятия решения Министерством о возмещении стоимости проезда путем перечисления денежных средств на счета гражданина (законного представителя), открытый на их имя в кредитной организации Российской Федерации или получения наличных денежных средств в кассе Министерства.»

**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА
КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 873-п**

г. Петропавловск-Камчатский «30» июня 2020 года

О внесении изменения в приложение 1 к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 30.12.2014 № 1307-п «О порядке оказания материальной помощи лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим в Камчатском крае»

В целях уточнения отдельных положений приложения 1 к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 30.12.2014 № 1307-п «О порядке оказания материальной помощи лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим в Камчатском крае»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение 1 к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 30.12.2014 № 1307-п «О порядке оказания материальной помощи лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим в Камчатском крае» изменение, заменив в абзаце первом части 15.3 раздела 15 слова «30 июня 2020 года» словами «15 июля 2020 года».
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Врио Министра
Е. С. Меркулов*

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 135**

г. Петропавловск-Камчатский «02» июля 2020 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 28.11.2019 № 278 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов краевого бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

В соответствии с пунктом 4 статьи 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 28.11.2019 № 278 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов краевого бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения:

а) после пункта 46^б дополнить пунктами 46^а – 46^г следующего содержания: «

46.4	10570	Субсидия Автономной некоммерческой организации по оказанию услуг в сфере здравоохранения и образования «Камчатский институт здоровья имени Луки и Марфы Алексеевских» в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности
46.5	10580	Субсидия Благотворительному фонду помощи многодетным семьям Камчатки «Родник» в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности
46.6	10590	Субсидия Автономной некоммерческой организации «Комплексный ресурсный центр некоммерческих организаций» в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности
46.7	10600	Субсидия Общественной организации Духовно-благотворительный центр Ради Честной Иконы Божьей Матери, именуемой «Нечаянная радость» в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности
46.8	10610	Субсидия Камчатскому краевому отделению Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности
46.9	10620	Субсидия Региональной общественной организации «Союз православных женщин Камчатки» в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности
46.10	10630	Субсидия автономной некоммерческой организации Духовно-просветительский центр «Сретение» в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности
46.11	10640	Субсидия Камчатской региональной общественной организации «Общество помощи животным «Доброе сердце» в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности

б) после пункта 86 дополнить пунктом 86^г следующего содержания: «

86.1	20450	Проведение мероприятий по информированию населения о санитарно-эпидемиологической ситуации, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции на территории Камчатского края, а также деятельности органов исполнительной власти Камчатского края по недопущению распространения инфекции в регионе
157.1	5390F	Финансовое обеспечение дорожной деятельности за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации
179.1	5527F	Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации

в) после пункта 157 дополнить пунктом 157^г следующего содержания: «

г) после пункта 179 дополнить пунктом 179^г следующего содержания: «

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 30 июня 2020 года.

*Врио Министра
С. Л. Течко*

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ, И ТОРГОВЛИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 138-Т**

г. Петропавловск-Камчатский «02» июля 2020 года

Об утверждении Порядка формирования перечня налогоплательщиков (собственников торговых объектов недвижимого имущества), предоставивших отсрочку уплаты арендной платы по договорам аренды торговых объектов недвижимого имущества в Камчатском крае, в условиях режима повышенной готовности в результате распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 02.04.2020 № 409 «О мерах по обеспечению устойчивого развития экономики», постановления Правительства Российской Федерации от 05.04.2020 № 439 «Об установлении требований к условиям и срокам отсрочки уплаты арендной платы по договорам аренды недвижимого имущества» и оказания неотложных мер, направленных на поддержку собственников торговых объектов недвижимого имущества в Камчатском крае, в условиях режима повышенной готовности в результате распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок формирования перечня налогоплательщиков (собственников торговых объектов недвижимого имущества), предоставивших отсрочку уплаты арендной платы по договорам аренды торговых объектов недвижимого имущества в Камчатском крае, в условиях режима повышенной готовности в результате распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), согласно приложению, к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра - начальника отдела торговли, лицензирования и контроля алкогольной продукции Сменн О.Н.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Врио Министра
Ю. С. Морозова*

Приложение к приказу Министерства экономического развития и торговли Камчатского края от 02 июля 2020 № 138-Т

Порядок формирования перечня налогоплательщиков (собственников торговых объектов недвижимого имущества), предоставивших отсрочку уплаты арендной платы по договорам аренды торговых объектов недвижимого имущества в Камчатском крае, в условиях режима повышенной готовности в результате распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с пунктом 13(1) Правил предоставления отсрочки (рассрочки) по уплате налогов, авансовых платежей по налогам и страховых взносов (далее – Правила), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.04.2020 № 409 (далее – Постановление № 409), распоряжением Правительства Камчатского края от 18.06.2020 № 234-РП (далее – Распоряжение № 234-РП), устанавливает порядок формирования Министерством экономического развития и торговли Камчатского края (далее – уполномоченный орган) перечня налогоплательщиков – собственников торговых объектов недвижимого имущества, расположенных на территории Камчатского края, (далее – налогоплательщики), предоставивших отсрочку уплаты арендной платы по договорам аренды торговых объектов недвижимого имущества, расположенных на территории Камчатского края (далее – Перечень), в соответствии с требованиями к условиям и срокам отсрочки уплаты арендной платы по договорам аренды недвижимого имущества, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2020 № 439 (далее – Постановление № 439).

2. Перечень формируется уполномоченным органом на основании заявлений налогоплательщиков о включении в Перечень по форме, утвержденной приложением к настоящему Порядку (далее – заявление).

Налогоплательщики вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением в случае, если они предоставили отсрочку уплаты арендной платы по договорам аренды торговых объектов недвижимого имущества в соответствии с требованиями, установленными Постановлением № 439, и соответствуют критериям, установленным пунктом 13(1) Правил, утвержденным Постановлением № 409 в срок.

3. Для включения в Перечень налогоплательщик представляет в уполномоченный орган (лично, либо направляется почтовым отправлением) следующие документы:

- 1) заявление по форме согласно приложению, к настоящему Порядку;
- 2) копии договоров аренды торгового объекта недвижимого имущества, заключенного с организацией или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции (далее – договор аренды);
- 3) копии дополнительных соглашений к договорам аренды, предусматривающих отсрочку уплаты арендной платы в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением № 439;
- 4) доверенность, или иной документ, подтверждающий полномочия лица на обращение от имени налогоплательщика в случае, если с заявлением обращается представитель налогоплательщика.

Документы, предусмотренные подпунктами 2 и 3 настоящего пункта, должны быть заверены налогоплательщиком или представителем налогоплательщика по доверенности.

4. Для включения в Перечень налогоплательщик вправе по собственной инициативе представить в уполномоченный орган следующие документы:

- 1) свидетельство о постановке налогоплательщика на учет в налоговом органе;
- 2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- 3) документ, подтверждающий права на торговый объект недвижимого имущества, являющийся предметом договора аренды;
- 4) документ, подтверждающий право пользования земельным участком, на котором расположен торговый объект недвижимости.

5. В случае если указанные в пункте 4 настоящего Порядка документы не представлены налогоплательщиком, такие документы запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

6. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

- 1) о включении налогоплательщика в Перечень;
- 2) об отказе включения налогоплательщика в Перечень.

Решения уполномоченного органа, предусмотренные настоящим пунктом, направляются налогоплательщику в течение трех рабочих дней со дня их принятия и могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7. Основаниями для принятия решения об отказе включения налогоплательщика в Перечень являются:

- 1) несоответствие кода основного вида деятельности заявителя согласно сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на 1 марта 2020 года, коду 68.2 «Аренда и управление собственным и арендованным недвижимым имуществом»; коду 68.20 «Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом»; коду 68.20.2 «Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом»;
- 2) отсутствие у налогоплательщика на праве собственности торгового объекта недвижимого имущества, одновременно удовлетворяющего следующим критериям:
 - объект недвижимого имущества (здание или помещение в нем) расположен на земельном участке, вид разрешенного использования которого предусматривает размещение торговых объектов, объектов общественного питания и (или) бытового обслуживания, либо его наименование в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре недвижимости, предусматривает размещение торговых объектов, объектов общественного питания и (или) бытового обслуживания;
 - объект недвижимого имущества не включен в перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как их кадастровая стоимость, определенный на 2020 год уполномоченным органом в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации;

Наименование направления целевой статьи	Петропавловск-Камчатский городской округ	Елизовский муниципальный район	Усть-Камчатский муниципальный район	Усть-Большерецкий муниципальный район	Соболевский муниципальный район	Мильковский муниципальный район	Быстринский муниципальный район	Алеутский муниципальный район	Вилючинский городской округ	Городской округ «поселок Палана»	Олюторский муниципальный район	Карагинский муниципальный район	Тигильский муниципальный район	Пенжинский муниципальный район	Итого
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	36,6	28,8													65,4
Создание модельных муниципальных библиотек	950,2														950,2
Осуществление переданных полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния			124,5	47,9	24,1	81,7	34,8	9,7	184,8	33,1	61,2	56,0	49,3	15,4	722,5
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	4 159,8														4 159,8
Всего:	251 157,5	101 480,7	414,8	47,9	890,6	81,7	2 216,8	9,7	39 958,0	828,6	24 237,5	56,0	649,4	15,4	422 044,6
Всего расход:	1 541 116,1														
Остатки бюджетных средств на 12.06.2020 г.	1 401 252,9														

Справка о доходах и расходах краевого бюджета с 12 июня по 18 июня 2020 года (тыс. рублей)

Остатки средств на 12.06.2020 г.	1 401 252,9
Доходы	
Собственные доходы	423 026,0
Финансовая помощь из федерального бюджета - всего, в том числе:	237 713,1
Субсидии на выплату региональных социальных доплат к пенсии	57 861,3
Субсидии на осуществление единовременной выплаты при рождении первого ребенка, а также предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка в субъектах Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного Федерального округа	2 457,7
Субсидии на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	1 000,0
Субсидии на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	38 755,3
Субсидии на реализацию мероприятий, предусмотренных региональной программой переселения, включенной в Государственную программу по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом	60,1
Субсидии на осуществление отдельных полномочий в области лесных отношений	1 083,3
Субсидии на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации	0,1
Иные межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности депутатов Государственной Думы и их помощников в избирательных округах	90,8
Иные межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности членов Совета Федерации и их помощников в субъектах Российской Федерации	396,8
Иные межбюджетные трансферты на реализацию отдельных полномочий в области лекарственного обеспечения	1 333,3
Субсидии на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков	290,0
Субсидии на поддержку образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	660,1
Субсидии в целях развития паллиативной медицинской помощи	165,1
Субсидии на реализацию мероприятий по предупреждению и борьбе с социально значимыми инфекционными заболеваниями (Мероприятие 2)	1 655,3
Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение расходов на организационные мероприятия, связанные с обеспечением лиц лекарственными препаратами, предназначенными для лечения больных гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, рассеянным склерозом, гемолитико-уремическим синдромом, юношеским артритом с системным началом, мукополисахаридозом I, II и VI типов, апластической анемией неуточненной, наследственным дефицитом факторов II (фибриногена), VII (лабиного), X (Стьюarta-Прауэра), а также после трансплантации органов и (или) тканей	262,8
Субсидии на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	117,0
Субсидии на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	589,4
Субсидии на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	28,8
Субсидии на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года N 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	114,9
Субсидии на социальные выплаты безработным гражданам в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»	3 430,2
Субсидии на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста	53,6

Субсидии на осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно	8 947,2				
Субвенции на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физических лиц), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года N 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	5 226,8				
Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение дорожной деятельности	404,5				
Иные межбюджетные трансферты на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе (Межбюджетные трансферты)	16,7				
Иные межбюджетные трансферты на создание модельных муниципальных библиотек	90,4				
Субвенции на оказание отдельным категориям граждан социальной услуги по обеспечению лекарственными препаратами для медицинского применения по рецептам на лекарственные препараты, медицинскими изделиями по рецептам на медицинские изделия, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов	273,9				
Субсидии на переобучение и повышение квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости	69,5				
Субсидии на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров	377,9				
Субсидии на реализацию мероприятий по повышению устойчивости жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в сейсмических районах Российской Федерации (Комплекс многоквартирных жилых домов в жилом районе Приморский города Вилючинска, Камчатского края)	5 992,7				
Субсидии на реализацию мероприятий по повышению устойчивости жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в сейсмических районах Российской Федерации (Многоквартирный жилой дом по ул.Строительная в г. Елизово, Камчатский край)	6 499,1				
Субвенции на осуществление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	37 417,0				
Субсидии на обеспечение профилактики развития сердечно-сосудистых заболеваний и сердечно-сосудистых осложнений у пациентов высокого риска, находящихся на диспансерном наблюдении	5 585,0				
Субсидии на оказание неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях обеспечения устойчивого развития экономики в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	20 738,2				
Единая субвенция бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура	1 027,9				
Безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	34 640,4				
Всего доходов	660 739,1				
Расходы бюджетополучателей, финансируемые из краевого бюджета	Всего	в том числе:			
		Оплата труда	Начисления на выплаты по оплате труда	Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан	
Законодательное Собрание Камчатского края	2 438,9	947,9			
Аппарат Губернатора и Правительства Камчатского края	-1 735,3	-1 930,3	21,1		
Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края	5 337,3	485,0			
Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	1 401,8	1 330,0			

Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края	520 383,5			2 641,0
Министерство финансов Камчатского края	10,0			
Министерство строительства Камчатского края	130 965,7	-1 550,0	-1 650,0	
Министерство образования Камчатского края	12 989,6			500,0
Министерство здравоохранения Камчатского края	44 395,5	5 000,0		4 114,4
Министерство социального развития и труда Камчатского края	96 643,2	200,0		73 794,8
Министерство культуры Камчатского края	4 978,8	568,9		
Министерство специальных программ и по делам казачества Камчатского края	26 398,8	17 000,0		
Агентство по информатизации и связи Камчатского края	560,1	270,0		
Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края	751,6			
Агентство по занятости населения и миграционной политике Камчатского края	12 210,8	3 702,5	87,9	7 935,3
Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края	58 790,3	2 300,0		
Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края	3 750,0	1 100,0		
Региональная служба по тарифам и ценам Камчатского края	3 670,0	2 800,0	820,0	
Инспекция государственного технического надзора Камчатского края	18,0			
Инспекция государственного строительного надзора Камчатского края	113,0			
Государственная жилищная инспекция Камчатского края	503,0	500,0		
Инспекция государственного экологического надзора Камчатского края	5,0			
Государственная инспекция по контролю в сфере закупок Камчатского края	2,0			
Избирательная комиссия Камчатского края	132 156,5	410,0		
Министерство экономического развития и торговли Камчатского края	13 721,1			
Агентство по внутренней политике Камчатского края	35,9			
Министерство спорта Камчатского края	1 411,0			
Агентство лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края	2 602,4	2 492,2	35,0	
Агентство по туризму и внешним связям Камчатского края	8 184,0	1 500,0	243,0	
Министерство территориального развития Камчатского края	16,8			
Агентство по обращению с отходами Камчатского края	59,0			
Служба охраны объектов культурного наследия Камчатского края	1,6			
Агентство записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края	535,0	535,0		
Министерство инвестиций и предпринимательства Камчатского края	5 157,9			
ИТОГО	1 088 462,6	37 661,3	-443,0	88 985,5
Примечание: Отрицательные значения сложились за счет возврата остатков неиспользованных средств				

Дотации, субвенции, субсидии и иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов (городских округов) тыс. рублей

Наименование направления целевой статьи	Петропавловск-Камчатский городской округ	Елизовский муниципальный район	Усть-Камчатский муниципальный район	Усть-Большерецкий муниципальный район	Соболевский муниципальный район	Мильковский муниципальный район	Быстринский муниципальный район	Алеутский муниципальный район	Вилючинский городской округ	Городской округ «поселок Палана»	Олюторский муниципальный район	Карагинский муниципальный район	Тигильский муниципальный район	Пенжинский муниципальный район	Итого
Субсидии местным бюджетам на реализацию мероприятий соответствующей подпрограммы соответствующей государственной программы Камчатского края (за исключением мероприятий Инвестиционной программы Камчатского края и субсидий, которым присвоены отдельные коды)						689,4			22,1				2 509,5		3 220,9
Субвенции для осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству в Камчатском крае в части расходов на содержание специалистов, осуществляющих деятельность по опеке и попечительству													78,9		78,9
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае, по обеспечению дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае	74 639,7												358,2		74 997,9
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края в части расходов на предоставление единовременной денежной выплаты гражданам, усыновившим (удочерившим) ребенка (детей) в Камчатском крае		300,0													300,0
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях в Камчатском крае, реализующих образовательную программу дошкольного образования	-2 000,0														-2 000,0
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае													643,8		643,8
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в Камчатском крае													2,7		2,7

Наименование направления целевой статьи	Петропавловск-Камчатский городской округ	Елизовский муниципальный район	Усть-Камчатский муниципальный район	Усть-Большерецкий муниципальный район	Соболевский муниципальный район	Мильковский муниципальный район	Быстринский муниципальный район	Алеутский муниципальный район	Вилючинский городской округ	Городской округ «поселок Палана»	Олоторский муниципальный район	Карагинский муниципальный район	Тигильский муниципальный район	Пенжинский муниципальный район	Итого
Субвенции на осуществление государственных полномочий Камчатского края по организации проведения мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев в Камчатском крае													28,5		28,5
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом												122,7			122,7
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью				28,8					28,8						57,6
Всего:	72 639,7	300,0		28,8		689,4			50,9			122,7	3 621,5		77 453,0
Всего расход:	1 165 915,6														
Остатки бюджетных средств на 19.06.2020 г.	896 076,4														

Единый перечень земельных участков, предоставляемых бесплатно в собственность многодетным семьям Камчатского края

№ п/п	Местонахождение земельного участка	Площадь земельного участка (кв.м.)	Разрешенное использование	Кадастровый номер земельного участка	Орган, осуществляющий предоставление земельного участка	Дата включения земельного участка в Единый перечень
Земельные участки, расположенные на территории Быстринского муниципального района						
1	Камчатский край, р-н Быстринский, с. Анавай	2 500	земельные участки, занятые объектами сельскохозяйственного назначения и предназначенные для ведения сельского хозяйства - ведения личного подсобного хозяйства	41:04:0010102:655	Комитет по управлению муниципальным имуществом Быстринского района. Адрес: 684350, с. Эссо, Камчатский край, ул. Терешковой, 1. Телефон: 8 (41542) 2-13-14	1/27/2015
2	Камчатский край, р-н Быстринский, с. Анавай	1 823	земельные участки для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	41:04:0010102:666	Комитет по управлению муниципальным имуществом Быстринского района. Адрес: 684350, с. Эссо, Камчатский край, ул. Терешковой, 1. Телефон: 8 (41542) 2-13-14	8/30/2017
Земельные участки, расположенные на территории Олоторского муниципального района						
3	край Камчатский, р-н Олоторский, с. Алука	1 536	индивидуальное жилищное строительство	82:03:000004:109	Управление по вопросам строительства, транспорта, энергетики, жилищно - коммунального хозяйства и муниципального имущества Олоторского муниципального района. Адрес: Камчатский край, Олоторский район, с. Тилички, ул. Молодежная, дом 10. График работы: понедельник-четверг с 08.30 до 18.00, пятница с 08.30 до 14.30. Телефон приемной: 8 (41544) 5-29-31, факс 8 (41544) 5-29-49.	3/11/2014
4	край Камчатский, р-н Олоторский, с. Алука	1 593	индивидуальное жилищное строительство	82:03:000004:110	Управление по вопросам строительства, транспорта, энергетики, жилищно - коммунального хозяйства и муниципального имущества Олоторского муниципального района. Адрес: Камчатский край, Олоторский район, с. Тилички, ул. Молодежная, дом 10. График работы: понедельник-четверг с 08.30 до 18.00, пятница с 08.30 до 14.30. Телефон приемной: 8 (41544) 5-29-31, факс 8 (41544) 5-29-49.	3/11/2014
5	край Камчатский, р-н Олоторский, с. Алука	1 593	индивидуальное жилищное строительство	82:03:000004:111	Управление по вопросам строительства, транспорта, энергетики, жилищно - коммунального хозяйства и муниципального имущества Олоторского муниципального района. Адрес: Камчатский край, Олоторский район, с. Тилички, ул. Молодежная, дом 10. График работы: понедельник-четверг с 08.30 до 18.00, пятница с 08.30 до 14.30. Телефон приемной: 8 (41544) 5-29-31, факс 8 (41544) 5-29-49.	3/11/2014

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

27.07.2020 № 102/595 г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Избирательной комиссии Камчатского края от 23 июля 2020 года № 100/584 «О перечне помещений,

в которых будут приниматься заявления избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения на досрочных выборах Губернатора Камчатского края 13 сентября 2020 года»

В соответствии с постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 24 июля 2020 года № 260/1918-7 «О внесении изменений в Порядок подачи заявления о включении избирателя, участника референдума в список избирателей, участников референдума по месту нахождения на выборах в органы государственной власти субъекта Российской Федерации, референдуме субъекта Российской Федерации», Избирательная комиссия Камчатского края постановляет:

1. Внести изменения в приложение к постановлению Избирательной комиссии Камчатского края от 23 июля 2020 года № 100/584 «О перечне помещений, в которых будут приниматься заявления избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения на досрочных выборах Губернатора Камчатского края 13 сентября 2020 года», изложив его в следующей редакции (прилагается).
2. Направить настоящее постановление в территориальные избирательные комиссии в Камчатском крае.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» и разместить настоящее постановление на официальном сайте Избирательной комиссии Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Камчатского края Бояркину И.Л.

*Председатель
Избирательной комиссии
Камчатского края И.В. Иренина*

*Секретарь
Избирательной комиссии
Камчатского края И.Л. Бояркина*

Приложение к постановлению № 102/595 размещено на сайте Избирательной комиссии Камчатского края www.kamchatka_krai избирком.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

27.07.2020 № 102/596 г. Петропавловск-Камчатский

О графике работы территориальных избирательных комиссий и участковых избирательных комиссий в Камчатском крае по приему заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения на досрочных выборах Губернатора Камчатского края 13 сентября 2020 года»

В соответствии с постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 24 июля 2020 года № 260/1918-7 «О внесении изменений в Порядок подачи заявления о включении избирателя, участника референдума в список избирателей, участников референдума по месту нахождения на выборах в органы государственной власти субъекта Российской Федерации, референдуме субъекта Российской Федерации», Избирательная комиссия Камчатского края постановляет:

1. Установить режим работы территориальных избирательных комиссий по приему заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения на досрочных выборах Губернатора Камчатского края 13 сентября 2020 года по следующему графику:
 - Елизовская территориальная избирательная комиссия, Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия – с 29 июля 2020 года по 8 сентября 2020 года ежедневно в будние дни (понедельник-пятница) – с 9.00 до 18.00, в выходные дни (суббота-воскресенье) – с 10.00 до 14.00;
 - Быстринская, Мильковская, Соболевская, Усть-Большерецкая, Усть-Камчатская, Карагинская, Олоторская, Пенжинская, Тигильская территориальные избирательные комиссии – с 29 июля 2020 года по 8 сентября 2020 года ежедневно в будние дни (понедельник-пятница) – с 16.00 до 20.00, в выходные дни (суббота-воскресенье) – с 10.00 до 14.00;
 - Алеутская, Вилючинская территориальные избирательные комиссии – с 29 июля 2020 года по 8 сентября 2020 года ежедневно в будние дни (понедельник-пятница) – с 17.00 до 21.00, в выходные дни (суббота-воскресенье) – с 10.00 до 14.00.
2. Установить режим работы участковых избирательных комиссий по приему заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения на

досрочных выборах Губернатора Камчатского края 13 сентября 2020 года по следующему графику:

- участковые избирательные комиссии избирательных участков Быстринского, Елизовского, Мильковского, Соболевского, Усть-Большерецкого, Усть-Камчатского, Карагинского, Олоторского, Пенжинского, Тигильского районов: со 2 сентября 2020 года по 8 сентября 2020 года ежедневно в будние дни (понедельник-пятница) – с 16.00 до 20.00, в выходные дни (суббота-воскресенье) – с 10.00 до 14.00;
- участковые избирательные комиссии избирательных участков Алеутского, района, Вилючинского, Петропавловск-Камчатского городских округов: со 2 сентября 2020 года по 8 сентября 2020 года ежедневно в будние дни (понедельник-пятница) – с 17.00 до 21.00, в выходные дни (суббота-воскресенье) – с 10.00 до 14.00.
- 3. Признать утратившим силу постановление Избирательной комиссии Камчатского края от 23 июля 2020 года № 100/585 «О графике работы территориальных избирательных комиссий и участковых избирательных комиссий в Камчатском крае по приему заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения на досрочных выборах Губернатора Камчатского края 13 сентября 2020 года».
- 3. Председателям территориальных избирательных комиссий, председателям участковых избирательных комиссий в Камчатском крае обеспечить прием заявлений в указанные сроки.
- 4. Направить настоящее постановление в территориальные и участковые избирательные комиссии в Камчатском крае.
- 5. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» и разместить настоящее постановление на официальном сайте Избирательной комиссии Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Камчатского края Бояркину И.Л.

*Председатель
Избирательной комиссии
Камчатского края И.В. Иренина*

*Секретарь
Избирательной комиссии
Камчатского края И.Л. Бояркина*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

27.07.2020 № 102/592 г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в Календарный план мероприятий по подготовке и проведению досрочных выборов Губернатора Камчатского края 13 сентября 2020 года

В соответствии с постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 24 июля 2020 года № 260/1916-7 «О порядке досрочного голосования избирателей, участников референдума с применением дополнительных форм организации голосования при проведении выборов, референдумов в единый день голосования 13 сентября 2020 года», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 24 июля 2020 года № 260/1918-7 «О внесении изменений в Порядок подачи заявления о включении избирателя, участника референдума в список избирателей, участников референдума по месту нахождения на выборах в органы государственной власти субъекта Российской Федерации, референдуме субъекта Российской Федерации» Избирательная комиссия Камчатского края

постановляет:

1. Внести следующие изменения в Календарный план мероприятий по подготовке и проведению досрочных выборов Губернатора Камчатского края 13 сентября 2020 года, утвержденный постановлением Избирательной комиссии Камчатского края от 13 июня 2020 года № 84/465:
 - в пункте 24 слова «9 сентября» заменить на «8 сентября»;
 - в пункте 25 слова «9 сентября» заменить на «8 сентября»;
 - пункт 26 исключить;
 - в пункте 115 слова «13 сентября» заменить на «11, 12, 13 сентября».
2. Направить настоящее постановление в территориальные и участковые избирательные комиссии Камчатского края, главам городских округов и муниципальных районов Камчатского края.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» и разместить его на официальном сайте Избирательной комиссии Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Камчатского края Бояркину И.Л.

*Председатель
Избирательной комиссии
Камчатского края И.В. Иренина*

*Секретарь
Избирательной комиссии
Камчатского края И.Л. Бояркина*

О сроках, местах и порядке информирования о результатах экзаменов при проведении единого государственного экзамена

Единый государственный экзамен (ЕГЭ) в 2020 году проходит в следующие сроки:

- основной период – с 3 по 25 июля;
 - дополнительный период – с 3 по 8 августа.
- Ознакомление обучающихся (участников ЕГЭ) и их родителей (законных представителей) с результатами экзаменов осуществляется в течение одного календарного дня после их утверждения государственной экзаменационной комиссией (официальный день объявления результатов экзаменов).
- Ознакомление всех участников ЕГЭ с результатами экзаменов осуществляется на:
- сайте Государственной итоговой аттестации выпускников Камчатского края (<http://www.gia41.ru>);
 - официальном информационном портале ЕГЭ (<http://check.ege.edu.ru/>);
 - портале госуслуг (<https://www.gosuslugi.ru>).
- Для участников ЕГЭ, относящихся к категории «выпускник текущего года», ознакомление с результатами экзаменов осуществляется в общеобразовательных организациях, в которых они были допущены к прохождению ЕГЭ.
- Для участников ЕГЭ, относящихся к категории «выпускник прошлых лет», а также обучающихся профессиональных образовательных организаций ознакомление с результатами ЕГЭ осуществляется в органах местного самоуправления, в которых они регистрировались на участие в ЕГЭ.

О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций при проведении единого государственного экзамена

Единый государственный экзамен (ЕГЭ) в 2020 году проходит в следующие сроки:

- основной период – с 3 по 25 июля;
- дополнительный период – с 3 по 8 августа.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГИА-11)

В случае нарушения порядка проведения ГИА-11 работниками пункта проведения экзамена (ППЭ) или другими участниками экзамена участники имеют право подать апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА-11. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА-11 подается в день проведения экзамена члену государственной экзаменационной комиссии до выхода из ППЭ. В тот же день апелляция передается для рассмотрения в конфликтную комиссию.

Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА-11 в течение двух рабочих дней, следующих за днем ее поступления в конфликтную комиссию.

При удовлетворении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА-11 результат экзамена аннулируется и участнику экзамена предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему учебному предмету в иной день, предусмотренный расписанием проведения экзаменов.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами

После получения результатов ЕГЭ участники имеют право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в течение двух рабочих дней после официального дня объявления результатов ЕГЭ и далее в течение одного рабочего дня после ее получения руководителем образовательной организации направляется для рассмотрения в конфликтную комиссию.

Участники ЕГЭ или их родители (законные представители) подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами:

- на официальном информационном портале Государственной итоговой аттестации выпускников Камчатского края (<http://www.gia41.ru/main.htm>);
- в места, в которых они были зарегистрированы на сдачу ЕГЭ.

Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение четырех рабочих дней, следующих за днем ее поступления в конфликтную комиссию.

Апелляция по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением участником экзамена требований порядка и неправильным заполнением бланков ЕГЭ, не рассматривается.

Объявление

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю сообщает, что списки политических партий, региональных отделений политических партий, иных общественных объединений, имеющих право принимать участие в выборах размещены на официальном Интернет-сайте Управления <http://to41.minjust.ru/node/2692>.



Нормативные правовые акты Губернатора и Правительства Камчатского края опубликованы на сайте: publication.pravo.gov.ru/signatoryauthority/region41

Учредитель: Правительство Камчатского края
Издатель: КГАУ «Информационное агентство «Камчатка»» (г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, 56, офис 215)
Редактор — О.В. Семёнова

8 961 961-17-47 — для публикаций на коммерческой основе
8 961 964-21-10 — для публикаций исполнительных и законодательных органов государственной власти

Адрес редакции: 683038, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, 56, офис 215.
Телефон/факс: (8 4152) 42-30-12, эл. почта: pressa41@mail.ru
www.pressa41.ru
Индекс по подписке: 51831. Тираж 200 экз.
Объем: 2 печатных листа.

Печать офсетная. Газета отпечатана в ООО «КПД» (г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, 14)
Номер подписан в печать 29.07.2020г. в 17:00 (по графику—17:00)

Цена свободная. Получить газету можно в офисе редакции ИА «Камчатка» и на 1 этаже Ярмарки товаропроизводителей в КВЦ (г. Петропавловск-Камчатский ул. Ленинская, 62)
Газету в формате .PDF можно найти на сайте www.pressa41.ru