



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края

№ 111–112 (5371–5372) 16 июля 2020 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

17.06.2020 № 101

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в приложение к постановлению Губернатора Камчатского края от 21.04.2020 № 58 «Об утверждении Перечня должностных лиц исполнительных органов государственной власти Камчатского края, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в таблицу приложения к постановлению Губернатора Камчатского края от 21.04.2020 № 58 «Об утверждении Перечня должностных лиц исполнительных органов государственной власти Камчатского края, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» изменение, дополнив ее пунктом 19 следующего содержания: «

19.	Министерство инвестиций и предпринимательства Камчатского края	Начальник отдела промышленной политики, референт отдела промышленной политики
-----	--	---

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Губернатора Камчатского края В.В. Солодов

2) краевое государственное автономное учреждение «Информационно-технологический центр Камчатского края» является оператором ГИС ЕСЭД;

3) использование ГИС ЕСЭД является обязательным для Правительства Камчатского края и иных исполнительных органов государственной власти Камчатского края, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

4. Рекомендовать Законодательному Собранию Камчатского края, Контрольно-счетной палате Камчатского края, Избирательной комиссии Камчатского края, государственным учреждениям Камчатского края, государственным унитарным предприятиям Камчатского края, хозяйственным обществам, в уставном капитале которых более 50 процентов акций (долей) находится в собственности Камчатского края, а также органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, муниципальным учреждениям в Камчатском крае, муниципальным унитарным предприятиям в Камчатском крае и хозяйственным обществам, в уставном капитале которых более 50 процентов акций (долей) находятся в собственности муниципальных образований в Камчатском крае, осуществить переход на работу в ГИС ЕСЭД.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 18 мая 2020 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности Вице-губернатора Камчатского края - руководителя Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края С.В. Нехаева.

Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства-Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 17.06.2020 № 241-П

Положение о государственной информационной системе Камчатского края «Единая система электронного документооборота Камчатского края»

1. Настоящее Положение определяет цели создания государственной информационной системы Камчатского края «Единая система электронного документооборота Камчатского края» (далее - ГИС ЕСЭД), основные функции ГИС ЕСЭД и участников ГИС ЕСЭД, порядок функционирования ГИС ЕСЭД, а также особенности использования средств электронной подписи в ГИС ЕСЭД.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- 1) уполномоченный орган по организации работы ГИС ЕСЭД - Агентство по информатизации и связи Камчатского края;
- 2) оператор ГИС ЕСЭД - краевое государственное автономное учреждение «Информационно-технологический центр Камчатского края»;
- 3) участники ГИС ЕСЭД - Губернатор Камчатского края, Правительство Камчатского края и иные исполнительные органы государственной власти Камчатского края.

Участниками ГИС ЕСЭД также могут являться Законодательное Собрание Камчатского края, Контрольно-счетная палата Камчатского края, Избирательная комиссия Камчатского края, государственные учреждения Камчатского края, государственные унитарные предприятия Камчатского края, хозяйственные общества, в уставном капитале которых более 50 процентов акций (долей) находятся в собственности Камчатского края, а также органы местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, муниципальные учреждения в Камчатском крае, муниципальные унитарные предприятия в Камчатском крае и хозяйственные общества, в уставном капитале которых более 50 процентов акций (долей) находятся в собственности муниципальных образований в Камчатском крае, взаимодействующие с уполномоченным органом на основании соглашений о подключении к ГИС ЕСЭД, заключаемых с уполномоченным органом по организации работы ГИС ЕСЭД;

4) пользователь ГИС ЕСЭД - должностное лицо, сотрудник участника ГИС ЕСЭД, работающий в ГИС ЕСЭД;

5) электронный документ - документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах;

6) документ в электронном виде - электронный документ, содержащий образ (оцифрованное изображение) документа, полученный с применением технических средств;

7) простая электронная подпись - электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом;

8) ключ простой электронной подписи - пара логин/пароль, выданная пользователю ГИС ЕСЭД для входа в ГИС ЕСЭД;

Иные термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, законах и иных нормативных правовых актах Камчатского края.

3. Целями создания ГИС ЕСЭД являются:

- 1) комплексная автоматизация управления электронными документами, документами в электронном виде;
- 2) построение целостной информационной инфраструктуры, охватывающей участников ГИС ЕСЭД;
- 3) организация эффективного межведомственного взаимодействия и документооборота между участниками ГИС ЕСЭД.

4. Основными функциями ГИС ЕСЭД являются:

- 1) обеспечение юридически значимого электронного документооборота;
- 2) обеспечение электронного делопроизводства;
- 3) обеспечение согласования и подписания проектов правовых актов Камчатского края;
- 4) обеспечение согласования и подписания иных документов;
- 5) передача документов в электронном виде при взаимодействии участников ГИС ЕСЭД в электронной форме;
- 6) обеспечение организации совещаний, согласование, утверждение и контроль итоговых решений, обеспечение контроля за исполнением поручений.

5. Регламент работы в ГИС ЕСЭД, требования и порядок подключения к ГИС ЕСЭД в качестве участника ГИС ЕСЭД, формирование требований к защите информации, содержащейся в ГИС ЕСЭД, утверждаются уполномоченным органом по организации работы ГИС ЕСЭД.

6. Подключение к работе в ГИС ЕСЭД в качестве участника ГИС ЕСЭД осуществляется на безвозмездной основе.

7. Уполномоченный орган по организации работы ГИС ЕСЭД осуществляет следующие функции:

- 1) осуществляет нормативное обеспечение функционирования ГИС ЕСЭД;
- 2) принимает решения о вводе в эксплуатацию, развитии и выводе из эксплуатации ГИС ЕСЭД;
- 3) координирует и контролирует работу оператора ГИС ЕСЭД.

8. Оператор ГИС ЕСЭД осуществляет следующие функции:

- 1) осуществляет методическое обеспечение функционирования ГИС ЕСЭД;
- 2) осуществляет формирование и актуализацию справочников ГИС ЕСЭД;
- 3) обеспечивает бесперебойное функционирование программных и технических средств ГИС ЕСЭД, в том числе заблаговременное информирование участников ГИС ЕСЭД о проведении работ, влияющих на работу в ГИС ЕСЭД;
- 4) обеспечивает меры по защите информации, содержащейся в ГИС ЕСЭД;
- 5) осуществляет подключение к работе в ГИС ЕСЭД в качестве участника ГИС ЕСЭД, администрирование учетных записей участника ГИС ЕСЭД, обучение по работе в ГИС ЕСЭД, техническую поддержку участников ГИС ЕСЭД.

9. Участники ГИС ЕСЭД обеспечивают соблюдение требований и порядка подключения к ГИС ЕСЭД, регламента работы в ГИС ЕСЭД, требований по защите информации, содержащейся в ГИС ЕСЭД, и требований иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Камчатского края.

10. Ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в ГИС ЕСЭД, несут пользователи ГИС ЕСЭД, включившие в нее соответствующую информацию.

11. ГИС ЕСЭД обеспечивает возможность интеграции с иными информационными системами.

Требования и порядок подключения иных информационных систем к ГИС ЕСЭД утверждаются уполномоченным органом по организации работы ГИС ЕСЭД.

12. Электронный документ участника ГИС ЕСЭД, предназначенный для отправки адресату, не являющемуся участником ГИС ЕСЭД, по электронным каналам связи (в том числе по системе межведомственного электронного документооборота), должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью, кроме случаев, когда соглашениями, заключенными между участниками информационного взаимодействия, или регламентами, на основании которых осуществляется взаимодействие, не установлен иной порядок обмена электронными документами, допускающий обязательное использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

13. Электронный документ участника ГИС ЕСЭД, предназначенный для отправки посредством ГИС ЕСЭД другому участнику ГИС ЕСЭД, должен быть подписан усиленной

квалифицированной электронной подписью, кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации или дополнительными соглашениями, заключенными между участниками взаимодействия, допускается возможность подписания данного документа простой электронной подписью.

14. При обработке информации в электронной форме внутри ГИС ЕСЭД допускается применение простой электронной подписи с применением ключа простой электронной подписи.

Информация в электронной форме, подписанная простой электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации или соглашениями между участниками электронного взаимодействия.

Для участников ГИС ЕСЭД, указанных в абзаце втором пункта 3 части 2 настоящего Положения, признание документа равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, регулируется регламентом работы в ГИС ЕСЭД.

15. Лицо, подписавшее информацию при помощи простой электронной подписи, определяется посредством журнала системных событий (протокола изменений).

16. Лицо, создающее или использующее ключ простой электронной подписи, обязано соблюдать конфиденциальность ключа простой электронной подписи.

17. В случае передачи информации, подписанной простой электронной подписью, в другую информационную систему, порядок передачи и состав информации определяется соглашением между операторами соответствующих информационных систем.

18. Под юридической значимостью документа в ГИС ЕСЭД понимается присущее ему свойство, позволяющее выносить заключение о подлинности документа, на основании которого он может применяться в правоотношениях, вызывать правовые последствия, использоваться при совершении юридически значимых действий или являться результатом таких действий.

19. Техническими средствами обеспечения юридической значимости документов в ГИС ЕСЭД являются защищенный журнал системных событий и средства электронной подписи.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

18.06.2020 № 243-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в приложение № 2 к постановлению Правительства Камчатского края от 02.02.2011 № 35-П «О краевом резерве материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение № 2 к постановлению Правительства Камчатского края от 02.02.2011 № 35-П «О краевом резерве материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Камчатского края» изменение, дополнив подраздел «Имущество для локализации и ликвидации очагов особо опасных инфекционных заболеваний» раздела 4.2 «Медицинское имущество» таблицы пунктами 16 – 21 следующего содержания: «

16.	Халат одноразовый защитный	шт.	6800
	Средства дезинфекционные, в том числе:		
	Гель для рук по 50 мл.	шт.	10600
17.	Дезинфицирующее средство для рук с дозатором	шт.	4296
	Дезинфицирующее средство для поверхностей	шт.	1127
	Салфетки влажные гигиенические с антибактериальным эффектом	шт.	73500
18.	Экран защитный для лица пластиковый	шт.	1700
19.	Мешки для бытового мусора 120 л.	упак.	356
20.	Пакет фасовочный для бюллетеня (клапан с клеевым краем)	шт.	73158
21.	Ручка шариковая	шт.	116768

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 29 мая 2020 года.

Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства-Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов

РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2020 № 87

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 06.04.2020 № 50 «Об утверждении требований к программе энергосбережения и повышения энергетической эффективности АО «Камчатэнергосервис» на 2020 – 2022 годы»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2010 № 340 «О порядке установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 17.06.2020 № 25, в целях исправления технической ошибки

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 06.04.2020 № 50 «Об утверждении требований к программе энергосбережения и повышения энергетической эффективности АО «Камчатэнергосервис» на 2020 – 2022 годы» следующие изменения:

- 1) в наименовании и части 1 цифры «2020-2022» заменить цифрами «2021-2023»;
- 2) в приложении 2:
 - а) цифры «2020» заменить цифрами «2021»;
 - б) цифры «2021» заменить цифрами «2022»;
 - в) цифры «2022» заменить цифрами «2023».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель И.В. Лауткина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

17.06.2020 № 238-П

г. Петропавловск-Камчатский

О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между Усть-Камчатским муниципальным районом и Усть-Камчатским сельским поселением

В соответствии с Законом Камчатского края от 25.03.2008 № 28 «О Порядке разграничения муниципального имущества между муниципальными образованиями в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень имущества, передаваемого Усть-Камчатским муниципальным районом в муниципальную собственность Усть-Камчатского сельского поселения в порядке разграничения муниципального имущества, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Право муниципальной собственности на муниципальное имущество, передаваемое Усть-Камчатскому сельскому поселению в соответствии с настоящим постановлением, возникает со дня подписания передаточного акта о принятии имущества в муниципальную собственность Усть-Камчатского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства-Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 17.06.2020 № 238-П

Перечень имущества, передаваемого Усть-Камчатским муниципальным районом в муниципальную собственность Усть-Камчатского сельского поселения в порядке разграничения муниципального имущества

I	Полное наименование организации	Адрес местонахождения имущества			Пункт части 50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
		Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества	Наименование имущества	
II	Полное наименование организации, на балансе которой находится имущество, передаваемое к передаче имущество	Адрес места нахождения имущества, на балансе которой находится имущество, передаваемое к передаче имущество	Наименование имущества		
1	Земельный участок	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Усть-Камчатск, ул. 60 лет Октября, д. 24	Кадастровый номер 41:09:0010114:370, площадь 6424 кв. м., виды разрешенного использования: под Сооружение водопровод в п. Усть-Камчатск		п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

17.06.2020 № 241-П

г. Петропавловск-Камчатский

О государственной информационной системе Камчатского края «Единая система электронного документооборота Камчатского края»

В соответствии с Законом Камчатского края от 12.10.2015 № 687 «О государственных информационных системах Камчатского края», в целях повышения эффективности системы государственного управления в Камчатском крае

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать государственную информационную систему Камчатского края «Единая система электронного документооборота Камчатского края» (далее - ГИС ЕСЭД).

2. Утвердить Положение о государственной информационной системе Камчатского края «Единая система электронного документооборота Камчатского края» согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Определить, что:

- 1) Агентство по информатизации и связи Камчатского края является уполномоченным исполнительным органом государственной власти Камчатского края, осуществляющим функции государственного заказчика по созданию и модернизации ГИС ЕСЭД;



Подписной индекс издания - 51831.

Подписку на газету «Официальные ведомости» можно оформить во всех почтовых отделениях Камчатского края. Подписка оформляется до 26 числа месяца, предшествующего подписному. Газеты выходят два раза в неделю по вторникам и четвергам.



Все номера газеты «Официальные ведомости» можно найти на сайте издателя <http://pressa41.ru/newspapers/official-gazette>

— для того, чтобы воспользоваться QR-кодом, установите на свое мобильное устройство соответствующую программу.

РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2020 № 88

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в отдельные постановления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2010 № 340 «О порядке установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 19.06.2020 № 26, в целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в следующие постановления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 06.04.2020 года: № 40 «Об утверждении требований к программе энергосбережения и повышения энергетической эффективности ПАО «Камчатскэнерго» (Толмачевские ГЭС) на 2021–2023 годы», № 44 «Об утверждении требований к программе энергосбережения и повышения энергетической эффективности ООО «Алер» на 2021–2023 годы», № 45 «Об утверждении требований к программе энергосбережения и повышения энергетической эффективности ООО «Энергоресурс» на 2021–2023 годы», № 50 «Об утверждении требований к программе энергосбережения и повышения энергетической эффективности АО «Камчатэнергосервис» на 2020–2022 годы» изменение, дополнив часть 3 после слов «официального опубликования» словами «и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2020 года».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Руководитель
И.В. Лауткина*

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ОХРАНЫ ЖИВОТНОГО МИРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 413-П

г. Петропавловск-Камчатский

«16» июня 2020 года

О внесении изменений в приложение к приказу Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 25.01.2016 № 31-пр «Об утверждении порядка выдачи согласия на сделки с арендованными лесными участками или арендными правами»

Руководствуясь постановлением Правительства Камчатского края от 28.04.2011 № 165-П «Об утверждении Положения об Агентстве лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 25.01.2016 № 31-пр «Об утверждении порядка выдачи согласия на сделки с арендованными лесными участками или арендными правами» следующие изменения:

1) пункт 3(1) изложить в новой редакции:

«3(1) Агентство запрашивает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, в отношении Заявителя:

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, содержащую сведения об основных характеристиках и зарегистрированных правах на арендованной лесной участок – в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в том числе в отношении субарендатора – в Управлении Федеральной налоговой службы по Камчатскому краю.

Заявитель по собственной инициативе может представить:

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, содержащую сведения об основных характеристиках и зарегистрированных правах на арендованной лесной участок;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в том числе в отношении субарендатора;

2) пункт 4 изложить в новой редакции:

«4. Основаниями для отказа в выдаче согласия на сделки с арендованными лесными участками или арендными правами являются:

- представление заявления, не соответствующего установленным в пункте 3 данного Порядка требованиям, или непредставление документов, перечисленных в указанном пункте;
- совершение сделки в пользу лица, которому в соответствии с федеральными законами не могут быть предоставлены лесные участки;
- в отношении арендатора, субарендатора осуществляется процедура банкротства;
- субарендатор находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме слияния, присоединения, преобразования), ликвидации или субарендатор прекращает деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- лесной участок не прошел государственный кадастровый учет;
- совершение сделки может повлечь нарушения требований устойчивого и рационального использования лесов, а также прав граждан в области охраны окружающей среды;
- в ходе проверки выполнения арендатором обязанностей по договору аренды и своевременности внесения платежей по договору аренды выявлены существенные или неоднократные (два и более) нарушения условий договора аренды;
- на момент принятия решения о выдаче согласия на сделки с арендованными лесными участками или арендными правами арендатором не выполнены в установленные сроки и в полном объеме мероприятия по охране, защите и воспроизводству лесов;
- отсутствует проект освоения лесов, получивший положительное заключение государственной экспертизы;
- арендатором не погашена задолженность по уплате штрафных санкций за нарушения лесного законодательства и лесохозяйственных требований (административные штрафы, договорные неустойки), не возмещен ущерб, причиненный лесам;
- субарендатор включен в реестр недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений;
- договор аренды лесного участка заключен с победителем конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины или единственным участником такого конкурса.

Отказ в выдаче согласия на совершение сделки с арендованным лесным участком и арендными правами оформляется решением комиссии, о чем Заявитель извещается письмом в установленном законом порядке с указанием оснований отказа».

3) абзац седьмой пункта 5 после слов «Срок выдачи согласия» дополнить словами «(отказа в выдаче согласия)».

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*И.о. руководителя Агентства
А.В. Лебедев*

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 77

г. Петропавловск-Камчатский

«17» июня 2020 года

Об утверждении срока предоставления документов органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае для предоставления субсидий местным бюджетам на реализацию отдельных мероприятий Государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае»

Руководствуясь частью 13 Порядка предоставления и распределения субсидий

местным бюджетам в рамках реализации основного мероприятия 3.4 «Сохранение и развитие национальной культуры, традиций и обычаев коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока» подпрограммы 3 «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих в Камчатском крае» Государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 546-П, в соответствии с приказом Министерства культуры Камчатского края от 03.07.2019 № 147 «Об утверждении форм, перечней, сроков предоставления документов органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае для предоставления субсидий местным бюджетам на реализацию отдельных мероприятий Государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», а также порядка их рассмотрения Министерством культуры Камчатского края» (далее – Приказ), в целях поддержки творческих объединений мастеров, мастерских народных художественных промыслов и ремесел Камчатского края, изделия которых утверждены как изделия народных художественных промыслов Камчатского края признанного художественного достоинства в 2020 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить сроки предоставления органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае в Министерство культуры Камчатского края заявок для предоставления субсидий местным бюджетам на реализацию отдельных мероприятий подпрограммы 3 «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих в Камчатском крае» по формам, утвержденным приложениями 1, 2 к Приказу, не позднее 31 июля 2020 года.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра-начальника отдела экономического планирования и контроля Министерства культуры Камчатского края.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Врио министра
С.В. Айгистова*

АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ И МИГРАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 169

г. Петропавловск-Камчатский

«16» июня 2020 года

О признании утратившими силу отдельных приказов Агентства по занятости населения Камчатского края, Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края

В соответствии с Федеральным законом от 07.04.2020 № 108-ФЗ «О внесении изменений в статью 7.1-1 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившими силу:

1) Приказ Агентства по занятости населения Камчатского края от 16.10.2012 № 180 «О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от 19.07.2012 № 127 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Камчатском крае»;

2) Приказ Агентства по занятости населения Камчатского края от 16.10.2012 № 188 «О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от 29.06.2012 № 119 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест»;

3) Приказ Агентства по занятости населения Камчатского края от 04.12.2012 № 226 «О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от 29.06.2012 № 119 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест»;

4) Приказ Агентства по занятости населения Камчатского края от 04.12.2012 № 234 «О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от 19.07.2012 № 127 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Камчатском крае»;

5) Приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 08.02.2013 № 35 «О внесении изменений в приказ Агентства по занятости населения Камчатского края от 29.06.2012 № 119 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест»;

6) Приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 08.02.2013 № 36 «О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от 19.07.2012 № 127 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Камчатском крае»;

7) Приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 29.07.2013 № 165 «О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от 19.07.2012 № 127 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Камчатском крае»;

8) Приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 14.10.2013 № 213 «О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от 19.07.2012 № 127 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Камчатском крае»;

9) Приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 12.01.2015 № 1 «О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от 19.07.2012 № 127 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Камчатском крае»;

10) Приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 27.04.2015 № 90 «О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от 19.07.2012 № 127 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Камчатском крае»;

11) Приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 15.09.2015 № 169 «О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от 19.07.2012 № 127 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Камчатском крае»;

12) Приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 26.10.2015 № 205 «О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от 29.06.2012 № 119 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест»;

13) Приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 11.05.2016 № 99 «О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от 29.06.2012 № 119 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест»;

14) Приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 28.06.2016 № 137 «О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от 19.07.2012 № 127 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Камчатском крае»;

15) Часть 1 Приказа Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 26.11.2018 № 326 «О внесении изменений в приложения к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от 29.06.2012 № 119 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест», к приказу Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 30.03.2018 года № 73 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по организации стажировки молодых специалистов в организациях, территориально расположенных в корякском округе, после завершения обучения в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях»;

16) Приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 30.11.2018 № 538 «О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от 29.06.2012 № 119 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Камчатском крае»;

17) Приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 03.12.2018 № 339 «О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от 19.07.2012 № 127 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Камчатском крае»;

18) Приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 27.02.2019 № 54 «О внесении изменений в приказ Агентства по занятости населения Камчатского края от 29.06.2012 № 119 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест»;

19) Приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 15.05.2019 № 80 «О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от 19.07.2012 № 127 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услу-

ги по информированию о положении на рынке труда в Камчатском крае»;

20) Приказ Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 22.05.2019 № 157 «О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от 19.07.2012 № 127 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Камчатском крае».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*И.о. руководителя Агентства
И.А. Голованов*

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 78

г. Петропавловск-Камчатский

«17» июня 2020 года

О проведении конкурса на право получения социально ориентированными некоммерческими организациями в Камчатском крае субсидий из краевого бюджета на реализацию социально значимых программ (проектов), направленных на осуществление деятельности в сфере духовно-нравственного и эстетического воспитания, создание и распространение лучших образцов культуры и искусства, приобщение различных категорий граждан к культурным ценностям, популяризацию творчества выдающихся деятелей культуры Камчатского края

В соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 18.02.2014 № 89-П «Об оказании финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае (далее – постановление Правительства № 89-П), в целях реализации мероприятия 5.1 подпрограммы 5 «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае» Государственной программы Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 548-П,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в Камчатском крае с 19 июня по 7 августа 2020 года конкурс на право получения социально ориентированными некоммерческими организациями в Камчатском крае субсидий из краевого бюджета на реализацию социально значимых программ (проектов), направленных на осуществление деятельности в сфере духовно-нравственного и эстетического воспитания, создание и распространение лучших образцов культуры и искусства, приобщение различных категорий граждан к культурным ценностям, популяризацию творчества выдающихся деятелей культуры Камчатского края.

2. Установить сроки приема документов, а также заявок на участие в конкурсе на право получения социально ориентированными некоммерческими организациями в Камчатском крае субсидий на реализацию социально значимых программ (проектов) (далее – заявки), по форме согласно Приложению к Порядку предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае на конкурсной основе субсидий на реализацию социально значимых программ (проектов), утвержденному постановлением Правительства № 89-П, с 19 июня по 24 июня 2020 года.

3. Установить, что документы и заявки принимаются Министерством культуры Камчатского края по адресу: 683017, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Владивостокская, д. 2/1, кабинет № 414, в рабочие дни с 09-00 часов до 17-00 часов.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра-начальника отдела экономического планирования и контроля Министерства культуры Камчатского края.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Врио министра
С.В. Айгистова*

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 811-П

г. Петропавловск-Камчатский

«17» июня 2020 года

О внесении изменений в приложение 1 к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 30.12.2014 № 1307-П «О порядке оказания материальной помощи лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим в Камчатском крае»

В целях уточнения отдельных положений приложения 1 к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 30.12.2014 № 1307-П «О порядке оказания материальной помощи лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим в Камчатском крае»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение 1 к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 30.12.2014 № 1307-П «О порядке оказания материальной помощи лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим в Камчатском крае» следующие изменения:

1) раздел 15 изложить в следующей редакции:

«15. Особенности оказания единовременной материальной помощи гражданам, осуществившим возврат либо обмен авиабилетов, в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)

15.1. Единовременная материальная помощь оказывается гражданам, проживающим по месту жительства в Камчатском крае, осуществившим возврат либо обмен авиабилетов, в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) (далее – единовременная материальная помощь, граждане).

15.2. Единовременная материальная помощь оказывается в размере 100 процентов расходов по уплате штрафных санкций авиакомпаний за возврат либо обмен авиабилетов, уплаченных гражданами в соответствии Правилами применения тарифов авиакомпаний.

15.3. Единовременная материальная помощь оказывается гражданам, указанным в части 15.1 настоящего Порядка, осуществившим возврат либо обмен авиабилетов по маршруту (части маршрута) следования к месту назначения в другие субъекты Российской Федерации («туда») либо к месту назначения в другие субъекты Российской Федерации и обратно («туда и обратно»), если дата отправления с территории Камчатского края и возврата либо обмена авиабилетов приходились на период с 12 марта 2020 года по 30 июня 2020 года.

Право на обращение за оказанием единовременной материальной помощи возникает у граждан в течение 6 календарных месяцев с даты возврата либо обмена авиабилетов, подтвержденных документально.

15.4. Единовременная материальная помощь оказывается по обращению граждан на основании следующих документов:

- 1) заявления по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- 2) паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность;
- 3) документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя (в случае если заявление подается представителем).

При этом документом, подтверждающим полномочия представителя, является нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, приравненная к нотариально удостоверенной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

- 4) свидетельства о рождении ребенка (детей) (на которых осуществлен возврат авиабилетов);
- 5) документов, подтверждающих смену фамилии (имени, отчества) (свидетельство о перемене имени (в случае смены фамилии, имени, отчества));
- 6) документа из кредитной организации, содержащего сведения о номере счета гражданина (получателя денежных средств) и о реквизитах кредитного учреждения (в произвольной форме);
- 7) справки с места работы (службы) о неосуществлении работодателем компенсации расходов по уплате штрафных санкций и сборов авиакомпаний за возврат либо обмен авиабилетов, уплаченных гражданами в соответствии Правилами применения тарифов авиаперевозчика (для граждан, указанных в части 15.1 настоящего Порядка, осуществляющих трудовую деятельность);
- 8) проездных документов, подтверждающих приобретение гражданином авиабилетов (авиабилеты, маршрутная квитанция, в том числе электронные авиабилеты, маршрутная квитанция электронного билета, квитанция электронного билета; дубликат авиабилета или копия экземпляра авиабилета, оставшегося в распоряжении транспортной организации, осуществившей авиаперевозку; справка из транспортной организации с указанием реквизитов, позволяющих идентифицировать физических лиц, маршрут их проезда, стоимость авиабилета и дату поездки), на гражданина и (или) ребенка (детей);
- 9) документов, подтверждающих осуществление возврата либо обмена авиабилета и оплаты штрафных санкций авиакомпаний за возврат либо обмен авиабилетов, уплаченных гражданами в соответствии Правилами применения тарифов авиакомпаний (квитанция, чек, кассовый чек, электронная копия чека, копия билетов с отметкой авиаперевозчика, приходный ордер);

10) согласия на обработку персональных.

15.5. Прием заявлений и документов у граждан (их представителей) об оказании единовременной материальной помощи на цели, указанные в части 15.1 настоящего Порядка, осуществляется в комплексных центрах социального обслуживания населения в муниципальных образованиях в Камчатском крае по месту жительства гражданина либо по почте в Министерстве.

15.6. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в оказании единовременной материальной помощи являются:

- 1) представление гражданином (его представителем) документов, указанных в части 15.4 настоящего Порядка, с недостоверными сведениями;
- 2) представление гражданином неполного пакета документов, указанных в части 15.4 настоящего Порядка;
- 3) гражданин не относится к категории граждан, указанным в части 15.1 настоящего Порядка;
- 4) повторное обращение гражданина (его представителя) за оказанием единовременной материальной помощи;
- 5) гражданину по месту работы (службы) работодателем осуществлена компенсация расходов по уплате штрафных санкций и сборов авиакомпаний за возврат авиабилетов, уплаченных мною, в соответствии Правилами применения тарифов авиаперевозчика.;

2) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Врио Министра
Е.С. Меркулов*

Приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 17.06.2020 № 811-п

«Приложение 1 к Порядку оказания материальной помощи лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим в Камчатском крае»

Форма заявления

Министерство социального развития и труда Камчатского края от _____ (фамилия, имя, отчество) являющегося законным представителем (родитель, приемный родитель, опекун, попечитель, представитель)

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка (детей), опекаемого, подопечного, доверителя) зарегистрированного(ых) по месту жительства по адресу:

_____ (населенный пункт) ул. _____ д. _____ кв. _____ проживающего по месту жительства по адресу:

_____ (населенный пункт) ул. _____ д. _____ кв. _____ СНИЛС _____ телефон сотовый _____ телефон домашний _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать единовременную материальную помощь, оказываемую гражданам, осуществившим возврат либо обмен авиабилетов, в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), мне и(или) моему ребенку (детям), опекаемому, подопечному, доверителю:

_____ (Ф.И.О. ребенка (детей), опекаемого, подопечного, доверителя)

Дата возврата либо обмена авиабилетов, подтвержденных документарно: _____ Трудовую (служебную) деятельность осуществляю:

_____ (полное наименование организации, ИП, учреждения; адрес местонахождения)

Подтверждаю, что по месту работы (службы) от работодателя компенсация расходов по уплате штрафных санкций и сборов авиакомпаний за возврат либо обмен авиабилетов, уплаченных мною, в соответствии Правилами применения тарифов авиаперевозчика не получал(а).

(Ф.И.О. и подпись)

Выплату прошу произвести через отделение почтовой связи № _____ или кредитное учреждение № _____ / _____ на мой (его/ее) счет № _____

Правильность, полноту и достоверность сообщаемых сведений подтверждаю. Обязуюсь в 10-ти дневный срок сообщить в Министерство социального развития и труда Камчатского края обо всех изменениях, влияющих на право получения указанной материальной помощи (места жительства, фамилии, имени, отчества, номера счета в кредитном учреждении и т.д.).

Даю своё согласие Министерству социального развития и труда Камчатского края, КГКУ «Центр выплат» (филиалу КГКУ «Центр выплат») и комплексному центру социального обслуживания населения в муниципальном образовании в Камчатском крае в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на осуществление действий с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка (детей), опекаемого, подопечного:

(Ф.И.О. ребенка (детей), опекаемого, подопечного)

включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передача, ознакомление, предоставление доступа), обезличивание, блокирование, уничтожение в документальной, электронной, устной форме, а также на истребование в иных учреждениях, организациях сведений в целях предоставления мне государственной услуги.

Ознакомлен(а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влекущих прекращение выплаты материальной помощи, пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность за которое предусмотрена статьей 159.2 Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которое наступает по основаниям, предусмотренным статье 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации

(Ф.И.О. и подпись)

Прилагаю следующие подлинники (копии) документов:

1. паспорт гражданина Российской Федерации (страница Ф.И.О. и страницы, содержащие сведения о месте жительства) листах;

2. свидетельства о рождении ребенка (детей) (на которых осуществлен возврат авиабилетов) (при наличии) листах;

3. документы, подтверждающие изменение фамилии (имени, отчества) (свидетельства о заключении (расторжении) брака, свидетельства о перемене имени (фамилии, отчества) (при наличии) листах;

4. подлинник справки с места работы (службы) о неосуществлении работодателем компенсации расходов по уплате штрафных санкций и сборов авиакомпаний за возврат либо обмен авиабилетов, уплаченных гражданами в соответствии Правилами применения тарифов авиаперевозчика (для граждан, осуществляющих трудовую (служебную) деятельность) листах;

5. проездных документов, подтверждающих приобретение гражданином авиабилетов, на гражданина и (или) ребенка (детей) листах;

6. документов, подтверждающих осуществление возврата либо обмена авиабилета и оплаты штрафных санкций авиакомпаний за возврат либо обмен авиабилетов, уплаченных гражданами в соответствии Правилами применения тарифов авиакомпаний листах;

7. документ из кредитной организации, содержащий сведения о номере счета гражданина (получателя денежных средств) и о реквизитах кредитного учреждения (в произвольной форме) листах;

8. документов, удостоверяющих личность представителя (при наличии) листах;

9. документ, удостоверяющий полномочия законного представителя (при наличии) листах;

10. согласие на обработку персональных листах.

« _____ » _____ 20 _____ года _____ (подпись заявителя / представителя)

(далее поле заполняется специалистом, принявшим документы)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление и документы заявителя _____ (Ф.И.О. заявителя)

зарегистрированы _____ (дата регистрации и регистрационный номер заявления)

Принял _____ (должность специалиста, принявшего документы)(фамилия, инициалы)(подпись)

_____».

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭНЕРГЕТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 455

г. Петропавловск-Камчатский

«15» июня 2020 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства ЖКХ и энергетики Камчатского края от 28.12.2015 № 729 «Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в собственность гражданам, имеющим в составе семьи детей-инвалидов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства ЖКХ и энергетики Камчатского края от 28.12.2015 № 729 «Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в собственность гражданам, имеющим в составе семьи детей-инвалидов» изменение, изложив часть 5 в следующей редакции:
 - «5. Социальная выплата предоставляется гражданам в порядке очередности, исходя из времени обращения такого гражданина с заявлением о признании нуждающимся в жилом помещении жилищного фонда Камчатского края, предоставляемом по договору социального найма.».
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Врио Министра
П. С. Ребякин*

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 817-п

г. Петропавловск-Камчатский

«18» июня 2020 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 31.10.2019 № 1314-п «О порядке оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта гражданам, проживающим в Камчатском крае»

В целях уточнения отдельных положений приказа Министерства социального развития и труда Камчатского края от 31.10.2019 № 1314-п «О порядке оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта гражданам, проживающим в Камчатском крае»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 31.10.2019 № 1314-п «О порядке оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта гражданам, проживающим в Камчатском крае» следующие изменения:
 - 1) в абзаце втором части 6 после слов «социальной адаптации» дополнить словами «максимальный размер единовременной денежной выплаты не может превышать 250 000,00 (двухсот пятидесяти тысяч) рублей»;
 - 2) подпункт «е» пункта 1 части 10 исключить»;
 - 3) часть 12 дополнить абзацем вторым следующего содержания: «Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий и секретарь Комиссии.»;
 - 4) часть 14 изложить в следующей редакции: «14. Министерство на основании протокола Комиссии принимает решение об оказании материальной помощи и размере материальной помощи либо об отказе в ее оказании в течение 60 календарных дней со дня регистрации заявления гражданина (его представителя) в Министерстве.»;
 - 5) в части 15 слова «об оказании (отказе в оказании) государственной социальной помощи на основании социального контракта» заменить словами «и документов гражданина»;
 - 6) в части 17:
 - а) в абзаце первом слово «Комиссией» заменить словом «Министерством»;
 - б) в пункте 5 слово «Комиссией» заменить словом «Министерством»;
 - в) в пункте 7 слово «Комиссией» заменить словом «Министерством»;
 - г) в абзаце десятом слово «Комиссии» заменить словом «Министерства»;
 - 7) в части 18 слово «Комиссией» заменить словом «Министерством»;
 - 8) часть 19 изложить в следующей редакции: «19. В случае принятия Министерством решения об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в течение двухмесячного срока со дня принятия решения гражданином подписывается социальный контракт и программа социальной адаптации.

Программа социальной адаптации прилагается к социальному контракту и устанавливается на срок действия социального контракта.

В случае не подписания гражданином социального контракта и программы социальной адаптации в течение двухмесячного срока со дня принятия решения, Министерством принимается решение об отказе в оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.»;

9) в предложении первом абзаца пятого части 20 слова «Комиссией» заменить словом «Министерством»;

10) часть 22 признать утратившей силу;

11) в приложении 1 к Порядку оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам, проживающим в Камчатском крае в Типовой форме социального контракта оказания государственной социальной помощи гражданам, проживающим в Камчатском крае слова «на основании решения Комиссии по социальным вопросам Министерства (Протокол от « _____ » 20 _____ года № _____)» заменить словами «на основании приказа Министерства от « _____ » _____ 20 _____ года № _____-п».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Врио Министра
Е.С. Меркулов*

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 49

г. Петропавловск-Камчатский

«17» июня 2020 года

О внесении изменений в приложение к приказу Государственной жилищной инспекции Камчатского края от 16.01.2015 № 2 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Камчатского края»

В соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Камчатского края, утвержденным постановлением Правительству Камчатского края от 14.12.2018 № 528-П, в целях устранения нарушений действующего законодательства, указанных в экспертном заключении Министерства юстиции Российской Федерации от 25.02.2020 № 14/02/3/299, в экспертном заключении Министерства экономического развития и торговли Камчатского края от 29.04.2020 № 36.05/1862

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Административный регламент по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Камчатского края, утвержденный приказом Государственной жилищной инспекции Камчатского края от 16.01.2015 № 2 (далее – Административный регламент), изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».
3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Руководитель Инспекции
главной государственной жилищной
инспекции Камчатского края О.В. Суколин*

Приложение к приказу Государственной жилищной инспекции Камчатского края от 17 июня 2020 года № 49

«Приложение к приказу Государственной жилищной инспекции Камчатского края от 16 января 2015 года № 2

Административный регламент предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Камчатского края

1. Общие положения
 - 1.1. Административный регламент Государственной жилищной инспекции Камчатского края предоставления государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Камчатского края (далее - Административный регламент) определяет порядок и стандарт предоставления государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами Государственной жилищной инспекции Камчатского края.

- 1.2. Круг заявителей:
 - 1) юридические лица или их представители;
 - 2) индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Российской Федерации, или их представители;
 - 3) физические лица или их представители (при обращении за предоставлением сведений о конкретной лицензии).

- 1.3. Наименование государственной услуги - лицензирование деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Камчатского края.

- 1.4. Наименование исполнительного органа государственной власти Камчатского края, предоставляющего государственную услугу - Государственная жилищная инспекция Камчатского края.

При предоставлении Госжиллинспекцией государственной услуги осуществляется взаимодействие с Управлением Федеральной налоговой службы по Камчатскому краю, Управлением Министерства внутренних дел по Камчатскому краю, Управлением Федерального казначейства по Камчатскому краю и Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

- 1.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги размещен на официальном сайте Госжиллинспекции в сети «Интернет», на ЕИПУ/РПГУ (на основании сведений, содержащихся в Реестре государственных и муниципальных услуг Камчатского края (далее – РГУ)).

- 1.6. Предметом регулирования настоящего Административного регламента являются правоотношения, возникающие при предоставлении Государственной жилищной инспекцией Камчатского края (далее - Госжиллинспекция) государственной услуги по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Камчатского края (далее - государственная услуга).

Основные понятия, используемые в настоящем Административном регламенте, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 04.05.2011 № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности" (далее - Федеральный закон № 99-ФЗ).

- 1.7. Права и обязанности должностных лиц при предоставлении государственной услуги.
 - 1.7.1. При предоставлении государственной услуги документы, находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, подлежат получению Госжиллинспекцией в рамках межведомственного информационного взаимодействия.
 - 1.7.2. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:
 - а) предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
 - б) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые не входят в перечень документов, включенных в перечень документов, предусмотренных пунктами 1.10.2.1., 1.10.2.2., 1.10.2.3. настоящего административного регламента. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;
 - в) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
 - г) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостаточность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 - д) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;
 - е) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги; и
 - ж) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;
 - з) выявление документально подтвержденного факта (признаков) обшечного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Госжиллинспекции, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Госжиллинспекции при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

- 1.8. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются предоставление государственной услуги.
 - 1.8.1. Заявитель вправе представить документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и включены в межведомственный перечень, в Госжиллинспекцию по собственной инициативе. Также заявитель может дополнительно представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение для принятия решения при предоставлении государственной услуги.

- 1.9. Результатом предоставления государственной услуги является:
 - 1) предоставление лицензии либо мотивированный отказ в предоставлении лицензии;
 - 2) переоформление лицензии либо мотивированный отказ в переоформлении лицензии;
 - 3) предоставление дубликата лицензии;
 - 4) предоставление копии лицензии;
 - 5) предоставление выписки из реестра лицензий, либо акта Госжиллинспекции о принятом решении, либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений;
 - 6) предоставление решения о прекращении действия лицензии.

- 1.10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель обязан предоставлять.
 - 1.10.1. Для предоставления государственной услуги заявители направляют в Госжиллинспекцию заявления и прилагаемые к ним документы:
 - 1) лично;
 - 2) почтовым отправлением;
 - 3) в форме электронного документа по адресу электронной почты Госжиллинспекции, подписанного электронной подписью;
 - 4) через Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края.

В случае направления документов в форме электронного документа по адресу электронной почты Госжиллинспекции они должны быть подписаны видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов.

В случае обращения уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя за предоставлением государственной услуги, предоставляются в Госжиллинспекцию документы, удостоверяющие личность заявителя и документы, подтверждающие его полномочия (доверенность).

Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

- 1.10.2. Для получения государственной услуги заявители направляют в Госжиллинспекцию следующие документы:
 - 1.10.2.1. для получения лицензии:
 - 1) заявление о предоставлении лицензии по форме, установленной в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту, которое подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом либо индивидуальным предпринимателем;
 - 2) копии учредительных документов юридического лица, засвидетельствованные в нотариальном порядке (устав и (или) учредительный договор);
 - 3) копию квалификационного аттестата должностного лица соискателя лицензии;
 - 4) копию приказа о назначении на должность должностного лица соискателя лицензии;
 - 5) копии прилагаемых документов по форме, установленной в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

- 1.10.2.2. для переоформления лицензии:
 - 1) заявление о переоформлении лицензии по формам, установленным в Приложении № 3-4 к настоящему Административному регламенту;
 - 2) оригинал действующей лицензии;
 - 3) документ подтверждающий уплату государственной пошлины за переоформление лицензии;
 - 4) опись прилагаемых документов по форме, установленной в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

В случае реорганизации юридического лица в форме преобразования в заявлении о переоформлении лицензии указываются новые сведения о лицензиате или его правопреемнике и данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в Единый государственный реестр юридических лиц. Заявление о переоформлении лицензии и прилагаемые к нему документы предоставляются в Госжиллинспекцию не позднее чем через 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений в Единый государственный реестр юридических лиц.

В случае реорганизации юридических лиц в форме слияния переоформление, лицензия допускается только при условии наличия у каждого участвующего в слиянии юридического лица, на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц, лицензии на один и тот же вид деятельности.

В случае прекращения деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест

Table with 2 columns: Рекомендуемые основные направления ведомственного контроля, Пример проверяемых вопросов. Rows include: трудовой договор, рабочее время, время отдыха, оплата труда, соблюдение гарантий и компенсаций, трудовой распорядок и дисциплина труда, профессиональное обучение, охрана труда, особенности регулирования труда отдельных категорий работников, проведение аттестации работников.

Примечание: при необходимости определения списка проверяемых вопросов и нормативных правовых актов, которыми следует руководствоваться при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, рекомендуется ознакомиться с контрольными вопросами, указанными в приложениях: 1-7, 9, 11-17, 19, 21, 27-28, 30, 32 к приказу Федеральной службы по труду и занятости от 10 ноября 2017 г. № 655 «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов) для осуществления федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

Приложение № 3 к Положению об осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в отношении учреждений, функций и полномочия учредителя которых осуществляет Агентство записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края

Blank form for document details: (место составления акта), (время составления акта), (наименование исполнительного органа государственной власти Камчатского края).

АКТ № ПРОВЕРКИ СОБЛЮДЕНИЯ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, СОДЕРЖАЩИХ НОРМЫ ТРУДОВОГО ПРАВА

Main form for the audit act. Fields include: «...» 20... года по адресу: (место проведения проверки), На основании: (вид документа с указанием реквизитов (номер, дата)), была проведена (плановая/внеплановая, документарная/выездная) проверка в отношении: (наименование подведомственной организации), Акт составлен: (фамилия, имя, отчество, должность уполномоченного должностного лица), Время проведения проверки: с ... час. ... мин. ... с ... 20... г. до ... час. ... мин. ... с ... 20... г., Общая продолжительность проверки: (рабочих дней), С копией приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении выездной проверки) (фамилии, инициалы, подпись, дата, время), Лицо (а), проводившее (ие) проверку (фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку), в том числе привлекаемых экспертов), При проведении проверки присутствовали: (фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) подведомственного учреждения), Сведения о результатах проведения проверки, в том числе о выявленных нарушениях: (с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения либо информации о факте не выявленных нарушений), Сроки для устранения нарушений:

Table with 4 columns: № п/п, Наименование выявленных нарушений, Сроки для устранения, Отметки об устранении нарушений. Row 1: 1, 2, 3, 5.

Additional form fields: (В случае отсутствия выявленных нарушений делается прочерк), С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): (фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного уполномоченного должностного лица подведомственного учреждения), Подписи лиц, проводивших проверку: (Подпись) (Фамилия И.О.) (Дата) ... 20... г., (Подпись) (Фамилия И.О.) (Дата) ... 20... г., (Подпись) (Фамилия И.О.) (Дата) ... 20... г., Пометка об отказе в ознакомлении с актом проверки: (подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего(ших) проверку).

Приложение № 4 к Положению об осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в отношении учреждений, функций и полномочия учредителя которых осуществляет Агентство записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края

(Примерная форма)

Журнал учета проводимых мероприятий по ведомственному контролю (наименование ИОГВ Камчатского края)

Table with 11 columns: № п/п, Наименование подведомственной организации, Форма проверки, Сроки проведения мероприятий по контролю (в соответствии с Планом, фактически), Правовые основания для проведения проверки (План, приказ, обращение и т.д.), Дата составления и № акта, оформленного по результатам проверки, Уполномоченное(ые) должностное(ые) лицо(а), Подписи уполномоченного(ых) должностного(ых) лица(лиц).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ 18.06.2020 № 242-П г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 18.02.2014 № 89-П «Об оказании финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае»

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 18.02.2014 № 89-П «Об оказании финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае» следующие изменения:

- 1) в части 1 слова «социально значимых» исключить;
2) в части 2 слова «социально значимых» исключить;
3) в приложении 1:
а) в наименовании слова «социально значимых» исключить;
б) в части 1 слова «социально значимых» исключить;
в) часть 2 изложить в следующей редакции:
«2. Целью проведения конкурса является поддержка СОНКО, реализующих на территории Камчатского края:
1) социально значимых программы (проекты);
2) программы (проекты) в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина.»;
г) в части 4:
абзац первый изложить в следующей редакции:
«4. Описание программы (проекта) должно отвечать следующим требованиям.»;
пункт 3 изложить в следующей редакции:
«3) соответствие программы (проекта), представленной в заявке на участие в конкурсе, тематике согласно перечню направлений и тематики деятельности СОНКО, утвержденным правовым актом организатора конкурса.»;
пункт 4 признать утратившим силу;
пункт 5 признать утратившим силу;
пункт 6 признать утратившим силу;
д) часть 6 изложить в следующей редакции:
«6. Конкурс проводится конкурсной комиссией, образованной приказом исполнительного органа государственной власти Камчатского края – главного распорядителя средств краевого бюджета по соответствующим мероприятиям подпрограммы 1 «Семья» государственной программы Камчатского края «Семья и дети Камчатки», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 31.07.2017 № 308-П, подпрограммы 6 «Профилактика наркомании и алкоголизма в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Безопасная Камчатка», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 14.11.2016 № 448-П, подпрограммы 3 «Управление развитием отрасли» государственной программы Камчатского края «Развитие здравоохранения Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 524-П, подпрограммы 1 «Укрепление гражданского единства и гармонизация межнациональных отношений в Камчатском крае» и подпрограммы 5 «Развитие гражданской активности и государственная поддержка некоммерческих неправительственных организаций» государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 546-П, подпрограммы 5 «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» государственной программы Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 548-П (далее – конкурсная комиссия, организатор конкурса).»
е) пункт 3 части 8 изложить в следующей редакции:
«3) согласие субъекта персональных данных на их обработку согласно приложению к заявке.»;
ж) часть 10 признать утратившей силу;
з) в части 13:
в абзаце первом слова «социально значимых» исключить;
абзац второй дополнить словами «по внутренней политике Камчатского края»;
и) в части 15:
пункт 1¹ изложить в следующей редакции:
«1¹) СОНКО находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее введена процедура банкротства, деятельность СОНКО приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.»;
в пункте 1² слова «социально значимых» исключить;
дополнить пунктами 1³ и 1⁴ следующего содержания:
«1³) у СОНКО имеется неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
1⁴) у СОНКО имеется просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом.»;
к) часть 20 изложить в следующей редакции:
«20. Для определения победителя конкурса конкурсная комиссия:
1) добавляет дополнительные пять баллов к итоговому значению рейтинга программы (проекта) СОНКО в случае, если СОНКО является исполнителем общественно полезных услуг (далее – СОНКО-ИОПУ);
2) утверждает представленный экспертным советом рейтинг программ (проектов) и, в случае необходимости, запрашивает у экспертного совета дополнительную информацию с разъяснением отдельных позиций рейтинга программ (проектов);
3) устанавливает минимальное значение рейтинга программы (проекта) исходя из числа участников конкурса, среднего рейтинга программ (проектов) и размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие мероприятия подпрограмм государственный программ Камчатского края, указанных в части 6 настоящего Порядка.»;
л) части 22 и 22¹ изложить в следующей редакции:
«22. Размеры субсидий СОНКО из числа победителей конкурса определяются конкурсной комиссией в соответствии с рейтингом программ (проектов), заявленными СОНКО потребностями в финансовой поддержке программы (проекта) на основании заявки, предоставленной СОНКО на конкурс, но не более:
1) 150 000,00 рублей для СОНКО, срок государственной регистрации которых на дату окончания приема заявок на участие в конкурсе составляет менее 2-х лет;
2) 300 000,00 рублей для СОНКО, срок государственной регистрации которых на дату окончания приема заявок на участие в конкурсе составляет 2 года и более.
22¹. При равном значении рейтинга программ (проектов) приоритет имеет:
1) СОНКО - ИОПУ;
2) СОНКО, заявка на участие в конкурсе которой направлена в конкурсную комиссию раньше.»;
м) приложение изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
4) в приложении 2:
а) в наименовании слова «социально значимых» исключить;
б) в части 1 слова «социально значимых» исключить;
в) в части 2 слова «социально значимых» исключить;
г) части 3-5 изложить в следующей редакции:
«3. Субсидии предоставляются СОНКО в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных краевым законом о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, введенных на эти цели исполнительному органу государственной власти Камчатского края как главному распорядителю средств краевого бюджета по соответствующим мероприятиям подпрограммы 1 «Семья» государственной программы Камчатского края «Семья и дети Камчатки», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 31.07.2017 № 308-П, подпрограммы 6 «Профилактика наркомании и алкоголизма в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Безопасная Камчатка», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 14.11.2016 № 448-П, подпрограммы 3 «Управление развитием отрасли» государственной программы Камчатского края «Развитие здравоохранения Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 524-П, подпрограммы 1 «Укрепление гражданского единства и гармонизация межнациональных отношений в Камчатском крае» и подпрограммы 5 «Развитие гражданской активности и государственная поддержка некоммерческих неправительственных организаций» государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 546-П, подпрограммы 5 «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» государственной программы Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 548-П (далее – главный распорядитель бюджетных средств).
4. Условиями предоставления субсидии СОНКО являются:

1) соответствие СОНКО на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) следующим требованиям:

- а) СОНКО не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность СОНКО не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
б) отсутствие у СОНКО неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
в) отсутствие у СОНКО просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;
2) наличие обязательства СОНКО по долевому финансированию программы (проекта) в виде денежного вклада либо эквивалента в виде добровольческого труда и (или) использования материально-технических ресурсов СОНКО и организаций-партнеров программы (проекта).

5. Субсидия предоставляется СОНКО в соответствии с Соглашением, заключаемым главным распорядителем бюджетных средств с СОНКО.
Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.»;
д) дополнить частями 11¹ – 11³ следующего содержания:
«11¹. Результатом предоставления субсидии является организация и проведение в соответствии с календарным планом программы (проекта), на реализацию которой предоставляется субсидия.
11². Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

- 1) количество проведенных мероприятий в соответствии с календарным планом программы (проекта) СОНКО;
2) количество благополучателей в рамках мероприятий программы (проекта) СОНКО;
3) количество публикаций в региональных средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных реализации программ (проекта) СОНКО;
4) численность добровольцев (волонтеров), привлекаемых СОНКО к реализации программы (проекта).
Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в Соглашении.

11³. Главные распорядители бюджетных средств устанавливают в Соглашении показатели результативности и значения показателей результативности реализации каждой конкретной программы (проекта) СОНКО.»;
е) часть 12 изложить в следующей редакции:
«12. СОНКО предоставляют главному распорядителю бюджетных средств отчет об использовании субсидии, в том числе о достижении результата предоставления субсидии на дату предоставления отчета, в срок, установленный соглашением, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

15. В случае недостижения значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии и установленных в Соглашении, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств из расчета 10 % процентов от размера предоставленной субсидии за каждое недостигнутое значение.»

е) в части 16 слова «социально значимого» исключить;
ж) в приложении:
в обозначении слова «социально значимых» исключить;
раздел 5 изложить в следующей редакции:

«Раздел 5. Сведения о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии (заполняется в соответствии с указанными в Соглашении показателями)

3.1. Сведения о достижении значений показателей результативности реализации программы (проекта) СОНКО

Table with 5 columns: № п/п, Показатель, Единицы измерения показателя, Плановое значение показателя, Фактическое значение показателя.

В случае недостижения значений показателей указываются причины их недостижения.

3.2. Сведения о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных Соглашением.

Table with 5 columns: № п/п, Показатель, Единицы измерения показателя, Плановое значение показателя, Фактическое значение показателя.

В случае недостижения значений показателей указываются причины их недостижения.

5) в приложении 5:
а) в части 1:
слова «Законом Камчатского края от 19.11.2018 № 272 «О краевом бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» заменить словами «Законом Камчатского края от 29.11.2019 № 396 «О краевом бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»»;
пункт 8 признать утратившим силу;

б) пункт 3 части 2 признать утратившим силу;
в) часть 5 изложить в следующей редакции:
«5. Условием предоставления субсидии является соответствие Организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), следующим требованиям:

- 1) Организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
2) отсутствие у Организации неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
3) отсутствие у Организации просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;
4) наличие обязательства Организации по долевому финансированию отдельных затрат, на которые предоставляется субсидия.»;
д) в пункте 3 части 6 слова «условиям, указанным» заменить словами «условию, указанному»;
е) часть 12 изложить в следующей редакции:
«12. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Агентство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения заключает с Организацией Соглашение и издает приказ о предоставлении субсидии. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.»;
ж) в части 14 слова «Законом Камчатского края от 19.11.2018 № 272 «О краевом бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» заменить словами «Законом Камчатского края от 29.11.2019 № 396 «О краевом бюджете на 2020 год и

на плановый период 2021 и 2022 годов»;

з) дополнить частями 14¹ и 14² следующего содержания:
 «14¹. Результатом предоставления субсидии является оказание Организацией социальных услуг отдельным категориям граждан.
 14². Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:
 1) количество благополучателей, относящихся к отдельным категориям граждан;
 2) количество мероприятий, проведенных с участием отдельных категорий граждан;
 3) численность добровольцев (волонтеров), привлекаемых к реализации мероприятий, проведенных с участием отдельных категорий граждан.
 Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в Соглашении.»;
 и) часть 16 изложить в следующей редакции:
 «16. Организации предоставляют в Агентство в срок не позднее 15 декабря текущего финансового года отчет о достижении результата и показателей предоставления субсидии и об использовании полученных средств субсидии с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, по состоянию на дату предоставления отчета по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
 Агентство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Организацией дополнительной отчетности.»;

к) в части 19:
 в абзаце первом слова «значений показателей результативности» заменить словами «значений показателей, необходимых для достижения результата», слова «показателей результативности предоставления субсидии» исключить;
 в абзаце втором слова «отчета о достижении значений показателей результативности» заменить словами «отчета о достижении результата и показателей предоставления субсидии»;

л) дополнить приложением согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства-Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов

Приложение 1 к постановлению Правительства Камчатского края от 18.06.2020 № 242-П

«Приложение к Порядку проведения конкурса на право получения социально ориентированными некоммерческими организациями в Камчатском крае субсидий на реализацию программ (проектов)»

Дата Иск. № _____ (наименование конкурсной комиссии, образованной правовым актом соответствующего исполнительного органа государственной власти Камчатского края)

Заявка на участие в конкурсе на право получения социально ориентированными некоммерческими организациями в Камчатском крае субсидий на реализацию программ (проектов)

1. О программе (проекте)	
1. Направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по программе (проекту)	
1.1. Тематика направления, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по программе (проекту)	Направление и тематика направления утверждается правовым актом организатора конкурса
2. Название программы (проекта), на реализацию которого запрашивается субсидия	
3. Краткое описание программы (проекта) (аннотация)	Текстовая презентация программы (проекта), отражающая основную идею программы (проекта), целевую аудиторию, содержание программы (проекта) и наиболее значимые ожидаемые результаты. Текст краткого описания будет общедоступным (в том числе в форме публикаций в СМИ и в сети Интернет). Для экспертов, оценивающих заявку, это поле должно содержать емкий и исчерпывающий ответ на вопрос: «Что и для кого заявитель хочет сделать, на какую работу запрашивает субсидию?».
4. География программы (проекта)	Следует указать территорию реализации программы (проекта) (весь Камчатский край, отдельный муниципальный район, город, село и т.д.). В случае если в уставе организации указана конкретная территория ее деятельности, такое ограничение должно быть учтено при определении географии программы (проекта).
5. Дата начала реализации программы (проекта)	(ДД.ММ.ГГГГ)
6. Дата окончания реализации программы (проекта)	(ДД.ММ.ГГГГ)
7. Обоснование социальной значимости программы (проекта) (критерии оценки):	7.1. Актуальность
	7.2. Социальная эффективность
	7.3. Реалистичность
	7.4. Обоснованность
8. Целевые группы программы (проекта)	– алко- и наркозависимые, а также лица, страдающие от иных видов тяжелых зависимостей – беженцы – лица без определенного места жительства – ветераны – дети и подростки – женщины – лица, содержащиеся в местах лишения свободы – мигранты – многодетные семьи – люди с ограниченными возможностями здоровья – молодежь и студенты – пенсионеры – дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей – лица, попавшие в трудную жизненную ситуацию – онкобольные – лица с тяжелыми заболеваниями – лица, пострадавшие от насилия – лица, пострадавшие от катастроф и чрезвычайных ситуаций – лица, участвующие в профилактике и решении проблем окружающей среды – _____ Выбрать один или несколько вариантов из предлагаемого списка и (или) добавить свои
9. Цели программы (проекта)	1. _____ Следует указать не более 3 целей программы (проекта) (как правило, формулируется одна цель).
10. Задачи программы (проекта)	1. _____ 2. _____ 3. _____ Формулируется в соответствии с целью/целями программы (проекта). При формировании календарного плана будет необходимо обеспечить привязку мероприятий плана к этим задачам.
11. Партнеры программы (проекта)	Партнер
	Вид поддержки
11.1. Документы, подтверждающие партнерские отношения (письма поддержки, соглашения о сотрудничестве и иные аналогичные документы)	Приложение к заявке по желанию заявителя и содержит информацию о роли и конкретных формах участия ключевых партнеров (из перечисленных выше) в реализации программы (проекта).

12. Как будет организовано информационное сопровождение программы (проекта)	Следует указать, каким образом будет обеспечено освещение программы (проекта) в целом и его ключевых мероприятий в СМИ и в сети Интернет.	
	Показатель	
	Ожидаемый результат	
13. Количественные результаты	количество человек, принявших участие в мероприятиях	
	количество человек, получивших благотворительную помощь в натуральной форме	
	количество человек, которым оказаны услуги в сфере социального обслуживания	
	количество человек, которым оказаны услуги в сфере образования, просвещения	
	количество человек, которым оказаны услуги в сфере здравоохранения	
	количество человек, которым оказаны услуги в сфере культуры и искусства	
14. Качественные результаты	количество человек, которым оказаны услуги в сфере физической культуры и спорта	
	количество человек, которым оказаны услуги в иных сферах некоммерческой деятельности	
	количество человек, получивших юридическую помощь на безвозмездной основе	
	количество человек, получивших юридическую помощь на льготной основе	
15. Дальнейшее развитие программы (проекта)	количество некоммерческих неправительственных организаций, получивших поддержку	
	Следует выбрать один или несколько вариантов из списка и (или) вписать свой вариант показателя. Далее следует указать конкретные, измеримые в числовых значениях, результаты, которые планируется достичь за период реализации программы (проекта).	
16. Источники ресурсного обеспечения программы (проекта) в дальнейшем	Следует указать результаты, не измеримые в числовых значениях, которые планируется достичь за период реализации проекта (положительные изменения в социуме, решение конкретных социальных проблем, повышение качества жизни целевой группы и т. п.). Следует учитывать необходимость практического подтверждения качественных результатов.	
	Заполняется по желанию заявителя. Можно привести планы по реализации проекта после завершения финансирования и указать отложенный социальный эффект.	
	По желанию заявителя можно указать предполагаемые источники ресурсного обеспечения реализации программы (проекта) после завершения финансирования.	

2. Руководитель программы (проекта)	
1. Информация о руководителе программы (проекта)	ФИО, должность, по желанию заявителя в этом поле можно указать ученое звание, ученую степень, членство в коллегиальных органах и т. п.
2. Рабочий телефон руководителя программы (проекта)	+7
3. Мобильный телефон руководителя программы (проекта)	+7
4. Электронная почта руководителя программы (проекта)	
5. Опыт работы руководителя программы (проекта)	Указать организации, должности и функции по должностным обязанностям, обучение по программам повышения квалификации для работников и добровольцев НКО (год, вид, номер документа)
6. Рекомендательные письма, отзывы, характеристики	По желанию заявителя приложениями к заявке
7. Ссылка на профиль в социальных сетях	Заполняется по желанию заявителя. Можно указать до 5 ссылок.
8. Дата рождения руководителя программы (проекта)	(ДД.ММ.ГГГГ)

3. Команда программы (проекта)	
В данном разделе следует заполнить нижеприведенную форму на каждого ключевого члена команды проекта. Как правило, указывается 3-5 ключевых членов команды.	
1. Должность или роль в заявленной программе (проекте)	
2. ФИО члена команды	
3. Опыт работы	При отсутствии опыта работы указать «нет опыта».
4. Примечания	Указать обучение по программам повышения квалификации для работников и добровольцев НКО (год, вид, номер документа)

4. Организация-заявитель	
1. ОГРН	
2. ИНН	
3. КПП	
4. Полное наименование организации	Следует указать полное наименование организации в точном соответствии с ее уставом.
5. Сокращенное наименование организации	Следует указать сокращенное наименование организации (если имеется) в точном соответствии с ее уставом.
6. Дата регистрации организации	(ДД.ММ.ГГГГ)
7. Адрес (местонахождение) организации	Следует указать адрес организации, указанный в едином государственном реестре юридических лиц (юридический адрес).
8. Фактическое местонахождение организации	Следует указать фактический адрес организации.
9. Основные виды деятельности организации	– социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан – деятельность в области образования, просвещения, содействие такой деятельности – деятельность в области культуры, искусства, содействие такой деятельности – деятельность в области здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, содействие такой деятельности – деятельность в области физической культуры и спорта, содействие такой деятельности – охрана окружающей среды и защита животных

10. Целевые группы, опыт работы с которыми имеет организация	– благотворительная деятельность – содействие благотворительности – деятельность в области добровольчества – деятельность в области улучшения морально-психологического состояния граждан, содействие духовному развитию личности – поддержка общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций – развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации – деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации – проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен, погибших и пропавших без вести при защите Отечества – охрана и содержание объектов и территорий, имеющих историческое, культурное, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений – оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам, правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина – оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе некоммерческим организациям – медицинская и социальная реабилитация, социальная и трудовая реинтеграция лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ – профилактика социально опасных форм поведения граждан, включая участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф – оказание помощи пострадавшим в результате социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам – социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов – участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ – подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев – содействие повышению мобильности трудовых ресурсов – увековечение памяти жертв политических репрессий – антикоррупционная деятельность, включая формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению – свой вариант: _____
	Следует указать не более 10 видов деятельности, осуществляемых организацией в соответствии с ее уставом из указанного перечня.
11. География организации	– алко- и наркозависимые, а также лица, страдающие от иных видов тяжелых зависимостей – беженцы – лица без определенного места жительства – ветераны – дети и подростки – женщины – лица, содержащиеся в местах лишения свободы – мигранты – многодетные семьи – люди с ограниченными возможностями здоровья – молодежь и студенты – пенсионеры – дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей – лица, попавшие в трудную жизненную ситуацию – онкобольные – лица с тяжелыми заболеваниями – лица, пострадавшие от насилия – лица, пострадавшие от катастроф и чрезвычайных ситуаций – лица, участвующие в профилактике и решении проблем окружающей среды – свой вариант: _____
	По желанию заявителя выбрать один или несколько вариантов из списка и (или) вписать свой вариант.
12. Контактный телефон организации	Следует указать территории, на которых осуществлялась деятельность организации в Камчатском крае
13. Адрес электронной почты	+7 Следует указать номер телефона, по которому можно связаться с организацией и который будет размещен в открытом доступе, в том числе в сети Интернет.
14. Организация в сети Интернет	Следует указать адрес электронной почты, по которой организации можно направлять юридически значимые сообщения и документы.
14.1. Веб-сайт	Следует указать адрес сайта организации в сети Интернет. Если у организации нет сайта, следует написать «нет».
14.2. Группы в соц. сетях	Следует указать не менее одной ссылки на группу/страницу организации в социальных сетях. Если ссылка несколько, они должны быть разделены запятой или пробелом. Если организация не имеет страниц в социальных сетях, следует написать «нет».
15. ФИО и должность руководителя организации	Следует поставить отметку если у организации-заявителя есть лица, имеющие право подписи без доверенности, кроме руководителя. При отсутствии таких лиц отметка не ставится.
16. Дата рождения руководителя	(ДД.ММ.ГГГГ)
17. Информация о наличии лиц, имеющих право подписи без доверенности	– ведение бухгалтерского учета возложено на главного бухгалтера организации – руководитель организации принял ведение бухгалтерского учета на себя – ведение бухгалтерского учета возложено на другого работника организации – ведение бухгалтерского учета передано по договору другой организации – ведение бухгалтерского учета передано по договору индивидуальному предпринимателю – ведение бухгалтерского учета передано по договору физическому лицу
18. Главный бухгалтер	Необходимо выбрать один из предложенных вариантов ведения бухгалтерского учета в организации и указать сведения о лице, выполняющем соответствующие функции в организации.
19. Обособленные структурные подразделения организации-заявителя	По желанию заявителя можно сообщить о наличии в организации обособленных структурных подразделений и указать наименования и адреса таких подразделений.
20. Количество членов (участников) организации, физических лиц, юридических лиц	По желанию заявителя можно указать общее количество членов (участников) организации – как физических лиц, так и юридических лиц. Данные должны быть актуальны на 31 декабря года, предшествующего году подачи заявки.

21. Количество штатных работников	Следует указать количество штатных работников организации на 31 декабря года, предшествующего году подачи заявки. Если организация еще не была зарегистрирована в предыдущем календарном году, указать цифру 0 (ноль).																
22. Количество добровольцев	Заполняется по желанию заявителя. Можно указать количество добровольцев организации за календарный год, предшествующий году подачи заявки.																
23. Количество благополучателей за предыдущий год (с января по декабрь): физические лица, юридические лица	Следует указать количество граждан и (или) организаций, получивших безвозмездные блага от организации-заявителя за календарный год, предшествующий году подачи заявки.																
24. Основные реализованные программы (проекты) за последние 5 лет	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">№</th> <th rowspan="2">Наименование программы (проекта)</th> <th rowspan="2">Объем финансирования (в руб.)</th> <th rowspan="2">Источник финансирования</th> <th colspan="2">Период выполнения</th> <th rowspan="2">Основные результаты</th> </tr> <tr> <th>Начало</th> <th>Окончание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Необходимо указать сроки реализации таких программ и проектов, объем и источник их финансирования, названия и основные результаты таких проектов. Варианты источников финансирования: президентский грант; субсидия Минэкономразвития России; иная субсидия из федерального бюджета; субсидия (грант) из регионального бюджета; субсидия (грант) из местного бюджета; грант от внебюджетных источников; иной источник финансирования, за счет собственных средств. Сумму полученной поддержки на реализацию проекта следует указать в рублях, без копеек. В случае отсутствия таких проектов поставить отметку «отсутствуют».</p>	№	Наименование программы (проекта)	Объем финансирования (в руб.)	Источник финансирования	Период выполнения		Основные результаты	Начало	Окончание	1.						
№	Наименование программы (проекта)					Объем финансирования (в руб.)	Источник финансирования		Период выполнения		Основные результаты						
		Начало	Окончание														
1.																	
25. Имеющиеся в распоряжении организации материально-технические ресурсы																	
Помещение	Указывается назначение помещения, площадь в квадратных метрах и вид права использования (собственность, аренда, безвозмездное пользование, фактическое предоставление).																
Оборудование																	
Другое																	

5. Календарный план реализации программы (проекта)

Обратите внимание, что для завершения подготовки заявки необходимо указать даты всех заявленных Вами мероприятий в календарном плане.

№ п/п	Решаемая задача*	Мероприятие	Дата начала	Дата завершения	Ожидаемые итоги (с указанием количественных и качественных показателей)

*Задачи переносятся из раздела «О программе (проекте)». Указание в календарном плане иных задач, помимо указанных ранее в разделе «О программе (проекте)», не допускается.

6. Бюджет программы (проекта)

Ниже справочно приведена форма результирующей таблицы.

№ п/п	Наименование статьи	Общая стоимость (руб.)	Софинансирование (если имеется) (руб.)	Запрашиваемая сумма (руб.)
1.	Оплата труда			
1.1.	Оплата труда штатных работников, включая НДФЛ			
	должность			
	должность			
	должность			

1.2.	Выплаты физическим лицам (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам, включая НДФЛ			
1.3.	Страховые взносы			
	Страховые взносы с выплат штатным работникам			
	Страховые взносы с выплат физическим лицам по гражданско-правовым договорам			
2.	Командировочные расходы			
3.	Офисные расходы (аренда нежилого помещения, коммунальные услуги, услуги связи, услуги банков, электронный документооборот, почтовые услуги, компьютерное оборудование и программное обеспечение (включая справочные информационные системы, бухгалтерское программное обеспечение), канцтовары и расходные материалы)			
	Услуга электронного документооборота (ежемесячная оплата)			
4.	Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы			
5.	Разработка и поддержка сайтов, информационных систем и иные аналогичные расходы			
6.	Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы			
7.	Расходы на проведение мероприятий			
8.	Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы			
9.	Прочие прямые расходы			
	ИТОГО			

Приложение к заявке на участие в конкурсе на право получения социально ориентированными некоммерческими организациями в Камчатском крае субсидий на реализацию программ (проектов)

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» Я, _____ (указать ФИО и должность), даю (указать конкурсную комиссию организатора конкурса), а также экспертному совету по оценке программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций, представленных на конкурсы на право получения субсидий из краевого бюджета, согласие на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, контактная информация (номера домашних, рабочих стационарных (проводных) телефонов, номера мобильных (беспроводных) телефонов, адреса электронной почты).

Вышеуказанные персональные данные представляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с конкурсным отбором.

Я ознакомлен(а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего заявления;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною на основании письменного заявления в произвольной форме.

(дата) _____
(подпись) _____
(фамилия, имя, отчество)

Приложение 2 к постановлению Правительства Камчатского края от 18.06.2020 № 242-П

«Приложение к Порядку предоставления субсидий из краевого бюджета отдельным

социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае в рамках подпрограммы 5 «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» государственной программы Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 548-П»

Форма отчета

Отчет о достижении результата и показателей предоставления субсидии и об использовании полученных средств субсидии

Раздел 1. Общие сведения

№ п/п	Наименование разделов отчета	Сведения об использовании субсидии
1.	Наименование получателя субсидии	
2.	Реквизиты соглашения о предоставлении субсидии	
3.	Полученные средства из краевого бюджета (субсидии)	
4.	Затраченные средства из краевого бюджета (субсидии)	
5.	Не использованный остаток субсидии (при наличии)	
6.	К отчету прилагаются следующие финансовые документы, подтверждающие факт реализации субсидии	1.... 2....

Раздел 2. Финансирование

№ п/п	Наименование статьи расходов по смете	Всего руб.	Из них:		Не использованные средства субсидии (при наличии), руб.
			Средства субсидии, руб.	Дополнительно привлеченные средства, руб.	

В случае образования остатков средств субсидии указываются причины их образования.

Раздел 3. Сведения о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии (заполняется в соответствии с указанными в Соглашении показателями)

Показатель	Единица измерения показателей	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя
Количество благополучателей, относящихся к отдельным категориям граждан	ед.		
Количество мероприятий, проведенных с участием отдельных категорий граждан	тыс. руб.		
Численность добровольцев, привлекаемых к реализации мероприятий, проведенных с участием отдельных категорий граждан	чел.		

В случае недостижения значения показателей указываются причины их недостижения.

Раздел 4. Содержательный отчет

- 1) описание проделанной работы;
- 2) основные результаты;
- 3) оценка успешности работы;
- 4) заключительная часть: общие выводы;
- 5) прочая информация.

Руководитель Организации _____

(дата, подпись)

(ФИО)

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 775-п

г. Петропавловск-Камчатский

«10» июня 2020 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 19.07.2016 № 792-п «Об утверждении порядка предоставления отдельных денежных выплат гражданам, проживающим в Камчатском крае»

В целях уточнения отдельных положений приложения к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 19.07.2016 № 792-п «Об утверждении порядка предоставления отдельных денежных выплат гражданам, проживающим в Камчатском крае»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 19.07.2016 № 792-п «Об утверждении порядка предоставления отдельных денежных выплат гражданам, проживающим в Камчатском крае» изменения, изложив части 1, 4, 7 и 8 приложения 1 в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Врио Министра
Е. С. Меркулов

соответствии с федеральными законами подлежат государственной регистрации и (или) лицензированию		
--	--	--

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

Предупреждение(а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность за которое предусмотрена статьей 159(2) Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которое наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Обязуюсь сообщить в КГКУ «Центр выплат» в 10-дневный срок со дня наступления обстоятельств, сведения:

- об изменении адреса места жительства; окончании срока проживания по месту жительства (по месту пребывания) в Камчатском крае; продлении срока проживания по месту пребывания на территории Камчатского края; выходе из гражданства Российской Федерации либо аннулировании вида на жительство; истечении срока вида на жительство; изменении состава семьи; изменении доходов членов семьи; смене фамилии (имени, отчества); установлении отцовства; прерывании беременности; рождении ребенка; прекращении грудного вскармливания; лишении родительских прав по отношению к ребенку; помещении ребенка на полное государственное обеспечение; отстранении опекунов от исполнения ими своих обязанностей; закрытии лицевого счета в кредитном учреждении.

Обязуюсь сообщить, что заключение врача о постановке на учет по беременности и заключение врача об осуществлении грудного вскармливания ребенка предоставляется один раз в три месяца, при этом срок его предоставления не должен превышать 14 дней со дня выдачи.

В случае непоступления денежных выплат через почтовое отделение связи более 6 месяцев, либо закрытия лицевого счета в кредитном учреждении выплата приостанавливается и восстанавливается по обращению.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Прилагаю следующие документы и необходимые копии к ним:

1. Копию паспорта либо вида на жительство (2-5 стр.) _____ л.
2. Копию свидетельства о регистрации по месту пребывания (для лиц, зарегистрированных по месту пребывания в Камчатском крае) _____ л.
3. Заключение врача о постановке на учет по беременности по форме, утвержденной Министерством здравоохранения Камчатского края _____ л.
4. Копию свидетельства о рождении ребенка (детей) _____ л.
5. Копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства _____ л.
6. Заключение врача об осуществлении грудного вскармливания ребенка, выданного по форме, утвержденной Министерством здравоохранения Камчатского края _____ л.
7. Документ, подтверждающий смену фамилии (имени, отчества) (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о перемене имени (в случае смены фамилии, имени, отчества) _____ л.
8. Документ, подтверждающий полномочия опекунов, усыновителей (для опекунов,

7.	Руководителю КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» от _____ (фамилия, имя, отчество) проживающего по месту жительства (пребывания) по адресу: _____ ул. _____ д. _____ кв. _____ адрес фактического места жительства: _____ ул. _____ д. _____ кв. _____ Телефон _____
----	--

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить (продлить предоставление, возобновить предоставление) пособие на ребенка (детей): _____ (фамилия, имя ребенка (детей))

по категории (нужное подчеркнуть): ребенок военнослужащего срочной службы, ребенок многодетной семьи, ребенок одинокой матери, ребенок из малоимущей семьи, ребенок, родитель, которого уклоняется от уплаты алиментов;

Для рассмотрения вопроса назначения пособия, сообщаю следующие сведения: документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ номер _____ кем выдан _____ код подразделения _____ СНИЛС _____

Для представителя заявителя: документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ номер _____ кем выдан _____ код подразделения _____ Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя _____ номер _____ кем выдан _____ когда выдан _____ СНИЛС _____

Статус лица, обращающегося за назначением выплаты: мать, отец, лицо, их заменяющее.

В случае лишения родительских прав в отношении ребенка (детей) необходимо указать его фамилию, имя, отчество, дату рождения _____

В случае нахождения на момент обращения ребенка на полном государственном обеспечении необходимо указать его фамилию, имя, отчество, дату рождения _____

Дополнительно сообщаю следующие сведения:		
Сведения о родителях ребенка	Сведения о матери ребенка (подпись заявителя)	Сведения об отце ребенка (подпись заявителя)
Трудовой книжки не имею, нигде не работаю (а) и не работаю по трудовому договору		

Приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 10.06.2020 № 775-п

«1.	Руководителю КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» от _____ (фамилия, имя, отчество) проживающего по месту жительства (пребывания) по адресу: _____ ул. _____ д. _____ кв. _____ фактически проживающего по адресу: _____ ул. _____ д. _____ кв. _____ Телефон _____
-----	--

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить (возобновить предоставление, продолжить предоставление) (нужное подчеркнуть):

ежемесячную денежную выплату (увеличенную денежную выплату – *нужное подчеркнуть*) на обеспечение полноценным питанием беременных женщин; с 01 _____ 20 _____ г. по _____ 20 _____ г.; ежемесячную денежную выплату (увеличенную денежную выплату – *нужное подчеркнуть*) на обеспечение полноценным питанием матерей, осуществляющих кормление ребенка грудным молоком; с 01 _____ 20 _____ г. по _____ 20 _____ г.; ежемесячную денежную выплату (увеличенную денежную выплату – *нужное подчеркнуть*) на обеспечение полноценным питанием детей в возрасте от рождения до трех лет на:

с 01 _____ 20 _____ г. по _____ 20 _____ г.; с 01 _____ 20 _____ г. по _____ 20 _____ г.; с 01 _____ 20 _____ г. по _____ 20 _____ г.; с 01 _____ 20 _____ г. по _____ 20 _____ г.

В состав семьи входят (заполняется гражданами, претендующими на назначение увеличенной денежной выплаты):

Фамилия, имя, отчество членов семьи	Число, месяц, год рождения члена семьи	Степень родства по отношению к заявителю

усыновителей) ___ л.

Для назначения ежемесячной денежной выплаты в повышенном размере для граждан, среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Камчатском крае, дополнительно предоставляю:

- 1. Справки о доходах всех членов семьи за последние 3 месяца, предшествующие дате обращения ___ л.
2. Справка органов государственной службы занятости (для безработных беременных женщин, кормящих матерей, родителей (опекунов, усыновителей) и (или) членов их семей) ___ л.

Дополнительные прилагаю следующие документы (по собственной инициативе):
1. Копия домовой книги - для проживавших в домах индивидуальным жилищным жилым фондом ___ л.

Денежные выплаты прошу выплачивать через отделение почтовой связи № ___ (кредитное учреждение № ___ на лицевой счет № ___) « ___ » ___ 20 ___ г. Подпись ___

Заявление и документы на ___ листах принял специалист (Ф.И.О. специалиста) « ___ » ___ 20 ___ г.

- Документ, подтверждающий полномочия усыновителей, опекунов, попечителей (при обращении усыновителя, опекуна, попечителя)
□ Копию справки бюро МСЭ (при наличии)
□ Справка образовательной организации об обучении по очной форме обучения студента (при наличии)
□ Копия пенсионного удостоверения либо справка ПФР о назначении пенсии (при наличии)
□ Документ, подтверждающий факт осуществления ухода за инвалидом, ребенком-инвалидом или лицом, достигшим возраста 80 лет (при наличии)
□ Копия решения суда об определении места жительства в Камчатском крае (при наличии)
□ Письменное согласие представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка (при необходимости)
□ Письменное согласие на обработку персональных данных других членов семьи заявителя (при необходимости)
□ Документ, подтверждающий право на получение пособия в повышенном размере (копия справки об основании вынесения в свидетельстве о рождении ребенка сведений об отце ребенка по указанию матери, документ о неисполнении решения суда о взыскании алиментов, справка из воинской части о прохождении службы по призыву, копия удостоверения «Многодетная семья»)

Дополнительные прилагаю следующие документы (по собственной инициативе):
□ Справка из органов службы занятости занятости населения о регистрации в качестве безработного
□ Копия домовой книги - для проживавших в домах индивидуальным жилищным жилым фондом

« ___ » ___ 20 ___ года Подпись (подпись заявителя)

Заявление и другие документы на ___ листах принял « ___ » ___ 20 ___ года
Специалист (Ф.И.О. специалиста) (подпись специалиста)

Table with 3 columns and 3 rows for income reporting.

Заявляю, что за период (трех месяцев, предшествующих дате обращения за назначением денежных выплат) с «01» ___ 20 ___ г. по « ___ » ___ 20 ___ г. общая сумма доходов моей семьи, состоящей из ___ человек, составила: (заполняется гражданами, претендующими на предоставление увеличенной денежной выплаты):

Table with 4 columns: No, Вид получаемого дохода, Сумма дохода за 3 мес. (руб., коп), Место получения дохода с указанием работодателя, юр.физ. лица, Ф.И.О. плательщика алиментов и пр.

ИТОГО: ___
Прошу исключить из общей суммы доходов алименты, выплаченные другой семье в сумме ___ руб., удерживаемые в пользу ___

(Ф.И.О. получателя алиментов)

Для назначения увеличенной денежной выплаты на обеспечение полноценным питанием беременных женщин (матерей, осуществляющих кормление ребенка грудным молоком, детей в возрасте от рождения до трех лет) дополнительно сообщают:

Table with 3 columns: Сведения, Сведения о матери ребенка (подпись заявителя), Сведения об отце ребенка (подпись заявителя)

4. Руководителю КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» от: (фамилия, имя, отчество) проживающего по месту жительства (пребывания) по адресу: ул. ___ д. ___ кв. ___ фактически проживающего по адресу: ул. ___ д. ___ кв. ___ Телефон: ___

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить (продолжить предоставление, возобновить предоставление - нужное подчеркнуть) мне следующие меры социальной поддержки по категории «Многодетная семья»:

- ежемесячную денежную компенсацию (ЕДК) платы за коммунальные услуги, в том числе электроснабжение;
□ ежегодную денежную компенсацию платы за топливо и транспортные услуги для доставки топлива
□ ежемесячную социальную выплату (ЕСВ) на детей: (фамилия, имя, отчество ребенка); (фамилия, имя, отчество ребенка); (фамилия, имя, отчество ребенка); (фамилия, имя, отчество ребенка)

Денежные выплаты прошу выплачивать через отделение почтовой связи № ___ (кредитное учреждение № ___ на лицевой счет № ___)

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно-наказуемым деянием, ответственность за которую предусмотрена статьей 159 Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Обязуюсь своевременно сообщать об изменении: льготной категории (статуса); количества зарегистрированных граждан; состава семьи; системы отопления жилого помещения; адреса проживания по месту жительства (месту пребывания); о снятии с регистрационного учета по месту жительства (месту пребывания), в том числе членов семьи; о выходе из гражданства Российской Федерации; об изменении фамилии, имени, отчества; закрытии (изменении) счета в кредитной организации; о лишении либо ограничения в родительских правах; о нахождении ребенка на полном государственном обеспечении, об

освобождении или отстранении опекунов (попечителей) от своих обязанностей; расторжении брака.

Ознакомлен(а), что в случае неполучения денежных выплат через почтовое отделение в течение 6 месяцев, либо закрытия лицевого счета в кредитном учреждении предоставление денежных выплат приостанавливается и восстанавливается по обращению льготника.

Ознакомлен(а), что излишне выплаченные суммы ежемесячной денежной компенсации и ежегодной денежной компенсации за предыдущий период будут учтены при определении размера ежемесячной денежной компенсации и ежегодной денежной компенсации в последующий период.

Даю свое согласие КГКУ «Центр выплат» (филиалу КГКУ «Центр выплат») в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на осуществление действий с моими персональными данными (данными опекаемого, лица, находящегося под попечительством - нужное подчеркнуть), и персональными данными несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу, ознакомление, предоставление доступа), обезличивание, блокирование, уничтожение в документальной, электронной, устной форме, а также на истребование в иных учреждениях, организациях сведений в целях предоставления мне (моему ребенку, опекаемому, лицу, находящемуся под попечительством - нужное подчеркнуть)

Прошу оформить запрос по адресу: ___

о неполучении мер социальной поддержки по адресу регистрации по месту жительства (заполняется зарегистрированными по месту при не предоставлении справки уполномоченных органов о неполучении мер социальной поддержки по адресу регистрации по месту жительства)

Ознакомлен (а), что меры социальной поддержки будут предоставляться после поступления сведений о неполучении мер социальной поддержки по адресу регистрации по месту жительства в городе ___ (для зарегистрированных по месту пребывания).

Прилагаю следующие документы:

- Копию паспорта гражданина Российской Федерации либо вида на жительство (для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации) либо иного документа, удостоверяющего личность на ___ л.
□ Копии свидетельства о рождении детей на ___ л.
□ Копию удостоверения многодетной семьи на ___ л.
□ Копию квитанций по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, по уплате взноса на капитальный ремонт, за месяц, предшествующий месту обращения, либо справку об отсутствии задолженности, либо справку о заключении соглашения о погашении задолженности и (или) его выполнении на ___ л.
□ Справку из учебного заведения на ___ л.
□ Копию свидетельства о браке на ___ л.
□ Реквизиты счета в кредитном учреждении (предоставляется при желании получать денежные выплаты через кредитное учреждение) на ___ л.
□ Согласие совместно проживающих граждан на обработку персональных данных на ___ л.

8. Руководителю КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» от: (фамилия, имя, отчество) являющегося представителем (опекуном, попечителем) над (фамилия, имя, отчество) зарегистрированного по месту жительства (пребывания) по адресу: (поселенный пункт) ул. ___ д. ___ кв. ___ Дом (индивидуальный, многоквартирный - нужное выписать) квартира: ___ отделение (интернатное, психод, от больницы на нефтяном жилищном типе) проживающего по адресу: (поселенный пункт) ул. ___ д. ___ кв. ___ телефон сот. ___ Управляющая компания: ___

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить (возобновить предоставление, продолжить предоставление - нужное подчеркнуть) мне (моему ребенку, опекаемому, лицу, находящемуся под попечительством) (нужное подчеркнуть) по льготной категории (указать Ф.И.О. ребенка, опекаемого, лица, находящегося под попечительством)

- ежемесячную денежную выплату (ЕДВ) (для ветеранов труда, реабилитированных лиц, лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, ветеранов ВОВ ст.20, не получающих ЕДВ в отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по иным основаниям);
□ денежную компенсацию части платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги (ЕДК) по месту жительства (месту пребывания) (нужное подчеркнуть) по адресу: ___ д. ___ кв. ___
□ денежную компенсацию расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (только для собственников жилых помещений), находящегося в моей (долевой) собственности жилого помещения, расположенного по адресу: ___ д. ___ кв. ___
□ ежегодную денежную компенсацию части платы за топливо и транспортные услуги для его доставки,
□ ежемесячную социальную выплату (для ветеранов ВОВ ст. 20),

Дополнительно для зарегистрированных по месту пребывания:
1. Копию свидетельства о регистрации по месту пребывания на ___ л.
2. Справку о неполучении мер социальной поддержки по месту жительства на ___ л.

Дополнительно для представителей (доверенных лиц, опекунов, попечителей):
1. Копию документа, удостоверяющего личность представителя на ___ л.
2. Копию документа, подтверждающего полномочия представителя на ___ л.

Дополнительные прилагаю следующие документы (по собственной инициативе):
1. Копия домовой книги - для проживавших в домах индивидуальным жилищным жилым фондом ___ л.

« ___ » ___ 20 ___ г. Подпись заявителя

Заявление и документы на ___ л. принял специалист

« ___ » ___ 20 ___ г. (подпись специалиста)

вооруженных сил; об изменении лицевого счета в кредитном учреждении; получении пособия на содержание ребенка; о лишении либо ограничении в родительских правах и других сведениях, влияющих на предоставление пособия.

Ознакомлен (а) что, в случае неполучения пособий через почтовое отделение связи более 6 месяцев, либо закрытия (изменения реквизитов) лицевого счета в кредитном учреждении выплата приостанавливается.

Ознакомлен (а) что, пособие на ребенка (детей) предоставляется с месяца, следующего за месяцем обращения сроком на один год. В случае не предоставления документов предоставление пособия на ребенка (детей) прекращается (подпись заявителя)

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно-наказуемым деянием, ответственность за которую предусмотрена статьей 159 Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Дополнительно прошу оформить запрос по адресу: ___

о получении (не получении) мер социальной поддержки по месту жительства (заполняется зарегистрированными гражданами по месту пребывания в г. Петропавловск-Камчатский при не предоставлении справки уполномоченных органов о неполучении мер социальной поддержки по месту жительства). Ознакомлена, что выплата пособия будет произведена после получения ответа.

Прошу переводить выплаты на отделение почтовой связи № ___ или кредитное учреждение ___ на счет

- Прилагаю следующие документы и необходимые копии к ним:
□ Копию паспорта гражданина РФ
□ Копию документа, удостоверяющего личность, вида на жительство
□ Копию удостоверения беженца
□ Копию разрешения на временное проживание (для иностранных граждан и лиц без гражданства временно проживающих на территории РФ)
□ Копия документа, подтверждающего личность представителя
□ Копия документа, подтверждающего полномочия представителя
□ Документ, подтверждающий смену фамилии, имени, отчества
□ Копию свидетельства о рождении ребенка (детей)
□ Копию трудовой книжки (военного билета или другого документа со сведениями и последнем месте работы, службы) (для неработающих граждан)
□ Сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица
□ Документы, подтверждающие сведения о доходах
□ Справку об обучении в общеобразовательной организации (для ребенка старше 16 лет)

ежегодную денежную выплату (донорам).
При расчете денежной компенсации в части платы за жилое помещение на период наждения (очного обучения) прощу учесть моего (их) нетрудоспособных членов семьи:

При расчете денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг и (или) ежегодной денежной компенсации части платы за топливо и транспортные услуги для его доставки прощу учесть членов моей семьи (опекаемого, находящегося под попечительством – *нужное подчеркнуть*) (*заполняется для реабилитированных лиц, лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий*):

_____, (Ф.И.О. члена семьи, дата его рождения, степень родства);
_____, (Ф.И.О. члена семьи, дата его рождения, степень родства);
_____, (Ф.И.О. члена семьи, дата его рождения, степень родства);

По адресу моей регистрации всего зарегистрировано: _____ человек,
по месту жительства _____ человек,
из них членов моей семьи, включая меня, _____ человек (*заполняется заявителем только в случае регистрации нескольких семей по адресу дома без указания номера квартиры*);
по месту пребывания _____ человек,
из них членов моей семьи, включая меня, _____ человек (*заполняется заявителем только в случае регистрации нескольких семей по адресу дома без указания номера квартиры*).
Выплаты прощу производить через отделение почтовой связи № _____ (кредитное учреждение № _____) на лицевой счет № _____.

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.
Ознакомлен (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность за которое предусмотрена статьей 159¹ Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которое наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Обязуюсь в течение 10 рабочих дней со дня наступления вышеуказанных обстоятельств, уведомить КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»:
- об изменении статуса, дающего право на меры социальной поддержки;
- об изменении количества граждан, зарегистрированных совместно со мной по месту жительства (месту пребывания);
- об изменении состава моей семьи;
- об изменении системы отопления жилого помещения, по плате за которое мне предоставляется ежемесячная денежная компенсация расходов по оплате жилого помещения и (или) коммунальные услуги (включая либо отсутствие центрального отопления);
- об изменении моего адреса проживания по месту жительства (месту пребывания) в Камчатском крае;
- о снятии меня с регистрационного учета по месту жительства (месту пребывания);
- об изменении собственника жилого помещения, по плате за которое мне предоставляется ежемесячная денежная компенсация расходов по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг или ежемесячная компенсация расходов на оплату взноса на капитальный ремонт;
- об изменении моей доли либо членов моей семьи в праве собственности на жилое помещение, по плате за которое мне предоставляется ежемесячная денежная компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт;
- о получении мной либо членами моей семьи, проживающими по месту пребывания в Камчатском крае, с учетом которых мне предоставляются меры социальной поддержки, мер социальной поддержки в уполномоченных органах по месту жительства;
- о выходе из гражданства Российской Федерации либо аннулировании вида на жительство;
- о смене фамилии, имени, отчества;

- об изменении реквизитов счета, открытого в кредитном учреждении, на который мне производится перечисление денежной компенсации;
- об оставлении нетрудоспособным членом семьи старше 18 лет учебного заведения либо изменении его формы обучения.

- о получении денежной выплаты по иному основанию.
Ознакомлен(а), что в случае неполучения денежных выплат в отделении почтовой связи по истечении 6 месяцев, закрытия лицевого счета либо изменения реквизитов лицевого счета в кредитном учреждении предоставление денежных выплат приостанавливается и возобновляется по обращению льготника. Период возобновления денежных выплат ограничивается сроком, не превышающим срок исковой давности, установленный статьей 196 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Ознакомлен(а), что излишне выплаченные суммы денежной компенсации и ежегодной денежной компенсации за предыдущий период будут учтены при определении размера денежной компенсации и ежегодной денежной компенсации в последующий период до полного возмещения.
Дано свое согласие КГКУ «Центр выплат» (филиалу КГКУ «Центр выплат») в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на осуществление действий с моими персональными данными (данными опекаемого, лица, находящегося под попечительством – *нужное подчеркнуть*), и персональными данными несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу, ознакомление, предоставление доступа), обезличивание, блокирование, уничтожение в документальной, электронной, устной форме, а также на истребование в иных учреждениях, организациях сведений в целях предоставления мне (моему ребенку, опекаемому, лицу, находящемуся под попечительством – *нужное подчеркнуть*)

(указать Ф.И.О. ребенка, опекаемого, лица, находящегося под попечительством) государственных услуг по предоставлению мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Прилагаю следующие документы и необходимые копии к ним:

№	Наименование документа	Количество листов
1.	Копию паспорта гражданина Российской Федерации либо вида на жительство (для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации) либо иного документа, удостоверяющего личность	
2.	Копию удостоверения в праве на меры социальной поддержки (форма реабилитированных лиц, лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий)	
3.	Копию справки о реабилитации (для реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий)	
4.	Копию документа (пенсионного удостоверения либо справки, выданной органом, выплачивающим пенсию), подтверждающего факт назначения пенсии (для ветеранов труда, лиц, имеющих звание «Ветеран труда Камчатского автономного округа» и не работающих специалистов сельской местности)	
5.	Копии квитанций по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги за месяц, предшествующий месяцу обращения, либо справку об отсутствии задолженности, либо копию договора о заключении соглашения о погашении задолженности и (или) его выполнении	
6.	Документ, подтверждающий фактическое проживание в Камчатском крае, с указанием состава семьи (для граждан, зарегистрированных по месту жительства по адресу войсковой части)	
7.	Копии документов, подтверждающих смену фамилии (имени, отчества)	
8.	Реквизиты счета в кредитном учреждении (предоставляется при	

9.	Согласия членов моей семьи на обработку персональных данных	
<i>Дополнительно для проживающих по месту пребывания:</i>		
10.	Копию свидетельства о регистрации по месту пребывания	
<i>Дополнительно для ветеранов труда и участников ВОВ (ст. 20), имеющих нетрудоспособных членов семьи:</i>		
11.	Копию свидетельства о рождении нетрудоспособного члена семьи, дополнительно для нетрудоспособных членов семьи старше 14 лет – копию паспорта	
12.	Справку о периоде очного обучения в учебном заведении (для нетрудоспособного члена семьи старше 18 лет)	
<i>Дополнительно для предоставления ежемесячной денежной компенсации части платы за топливо и транспортные услуги для его доставки:</i>		
13.	Копию документа, подтверждающего факт отсутствия в жилом доме центрального отопления (технического паспорта на индивидуальный жилой дом (при наличии), справки Бюро технической инвентаризации по Камчатскому краю либо сведений органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае)	
14.	Документ, подтверждающий расходы на транспортные услуги для доставки топлива	
15.	Копию домовой книги – для проживающих в домах индивидуального жилищного фонда (по собственной инициативе)	
<i>Дополнительно для предоставления денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт:</i>		
16.	Копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимого имущества, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (для граждан, оформивших право собственности на жилое помещение до 1 января 2000 года)	
17.	Копии квитанций по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги за месяц, предшествующий месяцу обращения, либо справку об отсутствии задолженности, либо копию договора о заключении соглашения о погашении задолженности и (или) его выполнении	
<i>Дополнительно для представителей (доверенных лиц, опекунов, попечителей):</i>		
18.	Копию документа, удостоверяющего личность представителя	
19.	Копию документа, подтверждающего полномочия представителя	

« ____ » _____ 20 ____ года _____ (подпись заявителя, полностью)

Заявление и документы на _____ листах принял специалист _____ (фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20 ____ года _____ (подпись специалиста)

».

МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 116-п

г. Петропавловск-Камчатский

«16» июня 2020 года

Об исполнении обязательств субъектами малого и среднего предпринимательства по договорам о предоставлении субсидии в период сложной эпидемиологической ситуации, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В связи со сложившейся сложной эпидемиологической ситуацией, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19, с целью оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, по действующим договорам о предоставлении субсидии, в одностороннем порядке установлю следующее:

- 1) для субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП), у которых срок исполнения обязательства по созданию одного и более рабочих мест приходится на период с 30.05.2020 по 30.06.2020, продлить срок для исполнения данного обязательства по 31.08.2020;
- 2) для СМСП, у которых срок предоставления отчета о целевом использовании средств субсидии приходится на период с 30.03.2020 по 30.06.2020, продлить срок предоставления отчета о целевом использовании средств субсидии по 31.08.2020.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет: www.kamgov.ru.
3. Опубликовать настоящий приказ в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

*И.о. Министра
С. В. Названов*

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭНЕРГЕТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 454

г. Петропавловск-Камчатский

«15» июня 2020 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 14.01.2013 № 3 «Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в собственность граждан, состав семьи которых не менее 4-х детей или не менее 3-х одновременно рожденных детей в возрасте до 18-ти лет и одиноких матерей (отцов), воспитывающих не менее 3-х детей в возрасте до 18-ти лет, проживающих в Камчатском крае не менее 5 лет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 14.01.2013 № 3 «Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в собственность граждан, состав семьи которых не менее 4-х детей или не менее 3-х одновременно рожденных детей в возрасте до 18-ти лет и одиноких матерей (отцов), воспитывающих не менее 3-х детей в возрасте до 18-ти лет, проживающих в Камчатском крае не менее 5 лет» изменение, изложив абзац первый части 5 в следующей редакции:
«5. Социальная выплата предоставляется гражданам в порядке очередности, исходя из времени обращения такого гражданина с заявлением о признании нуждающимся в жилом помещении жилищного фонда Камчатского края, предоставляемом по договору социального найма.».
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Врио Министра
П. С. Редкин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

17.06.2020 № 239-П

г. Петропавловск-Камчатский

О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между Усть-Камчатским муниципальным районом и Козыревским сельским поселением

В соответствии с Законом Камчатского края от 25.03.2008 № 28 «О Порядке разграничения муниципального имущества между муниципальными образованиями в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень имущества, передаваемого Усть-Камчатским муниципальным районом в муниципальную собственность Козыревского сельского поселения в порядке разграничения муниципального имущества, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Право муниципальной собственности на муниципальное имущество, передаваемое Козыревскому сельскому поселению в соответствии с настоящим постановлением, возникает со дня подписания передаточного акта о принятии имущества в муниципальную собственность Козыревского сельского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства-Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов

Приложение
к постановлению Правительства Камчатского края
от 17.06.2020 № 239-П

Перечень имущества, передаваемого Усть-Камчатским муниципальным районом в муниципальную собственность Козыревского сельского поселения в порядке разграничения муниципального имущества

I	Полное наименование организации		Адрес местонахождения имущества			
	Полное наименование организации, на балансе которой находится предлагаемое к передаче имущество	Адрес места нахождения организации, на балансе которой находится предлагаемое к передаче имущество	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества	Пункт части статьи 50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
1			Дорога (улично-дорожная сеть) по улице Белинского, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, ул. Белинского	протяженность 979 м, год завершения строительства 1937, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
2			Дорога (улично-дорожная сеть) по улице Безымянная, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, ул. Безымянная	протяженность 425 м, год завершения строительства 1957, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
3			Дорога (улично-дорожная сеть) по улице Калинина, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, ул. Калинина	протяженность 695 м, год завершения строительства 1940, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
4			Дорога (улично-дорожная сеть) по улице Комсомольская, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, ул. Комсомольская	протяженность 1989 м, год завершения строительства 1930, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
5			Дорога (улично-дорожная сеть) по улице Ленинская, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, ул. Ленинская	протяженность 1247 м, год завершения строительства 1930, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
6			Дорога (улично-дорожная сеть) по улице Лесная, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, ул. Лесная	протяженность 560 м, год завершения строительства 1990, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
7			Дорога (улично-дорожная сеть) по улице Набережная, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, ул. Набережная	протяженность 165 м, год завершения строительства 1937, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
8			Дорога (улично-дорожная сеть) по улице Новая, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, ул. Новая	протяженность 973 м, год завершения строительства 1939, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
9			Дорога (улично-дорожная сеть) по улице Октябрьская, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, ул. Октябрьская	протяженность 1188 м, год завершения строительства 1939, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
10			Дорога (улично-дорожная сеть) по улице Островского, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, ул. Островского	протяженность 904 м, год завершения строительства 1937, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
11			Дорога (улично-дорожная сеть) по улице Саратовская, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, ул. Саратовская	протяженность 725 м, год завершения строительства 1958, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
12			Дорога (улично-дорожная сеть) по улице Советская, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, ул. Советская	протяженность 1347 м, год завершения строительства 1937, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
13			Дорога (улично-дорожная сеть) по улице Чехова, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, ул. Чехова	протяженность 974 м, год завершения строительства 1945, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
14			Дорога (улично-дорожная сеть) Магистраль, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск	протяженность 1215 м, год завершения строительства 1930, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ

I	Полное наименование организации			Адрес местонахождения имущества		
	Полное наименование организации, на балансе которой находится предлагаемое к передаче имущество	Адрес места нахождения организации, на балансе которой находится предлагаемое к передаче имущество	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества	Пункт части статьи 50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
15			Дорога (улично-дорожная сеть) переулок 1-ый Озерный, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, пер. 1-ый Озерный	протяженность 796 м, год завершения строительства 1955, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
16			Дорога (улично-дорожная сеть) переулок 2-ой Озерный, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, пер. 2-ой Озерный	протяженность 355 м, год завершения строительства 1955, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
17			Дорога (улично-дорожная сеть) переулок 3-ий Озерный, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, пер. 3-ий Озерный	протяженность 245 м, год завершения строительства 1955, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
18			Дорога (улично-дорожная сеть) переулок Гаражный, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, пер. Гаражный	протяженность 291 м, год завершения строительства 1950, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
19			Дорога (улично-дорожная сеть) переулок 1-ый Рабочий, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, пер. 1-ый Рабочий	протяженность 546 м, год завершения строительства 1939, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
20			Дорога (улично-дорожная сеть) переулок 2-ой Рабочий, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, пер. 2-ой Рабочий	протяженность 714 м, год завершения строительства 1944, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
21			Дорога (улично-дорожная сеть) переулок 3-ий Рабочий, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, пер. 3-ий Рабочий	протяженность 748 м, год завершения строительства 1944, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
22			Дорога (улично-дорожная сеть) переулок Кооперативный, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, пер. Кооперативный	протяженность 704 м, год завершения строительства 1939, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
23			Дорога (улично-дорожная сеть) переулок Центральный, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, пер. Центральный	протяженность 643 м, год завершения строительства 1932, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
24			Дорога (улично-дорожная сеть) переулок Почтовый, поселок Козыревск	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, пер. Почтовый	протяженность 252 м, год завершения строительства 1937, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
25			Дорога от Магистральной поселка Козыревск до кладбища	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск	протяженность 288 м, год завершения строительства 1930, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
26			Дорога (улично-дорожная сеть) переулок 1-ый Зеленый, село Майское	Камчатский край, Усть-Камчатский район, с. Майское, пер. 1-ый Зеленый	протяженность 222 м, год завершения строительства 1971, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
27			Дорога (улично-дорожная сеть) переулок 2-ой Зеленый, село Майское	Камчатский край, Усть-Камчатский район, с. Майское, пер. 2-ой Зеленый	протяженность 332 м, год завершения строительства 1971, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
28			Дорога (улично-дорожная сеть) по улице Набережная, село Майское	Камчатский край, Усть-Камчатский район, с. Майское, ул. Набережная	протяженность 324 м, год завершения строительства 1930, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
29			Дорога (улично-дорожная сеть) по улице Советская, село Майское	Камчатский край, Усть-Камчатский район, с. Майское, ул. Советская	протяженность 392 м, год завершения строительства 1930, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
30			Дорога (улично-дорожная сеть) по улице Комсомольская, село Майское	Камчатский край, Усть-Камчатский район, с. Майское, ул. Комсомольская	протяженность 376 м, год завершения строительства 1930, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
31			Дорога (улично-дорожная сеть) по улице Майская, село Майское	Камчатский край, Усть-Камчатский район, с. Майское, ул. Майская	протяженность 286 м, год завершения строительства 1957, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
32			Дорога (улично-дорожная сеть) по улице Школьная, село Майское	Камчатский край, Усть-Камчатский район, с. Майское, ул. Школьная	протяженность 346 м, год завершения строительства 1960, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
33			Дорога (улично-дорожная сеть) по улице Зеленая, село Майское	Камчатский край, Усть-Камчатский район, с. Майское, ул. Зеленая	протяженность 421 м, год завершения строительства 1965, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
34			Дорога (улично-дорожная сеть) по улице Озерная, село Майское	Камчатский край, Усть-Камчатский район, с. Майское, ул. Озерная	протяженность 251 м, год завершения строительства 1986, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
35			Главная дорога (БМ), село Майское	Камчатский край, Усть-Камчатский район, с. Майское	протяженность 267 м, год завершения строительства 1951, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
36			Дорога (улично-дорожная сеть) проезды, село Майское	Камчатский край, Усть-Камчатский район, с. Майское	протяженность 476 м, год завершения строительства 1951, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
37			Дорога (улично-дорожная сеть) заезд в с. Майское до конторы совхоза, село Майское	Камчатский край, Усть-Камчатский район, с. Майское	протяженность 1146 м, год завершения строительства 1971, грунтовое покрытие	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ

РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

26.06.2020 № 89

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении предельных тарифов на захоронение твердых коммунальных отходов ГУП «Спецтранс» для потребителей Атласовского сельского поселения на 2020 год

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлениями Правительства Российской Федерации от 16.05.2016 № 424 «Об утверждении порядка разработки, согласования, утверждения и корректировки инвестиционных и производственных программ в области обращения с твердыми коммунальными отходами, в том числе порядка определения плановых и фактических значений показателей эффективности объектов, используемых для обработки, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов», от 30.05.2016 № 484 «О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами», приказом ФАС России от 21.11.2016 № 1638/16 «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.06.2020 № 27

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить производственную программу ГУП «Спецтранс» в сфере захоронения твердых коммунальных отходов для потребителей Атласовского сельского поселения на 2020 год согласно приложению 1.
2. Утвердить предельные тарифы на захоронение твердых коммунальных отходов ГУП «Спецтранс» для потребителей Атласовского сельского поселения на 2020 год с календарной разбивкой согласно приложению 2.
3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

*И.о. Руководителя
С.С. Андрусак*

Приложение 1 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.06.2020 № 89

Производственная программа ГУП «Спецтранс» в сфере захоронения твердых коммунальных отходов для потребителей Атласовского сельского поселения на 2020 год

Раздел 1. Паспорт регулируемой организации

Наименование регулируемой организации	Адрес	Руководитель организации		Контактный телефон
		Должность	Ф.И.О.	
ГУП «Спецтранс»	683001, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, 32а	Директор	Комаров Сергей Васильевич	(84152) 42-23-76

Наименование органа регулирования	Адрес	Руководитель организации		Контактный телефон
		Должность	Ф.И.О.	
Региональная служба по тарифам и ценам Камчатского края	683003, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, 118	Руководитель	Лагуткина Ирина Владимировна	(84152) 42-83-81

Раздел 2. Планируемый объем захоронения твердых коммунальных отходов

№ п/п	Показатели производственной программы	Ед. изм.	с 10.07.2020 по 31.12.2020	
			3	4
1.	Объем твердых коммунальных отходов	тыс. м3	1,344	
1.1	в пределах норматива по накоплению	тыс. м3	1,344	
1.2	сверх норматива по накоплению	тыс. м3	-	
2.	По видам твердых коммунальных отходов	тыс. м3	1,344	
2.1	Сортированные	тыс. м3	1,169	
2.2	Несортированные	тыс. м3	0,000	
2.3	Крупногабаритные	тыс. м3	0,175	
3.	По классам опасности	тыс. м3		
3.1	4 класс опасности	тыс. м3	1,169	
3.2	5 класс опасности	тыс. м3	0,175	

Раздел 3. Перечень мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятий	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1.	Текущий и (или) капитальный ремонт объектов, используемых для захоронения твердых коммунальных отходов	с 10.07.2020 по 31.12.2020	-

Раздел 4. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы в сфере захоронения твердых коммунальных отходов

№ п/п	Показатели	Год	тыс. руб.
1.	Необходимая валовая выручка	с 10.07.2020 по 31.12.2020	296,93

Раздел 5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Год	Срок выполнения мероприятий производственной программы (тыс. руб.)			
			1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
1.	Текущий и (или) капитальный ремонт объектов, используемых для захоронения твердых коммунальных отходов	с 10.07.2020 по 31.12.2020	-	-	-	-

Раздел 6. Показатели эффективности объектов захоронения твердых коммунальных отходов

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	с 10.07.2020 по 31.12.2020	
			3	4
1.	Доля проб подземных вод, почвы и воздуха, отобранных по результатам производственного экологического контроля, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме таких проб	%	0	
2.	Количество возгораний твердых коммунальных отходов в расчете на единицу площади объекта, используемого для захоронения твердых коммунальных отходов	шт/га	0	

Приложение 2 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.06.2020 № 89

Предельные тарифы на захоронение твердых коммунальных отходов ГУП «Спецтранс» для потребителей Атласовского сельского поселения на 2020 год

№ п/п	Период регулирования		Предельный тариф на захоронение твердых коммунальных отходов, без НДС
	год	период	
1	2020	с 10.07.2020 по 31.12.2020	221,00

РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

26.06.2020 № 90

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении единого тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами ГУП «Спецтранс» для потребителей Козыревского, Ключевского, Атласовского сельских поселений на 2020 год

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлениями Правительства Российской Федерации от 16.05.2016 № 424 «Об утверждении порядка разработки, согласования, утверждения и корректировки инвестиционных и производственных программ в области обращения с твердыми коммунальными отходами, в том числе порядка определения плановых и фактических значений показателей эффективности объектов, используемых для обработки, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов», от 30.05.2016 № 484 «О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами», приказом Федеральной антимонопольной службы от 21.11.2016 № 1638/16 «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.06.2020 № 27

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить производственную программу в области обращения с твердыми коммунальными отходами регионального оператора ГУП «Спецтранс» для потребителей Козыревского, Ключевского, Атласовского сельских поселений на 2020 год согласно приложению.

2. Утвердить и ввести в действие с 10 июля 2020 года по 31 декабря 2020 года единый тариф на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами ГУП «Спецтранс» для населения и исполнителей коммунальных услуг для населения Козыревского, Ключевского, Атласовского сельских поселений в размере 1869,69 руб. за 1 куб. метр (НДС не облагается).

3. Утвердить и ввести в действие с 10 июля 2020 года по 31 декабря 2020 года льготный единый тариф на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами ГУП «Спецтранс» для населения и исполнителей коммунальных услуг для населения Козыревского, Ключевского, Атласовского сельских поселений в размере 584,84 руб. за 1 куб. метр (НДС не облагается).

4. Компенсация выпадающих доходов ГУП «Спецтранс» от разницы между экономически обоснованным единым тарифом на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами и льготным единым тарифом на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами населению и исполнителям коммунальных услуг потребителей Козыревского, Ключевского, Атласовского сельских поселений на 2020 год производится за счет субсидий, предоставляемых предприятию из бюджета Камчатского края, в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 26.12.2018 № 560-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с оказанием услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами».

5. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

*И.о. Руководителя
С.С. Андрусак*

Приложение к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.06.2020 № 90

Производственная программа в области обращения с твердыми коммунальными отходами регионального оператора ГУП «Спецтранс» для потребителей Козыревского, Ключевского, Атласовского сельских поселений на 2020 год

Раздел 1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации	Адрес	Руководитель организации		Контактный телефон
		Должность	Ф.И.О.	
ГУП «Спецтранс»	683032, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, 32а	Директор	Комаров Сергей Васильевич	(84152) 42-23-76
Наименование органа регулирования	Адрес	Руководитель организации	Должность	Контактный телефон
Региональная служба по тарифам и ценам Камчатского края	683003, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, 118	Руководитель	Лагуткина Ирина Владимировна	(84152) 42-83-81

Раздел 2. Планируемый объем твердых коммунальных отходов

N п/п	Показатели производственной программы	Единицы измерения	с 10 июля 2020 года по 31 декабря 2020 года	
			3	4
1	Объем твердых коммунальных отходов	тыс. м3	9,416	
1.1	в пределах норматива по накоплению	тыс. м3	9,416	
2	По видам твердых коммунальных отходов	тыс. м3		
2.1	сортированные	тыс. м3	7,976	
2.2	несортированные	тыс. м3	0,381	
2.3	крупногабаритные	тыс. м3	1,059	

Раздел 3. Перечень мероприятий производственной программы

N п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	Текущий и (или) капитальный ремонт объектов	с 10 июля 2020 года по 31 декабря 2020 года	Мероприятия не запланированы

Раздел 4. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы в области обращения с твердыми коммунальными отходами

N п/п	Показатели	Единицы измерения	с 10 июля 2020 года по 31 декабря 2020 года
1.	Необходимая валовая выручка	тыс. руб.	17605,63

Раздел 5. График реализации мероприятий производственной программы

N п/п	Наименование мероприятия	Год	Срок выполнения мероприятий производственной программы (тыс. руб.)			
			1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
1.	Текущий и (или) капитальный ремонт объектов	с 10 июля 2020 года по 31 декабря 2020 года	-	-	-	-

Примечание: производственная программа утверждается впервые, в связи с чем отчет об исполнении производственной программы за истекший период не предусмотрен.

Рекомендации публичных слушаний по рассмотрению проекта закона Камчатского края «Об исполнении краевого бюджета за 2019 год»

г. Петропавловск-Камчатский 13 июля 2020 года

Рассмотрев проект закона Камчатского края «Об исполнении краевого бюджета за 2019 год», участники публичных слушаний приняли решение рекомендовать:

Законодательному Собранию Камчатского края:
Принять проект закона Камчатского края «Об исполнении краевого бюджета за 2019 год».

Правительству Камчатского края:
- продолжить работу по повышению инвестиционной привлекательности Камчатского края, поиску дополнительных источников доходов краевого бюджета, в том числе за счет увеличения объемов производства и реализации продукции местных производителей; развития сферы туристического бизнеса;
- продолжить работу по созданию постоянно действующих механизмов повышения эффективности бюджетных расходов, стимулов для выявления и использования резервов для достижения планируемых результатов;
- принимать бюджетные обязательства лишь при наличии реального источника его денежного обеспечения;
- обеспечить дальнейшее развитие программно-целевого планирования расходов краевого бюджета, применять практику публичного обсуждения вновь принимаемых государственных программ (в том числе в социальных сетях);
- ответственным исполнителям государственных программ принять меры к приведению программ в соответствие с действующим законодательством, а также по недопущению в дальнейшем нарушений законодательства в части внесения изменений в государственные программы;
- принимать действенные меры по обеспечению освоения средств, выделенных из краевого бюджета, а также по повышению ответственности главных распорядителей бюджетных средств за эффективное и целевое использование указанных средств;

- сократить неэффективные расходы краевого бюджета, в том числе за счет приведения расходов на финансирование краевых инвестиционных мероприятий с реальными возможностями бюджета исходя из четкой оценки эффективности реализации соответствующих инвестиционных мероприятий;
- разработать нормативно-правовые акты по принятию и реализации инициативного бюджетирования в Камчатском крае;
- организовать работу по регулярному размещению на официальных сайтах органов исполнительной власти Камчатского края актуализированных паспортов региональных проектов и унифицированной информации по реализации региональных проектов.

Органам местного самоуправления:
- уделить особое внимание развитию малого и среднего предпринимательства, реализации инвестиционных проектов, созданию новых рабочих мест;
- обеспечить целевое и в полном объеме использование бюджетных средств.

Объявление

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю сообщает, что списки политических партий, региональных отделений политических партий, иных общественных объединений, имеющих право принимать участие в выборах размещены на официальном Интернет-сайте Управления <http://to41.minjust.ru/ru/node/2692>.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ
17.06.2020 № 240-П

г. Петропавловск-Камчатский

О разграничении имущества,
находящегося в муниципальной собственности, между Усть-Камчатским муниципальным районом и Усть-Камчатским сельским поселением

В соответствии с Законом Камчатского края от 25.03.2008 № 28 «О Порядке разграничения муниципального имущества между муниципальными образованиями в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень имущества, передаваемого Усть-Камчатским муниципальным районом в муниципальную собственность Усть-Камчатского сельского поселения в порядке разграничения муниципального имущества, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Право муниципальной собственности на муниципальное имущество, передаваемое Усть-Камчатскому сельскому поселению в соответствии с настоящим постановлением, возникает со дня подписания передаточного акта о принятии имущества в муниципальную собственность Усть-Камчатского сельского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства-Первого вице-губернатора Камчатского края А.О. Кузнецов

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 17.06.2020 № 240-П

Перечень имущества, передаваемого Усть-Камчатским муниципальным районом в муниципальную собственность Усть-Камчатского сельского поселения в порядке разграничения муниципального имущества

I	Полное наименование организации		Адрес местонахождения имущества		
	Полное наименование организации, на балансе которой находится предлагаемое к передаче имущество	Адрес места нахождения организации, на балансе которой находится предлагаемое к передаче имущество	Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества	
1	Сооружение дорога, улица Кооперативная п. Усть-Камчатск		Российская Федерация, Камчатский край, Усть-Камчатский муниципальный район, Усть-Камчатское сельское поселение, п. Усть-Камчатск, ул. Кооперативная	Кадастровый номер 41:09:0010114:4142, протяженность 429 м	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
2	Сооружение дорога, улица Чехова п. Усть-Камчатск		Российская Федерация, Камчатский край, Усть-Камчатский муниципальный район, Усть-Камчатское сельское поселение, п. Усть-Камчатск, ул. Чехова	Кадастровый номер 41:09:0010114:4143, протяженность 488 м	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
3	Улично-дорожная сеть, проезды от улицы Ленина до улицы Горького п. Усть-Камчатск. В составе: 1) проезд от улицы Горького; 2) проезд от улицы Ленина до улицы Горького (вдоль ПУ-13); 3) проезд от улицы Лермонтова к жилым домам № 103, № 105 по улице Ленина; 4) проезд от улицы Лермонтова; 5) проезд от улицы Лермонтова к жилым домам № 25, № 26 по улице Бодрова; 6) проезд от улицы Горького к жилым домам № 27, № 29 по улице Бодрова; 7) проезд к жилым домам № 107, № 109 по улице Ленина		Российская Федерация, Камчатский край, Усть-Камчатский муниципальный район, Усть-Камчатское сельское поселение, п. Усть-Камчатск, ул. Ленина, ул. Бодрова	Кадастровый номер 41:09:0010114:4144, протяженность 777 м	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
4	Улично-дорожная сеть, улица Бодрова п. Усть-Камчатск. В составе: 1) улица Бодрова (нечетная); 2) улица Бодрова (четная); 3) проезд от улицы Бодрова до улицы Лермонтова (четная); 4) проезд от улицы Бодрова к жилому дому № 4 по улице Восточная (четная)		Российская Федерация, Камчатский край, Усть-Камчатский муниципальный район, Усть-Камчатское сельское поселение, п. Усть-Камчатск, ул. Бодрова	Кадастровый номер 41:09:0010114:4145, протяженность 696 м	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
5	Сооружение дорога, улица Лермонтова, п. Усть-Камчатск		Российская Федерация, Камчатский край, Усть-Камчатский муниципальный район, Усть-Камчатское сельское поселение, п. Усть-Камчатск, ул. Лермонтова	Кадастровый номер 41:09:0010114:4146, протяженность 197 м	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
6	Улично-дорожная сеть, проезды от улицы Горького до улицы Лазо п. Усть-Камчатск. В составе: 1) проезд от улицы Горького до улицы Лазо; 2) проезд от улицы Горького до улицы Лазо (мемориал); 3) проезд от улицы Горького к жилым домам № 42, № 44 по улице Лазо; 4) проезд к жилым домам № 41, № 43 по улице Горького		Российская Федерация, Камчатский край, Усть-Камчатский муниципальный район, Усть-Камчатское сельское поселение, п. Усть-Камчатск, ул. Горького, ул. Лазо	Кадастровый номер 41:09:0010114:4147, протяженность 546 м	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
7	Улично-дорожная сеть, улица Лазо п. Усть-Камчатск. В составе: 1) проезд от улицы Горького до улицы Лазо (между д/с «Ромашка» и СШ-3); 2) проезд от улицы Горького до улицы Лазо (между СГО-3 и котельной № 3); 3) улица Лазо (вдоль СШ-3)		Российская Федерация, Камчатский край, Усть-Камчатский муниципальный район, Усть-Камчатское сельское поселение, п. Усть-Камчатск, ул. Горького, ул. Лазо	Кадастровый номер 41:09:0010114:4148, протяженность 437 м	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
8	Улично-дорожная сеть, улица Лазо, п. Усть-Камчатск. В составе: 1) улица Лазо; 2) проезд от улицы Лазо до улицы Горького (вдоль стадиона); 3) проезд от улицы Горького (вокруг д/с «Золотая рыбка»); 4) проезд от улицы Лазо к жилому дому № 27 по улице Лазо; 5) проезд от улицы Лазо к жилым домам № 31, № 33 по улице Лазо; 6) проезд от улицы Лазо к жилым домам № 26, № 28 по улице Лазо; 7) проезд (от д/с «Золотая рыбка»)		Российская Федерация, Камчатский край, Усть-Камчатский муниципальный район, Усть-Камчатское сельское поселение, п. Усть-Камчатск, ул. Лазо, ул. Горького	Кадастровый номер 41:09:0010114:4149, протяженность 1350 м	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
9	Улично-дорожная сеть, проезды от улицы Ленина до улицы Бодрова п. Усть-Камчатск. В составе: 1) проезд между жилыми домами № 69, № 73		Российская Федерация, Камчатский край, Усть-Камчатский муниципальный район, Усть-Камчатское сельское поселение, п. Усть-Камчатск, ул. Ленина по улице Ленина	Кадастровый номер 41:09:0010114:4150, протяженность 135 м	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
10	Сооружение дорога, проезд от улицы Ленина до автодороги Дебаркадер-Погодный п. Усть-Камчатск		Российская Федерация, Камчатский край, Усть-Камчатский муниципальный район, Усть-Камчатское сельское поселение, п. Усть-Камчатск	Кадастровый номер 41:09:0010114:4151, протяженность 706 м	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
11	Улично-дорожная сеть, улица Лесная, п. Усть-Камчатск. В составе: 1) улица Лесная от жилого дома № 1 до жилого дома № 41 по улице Лесная; 2) улица Лесная от жилого дома № 43 до жилого дома № 61 по улице Лесная		Российская Федерация, Камчатский край, Усть-Камчатский муниципальный район, Усть-Камчатское сельское поселение, п. Усть-Камчатск, ул. Лесная	Кадастровый номер 41:09:0010113:534, протяженность 1408 м	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
12	Улично-дорожная сеть, с. Крутоберегово. В составе: 1) улица Строительная; 2) улица Юбилейная; 3) улица Новая; 4) проезд от улицы Новая до улицы Строительная; 5) проезд от улицы Новая до улицы Юбилейная; 6) проезд от улицы Юбилейная до улицы Строительная; 7) проезд от улицы Нагорная до улицы Строительная; 8) проезд к пожарной части; 9) переулок Строительный		Российская Федерация, Камчатский край, Усть-Камчатский район, с. Крутоберегово, ул. Строительная, ул. Юбилейная, ул. Новая, ул. Нагорная, пер. Строительный	Кадастровый номер 41:09:0010104:761, протяженность 3269 м	п.5 ч.1 ст.50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ



Нормативные правовые акты Губернатора и Правительства Камчатского края опубликованы на сайте: pravdo.gov.ru/signatoryauthority/region41

Учредитель: Правительство Камчатского края
Издатель: КГАУ «Информационное агентство «Камчатка»»
(г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, 56, офис 215)
Редактор — О.В. Семёнова

8 961 961-17-47 — для публикаций на коммерческой основе
8 961 964-21-10 — для публикаций исполнительных и законодательных органов государственной власти

Адрес редакции:
683038, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, 56, офис 215.
Телефон/факс: (8 4152) 42-30-12,
эл. почта: pressa41@mail.ru
www.pressa41.ru
Индекс по подписке: 51831. Тираж 200 экз.
Объем: 4 печатных листа.

Печать офсетная. Газета отпечатана в ООО «КПД» (г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, 14)
Номер подписан в печать 15.07.2020 г. в 17:00 (по графику—17:00)

Цена свободная. Получить газету можно в офисе редакции ИА «Камчатка» и на 1 этаже Ярмарки товаропроизводителей в КБЦ (г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 62)
Газеты в формате .PDF можно найти на сайте www.pressa41.ru